

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC,
SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC,
VINICA I VISOKO

2024.

BROJ: 133 — Godina XXXII	Varaždin, 30. prosinca 2024.	List izlazi po potrebi
--------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA		24. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2025. godinu	9456
Prilog 1. Kriteriji za dodjelu stipendija studentima prema socijalno-ekonomskom statusu	9436	25. Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj	9457
Prilog 2. Kriteriji za dodjelu stipendija temeljem uspjeha i postignuća tijekom studiranja	9437	26. Izvješće o izvršenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2023. godinu	9457
OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		27. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2025. godinu	9460
16. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu	9438	28. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu	9460
17. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2024. godinu	9445	29. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za 2025. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	9466
18. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu	9446	AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
19. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2024. godinu	9446	10. Odluka o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2025. godinu	9469
20. Proračun Općine Breznički Hum za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu	9447	OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA	
21. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Breznički Hum za 2025. godinu	9454	41. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu	9470
22. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2025. godinu	9454		
23. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Breznički Hum za 2025. godinu	9455		

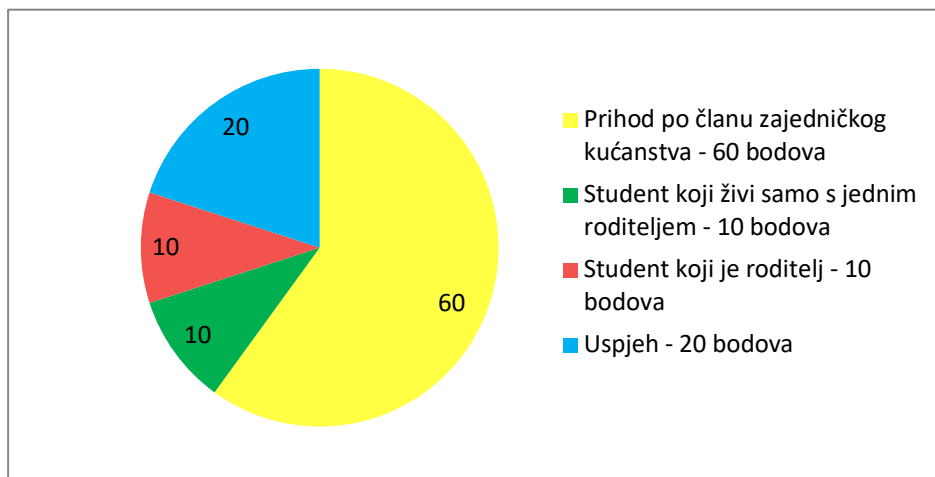
42.	I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu	9482	46.	Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za djecu predškolske dobi s područja Općine Donja Voća koja nisu polaznici dječjeg vrtića	9486
43.	I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu	9483	47.	Odluka o sufinanciranju troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima	9487
44.	Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Donja Voća	9484	48.	Odluka o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2025. godini	9488
45.	Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća	9485	AKTI OPĆINSKE NAČELNICE		
			4.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	9488

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Prilog 1

Kriteriji za dodjelu stipendija studentima prema socijalno - ekonomskom statusu



MOGU SE PRIJAVITI REDOVNI STUDENTI KOJI

- Su podnijeli potpunu i pravodobnu prijavu sa pripadajućom dokumentacijom i na propisanim obrascima
- Su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 50 ECTS bodova, odnosno manje ukoliko učilište omogućava redovan upis s manje od 50 ECTS bodova*
- Su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište u Lepoglavi najmanje jednu godinu i redovni su studenti na upisanom učilištu (ne tzv. apsolvantska godina)
- Ne primaju stipendiju od drugog davatelja i da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema Gradu Lepoglavi

*Ne odnosi se na studente prve akademske godine prijediplomskog studija i integriranog prijediplomskog i diplomskog studija

PREDNOST PRI JEDNAKOM BROJU BODOVA

- Studenti sa manjim prihodom po članu zajedničkog kućanstva

PRIHOD PO ČLANU ZAJEDNIČKOG KUĆANSTVA

- dio kućanstva su roditelji, braća, sestre te bake i djedovi, odnosno svaka osoba koja živi sa studentom neovisno o srodstvu
 - prihod manji od 300,00 EUR po članu nosi maksimalni broj bodova (60 bodova)
 - prihod veći od 600,00 EUR po članu nosi minimalni broj bodova (0 bodova)
 - bodovi za prihod između 300,00 i 600,00 EUR računaju se po formuli

$$\text{bodovi} = \frac{(600 - \text{prihod}) \cdot 60}{300}$$

STUDENT KOJI ŽIVI SAMO S JEDNIM RODITELJEM

- studenti kojima je jedan roditelj umro, nestao ili nepoznat te studenti razvedenih roditelja (10 bodova)

STUDENT KOJI JE RODITELJ

- student koji je roditelj (10 bodova)
- bodovi su neovisni o broju djece

USPJEH

- Maksimalno je moguće sakupiti 20 bodova za studente viših godina i 14 (18.2) bodova za studente prve godine prijediplomskih i integriranih prijediplomskih i diplomskih studija
- Prosjek manji i jednak 3,00 nosi 0 bodova
- Bodovi se računaju po formuli
Studenti viših godina

$$\text{bodovi} = \frac{\text{prosjeck} \cdot \text{ECTS}}{6} - 30$$

Studenti prve godine

$$\text{bodovi} = 7 \cdot (\text{prosjeck} - 3) \cdot \text{razina}$$

pri čemu je razina = 1.3 za položenu višu razinu mature, odnosno razina = 1 za položenu nižu razinu mature

Za definiranje o kojoj razini mature se radi uzima se u obzir kojom razinom je položeno više od tri obvezna predmeta.

Ako student nije bio u obvezi polaganja državne mature uzima se u obzir prosjek srednjoškolskog obrazovanja.

STUDENTI SA INVALIDITETOM

- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 0 - 50% (10 bodova)
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 51 - 100% (15 bodova)
- Bodovi se zbrajaju ostalim bodovima ostvarenim u gore navedenim kriterijima

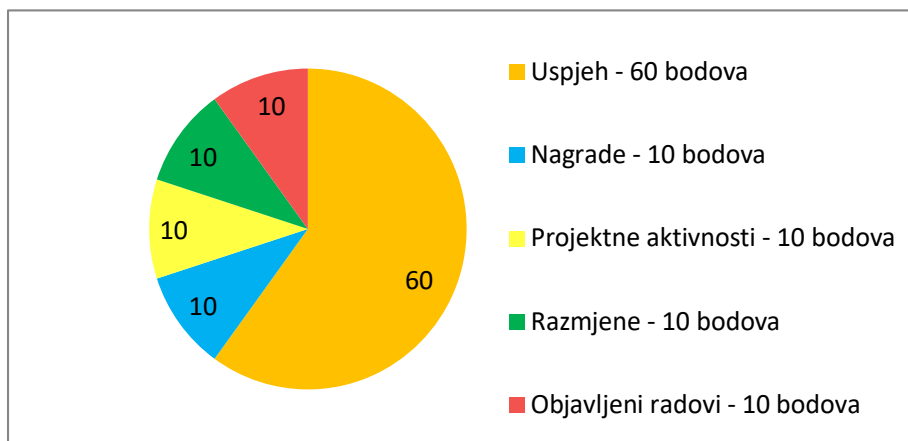
VOLONTIRANJE

Studenti s područja Grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj Grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- do 19 sati volontiranja - 2 boda,
- od 20 do 29 sati volontiranja - 4 boda,
- od 30 do 39 sati volontiranja - 6 bodova,
- od 40 do 49 sati volontiranja - 8 bodova,
- 50 i više sati volontiranja - 10 bodova,

koji se zbrajaju s ostalim bodovima ostvarenim temeljem naprijed navedenih kriterija.

Prilog 2

Kriteriji za dodjelu stipendija temeljem uspjeha i postignuća tijekom studiranja**MOGU SE PRIJAVITI REDOVNI STUDENTI KOJI**

- Su podnijeli potpunu i pravodobnu prijavu sa pripadajućom dokumentacijom i na propisanim obrascima
- Su državljani Republike Hrvatske, da imaju prebivalište u Lepoglavi najmanje jednu godinu i redovni su studenti na upisanom učilištu (ne tzv. apsolventska godina)

- Ne primaju stipendiju od drugog davatelja i da kućanstvo prijavitelja nema dugovanja prema Gradu Lepoglavi
- Su u prethodnoj akademskoj godini stekli minimalno 60 ECTS bodova, odnosno da su u prethodnoj akademskoj godini položili sve ispite
- Imaju prosjek prethodne akademske godine veći od 4,00

- Da su redovni studenti:
 - druge ili više godine na prijediplomskom studiju
 - druge ili više godine na integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju
 - bilo koje godine diplomskog studija
- Razmjena u trajanju jednog semestra (Erasmus+): 10 bodova
- Razmjena u trajanju minimalno 2 mjeseca: 5 boda
- Razmjene u trajanju manje od 2 mjeseca: 2 boda

PREDNOST PRI JEDNAKOM BROJU BODOVA

- Studenti sa višim prosjekom

USPJEH

- Maksimalno je moguće skupiti 60 bodova
- Bodovi se računaju po formuli:

$$\text{bodovi} = 60 \cdot (\text{prosjeak} - 4)$$

NAGRADE TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Moguće je sakupiti ukupno 10 bodova i to za:
 - Rektorova nagrada: 6 bodova
 - Dekanova nagrada: 4 boda

PROJEKTNE AKTIVNOSTI TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće skupiti 10 bodova, buduće se sudjelovanje u projektu u organizaciji fakulteta, udruga ili drugih inicijativa mladih.
 - Član projektnog tima - 1 bod
 - Vođa projektnog tima - 2 boda (podrazumijeva ulaganje više vremena, koordinacije i organizacije)

RAZMJENE TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće sakupiti 10 bodova, buduće se sudjelovanje na razmjeni prema semestrima provedenim na razmjeni ili kraće razmjene.

OBJAVLJENI RADOVI TIJEKOM PRETHODNE AKADEMSKE GODINE

- Maksimalno je moguće sakupiti 10 bodova, sa 10 bodova boduju se samo radovi objavljeni u literaturi koju prepoznaje sveučilište ili literaturi koju priznaje posebnom odlukom tijelo županije ili tijelo jedinice lokalne samouprave.

STUDENTI SA INVALIDITETOM

- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 0 - 50% (10 bodova)
- Studenti sa utvrđenim invaliditetom 51 - 100% (15 bodova)

Bodovi se zbrajaju ostalim bodovima ostvarenim u gore navedenim kriterijima

VOLONTIRANJE

Studenti s područja Grada Lepoglave koji su volontirali u akademskoj, odnosno školskoj godini koja prethodi godini u kojoj je raspisan natječaj za dodjelu stipendija, na manifestacijama održanim na području Grada Lepoglave, a kojima je organizator, suorganizator ili pokrovitelj Grad Lepoglava ostvaruju pravo na dodatne bodove neovisno za koju stipendiju se prijavljuju i to:

- do 19 sati volontiranja - 2 boda,
- od 20 do 29 sati volontiranja - 4 boda,
- od 30 do 39 sati volontiranja - 6 bodova,
- od 40 do 49 sati volontiranja - 8 bodova,
- 50 i više sati volontiranja - 10 bodova,

koji se zbrajaju s ostalim bodovima ostvarenim temeljem naprijed navedenih kriterija.

OPĆINA BREZNIČKI HUM

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

16.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu

Članak 1.

U Proračunu Općine Breznički Hum za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/23) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Breznički Hum za 2024. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	945.500,00	203.854,00	1.149.354,00	121,56
3	Rashodi poslovanja	499.100,00	172.885,00	671.985,00	134,64
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	386.400,00	-9.500,00	376.900,00	97,54
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	60.000,00	40.469,00	100.469,00	167,45

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
	Neto financiranje (8 - 5)	-10.000,00	8.885,00	-1.115,00	11,15
	Ukupno prihodi i primici	945.500,00	203.854,00	1.149.354,00	121,56
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-50.000,00	-49.354,00	-99.354,00	198,71
	Sveukupno prihodi i primici	895.500,00	154.500,00	1.050.000,00	117,25
	Ukupno rashodi i izdaci	895.500,00	154.500,00	1.050.000,00	117,25
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	945.500,00	203.854,00	1.149.354,00	121,56
11	Opći prihodi i primici	364.200,00	150.420,00	514.620,00	141,30
61	Prihodi od poreza	364.200,00	150.420,00	514.620,00	141,30
52	Ostale pomoći	498.000,00	-4.115,00	493.885,00	99,17
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	498.000,00	-4.115,00	493.885,00	99,17
11	Opći prihodi i primici	3.700,00	2.300,00	6.000,00	162,16
43	Ostali prihodi za posebne namjene	100,00	0,00	100,00	100,00
64	Prihodi od imovine	3.800,00	2.300,00	6.100,00	160,53
11	Opći prihodi i primici	250,00	7.000,00	7.250,00	2.900,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	78.800,00	48.600,00	127.400,00	161,68
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	79.050,00	55.600,00	134.650,00	170,34
31	Vlastiti prihodi	200,00	-200,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	200,00	-200,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	250,00	-151,00	99,00	39,60
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	250,00	-151,00	99,00	39,60
	UKUPNO PRIHODI	945.500,00	203.854,00	1.149.354,00	121,56

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	499.100,00	172.885,00	671.985,00	134,64
11	Opći prihodi i primici	69.475,00	9.995,00	79.470,00	114,39
52	Ostale pomoći	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	69.475,00	14.595,00	84.070,00	121,01
11	Opći prihodi i primici	200.325,00	37.290,00	237.615,00	118,61
31	Vlastiti prihodi	200,00	-200,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	78.900,00	24.600,00	103.500,00	131,18
52	Ostale pomoći	28.500,00	67.000,00	95.500,00	335,09
32	Materijalni rashodi	307.925,00	128.690,00	436.615,00	141,79
11	Opći prihodi i primici	2.200,00	-400,00	1.800,00	81,82
34	Financijski rashodi	2.200,00	-400,00	1.800,00	81,82
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
35	Subvencije	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	2.900,00	20.000,00	22.900,00	789,66
52	Ostale pomoći	46.100,00	-2.000,00	44.100,00	95,66
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
11	Opći prihodi i primici	21.000,00	26.315,00	47.315,00	225,31
52	Ostale pomoći	41.000,00	-14.315,00	26.685,00	65,09
38	Ostali rashodi	62.000,00	12.000,00	74.000,00	119,35
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	386.400,00	-9.500,00	376.900,00	97,54
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-10.000,00	5.000,00	33,33
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	5.900,00	9.900,00	247,50
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	325.400,00	-42.400,00	283.000,00	86,97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	329.400,00	-17.500,00	311.900,00	94,69
11	Opći prihodi i primici	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	42.000,00	-2.000,00	40.000,00	95,24
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
	UKUPNO RASHODI	885.500,00	163.385,00	1.048.885,00	118,45

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	3	4	5	6 (5/3)
01 Opće javne usluge	238.900,00	151.885,00	390.785,00	0,00
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	238.900,00	151.885,00	390.785,00	163,58
04 Ekonomski poslovi	376.500,00	-50.000,00	326.500,00	86,72
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
045	Promet	375.000,00	-50.000,00	325.000,00	86,67
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
05	Zaštita okoliša	3.000,00	3.000,00	6.000,00	200,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	3.000,00	3.000,00	6.000,00	200,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	146.600,00	28.500,00	175.100,00	119,44
062	Razvoj zajednice	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
064	Ulična rasvjeta	40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	64.600,00	30.500,00	95.100,00	147,21
07	Zdravstvo	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
08	Rekreacija, kultura i religija	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
09	Obrazovanje	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
10	Socijalna zaštita	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
UKUPNO RASHODI		885.500,00	163.385,00	1.048.885,00	118,45

Rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	308.400,00	119.100,00	427.500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	308.400,00	119.100,00	427.500,00	138,62
3	Vlastiti prihodi	200,00	-200,00	0,00	0,00
31	Vlastiti prihodi	200,00	-200,00	0,00	0,00
4	Prihodi za posebne namjene	78.900,00	48.600,00	127.500,00	161,60
43	Ostali prihodi za posebne namjene	78.900,00	48.600,00	127.500,00	161,60
5	Pomoći	498.000,00	-4.115,00	493.885,00	99,17
52	Ostale pomoći	498.000,00	-4.115,00	493.885,00	99,17
UKUPNO RASHODI		885.500,00	163.385,00	1.048.885,00	118,45

B. RAČUN FINANCIRANJA

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
UKUPNO IZDACI		10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Rashodi i izdaci raspoređuju se po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.000,00	-9.885,00	2.115,00	17,63
	00101 Predstavnička i izvršna tijela	12.000,00	-9.885,00	2.115,00	17,63
	PROGRAM 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti	12.000,00	-9.885,00	2.115,00	17,63
	A100101 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	0,00
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
	A100102 Otplata kredita i zajmova	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	10.000,00	-8.885,00	1.115,00	11,15
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	236.900,00	152.885,00	389.785,00	164,54
	00201 Jedinostveni upravni odjel	236.900,00	152.885,00	389.785,00	164,54
	PROGRAM 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	236.900,00	152.885,00	389.785,00	164,54
	A100201 Rashodi za zaposlene	69.475,00	14.595,00	84.070,00	121,01
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	69.475,00	14.595,00	84.070,00	121,01
11	Opći prihodi i primici	69.475,00	9.995,00	79.470,00	114,39
52	Ostale pomoći	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	69.475,00	14.595,00	84.070,00	121,01
	A100202 Materijalni i financijski rashodi	159.525,00	124.290,00	283.815,00	177,91
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
3	Rashodi poslovanja	159.525,00	124.290,00	283.815,00	177,91
11	Opći prihodi i primici	145.625,00	48.890,00	194.515,00	133,57
31	Vlastiti prihodi	200,00	-200,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	76.000,00	86.000,00	860,00
32	Materijalni rashodi	155.825,00	124.690,00	280.515,00	180,02
11	Opći prihodi i primici	2.200,00	-400,00	1.800,00	81,82
34	Financijski rashodi	2.200,00	-400,00	1.800,00	81,82
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
	K100201 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	7.900,00	14.000,00	21.900,00	277,22
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.900,00	14.000,00	21.900,00	277,22
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	5.900,00	9.900,00	247,50
52	Ostale pomoći	3.900,00	8.100,00	12.000,00	307,69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.900,00	14.000,00	21.900,00	277,22

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	524.600,00	-18.500,00	506.100,00	96,47
	00301 Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	524.600,00	-18.500,00	506.100,00	96,47
	PROGRAM 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	146.100,00	5.000,00	151.100,00	103,42
	A100301 Održavanje građevinskih objekata	12.000,00	5.000,00	17.000,00	141,67
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	5.000,00	17.000,00	141,67
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>5.500,00</i>	<i>11.500,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>309,09</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>6.500,00</i>	<i>-6.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
32	Materijalni rashodi	12.000,00	5.000,00	17.000,00	141,67
	A100302 Održavanje cesta	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
	0451 Cestovni promet				
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>66,67</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>45.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>122,22</i>
32	Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
	A100303 Održavanje javne rasvjete	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00
	0640 Ulična rasvjeta				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>14.800,00</i>	<i>-4.800,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>67,57</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>10.200,00</i>	<i>-200,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>98,04</i>
32	Materijalni rashodi	25.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00
	A100304 Održavanje javnih površina	3.000,00	3.000,00	6.000,00	200,00
	0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	6.000,00	200,00
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>-1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>2.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>300,00</i>
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	6.000,00	200,00
	A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	31.100,00	2.000,00	33.100,00	106,43
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	31.100,00	2.000,00	33.100,00	106,43
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>2.900,00</i>	<i>5.200,00</i>	<i>8.100,00</i>	<i>279,31</i>
43	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>16.200,00</i>	<i>-700,00</i>	<i>15.500,00</i>	<i>95,68</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>12.000,00</i>	<i>-2.500,00</i>	<i>9.500,00</i>	<i>79,17</i>
32	Materijalni rashodi	31.100,00	2.000,00	33.100,00	106,43
	PROGRAM 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekta	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
	K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekta	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
	0620 Razvoj zajednice				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
11	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
52	<i>Ostale pomoći</i>	<i>42.000,00</i>	<i>-2.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>95,24</i>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.000,00	18.000,00	60.000,00	142,86
	PROGRAM 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	336.500,00	-41.500,00	295.000,00	87,67
	K100501 Otkup zemljišta	15.000,00	-10.000,00	5.000,00	33,33

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-10.000,00	5.000,00	33,33
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-10.000,00	5.000,00	33,33
	K100502 Izgradnja cesta	300.000,00	-50.000,00	250.000,00	83,33
	0451 Cestovni promet				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-50.000,00	250.000,00	83,33
52	Ostale pomoći	300.000,00	-50.000,00	250.000,00	83,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-50.000,00	250.000,00	83,33
	K100503 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	0640 Ulična rasvjeta				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
52	Ostale pomoći	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
	K100504 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	6.500,00	33.500,00	40.000,00	615,38
	0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.500,00	33.500,00	40.000,00	615,38
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	19.000,00	19.000,00	0,00
52	Ostale pomoći	6.500,00	14.500,00	21.000,00	323,08
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	33.500,00	40.000,00	615,38
	RAZDJEL 004 DONACIJE I OSTALI RASHODI	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
	00401 Donacije i ostali rashodi	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
	PROGRAM 1006 Razvoj udruga	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
	A100601 Financiranje aktivnosti udruga	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
11	Opći prihodi i primici	19.500,00	26.315,00	45.815,00	234,95
52	Ostale pomoći	41.000,00	-14.315,00	26.685,00	65,09
38	Ostali rashodi	60.500,00	12.000,00	72.500,00	119,83
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
	00501 Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	60.000,00	18.000,00	78.000,00	130,00
	PROGRAM 1007 Školstvo i predškolski odgoj	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
	A100701 Financiranje školstva i predškolskog odgoja	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje				
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
	PROGRAM 1008 Socijalna skrb	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
	A100801 Pomoć građanima i kućanstvima	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	Rashodi poslovanja	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
11	Opći prihodi i primici	2.900,00	20.000,00	22.900,00	789,66
52	Ostale pomoći	46.100,00	-2.000,00	44.100,00	95,66
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	49.000,00	18.000,00	67.000,00	136,73
	PROGRAM 1009 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	A100901 Zdravstveno-veterinarska zaštita	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
	00601 Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
	PROGRAM 1010 Razvoj poduzetništva	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
	A101001 Subvencioniranje poduzetništva	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
	0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani				
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
35	Subvencije	1.500,00	-1.000,00	500,00	33,33
	PROGRAM 1011 Razvoj poljoprivrede	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	A101101 Subvencioniranje poljoprivrede	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	0421 Poljoprivreda				
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
35	Subvencije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	895.500,00	154.500,00	1.050.000,00	117,25

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Breznički Hum za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana po danu objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/8
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

17.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 67/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko

vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Program gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Breznički Hum
za 2024. godinu**

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Breznički Hum za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/23) članak 2. mijenja se i glasi:

II.

1. Nerazvrstane ceste:

- modernizacija NC Matak
(Šćepanje)

70.000,00 Eura

- modernizacija NC Kožiči (Breznički Hum)	60.000,00 Eura
2. Groblje	
- uređenje okoliša groblja Breznički Hum	2.000,00 Eura
- rekonstrukcija mrtvačnice Breznički Hum	60.000,00 Eura
UKUPNO	192.000,00 Eura

Članak 3. mijenja se i glasi:

Izvori financiranja: komunalna naknada 60.000,00 Eura, komunalni doprinos 12.000,00 Eura, ostali prihodi općinskog proračuna 50.000,00 Eura, pomoći iz drugih proračuna 70.000,00 Eura.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/9
URBROJ: 2186-24-01-24-2
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

18.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 67/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu

I.

U Programu održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/23) članak 8. mijenja se i glasi:

II.

Za poslove održavanja komunalne infrastrukture planirana su sljedeća sredstva:

Rb.	Opis	Plan za 2024./ Eura
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	75.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete	20.000,00
3.	Održavanje javnih površina	6.000,00
4.	Održavanje groblja	10.000,00
	UKUPNO	111.000,00

Članak 9. mijenja se i glasi:

Članak 9.

Sredstva iz članka 8. potrebna za ostvarivanje programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su iz sljedećih izvora: Proračun Općina Breznički Hum 63.000,00 Eura, komunalna naknada 30.000,00 Eura, grobna naknada 18.000,00 Eura.

III.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/8
URBROJ: 2186-24-01-24-2
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

19.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2024. godinu

I.

U programu javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 117/23) članak II. mijenja se i glasi:

II.

Program javnih potreba Općine Breznički Hum u području kulture, sporta, odgoja i naobrazbe:

- Osnovna škola Breznički Hum	5.000,00 Eura
- minimalni predškolski odgoj	1.000,00 Eura
- radne bilježnice učenicima osnovne škole	6.000,00 Eura
- Limena glazba »Sv. Martin«	3.000,00 Eura
- LD Lisac	3.000,00 Eura
- ostali korisnici	5.000,00 Eura

III.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite:

- sufinanciranje Vatrogasne zajednice i DVD-a	50.000,00 Eura
- civilna zaštita	900,00 Eura
- HGSS	500,00 Eura

IV.
Program javnih potreba za socijalnu skrb i druge naknade:

- sufinanciranje dječjih vrtića	60.000,00 Eura
- studentske stipendije	7.000,00 Eura
- naknade za novorođenčad	2.000,00 Eura
- nabava ogrjeva korisnicima socijalne pomoći	2.000,00 Eura
- podmirenje troškova socijalno ugroženim	2.000,00 Eura

V.
Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke:

- Crveni križ	3.000,00 Eura
- vjerske zajednice	3.000,00 Eura
- ostale udruge građana	2.000,00 Eura
- političke stranke	1.300,00 Eura

VI.
Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/7
URBROJ: 2186-24-01-24-2
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

20.

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Breznički Hum za 2025. godinu
i projekcija za 2026. i 2027. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Breznički Hum za 2025. i projekcija za 2026. i 2027. godinu sastoji se od:

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	1.370.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.370.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
	RASHODI UKUPNO	1.320.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
3	Rashodi poslovanja	693.000,00	691.000,00	727.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	627.000,00	733.000,00	768.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	50.000,00	0,00	0,00

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	UKUPAN DONOS MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	-50.000,00	0,00	0,00
	MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	-50.000,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te izdaci po ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
PRIHODI UKUPNO		1.370.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.370.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
61	Prihodi od poreza	485.050,00	500.000,00	520.000,00
	11 Opći prihodi i primici	485.050,00	500.000,00	520.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	762.000,00	790.000,00	830.000,00
	51 Pomoći EU	260.000,00	260.000,00	280.000,00
	52 Ostale pomoći	502.000,00	530.000,00	550.000,00
64	Prihodi od imovine	5.100,00	5.600,00	6.100,00
	11 Opći prihodi i primici	5.000,00	5.500,00	6.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	100,00	100,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	117.400,00	128.000,00	138.500,00
	11 Opći prihodi i primici	7.600,00	8.000,00	8.500,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	109.800,00	120.000,00	130.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	200,00	200,00	200,00
	31 Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	250,00	200,00	200,00
	11 Opći prihodi i primici	250,00	200,00	200,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
RASHODI UKUPNO		1.320.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	693.000,00	691.000,00	727.000,00
31	Rashodi za zaposlene	111.450,00	115.000,00	120.000,00
	11 Opći prihodi i primici	111.450,00	115.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	407.040,00	402.700,00	420.600,00
	11 Opći prihodi i primici	251.340,00	255.400,00	264.300,00
	31 Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	105.900,00	110.100,00	119.100,00
	51 Pomoći EU	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	52 Ostale pomoći	29.600,00	17.000,00	17.000,00
34	Financijski rashodi	2.710,00	2.800,00	2.900,00
	11 Opći prihodi i primici	2.710,00	2.800,00	2.900,00
35	Subvencije	1.500,00	2.000,00	2.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	2.000,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	12.000,00	15.000,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	12.000,00	15.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	75.000,00	80.000,00
11	Opći prihodi i primici	21.900,00	51.000,00	35.000,00
52	Ostale pomoći	46.100,00	24.000,00	45.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	92.300,00	81.500,00	86.500,00
11	Opći prihodi i primici	32.300,00	41.500,00	36.500,00
51	Pomoći EU	20.000,00	20.000,00	30.000,00
52	Ostale pomoći	40.000,00	20.000,00	20.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	627.000,00	733.000,00	768.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
52	Ostale pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	587.000,00	683.000,00	718.000,00
11	Opći prihodi i primici	16.700,00	34.000,00	59.000,00
51	Pomoći EU	220.000,00	220.000,00	230.000,00
52	Ostale pomoći	350.300,00	429.000,00	429.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	40.000,00	40.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	10.000,00	11.000,00
52	Ostale pomoći	26.000,00	30.000,00	29.000,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	PRIHODI UKUPNO	1.370.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
1	Opći prihodi i primici	497.900,00	513.700,00	534.700,00
11	Opći prihodi i primici	497.900,00	513.700,00	534.700,00
3	Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
31	Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
4	Prihodi za posebne namjene	109.900,00	120.100,00	130.100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	109.900,00	120.100,00	130.100,00
5	Pomoći	762.000,00	790.000,00	830.000,00
51	Pomoći EU	260.000,00	260.000,00	280.000,00
52	Ostale pomoći	502.000,00	530.000,00	550.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	1.320.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
1	Opći prihodi i primici	447.900,00	513.700,00	534.700,00
11	Opći prihodi i primici	447.900,00	513.700,00	534.700,00

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
3	Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
31	Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
4	Prihodi za posebne namjene	109.900,00	120.100,00	130.100,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	109.900,00	120.100,00	130.100,00
5	Pomoći	762.000,00	790.000,00	830.000,00
51	Pomoći EU	260.000,00	260.000,00	280.000,00
52	Ostale pomoći	502.000,00	530.000,00	550.000,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	RASHODI UKUPNO	1.320.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00
01	Opće javne usluge	396.000,00	386.300,00	407.500,00
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	371.000,00	386.300,00	407.500,00
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	25.000,00	0,00	0,00
04	Ekonomski poslovi	596.500,00	687.000,00	702.000,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	0,00	0,00
045	Promet	595.000,00	685.000,00	700.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.500,00	2.000,00	2.000,00
05	Zaštita okoliša	5.000,00	6.000,00	7.000,00
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	5.000,00	6.000,00	7.000,00
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	149.700,00	173.000,00	193.000,00
062	Razvoj zajednice	30.000,00	40.000,00	40.000,00
064	Ulična rasvjeta	40.000,00	40.000,00	40.000,00
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	79.700,00	93.000,00	113.000,00
07	Zdravstvo	3.000,00	3.500,00	4.000,00
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	3.500,00	4.000,00
08	Rekreacija, kultura i religija	90.800,00	80.000,00	85.000,00
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	90.800,00	80.000,00	85.000,00
09	Obrazovanje	11.000,00	13.200,00	16.500,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	11.000,00	13.200,00	16.500,00
10	Socijalna zaštita	68.000,00	75.000,00	80.000,00
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	68.000,00	75.000,00	80.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci raspoređuju se po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	27.000,00	2.200,00	2.500,00
00101	Predstavnička i izvršna tijela	27.000,00	2.200,00	2.500,00
PROGRAM	1001 Financiranje osnovnih aktivnosti	27.000,00	2.200,00	2.500,00
A100101	Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	2.000,00	2.200,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.200,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.200,00	2.500,00
	11 Opći prihodi i primici	2.000,00	2.200,00	2.500,00
A100103	Financiranje izbora	25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
	11 Opći prihodi i primici	13.000,00	0,00	0,00
	52 Ostale pomoći	12.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	369.000,00	384.100,00	405.000,00
00201	Jedinstveni upravni odjel	369.000,00	384.100,00	405.000,00
PROGRAM	1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	369.000,00	384.100,00	405.000,00
A100201	Rashodi za zaposlene	111.450,00	115.000,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	111.450,00	115.000,00	120.000,00
31	Rashodi za zaposlene	111.450,00	115.000,00	120.000,00
	11 Opći prihodi i primici	111.450,00	115.000,00	120.000,00
A100202	Materijalni i financijski rashodi	225.550,00	234.100,00	245.000,00
3	Rashodi poslovanja	225.550,00	234.100,00	245.000,00
32	Materijalni rashodi	221.340,00	229.800,00	240.600,00
	11 Opći prihodi i primici	201.140,00	209.600,00	220.400,00
	31 Vlastiti prihodi	200,00	200,00	200,00
	51 Pomoći EU	20.000,00	20.000,00	20.000,00
34	Financijski rashodi	2.710,00	2.800,00	2.900,00
	11 Opći prihodi i primici	2.710,00	2.800,00	2.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	1.500,00	1.500,00
	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	1.500,00
K100201	Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	32.000,00	35.000,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	35.000,00	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	35.000,00	40.000,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	6.000,00	11.000,00
	52 Ostale pomoći	29.000,00	29.000,00	29.000,00
RAZDJEL	003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	749.700,00	864.000,00	900.000,00
00301	Komunalno-stambene djelatnosti i uređenje prostora	749.700,00	864.000,00	900.000,00
PROGRAM	1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građevinskih objekata	154.700,00	166.000,00	172.000,00
A100301	Održavanje građevinskih objekata	17.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	20.000,00	20.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	17.000,00	20.000,00	20.000,00
A100302	Održavanje cesta	75.000,00	80.000,00	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	80.000,00	85.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00	80.000,00	85.000,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
	11 Opći prihodi i primici	30.000,00	35.000,00	35.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	45.000,00	45.000,00	50.000,00
A100303	Održavanje javne rasvjete	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	25.000,00
A100304	Održavanje javnih površina	5.000,00	6.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	6.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	6.000,00	7.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.900,00	6.000,00	7.000,00
	52 Ostale pomoći	100,00	0,00	0,00
A100305	Održavanje ostale komunalne infrastrukture	32.700,00	35.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	32.700,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	32.700,00	35.000,00	35.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.200,00	3.900,00	900,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	14.000,00	14.100,00	17.100,00
	52 Ostale pomoći	17.500,00	17.000,00	17.000,00
PROGRAM 1004	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	30.000,00	40.000,00	40.000,00
K100401	Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	30.000,00	40.000,00	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	40.000,00	40.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	40.000,00	40.000,00
	43 Ostali prihodi za posebne namjene	4.000,00	10.000,00	11.000,00
	52 Ostale pomoći	26.000,00	30.000,00	29.000,00
PROGRAM 1005	Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	565.000,00	658.000,00	688.000,00
K100501	Otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	52 Ostale pomoći	10.000,00	10.000,00	10.000,00
K100502	Izgradnja cesta	520.000,00	605.000,00	615.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	605.000,00	615.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.000,00	605.000,00	615.000,00
	51 Pomoći EU	220.000,00	220.000,00	230.000,00
	52 Ostale pomoći	300.000,00	385.000,00	385.000,00
K100503	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	15.000,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	52 Ostale pomoći	15.000,00	15.000,00	15.000,00
K100504	Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	20.000,00	28.000,00	48.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	28.000,00	48.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	28.000,00	48.000,00
	11 Opći prihodi i primici	13.700,00	28.000,00	48.000,00
	52 Ostale pomoći	6.300,00	0,00	0,00

Ekonomska klasifikacija		Plan 2025.	Projekcija za 2026.	Projekcija za 2027.
1	2	3	4	5
RAZDJEL	004 DONACIJE I OSTALI RASHODI	90.800,00	80.000,00	85.000,00
00401	Donacije i ostali rashodi	90.800,00	80.000,00	85.000,00
PROGRAM	1006 Razvoj udruga	90.800,00	80.000,00	85.000,00
A100601	Financiranje aktivnosti udruga	90.800,00	80.000,00	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.800,00	80.000,00	85.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	90.800,00	80.000,00	85.000,00
	11 Opći prihodi i primici	30.800,00	40.000,00	35.000,00
	51 Pomoći EU	20.000,00	20.000,00	30.000,00
	52 Ostale pomoći	40.000,00	20.000,00	20.000,00
RAZDJEL	005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	82.000,00	91.700,00	100.500,00
00501	Školstvo, predškolski odgoj, socijalna skrb i zdravstvo	82.000,00	91.700,00	100.500,00
PROGRAM	1007 Školstvo i predškolski odgoj	11.000,00	13.200,00	16.500,00
A100701	Financiranje školstva i predškolskog odgoja	11.000,00	13.200,00	16.500,00
3	Rashodi poslovanja	11.000,00	13.200,00	16.500,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.200,00	1.500,00
	11 Opći prihodi i primici	1.000,00	1.200,00	1.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	12.000,00	15.000,00
	11 Opći prihodi i primici	10.000,00	12.000,00	15.000,00
PROGRAM	1008 Socijalna skrb	68.000,00	75.000,00	80.000,00
A100801	Pomoć građanima i kućanstvima	68.000,00	75.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	68.000,00	75.000,00	80.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	75.000,00	80.000,00
	11 Opći prihodi i primici	21.900,00	51.000,00	35.000,00
	52 Ostale pomoći	46.100,00	24.000,00	45.000,00
PROGRAM	1009 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	3.000,00	3.500,00	4.000,00
A100901	Zdravstveno-veterinarska zaštita	3.000,00	3.500,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.500,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.500,00	4.000,00
	11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.500,00	4.000,00
RAZDJEL	006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	1.500,00	2.000,00	2.000,00
00601	Razvoj poljoprivrede i poduzetništva	1.500,00	2.000,00	2.000,00
PROGRAM	1010 Razvoj poduzetništva	1.500,00	2.000,00	2.000,00
A101001	Subvencioniranje poduzetništva	1.500,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	2.000,00	2.000,00
35	Subvencije	1.500,00	2.000,00	2.000,00
	11 Opći prihodi i primici	1.500,00	2.000,00	2.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		1.320.000,00	1.424.000,00	1.495.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Breznički Hum za 2025. i projekcija za 2026. i 2027. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i primjenjuju se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-01/24-01/9

URBROJ: 21863-24-01-24-1

Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

21.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 151/15), članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske Županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Breznički Hum za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje način izvršavanja Proračuna Općine Breznički Hum za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i rashoda.

U Bilanci prihoda i rashoda iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi, te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine kao jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 3.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna prenose se korisnicima na temelju programa, a koriste ih samo za namjene koje su određene Proračunom do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 4.

Izmirivanje izdataka iz sredstava u Proračunu vrši se u pravilu za primljenu robu i usluge u rokovima utvrđenim između dobavljača i Općine kao naručitelja istih.

Članak 5.

Postupak nabave investicijskih dobara, roba i usluga za potrebe Općine mora se obavljati u skladu s propisima kojima se uređuju pitanja nabave roba i usluga za korisnike proračunskih sredstava u Republici Hrvatskoj.

Članak 6.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene kako je to utvrđeno pozicijama Proračuna.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna, Općinsko vijeće može izmijeniti dinamiku, doznake sredstava svim proračunskim korisnicima.

Prednost u izmirivanju obveza u slučaju neostvarivanja planiranih prihoda dat će se izdacima u funkciji zadovoljavanja obveza čije izvršavanje je Zakonom propisano kao zakonskih obveza koju Općina mora izvršavati.

Članak 7.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog

zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, u suglasju sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Općina se može kratkoročno zadužiti uzimanjem okvirnog kredita kod poslovne banke kod koje ima otvoren žiro račun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi načelnik.

Članak 8.

Nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna vrši Općinsko vijeće.

Članak 9.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran je načelnik Općine.

Za zakonito i namjensko korištenje sredstava Proračuna odgovoran je općinski načelnik, a za transferirana sredstva korisnicima, odgovorne osobe tih korisnika.

Članak 10.

Sredstva koja do 31. prosinca fiskalne godine preostaju na računu Proračuna, koriste se u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

Članak 11.

Ova Odluka objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 400-01/24-01/10

URBROJ: 2186-24-01-24-2

Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

22.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM**gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u Općini Breznički Hum
za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Breznički Hum za 2025. godinu i to za modernizaciju nerazvrstanih cesta, izgradnju i rekonstrukciju javne rasvjete, uređenje groblja i uređenje javnih površina.

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz članka 1., te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje stavki programa:

1. Nerazvrstane ceste

Projekt	Troškovi/ Eura	Izvori
Modernizacija NC Rakovec (Breznički Hum)	50.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Modernizacija NC Šargači (Radešić)	50.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Modernizacija NC kroz naselje Krščenovec	60.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Modernizacija NC Paliri i Tukači (Šćepanje)	50.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Modernizacija NC Novoseli-Gornji Hum	60.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Modernizacija ceste Ivanačni	30.000,00	Proračun Općine/kapitalne pomoći
Projektiranje biciklističkih staza	220.000,00	Kapitalne pomoći

2. Groblje

Uređenje mrtvačnice Breznički Hum	30.000,00	Proračun Općine Breznički Hum
-----------------------------------	-----------	-------------------------------

3. Javna rasvjeta

Izgradnja javne rasvjete	15.000,00	Proračun Općine Breznički Hum
--------------------------	-----------	-------------------------------

4. Javne površine

Uređenje dječjeg igrališta škola Šćepanje	20.000,00	Proračun Općine Breznički Hum
---	-----------	-------------------------------

Članak 3.

Cilj Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture je povećanje prometne sigurnosti, povećanje komunalnog standarda i zaštita okoliša.

Mjerljivost cilja: povećana sigurnost u cestovnom prometu, manji troškovi održavanja, uređenje javne površine, čišći okoliš.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje je se 01.01.2025. godine

KLASA: 402-01/24-01/9
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

23.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM**održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Breznički Hum
za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture, odnosno obavljanje sljedećih djelatnosti: održavanje nerazvrstanih cesta, odražavanje javne rasvjete, održavanje javnih površina i održavanja groblja.

Članak 3.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća slijedeći opseg radova: pročišćavanje, ravnanje i nasipavanje cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, postava i održavanje prometne signalizacije, održavanje ili uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost, iskop i održavanje odvodnih kanala.

Članak 4.

Održavanje javne rasvjete obuhvaća: održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje

javnih površina i troškove električne energije javne rasvjete.

Članak 5.

Održavanje javnih površina obuhvaća: čišćenje javno zelenih površina, održavanje javno zelenih površina, nasada i živica, uklanjanje snijega i leda s javnih površina.

Članak 6.

Održavanje groblja obuhvaća: čišćenje staza i zelenih površina groblja, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada s groblja, održavanje objekta mrtvačnice.

Članak 7.

Cilj Programa održavanja komunalna infrastrukture je kvalitetno uređenje ulica, prometna sigurnost, povećanje standarda komunalne infrastrukture i zaštita okoliša.

Članak 8.

Za poslove održavanje komunalne infrastrukture planirana su sljedeća sredstva:

Rb.	Opis	Plan za 2025./ Eura
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	75.000,00
2.	Održavanje javne rasvjete	25.000,00
3.	Održavanje javnih površina	5.000,00
4.	Održavanje groblja	10.000,00
	UKUPNO	115.000,00

Članak 9.

Sredstva iz članka 8. potrebna za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su iz sljedećih izvora: Proračun Općina Breznički Hum 18.000,00 Eura, komunalna naknada 80.000,00 Eura, grobna naknada 17.000,00 Eura.

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 01.01.2025. godine.

KLASA: 402-01/24-01/8

URBROJ: 2186-24-01-23-1

Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

24.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Breznički Hum za 2025. godinu

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama utvrđenim zakonom i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Breznički Hum, a financira se iz Proračuna Općine Breznički Hum za 2025. godinu.

II.

Program javnih potreba Općine Breznički Hum u području kulture, sporta, odgoja i naobrazbe:

- Osnovna škola Breznički Hum 5.000,00 Eura
- minimalni predškolski odgoj 1.000,00 Eura
- radne bilježnice učenicima osnovne škole 6.000,00 Eura
- javne potrebe iz područja kulture 5.000,00 Eura
- razvoj civilnog društva 15.000,00 Eura

III.

Program javnih potreba u oblasti vatrogastva i civilne zaštite:

- sufinanciranje Vatrogasne zajednice i DVD-a 45.000,00 Eura
- civilna zaštita 1.000,00 Eura
- HGSS 500,00 Eura

IV.

Program javnih potreba za socijalnu skrb i druge naknade:

- sufinanciranje dječjih vrtića 60.000,00 Eura
- studentske stipendije 7.000,00 Eura
- naknade za novorođenčad 2.000,00 Eura
- nabava ogrjeva korisnicima socijalne pomoći 2.000,00 Eura
- podmirenje troškova socijalno ugroženim 2.000,00 Eura

V.

Program javnih potreba za udruge građana, društva i političke stranke:

- Crveni križ 3.000,00 Eura
- vjerske zajednice 3.000,00 Eura
- ostale udruge građana 2.000,00 Eura
- političke stranke 1.300,00 Eura

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/24-01/7
URBROJ: 2186-024-01-24-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

25.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine«, broj 1/19, 1/20, 1/21, 156/22 i 1/24) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/45), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 19. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

**o visini paušalnog poreza po krevetu,
smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj
jedinici u objektu za robinzonski smještaj**

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Breznički Hum.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza određuje se u iznosu od 30,00 eura po krevetu u svim naseljima Općine Breznički Hum u kojima se nalazi soba, apartman i kuća za odmor odnosno kamp ili objekt za robinzonski turizam.

Članak 3.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, naplate i ovrhe radi naplate paušalnog poreza po krevetu obavljat će nadležna Porezna uprava Ministarstva financija.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2025. godine.

KLASA: 410-01/24-01/2
URBROJ: 2186-24-01-24-2
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

26.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 29. Statuta

Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o izvršenju Plana djelovanja u području
prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum
za 2023. godinu**

I.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum usvojilo je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 102/22).

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

II.

Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepo-
duzimanja propisanih mjera zaštite.

III.

Mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda na području Općine

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2023. god. Općine Breznički Hum mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Potres,
- Poplava,
- Ekstremne temperature,
- Tuča,
- Kiša - prekomjerne oborine,
- Mraz,
- Suša,
- Klizišta,
- Bolesti bilja.

IV.

Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije i
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općina. Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

V.

Proglašenje prirodne nepogode

Za područje Općine Breznički Hum u 2023. godini proglašena je prirodna nepogoda poplava kojom su na navedenom području nanosene velike materijalne štete na poljoprivredi, poljoprivrednom i građevinskom zemljištu, građevinama, opremi, javnoj infrastrukturi i prometu i to u vremenskom razdoblju od 7. svibnja 2023. do 17. svibnja 2023. godine.

- *Odluka o proglašenju prirodne nepogode poplava (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/23).*

Za područje Općine Breznički Hum u 2023. godini proglašena je prirodna nepogoda klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta kojom su zbog vremenskih nepogoda na navedenom području nanosene velike materijalne štete na poljoprivredi, građevinama, poljoprivrednom i građevinskom zemljištu, opremi, javnoj infrastrukturi i prometu i to u vremenskom razdoblju od 7. svibnja do 17. svibnja 2023. godine.

- *Odluka o proglašenju prirodne nepogode klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/23).*

VI.

Procjena prirodnih nepogoda na području Općine Breznički Hum u posljednjih 10 godina

Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Breznički Hum

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn/eura)
1.	Klizišta	2014.	1.092.000,00 kuna
2.	Poplava	2014.	3.011.352,82 kuna

R.br.	Vrsta prirodne nepogode	Godina nastanka prirodne nepogode	Prijavljena šteta (kn/eura)
3.	Mraz	2016.	782.448,51 kuna
4.	Zlatna žutica vinove loze	2016.	137.071,04 kuna
5.	Mraz	2020.	82.557,40 kuna
6.	Mraz	2021.	93.150,60 kuna
7.	Suša	2021.	1.345.641,91 kuna
8.	Suša	2022.	1.418.284,00 kuna
9.	Poplava	2023.	193.603,13 eura
10.	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta	2023.	184.000,00 eura

VII.

Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Varaždinska županija,
- Općina Breznički Hum.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo imenovano je Odlukom o osnivanju i imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 62/21) Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Breznički Hum broji ukupno 3 člana.

Agrotehničke mjere

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 41/15).

Mjere civilne zaštite

Općinski načelnik Općine Breznički Hum donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Breznički

Hum (Odluka o donošenju KLASA: 810-01/21-01/02, URBROJ: 2186/024-03-21-1, od 04.03.2021.god.).

Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Varaždinska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Općine kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Varaždinske županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak

2022), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

KLASA: 246-01/24-01/1
URBROJ: 2186-24-01-04-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

27.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici, održanoj dana 19. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2025. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2025. godinu.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Breznički Hum za 2025. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 246-01/24-01/2
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

28.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Breznički Hum obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Breznički Hum mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine,
- Operativne snage vatrogastva - DVD Breznički Hum, DVD Radešić, DVD Šćepanje i VZO Breznički Hum,
- Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,

- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- udruga građana.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

• Procjena rizika od velikih nesreća Općine Breznički Hum

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum donosi Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum (KLASA: 240-01/23-01/3, URBROJ: 2186-24-01-23-1, od 20.09.2023. god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Breznički Hum izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum i osnivanju Radne skupine (KLASA: 810-01/202-01/4, URBROJ: 2186/024-03-22-1 od 9. ožujka 2022. god.).

Procjena rizika od velikih nesreća Općine Breznički Hum izrađena sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (KLASA: 810-01/16-01/1, URBROJ: 2186/1-02/1-16-44, Varaždin, 20.12.2016. god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

• Plan djelovanja civilne zaštite Općine Breznički Hum

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) općinski načelnik Općine Breznički Hum usvojio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 106/24).

Općina Breznički Hum izradila je nacrt Plana djelovanja civilne zaštite Općine Breznički Hum sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21), a koji će općinski načelnik usvojiti po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća.

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

• Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Breznički Hum za:

- članove Stožera civilne zaštite
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- koordinate na lokaciji

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE BREZNIČKI HUM

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Breznički Hum osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum (KLASA: 810-01/21-01/07, URBROJ: 2186/024-03-21-8, od 10.09.2021. god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnica Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom koji donosi općinski načelnik (KLASA: 810-01/21-01/8, URBROJ: 2186/024-03-21-1, od 10.09.2021. god.).

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni

i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Breznički Hum djeluje Vatrogasna zajednica Općine Breznički Hum te sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Breznički Hum, Rađešić i Ščepanje.

Broj operativnih vatrogasaca potpuno zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu («Narodne novine», broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

Pregled aktivnosti provedenih u 2024. god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovniku s operativom,
- obilježavanje Dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih članova.

Pregled vozila VZO Breznički Hum:

- Navalno vozilo MAN 8.185 LK, 7 sjedećih mjesta, 1600 l spremnik za vodu,
- Kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca RENAULT Trafic, 9 sjedećih mjesta,
- Pick-up NISSAN Navara, 4 sjedećih mjesta, 400 l spremnik za vodu,
- Kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca RENAULT Trafic, 9 sjedećih mjesta,
- Kombi vozilo za prijevoz vatrogasaca VW Crafter 35, 9 sjedećih mjesta.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je

Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Crveni križ provodi edukacije, prvenstveno za pružanje Prve pomoći unesrećenim osobama, radi na osiguranju dovoljnih količina krvi od dobrovoljnih darivatelja krvi i provodi akcije, što predstavlja sigurnost zdravstvenim službama s kojima se komunicira na dnevnoj bazi, organizira poslove u opskrbi stanovništva, izbjeglica i migranata, prehrambenim i higijenskim artiklima, raznim robama (deke, madraci, odjeća ...), organizira se rad Službe traženja i izvješćivanja o žrtvama nesreća (javna ovlast Vlade RH), provodi edukaciju školske djece za potrebu pružanja pomoći starim i nemoćnim građanima i svima u potrebi, odgoj za humanost i solidarnost, promociju zdravog načina života, a kroz razne tehnike i kanale obrazuje građane za pomoć i samopomoć. Aktivnosti Crvenog križa provode aktivisti i volonteri koji će biti nositelji poslova za slučaj potrebe te će isto biti u mogućnosti organizacije raznih oblika pomoći.

Pregled aktivnosti provedenih u 2024. god.:

- održavanje tečaja prve pomoći,
- organiziranje službe traženja te prevenciju trgovine ljudima i zlostavljanja,
- organiziranje dobrovoljnog darivanja krvi,
- obilježavanje Svjetskog dana zdravlja prigodnim aktivnostima,
- suradnja i organizacija zajedničkih akcija s udrugama,
- osiguravanje palijativne skrbi i opremanje potrebitih sa ortopedskim pomagalicama,
- pomoć obiteljima u potrebi socijalnim intervencijama,
- zaštita i spašavanje,
- suradnja s školama, vrtićima, bolnicama, starićkim domovima.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Varaždin

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja («Narodne novine», broj 79/06 i 110/15).

Tablica 1: Materijalno-tehnička sredstva i broj članova: HGSS - Stanica Varaždin

POPIS POSTOJEĆE OPREME	<ul style="list-style-type: none"> - 4 gorske nosiljke Mariner, 1 gorska nosiljka Tyral, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum-madraci, - 5 službenih vozila - 2 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terensko vozilo, - Aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz, - Užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl., - Tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu, - Akumulatorska, bušilica i brusilica, motorna pila, - Radio uređaji, - GPS uređaji - potrage, - 9 kompleta (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode, - Medicinska oprema: medicinski interventni ruksaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	<p>HGSS - Stanica Varaždin ima 32 člana od toga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16 gorskih spašavatelja, - 15 pripravnika, - 1 suradnika, - 1 zaposlenik - administrator stanice
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2024.god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> - Akcije spašavanje na području cijele RH - Vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranje, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike), - Osposobljavanje članova Stanice kao sudionika u stručnim stožerima gradova i općina, - Pokazne vježbi spremnosti u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave, - Obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima, - Sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a pripravnici i suradnici), - Relicenca prve pomoći članove Stanice zajedno sa članovima Stanice Samobor, - dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi - Dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su Odlukom načelnika Općine Za područje Općine Breznički Hum imenovano je 4 povjerenika civilne zaštite i 4 zamjenika povjerenika civilne zaštite i to za:

- Mjesni odbor Breznički Hum
- Mjesni odbor Butkovec - Krščenovec
- Mjesni odbor Radešić
- Mjesni odbor Šćepanje

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.).

Općinski načelnik Općine Breznički Hum imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) i konačnim rezultatima Popisa 2021. godine objavljenim na Internet stranicama Hrvatskog zavoda za statistiku 22.09.2022. godine.

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Koordinatora na lokaciji određuje načelnik nadležnog stožera civilne zaštite, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja u otklanjanju posljedica kojeg se angažiraju kapaciteti više operativnih snaga, u pravilu iz sastava operativne snage sustava civilne zaštite koja ima vodeću ulogu u provedbi intervencije.

Sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općina Breznički Hum će po usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća u planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatora određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum (KLASA: 810-01/19-01/1, URBROJ: 2186/024-04-19-3 od 24. travnja 2019. godine), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum dana 3. kolovoza 2020. godine, donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznički Hum (KLASA: 810-01/20-01/2, URBROJ: 2186/024-01-20-4, od 03.08.2020. god.).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznički Hum su:

- METAL PRODUCT d.o.o., Breznički Hum
- HUMKO d.o.o., Breznički Hum,
- OSNOVNA ŠKOLA BREZNIČKI HUM, Breznički Hum.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Varaždinska, Policijska postaja Novi Marof,
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina,
- Hrvatski zavod za socijalni rad,
- Hrvatske šume - Uprava šuma Podružnica Koprivnica - Šumarija Varaždin,
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb,
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb,
- Veterinarska stanica Novi Marof,
- HEP ODS d.o.o »Elektra« Varaždin,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,

- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Varaždinske županije,
- Dom zdravlja Novi Marof,
- Opća bolnica Varaždin,
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu - Vodnogospodarska ispostava za mali sliv Plitvica - Bednja, Varaždin
- MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba - Savjetodavna služba Varaždinske županije.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Sklanjanje stanovništva na području Općine, u slučaju djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća, vršit će se u pogodne objekte (poglavito podrumski prostori, prostori u javnim objektima, školama, vatrogasnim domovima i dr.) u neposrednoj blizini ugroženog područja, odnosno skloništa dopunske zaštite. Ova vrsta skloništa su objekti kojima se brzo i jednostavno rješavaju potrebe u sklonišnom prostoru, a otporna su na pritisak udarnog vala od 0,5 kp/cm². Svrstavaju se u zaštitne objekte koji, u slučaju ukazane potrebe, dopunjuju pomanjkanje skloništa osnovne zaštite i skloništa pojačane zaštite, a obično su kapaciteta od 25 ljudi pa čak do nekoliko stotina u ovisnosti od površine.

Najznačajniji i najpodesniji objekti za sklanjanje ugroženog stanovništva su osnovne škole zbog veličine i podesnosti prostora (grijanje, sanitarni čvorovi), tako i zbog toga što većina ima i vlastitu kuhinju za pripremu hrane i toplih napitaka.

Sklanjanje stanovništva ostvarit će se i uporabom podrumskih, zaštićenijih suterenskih prostorija, podzemnih garaža, postojećih obiteljskih skloništa u individualnoj stambenoj izgradnji te korištenjem prirodnih i drugih vrsta zaklona.

Na području Općine gotova svaka stambena jedinica ima podrumsku ili sličnu prostoriju koja se može uz određene preinake pripremiti kao prostor za sklanjanje/zaklanjanje. Podrumske zaklone u zajedničkim stambenim građevinama treba očistiti, pripremiti i prilagoditi za sklanjanje. Po potrebi izvršit će se potpora stropne konstrukcije s daskama (fosnama) i odgovarajućim podupiračima. Isto tako izvršit će se pojačanje ili zaštita ulaza te zaštita svih otvora (prozora) na odgovarajući način.

Posljedica veće elementarne nesreće bi, osim znatnih materijalnih šteta, bio i veliki broj nezbrinutog stanovništva. Tim ljudima bi bila nužna hitna pomoć društva kako bi se osigurao privremeni smještaj, prehrana, zdravstvena zaštite i stvorili uvjeti za život i preživljavanje u novonastalim okolnostima. Na području Općine ima dovoljno kapaciteta za smještaj (škole, vatrogasni domovi, društveni domovi i dr.) i pripremu hrane tako da bi osnovni uvjeti za normalizaciju života, uz zdravstvenu zaštitu, bila ispunjeni.

Osim toga, moguć je i privremeni smještaj u objekte privatnih osoba, dok se ne ostvare potrebni uvjeti za smještaj u javne prostore. Postoji i mogućnost podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja na zelenim površinama - parkovima na području Općine. Njihovu lokaciju određuje Stožer civilne zaštite.

Organizacija zbrinjavanja stanovništva može se provoditi u sljedećim subjektima: Osnovna škola Breznički Hum, Područna škola Šćepanje, sportska dvorana u sklopu Osnovne škole Breznički Hum, Društveni dom Breznički Hum, Društveni dom Radešić i Društveni dom Šćepanje.

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Breznički Hum za 2024. god. Tijekom 2024. god. Općina Breznički Hum u sustav civilne zaštite uložila je 1.000,00 eura.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općinsko vijeće Općine Breznički Hum usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Breznički Hum 2023.god., sukladno članku 8. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16), Općina je u obavezi izrade nove verzije Procjene rizika od velikih nesreća.
- Općinski načelnik Općine Breznički Hum donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Breznički Hum 2024. god., sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).
- Na području Općine Breznički Hum ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Breznički Hum.
- Operativne snage vatrogastva Općine Breznički Hum odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
- Općinski načelnik Općine Breznički Hum imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) i konačnim rezultatima Popisa 2021. godine.
- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum imenovat će koordinatore na lokaciji, sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), Općina Breznički Hum će po usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća u planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatore određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.
- Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu Općine Breznički Hum određene su 2020. god., nakon usvajanja nove Procjene rizika od velikih nesreća, Općinsko vijeće donijet će novu odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Breznički Hum, na temelju prethodne suglasnosti Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, a sukladno rezultatima nove Procjene rizika od velikih nesreća Općine Breznički Hum.
- U Proračunu Općine Breznički Hum osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Breznički Hum omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 240-01/24-01/7

URBROJ: 2186-24-01-24-1

Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.**

29.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na svojoj sjednici održanoj 19. prosinca 2024. godine, donosi

PLAN RAZVOJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Breznički Hum za 2025. godinu
s trogodišnjim financijskim učincima

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20,

20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za 2024. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za vremensko razdoblje od 2024. do 2027. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Breznički Hum za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2025. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Breznički Hum u potrebi izraditi u 2025. god.

R.br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	Ožujak 2025.	Načelnik Stožera CZ
3.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	Lipanj 2025.	Općinski načelnik
5.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
6.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2026. god.	Općina	Prosinac 2025.	Općinski načelnik
7.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025.god.	Općina	Prosinac 2025.	Općinsko vijeće
8.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	Prosinac 2025.	Općinsko vijeće

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Breznički Hum osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinate na lokaciji.

Općina Breznički Hum dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi

izraditi samostalno dostaviti Varaždinskoj županiji te u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Breznički Hum

IZRAĐIVAČ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: prosinac 2025. god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Breznički Hum
 IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.
 ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Breznički Hum
 IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel
 ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2025. god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95, 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- Organizacija natjecanja,
- Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine
 IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine
 ROK: prosinac 2025. god.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof nastavit će se pripremanje za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima GDCK Novi Marof te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite te komunikacije. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije, poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Uloga Crvenog križa u sustavu Zaštite i spašavanja podrazumijeva sljedeće poslove:

- Organizacija prihvata i smještaj stradalih
- Psihosocijalna pomoć i podrška stradalima
- Služba traženja - obnavljane obiteljskih veza (evidencija i ured za informiranje) - sukladno posebnim zadaćama i ovlastima Službe traženja kao dijela međunarodne mreže, Strategiji obnavljanja obiteljskih veza 2008.-2018.(ICRC) i sukladno Pravilniku o službi traženja HCK
- Prva pomoć kao nadopuna stručnim medicinskim ekipama
- Prijem i raspodjela humanitarne pomoći
- Osiguranje pitke vode.

U slučaju velikih incidenata i katastrofa na koje lokalna zajednica ne može adekvatno odgovoriti, educirani interventni timovi i raspoloživa oprema se mobiliziraju iz drugih društava i nacionalnog društva Hrvatskog Crvenog križa i šalju u pomoć na pogođeno područje.

NOSITELJ: GDCK Novi Marof
 IZVRŠITELJ: GDCK Novi Marof
 ROK: prosinac 2025. god.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) - Stanica Varaždin

Pregled aktivnosti HGSS - Stanica Varaždin za 2025. godinu:

Tablica 2: Materijalno-tehnička sredstva koja su u planu nabave u 2025. godini te predviđene aktivnosti: HGSS - Stanica Varaždin

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2025. god.	<ul style="list-style-type: none"> - Adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina Stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!), - Nabava još jednog kombi te terenskog vozila, - Prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti (još uvijek se koristi jer stvarne potrebe stanica su šest vozila, - Nabavka više laganih tehničkih nosiljki za spašavanje te zamjena starih,
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Nabava razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, - Financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija), - Tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi administracije, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima. - Predavanja i vježbe na ljetnoj alpinističkoj školi PK Vertikal, - Predavanja i vježbe na planinarskim školama u Varaždinu i Ivancu
<p>POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2025. god.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Uključivanje barem 2 nova suradnika u rad stanice, - Vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa, - Priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja, - Priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a, - Redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi, - Pokazne vježbe spremnosti i tehnika, - Sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe, - Predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a, - Rad na mogućnostima financiranja (postavljenje minimuma financiranja), kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD Biškupec), očekuje se izgradnja Regionalnog centra.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Varaždin
 IZVRŠITELJ: HGSS - Stanica Varaždin
 ROK: prosinac 2025.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Općinski načelnik Općine Breznički Hum imenovat će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16).

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Breznički Hum
 IZVRŠITELJ: MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite
 ROK: kontinuirano tijekom 2025.god.

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Breznički Hum
 IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel
 ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Općine Breznički Hum određuje koordinatore i upućuje na lokaciju sa

zadacom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Breznički Hum nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Breznički Hum
 IZVRŠITELJ: Jedinствени upravni odjel
 ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne Novine«, broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka
- NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- IZVRŠITELJ: Odgovorna osoba za poslove civilne zaštite u Pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite
- ROK: kontinuirano tijekom 2025. godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Breznički Hum.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin, operativne snage vatrogastva s područja Općine Breznički Hum i Općine Breznički Hum.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18,

31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Breznički Hum za 2025. god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke od 1.500,00 eura.

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Breznički Hum.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Breznički Hum i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 240-01/24-01/8
URBROJ: 2186-24-01-24-1
Breznički Hum, 19. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Žugčić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

10.

Na temelju članka 54. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), članka 46. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Breznički Hum za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 110/20), načelnik Općine Breznički Hum dana 13. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2025. godinu

I.

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Breznički Hum za 2025. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Breznički Hum,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim

oblicima imovine u vlasništvu Općine Breznički Hum,

- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Breznički Hum.

II.

Općina Breznički Hum jednom godišnje izrađuje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama tekuće godine za prethodnu godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 406-01/24-01/6
URBROJ: 2186-24-01-04-2
Breznički Hum, 13. prosinca 2024.

Općinski načelnik
Zoran Hegedić, v.r.

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

41.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I. izmjene Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja te prenesenog manjka

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Brojčana oznaka i naziv računa	Plan Proračuna 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi Plan 2024. g.
6 Prihodi poslovanja	2.392.925,00	-758.075,00	1.634.850,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.330,00	-330,00	12.000,00
UKUPNO PRIHODI:	2.405.255,00	-758.405,00	1.646.850,00
3 Rashodi poslovanja	1.185.905,00	-70.605,00	1.115.300,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.019.350,00	-673.800,00	345.550,00
UKUPNO RASHODI:	2.205.255,00	-744.405,00	1.460.850,00
Razlika - višak/manjak	200.000,00	-14.000,00	186.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv računa	Plan Proračuna 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi Plan 2024. g.
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	163.162,00	-13.162,00	150.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	163.162,00	196.838,00	360.000,00
Neto financiranje (8 - 5)	0,00	183.676,00	-210.000,00
Ukupno prihodi i primici	2.568.417,00	-771.567,00	1.796.850,00
Manjak prihoda iz prethodnih godina	-200.000,00	648.746,40	648.746,40
Ukupno rashodi i izdaci	2.368.417,00	-547.567,00	1.820.850,00
Manjak + Neto financiranje za prijenos u naredno razdoblje	0,00	-872.746,40	-672.746,40

RAČUN PRIHODA I RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Proračun 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
6 Prihodi poslovanja	2.392.925,00	-758.075,00	1.634.850,00
61 Prihodi od poreza	749.160,00	393.190,00	1.142.350,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.585.435,00	-1.099.435,00	486.000,00
65 Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebn.propisima i naknada	57.000,00	-52.000,00	5.000,00
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.330,00	170,00	1.500,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	12.330,00	-330,00	12.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	0,00	11.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.330,00	-330,00	1.000,00
UKUPNO PRIHODI:		2.405.255,00	-758.405,00	1.646.850,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
3	Rashodi poslovanja	1.185.905,00	-70.605,00	1.115.300,00
31	Rashodi za zaposlene	181.340,00	-66.840,00	114.500,00
32	Materijalni rashodi	674.665,00	18.635,00	693.300,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	14.000,00	30.000,00
35	Subvencije	58.545,00	3.655,00	62.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	55.500,00	-17.500,00	38.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.240,00	-27.440,00	52.800,00
38	Ostali rashodi	119.615,00	4.885,00	124.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.019.350,00	-673.800,00	345.550,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	476.650,00	-475.050,00	1.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	542.700,00	-198.750,00	343.950,00
UKUPNO RASHODI:		2.205.255,00	-744.405,00	1.460.850,00

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	163.162,00	-13.162,00	150.000,00
84	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih fin. inst. izvan jav. sek.	163.162,00	-13.162,00	150.000,00
UKUPNO PRIMICI:		163.162,00	-13.162,00	150.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024. godine	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	163.162,00	196.838,00	360.000,00
54	Otplata glavnice primlj.kredita i zajm.od kred. i finan. inst. izvan jav. sektora	163.162,00	196.838,00	360.000,00
UKUPNO IZDACI:		163.162,00	196.838,00	360.000,00

Članak 2.

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	71.300,00	-12.000,00	59.300,00
00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	71.300,00	-12.000,00	59.300,00
1001	PROGRAM FINANCIRANJA OSNOVNIH AKTIVNOSTI	71.300,00	-12.000,00	59.300,00
A100103	TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	500,00	0,00	500,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	500,00
38	Ostali rashodi	500,00	0,00	500,00
0111	izvršna i zakonodavna tijela	45.800,00	-13.000,00	32.800,00
A100100	RAD OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA	44.000,00	-13.000,00	31.000,00
11	Opći prihodi i primici	44.000,00	-13.000,00	31.000,00
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	-13.000,00	31.000,00
31	Rashodi za zaposlene	28.000,00	-2.000,00	26.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00	-11.000,00	5.000,00
A100101	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	1.800,00	0,00	1.800,00
11	Opći prihodi i primici	1.800,00	0,00	1.800,00
3	Rashodi poslovanja	1.800,00	0,00	1.800,00
38	Ostali rashodi	1.800,00	0,00	1.800,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	25.000,00	1.000,00	26.000,00
A100104	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	25.000,00	1.000,00	26.000,00
11	Opći prihodi i primici	25.000,00	1.000,00	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	1.000,00	26.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	1.000,00	26.000,00
002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	332.445,00	17.155,00	349.600,00
00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	332.445,00	17.155,00	349.600,00
1002	PROGRAM: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	332.445,00	17.155,00	349.600,00
0131	Opće usluge vezane za službenike	314.920,00	27.580,00	342.500,00
A100200	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE	314.920,00	27.580,00	342.500,00
11	Opći prihodi i primici	303.920,00	38.580,00	342.500,00
3	Rashodi poslovanja	286.700,00	51.300,00	338.000,00
31	Rashodi za zaposlene	80.500,00	-32.500,00	48.000,00
32	Materijalni rashodi	190.200,00	69.800,00	260.000,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	14.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.220,00	-12.720,00	4.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.020,00	-11.020,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.200,00	-1.700,00	4.500,00
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	11.000,00	-11.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.000,00	-11.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	11.000,00	-11.000,00	0,00
0133	Ostale opće usluge	6.660,00	-60,00	6.600,00
T100201	ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA	6.660,00	-60,00	6.600,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
31	Vlastiti prihodi	1.330,00	-30,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	-30,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	-30,00	1.300,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
71	Ostali prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	1.330,00	-30,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.330,00	-30,00	1.300,00
32	Materijalni rashodi	1.330,00	-30,00	1.300,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	10.865,00	-10.365,00	500,00
A100202	JAVNI RADOVI	10.865,00	-10.365,00	500,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.750,00	-1.250,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	1.750,00	-1.250,00	500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.610,00	-1.110,00	500,00
32	Materijalni rashodi	140,00	-140,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	9.115,00	-9.115,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.115,00	-9.115,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	8.320,00	-8.320,00	0,00
32	Materijalni rashodi	795,00	-795,00	0,00
003	KOMUNALNA DJELATNOST	923.477,95	-255.427,95	668.050,00
00301	KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE ODRŽAVANJE	273.660,00	23.240,00	296.900,00
1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	268.660,00	28.240,00	296.900,00
045	Promet	80.000,00	-80.000,00	0,00
A100307	SANACIJA KLIZIŠTA na NC118	80.000,00	-80.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	80.000,00	-80.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-80.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	-80.000,00	0,00
0451	Cestovni promet	100.000,00	88.000,00	188.000,00
A100300	ODRŽ. NERAZVRSTANIH CESTA, JAVNIH I ZELENIH POVRŠ.	100.000,00	88.000,00	188.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	50.000,00	60.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	60.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	60.000,00	110.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	50.000,00	-22.000,00	28.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-22.000,00	28.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-22.000,00	28.000,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	31.060,00	12.840,00	43.900,00
A100311	Program »VOĆA BEZ SMEĆA«	17.060,00	14.340,00	31.400,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	17.060,00	14.340,00	31.400,00
3	Rashodi poslovanja	17.060,00	-	31.400,00
32	Rashodi za materijal i energiju	17.060,00	2.940,00	20.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	5.600,00	5.600,00
3239	Ostale usluge	0,00	5.800,00	5.800,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
A100309	IZRADA SECAP STRATEGIJE	12.500,00	0,00	12.500,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	12.500,00	0,00	12.500,00
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	0,00	12.500,00
32	Materijalni rashodi	12.500,00	0,00	12.500,00
A100310	SUFINANCIRANJE RADA SORTIRNICE ČISTOĆA	500,00	-500,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	500,00	-500,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	-500,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	-500,00	0,00
K100310	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE SORTIRNICE ČISTOĆA VARAŽDIN	1.000,00	-1.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.000,00	-1.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-1.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000,00	-1.000,00	0,00
0640	Ulična rasvjeta	37.600,00	22.400,00	60.000,00
A100301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	37.600,00	22.400,00	60.000,00
11	Opći prihodi i primici	37.600,00	22.400,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	37.600,00	22.400,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	37.600,00	22.400,00	60.000,00
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
A100303	ODRŽAVANJE SUSTAVA KANALA ZA OBORINSKE VODE	15.000,00	-15.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	-15.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00
A100304	OPSKRBA VODOM, ODVOZ SMEĆA I OSTALE KOMUN.USL.	5.000,00	0,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	5.000,00	57.650,00	62.650,00
0810	Službe rekreacije i sporta	5.000,00	57.650,00	62.650,00
T100502	UREĐENJE I ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	5.000,00	-5.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	-5.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
T100503	IZGRADNJA I OPREMANJE FITNESS IGRALIŠTA	0,00	62.650,00	62.650,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	45.000,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	62.650,00	62.650,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.650,00	17.650,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	45.000,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	45.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
00302	KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	649.817,95	-341.317,95	308.500,00
1003	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	22.000,00	-2.000,00	20.000,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	22.000,00	-2.000,00	20.000,00
K100308	RECIKLAŽNO MOBILNO DVORIŠTE	22.000,00	-2.000,00	20.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	22.000,00	-2.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	4.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-4.000,00	16.000,00
1004	PROGRAM IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	617.187,95	-328.687,95	288.500,00
0451	Cestovni promet	496.187,95	-333.687,95	162.500,00
K100405	NERAZVRSTANE CESTE - MODERNIZACIJA	220.000,00	-216.200,00	3.800,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	220.000,00	-216.200,00	3.800,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-16.200,00	3.800,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	-16.200,00	3.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
K100407	NC SLIVARSKO - MODERNIZACIJA	1.187,95	57.512,05	58.700,00
11	Opći prihodi i primici	1.187,95	57.512,05	58.700,00
3	Rashodi poslovanja	1.187,95	55.812,05	57.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	1.700,00	1.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.187,95	55.812,05	57.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.187,95	55.812,05	57.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
K100408	MOST BUDINŠČAK - REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA	145.000,00	-145.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	145.000,00	-145.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	-14.500,00	0,00
32	Materijalni rashodi	14.500,00	-14.500,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.500,00	-130.500,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.500,00	-130.500,00	0,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
K100409	AUTOBUSNA OKRETIŠTA	20.000,00	-20.000,00	0,00
12	Fiskalno izravnanje	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00
K100410	IZGRADNJA UZDIGNUTE PLOHE NA ŽC 2027 - kod škole DV	10.000,00	-10.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-10.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	-10.000,00	0,00
K100411	MODERNIZACIJA NC Budinščak	100.000,00	0,00	100.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	16.700,00	16.700,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.700,00	16.700,00
32	Materijalni rashodi	0,00	16.700,00	16.700,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	50.300,00	50.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.300,00	50.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.300,00	50.300,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	100.000,00	-67.000,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-10.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	-57.000,00	33.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-57.000,00	33.000,00
0630	Opskrba vodom	7.000,00	-7.000,00	0,00
K100402	REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA VODOVODA I OST.KOM.OBJ.	7.000,00	-7.000,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	7.000,00	-7.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	-7.000,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.000,00	-7.000,00	0,00
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i komunalne pogodnosti koje nisu drugdje svrstani	114.000,00	12.000,00	126.000,00
K100403	REKONSTRUKCIJA GROBNE KUĆE	114.000,00	12.000,00	126.000,00
12	Fiskalno izravnanje	0,00	52.000,00	52.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	52.000,00	52.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.000,00	52.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	114.000,00	-40.000,00	74.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	-17.000,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	-17.000,00	1.000,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	96.000,00	-23.000,00	73.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	96.000,00	-23.000,00	73.000,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	10.630,00	-10.630,00	0,00
0810	Službe rekreacije i sporta	10.630,00	-10.630,00	0,00
K100501	UREĐENJE SPORTSKIH TERENA NK VINDIJA	10.630,00	-10.630,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.630,00	-10.630,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.630,00	-10.630,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.630,00	-10.630,00	0,00
004	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	883.820,00	-499.920,00	383.900,00
00401	GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	53.400,00	6.000,00	59.400,00
1011	PROGRAM: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU	15.000,00	9.700,00	24.700,00
0760	Poslovi i usluge zdravstva koje nisu drugdje svrstane	15.000,00	9.700,00	24.700,00
A101108	SUFINANCIRANJE RADA AMBULANTE	15.000,00	9.700,00	24.700,00
11	Opći prihodi i primici	15.000,00	9.700,00	24.700,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	9.700,00	24.700,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	9.700,00	24.700,00
1013	PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I TURIZMA	32.000,00	200,00	32.200,00
0421	Subvencije	32.000,00	200,00	32.200,00
A101300	POTICANJE RAZVOJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA	13.500,00	0,00	13.500,00
11	Opći prihodi i primici	13.500,00	0,00	13.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	0,00	13.500,00
35	Subvencije	13.500,00	0,00	13.500,00
A101303	POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE	13.500,00	5.000,00	18.500,00
11	Opći prihodi i primici	13.500,00	5.000,00	18.500,00
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	5.000,00	18.500,00
35	Subvencije	13.500,00	5.000,00	18.500,00
A101304	SUFINANCIRANJE UMJETNOG OSJEMENJIVANJA	5.000,00	-4.800,00	200,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	-4.800,00	200,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-4.800,00	200,00
35	Subvencije	5.000,00	-4.800,00	200,00
1019	ZAŠTITA OKOLIŠA I SKRB ZA ŽIVOTINJE	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
A101305	POSLOVI DERATIZACIJE, DEZINSEKCIJE, ZAŠTITE OKOLIŠA, SKRB ZA ŽIVOTINJE	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	6.400,00	-3.900,00	2.500,00
00402	KULTURA	46.965,00	-12.315,00	34.650,00
1006	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	39.965,00	-12.315,00	27.650,00
0820	Služba kulture	39.965,00	-12.315,00	27.650,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
A100105	DOGAĐANJA U OPĆINI DV	30.000,00	-18.000,00	12.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	30.000,00	-18.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-18.000,00	12.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-18.000,00	12.000,00
A100601	OSTALE DONACIJE UDRUGAMA - KULTURA	665,00	-15,00	650,00
11	Opći prihodi i primici	665,00	-15,00	650,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	-15,00	650,00
38	Ostali rashodi	665,00	-15,00	650,00
K100601	REKONSTRUKCIJA ZGRADE ZA GALERIJU S. STOLNIK	9.300,00	5.700,00	15.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	9.300,00	-9.300,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.300,00	-9.300,00	0,00
32	Materijalni rashodi	9.300,00	-9.300,00	0,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	7.000,00	0,00	7.000,00
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	7.000,00	0,00	7.000,00
A100703	POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA U PODRUČJU KULTURE - KUD	5.000,00	0,00	5.000,00
11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
A100706	POTPORA PROGRAMIMA VJERSKIH ZAJEDNICA	2.000,00	0,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
00403	SPORT I REKREACIJA	18.065,00	-2.915,00	15.150,00
1005	PROGRAM: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	7.365,00	-2.915,00	4.450,00
0810	Službe rekreacije i sporta	7.365,00	-2.915,00	4.450,00
A100500	OSTALE DONACIJE- nogometni klubovi	665,00	-15,00	650,00
11	Opći prihodi i primici	665,00	-15,00	650,00
3	Rashodi poslovanja	665,00	-15,00	650,00
38	Ostali rashodi	665,00	-15,00	650,00
T100501	UREĐENJE I ODRŽAVANJE SPORTSKIH IGRALIŠTA	6.700,00	-2.900,00	3.800,00
11	Opći prihodi i primici	6.700,00	-2.900,00	3.800,00
3	Rashodi poslovanja	6.700,00	-2.900,00	3.800,00
32	Materijalni rashodi	6.700,00	-2.900,00	3.800,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	10.700,00	0,00	10.700,00
0810	Službe rekreacije i sporta	10.700,00	0,00	10.700,00
A100700	POTPORE PROGRAMIMA SPORTSKIH UDRUGA	10.700,00	0,00	10.700,00
11	Opći prihodi i primici	10.700,00	0,00	10.700,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
3	Rashodi poslovanja	10.700,00	0,00	10.700,00
38	Ostali rashodi	10.700,00	0,00	10.700,00
00404	ODGOJ I OBRAZOVANJE	533.445,00	-422.945,00	110.500,00
1009	PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ	488.545,00	-424.545,00	64.000,00
0911	Predškolsko obrazovanje	488.545,00	-424.545,00	64.000,00
A100900	SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U DJEČJIM VRTIČIMA	26.545,00	11.455,00	38.000,00
11	Opći prihodi i primici	26.545,00	11.455,00	38.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.545,00	11.455,00	38.000,00
35	Subvencije	26.545,00	3.455,00	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	8.000,00	8.000,00
A100902	SUFINANCIRANJE MALE ŠKOLE	4.000,00	0,00	4.000,00
11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
A100903	POTPORA ZA DJECU KOJA NE POHAĐAJU DJEČJI VRTIĆ	2.000,00	0,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
K100901	REKONSTRUKCIJA PROSTORA U PŠ ZA DJEČJI VRTIĆ	456.000,00	-436.000,00	20.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	250.000,00	-250.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	-250.000,00	0,00
56	Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	206.000,00	-186.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	5.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	5.000,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	191.000,00	-191.000,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	191.000,00	-191.000,00	0,00
1010	PROGRAM: ŠKOLSKA DJECA	32.900,00	7.200,00	40.100,00
0912	Osnovno obrazovanje	11.300,00	-5.900,00	5.400,00
A101000	SUFINANCIRANJE ŠKOLE PLIVANJA	2.000,00	-2.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	-2.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	-2.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	-2.000,00	0,00
A101001	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKIH PROJEKATA I DJEČJI DAROVI	3.320,00	-3.320,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	3.320,00	-3.320,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.320,00	-3.320,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.320,00	-3.320,00	0,00
A101002	SUFINANCIRANJE ŠKOLSKOG PRIBORA I RADNIH BILJEŽNICA	5.980,00	-580,00	5.400,00
11	Opći prihodi i primici	5.980,00	-580,00	5.400,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
3	Rashodi poslovanja	5.980,00	-580,00	5.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.980,00	-580,00	5.400,00
1040	Obitelj i djeca	21.600,00	13.100,00	34.700,00
A101003	SUFINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA OŠ	21.600,00	8.400,00	30.000,00
11	Opći prihodi i primici	17.000,00	13.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	13.000,00	30.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	13.000,00	30.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.600,00	-4.600,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.600,00	-4.600,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.600,00	-4.600,00	0,00
A101004	PROJEKT ZA PROVEDBU EDUK. KULT. I SPORT. AKT. DJECE	0,00	4.700,00	4.700,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	4.700,00	4.700,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	4.700,00	4.700,00
32	Materijalni rashodi	0,00	4.700,00	4.700,00
1014	PROGRAM: UČENICI I STUDENTI	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
0922	Naknade i pomoći učenicima i studentima	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
A101400	NAGRADE UČENICIMA I STIPENDIJE	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
11	Opći prihodi i primici	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	-5.600,00	6.400,00
00405	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	40.500,00	-9.200,00	31.300,00
1008	PROGRAM: PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	40.500,00	-9.200,00	31.300,00
0320	Usluge protupožarne zaštite	39.200,00	-9.200,00	30.000,00
A100800	FINANCIRANJE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	33.200,00	-3.200,00	30.000,00
11	Opći prihodi i primici	33.200,00	-3.200,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.200,00	-3.200,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	33.200,00	-3.200,00	30.000,00
K100800	KAPITALNA DONACIJA - izgradnja DVD	6.000,00	-6.000,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	6.000,00	-6.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-6.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	-6.000,00	0,00
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.300,00	0,00	1.300,00
A100802	PROGRAMI CIVILNE ZAŠTITE I GSS-a	1.300,00	0,00	1.300,00
11	Opći prihodi i primici	1.300,00	0,00	1.300,00
3	Rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00
38	Ostali rashodi	1.300,00	0,00	1.300,00
00406	SOCIJALNA SKRB	153.305,00	-52.805,00	100.500,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	1.500,00	0,00	1.500,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	1.500,00	0,00	1.500,00
A100701	POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA I ZAKLADA U SOCIJALNOJ SKRBI	1.500,00	0,00	1.500,00
11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
38	Ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
1011	PROGRAM: JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU	108.805,00	-47.805,00	61.000,00
1020	Starost	88.080,00	-45.080,00	43.000,00
A100201	EU PROJEKT ZAŽELI	88.080,00	-45.080,00	43.000,00
52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	88.080,00	-45.080,00	43.000,00
3	Rashodi poslovanja	88.080,00	-45.080,00	43.000,00
31	Rashodi za zaposlene	62.910,00	-22.910,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	25.170,00	-22.170,00	3.000,00
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	20.725,00	-2.725,00	18.000,00
A101101	POTPORE ZA SOCIJALNO UGROŽENE STANOVNIKE	15.940,00	-12.940,00	3.000,00
11	Opći prihodi i primici	15.940,00	-12.940,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.940,00	-12.940,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.940,00	-12.940,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
A101102	HUMANITARNI PROGRAMI CRVENOG KRIŽA	4.785,00	10.215,00	15.000,00
11	Opći prihodi i primici	4.785,00	10.215,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.785,00	10.215,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	4.785,00	10.215,00	15.000,00
1012	PROGRAM: POTPORA MLADIM OBITELJIMA	43.000,00	-5.000,00	38.000,00
1040	Obitelj i djeca	43.000,00	-5.000,00	38.000,00
A101200	POTPORA ZA NOVOROĐENO DIJETE	8.000,00	0,00	8.000,00
11	Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	0,00	8.000,00
A101201	POTPORA MLADIM OBITELJIMA KOD GRADNJE - ADAP. KUĆE	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
11	Opći prihodi i primici	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
00407	UDRUGE GRAĐANA	28.500,00	-1.500,00	27.000,00
1007	PROGRAM: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA - UDRUGE	28.500,00	-1.500,00	27.000,00
0160	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	14.000,00	0,00	14.000,00
A100707	OSTALE DONACIJE - UDRUGAMA CIVILNOG DRUŠTVA	5.500,00	0,00	5.500,00
11	Opći prihodi i primici	5.500,00	0,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	0,00	5.500,00
38	Ostali rashodi	5.500,00	0,00	5.500,00
A100708	UDRUGE GRAĐANA - po natječaju	8.500,00	0,00	8.500,00
11	Opći prihodi i primici	8.500,00	0,00	8.500,00
3	Rashodi poslovanja	8.500,00	0,00	8.500,00
38	Ostali rashodi	8.500,00	0,00	8.500,00
0423	Ribarstvo i lov	10.000,00	-1.500,00	8.500,00
A100702	PROGRAMI UDRUGA ZA ZAŠTITU PRIRODE I ŽIVOTINJA - LOVSTVO	10.000,00	-1.500,00	8.500,00
11	Opći prihodi i primici	10.000,00	-1.500,00	8.500,00

Brojčana oznaka i naziv		Proračun 2024.	Povećanje/ smanjenje plana	Novi plan 2024.
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-1.500,00	8.500,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	-1.500,00	8.500,00
1020	Starost	2.500,00	0,00	2.500,00
A100704	POTPORA UDRUGAMA ZA TREĆU ŽIVOTNU DOB - UDR. UMIROVLJENIKA	2.500,00	0,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	2.500,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
1090	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	2.000,00	0,00	2.000,00
A100705	POTPORA UDRUGAMA BRANITELJA - VOĆA	2.000,00	0,00	2.000,00
11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
00408	TURIZAM	9.640,00	-4.240,00	5.400,00
1006	PROGRAM: PROMICANJE KULTURE I ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE	3.000,00	-500,00	2.500,00
0820	Služba kulture	3.000,00	-500,00	2.500,00
K100600	ŠPILJA VINDIJA	3.000,00	-500,00	2.500,00
11	Opći prihodi i primici	3.000,00	-500,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-500,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	0,00	900,00	900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	-1.400,00	1.600,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-1.400,00	1.600,00
1013	PROGRAM: RAZVOJ POLJOPRIVREDE, PODUZETNIŠTVA I TURIZMA	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
0473	Turizam	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
A101302	RAD TURISTIČKE ZAJEDNICE	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
11	Opći prihodi i primici	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
3	Rashodi poslovanja	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
32	Materijalni rashodi	6.640,00	-3.740,00	2.900,00
UKUPNO RASHODI:		2.211.042,95	-750.192,95	1.460.850,00

Članak 3.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Voća za 2024. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupaju na snagu s danom donošenja.

KLASA: 400-01/24-01/06
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

42.

Na temelju članka 67. i 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i

32/20) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa gradnje objekata i uređaja
komunalne infrastrukture na području
Općine Donja Voća za 2024. godinu

I.

Točka II., 1) Modernizacija cestovnog prometa, 2) Opskrba vodom i 3) Groblje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 115/23), mijenja se i glasi:

1) Modernizacija cestovnog prometa:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Nerazvrstane ceste - modernizacija	3.800,00	56. Pomoć od međunarodnih organizacija i tijela EU
NC Slivarsko - modernizacija	58.700,00	11. Opći prihodi i primici
Most Budinščak - rekonstrukcija i izgradnja	0,00	
Autobusna okretišta	0,00	
Izgradnja uzdignute plohe na ŽC 2027 - kod škole DV	0,00	
UKUPNO	62.500,00	

2) Opskrba vodom:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Rekonstrukcija i izgradnja vodovoda i ostalih komunalnih objekata	0,00	
UKUPNO	0,00	

3) Groblje:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Rekonstrukcija grobne kuće	126.000,00	12. Fiskalno izravnanje: 52.000,00 56. Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 74.000,00
UKUPNO	126.000,00	

II.

I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/07
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

43.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20)

i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Donja Voća
za 2024. godinu

I.

Točka II., Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 115/23), mijenja se i glasi:

1) Održavanje nerazvrstanih cesta, javnih i zelenih površina:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Održavanje cesta, javnih i zelenih površina	188.000,00	11. Opći prihodi i primici: 50.000,00 43. Ostali prihodi za posebne namjene: 110.000,00 eura 52. Pomoći proračunu iz drugih proračuna: 28.000,00 eura
UKUPNO	188.000,00	

2) Održavanje sustava kanala za oborinske vode

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Održavanje sustava kanala za oborinske vode	0,00	-
UKUPNO	0,00	

4) Održavanje javne rasvjete:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Redovno održavanje javne rasvjete i troškovi isporučene električnu energije za rasvjetu	60.000,00	11. Opći prihodi i primici
UKUPNO	60.000,00	

5) Sanacija klizišta:

Opis	Iznos u eurima	Izvor financiranja
Sanacija klizišta	0,00	-
UKUPNO	0,00	

II.

I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Voća za 2024. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/08
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Donja Voća za 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 131/23) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donijelo je

ODLUKU
o prodaji nekretnina u vlasništvu
Općine Donja Voća

Članak 1.

44.
Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96,

Predmet prodaje su sljedeće nekretnine u vlasništvu Općine Donja Voća:

Red. br.	Oznaka čestice	K.O.	Udio u vlasništvu	Površina / m ²
1.	8943, livada	Donja Voća	8/56	2272
2.	8944, livada	Donja Voća	8/56	1158
3.	8947, oranica	Donja Voća	8/56	5446
4.	622, šuma	Gornja Voća	1/4	1089
5.	842, oranica	Gornja Voća	1/4	413
6.	843, šuma	Gornja Voća	1/4	261
7.	851, šuma	Gornja Voća	1/4	537
8.	3429, Voćnjak	Donja Voća	1/6	1006
9.	3404, oranica	Donja Voća	1/1	172
10.	3405, pašnjak	Donja Voća	1/1	216
11.	3748, pašnjak	Donja Voća	1/1	758
12.	3749, oranica	Donja Voća	1/1	291
13.	3750, šuma	Donja Voća	1/1	4633

Red. br.	Oznaka čestice	K.O.	Udio u vlasništvu	Površina / m ²
14.	5659, vinograd	Donja Voća	1/1	1581
15.	3450/2, put	Donja Voća	1/2	123
16.	1317/1, voćnjak	Gornja Voća	1/2	3218
17.	1381/1, šuma	Gornja Voća	1/2	3277
18.	1319, oranica	Gornja Voća	1/2	786
19.	1320/1, vinograd	Gornja Voća	1/2	1263
20.	126, livada	Donja Voća	1/1	589
21.	258, šuma	Donja Voća	1/1	1603
22.	629, oranica	Donja Voća	1/1	495
23.	630, oranica	Donja Voća	1/1	650
24.	631, šuma	Donja Voća	1/1	220
25.	632, oranica	Donja Voća	1/1	124
26.	643, vinograd	Donja Voća	1/1	347
27.	648, vinograd	Donja Voća	1/1	251
28.	658, šuma	Donja Voća	1/1	3234
29.	901, livada	Donja Voća	1/1	325
30.	1784, oranica	Donja Voća	1/1	1481
31.	1792, oranica	Donja Voća	1/1	148
32.	1811, oranica	Donja Voća	1/1	941
33.	1864, oranica	Donja Voća	1/1	2375
34.	8527, oranica	Gornja Voća	1/1	1066
35.	8528, oranica	Gornja Voća	1/1	565
36.	8531/1, oranica	Gornja Voća	1/1	416
37.	8532/2, oranica	Gornja Voća	1/1	254
38.	8398/2, pašnjak	Gornja Voća	5/35	452
39.	11056, livada	Gornja Voća	1/1	824
40.	11057, livada	Gornja Voća	1/1	364
41.	11058, voćnjak	Gornja Voća	1/1	356
42.	1379/1, kuća i dvorište	Gornja Voća	1/2	179
43.	1709/1, voćnjak	Gornja Voća	1/2	1765
44.	2021, put	Gornja Voća	1/1	794
45.	11759, put	Gornja Voća	1/1	221
46.	5381, put	Gornja Voća	1/1	681
47.	3989, put	Donja Voća	1/1	116
48.	815, put	Donja Voća	1/1	316

Članak 2.

Procijenjene vrijednosti nekretnina utvrđene su sukladno Procjembenim elaboratima o tržišnoj vrijednosti nekretnina izrađenih od strane ovlaštene osobe te su sukladno Procjembenim elaboratima utvrđene i početne cijene za nekretnine navedene u članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Daje se ovlast općinskoj načelnici da raspíše natječaj za prodaju nekretnina navedenih u članku 1. ove Odluke te izvrši sve pravne radnje vezane na sklapanje kupoprodajnih ugovora i sređivanja vlasničkog stanja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/24-01/03
URBROJ: 2186-014-24-02
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

45.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21),

Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donosi

KLASA: 551-08/24-01/21
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina novčane potpore za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća.

Članak 2.

Općina Donja Voća će za svako novorođeno dijete na području Općine Donja Voća isplatiti jednokratnu novčanu potporu kako slijedi:

- za prvo dijete - 500,00 EUR,
- za drugo dijete - 800,00 EUR,
- za treće i svako sljedeće dijete - 1.200,00 EUR.

Članak 3.

Sredstva za provođenje navedene Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Donja Voća.

Članak 4.

Pravo na jednokratnu novčanu potporu za novorođeno dijete ostvaruju roditelji sa prijavljenim prebivalištem na području Općine Donja Voća, uz uvjet da žive na području Općine i da dijete ima prijavljeno prebivalište na području Općine Donja Voća.

Ako su roditelji primili novčanu potporu za navedenu svrhu na području druge općine ili grada nemaju pravo na novčanu potporu po ovoj Odluci.

Članak 5.

Za dobivanje jednokratne novčane potpore za novorođeno dijete potrebno je podnijeti zahtjev Općini Donja Voća u roku 3 (tri) mjeseca od rođenja djeteta te priložiti sljedeće dokumente:

- presliku izvataka iz matice rođenih za novorođenče,
- presliku potvrde o prijavi prebivališta za novorođenče,
- presliku osobnih iskaznica roditelja,
- presliku računa.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za novorođenu djecu na području Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/20).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se i vrijedi od 1. siječnja 2025.

Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.

46.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

o jednokratnoj novčanoj potpori za djecu predškolske dobi s područja Općine Donja Voća koja nisu polaznici dječjeg vrtića

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, visina novčane potpore i način ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu potporu za djecu predškolske dobi s područja Općine Donja Voća, a koja nisu polaznici dječjeg vrtića.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu potporu ostvaruju roditelji uz sljedeće uvjete koji moraju biti ispunjeni kumulativno:

- dijete i roditelji moraju imati prebivalište na području Općine Donja Voća,
- dijete nije polaznik dječjeg vrtića, tj. ne koristi pravo na sufinanciranje troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima,
- dijete je starosti od 1 do 6 godina,
- domaćinstvo u kojem roditelji i dijete žive ne smije imati nepodmirenih obveza prema Općini Donja Voća.

Članak 3.

Jednokratna novčana potpora za dijete koje nije polaznik dječjeg vrtića iznosi 350,00 EUR.

Članak 4.

Korisnici jednokratne novčane potpore obvezni su Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Donja Voća, u svrhu ostvarenja prava iz ove Odluke podnijeti zahtjev, uz prilaganje sljedećih isprava:

- presliku osobnih iskaznica roditelja odnosno skrbnika,
- uvjerenje o prebivalištu (ne starije od šest mjeseci) za dijete,
- presliku rodnog lista djeteta
- izjavu da dijete nije polaznik dječjeg vrtića.

Zahtjev se može podnijeti nakon što dijete navrší godinu dana pa do šeste godine života djeteta.

U slučaju da korisnici imaju više djece koja ispunjavaju kriterije iz čl. 2. ove Odluke, za svako dijete podnose poseban zahtjev.

Članak 5.

Korisnik kojem je isplaćena jednokratna novčana potpora po ovoj Odluci dužan je odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od nastanka promjene, prijaviti Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća svaku promjenu činjenice koja utječe na ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu potporu.

U slučaju da po primitku jednokratne novčane potpore dijete za koje je ista isplaćena u tekućoj godini uplate bude polaznik vrtića, potpora se vraća, a u slučaju da je dijete bilo polaznik vrtića novčana potpora se razmjerno umanjuje.

Članak 6.

Općina Donja Voća i korisnik jednokratne novčane potpore prije isplate potpore zaključiti će sporazum o isplati jednokratne novčane potpore za dijete.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o jednokratnoj novčanoj potpori za djecu predškolske dobi s područja Općine Donja Voća koja nisu polaznici dječjeg vrtića (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/20).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se i vrijedi od 1. siječnja 2025.

KLASA: 601-04/24-01/13
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

47.

Na temelju članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj 30. prosinca 2024. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se sufinanciranje boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima ostvaruju roditelji odnosno skrbnici (korisnici usluga dječjih vrtića) uz sljedeće uvjete, koji moraju biti ispunjeni kumulativno:

- dijete mora imati prebivalište na području Općine Donja Voća,
- barem jedan od roditelja odnosno skrbnika mora imati prebivalište na području Općine Donja Voća,
- domaćinstvo u kojem roditelji i dijete žive ne smije imati nepodmirenenih obveza prema Općini Donja Voća.

Članak 3.

Korisnici usluga dječjih vrtića obvezni su Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća, u svrhu ostvarenja prava iz ove Odluke, podnijeti zahtjev, uz prilaganje sljedećih isprava:

- osobnih iskaznica roditelja odnosno skrbnika,
- uvjerenje o prebivalištu (ne starije od šest mjeseci) za dijete koje se upisuje u vrtić.

Korisnik usluga dječjih vrtića je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od nastanka promjene, prijaviti Jedinственном upravnom odjelu Općine Donja Voća svaku promjenu činjenice koja bi utjecala na ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova boravka djece predškolske dobi u dječjim vrtićima.

Članak 4.

Općina Donja Voća sudjeluje u sufinanciranju troškova boravka djece predškolske dobi u dječjim vrtićima u iznosu od 180,00 EUR mjesečno po djetetu, a ostatak do pune ekonomske cijene boravka snositi će korisnici usluga dječjih vrtića.

Korisnik usluge koji ima više djece polaznika dječjeg vrtića za drugo dijete ostvaruje pravo na sufinanciranje u iznosu od 80% ekonomske cijene boravka, a za treće i svako sljedeće ostvaruje pravo na 100% financiranja ekonomske cijene boravka.

Sredstva za smještaj djece predškolske dobi u dječjim vrtićima iz stavka 1. i 2. ovog članka osiguravaju se u Proračunu Općine Donja Voća, a doznačivat će se na račun predškolske ustanove u kojoj je dijete smješteno temeljem mjesečnih obračuna predškolske ustanove sa navedenim imenima korisnika i njihovim adresama.

Članak 5.

Općina Donja Voća, korisnici usluga i predškolske ustanove zaključiti će ugovor o sufinanciranju boravka djece u dječjim vrtićima.

Za one ugovore koji su na snazi do donošenja ove Odluke, sklopit će se dodatak Ugovoru kojim će se ugovoriti povećanje sufinanciranja boravka djece predškolske dobi u predškolskim ustanovama od strane Općine Donja Voća, sukladno članku 4. ove Odluke.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova boravka djece predškolske dobi s područja Općine Donja Voća u dječjim vrtićima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/20).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se i vrijedi od 1. siječnja 2025.

KLASA: 601-01/24-01/15
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

48.

Na temelju članka 51. stavak 2. Općeg poreznog zakona (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22), članka 2. i članka 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 1/17) te članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 34. sjednici održanoj dana 30. prosinca 2024. godine, donosi

O D L U K U

**o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora,
naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza
u 2025. godini**

Članak 1.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Ivanec povjeravaju se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih prihoda u 2025. godini i to:

- Porez na potrošnju i
- Porez na kuće za odmor

a sve prema Odluci o općinskim porezima Općine Donja Voća.

Članak 2.

Porezna uprava će za obavljanje ovih poslova primiti naknadu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 3.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračunava i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 4.

Porezna uprava se obvezuje da istekom kalendarske godine Općini Donja Voća dostavi Izvješće o iznosu ukupnog zaduženja poreza, iznosu naplaćenih i ne naplaćenih općinskih poreza za 2024. godinu, iznosu naplaćenih prihoda iz prošlih godina te stanju duga na kraju kalendarske godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/24-01/08
URBROJ: 2186-014-24-01
Donja Voća, 30. prosinca 2024.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Žmegač, v.r.**

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

4.

Na temelju članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 45. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21), općinska načelnica Općine Donja Voća dana 23. prosinca 2024. godine, donosi

O D L U K U

**o imenovanju povjerenika civilne zaštite
i njihovih zamjenika**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuju se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za područje Općine Donja Voća.

Članak 2.

Za povjerenika civilne zaštite i njegova zamjenika imenuje se:

- Donja Voća I. - centar, Teležari, Sevriki, Korparsko i Kuserbanjsko
Povjerenik civilne zaštite: Ivan Banfić
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Juraj Leskovar
- Donja Voća II. - Brežnica, Bahunjsko, Kanjiri i Plitvica Voćanska
Povjerenik civilne zaštite: Josip Vincek
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Zlatko Kanjir

3. Donja Voća III. - Belščaki, Jakopci, Martani
Povjerenik civilne zaštite: Stjepan Stolnik
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Mario Krobot
4. Slivarsko, Fotez Breg, Stolniki, Kočiti i Banfici
Povjerenik civilne zaštite: Branko Jakopec
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Josip Kočet
5. Gornja Voća I. - od kućnog broja 1 do kućnog broja 132 C
Povjerenik civilne zaštite: Ivica Lukaček
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Hana Bulić
6. Gornja Voća II. - od kućnog broja 132 C do kućnog broja 317 B
Povjerenik civilne zaštite: Andrija Šteković
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Stjepan Gregurec
7. Rijeka Voćanska
Povjerenik civilne zaštite: Stanko Tocko
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Josip Jakopanec
8. Jelovec Voćanski i Budinščak
Povjerenik civilne zaštite: Ivan Pintarić
Zamjenik povjerenika civilne zaštite: Ivica Kornet

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su odazvati se na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Donja Voća.

Članak 4.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina te
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenih zgrada na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 80/16).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/24-01/11
URBROJ: 2186-014-14-01
Donja Voća, 23. prosinca 2024.

Općinska načelnica
Sanja Kočet, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: www.glasila.hr.