

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 136 — Godina XXXIII	Varaždin, 24. prosinca 2025.	List izlazi po potrebi
---------------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

46.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Maruševac za 2025. godinu	9512	54.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Maruševac za 2026. godinu	9558
47.	1. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu	9540	55.	Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu	9560
48.	1. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu	9543	56.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu	9563
49.	1. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima na području Općine Maruševac za 2025. godinu	9545	57.	Program javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima na području Općine Maruševac za 2026. godinu	9566
50.	1. izmjene i dopune Programa raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi u 2025. godini	9547	58.	Program raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi u 2026. godini	9567
51.	1. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Maruševac za 2025. godinu	9547	59.	Program korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Maruševac za 2026. godinu	9569
52.	1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu	9547	60.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu	9569
53.	Proračun Općine Maruševac za 2026. godinu sa projekcijama za 2027. i 2028. godinu	9548	61.	Odluka o izmjeni Odluke o visini naknade članovima Općinskog vijeća, te radnih tijela Općine Maruševac	9570
			62.	Odluka o usvajanju Strategije upravljanja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine	9570
				Strategija upravljanja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine	9571

63.	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za 2026. godinu	9593	64.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac za 2025. godinu	9602
	Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za 2026. godinu	9593	65.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac za 2026. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	9612

OPĆINA MARUŠEVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

46.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Općine Maruševac za 2025. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	NAZIV	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	Prihodi poslovanja	5.234.939,46	-1.563.419,40	3.671.520,06	70,13
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	50.000,00	-34.500,00	15.500,00	31,00
3	Rashodi poslovanja	3.032.445,00	164.755,00	3.197.200,00	105,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.558.900,00	-1.609.500,00	949.400,00	37,10
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-306.405,54	-153.174,40	-459.579,94	149,99
	Ukupno prihodi i primici	5.284.939,46	-1.597.919,40	3.687.020,06	69,76
	Višak prihoda iz prethodnih godina	306.405,54	153.174,40	459.579,94	149,99
	Sveukupno prihodi i primici	5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16
	Ukupno rashodi i izdaci	5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00	

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6	PRIHODI POSLOVANJA	5.234.939,46	-1.563.419,40	3.671.520,06	70,13
61	Prihodi od poreza	2.153.000,00	-397.626,20	1.755.373,80	81,53
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>2.153.000,00</i>	<i>-397.626,20</i>	<i>1.755.373,80</i>	<i>81,53</i>
611	Porez na dohodak	2.020.000,00	-352.626,20	1.667.373,80	82,54
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	2.020.000,00	200.000,00	2.220.000,00	0,00
6111	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	2.020.000,00	200.000,00	2.220.000,00	109,90
6117	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	-552.626,20	-552.626,20	0,00
61171	Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	-552.626,20	-552.626,20	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
613	Porezi na imovinu	110.000,00	-42.000,00	68.000,00	61,82
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.000,00	-7.000,00	3.000,00	30,00
61319	Porez na nekretnine	10.000,00	-7.000,00	3.000,00	30,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	65,00
61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	-35.000,00	65.000,00	65,00
614	Porezi na robu i usluge	23.000,00	-3.000,00	20.000,00	86,96
6142	Porez na promet	23.000,00	-3.000,00	20.000,00	86,96
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	23.000,00	-3.000,00	20.000,00	86,96
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.744.550,00	-1.129.100,00	1.615.450,00	58,86
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.072.550,00</i>	<i>-695.950,00</i>	<i>376.600,00</i>	<i>35,11</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>1.542.000,00</i>	<i>-438.500,00</i>	<i>1.103.500,00</i>	<i>71,56</i>
	<i>51 Pomoći EU</i>	<i>63.000,00</i>	<i>65.250,00</i>	<i>128.250,00</i>	<i>203,57</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>67.000,00</i>	<i>-59.900,00</i>	<i>7.100,00</i>	<i>10,60</i>
633	Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	2.272.050,00	-791.950,00	1.480.100,00	65,14
6331	Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	1.360.050,00	-118.200,00	1.241.850,00	91,31
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.353.350,00	-111.500,00	1.241.850,00	91,76
633110	Tekuće pomoći iz državnog proračuna- kompenzacijske mjere	1.080.000,00	-55.000,00	1.025.000,00	94,91
633111	Tekuće pomoći iz državnog proračuna- za nabavu ogrijeva korisnicima Centra za socijalnu skrb	3.350,00	0,00	3.350,00	100,00
633112	Tekuće pomoći iz državnog proračuna- za fiskalnu održivost dječjih vrtića	220.000,00	-20.000,00	200.000,00	90,91
633113	Ministarstvo hrvatskih branitelja	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
633114	Tekuće pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo demografije i useljenišтва	30.000,00	-16.500,00	13.500,00	45,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	6.700,00	-6.700,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	912.000,00	-673.750,00	238.250,00	26,12
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	912.000,00	-673.750,00	238.250,00	26,12
633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Minist. reg. razvoja i fondova Europske unije	150.000,00	-250,00	149.750,00	99,83
633211	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo prost. uređenja, graditeljstva i državne imovine	100.000,00	-76.500,00	23.500,00	23,50
633212	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna- Minist. kulture i medija	175.000,00	-165.000,00	10.000,00	5,71
6332130	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna- Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
6332132	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	121.000,00	-76.000,00	45.000,00	37,19
63321321	Ministarstvo turizma i sporta	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
6332134	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	26.000,00	-26.000,00	0,00	0,00
6332135	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna- Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	67.000,00	-59.900,00	7.100,00	10,60
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	7.000,00	100,00	7.100,00	101,43

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	7.000,00	100,00	7.100,00	101,43
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
634250	državnog proračuna	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
634250	Hrvatske vode - sufinanciranje troškova sanacije klizišta i odrona	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
634251	Hrvatske vode - sufinanciranje troškova izrade propusta preko vodotoka na području Općine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	405.500,00	-277.250,00	128.250,00	31,63
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	405.500,00	-277.250,00	128.250,00	31,63
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	405.500,00	-277.250,00	128.250,00	31,63
638210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava- LAG Sjeverozapad	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00
6382100	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava- Min.prost. uređenja, graditeljstva i državne imovine	62.500,00	-62.500,00	0,00	0,00
6382101	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava - Minist. poljoprivrede, šumarstva i ribarstva	280.000,00	-280.000,00	0,00	0,00
6382102	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava- Ministarstvo reg. razvoja i fondova Europske unije	0,00	65.250,00	65.250,00	0,00
64	Prihodi od imovine	40.750,00	350,00	41.100,00	100,86
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.050,00</i>	<i>50,00</i>	<i>1.100,00</i>	<i>104,76</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>39.700,00</i>	<i>300,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>100,76</i>
641	Prihodi od financijske imovine	1.050,00	50,00	1.100,00	104,76
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	50,00	50,00	100,00	200,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	50,00	50,00	100,00	200,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	39.700,00	300,00	40.000,00	100,76
6421	Naknade za koncesije	700,00	300,00	1.000,00	142,86
64219	Naknade za koncesije	700,00	300,00	1.000,00	142,86
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	279.539,46	-27.043,20	252.496,26	90,33
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>123.300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>123.300,00</i>	<i>100,00</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>156.239,46</i>	<i>-27.043,20</i>	<i>129.196,26</i>	<i>82,69</i>
651	Upravne i administrativne pristojbe	4.000,00	-3.000,00	1.000,00	25,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
6514	Ostale pristojbe i naknade	4.000,00	-3.000,00	1.000,00	25,00
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade- legalizacija građevinskih objekata	4.000,00	-3.000,00	1.000,00	25,00
652	Prihodi po posebnim propisima	167.539,46	-12.043,20	155.496,26	92,81
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.000,00	-900,00	100,00	10,00
65221	Vodni doprinos	1.000,00	-900,00	100,00	10,00
6524	Doprinosi za šume	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00
65241	Doprinosi za šume	20.000,00	-5.000,00	15.000,00	75,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	146.539,46	-6.143,20	140.396,26	95,81
65268	Ostali prihodi za posebne namjene	123.300,00	0,00	123.300,00	100,00
6526801	Ost. prih. za posebne namjene - ŽUC Vž.	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
6526805	Ostali prihodi - sufin. DVD-u Maruševac za nabavu vatrogasnog vozila	23.300,00	0,00	23.300,00	100,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	23.239,46	-6.143,20	17.096,26	73,57
6526913	Prihod od DTK mreže	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
6526914	Ostali nespomenuti prihodi	18.239,46	-6.143,20	12.096,26	66,32
653	Komunalni doprinosi i naknade	108.000,00	-12.000,00	96.000,00	88,89
6531	Komunalni doprinosi	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
65311	Komunalni doprinosi	18.000,00	-12.000,00	6.000,00	33,33
6532	Komunalne naknade	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
65321	Komunalne naknade	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	46,15
	<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>13.000,00</i>	<i>-7.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>46,15</i>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	46,15
6615	Prihodi od pruženih usluga	13.000,00	-7.000,00	6.000,00	46,15
66151	Prihodi od pruženih usluga - otkup el. energ. iz postrojenja sunčana elektrana	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
66152	Prihodi od pruženih usluga - obavljanje poslova za Hrvatske vode	8.000,00	-7.000,00	1.000,00	12,50
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.100,00	-3.000,00	1.100,00	26,83
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>4.100,00</i>	<i>-3.000,00</i>	<i>1.100,00</i>	<i>26,83</i>
681	Kazne i upravne mjere	2.700,00	-2.100,00	600,00	22,22
6819	Ostale kazne	2.700,00	-2.100,00	600,00	22,22
68191	Ostale nespomenute kazne - za kršenje Odluke o komunalnom redu	2.700,00	-2.100,00	600,00	22,22
683	Ostali prihodi	1.400,00	-900,00	500,00	35,71
6831	Ostali prihodi	1.400,00	-900,00	500,00	35,71
68311	Ostali prihodi	1.400,00	-900,00	500,00	35,71
683110	Ostali prihodi - prihodi od prisilne naplate	1.400,00	-900,00	500,00	35,71
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-34.500,00	15.500,00	31,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	-27.000,00	14.000,00	34,15
	<i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>41.000,00</i>	<i>-27.000,00</i>	<i>14.000,00</i>	<i>34,15</i>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	41.000,00	-27.000,00	14.000,00	34,15
7111	Zemljište	41.000,00	-27.000,00	14.000,00	34,15
71111	Poljoprivredno zemljište	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
71112	Građevinsko zemljište	27.000,00	-27.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	-7.500,00	1.500,00	16,67
	<i>71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja</i>	<i>9.000,00</i>	<i>-7.500,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>16,67</i>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	9.000,00	-7.500,00	1.500,00	16,67
7211	Stambeni objekti	9.000,00	-7.500,00	1.500,00	16,67
72119	Ostali stambeni objekti	9.000,00	-7.500,00	1.500,00	16,67
UKUPNO PRIHODI		5.284.939,46	-1.597.919,40	3.687.020,06	69,76

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3	RASHODI POSLOVANJA	3.032.445,00	164.755,00	3.197.200,00	105,43
31	Rashodi za zaposlene	266.205,00	4.545,00	270.750,00	101,71
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>266.205,00</i>	<i>4.545,00</i>	<i>270.750,00</i>	<i>101,71</i>
311	Plaće (Bruto)	211.000,00	2.800,00	213.800,00	101,33
3111	Plaće za redovan rad	211.000,00	2.800,00	213.800,00	101,33
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.600,00	1.700,00	19.300,00	109,66
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.600,00	1.700,00	19.300,00	109,66
313	Doprinosi na plaće	37.605,00	45,00	37.650,00	100,12
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	1.800,00	400,00	2.200,00	122,22
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.805,00	-355,00	35.450,00	99,01
32	Materijalni rashodi	931.630,00	83.820,00	1.015.450,00	109,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>931.630,00</i>	<i>83.820,00</i>	<i>1.015.450,00</i>	<i>109,00</i>
321	Naknade troškova zaposlenima	16.080,00	-3.980,00	12.100,00	75,25
3211	Službena putovanja	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.580,00	-1.880,00	6.700,00	78,09
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500,00	-600,00	900,00	60,00
322	Rashodi za materijal i energiju	122.500,00	34.920,00	157.420,00	128,51
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.400,00	1.100,00	5.500,00	125,00
3223	Energija	70.600,00	5.070,00	75.670,00	107,18
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	46.000,00	30.250,00	76.250,00	165,76
3225	Sitni inventar i autogume	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	555.000,00	51.420,00	606.420,00	109,26
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.500,00	3.000,00	15.500,00	124,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	285.400,00	34.700,00	320.100,00	112,16
3233	Usluge promidžbe i informiranja	31.300,00	-7.600,00	23.700,00	75,72
3234	Komunalne usluge	75.600,00	31.900,00	107.500,00	142,20
3235	Zakupnine i najamnine	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.400,00	1.300,00	5.700,00	129,55
3237	Intelektualne i osobne usluge	97.800,00	-10.480,00	87.320,00	89,28

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3238	Računalne usluge	2.000,00	-1.900,00	100,00	5,00
3239	Ostale usluge	39.500,00	500,00	40.000,00	101,27
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	238.050,00	1.460,00	239.510,00	100,61
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.700,00	-700,00	10.000,00	93,46
3292	Premije osiguranja	5.250,00	0,00	5.250,00	100,00
3293	Reprezentacija	7.650,00	0,00	7.650,00	100,00
3294	Članarine i norme	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	3.000,00	-300,00	2.700,00	90,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.950,00	2.460,00	208.410,00	101,19
34	Financijski rashodi	22.750,00	-350,00	22.400,00	98,46
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>22.750,00</i>	<i>-350,00</i>	<i>22.400,00</i>	<i>98,46</i>
343	Ostali financijski rashodi	22.750,00	-350,00	22.400,00	98,46
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.950,00	300,00	4.250,00	107,59
3433	Zatezne kamate	200,00	-150,00	50,00	25,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.600,00	-500,00	18.100,00	97,31
35	Subvencije	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>43.000,00</i>	<i>-10.400,00</i>	<i>32.600,00</i>	<i>75,81</i>
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	194.800,00	-35.500,00	159.300,00	81,78
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>61.800,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>71.800,00</i>	<i>116,18</i>
	<i>51 Pomoći EU</i>	<i>58.000,00</i>	<i>-43.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>25,86</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>75.000,00</i>	<i>-2.500,00</i>	<i>72.500,00</i>	<i>96,67</i>
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	51.800,00	20.000,00	71.800,00	138,61
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	51.800,00	20.000,00	71.800,00	138,61
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	905.500,00	160.300,00	1.065.800,00	117,70
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>905.500,00</i>	<i>160.300,00</i>	<i>1.065.800,00</i>	<i>117,70</i>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	905.500,00	160.300,00	1.065.800,00	117,70
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	883.500,00	162.300,00	1.045.800,00	118,37
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	668.560,00	-37.660,00	630.900,00	94,37
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>573.560,00</i>	<i>-19.660,00</i>	<i>553.900,00</i>	<i>96,57</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>95.000,00</i>	<i>-18.000,00</i>	<i>77.000,00</i>	<i>81,05</i>
381	Tekuće donacije	156.560,00	13.340,00	169.900,00	108,52
3811	Tekuće donacije u novcu	151.560,00	16.840,00	168.400,00	111,11
3812	Tekuće donacije u naravi	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
382	Kapitalne donacije	72.000,00	11.000,00	83.000,00	115,28
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	25.000,00	11.000,00	36.000,00	144,00
385	Izvanredni rashodi	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
3851	Izvanredni rashodi	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	422.000,00	-44.000,00	378.000,00	89,57
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	422.000,00	-44.000,00	378.000,00	89,57
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.558.900,00	-1.609.500,00	949.400,00	37,10
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	68.200,00	-44.500,00	23.700,00	34,75
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>56.700,00</i>	<i>-36.700,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>35,27</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>11.500,00</i>	<i>-7.800,00</i>	<i>3.700,00</i>	<i>32,17</i>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	48.200,00	-24.500,00	23.700,00	49,17
4126	Ostala nematerijalna imovina	48.200,00	-24.500,00	23.700,00	49,17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.480.700,00	-1.555.000,00	925.700,00	37,32
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.382.900,00</i>	<i>-710.500,00</i>	<i>672.400,00</i>	<i>48,62</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>24.000,00</i>	<i>-24.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>51 Pomoći EU</i>	<i>32.500,00</i>	<i>-32.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>1.041.300,00</i>	<i>-788.000,00</i>	<i>253.300,00</i>	<i>24,33</i>
421	Građevinski objekti	2.325.000,00	-1.503.900,00	821.100,00	35,32
4211	Stambeni objekti	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	660.000,00	-458.500,00	201.500,00	30,53
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	341.000,00	-92.000,00	249.000,00	73,02
4214	Ostali građevinski objekti	1.311.000,00	-940.400,00	370.600,00	28,27
422	Postrojenja i oprema	37.700,00	16.900,00	54.600,00	144,83
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	100,00	5.100,00	102,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.700,00	-300,00	2.400,00	88,89
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00	17.100,00	47.100,00	157,00
423	Prijevozna sredstva	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	68.000,00	-68.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	65.500,00	-65.500,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI		5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
01	Opće javne usluge	1.637.235,00	-182.745,00	1.454.490,00	88,84
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	952.235,00	-77.045,00	875.190,00	91,91
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	685.000,00	-105.700,00	579.300,00	84,57
03	Javni red i sigurnost	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
032	Usluge protupožarne zaštite	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
04	Ekonomski poslovi	89.100,00	-8.900,00	80.200,00	90,01
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	59.800,00	-1.300,00	58.500,00	97,83
046	Komunikacije	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
05	Zaštita okoliša	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.708.050,00	-1.495.550,00	1.212.500,00	44,77
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.708.050,00	-1.495.550,00	1.212.500,00	44,77
08	Rekreacija, kultura i religija	155.260,00	67.940,00	223.200,00	143,76
081	Službe rekreacije i sporta	49.000,00	68.600,00	117.600,00	240,00
082	Službe kulture	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
09	Obrazovanje	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
10	Socijalna zaštita	334.500,00	-7.700,00	326.800,00	97,70
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	334.500,00	-7.700,00	326.800,00	97,70
UKUPNO RASHODI		5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16

Rashodi prema izvorima financiranja

Brojčana oznaka i naziv		Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
1	Opći prihodi i primici	4.254.045,00	-528.945,00	3.725.100,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	4.254.045,00	-528.945,00	3.725.100,00	87,57
4	Prihodi za posebne namjene	24.000,00	-24.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	24.000,00	-24.000,00	0,00	0,00
5	Pomoći	1.313.300,00	-891.800,00	421.500,00	32,09
51	Pomoći EU	90.500,00	-75.500,00	15.000,00	16,57
52	Ostale pomoći	1.222.800,00	-816.300,00	406.500,00	33,24
UKUPNO RASHODI		5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16

II. POSEBNI DIO

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
RAZDJELE	001 UPRAVNI ODJEL	5.150.445,00	-1.481.445,00	3.669.000,00	71,24
00101	Jedinstveni upravni odjel	5.150.445,00	-1.481.445,00	3.669.000,00	71,24
PROGRAM	1001 Javna uprava i administracija	915.385,00	-83.795,00	831.590,00	90,85
A100101	Javna uprava i administracija	915.385,00	-83.795,00	831.590,00	90,85
0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	746.185,00	24.205,00	770.390,00	103,24
31	Rashodi za zaposlene	266.205,00	4.545,00	270.750,00	101,71
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>266.205,00</i>	<i>4.545,00</i>	<i>270.750,00</i>	<i>101,71</i>
311	Plaće (Bruto)	211.000,00	2.800,00	213.800,00	101,33
3111	Plaće za redovan rad	211.000,00	2.800,00	213.800,00	101,33
31111	Bruto plaće za zaposlene	204.000,00	4.000,00	208.000,00	101,96
31114	Bruto plaće za redovan rad (javni radovi)	7.000,00	-1.200,00	5.800,00	82,86
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.600,00	1.700,00	19.300,00	109,66
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.600,00	1.700,00	19.300,00	109,66
31213	Darovi djeci u prigodi Dana sv. Nikole	300,00	0,00	300,00	100,00
31216	Regres za godišnji odmor	1.800,00	0,00	1.800,00	100,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.500,00	1.700,00	17.200,00	110,97
3121900	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	15.500,00	1.700,00	17.200,00	110,97
313	Doprinosi na plaće	37.605,00	45,00	37.650,00	100,12
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	1.800,00	400,00	2.200,00	122,22
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem	1.800,00	400,00	2.200,00	122,22
313110	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž sa povećanim trajanjem	1.800,00	400,00	2.200,00	122,22
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.805,00	-355,00	35.450,00	99,01
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	35.805,00	-355,00	35.450,00	99,01
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	34.650,00	0,00	34.650,00	100,00
313210	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje (javni radovi)	1.155,00	-355,00	800,00	69,26
32	Materijalni rashodi	389.380,00	17.810,00	407.190,00	104,57
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>389.380,00</i>	<i>17.810,00</i>	<i>407.190,00</i>	<i>104,57</i>
321	Naknade troškova zaposlenima	16.080,00	-3.980,00	12.100,00	75,25
3211	Službena putovanja	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.580,00	-1.880,00	6.700,00	78,09
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	8.580,00	-1.880,00	6.700,00	78,09
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	8.100,00	-1.600,00	6.500,00	80,25
321211	Naknade za prijevoz na posao i s posla (javni radovi)	480,00	-280,00	200,00	41,67
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.500,00	-600,00	900,00	60,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	1.500,00	-600,00	900,00	60,00
322	Rashodi za materijal i energiju	22.650,00	-630,00	22.020,00	97,22
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	4.400,00	1.100,00	5.500,00	125,00
32211	Uredski materijal	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.000,00	100,00	1.100,00	110,00
3223	Energija	13.050,00	-230,00	12.820,00	98,24
32231	Električna energija	7.800,00	0,00	7.800,00	100,00
32233	Plin	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	250,00	-230,00	20,00	8,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.700,00	0,00	3.700,00	100,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	2.700,00	0,00	2.700,00	100,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3225	Sitni inventar i autogume	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
32251	Sitni inventar i auto gume	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	239.300,00	46.120,00	285.420,00	119,27
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	12.500,00	3.000,00	15.500,00	124,00
32311	Usluge telefona, telefaksa	4.300,00	1.700,00	6.000,00	139,53
32312	Usluge interneta	1.200,00	1.300,00	2.500,00	208,33
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	23.000,00	35.000,00	291,67
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	20.000,00	30.000,00	300,00
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	3.000,00	5.000,00	250,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32332	Tisak	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
323320	Usluge tiska	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge	67.000,00	32.000,00	99.000,00	147,76
32341	Opskrba vodom	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
323411	Opskrba vodom	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
32347	Pričuva	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
323470	Pričuva	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32349	Ostale komunalne usluge	64.000,00	32.000,00	96.000,00	150,00
3234980	Ostale komunalne usluge-zimsko čišćenje snijega	14.000,00	0,00	14.000,00	100,00
3234981	Ostale komun. usluge-uređenje javnih površina i odvoz smeća	50.000,00	32.000,00	82.000,00	164,00
3235	Zakupnine i najamnine	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
32353	Zakupnine i najamnine za opremu	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
323530	Zakupnine i najamnine za opremu	6.500,00	0,00	6.500,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	97.800,00	-10.480,00	87.320,00	89,28
32372	Ugovori o djelu	1.300,00	-980,00	320,00	24,62
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	50,00
32375	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	1.000,00	11.000,00	110,00
32377	Usluge agencija, studentskog servisa, nadzora(prijepisi, prijevodi i sl.)	70.000,00	2.500,00	72.500,00	103,57
323770	Usluga nadzora	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
3237708	Usluga nadzora radova u stambenoj zoni Donje Ladanje	11.500,00	-7.500,00	4.000,00	34,78
323771	Usluge agencija i studentskog servisa	40.000,00	10.000,00	50.000,00	125,00
3237720	Usluga održavanja web stranice Općine	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32379	Ostale intelektualne usluge	11.500,00	-10.500,00	1.000,00	8,70
3237902	Ostale intel. usl. - procjena vrijednosti nekretnina	11.500,00	-10.500,00	1.000,00	8,70
3238	Računalne usluge	2.000,00	-1.900,00	100,00	5,00
32382	Usluge razvoja software-a	2.000,00	-1.900,00	100,00	5,00
3239	Ostale usluge	39.500,00	500,00	40.000,00	101,27
32393	Uređenje prostora	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
323930	Uređenje i opremanje prostora				
	Doma kulture u Čalincu	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	38.500,00	1.500,00	40.000,00	103,90
323990	Usluga održavanja programskih paketa i aplikacije moj e-račun	7.000,00	-2.000,00	5.000,00	71,43
323998	Ostale nespomenute usluge-transport, montaža i slično	13.000,00	-1.000,00	12.000,00	92,31
323999	Ostale nespomenute usluge-napl. 1% prihoda od ukupno naplaćenih prihoda u vezi poreza na dohodak	18.500,00	4.500,00	23.000,00	124,32
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.350,00	-23.700,00	87.650,00	78,72
3292	Premije osiguranja	5.250,00	0,00	5.250,00	100,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	5.100,00	0,00	5.100,00	100,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	150,00	0,00	150,00	100,00
329230	Premije osiguranja zaposlenih	150,00	0,00	150,00	100,00
3293	Reprezentacija	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
32931	Reprezentacija	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	3.000,00	-300,00	2.700,00	90,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
329530	Javnobilježničke pristojbe	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
32959	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00	-300,00	1.700,00	85,00
329590	Ostale pristojbe i naknade - NUV	2.000,00	-300,00	1.700,00	85,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	96.100,00	-23.400,00	72.700,00	75,65
32999		96.100,00	-23.400,00	72.700,00	75,65
3299905	Ostali nespomenuti rashodi - jav. priznanja Općine	2.400,00	-2.200,00	200,00	8,33
3299932	Ost. nesp. rash.- za oglasne ploče	2.000,00	500,00	2.500,00	125,00
3299934	Ost. nesp. rash.- sred. za prov. mjera prevencije na podr. Općine	500,00	-500,00	0,00	0,00
3299936	Ostali. nesp. rashodi za potrebe javnih radova i društ. korisnog rada	200,00	0,00	200,00	100,00
3299937	Ostal. nesp. rash.-najam sabirnog mjestu u Gredi	700,00	0,00	700,00	100,00
32999380	Ostali nespomenuti rashodi-za održ. lokal.izbora i izbora vijeća MO	45.000,00	-14.500,00	30.500,00	67,78
3299943	Ostali nesp.rashodi-izrada postolja za autobusna ugibališta	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
329995	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	4.000,00	15.000,00	136,36
3299953	Sredstva solidarnosti za elementarne nepogode	8.000,00	-7.000,00	1.000,00	12,50
3299988	Troškovi sređivanja imovine Općine Maruševac	3.000,00	-2.800,00	200,00	6,67
3299989	Izdaci za potrebe CZ	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
3299995	Djelatnost Turističke zajednice Sjever Zagorja	8.600,00	0,00	8.600,00	100,00
3299997	Nagrade naprednim učenicima i njihovim mentorima	4.200,00	3.100,00	7.300,00	173,81
3299998	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja- izlet za dobrovoljne darivatelje krvi sa područja Općine	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3299999	Edukacija za korištenje AVD uređaja	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
34	Financijski rashodi	21.300,00	-150,00	21.150,00	99,30
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>21.300,00</i>	<i>-150,00</i>	<i>21.150,00</i>	<i>99,30</i>
343	Ostali financijski rashodi	21.300,00	-150,00	21.150,00	99,30
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.500,00	500,00	3.000,00	120,00
34312	Usluge platnog prometa	2.500,00	500,00	3.000,00	120,00
3433	Zatezne kamate	200,00	-150,00	50,00	25,00
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	200,00	-150,00	50,00	25,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.600,00	-500,00	18.100,00	97,31
34349	Ostali nespomen. financijski rashodi	18.600,00	-500,00	18.100,00	97,31
34349	Ostali nespomen. financijski rashodi	600,00	-500,00	100,00	16,67
343491	Ostali nespomenuti fin. rashodi - izdv. sred. u proračunsku zalihu	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	51.300,00	20.000,00	71.300,00	138,99
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>51.300,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>71.300,00</i>	<i>138,99</i>
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	51.300,00	20.000,00	71.300,00	138,99
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	51.300,00	20.000,00	71.300,00	138,99
36313	Tekuće pomoći državn. pror.- za slug.Porez. uprave	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
36314	Tekuće pomoći župan. pror. - suf. najma dogr. škol. prost.u Maruš. i Druškovcu	50.000,00	20.000,00	70.000,00	140,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>18.000,00</i>	<i>-18.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
385	Izvanredni rashodi	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
3851	Izvanredni rashodi	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
38511	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	18.000,00	-18.000,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	169.200,00	-108.000,00	61.200,00	36,17
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	31.500,00	-27.800,00	3.700,00	11,75
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>20.000,00</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>11.500,00</i>	<i>-7.800,00</i>	<i>3.700,00</i>	<i>32,17</i>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
41119	Otkup zemljišta za stambenu zonu Donje Ladanje	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	11.500,00	-7.800,00	3.700,00	32,17
4126	Ostala nematerijalna imovina	11.500,00	-7.800,00	3.700,00	32,17
41261	Ostala nematerijalna imovina	11.500,00	-7.800,00	3.700,00	32,17
4126190	Nadogradnja webGIS sustava za digitalno vođenje prostornih podataka	11.500,00	-7.800,00	3.700,00	32,17
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	137.700,00	-80.200,00	57.500,00	41,76
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>48.900,00</i>	<i>-14.700,00</i>	<i>34.200,00</i>	<i>69,94</i>
	<i>51 Pomoći EU</i>	<i>32.500,00</i>	<i>-32.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>56.300,00</i>	<i>-33.000,00</i>	<i>23.300,00</i>	<i>41,39</i>
421	Građevinski objekti	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
4211	Stambeni objekti	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
42119	Ostali stambeni objekti	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
421190	Opremanje stana u Donjem Ladanju (u vlasništvu Općine)	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	6.700,00	800,00	7.500,00	111,94
4221	Uredska oprema i namještaj	5.000,00	100,00	5.100,00	102,00
42211	Računala i računalna oprema	2.000,00	3.000,00	5.000,00	250,00
4221100	Računala i računalna oprema	2.000,00	3.000,00	5.000,00	250,00
42212	Uredski namještaj	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
422120	Uredski namještaj	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
42219	Ostala uredska oprema	1.000,00	-900,00	100,00	10,00
422190	Ostala uredska oprema	1.000,00	-900,00	100,00	10,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.700,00	700,00	2.400,00	141,18
42234	Oprema za civilnu zaštitu	700,00	-700,00	0,00	0,00
422340	Oprema za civilnu zaštitu	700,00	-700,00	0,00	0,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00	1.400,00	2.400,00	240,00
4223980	Spremnici zapremnine 120 litara	1.000,00	1.400,00	2.400,00	240,00
423	Prijevozna sredstva	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42316	Terenska vozila (protupožarna, vojna i slično)	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
423161	Nabava kombi vozila za potrebe DVD Maruševac	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	68.000,00	-68.000,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	65.500,00	-65.500,00	0,00	0,00
42637	Terenska vozila (protupožarna, vojna i slično)	65.500,00	-65.500,00	0,00	0,00
426371	Izrada prostornog plana uređenja Općine Maruševac	33.000,00	-33.000,00	0,00	0,00
4263720	Izrada urbanističkog plana uređenja »Jurketinec-jug«	16.250,00	-16.250,00	0,00	0,00
4263721	Izrada izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja stambene zone Donje Ladanje	16.250,00	-16.250,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
42641		2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
426413	Tiskanje knjiga	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00
PROGRAM 1002	Tekuće pomoći proračunima unutar opće države	685.000,00	-105.700,00	579.300,00	84,57
A100201	Tekuće pomoći	11.300,00	-500,00	10.800,00	95,58
0180	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	11.300,00	-500,00	10.800,00	95,58
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	500,00	0,00	500,00	100,00
	11 Opći prihodi i primici	500,00	0,00	500,00	100,00
363	Pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	500,00	0,00	500,00	100,00
3631	Tekuće pomoći drugom proračunu i izvanproračunskim korisnicima	500,00	0,00	500,00	100,00
36313	Tekuće pomoći državn. pror. - za uslug. Porez. uprave	500,00	0,00	500,00	100,00
363130	Tekuće pomoći državn. proračunu od prodaje stanova	500,00	0,00	500,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.800,00	-500,00	10.300,00	95,37
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.800,00</i>	<i>-500,00</i>	<i>10.300,00</i>	<i>95,37</i>
381	Tekuće donacije	10.800,00	-500,00	10.300,00	95,37
3811	Tekuće donacije u novcu	5.800,00	3.000,00	8.800,00	151,72
38119	Ostale tekuće donacije	5.800,00	3.000,00	8.800,00	151,72
3811901	Ostale tekuće donacije	5.000,00	3.000,00	8.000,00	160,00
3811902	Donacije zakladama	800,00	0,00	800,00	100,00
3812	Tekuće donacije u naravi	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00
38129	Ostale tekuće donacije u naravi	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00
381290	Ostale tekuće donacije u naravi	5.000,00	-3.500,00	1.500,00	30,00
A100202	Kapitalne pomoći	637.000,00	-88.500,00	548.500,00	86,11
0180	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
3	RASHODI POSLOVANJA	637.000,00	-88.500,00	548.500,00	86,11
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>51 Pomoći EU</i>	<i>58.000,00</i>	<i>-43.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>25,86</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>75.000,00</i>	<i>-2.500,00</i>	<i>72.500,00</i>	<i>96,67</i>
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	143.000,00	-55.500,00	87.500,00	61,19
368275	Uspostava i uređenje poučne staze, vidikovca i ost.infrast. uz ribnjake u Brodarevcu	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
3682760	Izrada proj. dokum. za »IoT sustav Općine Maruševac na novoj svjetlovodnoj dist.mreži nove generacije (NGA)«	75.000,00	-2.500,00	72.500,00	96,67
3682770	Projekt STEM radionica u Osnovnoj školi Gustav Krklec Maruševac	18.000,00	-3.000,00	15.000,00	83,33
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	494.000,00	-33.000,00	461.000,00	93,32
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>399.000,00</i>	<i>-15.000,00</i>	<i>384.000,00</i>	<i>96,24</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>95.000,00</i>	<i>-18.000,00</i>	<i>77.000,00</i>	<i>81,05</i>
382	Kapitalne donacije	72.000,00	11.000,00	83.000,00	115,28
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3821200	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
38219	Kapitalne donacije	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
38219001	Kapitalna donacija Osnovnoj školi Gustav Krklec Maruševac	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38219002	Kapitalna donacija Domu zdravlja Varaždinske županije (za ambulantu u Maruševcu)	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38219003	Kapitalna donacija MUP (za Policijsku postaju Ivanec)	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38219004	Kapitalna donacija Vatrogasnoj zajednici Općine Maruševac za vatrogasnu opremu	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
38219005	Kapitalna donacija Vatrogasnoj zajednici za nabavu vatrogasnog vozila	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	25.000,00	11.000,00	36.000,00	144,00
38229	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima	25.000,00	11.000,00	36.000,00	144,00
382290	Bespovratna sredstva domaćinstvima Općine za ugradnju fotonaponskih sustava	25.000,00	11.000,00	36.000,00	144,00
386	Kapitalne pomoći	422.000,00	-44.000,00	378.000,00	89,57
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	422.000,00	-44.000,00	378.000,00	89,57
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	422.000,00	-44.000,00	378.000,00	89,57
3861201	Kapitalne pomoć Varkomu za izgradnju crpne stanice u Poduzetničkoj zoni Selnik	90.000,00	-90.000,00	0,00	0,00
3861212	Suf. projekta Aglomeracije Varaždin	50.000,00	75.000,00	125.000,00	250,00
3861214	Interventno održavanje vodovodne mreže ili investicije na vodovodu	60.000,00	31.000,00	91.000,00	151,67
3861215	Kapit. pomoć-priklj. građevina na elektroenergetsku distrib. mrežu	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
3861217	Suf. izgradnje i opremanje postrojenja za sortiranje otpada - Varaždin	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
3861218	Kapitalna pomoć ŽUC-u za radove na županijskim i lokalnim cestama	95.000,00	-18.000,00	77.000,00	81,05
3861219	Sufinanciranje nabavke pumpi za Aglomeraciju	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3861220	Širokopojasni internet - izgradnja optičke mreže (naknada za izvođenje priključka domaćinstvima)	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00
K100201	Izrada projekata	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
0180	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>36.700,00</i>	<i>-16.700,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>54,50</i>
412	Nematerijalna imovina	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
4126	Ostala nematerijalna imovina	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
41261	Ostala nematerijalna imovina	36.700,00	-16.700,00	20.000,00	54,50
4126120	Izrada ostalih projekata za potrebe Općine	30.000,00	-10.000,00	20.000,00	66,67
41261202	Projekt razvoja urbanog područja Varaždin	6.700,00	-6.700,00	0,00	0,00
PROGRAM	1003 Javne potrebe u oblasti kulture	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
A100301	Poticanje kulture	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
0820	Službe kulture				
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
32	Materijalni rashodi	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>12.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>16.000,00</i>	<i>133,33</i>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
32999		12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33
3299902	Sredstva za kulturna događanja	12.000,00	4.000,00	16.000,00	133,33

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
PROGRAM	1004 Javne potrebe političkih stranaka, udruga, društvenih i humanitarnih organizacija	143.260,00	63.940,00	207.200,00	144,63
A100401	Djelatnost udruga i političkih stranaka	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>94.260,00</i>	<i>-4.660,00</i>	<i>89.600,00</i>	<i>95,06</i>
381	Tekuće donacije	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
3811	Tekuće donacije u novcu	94.260,00	-4.660,00	89.600,00	95,06
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	81.400,00	-4.700,00	76.700,00	94,23
3811400	Razvoj civilnog društva	66.000,00	0,00	66.000,00	100,00
3811410	Tekuće donacije političkim strankama	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
3811414	Tek. don. politič. stran. za izbornu promidžbu	11.200,00	-4.700,00	6.500,00	58,04
38119	Ostale tekuće donacije	12.860,00	40,00	12.900,00	100,31
38119501	Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	11.160,00	40,00	11.200,00	100,36
38119502	Hrvatska gorska služba spašavanja	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00
K100401	Sportski i rekreacijski tereni	49.000,00	68.600,00	117.600,00	240,00
0810	Službe rekreacije i sporta				
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	49.000,00	68.600,00	117.600,00	240,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.000,00	68.600,00	117.600,00	240,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>49.000,00</i>	<i>53.600,00</i>	<i>102.600,00</i>	<i>209,39</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>
421	Građevinski objekti	49.000,00	53.600,00	102.600,00	209,39
4214	Ostali građevinski objekti	49.000,00	53.600,00	102.600,00	209,39
42145	Sportski i rekreacijski tereni	49.000,00	53.600,00	102.600,00	209,39
42145	Sportski i rekreacijski tereni	20.000,00	26.000,00	46.000,00	230,00
421453	Uređenje i opremanje prostora sportskog objekta u D. Ladanju	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
421454	Opremanje 3x3 košarkaškog igrališta na gmajni u Čalincu	23.000,00	7.600,00	30.600,00	133,04
4214550	Izvođenje radova asfaltiranja malonogometnog igrališta u Donjem Ladanju	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
42273	Oprema	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
4227315	Opremanje dječjeg igrališta u Jurketincu	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
PROGRAM	1005 Javne potrebe iz predškolskog odgoja	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
A100501	Predškolski odgoj	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
0911	Predškolsko obrazovanje				
3	RASHODI POSLOVANJA	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>577.000,00</i>	<i>168.500,00</i>	<i>745.500,00</i>	<i>129,20</i>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	577.000,00	168.500,00	745.500,00	129,20
3721901	Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću Maja pčelica D.Ladanje	132.000,00	8.000,00	140.000,00	106,06
3721902	Sufinanciranje boravka djece u ostalim dječjim vrtićima	65.000,00	45.000,00	110.000,00	169,23
3721903	Obvezni program predškole	5.000,00	2.500,00	7.500,00	150,00
3721904	Sufin. boravka djece u dječjem vrtiću Čarolja Bikovec	375.000,00	113.000,00	488.000,00	130,13
PROGRAM	1006 Javne potrebe iz oblasti vatrogastva	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
A100601	Vatrogastvo	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
0320	Usluge protupožarne zaštite				
3	RASHODI POSLOVANJA	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>51.500,00</i>	<i>18.500,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>135,92</i>
381	Tekuće donacije	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
3811	Tekuće donacije u novcu	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
38119	Ostale tekuće donacije	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
381195	Tek. don. Vatrg. zajed. Općine za red. djel. i nabav. opreme	51.500,00	18.500,00	70.000,00	135,92
PROGRAM	1007 Javne potrebe iz oblasti socijalne skrbi	334.500,00	-7.700,00	326.800,00	97,70
A100701	Socijalna skrb	334.500,00	-7.700,00	326.800,00	97,70
1070	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
3	RASHODI POSLOVANJA	334.500,00	-7.700,00	326.800,00	97,70
32	Materijalni rashodi	6.000,00	500,00	6.500,00	108,33
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>6.000,00</i>	<i>500,00</i>	<i>6.500,00</i>	<i>108,33</i>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	500,00	6.500,00	108,33
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	500,00	6.500,00	108,33
32999		6.000,00	500,00	6.500,00	108,33
3299929	Darovi djeci sa područja Općine Maruševac povodom sv. Nikole	6.000,00	500,00	6.500,00	108,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	328.500,00	-8.200,00	320.300,00	97,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>328.500,00</i>	<i>-8.200,00</i>	<i>320.300,00</i>	<i>97,50</i>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	328.500,00	-8.200,00	320.300,00	97,50
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	306.500,00	-6.200,00	300.300,00	97,98
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3721200	Pomoć obitelj. i kućanstvima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
372122	Pomoć obiteljima novorođenčadi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	2.000,00	-1.000,00	1.000,00	50,00
37215	Stipendije i školarine	47.000,00	8.000,00	55.000,00	117,02
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	227.500,00	-13.200,00	214.300,00	94,20
3721910	Progr. demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine - suf. kupnje obit.kuće ili stana na području Općine	35.000,00	-3.000,00	32.000,00	91,43
3721911	Progr. demografskih mjera za potic. rješav.stambenog pitanja mladih obitelji na podr. Općine - suf.rekonstruk. ili adaptacije stambenog prostora	20.000,00	-8.000,00	12.000,00	60,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
372192	Suf. »škole plivanja« učenika osn. škole	2.000,00	-900,00	1.100,00	55,00
372196	Ostale naknade iz proračuna u novcu- potpora umirovljenicima i korisnicima osobne invalidnine	40.000,00	-3.000,00	37.000,00	92,50
372197	Ostale naknade iz proračuna u novcu- potpora staračkim domaćinstvima za odvoz smeća	12.000,00	1.000,00	13.000,00	108,33
3721970	Ostale naknade iz proračuna u novcu- potpora domaćinstvima za odvoz pelena za djecu i starije osobe	3.500,00	-1.500,00	2.000,00	57,14
3721980	Suf. nab. radnih bilj. i škol. pribora za učen. osnov. škole	45.000,00	-2.800,00	42.200,00	93,78
3721990	Suf. progr. prod. boravka učenika u osnovnoj školi	70.000,00	5.000,00	75.000,00	107,14
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza-	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91
372210	Sufinanciranje prijevoza učenika osnov. škole	22.000,00	-2.000,00	20.000,00	90,91
PROGRAM 1008	Javne potrebe iz oblasti informiranja	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
A100801	Informiranje	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
0460	Komunikacije				
3	RASHODI POSLOVANJA	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
32	Materijalni rashodi	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
	11 Opći prihodi i primici	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
323	Rashodi za usluge	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
3233	Usluge promidžbe i informiranja	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	29.300,00	-7.600,00	21.700,00	74,06
323390	Izdaci za javna glasila	8.000,00	-3.000,00	5.000,00	62,50
323391	Izdavanje i objavljivanje natječaja i oglasa	4.000,00	-1.000,00	3.000,00	75,00
323393	Hosting internet stranice	300,00	0,00	300,00	100,00
323395	Suf. informativnog programa	13.400,00	0,00	13.400,00	100,00
3233951	Izdavanje općinskog lista	3.600,00	-3.600,00	0,00	0,00
PROGRAM 1009	Komunalna djelatnost	2.342.700,00	-1.530.290,00	812.410,00	34,68
A100901	Komunalna djelatnost	47.000,00	32.500,00	79.500,00	169,15
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	35.000,00	75.000,00	187,50
32	Materijalni rashodi	40.000,00	35.000,00	75.000,00	187,50
	11 Opći prihodi i primici	40.000,00	35.000,00	75.000,00	187,50
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	30.000,00	65.000,00	185,71
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	30.000,00	65.000,00	185,71
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000,00	30.000,00	65.000,00	185,71
322440	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	35.000,00	30.000,00	65.000,00	185,71
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
32999		5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
3299950	Božićne i novogodišnje dekoracije	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	-2.500,00	4.500,00	64,29
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	-2.500,00	4.500,00	64,29
	11 Opći prihodi i primici	7.000,00	-2.500,00	4.500,00	64,29

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
421	Građevinski objekti	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
42139	Modernizacija nerazvrstanih cesta	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
4213901	Održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	6.000,00	-1.500,00	4.500,00	75,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
42239	Ostala oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
422390	Kosilice i trimeri	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
A100902	Zaštita okoliša	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
0560	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
32	Materijalni rashodi	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>38.700,00</i>	<i>-4.790,00</i>	<i>33.910,00</i>	<i>87,62</i>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
32999		38.700,00	-4.790,00	33.910,00	87,62
3299990	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja-zaštita okoliša i sanacija divljih deponija	8.000,00	-5.000,00	3.000,00	37,50
3299991	Naknada za korištenje odlagališta otpada	6.700,00	0,00	6.700,00	100,00
3299992	Poticajna naknada za smanjenje količine mješanog komunalnog otpada	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32999931	Izobrazno-info. aktivnosti o gospodarenju otpadom	20.000,00	210,00	20.210,00	101,05
K100901	Opremanje poduzetničke zone	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>7.000,00</i>	<i>-7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
421	Građevinski objekti	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
42149152	Održavanje kom. infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Selnik	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00
K100902	Modernizacija nerazvrst. cesta, postava prom.signalizacije, sanacija stamb.obj. i ost. građ. objekti	2.250.000,00	-1.551.000,00	699.000,00	31,07
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.250.000,00	-1.551.000,00	699.000,00	31,07
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.240.000,00	-1.541.000,00	699.000,00	31,21
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.231.000,00</i>	<i>-747.000,00</i>	<i>484.000,00</i>	<i>39,32</i>
	<i>43 Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>24.000,00</i>	<i>-24.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>52 Ostale pomoći</i>	<i>985.000,00</i>	<i>-770.000,00</i>	<i>215.000,00</i>	<i>21,83</i>
421	Građevinski objekti	2.230.000,00	-1.536.000,00	694.000,00	31,12
4212	Poslovni objekti	660.000,00	-458.500,00	201.500,00	30,53
42129	Ostali posl. objekti	660.000,00	-458.500,00	201.500,00	30,53
42129202	Uređenje postojećih groblja u Maruševcu i Druškovcu	10.000,00	6.500,00	16.500,00	165,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
42129203	Proširenje postojećeg groblja u Maruševcu	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
42129204	Rekonstrukcija postojeće ner. ceste uz groblje i izgradnja parkirališta uz ogradu groblja(NC1-012)	350.000,00	-165.000,00	185.000,00	52,86
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	335.000,00	-90.500,00	244.500,00	72,99
42131	Ceste	277.000,00	-82.000,00	195.000,00	70,40
42131032	Izgradnja nogostupa i biciklističke trake uz ŽC 2029 u Donjem Ladanju	82.000,00	-21.500,00	60.500,00	73,78
42131037	Izvođenje radova modernizacije ner. ceste NC1-066 u Cerju Nebojse II faza	40.000,00	-1.500,00	38.500,00	96,25
42131038	Izvođenje radova modernizacije nerazvrstane ceste NC2-094 Novaki-Druškovec	75.000,00	-12.000,00	63.000,00	84,00
42131039	Izvođenje radova modernizacije ner. ceste NC1-019 u naselju Čalinec	45.000,00	-12.000,00	33.000,00	73,33
42131080	Izgradnja aut. ugibališta i nogostupa u Selniku	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
42134	Mostovi i tuneli	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
421340	Sufinanciranje sanacije i izgradnje mostova	13.000,00	-13.000,00	0,00	0,00
42139	Modernizacija nerazvrstanih cesta	45.000,00	4.500,00	49.500,00	110,00
421391	Sanacija nerazvrstanih cesta	45.000,00	4.500,00	49.500,00	110,00
4214	Ostali građevinski objekti	1.235.000,00	-987.000,00	248.000,00	20,08
42146	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	35.000,00	-35.000,00	0,00	0,00
4214610	Rekonstrukcija raspela u Čalincu	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
4214612	Uređenje i obnova raspela u Gredi	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4214613	Uređenje i obnova raspela u Donjem Ladanju	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
42147	Javna rasvjeta	55.000,00	-20.000,00	35.000,00	63,64
421470	Izvođenje radova izgradnje i modernizacije javne rasvjete na području Općine Maruševac	55.000,00	-20.000,00	35.000,00	63,64
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.145.000,00	-932.000,00	213.000,00	18,60
42149801	Rekonstrukcija zgrade javne i društ. namjene 2.b skupine Vatrogasni dom u Donjem Ladanju	350.000,00	-350.000,00	0,00	0,00
4214981	Izgradnja prometnica u stambenoj zoni Donje Ladanje	230.000,00	-60.000,00	170.000,00	73,91
4214982	Izgradnja centra za posjetitelje Maruševac	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
42149851	Hitne mjere sanacije objekta kurije u Čalincu	192.000,00	-192.000,00	0,00	0,00
42149870	Opremanje i uređenje dječjeg igrališta u Selniku	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4214990	Sanacija klizišta	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
4214999	Uređenje pristupa građevini i izgradnja rampe	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
42271	Prometna signalizacija	10.000,00	-5.000,00	5.000,00	50,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
451115	Izvođenje radova uređenja vanjskog ulaza i dvorišta Etno kuće Maruševac	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
PROGRAM	1010 Razvoj poljoprivrede	59.800,00	-1.300,00	58.500,00	97,83
A101001	Poljoprivreda	59.800,00	-1.300,00	58.500,00	97,83
0421	Poljoprivreda				
3	RASHODI POSLOVANJA	59.800,00	-1.300,00	58.500,00	97,83
32	Materijalni rashodi	16.800,00	9.100,00	25.900,00	154,17
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>16.800,00</i>	<i>9.100,00</i>	<i>25.900,00</i>	<i>154,17</i>
323	Rashodi za usluge	4.400,00	1.300,00	5.700,00	129,55
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.400,00	1.300,00	5.700,00	129,55
32369	Higijeničarska služba	4.400,00	1.300,00	5.700,00	129,55
32369	Higijeničarska služba	2.400,00	1.800,00	4.200,00	175,00
323690	Provođenje mjera dezinsekcije	2.000,00	-500,00	1.500,00	75,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.400,00	7.800,00	20.200,00	162,90
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.400,00	7.800,00	20.200,00	162,90
32999		12.400,00	7.800,00	20.200,00	162,90
32999420	Izdaci za edukaciju poljoprivrednika	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
3299952	Sufinanciranje osnivanja i rada skloništa za napuštene životinje	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3299954	Provedba kontrole mikročipiranja pasa	500,00	0,00	500,00	100,00
32999540	Sufinanciranje čipiranja, sterilizacije ili kastracije pasa i mačaka	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3299957	Usluga zbrinjavanja napuštenih životinja	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
32999580	Sufin.certif. i zaštite geogr. podrijetla za uzgoj sjemena Varaždinskog zelja	700,00	-700,00	0,00	0,00
32999581	Provedba programa zaštite divljači	1.700,00	0,00	1.700,00	100,00
32999582	Usluga tretiranja zaštićene tise u Čalincu	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
35	Subvencije	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>43.000,00</i>	<i>-10.400,00</i>	<i>32.600,00</i>	<i>75,81</i>
352	Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	43.000,00	-10.400,00	32.600,00	75,81
35231	Subvencije poljoprivrednicima	8.000,00	1.000,00	9.000,00	112,50
352311	Deratizacija	8.000,00	1.000,00	9.000,00	112,50
35232	Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva Općine	35.000,00	-11.400,00	23.600,00	67,43
352320	Bespovratne potpore za malo i srednje poduzetništvo i obrt	13.000,00	3.600,00	16.600,00	127,69
352321	Bespovratne potpore poljoprivrednom sektoru	16.000,00	-9.000,00	7.000,00	43,75
352322	Bespovratne potpore za razvoj turističkog sektora	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
352323	Promotivno edukativne aktivnosti	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL	002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
002	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
PROGRAM	1011 Predstavnička i izvršna vlast	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
A101101	Provođenje izvršne i zakonodavne vlasti	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
0111	Izvršna i zakonodavna tijela				
3	RASHODI POSLOVANJA	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
32	Materijalni rashodi	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>36.850,00</i>	<i>6.750,00</i>	<i>43.600,00</i>	<i>118,32</i>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.850,00	6.750,00	43.600,00	118,32
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	10.700,00	-700,00	10.000,00	93,46
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
32919	Bruto naknada predsjedniku Općinskog vijeća	2.700,00	-700,00	2.000,00	74,07
329191	Bruto naknada predsjedniku Općinskog vijeća	2.700,00	-700,00	2.000,00	74,07
3294	Članarine i norme	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
32941	Tuzemne članarine	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
32941	Tuzemne članarine	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00
329410	Članarina LAG Sjeverozapad	3.300,00	0,00	3.300,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.650,00	7.450,00	28.100,00	136,08
32991	Rashodi u svezi proslave Dana Općine	16.650,00	7.450,00	24.100,00	144,74
32992	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
RAZDJEL	003 MJESNA SAMOUPRAVA	404.050,00	29.950,00	434.000,00	107,41
00301	Mjesni odbor I	97.180,00	15.500,00	112.680,00	115,95
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	97.180,00	15.500,00	112.680,00	115,95
A100901	Komunalna djelatnost	97.180,00	15.500,00	112.680,00	115,95
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	93.180,00	11.200,00	104.380,00	112,02
32	Materijalni rashodi	92.880,00	11.200,00	104.080,00	112,06
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>92.880,00</i>	<i>11.200,00</i>	<i>104.080,00</i>	<i>112,06</i>
322	Rashodi za materijal i energiju	21.800,00	-300,00	21.500,00	98,62
3223	Energija	20.600,00	900,00	21.500,00	104,37
32231	Električna energija	20.600,00	900,00	21.500,00	104,37
3223100	Javna rasvjeta	19.600,00	400,00	20.000,00	102,04
322311	Elekt. energija za društveni dom Maruševac, bivši matični ured i igralište Čalinec	1.000,00	500,00	1.500,00	150,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00
322410	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje društvenog doma Maruševac	1.200,00	-1.200,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	69.650,00	11.500,00	81.150,00	116,51
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	67.500,00	11.500,00	79.000,00	117,04
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	67.500,00	11.500,00	79.000,00	117,04
323291	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO I	16.000,00	-10.500,00	5.500,00	34,38
323292	Uređenje i zacjepljenje odvodnih kanala u MO I	20.000,00	-8.000,00	12.000,00	60,00
323293	Održavanje poljskih puteva u MO I	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32329934	Strojno malčiranje i rušenje stabala u MO I	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
3234	Komunalne usluge	2.150,00	0,00	2.150,00	100,00
32341	Opskrba vodom	150,00	0,00	150,00	100,00
3234100	Opsk. vodom za društ. dom Maruševac	150,00	0,00	150,00	100,00
32349	Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
3234950	Opskrba plinom za d.d. Maruševac	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.430,00	0,00	1.430,00	100,00
3293	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
32931	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
329310	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
32999		1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
32999045	Opremanje Društvenog doma Maruševac	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300,00</i>	<i>100,00</i>
343	Ostali financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
34312	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
343122	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.300,00</i>	<i>8.300,00</i>	<i>207,50</i>
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
42273	Oprema	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
4227310	Opremanje dječjeg igrališta u MO I	4.000,00	4.300,00	8.300,00	207,50
00302	Mjesni odbor II	86.330,00	20.500,00	106.830,00	123,75
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	86.330,00	20.500,00	106.830,00	123,75
A100901	Komunalna djelatnost	86.330,00	20.500,00	106.830,00	123,75
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	82.330,00	22.200,00	104.530,00	126,96
32	Materijalni rashodi	82.030,00	22.200,00	104.230,00	127,06
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>82.030,00</i>	<i>22.200,00</i>	<i>104.230,00</i>	<i>127,06</i>
322	Rashodi za materijal i energiju	17.000,00	-1.450,00	15.550,00	91,47
3223	Energija	13.500,00	2.000,00	15.500,00	114,81
32231	Električna energija	13.500,00	2.000,00	15.500,00	114,81
32231001	Javna rasvjeta	11.300,00	0,00	11.300,00	100,00
3223110	Električ. energija za društveni dom Greda	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3223120	Elektr. energija za društveni dom Jurketinec	1.000,00	1.500,00	2.500,00	250,00
3223130	Električ. energija za društveni dom Bikovec	200,00	500,00	700,00	350,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.500,00	-3.450,00	50,00	1,43
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3.500,00	-3.450,00	50,00	1,43
3224101	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje društvenog doma Greda	1.000,00	-950,00	50,00	5,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
3224102	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje društvenog doma Jurketinec	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
3224103	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje društvenog doma Bikovec	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	61.000,00	22.350,00	83.350,00	136,64
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	56.500,00	22.500,00	79.000,00	139,82
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	3.000,00	8.000,00	11.000,00	366,67
3232110	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Greda	1.000,00	1.400,00	2.400,00	240,00
3232117	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Jurketinec	1.000,00	5.000,00	6.000,00	600,00
3232118	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Bikovec	1.000,00	1.600,00	2.600,00	260,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	53.500,00	14.500,00	68.000,00	127,10
323294	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO II	20.000,00	4.000,00	24.000,00	120,00
323295	Održavanje poljskih puteva u MO II	15.000,00	25.000,00	40.000,00	266,67
323296	Iskop i zacjepljenje odvodnih kanala u MO II	10.000,00	-8.800,00	1.200,00	12,00
32329938	Strojno malčiranje i rušenje stabala u MO II	8.500,00	-5.700,00	2.800,00	32,94
3234	Komunalne usluge	4.500,00	-150,00	4.350,00	96,67
32341	Opskrba vodom	1.000,00	-150,00	850,00	85,00
323414	Opskrba vodom za društveni dom Jurketinec	600,00	0,00	600,00	100,00
323415	Opskrba vodom za društveni dom Bikovec	100,00	0,00	100,00	100,00
3234199	Opskrba vodom za društveni dom Greda	300,00	-150,00	150,00	50,00
32349	Ostale komunalne usluge	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
3234951	Opskrba plinom za društveni dom Jurketinec	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.030,00	1.300,00	5.330,00	132,26
3293	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
32931	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
329311	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.900,00	1.300,00	5.200,00	133,33
32999		3.900,00	1.300,00	5.200,00	133,33
32999040	Opremanje društvenog doma Bikovec	1.300,00	-500,00	800,00	61,54
32999041	Opremanje društvenog doma Greda	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32999042	Opremanje društvenog doma Jurketinec	1.300,00	600,00	1.900,00	146,15
3299996	Uređenje prostora ispred kapele u Jurketincu	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300,00</i>	<i>100,00</i>
343	Ostali financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
34312	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
3431220	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene				
	dugotrajne imovine	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>4.000,00</i>	<i>-1.700,00</i>	<i>2.300,00</i>	<i>57,50</i>
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale				
	namjene	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
42273	Oprema	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
4227311	Opremanje dječjih igrališta u MO II	4.000,00	-1.700,00	2.300,00	57,50
00303	Mjesni odbor III	106.830,00	-1.700,00	105.130,00	98,41
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	106.830,00	-1.700,00	105.130,00	98,41
A100901	Komunalna djelatnost	106.830,00	-1.700,00	105.130,00	98,41
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom.				
	pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	82.830,00	100,00	82.930,00	100,12
32	Materijalni rashodi	82.530,00	100,00	82.630,00	100,12
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>82.530,00</i>	<i>100,00</i>	<i>82.630,00</i>	<i>100,12</i>
322	Rashodi za materijal i energiju	7.300,00	6.200,00	13.500,00	184,93
3223	Energija	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
32231	Električna energija	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
3223101	Javna rasvjeta	5.600,00	0,00	5.600,00	100,00
3223112	Elekt. energija za društ. dom D. Ladanje	400,00	0,00	400,00	100,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje	1.300,00	6.200,00	7.500,00	576,92
32241	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje				
	građevinskih objekata	1.300,00	6.200,00	7.500,00	576,92
3224100	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje društvenog				
	doma D. Ladanje	1.300,00	6.200,00	7.500,00	576,92
323	Rashodi za usluge	67.800,00	-10.800,00	57.000,00	84,07
3232	Usluge tekućeg i investicijskog				
	održavanja	66.300,00	-10.800,00	55.500,00	83,71
32321	Usluge tekućeg i investicijskog				
	održavanja građevinskih objekata	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
3232100	Usluge tekućeg i investicijskog				
	održavanja društvenog doma D. Ladanje	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32329	Ostale usluge tekućeg				
	i investicijskog održavanja	65.000,00	-9.500,00	55.500,00	85,38
323297	Održavanje nerazvrstanih cesta				
	u MO III	30.000,00	-13.000,00	17.000,00	56,67
323298	Održavanje poljskih puteva u MO III	10.000,00	11.000,00	21.000,00	210,00
323299	Iskop i zacjevljenje odvodnih kanala				
	u MO III	20.000,00	-2.500,00	17.500,00	87,50
32329935	Strojno malčiranje i rušenje stabala				
	u MO III	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
32341	Opskrba vodom	200,00	0,00	200,00	100,00
3234110	Opskrba vodom za društveni dom				
	D. Ladanje	200,00	0,00	200,00	100,00
32349	Ostale komunalne usluge	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
323490	Opskrba plinom za društveni dom				
	D. Ladanje	1.300,00	0,00	1.300,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.430,00	4.700,00	12.130,00	163,26
3293	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
32931	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
329312	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.300,00	4.700,00	12.000,00	164,38
32999		7.300,00	4.700,00	12.000,00	164,38
32999053	Opremanje Društvenog doma				
	Donje Ladanje	1.300,00	10.700,00	12.000,00	923,08
3299907	Uređenje sport. - rekreac. centra u				
	D. Ladanju	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
3299956	Uređenje prostora za dječje igralište				
	Mala Iva	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>300,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300,00</i>	<i>100,00</i>
343	Ostali financijski rashodi	300,00	0,00	300,00	100,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog				
	prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
34312	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
3431221	Usluge platnog prometa	300,00	0,00	300,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU				
	NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	-1.800,00	22.200,00	92,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene				
	dugotrajne imovine	24.000,00	-1.800,00	22.200,00	92,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>24.000,00</i>	<i>-1.800,00</i>	<i>22.200,00</i>	<i>92,50</i>
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42149922	Uređenje sanitarnog čvora u				
	Društvenom domu Donje Ladanje	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	-1.800,00	2.200,00	55,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale				
	namjene	4.000,00	-1.800,00	2.200,00	55,00
42273	Oprema	4.000,00	-1.800,00	2.200,00	55,00
4227312	Opremanje dječjih igrališta u MO III	4.000,00	-1.800,00	2.200,00	55,00
00304	Mjesni odbor IV	57.480,00	-650,00	56.830,00	98,87
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	57.480,00	-650,00	56.830,00	98,87
A100901	Komunalna djelatnost	57.480,00	-650,00	56.830,00	98,87
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom.				
	pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	53.480,00	-1.350,00	52.130,00	97,48
32	Materijalni rashodi	53.230,00	-1.250,00	51.980,00	97,65
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>53.230,00</i>	<i>-1.250,00</i>	<i>51.980,00</i>	<i>97,65</i>
322	Rashodi za materijal i energiju	12.700,00	-200,00	12.500,00	98,43
3223	Energija	11.400,00	1.100,00	12.500,00	109,65
32231	Električna energija	11.400,00	1.100,00	12.500,00	109,65
3223102	Javna rasvjeta	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3223113	Elekt. energija za društ. dom				
	Cerje Nebojse	400,00	100,00	500,00	125,00
3223124	Elekt. energija za društ. dom				
	Druškovec	1.000,00	1.000,00	2.000,00	200,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje				
	građevinskih objekata	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
3224104	Materijal i dijelovi za tekuće				
	i investicijsko održavanje društvenog				
	doma Cerje Nebojse	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
323	Rashodi za usluge	39.100,00	250,00	39.350,00	100,64
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.800,00	200,00	39.000,00	100,52
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	36.300,00	-7.300,00	29.000,00	79,89
3232101	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO IV	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
3232102	Iskop i zacjepljenje odvodnih kanala u MO IV	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
3232103	Održavanje poljskih puteva u MO IV	10.000,00	19.000,00	29.000,00	290,00
3232111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Cerje Nebojse	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00	7.500,00	10.000,00	400,00
32329939	Strojno malčiranje i rušenje stabala u MO IV	2.500,00	7.500,00	10.000,00	400,00
3234	Komunalne usluge	300,00	50,00	350,00	116,67
32341	Opskrba vodom	150,00	50,00	200,00	133,33
323412	Opskrba vodom za društ. dom Cerje Nebojse	150,00	50,00	200,00	133,33
32342	Iznošenje i odvoz smeća	150,00	0,00	150,00	100,00
323421	Opskrba vodom za društ. dom Druškovec	150,00	0,00	150,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.430,00	-1.300,00	130,00	9,09
3293	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
32931	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
329313	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32999		1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
32999081	Opremanje društvenog doma u Cerju Nebojse	1.300,00	-1.300,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	250,00	-100,00	150,00	60,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>250,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>150,00</i>	<i>60,00</i>
343	Ostali financijski rashodi	250,00	-100,00	150,00	60,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	250,00	-100,00	150,00	60,00
34312	Usluge platnog prometa	250,00	-100,00	150,00	60,00
3431222	Usluge platnog prometa	250,00	-100,00	150,00	60,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>4.000,00</i>	<i>700,00</i>	<i>4.700,00</i>	<i>117,50</i>
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
42273	Oprema	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
4227313	Opremanje dječjih igrališta u MO IV	4.000,00	700,00	4.700,00	117,50
00305	Mjesni odbor V	56.230,00	-3.700,00	52.530,00	93,42
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	56.230,00	-3.700,00	52.530,00	93,42
A100901	Komunalna djelatnost	56.230,00	-3.700,00	52.530,00	93,42
0660	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
3	RASHODI POSLOVANJA	52.230,00	-9.300,00	42.930,00	82,19

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune	Indeks
1	2	3	4	5	6 (5/3)
32	Materijalni rashodi	51.930,00	-9.200,00	42.730,00	82,28
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>51.930,00</i>	<i>-9.200,00</i>	<i>42.730,00</i>	<i>82,28</i>
322	Rashodi za materijal i energiju	6.050,00	1.300,00	7.350,00	121,49
3223	Energija	6.050,00	1.300,00	7.350,00	121,49
32231	Električna energija	6.050,00	1.300,00	7.350,00	121,49
3223115	Javna rasvjeta	5.700,00	1.300,00	7.000,00	122,81
3223125	Električna energija za društveni dom Novaki	350,00	0,00	350,00	100,00
323	Rashodi za usluge	44.450,00	-11.700,00	32.750,00	73,68
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	44.300,00	-11.700,00	32.600,00	73,59
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	42.300,00	-13.700,00	28.600,00	67,61
3232104	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO V	13.000,00	-5.000,00	8.000,00	61,54
3232105	Iskop i zacjepljenje odvodnih kanala u MO V	15.000,00	-9.500,00	5.500,00	36,67
3232106	Održavanje poljskih puteva u MO V	13.000,00	300,00	13.300,00	102,31
3232132	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma u Novakima	1.300,00	500,00	1.800,00	138,46
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	2.000,00	4.000,00	200,00
32329941	Strojno malčiranje i rušenje stabala u MO V	2.000,00	2.000,00	4.000,00	200,00
3234	Komunalne usluge	150,00	0,00	150,00	100,00
32341	Opskrba vodom	150,00	0,00	150,00	100,00
3234115	Opskrba vodom	150,00	0,00	150,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.430,00	1.200,00	2.630,00	183,92
3293	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
32931	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
329314	Reprezentacija	130,00	0,00	130,00	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.300,00	1.200,00	2.500,00	192,31
32999		1.300,00	1.200,00	2.500,00	192,31
32999085	Opremanje društvenog doma u Novakima	1.300,00	1.200,00	2.500,00	192,31
34	Financijski rashodi	300,00	-100,00	200,00	66,67
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>300,00</i>	<i>-100,00</i>	<i>200,00</i>	<i>66,67</i>
343	Ostali financijski rashodi	300,00	-100,00	200,00	66,67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	300,00	-100,00	200,00	66,67
34312	Usluge platnog prometa	300,00	-100,00	200,00	66,67
3431225	Usluge platnog prometa	300,00	-100,00	200,00	66,67
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
	<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>4.000,00</i>	<i>5.600,00</i>	<i>9.600,00</i>	<i>240,00</i>
422	Postrojenja i oprema	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
42273	Oprema	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
4227314	Opremanje dječjeg igrališta u MO V	4.000,00	5.600,00	9.600,00	240,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI		5.591.345,00	-1.444.745,00	4.146.600,00	74,16

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Maruševac za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/24-01/2
URBROJ: 2186-17-01-25-3
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

47.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu

I.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/24) mijenja se i glasi:

»Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program građenja komunalne infrastrukture) u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja te izvješćem o stanju u prostoru, određuje građenje sljedeće komunalne infrastrukture:

- javnih površina,
- prometnica i prometnih površina,
- javne rasvjete,
- groblja,
- gospodarenja komunalnim otpadom.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture određuje opis poslova s procjenom troškova za građenje pojedine komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

I. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. osigurat će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Maruševac, te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom, kako slijedi:

- Opći porezni prihodi	462.850,00
- Prihod od komunalnog doprinosa	6.000,00
- Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	1.000,00
- Prihodi od kapitalnih potpora i pomoći	192.250,00
- Prihod od šumskog doprinosa	15.000,00
UKUPNO	=677.100,00

Sredstva za financiranje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. rasporedit će se za financiranje građenja po djelatnostima:

- javne površine,
- prometnice i prometne površine,
- javna rasvjeta,
- groblja,
- gospodarenja komunalnim otpadom.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedine komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena građenja tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

II. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. JAVNE POVRŠINE

1.1. U smislu ovog Programa, pod građenjem javnih površina podrazumijeva se građenje i uređenje **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te **javnih objekata i uređaja** (oglasni stupovi, javni satovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova građenja pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025. g.
JAVNE POVRŠINE		64.600,00
1. GRADNJA I UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		62.100,00
toč. 2.	1.1. Opremanje dječjeg igrališta u Selniku	20.000,00
	1.2. Oprema (Mjesni odbori I, II, III, IV i V)	27.100,00
	1.3. Opremanje Dječjeg igrališta u Jurketincu	15.000,00
2. GRADNJA I UREĐENJE JAVNIH OBJEKATA I UREĐAJA		2.500,00
toč. 2.	2.1. Nabava i postava oglasnih ploča	2.500,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1. - 6.000,00 eura komunalni doprinos i 14.000,00 eura opći porezni prihodi		
2. Točka 1.2. - 27.100,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
3. Točka 1.3. - 2.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 13.000,00 eura kapitalne potpore Ministarstva		
4. Točka 2.1. - 2.500,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

2. PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE

2.1. Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.g.
PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE		
1. MODERNIZACIJA, IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA I NOGOSTUPA		376.000,00
toč. 4.	1.1. Modernizacija nerazvrstanih cesta	134.500,00
	1.1.1. Modernizacija NC 1-066 u Cerju Nebojse II faza	38.500,00
	1.1.2. Modernizacija NC 2-094 Novaki-Druškovec	63.000,00
	1.1.3. Modernizacija NC 1-019 u naselju Čalinec	33.000,00
toč. 2.	1.2. Izgradnja nogostupa i biciklističke trake uz ŽC 2029 u Donjem Ladanju	60.500,00
	1.2.1. Radovi	60.500,00
toč. 1.	1.3. Stambena zona Donje Ladanje	170.000,00
	1.3.1. Izgradnja prometnica u stambenoj zoni Donje Ladanje	170.000,00
toč. 6.	1.4. Evidentiranje nerazvrstanih cesta	11.000,00
	1.4.1. Geodetski elaborat	11.000,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1. - 1.000,00 eura iz naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, 118.500,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 15.000,00 eura iz šumskog doprinosa		
2. Točka 1.2. - 30.250,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 30.250,00 eura iz kapitalne pomoći (ŽUC)		
3. Točka 1.3. - 100.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 70.000,00 eura iz kapitalne pomoći		
4. Točka 1.4. - 11.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

3. JAVNA RASVJETA

3.1. Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova građenja pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.g.
JAVNA RASVJETA		35.000,00
toč. 2.	1. Izvođenje radova izgradnje i modernizacije javne rasvjete na području Općine Maruševac	35.000,00

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.g.
	1.1. Projektna dokumentacija	2.600,00
	1.2. Radovi modernizacije javne rasvjete	30.000,00
	1.3. Nadzor	2.400,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1. - 2.600,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
2. Točka 1.2. - 20.000,00 eura kapitalne potpore ministarstva i 10.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
3. Točka 1.3. - 2.400,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

4. GROBLJA

4.1. Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze, te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.g.
	GROBLJA - GRADNJA I UREĐENJE GROBLJA	201.500,00
	1. Uređenje groblja u Maruševcu i Druškovcu	16.500,00
	1.1. Uređenje postojećih groblja u Maruševcu i Druškovcu	16.500,00
toč. 3.	2. Rekonstrukcija postojeće nerazvrstane ceste uz groblje i izgradnja parkirališta uz groblje	185.000,00
	2.1. Rekonstrukcija postojeće nerazvrstane ceste (NC 1-012) uz groblje i izgradnja parkirališta uz ogradu groblja	185.000,00
Izvori financiranja:		
Točka 1.1. - 16.500,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
Točka 2.1. - 59.000,00 eura pomoći EU i 126.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

Ovim Programom određene su aktivnosti prema namjenama utvrđene člankom 68. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), i iznose:

namjena iz čl. 68. st. 2.	Opis namjene	Iznos
toč. 1.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	170.000,00
toč.2.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	160.100,00
toč. 3.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	201.500,00
toč. 4.	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	134.500,00
toč. 5.	građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati	0,00
toč. 6.	ostale aktivnosti	11.000,00
SVEUKUPNO PROGRAM:		677.100,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u dje-latnostima, a uz odobrenje općinskog načelnika.«

II.

1. izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-11/24-01/9
URBROJ: 2186-17-01-25-2
Maruševec, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

48.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševec na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne
infrastrukture na području Općine Maruševec
za 2025. godinu

I.

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševec za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/24) mijenja se i glasi:

»Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševec za 2025. godinu, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su sljedeće:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE
OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje

građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE
NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1. Prihod od komunalne naknade	90.000,00
2. Ostali prihodi Proračuna Općine Maruševec	426.900,00
UKUPNO:	516.900,00

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana u iznosu od 514.900,00 eura, a rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost	Planirano u 2025.g.	Izvori financiranja
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	258.300,00	
Sredstva za sanacije oštećenja nastalih u elementarnoj nepogodi	1.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Sanacija oštećenih nerazvrstanih cesta na području mjesnih odbora I, II, III, IV i V (ova sanacija uključuje sanaciju i krpanje svih udarnih rupa i oštećenja nastalih na nerazvrstanim cestama tokom godine)	49.500,00	Opći porezni prihodi Proračuna i komunalna naknada
- Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru I u duljini cca 1600 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru II u duljini cca 2000 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru III u duljini cca 3000 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru IV u duljini cca 1500 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru V u duljini cca 1300 m (ovi radovi obuhvaćaju porezivanje ceste, dobavu i razastiranje šljunka i poravnavanje, te ostale radove na uređenju prema potrebi - procjena troškova iznosi cca 10,00 eura/m')	5.500,00 24.000,00 17.000,00 0,00 8.000,00	Komunalna naknada i opći porezni prihodi Proračuna
- Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru I u duljini cca 2000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru II u duljini cca 1500 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru III u duljini cca 1000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru IV u duljini cca 1000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru V u duljini cca 1300 m (radovi obuhvaćaju porezivanje puta, dobavu i razastiranje šljunka i poravnavanje, te ostale radove na uređenju prema potrebi - procjena troškova iznosi cca 10,00 eura/m')	50.000,00 40.000,00 21.000,00 29.000,00 13.300,00	Opći porezni prihodi Proračuna
2. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	36.200,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Sufinanciranje sanacije i izgradnje mostova Hrvatskim vodama (Prilikom izvođenja radova od strane Hrvatskih voda na uređenju odvodnih kanala i vodotoka Općina Maruševac sufinancira sanaciju i postavu mostova na poljskim putevima i nerazvrstanim cestama iznad kanala i vodotoka)	0,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru I cca 330 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru II cca 160 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru III cca 330 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru IV cca 160 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru V cca 250 m (radovi obuhvaćaju iskop, čišćenje i uređenje postojećih odvodnih kanala, te prema potrebi zamjenu postojećih dotrajalih betonskih propusta sa novim propustima i to betonskih ili PVC - procjena troškova iznosi cca 60,00 eura/m'. Cijena ovisi o tome kakve se cijevi ugrađuju PVC ili betonske te o promjeru.)	12.000,00 1.200,00 17.500,00 0,00 5.500,00	Komunalna naknada i opći porezni prihodi Proračuna
3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	82.000,00	
Uređenje javnih površina (košnja trave tijekom godine i svi drugi pripadajući radovi na javnim površinama koji se izvode u periodu od mjeseca travnja do listopada - košnja trave u prosjeku 2x mjesečno na cca 10 ha površine i nabava sadnica cvijeća za cvjetne gredice 2x godišnje. Radovi uključuju i košnju 50 km bankina uz lokalne i nerazvrstane ceste, te poljske i šumske puteve)	82.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	4.500,00	
Održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	4.500,00	Opći porezni prihodi Proračuna

Aktivnost	Planirano u 2025.g.	Izvori financiranja
- Održavanje komunalne infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Selnik (oborinske i fekalne kanalizacije, pročištača, prometnica i dr.)	0,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Uređenje i obnova raspela	0,00	Opći porezni prihodi Proračuna
5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	17.000,00	
- Sanacija divljih deponija	3.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta - čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Maruševac	14.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	118.900,00	
- popravak i održavanje javne rasvjete - zamjena dotrajalih svjetiljki koja podrazumijeva dobavu i postavu svjetiljki, zbrinjavanje dotrajalih svjetiljki	65.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- električna energija - javna rasvjeta - plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu		
- Mjesni obor I	20.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Mjesni odbor II	11.300,00	
- Mjesni odbor III	5.600,00	
- Mjesni odbor IV	10.000,00	
- Mjesni odbor V	7.000,00	
SVEUKUPNO	516.900,00	

CILJ PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ OVOG PROGRAMA:

- kvalitetno uređenje nerazvrstanih cesta, poljskih puteva, javnih i zelenih površina,
- kvalitetna javna rasvjeta,
- poboljšanje komunalne infrastrukture i prometne sigurnosti,
- zaštita okoliša.

MJERLJIVOST CILJA:

- povećana sigurnost u cestovnom prometu,
- smanjeni broj mogućih prometnih nezgoda,
- manji troškovi održavanja,
- uređene javne površine,
- čišći okoliš.«

II.

1. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-10/24-01/24

URBROJ: 2186-17-01-25-2

Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

49.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u društvenim
i srodnim djelatnostima na području
Općine Maruševac za 2025. godinu

I.

U Programu javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima na području Općine Maruševac za 2025. godinu (»Službenik vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/24) točka I. mijenja se i glasi:

»I.

Javne potrebe u društvenim i srodnim djelatnostima	Sredstva u Proračunu Općine Maruševac u 2025.g.
1. JAVNE POTREBE U PODRUČJU KULTURE	16.000,00
Sredstva za kulturna događanja	16.000,00
2. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	66.000,00
Razvoj civilnog društva	66.000,00
3. DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA	11.200,00
Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Ivanec	11.200,00
4. JAVNE POTREBE IZ PREDŠKOLSKOG ODGOJA	745.500,00
Dječji vrtić »Maja Pčelica« Donje Ladanje	140.000,00
Dječji vrtić »Čarolija« Bikovec	488.000,00
Ostali dječji vrtići	110.000,00
Održavanje predškole »male škole«	7.500,00
5. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI	326.800,00
Tekući prijenos sredstava za pomoć socijalno ugroženim obiteljima	10.000,00
Stipendije i školarine	55.000,00
Financiranje prijevoza učenika OŠ »Gustav Krklec« Maruševac	20.000,00
Pomoć obiteljima novorođenčadi	20.000,00
Sufinanciranje škole plivanje za učenike osnovne škole	1.100,00
Darovi djeci s područja Općine povodom Sv. Nikole	6.500,00
Ostale naknade - potpore umirovljenicima i korisnicima osobne invalidnine	37.000,00
Nabava radnih bilježnica i školskog pribora za učenike osnovne škole	42.200,00
Pomoć osobama s invaliditetom	1.000,00
Sufinanciranje programa produženog boravka učenika u osnovnoj školi	75.000,00
Potpora staračkim domaćinstvima za odvoz smeća	13.000,00
Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području Općine - sufinanciranje kupnje obiteljske kuće na području Općine Maruševac	32.000,00
Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području Općine - sufinanciranje rekonstrukcije ili adaptacije stambenog prostora	12.000,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu - potpora domaćinstvima za odvoz pelena za djecu i starije osobe	2.000,00
6. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA INFORMIRANJA	21.700,00
Sufinanciranje informativnog programa	13.400,00
Izdaci za javna glasila	5.000,00
Izdavanje i objavljivanje natječaja	3.000,00
Zakup hostinga internet stranice	300,00
7. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA VATROGASTVA	90.000,00
Kapitalna donacija Vatrogasnoj zajednici Općine Maruševac za vatrogasnu opremu	10.000,00
Kapitalna donacija Vatrogasnoj zajednici Općine Maruševac za nabavu vatrogasnog vozila	10.000,00
Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine za redovnu djelatnost i nabavu opreme	70.000,00

II.

1. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim i srodnim djelatnostima na području Općine Maruševac za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-02/24-01/2
URBROJ: 2186-17-01-25-2
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

50.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Programa raspodjele sredstava za potrebe
socijalne skrbi u 2025. godini

I.

U Programu raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi u 2025. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/24) točka II. mijenja se i glasi:

»II.

Ovim Programom utvrđuje se raspodjela sredstava za potrebe socijalne skrbi osigurana Proračunom Općine Maruševac za 2025. godinu u iznosu od = 326.800,00 eura.«

II.

1. izmjene i dopune Programa raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi u 2025. godini objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-05/24-01/1
URBROJ: 2186-17-01-25-2
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

51.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće

Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa korištenja sredstava od naknade
za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
u prostoru na području Općine Maruševac
za 2025. godinu

I.

U Programu korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Maruševac za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 128/23) točka II. mijenja se i glasi:

»II.

Sredstava ostvarena od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2025. godinu planiraju se u iznosu od 1.000,00 eura«

II.

1. izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Maruševac za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 361-09/24-01/1
URBROJ: 2186-17-01-25-2
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

52.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška sredstava šumskog
doprinosu za 2025. godinu

I.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 127/24) članak 2. mijenja se i glasi:

»Članak 2.

Prihod sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu planiran u visini od 15.000,00 eura, utrošit će se u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture, prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2025. godinu na stavci 42131038 - Izvođenje radova modernizacije nerazvrstane ceste NC2-094 Novaki Druškovec, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 69. stavkom 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).«

II.

1. izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 321-03/24-01/2

URBROJ: 2186-17-01-25-2

Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

53.

Na temelju članka 42. stavka 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

P R O R A Č U N

Općine Maruševac za 2026. godinu sa projekcijama
za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija	Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.	
1	2	3	4	5	6	7
PRIHODI UKUPNO	0,00	5.284.939,46	6.015.920,06	6.477.148,00	6.488.645,00	
6 Prihodi poslovanja	0,00	5.234.939,46	5.892.920,06	6.404.728,00	6.415.645,00	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	123.000,00	72.420,00	73.000,00	
RASHODI UKUPNO	0,00	5.591.345,00	6.475.500,00	6.477.148,00	6.488.645,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.032.445,00	3.316.200,00	3.329.906,00	3.338.445,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.558.900,00	3.159.300,00	3.147.242,00	3.150.200,00	
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	0,00	-306.405,54	-459.579,94	0,00	0,00	

C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Ekonomska klasifikacija	Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.	
1	2	3	4	5	6	7
UKUPAN DONOS VIŠKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		306.405,54	459.579,94	0,00	0,00	
VIŠAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/ POKRITI			459.579,94	0,00	0,00	
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI UKUPNO	0,00	5.284.939,46	6.015.920,06	6.477.148,00	6.488.645,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	0,00	5.234.939,46	5.892.920,06	6.404.728,00	6.415.645,00
61	Prihodi od poreza	0,00	2.153.000,00	2.383.000,00	2.786.900,00	2.790.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	2.153.000,00	2.383.000,00	2.786.900,00	2.790.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	2.744.550,00	3.203.050,00	3.304.219,00	3.310.597,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	37.000,00	37.500,00	38.250,00	39.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	2.295.350,00	2.683.350,00	2.396.350,00	2.408.570,00
52	Ostale pomoći	0,00	6.700,00	6.700,00	6.840,00	6.900,00
56	Fondovi EU	0,00	405.500,00	475.500,00	862.779,00	856.127,00
64	Prihodi od imovine	0,00	40.750,00	42.860,00	43.717,00	43.938,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	10.050,00	10.050,00	10.251,00	10.305,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	30.700,00	32.810,00	33.466,00	33.633,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	0,00	279.539,46	254.910,06	260.610,00	261.710,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	18.239,46	17.410,06	18.360,00	18.500,00
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	108.000,00	108.000,00	110.160,00	110.710,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	109.000,00	109.000,00	111.180,00	111.500,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	23.300,00	0,00	0,00	0,00
53	Darovnice	0,00	21.000,00	20.500,00	20.910,00	21.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	0,00	13.000,00	5.000,00	5.100,00	5.150,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.150,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	4.100,00	4.100,00	4.182,00	4.250,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	4.100,00	4.100,00	4.182,00	4.250,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	123.000,00	72.420,00	73.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	41.000,00	63.000,00	41.820,00	42.000,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	41.000,00	63.000,00	41.820,00	42.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	60.000,00	30.600,00	31.000,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	9.000,00	60.000,00	30.600,00	31.000,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

1	2	Ekonomska klasifikacija	Izvršenje 2024.	3	Proračun za 2025.	4	Plan 2026.	5	Projekcija za 2027.	6	Projekcija za 2028.	7
		RASHODI UKUPNO	0,00	0,00	5.591.345,00	6.475.500,00	6.475.500,00	6.475.500,00	6.477.148,00	6.477.148,00	6.488.645,00	6.488.645,00
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,00	3.032.445,00	3.316.200,00	3.316.200,00	3.316.200,00	3.329.906,00	3.329.906,00	3.338.445,00	3.338.445,00
31		Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	266.205,00	282.975,00	282.975,00	282.975,00	288.650,00	288.650,00	289.000,00	289.000,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	266.205,00	282.975,00	282.975,00	282.975,00	288.650,00	288.650,00	289.000,00	289.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	0,00	931.630,00	944.775,00	944.775,00	944.775,00	967.110,00	967.110,00	971.320,00	971.320,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	931.630,00	944.775,00	944.775,00	944.775,00	967.110,00	967.110,00	971.320,00	971.320,00
34		Financijski rashodi	0,00	0,00	22.750,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00	15.616,00	15.616,00	16.125,00	16.125,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	22.750,00	15.250,00	15.250,00	15.250,00	15.616,00	15.616,00	16.125,00	16.125,00
35		Subvencije	0,00	0,00	43.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	45.900,00	45.900,00	46.000,00	46.000,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	43.000,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	45.900,00	45.900,00	46.000,00	46.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	194.800,00	178.000,00	178.000,00	178.000,00	181.560,00	181.560,00	182.500,00	182.500,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	61.800,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00	108.120,00	108.120,00	108.500,00	108.500,00
		51 Pomoći EU	0,00	0,00	58.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	73.440,00	73.440,00	74.000,00	74.000,00
		52 Ostale pomoći	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	905.500,00	1.223.500,00	1.223.500,00	1.223.500,00	1.193.900,00	1.193.900,00	1.194.500,00	1.194.500,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	905.500,00	1.223.500,00	1.223.500,00	1.223.500,00	1.193.900,00	1.193.900,00	1.194.500,00	1.194.500,00
38		Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	668.560,00	624.700,00	624.700,00	624.700,00	637.170,00	637.170,00	639.000,00	639.000,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	573.560,00	544.700,00	544.700,00	544.700,00	637.170,00	637.170,00	639.000,00	639.000,00
		52 Ostale pomoći	0,00	0,00	95.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.558.900,00	3.159.300,00	3.159.300,00	3.159.300,00	3.147.242,00	3.147.242,00	3.150.200,00	3.150.200,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	68.200,00	149.800,00	149.800,00	149.800,00	91.602,00	91.602,00	92.200,00	92.200,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	56.700,00	149.800,00	149.800,00	149.800,00	91.602,00	91.602,00	92.200,00	92.200,00
		52 Ostale pomoći	0,00	0,00	11.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.480.700,00	2.994.500,00	2.994.500,00	2.994.500,00	3.040.340,00	3.040.340,00	3.042.500,00	3.042.500,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	1.382.900,00	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00	3.040.340,00	3.040.340,00	3.042.500,00	3.042.500,00
		43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		51 Pomoći EU	0,00	0,00	32.500,00	150.500,00	150.500,00	150.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		52 Ostale pomoći	0,00	0,00	1.041.300,00	1.024.000,00	1.024.000,00	1.024.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.300,00	15.300,00	15.500,00	15.500,00
		11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.300,00	15.300,00	15.500,00	15.500,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5	6	7
	PRIHODI UKUPNO	0,00	5.284.939,46	6.015.920,06	6.477.148,00	6.488.645,00
1	Opći prihodi i primici	0,00	2.153.000,00	2.383.000,00	2.786.900,00	2.790.000,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	2.153.000,00	2.383.000,00	2.786.900,00	2.790.000,00
3	Vlastiti prihodi	0,00	78.389,46	99.560,06	79.713,00	80.205,00
31	Vlastiti prihodi	0,00	78.389,46	99.560,06	79.713,00	80.205,00
4	Prihodi za posebne namjene	0,00	293.700,00	347.310,00	323.656,00	325.843,00
40	Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	108.000,00	108.000,00	110.160,00	110.710,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	185.700,00	239.310,00	213.496,00	215.133,00
5	Pomoći	0,00	2.759.850,00	3.186.050,00	3.286.879,00	3.292.597,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	2.326.650,00	2.683.350,00	2.396.350,00	2.408.570,00
52	Ostale pomoći	0,00	6.700,00	6.700,00	6.840,00	6.900,00
53	Darovnice	0,00	21.000,00	20.500,00	20.910,00	21.000,00
56	Fondovi EU	0,00	405.500,00	475.500,00	862.779,00	856.127,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
1	2	3	4	5	6	7
	RASHODI UKUPNO	0,00	5.591.345,00	6.475.500,00	6.477.148,00	6.488.645,00
1	Opći prihodi i primici	0,00	4.254.045,00	4.775.000,00	6.403.708,00	6.414.645,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	4.254.045,00	4.775.000,00	6.403.708,00	6.414.645,00
4	Prihodi za posebne namjene	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00
5	Pomoći	0,00	1.313.300,00	1.676.500,00	73.440,00	74.000,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći EU	0,00	90.500,00	222.500,00	73.440,00	74.000,00
52	Ostale pomoći	0,00	1.222.800,00	1.104.000,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2024.					Plan 2026.		Projekcija za 2027.		Projekcija za 2028.	
1	2	3	4	5	6	7						
RAZDJELE	001 UPRAVNI ODJEL	0,00	5.150.445,00	6.013.105,00	6.009.208,00	6.017.400,00						
00101	Jedinstveni upravni odjel	0,00	5.150.445,00	6.013.105,00	6.009.208,00	6.017.400,00						
	Izvor financiranja: 11	0,00	3.813.145,00	4.312.605,00	5.935.768,00	5.943.400,00						
	Izvor financiranja: 43	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00						
	Izvor financiranja: 50	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00						
	Izvor financiranja: 51	0,00	90.500,00	222.500,00	73.440,00	74.000,00						
	Izvor financiranja: 52	0,00	1.222.800,00	1.104.000,00	0,00	0,00						
00101	Jedinstveni upravni odjel	0,00	5.150.445,00	6.013.105,00	6.009.208,00	6.017.400,00						
PROGRAM	1001 Javna uprava i administracija	0,00	915.385,00	1.027.905,00	984.178,00	985.700,00						
A100101	Javna uprava i administracija	0,00	915.385,00	1.027.905,00	984.178,00	985.700,00						
	Izvor financiranja: 11	0,00	815.085,00	962.405,00	984.178,00	985.700,00						
	Izvor financiranja: 51	0,00	32.500,00	32.500,00	0,00	0,00						
	Izvor financiranja: 52	0,00	67.800,00	33.000,00	0,00	0,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	746.185,00	791.305,00	814.036,00	815.500,00						
31	Rashodi za zaposlene	0,00	266.205,00	282.975,00	288.650,00	289.000,00						
32	Materijalni rashodi	0,00	389.380,00	387.030,00	401.660,00	402.000,00						
34	Financijski rashodi	0,00	21.300,00	13.800,00	14.076,00	14.500,00						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	51.300,00	89.500,00	91.290,00	91.500,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	18.000,00	18.000,00	18.360,00	18.500,00						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	169.200,00	236.600,00	170.142,00	170.200,00						
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.500,00	113.100,00	54.162,00	54.200,00						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	137.700,00	123.500,00	115.980,00	116.000,00						
PROGRAM	1002 Tekuće pomoći proračunima unutar opće države	0,00	685.000,00	568.000,00	579.370,00	581.500,00						
A100201	Tekuće pomoći	0,00	11.300,00	27.300,00	27.850,00	28.500,00						
	Izvor financiranja: 11	0,00	11.300,00	27.300,00	27.850,00	28.500,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.300,00	27.300,00	27.850,00	28.500,00						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	500,00	16.500,00	16.830,00	17.000,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	10.800,00	10.800,00	11.020,00	11.500,00						
A100202	Kapitalne pomoći	0,00	637.000,00	504.000,00	514.080,00	515.000,00						
	Izvor financiranja: 11	0,00	409.000,00	352.000,00	440.640,00	441.000,00						
	Izvor financiranja: 51	0,00	58.000,00	72.000,00	73.440,00	74.000,00						
	Izvor financiranja: 52	0,00	170.000,00	80.000,00	0,00	0,00						
3	Rashodi poslovanja	0,00	637.000,00	504.000,00	514.080,00	515.000,00						
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	143.000,00	72.000,00	73.440,00	74.000,00						
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	494.000,00	432.000,00	440.640,00	441.000,00						

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2024.					Projekcija za 2027.		Projekcija za 2028.	
1	2	3	4	5	6	7				
PROGRAM K100201	Izrada projekata	0,00	36.700,00	36.700,00	37.440,00	38.000,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	36.700,00	36.700,00	37.440,00	38.000,00				
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	36.700,00	36.700,00	37.440,00	38.000,00				
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	36.700,00	36.700,00	37.440,00	38.000,00				
PROGRAM A100301	1003 Javne potrebe u oblasti kulture	0,00	12.000,00	17.000,00	17.340,00	17.500,00				
	Poticanje kulture	0,00	12.000,00	17.000,00	17.340,00	17.500,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	12.000,00	17.000,00	17.340,00	17.500,00				
	Rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	17.000,00	17.340,00	17.500,00				
PROGRAM A100401	Materijalni rashodi	0,00	12.000,00	17.000,00	17.340,00	17.500,00				
	1004 Javne potrebe političkih stranaka, udruga, društvenih i humanitarnih organizacija	0,00	143.260,00	827.900,00	844.450,00	846.000,00				
	Djelatnost udruga i političkih stranaka	0,00	94.260,00	93.900,00	95.750,00	96.000,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	94.260,00	93.900,00	95.750,00	96.000,00				
PROGRAM A100501	Rashodi poslovanja	0,00	94.260,00	93.900,00	95.750,00	96.000,00				
	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	94.260,00	93.900,00	95.750,00	96.000,00				
	Sportski i rekreacijski tereni	0,00	49.000,00	734.000,00	748.700,00	750.000,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	49.000,00	384.000,00	748.700,00	750.000,00				
PROGRAM A100601	Izvor financiranja: 50	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00				
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	49.000,00	734.000,00	748.700,00	750.000,00				
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	49.000,00	734.000,00	748.700,00	750.000,00				
	1005 Javne potrebe iz predškolskog odgoja	0,00	577.000,00	795.000,00	810.900,00	811.000,00				
PROGRAM A100701	Predškolski odgoj	0,00	577.000,00	795.000,00	810.900,00	811.000,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	577.000,00	795.000,00	810.900,00	811.000,00				
	Rashodi poslovanja	0,00	577.000,00	795.000,00	810.900,00	811.000,00				
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	577.000,00	795.000,00	810.900,00	811.000,00				
PROGRAM A100801	1006 Javne potrebe iz oblasti vatrogastva	0,00	51.500,00	70.000,00	71.400,00	72.000,00				
	Vatrogastvo	0,00	51.500,00	70.000,00	71.400,00	72.000,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	51.500,00	70.000,00	71.400,00	72.000,00				
	Rashodi poslovanja	0,00	51.500,00	70.000,00	71.400,00	72.000,00				
PROGRAM A100901	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	51.500,00	70.000,00	71.400,00	72.000,00				
	1007 Javne potrebe iz oblasti socijalne skrbi	0,00	334.500,00	435.500,00	390.140,00	390.700,00				
	Socijalna skrb	0,00	334.500,00	435.500,00	390.140,00	390.700,00				
	Izvor financiranja: 11	0,00	334.500,00	435.500,00	390.140,00	390.700,00				
PROGRAM A101001	Rashodi poslovanja	0,00	334.500,00	435.500,00	390.140,00	390.700,00				

Ekonomska klasifikacija		Izvršenje 2024.						Projekcija za 2027.		Projekcija za 2028.	
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	328.500,00	428.500,00	383.000,00	383.500,00					
PROGRAM 1008 Javne potrebe iz oblasti informiranja											
A100801	Informiranje	0,00	29.300,00	32.300,00	32.950,00	33.000,00					
3	Izvor financiranja: 11	0,00	29.300,00	32.300,00	32.950,00	33.000,00					
32	Rashodi poslovanja	0,00	29.300,00	32.300,00	32.950,00	33.000,00					
	Materijalni rashodi	0,00	29.300,00	32.300,00	32.950,00	33.000,00					
PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost											
A100901	Komunalna djelatnost	0,00	2.342.700,00	2.175.700,00	2.216.150,00	2.217.000,00					
3	Izvor financiranja: 11	0,00	47.000,00	47.000,00	47.940,00	48.200,00					
32	Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	40.000,00	40.800,00	41.000,00					
	Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	40.000,00	40.800,00	41.000,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
A100902 Zaštita okoliša											
3	Izvor financiranja: 11	0,00	38.700,00	18.700,00	19.070,00	19.100,00					
32	Rashodi poslovanja	0,00	38.700,00	18.700,00	19.070,00	19.100,00					
	Materijalni rashodi	0,00	38.700,00	18.700,00	19.070,00	19.100,00					
K100901 Opremanje poduzetničke zone											
4	Izvor financiranja: 11	0,00	7.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	7.140,00	7.200,00					
K100902 Modernizacija nerazvrst. cesta, postava prom.signalizacije, sanacija stamb.obj. i ost.građ. objekti											
3	Izvor financiranja: 11	0,00	2.250.000,00	2.103.000,00	2.142.000,00	2.142.500,00					
32	Izvor financiranja: 43	0,00	1.241.000,00	970.000,00	2.142.000,00	2.142.500,00					
	Izvor financiranja: 51	0,00	24.000,00	24.000,00	0,00	0,00					
	Izvor financiranja: 52	0,00	0,00	118.000,00	0,00	0,00					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	985.000,00	991.000,00	2.142.000,00	2.142.500,00					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.250.000,00	2.103.000,00	2.142.000,00	2.142.500,00					
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.240.000,00	2.088.000,00	2.126.700,00	2.127.000,00					
		0,00	10.000,00	15.000,00	15.300,00	15.500,00					
PROGRAM 1010 Razvoj poljoprivrede											
A101001	Poljoprivreda	0,00	59.800,00	63.800,00	62.330,00	63.000,00					
		0,00	59.800,00	63.800,00	62.330,00	63.000,00					

Ekonomska klasifikacija						
1	2	Izvršenje 2024.	Proračun za 2025.	Plan 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
		3	4	5	6	7
3	Izvor financiranja: 11 Rashodi poslovanja	0,00	59.800,00	63.800,00	62.330,00	63.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	59.800,00	63.800,00	62.330,00	63.000,00
35	Subvencije	0,00	16.800,00	16.800,00	16.430,00	17.000,00
		0,00	43.000,00	47.000,00	45.900,00	46.000,00
RAZDJELE						
002	002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
002	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
PROGRAM	1011 Predstavnička i izvršna vlast	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
A101101	Provođenje izvršne i zakonodavne vlasti	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	36.850,00	47.200,00	48.140,00	49.000,00
RAZDJELE						
00301	003 MJESNA SAMOUPRAVA	0,00	404.050,00	415.195,00	419.800,00	422.245,00
	Mjesni odbor I	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
00301	Mjesni odbor I	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
A100901	Komunalna djelatnost	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	97.180,00	101.680,00	103.720,00	103.930,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	93.180,00	97.680,00	99.640,00	99.830,00
32	Materijalni rashodi	0,00	92.880,00	97.380,00	99.330,00	99.500,00
34	Financijski rashodi	0,00	300,00	300,00	310,00	330,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.100,00
00302	Mjesni odbor II	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
00302	Mjesni odbor II	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
A100901	Komunalna djelatnost	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
	Izvor financiranja: 11	0,00	86.330,00	98.130,00	100.100,00	100.230,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	82.330,00	94.130,00	96.020,00	96.130,00
32	Materijalni rashodi	0,00	82.030,00	93.830,00	95.710,00	95.800,00
34	Financijski rashodi	0,00	300,00	300,00	310,00	330,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.100,00

1	Ekonomska klasifikacija	2	Izvršenje 2024.	3	Proračun za 2025.	4	Plan 2026.	5	Projekcija za 2027.	6	Projekcija za 2028.
00303	Mjesni odbor III		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
00303	Mjesni odbor III		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
A100901	Komunalna djelatnost		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	106.830,00	106.830,00	91.530,00	91.530,00	90.610,00	90.610,00	91.920,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	82.830,00	82.830,00	80.530,00	80.530,00	79.390,00	79.390,00	80.420,00
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	82.530,00	82.530,00	80.230,00	80.230,00	79.080,00	79.080,00	80.100,00
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	310,00	310,00	320,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	11.000,00	11.000,00	11.220,00	11.220,00	11.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	24.000,00	24.000,00	11.000,00	11.000,00	11.220,00	11.220,00	11.500,00
00304	Mjesni odbor IV		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
00304	Mjesni odbor IV		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
A100901	Komunalna djelatnost		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	57.480,00	57.480,00	60.630,00	60.630,00	61.890,00	61.890,00	62.520,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	53.480,00	53.480,00	54.630,00	54.630,00	55.770,00	55.770,00	56.320,00
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	53.230,00	53.230,00	54.380,00	54.380,00	55.470,00	55.470,00	56.000,00
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	250,00	250,00	250,00	250,00	300,00	300,00	320,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.120,00	6.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.120,00	6.200,00
00305	Mjesni odbor V		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
00305	Mjesni odbor V		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
PROGRAM	1009 Komunalna djelatnost		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
A100901	Komunalna djelatnost		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
	Izvor financiranja: 11		0,00	0,00	56.230,00	56.230,00	63.225,00	63.225,00	63.480,00	63.480,00	63.645,00
3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	52.230,00	52.230,00	53.225,00	53.225,00	54.300,00	54.300,00	54.445,00
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	51.930,00	51.930,00	52.925,00	52.925,00	53.990,00	53.990,00	54.120,00
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	310,00	310,00	325,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00	9.180,00	9.180,00	9.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00	9.180,00	9.180,00	9.200,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			0,00	0,00	5.591.345,00	5.591.345,00	6.475.500,00	6.475.500,00	6.477.148,00	6.477.148,00	6.488.645,00

Proračun Općine Maruševac za 2026. godinu sa pripadajućim projekcijama za 2027. i 2028. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-01/25-01/1
URBROJ: 2186-17-01-25-2
Maruševac: 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

54.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Maruševac za 2026. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Maruševac za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje dugom te imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21 - u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim propisima.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te obrazloženja uz Proračun.

Opći dio Proračuna sastoji se od: Sažetka Računa prihoda i rashoda i Sažetka Računa financiranja, Računa prihoda i rashoda, Računa financiranja.

Sažetak Računa prihoda i rashoda sadrži ukupne prihode poslovanja i prihode od prodaje nefinancijske imovine, ukupne rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

Sažetak Računa financiranja sadrži ukupne primitke od financijske imovine i zaduživanja i izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine.

U Računu financiranja iskazuju se ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine.

Posebni dio Proračuna sadrži raspored rashoda i izdataka Općine Maruševac iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoji od aktivnosti i projekata.

Općina Maruševac, a sukladno tome i Proračun nema proračunskih korisnika.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna općinski načelnik je odgovoran Općinskom vijeću.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna je općinski načelnik.

Za potrebe likvidnosti Proračuna koriste se sredstva posebnih namjena do potrebe njihova trošenja u skladu s njihovom namjenom.

Namjenska sredstva iz stavka 3. ovog članka u izvršenju rashoda zbog kojih su i propisana, namirit će se na teret ostalih prihoda poslovanja.

Preuzimanje i izvršavanje obveza na teret Proračuna odobrava općinski načelnik, sukladno propisima i danim ovlaštenjima.

Članak 4.

Rashodi Proračuna mogu se izvršavati do iznosa planiranih odnosno ostvarenih u prihodovnoj strani Proračuna.

Svaki rashod i izdatak iz proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo prenijeto, mora prije isplate provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti poziciju Proračuna na teret koje se vrši plaćanje

Naredbodavac za sve isplate na teret proračunskih sredstava je općinski načelnik.

Članak 5.

Sredstva za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije donacije i pomoći pojedinom korisniku raspoređuju se zaključkom općinskog načelnika, ukoliko krajnji korisnik ili način korištenja sredstava nije utvrđen samim Proračunom, odnosno drugim aktom Općinskog vijeća.

Članak 6.

Hitni i nepredviđeni izdaci, te izdaci za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke, koji se pojave tijekom proračunske godine, podmiruju se iz nepredviđenih rashoda do visine proračunske zalihe utvrđene godišnjim proračunom.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,5% proračunskih prihoda bez primitaka.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 18.000,00 eura.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Općinski načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 7.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i/ili primitaka i rashoda i/ili izdataka Proračuna, općinski načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje, u skladu sa Zakonom.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 8.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava najviše do 5% na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Iznimno preraspodjela sredstava unutar izvora financiranja opći prihodi i primici može se izvršiti najviše do 15% na razini skupine ekonomske klasifikacije ako se time osigurava povećanje sredstava učešća za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, sredstva učešća Općine Maruševac planirana za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava za financiranje projekata koji se refundiraju iz pomoći Europske unije mogu se preraspodjeljivati:

- bez ograničenja unutar istog razdjela organizacijske klasifikacije
- najviše do 15% između projekata različitih razdjela organizacijske klasifikacije.

Proračunska sredstva se ne mogu preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenoj preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka, općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće u sklopu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 9.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju naloga za isplatu općinskog načelnika.

Članak 10.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga mora se obavljati u skladu sa zakonskim propisima o postupku nabave roba, usluga i radova.

Članak 11.

Financijski dijelovi posebnih programa javnih potreba koji se donose uz Proračun, izvršavat će se na način i u iznosima utvrđenim tim programima.

Zbog izuzetnih okolnosti i opravdanih razloga programi javnih potreba mogu se izvršavati i u iznosima drugačijim od planiranih, sukladno izmjenama i

dopunama Proračuna ili prema posebnom zaključku općinskog načelnika.

Članak 12.

Sredstva namijenjena financiranju dobrovoljnog vatrogastva realizirat će se putem Vatrogasne zajednice Općine Maruševac, kroz jednake mjesečne donacije.

Članak 13.

Raspodjela sredstava udrugama i drugim korisnicima proračunskih sredstava, kao i način predlaganja financiranja njihovih aktivnosti, odnosno programa, te obveza izvještavanja o odobrenim sredstvima i njihovom utrošku izvršavat će se sukladno posebnim propisima.

Članak 14.

Višak prihoda koji je nastao na kraju proračunske godine zbog tehničkih i drugih nemogućnosti izvršenja preuzetih obveza ili većeg priliva sredstava od planiranog i raspoređenog, rasporedit će se odlukom Općinskog vijeća, prilikom donošenja godišnjeg obračuna Proračuna.

U slučaju nastanka proračunskog manjka, kod donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna, odlukom Općinskog vijeća, utvrditi će se način njegovog pokrivanja.

Članak 15.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga kada za to postoji opravdani razlog, a postupak provodi Jedinstveni upravni odjel.

Napлата duga iz stavka 1. ovog članka može se odgoditi do najviše 6 mjeseci, a obročna otplata duga može se odobriti u obrocima i to do najviše dvanaest mjesečnih obroka, uz minimalni iznos mjesečne rate od 20,00 eura.

Članak 17.

Osim Zakonom propisanih slučajeva otpisa potraživanja, općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate i o tome je dužan izvijestiti Općinsko vijeće.

III. ZADUŽIVANJE

Članak 18.

Općina se može zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje u skladu sa Zakonom i pozitivnim propisima.

Članak 19.

Dugoročno zaduživanje Općine Maruševac na teret Proračuna odobrava svojom odlukom Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika, samo za investiciju koja se financira iz proračuna, uz prethodno suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina Maruševac ne koristi i ne planira korištenje dugoročnih kredita i zaduženja, te se isti ne planiraju u Proračunu za 2026. godinu.

Članak 20.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do dvanaest mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava (naplate potraživanja) i dospijeca obveza.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

Članak 21.

Ustanova i trgovačko društvo čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik Općina, može se dugoročno zadužiti samo za investiciju, te uz suglasnost Općinskog vijeća, a iznos tog zaduženja uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Općina može ustanovi i trgovačkom društvu čiji je osnivač, odnosno većinski vlasnik, dati jamstvo za ispunjenje obveza, uz prethodnu suglasnost ministra financija, a iznos zaduženja za koje jamči uključuje se u opseg mogućeg zaduženja Općine.

Članak 22.

Dana 21. siječnja 2022. godine Općinsko vijeće Općine Maruševac dalo je suglasnost trgovačkom društvu Maruševčki komunalac d.o.o. za proizvodnju i komunalne poslove, Biljevac 1A za zaduženje putem financijskog leasinga za nabavu stroja za ukupan iznos od 788.330,68 kuna, koji će se otplaćivati od travnja 2022. do ožujka 2027. godine.

IV. IZVJEŠĆIVANJE

Članak 23.

Godišnji i polugodišnji obračun Proračuna općinski načelnik dostavlja Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 24.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 400-01/25-01/2
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

55.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«,

broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

PROGRAM

građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program građenja komunalne infrastrukture) u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja te izvješćem o stanju u prostoru, određuje građenje sljedeće komunalne infrastrukture:

- javnih površina,
- prometnica i prometnih površina,
- javne rasvjete,
- groblja,
- gospodarenja komunalnim otpadom.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) obuhvaća sljedeće radnje i radove:

- rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Ovim se Programom građenja komunalne infrastrukture određuje opis poslova s procjenom troškova za građenje pojedine komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

I. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva potrebna za ostvarivanje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. osigurati će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, ostalih prihoda proračuna Općine Maruševac, te drugih izvora utvrđenih posebnim propisom, kako slijedi:

- Opći porezni prihodi	1.183.500,00
- Prihod od komunalnog doprinosa	18.000,00
- Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	4.000,00
- Prihodi od kapitalnih potpora i pomoći	592.500,00
- Prihod od šumskog doprinosa	20.000,00
UKUPNO	=1.818.000,00

Sredstva za financiranje Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. rasporediti će se za financiranje građenja po djelatnostima:

- javne površine,
- prometnice i prometne površine,
- javna rasvjeta,
- groblja,
- gospodarenja komunalnim otpadom.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava po djelatnostima sadržan je u dijelu Programa u kojem se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedine komunalne infrastrukture.

Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena građenja tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda tehničke dokumentacije i provedenog postupka nabave.

II. GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1. JAVNE POVRŠINE

1.1. U smislu ovog Programa, pod građenjem javnih površina podrazumijeva se građenje i uređenje **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni športski i rekreacijski prostori i sl.), te **javnih objekata i uređaja** (oglasni stupovi, javni satovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova građenja pojedinih objekata i uređaja javnih površina, sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026. g.
JAVNE POVRŠINE		33.000,00
1. GRADNJA I UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		30.000,00
toč. 2.	1.1. Oprema (Mjesni odbori I, II, III, IV i V)	30.000,00
2. GRADNJA I UREĐENJE JAVNIH OBJEKATA I UREĐAJA		3.000,00
toč. 2.	2.1. Nabava i postava oglasnih ploča	3.000,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1.- 18.000,00 eura komunalni doprinos i 12.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
2. Točka 2.1. - 3.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

2. PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE

2.1. Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, autobusnih stajališta, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina sa iskazanim izvorom financiranja za djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026.g.
PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE		
1. MODERNIZACIJA, IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA I NOGOSTUPA		1.097.000,00
toč. 2.	1.1. Sanacija klizišta	30.000,00
	1.1.1. Projektna dokumentacija	2.000,00
	1.1.2. Gradnja	27.000,00
	1.1.3. Nadzor	1.000,00
toč. 4.	1.2. Modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta	170.000,00
	1.2.1. Modernizacija NC 2-177 u Novakima	100.000,00
	1.2.2. Sanacija nerazvrstane ceste u Gredi NC 1-049	70.000,00
toč. 2.	1.3. Nastavak izgradnje nogostupa i biciklističke trake uz ŽC 2029 u Donjem Ladanju	82.000,00
	1.3.1. Radovi	82.000,00
toč. 2.	1.4. Izgradnja autobusnog ugibališta i nogostupa u Selniku	35.000,00
	1.5.1. Radovi	35.000,00
toč. 1.	1.5. Stambena zona Donje Ladanje	120.000,00
	1.5.1. Izgradnja nogostupa u stambenoj zoni Donje Ladanje - prva faza radova	120.000,00

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026.g.
Toč. 4.	1.6. Rekonstrukcija zgrade javne i društvene namjene 2.b skupine Vatrogasni dom u Donjem Ladanju	350.000,00
	1.6.1. Radovi	350.000,00
Toč. 1.	1.7. Izgradnja centra za posjetitelje Maruševac	300.000,00
	1.7.1. Radovi	300.000,00
toč. 6.	1.8. Evidentiranje nerazvrstanih cesta	10.000,00
	1.8.1. Geodetski elaborat	10.000,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1. - 16.500,00 eura iz kapitalne pomoći i 13.500,00 eura iz općih poreznih prihoda		
2. Točka 1.2. - 20.000,00 eura iz šumskog doprinosa, 146.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 4.000,00 eura iz naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada		
3. Točka 1.3. - 41.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 41.000,00 eura iz kapitalne pomoći (ŽUC)		
4. Točka 1.4. - 35.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
5. Točka 1.5. - 70.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 50.000,00 eura iz kapitalne pomoći		
6. Točka 1.6. - 200.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 150.000,00 eura iz kapitalne pomoći		
7. Točka 1.7. - 200.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna i 100.000,00 eura iz kapitalne pomoći		
8. Točka 1.8. - 10.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

3. JAVNA RASVJETA

3.1. Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina, te javnih i nerazvrstanih cesta, kao i stvaranje preduvjeta za njihovo funkcioniranje, a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova građenja pojedinih objekata i uređaja javne rasvjete, sa iskazanim izvorom financiranja za komunalnu djelatnost:

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026.g.
JAVNA RASVJETA		30.000,00
toč. 2.	1. Modernizacija javne rasvjete na području Općine Maruševac	30.000,00
	1.1. Projektna dokumentacija	2.600,00
	1.2. Radovi modernizacije javne rasvjete	25.000,00
	1.3. Nadzor	2.400,00
Izvori financiranja:		
1. Točka 1.1. - 2.600,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
2. Točka 1.2. - 15.000,00 eura kapitalne potpore ministarstva i 10.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
3. Točka 1.3. - 2.400,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

4. GROBLJA

4.1. Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojima se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze, te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026.g.
GROBLJA - GRADNJA I UREĐENJE GROBLJA		658.000,00
toč. 3.	1. Proširenje i uređenje postojećih groblja u Maruševcu i Druškovcu	540.000,00
	1.1. Uređenje postojećih groblja u Maruševcu i Druškovcu	20.000,00
	1.2. Proširenje postojećeg groblja u Maruševcu	520.000,00
	1.2.1. Radovi na proširenju postojećeg groblja u Maruševcu	505.500,00
	1.2.2. Projektna dokumentacija za proširenje postojećeg groblja u Maruševcu	11.000,00
	1.2.3. Usluga stručnog nadzora provedbe projekta proširenja groblja u Maruševcu	3.500,00

čl. 68. st. 2.	Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2026.g.
	2. Rekonstrukcija postojeće nerazvrstane ceste uz groblje i izgradnja parkirališta uz groblje	118.000,00
	2.1. Rekonstrukcija postojeće nerazvrstane ceste uz groblje i izgradnja parkirališta uz ogradu groblja (NC1-012)	118.000,00
Izvori financiranja:		
Točka 1.1. - 20.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
Točka 1.2.1. - 200.000,00 eura kapitalne potpore ministarstva i 305.500,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
Točka 1.2.2. - 11.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
Točka 1.2.3. - 3.500,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		
Točka 2.1. - 20.000,00 eura pomoći EU i 98.000,00 eura iz općih poreznih prihoda Proračuna		

Ovim Programom određene su aktivnosti prema namjenama utvrđene člankom 68. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), i iznose:

namjena iz čl. 68. st. 2.	Opis namjene	Iznos
toč. 1.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	420.000,00
toč. 2.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	210.000,00
toč. 3.	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	658.000,00
toč. 4.	postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije	520.000,00
toč. 5.	građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati	0,00
toč. 6.	ostale aktivnosti	10.000,00
SVEUKUPNO PROGRAM:		1.818.000,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

1. U okviru sredstava za provedbu ovog Programa dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih rashoda i izdataka u cilju efikasnijeg i racionalnijeg ostvarivanja Programa i poboljšanja stanja u djelatnostima, a uz odobrenje općinskog načelnika.

2. Program građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-11/25-01/5
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

56.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na

5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalnih djelatnosti.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su sljedeće:

1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje),

kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata cesta, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 3.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1. Prihod od komunalne naknade	90.000,00
2. Ostali prihodi Proračuna Općine Maruševac	445.200,00
UKUPNO:	535.200,00

Članak 4.

Sredstva za ostvarivanje Programa planirana u iznosu od 535.200,00 eura, a rasporedit će se za financiranje obavljanja komunalnih djelatnosti održavanja komunalne infrastrukture:

Aktivnost	Planirano u 2026.g.	Izvori financiranja
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	230.000,00	
Sredstva za sanacije oštećenja nastalih u elementarnoj nepogodi	8.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Sanacija oštećenih nerazvrstanih cesta na području Mjesnih odbora I, II, III, IV i V (ova sanacija uključuje sanaciju i krpanje svih udarnih rupa i oštećenja nastalih na nerazvrstanim cestama tokom godine)	45.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna i komunalna naknada
- Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru I u duljini cca 1600 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru II u duljini cca 2000 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru III u duljini cca 3000 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru IV u duljini cca 1500 m - Održavanje nerazvrstanih cesta u Mjesnom odboru V u duljini cca 1300 m (ovi radovi obuhvaćaju porezivanje ceste, dobavu i razastiranje šljunka i poravnavanje, te ostale radove na uređenju prema potrebi - procjena troškova iznosi cca 10,00 eura/m')	16.000,00 25.000,00 20.000,00 15.000,00 13.000,00	Komunalna naknada i opći porezni prihodi Proračuna

Aktivnost	Planirano u 2026.g.	Izvori financiranja
- Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru I u duljini cca 2000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru II u duljini cca 1500 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru III u duljini cca 1000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru IV u duljini cca 1000 m - Održavanje poljskih puteva u Mjesnom odboru V u duljini cca 1300 m (radovi obuhvaćaju porezivanje puta, dobavu i razastiranje šljunka i poravnavanje, te ostale radove na uređenju prema potrebi - procjena troškova iznosi cca 10,00 eura/m')	24.000,00 20.000,00 20.000,00 10.000,00 14.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
2. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	83.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Sufinanciranje sanacije i izgradnje mostova Hrvatskim vodama (Prilikom izvođenja radova od strane Hrvatskih voda na uređenju odvodnih kanala i vodotoka Općina Maruševac sufinancira sanaciju i postavu mostova na poljskim putevima i nerazvrstanim cestama iznad kanala i vodotoka)	13.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru I cca 330 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru II cca 160 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru III cca 330 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru IV cca 160 m - Uređenje i zacjevljenje odvodnih kanala u Mjesnom odboru V cca 250 m (radovi obuhvaćaju iskop, čišćenje i uređenje postojećih odvodnih kanala, te prema potrebi zamjenu postojećih dotrajalih betonskih propusta sa novim propustima i to betonskih ili PVC - procjena troškova iznosi cca 60,00 eura/m'. Cijena ovisi o tome kakve se cijevi ugrađuju PVC ili betonske te o promjeru.)	20.000,00 10.000,00 15.000,00 10.000,00 15.000,00	Komunalna naknada i opći porezni prihodi Proračuna
3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	65.000,00	
Uređenje javnih površina (košnja trave tijekom godine i svi drugi pripadajući radovi na javnim površinama koji se izvode u periodu od mjeseca travnja do listopada - košnja trave u prosijeku 2x mjesečno na cca 10 ha površine i nabava sadnica cvijeća za cvjetne gredice 2x godišnje. Radovi uključuju i košnju 50 km bankina uz lokalne i nerazvrstane ceste, te poljske i šumske puteve)	65.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	48.000,00	
Održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima	6.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Održavanje komunalne infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Selnik (oborinske i fekalne kanalizacije, pročistača, prometnica i dr.)	7.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Uređenje i obnova raspela	35.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	22.000,00	
Sanacija divljih deponija	8.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta - čišćenje snijega i leda u zimskim uvjetima na svim nerazvrstanim cestama i ulicama na području Općine Maruševac	14.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna
6. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	87.200,00	
popravak i održavanje javne rasvjete - zamjena dotrajalih svjetiljki koja podrazumijeva dobavu i postavu svjetiljki, zbrinjavanje dotrajalih svjetiljki	35.000,00	Opći porezni prihodi Proračuna

Aktivnost	Planirano u 2026.g.	Izvori financiranja
- električna energija - javna rasvjeta - plaćanje troškova isporučene električne energije za javnu rasvjetu		
- Mjesni obor I	19.600,00	Opći porezni prihodi Proračuna
- Mjesni odbor II	11.300,00	
- Mjesni odbor III	5.600,00	
- Mjesni odbor IV	10.000,00	
- Mjesni odbor V	5.700,00	
SVEUKUPNO	535.200,00	

CILJ PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ OVOG PROGRAMA:

- kvalitetno uređenje nerazvrstanih cesta, poljskih puteva, javnih i zelenih površina,
- kvalitetna javna rasvjeta,
- poboljšanje komunalne infrastrukture i prometne sigurnosti,
- zaštita okoliša.

MJERLJIVOST CILJA:

- povećana sigurnost u cestovnom prometu,
- smanjeni broj mogućih prometnih nezgoda,
- manji troškovi održavanja,
- uređene javne površine,
- čišći okoliš.

Članak 5.

Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 363-10/25-01/30

URBROJ: 2186-17-01-25-1

Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

57.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi sljedeći

PROGRAM

**javnih potreba u društvenim i srodnim
djelatnostima na području Općine Maruševac
za 2026. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se sljedeće javne potrebe u društvenim i srodnim djelatnostima na području Općine Maruševac za 2026. godinu:

Javne potrebe u društvenim i srodnim djelatnostima	Sredstva u Proračunu Općine Maruševac u 2026.g.
1. JAVNE POTREBE U PODRUČJU KULTURE	17.000,00
Sredstva za kulturna događanja	17.000,00
2. RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	73.000,00
Razvoj civilnog društva	73.000,00
3. DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA	15.000,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	15.000,00
4. JAVNE POTREBE IZ PREDŠKOLSKOG ODGOJA	795.000,00
Dječji vrtić »Maja Pčelica« Donje Ladanje	140.000,00
Dječji vrtić »Čarolija« Bikovec	510.000,00
Ostali dječji vrtići	140.000,00
Održavanje predškole »male škole«	5.000,00
5. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA SOCIJALNE SKRBI	431.500,00
Tekući prijenos sredstava za pomoć socijalno ugroženim obiteljima	10.000,00
Stipendije i školarine	70.000,00
Financiranje prijevoza učenika OŠ »Gustav Krklec« Maruševac	22.000,00

Javne potrebe u društvenim i srodnim djelatnostima	Sredstva u Proračunu Općine Maruševac u 2026.g.
Pomoć obiteljima novorođenčadi	26.000,00
Sufinanciranje škole plivanje za učenike osnovne škole	2.000,00
Darovi djeci s područja Općine povodom Sv. Nikole	7.000,00
Ostale naknade - potpore umirovljenicima i korisnicima osobne invalidnine	70.000,00
Nabava radnih bilježnica i školskog pribora za učenike osnovne škole	45.000,00
Pomoć osobama s invaliditetom	2.000,00
Sufinanciranje programa produženog boravka učenika u osnovnoj školi	89.000,00
Potpora staračkim domaćinstvima za odvoz smeća	15.000,00
Ostale naknade iz proračuna u novcu - potpora domaćinstvima za odvoz pelena za djecu i starije osobe	3.500,00
Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području Općine - sufinanciranje rekonstrukcije ili adaptacije stambenog prostora	28.000,00
Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih na području Općine - sufinanciranje kupnje obiteljske kuće ili stana na području Općine Maruševac	42.000,00
6. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA INFORMIRANJA	32.300,00
Sufinanciranje informativnog programa	16.000,00
Izdaci za javna glasila	8.000,00
Izdavanje i objavljivanje natječaja	4.000,00
Zakup hostinga internet stranice	300,00
Izdavanje općinskog lista	4.000,00
7. JAVNE POTREBE IZ PODRUČJA VATROGASTVA	70.000,00
Tekuća donacija Vatrogasnoj zajednici Općine Maruševac za redovnu djelatnost i nabavku opreme	70.000,00

II.

Program javnih potreba u 2026. godini financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Maruševac za 2026. godinu, a sve ostale potrebe za koje se naknadno utvrdi, da su od interesa za Općinu Maruševac rješavale bi se u datom momentu iz tekuće rezerve Proračuna, kao i iz eventualno drugih izvora financiranja.

Raspodjela i doznaka sredstava iz pojedinih pozicija Proračuna Općine Maruševac za 2026. godinu vrši se na temelju zaključaka općinskog načelnika Općine Maruševac, a sredstva za razvoj civilnog društva doznaju se udrugama temeljem provedenog javnog poziva i sklopljenih ugovora, a iznimno i zaključka općinskog načelnika.

III.

Ovaj se Program javnih potreba primjenjuje u 2026. godini, a njegova realizacija ovisit će o raspoloživim sredstvima Općine Maruševac i od eventualno dobivenih sredstava Republike Hrvatske i Varaždinske županije.

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-02/25-01/1

URBROJ: 2186-17-01-25-1

Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

58.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M

**raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi
u 2026. godini**

I.

Programom socijalne skrbi osiguravaju se sredstva za ostvarivanje pomoći kojima se podmiruju osnovne životne potrebe socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje same ili uz pomoć članova obitelji zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti ne mogu iste zadovoljiti.

II.

Ovim Programom utvrđuje se raspodjela sredstava za potrebe socijalne skrbi osigurana Proračunom Općine Maruševac za 2026. godinu u iznosu od = 431.500,00 eura.

III.

Iz sredstava za potrebe socijalne skrbi u Proračunu Općine Maruševac, mogu se u sustavu socijalne skrbi odobravati sljedeće vrste pomoći:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. Pomoć staračkim domaćinstvima
3. Financiranje prijevoza učenika Osnovne škole »G. Krklec« Maruševac
4. Sufinanciranje »Škole plivanja« učenika osnovne škole
5. Pomoć osobama s invaliditetom za liječenje i nabavu lijekova
6. Pomoć osobama pri nepogodama (elementarne nepogode)
7. Pomoć obiteljima novorođenčadi
8. Potpore (stipendije i pomoći) učenicima i studentima
9. Potpore osobama s invaliditetom
10. Potpore umirovljenicima
11. Potpore primateljima nacionalne naknade za starije osobe
12. Darovi djeci s područja Općine Maruševac povodom Sv. Nikole
13. Nabava radnih bilježnica za učenike osnovne škole
14. Sufinanciranje programa produženog boravka učenika u osnovnoj školi
15. Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine - sufinanciranje kupnje obiteljske kuće na području Općine Maruševac
16. Program demografskih mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Maruševac - sufinanciranje rekonstrukcije ili adaptacije stambenog prostora
17. Potpora staračkim domaćinstvima za odvoz smeća
18. Ostale socijalne pomoći (pomoći prema pojedinačnim zaključcima općinskog načelnika).

IV.

Općina Maruševac priznaje pravo na naknadu za troškove stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) odnose se na najamninu, ko-

munalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja Općina Maruševac priznaje u visini 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Općina Maruševac naknadu za troškove stanovanja podmiruje izravno plaćanjem djelomičnog računa ili računa u cijelosti u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Sredstvima osiguranim za isplate naknade troškove stanovanja iz ove točke Programa neće se podmirivati zaostaci iz prethodnih godina.

V.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se na temelju zahtjeva stranke, zahtjeva Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili po službenoj dužnosti, a podnositelj zahtjeva uz zahtjev prilaže važeće rješenje kojim mu je priznato pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Zahtjev za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja podnosi se u Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac.

Zahtjeve za priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja u prvom stupnju rješava Jedinstveni upravni odjel Općine Maruševac.

VI.

Pomoć staračkim domaćinstvima odobravat će se onim domaćinstvima čiji članovi imaju preko 70 godina života, a nemaju nikakva stalna novčana ili druga primanja, niti potomke, nasljednike koji su dužni i mogu ih uzdržavati, a u skladu sa Obiteljskim zakonom.

VII.

Pravo na financiranje prijevoza učenika u Osnovnoj školi Maruševac u visini 100% cijene mjesečne karte ostvaruju svi učenici koji imaju organiziran prijevoz autobusom od mjesta stanovanja do škole.

VIII.

Osobama s invaliditetom u slučaju potrebe može se odobriti pomoć za liječenje i nabavku lijekova, a dodjeljuje se prema pojedinačnim zahtjevima podnjetim općinskom načelniku.

IX.

Pomoć osobama pri elementarnim nepogodama prema pojedinačnim zahtjevima dodjeljuje općinski načelnik.

X.

Studentima se dodjeljuju potpore (stipendije) temeljem kriterija propisanih Odlukom o stipendiranju

Općine Maruševac, a pomoć za školovanje prema pojedinačnim zahtjevima dodjeljuje općinski načelnik svojom odlukom.

XI.

Pravo na dvije potpore, svaku u iznosu od 40,00 eura, a koje se isplaćuju jedna za Uskrs i jedna za Božić ostvaruju:

- umirovljenici čiji ukupan iznos mjesečne mirovine (zbrojena domaća i inozemna) ne prelazi iznos od 400,00 eura (umirovljenicima se smatraju korisnici mirovina neovisno o kojoj se vrsti mirovine radi - obiteljskoj, starosnoj ili invalidskoj);
- korisnici nacionalne naknade za starije osobe kojima je to pravo priznato temeljem Zakona o nacionalnoj naknadi za starije osobe;
- korisnici prava na inkluzivni dodatak u iznosu 4. i 5. razine, kojima je to pravo priznato temeljem rješenja nadležnog zavoda za socijalni rad.

Pravo na dvije potpore, svaku u iznosu od 20,00 eura, a koje se isplaćuju jedna za Uskrs i jedna za Božić ostvaruju:

- umirovljenici čiji je ukupan iznos mjesečne mirovine (zbrojena domaća i inozemna) između 400,00 i 600,00 eura (umirovljenicima se smatraju korisnici mirovina neovisno o kojoj se vrsti mirovine radi - obiteljskoj, starosnoj ili invalidskoj);
- korisnici prava na inkluzivni dodatak u iznosu 2. i 3. razine, kojima je to pravo priznato temeljem rješenja nadležnog zavoda za socijalni rad.

XII.

Ostale vrste pomoći koje nisu obuhvaćene ovim Programom namijenjene su dobrovoljnim davaocima krvi sa područja Općine Maruševac, a isplaćuju se temeljem odluke općinskog načelnika.

XIII.

Financijski dio Programa mijenjat će se u skladu s izmjenama i dopunama Proračuna i objektivnim mogućnostima realizacije Proračuna, bez donošenja izmjena i dopuna ovog Programa.

XIV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 550-05/25-01/1
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

59.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M

korištenja sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Maruševac za 2026. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se korištenje sredstava ostvarenih od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu od pripadajućeg iznosa naknade (30%) u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Maruševac, a sve sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19).

II.

Sredstva ostvarena od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 4.000,00 eura.

III.

Ostvarena sredstva iz točke II. ovog Programa koristit će se tijekom 2026. godine za financiranje - Sanaciju nerazvrstane ceste u Gredi NC 1-049.

IV.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 361-09/25-01/1
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

60.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 69. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M**utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2026. godinu****Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjensko trošenje sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanjem šuma (drvni sortimenti) u visini 5% od prodaje cijene proizvoda na panju, a koji je prihod Proračuna Općine Maruševac.

Članak 2.

Prihod sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu planiran u visini od 20.000,00 eura, utrošit će se u svrhu izgradnje komunalne infrastrukture, prema Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Maruševac za 2026. godinu na stavci 42131038 - Izvođenje radova modernizacije nerazvrstane ceste NC 2-177 u Novakima, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 69. stavkom 3. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24).

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 321-03/25-01/1

URBROJ: 2186-17-01-25-1

Maruševac, 18. prosinca 2025.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

61.

Na temelju članka 31. stavka 2. i članka 31.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. i 35. stavak 3. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U**o izmjeni Odluke o visini naknade
članovima Općinskog vijeća, te radnih tijela
Općine Maruševac****Članak 1.**

U članku 3. stavku 2. Odluke o visini naknade članovima Općinskog vijeća, te radnih tijela Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/21) brojka i riječi »300,00 kuna« zamjenjuju se brojkom i riječima »50,00 eura«, a u stavku 3. brojka i

riječi »200,00 kuna« zamjenjuju se brojkom i riječima »30,00 eura«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-13/25-01/2

URBROJ: 2186-17-01-25-1

Maruševac, 18. prosinca 2025.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

62.

Na temelju članka 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

O D L U K U**o usvajanju Strategije upravljanja pokretninama
i nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac
za razdoblje od 2026. do 2035. godine****Članak 1.**

Ovom Odlukom usvaja se Strategija upravljanja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) u skladu s člankom 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), donesena za razdoblje od deset godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja pokretninama i nekretninama, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Maruševac.

Članak 2.

Strategija se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenim Internetskim stranicama Općine Maruševac u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-06/25-01/1

URBROJ: 2186-17-01-25-4

Maruševac, 18. prosinca 2025.

**Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC



STRATEGIJA UPRAVLJANJA POKRETNINAMA I NEKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC
ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2035. GODINE

Sadržaj

1. Uvod	9572
2. Važeći normativni i institucionalni okvir.....	9573
2.1. Zakoni i drugi propisi	9573
2.2. Obuhvat oblika općinske imovine	9575
2.3. Načela upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Maruševac sukladno važećem zakonskom okviru.....	9576
3. Analiza postojećeg stanja upravljanja i raspolaganja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac	9576
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku vlasničkih udjela	9576
3.2. Analiza upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac	9577
3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Maruševac.....	9577
3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac.....	9579
3.2.2.1. Građevinsko zemljište.....	9579
3.2.2.2. Poduzetnička zona	9579
3.2.2.3. Poljoprivredno zemljište	9579
3.2.2.4. Nerazvrstane ceste.....	9580
3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjenih prodaji.....	9580
3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac.....	9581
3.2.5. Analiza rješavanja imovinskopravnih odnosa	9581
3.2.6. Analiza zahtjeva za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva odnosno darovanje nekretnina	9582
3.2.7. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava.....	9582
3.2.8. Stanje dokumentacije o nekretninama	9583
3.3. Analiza izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Maruševac	9583
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac.....	9584
4. Strateško usmjerenje upravljanja nekretninama i pokretninama	9584
4.1. Misija i vizija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac.....	9584
4.2. Strateški cilj upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac.....	9585
5. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama i pokretninama.....	9585
5.1. Poseban cilj 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac.....	9586

5.2. Poseban cilj 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava	9587
5.3. Poseban cilj 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	9588
5.4. Poseban cilj 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	9588
5.5. Poseban cilj 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac	9589
5.6. Poseban cilj 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	9590
5.7. Poseban cilj 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac	9590
6. Zaključak	9591
7. Izvori	9592

1. UVOD

Strategiju upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Maruševac.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolazu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara.

Strategija se izrađuje sukladno članku 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Maruševac bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje nekretninama i pokretninama Općine Maruševac podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Maruševac osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje nekretninama i pokretninama uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Maruševac raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Maruševac odredit će ekonomske koristi koje Općina Maruševac može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Maruševac mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni javni oblici imovine Općine Maruševac.

Glavno polazište je kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Maruševac, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima.

Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima Općina Maruševac optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Općine Maruševac je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja. Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju.

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Maruševac vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Maruševac u jednom propisu.

2.1. ZAKONI I DRUGI PROPISI

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac.

Ustav i zakoni

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 141/22, 36/24),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 15/24),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 67/17, 107/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22),

- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19, 83/23),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24),
- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20, 21/23),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23)

Podzakonski propisi i drugi akti

- Pravilnik o energetske pregledu zgrade i energetske certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17, 90/20, 1/21, 45/21),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 19/23),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri (»Narodne novine«, broj 59/20),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20, 90/23),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 131/21, 68/22),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 92/24)
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20),

- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20, 78/21),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o upisu u razred revidenata (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva te broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili namam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili namam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 156/22),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacrtu akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14)

2.2. OBUHVAT OBLIKA OPĆINSKE IMOVINE

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Maruševac raspolaže su sljedeći:

- Zemljišta (poljoprivredna zemljišta, građevinska zemljišta, šume i šumska zemljišta),
- Poslovni prostori,
- Stambeni prostori,
- Sportski objekti,
- Groblja i krematoriji na grobljima,
- Nerazvrstane ceste.

2.3. NAČELA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA OPĆINE MARUŠEVEC SUKLADNO VAŽEĆEM ZAKONSKOM OKVIRU

Općina Maruševac nekretninama i pokretninama u svom vlasništvu treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, učinkovitosti i predvidljivosti.

Načelo javnosti - upravljanja nekretninama i pokretninama osigurava se propisivanjem preglednih pravila i upravljanja u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju ovoga Zakona te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja nekretninama i pokretninama u Strategiji upravljanja nekretninama i pokretninama i Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju nekretninama i pokretninama i javnom objavom odluka o upravljanju.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama mora biti predvidljivo za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i pokretninama. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Načelo učinkovitosti - nekretninama i pokretninama se upravlja radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama, nadzorom nad upravljanjem državnom imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe nekretninama i pokretnina u državnom vlasništvu pa tako i nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Maruševac. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Maruševac jest jačanje svijesti da svi pojavni oblici imovine moraju biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Općina Maruševac treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Maruševac teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju svim oblicima imovine te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

3.1. ANALIZA UPRAVLJANJA IMOVINOM U OBLIKU VLASNIČKIH UDJELA

Trgovačka društva imaju važnu ulogu u stvaranju bruto društvenog proizvoda, a njihov doprinos pozitivno utječe na povećanje zaposlenosti. Njihovo poslovanje od značaja je kako za stanovnike Općine Maruševac, tako i za lokalni poslovni sektor.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima obuhvaća njihovo posjedovanje, stjecanje i raspolaganje, kao i ostvarivanje prava i obveza koje proizlaze iz statusa člana društva, sve u skladu s važećim zakonskim propisima.

Tablica 1. Popis trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač:

Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu/ ustanove				
Naziv		Adresa	OIB	Poslovni udjeli
1.	IVKOM d. d	Vladimira Nazora 96b, Ivanec	31407797858	9,23%
2.	MARKOM d.o.o.	Biljevec 1a, Biljevec	60577835534	100%
3.	VARKOM d.o.o.	Trg bana Josipa Jelačića 15, Varaždin	39048902955	1,11445%
4.	ČISTOČA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin	02371889218	1,1141%

Izvor: Općina Maruševac; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

Postupanje Općine Maruševac kao osnivača detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac,
- Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- Strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- Kapitalne strukture trgovačkih društava,
- Pristup izvoru financiranja,
- Izvedena i planirana ulaganja.

3.2. ANALIZA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Postojeći model upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje nekretninama i pokretninama obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac imaju Općinsko vijeće i općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno općinski načelnik stječu, otuđuju, raspolazu i upravljaju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama i pokretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Maruševac iz područja upravljanja nekretninama i pokretninama.

Općina Maruševac izradila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaze te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidenciju imovine Općina Maruševac uskladila je sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac:

- Statut Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21),
- Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15 i 25/19),
- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13),
- Prostorni plan uređenja Općine Maruševac dostupan na sljedećoj poveznici: <https://www.marusevec.hr/prostorni-planovi>,
- Evidencija komunalne infrastrukture dostupna na sljedećoj poveznici: <https://www.marusevec.hr/komunal/1411-evidencija-komunalne-infrastrukture-opcine-marusevec>,
- Drugi interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine Maruševac vezani uz upravljanje i raspolaganje imovinom koji se objavljuju u službenom glasilu i mrežnim stranicama.

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Maruševac

Općina Maruševac u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore i stanove. Strategijom i Planom upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac svakako treba predvidjeti i

povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora i stanova. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Općina Maruševac trenutno upravlja i raspolaže s poslovnim prostorima i stanovima u svom vlasništvu. Poslovni prostori su dani u zakup i na korištenje. Za poslovne prostore kojima nije raspolagano poduzet će se mjere za njihovu namjensku uporabu.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Maruševac

	Prostor, adresa	Namjena	Površina (m ²)
1.	Poslovni prostor na mjesnom groblju u Maruševcu, Biljevec 1B, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na k.č. 2494 k.o. Maruševac	Prostor koristi Markom d.o.o. za potrebe obavljanja djelatnosti vezane uz groblje	16 (zatvoreni prostor) 10 (otvoreni prostor)
2.	Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na k.č. 27/1 k.o. Maruševac (suteran)	Garaže za vatrogasna vozila i uredi koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Maruševac	234,05
3.	Vatrogasni dom Donje Ladanje	Garaža za vatrogasno vozilo i uredske prostorije koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Donje Ladanje	98
4.	Pomoćna građevina - sportski objekt, Donje Ladanje, V. Nazora 1A, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na k.č. 1701/2 k.o. Donje Ladanje	Poslovni prostor koji koriste ŠNK »Rudar '47« Donje Ladanje i Streljački klub »Metalac« Donje Ladanje	325,28
5.	Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na k.č. 27/1 k.o. Maruševac	Udruga veterana Domovinskog rata Ogranak Maruševac	25
6.	Stambena zgrada Čalinec, Čalinec 79	Udruga umirovljenika Maruševac, prizemlje	62
7.	Poslovni prostor u Čalincu 52 (stara općinska zgrada) izgrađena na k.č. 2835/3 k.o. Čalinec	Uredski prostori i kuhinja Prostor privremeno koristi Udruga žena »Maruša« iz Maruševca	154

Izvor: Općina Maruševac

Tablica 3. Podaci o prostorima za povremeno korištenje u vlasništvu Općine Maruševac

	Naziv	Površina (m ²)
1.	Društveni dom Greda	108
2.	Društveni dom Druškovec	1129
3.	Društveni dom Bikovec	69
4.	Društveni dom Cerje Nebojse	171
5.	Društveni dom D. Ladanje	166
6.	Društveni dom Novaki	132
7.	veni dom Jurketinec	316
8.	Društveni dom Maruševac	152

Izvor: Općina Maruševac

Tablica 4. Podaci o stanovima u vlasništvu Općine Maruševac

	Prostor, adresa	Namjena	Površina (m ²)
1.	Stan Čalinec, Čalinec 79	U najmu - stanarsko pravo	62
2.	Stan Donje Ladanje, G. Krkleca 16	U najmu - stanarsko pravo	43,22
3.	Stan Donje Ladanje, G. Krkleca 16	Stan	43,22

Izvor: Općina Maruševac

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac

Portfelj nekretnina Općine Maruševac čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Maruševac, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

3.2.2.1. Građevinsko zemljište

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

3.2.2.2. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Maruševac i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Maruševac.

Na području Općine Maruševac osnovana je Poduzetnička zona Selnik, nalazi se u naselju Selnik te se po cijeloj svojoj dužini proteže uz državnu cestu D35 na relaciji Varaždin - Ivanec. Općina Maruševac prodala je sva zemljišta u Poduzetničkoj zoni Selnik poduzetnicima i nije više vlasnik pojedinačnih parcela.

Poduzetnička zona Selnik definirana je Prostornim planom uređenja Općine Maruševac kao izdvojeno građevinsko područje gospodarske namjene za pretežito malo i srednje poduzetništvo.

Prometa i ostala komunalna infrastruktura usklađena je s Prostornim planom uređenja Općine Maruševac, kao i osnovne namjene prostora u Poduzetničkoj zoni. Ukupna površina zone iznosi 3,64 ha, a površina koja je namijenjena poduzetnicima iznosi 3,09 ha, dok preostalu površinu čine prometne i druge infrastrukture.

3.2.2.3. Poljoprivredno zemljište

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinskopravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva.

Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteci iz provedbe Zakona. Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje

korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Svi pojavnici imovine Općine Maruševac pa tako i zemljišta objedinjeni su u Evidenciji imovine Općine Maruševac.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost. Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

3.2.2.4. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Maruševac donijela je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13). Ovom se Odlukom uređuje korištenje, upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševac, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na nerazvrstanim cestama te mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta. Na temelju navedene Odluke, Jedinicstveni upravni odjel Općine Maruševac, utvrdio je bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine Maruševac, koja se kontinuirano ažurira i dopunjava.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Maruševac zajedno sa Proračunom Općine Maruševac. Građenje i rekonstrukcija se vrše na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova. Nerazvrstane ceste održavaju se na temelju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Maruševac uz Proračun.

3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjenih prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Maruševac mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Maruševac budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Maruševac nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te procjenu njihovih tržišnih vrijednosti.

Nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac prodaju se javnim natječajem koji se provodi kao poziv na predaju ponuda prema unaprijed utvrđenim uvjetima i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine. Uvjet natječaja kao i početnu cijenu nekretnine donosi općinski načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine, a na temelju procjemenog elaborata kojeg izrađuje ovlašteni sudski vještak i uz prethodnu suglasnost Procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije na početnu cijenu nekretnine. Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac.

Javni natječaj za prodaju nekretnine kojim se propisuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Maruševac i oglasnoj ploči Općine Maruševac i u barem jednom tjedniku (lokalnom) ili dnevnom listu.

Prilikom raspolaganja nekretninama, vodi se briga o postizanju maksimalne racionalnosti i kontrole troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućeg održavanja i investicija cilj je postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnine. Općina Maruševac je odlučna u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja svim oblicima imovine, a osobito nekretninama u njezinom vlasništvu po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.

Općina Maruševac svake godine nasljeđuje ošasnu imovinu pokojnih vlasnika iza kojih su se zakonski nasljednici odrekli nasljedstva. Kako bi takvu imovinu bilo moguće prodati putem javnog natječaja prvi korak je najčešće rješavanje neriješenih imovinskopravnih odnosa, nakon toga slijedi procjena vrijednosti imovine i na kraju raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnine.

Postupak prijenosa i upisa nasljedstva na Općinu Maruševac predstavlja veliki trošak koji uključuje dodatne troškove kao što su naknada javnim bilježnicima, troškovi odvjetničkih usluga, troškovi procjenitelja. Dodatne troškove Općina Maruševac mora podmiriti iz vlastitih sredstava, prije raspisivanja javnog natječaja za prodaju nekretnine.

Općina Maruševac će temeljem Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina obavijestiti javnost o nekretninama koje su namijenjene prodaji. Općina Maruševac jednom godišnje u tekućoj godini za sljedeću godinu donosi Plan upravljanja nekretninama i pokretninama.

Općina Maruševac u desetogodišnjem razdoblju planira i kupnju i prodaju nekretnina.

3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15).

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Procjenu vrijednosti nekretnine u svrhu prodaje mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

Općina Maruševac tijekom desetogodišnjeg razdoblja planira provoditi postupke procjene vrijednosti nekretnina za nekretnine koje će ići u prodaju, putem stalnih sudskih vještaka.

Postupak popisa i procjene vrijednosti neevidentiranih nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac u svrhu knjiženja knjigovodstvene vrijednosti nekretnina vrši Povjerenstvo za popis i procjenu vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac koje Odlukom osniva općinski načelnik Općine Maruševac i to na temelju na temelju aproksimativne usporedne metode (koristeći dostupne informacije s tržišta, Porezne uprave, katastra i dr.).

3.2.5. Analiza rješavanja imovinskopravnih odnosa

Na temelju članka 61. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Sukladno podnesenim zahtjevima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na nekretninama Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove provest će sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na zatraženim nekretninama u zemljišne knjige.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave. Ovaj se Zakon primjenjuje na međusobne imovinskopravne odnose i pitanje naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja kada se ta prava stječu radi izgradnje infrastrukturnih građevina.

Općina Maruševac tijekom desetogodišnjeg razdoblja planira rješavati imovinskopravne odnose.

3.2.6. Analiza zahtjeva za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva odnosno darovanje nekretnina

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavka 9. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno načelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi Županijska skupština odnosno Općinsko vijeće, sukladno odredbama članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23).

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18), propisano je kako se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne (regionalne) samouprave.

Temeljem članka 3. stavka 3. navedene Uredbe raspolaganje nekretninama provodi se osobito u svrhu:

- Ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom,
- Ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- Ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- Provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- Provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- Provođenja programa demografske obnove,
- Provođenja programa gospodarenja otpadom,
- Provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

Općina Maruševac u razdoblju trajanja Strategije planira zatražiti darovanje nekretnina.

3.2.7. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana.

Središnji registar predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te javni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

3.2.8. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar - Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Maruševac.

Zemljišne knjige - Općina Maruševac procjenjuje da je dio od ukupne njene imovine upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Središnji registar državne imovine - <https://srdi.gov.hr/#/classes/landing>

Državna riznica - Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi - Općina Maruševac ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Maruševac, te njegove izmjene i dopune koji su dostupni na sljedećoj [poveznici](#).

Evidencije - Evidencija imovine Općine Maruševac usklađena je sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o imovini u vlasništvu Općine Maruševac, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama. Općina Maruševac postupila je sukladno Zakonu o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) te imovinu u vlasništvu Općine Maruševac upisala u Središnji registar državne imovine.

Od velikog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite, ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.3. ANALIZA IZGRADNJE I ODRŽAVANJA INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u Općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama.
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na vodovodnim i kanalizacijskim mrežama, crpilištima, pročištačima otpadnih voda i pumpnim stanicama.
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete.
- Javni objekti: Javni objekti, koji su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima.
- Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi.
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun jedinice lokalne samouprave,

- Državni proračun,
- Europski fondovi,
- Privatna ulaganja,
- Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

3.4. ZAKLJUČNA RAZMATRANJA O POSTOJEĆEM STANJU UPRAVLJANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Analizom postojećeg stanja upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Općina Maruševac.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Maruševac prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem desetogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

- neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose.

Namjera Općine Maruševac je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja svim oblicima imovine te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom desetogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve.

Misija

Kreiranje okruženja pogodnog za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Maruševac s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija

Dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac, temeljeno na načelu odgovornosti, učinkovitosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Strateški cilj

Učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu učinkovitosti dobroga gospodara.

4.1. MISIJA I VIZIJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Maruševac je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduću uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Općine Maruševac je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac, temeljeno na načelima odgovornosti, učinkovitosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Maruševac karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u potpunosti ispunio potencijal svih oblika imovine u vlasništvu Općine Maruševac, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe svih oblika imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

4.2. STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Maruševac mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom iskazuje se snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju nekretninama i pokretninama Općine Maruševac.

Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine, trgovačkih društava te ustanova. Predlaže se da Općina Maruševac postupa sukladno smjernicama Strategije.

Općina Maruševac mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Iz strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja državnim imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja svim oblicima imovine i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja svim oblicima imovine uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Strateški cilj 1. Učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu dobrog gospodara

- Poseban cilj 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac
- Poseban cilj 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava
- Poseban cilj 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost
- Poseban cilj 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata
- Poseban cilj 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac
- Poseban cilj 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja
- Poseban cilj 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac

1 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje poseban cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

2 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

3 Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

5.1. POSEBAN CILJ 1.1. UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Općina Maruševac osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Maruševac.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Maruševac mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Maruševac najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavka 5. i 6. ovoga Zakona.

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno načelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi Županijska skupština odnosno Općinsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Tablica 5. Posebni cilj 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Maruševac
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Na to koliko će se efikasno realizirati mjera Aktivacije neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma) trenutno utjecaj ima nesređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora i Uredba o darovanju nekretnosti u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspanzirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine Maruševac, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

Poslovni prostori

Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Maruševac budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Maruševac mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih

tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

5.2. POSEBAN CILJ 1.2. UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE MARUŠEVEC KAO OSNIVAČA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Trgovačka društva kojima je osnivač Općina Maruševac, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 6. Posebni cilj 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima kojima je Općina Maruševac osnivač	Jačanje konkurentnosti gospodarstva Općine Maruševac
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava kojima je osnivač Općina Maruševac		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva kojima je osnivač Općina Maruševac, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Maruševac da aktivno vrši svoju osnivačku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja nekretninama i pokretninama (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva kojima je Općina Maruševac osnivač, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima kojima je Općina Maruševac osnivač u skladu s modernom međunarodnom praksom.

Trgovačka društva kojima je Općina Maruševac osnivač od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Maruševac.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Maruševac je osnivač i posjeduje poslovne udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama.

Općina Maruševac treba djelovati kao informiran i aktivan osnivač te ustanoviti jasnu i konzistentnu osnivačku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine Maruševac kao osnivača, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Maruševac, a glavna zadaća je nadzor nad uredenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima kojima je Općina Maruševac osnivač.

5.3. POSEBAN CILJ 1.3. USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina

Tablica 7. Poseban cilj 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine Maruševac	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. POSEBAN CILJ 1.4. USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja svim oblicima imovine, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje svim oblicima imovine.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja svim oblicima imovine.

Usklađenje sustava upravljanja svi oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 8. Posebni cilj 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja svim oblicima imovine	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Maruševac će u narednom desetogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje svim oblicima imovine.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

5.5. POSEBAN CILJ 1.5. USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA MARUŠEVEC

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje svim oblicima imovine je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju svim oblicima imovine. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji redovno ažuriranje Evidencije imovine kako bi se osigurali točni podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Maruševac raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje su propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom (»Narodne novine«, broj 37/24). Općina Maruševac dostavila je podatke o nekretninama u Središnji registar državne imovine.

Tablica 9. Posebni cilj 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Maruševac	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina Maruševac	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Maruševac upravlja	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. Uvid u opseg i strukturu nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac,
2. Nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Maruševac,
3. Kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju nekretninama i pokretninama,
4. Praćenje koristi i učinaka upravljanja nekretninama i pokretninama.

Sukladno načelu javnosti, na mrežnim stranicama Središnjeg registra državne imovine dostupna je Evidencija imovine u vlasništvu Općine Maruševac, dok je na mrežnim stranicama Općine Maruševac postavljena je Evidencija komunalne infrastrukture u vlasništvu Općine Maruševac, kao i dokumenti vezani za upravljanje imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina Maruševac, mrežna dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javna objava čime će se ostvariti bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Maruševac raspolaže.

5.6. POSEBAN CILJ 1.6. PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine, Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Maruševac.

Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac. Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama, kao treći ključni dokument usvaja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama Općine Maruševac te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 10. Posebni cilj 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja svim oblicima imovine putem akata strateškog planiranja	Poboljšani okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac
			Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšani okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

5.7. POSEBAN CILJ 1.7. RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE MARUŠEVEC

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine Maruševac.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini Maruševac.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno automatizacije i virtualizacije radnih mjesta te implementaciju novih informatičkih rješe-

nja u području upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine kao i cjelokupnog rada Općine Maruševac (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 11. Posebni cilj 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine Maruševac ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine Maruševac, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala svih oblika imovine u vlasništvu Općine Maruševac, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha ogleda se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Maruševac, pokretnine, te nekretnine i to: poslovni prostori, građevinsko i poljoprivredno zemljište, naslijeđena ošasna imovina.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje svim oblicima imovine, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac.

Strateški cilj upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu učinkovitosti dobrog gospodara. Upravljanje svim oblicima imovine zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac provodit će se putem sljedeće mjere: aktivacijom neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma) ili prodaje. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac - će

se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: povećanju prihoda proračuna te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao osnivača trgovačkih društava će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima kojima je Općina Maruševac osnivač.

Poseban cilj 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine Maruševac. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

Poseban cilj 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac provodit će se putem sljedećih mjera: funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Maruševac i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina Maruševac, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Maruševac raspolaže.

Poseban cilj 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja svim oblicima imovine putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

Poseban cilj 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI

Pri izradi Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2026. do 2035. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine dostupno na <https://mpgi.gov.hr/>
- Narodne novine dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Maruševac dostupno <https://marusevec.hr/>
- Zakon.hr dostupno na <http://www.zakon.hr/>
- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije
- Središnji registar državne imovine
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Maruševac.

63.

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 5. sjednici održanoj dana 18. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za 2026. godinu****I.**

Ovom Odlukom donosi se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za 2026. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Maruševac,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac,

- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

II.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za 2026. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Maruševac za razdoblje od godinu dana, u tekućoj godini za sljedeću godinu.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se i na službenoj web stranici Općine Maruševac i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 940-02/25-01/4

URBROJ: 2186-17-01-25-1

Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MARUŠEVEC



GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC ZA 2026. GODINU

Maruševac, studeni 2025.

1. UVOD

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Maruševac i generirati gospodarski rast.

Donošenje Plana upravljanja imovinom utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23), a istim Zakonom definirana je izrada Plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu. Pobljiži obvezni sadržaj Plana upravljanja imovinom, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Plan upravljanja imovinom određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Maruševac, te provedbene mjere, analizu stanja i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

Upravljanje imovinom podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje načina uporabe imovine, odlučivanje o uporabi i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Svi podaci u evidenciji imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Maruševac važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Tablica 1. Popis trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač:

Opći podaci o poduzeću/ trgovačkom društvu/ ustanove				
	Naziv	Adresa	OIB	Poslovni udjeli
1.	IVKOM d. d	Vladimira Nazora 96b, Ivanec	31407797858	9,23%
2.	MARKOM d.o.o.	Biljevec 1a, Biljevec	60577835534	100%
3.	VARKOM d.o.o.	Trg bana Josipa Jelačića 15, Varaždin	39048902955	1,11445%
4.	ČISTOČA d.o.o.	Ognjena Price 13, Varaždin	02371889218	1,1141%

Izvor: Općina Maruševac; Sudski registar; Službene web stranice trgovačkih društava

Sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu općinskom načelniku dostavljaju sljedeće:

- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti i popunjeni Upitnik
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti te
- Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.

U sklopu operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u suvlasništvu općine, tijekom 2026. godine Općina Maruševac će obavljati sljedeće poslove:

1. kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
2. vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
3. imenovana osoba za nepravilnost u Općini Maruševac dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih; osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
4. preporučiti transparentno, odgovorno, profesionalno i učinkovito upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Maruševac u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava;
5. u smislu jačanja sprječavanja korupcije u trgovačkom društvu u (su)vlasništvu Općine Maruševac povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova Skupštine i Uprave;
6. preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama; bitne informacije koje bi trebale biti objavljenije na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
7. preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

2.1. Pregled djelatnosti trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac i trgovačkih društava kojima je Općina Maruševac osnivač

MARKOM d.o.o.



Puni naziv: MARUŠEVEČKI KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za proizvodnju, trgovinu, usluge i komunalne poslove

Skraćeni naziv: MARKOM d.o.o.

Adresa: Biljevec 1 A, Biljevec (Općina Maruševac)

OIB: 60577835534

WEB: <https://markom.marusevec.hr/>

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- Opskrba pitkom vodom
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda i održavanje kanalizacije
- Opskrba plinom
- Opskrba toplinskom energijom
- Prijevoz putnika u javnom prijevozu
- Održavanje čistoće
- Sabiranje i odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje i upravljanje tržnicama na malo
- Održavanje i upravljanje grobljima i obavljanje pogrebnih poslova
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Upravljanje i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
- Upravljanje i održavanje parkirališnih površina
- Građenje, projektiranje i nadzor nad gradnjom
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Organizacija sajмова
- Održavanje stambenog fonda i objekata za javne potrebe

Temeljni kapital: 48.310,00 €

Ovlaštena osoba za zastupanje: Zdravko Kukec, direktor

- zastupa društvo samostalno i bez ograničenja, imenovan od 21.12.2012. g.

Nadzorni odbor: nije ustrojen

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %: jedini osnivač Općina Maruševac - 100% Općina Maruševac

ČISTOĆA d.o.o.



Puni naziv: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge

Skraćeni naziv: ČISTOĆA d.o.o.

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB: 02371889218

WEB: <https://www.cistoca-vz.hr/>

Ukratko o trgovačkom društvu:

Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 01. siječnja 2014. godine

Temeljni kapital: 1.746.393,26 €

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %: 1,11% Općina Maruševac

IVKOM d.d.

Puni naziv: IVKOM dioničko društvo, za komunalne poslove

Skraćeni naziv: IVKOM d. d.

Adresa: Vladimira Nazora 96/b, Ivanec (Grad Ivanec)

OIB: 31407797858

WEB: <https://ivkom.hr/>

Temeljni kapital: 1.420.650,00 €

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u %: Grad Ivanec 58,57%, Grad Lepoglava 16%, Općina Maruševac 9,23%, Općina Bednja 8,28%, Općina Klenovnik 4,2% i Općina Donja Voća 3,72%.

VARKOM d.o.o.

Puni naziv: VARKOM društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda

Skraćeni naziv: VARKOM d.o.o.

Adresa: Trg bana Jelačića 15, 42000 Varaždin

OIB: 39048902955

WEB: <https://www.varkom.hr/>

Osnovna djelatnost Društva: *Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom*

Ukratko o trgovačkom društvu:

Društvo je organizirano u pet radnih jedinica koje se sastoje od dvije ili više povezanih organizacijskih jedinica. Radne jedinice VARKOM d.o.o. su: Vodovod, Kanalizacija, Zajedničke službe, Tehničke službe i Komercijalne službe. Dioničari društva su jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije, dok malih dioničara (fizičkih osoba) nema.

Dana 30. listopada 2025. godine održana je izvanredna glavna Skupština trgovačkog društva VARKOM d.o.o. na kojoj je donijeta Odluka o povećanju temeljnog kapitala te se utvrđuje da temeljni kapital VARKOM društvo s ograničenom odgovornošću za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda, OIB: 39048902955, Varaždin, Trg bana Jelačića 15 upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod brojem MBS 070054597, iznosi 31.046.700,00 EUR, a sastoji se od 310.467 poslovnih udjela svaki u nominalnom iznosu od 100,00 EUR, a obzirom na okolnost pripajanja Društva IVKOM-VOĐE d.o.o., OIB: 91920869215, Ivanec, Ulica Vladimira Nazora 96/b, upisanog u sudski registar Trgovačkog suda u Varaždinu pod brojem MBS 070118159, s temeljnim kapitalom u iznosu od 2.944.890,00 EUR, Društvu VARKOM kao Društvu preuzimatelju, bez provođenja postupka likvidacije, sukladno članku 535. stavku 1. Zakona o trgovačkim društvima i članku 88. Zakona o vodnim uslugama, povećava se za iznos od 2.944.890,00 EUR na iznos od 33.991.590,00 EUR i sastoji se od ukupno 408.630 poslovnih udjela, od kojih 310.467 poslovnih udjela u nominalnom iznosu od 100,00 EUR te od 98.163 poslovna udjela, svaki u nominalnom iznosu od 30,00 EUR.

Vrijednost i broj poslovnih udjela Općine Maruševac u Varkom d.o.o. Varaždin

Općina Maruševac	617.800,00	3.460 u iznosu 100,00 EUR, 9.060 u iznosu od 30,00 EUR	1,8175%
------------------	------------	---	---------

Temeljni kapital: 33.991.590,00 €

Osnivači društva: Jedinice lokalne samouprave.

Vlasnička struktura u %: 1,8175% Općina Maruševac

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Poslovni prostori su prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Maruševac su:

1. Općina Maruševac mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Maruševac budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu za najam odnosno zakup, ili za prodaju putem javnog natječaja.
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i stanovima u vlasništvu Općine Maruševac utvrđeni su u Odluci o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15 i 25/19).

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Maruševac

Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac (prizemlje i I. kat)	585,75 m ²	Poslovne prostorije općinske uprave (uredi, dvorane)
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Poslovni prostor na mjesnom groblju u Maruševcu, Biljevec 1B, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 2494 k.o. Maruševac	16 m ² (zatvoreni prostor) 10 m ² (otvoreni prostor)	Prostor koristi Markom d.o.o. za potrebe obavljanja djelatnosti vezane uz groblje
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac (suteran)	234,05 m ²	Garaže za vatrogasna vozila i uredi koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Maruševac
Vatrogasni dom Donje Ladanje	98 m ²	Garaža za vatrogasno vozilo i uredske prostorije koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Donje Ladanje
Prostori za povremeno korištenje		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Društveni dom Greda	108 m ²	Društveni dom
Društveni dom Druškovec	239 m ²	Društveni dom
Društveni dom Bikovec	69 m ²	Društveni dom
Društveni dom Cerje Nebojse	171 m ²	Društveni dom
Društveni dom D. Ladanje	166 m ²	Društveni dom
Društveni dom Novaki	132 m ²	Društveni dom
Društveni dom Jurketinec	316 m ²	Društveni dom
Društveni dom Maruševac	152 m ²	Društveni dom
Udruge		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac	25 m ²	Udruga veterana Domovinskog rata Ogranak Maruševac

Stambena zgrada Čalinec, Čalinec 79	62 m ²	Udruga umirovljenika Maruševec, prizemlje
Poslovni prostor u Čalincu 52 (stara općinska zgrada) izgrađena na kčbr. 2835/3 k.o. Čalinec	154 m ²	Uredski prostori i kuhinja Prostor privremeno koristi Udruga žena »Maruša« iz Maruševca
Pomoćna građevina - sportski objekt, Donje Ladanje, V. Nazora 1A, u vlasništvu Općine Maruševec izgrađen na kčbr. 1701/2 k.o. Donje Ladanje	325,28 m ²	Poslovni prostor koji koriste ŠNK »Rudar '47« Donje Ladanje i Streljački klub »Metalac« Donje Ladanje
Stanovi		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Stambena zgrada Čalinec, Čalinec 79	62 m ²	U najmu D.T.M., stanarsko pravo
Stambena zgrada Donje Ladanje, G. Krkleca 16	43,22 m ²	U najmu, V. E., stanarsko pravo
Stambena zgrada Donje Ladanje, G. Krkleca 16	43,22 m ²	stan

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Građevinsko zemljište je prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševec podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju na sljedeće načine:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i prava služnosti,
- rješavanjem imovinskopravnih odnosa,
- davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Maruševec.

Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22 i 04/23) nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13) uređuje se korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija i izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Maruševec, kao i nadzor nad tim cestama.

O održavanju, zaštiti, rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih cesta brine Općinsko vijeće Općine Maruševec na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Upravljanje nerazvrstanim cestama kao i izvođenje radova može se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjeriti svakoj pravnoj i fizičkoj osobi koja može osigurati njihovo stručno, kvalitetno i efikasno izvršavanje, a specijalizirana je i opremljena za te poslove.

Evidencija nerazvrstanih cesta Općine Maruševac javno je dostupna na internet stranici Općine, a sadržava naziv nerazvrstane ceste, broj katastarske čestice, katastarsku općinu i podatak o duljini nerazvrstane ceste, te se tijekom godine prema potrebi nadopunjava evidentiranim nerazvrstanim cestama.

Uspostavom Geoinformacijskog sustava Općine Maruševac građanima je javno dostupan i prikaz prostornih podataka, samim time i mreža nerazvrstanih cesta Općine Maruševac, odnosno evidencija nerazvrstanih cesta.

5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVAC

Općina Maruševac mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju, a sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma ili u formi njihove prodaje javnim natječajem.

U 2026. godini Općina Maruševac planira nastavak prodaje nekretnina koje predstavljaju nepotrebn trošak za održavanje. Prvenstveno se radi o nekretninama koje je Općina Maruševac naslijedila kao ošasnu imovinu temeljem Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19) u ostavinskim postupcima iza pokojnih osoba, odnosno ostavitelja koji umru bez zakonskih ili oporučnih nasljednika ili se svi nasljednici odreknu nasljedstva.

Ostavinska u većini slučajeva opterećena je sa određenim teretima, odnosno hipotekama, te se najčešće radi o suvlasničkim dijelovima u pojedinim nekretninama ili se radi o nekretninama koje nisu upisane u zemljišnim knjigama već samo u katastarskim evidencijama, tako da navedene okolnosti znatno otežavaju prodaju te imovine. U tim situacijama Općina Maruševac mora najprije provoditi zemljišno-knjižne postupke za upis navedenih nekretnina u zemljišnim knjigama, postupke za skidanje tereta sa predmetnih nekretnina, rješavanje problema sa suvlasnicima, tako da sve te činjenice znatno otežavaju, poskupljuju i produžuju postupka prodaje ovih nekretnina, a time i Općini Maruševac prouzrokuju znatne financijske troškove vezane uz provedbu ovih postupaka, kao i za održavanje i uređivanje ovih nekretnina.

Nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac prodaju se sukladno Odluci o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15 i 25/19) putem javnog natječaja i to usmenim javnim nadmetanjem - natjecatelji se javno usmeno nadmeću o visini kupoprodajne cijene ili pisanim javnim nadmetanjem - javno prikupljanje ponuda gdje natjecatelji predaju ponude u zatvorenim omotnicama. Samo u iznimnim slučajevima predviđenim posebnim zakonom, a u skladu sa člankom 28. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/15 i 25/19) iznimno se izravnom pogodbom po tržišnim cijenama može prodati građevinsko zemljište i ostale nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac.

Veći dio naslijeđene ošasne imovine je tijekom proteklih godina zemljišno-knjižno sređen, a za manji dio imovine još traju postupci.

Tijekom 2026. godine za svu ošasnu imovinu nastaviti će se postupci procjene tržišne vrijednosti nekretnina od strane stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i nakon toga za istu ishođenje suglasnosti Županijskog procjeniteljskog povjerenstva, kako bi se za sve te nekretnine mogli objaviti natječaji za prodaju nekretnina i provesti postupak prodaje.

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19 i 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskog sustava;
- održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Na području Općine Maruševac nalazi se eksploatacijsko polje ciglarske gline, Cerje Tužno čija površina iznosi 54,50 ha, te Cerje Tužno II čija površina iznosi 44,93 ha koji obuhvaća istražni prostor mineralnih sirovina za proizvodnju građevnog materijala. Navedenim područjem upravlja tvrtka Ciglana Cerje Tužno d.o.o.

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15). Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji. Ovlašteni sudski vještak izrađuje elaborat o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima.

Sukladno članku 10. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) za područje županije, Grada Zagreba odnosno velikoga grada osniva se procjeniteljsko povjerenstvo radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina.

Procjeniteljsko povjerenstvo između ostalog, daje mišljenje o usklađenosti izrađenih elaborata s odredbama Zakona na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, tako da se sada elaborati o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina izrađeni od strane ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke moraju slati na pregled i davanje mišljenja Procjeniteljskom povjerenstvu Varaždinske županije.

Nakon provedbe z.k. sređenja za svu ošasnu imovinu, također će se izvršiti procjene vrijednosti nekretnina.

Tijekom 2026. godine Općina Maruševac će nastaviti kontinuirano vršiti procjenu nekretnina koje nasljeđuje kao ošasnu imovinu, a isto tako kontinuirano će na procjembene elaborate tražiti mišljenje o usklađenosti s odredbama Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina od strane Procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za sve nekretnine u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Maruševac provodit će se kontinuirano tijekom cijele 2026. godine.

9. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Maruševac postavljena je poveznica Evidencija imovine gdje se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama nalazi popis nekretnina i poslovnih udjela u vlasništvu Općine Maruševac, te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom.

Jedinice lokalne samouprave obveznici su dostave i unosa podataka o imovini u Središnji registar države imovine. Središnji registar predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Središnjeg registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20).

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolazu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine,
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolazu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno.

Općina Maruševac kontinuirano unosi podatke o pojedinim oblicima imovine te promjene u Središnji registar državne imovine te u skladu s time i ažurira Evidenciju imovine koja je dostupna na Internet stranici Općine Maruševac.

10. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22) Općina Maruševac na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Maruševac.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Maruševac zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Maruševac te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupa u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

Ujedno se i zakonom utvrđeni podaci dostavljaju u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15). Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22) Općina Maruševac dužna je Povjereniku za informiranje dostaviti Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Trgovačka društva kojima je osnivač Općina Maruševac, odnosno koja su u vlasništvu, odnosno suvlasništvu Općine Maruševac imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22). Obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti u skladu sa ovim Planom upravljanja. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Sudionici javnosti mogu se putem internetske stranice kontinuirano informirati o svim novostima, otvorenim natječajima te ostalim informacijama vezanih za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac.

11. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23) kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Općina Maruševac tijekom 2026. godine nema u planu podnositi zahtjeve za darovanje nekretnina Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Ako se ukaže potreba za određenim nekretninama u vlasništvu države, Općina Maruševac će uputiti zahtjeve.

64.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. i članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni Vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševec na svojoj 5. sjednici, održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Maruševec za 2025. godinu

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Maruševec obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Maruševec mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Maruševec,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Veterinarska stanica d.o.o. Ivanec, Markom d.o.o., Hudek - Trgotrans d.o.o., Consors d.o.o., Elektromehanika d.o.o., Jedinstvo - Lamele d.o.o. Ivanec - Pogon Brodarevec, društveni domovi - Donje Ladanje, Maruševec, Druškovec, Novaki, Cerje Nebojse, Greda, Jurketinec, Bikovec, DVD Maruševec - Vatrogasni dom Maruševec, Osnovna škola »Gustav Krklec« Maruševec, Područna škola Druškovec, Područna škola Greda, školska športska dvorana Maruševec, Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti.).
- Operativne snage vatrogastva Općine Maruševec (DVD Maruševec, DVD Donje Ladanje).
- Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Varaždin,
- Udruge građana.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE**• Procjena rizika od velikih nesreća Općine Maruševec**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 19. stavka 1. alineje 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 48. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševec donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Maruševec (KLA-SA: 240-01/25-01/3, URBROJ: 2186-17-01-25-4 od 3.12.2025.god.).

Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Maruševec izradila je Radna skupina osnovna Odlukom o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Maruševec i osnivanju Radne skupine (KLA-SA: 240-01/25-01/2, URBROJ: 2186-17-02-25-1, od 3.03.2025.god.).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite.

2.1. PLANSKI DOKUMENTI**• Plan djelovanja civilne zaštite Općine Maruševec**

Općina Maruševec 2022. godine, izradila je novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Maruševec sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), općinski načelnik Općine Maruševec, donio je Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Maruševec (KLASA: 240-01/22-01/01, URBROJ: 2186-17-02-22-1, od 06.10.2022.god.).

Općina Maruševec, sada nakon donošenja Procjene rizika od velikih nesreća, izrađuje novi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Maruševec sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).

2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**• Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite**

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Maruševec za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite
- Koordinatore na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Maruševac osnovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Maruševac i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (KLASA240-02/25-01/1, URBROJ: 2186-17-02-25--12, od 28.07.2025.god.).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine.

Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st. 2. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom koji donosi općinski načelnik (KLASA: 810-06/21-01/01, URBROJ: 2186-017/21-15, od 17.08.2021.god.).

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Maruševac djeluje Vatrogasna zajednica Općine Maruševac te pripadajuća dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Maruševac, koje je ujedno i središnje vatrogasno društvo i DVD Donje Ladanje.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19, 114/22), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), Statutom i Godišnjim programom rada.

Tablica 1: Prikaz spremnosti operativnih snaga vatrogastva DVD-a Maruševac

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- NAVALNO VOZILO MAN LE10.220,2004.god., 1+2, 3200 litara vode - NAVALNO VOZILO IVECO MAGIRUS 1989.god., 1+5, 2500 litara vode, 40 litara pjenila - FORD RANGER XLT, 2022. god., 1+4, 200 litara vode - KOMBI VOZILO MERCEDES VITO 111CDI, 2007.god., 1+8 - KOMBI VOZILO RENAULT TRAFFIC, 2024. god., 1+8 - LAKA AUTOPRIKOLICA ZA PRIJEVOZ OPREME - Usisna vatrogasna cijev, dužina 1,6 m, promjer A-110 mm - 4 - Usisna vatrogasna cijev, ostala dužina, promjer A-110 mm - 2 - Usisna vatrogasna cijev, ostala dužina, promjer B-75 mm - 1 - Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 20 m, promjer B-75 mm - 4 - Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 20 m, promjer C-52 mm - 9 - Tlačna vatrogasna cijev, polukruta, dužina 20 m, promjer B-75 mm - 16 - Tlačna vatrogasna cijev, polukruta, dužina 20 m, promjer C-52 mm - 18 - Torbica s užetom za vezanje usisnih cijevi - 4 - Slijepa spojnica, promjer C-52 mm - 2 - Obična mlaznica, promjer C-52 mm - 4 - Klasična univerzalna mlaznica, promjer C-52 mm - 12 - »Turbo« mlaznica, promjer C-52 mm - 2 - »Turbo« mlaznica, promjer D-25 mm - 1 - Trodjelna razdjelnica - 1 - Usisna košara - 4 - Injektorski mješač vode i pjenila, oznaka Z 6, protok 600 l/min - 1
------------------------	---

- Mlaznica za tešku pjenu, oznaka MTP 8 (L 8), protok 400 l/min - 1
- Mlaznica za srednje tešku pjenu - 1
- Hidrantski nastavak, oznaka 1 C - 2
- Hidrantski nastavak, oznaka 1 B - 1
- Ključ za nadzemni hidrant - 6
- Ključ za podzemni hidrant - 5
- Nastavak za ključ podzemnog hidranta - 1
- Aparat za gašenje na bazi vode - 4
- Aparat za gašenje prahom - 9
- Žica s četkom za čišćenje dimnjaka - 2
- Lanac s kuglom - 2
- Lopatica za čađu - 1
- Strugač za dimnjak - 1
- Metlanica - 7
- Kramp vile - 4
- Škare za željezo - 1
- Metar - 1
- Pila za željezo - 1
- Metla - 3
- Lopata pobirača - 2
- Lopata štihaca - 3
- Lopata - 2
- Pijuk - 4
- Vile - 3
- Šumska sjekira - 10
- Probijač stakla - 2
- Metalna kanta - 4
- Plastična kanta - 1
- Čunjevi za označavanje - 8
- Reflektirajući prometni stožac - 4
- Traka za označavanje mjesta intervencije - 1
- Upozoravajući prometni trokut - 8
- Signalna svjetiljka - 4
- Upozoravajuća zastavica - 2
- Ručna dizalica - 2
- Podmetači za premještanje auta - 2
- Čelično uže za vuču - 4
- Hidraulične škare - 1
- Zaštita za zračni jastuk - 1
- Metalna podupora - 1
- Kutija prve pomoći - 6
- Penjačko uže - 1
- Radno uže - 6
- Kaciga - 2
- Ljestva rastegača - 2
- Motorna centrifugalna pumpa za ispumpavanje vode - 1
- Agregat za električnu struju - 2
- Reflektor s diodama - 5
- Ručna svjetiljka - 2
- Stalak za reflektor - 2
- Motorna pila za drvo - 4
- Pribor za motornu pilu za drvo - 1
- Univerzalna pila za beton i željezo - 1
- Filtarska zaštitna maska - 11
- Izolacijski aparat sa stlačenim zrakom - 6
- Boca sa stlačenim zrakom - 8
- Zaštitna maska - 6

	- Plućni automat - 6 - Leđni nosač izolacijskog aparata - 6 - Mobilna radio stanica - 1 - Prah (kilogram) - 9 - Auto dizalica - 2 - Poluga za podizanje kabine - 1 - Vatrogasna zaštitna kaciga - 30 - Vatrogasne zaštitne rukavice - 25 - Vatrogasne zaštitne čizme - 20 - Vatrogasne zaštitne hlače - 30 - Vatrogasne zaštitne jakne - 30 - Vatrogasne podkape - 20 - Vatrogasni zaštitni opasač »TIP A« - 10 - Vatrogasni zaštitni opasač »TIP B« - 11 - Vatrogasna sjekirica - 10
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- Član vatrogasne mladeži - 11 - Član vatrogasnog podmlatka - 22 - Izvršni (djelatni) član - 1 - Operativni član - 32 - Ostali članovi DVD-a - 23 - Pričuvni - 19 - Vatrogasni veteran - 6 - Pomažući član - 3 Ukupno - 117 Svi članovi obavljaju sve poslove volonterski i bez naknade.
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2025. god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	- Tehnička intervencija u/na kući - 1 - Uklanjanje zapreka na ostalim prostorima otvorenog prostora - 9 - Eksplozija-tehnička u cestovnom prometu 1 - Ostali požari na otvorenom prostoru 4 - Požar u/na kući 1 - Zbrinjavanje životinja 1 - Ostale intervencije 1 - Tijekom 2025. godine, postrojba DVD-a Maruševac je intervenirala 10 puta na području odgovornosti Općine Maruševac. - Po Općini, na zahtjev Općine, a i mještana, redovno smo izlazili na preventivna osiguranja kod spaljivanja i izvršavali usluge. - Provodili smo preventivu posjetivši DV Čarolija, DV Maja Pčelica, OŠ Maruševac te područnu školu na Gredi. - Podijeljeni su letci povodom obilježavanja mjeseca Svibnja-mjeseca zaštite od požara. - Preko javnih glasila radio postaja i Internet stranica upozoravali smo i izvršavali preventivu o opasnostima od požara i drugih ugroza. - Tijekom 2025.godine osposobili smo sljedeći broj članova za: *VATROGASAC - 7 članova *Voditelj vatrogasne mladeži i djece - 1 član *Specijalnost gašenje požara na otvorenom prostoru - 2 člana - Redovito sudjelovanje na vatrogasnim natjecanjima uz ostvarene zavidne rezultate - pomladak, mladež, ženska A ekipa

Tablica 2: Pregled materijalno - tehničkih sredstava i aktivnosti DVD-a Donje Ladanje u 2025. god.

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- VATROGASNO VOZILO - Navalno vozilo Mercedes Sprinter 1999.god., 1+5, 500 l vode - Kombi vozilo Peugeot Boxer 2020.god. 1+8 - POPIS OPREME - Usisna vatrogasna cijev, dužina 1,6 m, promjer A-110 mm - 4 kom - Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 2 m, promjer B-75 mm - 1 kom - Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer B-75 mm - 13 kom
-----------------------------------	---

- Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer C-52 mm - 15 kom
- Torbica s užetom za vezanje usisnih cijevi - 3 kom
- Cijevni nosač - 10 kom
- Cijevni držač - 2 kom
- Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi - 7 kom
- Ključ za visokotlačne spojnice - 3 kom
- Ugradbeno cijevno vitlo - 1 kom
- Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm - 1 kom
- Mlaznica sa slavinom, promjer C-52 mm - 2 kom
- Klasična univerzalna mlaznica, promjer C-52 mm - 2 kom
- »Turbo« mlaznica, promjer C-52 mm - 2 kom
- Trodijelna razdjelnica - 2 kom
- Usisna košara - 3 kom
- Klipna vatrogasna pumpa bez vakuum uređaja - 1 kom
- Hidrantski nastavak, oznaka 2 C - 1 kom
- Ključ za nadzemni hidrant - 2 kom
- Ključ za podzemni hidrant - 2 kom
- Vatrogasni aparat CO₂ - 3 kom
- Aparat za gašenje prahom - 8 kom
- ručni aparat za gašenje požara vodom (naprtnjača) - 2 kom
- Metlanica - 7 kom
- Kramp vile - 2 kom
- Škare za željezo - 1 kom
- »S« poluga za vađenje čavala - 3 kom
- Pila za drvo - 1 kom
- Električarski alat u kovčegu - 1 kom
- Lopata pobirača - 2 kom
- Lopata štihača - 2 kom
- Pijuk - 3 kom
- Pijuk-sjekira - 2 kom
- Vile - 3 kom
- Šumska sjekira - 4 kom
- Kutna brusilica - 1 kom
- Plastični spremnik za gorivo - 3 kom
- Čunjevi za označavanje - 5 kom
- Kutija prve pomoći - 1 kom
- Univerzalna ljestva - 1 kom
- Motorna centrifugalna pumpa za ispumpavanje vode - 1 kom
- Potapajuća pumpa za vodu - 3 kom
- Prijenosni halogeni reflektor - 2 kom
- Reflektor s diodama - 1 kom
- Ručna svjetiljka - 15 kom
- Stalak za reflektor - 1 kom
- Produžni električni kabel - 1 kom
- Motorna pila za drvo - 2 kom
- Vatrogasna zaštitna jakna, EN 469 - 16 kom
- Vatrogasne zaštitne hlače - 15 kom
- Vatrogasni kombinezon za šumske požare, EN 15614 - 17 kom
- Vatrogasne zaštitne čizme - 24 kom
- Gumene niske čizme - 5 kom
- Vatrogasne zaštitne rukavice - 20 kom
- Vatrogasna zaštitna kaciga - 33 kom
- Zaštitni vatrogasni opasač »TIP A« - 15 kom
- Izolacijski aparat sa stlačenim zrakom - 2 kom
- Mobilna radio stanica - 1 kom
- Elektromotorna sirena za uzbunjivanje vatrogasaca - 1 kom
- Zvučno-svjetlosna signalizacija za vozila - 2 kom

BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- 21 operativnih članova - 14 članova vatrogasnog pomlatka - 16 članova vatrogasne mladeži - 5 izvršnih članova - 37 pričuvnih članova - 1 pomažući član - 7 vatrogasna veterana - 8 ostalih članova UKUPNO: 109
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2025. god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	INTERVENCIJE - Požari otvorenog prostora (2) - OSPOSOBLJAVANJA - Vatrogasac (2) NATJECANJA - sudjelovanje na 17 natjecanja (Varaždinska, Međimurska, Bjelovarsko-bilogorska županija) sa natjecateljskim ekipama pomladak muški, mladež muška, mladež ženska, muška A ekipa i muška B ekipa sa zaprežnom špicom (ukupno 27 natjecateljskih ekipa i ukupno osvojeno 15 pehara) - osvojeno 1.mjesto u kategoriji mladež ženska na 25. susretu vatrogasne mladeži RH i SLO u Bjelovaru OSTALE AKTIVNOSTI - hodočašće u svetište u Mariji Bistrici - čuvanje groba povodom Uskrsa u župnoj crkvi - proslava dana sv. Florijana - sudjelovanje na manifestacijama u organizaciji udruga na području Općine Maruševac - maskenbal u Donjem Ladanju - sudjelovanje na skupštinama kod prijateljskih DVD-a

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Crveni križ provodi edukacije, prvenstveno za pružanje Prve pomoći unesrećenim osobama, radi na osiguranju dovoljnih količina krvi od dobrovoljnih darivatelja krvi i provodi akcije, što predstavlja sigurnost zdravstvenim službama s kojima se komunicira na dnevnoj bazi, organizira poslove u opskrbi stanovništva, izbjeglica i migranata, prehrambenim i higijenskim artiklima, raznim robama (deke, madraci, odjeća ...), organizira se rad Službe traženja i izvješćivanja o žrtvama nesreća (javna ovlast Vlade RH), provodi edukaciju školske djece za potrebu pružanja pomoći starim i nemoćnim građanima i svima u potrebi, odgoj za humanost i solidarnost, promociju zdravog načina života, a kroz razne tehnike i kanale obrazuje građane za pomoć i samopomoć. Aktivnosti Crvenog križa provode aktivisti i volonteri koji će biti nositelji poslova za slučaj potrebe te će isto biti u mogućnosti organizacije raznih oblika pomoći.

Tablica 3: Pregled aktivnosti GDCK Ivanec u 2025. god.

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- Službeno vozilo Škoda Roomster - 1 kom - Službeno vozilo Dacia Duster - 1 kom - Tablice prve pomoći - 9 kom - vreće za spavanje - 24 kom - gumene čizme - 110 kom - gri sport planinarska obuća - 52 kom - jakne - 13 kom - prsluci - 80 kom - motorola komunikacijska veza - 2 kom - kabanice HCK - 50 kom - šatorsko krilo - 17 kom
-------------------------------	---

	- šator - 1 kom - šator (paviljon) 3x3m - 1 kom - mobilni telefon - 2 kom - isušivač zraka veliki - 5 kom - isušivač zraka mali - 2 kom - prostirka HCK - 10 kom - krevet poljski - 5 kom - termo torbe - 3 kom - pneumatski pištolj - 2 kom - termofolija - 20 kom - madrac novi - 4 kom - radne rukavice - 47 kom - zaštitne kacige za glavu - 10 kom - komplet odjeće za interventni tim (jakna, hlače, majice, kape, rukavice) - 10 kom - kišna odjela - 10 kom - USB stick - 10 kom - nazuvci - 60 kom - vizir - 10 kom - zaštitni ogrtač - 50 kom - ručni megafon - 1 kom - svjetiljke - 3 kom - plutača - 1 kom - toplomjer - 5 kom - komplet prve pomoći (torbe) - 3 kom - podloga za spavanje - 45 kom - kutije za pohranu - 1000 kom - kombinezon - 8 kom - plahte - 20 kom - jastučnice - 10 kom - deke - 39 kom - invalidska kolica - 5 kom - dječja invalidska kolica - 1 kom - toaletna kolica s posudom - 2 kom - pomagalo za ruku - 4 kom - štake - 6 kom - uređaj za mjerenje krvnog tlaka - 5 kom - uređaj za mjerenje šećera u krvi - 3 kom - rashladni uređaj - 1 kom - oprema za čuvanje hrane - 4 kom
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	- 3 zaposlena - 10 volontera
AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2025. (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	- izdavanje isušivača zraka stanovništvu na cijelom području djelovanja GHCK Ivanec - nabava opreme - pružanje pomoći i podjela paketa humanitarne pomoći raseljenim osobama iz Ukrajine - Apel za prikupljanje pomoći stanovništvu stradalom u potresu u Japanu - Vježba civilne zaštite »Eksplozija plinskog kotla« u Radovanu - Vježba civilne zaštite »Potres 2024« u Lepoglavi - Pomoći migrantima - Apel za pomoć stanovništvu Bosne i Hercegovine pogođenom poplavama - Poslovi Službe traženja - evidentiranje i popis pristiglih osoba iz Ukrajine

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - Stanica Varaždin

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

Tablica 4: Materijalno-tehnička sredstva i broj članova: HGSS - Stanica Varaždin

POPIS POSTOJEĆE OPREME	- 4 gorske nosiljke Mariner, 1 gorska nosiljka Tyral, nosila za speleo-spašavanje, UT nosila, vakuum-madraci, - 5 službenih vozila - 2 osobno, 1 putničko-kombi vozilo, 2 terensko vozilo, - Aluminijski čamac i pripadajuća prikolica za cestovni prijevoz, - Užad - statička i dinamička užeta za spašavanje iz stijena, speleoloških objekata, ruševina i sl., - Tehničke sprave za rad s užetom i kretanje po užetu, - Akumulatorska, bušilica i brusilica, motorna pila, - Radio uređaji, - GPS uređaji - potrage, - 9 kompleta (suha odijela, kacige, prsluci) za spašavanje iz vode, - Medicinska oprema: medicinski interventni ruksaci, osobna oprema za pružanje prve pomoći, imobilizacijske udlage, imobilizacijska daska, AED defibrilator, imobilizacijske sprave tipa KED, blue-splint udlage.
BROJ ČLANOVA (zaposleni, operativni, volonteri)	HGSS - Stanica Varaždin ima 32 člana od toga: - 17 gorskih spašavatelja, - 13 pripravnika, - 4 suradnika
POPIS AKTIVNOSTI PROVEDENIH U 2025. god. (akcije, edukacije, usavršavanja, intervencije i sl.)	- Akcije spašavanje na području cijele RH - Vježbe, održavanje spremnosti unutar Stanice Varaždin (prva pomoć u neurbanim i teško dostupnim područjima, turno skijanje, zimske tehnike - lavine, sondiranja, lociranje pomoću predajnika, kartografija, speleo-spašavanje, ljetne tehnike), - Osposobljavanje članova stanice kao sudionika u stručnim Stožerima gradova i općina, - Pokazne vježbi spremnosti u suradnji sa jedinicama lokalne samouprave, - Obučavanje i priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a: tečaj speleo-spašavanja, tečaj spašavanja u zimskim uvjetima (skijališta, uređene i neuređene staze, tehnički teren), tečaj prve pomoći u neurbanim i teško dostupnim područjima, - Sudjelovanje na tečajevima (obuka HGSS-a pripravnici i suradnici), - Relicenca prve pomoći članove stanice zajedno sa članovima stanice Samobor, - dežurstva na sportskim događajima: trail, paragliding, WRC, aktivnosti na vodi - Dežurstvo u NP Paklenica tijekom turističko-penjačke sezone,

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Temeljem odredbe članka 34. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/18), općinski načelnik Općine Maruševac dana 30. studenoga 2018. godine, donosi Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite

i njihovih zamjenika za područje Općine Maruševac (KLASA: 810-05/18-01/02, URBROJ: 2186-017/18-09).

Izmjene i dopune izvršene su Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika za područje Općine Maruševac (KLASA: 240-03/22-01/02, URBROJ: 2186-17-02-22-3, od 08.08.2022.god.).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici imenovani su kako slijedi:

- Naselje Donje Ladanje (1.044 stanovnika), 4 povjerenika i 4 zamjenika povjerenika
- Naselje Cerje Nebojse (398 stanovnika), naselje Selnik (333 stanovnika), 3 povjerenika i 3 zamjenika povjerenika
- Naselje Novaki (468 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Čalinec (521 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Greda (516 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Jurketinec (388 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Maruševac (403 stanovnika), naselje Kapelec (82 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Druškovec (331 stanovnika), naselje Koškovec (212 stanovnika), 2 povjerenika i 2 zamjenika povjerenika
- Naselje Brodarovec (194 stanovnika), naselje Korenjak (83 stanovnika), 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika
- Naselje Bikovec (200 stanovnika), 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika
- Naselje Biljevec (222 stanovnika), 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Na temelju članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 81/21) načelnik Stožera civilne zaštite Općine Maruševac donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Maruševac (KLASA: 240-03/22-01/01, URBROJ: 2186-17-01/4-22-1, od 13.07.2022.god.

Koordinatori na lokaciji određeni su za sljedeće rizike:

- epidemije i pandemije,
- ekstremne temperature,
- vjetar,
- kiša,
- tuča,
- mraz,
- suša,
- klizišta,
- poplave,
- potres,
- industrijske nesreće.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 41. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), uz prethodnu suglasnost Područnog ureda civilne zaštite Varaždin (KLASA: 240-05/22-04/13, URBROJ: 511-01-388-22-24 od dana 07.07.2022. godine), Općinsko vijeće Općine Maruševac donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Maruševac (KLASA: 240-07/22-01/2, URBROJ: 2186-17-01-22-5, od 28.09.2022.god.).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Maruševac su:

- Markom d.o.o.,
- Hudek - Trgotrans d.o.o.,
- Finesa Consors d.o.o.,
- Jedinstvo - Lamele d.o.o. Ivanec - Pogon Brodarovec,
- Elektromehanika d.o.o. - Proizvodni pogon Donje Ladanje.
- Objekti za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva: Društveni dom Donje Ladanje, Društveni dom Maruševac, Društveni dom Druškovec, Društveni dom Novaki, Društveni dom Cerje Nebojse, Društveni dom Greda, Društveni dom Jurketinec, Društveni dom Bikovec, Osnovna škola »Gustav Krklec« sa školskom sportskom dvoranom.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Maruševac raspolaže sa smještajnim kapacitetima za privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva, za sudjelovanje u mjerama i aktivnostima otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.)

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage - pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Varaždinska, Policijska postaja Ivanec,
- JVP Varaždin,
- MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin,
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za Muru i gornju Dravu sa sjedištem u Varaždinu,

- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Koprivnica, Šumarija Ivanec,
- Hrvatski Telekom d.d.,
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba - Ispostava Ivanec,
- Zavod za hitnu medicinsku pomoć Varaždinske županije - Ispostava Ivanec,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Veterinarska inspekcija, Ured veterinarske inspekcije Varaždin,
- Centar za socijalnu skrb Ivanec,
- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin - Pogon Ivanec,
- Termoplin d.d. Varaždin,
- Hrvatske ceste d.o.o. Varaždin,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije,
- Hidroing d.o.o. Varaždin,
- Ivkom vode d.o.o. Ivanec,
- Ivkom d.d. Ivanec,
- Ivkom-plin d.o.o. Ivanec,
- Varkom d.d. Varaždin.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, sportskim dvoranama te ugostiteljskim objektima. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama. U Općini Maruševac nema skloništa pojačane zaštite, kao ni skloništa osnovne zaštite. Sklanjanje stanovništva i materijalnih dobara provodit će se u uređenim podrumskim zaklonima.

Privremeno zbrinjavanje ugroženog stanovništva te priprema hrane može se organizirati u sljedećim objektima:

- Društveni dom Donje Ladanje,
- Društveni dom Maruševac,
- Društveni dom Druškovec,
- Društveni dom Novaki,
- Društveni dom Cerje Nebojse,
- Društveni dom Greda,
- Društveni dom Jurketinec,
- Društveni dom Bikovec,
- Vatrogasni dom Maruševac,
- Osnovna škola »Gustav Krklec« Maruševac,
- Područna škola Druškovec,
- Područna škola Greda,
- Školska sportska dvorana Maruševac,
- Srednja škola u Maruševcu s pravom javnosti,
- Učenički dom.

6. VJEŽBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE MARUŠEVAC U 2024. GODINI

NAZIV VJEŽBE: Vježba civilne zaštite nosi naziv »Poplava - rijeka Plitvica 2024. godine«

TEMA VJEŽBE: Pokazna vježba obrane od poplava
CILJ VJEŽBE: Cilj vježbe je uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite te drugih sudionika u sustavu civilne zaštite, podizanje spremnosti, obučenosti, opremljenosti i koordinacija sustava civilne zaštite u slučaju većih nesreća, provjera efikasnosti postupaka utvrđenih standardnim operativnim postupcima - provjera koordinacije svih sudionika sustava civilne zaštite u uvjetima velikih nesreća - provjera dostatnosti kapaciteta i sposobnosti operativnih snaga - podizanje razine informiranosti stanovništva.

MJESTO IZVOĐENJA VJEŽBE - LOKACIJA VJEŽBE: Vježba civilne zaštite pod nazivom »Poplava - rijeka Plitvica 2024 godine« izvest će se na području Općine Maruševac u naselju Selnik, vodotok rijeke Plitvice (prometnica D-53, most Greda, poslovni subjekt KM Trgovina i usluge d.o.o. na adresi Selnik 83, dana 24. listopada 2024. godine s početkom u 16:00 sati i predviđenim trajanjem od 60 minuta.

VRIJEME POČETKA I ZAVRŠETKA VJEŽBE: Vježba civilne zaštite održat će se dana 24. listopada 2024. godine s početkom u 16:00 sati i predviđenim trajanjem od 60 minuta.

7. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, definirana su Proračunom Općine Maruševac za 2025.god. Tijekom 2025. god. Općina Maruševac u sustav civilne zaštite uložila je ukupno 85.003,37 eura, od toga:

- Vatrogasna zajednica Općine Maruševac	69.909,34 eura
- Hrvatska gorska služba spašavanja	1.700,00 eura
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	10.194,03 eura
- Izdaci za potrebe civilne zaštite	3.200,00 eura.

8. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općinsko vijeće Općine Maruševac usvojilo je novu Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Maruševac 2025.god., sukladno članku 8. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16),

- Općinski načelnik Općine Maruševac donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Maruševac 2022.god., sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21).
- Na području Općine Maruševac ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Maruševac,
- Operativne snage vatrogastva Općine Maruševac odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće,
- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe,
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala,
- Općinski načelnik Općine Maruševac imenovao je povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike 2018.god., Odluka je ažurirana 2022. godine,
- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Maruševac imenovao je koordinate na lokaciji sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16),
- Općinsko vijeće Općine Maruševac 2022. godine, odlukom je odredilo pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, a koje će se angažirati prema potrebama izvanrednog događaja,
- U Proračunu Općine Maruševac osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Maruševac omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 240-07/25-01/5
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

65.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) te članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), Općinsko vijeće Općine Maruševac na svojoj 5. sjednici, održanoj 18. prosinca 2025. godine, donosi

PLAN RAZVOJA **sustava civilne zaštite na području** **Općine Maruševac za 2026. godinu** **s trogodišnjim financijskim učincima**

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac za 2025. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac za vremensko razdoblje od 2024. do 2027. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Maruševac za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

2. PLANSKI DOKUMENTI

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2026. godini.

Tablica 1: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Maruševac u potrebi izraditi u 2025.god.

R.br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
1.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ	Općina	Ožujak 2026.	Općinsko vijeće

R.br.	Naziv dokumenta	Izrađivač	Rok izrade	Donosi
2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	Ožujak 2026.	Općinski načelnik
3.	Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji	Općina	Ožujak 2026.	Načelnik Stožera civilne zaštite
4.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2025.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
5.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2026. god.	Općina	Prosinac 2026.	Općinski načelnik
6.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. god.	Općina	Prosinac 2026.	Općinsko vijeće
7.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2027. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	Prosinac 2026.	Općinsko vijeće

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Maruševac osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinatore na lokaciji.

Općina Maruševac dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Varaždinskoj županiji te u MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZRAĐIVAČ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: prosinac 2026. god.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Tablica 2: Plan aktivnosti DVD-a Maruševac za 2026. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2026.god.	- interventna odjela - interventne čizme - gumene čizme visoke - vatrogasne podkape - vatrogasne sjekirice - radne svjetiljke - tlačne C cijevi - tlačne B cijevi - mobilne radio stanice
--	---

POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2026.god.	- Redovito članove DVD-a slati na osposobljavanja za vatrogasna zvanja. - Redovito članove DVD-a slati na osposobljavanja za specijalnosti u vatrogastvu. - Održati pokaznu vježbu sa susjednim DVD-ovima. - Nabaviti noviju i suvremeniju opremu, te zamijeniti staru i dotrajalu. - Redovito održavati nastavu operativne postrojbe radi što bolje intervencijske spremnosti. - Nastaviti na kontinuiranom radu s mladima. - Održati dan otvorenih vrata DVD-a i sve mještane upoznati s radom i opremom DVD-a. - Podijeliti letke povodom obilježavanja mjeseca Svibnja-mjeseca zaštite od požara. - Preko javnih glasila radio postaja i Internet stranica upozoravati i izvršavati preventivu o opasnostima od požara i drugih ugroza.
--	---

Tablica 3: Plan aktivnosti DVD-a Donje Ladanje za 2026. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2026.god.	- kombinezoni za šumske požare - vatrogasne kacige za požare otvorenog prostora i šumske požare - natjecateljske kacige za seniore - natjecateljska oprema za seniore, pomladak i mladež - rukavice za tehničke intervencije - vatrogasne potkape - vatrogasne naprtnjače
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2026.god.	- slanje članova DVD-a na osposobljavanja za vatrogasna zvanja - slanje članova DVD-a na osposobljavanja za specijalnosti u vatrogastvu - slanje članova DVD-a na osposobljavanje za vozače C kategorije - nabava nove i suvremene opreme, te zamjena stare i dotrajale - nastavak kontinuiranog rada s mladima - pridobivanje novih članova kroz javne kampanje - poboljšavanje intervencijske spremnosti operativnih članova - sudjelovanje na vatrogasnim natjecanjima - podizanje svijesti kod građana o protupožarnoj preventivi - suradnja s udrugama na području Općine i ostalim DVD-ima - daljnje organiziranje manifestacija DVD-a

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

ROK: prosinac 2026.god.

3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec nastaviti će se pripremanje za djelovanje u katastrofama i izvanrednim situacijama. Nastavit će se edukacije instruktora interventnog tima te osposobljavanje sadašnjih volontera u Gradskom interventnom timu i novih članova interventnog tima GDCK Ivanec te daljnje opremanje članova tima sukladno potrebama i osiguranim sredstvima. Posebno se računa na angažman više volontera na područjima općina. Za nove članove, volontere, ponovno će se organizirati tečaj, a svaki član interventnog tima usvojiti će osnovna znanja iz prve pomoći, psihosocijalne podrške, sigurnosti i samozaštite te komunikacije. Zatim će se i sadašnji i novi volonteri, prema vlastitim mogućnostima i željama, specijalizirati iz nekog od područja: prve pomoći (napredna obuka), procjene situacije, poslova službe traženja, organizacije prihvata i smještaja ili osiguranja pitke vode i minimalnih higijenskih uvjeta, što i jest uloga Crvenog križa u sustavu zaštite i spašavanja.

Tablica 4: Plan aktivnosti GDCK Ivanec za 2026. godinu

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2026.god.	- naglavne svjetiljke - 10 kom - torbe prve pomoći - 10 kom - šator 1 kom - sklopive stolice - 10 kom - poljski kreveti - 10 kom
--	--

POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2026.god.	- nabava opreme - razvoj timova podrške - osposobljavanje pripadnika Interventnog tima - sudjelovanje na edukacijama i uvježbavanje volontera za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama i katastrofama - pokazne vježbe spremnosti u suradnji s JLS-ima - aktivnosti i poslovi Službe traženja - pomoć migrantima - pomoć raseljenim osobama iz Ukrajine
--	--

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Maruševac.

NOSITELJ: GDCK Ivanec

IZVRŠITELJ: GDCK Ivanec

ROK: 2026.god.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) - Stanica Varaždin

HGSS je žurna javna SLUŽBA koja temeljem više zakona djeluje u području prioritarnih i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) i koja je dužna osigurati, pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini, redovito održavanje znanja i sposobnosti stručnost pripadnika u vrlo zahtjevnoj, visoko rizičnoj i odgovornoj aktivnosti.

Aktivnosti HGSS - Stanice Varaždin u 2025. godini, provodit će se sukladno Planu rada i Programu aktivnosti koji obuhvaća zadaće održavanja spremnosti i obuke, licenciranja i produživanja licenci za gorske spašavatelje, preventive, međunarodne suradnje i opremanja Stanice. Program je sačinjen na osnovi Pravilnika o obuci pripadnika Gorske službe spašavanja, predviđenog kalendara aktivnosti i dr., a temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

Tablica 5: Materijalno-tehnička sredstva koja su u planu nabave u 2026. godini te predviđene aktivnosti:
HGSS - Stanica Varaždin

POPIS OPREME KOJU SE PLANIRA NABAVITI U 2026.god.	- Adekvatan prostor za skladištenje opreme, održavanje sastanaka, održavanje internih edukacija, vježbi (jedina Stanica u Hrvatskoj koja nema riješeno pitanje prostora!), - Nabava još jednog kombi te terenskog vozila, - Prodaja osobnog vozila (Škoda Roomster) zbog dotrajalosti (još uvijek se koristi jer stvarne potrebe stanica su šest vozila, - Nabavka više laganih tehničkih nosiljki za spašavanje te zamjena starih, - Nabava razne tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći, - Financijska sredstva za daljnju edukaciju članova: tečajevi zimskih i ljetnih tehnika spašavanja, tečaj spašavanja na divljim vodama, tečaj digitalne kartografije (navedeni su tečajevi HGSS-a, iako bi bilo izrazito poželjno sudjelovati i na tečajevima gorskih službi spašavanja u drugim zemljama, što je trenutno nemoguće zbog nedostatka financija), - Tekući troškovi održavanja i registracija vozila, troškovi administracije, troškovi putovanja i goriva, troškovi hrane i/ili smještaja na vježbama, akcijama i dežurstvima.
POPIS AKTIVNOSTI KOJE SE PLANIRA PROVESTI U 2026.god.	- Uključivanje barem 2 nova suradnika u rad stanice, - Vježbe: ljetne i zimske tehnike spašavanja, tehnike spašavanja iz speleoloških objekata, vježbe potražnog tipa, vježbe kondicijsko-orientacijskog tipa, - Priprema staničnih kandidata za pristupanje ispitu za gorskog spašavatelja, - Priprema staničnih kandidata za pristupanje tehničkim tečajevima za obuku HGSS-a, - Redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi, - Pokazne vježbe spremnosti i tehnika, - Sudjelovanje na tečajevima od interesa za HGSS: planinarske škole, alpinističke škole, speleo škole - predavanja, prevencija, pokazne vježbe,

- Predavanja i pokazne vježbe u sklopu raznih manifestacija i projekata od interesa za aktivnost HGSS-a,
- Rad na mogućnostima financiranja (postavljenje minimuma financiranja), kao i samom pronalaženju adekvatnog prostora za rad HGSS Stanice Varaždin (problem vlastitog prostora, trenutno najam kod DVD Biškupec), očekuje se izgradnja Regionalnog centra.

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Varaždin sudjelovat će u vježbi civilne zaštite Općine Maruševac.

NOSITELJ: HGSS - Stanica Varaždin

IZVRŠITELJ: HGSS - Stanica Varaždin

ROK: prosinac 2026.god.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja načelnica Stožera civilne zaštite Općine Maruševac određuje koordinatora i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

Stožer civilne zaštite Općine Maruševac nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi odmah po saznanju mobilizira Koordinatora na lokaciji i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Maruševac

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Maruševac sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Maruševac.

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite

IZVRŠITELJ: Odgovorna osoba za poslove civilne zaštite u pravnoj osobi od interesa za sustav civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Maruševac.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP - Ravnateljstvo civilne zaštite - Područni ured civilne zaštite Varaždin, operativne snage vatrogastva s područja Općine Maruševac i Općina Maruševac.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne

zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u Proračunu Općine Maruševac za 2026. god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirat će se sljedeće stavke:

NOSITELJ KORIŠTENJA FINACIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2026.g. S PROJEKCIJOM ZA 2027. i 2028.g.		
	2026.g.	2027.g.	2028.g.
Vatrogasna zajednica Općine Maruševac	70.000,00	71.400,00	71.750,00
Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	15.000,00	15.300,00	15.375,00
Hrvatska gorska služba spašavanja Varaždin	1.700,00	1.750,00	1.800,00
Izdaci za potrebe civilne zaštite	3.500,00	3.590,00	3.680,00
UKUPNO:	90.200,00	92.040,00	92.605,00

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Maruševac.

U 2025. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Maruševac i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,

- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA: 240-07/25-01/6
URBROJ: 2186-17-01-25-1
Maruševac, 18. prosinca 2025.

Potpredsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.