

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 16 — Godina XXVII	Varaždin, 14. ožujka 2019.	List izlazi po potrebi
-------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

10. Odluka o naknadi za rad članovima po-
vjeranstava i drugih stručnih radnih tijela 825

GRAD LUDBREG AKTI GRADONAČELNIKA

4. Izvješće o primjeni agrotehničkih mjera,
te mjera za uređivanje i održavanje po-
ljoprivrednih rudina na području Grada
Ludbrega u 2018. godini 826
5. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja
otpadom na području Grada Ludbrega
za razdoblje 2018. - 2023. godine u
2018. godini 827

OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o mjerama za sprječavanje ne-
propisnog odbacivanja otpada i mjerama
za uklanjanje odbačenog otpada 835
2. Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu
Općine Donja Voća 836

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26. Odluka o donošenju Strategije upravljanja
imovinom u vlasništvu Općine Trnovec
Bartolovečki za razdoblje od 2018. do
2025. godine 837
- Strategija upravljanja imovinom u vla-
sništvu Općine Trnovec Bartolovečki
za razdoblje od 2018. do 2025. godine 838
27. Odluka o donošenju Plana upravljanja
imovinom u vlasništvu Općine Trnovec
Bartolovečki za 2019. godinu 872
- Plan upravljanja imovinom u vlasništvu
Općine Trnovec Bartolovečki za 2019.
godinu 873
28. Analiza stanja sustava civilne zaštite na
području Općine Trnovec Bartolovečki
za 2018. godinu 935
29. Plan razvoja sustava civilne zaštite na
području Općine Trnovec Bartolovečki
za 2019. godinu 941

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

10.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područ-
noj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj
33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,

144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 60. stavka
1. točke 2. Statuta Varaždinske županije («Službeni
vjesnik Varaždinske županije», broj 14/18), župan
Varaždinske županije donosi

ODLUKU
o naknadi za rad članovima
povjerenstava i drugih stručnih radnih tijela

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se isplata naknade za rad u povjerenstvima i drugim stručnim radnim tijelima koje imenuje župan odnosno zamjenici župana, u skladu sa zakonom (u daljnjem tekstu: radna tijela).

Članak 2.

Pravo članova radnih tijela na naknadu uređuje se aktom o osnivanju i imenovanju članova radnog tijela.

U radno tijelo koje obavlja svoje zadaće tijekom redovitog radnog vremena, imenovani službenici Varaždinske županije, za svoj rad u tom radnom tijelu, nemaju pravo na naknadu, osim ako posebnim propisom nije drukčije uređeno, dok vanjski članovi radnog tijela imaju pravo na naknadu, sukladno aktu iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Službenicima Varaždinske županije može se utvrditi pravo na naknadu za rad u radnim tijelima, ako isplata naknade ne tereti proračun Županije.

Članak 4.

Ova će se Odluka objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/19-01/2
URBROJ: 2186/1-02/1-19-1
Varaždin, 15. veljače 2019.

ŽUPAN
Radimir Čačić, v.r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

4.

Temeljem odredbe članka 10. stavka 2. i članka 12. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18 i 115/18) i članka 59. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18 i 55/18 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega podnosi

IZVJEŠĆE

**o primjeni agrotehničkih mjera, te mjera
za uređivanje i održavanje poljoprivrednih
rudina na području Grada Ludbrega
u 2018. godini**

Gradsko vijeće Grada Ludbrega je na 8. sjednici održanoj 18. svibnja 2010. godine donijelo Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/10).

Odredbama Odluke o agrotehničkim mjerama propisane su agrotehničke mjere propuštanjem kojih bi se nanijela šteta i onemogućila ili smanjila poljoprivredna proizvodnja te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, time da se navedenim agrotehničkim mjerama smatra zaštita tla od erozije, zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području, sprječavanje zakorovljenosti, posebno suzbijanja ambrozije i drugih alergeni biljaka, suzbijanje biljnih bolesti i štetočina i korištenje te uništavanje biljnih otpadaka.

Tijekom prošle godine nije bilo značajne pojave mraza i nije proglašena elementarna nepogoda, te

nije došlo do značajnih oštećenja na poljoprivrednim zemljištima, dugogodišnjim nasadima i na poljoprivrednim prinosima, ali postoji daljnja problematika s odronima zemljišta nastalih u 2018. godini uslijed elementarnih nepogoda na cestama i putevima, te zemljištima i dugogodišnjim nasadima.

Elementarne nepogode su uzrokovale povećane troškove za održavanje komunalne infrastrukture, kao i troškove sanacije odrona zemljišta (klizišta) na nerazvrstanim cestama, zemljištima, te dugogodišnji nasadima.

Ukupna prijavljena šteta u 2018. godini na građevinama iznosi =4.063.189,02 kn, na zemljištima prijavljena šteta iznosi =75.788,85 kn, te na dugogodišnji nasadima =28.887,07 kn, što je ukupno = 4.167.864,94 kn.

Tijekom 2018. godine iz Proračuna Grada Ludbrega izdvojen je iznos za plan korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za 2018. godinu od 70.000,00 kuna.

Komunalni redar Grada Ludbrega tijekom 2018. godine dostavio je 37 naloga za uređenje čestica što je ukupno 49.881 m² površine pretežno zbog neodržavanja poljoprivrednog zemljišta (vinograda, livada, oranica) posebice, obraštanje poljoprivrednog zemljišta višegodišnjim raslinjem i korova ambrozije, te sprječavanje širenje korova na susjedno obradivo zemljište, te održavanje međa. U navedenom razdoblju komunalno redarstvo usmeno je upozorilo 12 vlasnika - posjednika na obvezu provođenja agrotehničkih mjera na poljoprivrednim površinama posebice vlasnike parcela zarasle u korov ambrozije.

Napominje se da i dalje postoji problem oko provedbe agrotehničkih mjera zbog nesređenosti imovinsko pravnih odnosa, dostave pismena vlasnicima - po-

sjednicima sa inozemnim i nepoznatim adresama, te vlasnicima starije životne dobi.

Tijekom 2018. godine informirani su vlasnici - posjednici na području Grada Ludbrega u više navrata putem medija o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta, načinu sprječavanja oštećivanja i uzorpacije putnog zemljišta u zaštitnom pojasu, a posebno o uklanjanju korova ambrozije tokom cvatnje, te o posljedicama zbog ne poduzimanja sprječavanja zakorovljenosti.

Svakako se dodatno ističe problem oko provedbe agrotehničkih mjera zbog neriješenih imovinsko - pravnih odnosa, kao i činjenica da faktično stanje na terenu često ne odgovara stanju u zemljišnim knjigama i katastarskim kartama, kao i činjenice da su upisani vlasnici ili posjednici s nepoznatim odnosno netočnim adresama.

Područje Grada Ludbrega je velikim dijelom pokriveno poljoprivrednim zemljištem, a neke od obradivih poljoprivrednih površina su zapuštene duže vrijeme.

Grad Ludbreg nastoji aktivnim mjerama potaknuti vlasnike poljoprivrednog zemljišta na njihovo redovito obrađivanje te sprječavanje njihove zakorovljenosti.

Ovo Izvješće objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« te dostaviti Ministarstvu poljoprivrede, te Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu.

KLASA: 302-01/19-01/03

URBROJ: 2186/18-01/1-19-1

Ludbreg, 13. ožujka 2019.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

5.

Temeljem članka 20. st. 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 59. Statuta Grada Ludbrega, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst, 12/18, 55/18 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega donosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2023. godine u 2018. godini

Gospodarenje otpadom je zakonska obaveza jedinica lokalne samouprave.

Gradovi i općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom. Prema definiciji određenoj u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19) komunalni otpad se definira kao otpad nastao u kućanstvu, i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, a ne uključuje proizvodni otpad te otpad iz poljoprivrede i šumarstva.

Gospodarenje otpadom u 2018. godini regulirano je sljedećim zakonskim propisima:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18 i 110/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19)
- Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17)
- Plan gospodarenja otpadom Grada Ludbrega za razdoblje 2018.-2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/18)
- ostala regulativa koja se sastoji od pravilnika i uredbi po specifičnim područjima i sadržajima osnovnih skupina otpada.

Obaveza jedinica lokalne samouprave po navedenoj zakonskoj regulativi je donošenje plana gospodarenja otpadom za 5-godišnje razdoblje koji plan treba biti usklađen sa planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Plan gospodarenja otpadom mora sadržavati osim općih podataka o jedinici lokalne samouprave i prikaz postojećeg stanja gospodarenja otpadom za područje jedinice lokalne samouprave, mjere odvojenog skupljanja otpada, mjere za upravljanje i nadzor odlagališta komunalnog otpada, popis otpadom onečišćenih površina i neuređenih odlagališta, aktivnosti na sanaciji nelegalnih odlagališta i ostalog onečišćenog okoliša, izvore i potreba sredstva za provedbu.

Temeljem navedenog, obaveze jedinica lokalne samouprave su sljedeće:

- jedinice lokalne i područne samouprave dužne su međusobno surađivati i uz koordinaciju osigurati provedbu mjera za odvojeno skupljanje otpada;
- dužni su u prostorno-planskoj dokumentaciji predvidjeti i osigurati lokacije građevina namijenjenih skladištenju, uporabi i zbrinjavanju otpada;
- izbjegavanje i smanjenje nastajanja otpada provoditi na način poticanja čistih tehnologija koje se koriste prirodnim izvorima, promoviranjem proizvoda koji ne pridonose povećanju štetnog utjecaja otpada i opasnosti onečišćenja, razvoj i primjena odgovarajućih metoda zbrinjavanja otpada i opasnih tvari u otpadu, uporaba otpada recikliranjem i ponovnom uporabom, uporaba u energetske svrhe i dr.;
- postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnih dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada i provođenje drugih mjera za što efikasnije gospodarenje otpadom;
- donijeti odluke o komunalnom redu i osigurati njihovo provođenje;
- prema potrebi osigurati sredstva i organizirati sanacije otpadom onečišćenog okoliša.

1. STANJE GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU GRADA LUDBREGA U 2018. GODINI

Ludbreg je grad u Podravini (sjeverozapadna Hrvatska) na obali rijeke Bednje, 25 km jugoisto-

čno od Varaždina na magistralnoj cesti Varaždin - Koprivnica.

Grad Ludbreg čini 13 naselja: Apatija, Bolfan, Čukovec, Globočec Ludbreški, Hrastovsko, Kućan Ludbreški, Ludbreg, Poljanec, Segovina, Selnik, Sigetec Ludbreški, Slokovec i Vinogradi Ludbreški. U tih 13 naselja prema popisu stanovništva iz 2011. godine, živi 9194 stanovnika.

Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 6. sjednici održanoj dana 9. veljače 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Ludbrega za razdoblje 2018. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/14) na temelju čl.21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19) u skladu sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17).

Na području Grada Ludbrega, od 1995. godine, komunalni i neopasni proizvodni otpad odlagao se na službenom odlagalištu »Meka« u Ludbregu.

Dana 01.01.2015. g. istekla dozvola za gospodarenja otpadom u pogledu odlagališta »Meka«, od kada je odlagalište de iure i de facto bilo zatvoreno.

Slijedom činjenice da se od 1. siječnja 2015. g., na odlagalište komunalnog otpada »Meka« u Ludbregu ne odlaže nikakav otpad te da u pogledu odlagališta Grad Ludbreg, odnosno komunalno društvo Lukom d.o.o., Ludbreg, Koprivnička 17, nema izvršnu dozvolu za gospodarenje otpadom, Gradsko vijeće Grada Ludbrega, na 15. sjednici održanoj 8. svibnja 2015. g. donosi Odluku o zatvaranju odlagališta komunalnog otpada »Meka« u Ludbregu.

Sanacija odlagališta komunalnog otpada Meka izvršena je 2016. godine. Projekt je svojevrsan primjer dobre prakse te će se njegovim rezultatima moći koristiti i druge institucije (jedinice lokalne i regionalne samouprave, drugi subjekti koji djeluju u javnom interesu te privatni subjekti iz sektora zaštite okoliša i održivog razvoja) zainteresirane za rješavanje problema odlagališta otpada te općenito zaštite prirode na svojem području.

Projekt sanacije otpada »Meka« imao je značajan pozitivan utjecaj na lokalno okruženje. Pozitivne promjene vidljive su kroz zaštitu tla, podzemnih i površinskih voda i zraka. Odlagalište se saniralo postavljanjem temeljnog brtvenog sustava, završnog pokrovnog sloja, sijanjem trave i sadnjom autohtonog bilja. Pitanje odlagališnih plinova riješilo se izvedbom pasivnog otplinjavanja. Projektom se sanirao negativan utjecaj odloženog otpada, spriječilo se prodiranje procjednih voda s odlagališta te njihov negativan utjecaj na tlo, osigurala se bolja kvaliteta zraka u okolini odlagališta. Pozitivan utjecaj na poboljšanje uvjeta okoliša vidljiv je kroz pozitivan odraz na lokalnu zajednicu koja je taj prostor dobila na ponovno korištenje i to kroz urbanu revitalizaciju novim društvenim sadržajima.

Svrha ovog projekta je zaštita okoliša koje je jedno od temeljnih ljudskih prava. Sanacija neusklađenog odlagališta »Meka« rezultirala je poboljšanjem kakvoće okoliša i zaštitom okoliša u cjelini te time doprinijeti cjelokupnoj društvenoj zajednici.

U 2016.-toj godini miješani komunalni otpad s područja Grada Ludbrega odvezio se na deponij društva

Komunalac d.o.o. iz Koprivnice zaključno sa datumom 16. svibnja 2016. g. Nakon spomenutog datuma miješani komunalni otpad s područja Grada Ludbrega odvezio se na deponij društva Piškornica - sanacijsko odlagalište j.d.o.o. Dana 24. kolovoza 2016. godine u registar Trgovačkog suda u Varaždinu upisana je promjena statusa tvrtke u društvo s ograničenom odgovornošću - skraćeno Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o., gdje se miješani komunalni otpad odvezio i cijele 2018. godine.

2. IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

U 2018. godini izgrađeno je Reciklažno dvorište Meka. Financiranje u iznosu od 4.956.096,76 kn je provedeno prema Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava od 11.10.2017.g. iz Fondova Europske unije.

Dana 9. studenog 2018.g., Ministarstvo zaštite okoliša i energetike je na zahtjev komunalnog poduzeća Lukom d.o.o. izdalo Potvrdu o upisu u očevidnik reciklažnih dvorišta. Broj upisa: REC -116.

Na reciklažnom dvorištu u potpunosti su izvršeni svi radovi na ugradnji nasipa, podzemnih instalacija, betonskoj ploči, riješena je odvodnja oborinskih i fekalnih voda, ugrađen je separator, postavljena nadstrešnica, asfaltirana je pristupna prometnica, postavljena prometna signalizacija, izgrađena 4 parkirana mjesta, uređen eksterijer, tako da je reciklažno dvorište u potpunosti izgrađeno, te je dopremljena sva potrebna oprema za prihvat i skladištenje otpada, za predobradu otpada usitnjavanje, prešanjem i rasklapanjem, za utvrđivanje mase otpada.

Održivost rezultata projekta (izgrađenog RD) bit će zajamčena efikasnim upravljanjem RD te obavljanjem djelatnosti odvojenog prikupljanja i privremenog skladištenja manjih količina posebnih količina otpada. U RD moći će se odvojeno odložiti otpad iz domaćinstva sukladno popisu otpada navedenom u Pravilniku o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 117/17) tj. građani će moći dovoziti razne vrste otpada na zaprimanje u RD koji će se otpad ili reciklirati ili odvoziti u za to predviđene centre na daljnju uporabu.

Na taj način povećati će se stopa odvojenog prikupljanja komunalnog otpada, riješiti će se problem neadekvatnog sortiranja, nestati će potreba za divljim odlaganjem otpada, jer će svi građani s područja Grada Ludbrega moći besplatno koristiti usluge RD. To će pridonijeti smanjenju količinu otpada koji se odlaže na odlagališta i pridonijeti zaštiti okoliša, čime pokazujemo direktnu usklađenost projekta sa »*Investicijskim prioritetom 6i*« i pridonosimo ostvarenju zadanog cilja 6i1 »*Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta*«.

Vlasnik reciklažnog dvorišta je i ostaje Grad Ludbreg. Grad Ludbreg je gradskom komunalnom poduzeću Lukom d.o.o., Koprivnička 17, Ludbreg, OIB:29732862130, Ugovorom o upravljanju reciklažnim dvorištem od 25.09.2018. (KLASA: 361-02/17-01/04, URBROJ: 2186/18-01/1-18-30) dao na korištenje i upravljanje reciklažno dvorište. Grad Ludbreg je predmetnim Ugovorom ovlastio komunalno poduzeće Lukom d.o.o., da ishodi upis u Očevidnik reciklažnih dvorišta, kao i da poduzima sve druge gospodarske

aktivnosti i pravne radnje iz područja gospodarenja otpadom, u svoje ime i račun, što znači da će Lukom d.o.o. biti vlasnik i upravljati proizvodima koji su nastali/nabavljeni (od strane korisnika ili partnera).

A) Komunalno poduzeće Lukom d.o.o. će biti odgovorno za prikladnu uporabu infrastrukture RD. S namjerom efikasnog rada RD, iz komunalnog poduzeća bit će preraspodijeljena 1-3 radnika koji će raditi 5-6 dana u tjednu u RD.

Administrativna održivost bit će osigurana na način da će se preko implementacije projektnih aktivnosti svim uključenim zaposlenicima osigurati stjecanje novih znanja, vještina i kompetencija. Uključeni članovi projektnog tima i zaposlenici ustanova su u pravilu ključni dionici i preko provedbe projekta imat će zadatke i odgovornosti, ali i mogućnost kontinuiranog davanja prijedloga, kritike.

Institucionalna održivost bit će osigurana temeljem uspostavljene dvosmjerne suradnje svih uključenih dionika, uključene lokalne samouprave, komunalnog poduzeća Lukom i ciljanih skupina. Omogućit ćemo još jedan vid održivosti projekta i njegovih rezultata preko provedenih edukativno - informativnih aktivnosti, koje će se provoditi na području JLS-a i nakon završetka projekta, jer će se kroz implementaciju izraditi sadržaj na tematiku gospodarenja otpadom, održivom razvoju, recikliranju, reciklažnim dvorištima i zaštiti okoliša koji će moći koristiti svi zainteresirani (djeca za svoje radionice, obrazovni djelatnici za individualni ili grupni rad sa djecom, lokalno komunalno poduzeće, udruge i ostali dionici koji djeluju na predmetnom području).

B) Za ostvarenje trajnosti projektnih rezultata neće se ustrojavati posebni odjeli niti institucije jer je Grad Ludbreg ima komunalno poduzeće Lukom d.o.o. koje je ovlašteno za poduzimanje svih aktivnosti s područja gospodarenja otpadom.

C) Komunalno poduzeće Lukom d.o.o. raspolaže svim potrebnim dozvolama za gospodarenje otpadom. Vezano za rad RD, Lukom d.o.o. je predao zahtjev za upis u očevidnik RD te se očekuje dobivanje potvrde o provedenom upisu.

D) Ne predviđa se izmjene u strukturi niti broju osoblja niti u Gradu Ludbregu niti u komunalnom poduzeću Lukom d.o.o. Članovi projektnog tima će i nadalje raditi s projektnim rezultatima.

E) Na projektu izgradnje RD nije planirana trajna suradnja s projektnim partnerskim institucijama.

F) Za sada ne postoje planovi za nove projekte povezane s rezultatima nastalima u okviru sadašnjeg projekta.

3. USPOSTAVA SUSTAVA PODZEMNIH KONTEJNERA NA DVIJE LOKACIJE U GRADU LUDBREGU

Sistem podzemnih spremnika u Gradu Ludbregu uključuje 2 podzemna sustava s tri kontejnera od 2.200 litara koji su postavljeni na dvije frekventne lokacije u gradu s visokom fluktuacijom građana. Na tim lokacijama nalaze se tri podzemna spremnika za tri različite vrste otpada (plastiku, papir i miješani otpad). Metalna konstrukcija sistema podzemnih spremnika smještena je unutar betonskog uložka i spuštена ispod površine zemlje. Sistem je natkriven metalnim pločama kao gornjim dijelom metalne konstrukcije, koja je u razini površine zemlje kada je sistem podzemnih kontejnera zatvoren. Na njoj su postavljene površinske konzole ili usipnici kroz koje se komunalni i selektivni otpad odlaže u podzemne spremnike. S usipnicima su povezana i tri senzora koji su spojeni na mini centralno računalo. Senzorni sklopovi nalaze se na donjem dijelu svakog poklopca dok se računalne komponente nalaze u jednom od usipnika. Sustav pokreće akumulator s autonomijom od otprilike 2 godine. Tako dugotrajna autonomija ostvarila se na način da je računalo većinu vremena ugašeno, a »budi« se samo po potrebi jedanput dnevno kako bi od senzorskih jedinica prihvatilo tražene informacije o popunjenosti spremnika te iste prosljedilo prema »cloud« aplikaciji. Ultrazvučni senzori na siguran način mjere popunjenost kontejnera i kroz računalo šalju stvarne, aktualne podatke na serverski poslužitelj preko dedicerane gradske wi-fi mreže. Podaci se zatim obrađuju i mogući je pregled popunjenosti po senzoru pojedinačno i po lokaciji pojedinačno. U slučaju da senzori detektiraju popunjenost veću od 85%, automatski se šalje putem e-maila obavijest za to zaduženoj osobi u komunalnom poduzeću. Uz informaciju o popunjenosti podzemnih spremnika prikuplja se i kapacitet akumulatora, stabilnost i jačinu wi-fi mreže te temperaturu elektronskih sklopova.

4. INFORMACIJE VEZANE ZA SKUPLJAČA, KOLIČINAMA OTPADA, PRIJEDLOZI ZA POBOLJŠANJE SUSTAVA SKUPLJANJA I ZBRINJAVANJA OTPADA

U tablicama u nastavku prikazane su ukupne količine i procesi skupljanja otpada za 2014., 2015. i 2016. godinu.

	Informacije vezane za skupljača
NAZIV SKUPLJAČA	LUKOM d.o.o.
ADRESA	Koprivnička ulica 17, 42230 Ludbreg
TELEFON	042/ 811 422
E-MAIL	lukom@lukom.hr
WEB STRANICA	www.lukom.hr
ODGOVORNA OSOBA	Spomenka Škafec, mag. ing. traff.
BROJ ZAPOSLENIH	34
STRUČNA SPREMA	4 VSS, 1 VŠS, 10 SSS, 11 KV, 7 NKV, 1 PKV

GODINA	UKUPNI BROJ DOMAĆINSTAVA	BROJ DOMAĆINSTVA UKLJUČENIH U SUSTAVNO ZBRINJAVANJE OTPADA	POSTOTAK UKLJUČENOSTI
2016.	2998	2632	87,80%
2017.	2999	2680	89,36%
2018.	2999	2735	91,20%
NAČIN I PROVEDBA SKUPLJANJA OTPADA (broj odvoza otpada i cijena usluge za domaćinstva, kante, kontejneri/spremnici, vreće)		<ul style="list-style-type: none"> - Miješani komunalni otpad - svakih 14 dana - Korisni otpad - u vrećama/kantama jednom mjesečno (papir, plastika, metal, tekstil) - Glomazni otpad - na telefonski poziv korisnika, 1 x godišnje do 2 m³ - Kanta za biootpad - svakih 7 dana - neobavezna usluga, uključeno stanovništvo višestambenih zgrada i domaćinstva koja ne kompostiraju - Cijena po domaćinstvu - 120 l / 3 i više člana - 56,00 kn - Cijena po domaćinstvu - 120 l / 2 člana - 39,20 kn - Cijena po domaćinstvu - 120 l / 1 član - 33,60 kn - Cijena po domaćinstvu - 240 l - 88,00 kn - Od 01.03.2018. - Mjesečna cijena (fiksni dio) bez PDV-a - korisnici koji koriste uslugu odvoza biootpada ugovoreni spremnik 60 l - 23,39 kn; ugovoreni spremnik 80 l - 31,19 kn; ugovoreni spremnik 120 l - 46,78 kn; ugovoreni spremnik 240 l - 93,56 kn - Mjesečna cijena (fiksni dio) bez PDV-a - korisnici koji samostalno kompostiraju ugovoreni spremnik 60 l - 20,44 kn; ugovoreni spremnik 80 l - 27,26 kn; ugovoreni spremnik 120 l - 40,88 kn; ugovoreni spremnik 240 l - 81,76 kn - Cijena zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada (varijabilni dio) - 1 pražnjenje mjesečno - ugovoreni spremnik 60 l - 2,57 kn; ugovoreni spremnik 80 l - 3,43 kn; ugovoreni spremnik 120 l - 5,15 kn; ugovoreni spremnik 240 l - 10,30 kn 	
KVALITETA PROVEDBE (vozila /godišta/ ostala oprema/ standardi)		<p style="text-align: center;">VOZILA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kamion smečar: MAN TGS 26.320 6X2/4 BL - 2015.g. - Kamion smečar: MAN18 - 225LK -2003.g. - Kombi IVECO -1998.g. - Kombi Ford Transit -2008.g. - Kamion smečar: MERCEDES ATEGO 1828 -2002. - VOLKSWAGEN CRAFTER 2.5 TDI zatvoreni kombi - 2008. <p style="text-align: center;">STANDARDI</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001 • ISO 14001 	
Odlaganje otpada (opisno gdje se odlaže otpad, da li postoji predobrada, mehaničko-biološka obrada, kompostiranje, ostalo) Miješani komunalni otpad u 2018. g. odlagao se na deponiju Piškornica - sanacijsko odlagalište d.o.o.. Korisni otpad predaje se na uporabu (Univerzal d.o.o., GKP PRE-KOM d.o.o. Kompostana, Lotus 91 d.o.o., EKO-FLOR PLUS d.o.o., Fe Metali d.o.o., Socijalna zadruga Humana Nova).			

OPIS SVIH OSTALIH AKTIVNOSTI, PROGRAMA I PROJEKTA U RAZDOBLJU 2018.g.

1. »HVALA ŠTO ODVAJATE OTPAD« - edukacija po školama i vrtićima
2. Sakupljanje korisnog otpada u posudama
3. Sakupljanje glomaznog otpada
4. Uvođenje sustava kazni
5. Izrada edukativnih letaka i distribucija kućanstvima

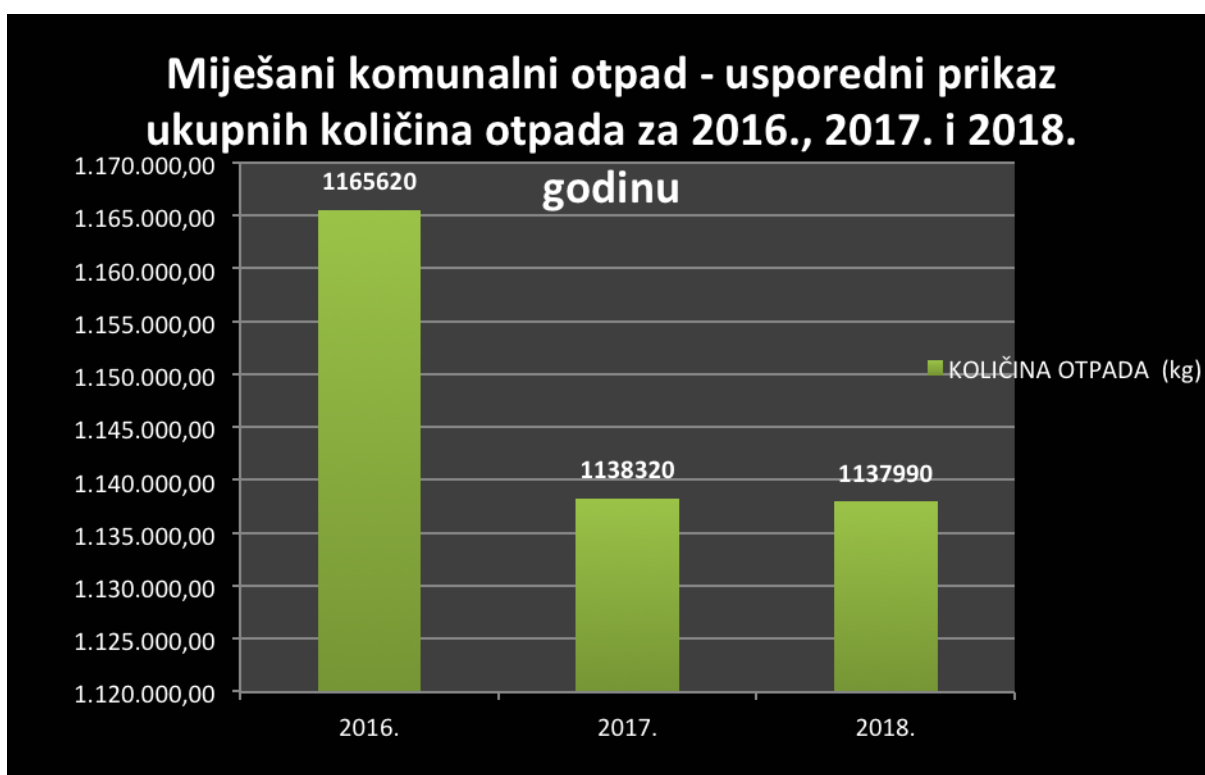
FINANCIRANJE	Lukom d.o.o.			
	R.br.	Naziv aktivnosti	Iznos bez pdv-a	
	1.	Vreće, naljepnice, letci, plakati, oslikavanje vozila	Prerada plastike Šantek; LUMA-Z; Centar Kovačić	102.767,29
	2.	Kontejner zatvoreni 7 m ³ (1 kom), kontejneri PEHD 1.100l (10 kom), metalni kontejner (4 kom)	Izrada: Obrt za strojibravarske usluge Se-svete Ludbreške; Gradatin Zagreb; Bravarski obrt Pokos Ludbreg	55.465,00
	3.	Automobil Citroen Jumpy, teretno vozilo Mercedes, nadogradnja na kamion Mercedes	STP Zagreb (samo nadogradnja)	165.000,00
	4.	Vaga za otpad 30 kg	Vage d.o.o. Zagreb	1.620,00
	5.	Kantice 3,5 l za domaćinstva za sakupljanje ulja (864 kom) i ulični spremnik 200l za sakupljanje jestivog ulja, kanta PEHD 60 l (100 kom), kanta PEHD 80 l (180 kom), bačva PVC 30 l za opasne tvari (5 kom)	Marbotex d.o.o.; Gradatin d.o.o. Zagreb; Gradeko d.o.o.	84.959,52
	6.	Uređaj za očitavanje RFID čipova, narukvice za očitavanje čipova, održavanje programa Selmet + Logon (rec. dvorište)	INFO-KOD d.o.o.; Selmet; Logon	44.295,20
	7.	Ispitivanje biootpada KBO 20 02 01, izrada Elaborata gospodarenja otpadom za lokaciju reciklažno dvorište »Meka«	Bioinstitut d.o.o. Čakovec; ANT laboratorij za analitiku i toksikologiju d.o.o.	9.021,6
	8.	Digitalni video snimač za praćenje postupanja sa otpadom	Galix d.o.o.	5.960,80
	1. do 8.	Ukupno:		469.089,41
OPAŽANJA SAKUPLJAČA I KOMUNALNOG REDARSTVA SA PREPORUKAMA ZA POBOLJŠANJE	<p>Stanje je dobro. Količina miješanog komunalnog otpada se smanjila s obzirom na prethodnu godinu uz povećanje udjela korisnog otpada. Uključenost u zbrinjavanje otpada, u postotku nije loše, povećano je s obzirom na prethodnu godinu, ali trebalo bi u sustav uključiti sva domaćinstva. U svrhu toga, preko komunalnog redarstva se u 2018. godini poslalo preko 20 obavijesti pravnim i fizičkim osobama da se uključe u sustavno zbrinjavanje otpada, pod prijetnjom prekršajne kazne. U postotku subjekata koji se nisu uključili, veliki je broj ljudi slabijeg imovinskog stanja, za koje bi trebalo utvrditi neki mehanizam sufinansiranja. Ujedno, primjetno je da ukupan broj domaćinstava, a koji se uzima iz baze obveznika komunalne naknade, nije pogodan za realno izračunavanje ukupne uključenosti u sustav zbrinjavanja otpada, jer obveznici plaćanja komunalne naknade, nisu nužno i obveznici uključivanja u sustav zbrinjavanja otpada. Tako da slobodno možemo konstatirati da je uključenost 91,2%, izračunana ovom metodom, premala, te da je uključenost građana u sustav zbrinjavanja otpada, koji de facto žive na području Grada Ludbrega, još i veća.</p>			

Organizirano sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada na području Grada Ludbrega obavlja društvo LUKOM d.o.o. Grad Ludbreg ispunjava ciljeve iz Plana gospodarenja otpadom u Grada Ludbrega za razdoblje 2018. - 2023. godine na zakonom predviđeni način ponajviše zbog dobre suradnje sa društvom LUKOM d.o.o., uz veliku pomoć gospodarskih subjekata i građana koji sve više shvaćaju važnost odvajanja otpada te sve više odvajaju otpad. Po sustavu sakupljanja i zbrinjavanja otpada Grad Ludbreg pozitivno odskae od prosjeka u Republici Hrvatskoj.

5. PODACI O KOLIČINAMA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA u 2018.g.

Miješani komunalni otpad - 2018. godina	
MJESEC	KOLIČINA OTPADA (kg)
Siječanj	104.000,00
Veljača	75.800,00

Ožujak	94.310,00
Travanj	89.900,00
Svibanj	89.480,00
Lipanj	85.240,00
Srpanj	99.820,00
Kolovoz	98.400,00
Rujan	95.820,00
Listopad	110.720,00
Studenj	115.820,00
Prosinac	78.680,00
SUMA	1.137.990,00



- Usporedni prikaz količina miješanog komunalnog otpada ne prikazuje značajan pad količina otpada u 2018. god. u odnosu na 2017. god.. Smanjenje količine miješanog komunalnog otpada iznosi tek **0,03%**, dok pad količina MKO u 2018. god. u odnosu na 2016. god. iznosi **2,37%**. U 2018. god. na području Grada Ludbrega proizvedeno je **1.137,99 tona** miješanog komunalnog otpada, što odgovara vrijednosti od **151,73 kg** proizvedenog miješanog komunalnog otpada po stanovniku.

6. ODVAJANJE OTPADA U 2018. godini - KUĆANSTVA

MJESEC	ODVOJENI OTPAD 2018. (kg)	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 2018. (kg)	UKUPNO OTPADA 2018. (kg)	% ODVOJENOG OTPADA PO MJESECIMA
SIJEČANJ	46.380,00	104.000,00	150.380,00	30,84%
VELJAČA	30.620,00	75.800,00	106.420,00	28,77%
OŽUJAK	30.350,00	94.310,00	124.660,00	24,35%
TRAVANJ	70.510,00	89.900,00	160.410,00	43,96%
SVIBANJ	69.090,00	89.480,00	158.570,00	43,57%

MJESEC	ODVOJENI OTPAD 2018. (kg)	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 2018. (kg)	UKUPNO OTPADA 2018. (kg)	% ODVOJENOG OTPADA PO MJESECIMA
LIPANJ	60.260,00	85.240,00	145.500,00	41,42%
SRPANJ	79.659,00	99.820,00	179.479,00	44,38%
KOLOVOZ	50.330,00	98.400,00	148.730,00	33,84%
RUJAN	44.520,00	95.820,00	140.340,00	31,72%
LISTOPAD	73.860,00	110.720,00	184.580,00	40,02%
STUDENI	68.860,00	115.820,00	184.680,00	37,29%
PROSINAC	38.410,00	78.680,00	117.090,00	32,80%
SUMA	662.849,00	1.137.990,00	1.800.839,00	36,81%

- U 2018. god. prikupilo se **662,85 tona** odvojenog otpada što u ukupnim količinama otpada čini **36,81%**.
- Udio odvojeno sakupljenog otpada povećao se za **25,21%** ili za 167,10 tona više u odnosu na 2017. god.

USPOREDNI PRIKAZ KOLIČINA OTPADA OD 2016. - 2018.

OTPAD	KOLIČINA OTPADA u 2016. (t)	KOLIČINA OTPADA u 2017. (t)	KOLIČINA OTPADA u 2018. (t)
PAPIR I KARTON	110,24	141,15	149,69
PLASTIKA	75,10	107,94	102,03
STAKLO	42,42	38,12	41,68
BIOOTPAD	89,99	113,93	284,09
LAMPIONI	3,18	4,82	1,76
TEKSTIL	10,50	23,44	0,60
GLOMAZNI	22,82	50,14	63,44
METALI	6,40	16,21	19,56
MIJEŠANI	1.165,62	1.138,32	1.137,99
SUMA (t)	1.526,27	1.634,07	1.800,84
% ODVAJANJA	24%	30%	37%

7. ODVAJANJE OTPADA U 2018. godini - GOSPODARSTVO

Red.br.	Ključni broj otpada	Naziv vrste otpada	Količina (kg)
1.	04 02 01	otpad iz tekstilne industrije	1.500,00
2.	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri	394,00
3.	09 01 01*	razvijači i aktivatori na bazi vode	240,00
4.	12 01 01	strugotine i opiljci koji sadrže željezo	3.000,00
5.	13 02 05*	neklorirana maziva ulja za motore i zupčanike	960,00
6.	15 01 02	ambalaža od plastike	61.655,00
7.	15 01 04	ambalaža od metala	12.427,00
8.	15 01 06	miješana ambalaža	440,00
9.	15 01 07	staklena ambalaža	22.571,00
10.	15 01 10*	ambalaža onečišćena ostacima opasnih tvari	313,00
11.	15 02 02*	apsorbensi, filtarski materijali, tkanine i sredstva onečišćeni opasnim tvarima	261,00
12.	16 01 03	istrošene gume	2.553,00
13.	16 01 07*	filtri za ulje	304,00

Red.br.	Ključni broj otpada	Naziv vrste otpada	Količina (kg)
14.	16 01 13*	tekućine za kočnice	100,00
15.	16 01 14*	antifriz tekućine koje sadrže opasne tvari	300,00
16.	16 01 19	plastika	400,00
17.	16 01 20	staklo	500,00
18.	16 02 14	otpadna električna i elektronička oprema	89,00
19.	16 06 01*	olovne baterije	482,00
20.	17 04 01	bakar, bronca, mjed	256,00
21.	17 04 02	aluminij	1.201,00
22.	17 04 05	željezo i čelik	2.900,00
23.	17 04 07	miješani metali	460,00
24.	17 04 11	kabelski vodiči	1.420,00
25.	17 06 04	izolacijski materijali	1.640,00
26.	18 01 08*	citotoksici i citostatici	23,00
27.	18 02 02*	ostali otpad čije sakupljanje i odlaganje podliježe specijalnim zahtjevima radi prevencije infekcije	39,60
28.	19 08 09	mješavine masti i ulja iz separatora ulje/voda	133,00
29.	20 01 01	papir i karton	1.233.481,00
30.	20 01 08	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	105,00
31.	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	30,00
32.	20 01 25	jestiva ulja i masti	3.627,00
33.	20 01 33*	baterije i akumulatori	314,00
34.	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema	697,00
		UKUPNO	1.352.801,60

7. ODVAJANJE OTPADA U 2018. g. - UKUPNO

ODVOJENI OTPAD 2018. (kg)	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD 2018. (kg)	UKUPNO OTPADA 2018. (kg)	ODVOJENOST
2.015.650,60	1.137.990,00	3.153.640,60	63,92%

8. INFORMATIVNO - EDUKACIJSKE AKTIVNOSTI

U okviru projekta »Ecological Smart and sustainable Cities« koji je sufinanciran iz Programa suradnje INTERREG V-A Mađarska - Hrvatska 2014-2020 razvijena je interaktivna igra za djecu osnovne škole o selektiranju otpada. Cilj igre bio je prvenstveno edukacijski - da djeca nauče pravilno razvrstavati otpad no, dodana je i natjecateljska komponenta pa je svakom djetetu bilo mjereno vrijeme u kojem je zadatak izvršen. Sva vremena su na kraju zbrojena te su bili proglašeni pobjednici, a pobjednici su bila sva djeca koja su pokazala visoku razinu svijesti o zbrinjavanju i sortiranju otpada. Prije natjecanja bila je održana kratka prezentacija »Čuvajmo okoliš« kojom se učenike upoznao s problematikom odlaganja otpada te njihovim utjecajem na očuvanje okoliša i velikom mogućnošću pozitivnih promjena kojima sami mogu pridonijeti. Na natjecanju u Ludbregu sudjelovalo je 20 učenika iz OŠ Ludbreg sa svojim učiteljicama te 20 učenika iz osnovne škole iz Zalaegerszega. Osim natjecanja provodile su se interaktivne radionice u

kojima su učenici sudjelovali i naučili kako prilikom svakodnevnih aktivnosti u kuhinji stvoriti što manje otpada i na koji način kompostirati i odlagati ostatke hrane.

Na natjecanju u Zalaegerszegu sudjelovalo je 20 učenika iz OŠ Ludbreg i OŠ Zalaegerszeg. Djeca su kroz organizirano natjecanje rješavala sportske zadatke/ vježbe povezane s temom selektiranja i sakupljanja otpada i ekološke osvještenosti.

U sklopu Projekta izgradnje reciklažnog dvorišta »Meka« bila su organizirana predavanja u svrhu upoznavanja građana sa projektom te općenito sa održivim gospodarenjem sa otpadom. Predavanja su bila organizirana u naseljima Ludbreg, Sigetec L., Hrastovsko, OŠ Ludbreg, SŠ Ludbreg, Dječjim vrtićima »Radost«, »Iskrica«, »Smjehuljica«.

U okviru nacionalne kampanje »Zelena čistka - jedan dan za čisti okoliš«, kao dijela globalnog pokreta i akcije »World Cleanup«, Grad Ludbreg svake godine provodi eko akciju čišćenja okoliša područja Grada Ludbrega u kojoj sudjeluju članovi Mjesnih odbora,

udruga sa područja Grada, te školska i vrtićka djeca. Eko akcijom obuhvaćena su područja svih naselja, javne površine, potoci, šumarci te prostori uz javne prometnice.

Podaci o vrstama i količinama proizvedenog odnosno sakupljenog otpada, odlaganju otpada te stanju, potrebama i ciljevima gospodarenja otpadom na području Grada Ludbrega nalaze se u Izvješću o radu Lukoma d.o.o. za 2018. g. za djelatnost skupljanja i prijevoza komunalnog i neopasnog otpada.

Usporedbom s ostalim dijelovima Republike Hrvatske, Grad Ludbreg dobar je i pozitivan primjer gospodarenja otpadom. Kontinuirano se radi na poboljšavanju sustava zbrinjavanja otpada i omogućuje se građanima da sav proizvedeni otpad zbrinjavaju na zakonom predviđeni način.

Ovo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Ludbrega za razdoblje 2018. g. - 2023. g. za 2018. godinu dostavlja se Varaždinskoj županiji.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Ludbrega za razdoblje 2018.g. - 2023.g. za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363 -06/19-01/05
URBROJ: 2186/18-01/1-19-1
Ludbreg, 13. ožujka 2019.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v.r.

OPĆINA DONJA VOĆA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 36. st. 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na 15. sjednici održanoj dana 27. veljače 2019. godine, donosi

ODLUKU

o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način provedbe:

1. mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
2. mjere za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Donja Voća.

Članak 2.

Nepropisno odbačenim otpadom, u smislu ove Odluke, smatra se osobito

1. otpad odbačen u okoliš,
2. glomazni otpad ostavljen ne javnoj površini,
3. opasni i građevinski otpad odbačen na javnim površinama,
4. svaki otpad odbačen pored spremnika za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada (na zelenim otocima).

Članak 3.

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju:

1. Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
2. Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
3. Provedba redovitog godišnjeg nadzora radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
4. Druge mjere sukladno ovoj Odluci.

Članak 4.

Općina Donja Voća uspostaviti će sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca koje će se objaviti na mrežnoj stranici Općine Donja Voća.

Osim prijave putem mrežne stranice građani nepropisno odbačen otpad mogu prijaviti na način da ispune obrazac - obavijest o nepropisno odbačenom otpadu te ga dostave osobno ili putem pošte u Općinu Donja Voća, Donja Voća 26 C, 42245 Donja Voća.

Članak 5.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada biti će uspostavljen sukladno zakonskim propisima i tehničkim mogućnostima Općine Donja Voća.

Općinski načelnik Općine Donja Voća dužan je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz članka 1. ove Odluke podnijeti Općinskom vijeću Općine Donja Voća do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Općinsko vijeće Općine Donja Voća temeljem izvješća iz stavka 2. ovog članka dužno je donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada.

Članak 6.

Redovni godišnji nadzor područja Općine Donja Voća radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada obavlja komunalni redar Općine Donja Voća.

Članak 7

Druge mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

1. Učestala kontrola komunalnog redara stanja spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluge i na javnim površinama,
2. Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada,
3. Distribucija informacija o načinu prijave nepropisno odbačenog otpada i informacije o načinu postupanja sa komunalnim otpadom,
4. Distribucija letka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
5. Periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine Donja Voća.

Članak 8.

Radi provedbe mjere za uklanjanje odbačenog otpada, komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru), ako je odbačen njegov otpad ili je odbačen uz njegov pristanak.

Članak 9.

Rješenjem iz članka 8. ove Odluke određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje predmetnom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseca od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz članka 8. ove Odluke može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom odjelu Varaždinske županije.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 1. ovog članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem.

Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz članka 8. ove Odluke nije izvršena, Općina Donja Voća dužna je osigurati uklanjanje otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje predmetnom vrstom otpada.

Općina Donja Voća ima pravo na nadoknadu troška uklanjanja odbačenog otpada iz stavka 4. ovog članka od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Mjere i postupci za uklanjanje nepropisno odloženog otpada na javnim površinama kojima upravlja Općina Donja Voća ili na drugim nekretninama u vlasništvu Općine Donja Voća propisani su Odlukom o komunalnom redu Općine Donja Voća.

Članak 10.

Općina Donja Voća ima obvezu podatke utvrđene rješenjem iz članka 8. ove Odluke mjesečno unositi u mrežnu aplikaciju sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Članak 11.

Kada uklanjanje odbačenog otpada podrazumijeva mjere koje nisu uređene ovom Odlukom primijeniti će se odredbe važećeg Zakona.

Članak 12.

Sredstva za provedbu mjera iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Donja Voća.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/19-01/02
URBROJ: 2186-014-19-01
Donja Voća, 27. veljače 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vinček, v.r.**

2.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 24. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/13), Općinsko vijeće Općine Donja Voća, na prijedlog općinskog načelnika, na 15. sjednici održanoj dana 27. veljača 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o prodaji nekretnina u vlasništvu
Općine Donja Voća**

Članak 1.

Daju se na prodaju putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda nekretnine u vlasništvu Općine Donja Voća, i to:

- 1.) Suvlasnički udio od ½ dijela nekretnine-šuma Ham oznake k.č. br. 10877/1, k.o. Gornja Voća ukupne površine od 5.093 m² (pripadajuće površine od 2.546,5 m²) sa utvrđenom tržišnom vrijednosti ½ nekretnine, odnosno početnom cijenom u iznosu od 14.300,00 kuna.

2.) Nekretnina oznake k.č. br. 3589, k.o. Gornja Voća ukupne površine od 2.159 m² sa utvrđenom tržišnom vrijednosti nekretnine u iznosu od 5.800,00 kuna

Članak 2.

Procijenjene vrijednosti nekretnina navedenih u članku 1. točkama 1. i 2. utvrđene su sukladno Procjembenim elaboratima o tržišnoj vrijednosti nekretnina izrađenim od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke Tomislava Žanića, dipl. ing. građ. iz tvrtke RUKING d.o.o. Varaždin, Trnovečka 11.

Članak 3.

Sukladno Procjembenim elaboratima utvrđene su i početne cijene za nekretnine navedene u čl. 1. točkama 1. i 2., te se daje ovlast općinskom načelniku u članku 1. ove Odluke da izvrši sve pravne radnje vezane na sklapanje kupoprodajnih ugovora i sređivanja vlasničkog stanja.

Članak 5.

Natječaj se provodi sustavom zatvorenih pisanih ponuda.

Članak 6.

Utvrđuje se pravo prvenstva kupnje nekretnina opisanih u članku 1. točke 1. ove Odluke, i to:

- Za suvlasnički dio nekretnine oznake k.č. br. 10877/1- u korist suvlasnika.

Članak 8.

Sastavni dio ove Odluke čine procjembeni elaborati o tržišnoj vrijednosti nekretnina, ½ k.č. br. 10877/1, k.o. Gornja Voća i k.č.br. 3589, k.o. Gornja Voća.

Članak 9.

U prvom krugu natječaja nekretnine se ne smiju prodati ispod cijene koje su utvrđene procjenom tržišne vrijednosti Procjembenog elaborata

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 940-01/19-01/04
URBROJ: 2186-014-19-01
Donja Voća, 27. veljače 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Vincek, v.r.**

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

26.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), te članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 14. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2025. godine

I.

Ovom Odlukom donosi se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2025. godine (dalje u tekstu: Strategija) u skladu s odredbom članka 15. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja

nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Varaždin
KLASA: 041-01/15-10/23 URBROJ: 613-07-15-63 od 12. siječnja 2016. godine.

II.

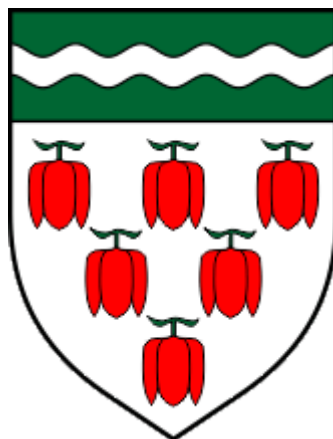
Strategija se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenim Internetskim stranicama Općine Trnovec Bartolovečki u skladu s člankom 10. stavkom 1. točkom 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/19-01/05
URBROJ: 2186-09-01-19-23
Trnovec, 1. ožujka 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v.r.**



STRATEGIJA
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI
ZA RAZDOBLJE OD 2018. DO 2025. GODINE

Trnovec Bartolovečki, studeni 2018.

S a d r ž a j

1. UVOD	839
1.1. Načela upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki sukladno važjećem zakonskom okviru	841
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	842
2.1. Zakoni i drugi propisi	842
2.2. Obuhvat oblika imovine	845
2.3. Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	845
2.4. Nadležnost u upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki	846
3. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	848
3.1. Upravljanje nekretninama po posebnim propisima	848
3.2. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava	860
3.3. Poslovni prostori u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	861
3.4. Građevinsko i poljoprivredno zemljište	862
3.5. Stanje dokumentacije o nekretninama	863
3.6. Neprocijenjene nekretnine	863
3.7. Darovanje nekretnina	863
4. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA OSTALOM IMOVINOM I KONCESIJAMA	864
4.1. Mineralne sirovine	864
4.2. Poljoprivredno zemljište.....	864
5. REGULATORNA I UPRAVLJAČKA ULOGA OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA	865

6. SMJERNICE U UPRAVLJANJU TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI	865
6.1. Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u skladu s modernom međunarodnom praksom	866
7. SMJERNICE U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	866
7.1. Prostorno uređenje.....	867
7.2. Korištenje poslovnih prostora.....	867
7.3. Darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske	867
7.4. Rješavanje imovinskopravnih odnosa između Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.....	867
8. SMJERNICE U USPOSTAVI DOKUMENTACIJSKOG SUSTAVA I DOSTUPNOSTI JAVNOSTI	868
8.1. Katastarske izmjere i evidencija imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.....	868
8.2. Objavljivanje dokumentacija o imovini Općine Trnovec Bartolovečki.....	868
9. SMJERNICE ZA REGISTAR IMOVINE OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI	869
10. SMJERNICE PREMA KNJIGOVODSTVU I GLAVNOJ KNJIZI OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI	869
11. SMJERNICE U PODRUČJU DRŽAVNE STATISTIKE	869
12. ZAKLJUČAK I PRIKAZ SMJERNICA ZA OSTVARIVANJE PRIORITYNIH CILJEVA U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI U RAZDOBLJU OD 2018. DO 2025.	870
13. IZVORI PODATAKA	871

Sadržaj tablice

Tablica 1. Razvojni projekti Općine Trnovec Bartolovečki.....	861
---	-----

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske od 2013. do 2017. (»Narodne novine«, broj 76/13) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki. Ovaj se dokument objavljuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Trnovec Bartolovečki u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za

razdoblje 2018. - 2020. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Trnovec Bartolovečki bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Trnovec Bartolovečki podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Vlasništvo Općine Trnovec Bartolovečki osigurava kontrolu nad imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Trnovec Bartolovečki potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Trnovec Bartolovečki raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Trnovec Bartolovečki odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Trnovec Bartolovečki mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencija imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavnici oblici imovine Općine Trnovec Bartolovečki.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Trnovec Bartolovečki, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje fiktivne vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Trnovec Bartolovečki) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Do sada nije bio izgrađen kvalitetan sustav integralnog upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki pa je stoga uspostava i izgradnja takvog sustava jedan od temeljnih ciljeva kojem će se posvetiti posebna pažnja. Taj proces traži znanja i strpljivost u ostvarivanju ciljeva i ostvariv je u dužem razdoblju.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjescia/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Trnovec Bartolovečki vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

»Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika jesu dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima.

Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi evidentirane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja, a proračun i proračunski korisnici između ostaloga obvezno vode i analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostalog, sadrže i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

U poslovnim knjigama Općine Trnovec Bartolovečki na kraju 2014. godine je evidentirana vrijednost zemljišta u iznosu 11.692.795,00 kn te građevinskih objekata (poslovnih objekata, infrastrukturnih objekata i drugih građevinskih objekata) u iznosu 19.251.815,00 kn. Od ukupne vrijednosti građevinskih objekata, na sadašnju vrijednost poslovnih objekata se prema analitičkim knjigovodstvenim evidencijama dugotrajne nefinancijske imovine odnosi 6.541.019,00 kn ili 34,0%.

Iskazana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na izvršena ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Trnovec Bartolovečki kao jedinice lokalne samouprave. Građevinski objekti su evidentirani u poslovnim knjigama i riješeni su imovinsko-pravni odnosi odnosno izvršena je uknjižba prava vlasništva nad istim zemljištima u knjigama. Nekretnine koje se odnose na nerazvrstane ceste u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa koje prethodi izradi projektne dokumentacije za rekonstrukciju.

Općina Trnovec Bartolovečki je ustrojila i vodi zasebnu analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana).

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (Narodne novine 55/11) propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišno-knjižnog uložka u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano uz nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Trnovec Bartolovečki donijela je Odluku o Registru općinske imovine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/16. Međutim ustrojavanje Registra imovine radi se kontinuirano odnosno paralelno s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa pojedinih oblika imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Na kraju 2014. godine podaci o vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji istovjetni su podacima iskazanim u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. obavljen je popis imovine i obveza kojim je obuhvaćena samo imovina koja je evidentirana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine.

Sudski postupci radi ispravka u zemljišnoj knjizi koji su pokrenuti, a radi se o nekretninama na kojima je uknjiženo vlasništvo Republike Hrvatske i u faktičkom su vlasništvu Općine su u mirovanju s obzirom da su pokrenuti postupci pri Ministarstvu državne imovine temeljem članka 70. stavka 1. Zakona o upravljanju državnom imovinom radi izdavanja isprave podobne za upis prava vlasništva u zemljišnoj knjizi u korist Općine Trnovec Bartolovečki. Na nekretninama koje su u vlasništvu Općine nisu upisane hipoteke.

Općina je dana 29. srpnja 2014. godine dostavila zahtjev za darovanje Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom za zemljište i zgradu bivšeg Matičnog ureda u Bartolovec nalazeću na č.k.br. 221/4 zgrada površine 186 m², dvorište površine 114 m², sveukupno površine 300 m² upisane zk.ul.br. 1507 k.o. Žabnik, radi uređenja tog objekta s namjenom prezentacije kulturne baštine ovog kraja pod nazivom »Tragom života i stvaranja ljudi našeg kraja«. Dopuna dokumentacije prosljeđena je u listopadu 2014. godine, a Ugovor o darovanju broj 10105/2016., KLASA: 940-01/14-03/2475 URBOJ: 536-0521/01-2016-25 zaključen je dana 24. svibnja 2016. godine, s time da je Općina obvezna darovanu nekretninu privesti namjeni u roku od 5 (pet) godina od sklapanja navedenog Ugovora.

Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Trnovec Bartolovečki upravlja i raspolaze ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima te se predlaže za navedenu imovinu provjeriti upis vlasničkih prava u zemljišnim knjigama. U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Nadalje se predlaže pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaze te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). U svrhu unaprijeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.«

1.1. Načela upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Trnovec Bartolovečki svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima

upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13), Izvješća o obavljenoj reviziji i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Temeljni cilj jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki prema načelu učinkovitosti (»dobroga gospodara«). U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Trnovec Bartolovečki treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Trnovec Bartolovečki teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Važna smjernica Strategije je da svi podaci o imovini moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Ustav i zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 09/17),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14),

- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 102/15, 25/18),
- Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18),
- Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (»Narodne novine«, broj 92/10),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 93/16, 104/16),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 114/01, 100/04, 107/07, 152/08, 126/10, 55/13, 60/13, 108/17).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 67/99),
- Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 55/14, 41/15, 67/16, 23/17),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetsko certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/08),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 69/14, 27/15),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 65/04),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili namam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18)
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinu prodaje dionica i poslovnih udjela (»Narodne novine«, broj 129/13, 66/14),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),

- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredba o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Uredba o visini naknade za obavljanje poslova upravljanja dionicama i poslovnim udjelima (»Narodne novine«, broj 130/13),
- Naputak o izradi nacrtu akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 03/10/13).

Akti Općine Trnovec Bartolovečki:

- Odluka o gospodarenju nekretninama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/11, 56/14, 51/16 i 10/18)
- Odluka o privremenom korištenju poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 04/12)
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu prijašnje Slastičarnice
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje društvenog doma Zamlaka
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu Športske udruge Park
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Štefanec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Šemovec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Bartolovec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Sportskog centra »Trnje«
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Žabnik

2.2. Obuhvat oblika imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Trnovec Bartolovečki raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- šume i šumska zemljišta
- poslovni prostori i prostori javne namjene, u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- stambeni prostori,
- groblja i mrtvačnice,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine Trnovec Bartolovečki prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki imaju Općinsko vijeće i općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće,

odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspoložu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Trnovec Bartolovečki iz područja upravljanja imovinom a koji su objavljeni u Službenom glasniku Općine Trnovec Bartolovečki i također su navedeni u dijelu 2.1. ove Strategije - Akti Općine Trnovec Bartolovečki.

Općina Trnovec Bartolovečki izradila je Registar imovine kako bi imala na jednom mjestu uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspoložu te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Registar imovine Općine Trnovec Bartolovečki izrađen je u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

2.4. Nadležnost u upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki

Imovinom u općinskom vlasništvu trenutno upravlja Općina Trnovec Bartolovečki - upravna zgrada Općine nalazi se na k.č.br. 189/8, kroz Općinsko vijeće i općinskog načelnika, izuzev poslovima upravljanja društvenim domovima koji opseg poslova upravljanja i korištenja je određenim Odlukom Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki, navedenom u dijelu 2.1. ove Strategije - Akti Općine Trnovec Bartolovečki.

Općina Trnovec Bartolovečki ima udjele u poduzećima: ČISTOĆA d.o.o., ZONA SJEVER d.o.o. i VARKOM d.d.

POSLOVNI PROSTORI U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI KOJI SU DANI U ZAKUP:

Zgrada Općine, k.č.br. 189/8, k.o. Trnovec, površine 6 m², namjena (OPTIMA TELEKOM (server u predmetnoj prostoriji)); Zgrada Hrvatske pošte, k.č.br. 189/68, k.o. Trnovec, površine 68,70 m², namjena (Hrvatska pošta d.d.); Dječji vrtić Zeko, k.č.br. 189/71, k.o. Trnovec, površine 716,50 m², namjena (Dječji vrtić Zeko); Zgrada zdravstvene ambulante Šemovec, k.č.br. 1742/1, k.o. Šemovec, površine 67,65 m², namjena (Zgrada zdravstvene i stomatološke ambulante Šemovec).

NEKRETNINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI NAMIJENJENE PRODAJI:

K.č.br. 577/16, k.o. Trnovec, površine 882 m², kultura (ORANICA SIGET SISLI); K.č.br. 516/2, k.o. Trnovec, površine 2200 m², kultura (ORANICA VEL. TRNJE).

NEKRETNINE U POGLEDU KOJIH OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI PLANIRA RIJEŠAVATI IMOVINSKO-PRAVNE ODOSE:

Popis nekretnina (objekata javne namjene) u vlasništvu Republike Hrvatske						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
32/1	Žabnik			27	1/1	PAŠNJAK MJESNA RUDINA
158/1	Žabnik	7245			1/1	PAŠNJAK PESKI
159/27	Žabnik	7742			1/1	PAŠNJAK
Popis javnih površina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
159/7	Žabnik	5741			1/1	NEPLODNO PESKI
159/80	Žabnik	665			1/1	KANAL
636	Žabnik			185	1/1	PAŠNJAK POLEK CRKVE U LESICA
242	Žabnik			190	1/1	PAŠNJAK POLAG CRKVE
159/27	Žabnik	7742			1/1	PAŠNJAK
3426	Šemovec	7241			1/1	KANAL
1004	Trnovec			179	1/1	PUT U TRSTIĆU
4/1	Trnovec	240831				ORANICA
681/1	Trnovec	29201				ŠUMA MLAJI
221/1	Žabnik					JAVNA POVRŠINA IZA VATROGASNOG SPREMIŠTA (KOD ZGRADE ULIČNIH PLESAČA)

Popis nerazvrstanih cesta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
899	Žabnik			121	1/1	PUT U ŽABNIKU
911	Žabnik			230	1/1	PUT NA MEĐI OPĆ. BART. TRNOVEC
157/16	Žabnik			1020	1/1	PAŠNJAK U PESKI
891/1	Žabnik	5684			1/1	PUT
927/1 dio	Žabnik		1	1021	1/1	PREKOJE U VODOVJU
3454/2	Šemovec	22476			1/1	CESTA
300/5	Trnovec	100			1/1	PUT NA PUTU
815/3	Trnovec	70			1/1	CESTA
1/338	Trnovec	112			1/1	PUT
1/290	Trnovec	130			1/1	PUT U MJES. RUDINI
297/8	Trnovec	96			1/1	CESTA
1/297	Trnovec	155			1/1	PUT U PROSTORU
1/345	Trnovec	138			1/1	PUT
746/8	Trnovec	190			1/1	CESTA
1000/2	Trnovec	236			1/1	PUT BRANIMIROVA ULICA
1/183	Trnovec	214			1/1	PUT
795/7	Trnovec	548			1/1	PUT
1005	Trnovec			231	1/1	PUT NA MEĐI OPĆINE ŽABNIK
1011	Trnovec			225	1/1	PUT U LOTVINAH
988	Trnovec			473	1/1	PUT U BARTOLOVEČKOM TRNOVCU
1000/1	Trnovec	854			1/1	PUT BRANIMIROVA ULICA
1002	Trnovec	1874			1/1	PUT U LENSKI NJIVI
1012/1	Trnovec			690	1/1	PUT PRI CIGLENICI
999	Trnovec			380	1/1	PUT U BARTOLOV. TRNOVCU
996	Trnovec		1	11	1/1	PUT U MJESNOJ RUDINI
1006	Trnovec			1583	1/1	PUT U PENEZNICAH
989 dio	Trnovec		1	353	1/1	PUT U BARTOLOVEČKOM TRNOVCU
997	Trnovec		1	244	1/1	PUT U BARTOLOV. TRNOVCU
1013/1	Trnovec		1	840	1/1	PUT PRI CIGLENICI
1010/1	Trnovec	12411			1/1	CESTA
681/1 dio	Trnovec	29201			1/1	ŠUMA MLAJI
1/300	Trnovec	201			1/1	PUT U PROSTORU
1003	Trnovec			1256	1/1	PUT U DUŽICAH

NEKRETNINE U POGLEDU KOJIH OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI PLANIRA ZATRAŽITI DAROVANJE OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE:

Ulica A. Kovačića, k.č.br. 746/8, k.o. Trnovec, površine 195 m², za potrebe izgradnje nove ulice između Dravske ulice i Ulice Zeleni put; Pašnjak Mjesna Rudina, k.č.br. 32/1, k.o. Žabnik, površine 97 m², u svrhu odražavanja stvarnog stanja; Kanal, k.č.br. 159/81, k.o. Žabnik, površine 690 m², u svrhu odražavanja stvarnog stanja; Neplodno Peski, k.č.br. 159/7, k.o. Žabnik, površine 5741 m², u svrhu odražavanja stvarnog stanja; Pašnjak Peski, k.č.br. 158/1, k.o. Žabnik, površine 5456 m², u svrhu odražavanja stvarnog stanja; Oranica Mali prostor, k.č.br. 4/1, k.o. Trnovec, površine 240831 m², u svrhu odražavanja stvarnog stanja (dio navedene nekretnine nalazi se unutar građevinske zone, a potreban je za održavanje Žetvene svečanosti).

NEKRETNINE KOJE SU DAROVANE OPĆINI TRNOVEC BARTOLOVEČKI OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE:

K.č.br. 221/4, k.o. Žabnik, površine 300 m², za potrebe sanacije Društvenog doma Bartolovec, radi uređenja izložbenog prostora u okviru realizacije Programa »Tragom života i stvaranja ljudi našeg kraja« zaključenjem Ugovora o darovanju broj 10105/2016. godine između Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom i Općinom Trnovec Bartolovečki.

3. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Postojeći model upravljanja nekretninama temelji se na analitičkim knjigovodstvenim evidencijama, u kojima su upisani svi pojavni oblici dugotrajne imovine. Općina Trnovec Bartolovečki je ustrojila i vodi zasebnu analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana).

Na kraju 2014. godine podaci o vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji istovjetni su podacima iskazanim u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. obavljen je popis imovine i obveza kojim je obuhvaćena samo imovina koja je evidentirana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine.

Nekretnine koje se odnose na nerazvrstane ceste u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa koje prethodi izradi projektne dokumentacije za rekonstrukciju.

Sudske i upravne postupke vezane uz nekretnine Općina ne vodi. Na nekretninama koje su u vlasništvu Općine nisu upisane hipoteke.

Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom, stanovima i građevinskim zemljištem utvrđen je internim aktom Općine Trnovec Bartolovečki odnosno Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine i Odlukom o privremenom korištenju prostora u objektima u vlasništvu Općine.

Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine je utvrđeno stjecanje i raspolaganje nekretninama, donošenje odluke o stjecanju i raspolaganju nekretninama, ustupanje građevinskog zemljišta bez naknade, davanje građevinskog zemljišta u zakup, uređenje građevinskog zemljišta, prodaja zgrada i posebnih dijelova zgrada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem te drugi načini raspolaganja nekretninama.

Odlukom o privremenom korištenju prostora u objektima u vlasništvu Općine određuje se način i uvjeti davanja na privremeno korištenje prostorija društvenih domova i prostorija drugih objekata koji su u vlasništvu Općine, a u svrhu održavanja raznih svečanosti, priredbi, sajмова i skupova. Naknada za korištenje određena je cjenikom za pojedini objekt.

Interni akti i pojedinačne odluke tijela Općine vezane uz upravljanje i raspolaganje imovinom objavljuju se u službenom glasilu i na mrežnim stranicama Općine.

3.1. Upravljanje nekretninama po posebnim propisima

U daljem tekstu naveden je dio zakonske regulative koji je od značaja za jedinicu lokalne samouprave u upravljanju nekretninama, a koji se odnosi na zakone i propise, izvršenje kojih je povjereno jedinici lokalne samouprave.

Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)

Ovim se Zakonom uređuju načela upravljanja i dokumenti upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, način i uvjeti upravljanja dionicama i poslovnim udjelima, nekretninama i pokretninama koje čine državnu imovinu, nadležnosti i ovlasti Ministarstva državne imovine u upravljanju državnom imovinom te druga pitanja s tim u svezi.

U navedenom zakonu uređeno je raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje

- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a samo iznimno s trećim osobama, u slučaju opravdanoga gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku i u skladu s načelima propisanim ovim Zakonom.

Ministarstvo provodi nadzor nad provedbom ovoga Zakona i propisa donesenih na njegovu temelju te nad zakonitosti rada i postupanja tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba koje imaju javne ovlasti nad upravljanjem državnom imovinom.

*Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske
(»Narodne novine«, broj 127/13)*

Ovom Uredbom uređuju se oblici i način raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske kojima raspolaže Državni ured za upravljanje državnom imovinom, prodaja nekretnina te kupnja nekretnina za korist Republike Hrvatske, prodaja na temelju javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, raspolaganje bez javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, zamjena nekretnina i kupnja nekretnina za korist Republike Hrvatske.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se prodavati, moguće je razvrnuti suvlasničke zajednice nekretnina, mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba u svrhu realizacije projekata od gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku ili jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave, a mogu se i kupiti.

Nekretnine se mogu prodati javnim nadmetanjem ili javnim prikupljanjem ponuda te kombinacijom javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, a iznimno i bez javnog nadmetanja ili javnog prikupljanja ponuda u slučajevima propisanim Zakonom. Uredba propisuje uvjete i sadržaj javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, obveze i sadržaj kupoprodajnog ugovora te obveze za kupca.

Nekretnine se mogu, iznimno, prodati bez javnog nadmetanja i javnog prikupljanja ponuda, i po tržišnoj cijeni, jedinicama lokalne i jedinicama područne (regionalne) samouprave, pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske
(»Narodne novine«, broj 95/18)

Ovom Uredbom uređuju se postupci koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi s stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske kojima raspolaže Ministarstvo državne imovine.

Oblici raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje su predmet uređenja Zakona o upravljanju državnom imovinom u smislu ove Uredbe su:

prodaja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, davanje u zakup ili najam nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, razvrgnuće suvlasničke zajednice nekretnina, zamjena nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske s nekretninama u vlasništvu drugih osoba te kupnja nekretnina u korist Republike Hrvatske.

Ministarstvo će prije svakog raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, izvršiti procjenu tržišne vrijednosti nekretnina sukladno posebnom propisu kojim se uređuje područje procjena vrijednosti nekretnina.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske prodaju se na sljedeće načine: javnim natječajem ili neposrednom pogodbom. Raspolaganje nekretninama putem javnog natječaja može se provoditi u obliku: javnog nadmetanja koje se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba koje će putem usmene javne dražbe ili putem elektroničke dražbe ostvariti interes za raspolaganje ponuđenim nekretninama i javnog prikupljanja ponuda koje se provodi kao javni poziv upućen neodređenom krugu osoba za dostavu pisanih ponuda ili za dostavu ponuda putem elektroničkih sredstava komunikacije za raspolaganje ponuđenim nekretninama.

Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem u ime Republike Hrvatske sklopit će ministar nadležan za poslove državne imovine, osim ako odlukom Vlade Republike Hrvatske nije drukčije određeno, nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja nadležnog državnog odvjetništva.

Nekretninama se može raspolagati neposrednom pogodbom uz naknadu utvrđenu odlukom o raspolaganju i to: ako je riječ o nekretnini na kojoj se realizira strateški investicijski projekt Republike Hrvatske, ako je riječ o jedinici lokalne i područne samouprave, pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač jedinica lokalne i područne samouprave i pravnoj osobi čiji je vlasnik ili osnivač Republika Hrvatska za provedbu komercijalnih projekata ili za provedbu projekata koji nisu od javnog interesa te u drugim slučajevima kad je to propisano posebnim propisima.

Ministarstvo će prije svake objave natječaja za davanje nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske u zakup ili najam izraditi procjembeni elaborat kojim se utvrđuje tržišna vrijednost zakupa odnosno najma sukladno posebnom propisu kojima se uređuje područje procjene vrijednosti nekretnina. Nekretnine koje su dane u zakup ili najam nije dopušteno davati u podzakup ili podnajam.

Suvlasnička zajednica nekretnina između Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže Ministarstvo između Republike Hrvatske i trećih osoba razvrgnut će se geometrijskom diobom nekretnine kad je to moguće.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne i područne samouprave, a samo iznimno s trećim osobama, u slučaju opravdanog gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku i u skladu s načelima Zakona.

U ime Republike Hrvatske sve ugovore koji se trebaju zaključiti temeljem odluka o prodaji, razvrgnuću suvlasničkih zajednica na nekretninama, zamjeni ili kupnji nekretnina, a koje su do stupanja na snagu ove Uredbe donijeli Vlada Republike Hrvatske, Ministarstvo državne imovine, sklopit će ministar nadležan za poslove državne imovine.

Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske

(»Narodne novine«, broj 95/18)

Propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (općine, gradovi i županije) i to kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske.

Darovanje nekretnina provodi se osobito u svrhu ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom, ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje, provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo, provođenja programa demografske obnove, provođenja programa gospodarenja otpadom, provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske ne može se darovati ukoliko jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima dospjelih, a nepodmirenih dugovanja prema Republici Hrvatskoj, sve dok dospjeli nepodmireni dug ne plati.

Odluku o darovanju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske kojom upravlja Ministarstvo donosi tijelo nadležno sukladno Zakonu.

*Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina
(»Narodne novine«, broj 80/11)*

Cilj je osiguravanje pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezivskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Zakon također uređuje rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja na 26 zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Zakon o vodama

(»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18)

Zakonom se uređuje pravni status voda, vodnoga dobra i vodnih građevina, upravljanje kakvoćom i količinom voda, zaštita od štetnoga djelovanja voda, detaljna melioracijska odvodnja i navodnjavanje, djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje, posebne djelatnosti za potrebe upravljanja vodama, institucionalni ustroj obavljanja tih djelatnosti i druga pitanja vezana za vode i vodno dobro.

Upravljanje vodama čine svi poslovi, mjere i radnje koje na temelju ovoga Zakona i zakona kojim se uređuje financiranje vodnoga gospodarstva poduzimaju Republika Hrvatska, Hrvatske vode, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave radi postizanja ciljeva opisanih u odredbama ovoga Zakona, osim poslova, mjera i radnji u djelatnostima detaljne melioracijske odvodnje, javnoga navodnjavanja i vodnih usluga.

Javno vodno dobro čine zemljišne čestice opisane u odredbama ovoga Zakona, a koje su do dana stupanja na snagu Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 107/95) bile temeljem zakona ili temeljem bilo koje druge pravne osnove: opće dobro, javno dobro, javno vodno dobro, vodno dobro, javno dobro – vode, državno vlasništvo, vlasništvo jedinice lokalne samouprave, društveno vlasništvo bez obzira tko je bio nositelj prava korištenja, upravljanja ili raspolaganja, odnosno koje su u zemljišnoj knjizi bile upisane kao: javno dobro, javno vodno dobro, vodno dobro, državno vlasništvo, vlasništvo jedinice lokalne samouprave, društveno vlasništvo s naznakom ili bez naznake nositelja prava korištenja, upravljanja ili raspolaganja, općenarodna imovina, opće dobro i sl.

Zemljišnim česticama, opisanim u odredbama ovoga Zakona, i to uređenim potocima u građevinskom području jedinice lokalne samouprave, a koji se u cijelosti nadsvođe ili zacijevu, prestaje status vodnog dobra uz zadržavanje prava služnosti vodova u svrhu njihovog građenja ili održavanja. S uređenim potocima izjednačene su građevine za zaštitu od erozija i bujica u građevinskom području jedinice lokalne samouprave.

Svatko, pod jednakim uvjetima, može koristiti javno vodno dobro za odmor i rekreaciju, na način i u opsegu koje određuje tijelo jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda.

Za građenje cjevovoda za javnu vodoopskrbu do 100 mm promjera i do 400 metara duljine na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinica područne (regionalne) samouprave, jedinica lokalne samouprave, kao i pravnih osoba kojima su dioničari, udjeličari odnosno osnivači Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinica lokalne samouprave, kao i cjevovoda za javnu odvodnju otpadnih voda do 300 mm promjera i do 400 metara duljine na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinica područne (regionalne) samouprave, jedinica lokalne samouprave, kao i pravnih osoba kojima su dioničari, udjeličari odnosno osnivači Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinica lokalne samouprave, izdaje se odgovarajući akt o građenju sukladno propisima o prostornom uređenju i gradnji, a za izdavanje kojeg je dostatan idejni projekt, bez izdavanja lokacijske dozvole.

Za pravo građenja vodnih građevina u vlasništvu Republike Hrvatske ili služnosti radi njihova građenja ili održavanja, na nekretninama u vlasništvu jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili pravnih osoba u kojima su jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave većinski udjeličar, dioničar ili osnivač s većinskim pravom odlučivanja, ne plaćaju se naknade za građenje i služnost, pod uvjetom uzajamnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su od Hrvatskih voda ishoditi zahtjeve za izradu prostornih planova i mišljenje o poštivanju tih zahtjeva u odnosu na usklađenost tih prostornih planova s planskim dokumentima upravljanja vodama.

Upravljanjem kakvoćom voda za kupanje osigurava se očuvanje, zaštita i poboljšanje kakvoće površinskih voda koje se koriste za kupanje i time se pridonosi očuvanju i zaštiti okoliša i ljudskog zdravlja. Jedinica lokalne samouprave donosi odluku kojom se utvrđuju lokacije za kupanje (kupališta) i trajanje sezone za kupanje na površinskim vodama, prikazuje ocjena o kakvoći površinskih voda za kupanje i obavlja klasifikacija te određuje profil vode za kupanje. U slučaju izvanrednih okolnosti, koje mogu imati štetan utjecaj na kakvoću površinskih voda za kupanje i zdravlje kupaca, jedinica lokalne samouprave poduzima pravodobne i primjerene mjere, koje uključuju obavješćivanje javnosti i, po potrebi, privremenu zabranu kupanja. Podatke o kupalištima, ocjenu kakvoće površinskih voda za kupanje, klasifikaciju, stanje i profil površinskih voda za kupanje i podatke o slučajevima izvanrednih okolnosti, koje mogu imati utjecaja na kakvoću površinskih voda za kupanje, jedinica lokalne samouprave dostavlja Hrvatskim vodama.

Jedinice lokalne samouprave dužne su putem isporučitelja vodne usluge osigurati skupljanje i pročišćavanje komunalnih otpadnih voda, prije njihovog izravnoga ili neizravnoga ispuštanja u vode, u skladu s izdanom vodo-pravnom dozvolom za ispuštanje otpadnih voda.

Pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati u građevine javne odvodnje ili u individualne sustave odvodnje otpadnih voda, odnosno na drugi način sukladno odluci o odvodnji otpadnih voda. Na temelju toga, za područje aglomeracije u granicama jedinice lokalne samouprave odluku donosi njezino predstavničko tijelo. U slučaju da se aglomeracija prostire na području više jedinica lokalne samouprave, odluku o odvodnji otpadnih voda donosi jedinica područne (regionalne) samouprave na prijedlog jedinica lokalne samouprave. Ako jedinice područne (regionalne) samouprave ne donesu odluku o odvodnji otpadnih voda, odluku donosi Ministar poljoprivrede.

Propis o općem korištenju voda donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, uz prethodno pri-bavljeno mišljenje Hrvatskih voda, po potrebi donosi detaljniji provedbeni propis o mjestu, načinu i opsegu općeg korištenja voda.

Odluku o ograničenju korištenja voda donosi gradonačelnik odnosno općinski načelnik, a ako se ograničenje odnosi na više jedinica lokalne samouprave odluku o tome donosi župan.

Odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave propisuje se: način održavanja građevina, osi-guranje odgovarajuće kakvoće i dovoljne količine voda te uvjeti korištenja javnih zdenaca, javnih crpki i drugih sličnih građevina, koji nisu uključeni u sustav javne vodoopskrbe.

Odluku o zaštiti izvorišta, uz prethodnu suglasnost Hrvatskih voda, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, ako je zona na području jedinice lokalne samouprave, predstavničko tijelo jedinice područne (re-gionalne) samouprave, na prijedlog jedinice lokalne samouprave, ako se zona prostire na području više jedinica lokalne samouprave u sastavu iste jedinice područne (regionalne) samouprave, sporazumno predstavnička tijela jedinica područne (regionalne) samouprave, na prijedlog jedinice lokalne samouprave, ako se zona prostire na području više jedinica područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne samouprave, na čijem se području nalazi izvorište ili površinski vodozahvat, može predložiti jedinici područne (regionalne) samouprave da sukladno zakonu kojim se uređuje financiranje vodnoga gospodarstva uvede naknadu za razvoj, radi financiranja potreba u cilju zaštite izvorišta i površinskih vodozahvata u zonama sanitarne zaštite te potreba posebnih povećanih ulaganja u komunalne vodne građevine.

Naredbe o obvezi sudjelovanja pojedinih pravnih osoba i građana u obrani od poplava, sukladno odredbama Zakona, donose čelnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Građevine oborinske odvodnje s javnih površina, stambenih zgrada te poslovnih i drugih prostora koji se na te građevine nje imaju priključiti, a nalaze se u građevinskim područjima, grade održavaju jedinice lokalne sa-mouprave iz svog proračuna. Jedinice lokalne samouprave mogu ustupiti gradnju i/ili održavanje tih građevina isporučiteljima vodnih usluga na način određen odredbama ovoga Zakona.

Informacijski sustav voda se usklađuje i povezuje s informacijskim sustavima koje vode druga tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima.

Tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima koja posjeduju podatke od značaja za upravljanje vodama i vođenje vodne dokumentacije, obvezna su ih ustupiti ili učiniti dostupnima u elektroničkom obliku Hrvatskim vodama na njihov zahtjev.

Koncesija za gospodarsko korištenje voda nije potrebna Republici Hrvatskoj, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave niti pravnim osobama kojima su Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regi-onalne) samouprave jedini udjeličar, dioničar ili osnivač s isključivim pravom odlučivanja, za korištenje voda po ovom Zakonu ili posebnom zakonu ili radi zahvaćanja voda u skladu s odredbama Zakona. Dokumentacija za nadmetanje u postupku davanja koncesija, pored sastavnica uređenih Zakonom o koncesijama, mora sadržavati i mišljenja drugih tijela državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba s javnim ovlastima prema odredbama ovoga Zakona. Odluku o davanju koncesije donosi davatelj koncesije - predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave – prema pravnoj osobi koja može koncesijom steći pravo pružanja javne usluge pročišćavanja otpadnih voda i/ili pravo izvođenja ili projektiranja i izvođenja radova u djelatnosti pročišćavanja otpadnih voda i prema pravnoj ili fizičkoj osobi koja može koncesijom steći pravo pružanja javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama. Pravna ili fizička osoba može koncesijom steći pravo pružanja usluge javnoga navodnjavanja i/ili pravo izvođenja ili projektiranja i izvođenja radova u djelatnosti javnoga navodnjavanja. Ugovor o koncesiji sklapa jedinica lokalne samouprave zastupana po gradonačelniku, odnosno općinskom načel-niku i koncesionar. Naknada za koncesije sukladno odredbama ovoga Zakona prihod je državnoga proračuna, a dijeli se između države i jedinica lokalne samouprave na čijem se području ostvaruje koncesija sukladno Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Naknada za koncesiju pružanja javne usluge pročišćavanja otpadnih voda i/ili prava izvođenja ili projektiranja i izvođenja radova u djelatnosti pročišćavanja otpadnih voda i za pravo pružanja javne usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama prihod je proračuna jedinice lokalne samouprave. Naknada za koncesiju prava pružanja usluge javnoga navod-njavanja i/ili prava izvođenja ili projektiranja i izvođenja radova u djelatnosti javnoga navodnjavanja prihod je proračuna jedinice lokalne (regionalne) samouprave.

Djelatnosti Hrvatskih voda u korištenju voda su: utvrđivanje zaliha voda, skrb o strateškim zalihama voda, vodoistražni radovi, davanje mišljenja na provedbene propise koje na temelju ovoga Zakona donose jedinice lokalne samouprave i/ili jedinice regionalne (područne) samouprave, poduzimanje drugih mjera za namjensko i

racionalno korištenje voda, sufinanciranje gradnje građevina javne vodoopskrbe i nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava u gradnji.

Djelatnosti Hrvatskih voda u zaštiti voda su: upravljanje kakvoćom voda, provedba monitoringa površinskih, uključivo i priobalnih voda i podzemnih voda, što uključuje i laboratorijske poslove u provedbi monitoringa, primjena i nadzor nad primjenom drugih obveznika primjene mjera iz Državnoga plana mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja, davanje mišljenja, a iznimno i suglasnosti, na provedbene propise koje na temelju ovoga Zakona donose jedinice lokalne samouprave i/ili jedinice regionalne (područne) samouprave, sufinanciranje gradnje građevina javne odvodnje otpadnih voda i nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava u gradnji.

Statutom Hrvatskih voda se uređuju: način odlučivanja i druge ovlasti Upravnoga vijeća i generalnoga direktora, osnivanje i nadležnosti stručnoga savjeta, osnove unutarnjeg ustrojstva, način i uvjeti raspolaganja sredstvima, način ostvarivanja odnosa s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u pitanjima upravljanja vodama, način ostvarivanja javnosti rada, naknada za rad i naknada putnih troškova članovima Upravnoga vijeća te druga pitanja za koja je ovim ili drugim zakonom određeno da se uređuju statutom.

Djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje obavljaju se kao javna služba. Djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje od interesa su za jedinice lokalne samouprave na uslužnom području. Jedinice lokalne samouprave su dužne osigurati obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Vlada Republike Hrvatske uredbom uspostavlja uslužna područja i određuje njihove granice te po potrebi propisuje način donošenja i provedbe odluka koje po odredbama ovoga Zakona u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje donosi jedinica lokalne samouprave i isporučitelj vodnih usluga, ako se te odluke moraju u istovjetnom tekstu donijeti na vodoopskrbnom području, aglomeraciji ili uslužnom području. Propis se može donijeti nakon provedenoga postupka savjetovanja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i javnim isporučiteljima vodnih usluga.

Komunalne vodne građevine u vlasništvu javnog isporučitelja vodne usluge ne ulaze u stečajnu ili likvidacijsku masu te se u slučaju stečaja ili likvidacije javnog isporučitelja vodne usluge izlučuju u vlasništvo jedinice lokalne samouprave, koja je, u smislu ovoga Zakona, njihov izravni ili neizravni udjeličar, dioničar ili osnivač.

Djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje obavljaju javni isporučitelji vodne usluge. Iznimno od toga, jedinice lokalne samouprave mogu drugim pravnim, odnosno fizičkim osobama dati koncesiju pod uvjetima definiranim ovim Zakonom.

Javni isporučitelj vodnih usluga javne vodoopskrbe ili javne odvodnje je trgovačko društvo u kojem sve udjele, odnosno dionice u temeljnom kapitalu imaju jedinice lokalne samouprave, odnosno ustanova kojoj je osnivač jedinica lokalne samouprave.

Jedinica područne (regionalne) samouprave može biti osnivač javnih isporučitelja vodnih usluga koji isporučuju vodu namijenjenu ljudskoj potrošnji isključivo drugim isporučiteljima vodnih usluga. U tom slučaju jedinica područne (regionalne) samouprave ima ovlasti i obveze koje po ovom Zakonu ima jedinica lokalne samouprave u djelatnostima javne vodoopskrbe.

Visinu cijene vodnih usluga odlukom određuje isporučitelj vodne usluge, uz suglasnost jedinice lokalne samouprave. Suglasnost na odluku o cijeni vodnih usluga daju gradonačelnici, odnosno općinski načelnici iz jedinica lokalne samouprave na vodoopskrbnom području, odnosno području aglomeracije. Suglasnost ne smije biti uvjetovana. U skladu s navedenim, isporučitelj vodne usluge je u obvezi zatražiti suglasnost od svih jedinica lokalne samouprave. U roku od 30 dana od podnošenja odluke jedinici lokalne samouprave na suglasnost, ona je dužna izdati suglasnost, obrazloženo odbiti izdavanje ili zatražiti izmjene i dopune. Ne postupi li jedinica lokalne samouprave na opisani način, istekom roka smatra se da je suglasnost dana. Ako suglasnost treba izdati više jedinica lokalne samouprave na vodoopskrbnom području ili području aglomeracije, smatra se da je ista izdana kada je izdaju jedinice lokalne samouprave koje su izravno ili neizravno većinski udjeličar, dioničar, odnosno osnivač javnoga isporučitelja vodne usluge.

Građevine i druge nekretnine mogu se priključiti na komunalne vodne građevine sukladno odluci o priključenju. Odluku o priključenju donosi predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave na prijedlog isporučitelja vodne usluge, a njome se utvrđuje postupak priključenja i rokovi za priključenje. Predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine, ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama ovoga Zakona.

Predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave dužna su donijeti odluku o priključenju u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga. Ukoliko se odluka ne donese, odluku će na prijedlog isporučitelja vodne usluge donijeti predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave.

Upravni nadzor nad Hrvatskim vodama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u provedbi javnih ovlasti na temelju ovoga Zakona i propisa donesenih na temelju Zakona, obavlja Ministarstvo, osim u dijelu nadzora koji obavlja Vijeće za vodne usluge.

U postupku nadzora, a sukladno pojedinim odredbama Zakona, Vijeće za vodne usluge ima ovlasti kojima može donijeti privremenu odluku o cijeni vodne usluge. Za vrijeme važenja ove odluke isporučitelju vodne usluge prestaje pravo zahtijevati ispunjenje obveza na naplatu vodne usluge od korisnika vodne usluge ili jedinice lokalne samouprave, osim u visini cijene vodne usluge utvrđene privremenom odlukom o cijeni vodne usluge.

Inspekcijski nadzor (državna vodopravna inspekcija) provodi se nad jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u provedbi javnih ovlasti donošenja općih akata na temelju ovoga Zakona i rješavanja u upravnim stvarima temeljem ovoga Zakona. Državni vodopravni inspektor ne može narediti jedinicama lokalne ili područne (regionalne) samouprave zahvate koji zahtijevaju ulaganja u vodne građevine, odnosno u javno vodno dobro, osim kada je to prijeko potrebno radi sprječavanja štetnih posljedica zbog događaja prouzročenoga višom silom. Iznos novčane kazne naplaćuje se u korist proračuna jedinica lokalne samouprave na čijem je području počinjen prekršaj, a ako pravna osoba ne postupi prema rješenju državnog vodopravnog inspektora, prisilit će se na izvršenje novčanom kaznom sukladno odredbama Zakona o općem upravnom postupku, kojim je propisan postupak prisilnog izvršenja nenovčanih obveza novčanom kaznom.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u obvezi su donijeti opće akte na čije su donošenje ovlaštene ovim Zakonom u rokovima određenim provedbenim propisima iz članka 246. i 247. ovoga Zakona. Ne donesu li jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave opći akt iz članka 91. stavka 3. ovoga Zakona u rokovima određenim propisom iz članka 90. stavka 2. ovoga Zakona, na njihovom se vodoopskrbnom području ili aglomeraciji neće iz državnoga proračuna naknade za korištenje voda i naknade za zaštitu voda sufinancirati građenje, rekonstrukcija ili sanacija komunalnih vodnih građevina, i to do stupanja na snagu tih općih akata sukladno članku 91. stavku 3. ovoga Zakona.

Jedinice lokalne samouprave u kojima je obavljanje komunalnih djelatnosti opskrbe pitkom vodom, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda bilo ustrojeno sukladno članku 4. stavku 1. točki 3. i stavku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) dužne su uskladiti obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje s odredbama ovoga Zakona u roku od 2 godine od njegovog stupanja na snagu.

Zakon o cestama

(»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14)

Ovim se Zakonom uređuje pravni status javnih i nerazvrstanih cesta, način njihova korištenja, razvrstavanje javnih cesta, planiranje građenja i održavanja javnih cesta, upravljanje javnim cestama, mjere za zaštitu javnih i nerazvrstanih cesta i prometa na njima, koncesije, financiranje i nadzor javnih cesta.

Javne ceste su ceste razvrstane kao javne ceste sukladno ovom Zakonu, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim ovim Zakonom i drugim propisima, a lokalne ceste su javne ceste koje povezuju sjedište grada, odnosno općine s naseljima s više od 50 stanovnika unutar grada ili općine, ceste u urbanom području koje povezuju gradske četvrti sa županijskim cestama, ceste koje povezuju susjedne gradske četvrti međusobno, a koje su razvrstane kao lokalne ceste sukladno ovom Zakonu.

Ukoliko su građevina ili instalacija u isključivom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ne plaća se naknada sukladno odredbama ovoga Zakona.

Nerazvrstana cesta je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalazi. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo jedinice lokalne samouprave, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti. Nerazvrstana cesta upisuje se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave. Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Odluka se dostavlja nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

Prijedlog za izvlaštenje nekretnine radi građenja, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstane ceste podnosi jedinica lokalne samouprave ili u ime i za račun jedinice lokalne samouprave pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno propisima ovoga Zakona. Vlasnik izvlaštene nekretnine radi građenja, rekonstrukcije i održavanja nerazvrstanih cesta ima pravo na novčanu naknadu sukladno zakonu kojim je uređeno izvlaštenje, a može mu se umjesto novčane naknade dati u vlasništvo druga odgovarajuća nekretnina u vlasništvu jedinice lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno propisima, može stupiti u posjed nekretnine izvlaštene radi građenja, rekonstrukcije ili održavanja nerazvrstane ceste i prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju, ako joj je to odobreno rješenjem o stupanju u posjed nekretnine prije pravomoćnosti rješenja o izvlaštenju. Rješenje o stupanju u posjed donosi se na zahtjev jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe ako je rješenje o izvlaštenju izvršno, te ako je uz zahtjev za donošenje tog rješenja priložen dokaz da je prijašnjem vlasniku isplaćena naknada sukladno zakonu kojim se propisuje izvlaštenje, da mu je navedena naknada stavljena na raspolaganje

ili da je odbio primiti navedenu naknadu. Jedinica lokalne samouprave može osnovati trgovačko društvo u svom vlasništvu radi obavljanja poslova upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta te poslova građenja nerazvrstanih cesta uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona. Jedinica lokalne samouprave vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području. Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz proračuna jedinice lokalne samouprave, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

Jedinica lokalne samouprave uređuje vrste, opseg i rokove izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta, kontrolu i nadzor nad izvođenjem tih radova te propisuje prekršajne odredbe. Jedinica lokalne samouprave uređuje zaštitu nerazvrstanih cesta uz odgovarajuću primjenu odredbi Zakona te propisuje prekršajne odredbe. Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom kada se izvanredni prijevoz obavlja na nerazvrstanoj cesti. Sredstva za izdavanje dozvole uplaćuju se na račun jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom. Dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom a sredstva se uplaćuju na račun pravne osobe koja upravlja javnom cestom za izvanredni prijevoz koji se treba obaviti na javnoj cesti i na račun jedinice lokalne samouprave, odnosno pravne osobe koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom za izvanredni prijevoz koji se treba obaviti na nerazvrstanoj cesti. Ceste koje se na dan stupanja na snagu ovoga Zakona koriste za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu ovoga Zakona, postaju nerazvrstane ceste. U skladu s navedenim, postojeći upisi u zemljišnim knjigama nerazvrstanih cesta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave zamijenit će se po službenoj dužnosti upisom nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivog vlasništva jedinice lokalne samouprave. Nerazvrstane ceste izgrađene do dana stupanja na snagu Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11), koje nisu evidentirane u katastru ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje, evidentiraju se u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste, a koji pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno odredbama ovoga Zakona i rješenja nadležnog zemljišnoknjižnog suda o provedbi prijavnog lista. Nerazvrstane ceste upisat će se u zemljišnu knjigu kao javno dobro u općoj uporabi, kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave uz upis pravne osobe koja upravlja javnom cestom, bez obzira na postojeće upise u zemljišnoj knjizi. Nekretnine koje su prema ovom Zakonu nerazvrstane ceste i bile su u uporabi kao nerazvrstane ili javne ceste prije 1. siječnja 1997. godine, javno su dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze.

Postojeći upisi u katastru i zemljišnim knjigama javnih cesta koje su na temelju ovoga Zakona postale ceste iz članka 98. stavka 1. podstavka 1. ovoga Zakona zamijenit će se po službenoj dužnosti upisom nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi kao neotuđivog vlasništva jedinice lokalne samouprave na temelju odluke iz članka 98. stavka 2. ovoga Zakona. Podatke o zemljišnoknjižnim česticama potrebne za promjenu upisa iz stavka 1. članka 132. ovog Zakona u zemljišnim knjigama, zemljišnoknjižnom sudu po službenoj dužnosti dostavlja tijelo nadležno za katastar. Ceste iz članka 98. stavka 1. ovoga Zakona koje nisu evidentirane u katastru ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje, evidentiraju se u katastru na temelju odluke iz članka 98. stavka 2. ovoga Zakona.

Nerazvrstane ceste iz članka 131. stavka 1. i članka 132. stavka 1. ovoga Zakona evidentiraju se u katastru i upisuju u zemljišne knjige kao nerazvrstane ceste javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze, neovisno o postojanju upisa vlasništva i/ili drugih stvarnih prava treće osobe.

Zakon o šumama

(»Narodne novine«, broj 68/18)

Ovim Zakonom uređuje se sustav i način upravljanja, gospodarenja, korištenja i raspolaganja šumama i šumskim zemljištima na načelima održivoga gospodarenja, ekonomske i ekološke prihvatljivosti te socijalne odgovornosti.

Načelom učinkovitosti upravljanja šumama i šumskim zemljištima osigurava ispunjavanje trenutne i buduće odgovarajuće ekološke, gospodarske i društvene funkcije na lokalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini, kao javnog interesa, uvažavajući socioekonomsku važnost šuma i šumskih zemljišta Republike Hrvatske.

Održivo gospodarenje šumama znači korištenje šuma i šumskog zemljišta na način, i u mjeri, koji održava njihovu bioraznolikost, produktivnost, kapacitet za regeneraciju, vitalnost i potencijal da trenutačno i ubuduće ispune odgovarajuće ekološke, gospodarske i društvene funkcije na lokalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini te koji ne uzrokuje štetu drugim ekosustavima. Primjena načela održivoga gospodarenja šumama u svrhu trenutačnog i budućeg ispunjavanja odgovarajuće ekološke, gospodarske i društvene funkcije na lokalnoj, nacionalnoj i globalnoj razini, uvažavajući socioekonomsku važnost šuma i njihovo pridonosenje ruralnom razvoju, ostvaruje se kroz:

- održivo gospodarenje šumama i višenamjensku ulogu šuma, pri čemu se mnogobrojne robe i usluge isporučuju, odnosno pružaju na uravnotežen način te se osigurava zaštita šuma,
- učinkovito korištenje resursa, pri čemu se optimizira doprinos šuma, sektora šumarstva i sa šumom povezanih sektora ruralnom razvoju, rastu i otvaranju radnih mjesta,
- odgovornost za šume na globalnoj razini, pri čemu se promiču održiva proizvodnja i potrošnja šumskih proizvoda.

Šumoposjednik je svaka pravna ili fizička osoba koja kao vlasnik i/ili posjednik gospodari šumom i/ili šumskim zemljištem. Između ostalog šumoposjednik je i pravna osoba čiji je osnivač i vlasnik jedinica lokalne samouprave, a kojoj je odlukom Vlade iz članka 16. stavka 3. ovog Zakona povjereno gospodarenje šumom. Šumoposjednici u suradnji s drugim ovlaštenicima prava na šumi i šumskome zemljištu te s nadležnom jedinicom lokalne samouprave, mogu pojedine prometnice zatvoriti rampama.

Urbane šume kao šumu posebne namjene proglašava Ministarstvo na zahtjev zainteresiranih tijela državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska.

Urbane šume unutar obuhvata kampova, igrališta za golf i drugih sportsko-rekreacijskih područja Ministarstvo može proglasiti na zahtjev zainteresiranih tijela državne uprave, jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, u skladu s prostornim planovima.

Pri zbrinjavanju otpada na području određene jedinice lokalne samouprave na za to predviđena odlagališta, jedinice lokalne samouprave ne mogu to zbrinjavanje naplatiti od šumoposjednika i drugih pravnih osoba koje koriste šume u vlasništvu Republike Hrvatske kada se nastali troškovi iz stavka 4. članka 45. ne mogu naplatiti od osobe koja je taj otpad odložila.

Šumoposjednici u suradnji s drugim ovlaštenicima prava na šumi i šumskome zemljištu te s nadležnom jedinicom lokalne samouprave mogu pojedine šumske prometnice zatvoriti rampama.

Pravne i fizičke osobe, osim malih šumoposjednika, koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) plaćaju jedinicama lokalne samouprave šumski doprinos u odnosu na prodajnu cijenu proizvoda na panju. Šumski doprinos u visini od 10% plaća se jedinicama lokalne samouprave sa statusom potpomognutih područja utvrđenih posebnim propisom kojim se uređuje upravljanje regionalnim razvojem i jedinicama lokalne samouprave u brdsko-planinskim područjima utvrđenim posebnim propisom, dok se šumski doprinos u ostalim jedinicama lokalne samouprave plaća u visini od 5%. Sredstva šumskoga doprinosa uplaćuju se na poseban račun jedinice lokalne samouprave područja na kojem je obavljena sječa šume i koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture. Radi namjenskog korištenja i kontrole utroška sredstava iz stavka 3. članka 69. jedinice lokalne samouprave dužne su donijeti Program utroška sredstava šumskog doprinosa.

Odluka protiv koje se ne može izjaviti žalba niti pokrenuti upravni spor (pravomoćna odluka), donesena na temelju odredbi članka 51. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05), članka 51. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05 i 82/06) te članka 51. i 51.a Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 140/05, 82/06 i 129/08), u postupcima izdvajanja šume i/ili šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske iz šumskogospodarskog područja, u korist jedinica lokalne samouprave, može se izmijeniti na zahtjev jedinice lokalne samouprave u čiju korist je donesena odluka o izdvajanju samo kada nije plaćena ukupna naknada po obračunu.

Odluka iz stavka 1. članka 99. može se izmijeniti na zahtjev stranke u slučajevima kada jedinici lokalne samouprave nije potrebna ukupna površina zemljišta koje je izdvojeno, već samo dio, kada jedinica lokalne samouprave ne može zbog financijskih razloga ostvariti svrhu radi koje je pokrenut postupak izdvajanja te kada je došlo do bitne promjene gospodarske, infrastrukturne, društvene i kulturne namjene za izdvojeno zemljište.

Zakon o javno-privatnom partnerstvu
(»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14)

Zakon uređuje postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, praćenje provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu, pitanja projekata javno-privatnog partnerstva male vrijednosti te druga bitna pitanja. U smislu Zakona javno-privatno partnerstvo dugoročan je ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera predmet kojeg je izgradnja i/ili rekonstrukcija i održavanje javne građevine u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Privatni partner od javnog partnera preuzima obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje te najmanje jedan od sljedeća dva rizika: rizik raspoloživosti javne građevine i rizik potražnje.

Zakon o poljoprivrednom zemljištu
(»Narodne novine«, broj 20/18)

Zakonom se uređuje: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu ovoga Zakona, smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Pojedino zemljište izvan građevinskog područja koje je po načinu uporabe u katastru opisano kao oranica, vrt, livada, pašnjak, voćnjak, maslinik, vinograd, trstik i močvara, a u naravi je zapušteno poljoprivredno zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji uz troškove koji su manji od tržišne vrijednosti ili ukupnog iznosa zakupnine kroz cijelo vrijeme trajanja zakupa toga zemljišta, a koje je dio šumskogospodarskog područja može se izdvojiti iz šumskogospodarskog područja sukladno posebnom propisu iz upravnog područja šumarstva.

Fizičke i pravne osobe mogu jedinici lokalne samouprave odnosno Gradu Zagrebu podnijeti prijedlog za podnošenje zahtjeva za izdvajanje poljoprivrednog zemljišta iz šumskogospodarskog područja nadležnom ministarstvu za poslove šumarstva a koje podnosi jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb.

Općinsko odnosno gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba za svoje područje propisuje potrebne agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju sukladno Pravilniku o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 142/13). Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb podnose Ministarstvu i Hrvatskom centru za poljoprivredu, hranu i selo godišnje izvješće o primjeni propisanih mjera do 31. ožujka svake tekuće godine za prethodnu godinu.

Podaci o poljoprivrednom zemljištu u privatnom vlasništvu koje se ne održava pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju, a vlasnici su nedostupni ili nepoznatog boravišta, Ministarstvo može radi zaštite tla, okoliša ili ljudi dati u zakup fizičkoj ili pravnoj osobi na rok do deset godina uz naknadu u visini iznosa početne zakupnine kako je propisano Zakonom. Podaci o poljoprivrednom zemljištu objavljuju se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi. Evidenciju poljoprivrednog zemljišta s podacima o vlasniku i zakupniku vodi Ministarstvo na temelju podataka koje jednom godišnje dostavljaju jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb za svoje područje. Evidencija se javno objavljuje na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi. Ako je vlasnik zemljišta nedostupan ili nepoznatog boravišta, sredstva se uplaćuju se u korist vlasnika na poseban račun jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi. Porez na dohodak utvrđuje se i plaća u trenutku kada se stvarnom vlasniku zemljišta isplate uplaćena sredstva na ime zakupnine, o čemu su jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi dužne obavijestiti Ministarstvo financija, Poreznu upravu. Ako vlasnik zemljišta ne zatraži isplatu uplaćenih sredstava na ime zakupnine s posebnog računa jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi u roku od deset godina od dana uvođenja u posjed, izdvojena sredstva raspoređuju se sukladno Zakonu.

Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ovlašteni su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Programima se ne mogu umanjivati proizvodno-tehnološke cjeline koje su u funkciji proizvodnje, osim iznimno za dodjelu zamjenskog zemljišta u postupcima povrata oduzete imovine. U smislu ovoga Zakona proizvodno-tehnološka cjelina označava dio katastarske čestice, jednu katastarsku česticu, skup dijelova katastarskih čestica ili skup katastarskih čestica neposredno povezanih u jednu cjelinu radi racionalnije proizvodnje. Prijedlog Programa s popratnom dokumentacijom izlaže se na javni uvid u trajanju od 15 dana u sjedištu općine ili grada odnosno Grada Zagreba koji donosi Program. Obavijest o početku javnog uvida u prijedlog Programa objavit će se u javnom glasilu i na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici općine i grada odnosno Grada Zagreba. Zainteresirane osobe mogu dati prigovore na prijedlog Programa najkasnije do isteka roka a o kojima odlučuje općinsko ili gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba. O prigovorima općinsko ili gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba dužna je odlučiti u roku od 30 dana. Nakon odlučivanja o prigovorima jedinice lokalne samouprave Program s popratnom dokumentacijom dostavljaju na prethodno mišljenje županiji i na suglasnost Ministarstvu odnosno Grad Zagreb na suglasnost Ministarstvu. Županija je dužna dati mišljenje u roku od 15 dana od dana primitka potpune dokumentacije. Ako županija ne izda mišljenje u roku 15 dana, smatra se da nema primjedbi. Ministarstvo je dužno dati suglasnost u roku od 30 dana od dana primitka potpune dokumentacije, odnosno u istom roku odbiti davanje suglasnosti s obrazloženjem. Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države treba sadržavati:

- ukupnu površinu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području jedinice lokalne samouprave,
- podatke o dosadašnjem raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području jedinice lokalne samouprave i vrstu proizvodnje na istom,
- površine određene za povrat i za zamjenu kada nije moguć povrat imovine oduzete za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine,
- površine određene za prodaju, jednokratno, maksimalno do 25% ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- površine određene za zakup,
- površine određene za zakup za ribnjake,
- površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka,
- površine određene za ostale namjene, odnosno površine koje se mogu privesti nekoj drugoj nepoljoprivrednoj namjeni, jednokratno, maksimalno do 5% ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države.

Jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb određuje u svom Programu ograničenje maksimalne površine koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi. U maksimalnu površinu uračunavaju se sve površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu ovoga Zakona. Minirane površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države moraju biti posebno označene i mogu se predvidjeti za zakup. Površine na kojima je izgrađen sustav podzemne odvodnje i one na kojima se planira izgraditi ili je već izgrađen sustav javnog navodnjavanja i one na kojima postoji višegodišnji nasad moraju biti posebno označene. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države utvrđuje se prema službenim podacima katastra, zemljišnih knjiga i druge dokumentacije.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup donosi općinsko ili gradsko vijeće odnosno Gradska skupština Grada Zagreba, na čijem se području zemljište nalazi na prijedlog Povjerenstava za zakup na poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države pri čemu jedinice lokalne samouprave istu dostavljaju na prethodno mišljenje županiji i suglasnost Ministarstvu, a Grad Zagreb na suglasnost Ministarstvu. Predmet zakupa može biti i poljoprivredno zemljište u izvanknjižnom vlasništvu države. Za zakup poljoprivrednog zemljišta jedinica lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužan je najkasnije u roku od 30 dana od donošenja odluke o raspisivanju javnog natječaja dostaviti dokumentaciju nadležnom općinskom državnom odvjetništvu radi pokretanja postupaka za utvrđivanje i uknjižbu prava vlasništva države. Sve troškove postupaka iz snose jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb.

Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju temeljem članka 36. Zakona.

Na osnovi sklopljenog ugovora o zakupu zakupnika uvodi u posjed Povjerenstvo za uvođenje u posjed, u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora, odnosno po skidanju usjeva. Povjerenstvo za uvođenje u posjed čine tri člana, i to: pravne, geodetske i agronomске struke, koje imenuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba. O uvođenju u posjed sastavlja se zapisnik. Ako uvođenje u posjed nije moguće jer dosadašnji posjednik odbija izaći iz posjeda ili odbija predati posjed, Povjerenstvo za uvođenje u posjed dužno je isto proslijediti, s prijedlogom naplate zakupnine i predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta, nadležnom državnom odvjetništvu na postupanje.

Sredstva ostvarena od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom prihod su državnog proračuna 25%, 10% proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave i 65% proračuna jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi. Iznimno, ako jedinica područne (regionalne) samouprave umjesto jedinice lokalne samouprave donese Program iz članka 29. stavka 1. ovoga Zakona i umjesto jedinice lokalne samouprave raspolaže poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, 65% prihoda proračuna jedinice lokalne samouprave iz stavka 1. ovoga članka prihod su jedinice područne (regionalne) samouprave, odnosno ako Ministarstvo umjesto Grada Zagreba donese Program iz članka 29. stavka 1. ovoga Zakona i umjesto Grada Zagreba raspolaže poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države, 65% prihoda proračuna Grada Zagreba iz stavka 1. ovoga članka prihod su državnog proračuna.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužni su podatke o ribnjacima na svojem području dostaviti Ministarstvu koje vodi Registar ribnjaka u vlasništvu države. Povjerenstvo za zakup za ribnjake imenuje predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, a čini ga pet članova: dva predstavnika jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba na čijem se području zemljište nalazi, dva predstavnika Ministarstva i predstavnik ministarstva nadležnog za akvakulturu.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužni su podatke o zajedničkim pašnjacima dostaviti Ministarstvu koje vodi Registar zajedničkih pašnjaka. Zakup pašnjaka definiran je članom 56. Zakona.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb mogu sklopiti ugovor o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države s fizičkim ili pravnim osobama na njihov zahtjev i to s dosadašnjim korisnicima kojima su istekli ugovori za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države i koji su u mirnom posjedu istog.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje se nalazi izvan proizvodno-tehnoloških cjelina koje su u funkciji poljoprivredne proizvodnje može se zamijeniti za poljoprivredno zemljište u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, koje je približno iste vrijednosti i nalazi se na području iste ili susjedne jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, radi okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta. Postupak za zamjenu poljoprivrednog zemljišta mogu predložiti fizičke ili pravne osobe i jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb. Dokumentaciju za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje je predmet zamjene Ministarstvu dostavljaju jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb.

U smislu ovoga Zakona priobalnim područjem se smatraju jedinice lokalne samouprave koje imaju izlaz na more, otoci i poluotoci, dok se ostala područja smatraju kontinentalnim područjem. Iznimno na poluotoku Istri jedinice lokalne samouprave koje imaju izlaz na more smatraju se priobalnim područjem, dok se ostala područja smatraju kontinentalnim područjem.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na čijem se području zemljište nalazi uz prethodno mišljenje županije i suglasnost Ministarstva odnosno Grada Zagreba uz suglasnost Ministarstva.

Pravo prvenstva na javnom natječaju za prodaju imaju fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju prema redosljedu definiranim u članku 64. Zakona.

Kupljeno poljoprivredno zemljište ne može se otuđiti u roku od deset godina od dana sklapanja ugovora o prodaji. Jedinice lokalne samouprave izdaju brisovno očitovanje radi brisanja uknjiženih tereta. Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb dužni su obavijest o izdavanju brisovnog očitovanja dostaviti Ministarstvu.

Obavijest o podnesenom zahtjevu za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države koje se prodaje izravnom pogodbom ako zainteresirana osoba podnese zahtjev Ministarstvu kojem prilaže dokaz o ispunjavanju uvjeta, Ministarstvo je dužno objaviti na oglasnoj ploči jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba, na čijem se području poljoprivredno zemljište nalazi.

Jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni su nadzirati provođenje odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina iz članaka 10. i 12. ovoga Zakona. Poslove obavljaju poljoprivredni redari koji osim općih uvjeta za prijam u službu moraju imati najmanje srednju stručnu spremu poljoprivredne struke. Ako jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb imaju manje od 5000 ha poljoprivrednog zemljišta, poslove obavljaju poljoprivredni redari koji osim općih uvjeta za prijam u službu moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, po mogućnosti poljoprivredne struke. Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb mogu obavljanje poslova organizirati zajednički.

Evidenciju ugovora i naplate po ugovoru o prodaji, davanju u zakup, zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, o privremenom raspolaganju, zamjeni, davanju na korištenje bez javnog natječaja, razvrgnuću suvlasničke zajednice, osnivanju prava građenja i osnivanju prava služnosti s obročnom otplatom kupoprodajne cijene, ugovoru o koncesiji i prioritetnoj koncesiji za poljoprivredno zemljište, ugovoru o dugogodišnjem zakupu poljoprivrednog zemljišta i dugogodišnjem zakupu za ribnjake koji su sklopljeni do stupanja na snagu ovoga Zakona vode jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb na čijem se području zemljište nalazi.

Ugovore o privremenom korištenju koji su sklopljeni na temelju Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13 i 48/15), a istječu nakon stupanja na snagu ovoga Zakona jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb mogu produljiti na rok od dvije godine, odnosno do raspisivanja javnog natječaja sukladno odredbama ovoga Zakona.

Jedinice lokalne samouprave dužne su Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države donijeti u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Zakona. Ako jedinica lokalne samouprave ne donese Program, Program donosi upravni odjel županije nadležan za poljoprivredu na čijem se području jedinica lokalne samouprave nalazi u roku od 30 dana od isteka roka uz suglasnost Ministarstva, na trošak sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave.

Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora

(»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15)

Zakon uređuju zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaju poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske, županije, Grada Zagreba, grada ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadašnjem zakupniku, odnosno sadašnjem korisniku.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja. Ugovor o zakupu poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku, a kada ga kao zakupodavac sklapa Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravni osoba u njihovu vlasništvu ili pretežitom vlasništvu daje se u zakup putem javnog natječaja, a iznimno ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana. Odredbe se odnose i na poslovni prostor koji je još uvijek upisan u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge pravne osobe imaju pravo raspolaganja ili korištenja.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine u roku utvrđenom ugovorom, a ukoliko je zakupodavac Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zakupnik je dužan zakupninu plaćati mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Poslovni prostor u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave može se prodati sadašnjem zakupniku koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, ako taj prostor koristi bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ili sadašnjem korisniku poslovnoga prostora koji nema sklopljen ugovor o zakupu i koji obavlja u tom prostoru dopuštenu djelatnost, a protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjena i predaje poslovnoga prostora te koristi taj prostor bez prekida u trajanju od najmanje 5 godina, pod uvjetima i u postupku propisanim ovim Zakonom i u skladu s odlukama koje

će donijeti nadležna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koje se donose na prijedlog čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se javno objavljuju. Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sadašnji zakupnici ili korisnici podnose u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave određenom propisom o ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave. Iznimno, pravo na kupnju poslovnoga prostora, prema ovom Zakonu može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Republikom Hrvatskom, jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, u trajanju kraćem od pet godina ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Republici Hrvatskoj i jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je prije toga bio u zakupnom odnosu s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina ili je prije toga bio u zakupnom odnosu s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave i Republikom Hrvatskom u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili je kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika ili je morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, zbog povrata tog prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina. Iznimno, poslovni prostor u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, može se prodati sadašnjem korisniku toga prostora koji u njemu obavlja dopuštenu djelatnost, a koji je taj prostor nastavio koristiti na temelju ranije sklopljenog ugovora o zakupu kojem je prestala valjanost i koji zakupni odnos je trajao neprekidno najmanje pet godina.

Zahtjevi za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Ministarstvu državne imovine, a za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave tijelu nadležnom za njihovo raspolaganje određenom propisom u ustrojstvu lokalne i područne (regionalne) samouprave. Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske i jedinice lokalne (regionalne) samouprave sadašnjem zakupniku odnosno sadašnjem korisniku donosi Ministarstvo državne imovine odnosno predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora. Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u skladu sa ovim Zakonom donose svoje opće akte koji će pobliže urediti kupoprodaju poslovnoga prostora u njihovo vlasništvo u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

3.2. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog

zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana a u planu je i donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine.

Središnji registar predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo, a dobiveni se novac iskoristio za druge svrhe.

Općina Trnovec Bartolovečki planira zatražiti na dar nekretnine od Ministarstva državne imovine. Opis je naveden u Strategiji pod 2.4. kao i u Planu upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici 1. navedeni su razvojni projekti Općine Trnovec Bartolovečki.

Tablica 1. Razvojni projekti Općine Trnovec Bartolovečki

Redni broj	Projekti	Razdoblje provedbe
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i nogostupa	2018.-2020.
2.	Građenje javne rasvjete – Rekonstrukcija javne rasvjete u Poduzetničkoj zoni Trnovec i na području Općine	2018.
3.	Građenje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom	-
4.	Izgradnja Društvenog doma Trnovec	-
5.	Rekonstrukcija zgrade bivšeg Matičnog ureda u Bartolovcu	2018. - 2020.
6.	Izgradnja sustava odvodnje Aglomeracija Bartolovec i Žabnik	2018. – 2020.
7.	Ulaganje u poslovnu infrastrukturu	2018. – 2020.
8.	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine	2018. – 2020.

3.3. Poslovni prostori u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Općina Trnovec Bartolovečki u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Izvršćem o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije utvrđeno je da je Općina Trnovec Bartolovečki koncem 2014. upravljala je i raspolagala s 22 poslovna prostora ukupne površine 5.132 m², od kojih deset poslovnih prostora površine 2.031 m² koristi Općina za svoje potrebe, sedam poslovnih prostora površine 1.240 m² koriste udruge bez plaćanja zakupnine, tri poslovna prostora površine 1.476 m² dano je u zakup drugim subjektima putem javnog natječaja i uz ugovorenu zakupninu, a dva poslovna prostora površine 384 m² je prazno.

U skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i odredbama Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine, dana su u 2013. i ranijih godinama putem javnog natječaja u zakup tri poslovna prostora ukupne površine 1.476 m² uz ugovorenu mjesečnu zakupninu.

Sedam poslovnih prostora dano je na korištenje različitim udrugama, bez provedenog javnog natječaja i bez zakupnine. Prema odredbama članaka 32. i 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu se financirati, između ostalog i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) koje financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koju provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) koja je stupila na snagu 13. ožujka 2015., propisani su kriteriji, mjerila i postupci koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave raspolažući sredstvima iz javnih izvora primjenjuju pri financiranju i ugovaranju programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Prema odredbama članka 6. navedene Uredbe, financiranje programa i projekata provodi se putem javnog natječaja, a osim navedenog javni natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje dodjele nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama koje provode programe i projekte.

Općina tijekom 2014. nije davala na korištenje prostorije društvenih domova (sedam donova) zbog lošeg stanja.

3.4. Građevinsko i poljoprivredno zemljište

Portfelj nekretnina Općine Trnovec Bartolovečki čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Trnovec Bartolovečki, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Izvješćem o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije utvrđeno je da je Općina od 2012. do konca 2014. prodala osam građevinskih zemljišta ukupne površine 9.121 m² za gospodarske namjene i za potrebe stambene izgradnje na temelju Odluke o prodaji građevinskog zemljišta.

Za šest građevinskih zemljišta ukupne površine 5.370 m² kupoprodajna cijena ugovorena je u iznosu 688.959,00 kn, a za dva građevinska zemljišta ukupne površine 3 751 m² kupoprodajna cijena ugovorena je u iznosu 18.795 EUR-a u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske banke na dan plaćanja. Prodaja zemljišta obavljena je na temelju provedenog javnog natječaja u skladu s odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima. Ugovori o kupoprodaji zemljišta su zaključeni u 2012., 2013. i 2014.

Krajem 2014. godine Općina Trnovec Bartolovečki je raspolagala s 602.056 m² građevinskog zemljišta. Općina nema podatke o izgrađenosti građevinskog zemljišta (kolika je površina izgrađenog i neizgrađenog građevinskog zemljišta) te o namjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb dužni donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ovlašteni su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

Općina Trnovec Bartolovečki vodi knjigovodstvenu evidenciju nekretnina te je izradila Registar imovine u skladu s Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Općina je donijela slijedeće akte za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- Odluka o gospodarenju nekretninama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/11, 56/14, 51/16 i 10/18)

3.5. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar - Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Zemljišne knjige - Općina Trnovec Bartolovečki procjenjuje da je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Registar državne imovine - na službenoj Internet stranici Ministarstva državne imovine objavljen je Registar državne imovine:

<http://registar-iovina.gov.hr/default.aspx?action=nekretnine>

Državna riznica - Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi - Općina Trnovec Bartolovečki ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Trnovec Bartolovečki:

- Prostorni plan uređenja Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/00, 03/02, 06/05, 28/12)

http://www.vusz.hr/Cms_Data/Contents/VSZ/Folders/dokumenti/sluzbeni_vjesnik/~contents/Q8QJC6FX2BH3VLSJ/sluzbeni-vjesnik-22-2018.pdf

Registri - Registar imovine izrađen je u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.6. Neprocijenjene nekretnine

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

Općina Trnovec Bartolovečki ima u planu vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba. Općina Trnovec Bartolovečki, kod procjene vrijednosti nekretnine zatraži od porezne uprave podatak o tržišnoj vrijednosti nekretnine, prije raspisivanja natječaja za prodaju nekretnina i na temelju dostavljenih podataka porezne uprave, određuje se cijena za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine.

3.7. Darovanje nekretnina

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova. Značajno je porastao broj zahtjeva koji se odnose na dodjelu zemljišta za sportsko-rekre-

acijskijske sadržaje, bilo da se radi o postojećim objektima, izgrađenim bez akta za gradnju, ili budućoj izgradnji većih sportsko-rekreacijskih centara s pratećim sadržajima, kao i za turističke, odnosno ugostiteljsko-turističke sadržaje.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Trnovec Bartolovečki od Ministarstva državne imovine planira zatražiti darovanje nekretnina opisano u Strategiji pod 2.4., a također i u Planu upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki.

4. ANALIZA STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA OSTALOM IMOVINOM I KONCESIJAMA

4.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade RH. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedinice lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) na području Općine Trnovec Bartolovečki postoji odobreno eksploatacijsko polje građevinskog pijeska i šljunka, Motičnjak, površine 62,30 ha.

4.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada,

raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond. Više o tome opisano je pod 3.1.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proistići iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta.

Sva imovina Općine Trnovec Bartolovečki pa tako i zemljišta bit će objedinjena u Registru imovine.

5. REGULATORNA I UPRAVLJAČKA ULOGA OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva, u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije su vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine navedeno je da će se dodjela nekretnina obavljati na načine koji neće biti neselektivna potpora. Pri tome više treba koristiti institute osnivanja prava građenja i prava služnosti, koji su do sada bili rjeđe korišteni, a koji omogućavaju da izgrađeni objekti nakon isteka prava korištenja budu vraćeni u vlasništvo Republike Hrvatske, čime je ono dugoročno zaštićeno.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki su: ČISTOČA d.o.o., ZONA SJEVER d.o.o. i VARKOM d.d.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom, koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Trnovec Bartolovečki kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Trnovec Bartolovečki da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

6. SMJERNICE U UPRAVLJANJU TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist. Postupanje Općine Trnovec Bartolovečki kao (su)suvlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

6.1. Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Trnovec Bartolovečki.

U obavljanju (su)vlasničkih ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Trnovec Bartolovečki ima udjele, potrebno jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Trnovec Bartolovečki treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju i barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Trnovec Bartolovečki, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Također je jako bitno u upravljanju trgovačkim društvima primjenjivati smjernice ravnopravnosti spolova u upravljačkim odborima trgovačkih društava, koje predviđaju povećanje udjela žena u upravljačkim odborima na 40%.

Provedbene mjere vezane za smjernice koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

7. SMJERNICE U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Strategija upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki oslanja se na Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, u kojoj je navedeno da se u pogledu nekretnina utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.

Nekretnine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki kapital su koji treba staviti u funkciju i sačuvati za buduće generacije. Glavna smjernica je da nekretnine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki postanu jedan od važnih resursa gospodarskog razvoja te da se odgovorno upotrebljavaju, a temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Oni koji upravljaju moraju osigurati da se postupci eventualne prodaje vode sukladno važećim zakonima, a da sve aktivnosti budu usmjerene tome da doprinose najboljim rezultatima. Također, mora se dati važnost ekonomskoj utemeljenosti predloženih pravnih poslova s nekretninama. Svaka odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki mora se temeljiti i na najvećem mogućem ekonomskom učinku.

Radi zaštite dugoročnih interesa, Općina Trnovec Bartolovečki treba težiti da što veći udio nekretnina bude aktiviran kroz osnivanje prava građenja i/ili prava služnosti, što će omogućiti korištenje prema namjeni te povećati prihode proračuna. To će ujedno biti način sprječavanja zloupotrebe nekretnina i nezakonitog bogaćenja pojedina, onemogućavanja korupcije i osiguravanja maksimalne ekonomske koristi države. Također, ne isključuje se model prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, ukoliko se to u pojedinom slučaju pokaže ekonomski i gospodarski opravdanim.

Postupci započeti po odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/12) i Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«,

broj 94/13, 18/16, 89/17 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) dovršit će se po odredbama tih zakona ako podnositelj zahtjeva u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu novoga Zakona podnese prijedlog na temelju kojeg se postupak može nastaviti. U suprotnom, postupak će se obustaviti.

Potrebno je uskladiti pravni okvir koji uređuje područje tijela javne vlasti kojima je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nužno je ojačati sustav nadzora i utjecaja osnivača nad upravljanjem i raspolaganjem imovinom u vlasništvu tih tijela javne vlasti, kako bi i u tom dijelu bio poznat opseg imovine. Nadalje, svi oblici imovine, koju imaju u vlasništvu tijela javne vlasti kojima je osnivač jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, trebaju biti uneseni u Registar imovine, što će doprinijeti borbi protiv korupcije i većoj transparentnosti, ali i osiguravanju bolje iskoristivosti tako evidentirane imovine.

7.1. Prostorno uređenje

Prostorni plan uređenja je temeljni dokument prostornog razvoja svake jedinice lokalne samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana.

Nakon provedene javne rasprave, plan usvaja predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, to jest Općinsko vijeće. Prostorni plan uređenja određuje područja za razvoj određenih djelatnosti i namjenu površina te uvjete za održivi i uravnoteženi razvitak.

Prostorni razvoj naselja ili dijela naselja detaljnije se uređuje urbanističkim planom, kojeg u skladu s prostornim planom uređenja također donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave.

Općina Trnovec Bartolovečki na službenim stranicama ima uredno i transparentno objavljen Prostorni plan uređenja Općine Trnovec Bartolovečki.

Nužno je na Internet stranicama Općine Trnovec Bartolovečki objavljivati sve važeće prostorne planove, odnosno njihove pročišćene tekstove.

7.2. Korištenje poslovnih prostora

Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki budu popunjeni koliko je to moguće i sigurnosno opravdano. Općina Trnovec Bartolovečki mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Trnovec Bartolovečki budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

7.3. Darovanja nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske

Kod darovanja, koje Republika Hrvatske vrši u korist jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, potrebno je uspostaviti učinkovit mehanizam kontrole, kojim bi se u svakom trenutku znalo u koju svrhu je darovanje izvršeno i je li tu svrhu obdarenik ispunio. S tim u vezi potrebno je:

- odrediti jasne kriterije i granice nadležnosti za darovanja nekretnina koji uključuju namjenu, prava i obveze obdarenika te sankcije za nepridržavanje preuzetih obveza prilikom darovanja,
- za darovanja koja se vrše u korist jedinica lokalne i područne samouprave nema daljnjeg prijenosa vlasništva (barem 15 godina),
- svaki zahtjev za darovanje mora biti potkrijepljen potpunom dokumentacijom, koja uključuje jasan projekt sa svim potrebnim dozvolama i suglasnostima nadležnih tijela te mišljenje o usklađenosti projekta s dokumentom prostornog uređenja,
- potrebno je preispitati mogućnost načina utvrđivanja odgovornosti čelnika za slučaj da njihovo neracionalno postupanje s darovanim nekretninama pričini štetu,
- imovinu i nekretnine u vlasništvu RH, koja se iz određenih razloga ne može darovati, potrebno je prenijeti na upravljanje i korištenje jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, ukoliko su one iskazale potrebu za njihovim korištenjem.

7.4. Rješavanje imovinskopravnih odnosa između Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom

smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo te, gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to, između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

Nadalje, potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene, koje bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

Nakon prijenosa na korištenje jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, one bi dio prihoda od njihova korištenja zadržala za sebe, dio bi iskoristila za tekuće i izvanredno održavanje tih nekretnina (imovine), a ostatak bi bio prihod državnog proračuna.

Na takav način bi se izašlo u susret jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u njihovim zahtjevima koji se odnose na zadovoljavanje socijalnih, kulturnih, komercijalnih ili drugih potreba, a s druge strane ostvarilo bi se načelo funkcionalnosti upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske, jer bi nekretnine u državnom vlasništvu bile u uporabi i ostvarivao bi se određeni prihod od njih.

U praksi bi to značilo da bi jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u ime i za račun Republike Hrvatske, obavljale sve poslove upravljanja stanovima i poslovnim prostorima, uključujući i davanje u najam, odnosno zakup, rukovodeći se pri tom načelom dobrog gospodara, te bi iz ostvarenih prihoda podmirivale troškove održavanja, dok bi se preostali iznos u određenim omjerima podijelio između državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjevima za darovanje građevinskog zemljišta treba pristupiti odgovorno i maksimalno onemogućiti špekulacije.

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine definirani su sljedeći ciljevi rješavanja imovinskopravnih odnosa Republike Hrvatske s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave:

- osigurati pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata vezanih uz izgradnju infrastrukturnih građevina, kao i drugih strateških projekata od interesa za Republiku Hrvatsku,
- utvrditi kriterije i vrstu nekretnina prikladnih da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, nakon čega će dio prihoda od korištenja zadržati za sebe, dio bi se iskoristio za održavanje, a ostatak bi bio prihod državnog proračuna,
- u suradnji s gradovima i općinama, predvidjeti veće površine pogodne za velike investicije,
- postupno optimizirati vlasnički portfelj države i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na području općina i gradova.

8. SMJERNICE U USPOSTAVI DOKUMENTACIJSKOG SUSTAVA I DOSTUPNOSTI JAVNOSTI

8.1. Katastarske izmjere i evidencija imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Temelj za realno sagledavanje stanja, kao i za mogućnost realizacije svih planiranih projekata i ulaganja, jesu sređeni imovinsko-pravni odnosi. Stoga je neophodno izvršiti novu katastarsku izmjeru na području Općine, a u svrhu uspostave novog katastra nekretnina i formiranja nove zemljišne knjige. Na taj će se način osigurati usklađenosti katastarskih i zemljišnoknjižnih evidencija, a time olakšati investicije zbog lakšeg rješavanja imovinsko-pravnih odnosa.

U osiguravanju sredstava za obavljanje poslova državne izmjere i katastra nekretnina mogu sudjelovati županije, gradovi, općine te druge zainteresirane pravne i fizičke osobe.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu odlukom svog predstavničkog tijela u financiranje poslova katastra nekretnina uključiti pravne i fizičke osobe koje su nositelji prava na nekretninama na području obavljanja tih poslova.

Procjena potencijala imovine Općine Trnovec Bartolovečki mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja te uspostavi jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

8.2. Objavljanje dokumentacija o imovini Općine Trnovec Bartolovečki

U Izvješću Državnog ureda za reviziju utvrđeno je da dio jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave nije u poslovnim knjigama evidentirao niti u financijskim izvještajima iskazao dio imovine (dugotrajna imovina i potraživanja) i obveza. Propusti su se također odnosili na popis imovine i obveza, koji nije cjelovit jer dio imovine i obveza nije njime obuhvaćen. Slijedom toga, u izradi novog zakonskog rješenja u upravljanju i raspolaganju

imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske potrebno je uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede kako za tijela državne uprave tako i za nadležna tijela u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Strategijom se definiraju ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama, koji se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki. Ističe se potreba na službenim Internet stranicama Općine Trnovec Bartolovečki na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki te organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

9. SMJERNICE ZA REGISTAR IMOVINE OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Uspostava Registra imovine Općine Trnovec Bartolovečki važan je iskorak u formiranju učinkovitijeg i transparentnijeg upravljanja imovinom, koja prema brojnim analizama i procjenama ima daleko veći ekonomski i financijski potencijal.

Važna je smjernica Strategije da svi podaci u Registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi pružali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Strategijom se definiraju sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja Registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka od upravljanja imovinom.

10. SMJERNICE PREMA KNJIGOVODSTVU I GLAVNOJ KNJIZI OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Imovina u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prema Zakonu o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15), jest financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu tih jedinica.

Pravne osobe u kojima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima najmanje 25% udjela u kapitalu moraju najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine, dostaviti izvršnom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dnevni red sjednice skupštine te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu, ako ih ne sadrži dnevni red sjednice skupštine.

Prema čl. 63. st. 2. Zakona o proračunu izvršno tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave može podnijeti Hrvatskom saboru zahtjev za izvanrednu reviziju poslovanja pravnih osoba u kojima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ima najmanje 25% udjela u kapitalu.

Općina Trnovec Bartolovečki udjele u kapitalu trgovačkih društava može stjecati:

- pretvaranjem potraživanja po osnovi neplaćenih poreza, doprinosa i drugih obveznih davanja dužnika,
- pretvaranjem potraživanja s osnova danih zajmova i plaćenih jamstava,
- ulaganjem pokretnina i nekretnina, osim nekretnina koje se koriste za obavljanje javnih službi,
- zamjenom dionica i udjela,
- kupnjom iz sredstava proračuna.

O stjecanju udjela u kapitalu trgovačkog društva iz čl. 67. st. 4. Zakona o proračunu odlučuje predstavničko tijelo na prijedlog čelnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Proračun i proračunski korisnici, na početku poslovanja, moraju popisati imovinu i obveze te navesti njihove pojedinačne vrijednosti. Popis imovine i obveza mora se sastaviti i na kraju svake poslovne godine sa stanjem na datum bilance.

Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja uz primjenu metode povijesnog troška. Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti. Dugotrajna imovina se, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja. Vrijednost dugotrajne imovine ispravlja se po prosječnim godišnjim stopama.

11. SMJERNICE U PODRUČJU DRŽAVNE STATISTIKE

Službena statistika pruža, na nepristranoj osnovi, državi, gospodarstvu i javnosti pouzdane statističke podatke o gospodarskom, demografskom, socijalnom, zdravstvenom i ekološkom stanju, djelatnostima ili događajima koji

se mogu mjeriti statističkim metodama te osigurava ispunjavanje međunarodnih obveza Republike Hrvatske, koje se odnose na proizvodnju i diseminaciju službene statistike.

Državni zavod za statistiku odgovoran je za ustroj i vođenje sljedećih statističkih registara:

- poslovnog registra,
- registra poljoprivrednih gospodarstava,
- registra stanova i zgrada.

U budućem razdoblju neophodno je osigurati na normativnoj i provedbenoj razini, kao i kroz nadzor, dosljedno ispunjavanje svih obveza prema državnom knjigovodstvu i glavnoj knjizi državne riznice.

12. ZAKLJUČAK I PRIKAZ SMJERNICA ZA OSTVARIVANJE PRIORITETNIH CILJEVA U UPRAVLJANJU I RASPOLAGANJU IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI U RAZDOBLJU OD 2018. DO 2025.

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. Postizanje ove misije dugoročni je posao, kojeg Općina Trnovec Bartolovečki mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Trnovec Bartolovečki, trgovačkih društava i pravnih osoba s javnim ovlastima te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Trnovec Bartolovečki sukladno smjernicama Strategije.

Općina Trnovec Bartolovečki treba slijediti trendove svjetskog razvoja, temeljene na znanju, suvremenim tehnologijama i organizaciji, te za najperspektivnije razvojne programe koristiti sve svoje raspoložive resurse. Istovremeno, Općina Trnovec Bartolovečki mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta. U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, blagostanje svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, i to kroz dva ključna, dugoročna strateška cilja:

- očuvati važne i vrijedne dijelove imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za potrebe sadašnjih i budućih naraštaja,
- organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Polazeći od navedenih strateških ciljeva, očito je kako u predstojećem sedmogodišnjem razdoblju, za koje se i donosi ova Strategija, nije moguće u cijelosti izgraditi novi sustav upravljanja imovinom, jer je za to potrebno duže razdoblje.

U razdoblju od 2018. do 2025. godine određuju se sljedeći prioritetni ciljevi:

- utvrditi cjeloviti obuhvat nekretnina u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u skladu sa zakonskom regulativom;
- kontinuirano procjenjivati učinke propisa kojima se uređuju svi javni oblici imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u skladu sa potrebama;
- pojedinačno ocijeniti ekonomske koristi imovine;
- imovinu iskazati u knjigovodstvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- izraditi a posebice ažurno voditi Registar imovine u skladu s Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11);
- procjenu potencijala imovine Općine Trnovec Bartolovečki zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost;
- racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Trnovec Bartolovečki budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;

- za sve prostore u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki koji su u zakupu i dati na raspolaganje potpisivati ugovore;
- ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora;
- omogućiti uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- provoditi nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom;
- pratiti koristi i učinke od upravljanja imovinom;
- na službenoj Internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki;
- organizirati učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi;
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i osigurati primjenu prava na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- objavljevati dokumente sukladno Planu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću;
- objaviti imenovane članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki;
- izraditi akte sukladno propisima;
- izraditi godišnje planove upravljanja imovinom;
- izraditi izvješće o ostvarivanju godišnjeg plana upravljanja imovinom.

13. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2025. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službene stranice Općine Trnovec Bartolovečki
dostupno na <http://www.trnovec-bartolovecki.hr/index.php?content=home>
- Službeni vjesnik Varaždinske županije
dostupno na <https://www.glasila.hr/svz>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije,
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Varaždin, studeni 2016.),
- Registar državne imovine,
- Prostorni plan uređenja Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/00, 03/02, 06/05, 28/12) http://www.vusz.hr/Cms_Data/Contents/VSZ/Folders/dokumenti/sluzbeni_vjesnik/~contents/Q8QJC6FX2BH3VLSJ/slu-beni-vjesnik-22-2018.pdf
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Trnovec Bartolovečki.

27.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), te članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 14. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu****I.**

Ovom Odlukom donosi se Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu (dalje u tekstu: Plan upravljanja imovinom) u skladu s odredbom članka 15. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i prema preporukama navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Varaždin KLASA: 041-01/15-10/23, URBROJ: 613-07-15-63 od 12. siječnja 2016. godine.

II.

Planom upravljanja imovinom određuje se:

1. godišnji plan upravljanja:
 - trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
 - poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
 - građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
2. plan prodaje nekretnina,
3. godišnji plan rješavanja imovinskopravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte,

4. godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
5. provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
6. godišnji plan vođenja registra imovine,
7. godišnji plan postupaka vezano za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama vezano za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
8. plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine,

a donosi se za razdoblje od godinu dana, odnosno za 2019. godinu.

III.

Općinski načelnik dužan je dostaviti Općinskom vijeću prijedlog Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2020. godinu na razmatranje i donošenje istog do 30. studenoga 2019. godine, a do 31. ožujka 2020. godine dužan je dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu.

IV.

Plan upravljanja imovinom objavljuje se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenim Internetskim stranicama Općine Trnovec Bartolovečki u skladu s člankom 10. stavkom 1. točkom 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

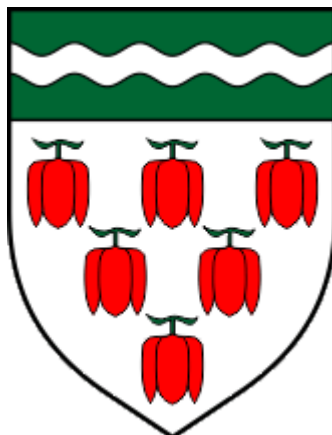
V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/19-01/06
URBROJ: 2186-09-01-19-24
Trnovec, 1. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI



PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI
ZA 2019. GODINU

Trnovec Bartolovečki, studeni 2018.

SADRŽAJ

1. UVOD	875
2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI	877
2.1. Trgovačka društva s udjelom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	877
2.2. Registar imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava	878
2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	879
2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	880
2.5. Provedbene mjere tijekom 2019. godine u trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.....	880
2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	881
3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	892
4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	894
4.1. Nerazvrstane ceste	895
5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	926
6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	926

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	929
8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA.....	929
9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	930
10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE	930
11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI	931
12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE	933
13. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA OŠASNE IMOVINE	935

POPIS TABLICA

TABLICA 1. PLANIRANI PRIHODI UPRAVLJANJA IMOVINOM U PRORAČUNU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	877
TABLICA 2. PODACI O POSLOVANJU ČISTOĆA D.O.O. VARAŽDIN	878
TABLICA 3. PODACI O POSLOVANJU ZONA SJEVER D.O.O.	878
TABLICA 4. PODACI O POSLOVANJU VARKOM D.D.....	878
TABLICA 5. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNIH ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA.....	878
TABLICA 6. OBVEZNI SADRŽAJ IZVJEŠĆA KOJA TRGOVAČKA DRUŠTVA TREBAJU DOSTAVLJATI.....	879
TABLICA 7. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA S UDJELIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI U 2019. GODINI	881
TABLICA 8. PODACI O POSLOVNIM PROSTORIMA KOJI SU U ZAKUPU	893
TABLICA 9. POPIS NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	896
TABLICA 10. PODACI O NEKRETNINI U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI KOJA JE ZA PRODAJU	926
TABLICA 11. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	927
TABLICA 12. PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	927
TABLICA 13. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE U 2019. GODINI	931
TABLICA 14. SAŽETI PRIKAZ CILJEVA I IZVEDBENIH MJERA ZA GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI.....	933
TABLICA 15. DAROVANE NEKRETNINE OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE.....	934
TABLICA 16. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI ZATRAŽILA OD MINISTARSTVA DRŽAVNE IMOVINE	934

1. UVOD

Općina Trnovec Bartolovečki prvi put izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (dalje u tekstu: Plan upravljanja imovinom) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, te mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- plan prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u svrhu provođenja Strategije.

Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 2018. do 2025. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Trnovec Bartolovečki. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki i Strategija sadrži će detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki. Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Trnovec Bartolovečki na razmatranje i donošenje.

Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki. Smjernice godišnjih planova jesu pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Trnovec Bartolovečki i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje nekretninama predstavlja prodaju, davanje u zakup ili najam, osnivanje prava građenja i dokapitalizaciju trgovačkih društava unošenjem nekretnina u temeljni kapital trgovačkih društava, darovanje, zamjenu, osnivanje založnog prava na nekretnini, osnivanje prava služnosti na nekretnini, razvrgnuće suvlasničke zajednice nekretnina, zajedničku izgradnju ili financiranje izgradnje i druge načine raspolaganja.

Temeljni cilj je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu, sastoji se od dvanaest poglavlja prateći u tome strukturu upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki prošlih godina, odnosno strukturu utvrđenu Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike

Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva te određuju se smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Trnovec Bartolovečki s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 80/11), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarenju temeljnih srednjoročnih ciljeva Općina Trnovec Bartolovečki vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji.

»Prema odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunsko računovodstvo se temelji na općeprihvaćenim računovodstvenim načelima točnosti, istinitosti, pouzdanosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja. Proračun i proračunski korisnici obvezni su u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kao i o stanju imovine, obveza i vlastitih izvora. Poslovne knjige proračuna i proračunskih korisnika jesu dnevnik, glavna knjiga i pomoćne knjige. Glavna knjiga je sustavna knjigovodstvena evidencija poslovnih promjena i transakcija nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima te prihodima i rashodima.

Pomoćne knjige jesu analitičke knjigovodstvene evidencije stavki koje su u glavnoj knjizi evidentirane sintetički i druge pomoćne evidencije za potrebe nadzora i praćenja poslovanja, a proračun i proračunski korisnici između ostaloga obvezno vode i analitičko knjigovodstvo dugotrajne nefinancijske imovine - po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana) te s drugim potrebnim podacima. Prema navedenom Pravilniku, izvanbilančni zapisi sadrže stavke koje su vezane, ali nisu uključene u bilančne kategorije te, između ostalog, sadrže i tuđu imovinu dobivenu na korištenje.

U poslovnim knjigama Općine Trnovec Bartolovečki na kraju 2014. godine je evidentirana vrijednost zemljišta u iznosu 11.692.795,00 kn te građevinskih objekata (poslovnih objekata, infrastrukturnih objekata i drugih građevinskih objekata) u iznosu 19.251.815,00 kn. Od ukupne vrijednosti građevinskih objekata, na sadašnju vrijednost poslovnih objekata se prema analitičkim knjigovodstvenim evidencijama dugotrajne nefinancijske imovine odnosi 6.541.019,00 kn ili 34,0%.

Iskazana vrijednost zemljišta i građevinskih objekata u poslovnim knjigama se odnosi na izvršena ulaganja koja su obavljena od konstituiranja Općine Trnovec Bartolovečki kao jedinice lokalne samouprave. Građevinski objekti su evidentirani u poslovnim knjigama i riješeni su imovinsko-pravni odnosi odnosno izvršena je uknjižba prava vlasništva nad istim zemljištima u knjigama. Nekretnine koje se odnose na nerazvrstane ceste u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa koje prethodi izradi projektne dokumentacije za rekonstrukciju.

Općina Trnovec Bartolovečki je ustrojila i vodi zasebnu analitičku knjigovodstvenu evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana).

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske propisana je obveza ustrojavanja registra državne imovine, a Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11) propisan je način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine. Prema navedenoj Uredbi, registar se sastoji od popisa vlasničkih udjela (dionica i poslovnih udjela) u trgovačkim društvima i popisa nekretnina (građevinskog zemljišta i građevina, stambenih objekata, poslovnih prostora i drugih nekretnina) te su utvrđeni podaci koje treba sadržavati popis vlasničkih udjela (naziv i sjedište, OIB i temeljni kapital trgovačkog ili dioničkog društva, broj poslovnih udjela ili dionica u temeljnom kapitalu, nominalna vrijednost poslovnih udjela ili dionica i drugi podaci) te popis nekretnina (broj zemljišnoknjižne čestice nekretnine i zemljišno-knjižnog uloška u koji je nekretnina upisana, površinu zemljišnoknjižne čestice, naziv katastarske općine, vrstu vlasništva na nekretnini i titular vlasništva, podatke o sudskim sporovima koji se vode vezano uz nekretninu i teretima na nekretnini, broj posjedovnog lista i broj katastarske čestice, naziv katastarske općine i površinu katastarske čestice iz posjedovnog lista, broj katastarskog plana i katastarski plan za katastarsku česticu, adresu katastarske čestice, prostorno-plansku namjenu nekretnine i prostorni plan, korisnika nekretnine i pravnu osnovu korištenja, vrijednost nekretnine i druge podatke). Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske je navedeno da je u upravljanju i raspolaganju imovinom potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede za tijela državne uprave i za nadležna tijela u lokalnim jedinicama. Općina Trnovec Bartolovečki donijela je Odluku o Registru općinske imovine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/16). Međutim ustrojavanje Registra imovine radi se kontinuirano odnosno paralelno s rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa pojedinih oblika imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Na kraju 2014. godine podaci o vrijednosti dugotrajne nefinancijske imovine evidentirani u analitičkoj knjigovodstvenoj evidenciji istovjetni su podacima iskazanim u glavnoj knjizi i financijskim izvještajima. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2014. obavljen je popis imovine i obveza kojim je obuhvaćena samo imovina koja je evidentirana u poslovnim knjigama te nisu utvrđene razlike između popisanog i knjigovodstvenog stanja imovine.

Sudski postupci radi ispravka u zemljišnoj knjizi koji su pokrenuti, a radi se o nekretninama na kojima je uknjiženo vlasništvo Republike Hrvatske i u faktičkom su vlasništvu Općine su u mirovanju s obzirom da su pokrenuti postupci pri Ministarstvu državne imovine temeljem članka 70. stavka 1. Zakona o upravljanju državnom imovinom radi izdavanja isprave podobne za upis prava vlasništva u zemljišnoj knjizi u korist Općine Trnovec Bartolovečki. Na nekretninama koje su u vlasništvu Općine nisu upisane hipoteke.

Općina je dana 29. srpnja 2014. godine dostavila zahtjev za darovanje Državnom uredu za upravljanje državnom imovinom za zemljište i zgradu bivšeg Matičnog ureda u Bartolovcu nalazeću na č.k.br. 221/4 zgrada površine 186 m², dvorište površine 114 m², sveukupno površine 300 m² upisane zk.ul.br. 1507 k.o. Žabnik, radi uređenja tog objekta s namjenom prezentacije kulturne baštine ovog kraja pod nazivom »Tragom života i stvaranja ljudi našeg kraja«. Dopuna dokumentacije prosljeđena je u listopadu 2014. godine, a Ugovor o darovanju broj 10105/2016, KLASA: 940-01/14-03/2475, URBROJ: 536-0521/01-2016-25 zaključen je dana 24. svibnja 2016. godine, s time da je Općina obvezna darovanu nekretninu privesti namjeni u roku od 5 (pet) godina od sklapanja navedenog Ugovora.

Državni ured za reviziju predlaže obaviti popis i utvrditi stvarno stanje imovine kojom Općina Trnovec Bartolovečki upravlja i raspolaže ili bi trebala upravljati i raspolagati u skladu sa zakonima i drugim propisima te se predlaže za navedenu imovinu provjeriti upis vlasničkih prava u zemljišnim knjigama. U poslovnim knjigama evidentirati svu imovinu za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, a za imovinu za koju nisu riješeni imovinsko-pravni odnosi predlaže se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i evidentiranje navedene imovine u poslovne knjige. Nadalje se predlaže pokrenuti postupak upisa prava vlasništva u korist Općine u zemljišnim knjigama nad nekretninama koje pripadaju Općini te usklađivanje podataka u zemljišnim knjigama i katastru. Predlaže se ustrojiti i voditi registar imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže te stvorili osnovni preduvjeti za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom i za donošenje planskih dokumenata za upravljanje i raspolaganje imovinom (strategija i godišnji planovi upravljanja i raspolaganja imovinom). U svrhu unaprijeđenja obavljanja poslova evidentiranja imovine u poslovnim knjigama i registru imovine, jednoobraznosti postupanja i točnosti podataka predlaže se donijeti plan aktivnosti za procjenu i evidentiranje imovine u poslovne knjige.«

Važna smjernica je da svi podaci u registru imovine moraju biti konkretni, točni i redovito ažurirani, a kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Imovina Općine Trnovec Bartolovečki u službi gospodarskog rasta ima pokretačku snagu razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dajući priliku inovatorima, poduzetnicima, investitorima i udrugama, nadahnjujući ljude s vizijama i idejama.

Tablica 1. Planirani prihodi upravljanja imovinom u proračunu Općine Trnovec Bartolovečki

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Proračun 2018.	Projekcija 2019.	Projekcija 2020.
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	103.060,00	102.500,00	102.500,00
Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.560,00	100.000,00	100.000,00
Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Prihodi od imovine	1.617.600,00	1.600.000,00	1.600.000,00
Ukupno	1.720.660,00	1.702.500,00	1.702.500,00

Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu predviđa se učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom, u smislu dobrog gospodara. Prioritet je postaviti optimalna rješenja upravljanja imovinom za buduće naraštaje, generiranje gospodarskog rasta kao i ostvarenje strateških razvojnih ciljeva.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Općina Trnovec Bartolovečki ima udio vlasništva u poduzećima ČISTOĆA d.o.o., ZONA SJEVER d.o.o. i VARKOM d.d.

2.1. Trgovačka društva s udjelom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

ČISTOĆA d.o.o. Varaždin - za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge

Osnovna djelatnost Društva je obavljanje komunalnih djelatnosti.

Tablica 2. Podaci o poslovanju ČISTOĆA d.o.o. Varaždin

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	23.000.172,00	25.319.993,00	27.722.035,00	27.112.031
Bruto dobit	7.082,00	26.499,00	47.372,00	-1.355.233
Broj zaposlenih	74	78	90	86

ZONA SJEVER d.o.o. - za usluge

Osnovna djelatnost Društva je izgradnja, organizacija i upravljanje slobodnom zonom, dok su u registar Trgovačkog suda upisane i mnoge druge djelatnosti.

Tablica 3. Podaci o poslovanju ZONA SJEVER d.o.o.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	1.801.449	2.855.359	1.835.773	1.772.602
Bruto dobit	37.360	910.683	149.691	218.394
Broj zaposlenih			5	5

VARKOM d.d.

Osnovna djelatnost Društva je skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom.

Tablica 4. Podaci o poslovanju VARKOM d.d.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	101.598.119,00	102.888.305,00	106.666.358,00	106.021.736,00
Dobit	1.214.673,00	996.816,00	606.578,00	(5.177.712,00)
Broj zaposlenih	284	277	275	288

2.2. Registar imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava

Općina Trnovec Bartolovečki će na svojoj Internet stranici objaviti Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava u svom vlasništvu.

Tablica 5. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
ČISTOĆA d.o.o. Varaždin	<i>Miljenko Ernoić, predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>Davor Skroza, direktor</i>	<i>m</i>
	<i>Lovorka Gotal - Dmitrović, zamjenik predsjednika</i>	<i>ž</i>		
	<i>Zlatko Zuber, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Aurelija Šemiga, član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Davor Golub, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Aleksandro Žnidar, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Vjeran Strahonja, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Dubravko Besek, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Stjepan Denžić, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Kristina Mirčetić Petrin, član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Ivica Brgles, član - predstavnik radnika</i>	<i>m</i>		
ZONA SJEVER d.o.o.			<i>Darko Detelj, direktor</i>	<i>m</i>

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
VARKOM d.d.	<i>Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik</i>	<i>m</i>	<i>dr.sc. Željko Bunić</i>	<i>m</i>
	<i>Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika</i>	<i>m</i>		
	<i>Prof.dr.sc. Božo Soldo, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Prof.dr.sc. Goran Kozina, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Danijela Puškadija Topić, član</i>	<i>ž</i>		
	<i>Zdravko Maltar, ing.geot., član</i>	<i>m</i>		
	<i>Ivan Sedlar, član</i>	<i>m</i>		
	<i>Krešimir Šalig, dipl.ing.el., član</i>	<i>m</i>		
	<i>Milivoj Cmrečki, član</i>	<i>m</i>		

Općina Trnovec Bartolovečki u 2019. godini planira nastaviti ažurirati objavljene podatke u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o Nadzornom odboru i Upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Tijekom 2019. godine Općina Trnovec Bartolovečki će u okviru upravljanja vlasničkim udjelima trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica 6. Obvezni sadržaj izvješća koja trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Trnovec Bartolovečki

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja

ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava i objavljivati podatke na Internet stranici.

2.4. Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki su sljedeće:

- provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava;
- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održane glavne godišnje skupštine trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupštine trgovačkih društava;
- unaprijediti interni registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava bit će postavljen na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki kako bi bio dostupan javnosti;
- na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki bit će dostupna Izvješća koje će sadržavati podatke o poslovanju društava na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine, a sve u cilju obavještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.5. Provedbene mjere tijekom 2019. godine u trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Provedbene mjere tijekom 2019. godine u trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- imenovana osoba za nepravilnost u Općini Trnovec Bartolovečki dužna je sprječavati rizik nepravilnosti i prijevare te poduzimati radnje protiv njih. Osoba za nepravilnost zaprima obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijeveru te poduzima potrebne mjere i o tome obavještava Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijevare pri Ministarstvu financija;
- upravljanje trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki obavlja se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima što će se osiguravati kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u nadzornim odborima trgovačkih društava te uspostavom unutarnje revizije i nadzora;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki povećat će se provjera ovlasti glede provjere sukoba interesa članova nadzornih odbora, skupština i uprava;
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovoj Internet stranici. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na njihovoj Internet stranici su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;

- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkih društava moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

Tablica 7. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvještavanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 6.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici uprava trgovačkih društava u vlasništvu i sa udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja čelniku presliku Izjave, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora, skupština i uprava društava	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora, skupština i uprava društava, te objavljivati podatke na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava.
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranici trgovačkih društava	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održane glavne godišnje skupštine trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki	Na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki bit će dostupna Izvješća koja će sadržavati podatke o poslovanju trgovačkih društava u vlasništvu i sa udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine, a sve u cilju obaviještavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima s udjelom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavom revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Trnovec Bartolovečki.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornih odbora, skupština i uprava	

2.6. Pregled poslovanja trgovačkih društava s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Podaci o pregledu poslovanja i projekcije planova trgovačkih društava u kojem Općina Trnovec Bartolovečki ima udjele u vlasništvu su: ČISTOČA d.o.o. Varaždin, ZONA SJEVER d.o.o. i VARKOM d.d. Podaci o poslovanju trgovačkih društava s udjelima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki dostavljeni su od strane samih trgovačkih društava.

2.6.1. Pregled poslovanja trgovačkog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin, za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB: 02371889218

URL: www.cistoca-vz.hr

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- sakupljanje otpada za potrebe drugih
- prijevoz otpada za potrebe drugih
- prijevoz opasnog otpada
- posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- uvoz otpada
- izvoz otpada
- održavanje čistoće
- održavanje javnih i drugih otvorenih površina
- stručni poslovi u zaštiti okoliša
- iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- usluge informacijskog društva
- djelatnosti javnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- tehničko ispitivanje i analiza
- poslovanje nekretninama
- stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- davanje u zakup vlastitih nekretnina
- kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
- računovodstveni poslovi
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- upravljanje grobljem
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost uporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada (neopasnog i opasnog)
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada (neopasnog i opasnog)
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- djelatnost sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom
- proizvodnja komposta
- djelatnosti čišćenja
- osnovno čišćenje zgrada
- ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- ostale djelatnosti čišćenja
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- uzgoj jednogodišnjih usjeva

- uzgoj višegodišnjih usjeva
- uzgoj i proizvodnja sadnog materijala i ukrasnog bilja
- mješovita proizvodnja
- pomoćne djelatnosti u poljoprivredi
- integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvod ekoloških proizvoda
- uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja
- proizvodnja hrane
- proizvodnja hrane za životinje
- poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- proizvodnja i stavljanje u promet uređaja za primjenu sredstava za zaštitu bilja
- zdravstvena zaštita bilja
- poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koja su naređene mjere uništenja
- proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- proizvodnja sjemena
- dorada sjemena
- pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- stavljanje na tržište sjemena
- ispitivanje u istraživačke ili razvojne svrhe
- promet sredstava za zaštitu bilja
- pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- stavljanje na tržište sadnog materijala
- uvoz sadnog materijala
- djelatnost ovlaštenog skladištara za žitarice i industrijsko bilje
- djelatnost skladištenja
- djelatnost pakiranja robe
- proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- promet gnojivima i poboljšivačima tla
- uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu povezane s njime
- sječa drva
- gospodarenje šumama
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijanskog materijala
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
- poslovanje s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima
- djelatnost privremenog smještaja kućnih ljubimaca
- djelatnost skloništa za životinje
- djelatnost prijevoza životinja
- proizvodnja pića
- proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima
- proizvodnja sintetičkoga etilnog alkohola
- proizvodnje etilnog alkohola iz fermentiranih materijala
- proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino
- proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- destilacija, promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- flaširanje i etiketiranje

- proizvodnja eteričnih ulja
- proizvodnja električne energije
- prijenos odnosno transport električne energije
- distribucija električne energije
- trgovina električnom energijom
- organiziranje tržišta električnom energijom
- opskrba toplinskom energijom
- proizvodnja toplinske energije
- distribucija toplinske energije
- djelatnost kupca toplinske energije
- proizvodnja plina
- proizvodnja prirodnog plina
- transport plina
- skladištenje plina
- distribucija plina
- organiziranje tržišta plina
- trgovina plinom
- opskrba plinom
- upravljanje energetske objektima
- skladištenje energije
- transport nafte, naftnih derivata i bio goriva cestovnim vozilom
- skladištenje nafte i naftnih derivata
- skladištenje ukapljenog naftnog plina
- proizvodnja i distribucija rashlađenog zraka
- proizvodnja i distribucija rashladne vode za potrebe hlađenja
- proizvodnja leda za potrebe hlađenja hrane i ostale potrebe istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina
- trgovina na veliko i malo
- cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja
- skladištenje robe
- prateće djelatnosti u prijevozu
- poštanske i kurirske djelatnosti
- računalne djelatnosti
- tajničke djelatnosti
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- pružanje usluga smještaja
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- proizvodnja predmeta opće uporabe
- organizacija izvedbe projekata za zgrade
- gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- gradnja ostalih građevina niskogradnje
- uklanjanje građevina i pripremni radovi na gradilištu
- elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i ostali građevinski instalacijski radovi
- završni građevinski radovi
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- energetske certificiranje, energetske pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina

- iznajmljivanje i davanje u zakup predmeta osobne uporabe i predmeta za kućanstvo
- poduka korisnika o načinu korištenja proizvoda i usluga
- organiziranje seminara, sajмова, izložaba i smotri
- usluge uredskog poslovanja
- djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
- uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
- usluge očitavanja tahografa
- iznajmljivanje opremljenog prostora u mrtvačnici
- iznajmljivanje grobnih mjesta
- prodaja grobnica
- iznajmljivanje grobnica
- održavanje grobova i mauzoleja
- pokapanje i spaljivanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca)
- promidžba (reklama i propaganda)
- davanje u najam ili zakup oglasnog prostora i prostora za reklame
- veterinarska djelatnost
- sakupljanje i prijevoz uginulih i pregaženih životinja
- sakupljanje i odvoz nusproizvoda životinjskog porijekla
- pružanje usluga tretiranjem pesticidima.

Ukratko o trgovačkom društvu: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, upisano je u sudski registar Trgovačkog društva u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ognjena Price 13. Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 1. siječnja 2014. godine.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 13.158.200,00 HRK.

Ovlaštena osoba za zastupanje: Davor Skroza, direktor

Nadzorni odbori uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava /Osoba za zastupanje	Spol
Miljenko Ernoić, predsjednik	m	Davor Skroza, direktor	m
Lovorka Gotal - Dmitrović, zamjenik predsjednika	ž		
Zlatko Zuber, član	m		
Aurelija Šemiga, član	ž		
Davor Golub, član	m		
Aleksandro Žnidar, član	m		
Vjeran Strahonja, član	m		
Dubravko Besek, član	m		
Stjepan Denžić, član	m		
Kristina MirčetićPetrin, član	ž		
Ivica Brgles, član - predstavnik radnika	m		

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Vlasnička struktura u%:

Članovi društva	Broj glasova	Udio%
Grad Varaždin	33.552	51,03
Grad Ivanec	3.049	4,64
Grad Lepoglava	1.602	2,44

Članovi društva	Broj glasova	Udio%
Grad Ludbreg	6.200	9,43
Grad Novi Marof	4.792	7,29
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,76
Općina Beretynec	733	1,11
Općina Trnovec Bartolovečki	444	0,68
Općina Breznički Hum	444	0,68
Općina Cestica	444	0,68
Općina Donja Voća	733	1,11
Općina Gornji Knežinec	733	1,11
Općina Jalžabet	1.023	1,56
Općina Klenovnik	444	0,68
Općina Ljubešćica	444	0,68
Općina Mali Bukovec	733	1,11
Općina Martijanec	733	1,11
Općina Maruševac	733	1,11
Općina Petrijanec	1.023	1,56
Općina Sračinec	733	1,11%
Općina Sveti Đurđ	444	0,68
Općina Sveti Ilija	444	0,68
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,88
Općina Veliki Bukovec	733	1,11
Općina Vidovec	444	0,68
Općina Vinica	733	1,11
Grad Ivanec	65.751	100,00

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
74	78	90	86	91

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	23.000.172,00	25.319.993,00	27.722.035,00	27.112.031
Dobit	7.082,00	26.499,00	47.372,00	-1.355.233

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelji	2016.	2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.	Plan 2018/ Plan 2017 * 100
Ukupni prihodi	27.722.035,00	27.112.031	28.350.000	104,57
Ukupni rashodi	27.674.663,00	28.467.264	28.300.000	99,41
Dobit/gubitak prije oporezivanja	47.372,00	-1.355.233	50.000	-3,69

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.
Kamioni	8.995.213,00	-	-	300.000
FIAT Doblo - Cargo	95.200,00	-	-	

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.
Strojevi i oprema	-	714.200,00	220.000,00	150.000
Vozila	-	338.474,00	-	
Hardware - Software	-	270.000,00	185.000,00	35.000
Ukupno investicije	9.090.413,00	1.322.674,00	405.000,00	485.000

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.
Kreditna sredstva	8.263.498,00	-	-	0
Ukupno	8.263.498,00	-	-	0

Planirane subvencije:

Subvencije	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.
Subvencije	3.414.600,00	-	-	0
Ukupno	3.414.600,00	-	-	0

2.6.2. Pregled poslovanja trgovačkog društva ZONA SJEVER d.o.o., za usluge

Adresa: Gospodarska 1

OIB: 99681874173

URL: <http://www.slobodna-zona.hr/>

Osnovna djelatnost Društva: izgradnja, organizacija i upravljanje slobodnom zonom, dok su u registar Trgovačkog suda upisane i mnoge druge djelatnosti.

- * Domaća i strana ulaganja
- 22 Izdavačka i tiskarska djelatnost, te umnožavanje snimljenih zapisa
- 40 Opskrba električnom energijom, plinom, parom i toplom vodom
- 50.20 Održavanje i popravak motornih vozila
- 50.40.4 Održavanje i popravak motocikla
- 60 Kopneni prijevoz i cjevovodni transport
- 63.11 Prekrcaj tereta
- 63.12 Skladištenje robe
- 63.4 Djelatnosti ostalih agencija u prijevozu
- 70 Poslovanje nekretninama
- 71 Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo
- 72 Računalne i srodne djelatnosti
- 74.13 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnoga mnijenja
- 74.4 Promidžba (reklama i propaganda)
- 80.4 Obrazovanje odraslih i ostalo obrazovanje
- 92.1 Filmska djelatnost i videodjelatnost
- 92.3 Ostale zabavne djelatnosti
- 92.6 Sportske djelatnosti
- 92.7 Ostale rekreacijske djelatnosti
- 93.01 Pranje i kemijsko čišćenje tekstila i krznениh proizvoda
- 93.02 Frizerski saloni i saloni za uljepšavanje
- 93.04 Djelatnosti za njegu i održavanje tijela
- 93.05 Ostale uslužne djelatnosti, d. n.
- * Ulaganja u druga trgovačka društva
- * Kupnja i prodaja robe, obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu

- * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja, pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu (u prijevoznim sredstvima, na priredbama i sl.) i opskrba tom hranom
- * Prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom javnom cestovnom prijevozu
- * Računovodstvo i knjigovodstvo
- * Poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće; odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, odvodnja atmosferskih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama; čišćenje javnih površina
- * održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu; održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste; održavanje čistoće (čišćenje javnih površina, te sakupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta, utvrđena prema posebnim propisima)
- * Davanje savjeta, usmjeravanje i operativna pomoć poduzećima i javnim službama za odnose s javnosti i priopćavanje, izradu nacrtu računovodstvenoga sustava, programa za knjigovodstvo troškova, savjete i pomoć poduzećima i javnim službama u vezi s planiranjem, organizacijom, efikasnošću i kontrolom, upravljačke informacije, davanje savjeta za upravljanje
- * Ekonomsko projektiranje, izrada i ocjena investicijskih, sanacijskih, razvojnih elaborata, ispitivanje poduzetničkog potencijala, izrada studije razvoja, izrada svih programa poticanja i razvitka obrtnišva, malog i srednjeg poduzetništva, tehnički i ekonomski (financijski, knjigovodstveni i računovodstveni) consulting, financijske analize, kontrola i poduzetnički inženjering, organiziranje »poduzetničkih inkubatora« i »tehnoloških centara«, te »trening centara« za malo poduzetništvo, obrazovanje (tečajevi, seminari) odraslih za potencijalne poduzetnike i poduzetnike u razvoju.
- * Poslovi procjena i vještačenja
- * Izvršenje ugovora o nalogu, komisiju, trgovačkom zastupanju i posredovanju u svrhu naplate tražbina (robne i financijske kompenzacije, cesije, asignacije i slično), te pribave kredita.
- * izgradnja, organizacija i upravljanje poduzetničkim zonama
- * djelatnost druge obrade otpada
- * djelatnost oporabe otpada
- * djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- * djelatnost prijevoza otpada
- * djelatnost sakupljanja otpada
- * djelatnost trgovanja otpadom
- * djelatnost zbrinjavanja otpada
- * gospodarenje otpadom
- * djelatnost ispitivanja i analize otpada
- * djelatnost prijevoza opasnih tvari

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 24.000,00 kuna.

Osnivači društva:

- Varaždinska županija
- Grad Varaždin
- Općina Trnovec Bartolovečki
- Varkom d.d.
- Termoplin d.d.

Vlasnička struktura u%:

Članovi društva	Učešće u %
Varaždinska županija	
Grad Varaždin	

Članovi društva	Učešće u %
Općina Trnovec Bartolovečki	
Varkom d.d.	
Termoplin d.d.	
Ukupno	100,00

Skupština:

Skupština
Varaždinska županija
Grad Varaždin
Općina Trnovec Bartolovečki
Varkom d.d.
Termoplin d.d.

Broj zaposlenih:

2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
		5	5	

Podaci o poslovanju:

	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	1.801.449	2.855.359	1.835.773	1.772.602
Dobit	37.360	910.683	149.691	218.394

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2018/Plan 2017*100
Ukupni prihodi	1.835.773	1.772.602		
Ukupni rashodi	1.686.082	1.554.208		
Dobit/gubitak prije oporezivanja	149.691	218.394		

2.6.3. Pregled poslovanja trgovačkog društva VARKOM d.d.

Adresa: Trg bana Jelačića 15, 42000 Varaždin

OIB: 39048902955

URL: www.varkom.hr

Osnovna djelatnost Društva: Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Ukratko o trgovačkom društvu:

VARKOM d.d. je dioničko društvo za opskrbu vodom i odvodnju otpadnih voda sa sjedištem u Varaždinu. Osnovna djelatnost društva je skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom. Društvo je organizirano u pet radnih jedinica koje se sastoje od dvije ili više povezanih organizacijskih jedinica. Radne jedinice VARKOM d.d. su: Vodovod, Kanalizacija, Zajedničke službe, Tehničke službe i Komercijalne službe. Dioničari društva su jedinice lokalne samouprave Varaždinske županije, dok malih dioničara (fizičkih osoba) nema.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 233.914.500,00 kuna.

Osnivači društva: Jedinice lokalne samouprave.

Vlasnička struktura u %:

Članovi društva	Učešće u %
Grad Varaždin	51,0000%
Grad Ludbreg	9,0444%
Grad Novi Marof	7,2844%
Grad Ivanec	4,6344%
Grad Varaždinske Toplice	3,7544%
Općina Trnovec Bartolovečki	2,8744%
Grad Lepoglava	2,4344%
Općina Jalžabet	1,5544%
Općina Martijanec	1,5544%
Općina Petrijanec	1,5544%
Općina Beretince	1,1144%
Općina Donja Voća	1,1144%
Općina Gornji Kneginec	1,1144%
Općina Mali Bukovec	1,1144%
Općina Maruševac	1,1144%
Općina Sračinec	1,1144%
Općina Veliki Bukovec	1,1144%
Općina Vinica	1,1144%
Općina Breznica	0,6744%
Općina Breznički Hum	0,6744%
Općina Cestica	0,6744%
Općina Klenovnik	0,6744%
Općina Ljubešćica	0,6744%
Općina Sveti Đurđ	0,6744%
Općina Sveti Ilija	0,6744%
Općina Vidovec	0,6744%
Ukupno	100,00

Nadzorni odbor i uprava:

Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik	m	dr.sc. Željko Bunić	m
Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika	m		
Prof.dr.sc. Božo Soldo, član	m		
Prof.dr.sc. Goran Kozina, član	m		
Danijela Puškadija Topić, član	ž		
Zdravko Maltar, ing.geot., član	m		
Ivan Sedlar, član	m		
Krešimir Šalig, dipl.ing.el., član	m		
Milivoj Cmrečki, član	m		

Skupština: dioničari društva.

Skupština:

Skupština
Stipo Čelam, dipl.oec., predsjednik
Anđelko Mihalić, zamjenik predsjednika
Grad Varaždin

Skupština
Grad Ludbreg
Grad Novi Marof
Grad Ivanec
Grad Varaždinske Toplice
Općina Trnovec Bartolovečki
Grad Lepoglava
Općina Jalžabet
Općina Martijanec
Općina Petrijanec
Općina Beretince
Općina Donja Voća
Općina Gornji Knežinec
Općina Mali Bukovec
Općina Maruševec
Općina Sračinec
Općina Veliki Bukovec
Općina Vinica
Općina Breznica
Općina Breznički Hum
Općina Cestica
Općina Klenovnik
Općina Ljubešćica
Općina Sveti Đurđ
Općina Sveti Ilija
Općina Vidovec

Broj zaposlenih:

2014. godina	2015. godina	2016. godina	2017. godina	2018. godina
284	277	275	288	284

Podaci o poslovanju:

	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Prihodi	116.807.827,00	101.598.119,00	102.888.305,00	106.666.358,00	106.021.736,00
Dobit	853.226,00	1.214.673,00	996.816,00	606.578,00	(5.177.712,00)

Financijski pokazatelji:

Financijski pokazatelji	2016.	Planirano poslovanje u 2017.	Planirano poslovanje u 2018.	Indeks
	Ostvareno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2018/ Plan 2017*100
Ukupni prihodi	106.666.358,00	104.755.000,00	102.718.000,00	98,06
Ukupni rashodi	105.733.125,00	104.017.500,00	101.973.500,00	98,04
Dobit/gubitak prije oporezivanja	933.233,00	737.500,00	744.500,00	100,9

Planirane investicije:

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Objekti	61.433.034,00	53.112.401,00	35.549.488	55.204.460
Oprema	1.522.891,00	1.384.753,00	1.612.164	6.500.000

Investicija	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Zemljišta	2.872.309,00	0,00	672.602	200.000
Ukupno	65.828.234,00	54.497.154,00	37.834.254	61.904.460

Planirani izvori sredstava za investicije:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Drugo	65.828.234	54.497.154	37.834.254	53.404.460
Ukupno	65.828.234	54.497.154	37.834.254	53.404.460

Planirana zaduženost:

Izvor sredstava	2015.	2016.	2017.	2018.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2018.
Prihodi iz EU fondova	-	-	-	8.500.000
Ukupno	-	-	-	8.500.000

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11 i 64/15) poslovni prostori su poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki:

- Općina Trnovec Bartolovečki mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Trnovec Bartolovečki budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 12/16, 9/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),

»Općina Trnovec Bartolovečki je krajem 2014. godine upravljala i raspolagala s 22 poslovna prostora ukupne površine 5.132 m², od kojih deset poslovnih prostora površine 2.031 m² koristi Općina za svoje potrebe, sedam poslovnih prostora površine 1.240 m² koriste udruge bez plaćanja zakupnine, tri poslovna prostora površine 1.476 m² dano je u zakup drugim subjektima putem javnog natječaja i uz ugovorenu zakupninu, a dva poslovna prostora površine 384 m² su prazna.

U skladu s odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i odredbama Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine, dana su u 2013. i ranijih godinama putem javnog natječaja u zakup tri poslovna prostora ukupne površine 1.476 m² uz ugovorenu mjesečnu zakupninu.

Sedam poslovnih prostora dano je na korištenje različitim udrugama, bez provedenog javnog natječaja i bez zakupnine. Prema odredbama članaka 32. i 33. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj koje provode udruge mogu se financirati, između ostalog i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) koje financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba. Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koju provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15) koja je stupila na snagu 13. ožujka 2015., propisani su kriteriji i postupci koje jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave raspoložujući sredstvima iz javnih izvora primjenjuju pri financiranju i ugovaranju programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge. Prema odredbama članka 6. navedene Uredbe, financiranje programa i projekata provodi se putem javnog natječaja, a osim navedenog javni natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje dodjele nefinancijske podrške u pravima, pokretninama i nekretninama namijenjenih udrugama koje provode programe i projekte. Na osnovu godišnje Odluke o izravnoj dodjeli sredstava financijske potpore prema programima rada udruga sa sjedištem na području Općine sa udrugama koje koriste općinske prostore zaključuje se Ugovor o dodjeli financijskih sredstava za tekuću proračunsku godinu kojim se uređuju međusobni odnosi s time da se udrugi daje prostor na korištenje kao oblik nefinancijske podrške za financiranje aktivnosti utvrđene Programom rada udruge.

Općina tijekom 2014. godine nije davala na korištenje prostorije društvenih domova (sedam domova) zbog lošeg stanja objekata i unutarnjeg prostora samih objekata. Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je Odluku o privremenom korištenju poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/12), a po uređenju objekata realizacijom projekata - energetske učinkovitosti Odlukama o visini naknada za privremeno korištenje poslovnog prostora općinskog načelnika za svaki objekt zasebno utvrđena je visina naknade.»

Općina Trnovec Bartolovečki osim financijskim sredstvima upravlja i raspoláže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i trebaju biti utvrđeni i internim aktima Općine Trnovec Bartolovečki:

- Odluka o gospodarenju nekretninama (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 36/11, 56/14, 51/16 i 10/18)
- Odluka o privremenom korištenju poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/12)
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu prijašnje Slastičarnice
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje društvenog doma Zamlaka
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje prostora u objektu Športske udruge Park
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Štefanec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Šemovec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Bartolovec
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Sportskog centra »Trnje«
- Odluka o visini naknade za privremeno korištenje Društvenog doma Žabnik

Tablica 8. Podaci o poslovnim prostorima koji su u zakupu

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Zgrada Općine, k.č.br. 189/8, k.o. Trnovec	6	OPTIMA TELEKOM (server u predmetnoj prostoriji)
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Zgrada Hrvatske pošte, k.č.br. 189/68, k.o. Trnovec	68,70	Hrvatska pošta d.d.
Dječji vrtić Zeko, k.č.br. 189/71, k.o. Trnovec	716,50	Dječji vrtić Zeko
Poslovni prostori za privremeno korištenje		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Zgrada zdravstvene ambulante Šemovec, k.č.br. 1742/1, k.o. Šemovec	67,65	Zgrada zdravstvene i stomatološke ambulante Šemovec

Općina Trnovec Bartolovečki planira utvrditi namjenu nekretnina s kojima upravlja i raspolaže i ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj jedinici nekretnina kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama. Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13 i 65/17), građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini dio nekretnina u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Trnovec Bartolovečki, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, iako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 94/13, 148/13, 73/17),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07, 152/08, 124/10, 56/13, 121/16, 9/17),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18).

»Općina je od 2012. godine do kraja 2014. godine prodala osam građevinskih zemljišta ukupne površine 9.121 m² za gospodarske namjene i za potrebe stambene izgradnje na temelju Odluke o prodaji građevinskog zemljišta.

Za šest građevinskih zemljišta ukupne površine 5.370 m² kupoprodajna cijena ugovorena je u iznosu 688.959,00 kn, a za dva građevinska zemljišta ukupne površine 3.751 m² kupoprodajna cijena ugovorena je u iznosu 18.795 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske banke na dan plaćanja. Prodaja zemljišta obavljena je na temelju provedenog javnog natječaja u skladu s odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima. Ugovori o kupoprodaji zemljišta su zaključeni u 2012., 2013. i 2014.

Krajem 2014. godine Općina Trnovec Bartolovečki je raspolagala s 602.056 m² građevinskog zemljišta. Općina nema podatke o izgrađenosti građevinskog zemljišta (kolika je površina izgrađenog i neizgrađenog građevinskog zemljišta) te o namjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta.«

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004.-2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008.-2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14 i 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004.-2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Trnovec Bartolovečki i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Trnovec Bartolovečki.

»Na području Općine Trnovec Bartolovečki osnovane su dvije zone - Slobodna zona Varaždin i Poduzetnička zona Trnovec. Slobodna zona Varaždin osnovana je krajem 2001. godine. Njezina ukupna površina iznosi oko 62 ha te je u potpunosti komunalno opremljena. Na području Slobodne zone više nema slobodnih parcela za prodaju ili zakup, a trenutno na području iste djeluje 17 tvrtki sa 3.570 zaposlenih. Do sada je uloženo oko 40 milijuna kuna u infrastrukturu, dok su direktna ulaganja krajem 2013. godine iznosila oko 1 mlrd. kuna. Osim domaćih, ulagači su tvrtke iz Austrije, Njemačke i Švicarske, a proizvodnja u Slobodnoj zoni je uglavnom namijenjena izvozu.

Poduzetnička zona Trnovec, ukupne površine građevinskog zemljišta 30,8 ha, formirana je u 30 parcela koje su većim dijelom u vlasništvu pravnih osoba i obrtnika, a zatim Općine, fizičkih osoba te u suvlasništvu Općine i fizičkih osoba. Do sada su završene četiri investicije sa ukupno 51 zaposlenim. Problem su zapuštene parcele koje su u vlasništvu poduzetnika, a koji unutar 3 godine nisu realizirali investicije na koje su se obvezali pa time onemogućavaju daljnja ulaganja i mogućnost otvaranja novih radnih mjesta.«¹

4.1. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na sjednici održanoj 18. prosinca 2012. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/12 i 8/16) kojom se uređuje pravni status nerazvrstanih cesta, upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova, financiranje nerazvrstanih cesta, njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe.

Nerazvrstana cesta na području općine Trnovec Bartolovečki je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine, a postaje javnim dobrom u općoj uporabi temeljem pravomoćnog akta kojim je dopuštena uporaba građevine prema posebnom propisu i upisuje se sa istim pravnim statusom u zemljišnoj knjizi kao neotuđivo vlasništvo Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela Općine, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste. Općina može ukinuti svojstvo javnog dobra u općoj cesti ili njezinom dijelu ukoliko je prestala potreba njezina korištenja, a u skladu sa odredbom zakona.

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim zakonom i ovom Odlukom, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona i to:

- ceste koje povezuju naselja na području Općine, - ceste koje povezuju područja unutar naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području naselja Općine Trnovec Bartolovečki.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

¹ Strategija razvoja Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje do 2020. godine, Varaždin, siječanj 2015.

Tablica 9. Popis nerazvrstanih cesta na području Općine Trnovec Bartolovečki



Područje pretrage: Čitavo područje JLS-a ()

Prikazane čestice: Sve čestice

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
1	A 4	A 4	Autocesta A 4	Državna	Nepoznato			10998		
2	DC 2	DC 2	Državna cesta DC 2	Državna	Nepoznato			10511		
3	DC 2	DC 2	Državna cesta DC 2	Državna	Nepoznato			12314		
4	DC 3	DC 3	Državna cesta DC 3	Državna	Nepoznato			2071		
5	DC 35	DC 35	Državna cesta DC 35	Državna	Nepoznato			38		
6	DC 530	DC 530	Državna cesta DC 530	Državna	Nepoznato			1643		
7	LC 20034	LC 20034	Lokalna cesta LC 20034	Lokalna	Nepoznato			1777		
8	LC 25070	LC 25070	Lokalna cesta LC 25070	Lokalna	Nepoznato			212		
9	LC 25079	LC 25079	Lokalna cesta LC 25079	Lokalna	Nepoznato			1405		
10	LC 25080	LC 25080	Lokalna cesta LC 25080	Lokalna	Nepoznato			841		
11	LC 25081	LC 25081	Lokalna cesta LC 25081	Lokalna	Nepoznato			904		
12	LC 25082	LC 25082	Lokalna cesta LC 25082	Lokalna	Nepoznato			1788		
13	LC 25083	LC 25083	Lokalna cesta LC 25083	Lokalna	Nepoznato			1252		
14	LC 25084	LC 25084	Lokalna cesta LC 25084	Lokalna	Nepoznato			2538		
15	NC 1-001	Branimirova ulica	LC 25079 - Branimirova ulica	Nerazvrstana	1. kategorija			595		

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Bartolovečki Trnovec	315/2
									Bartolovečki Trnovec	299/13
									Bartolovečki Trnovec	315/1
									Bartolovečki Trnovec	302/6
									Bartolovečki Trnovec	312
									Bartolovečki Trnovec	299/14
									Bartolovečki Trnovec	318
									Bartolovečki Trnovec	306/6
									Bartolovečki Trnovec	303/3
									Bartolovečki Trnovec	307
									Bartolovečki Trnovec	303/2
									Bartolovečki Trnovec	269/4
									Bartolovečki Trnovec	311
									Bartolovečki Trnovec	324/9
									Bartolovečki Trnovec	299/7
									Bartolovečki Trnovec	323/7
									Bartolovečki Trnovec	1000/1
									Bartolovečki Trnovec	308
									Bartolovečki Trnovec	1000/2

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Bartolovečki Trnovec	305/5
									Bartolovečki Trnovec	322/2
									Bartolovečki Trnovec	297/8
									Bartolovečki Trnovec	273/9
									Bartolovečki Trnovec	315/3
									Bartolovečki Trnovec	304
									Bartolovečki Trnovec	306/5
									Bartolovečki Trnovec	258/1
									Bartolovečki Trnovec	322/3
									Bartolovečki Trnovec	323/6
									Bartolovečki Trnovec	324/10
									Bartolovečki Trnovec	319
									Bartolovečki Trnovec	300/5
									Bartolovečki Trnovec	301/7
									Bartolovečki Trnovec	299/9
									Bartolovečki Trnovec	300/4
16	NC 1-002	Kratka ulica	LC 25079 - Kratka ulica		Nerazvrstana 1. kategorija			368		
									Bartolovečki Trnovec	276/1
									Bartolovečki Trnovec	1/44

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
17	NC 1-003	Ulica Nikole Tesle	NC 1-004 - Ulica Nikole Tesle	Nerazvrstana	1. kategorija		647		Bartolovečki Trnovec	999
									Bartolovečki Trnovec	273/3
									Bartolovečki Trnovec	283/4
									Bartolovečki Trnovec	994/2
									Bartolovečki Trnovec	1/465
									Bartolovečki Trnovec	1/466
									Varaždin	8983/1
									Bartolovečki Trnovec	1/429
									Bartolovečki Trnovec	1/334
									Bartolovečki Trnovec	1/448
									Bartolovečki Trnovec	1/290
									Bartolovečki Trnovec	1/498
									Bartolovečki Trnovec	1/493
									Bartolovečki Trnovec	1/335
									Bartolovečki Trnovec	1/445
									Bartolovečki Trnovec	1/432
									Bartolovečki Trnovec	1/328
									Bartolovečki Trnovec	1/441

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Bartolovečki Trnovec	1/247
									Bartolovečki Trnovec	1/314
									Bartolovečki Trnovec	1/319
									Bartolovečki Trnovec	1/34
									Bartolovečki Trnovec	1/514
									Bartolovečki Trnovec	1/272
									Bartolovečki Trnovec	1/342
									Bartolovečki Trnovec	1/78
									Bartolovečki Trnovec	1/433
									Bartolovečki Trnovec	1/282
									Bartolovečki Trnovec	1/259
									Bartolovečki Trnovec	1/508
									Bartolovečki Trnovec	1/269
									Bartolovečki Trnovec	1/68
									Bartolovečki Trnovec	1/340
									Bartolovečki Trnovec	1/458
									Bartolovečki Trnovec	1/267
									Bartolovečki Trnovec	1/48

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
18	NC 1-004	Radnička ulica	LC 25080 - Radnička ulica - NC 1-003	Nerazvrstana	1. kategorija		677		Varaždin	8983/1
									Bartolovečki Trnovec	1/92
19	NC 1-005	Ulica Ivana Cankara	LC 25080 - Ulica Ivana Cankara - NC 2-006	Nerazvrstana	1. kategorija		586			
									Bartolovečki Trnovec	1/467
									Bartolovečki Trnovec	1/311
									Bartolovečki Trnovec	1/326
									Bartolovečki Trnovec	1/251
									Bartolovečki Trnovec	1/484
									Bartolovečki Trnovec	1/284
									Bartolovečki Trnovec	1/505
									Bartolovečki Trnovec	1/231
									Bartolovečki Trnovec	1/108
									Bartolovečki Trnovec	1/330
									Bartolovečki Trnovec	1/276
									Bartolovečki Trnovec	1/300
									Bartolovečki Trnovec	1/517
									Bartolovečki Trnovec	1/488

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Bartolovečki Trnovec	1/279
									Bartolovečki Trnovec	1/477
									Bartolovečki Trnovec	1/322
									Bartolovečki Trnovec	1/238
									Bartolovečki Trnovec	1/273
									Bartolovečki Trnovec	1/338
									Bartolovečki Trnovec	1/333
									Bartolovečki Trnovec	1/287
									Bartolovečki Trnovec	1/316
									Bartolovečki Trnovec	1/297
									Bartolovečki Trnovec	1/248
									Bartolovečki Trnovec	1/295
									Bartolovečki Trnovec	1/426
									Bartolovečki Trnovec	1/439
									Bartolovečki Trnovec	1/262
									Bartolovečki Trnovec	1/195
									Bartolovečki Trnovec	1/302
									Bartolovečki Trnovec	1/490
									Bartolovečki Trnovec	1/450

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Bartolovečki Trnovec	1/183
									Bartolovečki Trnovec	1/345
									Bartolovečki Trnovec	1/464
20	NC 1-006	Ulica Ivan Mažuranića	LC 25080 - Ulica Ivan Mažuranića	Nerazvrstana	1. kategorija		488		Bartolovečki Trnovec	1209
21	NC 1-007	Zbelska ulica	LC 25080 - Zbelska ulica	Nerazvrstana	1. kategorija		201		Bartolovečki Trnovec	1211
22	NC 1-008	Ulica Vladimira Nazora	LC 25080 - Ulica Vladimira Nazora	Nerazvrstana	1. kategorija		611		Bartolovečki Trnovec	1212
23	NC 1-009	Ulica Gustava Krkleca	LC 25080 - Ulica Gustava Krkleca - LC 25081	Nerazvrstana	1. kategorija		629		Bartolovečki Trnovec	65
24	NC 1-010	Dravska ulica	LC 25079 - Dravska ulica	Nerazvrstana	1. kategorija		2006		Bartolovečki Trnovec	140/2
									Bartolovečki Trnovec	1010/1
									Bartolovečki Trnovec	994/2
									Bartolovečki Trnovec	997

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
25	NC 1-011	Ulica kralja Tomislava	LC 25079 - Ulica kralja Tomislava - NC 1-010	Nerazvrstana	1. kategorija	274			Bartolovečki	257/1
									Trnovec	
26	NC 1-012	Ulica Stanka Vraza	LC 25079 - Ulica Stanka Vraza - NC 1-010	Nerazvrstana	1. kategorija	395			Bartolovečki	257/1
									Trnovec	
27	NC 1-013	Vrtna ulica	LC 25079 - Vrtna ulica	Nerazvrstana	1. kategorija	310	153 m ²		Bartolovečki	257/6
									Trnovec	
28	NC 1-014	Ulica Ruđera Boškovića	NC 1-010 - Ulica Ruđera Boškovića - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija	345			Bartolovečki	739/4
									Trnovec	
									Bartolovečki	726/14
									Trnovec	
									Bartolovečki	738/6
									Trnovec	
									Bartolovečki	731/10
									Trnovec	
									Bartolovečki	740/41
									Trnovec	
28	NC 1-014	Ulica Ruđera Boškovića	NC 1-010 - Ulica Ruđera Boškovića - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija	345			Bartolovečki	727/5
									Trnovec	
									Bartolovečki	726/16
									Trnovec	
28	NC 1-014	Ulica Ruđera Boškovića	NC 1-010 - Ulica Ruđera Boškovića - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija	345			Bartolovečki	731/7
									Trnovec	
28	NC 1-014	Ulica Ruđera Boškovića	NC 1-010 - Ulica Ruđera Boškovića - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija	345			Bartolovečki	740/38
									Trnovec	

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
29	NC 1-015	Ulica Ante Kovačića	NC 1-010 - Ulica Ante Kovačića - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija		233		Bartolovečki Trnovec	996
30	NC 1-016	Ulica Široke ledine	ŽC 2053 - Ulica Široka ledine - LC 25079	Nerazvrstana	1. kategorija		762	2394 m ²	Bartolovečki Trnovec	189/72
31	NC 1-017	Ulica Zeleni put	DC 2 - Ulica Zeleni put - NC 1-016	Nerazvrstana	1. kategorija		453	10443 m ²	Bartolovečki Trnovec	189/69
32	NC 1-018	Ulica Augusta Šenoje	ŽC 2053 - Ulica Augusta Šenoje - NC 1-017	Nerazvrstana	1. kategorija		206	563 m ²	Bartolovečki Trnovec	189/59
33	NC 1-019	Gajeva ulica	LC 25081 - Gajeva ulica	Nerazvrstana	1. kategorija		411		Bartolovečki Trnovec	189/44
									Bartolovečki Trnovec	988
									Bartolovečki Trnovec	989 dio

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
34	NC 1-020	Ulica Male ledine	ŽC 2053 - Ulica Male ledine - NC 1-019	Nerazvrstana	1. kategorija		949		Bartolovečki Trnovec	4/41
									Bartolovečki Trnovec	4/61
									Bartolovečki Trnovec	4/13
									Bartolovečki Trnovec	4/12
35	NC 1-021	Dravska ulica - odvojak	DC 2 - Dravska ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija		565		Bartolovečki Trnovec	1011
									Bartolovečki Trnovec	1012/1
36	NC 1-022	Ulica braće Radić	ŽC 2053 - Ulica braće Radić - NC 2-018	Nerazvrstana	1. kategorija		348		Bartolovečki Trnovec	815/3
									Bartolovečki Trnovec	1003
									Bartolovečki Trnovec	795/7
37	NC 1-023	Cvjetna ulica	ŽC 2053 - Cvjetna ulica - NC 2-020	Nerazvrstana	1. kategorija		321		Bartolovečki Trnovec	1007/1
38	NC 1-024	Poduzetnička ulica	ŽC 2053 - Poduzetnička ulica - NC 2-009	Nerazvrstana	1. kategorija		639		Bartolovečki Trnovec	

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
39	NC 1-025	Varaždinska ulica - odvojak	DC 2 - Varaždinska ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija		117		Žabnik	206
40	NC 1-026	Dravska ulica - prema crkvi	DC 2 - Dravska ulica - prema crkvi - NC 2-027	Nerazvrstana	1. kategorija		419		Žabnik	206
41	NC 1-027	Dravska ulica - prema Dravi	LC 25082 - Dravska ulica - prema Dravi - NC 2-008	Nerazvrstana	1. kategorija	4191 m ²	647		Žabnik	920/1
42	NC 1-028	Ulica Prilaz jezeru - odvojak prema Žabniku	LC 25082 - Ulica Prilaz jezeru - odvojak prema Žabniku - NC 1-033 - NC 2-008	Nerazvrstana	1. kategorija	4727 m ²	660		Žabnik	902/1
43	NC 1-029	Ulica Kračina	DC 2 - Ulica Kračina - LC 25082	Nerazvrstana	1. kategorija	4863 m ²	528		Žabnik	903
44	NC 1-030	Varaždinska ulica - odvojak	DC 2 - Varaždinska ulica - odvojak - NC 2-028 - NC 2-032	Nerazvrstana	1. kategorija	200 m ² 3966 m ²	284		Žabnik Žabnik	168/5 917
						2343 m ²			Žabnik	916/1
						10731 m ²			Žabnik	916/2

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
							1742 m ²		Žabnik	914
									Žabnik	412/2
45	NC 1-031	Vrtna ulica - odvojak	LC 25082 - Vrtna ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija			334 ???		
46	NC 1-032	Ulica Prečec	DC 2 - Ulica Prečec - NC 1-038	Nerazvrstana	1. kategorija		1830 m ²	277	Žabnik	941
47	NC 1-033	Žabnik	LC 25082 - Žabnik - NC 1-028	Nerazvrstana	1. kategorija		1371 m ²	185		899
48	NC 1-034	Nova ulica	LC 25082 - Nova ulica - NC 2-014	Nerazvrstana	1. kategorija			224		
49	NC 1-035	Žabnik	LC 25082 - Žabnik - NC 2-015	Nerazvrstana	1. kategorija			83	Žabnik	157/16
50	NC 1-036	Žabnik	LC 25082 - Žabnik - NC 2-016	Nerazvrstana	1. kategorija		628 m ² 334 m ²	68	Žabnik	891/1 891/2
51	NC 1-037	Bartolovec - Žabnik	DC 2 - Bartolovec - Žabnik - LC 25082	Nerazvrstana	1. kategorija		1135 m ²	159	Žabnik	896/1
52	NC 1-038	Ludbreška ulica - odvojak	DC 2 - Ludbreška ulica - odvojak - NC 1-032	Nerazvrstana	1. kategorija			394	Žabnik	894/1
53	NC 1-039	Dravska ulica	DC 2 - Dravska ulica - NC 2-008 - NC 2-017	Nerazvrstana	1. kategorija			1004		

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
							1670 m ²		Šemovec	3504
									Šemovec	3463
									Šemovec	3465
									Šemovec	3464
54	NC 1-040	Plitvička ulica	DC 2 - Plitvička ulica - NC 2-033	Nerazvrstana	1. kategorija		295		Šemovec	3495/1
55	NC 1-041	Ulica Štefanec Marof	LC 25083 - Ulica Štefanec Marof - NC 2-035 - NC 2-036	Nerazvrstana	1. kategorija		1454		Šemovec	3495/1
56	NC 1-042	Ulica Braće Radić	ŽC 2054 - NC 1-043 - Ulica Braće Radić - NC 1-046 - NC 2-048 - NC 2-049	Nerazvrstana	1. kategorija		1192		Šemovec	3520
									Šemovec	3489
									Šemovec	3521
									Šemovec	3493
57	NC 1-043	Plitvička ulica - odvojak	ŽC 2054 - Plitvička ulica - odvojak - ŽC 2054 - NC 1-042	Nerazvrstana	1. kategorija		158	3913 m ²	Šemovec	3478
									Šemovec	3479/1
									Šemovec	3485/1
58	NC 1-044	Plitvička ulica - odvojak	ŽC 2054 - Plitvička ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija		98		Šemovec	3485

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Šemovec	1413
59	NC 1-045	odvojak Plitvička ulica - NK Mladost	ŽC 2054 - odvojak Plitvička ulica - NK Mladost	Nerazvrstana	1. kategorija			193		
60	NC 1-046	Srednja ulica	DC 2 - Srednja ulica - NC 1-042	Nerazvrstana	1. kategorija			894		
									Šemovec	3479/3
									Šemovec	3479/1
									Šemovec	3479/2
61	NC 1-047	Koprivnička ulica - odvojak	DC 2 - Koprivnička ulica - odvojak - NC 2-046	Nerazvrstana	1. kategorija			296		
									Šemovec	3486
62	NC 1-048	Ludbreška ulica - odvojak ambulanta	DC 2 - Ludbreška ulica - odvojak ambulanta	Nerazvrstana	1. kategorija			198		
63	NC 1-049	Koprivnička ulica - odvojak	DC 2 - Koprivnička ulica - odvojak - DC 2	Nerazvrstana	1. kategorija			142		
64	NC 1-050	Koprivnička ulica - odvojak	DC 2 - Koprivnička ulica - odvojak - DC 2	Nerazvrstana	1. kategorija			276		
									Šemovec	679/1
65	NC 1-051	Ulica Ledine	DC 2 - Ulica Ledine - NC 2-055 - NC 2-056	Nerazvrstana	1. kategorija			938		

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Šemovec	3478
									Šemovec	3477/1
									Šemovec	3530
66	NC 1-052	Novakovečka ulica - odvojak	LC 25084 - Novakovečka ulica - odvojak - LC 25084	Nerazvrstana	1. kategorija		142			
67	NC 1-053	Novakovečka ulica - odvojak	DC 2 - LC 25084 - Novakovečka ulica - odvojak - NC 2-067	Nerazvrstana	1. kategorija		497			
									Šemovec	3551
68	NC 1-054	Novakovečka ulica - odvojak	LC 25084 - Novakovečka ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija		73			
69	NC 1-055	Novakovečka ulica - odvojak	LC 25084 - Novakovečka ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija		83			
70	NC 1-056	Agrarna ulica - odvojak	DC 2 - Agrarna ulica - odvojak - NC 2-058 - NC 2-061	Nerazvrstana	1. kategorija		165			
									Šemovec	3475
71	NC 1-057	parkiralište - groblje Bartolovec	DC 2 - NC 2-025 - parkiralište - groblje Bartolovec	Nerazvrstana	1. kategorija		233			
72	NC 1-058	parkiralište - Trnje	ŽC 2053 - parkiralište - NK Trnje	Nerazvrstana	1. kategorija		166			

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
73	NC 1-059	parkiralište - zgrada Općine	LC 25079 - parkiralište - zgrada Općine	Nerazvrstana	1. kategorija			76		
74	NC 1-060	Radnička ulica - odvojak	LC 25081 - Radnička ulica - odvojak	Nerazvrstana	1. kategorija			74		
75	NC 1-061	Poduzetnička ulica 2	ŽC 2053 - Poduzetnička ulica 2 - NC 2-009	Nerazvrstana	1. kategorija			498		
76	NC 2-001	Aquacity	DC 2 - Aquacity - ŽC 2053	Nerazvrstana	2. kategorija			1449	Bartolovečki Trnovec	407/122
77	NC 2-002	Aquacity - Ludbreška ulica	DC 2 - Aquacity - Ludbreška ulica - NC 2-001	Nerazvrstana	2. kategorija			1085	Varaždin Bartolovečki Trnovec Varaždin	10389 1015 8712
78	NC 2-003	Aquacity - Špicar	NC 1-021 - Aquacity - Špicar - NC 2-002	Nerazvrstana	2. kategorija			735	Bartolovečki Trnovec	1013/1
79	NC 2-004	Orgulice	DC 2 - Orgulice	Nerazvrstana	2. kategorija			506	Bartolovečki Trnovec	1012/1

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
80	NC 2-005	Marička - Gomaz	NC 1-004 - Marička - Gomaz	Nerazvrstana	2. kategorija		901		Varaždin	8912
81	NC 2-006	Marička - Ulica Ivana Cankara	NC 1-004 - NC 1-005 - Marička - Ulica Ivana Cankara	Nerazvrstana	2. kategorija		420		Varaždin	8983/13
82	NC 2-007	Boxmark	ŽC 2053 - Boxmark - NC 1-010	Nerazvrstana	2. kategorija		399		Varaždin	8985/7
									Varaždin	8986/1
									Bartolovečki Trnovec	407/74
									Bartolovečki Trnovec	407/1
									Bartolovečki Trnovec	675/1
									Bartolovečki Trnovec	1010/1
									Bartolovečki Trnovec	406/234
									Bartolovečki Trnovec	407/5
									Bartolovečki Trnovec	407/2
									Bartolovečki Trnovec	407/73
83	NC 2-008	put uz kanal	ŽC 2022 - put uz kanal - ŽC 2053	Nerazvrstana	2. kategorija		5371			
									Šemovec	473/3
									Žabnik	938/4

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
84	NC 2-009	put Poduzetnička zona	NC 1-024 - put Poduzetnička zona - NC 2-008	Nerazvrstana	2. kategorija		472			
85	NC 2-010	put telekom	DC 2 - put telekom	Nerazvrstana	2. kategorija		851		Bartolovečki Trnovec	1006
86	NC 2-011	Lubude	DC 2 - Lubude - NC 2-008	Nerazvrstana	2. kategorija		1094			
87	NC 2-012	Treslenice	DC 2 - Treslenice	Nerazvrstana	2. kategorija		390		Žabnik	911
									Žabnik	910/1
									Bartolovečki Trnovec	1005
88	NC 2-013	put Magdalenić	NC 1-027 - put Magdalenić	Nerazvrstana	2. kategorija		594		Žabnik	909
89	NC 2-014	Nova ulica - nastavak	NC 1-034 - Nova ulica - nastavak	Nerazvrstana	2. kategorija		209		Žabnik	906
									Žabnik	712/2
90	NC 2-015	Žabnik - Rosić	NC 1-035 - Žabnik - Rosić - NC 2-008	Nerazvrstana	2. kategorija		73		Žabnik	157/16
91	NC 2-016	put Lovački dom	NC 1-036 - put Lovački dom - NC 2-008	Nerazvrstana	2. kategorija		334 m ²	121	Žabnik	891/1
										891/2
									Žabnik	896/1

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
92	NC 2-017	put Petrinec	DC 2 - put Petrinec - NC 1-039	Nerazvrstana	2. kategorija		540		Šemovec	3464
93	NC 2-018	Ulica braće Radić - nastavak	NC 1-022 - Ulica braće Radić - nastavak	Nerazvrstana	2. kategorija		966			
94	NC 2-019	put Sportska	NC 1-022 - put Sportska	Nerazvrstana	2. kategorija		283		Bartolovečki Trnovec	1003
95	NC 2-020	put Gaj	NC 1-023 - put Gaj - NC 2-026	Nerazvrstana	2. kategorija		1608		Bartolovečki Trnovec	815/3
96	NC 2-021	Gaj - Žbel	ŽC 2053 - Gaj - Žbel - NC 2-020	Nerazvrstana	2. kategorija		746	260 m ²	Bartolovečki Trnovec	816/8
97	NC 2-022	Gaj	NC 2-021 - Gaj	Nerazvrstana	2. kategorija		1522	3057 m ²	Bartolovečki Trnovec	825/15
98	NC 2-023	put od križa	DC 2 - put od križa	Nerazvrstana	2. kategorija		280		Bartolovečki Trnovec	985
99	NC 2-024	put lovačka remiza	DC 2 - put lovačka remiza	Nerazvrstana	2. kategorija		512			
100	NC 2-025	put groblje Bartolovec	DC 2 - NC 1-057 - put groblje Bartolovec	Nerazvrstana	2. kategorija		1336			
									Žabnik	922

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
101	NC 2-026	put Gaj - Vodocrpilište - Crkva	NC 1-026 - NC 2-028 - put Gaj - Vodocrpilište - Crkva - NC 2-020	Nerazvrstana	2. kategorija		1506		Bartolovečki Trnovec	981/104
									Žabnik	920
									Žabnik	615/4
									Bartolovečki Trnovec	981/105
102	NC 2-027	put Martinčević	NC 1-026 - put Martinčević	Nerazvrstana	2. kategorija		307			
103	NC 2-028	Istra aluminij	NC 1-026 - NC 2-026 - Istra aluminij - NC 1-030	Nerazvrstana	2. kategorija		1675		Žabnik	921
							2343 m ²		Žabnik	916/1
							10731 m ²		Žabnik	916/2
									Žabnik	919
104	NC 2-029	Istra aluminij	NC 2-028 - Istra aluminij - NC 2-028	Nerazvrstana	2. kategorija		821			
105	NC 2-030	put iza crkve Bartolovec	NC 2-026 - put iza crkve Bartolovec	Nerazvrstana	2. kategorija		562		Žabnik	918
106	NC 2-031	Istra aluminij	NC 2-028 - Istra aluminij	Nerazvrstana	2. kategorija		1494			
							2343 m ²		Žabnik	916/1
							10731 m ²		Žabnik	916/2
									Žabnik	919
107	NC 2-033	Plitvička ulica - nastavak	NC 1-040 - Plitvička ulica - nastavak	Nerazvrstana	2. kategorija		3683			

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
108	NC 2-034	Štefanec Marof - Ružić, kbr 28	LC 25083 - Štefanec Marof - Ružić, kbr 28 - NC 1-040 - NC 2-035		Nerazvrstana 2. kategorija		958		Šemovec	3506
									Šemovec	3505
									Šemovec	3495/1
									Šemovec	3514/1
									Šemovec	3503
									Šemovec	3513
									Šemovec	3511
109	NC 2-035	put Jurašići	NC 1-041 - put Jurašići - NC 1-041 - NC 2-036 - NC 2-033		Nerazvrstana 2. kategorija		1541		Šemovec	3499
									Šemovec	3490
									Šemovec	3498
110	NC 2-036	Jurašići - autocesta	NC 1-041 - NC 2-035 - Jurašići - autocesta - NC 2-033		Nerazvrstana 2. kategorija		527		Šemovec	3224
									Šemovec	3507
									Šemovec	3494
									Šemovec	3491
111	NC 2-037	Jurašići - autocesta	NC 1-041 - Jurašići - autocesta		Nerazvrstana 2. kategorija		346		Šemovec	3520
									Šemovec	3521

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
112	NC 2-038	Plitvička ulica - južni put ispod autoceste	ŽC 2054 - Plitvička ulica - južni put ispod autoceste	Nerazvrstana	2. kategorija		1747		Šemovec	3178/4
									Šemovec	3595/2
									Šemovec	3603
									Šemovec	3591/2
									Šemovec	3594/1
113	NC 2-039	put Đoni	DC 2 - put Đoni - LC 25083	Nerazvrstana	2. kategorija		747		Šemovec	3502
114	NC 2-040	Štefanec Marof - Plitvička ulica - Šemovec	LC 25083 - Štefanec Marof - Plitvička ulica - Šemovec - LC 25083 - NC 2-039	Nerazvrstana	2. kategorija		952		Šemovec	3502
									Šemovec	3488
									Šemovec	3497
									Šemovec	1248
115	NC 2-041	Pajtak	NC 1-041 - Pajtak	Nerazvrstana	2. kategorija		1338		Šemovec	3522
									Šemovec	3489
116	NC 2-042	Ines	NC 1-041 - Ines - NC 2-041	Nerazvrstana	2. kategorija		203		Šemovec	1219
117	NC 2-043	Pajtak - Plitvička ulica - Šemovec	Pajtak - Plitvička ulica - Šemovec - LC 25083 - NC 2-041	Nerazvrstana	2. kategorija		1671		Šemovec	1219

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
									Šemovec	3500
									Šemovec	3501
									Šemovec	3515
									Šemovec	3519
118	NC 2-044	Pajtak - Plitvička ulica Šemovec	ŽC 2054 - Pajtak - Plitvička ulica Šemovec - NC 2-041	Nerazvrstana	2. kategorija		548		Šemovec	3523
119	NC 2-045	Pajtak - Plitvička ulica Šemovec	ŽC 2054 - Pajtak - Plitvička ulica Šemovec - NC 2-041	Nerazvrstana	2. kategorija		481		Šemovec	3527
120	NC 2-046	Groblje - Ulica braće Radić	NC 1-042 - Groblje - Ulica Braće Radić - NC 1-047	Nerazvrstana	2. kategorija		843		Šemovec	3486
121	NC 2-047	put uz nasip - Šemovec	(DC 2 NC 1-050) put uz nasip - Šemovec	Nerazvrstana	2. kategorija		2489		Šemovec	667/2
									Šemovec	695/2
									Šemovec	3484
									Šemovec	668/3
									Šemovec	695/1
									Šemovec	679/2
									Šemovec	3483
									Šemovec	698/1

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
122	NC 2-048	Ulica Braće Radić - Ledine	NC 1-042 - NC 2-049 - Ulica Braće Radić - Ledine - NC 1-051	Nerazvrstana	2. kategorija		1080		Šemovec	3482
									Šemovec	3481
									Šemovec	3478
123	NC 2-049	Ulica braće Radića - Novakovečka ulica Zamlaka	LC 25084 - Ulica Braće Radića - Novakovečka ulica Zamlaka - NC 1-042 - NC 2-048	Nerazvrstana	2. kategorija		2999		Šemovec	3588/1
									Šemovec	3579
									Šemovec	3544/1
									Šemovec	3572/2
									Šemovec	3589/1
									Šemovec	3573
									Šemovec	3576
									Šemovec	3531
124	NC 2-050	Plitvička ulica - Ulica braće Radić	ŽC 2054 - Plitvička ulica - Ulica braće Radić - NC 1-042	Nerazvrstana	2. kategorija		1295		Šemovec	3518
125	NC 2-051	put iza NK Mladost - autocesta	NC 1-042 - NC 2-052 - put iza NK Mladost - autocesta	Nerazvrstana	2. kategorija		1703		Šemovec	3528

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
126	NC 2-052	Plitvička ulica - prije autoceste	ŽC 2054 - Plitvička ulica - prije autoceste	Nerazvrstana	2. kategorija	1352			Šemovec	3517
									Šemovec	3533
									Šemovec	3532
									Šemovec	3534
127	NC 2-053	Plitvička ulica - prije autoceste	ŽC 2054 - Plitvička ulica - prije autoceste - NC 2-049	Nerazvrstana	2. kategorija	876			Šemovec	3540
									Šemovec	3542
									Šemovec	3529
									Šemovec	3541
128	NC 2-054	Plitvička ulica - prije autoceste	ŽC 2054 - Plitvička ulica - prije autoceste	Nerazvrstana	2. kategorija	552			Šemovec	3525
									Šemovec	3543
129	NC 2-055	Ulica Ledine - Ristan	NC 1-051 - Ulica Ledine - Ristan - NC 2-051	Nerazvrstana	2. kategorija	102			Šemovec	3577
130	NC 2-056	Ulica Ledine - Jambriško	NC 1-051 - Ulica Ledine - Jambriško	Nerazvrstana	2. kategorija	229			Šemovec	3530
									Šemovec	3426
									Šemovec	3477/1
									Šemovec	3476/1

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
131	NC 2-057	Zamlaka - ispod autoceste	DC 2 - Zamlaka - ispod autoceste	Nerazvrstana	2. kategorija		1099		Šemovec	3453/2
132	NC 2-058	Agrarna ulica - nastavak	NC 1-056 - NC 2-061 - Agrarna ulica - nastavak - NC 2-057	Nerazvrstana	2. kategorija		552		Šemovec	
133	NC 2-059	Agrarna ulica - ispod podvožnjaka istočno uz autocestu	DC 2 - NC 2-063 - Agrarna ulica - ispod podvožnjaka istočno uz autocestu - NC 2-058	Nerazvrstana	2. kategorija		826		Šemovec	3475
134	NC 2-060	Zamlaka - uz Dravski nasip	NC 2-058 - Zamlaka - uz Dravski nasip	Nerazvrstana	2. kategorija		380		Šemovec	3454/2
135	NC 2-061	Agrarna ulica - Zenil Drava	NC 2-058 - Agrarna ulica - Zenil Drava - NC 2-060	Nerazvrstana	2. kategorija		714		Šemovec	
136	NC 2-062	Između autoceste i Novakovečke ulice	NC 2-059 - Između autoceste i Novakovečke ulice - NC 2-065	Nerazvrstana	2. kategorija		1347		Šemovec	3548
									Šemovec	3545
									Šemovec	3535

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
137	NC 2-063	Između autoceste i Novakovečke ulice	DC 2 - NC 2-059 - Između autoceste i Novakovečke ulice - NC 2-064	Nerazvrstana	2. kategorija		786		Šemovec	3536
138	NC 2-064	Između autoceste i Novakovečke ulice	LC 25084 - Između autoceste i Novakovečke ulice	Nerazvrstana	2. kategorija		661		Šemovec	3539/2
139	NC 2-065	Između autoceste i Novakovečke ulice	LC 25084 - Između autoceste i Novakovečke ulice - NC 2-062	Nerazvrstana	2. kategorija		1305		Šemovec	3590
									Šemovec	3442/3
									Šemovec	3572/1
									Šemovec	3538/4
140	NC 2-066	Novakovečka ulica - Berek	DC 2 - Novakovečka ulica - Berek - LC 25084	Nerazvrstana	2. kategorija		1134		Šemovec	3561/1
141	NC 2-067	Berek	NC 1-053 - Berek - NC 2-068	Nerazvrstana	2. kategorija		645		Šemovec	3537
142	NC 2-068	Berek	DC 2 - Berek - NC 2-066	Nerazvrstana	2. kategorija		973		Šemovec	3551
									Šemovec	3554

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
143	NC 2-069	Berek	NC 2-066 - Berek	Nerazvrstana	2. kategorija		992		Šemovec	3553
									Šemovec	3558
									Šemovec	3565/1
									Šemovec	3559
144	NC 2-070	Berek	NC 2-066 - Berek	Nerazvrstana	2. kategorija		532		Šemovec	3560
									Šemovec	3569
145	NC 2-071	Plitvička ulica - Novakovečka ulica - kod Plitvice	ŽC 2054 - Plitvička ulica - Novakovečka ulica - kod Plitvice - LC 25084	Nerazvrstana	2. kategorija		1689		Šemovec	3605
146	NC 2-072	Plitvička ulica - Novakovečka ulica - kod Plitvice	ŽC 2054 - Plitvička ulica - Novakovečka ulica - kod Plitvice - LC 25084	Nerazvrstana	2. kategorija		1674		Šemovec	3605
147	NC 2-073	Novakovečka ulica - prema Martijancu	LC 25084 - Novakovečka ulica - prema Martijancu	Nerazvrstana	2. kategorija		1226		Šemovec	3601
									Šemovec	3585
148	NC 2-074	Šemovec - uz kanal	NC 2-049 - Šemovec - uz kanal	Nerazvrstana	2. kategorija		1386		Šemovec	3566
									Šemovec	3563
									Šemovec	3568
									Šemovec	3094/2

r.br.	Kod	Naziv	Opis	Tip	Kategorija	Vrijednost	Površina	Duljina	Katastarska općina	Katastarska čestica
149	NC 2-075	spoj Šemovec - kanal	NC 2-049 - spoj Šemovec - kanal - NC 2-074	Nerazvrstana	2. kategorija	1022			Šemovec	3602
									Šemovec	3576
									Šemovec	3578/2
150	ŽC 2022	ŽC 2022	Županijska cesta ŽC 2022	Županijska	Nepoznato	3011			Šemovec	3578/1
151	ŽC 2037	ŽC 2037	Županijska cesta ŽC 2037	Županijska	Nepoznato	230			Šemovec	3584
152	ŽC 2052	ŽC 2052	Županijska cesta ŽC 2052	Županijska	Nepoznato	0			Šemovec	3579
153	ŽC 2053	ŽC 2053	Županijska cesta ŽC 2053	Županijska	Nepoznato	4352			Šemovec	3575
154	ŽC 2053	ŽC 2053	Županijska cesta ŽC 2053	Županijska	Nepoznato	1330				
155	ŽC 2054	ŽC 2054	Županijska cesta ŽC 2054	Županijska	Nepoznato	3200				
156	ŽC 2071	ŽC 2071	Županijska cesta ŽC 2071	Županijska	Nepoznato	420				
157	ŽC 2101	ŽC 2101	Županijska cesta ŽC 2101	Županijska	Nepoznato	3288				
158				Nepoznato	Nepoznato	6075				
						123553				

5. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Općina Trnovec Bartolovečki planira na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Trnovec Bartolovečki budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Općina Trnovec Bartolovečki ima u planu prodaju nekretnina tijekom 2019. godine.

Nakon ispunjavanja uvjeta za prodaju nekretnina Općina Trnovec Bartolovečki raspisala je natječaj za prodaju nekretnine koja je navedena u tablici broj 10.

Tablica 10. Podaci o nekretnini u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki koja je za prodaju

Popis nekretnina koje su na prodaji			
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Kultura
577/16	Trnovec	882	ORANICA SIGET SISLI
516/2	Trnovec	2200	ORANICA VEL. TRNJE

6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetske ciljevi su:

- sigurnost opskrbe energijom;
- konkurentnost energetskeg sustava;
- održivost energetskeg razvoja.

U planu je rješavanje imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeg resursa
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske - članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetskeg učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 9/11),

- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na čijem se području nalazi istražni prostor ili eksploatacijsko polje dužne su u roku od osam dana od zaprimanja dozvole za istraživanje, dozvole za eksploataciju i rješenja o utvrđivanju eksploatacijskog polja objaviti čitav sadržaj na svojim mrežnim stranicama radi informiranja javnosti.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016., Varaždin) na području Općine Trnovec Bartolovečki postoji odobreno eksploatacijsko polje građevinskog pijeska i šljunka, Motičnjak, površine 62,30 ha.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 11. navedeni su razvojni projekti Općine Trnovec Bartolovečki.

Tablica 11. Razvojni projekti Općine Trnovec Bartolovečki

Redni broj	Projekti	Razdoblje provedbe
1.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta i nogostupa	2018.
2.	Građenje javne rasvjete - Rekonstrukcija javne rasvjete u Poduzetničkoj zoni Trnovec i na području Općine	2018.
3.	Građenje objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom	2018.
4.	Izgradnja Društvenog doma Trnovec	2018.
5.	Rekonstrukcija zgrade bivšeg Matičnog ureda u Bartolovcu	2018.
6.	Izgradnja sustava odvodnje Aglomeracija Bartolovec i Žabnik	2018. - 2020.
7.	Ulaganje u poslovnu infrastrukturu	2018. - 2020.
8.	Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine	2018. - 2020.

Tablica 12. Plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa Općine Trnovec Bartolovečki

Popis nekretnina (objekata javne namjene) u vlasništvu Republike Hrvatske						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
32/1	Žabnik			27	1/1	PAŠNJAK MJESNA RUDINA
158/1	Žabnik	7245			1/1	PAŠNJAK PESKI
159/27	Žabnik	7742			1/1	PAŠNJAK

Popis javnih površina u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
159/7	Žabnik	5741			1/1	NEPLODNO PESKI
159/80	Žabnik	665			1/1	KANAL
636	Žabnik			185	1/1	PAŠNJAK POLEK CRKVE U LESICA
242	Žabnik			190	1/1	PAŠNJAK POLAG CRKVE
159/27	Žabnik	7742			1/1	PAŠNJAK
3426	Šemovec	7241			1/1	KANAL
1004	Trnovec			179	1/1	PUT U TRSTIČU
4/1	Trnovec	240831				ORANICA
681/1	Trnovec	29201				ŠUMA MLAJI
221/1	Žabnik					JAVNA POVRŠINA IZA VATROGASNOG SPREMIŠTA (KOD ZGRADE ULIČNIH PLESAČA)
Popis nerazvrstanih cesta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine						
Čestica	Katastarska općina	Površina m ²	Površina jutra	Površina čhv	Dio	Kultura
899	Žabnik			121	1/1	PUT U ŽABNIKU
911	Žabnik			230	1/1	PUT NA MEĐI OPĆ. BART. TRNOVEC
157/16	Žabnik			1020	1/1	PAŠNJAK U PESKI
891/1	Žabnik	5684			1/1	PUT
927/1 dio	Žabnik		1	1021	1/1	PREKOJE U VODOVJU
3454/2	Šemovec	22476			1/1	CESTA
300/5	Trnovec	100			1/1	PUT NA PUTU
815/3	Trnovec	70			1/1	CESTA
1/338	Trnovec	112			1/1	PUT
1/290	Trnovec	130			1/1	PUT U MJES. RUDINI
297/8	Trnovec	96			1/1	CESTA
1/297	Trnovec	155			1/1	PUT U PROSTORU
1/345	Trnovec	138			1/1	PUT
746/8	Trnovec	190			1/1	CESTA
1000/2	Trnovec	236			1/1	PUT BRANIMIROVA ULICA
1/183	Trnovec	214			1/1	PUT
795/7	Trnovec	548			1/1	PUT
1005	Trnovec			231	1/1	PUT NA MEĐI OPĆINE ŽABNIK
1011	Trnovec			225	1/1	PUT U LOTVINAH
988	Trnovec			473	1/1	PUT U BARTOLOVEČKOM TRNOVCU
1000/1	Trnovec	854			1/1	PUT BRANIMIROVA ULICA
1002	Trnovec	1874			1/1	PUT U LENSKI NJIVI
1012/1	Trnovec			690	1/1	PUT PRI CIGLENICI
999	Trnovec			380	1/1	PUT U BARTOLOV. TRNOVCU
996	Trnovec		1	11	1/1	PUT U MJESNOJ RUDINI
1006	Trnovec			1583	1/1	PUT U PENEZNICAH
989 dio	Trnovec		1	353	1/1	PUT U BARTOLOVEČKOM TRNOVCU
997	Trnovec		1	244	1/1	PUT U BARTOLOV. TRNOVCU

1013/1	Trnovec		1	840	1/1	PUT PRI CIGLENICI
1010/1	Trnovec	12411			1/1	CESTA
681/1 dio	Trnovec	29201			1/1	ŠUMA MLAJI
1/300	Trnovec	201			1/1	PUT U PROSTORU
1003	Trnovec			1256	1/1	PUT U DUŽICAH

7. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Općina Trnovec Bartolovečki planira provoditi postupke procjene imovine u svom vlasništvu:

1. Procjena potencijala imovine Općine Trnovec Bartolovečki mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informativnog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 68/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina («Narodne novine», broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa («Narodne novine», broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Općina Trnovec Bartolovečki, kod procjene vrijednosti nekretnine zatraži od porezne uprave podatak o tržišnoj vrijednosti nekretnine, prije raspisivanja natječaja za prodaju nekretnina i na temelju dostavljenih podataka porezne uprave, određuje se cijena za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine.

8. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku

povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Općina Trnovec Bartolovečki nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

9. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno-privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno-privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno tijelo može dopustiti i obavljanje komercijalne djelatnosti s ciljem naplate prihoda, ako je tako ugovoreno. U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Javno-privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost. Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uložених sredstava privatnom poduzetniku.

Općina Trnovec Bartolovečki nema planova za ulaženje u projekte javno-privatnog partnerstva u 2019. godini. Izgradnja pojedinog javnog objekta primjenom javno-privatnog partnerstva smatrat će se samo jednom od mogućnosti koja se može primijeniti samo kad to dopušta situacija, obilježja projekta i gdje se mogu dokazati jasne prednosti i koristi. Primjena dolazi u obzir samo ako se pokaže boljim rješenjem od, na primjer, tradicionalnih modela javne nabave, a sukladno definiranoj proceduri i metodologiji u sklopu važeće zakonske regulative u Republici Hrvatskoj.

10. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom, stoga je jedan od prioritarnih ciljeva formiranje registra imovine na način i s podacima propisanim u registru državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Trnovec Bartolovečki raspolaže.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine definirat će se sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17),
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Odredbe glave VIII., članci 60. - 64. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 94/13, 18/16 i 89/17 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) ostaju na snazi do stupanja na snagu Zakona kojim se uređuje vođenje Središnjeg registra državne imovine.

Sukladno članku 60. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17) uspostavlja se i vodi Registar imovine. Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja Registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Općina Trnovec Bartolovečki ima uspostavljen Registar imovine.

Tablica 13. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljenog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji će biti postavljen na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Trnovec Bartolovečki poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Registra imovine na način i s podacima propisanim za Registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16, 89/17) i Uredbi o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Osim samog Registra imovine trebaju se ažurirati, dopunjavati i objavljivati svi dokumenti kojima se utječe na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

11. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

U planu je ostvarenje sljedećih ciljeva vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koji se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki:

1. Potrebno je na internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Trnovec Bartolovečki,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki:

- Opći propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),

- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenoga 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenoga 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information Text with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenoga 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Trnovec Bartolovečki na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasilu,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Trnovec Bartolovečki te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji u zakonskom roku informira o svim aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ujedno se pristupa dostavljanju zakonom utvrđenih podataka u Središnji katalog službenih dokumenata Republike Hrvatske, prema Pravilniku o središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske. Službenik za informiranje redovito se bavi i unapređenjem načina obrade dokumenata, njihovim razvrstavanjem, čuvanjem i objavljivanjem, kako bi što jednostavnije i kvalitetnije bili dostupni.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Trnovec Bartolovečki dužna je Povjereniku dostaviti izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15). Ta obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti međusobno usklađena sa Strategijom i Planom upravljanja 2019. godine. Odluke koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki moraju biti objavljene kako bi bile dostupne javnosti.

Općina Trnovec Bartolovečki zbog ustavnopravne zaštite svog statusa ima autonomiju rada i odlučivanja, uključujući i aktivnosti vezane za imovinu. U Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13) u smjernicama u upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske navedeno je: »U pogledu nekretnina ovom se Strategijom utvrđuju smjernice koje su dužni poštovati svi upravitelji nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ovlaštena tijela za rješavanje prostorne problematike, kada upravljaju nekretninama na podlozi općih propisa.« Općina Trnovec Bartolovečki će u sastavljanju svoje Strategije te Plana upravljanja 2019. provoditi smjernice nacionalne Strategije.

Sukladno nacionalnim smjernicama Općina Trnovec Bartolovečki učinit će javno dostupnima svoj Registar imovine i sve dokumente kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama kako bi bili javno dostupni svim građanima. Prema tome i ovaj Plan bit će objavljen na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki te će se sukladno članku 11. Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) provesti postupak savjetovanja sa zainteresiranom javnošću putem Internet stranice Općine Trnovec Bartolovečki.

Na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki postavljen je i widget *Savjetovanja s javnošću* preko kojega Općina Trnovec Bartolovečki provodi praksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću pri donošenju općih akata ili drugih dokumenata kojima se utječe na interese građana i pravnih osoba, kao i pri usvajanju strateških i planskih dokumenata putem internetske stranice, objavom nacрта općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja. Svrha savjetovanja je prikupljanje informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti kako bi se podigla razina razumijevanja i prihvaćanja novih akata i drugih dokumenata, ali i radi uočavanja slabosti i negativnih učinaka predloženog. Predstavnicima zainteresirane javnosti, organizacijama civilnog društva, nevladinim, neprofitnim organizacijama, savjetovanje predstavlja priliku da svojim znanjem, iskustvom i stručnošću utječu na predloženi akt ili drugi dokument u ime skupina i interesa koje zastupaju. Radi transparentnijeg provođenja savjetovanja s javnošću javnosti je na raspolaganju i koordinator za savjetovanje.

Sudionici javnosti mogu se putem internetske stranice kontinuirano informirati o svim novostima, otvorenim natječajima te ostalim informacijama vezanih za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

Tablica 14. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i prava na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Trnovec Bartolovečki	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Trnovec Bartolovečki na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljen zahtjev upisati u Službeni upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

12. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade. Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom

- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Dana 11. studenoga 2016. godine Hrvatski sabor donio je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave koji je objavljen u »Narodnim novinama«, broj 104/16 i koji je stupio na snagu 13. studenoga 2016. godine. Navedenim izmjenama i dopunama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave propisano je da sedanom stupanja na snagu Zakona ustrojava Ministarstvo državne imovine, a da Središnji državni ured za upravljanje državnom imovinom s danom stupanja na snagu Zakona prestaje s radom.

Ministarstvo državne imovine preuzelo je poslove, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Središnjeg državnog ureda za upravljanje državnom imovinom, kao i državne službenike i namještenike zatečene na preuzetim poslovima. Općina Trnovec Bartolovečki je zatražila darovanje nekretnina, a ima namjeru zatražiti i tijekom 2019. godine.

Tablica 15. Darovane nekretnine od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Trnovec Bartolovečki dobila na dar od Ministarstva državne imovine					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog darovanja	Akt raspolaganja
221/4	Žabnik	186	Zgrada	Za potrebe sanacije Društvenog doma Bartolovec, radi uređenja izložbenog prostora u okviru realizacije Programa »Tragom života i stvaranja ljudi našeg kraja«	Ugovor o darovanju
		114	Dvorište		

Tablica 16. Nekretnine koje je Općina Trnovec Bartolovečki zatražila od Ministarstva državne imovine

Nekretnine koje je Općina Trnovec Bartolovečki zatražila od Ministarstva državne imovine				
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine	Razlog za upis prava vlasništva
746/8	Trnovec	195	Ulica A. Kovačića	Izgradnja nove ulice između Dravske ulice i Ulice Zeleni put
32/1	Žabnik	97	Pašnjak Mjesna Rudina	U svrhu odražavanja stvarnog stanja

159/81	Žabnik	690	Kanal	U svrhu odražavanja stvarnog stanja
159/7	Žabnik	5741	Neploidno Peski	U svrhu odražavanja stvarnog stanja
158/1	Žabnik	5456	Pašnjak Peski	U svrhu odražavanja stvarnog stanja
4/1	Trnovec	240831	Oranica Mali prostor	U svrhu odražavanja stvarnog stanja (dio navedene nekretnine nalazi se unutar građevinske zone, a potreban je za održavanje Žetvene svečanosti)
221/1	Žabnik	4469	Pašnjak	U svrhu odražavanja stvarnog stanja
158/1	Žabnik	5456	Pašnjak Peski	U svrhu odražavanja stvarnog stanja

13. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA OŠASNE IMOVINE

Prema odredbi članka 20. stavku 1. Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 1803, 163/03, 35/05, 12/13 i 33/15) u slučaju da umrla osoba nema nasljednika ili se nasljednici odreknu od prava nasljeđivanja imovina prelazi na Općinu Trnovec Bartolovečki kao ošasna imovina.

Općina Trnovec Bartolovečki po osnovi nasljeđivanja ima ošasnu imovinu:

1. Prema pravomoćnom Rješenju o nasljeđivanju javnog bilježnika Melanije Dujčić iz Varaždina, Franjevački trg 17, Broj: O-704/18 UPP-OS-44/18 od 22. svibnja 2018. godine iza pokojne Grulja Štefice iz Šemovca, Plitvička ulica 9, umrle dana 21. veljače 2018. godine na Općinu Trnovec Bartolovečki prelazi kao ošasna imovina:

- čkbr. 1462 kuća, dvor i oranica u Šemovcu sa 5622 m² k.o. Šemovec upisana u zk.ul.br. 430;
- čkbr. 1620 šuma Obseg sa 1260 m² k.o. Šemovec upisana u zk.ul.br. 429 te
- čkbr. 2788 šuma Gibanica sa 1506 m² k.o. Šemovec upisana u zk.ul.br. 428.

2. Prema pravomoćnom Rješenju o nasljeđivanju javnog bilježnika Melanije Dujčić iz Varaždina, Franjevački trg 17, Broj: O-875/18 od 23. svibnja 2018. godine iza pokojne Gabrijele Mašić iz Trnovca, Ulica Ivana Mažuranića 8, umrle dana 14. travnja 2018. godine na Općinu Trnovec Bartolovečki prelazi kao ošasna imovina:

- čkbr. 1/159 Trnovec sa 557 m²
Kuća i dvor sa 499 m²

k.o. Trnovec, a upisana u zk.ul.br. 1255 pod točkom 9. Vlastovnice u suvlasničkom udjelu 2/200 te nekretnine.

S obzirom da Općina kao nasljednik odgovara za dugove ostavitelja **samo do visine vrijednosti naslijeđene imovine** prema odredbi članka 139. stavku 3. Zakona o nasljeđivanju (»Narodne novine«, broj 1803, 163/03, 35/05, 12/13 i 33/15), potrebno je rješavati i preuzete obveze iz vrijednosti naslijeđene imovine što podrazumijeva prema potrebi i izradu Procjembenog elaborata za naslijeđenu nekretninu.

28.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18) po prijedlogu općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 14. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

ANALIZU STANJA

sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2018. godinu

I. UVOD

Prema odredbi članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), Općinsko vijeće Općine Trnovec

Bartolovečki (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) kao predstavničko tijelo na prijedlog općinskog načelnika obvezno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja civilne zaštite na svome području.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Prema Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša (s obzirom da je Procjena rizika od velikih nesreća za Općine Trnovec Bartolovečki donjeta 19. rujna 2017. godine) opasnosti i prijetnje koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće prema uzrocima mogu biti:

a) Prirodne katastrofe i velike nesreće

Prirodne katastrofe nastaju djelovanjem prirodnih sila, a manifestiraju se kao nastajanje potresa, poplave, suše, snježne lavine, olujnog nevremena, odrona, klizanja tla, orkanskih vjetrova.

Poplava

Prostor koji pokriva Općina Trnovec Bartolovečki pripada dvjema slivnim područjima većim dijelom slivu rijeke Drave, a manjim Plitvice. Sjeverni dio Općine izgradnjom sustava HE postao je golema vodena površina - akumulacijsko jezero HE Čakovec Varaždinsko jezero. Kroz Općinu prolazi uz južnu granicu rijeka Plitvica i prima pritoke sa sjevernih padina Varaždinsko-topličkog gorja. Svi desni pritoci su nizinski potoci, a lijevi pritoci izrazito su nizinski potoci s mjestimično malim padom. Usljed obilnih kiša prijeto opasnost od poplave.

Potresi

Prema podacima EMSC 3 u posljednjih 100 godina na području Općine nije bilo zabilježenih potresa jačeg intenziteta koji bi svojim intenzitetom ugrozilo stanovništvo i materijalna dobra.

Ostali prirodni uzroci

Od ostalih prirodnih uzroka je **meteorološka suša**, odnosno dulje razdoblje bez oborina koje uzrokuje štete u poljodjelstvu ili vodnom gospodarstvu.

Olujno orkansko nevrijeme (olujni vjetar s velikom količinom oborina ili tučom), pijavice, snježne oborine, ledene kiše i tuče, poledice te mraz su prirodni uzroci nastanka šteta, ali ne nastaju u takvoj mjeri da bi bila proglašena elementarna nepogoda.

U 2018. godini na području Općine nije bila proglašena elementarna nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja ili uslijed djelovanja drugih prirodnih sila.

b) Tehničko-tehnološke katastrofe i velike nesreće

Tehničko-tehnološke katastrofe nastaju kao iznenadni nekontrolirani događaji prilikom upravljanja određenim sredstvima i obavljanja aktivnosti sa opasnim tvarima. S obzirom na izvore nesreće mogu nastati u gospodarskim objektima, izazvane u prometu, prolom hidroakumulacijske brane kao tehničke tvorevine, nuklearne i radiološke nesreće, epidemiološke i sanitarne opasnosti i nesreće na odlagalištima otpada (divljim deponijama).

U 2018. godini na području Općine nije bilo tehničko - tehnološke katastrofe i velike nesreće.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Normativne aktivnosti u sustavu civilne zaštite

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine do 2018. godine i tijekom u 2018. godini provedene su normativne aktivnosti na osnovu i u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i to:

- **Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu**
Nositelj izrade prijedloga: Jedinствени upravni odjel
Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik
Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki
Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/18-01/06 URBROJ: 2186-09-01-18-21 dana 17. svibnja 2018. godine
Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/18).
- **Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2018. godinu**
Nositelj izrade prijedloga: Jedinствени upravni odjel
Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik
Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki
Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/18-01/07 URBROJ: 2186-09-01-18-22 dana 17. svibnja 2018. godine
Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 34/18).
- **Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki**
Nositelj izrade prijedloga: Ovlaštena pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnih poslova sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe koje obavljaju stručne poslove u području planiranja civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 57/16).
Donositelj akta: Općinski načelnik
Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/17-01/06 URBROJ: 2186-09-03-17-2 dana 25. travnja 2017. godine
Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/17).
- **Odluka o potrebi izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Trnovec Bartolovečki**
Nositelj izrade prijedloga: Ovlaštena pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnih poslova sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe koje obavljaju stručne poslove u području planiranja civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 57/16).
Donositelj akta: Općinski načelnik
Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/17-01/03 URBROJ: 2186-09-03-17-12 dana 4. svibnja 2017. godine
Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/17).

- **Procjena rizika od velikih nesreća za Općine Trnovec Bartolovečki**

Nositelj izrade prijedloga: Ovlaštena pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnih poslova sukladno Pravilniku o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe koje obavljaju stručne poslove u području planiranja civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 57/16)

Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik

Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/17-01/09 URBROJ: 2186-09-01-17-8
19. rujna 2017. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/17).

- **Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Trnovec Bartolovečki**

Nositelj izrade prijedloga: Jedinstveni upravni odjel

Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik

Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/18-01/17 URBROJ: 2186-09-01-18-13
dana 18. listopada 2018. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/18).

IV. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

a) Normativne aktivnosti u sustavu civilne zaštite

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine do 2018. godine i tijekom 2018. godine provedene su normativne aktivnosti vezano za operativne snage sustava civilne zaštite i to:

Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

- **Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki (nova)**

Nositelj izrade prijedloga: Jedinstveni upravni odjel

Donositelj akta: Općinski načelnik

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/17-01/10 URBROJ: 2186-09-03-17-15
30. lipnja 2017. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/17).

Članovi Stožera civilne zaštite su: pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki, predstavnici po dužnosti nadležnih državnih tijela i drugi

predstavnici od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine tako da ga čine: predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda Varaždin, predstavnik Ministarstva unutarnjih poslova Policijske postaje Varaždin, predstavnik Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja HGSS Stanica Varaždin i predstavnica zdravstvene ustanove, a sukladno članku 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16).

Stožer civilne zaštite obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja i upravljanja sustavom civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki koji se odnosi na pripremanje i sazivanje sjednice, rad na sjednicama i donošenje odluka iz djelokruga rada Stožera, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja od značaja za rad Stožera civilne zaštite uređena su Poslovníkom o radu Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 810-01/16-01/20 URBROJ: 2186-09-03-16-1, a koji je donio općinski načelnik dana 28. listopada 2016. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 49/16) na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 19. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- **Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika**

Nositelj izrade prijedloga: Jedinstveni upravni odjel

Donositelj akta: Općinski načelnik

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 810-01/18-01/11 URBROJ: 2186-09-03-18-13
27. studenoga 2018. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 77/18).

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina te

- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbuđivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavještavaju inspekciju civilne zaštite.

Po provedbi inspekcijskog nadzora provedbe Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) dana 19. prosinca 2017. godine u sjedištu Općine Trnovec Bartolovečki od strane inspektora zaštite i spašavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje Samostalne službe za inspekcijske poslove Područne jedinice Varaždin u predmetu KLASA: 822-02/17-02/26 po službenoj dužnosti dati je nalog Rješenjem KLASA: UP/I-822-02/17-02/21 URBROJ: 543-01-09-01/16-17-1 od 29. prosinca 2017. godine da općinski načelnik do 01. srpnja 2018. godine donese novu Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika u skladu s člankom 21. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) kojim je propisano da dolazi jedan povjerenik i njegov zamjenik na 300 stanovnika za određeno područje, s time da predloženi kandidat mora izraziti spremnost i potpisati suglasnost da će provoditi zadaće povjerenika civilne zaštite (izjavu).

Stoga je donijeta nova Odluka tako da se istom imenuje na području vijeća mjesnih odbora:

Vijeće Mjesnog odbora Trnovec I	- 7 povjerenika i njihovih zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Trnovec II	- 7 povjerenika i njihovih zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Bartolovec	- 2 povjerenika i njihovih zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Žabnik	- 1 povjerenika i njegova zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Štefanec	- 1 povjerenika i njegova zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Šemovec	- 3 povjerenika i njihovih zamjenika
Vijeće Mjesnog odbora Zamlaka	- 1 povjerenika i njegova zamjenika

a stupanjem na snagu nove Odluke KLASA: 810-01/18-01/11 URBROJ: 2186-09-03-18-13 27. studenoga 2018. godine prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika KLASA: 810-01/18-01/01 URBROJ: 2186-09-03-18-13 od 14. lipnja 2018. godine.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 810-01/16-01/13 URBROJ: 2186-09-01-16-13 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 63/16) određene su pravne osobe koje su od interesa

za sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki, a u skladu sa tada važećom Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša donjetom Odlukom Općinskog vijeća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/16).

S obzirom da je prestalo djelovanje i da je iz Registra udruga brisana udruga Športsko ribolovni klub Općine Trnovec Bartolovečki, a koja je određena kao pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite potrebno je da Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donese novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki, a u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 810-01/17-01/09 URBROJ: 2186-09-01-17-8 od 19. rujna 2017. godine, a prema uputi Državne uprave za zaštitu i spašavanje Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin KLASA: 810-03/18-01/02 URBROJ: 543-17-01-01/18-22-1 od 21. studenoga 2018. godine.

1. Vatrogastvo

Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki u svom sastavu ima šest DVD-a koji u okviru registrirane djelatnosti djeluju na području Općine, a to su:

- Dobrovoljno vatrogasno društvo Trnovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Bartolovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Štefanec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Šemovec
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Zamlaka.

U provođenju aktivnosti sustava zaštite od požara na području Općine provedene su normativne aktivnosti na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) s obzirom da su vatrogasne postrojbe ujedno i operativne snage sustava civilne zaštite, a kojim je utvrđena osposobljenost i osnovna tehnička opremljenost vatrogasnih postrojbi.

Popis opreme i broj operativaca kojima raspolaže Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki nalazi se u prilogu ove Analize i sastavni dio je iste.

- Procjena ugroženosti od požara Općine Trnovec Bartolovečki

Nositelj izrade prijedloga: Ovlaštena pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnih poslova izrađenu od strane ovlaštene pravne osobe VIZOR d.o.o. EKOLOGIJA - ZAŠTITA-KONZALTING, Varaždin, Koprivnička 1 pod brojem: 0665/15, a po prethodno pribavljenoj suglasnosti na Nacrt iste Procjene ugroženosti od požara od strane Ministarstva unutarnjih poslova Policijske uprave Varaždinske Službe zajedničkih i upravnih poslova Inspektorata UP-e pismenom Broj: 511-14-04/5-4608/2-2016. GD od 27. rujna 2016. godine.

Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik

Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 214-01/14-01/12 URBROJ: 2186-09-01-16-3 03. studeni 2016. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/16).

- Plan zaštite od požara Općine Trnovec Bartolovečki

Nositelj izrade prijedloga: Ovlaštena pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje stručnih poslova VIZOR d.o.o. EKOLOGIJA - ZAŠTITA-KONZALTING, Varaždin, Koprivnička 1 pod brojem: PZP-0665/15, a na osnovi Procjene ugroženosti od požara Općine Trnovec Bartolovečki donijete po prethodno pribavljenom mišljenju Ministarstva unutarnjih poslova Policijske uprave Varaždinske Službe zajedničkih i upravnih poslova Inspektorata UP-e Broj: 511-14-04/5-4608/2-2016. GD od 27. rujna 2016. godine i Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki na dio Procjene ugroženosti od požara koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti na području Općine Trnovec Bartolovečki dato pismenom Broj: 6/16 od 16. lipnja 2016. godine.

Ovlašteni predlagatelj: Općinski načelnik

Donositelj akta: Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki

Broj i datum donošenja akta: KLASA: 214-01/14-01/12 URBROJ: 2186-09-01-16-4
3. studeni 2016. godine

Objava akta: (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/16).

Planom zaštite od požara osim propisane obvezne opremljenosti i osnovne tehničke opremljenosti vatrogasnih postrojbi prema Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95) te Pravilnika o zaštitnoj i drugoj osobnoj opremi pripadnika vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 61/94) propisan je sustav dojave i uzbunjivanja u slučaju elementarne nepogode odnosno dojave požara, odgovorne osobe koje se uključuju u vatrogasne intervencije, te sustav subordinacije i zapovijedanja u akcijama gašenja većih požara.

U slučaju požara ili elementarne nepogode u akciju gašenja požara ili spašavanja uključuju se dojavom na telefonski broj 193 vatrogasnoj postrojbi ovisno o prosudbi situacije za područje Općine ili pa na broj 112 Županijskom centru za zaštitu i spašavanje ili na broj 192 - Operativnom komunikacijskom centru Policijske uprave Varaždinske.

Tijekom 2018. godine realizirane su aktivnosti u okviru registrirane djelatnosti DVD-a na području Općine i Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki.

2. Udruge građana

- Lovačko društvo »KOBAC« Bartolovec,

3. Zdravstvene ustanove

a) ordinacije opće medicine

- Specijalistička ordinacija obiteljske medicine dr. med. Vesna Oskoruš, Trnovec, Male ledine 1

- Ordinacija opće medicine dr.med. Iris Đipalo Juretić, Šemovec, Koprivnička 78/a

b) Ljekarne

- Ljekarna Alemka Kliček, Trnovec, Male ledine 1

Tijekom 2018. godine udruge građana i zdravstvene ustanove nisu sudjelovale u aktivnostima civilne zaštite.

4. Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin na području Općine Trnovec Bartolovečki temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Prema Izvješću o radu Gradskog društva Crvenog križa Varaždin za 2018. godinu od 28. siječnja 2019. godine od strane Općine uplaćeno je ukupno 45.942,80 kuna, a osim materijalnih troškova nabavljena je oprema za potrebe civilne zaštite - pumpe za ispušavanje vode i generator, spojnice i cijevi, šator za napuhavanje i podloga za pod, s time da u postotku koji se odnosi na našu Općinu ukupno je utrošeno 15.400,78 kuna te za provedbu edukacije pružanje prve pomoći u iznosu 1.800,00 kuna.

5. Hrvatska gorska služba spašavanja - stanica Varaždin

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Općina Trnovec Bartolovečki osigurava financijska sredstva u općinskom proračunu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanicu Varaždin prema sklopljenom Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Općina Trnovec Bartolovečki poglavito na nepristupačnim prostorima izvan gradova i javnih prometnica KLASA: 810-01/15-01/04 URBROJ: 2186-09-03-15-2 od 10. ožujka 2015. godine, a sklopljenog temeljem članka 4. stavka 2. i članka 25. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15). Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin nije dostavila Financijski izvještaj o aktivnostima provedenim u 2018. godini.

Osposobljavanje

Prema Evidenciji Stožera civilne zaštite E-SCZ provedeno je osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite prema Programu osposobljavanja i to:

- dana 19.01.2018. godine - Emerik Benček i Josip Kanižić
- dana 12.02.2018. godine - Dragutin Cecelja i Sonja Ružić-Cvrtnjak

- dana 15.03.2018. godine - Mario Milak, Nikola Šebrek i Maja Dokuzović

s time da je Zdravko Vrbanić koji je ujedno i član Stožera osposobljen po službenoj dužnosti.

Provedba nadzora

Po provedbi inspekcijskog nadzora provedbe Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) dana 19. prosinca 2017. godine u sjedištu Općine Trnovec Bartolovečki od strane inspektora zaštite i spašavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje Samostalne službe za inspekcijske poslove Područne jedinice Varaždin u predmetu KLASA: 822-02/17-02/26 po službenoj dužnosti dan je nalog Rješenjem KLASA: UP/I-822-02/17-02/21 URBROJ: 543-01-09-01/16-17-1 od 29. prosinca 2017. godine s rokom za provedbu do 1. srpnja 2018. godine i to:

1. da se imenuju povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici sukladno odredbi članka 21. stavka 1. Pravilnika (za maksimalno 300 stanovnika 1 povjerenik) te
2. da se općinski načelnik osposobi za obavljanje poslova civilne zaštite do 1. srpnja 2018. godine prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava sukladno članku 17. stavku 6. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Sukladno naloženim mjerama nadležno državno tijelo pismenom KLASA: 810-01/17-01/19 URBROJ: 2186-09-03-18-6 od 16. lipnja 2018. godine obavješteno je da je:

1. Općinski načelnik donio novu Odluku o imenovanjima povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika KLASA: 810-01/18-01/01 URBROJ: 2186-09-03-18-8 nana 14. lipnja 2018. godine te
2. dana 24. svibnja 2018. godine po prijavnici - upisnici izvršeno osposobljavanje općinskog načelnika prema programu osposobljavanja koje provodi Državna uprava sukladno članku 17. stavku 6. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Po provedbi inspekcijskog nadzora provedbe Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) dana 05. studenoga 2018. godine u sjedištu Općine Trnovec Bartolovečki od strane inspektora zaštite i

spašavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje Samostalne službe za inspekcijske poslove Područne jedinice Varaždin u predmetu KLASA: 822-02/18-02/06 po službenoj dužnosti dati je nalog Rješenjem KLASA: UP/I-822-02/18-02/06 URBROJ: 543-01-09-01/16-18-1 od 05. studenoga 2018. godine s rokom za provedbu do 1. ožujka 2019. godine i to:

1. da se izradi plan djelovanja civilne zaštite

Sukladno naloženju mjeri općinski načelnik donio je Plan djelovanja civilne zaštite KLASA: 810-01/18-01/19 URBROJ: 2186-09-03-19-11 dana 25. veljače 2019. godine o čemu će biti pismenim putem obavješten nadležni inspektor za civilnu zaštitu, s time da je prethodilo od strane općinskog načelnika donošenje Sheme mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki KLASA: 810-01/18-01/20 URBROJ: 2186-09-03-18-1 dana 25. listopada 2018. godine.

Provedba vježbi

Planom vježbi civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2018. godinu općinskog načelnika KLASA: 810-01/18-01/22 URBROJ: 2186-09-03-18-1 od 19. studenoga 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 77/18) bila je planirana pokazna vježba pod nazivom Požar na zgradi u sjedištu Općine i Evakuacija zaposlenih u Jedinstvu upravnom odjelu Općine i zatečenih stranaka u prostoru Općine. Vježba nije provedena pa se ista planira za 2019. godinu.

Ostale aktivnosti

Provjera ispravnosti sustava za uzbunjivanje stanovništva na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Nositelj aktivnosti:

Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin
Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki
Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki

Provedba aktivnosti: tijekom cijele 2018. godine

VI. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2018. GODINI

Redni broj	OPIS POZICIJE	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
1.	CIVILNA ZAŠTITA 1.1. Stožeri civilne zaštite 1.2. Postrojba civilne zaštite 1.3. Povjerenici civilne zaštite 1.4. Voditelj skloništa (42239 - oprema za održavanje i zaštitu)	0,00	0,00
2.	IZRADA OPĆIH AKATA 2.1. Odluka o postupku izrade Procjene rizika 2.2. Odluku o potrebi izrade Procjene rizika 2.5. Procjena rizika od velikih nesreća (323791)	10.000,00	3.375,00

Redni broj	OPIS POZICIJE	PLAN 2018.	IZVRŠENJE 2018.
3.	VATROGASTVO		
	3.1. Vatrogasna zajednica - vatrogasna djelatnosti (38119) - kapitalna donacija vatrogasnoj zajednici (38212) prema Programu javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki	320.000,00 100.000,00	320.000,00 100.000,00
4.	PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU (38118)		
	4.1. Gorska služba spašavanja	6.000,00	11.000,00
	4.2. Crveni križ	40.200,00	45.942,00
	prema Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine Trnovec Bartolovečki	(0,5% - javne ovlasti 0,2% -služba traženja)	(0,5%- javne ovlasti) 0,2% -služba traženja)
5.	ODRŽAVANJE SKLONIŠTA		
	5.1 .Investicijsko održavanje 5.2. Tekuće održavanje	0,00	0,00
	UKUPNO CIVILNA ZAŠTITA	476.000,00	480.317,00

VI. ZAKLJUČAK

Analizom stanja sustava civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki procjenjuje se da je potrebiti daljnji razvoj sustava civilne zaštite provedbom mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite propisanih odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, provedbi edukacije svih subjekata koji čine sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki, a temeljem i u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite te osiguranjem proračunskih sredstava radi osposobljavanja i opremanja operativnih snaga civilne zaštite, tako da možemo zaključiti da je u narednom razdoblju potrebno provoditi sljedeće aktivnosti:

1. Presentacija mogućih rizika (prijetnji od poplava, potresa i drugih nesreća),
2. Preventivno djelovanje (edukacija o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanju u slučajevima nastanka iste),
3. Normativne aktivnosti (izrada potrebitih akata radi usklađivanja sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite) te
4. Kontinuirani razvoj (tehnologija, opreme, osposobljavanja).

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2018. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/19-01/02
URBROJ: 2186-09-01-19-28
Trnovec, 1. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v.r.

29.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 14. sjednici održanoj dana 1. ožujka 2019. godine, donosi

PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu

I. UVOD

Prema odredbi članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Općinsko vijeće) kao predstavničko tijelo na prijedlog općinskog načelnika obvezno je donijeti godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2019. GODINI

1. Planirane aktivnosti:

- provedba evakuacije zaposlenih u Jedinственном upravnom odjelu Općine i zatečenih stranaka u prostoru Općine Trnovec Bartolovečki

Odluka: Odluka o provedbi pokazne vježbe Evakuacija zaposlenih u Jedinственном upravnom odjelu i zatečenih stranaka u prostoru Općine Trnovec Bartolovečki u 2019. godini

Ovlašteni donositelj odluke: Općinski načelnik
Nositelj aktivnosti: Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki - DVD Trnovec

Provedba aktivnosti: do 31. prosinca 2019. godine

Cilj provedbe vježbe: uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga civilne zaštite operativnih snaga sustava civilne zaštite

Upravljačka skupina: Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki - organizacija vježbe i

Izrada Elaborata

Vježbovne skupine: Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Zapovjednici DVD-a s područja Općine Trnovec Bartolovečki

Službenici i namještenici Jedininstvenog upravnog odjela Općine Trnovec Bartolovečki

Lokacija vježbe: Zgrada sjedišta Općine Trnovec Bartolovečki

2. Planirane aktivnosti:

- provedba provjere ispravnosti sustava za upoznavanje stanovništva na području Općine

Nositelj aktivnosti: Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin

Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: tijekom cijele 2019. godine

3. Planirane aktivnosti:

- kontinuirano upoznavanje građana sa sustavom civilne zaštite putem internetske stranice Općine Trnovec Bartolovečki i naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa.

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite

Nositelji aktivnosti: Općina Trnovec Bartolovečki

Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

III. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. Stožer civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Trnovec Bartolovečki

1. Planirane aktivnosti:

- održati sastanak Stožera civilne zaštite, Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite i zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine

Trnovec Bartolovečki vezano za njihove obveze kao sudionika sustava civilne zaštite

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

2. Planirane aktivnosti:

- opremanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki reflektirajućim prslucima

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

3. Planirane aktivnosti:

- izvršiti popunu Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Trnovec Bartolovečki sukladno članku 44. Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) i Pravilniku o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 98/16),

- izvršiti opremanje Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Trnovec Bartolovečki,

- održati sastanak Stožera civilne zaštite, Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite i zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki te članova Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Trnovec Bartolovečki vezano za njihove obveze kao sudionika sustava civilne zaštite

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

3.2. Operativne snage vatrogastva

Operativne snage vatrogastva na području Općine Trnovec Bartolovečki je Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki koju čine 5 dobrovoljnih vatrogasnih društava i to:

Dobrovoljno vatrogasno društvo Trnovec
Dobrovoljno vatrogasno društvo Bartolovec
Dobrovoljno vatrogasno društvo Štefanec
Dobrovoljno vatrogasno društvo Šemovec
Dobrovoljno vatrogasno društvo Zamlaka.

1. Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada za 2019. godinu (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije održavanja voznog parka),
- izvođenje vježbi i obučavanje prema planu nastave, odnosno operativnom programu prema Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama.

Nositelj aktivnosti: Vatrogasna zajednica Općine Trnovec Bartolovečki i Dobrovoljna vatrogasna društva

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

3.3. Operativne snage Crvenog križa

Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin na području Općine Trnovec Bartolovečki temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10), Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

1. Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada Gradskog društva Crvenog križa Varaždin za 2019. godinu (provođenje edukacije pružanja prve pomoći građana i mladeži, organiziranje radionica i priprema ekipe prve pomoći ili za pružanje humanitarne pomoći i drugih aktivnosti)

Nositelj aktivnosti: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

3.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Općina Trnovec Bartolovečki osigurava financijska sredstva u općinskom proračunu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanicu Varaždin prema sklopljenom Sporazumu o zajedničkom interesu za djelovanje Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Varaždin na prostoru koji pokriva Općina Trnovec Bartolovečki poglavito na nepristupačnim prostorima izvan gradova i javnih prometnica KLASA: 810-01/15-01/04 URBROJ: 2186-09-03-15-2 od 10. ožujka 2015. godine, a sklopljenog temeljem članka 4. stavka 2. i članka 25. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (»Narodne novine«, broj 79/06 i 110/15).

1. Planirane aktivnosti:

- aktivnosti prema programu rada Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanicu Varaždin za 2019. godinu (sustavno provođenje aktivnosti na uvećanju spremnosti za traganje i spašavanje ljudskih života).

Nositelj aktivnosti: Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Varaždin

Rok provedbe aktivnosti: tijekom 2019. godine

3.5. Ostale operativne snage sustava civilne zaštite

Ostale operativne snage koje su od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki su:

- **udruge građana sa sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki**
 - Lovačko društvo »KOBAC« Bartolovec,
- **zdravstvene ustanove na području Općine Trnovec Bartolovečki**
 - a) Specijalistička ordinacija obiteljske medicine dr. med. Vesna Oskoruš, Trnovec, Male ledine 1
 - b) Ordinacija opće medicine dr.med. Iris Đipalo Juretić, Šemovec, Koprivnička 78/a

1. Planirane aktivnosti:

- održati sastanak Stožera civilne zaštite, Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite i zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki vezano za njihove obveze kao sudionika sustava civile zaštite

Nositelj aktivnosti: Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Trnovec Bartolovečki

Rok provedbe aktivnosti: 31. prosinca 2019. godine

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Zakonu o civilnoj zaštiti općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

U Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Cilj: osigurati racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civile zaštite

FINANCIJSKI PLAN ZA PROVOĐENJE ZADAĆA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2019. GODINU

Redni broj	OPIS POZICIJE	2019.	2020.	2021.
1.	CIVILNA ZAŠTITA 1.1. Stožeri civilne zaštite 1.2. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite (stožerno-zapovjedna vježba, nabava reflektirajućih prsluka) 1.3. Postrojba civilne zaštite 1.4. Voditelj skloništa (42239 - oprema za održavanje i zaštitu)	45.000,00	0,00	0,00

Redni broj	OPIS POZICIJE	2019.	2020.	2021.
2.	IZRADA OPĆIH AKATA 2.1. Izrada Procjene rizika 2.3. izrada letaka za građane	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3.	VATROGASTVO 3.1. Vatrogasna zajednica - vatrogasna djelatnosti (38119) - kapitalna donacija vatrogasnoj zajednici (38212)	300.000,00 160.000,00	300.000,00 160.000,00	300.000,00 160.000,00
4.	PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU(38118) 4.1. Gorska služba spašavanja 4.2. Crveni križ	6.000,00 62.000,00	6.000,00 62.000,00	6.000,00 62.000,00
5.	ODRŽAVANJE SKLONIŠTA 5.1. Investicijsko održavanje 5.2. Tekuće održavanje	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	581.000,00	536.000,00	536.000,00

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/18-01/24
URBROJ: 2186-09-01-19-29
Trnovec, 1. ožujka 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing.građ., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.