

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 16 — Godina XXVIII	Varaždin, 30. ožujka 2020.	List izlazi po potrebi
--------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE		12.	Odluka o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Maruševec u 2020. godini	856	
AKTI GRADONAČELNICE					
7.	Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždinskih Toplica za 2019. godinu	832	13.	Zaključak o ukidanju svojstva javnog dobra na kčbr. 1928/25 i kčbr. 2161/3	857
OPĆINA MARUŠEVEC					
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA					
6.	Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Maruševec	836	14.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševec za 2019. godinu	857
7.	Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševec	837		Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševec za 2019. godinu	857
8.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Maruševec za 2019. godinu	837	15.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedenih mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševec za 2019. godinu	864
9.	Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Maruševec za 2020. godinu	855		Izvešće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševec za 2019. godinu	865
10.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju i izboru članova Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost	855	16.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o stanju zaštite od požara na području Općine Maruševec za 2019. godinu	867
11.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju i izboru članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševec	855			

17.	Izvešće o stanju zaštite od požara na području Općine Maruševec za 2019. godinu	867		
18.	Zaključak o prihvaćanju Izvešća o izvršenju Plana djelovanja Općine Maruševec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu	874		
	Izvešće o izvršenju Plana djelovanja Općine Maruševec u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu	875		
			OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
			1.	Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za 2019. godinu
				880
			OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
			4.	Izvešće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki u 2019. godini
				888

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADONAČELNICE

7.

Na temelju odredbe članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine», broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 48. stavka 1. alineje 25. Statuta Grada Varaždinskih Toplica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 7/13, 26/13, 38/13, 4/18, 42/18 i 83/19), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica donosi sljedeće

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždinskih Toplica za 2019. godinu

1. UVOD

Grad Varaždinske Toplice smješten je na jugoistočnom dijelu rubu Varaždinske županije, jedan je od 6 gradova i 22 općine u Županiji. Područje Grada prostire se na površini od 79,75 km² i sastoji se od 23 naselja, to su: Boričevac Toplički, Črnile, Čurilovec, Donja Poljana, Drenovac, Gornja Poljana, Grešćevina, Hrastovec Toplički, Jalševac Svibovečki, Jarki Horvatićevi, Leskovec Toplički, Lovrentovec, Lukačevac Toplički, Martinkovec, Petkovec Toplički, Pišćanovec, Retkovec Svibovečki, Rukljevina, Svibovec, Škarnik, Tuhovec, Varaždinske Toplice i Vrtlinovec. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine Grad Varaždinske Toplice ima 6364 stanovnika, iz čega proizlazi da je gustoća naseljenosti 79,80 st/km², što je manje od gustoće naseljenosti na razini županije (139,50 st/km²). U Gradu Varaždinske Toplice nalazi se 2054 kućanstva. Na području jedinice lokalne samouprave, temeljem Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždinskih Toplica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 42/18), od 1. srpnja 2018. godine, predmetnu javnu uslugu obavlja trgovačko društvo ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za gospodarenje otpadom, čistoću, proizvodnju i usluge, sa sjedištem u Varaždinu, Ognjena Price 13. Do 30. lipnja 2018. godine, predmetnu je

javnu uslugu, temeljem koncesijskog odnosa, pružalo trgovačko društvo Eko-Flor Plus d.o.o. sa sjedištem u Oroslavju, Mokrice 180c.

Plan gospodarenja otpadom za područje Grada Varaždinskih Toplica za razdoblje od 2018. - 2023. godine prihvaćen je na 10. sjednici Gradskog vijeća održanoj 15. svibnja 2018. godine. Glavna svrha Plana jest dati pregled tokova otpada, mogućnosti postupanja s otpadom te osigurati:

- usklađivanje s politikom i ciljevima gospodarenja otpadom: planovi gospodarenja otpadom, nacionalni i lokalni/regionalni, važni su instrumenti koji doprinose primjeni i ostvarivanju politika i ciljeva gospodarenja otpadom na nacionalnoj razini te na razini Europske unije;
- pregled karakteristika otpada i dostatnog kapaciteta za gospodarenje otpadom: planovi gospodarenja otpadom pružaju pregled tokova otpada i količina kojima je potrebno gospodariti; nadalje, osiguravaju usklađivanje kapaciteta, načina skupljanja te postupanje s otpadom kojim se mora gospodariti;
- kontrolu tehnoloških mjera: karakteristike otpada određuju koje tehnološke mjere treba koristiti za eliminiranje ili smanjenje određenih vrsta otpada;
- pregled ekonomičnosti i potreba za ulaganjima: planovi gospodarenja otpadom omogućavaju navođenje financijskih zahtjeva za sakupljanje, obradu otpada, itd.

Na temelju gore navedenih podataka mogu se utvrditi potrebe za budućim ulaganjima u svrhu uspostave održivog gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,

- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Za potrebe provedbe obveza koje su određene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19 u nastavku skraćeno: ZOGO), kao i provedbe samog Plana, Gradsko vijeće Grada Varaždinskih Toplica donijelo je još u 2018. nekoliko važnih odluka:

- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Grada Varaždinske Toplice za razdoblje od 2018. - 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/18)
- Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/18)
- Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/18) koja je stavljena van snage novom Odlukom o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 77/18)
- Odluka o mjerama za sprječavanje nepropisanog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 89/18)

Tijekom 2019. godine, nastavljene su aktivnosti u području gospodarenja otpadom i izvršavanja ciljeva iz Plana gospodarenja otpadom, na temelju normativnih akata iz 2018. godine. Ujedno, valja napomenuti kako su u 2019. podnijeta izvješća u skladu s odredbom čl. 20. st. 1, čl. 36. st. 9. i čl. 32. st. 5. ZOGO te su ona podastrijeta nadležnim tijelima i odgovarajuće objavljena.

2. TRENUTNO STANJE, PROJEKTI I BUDUĆI PLANOVI

Na području cijelog Grada, u 2018. godini izmijenjen je davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada. Tijekom 2018. godine, svim su korisnicima, uz informativni letak o pravilima sortiranja otpada i kalendara odvoza, dostavljeni spremnici i posude (120 i/ili 240 litara) za odvojeno sakupljanje bio otpada, miješanog komunalnog otpada, papira i ambalažne plastike, dok su za ostale vrste otpada (tekstil, metal, staklo) dostavljene pvc vreće. Sustav odvojenog skupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koji je, temeljem sistema davatelja javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom, u punom obliku primijenjen tek u 2018. godini, u 2019. godini nastavio se izvršavati. Kako je, u međuvremenu, održano nekoliko radionica i susreta na kojima je bilo govora o važnosti i načinu odvojenog sakupljanja otpada, to je vidljivo poboljšanje u pristupu i načinu ponašanja građana. Dok su u 2018. godini, građani najviše upita postavljali upravo o modalitetu odvojenog skupljanja i načinu obračuna cijene, u 2019. godini, upiti su se sveli na najmanju moguću razinu te se može zaključiti da je stanovništvo prihvatilo i primjenjuje novi sustav skupljanja otpada.

Prema podacima davatelja javne usluge (Izvješće o radu davatelja javne usluge za 2019. godinu), u obaveznu uslugu odvoza otpada uvršten je 1798 korisnik.

Prema tabličnim podacima davatelja javne usluge, podaci o odvojeno skupljenom komunalnom otpadu, po grupama, su sljedeći:

1) Grupa 15 01

Vrsta otpada (Grupa 15 01)	Količina (tona)
Papirnata i kartonska ambalaža 15 01 01	16,258
Plastična ambalaža 15 01 02	69,648
Drvena ambalaža 15 01 03	0,00
Metalna ambalaža 15 01 04	6,412
Višeslojna ambalaža 15 01 05	0,00
Miješana ambalaža 15 01 06	0,00
Staklena ambalaža 15 01 07	26,140
Tekstilna ambalaža 15 01 09	0,00
Ambalaža onečišćena opasnim tvarima 15 01 10	0,00
Metalna ambalaža/prazni spremnici pod tlakom 15 01 11	0,00
UKUPNO GRUPA 15 01	118,458

Vrsta otpada (Grupa 20 01)	Količina (tona)
Papir i karton 20 01 01	81,100
Staklo 20 01 02	0,00

Vrsta otpada (Grupa 20 01)	Količina (tona)
Biootpad iz kuhinja i kantina 20 01 08	12,680
Odjeća 20 01 10	9,160
Tekstil 20 01 11	0,00
Otapala 20 01 13	0,00
Kiseline 20 01 14	0,00
Lužine 20 01 15	0,00
Fotografske kemikalije 20 01 17	0,00
Pesticidi 20 01 19	0,00
Flourescentne cijevi 20 01 21	0,00
Klorofluorouglijci 20 01 23	0,00
Jestiva ulja i masti 20 01 25	0,00
Ulja i masti koja nisu pod 25 20 01 26	0,00
Boje, tinte i ljepila 20 01 27	0,00
Boje, tinte i ljepila 20 01 28	0,00
Deterđenti 20 01 29	0,00
Deterđenti 20 01 30	0,00
Citotoksici i citostatici 20 01 31	0,00
Lijekovi 20 01 32	0,00
Baterije i akumulatori 20 01 33	0,00
Baterije i akumulatori 20 01 34	0,00
EE oprema 20 01 35	0,00
EE oprema 20 01 36	0,00
Drvo 20 01 37	0,00
Drvo 20 01 38	0,00
Plastika 20 01 39	0,00
Metali 20 01 40	0,00
Biorazgradivi otpad 20 02 01	0,600
Otpad iz tržnica 20 03 02	0,00
UKUPNO GRUPA 20 01, 20 02 01 i 20 03 02	103,540

Ukupna količina miješanog komunalnog otpada, prikupljena u 2019. prema izvješću davatelja javne usluge iznosila je 726,820 tona. Ukupna masa odvojeno

skupljenog komunalnog otpada, i to sve vrste otpada iz podgrupe 15 01, 20 01 (osim 20 01 99) i 20 01 01 i 20 03 02 iznosila je u 2019. - 221,998 tona.

Iz navedenih podataka, a uvažavajući formulu propisanu odredbom čl. 24. st. 10. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17, 84/19, 14/20, u nastavku skraćeno: Uredba), proizlazi kako je stopa odvojenog skupljanja miješanog komunalnog otpada na području Varaždinskih Toplica ukupno 23%, dok je, prema čl. 24. st. 7. Uredbe, u 2019. ista trebala iznositi 44%. Naime, prema Uredbi, granična količina miješanog komunalnog otpada za 2019. godinu iznosi 66% od ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada u 2015. godini nastalog na području te jedinice lokalne samouprave. Kako je u 2015, prema evidencijama nadležnih tijela, na području Grada Varaždinskih Toplica prikupljena količina od 722,187 tona miješanog komunalnog otpada, to je granična vrijednost u 2019. - 476,643 tone. Razlika između granične vrijednosti i stvarno prikupljene količine otpada je 250,177 tona, što je u 2019. godini rezultiralo i plaćanjem jedinične naknade koju je Grad Varaždinske Toplice podmiriio Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 37.526,49 kuna.

Pojašnjava se kako je razlog nemogućnosti dosizanja propisane stope smanjenja miješanog komunalnog otpada u tome što u 2015. godini, koja je preuzeta kao referentna, nisu sva kućanstva na području Grada bila obuhvaćena javnom uslugom. Nakon stupanja na snagu Uredbe te uvođenja novog sustava javne usluge skupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, u sam sustav uključene su sve nekretnine na području Grada (ujedno i tzv. vikend kuće), dok su isključene samo one nekretnine koje se trajno ne koriste (njih svega 7), što je rezultiralo naglim porastom količine skupljenog miješanog komunalnog otpada, pa i odvojeno skupljenog otpada. Sukladno navedenome, svake se godine nastoji smanjiti količina miješanog komunalnog otpada povećanjem otpada koji se selektivno prikuplja i namjenjuje recikliranju, no iz opisanog razloga, postoji bojazan da se cilj i postotak propisan Uredbom, neće u cijelosti ostvariti.

Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu prema važećem Planu gospodarenja otpadom:

1. Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
	1.2. Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
	1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
	1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
	2.2. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
	2.3. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
	2.4. Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
	2.5. Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
	2.6. Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

3. Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom
4. Sanirati lokacije onečišćene otpadom
5. Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti
6. Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom
7. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
8. Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Postizanje navedenih ciljeva u gospodarenju otpadom planirano je provedbom mjera i projekata važnih za provedbu Plana. Ispunjenje obveza propisanih mjerodavnim zakonskim i podzakonskim propisima, uključivo i uspostava sustava odvojenog prikupljanja miješanog i reciklabilnog komunalnog otpada, jest preduvjet ostvarenja predmetnog cilja. Nadalje, velik korak prema postizanju ciljeva za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine je izgradnja reciklažnog dvorišta, provedba uključivanja u sustav prikupljanja i odvoza otpada vikend naselja - vikendica i kuća za odmor, obavezno korištenje spremnika za građevinski otpad na svim gradilištima na području Grada uz propisano zbrinjavanje građevinskog otpada od strane izvođača radova, sanacija onečišćenih područja, provedba edukacije o važnosti selektivnog prikupljanja i odgovornog postupanja s komunalnim i svim drugim vrstama otpada.

Sukladno prethodno navedenom, važno je istaknuti kako je, nakon stupanja na snagu Uredbe te primjene obveznog odvojenog prikupljanja miješanog komunalnog otpada te uključivanja u sustav odvoza otpada svih domaćinstava koji se nalaze na području Grada (uključivo i vikend kuća), došlo do dvostrukog rezultata: ponajprije, znatno se povećala količina skupljenog miješanog komunalnog otpada (prema prethodno predočenim podacima) u odnosu na referentnu 2015. godinu, ali je došlo i do povećane količine odbacivanja komunalnog otpada u okoliš, kao i odbacivanja građevinskog, glomaznog i drugog otpada na ukupno 16 nezakonitih odlagališta na području Grada. Pregledom predmetnih deponija, može se procijeniti da je na njima odbačeno oko 1500 m³ otpada, za čiju je sanaciju potrebno svakako između 500.000,00 i 700.000,00 kuna. Uz nemaran odnos pojedinih stanovnika i pravnih osoba prema prostoru i okolišu, odbacivanjem otpada na deponije koje kao takve postoje dulje vrijeme, evidentirana su i manja - nova odlagališta, najčešće uz prometnice i vikend naselja.

Posebno je značajno, ali i potencijalno ekološki štetno što su evidentirana odlagališta smještena u vodotocima, šumama i poljoprivrednim zemljištima. Na temelju prijava građana i pregledom po službenoj dužnosti, vrši se kontrola mjesta nepropisnog odbacivanja otpada te se, u situacijama u kojima se može utvrditi njihova nadležnost, odgovarajuće alarmiraju inspeksijska tijela središnje državne uprave. Jedinica lokalne samouprave, u vlastitim ograničenim proračunskim resursima, poduzima mjere uklanjanja otpada, gdje je to moguće, poduzimanja preventivnih mjera postavljanjem fizičkih zapreka na mjestima gdje se učestalo pojavljuje odbačeni otpad, pokretanjem javnih akcija čišćenja okoliša i šuma, provedbom projekata edukacije i nadogradnje sustava učinkovitog gospodarenja otpadom.

Opasno je i krajnje neprihvatljivo što uvelike raste količina nezakonito odbačenog građevinskog otpada, unatoč činjenici što su zakonom propisane mjere obveznog zbrinjavanja građevinskog otpada te što su takve metode dostupne i na području Varaždinske županije.

Od važnih projekata koje je Grad Varaždinske Toplice pokrenuo i proveo u 2019. godini vezano uz postizanje ciljeva Plana, ističu se:

- Izgradnja Reciklažnog dvorišta u Varaždinskim Toplicama, što je projekt vrijedan 2.900.000,00 kuna, od čega je ostvarena potpora Europske unije, iz Kohezijskog fonda, u visini od 1.968.204,00 kuna. Reciklažno dvorište otvoreno je dana 11. studenog 2019., a u sklopu ovog važnog projekta provedene su i druge aktivnosti - edukativne i izobrazne naravi, izdane su brošure o načinu rada Reciklažnog dvorišta, provedene su tribine, radio emisije i konferencije.
- PROMO (PRavilnim primjerOM učimo zaštititi okoliš - PROMO) - projekt u koji je Grad Varaždinske Toplice uključen kao partner. Riječ je o projektu Izobrazno - informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom na području Grada Varaždina kao nositelja projekata te jedinica lokalne samouprave - Grada Varaždinskih Toplica, Grada Vodica te općina Mali Bukovec, Sveti Đurđ, Vidovec i Veliki Bukovec. Provedba projekta sufinancira se iz Kohezijskog fonda u ukupnom iznosu od 1.020.000,00 kuna, dok je ukupna vrijednost projekta iznosi 1.200.000,00 kuna. Projekt je izvršen, u najvećem dijelu, tijekom 2019. u nizu aktivnosti informativno edukacijske naravi i to: održavanje tribina i radio emisija uz potporu stručnjaka za gospodarenje otpadom, radionica u školama i dječjim vrtićima, priprema i podjela tiskanih materijala - brošura, letaka, plakata i slično.
- Nabava spremnika za odvojeno skupljanje komunalnog otpada, u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Provedba ovog projekta u cijelosti se očekuje u 2020. godini, dok su u 2019. provedene administrativne radnje.

3. ZAKLJUČAK

Neovisno od poduzetih normativnih aktivnosti u donošenju svih propisanih podzakonskih akata te uređenja sustava gospodarenja otpadom na način propisan mjerodavnim propisima zakonske snage, izvjesno je kako je za provedbu svih planiranih i naloženih mjera potrebna dodatna edukacija građana o svrhovitosti odvajanja otpada, načinu korištenja reciklažnog dvorišta i štetnosti nepropisno odbačenog otpada u okoliš, a sve sa ciljem trajnog podizanja svijesti građana o važnosti

odgovornog i održivog gospodarenja otpadom na svim razinama (od svakog pojedinog građanina do sustava u cijelosti) te što veće zaštite prirodnog okoliša od svih vrsta onečišćenja. Uz osiguranje uvjeta za kvalitetno razvrstavanje otpada pružanjem propisane javne usluge odvojenog skupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada i izgradnjom te otvaranja reciklažnog dvorišta, potrebno je provesti preventivne mjere putem edukacija, radionica, predavanja i drugih mjera, ali i uz primjenu represivnih mjere prema poznatim počiniteljima.

Kako je učinkovitost represivnog aparata umanjena zbog nepostojanja informacija i dokaza o počiniteljima prekršaja nezakonitog i nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš, to je neophodna što veća angažiranost građana i mjesnih odbora kako u otkrivanju počinitelja koji onečišćuju zajednički okoliš tako i što veća uključenost kod provođenja akcija čišćenja okoliša (npr. u tzv. *Zelenim čistkama* i drugim akcijama), ali i kod održavanja edukacijskih i sličnih radionica.

U odnosu na projekte koje Grad provodi u području gospodarenja otpadom, valja napomenuti kako je 2019. godina bila obilježena takvim projektima - prije svega, izgradnjom reciklažnog dvorišta koji će svoj prvi utjecaj na sustav odvojenog skupljanja komunalnog otpada pokazati tek u narednom izvještajnom razdoblju te

izvedbom promotivnih i edukativnih aktivnosti u okviru projekta PROMO.

U odnosu na provedbu mjera čišćenja okoliša, valja napomenuti kako je, u narednom razdoblju potrebno pripremiti odgovarajuću projektnu dokumentaciju te razmotriti mogućnosti privlačenja europskih sredstava radi konačne sanacije većih divljih odlagališta.

Ujedno, potrebno je nastaviti sa svim edukativnim i informativnim aktivnostima, a posebno se posvećujući najmlađim članovima društva. Pored navedenog, radi opće i posebne prevencije, potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri, primijeniti i represivni aparat prema poznatim počiniteljima kažnjivih djela onečišćenja okoliša odbacivanjem otpada u okoliš.

Zajedničkim radom te primjenom dostupnih metoda, potrebno je izgraditi učinkovit i racionalan sustav gospodarenja otpadom u skladu s Planom gospodarenja otpadom Grada Varaždinskih Toplica.

KLASA: 351-01/20-01/3

URBROJ: 2186/026-03-20-1

Varaždinske Toplice, 30. ožujka 2020.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

OPĆINA MARUŠEVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

6.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), a vezano uz članak 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 98/19) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Statuta Općine Maruševac

Članak 1.

U Statutu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) u članku 33. stavku 2. riječi: »predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima: »nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 2.

U članku 48. stavku 1. točka 21. mijenja se i glasi:
»21. odgovara za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu dr-

žavne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području,«.

Članak 3.

U članku 51. stavku 2. riječi: »predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima: »nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 4.

U članku 56. stavku 6. briše se riječ: »središnje«.

Članak 5.

U članku 57. stavku 1. riječi »poslova državne uprave prenijetih u nadležnost Općine« zamjenjuju se riječima: »povjerenih poslova državne uprave«.

U članku 57. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

»U obavljanju povjerenih poslova državne uprave Jedinstveni upravni odjel ima ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.«

Dosadašnji stavci 2., 3., 4., 5. i 6. postaju stavci 3., 4., 5., 6. i 7.

Članak 6.

U članku 70. stavku 4. riječi: »uredu državne uprave« zamjenjuju se riječima: »upravnom tijelu u Županiji«.

Članak 7.

U članku 96. stavku 1. briše se riječ: »središnja«.

Članak 8.

Članak 97. mijenja se i glasi:

»Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.«

Članak 9.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ovlaštena je utvrditi i objaviti pročišćeni tekst Statuta Općine Maruševec.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

7.

Na temelju članaka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), a vezano uz članak 16. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 98/19) i članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševec na 22. sjednici održanoj 17. ožujak 2020. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Poslovnika
Općinskog vijeća Općine Maruševec**

Članak 1.

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 43/15 i 13/18) u članku 83. stavku 2. riječ: »sudjelovanju« zamjenjuje se riječju: »sudionicima«.

Članak 2.

U cijelom tekstu Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševec riječi: »središnje tijelo državne uprave« u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: »tijelo državne uprave« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 3.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ovlaštena je utvrditi i objaviti pročišćeni tekst Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-04/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

8.

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševec na svojoj 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Godišnjeg izvještaja
o izvršenju Proračuna Općine Maruševec
za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Maruševec za 2019. godinu.

II.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Maruševec za 2019. godinu i Tablični dio izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Maruševec za 2019. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Višak prihoda nad rashodima u iznosu od =3.457.594,29 kuna koristit će se za podmirenje tekućih izdataka Proračuna Općine Maruševec u 2020. godini.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/18-01/03
URBROJ: 2186-017/20-10
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE MARUŠEVAC DO 31.12.2019.

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.
6	Prihodi poslovanja	14.572.659,00	13.620.743,30
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	83.000,00	45.238,58
3	Rashodi poslovanja	9.511.600,00	8.862.056,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.918.400,00	4.120.671,80
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-2.774.341,00	683.253,27
	Ukupno prihodi i primici	14.655.659,00	13.665.981,88
	Višak prihoda iz prethodnih godina	2.774.341,00	2.774.341,02
	Sveukupno prihodi i primici	17.430.000,00	16.440.322,90
	Ukupno rashodi i izdaci	17.430.000,00	12.982.728,61
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	3.457.594,29

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	14.572.659,00	13.620.743,30	93,47%
61	PRIHODI OD POREZA	11.605.000,00	11.279.947,64	97,20%
611	Porez i prirez na dohodak	11.000.000,00	10.755.064,37	97,77%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	11.000.000,00	10.755.064,37	97,77%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	11.000.000,00	10.755.064,37	97,77%
613	Porezi na imovinu	475.000,00	405.090,24	85,28%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	145.000,00	113.785,78	78,47%
61314	Porez na kuće za odmor	130.000,00	101.862,28	78,36%
61315	Porez na korištenje javnih površina	15.000,00	11.923,50	79,49%
6134	Povremeni porezi na imovinu	330.000,00	291.304,46	88,27%
61341	Porez na promet nekretnina	330.000,00	291.304,46	88,27%
614	Porezi na robu i usluge	130.000,00	119.793,03	92,15%
6142	Porez na promet	130.000,00	119.793,03	92,15%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	130.000,00	119.793,03	92,15%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.701.000,00	1.205.367,70	70,86%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	680.000,00	675.050,00	99,27%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	20.000,00	18.050,00	90,25%
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	20.000,00	18.050,00	90,25%
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	660.000,00	657.000,00	99,55%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	660.000,00	657.000,00	99,55%
633210	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Minist. reg. razvoja i fondova Europske unije	200.000,00	200.000,00	100,00%
633211	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja	280.000,00	277.000,00	98,93%
633212	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna- Minist. kulture	180.000,00	180.000,00	100,00%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	521.000,00	89.979,79	17,27%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	100.000,00	72.917,29	72,92%
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	100.000,00	72.917,29	72,92%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	421.000,00	17.062,50	4,05%
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	421.000,00	17.062,50	4,05%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
634250	Hrvatske vode-sufinanciranje troškova sanacije klizišta i odrona	309.000,00	17.062,50	5,52%
634251	Hrvatske vode-sufinanciranje troškova izrade propusta preko vodotoka Maruševac	112.000,00	0,00	0,00%
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	500.000,00	440.337,91	88,07%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	500.000,00	440.337,91	88,07%
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	500.000,00	440.337,91	88,07%
64	PRIHODI OD IMOVINE	176.000,00	119.826,84	68,08%
641	Prihodi od financijske imovine	11.000,00	6.736,63	61,24%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.000,00	200,01	20,00%
64132	Kamate na depozite po viđenju	1.000,00	200,01	20,00%
6414	Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	6.536,62	65,37%
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	10.000,00	6.536,62	65,37%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	165.000,00	113.090,21	68,54%
6421	Naknade za koncesije	5.000,00	3.000,00	60,00%
64219	Naknade za koncesije	5.000,00	3.000,00	60,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	10.000,00	3.311,77	33,12%
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	10.000,00	3.311,77	33,12%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	150.000,00	106.778,44	71,19%
64231	Naknada za korištenje naftne luke, naftovoda i eksploataciju mineralnih sirovina	150.000,00	106.778,44	71,19%
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.065.659,00	999.508,63	93,79%
651	Upravne i administrativne pristojbe	40.000,00	23.552,95	58,88%
6514	Ostale pristojbe i naknade	40.000,00	23.552,95	58,88%
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade-legalizacija građevinskih objekata	40.000,00	23.552,95	58,88%
652	Prihodi po posebnim propisima	275.659,00	258.574,51	93,80%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	33.000,00	10.996,00	33,32%
65221	Vodni doprinos	33.000,00	10.996,00	33,32%
6524	Doprinosi za šume	3.000,00	1.197,39	39,91%
65241	Doprinosi za šume	3.000,00	1.197,39	39,91%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	239.659,00	246.381,12	102,80%
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	239.659,00	246.381,12	102,80%
6526913	Prihod od DTK mreže	120.000,00	102.491,65	85,41%
6526914	Ostali nespomenuti prihodi	69.659,00	65.670,98	94,27%
65269611	Ostali nespomenuti prihod -otkup el. energije iz postrojenja sunčana elektrana	50.000,00	78.218,49	156,44%
653	Komunalni doprinosi i naknade	750.000,00	717.381,17	95,65%
6531	Komunalni doprinosi	200.000,00	99.259,33	49,63%
65311	Komunalni doprinosi	200.000,00	99.259,33	49,63%
6532	Komunalne naknade	550.000,00	618.121,84	112,39%
65321	Komunalne naknade	550.000,00	618.121,84	112,39%
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	25.000,00	16.092,49	64,37%
681	Kazne i upravne mjere	15.000,00	13.967,71	93,12%
6819	Ostale kazne	15.000,00	13.967,71	93,12%
68191	Ostale nespomenute kazne - za kršenje Odluke o komunalnom redu	15.000,00	13.967,71	93,12%
683	Ostali prihodi	10.000,00	2.124,78	21,25%
6831	Ostali prihodi	10.000,00	2.124,78	21,25%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
68311	Ostali prihodi	10.000,00	2.124,78	21,25%
683110	Ostali prihodi - prihodi od prisilne naplate	10.000,00	2.124,78	21,25%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	83.000,00	45.238,58	54,50%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	83.000,00	45.238,58	54,50%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	60.000,00	22.077,08	36,80%
7211	Stambeni objekti	60.000,00	22.077,08	36,80%
72119	Ostali stambeni objekti	60.000,00	22.077,08	36,80%
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	23.000,00	23.161,50	100,70%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	23.000,00	23.161,50	100,70%
72315	Traktori	23.000,00	23.161,50	100,70%
723150	Prihodi od prodaje prijev. sredst.- traktor	23.000,00	23.161,50	100,70%
UKUPNO PRIHODI		14.655.659,00	13.665.981,88	93,25%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	9.511.600,00	8.862.056,81	93,17%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	944.000,00	814.637,41	86,30%
311	Plaće (Bruto)	789.000,00	692.255,92	87,74%
3111	Plaće za redovan rad	789.000,00	692.255,92	87,74%
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	115.000,00	82.381,49	71,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	115.000,00	82.381,49	71,64%
32	MATERIJALNI RASHODI	4.168.100,00	3.817.618,13	91,59%
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	74.980,00	86,18%
3211	Službena putovanja	25.000,00	23.249,00	93,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	52.000,00	44.588,50	85,75%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	7.142,50	71,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	594.500,00	543.940,61	91,50%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.000,00	21.432,37	63,04%
3223	Energija	495.500,00	467.525,66	94,35%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	49.989,88	83,32%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	4.992,70	99,85%
323	Rashodi za usluge	1.219.600,00	1.122.922,35	92,07%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	40.260,05	80,52%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	168.500,00	159.768,57	94,82%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	141.000,00	125.412,28	88,94%
3234	Komunalne usluge	190.100,00	187.280,58	98,52%
3235	Zakupnine i najamnine	20.000,00	12.676,63	63,38%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	18.000,00	17.146,10	95,26%
3237	Intelektualne i osobne usluge	495.000,00	458.922,08	92,71%
3238	Računalne usluge	7.000,00	3.875,00	55,36%
3239	Ostale usluge	130.000,00	117.581,06	90,45%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.822,90	85,29%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.822,90	85,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.259.000,00	2.068.952,27	91,59%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	120.000,00	97.892,37	81,58%
3292	Premije osiguranja	9.000,00	8.805,53	97,84%
3293	Reprezentacija	85.000,00	80.888,12	95,16%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
3294	Članarine i norme	28.000,00	24.340,44	86,93%
3295	Pristojbe i naknade	20.000,00	15.898,84	79,49%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.997.000,00	1.841.126,97	92,19%
34	FINANCIJSKI RASHODI	170.400,00	322.090,73	189,02%
343	Ostali financijski rashodi	170.400,00	322.090,73	189,02%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	24.400,00	20.010,58	82,01%
3433	Zatezne kamate	500,00	18,11	3,62%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	145.500,00	302.062,04	207,60%
35	SUBVENCije	26.000,00	29.801,90	114,62%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	26.000,00	29.801,90	114,62%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	26.000,00	29.801,90	114,62%
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	248.000,00	249.829,36	100,74%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	248.000,00	249.829,36	100,74%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	248.000,00	249.829,36	100,74%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.100.000,00	1.002.690,53	91,15%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.100.000,00	1.002.690,53	91,15%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	950.000,00	848.188,53	89,28%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	150.000,00	154.502,00	103,00%
38	OSTALI RASHODI	2.855.100,00	2.625.388,75	91,95%
381	Tekuće donacije	2.082.100,00	1.894.108,04	90,97%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.082.100,00	1.894.108,04	90,97%
382	Kapitalne donacije	173.000,00	162.203,75	93,76%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	173.000,00	162.203,75	93,76%
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	569.076,96	94,85%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	569.076,96	94,85%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	7.918.400,00	4.120.671,80	52,04%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	222.000,00	240.809,00	108,47%
412	Nematerijalna imovina	222.000,00	240.809,00	108,47%
4126	Ostala nematerijalna imovina	222.000,00	240.809,00	108,47%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	7.696.400,00	3.879.862,80	50,41%
421	Građevinski objekti	7.562.400,00	3.759.441,80	49,71%
4212	Poslovni objekti	560.000,00	552.621,07	98,68%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	680.000,00	662.898,71	97,49%
4214	Ostali građevinski objekti	6.322.400,00	2.543.922,02	40,24%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	27.771,00	69,43%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	19.221,00	96,10%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	8.550,00	42,75%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	94.000,00	92.650,00	98,56%
4262	Ulaganja u računalne programe	39.000,00	38.250,00	98,08%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	55.000,00	54.400,00	98,91%
UKUPNO RASHODI		17.430.000,00	12.982.728,61	74,48%

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL	15.466.500,00	11.198.081,84	72,40%
	GLAVA 00101 Jedinostveni upravni odjel	15.466.500,00	11.198.081,84	72,40%
	00101 Jedinostveni upravni odjel	15.466.500,00	11.198.081,84	72,40%
	PROGRAM 1001 Javna uprava i administracija	3.201.000,00	3.181.021,67	99,38%
	A100101 Javna uprava i administracija	3.201.000,00	3.181.021,67	99,38%
3	RASHODI POSLOVANJA	2.680.000,00	2.579.606,50	96,25%
31	Rashodi za zaposlene	944.000,00	814.637,41	86,30%
311	Plaće (Bruto)	789.000,00	692.255,92	87,74%
3111	Plaće za redovan rad	789.000,00	692.255,92	87,74%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
31111	Plaće za zaposlene	689.000,00	606.390,58	88,01%
	IZVOR FINANCIRANJA: 52 Ostale pomoći			
31114	Plaće za redovan rad (javni radovi)	100.000,00	85.865,34	85,87%
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	100,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
31212	Jubilarnе nagrade	9.000,00	9.000,00	100,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
31216	Regres za godišnji odmor	5.000,00	5.000,00	100,00%
31219	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	26.000,00	26.000,00	100,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3121900	Ostali nenavedeni rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	100,00%
3121901	Sistematski pregledi zaposlenika	1.000,00	1.000,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	115.000,00	82.381,49	71,64%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	115.000,00	82.381,49	71,64%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	115.000,00	82.381,49	71,64%
32	Materijalni rashodi	1.360.000,00	1.224.719,36	90,05%
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	74.980,00	86,18%
3211	Službena putovanja	25.000,00	23.249,00	93,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	23.249,00	93,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	52.000,00	44.588,50	85,75%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	52.000,00	44.588,50	85,75%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	42.000,00	37.454,00	89,18%
321210	Naknade za prijevoz na posao i s posla polaznika			
	struč. osposobljavanja	10.000,00	7.134,50	71,34%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	7.142,50	71,43%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	7.142,50	71,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	144.000,00	98.993,72	68,75%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.000,00	21.432,37	63,04%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32211	Uredski materijal	20.000,00	10.969,02	54,85%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	3.200,00	45,71%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	7.000,00	7.263,35	103,76%
3223	Energija	95.000,00	65.749,02	69,21%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32231	Električna energija	60.000,00	42.477,03	70,80%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32233	Plin	25.000,00	20.067,54	80,27%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
32234	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	3.204,45	32,04%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	6.819,63	68,20%
32241	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	3.000,00	966,56	32,22%
32242	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	7.000,00	5.853,07	83,62%
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	4.992,70	99,85%
32251	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Sitni inventar	5.000,00	4.992,70	99,85%
323	Rashodi za usluge	923.000,00	849.717,23	92,06%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	50.000,00	40.260,05	80,52%
32311	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluge telefona, telefaksa	20.000,00	19.311,52	96,56%
32313	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	30.000,00	20.948,53	69,83%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	55.000,00	50.056,97	91,01%
32321	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	40.000,00	37.068,72	92,67%
32322	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	15.000,00	12.988,25	86,59%
3234	Komunalne usluge	166.000,00	166.345,44	100,21%
32341	Opskrba vodom	3.000,00	2.775,79	92,53%
323411	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Opskrba vodom	3.000,00	2.775,79	92,53%
32347	Pričuva	3.000,00	739,20	24,64%
323470	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Pričuva	3.000,00	739,20	24,64%
32349	Ostale komunalne usluge	160.000,00	162.830,45	101,77%
3234980	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Ostale komunalne usluge - zimsko čišćenje snijega	30.000,00	24.669,22	82,23%
3234981	Ostale komun. usluge - uređenje javnih površina i odvoz smeća	130.000,00	138.161,23	106,28%
3235	Zakupnine i najamnine	20.000,00	12.676,63	63,38%
32353	Zakupnine i najamnine za opremu	20.000,00	12.676,63	63,38%
323530	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Zakupnine i najamnine za opremu	20.000,00	12.676,63	63,38%
3237	Intelektualne i osobne usluge	495.000,00	458.922,08	92,71%
32372	Ugovori o djelu	15.000,00	5.773,86	38,49%
32372	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Ugovori o djelu	5.000,00	2.395,26	47,91%
323721	Autorski honorar	10.000,00	3.378,60	33,79%
32373	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	70.000,00	59.185,72	84,55%
32375	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Geodetsko-katastarske usluge	130.000,00	113.500,00	87,31%
32377	Usluge agencija, studentskog servisa, nadzora	220.000,00	221.962,50	100,89%
323770	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluga nadzora	100.000,00	101.025,00	101,03%
323771	Usluge agencija, i studentskog servisa	120.000,00	120.937,50	100,78%
32379	Ostale intelektualne usluge	60.000,00	58.500,00	97,50%
323791	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Usluga impementacije sustava ATLAS14 i izmjera nekretnina	60.000,00	58.500,00	97,50%
3238	Računalne usluge	7.000,00	3.875,00	55,36%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32382	Usluge razvoja software-a	7.000,00	3.875,00	55,36%
3239	Ostale usluge	130.000,00	117.581,06	90,45%
32399	Ostale nespomenute usluge	130.000,00	117.581,06	90,45%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323990	Usluga održavanja prog. paketa	10.000,00	10.698,10	106,98%
323999	Ostale nespomenute usluge - napl. 1% prihoda od ukupno naplaćenih prihoda u vezi poreza i prireza na dohodak	120.000,00	106.882,96	89,07%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.822,90	85,29%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.000,00	6.822,90	85,29%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32412	Naknada ostalih troškova- osposobljavanje za rad	8.000,00	6.822,90	85,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	198.000,00	194.205,51	98,08%
3292	Premije osiguranja	9.000,00	8.805,53	97,84%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32922	Premije osiguranja ostale imovine	9.000,00	8.805,53	97,84%
3293	Reprezentacija	80.000,00	77.650,62	97,06%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32931	Reprezentacija	80.000,00	77.650,62	97,06%
3295	Pristojbe i naknade	20.000,00	15.898,84	79,49%
32953	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00	2.667,50	53,35%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329530	Javnobilježničke pristojbe	5.000,00	2.667,50	53,35%
32959	Ostale pristojbe i naknade	15.000,00	13.231,34	88,21%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329590	Ostale pristojbe i naknade - NUV	15.000,00	13.231,34	88,21%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.000,00	91.850,52	103,20%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	89.000,00	91.850,52	103,20%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3299905	Ostali nespomenuti rashodi - jav. priznanja Općine	18.000,00	28.078,00	155,99%
3299932	Ost. nesp. rash. - za oglasne ploče	10.000,00	6.500,00	65,00%
3299936	Ostali. nesp. rashodi za potrebe javnih radova i društ. korisnog rada	5.000,00	3.711,00	74,22%
3299937	Ostal. nesp. rash. - najam sabirnog mjesta u Gredi	5.000,00	4.875,00	97,50%
3299942	Ost. nesp. izd. - plan zaštite i spašavanja	16.000,00	18.500,00	115,63%
3299953	Sredstva solidarnosti za elementarne nepogode	25.000,00	23.810,22	95,24%
3299988	Troškovi sređivanja imovine Općine Maruševac	10.000,00	6.376,30	63,76%
34	Financijski rashodi	161.000,00	314.857,84	195,56%
343	Ostali financijski rashodi	161.000,00	314.857,84	195,56%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	12.777,69	85,18%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
34312	Usluge platnog prometa	15.000,00	12.777,69	85,18%
3433	Zatezne kamate	500,00	18,11	3,62%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
34333	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	500,00	18,11	3,62%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	145.500,00	302.062,04	207,60%
34349	Ostali nespomen. financijski rashodi	145.500,00	302.062,04	207,60%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
34349	Ostali nespomen. financijski rashodi	31.500,00	7.843,81	24,90%
343491	Ostali nespomenuti fin. rashodi -izdv. sred. u stalnu pričuvu	114.000,00	294.218,23	258,09%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	215.000,00	225.391,89	104,83%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00	225.391,89	104,83%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	215.000,00	225.391,89	104,83%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
36313	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Tekuće pomoći državn. pror.-za uslug. Porez. uprave	15.000,00	13.939,77	92,93%
36314	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Tekuće pomoći župan. pror. -suf. najma dogr. škol. prost.u Maruš. i Druškovcu	200.000,00	211.452,12	105,73%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	521.000,00	601.415,17	115,43%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	31.250,00	97,66%
412	Nematerijalna imovina	32.000,00	31.250,00	97,66%
4126	Ostala nematerijalna imovina	32.000,00	31.250,00	97,66%
41261	Ostala nematerijalna imovina	32.000,00	31.250,00	97,66%
4126128	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU Sufinanciranje projekta širopojasni pristup	32.000,00	31.250,00	97,66%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	489.000,00	570.165,17	116,60%
421	Građevinski objekti	375.000,00	458.294,17	122,21%
4214	Ostali građevinski objekti	375.000,00	458.294,17	122,21%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	375.000,00	458.294,17	122,21%
4214900	IZVOR FINANCIRANJA: 52 Ostale pomoći Rekonstrukcija i energetska obnova zgrade javne i društvene namjene - društvenog doma u Maruševcu	273.000,00	356.728,86	130,67%
42149001	Rekonst. i energ. obnova zgrade društvenog doma u Cerju Nebojse	102.000,00	101.565,31	99,57%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	19.221,00	96,10%
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	19.221,00	96,10%
42219	Ostala uredska oprema	20.000,00	19.221,00	96,10%
422190	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Ostala uredska oprema	20.000,00	19.221,00	96,10%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	94.000,00	92.650,00	98,56%
4262	Ulaganja u računalne programe	39.000,00	38.250,00	98,08%
42621	Izrada geoinformacijskog sustava	39.000,00	38.250,00	98,08%
42621	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Izrada geoinformacijskog sustava	19.000,00	18.375,00	96,71%
426210	Izrada programa raspolaganja državnim zemljištem	20.000,00	19.875,00	99,38%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	55.000,00	54.400,00	98,91%
42637	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo)	55.000,00	54.400,00	98,91%
426372	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Izrada trećih izmjena i dopuna PPUO	55.000,00	54.400,00	98,91%
	PROGRAM 1002 Tekuće pomoći proračunima unutar opće države	1.576.000,00	1.539.260,37	97,67%
	A100201 Tekuće pomoći	33.000,00	24.437,47	74,05%
3	RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	24.437,47	74,05%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	33.000,00	24.437,47	74,05%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	24.437,47	74,05%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	33.000,00	24.437,47	74,05%
36313	Tekuće pomoći državn. pror.-za uslug. Porez. uprave	33.000,00	24.437,47	74,05%
363130	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Tekuće pomoći državn. pror.-upl. 55% sred. od prod. stanova	33.000,00	24.437,47	74,05%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	A100202 Kapitalne pomoći	1.413.000,00	1.393.572,90	98,63%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.353.000,00	1.305.263,90	96,47%
32	Materijalni rashodi	580.000,00	573.983,19	98,96%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	580.000,00	573.983,19	98,96%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	580.000,00	573.983,19	98,96%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	580.000,00	573.983,19	98,96%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
	52 Ostale pomoći			
329991	Rekonst. javne rasvjete - energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta na području Općine	580.000,00	573.983,19	98,96%
38	Ostali rashodi	773.000,00	731.280,71	94,60%
382	Kapitalne donacije	173.000,00	162.203,75	93,76%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	173.000,00	162.203,75	93,76%
38212	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	93.000,00	91.197,50	98,06%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3821200	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	93.000,00	91.197,50	98,06%
38219	Kapitalne donacije	80.000,00	71.006,25	88,76%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
38219001	Kapitalna donacija osnovnoj školi	80.000,00	71.006,25	88,76%
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	569.076,96	94,85%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	569.076,96	94,85%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	569.076,96	94,85%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3861211	Kap. pomoći ŽUC Vž.za mod. žup. cesta	100.000,00	99.284,44	99,28%
3861212	Sufinanciranje projekta aglomeracije	500.000,00	469.792,52	93,96%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	88.309,00	147,18%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	88.309,00	147,18%
412	Nematerijalna imovina	60.000,00	88.309,00	147,18%
4126	Ostala nematerijalna imovina	60.000,00	88.309,00	147,18%
41261	Ostala nematerijalna imovina	60.000,00	88.309,00	147,18%
	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU			
4126123	Provedba projekta »Recikliraj i profitiraj« -izobrazno-informativne aktivnosti o gosp. otpadom na području Općine Maruševac i Petrijanec	60.000,00	88.309,00	147,18%
	K100201 Izrada projekata	130.000,00	121.250,00	93,27%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	121.250,00	93,27%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	121.250,00	93,27%
412	Nematerijalna imovina	130.000,00	121.250,00	93,27%
4126	Ostala nematerijalna imovina	130.000,00	121.250,00	93,27%
41261	Ostala nematerijalna imovina	130.000,00	121.250,00	93,27%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
4126120	Izrada ostalih projekata za potrebe Općine	130.000,00	121.250,00	93,27%
	PROGRAM 1003 Javne potrebe u oblasti kulture	30.000,00	28.022,56	93,41%
	A100301 Poticanje kulture	30.000,00	28.022,56	93,41%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	28.022,56	93,41%
32	Materijalni rashodi	30.000,00	28.022,56	93,41%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.022,56	93,41%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.022,56	93,41%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	28.022,56	93,41%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3299902	Sredstva za kulturna događanja	30.000,00	28.022,56	93,41%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	PROGRAM 1004 Javne potrebe političkih stranaka, udruga, društvenih i humanitarnih organizacija	941.500,00	944.781,84	100,35%
	A100401 Djelatnost udruga i političkih stranaka	451.500,00	422.675,40	93,62%
3	RASHODI POSLOVANJA	451.500,00	422.675,40	93,62%
38	Ostali rashodi	451.500,00	422.675,40	93,62%
381	Tekuće donacije	451.500,00	422.675,40	93,62%
3811	Tekuće donacije u novcu	451.500,00	422.675,40	93,62%
38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	365.000,00	341.466,98	93,55%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3811400	Razvoj civilnog društva	330.000,00	306.467,00	92,87%
3811410	Tekuće donacije političkim strankama	30.000,00	29.999,98	100,00%
3811420	Donacija Udruzi specijalne jedin. policije »Roda« Vž. za izgradnju spomen obilježja poginulim i nestalim policajcima PU Varaždin			
	u Domovinskom ratu	5.000,00	5.000,00	100,00%
38119	Ostale tekuće donacije	86.500,00	81.208,42	93,88%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
38119501	Gradsko društvo Crvenog križa Ivanec	81.500,00	76.208,42	93,51%
38119502	Gorska služba spašavanja	5.000,00	5.000,00	100,00%
	K100401 Sportski i rekreacijski tereni	490.000,00	522.106,44	106,55%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	490.000,00	522.106,44	106,55%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490.000,00	522.106,44	106,55%
421	Građevinski objekti	490.000,00	522.106,44	106,55%
4214	Ostali građevinski objekti	490.000,00	522.106,44	106,55%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	490.000,00	522.106,44	106,55%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
	51 Pomoći EU			
42145	Sportski i rekreacijski tereni	140.000,00	138.020,71	98,59%
	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU			
421450	Rekonstrukcija sportske građevine (nogometno igralište)	350.000,00	384.085,73	109,74%
	PROGRAM 1005 Javne potrebe iz predškolskog odgoja	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
	A100501 Predškolski odgoj	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
38	Ostali rashodi	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
381	Tekuće donacije	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
38119	Ostale tekuće donacije	1.030.000,00	995.657,41	96,67%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
381190	Dječ. vrt. »Maja pčelica« D. Ladanje	300.000,00	239.372,10	79,79%
381192	Ostali dječji vrtići	250.000,00	232.658,81	93,06%
381193	Održavanje »male škole«	20.000,00	21.024,00	105,12%
381194	Dječ.vrt. »Čarolija« Bikovec	460.000,00	502.602,50	109,26%
	PROGRAM 1006 Javne potrebe iz oblasti vatrogastva	600.600,00	475.775,23	79,22%
	A100601 Vatrogastvo	600.600,00	475.775,23	79,22%
3	RASHODI POSLOVANJA	600.600,00	475.775,23	79,22%
38	Ostali rashodi	600.600,00	475.775,23	79,22%
381	Tekuće donacije	600.600,00	475.775,23	79,22%
3811	Tekuće donacije u novcu	600.600,00	475.775,23	79,22%
38119	Ostale tekuće donacije	600.600,00	475.775,23	79,22%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
381195	Tek. don. Vatrg. zajed. Općine za red. djel. i nabav. opreme	500.600,00	375.775,23	75,06%
3811950	Tek. don. Vatrg. zajed. Općine za DVD D. Ladanje za nab.vat. vozila	100.000,00	100.000,00	100,00%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	PROGRAM 1007 Javne potrebe iz oblasti socijalne skrbi	1.120.000,00	1.021.441,04	91,20%
	A100701 Socijalna skrb	1.120.000,00	1.021.441,04	91,20%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00	1.021.441,04	91,20%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	18.750,51	93,75%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	18.750,51	93,75%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	18.750,51	93,75%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	18.750,51	93,75%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3299929	Darovi djeci Općine povodom sv. Nikole	20.000,00	18.750,51	93,75%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.100.000,00	1.002.690,53	91,15%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.100.000,00	1.002.690,53	91,15%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	950.000,00	848.188,53	89,28%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	140.000,00	163.957,48	117,11%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3721200	Pomoć obitelj. i kućanstvima	30.000,00	31.407,48	104,69%
372121	Pomoć koris. Centra za soc. skrb u svezi nab. ogrijeva	20.000,00	18.050,00	90,25%
372122	Pomoć obiteljima novorođenčadi	90.000,00	114.500,00	127,22%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	10.000,00	7.810,00	78,10%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
37215	Stipendije i školarine	250.000,00	181.400,00	72,56%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	550.000,00	495.021,05	90,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
372192	Suf. »škole plivanja« učenika osn. škole	10.000,00	9.540,00	95,40%
372196	Ostale naknade iz proračuna u novcu - potpora umirovljenicima	150.000,00	118.200,00	78,80%
372197	Ostale naknade iz proračuna u novcu - potpora staračkim domaćinstvima za odvoz smeća	60.000,00	54.331,52	90,55%
3721980	Sufinanciranje nabave radnih bilježnica za učenike osnovne škole	170.000,00	160.300,02	94,29%
3721990	Sufinanciranje programa produženog boravka učenika u osnovnoj školi	160.000,00	152.649,51	95,41%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	150.000,00	154.502,00	103,00%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	140.000,00	146.768,00	104,83%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
372210	Sufinanciranje prijevoza učenika osnov. škole	140.000,00	146.768,00	104,83%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
37229	Sufin. troš. topl. obroka djece sl. imov. stanja	10.000,00	7.734,00	77,34%
	PROGRAM 1008 Javne potrebe iz oblasti informiranja	141.000,00	125.412,28	88,94%
	A100801 Informiranje	141.000,00	125.412,28	88,94%
3	RASHODI POSLOVANJA	141.000,00	125.412,28	88,94%
32	Materijalni rashodi	141.000,00	125.412,28	88,94%
323	Rashodi za usluge	141.000,00	125.412,28	88,94%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	141.000,00	125.412,28	88,94%
32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	141.000,00	125.412,28	88,94%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323390	Izdaci za javna glasila	45.000,00	39.825,00	88,50%
323391	Izdavanje i objavljivanje natječaja	15.000,00	10.076,54	67,18%
323393	Zakup internet stranice	1.000,00	837,38	83,74%
323395	Suf. informativnog programa	80.000,00	74.673,36	93,34%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	6.767.400,00	2.830.761,44	41,83%
	A100901 Komunalna djelatnost	50.000,00	43.170,25	86,34%
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	43.170,25	86,34%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
32	Materijalni rashodi	50.000,00	43.170,25	86,34%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	43.170,25	86,34%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	43.170,25	86,34%
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	43.170,25	86,34%
322440	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete	50.000,00	43.170,25	86,34%
	K100902 Modernizacija nerazvrst. cesta, postava prom.signalizacije, sanacija stamb. obj. i ost.građ.objekti	6.717.400,00	2.787.591,19	41,50%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.717.400,00	2.787.591,19	41,50%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.717.400,00	2.787.591,19	41,50%
421	Građevinski objekti	6.697.400,00	2.779.041,19	41,49%
4212	Poslovni objekti	560.000,00	552.621,07	98,68%
42129	Ostali posl. objekti	560.000,00	552.621,07	98,68%
4212920	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Proširenje mjesnog groblja u Druškovcu	560.000,00	552.621,07	98,68%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	680.000,00	662.898,71	97,49%
42131	Ceste	125.000,00	118.440,28	94,75%
42131011	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU Rekonstrukcija nerazvrstane ceste na čk.br.2153 ko Druškovec - dionica Maloki	50.000,00	47.265,28	94,53%
42131012	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Sanacija prometnica nakon provedbe postupka Aglomeracije	75.000,00	71.175,00	94,90%
42139	Modernizacija nerazvrstanih cesta	555.000,00	544.458,43	98,10%
4213904	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Modernizacija neraz. cesta dionice Brodarevec - Šagi, Čalinec-Škundrić, Čalinec-Župnikov put, i Bikovec - Zrinski	380.000,00	370.502,18	97,50%
4213905	Modernizacija neraz. ceste kod Srednje škole u Maruševcu	170.000,00	169.993,99	100,00%
421391	Sanacija nerazvrstanih cesta	5.000,00	3.962,26	79,25%
4214	Ostali građevinski objekti	5.457.400,00	1.563.521,41	28,65%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	5.457.400,00	1.563.521,41	28,65%
4214974	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU Građenje građevine 3. skupine, Sportsko rekreacijske namjene - Sportsko rekreacijski centar Donje Ladanje	3.834.900,00	0,00	0,00%
4214978	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Adaptacija i uređenje kurije župnog dvora u Maruševcu	222.000,00	188.866,60	85,08%
4214979	Sanacija vanjskih zidova fasade kapelice sv. Roka u Druškovcu	170.000,00	167.920,00	98,78%
4214981	IZVOR FINANCIRANJA: 52 Ostale pomoći Prometnice, oborinska odvodnja, DTK i javna rasvjeta stambene zone Donje Ladanje- Etapa 1	20.000,00	15.940,85	79,70%
4214982	IZVOR FINANCIRANJA: 51 Pomoći EU Izgradnja kulturnog centra Maruševac	2.000,00	1.050,00	52,50%
4214983	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Izgradnja parkirališta i oborinske odvodnje kod groblja u Maruševcu	170.000,00	161.276,59	94,87%
4214984	Asfaltiranje parkirališta kod groblja u Druškovcu	80.000,00	77.446,88	96,81%
4214985	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici 52 Ostale pomoći Izgradnja propusta preko vodotoka Maruševac na čkbr.503 ko Maruševac	225.000,00	222.393,74	98,84%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
4214986	Sanacija klizišta -ivan. održ. nerz. ceste NC1-014 i izgr. potpornog zida na čkbr. 2873,2878, i 2949 sve ko. Čalinec	612.500,00	608.989,25	99,43%
4214987	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Izrada potpornog zida kod doma kulture	71.000,00	70.075,00	98,70%
4214988	Sanacija i zbrinj. oborinske odvodnje s parirališnog prostora kod doma kulture	50.000,00	49.562,50	99,13%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	8.550,00	42,75%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	8.550,00	42,75%
42271	Prometna signalizacija	20.000,00	8.550,00	42,75%
	PROGRAM 1010 Razvoj poljoprivrede	59.000,00	55.948,00	94,83%
	A101001 Poljoprivreda	59.000,00	55.948,00	94,83%
3	RASHODI POSLOVANJA	59.000,00	55.948,00	94,83%
32	Materijalni rashodi	33.000,00	26.146,10	79,23%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	17.146,10	95,26%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	18.000,00	17.146,10	95,26%
32369	Higijeničarska služba	18.000,00	17.146,10	95,26%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	9.000,00	60,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	9.000,00	60,00%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	15.000,00	9.000,00	60,00%
3299957	Usluga zbrinjavanja napuštenih životinja	15.000,00	9.000,00	60,00%
35	Subvencije	26.000,00	29.801,90	114,62%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	26.000,00	29.801,90	114,62%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	26.000,00	29.801,90	114,62%
35231	Usluga umjetnog osjemenjivanja goveda i krmača	26.000,00	29.801,90	114,62%
	RAZDJEL 002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	313.000,00	262.770,81	83,95%
	GLAVA 002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	313.000,00	262.770,81	83,95%
	002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO OPĆINE	313.000,00	262.770,81	83,95%
	PROGRAM 1011 Predstavnička i izvršna vlast	313.000,00	262.770,81	83,95%
	A101101 Provođenje izvršne i zakonodavne vlasti	313.000,00	262.770,81	83,95%
3	RASHODI POSLOVANJA	313.000,00	262.770,81	83,95%
32	Materijalni rashodi	313.000,00	262.770,81	83,95%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	313.000,00	262.770,81	83,95%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	120.000,00	97.892,37	81,58%
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	60.000,00	40.405,83	67,34%
32919	Bruto naknada zamjeniku općinskog načelnika IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	60.000,00	57.486,54	95,81%
329191	Bruto naknada predsjedniku Općinskog vijeća	30.000,00	28.743,12	95,81%
3291910	Bruto naknada zamjeniku općinskog načelnika	30.000,00	28.743,42	95,81%
3294	Članarine i norme	28.000,00	24.340,44	86,93%
32941	Tuzemne članarine IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	28.000,00	24.340,44	86,93%
32941	Tuzemne članarine	10.000,00	6.340,44	63,40%
329410	Članarina LAG »Sjeverozapad«	18.000,00	18.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	165.000,00	140.538,00	85,17%
32991	Rashodi u svezi proslave Dana Općine IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	145.000,00	127.771,50	88,12%
32992	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	20.000,00	12.766,50	63,83%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	RAZDJEL 003 MJESNA SAMOUPRAVA	1.650.500,00	1.521.875,96	92,21%
	GLAVA 00301 Mjesni odbor I	449.600,00	404.674,25	90,01%
	00301 Mjesni odbor I	449.600,00	404.674,25	90,01%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	449.600,00	404.674,25	90,01%
	A100901 Komunalna djelatnost	449.600,00	404.674,25	90,01%
3	RASHODI POSLOVANJA	449.600,00	404.674,25	90,01%
32	Materijalni rashodi	447.600,00	403.077,11	90,05%
322	Rashodi za materijal i energiju	132.500,00	126.981,30	95,83%
3223	Energija	132.500,00	126.981,30	95,83%
32231	Električna energija	132.500,00	126.981,30	95,83%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3223100	Javna rasvjeta	130.000,00	124.196,27	95,54%
322311	Elekt. energija za društveni dom Maruševac	2.500,00	2.785,03	111,40%
323	Rashodi za usluge	10.100,00	8.620,41	85,35%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.500,00	1.412,88	56,52%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	2.500,00	1.412,88	56,52%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323211	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Maruševac	2.500,00	1.412,88	56,52%
3234	Komunalne usluge	7.600,00	7.207,53	94,84%
32341	Opskrba vodom	600,00	431,01	71,83%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3234100	Opsk. vodom za društ. dom Maruševac	600,00	431,01	71,83%
32349	Ostale komunalne usluge	7.000,00	6.776,52	96,81%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3234950	Opskrba plinom za d.d. Maruševac	7.000,00	6.776,52	96,81%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.000,00	267.475,40	87,70%
3293	Reprezentacija	1.000,00	1.237,50	123,75%
32931	Reprezentacija	1.000,00	1.237,50	123,75%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329310	Reprezentacija	1.000,00	1.237,50	123,75%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	304.000,00	266.237,90	87,58%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	304.000,00	266.237,90	87,58%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3299900	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO I	70.000,00	59.278,03	84,68%
32999000	Uređenje i zacjepljenje odvodnih kanala u MO I	60.000,00	48.403,36	80,67%
32999074	Održavanje poljskih puteva u MO I	110.000,00	101.511,11	92,28%
32999075	Uređenje igrališta	15.000,00	13.187,20	87,91%
32999083	Opremanje društvenog doma u Maruševcu	10.000,00	6.989,65	69,90%
32999088	Uređenje javnih površina	29.000,00	28.875,00	99,57%
32999089	Uređenje nadstrešnice u Koretincu	10.000,00	7.993,55	79,94%
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.597,14	79,86%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.597,14	79,86%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	1.597,14	79,86%
34312	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.597,14	79,86%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
343122	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.597,14	79,86%
	GLAVA 00302 Mjesni odbor II	348.000,00	328.139,75	94,29%
	00302 Mjesni odbor II	348.000,00	328.139,75	94,29%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	348.000,00	328.139,75	94,29%
	A100901 Komunalna djelatnost	348.000,00	328.139,75	94,29%
3	RASHODI POSLOVANJA	348.000,00	328.139,75	94,29%
32	Materijalni rashodi	346.000,00	326.676,60	94,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	105.500,00	107.228,26	101,64%
3223	Energija	105.500,00	107.228,26	101,64%
32231	Električna energija	105.500,00	107.228,26	101,64%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32231001	Javna rasvjeta	85.000,00	89.263,96	105,02%
3223110	Električ. energija za društveni dom Greda	4.000,00	4.406,79	110,17%
3223120	Elektr. energija za društveni dom Jurketinec	15.000,00	12.536,39	83,58%
3223130	Električ. energija za društveni dom Bikovec	1.500,00	1.021,12	68,07%
323	Rashodi za usluge	49.500,00	47.406,22	95,77%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	41.000,00	40.074,30	97,74%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	41.000,00	40.074,30	97,74%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3232906	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma u Bikovcu	41.000,00	40.074,30	97,74%
3234	Komunalne usluge	8.500,00	7.331,92	86,26%
32341	Opskrba vodom	6.500,00	6.018,50	92,59%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323414	Opskrba vodom za društveni dom Jurketinec	6.000,00	5.654,10	94,23%
323415	Opskrba vodom za društveni dom Bikovec	500,00	364,40	72,88%
32349	Ostale komunalne usluge	2.000,00	1.313,42	65,67%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3234951	Opskrba plinom za društveni dom Jurketinec	2.000,00	1.313,42	65,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	191.000,00	172.042,12	90,07%
3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
32931	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329311	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00	172.042,12	90,55%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00	172.042,12	90,55%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32999002	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO II	30.000,00	23.381,45	77,94%
32999007	Održavanje poljskih puteva u MO II	90.000,00	87.465,53	97,18%
32999010	Iskop i zacjvljenje odvodnih kanala u MO II	40.000,00	31.495,14	78,74%
32999040	Opremanje društvenog doma Bikovec	30.000,00	29.700,00	99,00%
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.463,15	73,16%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.463,15	73,16%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	1.463,15	73,16%
34312	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.463,15	73,16%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3431220	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.463,15	73,16%
	GLAVA 00303 Mjesni odbor III	289.500,00	257.430,13	88,92%
	00303 Mjesni odbor III	289.500,00	257.430,13	88,92%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	289.500,00	257.430,13	88,92%
	A100901 Komunalna djelatnost	289.500,00	257.430,13	88,92%
3	RASHODI POSLOVANJA	289.500,00	257.430,13	88,92%
32	Materijalni rashodi	287.500,00	256.127,29	89,09%
322	Rashodi za materijal i energiju	42.000,00	44.662,90	106,34%
3223	Energija	42.000,00	44.662,90	106,34%
32231	Električna energija	42.000,00	44.662,90	106,34%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3223101	Javna rasvjeta	40.000,00	43.074,11	107,69%
3223112	Elekt. energija za društ. dom D. Ladanje	2.000,00	1.588,79	79,44%
323	Rashodi za usluge	5.500,00	4.582,29	83,31%
3234	Komunalne usluge	5.500,00	4.582,29	83,31%
32341	Opskrba vodom	1.500,00	626,53	41,77%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3234110	Opskrba vodom za društveni dom D. Ladanje	1.500,00	626,53	41,77%
32349	Ostale komunalne usluge	4.000,00	3.955,76	98,89%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
323490	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici Opskrba plinom za društveni dom D. Ladanje	4.000,00	3.955,76	98,89%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00	206.882,10	86,20%
3293	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
32931	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329312	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	239.000,00	205.882,10	86,14%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	239.000,00	205.882,10	86,14%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
32999003	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO III	50.000,00	45.521,69	91,04%
32999008	Održavanje poljskih puteva u MO III	50.000,00	46.378,09	92,76%
32999020	Iskop i zacjepljenje odvodnih kanala u MO III	20.000,00	14.131,12	70,66%
3299906	Opremanje dječ. igrališta	5.000,00	3.957,90	79,16%
32999060	Opremanje društvenog doma u Donjem Ladanju	15.000,00	12.561,30	83,74%
3299907	Uređenje sport.-rekreac. centra u D. Ladanju	75.000,00	70.455,00	93,94%
3299956	Uređenje prostora za dječje igralište Mala Iva	5.000,00	3.240,00	64,80%
3299985	Malčiranje i uređenje jav. površine u D. Ladanju	19.000,00	9.637,00	50,72%
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.302,84	65,14%
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.302,84	65,14%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	1.302,84	65,14%
34312	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.302,84	65,14%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3431221	Usluge platnog prometa	2.000,00	1.302,84	65,14%
	GLAVA 00304 Mjesni odbor IV	373.000,00	352.256,24	94,44%
	00304 Mjesni odbor IV	373.000,00	352.256,24	94,44%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	373.000,00	352.256,24	94,44%
	A100901 Komunalna djelatnost	373.000,00	352.256,24	94,44%
3	RASHODI POSLOVANJA	373.000,00	352.256,24	94,44%
32	Materijalni rashodi	371.500,00	350.774,37	94,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	79.000,00	80.676,28	102,12%
3223	Energija	79.000,00	80.676,28	102,12%
32231	Električna energija	79.000,00	80.676,28	102,12%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3223102	Javna rasvjeta	75.000,00	77.042,61	102,72%
3223113	Elekt. energija za društ. dom Cerje Nebojse	2.500,00	2.698,65	107,95%
3223124	Elekt. energija za društ. dom Druškovec	1.500,00	935,02	62,33%
323	Rashodi za usluge	36.500,00	34.264,93	93,88%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	32.974,42	94,21%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	35.000,00	32.974,42	94,21%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
3232111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma Cerje Nebojse	35.000,00	32.974,42	94,21%
3234	Komunalne usluge	1.500,00	1.290,51	86,03%
32341	Opskrba vodom	500,00	381,77	76,35%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323412	Opskrba vodom za društ. dom Cerje Nebojse	500,00	381,77	76,35%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	1.000,00	908,74	90,87%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
323421	Opskrba vodom za društ. dom Druškovec	1.000,00	908,74	90,87%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	256.000,00	235.833,16	92,12%
3293	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
32931	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
	IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici			
329313	Reprezentacija	1.000,00	1.000,00	100,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	255.000,00	234.833,16	92,09%

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Izvršenje do 31.12.2019.	Index
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	255.000,00	234.833,16	92,09%
32999004	Održavanje nerazvrstanih cesta u MO IV	70.000,00	62.994,69	89,99%
32999012	Iskop i zacjevljenje odvodnih kanala u MO IV	15.000,00	10.807,26	72,05%
32999015	Održavanje poljskih puteva u MO IV	30.000,00	25.326,93	84,42%
32999080	Opremanje društvenog doma u Druškovcu	10.000,00	6.250,00	62,50%
32999081	Opremanje društvenog doma u Cerju Nebojse	55.000,00	56.973,08	103,59%
3299982	Asfaltiranje parkirališta ispred društ. doma Cerje Nebojse	75.000,00	72.481,20	96,64%
34	Financijski rashodi	1.500,00	1.481,87	98,79%
343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.481,87	98,79%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	1.481,87	98,79%
34312	Usluge platnog prometa IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	1.500,00	1.481,87	98,79%
3431222	Usluge platnog prometa	1.500,00	1.481,87	98,79%
	GLAVA 00305 Mjesni odbor V	190.400,00	179.375,59	94,21%
	00305 Mjesni odbor V	190.400,00	179.375,59	94,21%
	PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost	190.400,00	179.375,59	94,21%
	A100901 Komunalna djelatnost	190.400,00	179.375,59	94,21%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.400,00	179.375,59	94,21%
32	Materijalni rashodi	188.500,00	177.987,70	94,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	41.500,00	42.227,90	101,75%
3223	Energija	41.500,00	42.227,90	101,75%
32231	Električna energija IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	41.500,00	42.227,90	101,75%
3223115	Javna rasvjeta	40.000,00	40.947,85	102,37%
3223125	Električna energija za društveni dom Novaki	1.500,00	1.280,05	85,34%
323	Rashodi za usluge	36.000,00	35.772,89	99,37%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	35.250,00	100,71%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	35.000,00	35.250,00	100,71%
3232132	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja društvenog doma u Novakima	35.000,00	35.250,00	100,71%
3234	Komunalne usluge	1.000,00	522,89	52,29%
32341	Opskrba vodom IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	522,89	52,29%
3234115	Opskrba vodom	1.000,00	522,89	52,29%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	111.000,00	99.986,91	90,08%
3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
32931	Reprezentacija IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	0,00%
329314	Reprezentacija	1.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	99.986,91	90,90%
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	110.000,00	99.986,91	90,90%
32999013	Iskop i zacjevljenje odvodnih kanala u MO V	20.000,00	13.027,59	65,14%
32999017	Održavanje poljskih puteva u MO V	90.000,00	86.959,32	96,62%
34	Financijski rashodi	1.900,00	1.387,89	73,05%
343	Ostali financijski rashodi	1.900,00	1.387,89	73,05%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.900,00	1.387,89	73,05%
34312	Usluge platnog prometa IZVOR FINANCIRANJA: 11 Opći prihodi i primici	1.900,00	1.387,89	73,05%
3431225	Usluge platnog prometa	1.900,00	1.387,89	73,05%
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	17.430.000,00	12.982.728,61	74,48%

9.

Na temelju članka 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 2/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 96/16 i 70/17), te članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Maruševac za 2020. godinu**

Članak 1.

U preambuli Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova izabranih s liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/20) tekst koji glasi: »članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i« zamjenjuje se slijedećim tekstom: »članka 96. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (»Narodne novine«, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 2/14 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 96/16 i 70/17), te«.

Članak 2.

U članku 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.«

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševac, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

10.

Na temelju članka 18. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije«, broj 11/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama Odluke o osnivanju i izboru članova Komisije za statut, poslovnik i normativnu djelatnost**

I.

U Odluci o osnivanju i izboru članova Komisija za statut, poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/17) u točki II. umjesto riječi »2. JOSIP ŠPOLJAR, oec. iz Čalince 146/A - za člana« upisuju se riječi: »2. MARIJAN FATIGA iz Maruševca 62 - za člana«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 012-03/20-01/02
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševac, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

11.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 15. stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ODLUKU**o izmjenama Odluke o osnivanju i izboru članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac**

I.

U Odluci o osnivanju i izboru članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 38/17) točka II mijenja se i glasi:

»II.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac, imenuju se:

1. **MARIJA HERCEG** iz D. Ladanja, V. Nazora 64 - za predsjednika,

2. **MARIJAN FATIGA** iz Maruševca 62 - za člana,
3. **STJEPAN IVANČEVIĆ** iz Grede 175/A - za člana.«

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/03
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševac, 17. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

12.

Na temelju članka 36., stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 22. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2020. godine, donosi

Tablica 1: Pregled lokacija odbačenog otpada - »divljih« odlagališta na području Općine Maruševac u 2019. god.

Naziv divljeg odlagališta	Popis kčbr.	Procjena količina otpada (m ³)	Najzastupljenija vrsta odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE	Aktivnosti provedene tijekom 2019. godine
»PRODNICA« ČALINEC	464,467,468, k.o. Čalinec	3 m ²	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« GREDA	3194 i 3198/5 k.o. Maruševac	40 m ³	Ambalažni, krupni, građevinski i poljoprivredni	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« JURKETINEC	3131 k.o. Maruševac	4 m ³	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane

Članak 3.

Na lokacijama navedenim u članku 2. ove Odluke provodit će se posebne mjere radi sprječavanja odbacivanja otpada i to:

- učestala kontrola lokacija od strane komunalnog redara Općine Maruševac,
- postavljanje prepreka za sprječavanje prolaska,
- zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem sustava za zaprimanje obavijesti ili obrasca elektroničkim putem,
- objava informacija o telefonskom broju i ovlaštenoj osobi kojoj je moguće prijaviti nepropisno odbačen otpad,
- periodične akcija uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Općine.

Na području Općine i dalje će se provoditi edukacija i informiranje građana o načinu zbrinjavanja različitih

ODLUKU

o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Maruševac u 2020. godini

Članak 1.

Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine Maruševac u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada na lokacijama na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada na području Općine Maruševac (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Na temelju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševac za 2019. godinu i Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševac za 2019. godinu, a koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš na području Općine, utvrđuju se lokacije na kojima će se provoditi posebne mjere sprječavanja odbacivanja otpada na području Općine i to:

vrsta otpada u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima Općine.

Članak 4.

Za provedbu mjera iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se sredstva u Proračunu Općine Maruševac za 2020. godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-02/20-01/04
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševac, 17. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

13.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševec na prijedlog Ciglane Cerje Tužno d.o.o. iz Cerja Nebojse 2 na 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Ukida se svojstvo javnog dobra na čkbr. 1928/25 PUT površine 234 m² upisana u z.k.ul. POPIS I k.o. Druškovec i čkbr. 2161/3 NAD CERJE PUT površine 2061 m² upisana u zk.ul.br. 4523 k.o. Druškovec, obje pri Općinskom sudu u Varaždinu, Zemljišno-knjižni odjel Ivanec, budući da iste čine sastavni dio eksploatacijskog polja »Cerje Tužno«, te se iste više ne koriste kao putevi.

II.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u ime Općine Maruševec zatraži provedbu ovog Zaključka kod Općinskog suda u Varaždinu, Zemljišnoknjižnog odjela u Ivancu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/20-01/03
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

14.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) i članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), Općinsko vijeće Općine Maruševec na svojoj 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana
gospodarenja otpadom Općine Maruševec
za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Godišnji izvještaj o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševec za 2019. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/02
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševec za 2019. godinu



Maruševec, ožujak 2020.

SADRŽAJ:

1. UVOD	858
1.1. OSNOVNE ZNAČAJKE O OPĆINI MARUŠEVEC	859
1.2. POVRŠINA NASELJA TE BROJ STANOVNIKA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC	859
1.3. PRUŽATELJ JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA	859
1.4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARUŠEVEC	859

2. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	859
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA	860
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARUŠEVEC	860
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA	861
5.1. SUSTAV PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZ KUĆANSTAVA	861
5.2. SUSTAV PRIKUPLJANJA GLOMAZNOG OTPADA	861
5.3. SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA NA ZELENIM OTOCIMA	861
5.4. SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA PO MODELU »OD VRATA DO VRATA«	861
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJE CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC	861
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	862
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU	862
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	862
9.1. MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA I MJERE ZA UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ	862
9.1.1. <i>Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenog otpada</i>	862
9.1.2. <i>Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada</i>	862
9.1.3. <i>Provedba redovitog terenskog nadzora od strane komunalnog redara</i>	862
9.1.4. <i>Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada</i>	862
9.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI	863
9.3. MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA	863
9.3.1. <i>Akcije prikupljanja otpada</i>	863
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	863
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	863
12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA	864
13. ZAKLJUČAK	864

POPIS TABLICA:

Tablica 1: Pregled broj stanovnika i gustoće naseljenosti po naseljima Općine Maruševac	859
Tablica 2: Pregled lokacija odbačenog otpada - »divljih« odlagališta na području Općine Maruševac u 2019. god.	862
Tablica 3: Pregled rokova i nositelja izvršenja Plana gospodarenja otpadom Općine u 2019. god.	864

1. UVOD

Temeljem članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) i objaviti ga u svom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17 i 84/19), određen je cilj o provedbi javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava sakupljanja komunalnog otpada. Svrha sustava sakupljanja komunalnog otpada je osiguranje mogućnosti za korištenje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te poticanje proizvođača otpada te posjednika otpada na razvrstavanje otpada, kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje te udio biorazgradivog komunalnog otpada u ukupno nastalom miješanom komunalnom otpadu.

1.1. OSNOVNE ZNAČAJKE O OPĆINI MARUŠEVEC

Općina Maruševac nalazi se u sastavu Varaždinske županije. S južne strane graniči s Gradom Ivancem, sa zapadne općinama Klenovnik i Donja Voća, s istočne Općinom Vidovec, dok na sjeveru graniči s općinama Vinica i Petrijanec.

1.2. POVRŠINA NASELJA TE BROJ STANOVNIKA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC

Područje Općine prostire se na 50,15 km², što čini 3,98% od ukupne površine Varaždinske županije. U upravnom smislu, Općinu čine naselja: Bikovec, Biljevec, Brodarovec, Čalinec, Cerje Nebojse, Donje Ladanje, Druškovec, Greda, Jurketinec, Kapelec, Korenjak, Koretinec, Koškovec, Maruševac, Novaki i Selnik. Prema površini najveće naselje je Donje Ladanje sa 7,22 km², odnosno 14,4% ukupne površine Općine. Najmanje po veličini je naselje Kapelec površine 1,1 km². Sjedište Općine je naselje Maruševac površine 5,12 km². Prema popisu stanovništva 2011. godine, Općina Maruševac ima 6.381 stanovnika, što čini 3,63% od ukupnog stanovništva Varaždinske županije, odnosno 0,14% od ukupnog broja stanovnika Republike Hrvatske.

Tablica 1: Pregled broj stanovnika i gustoće naseljenosti po naseljima Općine Maruševac

R.B.	Naselje	Broj stanovnika	Površina (km ²)	Gustoća naseljenosti (stan./km ²)
1.	Bikovec	216	1,17	184.62
2.	Biljevec	258	1,74	148.27
3.	Brodarovec	202	2,40	84.16
4.	Cerje Nebojse	445	3,85	115.58
5.	Čalinec	572	2,92	195.89
6.	Donje Ladanje	1 166	7,22	161.49
7.	Druškovec	362	4,72	76.69
8.	Greda	567	2,35	241.27
9.	Jurketinec	422	6,52	66.45
10.	Kapelec	106	1,1	96.36
11.	Korenjak	82	2,16	37.96
12.	Koretinec	369	1,74	212.06
13.	Koškovec	222	2,35	94.46
14.	Maruševac	460	5,12	89.84
15.	Novaki	533	3,28	162.5
16.	Selnik	399	1,51	264.23
	UKUPNO	6.381	50,15	127.23

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2011. god.

1.3. PRUŽATELJ JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA

Na području Općine Maruševac uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja tvrtka Ivkom d.d. Ivanec.

1.4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARUŠEVEC

Općinsko vijeće Općine Maruševac je na svojoj 8. sjednici održanoj dana 6. lipnja 2018. godine donijelo Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševac za razdoblje od 2018. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/18). Na predmetni Plan je ishodovana suglasnost od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: 351-04/18-01/63, URBROJ: 2186/1-06/3-18-2, od 03. 05. 2018. god.

2. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

- *načelo onečišćivač plaća* - proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad;
- *načelo blizine* - obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš;
- *načelo samodostatnosti* - gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada;
- *načelo sljedivosti* - utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Općinski načelnik Općine Maruševac dužan je na svojem području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) i Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17),
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan *Zakonu* te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom Općine Maruševac,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više gore navedenih obaveza.

Općinski načelnik Općine Maruševac dužan je osigurati provedbu gore navedenih obaveza na kvalitetan, pouzdan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostornim planom uređenja Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/06, 23/02, 22/13) predviđene su dvije lokacije za smještaj reciklažnih dvorišta (za prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i za prikupljanje građevinskog otpada) u naselju Donje Ladanje (na granici sa Općinom Vinica) i na području naselja Čalinec.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE MARUŠEVEC

Plan gospodarenja otpada Općine Maruševac za razdoblje od 2018. do 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/18) izrađen je na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17) te ostalim važećim podzakonskim aktima.

Plan gospodarenja otpadom Općine Maruševac sadrži sljedeće:

- uvod
- obilježja prostora Općine Maruševac
- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Maruševac djelatnost organiziranog skupljanja, odvoza i odlaganja otpada obavlja komunalna tvrtka Ivkom d.d. sa sjedištem u Ivancu, Vladimira Nazora 96b, a sukladno važećoj Dozvoli za gospodarenje otpadom Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije, KLASA: UP/I 351-01/14-01/15, URBROJ: 2186/1-05/2-16-33 od dana 3. kolovoza 2016. godine. Prikupljeni komunalni otpad se odlaže na odlagalište otpada »Jerovec« koje se nalazi na administrativnom području Grada Ivanca, 800 m sjeverno od naselja Jerovec.

5.1. SUSTAV PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA IZ KUĆANSTAVA

Miješani komunalni otpad iz kućanstva na području Općine, prikuplja se u tipiziranim posudama ili spremnicima za otpad zapremnine 120 litara za korisnike iz individualnih stambenih građevina, odnosno putem plastičnih ili metalnih kontejnera zapremnine 1.100 litara za korisnike višestambenih građevina. Odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se specijaliziranim vozilima (auto smečari) zatvorenog tipa, konstruiranima tako da se onemogući rasipanje otpada, te širenje mirisa. Prikupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada provodi se svakih 14 dana ili po pozivu korisnika.

Prema podacima Ivkom d.d. Ivanec broj domaćinstava korisnika usluge prikupljanja otpada je 1.654 (ukupan broj domaćinstava prema podacima Državnog zavoda za statistiku od 2011. godine je 1.864).

Broj pravnih osoba koje koriste usluge prikupljanja otpada je 39.

Na području Općine Maruševac podijeljeno je ukupno 1.685 komada kanti te je postavljano ukupno 8 kontejnera.

5.2. SUSTAV PRIKUPLJANJA GLOMAZNOG OTPADA

Skupljanje i odvoz glomaznog otpada iz kućanstava na području Općine Maruševac provodi komunalna tvrtka Ivkom d.d. te ga predaje ovlaštenom koncesionaru na zbrinjavanje. Sakupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na obračunskom mjestu na zahtjev Korisnika usluge obavlja se 1 puta godišnje.

5.3. SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA NA ZELENIM OTOCIMA

Na području Općine Maruševac, nema postavljenih zelenih otoka.

5.4. SUSTAV PRIKUPLJANJA OTPADA PO MODELU »OD VRATA DO VRATA«

Odvojeno sakupljanje otpada u kućanstvima i poslovnim prostorijama na području Općine prikuplja se jednom mjesečno putem namjenskih plastičnih vreća volumena 80 ili 120 litara za odvajanje plastike, papira, stakla, metala i tekstila. Sakupljanje navedenog otpada vrši komunalna tvrtka Ivkom d.d.

Na području Općine Maruševac nije izgrađeno reciklažno dvorište i reciklažno dvorište za građevni otpad.

Do početka rada i pune opremljenosti i funkcionalnosti reciklažnog dvorišta, korisnici javne usluge prikupljanja otpada s područja Općine Maruševac izdvojene vrste otpada i manje količine posebnih vrsta otpada mogu predati u reciklažno dvorište koja se nalaze na sljedećim lokacijama:

- Ivanec, V. Nazora 96 B, Ivanec (dvorište u krugu tvrtke Ivkom d.d. Ivanec),
- Jerovec (prostor u krugu odlagališta komunalnog otpada »Jerovec«).

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJE CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVEC

- Podaci o količinama skupljenog otpada u 2019.god. na području Općine Maruševac (Izvor: Ivkom d.d. Ivanec):
 - Miješani komunalni otpad - 378,20 t
 - Biootpad - 5,585 t
 - Glomazni otpad - 22,560 t
 - Papir - 22,078 t
 - Staklo - 12,730 t
 - Am. metal - 1,331 t
 - Tekstil - 1,368 t
 - Opasni otpad - 0 t

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Maruševac ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom. Na području Općine Maruševac postoje evidentirane lokacije s nepropisno odbačenim otpadom: »Prodica« Čalinec, »Noviška« Greda, i »Noviška« Jurketinec.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Tablica 2: Pregled lokacija odbačenog otpada - »divljih« odlagališta na području Općine Maruševac u 2019.god.

Naziv divljeg odlagališta	Popis kčbr.	Procjena količina otpada (m ³)	Najzastupljenija vrsta odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE	Aktivnosti provedene tijekom 2019. godine
»PRODNICA« ČALINEC	464,467,468, k.o. Čalinec	3 m ²	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« GREDA	3194 i 3198/5 k.o. Maruševac	40 m ³	Ambalažni, krupni, građevinski i poljoprivredni	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« JURKETINEC	3131 k.o. Maruševac	4 m ³	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO - INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Općinsko vijeće Općine Maruševac dana 30. studenog 2018. godine donijelo je Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada KLASA: 351-02/18-01/02, URBROJ: 2186-017/18-01.

9.1. MJERE ZA SPRJEČAVANJE NEPROPISNOG ODBACIVANJA OTPADA I MJERE ZA UKLANJANJE OTPADA ODBAČENOG U OKOLIŠ

9.1.1. Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenog otpada

- Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu građani mogu prijaviti : putem elektronske pošte na adrese objavljene na internetskim stranicama Općine Maruševac; putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internetskim stranicama Općine Maruševac; osobno u prostorije JUO Općine Maruševac, te putem pošte na adresu Općine Maruševac.

9.1.2. Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

- Općina Maruševac vodi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Općine Maruševac. U navedenu Evidenciju se unose podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnog redara, izdanim rješenjima te ostalim potrebnim podacima. Evidenciju vodi i kontinuirano održava komunalni redar.

9.1.3. Provedba redovitog terenskog nadzora od strane komunalnog redara

- Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar Općine Maruševac provodi redoviti nadzor. Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama.

9.1.4. Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

- Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada. Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje Jedinostveni upravni odjel Općine Maruševac. Na sve tri lokacije na kojima je zabilježeno divlje odlaganje otpada postavljene su table zabrane.

9.2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI IZOBRAZNO - INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Na području Općine Maruševac započela je u 2019.god. provedba projekta »Recikliraj i profitiraj« koji Općina Maruševac provodi zajedno s Općinom Petrijanec. U 2019.god. održana je uvodna konferencija projekta kako bi se građani upoznali s projektom, također svim stanovnicima na kućne adrese dostavljeni su leci s uputama na koji način se treba razvrstavati otpad i kako propisno zbrinjavati otpad.

Izrađeni su edukativni materijali plakati koji su postavljeni po svim oglasnim pločama Općine Maruševac, zatim razne brošure kemijske olovke, blokovi za pisanje i sl. koji su podijeljeni stanovnicima, učenicima osnovne škole, dječjim vrtićima i ustanovama na području Općine Maruševac kojima se nastoji ljude potaknuti na razvrstavanje i propisno zbrinjavanje otpada. Projekt se dalje nastavlja u 2020. god.

Za navedene izobrazno - informativne aktivnosti u 2019. godini iz projekta »Recikliraj profitiraj« utrošeno je ukupno 88.309,00 kuna.

9.3. MJERE ZA UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG OTPADA

- Npropisno odbačeni otpad predaje se ovlaštenoj osobi koja posjeduje potrebnu dozvolu za gospodarenje tim vrstama otpada u skladu sa *Zakonom*.

9.3.1. Akcije prikupljanja otpada

- Otpad odbačen u okoliš može se nastaviti uklanjati putem akcija prikupljanja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Uz spremnik od 120 l, za plastiku, staklo i papir/karton svakom su domaćinstvu, korisniku usluge na raspolaganju žute, zelene, sive, smeđe i plave vreće za razvrstavanje otpada na kućnom pragu. Žuta vreća se koristi za ambalažni otpad (prazne plastične boce sokova i vode, isprane plastične boce jestivog ulja i octa, isprana plastična ambalaža tekućih sapuna, deterdženata, šampona, omekšivača, isprani kanistri volumena do 10 l...), plava (novine, časopisi, revije, prospekti, knjige, bilježnice, papirne vrećice, kalendari, katalozi...), zelena za staklo (prazne staklenke, boce bez zatvarača i čepova), siva za metal, a smeđa za tekstil.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

- Omogućiti javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada putem posebnih posuda, odnosno posebnih vreća za biološki razgradivi komunalni otpad

Općinsko vijeće Općine Maruševac na 6. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2018. godine donijelo je Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Maruševac, KLASA: 402-08/18-01/01, URBROJ: 2186-017/18-01 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/18, 50/18 i 69/18).

Cijena javne usluge uključuje sljedeće:

- Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada svakih 15 dana,
 - Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje biorazgradivog komunalnog otpada svakih 7 dana,
 - Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje reciklabilnog otpada putem vreća:
 - Papir i karton: 12 puta godišnje,
 - Otpadna plastika: 12 puta godišnje,
 - Metal i tekstil: 2 puta godišnje.
 - Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpadnog ambalažnog stakla putem vreća: 2 puta godišnje,
 - Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje glomaznog (krupnog) otpada do 2 m² po kućanstvu jednom godišnje,
 - Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje opasnog otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta: 4 puta godišnje,
 - Preuzimanje i zbrinjavanje problematičnog otpada u reciklažnom dvorištu bez naknade.
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila te krupnog (glomaznog) otpada na području Općine provode se:
 - primarnom selekcijom otpada na kućnom pragu,
 - odvozom krupnog (glomaznog) otpada po pozivu korisnika,
 - redovitim i pravodobnim pražnjenjem posuda odnosno spremnika,
 - izobrazno - informativnim aktivnostima.

12. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

**Tablica 3: Pregled rokova i nositelja izvršenja
Plana gospodarenja otpadom Općine u 2019.god.**

R.B.	Mjera	Rok izvršenja	Nositelj
1.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta	Ne	Općina Maruševac / FZOEU / JP(R)S
2.	Kućno kompostiranje	Djelomično	Općina Maruševac / FZOEU
3.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Da	Općina Maruševac / Davatelj javne usluge
4.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Da	Općina Maruševac / MZOE / FZOEU / JP(R)S
5.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	Ne	Općina Maruševac / PU
6.	Sudjelovanje u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se određuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada	Da	Općina Maruševac
7.	Provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada. Provedbu osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red Općine tj. komunalni redar.	Da	Općina Maruševac
8.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	Djelomično	Općina Maruševac / MZOE / JP(R)S
9.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Ne	Općina Maruševac
10.	Izgradnja i opremanje reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Ne	Općina Maruševac / JP(R)S / PU
11.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila (zeleni otoci i dr.)	Djelomično	Općina Maruševac / FZOEU / JP(R)S
12.	Nabava opreme za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biootpada (kante za miješani komunalni otpad, komposter i dr.)	Djelomično	Općina Maruševac / FZOEU / JP(R)S

13. ZAKLJUČAK

Gospodarenje otpadom na području Općine Maruševac provodi se sukladno odredbama Plana gospodarenja otpadom Općine Maruševac za razdoblje 2018.-2023. godine i važećim propisima. Općina Maruševac intenzivno radi na povećanju svijesti građana, planiranju edukacijskih akcija te stalnog informiranja o novostima vezanima u održivo gospodarenje otpadom na području Općine.

Općina Maruševac nadalje će pratiti provođenje mjera kao i kontinuirano nastaviti s realizacijom mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom.

KLASA: 351-01/20-01/02
URBROJ: 2186-017/19-01
Maruševac, 9. ožujka 2020.

**Općinski načelnik
Damir Šprem, v.r.**

15.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) i članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), Općinsko vijeće Općine Maruševac na svojoj 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševac za 2019. godinu

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševac za 2019. godinu.

II.
Izvešće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka.

KLASA: 351-01/20-01/03
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševac, 17. ožujka 2020.

III.
Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku
Varaždinske županije«.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

I Z V J E Š Ć E

o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada Općine Maruševac za 2019. godinu



Maruševac, ožujak 2020. godine

1. Uvod

Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je Izvešće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. članka 36. podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

2. Postojeće stanje

Na području Općine Maruševac utvrđene su sljedeće lokacije na kojima je odbačen otpad: »Prodnica« Čalinec, »Noviška« Greda i »Noviška« Jurketinec.

**Tablica 1: Pregled lokacija odbačenog otpada - »divljih« odlagališta na području
Općine Maruševac u 2019. god.**

Naziv divljeg odlagališta	Popis kčbr.	Procjena količina otpada (m ³)	Najzastupljenija vrsta odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE	Aktivnosti provedene tijekom 2019. godine
»PRODNICA« ČALINEC	464,467,468, k.o. Čalinec	3 m ²	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« GREDA	3194 i 3198/5 k.o. Maruševac	40 m ³	Ambalažni, krupni, građevinski i poljoprivredni	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane
»NOVIŠKA« JURKETINEC	3131 k.o. Maruševac	4 m ³	Građevinski i poljoprivredni otpad	NE	Redovni nadzor, postavljena tabla zabrane

Na gore navedenim lokacijama provodile su se posebne mjere radi sprječavanja odbacivanja otpada i to učestala kontrola lokacija od strane komunalnog redara Općine.

3. Troškovi uklanjanja odbačenog otpada u 2019. godini

U 2019. god. nije bilo utrošenih sredstava Proračuna u svrhu uklanjanja i sanacije odbačenog otpada.

4. Provedba mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje nepropisno odbačenog otpada

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada

• Uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenog otpada

- Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu građani mogu prijaviti: putem elektronske pošte na adrese objavljene na internetskim stranicama Općine Maruševac; putem telefona na telefonske brojeve objavljene na internetskim stranicama Općine Maruševac; osobno u prostorije JUO Općine Maruševac, te putem pošte na adresu Općine Maruševac.

• Uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada

- Općina Maruševac vodi Evidenciju lokacija onečišćenih otpadom Općine Maruševac. U navedenu evidenciju se unose podaci o lokacijama onečišćenih otpadom, količini otpada, izvršenim nadzorima komunalnog redara, izdanim rješenjima te ostalim potrebnim podacima. Evidenciju vodi i kontinuirano održava komunalni redar.

• Provedba redovitog terenskog nadzora od strane komunalnog redara

- Radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada, komunalni redar Općine Maruševac provodi redoviti nadzor. Nadzor nad evidentiranim lokacijama provodi se najmanje dva puta godišnje, a na lokacijama na kojima je utvrđeno učestalo ponovljeno odbacivanje otpada, nadzor se provodi češće, u skladu s potrebama.

• Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

- Znakovi upozorenja o zabrani odbacivanja otpada postavljaju se na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada. Potrebu za postavljanjem znaka kao i lokaciju postavljanja znaka utvrđuje Jedinostveni upravni odjel Općine Maruševac. Na sve tri lokacije na kojima je utvrđeno divlje odlaganje otpada postavljene su table zabrane odlaganja otpada.

Izvešće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti

- Na području Općine Maruševac provodi se edukacija stanovništva o obvezi odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Dana 12. veljače 2018. godine izvršna tijela Općina Petrijanec i Maruševac potpisala su Sporazum o udruživanju u provedbi projekta **Recikliraj i profitiraj** (KLASA: 351-01/18-01/01, URBROJ: 2186-017/18-01 Korisnika/Prijavitelja Općine Maruševac; KLASA: 351-01/18-01/7, URBROJ: 2186-06-02/18-13 Sunositelja aktivnosti Općine Petrijanec), izobrazno-informativne aktivnosti o gospodarenju otpadom na području Općina Maruševac i Petrijanec.

Izobrazno-informativne aktivnosti po projektu, održavaju se na području općina Maruševac i Petrijanec, kako bi se podigla svijest građana o važnosti održivog gospodarenja komunalnim otpadom te učinkovitog i održivog upravljanja resursima. *Aktivnosti* se posebice odnose na edukaciju o sprječavanju nastanka otpada, pravilno odvajanje otpada u kućanstvima, kućno kompostiranje i ponovnu uporabu predmeta, s ciljem smanjenja količine otpada koji se odlaze na odlagališta. Pripremljeni je projekt vrijedan oko pola milijuna kuna.

5. Zaključak

Unatoč zakonski uređenom sustavu gospodarenja otpadom prisutno je neodgovorno odlaganje otpada na lokacijama koje za to nisu predviđene, što za posljedicu ima nepovoljan učinak na okoliš i financijski teret za Proračun Općine Maruševac.

Tijekom 2019. godine komunalni redar je u okviru redovitih obilazaka terena provodio nadzor nad divljim odlagalištima.

U 2019. godini se provodio sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu kao i sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada u skladu s odredbama članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19).

KLASA: 351-02/20-01/03
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševec, 6. ožujka 2020

**Općinski načelnik
Damir Šprem, v.r.**

16.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) i članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Općinsko vijeće Općine Maruševec na svojoj 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o stanju zaštite
od požara na području Općine Maruševec
za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Maruševec za 2019. godinu

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-02/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 17. ožujka 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

17.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševec na svojoj 22. sjednici, održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

IZVJEŠĆE

**o stanju zaštite od požara na području
Općine Maruševec za 2019. godinu**

1. UVOD - ZAKONSKA OSNOVA

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) i predstavlja

sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Subjekti su osim fizičkih i pravnih osoba propisanih zakonom i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Županija donosi plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Procjena ugroženosti i plan zaštite od požara županije temelje se na procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara gradova i općina na području županije. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara, predstavničko tijelo županije jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara županije.

Vatrogasna djelatnost uređena je Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19). U članku 1. navedenog Zakona stoji: Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Ovim Zakonom je određen način rada vatrogasnih organizacija: vatrogasnih zajednica, profesionalnih (javnih) i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi kao i vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu. Pravilnikom o međusobnim odnosima vatrogasnih postrojbi u vatrogasnim intervencijama (»Narodne novine«, broj 65/94) vatrogasna intervencija definirana je kao djelovanje vatrogasne postrojbe na gašenje požara kao i druga djelovanja vatrogasne postrojbe u slučaju eksplozije, prometnih i drugih nesreća, djelatnosti prilikom elementarnih nepogoda te pri postupcima spašavanja iz visokih objekata i drugih sličnih intervencija spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Nadalje, Pravilnikom o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94) definirane su osnove organiziranosti, obučnosti i opremljenosti vatrogasnih postrojbi, razmještaj i način uzbunjivanja.

2. VATROGASNA DJELATNOST

Na području Općine Maruševec djeluje Vatrogasna zajednica Općine Maruševec te sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Maruševec i Donje Ladanje.

Broj operativnih vatrogasaca potpuno zadovoljava. U narednom periodu trebalo bi pristupiti permanentnom obučavanju postojećeg broja vatrogasaca, kao i nabavi nove opreme.

3. PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Tablica 1: Pregled ispravnosti izvora vode

Vrsta izvora vode	Ukupno	Ispravno	Neispravno	% neispravnih (neispravno / ukupno x 100)
Nadzemni hidranti	39	39	0	0
Podzemni hidranti	107	89	18	16
Zidani hidranti (škole, tvrtke, javne ustanove i sl.)	23	23	0	0
Javni bunari	2	2	0	0
Prirodna crpilišta vode (rijeke, jezera, potoci i sl.)	7	/	/	/
Ostali izvori (cijevi zabijene u tlo sa vat. armaturama - »prirodni hidranti«, cisterne, bazeni i sl.)	0	0	0	0

Tablica 2: Preventivni pregledi po domaćinstvima

Broj domaćinstava:	1.462
Broj tvrtki:	18
Podijeljeno letaka:	800

Tablica 3: Ostale preventivne i informativne aktivnosti tijekom 2019. god.

Vježbe (taktičke, pokazne)	- mjesto održavanja: ŠRC »Iva«, 2 vatrogasne postrojbe, 22 vatrogasca
Posjet obrazovnim ustanovama (škole, dječji, vrtići)	- Dječji vrtić »Maja Pčelica«, Ladanje Donje - Dječji vrtić »Čarolija« Bikovec
Suradnja s medijima (TV, radio, novine, Internet)	- Radio Max, Radio Sjeverni FM, e - Varaždin, e - Ivanec, Sjeverni info, - Facebook stranica: Vatrogasci - Oni su naši Heroji, - objavljivanje informativnih tekstova o preventivi putem službene Internet stranice
Ostale aktivnosti	- uvježbavanje vatrogasnog podmlatka i mladeži, pripremanje za županijsko natjecanje, osposobljavanje članova, sudjelovanje na županijskom i međuopćinskom takmičenju

4. INTERVENCIJE

Tablica 4: Pregled intervencija VZO Maruševac u 2019. god.

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1. POŽARNE INTERVENCIJE				
1.1. POŽAR STAMBENOG OBJEKTA	2		3	5,5
1.1.1. Obiteljska kuća	2	11	3	5,5
1.1.2. Pomoćni objekt u domaćinstvu				
1.1.3. Stambena zgrada				
1.1.4. Turistički objekti i vikend-kuće				
1.2. POŽAR POSLOVNOG OBJEKTA				
1.2.1. Samostojeći poslovni objekt				
1.2.2. Poslovni objekt u sklopu drugog objekta				

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1.3. POŽAR OBJEKTA JAVNE NAMJENE				
1.4. POŽAR GOSPODARSKOG OBJEKTA				
1.4.1. Požar industrijskog postrojenja				
1.4.2. Požar štaglja/štale				
1.4.3. Požar skladišta				
1.4.4. Požar energetskog postrojenja				
1.4.5. Požar spremnika sa zapaljivom tekućinom				
1.4.5.1. Iskipljenje i vatrena kugla iz spremnika (Boilover)				
1.4.5.2. Iskipljenje i prelijevanje iz spremnika (Sloper)				
1.4.5.3. Požar zapaljive tekućine u tankvani				
1.5. POŽAR OBJEKTA KOMUNALNE NAMJENE				
1.6. POŽAR PROMETNOG SREDSTVA	2		2	7
1.6.1. Požar cestovnog vozila	2	13	2	7
1.6.2. Požar željezničkog vagona (vlaka)				
1.6.3. Požar na brodu				
1.6.4. Požar zrakoplova ili helikoptera				
1.7. POŽAR NA OTVORENOM PROSTORU	1	6	2	2
1.7.1. Požar poljoprivrednih zemljišta	1	6	2	2
1.7.2. Požar šume i šumskog zemljišta				
1.7.3. Požar zapuštenog zemljišta				
1.8. POŽAR DIMNJAKA	2	9	2	8
1.9. EKSPLOZIJE				
1.9.1. Tehnološke eksplozije				
1.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
1.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
1.9.4. Ostale				
1.10. OSTALE POŽARNE INTERVENCIJE				
Ukupno:	7	15	9	22,5
2. TEHNIČKE INTERVENCIJE				
2.1. NEZGODE U PROMETU	3	5	12	8,5
2.1.1. Spašavanje unesrećene osobe				
2.1.2. Uklanjanje vozila s prometnice				
2.1.3. Čišćenje i održavanje prometnice	3	5	12	8,5
2.2. SPAŠAVANJE S VISINE I IZ DUBINE				
2.3. POTRAGA ZA NESTALOM OSOBOM				
2.4. SPAŠAVANJE NA/POD VODOM	1	1	2	2,5
2.4.1. Spašavanje i izvlačenje utopljenika				
2.4.2. Spašavanje životinja	1	1	2	2,5
2.4.3. Tehnička pomoć pod vodom				
2.5. RADOVI NA VODI I ZAŠTITA OD POPLAVA	5	24	7	10
2.5.1. Rad na vodi				
2.5.2. Izrada nasipa				
2.5.3. Ispumpavanje vode iz poplavljenog objekta	5	24	7	10

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
2.6. SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA				
2.7. TEHNIČKE INTERVENCIJE U OBJEKTU				
2.7.1. Nasilno otvaranje vrata				
2.7.2. Zatvaranje vode, plina i struje				
2.7.3. Uklanjanje dijela objekta				
2.8. INTERVENCIJE S OPASNIM TVARIMA				
2.8.1. U proizvodnom procesu				
2.8.2. U transportu				
2.8.3. Kod skladištenja				
2.9. EKSPLOZIJE				
2.9.1. Tehnološke eksplozije				
2.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
2.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
2.9.4. Ostale				
2.10. OSTALE TEHNIČKE INTERVENCIJE	3	8	2	2
Ukupno:	12	38	23	23
3. OSTALE INTERVENCIJE				
3.1. PRIJEVOZ VODE (po nalogu)				
3.2. LAŽNA DOJAVA				
3.3. IZVIDI				
Ukupno:				
SVEUKUPNO:	19	53	32	45,5

Tablica 5: Pregled intervencija DVD-a Maruševac u 2019. god.

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1. POŽARNE INTERVENCIJE				
1.1. POŽAR STAMBENOG OBJEKTA	2	11	3	5,5
1.1.1. Obiteljska kuća	2	11	3	5,5
1.1.2. Pomoćni objekt u domaćinstvu				
1.1.3. Stambena zgrada				
1.1.4. Turistički objekti i vikend-kuće				
1.2. POŽAR POSLOVNOG OBJEKTA	0	0	0	0
1.2.1. Samostojeći poslovni objekt				
1.2.2. Poslovni objekt u sklopu drugog objekta				
1.3. POŽAR OBJEKTA JAVNE NAMJENE				
1.4. POŽAR GOSPODARSKOG OBJEKTA	0	0	0	0
1.4.1. Požar industrijskog postrojenja				
1.4.2. Požar štaglja/štale				
1.4.3. Požar skladišta				
1.4.4. Požar energetskog postrojenja				
1.4.5. Požar spremnika sa zapaljivom tekućinom				

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1.4.5.1. Isklpljenje i vatrena kugla iz spremnika (Boilover)				
1.4.5.2. Isklpljenje i prelijevanje iz spremnika (Slopover)				
1.4.5.3. Požar zapaljive tekućine u tankvani				
1.5. POŽAR OBJEKTA KOMUNALNE NAMJENE				
1.6. POŽAR PROMETNOG SREDSTVA	1	4	1	1
1.6.1. Požar cestovnog vozila	1	4	1	1
1.6.2. Požar željezničkog vagona (vlaka)				
1.6.3. Požar na brodu				
1.6.4. Požar zrakoplova ili helikoptera				
1.7. POŽAR NA OTVORENOM PROSTORU	1	6	2	2
1.7.1. Požar poljoprivrednih zemljišta	1	6	2	2
1.7.2. Požar šume i šumskog zemljišta				
1.7.3. Požar zapuštenog zemljišta				
1.8. POŽAR DIMNJAKA	2	9	2	8
1.9. EKSPLOZIJE	0	0	0	0
1.9.1. Tehnološke eksplozije				
1.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
1.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
1.9.4. Ostale				
1.10. OSTALE POŽARNE INTERVENCIJE				
Ukupno:	6	30	8	16,5
2. TEHNIČKE INTERVENCIJE				
2.1. NEZGODE U PROMETU	3	5	12	8,5
2.1.1. Spašavanje unesrećene osobe				
2.1.2. Uklanjanje vozila s prometnice				
2.1.3. Čišćenje i održavanje prometnice	3	5	12	8,5
2.2. SPAŠAVANJE S VISINE I IZ DUBINE				
2.3. POTRAGA ZA NESTALOM OSOBOM				
2.4. SPAŠAVANJE NA/POD VODOM	1	1	2	2,5
2.4.1. Spašavanje i izvlačenje utopljenika				
2.4.2. Spašavanje životinja	1	1	2	2,5
2.4.3. Tehnička pomoć pod vodom				
2.5. RADOVI NA VODI I ZAŠTITA OD POPLAVA	5	24	7	10
2.5.1. Rad na vodi				
2.5.2. Izrada nasipa				
2.5.3. Ispumpavanje vode iz poplavljenog objekta	5	24	7	10
2.6. SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA				
2.7. TEHNIČKE INTERVENCIJE U OBJEKTU	0	0	0	0
2.7.1. Nasilno otvaranje vrata				
2.7.2. Zatvaranje vode, plina i struje				
2.7.3. Uklanjanje dijela objekta				
2.8. INTERVENCIJE S OPASNIM TVARIMA	0	0	0	0
2.8.1. U proizvodnom procesu				

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24.03.2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
2.8.2. U transportu				
2.8.3. Kod skladištenja				
2.9. EKSPLOZIJE	0	0	0	0
2.9.1. Tehnološke eksplozije				
2.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
2.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
2.9.4. Ostale				
2.10. OSTALE TEHNIČKE INTERVENCIJE	3	8	2	2
Ukupno:	12	38	23	23
3. OSTALE INTERVENCIJE				
3.1. PRIJEVOZ VODE (po nalogu)				
3.2. LAŽNA DOJAVA				
3.3. IZVIDI				
Ukupno:	0	0	0	0
SVEUKUPNO:	18	68	31	39,5

Tablica 6: Pregled intervencija DVD-a Donje Ladanje u 2019. god.

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24. 03. 2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1. POŽARNE INTERVENCIJE				
1.1. POŽAR STAMBENOG OBJEKTA	0	0	0	0
1.1.1. Obiteljska kuća				
1.1.2. Pomoćni objekt u domaćinstvu				
1.1.3. Stambena zgrada				
1.1.4. Turistički objekti i vikend-kuće				
1.2. POŽAR POSLOVNOG OBJEKTA	0	0	0	0
1.2.1. Samostojeći poslovni objekt				
1.2.2. Poslovni objekt u sklopu drugog objekta				
1.3. POŽAR OBJEKTA JAVNE NAMJENE				
1.4. POŽAR GOSPODARSKOG OBJEKTA	0	0	0	0
1.4.1. Požar industrijskog postrojenja				
1.4.2. Požar štaglja/štale				
1.4.3. Požar skladišta				
1.4.4. Požar energetskog postrojenja				
1.4.5. Požar spremnika sa zapaljivom tekućinom				
1.4.5.1. Iskipljenje i vatrena kugla iz spremnika (Boilover)				
1.4.5.2. Iskipljenje i prelijevanje iz spremnika (Sloper)				
1.4.5.3. Požar zapaljive tekućine u tankvani				
1.5. POŽAR OBJEKTA KOMUNALNE NAMJENE				
1.6. POŽAR PROMETNOG SREDSTVA	1	9	1	6
1.6.1. Požar cestovnog vozila	1	9	1	6

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24. 03. 2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
1.6.2. Požar željezničkog vagona (vlaka)				
1.6.3. Požar na brodu				
1.6.4. Požar zrakoplova ili helikoptera				
1.7. POŽAR NA OTVORENOM PROSTORU	0	0	0	0
1.7.1. Požar poljoprivrednih zemljišta				
1.7.2. Požar šume i šumskog zemljišta				
1.7.3. Požar zapuštenog zemljišta				
1.8. POŽAR DIMNJAKA				
1.9. EKSPLOZIJE	0	0	0	0
1.9.1. Tehnološke eksplozije				
1.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
1.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
1.9.4. Ostale				
1.10. OSTALE POŽARNE INTERVENCIJE				
Ukupno:	1	9	1	6
2. TEHNIČKE INTERVENCIJE				
2.1. NEZGODE U PROMETU	0	0	0	0
2.1.1. Spašavanje unesrećene osobe				
2.1.2. Uklanjanje vozila s prometnice				
2.1.3. Čišćenje i održavanje prometnice				
2.2. SPAŠAVANJE S VISINE I IZ DUBINE				
2.3. POTRAGA ZA NESTALOM OSOBOM				
2.4. SPAŠAVANJE NA/POD VODOM	0	0	0	0
2.4.1. Spašavanje i izvlačenje utopljenika				
2.4.2. Spašavanje životinja				
2.4.3. Tehnička pomoć pod vodom				
2.5. RADOVI NA VODI I ZAŠTITA OD POPLAVA	0	0	0	0
2.5.1. Rad na vodi				
2.5.2. Izrada nasipa				
2.5.3. Ispumpavanje vode iz poplavljenog objekta				
2.6. SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA				
2.7. TEHNIČKE INTERVENCIJE U OBJEKTU	0	0	0	0
2.7.1. Nasilno otvaranje vrata				
2.7.2. Zatvaranje vode, plina i struje				
2.7.3. Uklanjanje dijela objekta				
2.8. INTERVENCIJE S OPASNIM TVARIMA	0	0	0	0
2.8.1. U proizvodnom procesu				
2.8.2. U transportu				
2.8.3. Kod skladištenja				
2.9. EKSPLOZIJE	0	0	0	0
2.9.1. Tehnološke eksplozije				
2.9.2. Eksplozivne tvari i predmeti				
2.9.3. Eksplozije posude pod tlakom				
2.9.4. Ostale				
2.10. OSTALE TEHNIČKE INTERVENCIJE				
Ukupno:	0	0	0	0

PREGLED BROJA VATROGASNIH INTERVENCIJA U 2019. GODINI				
prema tipizaciji vatrogasnih intervencija HVZ (Operativno-tehnički stožer Hrvatske vatrogasne zajednice, 24. 03. 2011.)				
vrsta intervencije	broj intervencija	broj vatrogasaca	broj vozila	utrošeno sati
3. OSTALE INTERVENCIJE				
3.1. PRIJEVOZ VODE (po nalogu)				
3.2. LAŽNA DOJAVA				
3.3. IZVIDI				
Ukupno:	0	0	0	0
SVEUKUPNO:	1	9	1	6

5. FINANCIRANJE

Za redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Općine Maruševac u 2019. godini iz Proračuna Općine Maruševac isplaćeno je 375.775,23 kune.

Sufinancirana je i nabava opreme i to nabava navalnog vatrogasnog vozila za DVD Donje Ladanje u iznosu od 100.000,00 kuna.

i odgovornih osoba o važnosti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti.

KLASA: 214-02/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševac, 17. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

6. ZAKLJUČAK

- Stanje zaštite od požara na području Općine Maruševac je vrlo dobro.
- Neophodna je modernizacija vozila i tehnike, nabavka opreme za rad s opasnim tvarima, opreme za spašavanje iz ruševina prilikom potresa ili eksplozija, opreme za spašavanje uslijed poplava, dopunjavanje opreme za spašavanje s visina i iz dubina, komunikacijske opreme kao i provedbe edukacija vatrogasaca za rad s navedenom opremom. DVD-e je potrebno opremiti hidrauličnim alatom ukoliko istim ne raspoložu, za spašavanje prilikom tehničkih intervencija u prometu.
- Nastaviti skrbiti o stručnom usavršavanju pripadnika vatrogasnih postrojbi temeljem dostavljenih zahtjeva (školovanja, osposobljavanja i usavršavanja, stručni seminari, vatrogasne vježbe, vatrogasna natjecanja).
- Predlagati i poduzimati mjere i radnje za unapređenje preventivnih aktivnosti u zaštiti od požara na području Općine u cilju smanjenja broja požara.
- Intenzivno surađivati s nadležnim inspekcijskim službama i Policijskom upravom Varaždinskom sa svrhom smanjenja broja požara te stručnog i efikasnog djelovanja vatrogasnih postrojbi.
- Poticati izradu operativnih dokumenata i njihovu provedbu u svim društvenim područjima koje u opisu aktivnosti imaju provedbu ili utjecaj na mjere zaštite od požara.
- S ciljem poboljšanja brzine izlaska na intervenciju potrebno dodatno poboljšati organizaciju primanja dojave i uzbunjivanja vatrogasaca.
- Ulaganje zajedničkih napora svih društveno - političkih struktura u promjenu svijesti građana

18.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18) i članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19), Općinsko vijeće Općine Maruševac na svojoj 22. sjednici održanoj 17. ožujka 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća o izvršenju
Plana djelovanja Općine Maruševac u području
prirodnih nepogoda za 2019. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana djelovanja Općine Maruševac u području prirodnih nepogoda za 2019. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševac, 17. ožujka 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.

I Z V J E Š Ć E
o izvršenju Plana djelovanja Općine Maruševac u području prirodnih nepogoda
za 2019. godinu



Ožujak, 2020. god.

SADRŽAJ:

1. UVOD	875
2. PRIRODNE NEPOGODE	875
3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE	876
4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	876
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	877
6. PROCJENA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVAC U POSLJEDNJIH 10 GODINA	877
7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA	877
7.1. AGROTEHNIČKE MJERE	878
7.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE	878
7.3. MJERE ZAŠTITE OD SUŠE	878
7.4. MJERE ZAŠTITE OD TUČE I MRAZA	878
7.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA	879
7.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA	879
8. ZAKLJUČAK	879
 POPIS TABLICA:	
Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac	877
Tablica 2: Prikaz broja požarnih (požari otvorenih prostora) intervencija u 2019. god. na području Općine Maruševac	879

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

U 2019. god. na području Općine Maruševac nije bila proglašena elementarna nepogoda.

3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Planom djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. god. Općine Maruševac mjere i nositelji mjera u slučaju nastajanja prirodnih nepogoda određeni su za sljedeće prirodne nepogode:

- Poplava,
- Potres,
- Klizišta,
- Mraz,
- Vjetar,
- Snijeg i led,
- Tuča,
- Kiša,
- Suša.

S obzirom da za područje Općine Maruševac u 2019. god. nije bila proglašena ni jedna prirodna nepogoda, nije ukazana potreba za aktivnom provedbom mjera iz Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2019. god. Općine Maruševac.

4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije i
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općina. Općinski načelnik te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

S obzirom da za područje Općine Maruševac u 2019. god. nije bila proglašena ni jedna prirodna nepogoda, nije ukazana potreba za korištenjem sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Za područje Općine Maruševac u 2019. god. nisu proglašavane prirodne nepogode.

6. PROCJENA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU OPĆINE MARUŠEVAC U POSLJEDNJIH 10 GODINA

Tablica 1: Prikaz šteta uslijed elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac

Godina	Vrsta prijetnje	Šteta (kn)
2011.	Suša	5.701.723,00
2012.	Suša	10.526.752,18
2013.	Poplava	238.000,00
2013.	Suša	542.213,97
2014.	Poplava i Klizišta	2.041.247,61
2016.	Mraz	2.790.976,83
2017.	Mraz	1.020.836,70
2017.	Suša	3.412.318,40

7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Varaždinska županija,
- Općina Maruševac.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

Članove i broj članova općinskog povjerenstva imenuje Općinsko vijeće na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Općinsko vijeće Općine Maruševac je na svojoj 2. sjednici održanoj 11. srpnja 2017. god. donijelo Odluku o osnivanju i izboru članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na području Općine Maruševac (KLASA: 351-01/17-01/03, URBROJ: 2186-01/17-1).

Općinsko povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda sastoji se od predsjednika i 2 člana Povjerenstva.

Povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Maruševac u 2019. god. održalo je 1 sastanak na temu: donošenje Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Maruševac.

Općinsko vijeće Općine Maruševac donijeti će Odluku o osnivanju i imenovanju predsjednika i članova općinskog Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda sukladno članku 14. stavku 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19).

7.1. AGROTEHNIČKE MJERE

Na temelju članka 10. stavka 1., članka 12. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 91/10) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 17. sjednici održanoj 29. kolovoza 2019. god. donosi Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Maruševac (KLASA: 320-01/19-01/02, URBROJ: 2186-017/19-02, »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/19).

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 48. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15 i 13/18), općinski načelnik Općine Maruševac dana 18. veljače 2020. godine, donosi Godišnje izvješće o primjeni agrotehničkih mjera za 2019. god. (KLASA: 320-01/20-01/01, URBROJ: 2186-017/20-01).

Općina Maruševac raspolaže ukupno s 2.736,21 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 54,74% ukupne površine Općine. Sve ove površine su u privatnom vlasništvu, izuzev 10,3207 ha koje su vlasništvo države. Šumske površine zauzimaju ukupno 917,80 ha ili 18,36% ukupne površine Općine.

Sukladno Odluci o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Maruševac nadzor nad provedbom provodi komunalni redar Općine Maruševac koji je redovito slao opomene i rješavao predmete oko neodržavanja poljoprivrednih zemljišta, sprječavanja zakorovljenosti, održavanje živica, zasjenjivanja susjednih parcela, uništavanje biljnih ostataka paljenjem.

Najveći problemi javljaju se zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, tj. na nekim česticama ima nekoliko vlasnika, koji najčešće žive van Republike Hrvatske.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednih zemljišta dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati primjenjujući potrebne agrotehničke mjere, ne umanjujući njihovu vrijednost sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, Pravilniku o agrotehničkim mjerama i ovoj Odluci.

Općina Maruševac redovito svake godine i to u nekoliko navrata objavljuje informativni letak na web stranici i na oglasnim pločama, o obvezi redovitog održavanja poljoprivrednog zemljišta (oranica, ali i svih drugih obradivih površina, uključujući i okućnice), te o štetnim posljedicama u slučaju ne postupanja u skladu sa Odlukom (novčane kazne, prekršajni postupak).

Aktivnim i represivnim mjerama, Općina Maruševac potiče vlasnike i posjednike zemljišta na njihovo redovito održavanje i sprječavanje zakorovljenosti te ih upoznati s posljedicama u slučaju ne postupanja u skladu sa Odlukom (novčane kazne i sl.).

7.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

Općina Maruševac izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća Općine Maruševac te Plan djelovanja civilne zaštite Općine Maruševac.

7.3. MJERE ZAŠTITE OD SUŠE

Pravilnikom o provedbi Mjere M04 »Ulaganja u fizičku imovinu« Podmjere 4.1. »Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 7/15) navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše. Stupanjem na snagu Pravilnika o provedbi mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 91/19), prestaje važiti prethodno navedeni Pravilnik, ali postupci koji su pokrenuti po odredbama tog Pravilnika u skladu s tim odredbama će se i završiti.

7.4. MJERE ZAŠTITE OD TUČE I MRAZA

Općina Maruševac u Proračunu Općine Maruševac za 2019. godinu imala je predviđena sredstva solidarnosti za elementarne nepogode u iznosu od 25.000,00 kuna, ali budući da u 2019. godini nije proglašena elementarna

nepogoda od tuče ili mraza na području Općine Maruševac, ova sredstva nisu se niti koristila za elementarnu nepogodu tuču ili mraz.

7.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Tablica 2: Prikaz broja požarnih (požari otvorenih prostora) intervencija u 2019. god. na području Općine Maruševac

Vrsta požara	Požar otvorenog prostora - poljoprivredno zemljište	Požar otvorenog prostora - šume i šumskog zemljišta	Požar otvorenog prostora - zapušteno zemljište
Broj požara	2	0	0

Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina te Varaždinska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Općine kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Varaždinske županije. Općinsko vijeće dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

7.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

8. ZAKLJUČAK

Područje Općine Maruševac je u velikom dijelu prekriveno zelenim obradivim površinama. Prema podacima Hrvatskog zavoda za statistiku, Popis stanovništva iz 2011. god., na području Općine Maruševac 1.859 kućanstva bavi se nekim oblikom poljoprivredne proizvodnje. Ukupno korišteno poljoprivredno zemljište iznosi 2.736,210 ha. Općina Maruševac nastoji, prije svega aktivnim mjerama, potaknuti vlasnike i posjednike zemljišta, poljoprivredne proizvođače i vezanu proizvodnju na provođenje preventivnih mjera i aktivnosti u poljoprivrednoj proizvodnji koje smanjuju opasnosti od nastanka prirodnih nepogoda.

KLASA: 920-11/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševac, 9. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Damir Šprem, v.r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.



IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija
za 2019. godinu



Sveti Ilija, ožujak 2020.

1. UVOD

Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Izvješće) izrađeno je sukladno članku 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19). Istim je propisano da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Općina Sveti Ilija ima Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2018. -2023. godine za koji je izdana suglasnost 10.04.2018. godine od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

OPĆI PODATCI

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	OPĆINA SVETI ILIJA
ŽUPANIJA	VARAŽDINSKA
ADRESA	Trg Josipa Godrijana 2, 42 214 Sveti Ilija

TELEFON	042/734 551
E-MAIL	opcina.sveti.ilija@gmail.com
WEB	www.opcina-sveti-ilija.hr

Općina Sveti Ilija nalazi se u sastavu Varaždinske županije u njenom središnjem dijelu. Jedna je od 22 općine i 6 gradova u Županiji. Na zapadu graniči s Općinom Beretinec, na sjeveru s Gradom Varaždinom, na istoku s Općinom Gornji Knežinec, a s južne strane s Gradom Novi Marof. Površina Općine iznosi 17,22 km². Područje Općine zauzima 1,37% ukupne površine Varaždinske županije. U sastavu Općine nalazi se osam naselja: Beletinec, Doljan, Križanec, Krušljevec, Seketin, Tomaševac Biškupečki, Žigrovec i Sveti Ilija koje je ujedno i sjedište općine. Prema površini najveće naselje je Beletinec s 5,04 km², a najmanje naselje Križanec s 0,92 km².

Prema popisu stanovništva iz 2011. godine Općina Sveti Ilija ima 3.511 stanovnika, iz čega proizlazi da je gustoća naseljenosti 203,89 st/km², što je više od gustoće naseljenosti na razini Županije (139,50 st/km²).

U Općini Sveti Ilija nalaze se 1.032 kućanstva. Iz navedenog proizlazi da je prosječna veličina kućanstva 3,4 člana. Udio broja kućanstva u Općini Sveti Ilija u ukupnom broju kućanstva u Varaždinskoj županiji iznosi 1,84%. Najveći broj kućanstva je u naselju Beletinec (271), slijedi Sveti Ilija (171), Doljan (128), Tomaševac Biškupečki (115), Seketin (111), Križanec (94), Krušljevec (80) i Žigrovec (60).

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Članak 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 79/17, 14/19 i 98/19):

1) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je na svom području osigurati:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan ovim Zakonom i Uredbom iz članka 29. stavka 10. ovoga Zakona,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) komunalnog otpada i otpada propisanog pravilnikom iz članka 86. stavka 4. ovoga Zakona,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada,
- predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu, a sve sukladno Sporazumu koje je Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno potpisati s pripadajućim centrom za gospodarenje otpadom kojim će regulirati međusobne odnose vezane za predaju miješanog komunalnog otpada i
- prestanak rada i zatvaranje odlagališta kojim upravlja pravna osoba koja je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave te preuzimati miješani komunalni otpad prikupljen iz određene jedinice lokalne samouprave sukladno Odluci iz članka 26. stavka 11. ovoga Zakona.

2) Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza iz stavka 1. ovog članka.

3) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada propisanih propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

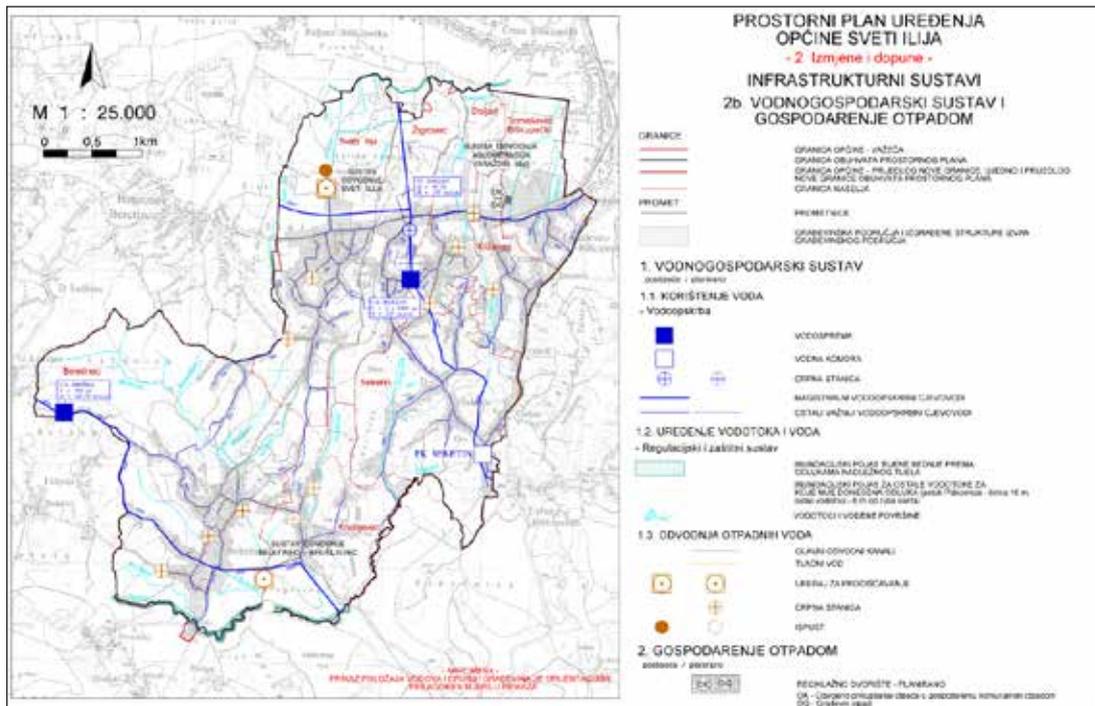
4) Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je osigurati provedbu obveza iz stavka 1. ovoga članka na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, osiguravajući pri tom javnost rada,

5) Trgovačko društvo, koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je primjenjivati istu cijenu obrade preuzetog miješanog komunalnog otpada po toni za sve davatelje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji sukladno Planu dužni predavati miješani komunalni otpad u taj centar za gospodarenje otpadom.

6) Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave i jedinice lokalne samouprave, koja je vlasnik trgovačkog društva koje obavlja djelatnost i poslove centra za gospodarenje otpadom, dužno je osigurati provedbu obveza iz stavka 5. ovoga članka.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SVETI ILIJA

Prostorni plan uređenja Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/04, 12/06, 8/09 i 86/18). Broj 86/18 odnosi se na zadnje, odnosno 2. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sveti Ilija.



Članak 172.

(1) Mjere gospodarenja otpadom su:

- izbjegavati nastajanje i smanjivanje količine proizvedenog otpada
- organizirati prikupljanje miješanog komunalnog otpada
- organizirati odvojeno sakupljanje otpada u svrhu gospodarenja iskoristivim otpadnim tvarima (papir, staklo, metal, plastika i dr.) te odvojeno sakupljanje krupnog (glomaznog) otpada koje se smatraju posebnom kategorijom otpada, kao i opasnog otpada, tako i otpada koji sadrži azbest
- organizirati odvojeno prikupljanje biorazgradivog otpada, te ga odgovarajuće obrađivati (kompostiranje, digestija, energetska uporaba ili drugo)
- gospodarenje neopasnim i opasnim proizvodnim otpadom pravne osobe dužne su obavljati sukladno posebnim propisima
- prostore onečišćene otpadom i nekontrolirana odlagališta potrebno je potpuno sanirati i zatvoriti.

(2) Općina je dužna osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje miješanim komunalnim i biorazgradivim komunalnim otpadom u svim naseljima, uvođenjem sustava prikupljanja (kontinuiranog i periodičnog) i organiziranim odvozom (što se već provodi putem odabranog koncesionara za miješani komunalni otpad, a prikupljeni otpad se ne odlaže na području Općine), te odvojenim prikupljanjem papira, metala, stakla, plastike i tekstila, problematičnog otpada, kao i privremenim prikupljanjem i odvozom krupnog (glomaznog) otpada.

(3) Općina je također dužna sudjelovati u sustavima prikupljanja posebnih kategorija otpada u skladu s posebnim propisom, te provoditi aktivnosti i donositi potrebne akte vezane uz gospodarenje otpadom za koje je nadležna sukladno propisima (Plan gospodarenja otpadom, Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, dostava podataka, osiguranje financijskih sredstava i dr.).

(4) Općina je dužna organizirati djelatnost sakupljanja, uporabe i zbrinjavanja građevnog otpada, ali isto tako u reciklažnom dvorištu za građevni otpad osigurati privremeno skladištenje otpada koji sadrži azbest sukladno posebnom propisu.

Članak 173.

(1) Općina podržava opredjeljenje Županije o zajedničkom zbrinjavanju otpada na području cijele Županije, bilo unutar Županije putem županijskog centra ili na području šire regije putem regionalnog centra za gospodarenje otpadom. U vrijeme izrade 2. izmjena i dopuna Plana opredjeljenje Županije je zbrinjavanje otpada putem regionalnog centra koji se planira na lokaciji u Koprivničkom Ivancu, u Koprivničko-križevačkoj županiji.

(2) Sukladno županijskim opredjeljenjima Općina Sveti Ilija će se na odgovarajući način uključiti u sustav gospodarenja otpadom i izvršiti prethodna usklađenja.

(3) U prijelaznom razdoblju, do oživotvorenja odabranog koncepta, zbrinjavanje komunalnog otpada Općine Sveti Ilija će se nastaviti provoditi sukladno važećim ugovornim, sporazumnim ili drugim obvezujućim dokumentima.

(4) Općina je, sukladno zakonskoj regulativi s područja gospodarenja otpadom, dužna na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom (odnosno osigurati posredovanje mobilne stanice), te osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest.

(5) Planom gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija, Općina Sveti Ilija je donijela odluku o zajedničkom korištenju reciklažnog dvorišta u Gornjem Knegincu, u vlasništvu Općine Gornji Kneginec. Lokacija je planirana Prostornim planom uređenja Općine Kneginec.

(6) Planom gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija, na području Općine je predviđeno, uz izgradnju reciklažnih dvorišta, postavljanje spremnika na javnim površinama.

7) Lokacija reciklažnog dvorišta za građevni otpad koji sadrži azbest, kao i lokacija za uspostavu reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje iskoristivih komponenti otpada u budućnosti ukoliko neće biti moguće koristiti reciklažno dvorište u Gornjem Knegincu, definira se ovim Planom unutar područja/zone gospodarske namjene Tomaševac - Križanec (kao poslovna komunalno-servisna podnamjena i namjena gospodarenja otpadom) i to kao jedinstvena lokacija za oba reciklažna dvorišta, sukladno članku 176. ovih Odredbi za provođenje.

(8) Ukoliko se novim propisima i dokumentima definiraju drukčija rješenja vezano uz gospodarenje pojedinim vrstama otpada, ista će se primijeniti i na području Općine Sveti Ilija.

Članak 174.

(1) Iskoristive komponente komunalnog otpada (npr. papir, staklo, plastika, metali) potrebno je i nadalje izdvojeno prikupljati, te treba osigurati kontejnere/kante za prihvata sortiranog otpada.

(2) Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati i s njima postupiti sukladno posebnim propisima. Posebnim dokumentom Općine potrebno je utvrditi mjesta za prikupljanje dijela komunalnog otpada opasnog karaktera i dinamiku odvoza tog otpada.

(3) Planom gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija potrebno je utvrditi gospodarenje opasnim otpadom, kada se stvore preduvjeti za zbrinjavanje te vrste otpada na razini Republike Hrvatske.

(4) Biološki razgradivi otpad iz domaćinstva, odnosno vlastitog vrta, moguće je, osim organiziranog prikupljanja, obrađivati biološkom aerobnom obradom (kompostiranje) na vlastitom zemljištu, a u skladu s propisom o održivom gospodarenju otpadom.

(5) Potrebno je poticati i stimulirati individualno prikupljanje i kompostiranje biološkog otpada na vlastitom zemljištu, te njegovo vraćanje u proizvodni ciklus gdje uvjeti to omogućuju.

(6) Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem i organizirano periodički odvoziti.

(7) Kontejnere i posude za domaćinstva potrebno je postaviti tako da se osigura nesmetan kolni i pješački promet, a za veće gospodarske subjekte potrebno je osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(8) Ukoliko nije moguće osigurati da sva domaćinstva i sva naselja budu u sustavu prikupljanja sortiranog otpada (primjerice teže dostupna područja, vikend područja i sl.), potrebno je posebnim dokumentom (Plan gospodarenja otpadom Općine ili drugi dokument) utvrditi mjesta za postavu spremnika za prihvata sortiranog otpada iz domaćinstva (različiti spremnici za pojedine vrste izdvojenog otpada), te utvrditi dinamiku odvoza tog otpada, odnosno osigurati posredovanje mobilne jedinice.

Članak 175.

(1) Proizvođači proizvodnog otpada koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima i koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, dužni su isti zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

(2) Proizvodni otpad namijenjen uporabi ili zbrinjavanju može se privremeno (do propisanog roka) skladištiti unutar proizvodnog, odnosno poslovnog kruga uz provedbu propisanih mjera, te potom zbrinjavati sukladno posebnim propisima (putem ovlaštenih skupljača i ovlaštenih obrađivača).

(3) Obrada otpada u svrhu proizvodnje novih sirovina, kao i građevine za gospodarenje otpadom (skladištenje i obradu neopasnog proizvodnog otpada, osim građevnog) moguća je unutar područja/zone gospodarske proizvodne namjene, sukladno definiranom u poglavlju 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*.

(4) Građevine iz prethodnog stavka, kao i reciklažna dvorišta ovim Planom se smatraju namjenom/građevinama za gospodarenje otpadom.

Članak 176.

(1) Sukladno opredjeljenju o gospodarenju otpadom, Općina na svome području planira jedinstvenu lokaciju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje iskoristivih komponenti otpada u gospodarenju komunalnim otpadom (koje bi se realiziralo u budućnosti prema potrebi, odnosno u slučaju nemogućnosti korištenja reciklažnog dvorišta u Gornjem Knegincu) i reciklažnog dvorišta za građevni otpad prikupljanje otpada koji sadrži azbest. Prema potrebi, na jedinstvenoj lokaciji moguće je i zbrinjavati biološki razgradivi otpad. Lokacija se planira u naselju Tomaševac Biškupečki, na području/u zoni gospodarske namjene, proizvodne i poslovne.

(2) Reciklažna dvorišta na jedinstvenoj lokaciji mogu se realizirati zajednički ili zasebno i etapno. Preporuča se prioritarno uspostaviti reciklažno dvorište za građevni otpad i prikupljanje otpada koji sadrži azbest.

(3) Jedinstvena lokacija reciklažnog dvorišta iz stavka 1. ovog članka prikazana je plohom i simbolom na kartografskom prikazu 2b. *Infrastrukturni sustavi, Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom*, te kar-

tografskom prikazu 4a., odnosno 4a-1. i 5.a, odnosno 5a-1. na kojima je područje/zona gospodarske namjene, unutar koje se nalazi jedinstvena lokacija reciklažnih dvorišta, razrađena s detaljnošću propisanom za UPU.

(4) Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

(5) Reciklažno dvorište se tretira se kao građevina za gospodarenje otpadom, te se takvim smatra u ovom prostornom Planu, a zahtjeva izradu tehničke dokumentacije za ishođenje potrebnih dozvola sukladno Zakonu o gradnji i drugim važećim propisima.

(6) Na reciklažnom dvorištu za odvojeno prikupljanje iskoristivih komponenti otpada u gospodarenju komunalnim otpadom moguće je prikupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje posebnih vrsta otpada tj. korisnih tvari iz otpada kao što su papir, karton, staklo, metali, plastika, tekstil i sl. problematičnog otpada, te krupnog (glomaznog) otpada, kao i odvojeno skupljanje biološki razgradivog otpada. Privremeno skladištenje posebnih vrsta otpada moguće je samo do trenutka njegovog transporta radi obrade i/ili oporabe, a najdulje do propisanog roka.

(7) Reciklažno dvorište mora biti nadzirano i posebno opremljeno za odvojeno skupljanje iskoristivih otpadnih tvari. U reciklažnom dvorištu mora biti zaposleno educirano osoblje.

(8) Reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada, ali i otpada koji sadrži azbest.

(9) Ovlaštena osoba i osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem iz prethodnog stavka ovog članka dužna je azbestni otpad u tehnološkom procesu skladištenja skladištiti u zatvorenom spremniku ili u odgovarajućoj nepropusnoj ambalaži (zatvorena čvrsta vreća ili materijal u potpunosti omotan odgovarajućom polietilenskom folijom i dr.) i po potrebi poduzeti druge mjere kako bi se spriječilo svako ispuštanje azbestnog otpada, azbestnih vlakana i azbestne prašine u okoliš prilikom skladištenja, utovara, prijevoza i istovara tog otpada.

(10) Do operativne uspostave reciklažnog dvorišta za građevni otpad, zbrinjavanje te vrste otpada iz prethodnog stavka može se obavljati direktnim ugovaranjem s ovlaštenim skupljačem građevnog otpada, odnosno sukladno propisima.

Članak 176.a

(1) Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje korisnih komponenti otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest mora se odgovarajuće urediti, odnosno ispuniti sve potrebne tehničko-tehnološke i druge uvjete definirane posebnim propisima.

(2) Za jedinstvenu lokaciju reciklažnog dvorišta u Tomaševcu Biškupečkom, u okviru područja/zone gospodarske namjene, ovim Planom se definiraju slijedeće osnovne mjere i uvjeti građenja i korištenja, koji će se detaljnije razraditi u postupku pribavljanja propisane dokumentacije i procjene utjecaja na okoliš:

- reciklažno dvorište ne smije vršiti utjecaj na podzemne vode, podne površine moraju biti nepropusne i otporne na djelovanje uskladištenog otpada, te je na lokaciji reciklažnog dvorišta potrebno riješiti odvodnju otpadnih i oborinskih voda, te voda s manipulativnih površina priključenjem na sustav javne odvodnje u okviru zone, a prije upuštanja otpadne vode treba tretirati preko separatora (odvajanja ulja i masti)
- otpad je potrebno razvrstavati i privremeno skladištiti, odnosno obrađivati na takav način da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine buke, mirisa i drugih emisija u zrak i okolni prostor, sukladno zakonskim propisima
- otpad se mora razvrstavati po vrstama, svojstvu i agregatnom stanju
- neovlaštenim osobama treba onemogućiti pristup reciklažnom dvorištu
- reciklažno dvorište mora biti opremljeno odgovarajućom sigurnosnom opremom, uređajima i sredstvima za dojavu i sl., u cilju zaštite i sigurnosti od požara i dr., te mora udovoljavati i svim drugi mjerama i tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno posebnim propisima
- mjesta obavljanja tehnološkog procesa moraju biti opremljena rasvjetom
- do građevine mora biti omogućen nesmetan pristup vozilima
- građevine moraju biti opremljene s opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada
- reciklažno dvorište mora biti opremljeno vagon i video nadzorom ukoliko se u reciklažnom dvorištu obavlja trgovanje otpadom
- u cilju zaštite vizualnih značajki prostora, izgradnje i uređenja, na jedinstvenoj lokaciji reciklažnih dvorišta preporuča se sadnja bjelogoričnog i crnogoričnog drveća i grmlja kako bi se formirao zaštitni vegetacijski pojas, koji bi pridonio očuvanju biološke i krajobrazne raznolikosti i ekološkog potencijala
- rubno uz lokaciju reciklažnih dvorišta potrebno je zasaditi i nisko zelenilo kao zaštitno tampon zelenilo prema ostalim namjenama u okruženju.

(3) Na lokaciji reciklažnog dvorišta za građevni otpad koji sadrži azbest, moguće je privremeno skladištiti i građevinski otpad koji bi nastao u slučaju potresa, odnosno druge nesreće u kojoj može nastati takav otpad.

Članak 177.

(1) Ranije utvrđena nekontrolirana odlagališta otpada su sanirana, a sanirane lokacije su prikazane simbolom u kartografskom prikazu 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*. U vrijeme izrade 2. Izmjena i dopuna Plana, a sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija, na području Općine nisu detektirana nova nekontrolirana odlagališta.

(2) Sva nekontrolirana odlagališta otpada i otpadom onečišćene površine koje bi se pojavile na području Općine potrebno je što prije u potpunosti sanirati sukladno zakonskim propisima i prema usvojenim općinskim dokumentima.

Članak 178.

(1) Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je člancima 112., od 149. do 151.b i od 181. do 183. ovih Odredbi za provođenje.

(2) Proizvodni subjekti u novim područjima/zonama gospodarskih namjena moraju riješiti zbrinjavanje otpadnih voda na način da se prije njihovog upuštanja u recipijent, odnosno u sustav javne odvodnje izvrši predtretman u uređaju za pročišćavanje.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SVETI ILIJA

Naziv plana: Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2018. - 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/18 i 35/18).

Izmjene/dopune Plana: nema

Suglasnost na Plan izdana od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Varaždinske županije od 10.04.2018., KLASA: 351-04/16-01/31, URBROJ: 2186/1-06/3-18-6.

Sadržaj Plana gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija:

- načela i koncept gospodarenja otpadom
- analiza, te ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Sveti Ilija, uključujući ostvarivanje ciljeva
- podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- rokovi i nositelji izvršenja plana.

Kao što je u Planu navedeno, Općina će u narednom periodu kroz suradnju Općine, korisnika i koncesionara ostvariti sljedeće potrebne ciljeve:

- smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada
- povećati odvojeno sakupljanje otpada na kućnom pragu
- poboljšati sustav sakupljanja biorazgradivog otpada
- povećati uključenost u sustav gospodarenja otpadom
- sprječavati odbacivanje otpada suprotno Zakonu
- evidentirati i ukloniti otpad odbačen suprotno Zakonu.

Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SVETI ILIJA, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Sveti Ilija provodi se organizirano skupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada ključnog broja 20 03 01 od strane tvrtke Čistoća d.o.o.

Komunalni otpad se zbrinjava odlaganjem na službeno odlagalište »Johovača« u Općini Velika Trnovitica (Garešnica). Odlagalištem upravlja Tvrtka Komunalac d.o.o. Garešnica.

Sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada zasad nisu obuhvaćena sva domaćinstva. U Općini se sustavno radi na uspostavi primarne selekcije otpada. Odvojeno sakupljanje papira, kartona, plastike, metala, tetrapaka, stakla, tekstila, odjeće i obuće obavlja se na mjestu nastanka ove vrste otpada, tako što domaćinstva i pravni subjekti koriste odgovarajuće vreće odnosno plavi kontejner za papir i karton.

Pretpostavlja se kako će se edukacijom stanovništva i upravnih struktura Općine koja se kontinuirano i provodi između ostalog i putem Općinskog lista http://opcina-sveti-ilija.hr/wp-content/files_mf/op_list_ilija_122019.pdf, ostvariti dodatna poboljšanja na tom području. Općina Sveti Ilija je u 2019. godini u sklopu Programa izobrazno - informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom zajedno s Općinom Jalžabet i Općinom Gornji Knežinec provodila projekt »Edukacijom i informiranjem do održivog gospodarenja otpadom« ukupne vrijednosti 362.762,25 kuna. Za realizaciju samog projekta dodijeljena su bespovratna EU sredstva od 268.351,16 kuna.

Sve informacije o provedenom projektu dostupne su na sljedećoj internetskoj stranici: <https://www.razvrstaj.eu/>. U prilog kontinuiranom poboljšanju sustava gospodarenja otpadom te savjesnom i odgovornom ponašanju mještana ide podatak da je Općina Sveti Ilija 2018. godine bila najbolja u Županiji u pogledu razvrstavanja otpada i među 30 najboljih u Republici Hrvatskoj.

Općina Sveti Ilija zajednički s Općinom Gornji Kneginec i Općinom Jalžabet koristi reciklažno dvorište koje se nalazi na lokaciji Gornji Kneginec, Ulica Mavra Schlegera bb. U slučaju prekida Sporazuma o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom s Općinom Gornji Kneginec i Općinom Jalžabet, Općina Sveti Ilija će samostalno izgraditi reciklažno dvorište na području Općine (gospodarska zona Tomaševac - Križanec).

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

Prema podacima tvrtke Čistoća d.o.o. na području Općine od 3511 stanovnika javnom uslugom obuhvaćeno je 2864 stanovnika, broj obračunskih mjesta i broj korisnika usluge je 875.

Odvojeno sakupljanje papira, kartona, plastike, metala, tetrapaka, stakla, tekstila, odjeće i obuće obavlja se na mjestu nastanka ove vrste otpada, tako što domaćinstva i pravni subjekti koriste odgovarajuće vreće odnosno plavi kontejner za papir i karton.

Stopa odvojenog sakupljenog komunalnog otpada i smanjenje količina u MKO u 2019. godini za Općinu Sveti Ilija nalazi se u prilogu ovog Izvješća i čini njegov sastavni dio.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Sveti Ilija ne postoje građevine i uređaji za gospodarenje otpadom niti službena odlagališta.

Također na području Općine ne postoji niti jedno dozvoljeno i legalno odlagalište otpada. Općina Sveti Ilija je 21. rujna 2019. godine sudjelovala u najvećoj nacionalnoj kampanji zaštite okoliša »Zelena čistka« u sklopu koje su očišćena nelegalna odlagališta otpada u »Slugovinama« u Seketinu te na »Briški« u Beletincu. U suradnji sa tvrtkom Čistoća d.o.o. tom prilikom je prikupljeno i na adekvatan način zbrinjeno 740 kg glomaznog otpada (<http://opcina-sveti-ilija.hr/provedena-akcija-ciscenja-divljih-odlagalista-otpada-zelena-cistka-21-09-2019-godine/>).

8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada obuhvaćaju aktivnosti usmjerene na postupno postizanje cilja koji će u svojoj konačnici rezultirati promjenama u navikama ljudi te time i smanjenje količina otpada.

U cilju smanjivanja količine otpada Općina će i dalje nastaviti poduzimati sve potrebne radnje kako je i ranije navedeno, bilo kroz izobrazno - informativne radnje putem Općinskog lista, kroz medije, organiziranjem predavanja i radionica ili kroz akcije skupljanja otpada.

9. ZAKLJUČAK

U 2018. godini Općina Sveti Ilija je usvojila Plan gospodarenja otpadom Općine Sveti Ilija za razdoblje od 2018. - 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/18 i 35/18).

Općina Sveti Ilija je u 2019. godini u sklopu Programa izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom zajedno s Općinom Jalžabet i Općinom Gornji Kneginec provodila projekt »Edukacijom i informiranjem do održivog gospodarenja otpadom« ukupne vrijednosti 362.762,25 kuna. Za realizaciju samog projekta dodijeljena su bespovratna EU sredstva od 268.351,16 kuna.

Općina kontinuirano radi na poboljšanju u području gospodarenja otpadom. Kao što je u izvješću navedeno organizirano je odvojeno sakupljanje papira, kartona, plastike, metala, tetrapaka, stakla, tekstila, odjeće i obuće na mjestu nastanka ove vrste otpada. Zbrinjavanje biootpada se vrši putem kontejnera ili kućnim kompostiranjem. Glomazni otpad se odvozi po pozivu korisnika »na kućnom pragu«.

Općina Sveti Ilija također zajednički s općinama Gornji Kneginec i Jalžabet, koristi reciklažno dvorište koje se nalazi na lokaciji u Gornjem Knegincu.

Općina Sveti Ilija je 21. rujna 2019. godine sudjelovala u najvećoj nacionalnoj kampanji zaštite okoliša »Zelena čistka« u sklopu koje su očišćena nelegalna odlagališta otpada u »Slugovinama« u Seketinu te na »Briški« u Beletincu.

Kako pokrivenost Općine skupljanjem otpada nije potpuna, potrebno je nadopuniti mrežu te osigurati svim korisnicima usluge odvojenog prikupljanja otpada, ali i zbrinjavanje ostalih kategorija otpada što je i plan Općine u narednom periodu.

KLASA: 351-03/20-02/01
URBROJ: 2186/08-20-01
Sveti Ilija, 27. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl. ing., v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

4.

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i Odluke o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2018. - 2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/18), načelnik Općine Trnovec Bartolovečki Općinskom vijeću Općine Trnovec Bartolovečki podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki u 2019. godini

I. UVOD

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) postavljeni su ciljevi koje je Republika Hrvatska preuzela pristupnim pregovorima s Europskom unijom, a vezani su uz smanjenje odlaganja komunalnog otpada te povećanje recikliranja što se može postići putem uvođenja primarnog odvajanja otpada, sanacijom postojećih odlagališta otpada i izgradnjom centara za gospodarenje otpadom.

Cilj o smanjenju odlaganja otpada ostvaruje se na način da su jedinice lokalne samouprave dužne građanima omogućiti razvrstavanje iskoristivih komponenti otpada: biootpada, papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada. Odvojeno skupljanje otpada Općina Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Općina) osigurava kroz pružanje javne usluge koja se pruža korisnicima kojom je omogućeno odvajanje otpada na kućnom pragu i osiguranjem korištenja reciklažnog dvorišta.

Općina je vezano za ostvarivanje navedenog cilja Planom gospodarenja otpadom izvršila analizu i ocjenu trenutnog stanja sustava gospodarenja otpadom na području Općine i utvrdila provedbu mjera za sprečavanje nastanka otpada čime doprinosi ostvarivanju općih ciljeva gospodarenja otpadom.

Prema članku 20. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina je u obvezi do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti jedinici područne (regionalne) samouprave (županiji) Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, a koja objedinjena izvješća dostavlja nadležnom ministarstvu i Agenciji za zaštitu okoliša radi objave istih na njihovim mrežnim stranicama.

II. ZAKONSKE OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Člankom 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom propisane su obveze Općine kao jedinice lokalne samouprave odnosno općinski načelnik kao izvršno tijelo dužan je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom i to:

- osigurati pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- poduzeti mjere za sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donijeti i osigurati provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki,
- osigurati provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na području Općine te
- osigurati mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

III. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TRNOVEC BARTOLOVEČKI

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je na 10. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine Plan gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2018.-2023. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/18).

Svrha donošenja Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki je definiranje okvira za održivo gospodarenje otpadom koje obuhvaća skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprečavanje nastanka

otpada, smanjivanje količina otpada, provedbu skupljanja, prijevoza, uporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti vezano za otpad, nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti i briga za odlagališta koja su zatvorena.

Plan gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki sadrži odredbe sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i to:

1. Analizu te ocjenu stanja i potreba gospodarenja otpadom na području Općine;
2. Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganje komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva;
3. Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacija neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom te
4. Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju.

Planom gospodarenja otpadom Općine definirane su mjere usmjerene na sprječavanje nastanka otpada i smanjivanje količina otpada i to:

1. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada u kućanstvima;
2. Mjere za izbjegavanje i smanjenje nastajanja komunalnog otpada iz javnih i uslužnih djelatnosti;
3. Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

IV. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA PROVEDBE PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Javna usluga prikupljanja komunalnog otpada

Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i javne usluge biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki Općinskog vijeća donijetoj na 5. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/18) obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki koje obuhvaća naselja: Trnovec, Bartolovec, Žabnik, Štefanec, Šemovec i Zamlaka povjereno je trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin.

Način pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada

Odlukom o načinu pružanja usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki Općinskog vijeća donijetoj na 5. sjednici održanoj dana 30. siječnja 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/18) utvrđeni su kriteriji i način pružanja javnih usluga miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada, odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada na području Općine sukladno propisanim standardima i podrazumijeva se prikupljanje tog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki koje obuhvaća naselje Trnovec, Bartolovec, Žabnik, Štefanec, Šemovec i Zamlaka putem spremnika (posuda) od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Kriterij za obračun pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju je **volumen spremnika** za miješani komunalni otpad i **broj pražnjenja** tog spremnika na obračunskom mjestu. Cijena javne usluge utvrđena je i čini je zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge i cijene za količinu otpada (broj odvoza odnosno broj pražnjenja spremnika) i cijene - ugovorne kazne.

U svrhu mogućnosti korištenja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada od strane građana korisnika zajamčene minimalne naknade i korisnika samca te kućanstva s mjesečnim prihodom manjim od 1.000,00 kuna Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je na 10. sjednici održanoj dana 19. srpnja 2018. godine Odluku o kriterijima za preuzimanje obveze korisnika plaćanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/18) U 2019. godini nije bilo zahtjeva od strane građana korisnika samca te kućanstva s mjesečnim prihodom manjim od 1.000,00 kuna.

Prema skupinama korisnika usluge određeno je korištenje spremnika određenog volumena spremnika (posuda i vreća), a kako slijedi:

SKUPINA A - korisnici usluge iz kategorije kućanstava u objektima individualne stambene izgradnje

SKUPINA B - korisnici usluge iz kategorije kućanstava u kolektivnoj stambenoj izgradnji sa 3(slovima: tri) i više stambene jedinice

SKUPINA C - korisnici usluge iz kategorije pravnih osoba i fizičkih osoba (obrtnici)

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada kod Korisnika usluge prikazani su u sljedećoj tablici:

vrsta otpada	korisnik	spremnik	volumen spremnika							
			80 litara	120 litara	240 litara	360 litara	1.100 litara	2.000 litara	5, 7, 10 m ³	press 5, 10 m ³
miješani komunalni otpad	SKUPINA A	posuda		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x		x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x			
Biorazgradivi komunalni otpad (papir i karton)	SKUPINA A	posuda/vreća		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x	x	x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x		x	x
Biorazgradivi komunalni otpad (biootpad)	SKUPINA A	posuda		x						
	SKUPINA B	posuda		x	x		x			
	SKUPINA C	posuda		x	x					
otpadna plastika	SKUPINA A	vreća/posuda		x	x					
	SKUPINA B	posuda/kont.			x	x	x			
	SKUPINA C	posuda/kont.		x	x	x	x		x	x
otpadni metali	SKUPINA A	vreća	x							
	SKUPINA B	vreća	x							
	SKUPINA C	vreća	x							
otpadno staklo	SKUPINA A	vreća	x							
	SKUPINA B	kontejner						x		
	SKUPINA C	vreća/kont.	x					x		
otpadni tekstil	SKUPINA A	vreća		x						
	SKUPINA B	vreća		x						
	SKUPINA C	vreća		x						

Odlukom je određena najmanja učestalost odvoza komunalnog otpada, a kako slijedi:

vrsta otpada	UČESTALOST ODVOZA - REDOVNO GODIŠNJE		
	SKUPINA A	SKUPINA B	SKUPINA C
miješani komunalni otpad	26	52	26
biootpad - kuhinjski otpad	52	52	52
biootpad - granje i lišće	1	(1)	-
otpadni papir i karton	26	52	12 - 52
otpadna plastika	26	26	12 - 52
otpadni metali	4	4	-
otpadno staklo	4	4	-
otpadni tekstil	2	2	-
glomazni (krupni) otpad	1	1	-
problematični otpad	4	4	-

S obzirom da je kriterij za obračun javne usluge volumen spremnika za miješani komunalni otpad i broj praznjenja spremnika u svrhu smanjenja cijene javne usluge Odlukom o izmjeni Odluke o načinu pružanja usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/18) smanjen je broj odvoza tako da je određena:

Najmanja učestalost odvoza utvrđuje se prema vrstama komunalnog otpada i to:

vrsta otpada	UČESTALOST ODVOZA - REDOVNO GODIŠNJE		
	SKUPINA A	SKUPINA B	SKUPINA C
miješani komunalni otpad	26	52	26
biootpad - kuhinjski otpad	52	52	52

vrsta otpada	UČESTALOST ODVOZA - REDOVNO GODIŠNJE		
	SKUPINA A	SKUPINA B	SKUPINA C
biootpad - granje i lišće	1	(1)	-
otpadni papir i karton	12	52	12
otpadna plastika	12	26	12
otpadni metali	4	4	-
otpadno staklo	4	4	-
otpadni tekstil	2	2	-
glomazni (krupni) otpad	1	1	-
problematični otpad	4	4	-

Učestalost sakupljanja	Skupljanje papira i kartona obavlja se u redovnom odvozu za skupinu A, B i C jednom mjesečno.
-------------------------------	--

Učestalost sakupljanja	Skupljanje otpadne plastike obavlja se u redovnom odvozu za skupinu A, B i C jednom mjesečno.
-------------------------------	--

Davatelj usluge godišnji plan odvoza (Obavijest) objavljuje na svojoj web stranici te se isti dostavlja svakom korisniku usluge uz ispostavljen račun za javnu uslugu.

Korisnik usluge može prema potrebi i na svoj zahtjev naručiti odvoz svih vrsta otpada obuhvaćenih javnom uslugom i izvan termina redovnog odvoza (odvoz po pozivu) koji dodatno plaća korisnik usluge.

Podaci o količinama proizvedenog otpada prema vrstama otpada

Od strane davatelja javne usluge Čistoća d.o.o. Varaždin sukladno zakonskoj obvezi dostavljeno je Izvješće s podacima o prikupljenom komunalnom otpadu i izračunu količine miješanog komunalnog otpada po stanovniku za 2019. godinu za Općinu Trnovec Bartolovečki, a kojim su iskazani podaci o stvarnim količinama prikupljenog miješanog komunalnog otpada KBO 20 03 01 te odvojeno skupljenih sastojaka otpadnog papira i kartona, otpadne plastike, otpadne metalne ambalaže, otpadnog stakla, otpadnog tekstila, odjeće i obuće, glomaznog otpada, građevinskog otpada, bio razgradivog otpada, otpada koji nije biorazgradiv (lampaša sa mjesnih groblja, a prema pratećoj dokumentaciji koja je zakonski propisana za praćenje tijeka za svaku pošiljku otpada putem obrazaca PL-O (pratećeg lista za otpad).

a) Podaci o prikupljenim količinama miješanog i ostalog komunalnog otpada

Prema podacima iz Izvješća davatelja javne usluge Čistoće d.o.o. Varaždin tijekom 2019. godine na području Općine Trnovec Bartolovečki organiziranim odvozom prikupljeno je i zbrinuto (radi usporedbe iskazani su i podaci za 2014, 2015, 2016. i 2017. godinu) komunalnog otpada:

vrsta otpada KBO	STOPE ODVOJENO SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
staklo (tona) 20 01 02						6,052
otpadni papir i karton (tona) 20 01 01	0,0	6,66	101,24	112,14	110,11	98,054
odjeća (tona) 20 01 10						
tekstil (tona) 20 01 11	0,00	7,32	7,76	5,58	12,22	1,222
otapala (tona) 20 01 11						0,000
kiseline (tona) 20 01 13						0,002
lužine (tona) 20 01 15						0,000

vrsta otpada KBO	STOPE ODVOJENO SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
fotografske kemikalije (tona) 20 01 17						0,000
pesticidi (tona) 20 01 19						0,007
fluorescentne cijevi (tona) 20 01 21						0,012
klorofluorouglikide (tona) 20 01 23						0,227
jestiva ulja i masti (tona) 20 01 25						0,017
ulja i masti koja nisu pod 25 (tona) 20 01 26						0,021
boje, tinte i ljepila (tona) 20 01 27						0,695
boje, tinte i ljepila (tona) 20 01 28						1,254
deterdženti (tona) 20 01 29						0,000
deterdženti (tona) 20 01 30						0,000
citotoksici i citostatici (tona) 20 01 31						0,000
lijekovi (tona) 20 01 32						0,003
baterije i akumulatori (tona) 20 01 33						0,190
baterije i akumulatori (tona) 20 01 34						0,000
ee oprema (tona) 20 01 35						2,271
ee oprema (tona) 20 01 36						0,000
drvo (tona) 20 01 37						0,000
drvo (tona) 20 01 38						0,000
plastika (tona) 20 01 39						2,273
metali (tona) 20 01 40						1,480
biorazgradivi otpad (tona) 20 02 01						10,700
otpad iz tržnica (tona) 20 02 02						0,000
UKUPNO ZA GRUPU 20 01 20 02 01 20 03 02						161,639

vrsta otpada KBO	STOPE ODVOJENO SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
papirnata i kartonska ambalaža (tona) 15 01 01						4,400
plastična ambalaža (tona) 15 01 02					42,22	86,050
drvena ambalaža (tona) 15 01 03						0,000

vrsta otpada KBO	STOPE ODVOJENO SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
metalna ambalaža (tona) 15 01 04					2,72	10,452
višeslojna ambalaža (tona) 15 01 05	0,00	7,32	7,76	5,58	12,22	0,000
miješana ambalaža (tona) 15 01 06	90,32	110,78	73,09	87,06	42,90	0,000
staklena ambalaža (tona) 15 01 07	13,26	18,24	19,96	20,60	17,60	31,505
tekstila ambalaža (tona) 15 01 09						0,000
ambalaža onečišćena opasnim tvarima (tona) 15 01 10						0,204
metalna ambalaža - spremnici pod tlakom (tona) 15 01 11						0,112
UKUPNO ZA GRUPU 15 01						132,723

vrsta otpada KBO	STOPE SAKUPLJENOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
miješani komunalni otpad (tona) (domaćinstva + poslovni prostor) 20 03 01	1.036,240	922,730	871,820	891,680	690,900	512,900

vrsta otpada	GODIŠNJI ODVOZ OTPADA ZBRINJAVANJE OTPADA KOJI NIJE BIORAZGRADIV		
	DATUM	KOLIČINA (tona)	VAGARSKI LIST - OTPREMNICA
ostali otpad koji nije biorazgradiv 20 02 03 (lampioni s groblja)	16.02.2019.	0,98	2019-1-101
	27.04.2019.	0,96	2019-1-171
	23.05.2019.	0,72	2019-1-182
	08.06.2019.	1,70	2019-1-2224
	07.09.2019.	0,74	-
	12.10.2019. 28.10.2019. 11.11.2019.	3,34	-
	23.11.2019.	0,96	-
	UKUPNO ZA GRUPU 20 02 03		9,4

VRSTA OTPADA	GOSPODARENJE OTPADOM KOJI SADRŽI AZBEST	
	KOLIČINA (kg)	MJESTO PREDAJE
15 01 11	0,00	RD Motičnjak
15 01 11	112,00	RD Motičnjak
17 06 01	0,00	RD Motičnjak
17 06 05	0,00	RD Motičnjak
17 06 05	3.783,00	RD Motičnjak
UKUPNO	3.895,00	

STOPA ODVOJENO SAKUPLJENOG KOMUNALNOG OTPADA I SMANJENJE KOLIČINA MKO U 2019. GODINI

a) stopa odvojeno sakupljenog komunalnog otpada

UREDBA O GOSPODARENJU KOMUNALNIM OTPADOM

članak 24. stavak 9.

Stopa odvojenog sakupljanja komunalnog otpada za JLS izračunava se prema izrazu:

$$ST = 100 \times \frac{mos}{mimo} \quad (1)$$

pri čemu je:

ST – stopa odvojenog sakupljanja komunalnog otpada JLS izražena u %
 mos – masa odvojeno sakupljenog komunalnog otpada i to
 mimo – masa miješanog komunalnog otpada 20 03 01

otpad KB 20 02 01 i 20 03 02

otpad KB 20 01 99

2019. godina (od 01.01. do 31.12.2019.)	ukupno za MKO 20 03 01 (mmko)		ukupno za grupu 15 01		ukupno za grupu 20 01 i 20 02 01 i 20 03 02		sveukupno za odvojeno sakupljeni komunalni otpad (mos)		stopa odvojeno sakupljenog komunalnog otpada za JLS (ST)		
	tona	mmko	tona	mmko	tona	mmko	tona	mmko	% - stvarno	% - propisano	% - razlika
JLS			132,723		161,639		294,362		36	44	-8
Općina Trmolec Bartolovečki		512,900									
									39	44	-5
sveukupno s količinama iz reciklažnog dvorišta koje nisu pribrojene grupi 15 i grupi 20											

opis	toneri - opasni 08 03 17*	toneri - neopasni 08 03 18	posude pod tlakom 16 05 04*	gume 16 01 03	građevni otpad grupa 17	oštri predmeti 18 01 01	glomazni 20 03 07	ukupno
reciklažno dvorište Varaždin	tona	tona	tona	tona	tona	tona	tona	tona
2019. godina	0,003	0,000	0,031	0,663	19,611	0,000	12,473	32,781

b) poticajna naknada za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada

ZAKON O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

članak 29.

(1) Poticajna naknada za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području te JLS.

(2) Jedinica lokalne samouprave je obveznik plaćanja naknade iz stavka 1. ovoga članka.

članak 44.

(2) proizvođač otpada i drugi posjednik otpada **nije dužan predati otpad** osobi koja je ovlaštena za preuzimanje otpada u slučaju kada proizvođač otpada fizička osoba koja obrađuje vlastiti biootpad **biološkom aerobnom obradom (kućno kompostiranje)** u skladu s člankom 9. st. 1. Zakona

1.	2.	3. (1. x 0,86) za 2019. propisano (2015x0,66)	4. (2-3)	5.	6. (4 x 5) jedinična naknada po JLS za 2019.	7. (1 x 0,86) masa granice količine mko za 2020	8. (2-7) razlika mko 2020 i 2019	9.	10. (10) godišnja količina MKO po stanovniku za 2015	11. (20) godišnja količina MKO po stanovniku za 2019
ukupna masa za mko u 2015.	ukupna masa za mko u 2019.	tona	tona	tona	kn	tona	tona	kom.	tona/stanovnik	tona/stanovnik
922.730	512.900	609.002	-96.102	150,00	-44.415,27	535.183	22.283	6.864	0,134	0,075
Općina Trmolec Bartolovečki										

UREDBA O GOSPODARENJU KOMUNALNIM OTPADOM

članak 24

Granična količina miješanog komunalnog otpada jedinice lokalne samouprave za 2019. godinu iznosi 66% od ukupno proizvedene količine MKO u 2015. nastalog na području te JLS.

Iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada Fond obračunava do kraja tekuće kalendarske godine za prethodnu kalendarsku godinu prema izrazu $N = J \times m$ pri čemu je:

N – iznos poticajne naknade za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada izražen u kunama

J – jedinična naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama po toni (150 kn/tona za 2019. godinu)

m – masa prikupljenog miješanog komunalnog otpada koja prekoraci dopuštenu količinu određenu graničnom količinom miješanog komunalnog otpada u kalendarskoj godini, izražena u tonama.

b) Podaci o korisnicima javne usluge

vrsta otpada	KORISNICI JAVNE USLUGE NA PODRUČJU OPĆINE (naselja Bartolovec, Šemovec, Štefanec, Trnovec, Zamlaka, Žabnik)					
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Broj domaćinstava na području Općine (stambeni objekti + poslovni objekti)	2.092	2.092	2.092	2.037	2.037	1.966
Broj korisnika javne usluge	1.675	1.669	1.686	1.683	1.692	1.788
Broj obračunskih mjesta						1.788
% uključenosti korištenja javne usluge	80,00	79,78	80,59	82,62	83,06	90,95

Reciklažno dvorište

Na temelju članka 23. stavka 4. i 5. te članka 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općina je dana 11. lipnja 2018. godine sa Gradom Varaždinom sklopila Sporazum o zajedničkoj provedbi mjera gospodarenja otpadom, a kojim su uređeni međusobni odnosi sporazumnih strana vezano za utvrđivanje uvjeta zajedničkog korištenja Reciklažnog dvorišta Varaždin, tako da je od dana sklapanja istog trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin dužno zaprimati bez naknade sve vrste otpada navedene u »Dodatku« IV. koji je sastavni dio Pravilnika o gospodarenju otpadom i to od korisnika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada iz kućanstava (fizičke osobe) i s područja Općine Trnovec Bartolovečki.

Troškove nastale radom Reciklažnog dvorišta Varaždin pokrivaju se iz cijene javne usluge koju plaćaju korisnici, a u slučaju da se radi o otpadu iz kućanstva korisnika koji sadrži azbest Općina je dužna trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin nadoknaditi u cijelosti troškove koji nastaju u reciklažnom dvorištu (preuzimanja, skladištenja, prijevoza do odlagališta te troškove zbrinjavanja građevnog otpada koji sadrži azbest na odlagalištu s posebno izgrađenom kasetom za zbrinjavanje azbesta.

Prostornim planom uređenja Općine Trnovec Bartolovečki planirana je nekretnina s namjenom za izgradnju reciklažnog dvorišta na području Poduzetničke zone Trnovec, a s obzirom da se radi o nekretnini koja nije u vlasništvu Općine u postupku izrade prijedloga IV izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trnovec Bartolovečki predloženo je da se planira područje (više nekretnina k.č.br. 407/130, 497/71, 407/91, 407/26, 407/76, 407/75, 407/89 i 407/71 k.o. Trnovec) na području Poduzetničke zone Trnovec za namjenu izgradnje reciklažnog dvorišta, za deponiranje građevinskog otpada i za odlaganja viška iskopa materijala koji predstavlja mineralnu sirovinu nastalu prilikom građenja građevina na području Općine.

Balirani komunalni otpad privremeno skladišten na lokaciji Brezje

Trgovačko društvo Varkom d.d. Varaždin je s 1. travnjem 2005. godine započelo postupak baliranja i privremenog skladištenja miješanog komunalnog otpada i s područja Općine Trnovec Bartolovečki na lokaciji Brezje na kojoj se obavljao prihvata, istovar, obrada i skladištenje otpada.

Prema podacima iz Registra onečišćavanja okoliša (ROO) pri Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu na dan 31. prosinca 2016. godine na lokaciji privremenog skladišta otpada Brezje Općina Trnovec Bartolovečki ima ukupno privremeno uskladištenog komunalnog i neopasnog **7.699,77 tona** baliranog komunalnog otpada.

Mjere za sprečavanje nepropisno odbačenog otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš

Na temelju članka 36. stavka 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je na 15. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/19) kojom se propisuju:

- mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš,
- posebne mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš,
- mjere za uklanjanje otpada iz okoliša te
- sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada.

Općina Trnovec Bartolovečki uspostaviti će sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu putem obrasca objavljenog na mrežnoj stranici Općine. Građani i pravne osobe mogu prijaviti ispunjavanjem obrasca - obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu i neposredno u pisarnici Jedinstvenog upravnog odjela u sjedištu Općine. Komunalni redar obvezno jednom tjedno provodi kontrolu obilaskom problematičnih lokacija na području Općine utvrđenih Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš i vodi evidenciju o obilasku i o zatečenom stanju na terenu.

Provedba posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš

Na temelju članka 36. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki donijelo je na 15. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2019. godine Odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/19) kojom se propisuju posebne mjere:

Postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada

Kontrola lokacija putem nadzora komunalnog redara

Edukacija građana putem medija i dostavom letaka

Postavljanje videonadzora.

Kontrola lokacija putem nadzora komunalnog redara osim obveznog jednotjednog ophođenja lokacija obvezna je kontrola »odmah« po prijavi građana ili pravne osobe i »učestala« u slučaju postojanja opravdane sumnje o odbacivanju otpada u okoliš i to na lokacijama na području Općine Trnovec Bartolovečki:

- a) Poduzetnička zona Trnovec, Trnovec
- b) Područje k.o. Trnovec do područja Aquacity-a,
- c) Okrugle - Zbelska ulica, Trnovec
- d) Područje šetnice potoka Zbel, Trnovec
- e) Poljski putevi Šemovec i potok Jezerčica (granično područje s Općinom Orehovica),
- f) kanal uz HE Šemovec
- g) desna obala rijeke Drave - šuma, Zamlaka.

U slučaju prijave građana ili pravne osobe ili pak službeno utvrđene nove lokacije nepropisnog odbacivanja komunalnog otpada komunalni redar dužan je provoditi redovni jednotjedni nadzor ophođenjem navedenih lokacija i voditi evidenciju o provedbi nadzora i utvrđenom stanju na terenu.

Inspekcijski nadzor

Dana 24. svibnja 2019. godine temeljem ovlaštenja iz članka 3. i 61. - 66. Zakona o održivom gospodarenju otpadom proveden je inspekcijski nadzor od strane Državnog inspektorata što je i zapisnički konstatirano pod KLASA: 351-02/18-01/1861 URBROJ: 443-15-8-1-1-ZB-19-05, a prema istom kontrolom izvršenja mjera utvrđeno je da Općina nije osigurala preuzimanje građevnog materijala putem reciklažnog dvorišta za građevni otpad sukladno članku 27. Pravilniku o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (»Narodne novine«, broj 69/16).

Akcije prikupljanja otpada

Tijekom 2019. godine na području Općine nije bilo organiziranih akcija prikupljanja otpada od strane pravnih ili fizičkih osoba, s obzirom da nije bilo traženih suglasnosti Jedininstvenog upravnog odjela sukladno odredbama članka 40. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Obrazovno - informativne aktivnosti

Na osnovi Sporazuma o udruživanju u provedbi projekta ČOKSA zaključenog između Općine Trnovec Bartolovečki pod KLASA: 351-01/18-01/02, URBROJ: 218609-03-18-1 dana 9. veljače 2018. godine i Općine Sračinec te Općine Cestica, Općina Trnovec Bartolovečki sudjeluje u provedbi projekta pod nazivom **Čuvajmo okoliš skupa - promocija i edukacija o održivom gospodarenju otpadom**, a kojim su regulirani međusobni odnosi vezano za odgovornost sporazumnih strana u provedbi aktivnosti koje su vezane uz prijavu i provedbu projekta ČOKSA. U ime Općina kao sudionika ovog projekta sporazumno je utvrđeno da se kao Korisnik bespovratnih sredstava iz Fondova određuje Općina Sračinec koja je i zaključila Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.-2020. godine dana 07.06.2018. godine sa Posredničkim tijelom razine 1 - Ministarstvom zaštite okoliša i energetike i Posredničkim tijelom razine 2 - Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o dodjeli bespovratnih sredstava u iznosu od 479.027,45 kuna.

U okviru tog Projekta provedene su sljedeće projektne aktivnosti:

- leci za sprječavanje nastanka otpada, odgovorno postupanje s otpadom, odvojeno sakupljanje otpada, ponovno uporabu predmeta, kompostiranje;
- plakati za sprječavanje nastanka otpada, odgovorno postupanje s otpadom, odvojeno sakupljanje otpada, ponovno uporabu predmeta, kompostiranje;

- nadogradnja postojeće stranice jedinica lokalne samouprave sadržajima vezano uz održivo gospodarenje otpadom;
- radijski edukativno-promotivni spotovi posvećeni gospodarenju otpadom;
- televizijski edukativno-promotivni spotovi posvećeni gospodarenju otpadom;
- plaćeni oglasi u tiskanim medijima;
- elektronski oglasi za objavu na internetskim portalima;
- obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša;
- javne i edukacijske tribine na temu održivog gospodarenja otpadom;
- natjecanje u školama u izradi kreativnih stvari od prethodno prikupljenog otpada.

Razdoblje provedbe projekta je od dana donošenja Odluke o financiranju projekta odnosno od 3. svibnja 2018. godine do završetka svih projektnih aktivnosti odnosno najkasnije do 3. siječnja 2020. godine.

Građani su redovno informirani dostavom godišnje obavijesti o rasporedu i načinu prikupljanja komunalnog otpada uz ispostavljene račune za korištenje javne usluge od strane trgovačkog društva Čistoća d.o.o. Varaždin.

V. PODUZIMANJE MJERA NA PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

S obzirom na provedene mjere iz Plana gospodarenje otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2018.-2023. godine potrebno je:

- uspostaviti sustav prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- provoditi godišnju kontrolu od strane komunalnog redara vezano za obvezatno korištenje komunalne usluge skupljanja i odvoza komunalnog otpada i provođenja selektiranja otpada od strane korisnika usluge sukladno uputi davatelja javne usluge i radi povećanja broja korisnika predmetne usluge,
- provoditi redovni godišnji nadzor i nadzor određen Odlukom o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš od strane komunalnog redara na terenu (određenim lokacijama) radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, posebice lokacija na kojima je već bilo evidentirano postojanje odbačenog otpada i onemogućavanja odlaganja komunalnog otpada na neuređenim odlagalištima,
- provoditi aktivnosti evidentiranja lokacije odbačenog otpada i provedbe sanacije u slučaju nastanka neuređenih odlagališta odbačenog otpada prema obvezi propisanoj člankom 28. stavkom 1. točkom 3. Zakona o održivom gospodarenju otpadom,
- da se IV. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine odredi lokacija na području Poduzetničke zone Trnovec za izgradnju reciklažnog dvorišta, za deponiranje građevinskog otpada i lokacija za odlaganje viška iskopa materijala koji predstavlja mineralnu sirovinu,
- potaknuti udruge da u okviru svojih godišnjih planova rada uključe i aktivnost organiziranja akcija prikupljanja određenog otpada,
- provoditi dnevne aktivnosti provjere sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu, odnosno podnošenje prijave građana putem linka na internetskoj stranici Općine te
- provoditi i nadalje edukativno-informativne aktivnosti putem dostave letaka i obavijesti građanima, provoditi edukaciju građana u javnim prostorima i kroz rad udruga kao i djece o potrebi i načinu razvrstavanja komunalnog otpada predavanjem i prezentiranjem odlaganja komunalnog otpada od strane ovlaštene osobe Čistoće d.o.o. Varaždin u osnovnim školama i predškolskim ustanovama nalazećim na području Općine Trnovec Bartolovečki.

VI. ZAKLJUČAK

Cilj je da Općina Trnovec Bartolovečki nadgradi postojeći sustav na načelima održivog gospodarenja otpadom na svom području sukladno ciljevima koji su propisani Planom gospodarenja Republike Hrvatske i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom provodeći mjere gospodarenja otpadom određene Planom gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2018.-2023. godine, a utvrđene točkom V. ovog Izvješća o provedbi o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Trnovec Bartolovečki u 2019. godini.

KLASA: 363-01/20-01/13
URBROJ: 2186-09-03-20-01
Trnovec, 30. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.