

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,  
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,  
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2010.**  
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 20 — Godina XVIII	Varaždin, 12. srpnja 2010.	List izlazi po potrebi
-------------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE</b>		5.	Odluka o stavljanju izvan snage Odluke o uporabi, korištenju i upravljanju distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK)	1105	
34.	Odluka o upravnim tijelima	1086			
35.	Odluka o utvrđivanju Prijedloga mreže osnovnih škola u Varaždinskoj županiji	1094	6.	Odluka o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji	1105
36.	Odluka o utvrđivanju Prijedloga mreže srednjih škola u Varaždinskoj županiji	1099	7.	Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika Općine Breznica	1106
37.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije	1101	8.	Odluka o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa	1106
<b>AKTI ŽUPANA</b>		9.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Breznica	1107	
36.	Rješenje o imenovanju privremenog ravnatelja Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije	1102	<b>OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		
<b>GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNIKA</b>		2.	Odluka o visini naknada dužnosnika Općine Sveti Ilija	1107	
6.	Odluka o obustavi od primjene Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Stručnoj službi Grada Varaždinske Toplice	1102	3.	Odluka o uključenju u Program državne izmjene i katastra nekretnina u Općini Sveti Ilija	1108
<b>OPĆINA BREZNICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		<b>OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>			
4.	Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Breznica	1103	7.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za 2009. godinu	1108

- |  |  |
|--|--|
| 8. Odluka o visini plaće općinskog načelnika i drugim pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa<br>1124 | 9. Odluka o visini naknade za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa<br>1125 |
|--|--|

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

#### 34.

Na temelju odredbe članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i odredbe članka 30. točke 32. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/09), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 12. srpnja 2010. godine, donosi

#### ODLUKU o upravnim tijelima

##### I. OPĆE ODREDBE

###### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada, upravljanje upravnim tijelima Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: upravna tijela), odgovornost za obavljanje poslova, prijam u službu te ostala pitanja od značaja za funkcioniranje upravnih tijela, u skladu sa zakonom.

Ostala pitanja: unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i ostala bitna pitanja za rad upravnih tijela uredit će se pravilnicima o unutarnjem redu koje donosi župan Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: župan) na prijedlog pročelnika upravnih tijela, u skladu sa zakonom.

Pravilnici o unutarnjem redu dostavljaju se vijećnicima Županijske skupštine i objavljuju se na županijskim internetskim stranicama.

###### Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

###### Članak 3.

Varaždinska županija ima sljedeća upravna tijela:

1. Upravni odjel za poslove župana,
2. Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije,
3. Upravni odjel za poljoprivredu,

4. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša,
5. Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport,
6. Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb,
7. Upravni odjel za proračun i javnu nabavu,
8. Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove.

##### II. FUNKCIJE UPRAVNIH TIJELA

###### Članak 4.

Upravna tijela obavljaju upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Županije i to:

- izrađuju opće i pojedinačne akte koje donose Županijska skupština Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština) i župan,
- provode i primjenjuju opće i pojedinačne akte tijela Županije,
- predlažu mjere i aktivnosti za poboljšanje stanja u područjima za koje su ustrojena,
- temeljem stručne analize i procjene, izrađuju programe razvoja, analize i druge stručne podloge za poticanje razvitka Županije te sudjeluju u pripremi razvojnih projekata s razine Županije i drugih tijela i ustanova,
- predlažu mjere i aktivnosti na unapređenju međuregionalne suradnje s drugim državama, regijama, državnim tijelima, drugim županijama, općinama i gradovima, u cilju uključivanja u europske integracije te usklađuju prijedloge prijave za međunarodne projekte,
- provode upravni postupak i rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i drugih osoba, u skladu s odredbama zakona,
- provode upravni postupak i rješavaju u drugom stupnju, po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela gradova i općina, u skladu sa zakonom,
- predlažu mjere naplate prihoda, izvršavanja obveza i zaštite interesa Županije,
- pružaju stručnu pomoć vijećnicima Županijske skupštine, županu, zamjenicima župana te članovima drugih tijela koje osniva Županija, u poslovima iz njihova djelokruga,
- prate rad i poslovanje trgovačkih društava i ustanova u kojima Županija ima osnivačka prava ili udjele, odnosno dionice te predlažu odgovarajuće mjere,

- predlažu i poduzimaju mjere te uklanjaju prepreke kvalitetnijem i jednostavnijem ostvarivanju prava građana i udruga u području svojeg djelokruga,
- odgovaraju na predstavke i pritužbe građana,
- obavljaju i druge poslove i zadaće u ostvarivanju funkcija Županije, u skladu s propisima.

#### Članak 5.

Upravna tijela obavljaju i poslove državne uprave prenijete na Županiju, u skladu s posebnim propisima.

#### Članak 6.

Upravna tijela mogu obavljati i poslove iz djelokruga općine i grada s područja Županije, po sporazumu ili drugom aktu kojim uređuju međusobne odnose.

#### Članak 7.

Upravna tijela odgovorna su županu za stručnu i zakonsku utemeljenost podnijetih prijedloga i provedenih radnji te za pravodobno i potpuno izvršenje poslova i zadaća iz svojeg područja.

### III. PODRUČJE RADA I USTROJ UPRAVNIH TIJELA

#### Članak 8.

Upravna tijela Županije, poslove i zadaće iz članka 4. ove Odluke, obavljaju za područja za koja se ustrojavaju.

Poslovi i zadaće iz članka 4. ove Odluke mogu se obavljati izvan mjesta sjedišta Županije, u ispostavama, u gradovima i općinama.

#### Upravni odjel za poslove župana

#### Članak 9.

Upravni odjel za poslove župana:

- obavlja poslove organizacije rada župana i zamjenika župana, usklađivanja njihovih obveza prema građanima, tijelima županijske razine, državnim tijelima, tvrtkama i ustanovama, međunarodnim organizacijama i stranim predstavnicima, vjerskim zajednicama, političkim strankama i udrugama, gradovima i općinama te drugim fizičkim i pravnim osobama,
- organizira ostvarivanje suradnje župana i zamjenika župana s državnim tijelima, predsjednikom Županijske skupštine, zastupnicima Hrvatskog sabora s područja Županije, medijima, ustanovama i građanima, poticanja suradnje s općinama i gradovima na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne i područne samouprave,
- obavlja poslove protokola i odnosa s javnošću, organiziranja tiskovnih konferencija, priopćenja i prezentacija aktivnosti županijskih tijela u medijima, održavanja internetskih stranica i unaprjeđivanja odnosa s javnošću,

- usklađuje i unapređuje komunikaciju župana i zamjenika župana s pročelnicima upravnih tijela u cilju bolje informiranosti te pravovremenog i potpunog izvršenja poslova i zadaća,
- vodi brigu o pravnoj utemeljenosti akata koje donosi župan, posebno kod preuzimanja obveza u ime i za račun Županije i daje pravna mišljenja te upućuje na propise,
- vodi evidenciju akata župana,
- izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih upravnih i drugih akata radnopravne naravi za sve službenike, namještenike i dužnosnike Županije i vodi brigu svrsishodnom upravljanju ljudskim resursima,
- vodi brigu i poduzima mjere za stručno osposobljavanje službenika i namještenika, u skladu sa zakonom,
- vodi brigu o razvoju informacijsko-komunikacijskih tehnologija u svrhu boljeg funkcioniranja tijela Županije i podizanja razine pružanja javnih usluga Županije,
- obavlja poslove u cilju razvoja (planiranja, projektiranja, izgradnje i uspostavljanja) informacijskih sustava, sustava upravljanja dokumentima te sustava dvosmjerne komunikacije i on-line usluga građanima,
- razvija primjenu (planiranja i upravljanja) modernih informacijsko-komunikacijskih tehnologija za Županiju i pravne osobe kojih je Županija osnivač, odnosno vlasnik dionica odnosno udjela,
- koordinira poslove i izrađuje stručne prijedloge za planiranje, nabavu i upravljanje informatičkim i komunikacijskim resursima, vrši nadzor nad radom mreže (intranet i Internet) te osigurava sigurnost i zaštitu podataka za potrebe Županije,
- prima pritužbe i predstavke građana na rad županijskih tijela, brine o pravovremenom postupanju i njihovom rješavanju, u cilju većeg neposrednog utjecaja građana na odlučivanje,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, u skladu sa zakonom,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- nadzire, koordinira, prati i unapređuje procese i aktivnosti potrebne za funkcioniranje sustava upravljanja kvalitetom, izvještava župana o izvedbi i potrebi za njegovo unapređenje, koordinira poslove certifikacije i surađuje s evaluacijskim subjektima,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- vodi brigu o službenim vozilima Županije i svrsishodnom korištenju tih vozila,
- obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

U Upravnom odjelu za poslove župana ustrojava se Samostalna jedinica za unutarnju reviziju, koja obavlja sljedeće poslove:

- provodi unutarnju reviziju u upravnim tijelima Županije,
- provodi unutarnju reviziju za korisnike županijskog proračuna, na temelju međusobnog sporazuma,
- provodi unutarnje revizije u skladu s najboljom strukovnom praksom i standardima unutarnje revizije usklađenim s međunarodnim standardima unutarnje revizije i kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora,
- testira, analizira i ocjenjuje sve poslovne funkcije upravnih tijela Županije,
- provodi pojedinačne unutarnje revizije i daje preporuke županu u svrhu postizanja veće učinkovitosti i djelotvornosti sustava,
- daje objektivno stručno mišljenje i ima savjetodavnu ulogu u cilju poboljšanja poslovanja Županije,
- procjenjuje sustave unutarnjih kontrola na temelju upravljanja rizicima,
- izrađuje strateški plan i godišnji plan unutarnje revizije, izvješća o obavljenim revizijama te godišnje izvješće,
- prati provedbu preporuka navedenih u izvješćima iz prethodno obavljenih revizija,
- prati i predlaže edukaciju unutarnjih revizora u skladu s Međunarodnim standardima unutarnje revizije,
- surađuje s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole pri Ministarstvu financija te s Državnim uredom za reviziju,
- obavlja posebne revizije na zahtjev župana ili prema potrebi,
- izrađuje periodična i godišnja izvješća o radu i dostavlja ih nadležnim institucijama,
- obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom ili aktom župana.

#### **Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije**

##### Članak 10.

Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije:

- obavlja poslove iz područja gospodarstva i to kroz analizu gospodarskih kretanja, izrađuje prijedloge održivog gospodarskog razvoja i to s općinama, gradovima i poslovnim subjektima županijske razine, pronalazi i savjetuje načine financiranja u svrhu poticanja gospodarstva i predlaže ostale mjere za poticanje razvoja,
- vodi bazu podataka o gospodarskim kretanjima u Županiji,
- promovira mogućnosti ulaganja u Varaždinsku županiju, odgovara na upite investitora,

- organizira provedbu programa kreditnih linija za poticanje poduzetništva,
- sudjeluje u organizaciji gospodarskih manifestacija i promocija te izložbi,
- prati stanje u području turizma te daje smjernice za unaprjeđenje različitih oblika kontinentalnog turizma u Županiji,
- obavlja poslove iz područja unaprjeđenja razvoja kontinentalne turističke ponude, izrađuje prijedloge za brži razvoj, pronalazi izvore i nove načine financiranja turističke ponude, koordinira aktivnosti svih dionika iz područja turizma,
- obavlja upravne i stručne poslove iz područja komunalnog gospodarstva, sukladno zakonu,
- prati i predlaže mjere za ravnomjerni razvitak komunalnih djelatnosti i izgradnju zajedničkih objekata komunalne infrastrukture,
- rješava u drugom stupnju, po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela gradova i općina iz područja komunalnog gospodarstva i ostalih područja iz djelokruga Upravnog odjela, u skladu sa zakonom,
- koordinira poslove oko ravnomjerne izgradnje i održavanja županijskih i lokalnih cesta na području Županije,
- obavlja poslove iz nadležnosti Županije u djelatnosti upravljanja vodama, oko korištenja javnog vodnog dobra za odmor i rekreaciju, zaštite izvorišta, ograničenja korištenja voda i u drugim slučajevima, u skladu sa zakonom,
- izrađuje akte i priprema vođenje postupka za dodjelu koncesija u području energetike, upis u registar, prati izvršavanje koncesijskih ugovora i izrađuje propisana izvješća,
- prati stanje i predlaže mjere za ostvarivanju što bolje prometne povezanosti gradova i općina na području Županije,
- predlaže uvjete obavljanja, provodi postupke i izdaje dozvole za županijski linijski odnosno županijski posebni linijski javni cestovni prijevoz putnika, vodi propisane upisnike i obavlja ostale poslove iz nadležnosti Županije u području prometa,
- rješava u prvom stupnju o pravima i obvezama građana i pravnih osoba u upravnom postupku, iz područja cestovnog prometa,
- priprema akte i surađuje u području energetske učinkovitosti i održivog razvoja, zaštite i spašavanja, vatrogastva, sukladno zakonu i odlukama nadležnih tijela te obavlja stručne i administrativne poslove za tijela osnovana u tim područjima na županijskoj razini,
- obavlja poslove iz područja regionalnog razvoja i to kroz izradu strateških dokumenata u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, predlaže i provodi programe i projekte regionalne razvojne politike u skladu s nacionalnim i europskim politikama regionalnog razvoja, predlaže razvojne prioritete Varaždinske županije,



- organizira i prati izradu Županijske razvojne strategije,
- vodi bazu projekata na području Varaždinske županije, surađuje s tijelima državne uprave, općinama, gradovima, županijama i ostalim subjektima,
- pribavlja i distribuira informacije o potencijalnim izvorima financiranja županijskih programa i projekata te programa gradova i općina, trgovačkih društava, ustanova i udruga državne i međunarodne razine,
- obavlja poslove iz područja europskih integracija, obavlja i koordinira poslove informiranja i edukacije građana, civilnog sektora, gospodarstva i javnog sektora o procesima europskih integracija, izrađuje i provodi programe i projekte prilagodbe ulaska Hrvatske u Europsku uniju na regionalnoj razini i u skladu s principom supsidijarnosti,
- obavlja poslove iz područja međuregionalne i međunarodne suradnje, priprema sporazume o suradnji, provodi i sudjeluje u međunarodnim programima, potiče razvoj prekogranične, transnacionalne i međuregionalne suradnje kod jedinica lokalne samouprave i županijskih subjekata,
- obavlja poslove vezane uz članstvo u međunarodnim organizacijama, provodi aktivnosti proizašlih iz članstva u međunarodnim organizacijama,
- surađuje na pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova, te državnih tijela (darovnice),
- surađuje s Uredom hrvatskih regija u Bruxellesu,
- sudjeluje u organizaciji seminara i ostalih stručnih skupova iz djelokruga Upravnog odjela,
- prati stanje i analizira izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, čija osnivačka prava, udjele odnosno dionice ima Županija,
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- surađuje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

## Upravni odjel za poljoprivredu

### Članak 11.

#### Upravni odjel za poljoprivredu:

- izrađuje opće i pojedinačne akte te stručne prijedloge za provedbu razvojnih mjera poljoprivredne politike na razini Županije i to mjere strukturne politike, mjere zemljišne politike i unapređenja gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, mjere okrupnjavanja i uređenja poljoprivrednog zemljišta, mjere ruralnog razvoja,
- predlaže i provodi mjere institucijske potpore u poljoprivrednoj proizvodnji, potiče i pomaže stručno i interesno povezivanje poljoprivrednika te pruža stručnu pomoć proizvođačima, pogotovo obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima,
- provodi i surađuje u provedbi mjera izvješćivanja u poljoprivredi i poduzima mjere za unapređenje proizvodnje hrane prema ekološkim načelima,
- sudjeluje u organizaciji stručnih i gospodarskih manifestacija i promocija te izložbi,
- predlaže i provodi mjere unapređenja lovnog gospodarstva te izrađuje opće i opće i pojedinačne akte u gospodarenju zajedničkim lovištima i divljači, prati izvršavanje ugovora o zakupu lovišta i plaćanje lovozakupnine,
- surađuje s lovačkim i ribolovnim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva i promicanja lovnog turizma,
- rješava u prvom stupnju u upravnim stvarima iz područja lovstva,
- izrađuje akte i predlaže planove i programe melioracijskog navodnjavanja, gradnje i održavanja građevina za melioracijsko navodnjavanje i odvodnju, uvođenja naknade za melioracijsko navodnjavanje te vodi postupak dodjele koncesija za pružanje usluge javnoga navodnjavanja, sukladno propisima o vodama i koncesijama,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- prati stanje i analizira izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, čija osnivačka prava, udjele odnosno dionice ima Županija,
- surađuje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,

- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

### **Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

#### **Članak 12.**

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša:

- provodi upravni postupak u prvom stupnju izdavanjem akata provođenja dokumenata prostornog uređenja: lokacijskih dozvola, rješenja o utvrđivanju građevne čestice, potvrda o usklađenosti parcelacijskih elaborata s dokumentima prostornog uređenja, u skladu sa zakonom,
- provodi upravni postupak u prvom stupnju izdavanjem dokumenata u postupku gradnje: rješenja o uvjetima građenja, potvrda na projekte, uporabnih dozvola, dozvola za uklanjanje objekata, rješenja i potvrda o izvedenom stanju građevina, uvjerenja za uporabu građevina i uvjerenja o starosti građevina, u skladu sa zakonom,
- potvrđuje elaborate posebnih dijelova građevine, u skladu sa zakonom,
- vodi evidenciju prijave početka radova, prijave nastavka radova kao i druge evidencije i izvješća propisanih zakonom i posebnim propisima,
- nositelj je izrade dokumenata prostornog uređenja županijske razine, u skladu sa zakonom, izrađuje akte i provodi propisane postupke, sukladno zakonu i odlukama nadležnih tijela,
- izrađuje prijedloge za davanje suglasnosti na prostorne planove lokalne razine, u skladu sa zakonom,
- prati i dostavlja podatke iz područja prostornog uređenja i gradnje nadležnom ministarstvu i županijskoj javnoj ustanovi za prostorno uređenje,
- izrađuje odluke, izvješća, planove i druge dokumente iz područja zaštite okoliša, zaštite prirode te zaštite zraka te gospodarenja otpadom,
- prati stanje okoliša, provodi postupke procjene utjecaja na okoliš pojedinih zahvata i postupke procjena utjecaja na okoliš planova i programa,
- vodi registar onečišćavanja okoliša, osigurava podatke i izvješća za informacijski sustav zaštite okoliša Republike Hrvatske, osigurava dostupnost podataka iz djelokruga zaštite okoliša,
- izdaje dozvole za gospodarenje otpadom te priprema i predlaže sve druge aktivnosti iz područja zaštite okoliša,
- provodi prethodnu i glavnu ocjenu za područje ekološke mreže, utvrđuje posebne uvjete zaštite prirode te izdaje rješenja o dopuštenju zahvata u zaštićenom dijelu prirode,

- koordinira izradu programa zaštite i poboljšanja kakvoće zraka, uspostavu lokalne mreže za praćenje kakvoće zraka i druge akte,
- prati stanje i analizira izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, čija osnivačka prava, udjele odnosno dionice ima Županija,
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- surađuje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

Upravni odjel, u sjedištu u Varaždinu, za obavljanje upravnih i stručnih poslova iz područja zaštite okoliša, mjesno je nadležan za područje cijele Varaždinske županije.

Upravni odjel, za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva, mjesno je nadležan kako slijedi:

#### **1. u sjedištu u Varaždinu**

- za područja slijedećih općina: Beretinec, Cestica, Gornji Kneginec, Jalžabet, Petrijanec, Sračinec, Sveti Ilija, Trnovec Bartolovečki, Vidovec i Vinica,

#### **2. u ispostavama:**

- sa sjedištem u Ivancu, za područje gradova: Ivanec i Lepoglava, te općina: Bednja, Donja Voća, Klenovnik i Maruševac,
- sa sjedištem u Novom Marofu, za područje gradova: Novi Marof i Varaždinske Toplice te općina: Breznica, Breznički Hum, Ljubešćica i Visoko,
- sa sjedištem u Ludbregu, za područje Grada Ludbrega i općina: Martijanec, Mali Bukovec, Sveti Đurđ i Veliki Bukovec.

### **Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport**

#### **Članak 13.**

Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport:

- obavlja poslove organiziranja i financiranja djelatnosti osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja i predlaže mjere unaprjeđenja obrazovnog sustava,
- planira i organizira investicijsko i tekuće održavanje te izgradnju objekata osnovnih i srednjih škola, posebno oko stvaranja uvjeta za uvođenje jednosmjenske nastave,

- obavlja financijsko - administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba obrazovnih ustanova čiji je osnivač Županija,
- organizira postupak i izrađuje akte za organizirani prijevoz učenika osnovnih i srednjih škola te studenata, u svrhu osiguranja uvjeta za podizanje obrazovne razine stanovništva, poglavito mladih,
- vodi postupak prikupljanja i obrade podataka za stipendije i povlaštene studentske kredite,
- izrađuje akte i predlaže rješenja za pitanja koja proizlaze iz položaja Županije kao osnivača obrazovnih ustanova, poglavito u upravljanju i raspolaganju nekretninama ustanova,
- obavlja stručne poslove i predlaže mjere u području kulture, tehničke kulture i sporta u Županiji, surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave i udrugama iz područja kulture i sporta te organizira kulturne i sportske manifestacije od interesa za Županiju,
- rješava u drugom stupnju, po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela i gradova i općina iz područja zaštite spomenika kulture, u skladu sa zakonom,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- prati stanje i analizira izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, čija osnivačka prava, udjele odnosno dionice ima Županija,
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- surađuje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.
- prati i nadzire poslovanje zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi nad kojima osnivačka prava ima Županija, te predlaže mjere u svrhu poboljšanja uvjeta njihova poslovanja i priprema izvješća o njihovom radu za nadležna tijela,
- obavlja financijsko-administrativne poslove u svezi korištenja sredstava za decentralizirano financiranje potreba zdravstvenih i socijalnih ustanova čiji je osnivač Županija,
- predlaže programe i mjere za ostvarivanje višeg standarda zdravstvene zaštite i socijalne skrbi stanovništva,
- koordinira rad s udrugama iz područja zdravstvene zaštite i socijalne skrbi te planira sredstva i provodi postupke za sufinanciranje njihovih programa koji su od interesa za Županiju,
- rješava u prvom stupnju u upravnom postupku u području socijalne skrbi i to za utvrđivanje uvjeta ustanova socijalne skrbi za pružanje skrbi starijim i nemoćnim osobama, u skladu sa zakonom te izdavanje odobrenja za pružanje usluga smještaja za starije i nemoćne osobe sukladno odlukama nadležnih tijela,
- rješava u prvom stupnju u upravnom postupku o pravu na novčanu pomoć, sukladno posebnoj odluci Županijske skupštine,
- rješava u drugom stupnju, po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela i gradova i općina iz područja socijalne skrbi, u skladu sa zakonom,
- obavlja upravne i stručne poslove za davanje koncesija za obavljanje javno zdravstvene službe na području Županije,
- obavlja poslove praćenja rada koncesionara u javno zdravstvenim službama, upisa koncesijskih ugovora u registar i priprema propisana izvješća,
- predlaže mjere za svrsishodno upravljanje i raspolaganje imovinom, posebno nekretninama zdravstvenih i socijalnih ustanova kojih je Županija osnivač,
- obavlja administrativne poslove za radna tijela Županije koja se, sukladno posebnim propisima, osnivaju za područje zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- organizira manifestacije i sajmove vezane uz zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb, a koji su od posebnog značaja za Županiju,
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- surađuje s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,

#### **Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb**

##### Članak 14.

Upravni odjel za zdravstvenu zaštitu i socijalnu skrb:

- obavlja upravne i stručne poslove iz područja zdravstvene zaštite, javnog zdravlja i socijalne skrbi,

- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

#### Upravni odjel za proračun i javnu nabavu

##### Članak 15.

Upravni odjel za proračun i javnu nabavu:

- obavlja poslove pripreme, izrade i provedbe akata kojima se uređuje financijsko poslovanje Županije,
- planira, priprema i izrađuje prijedlog proračuna Županije i projekciju za dvogodišnje razdoblje, njegove izmjene i dopune tijekom proračunske godine te prateće opće akte,
- prati i kontrolira naplatu javnih prihoda, izvršavanje rashoda i izdataka proračuna te izrađuje godišnje i periodične izvještaje o izvršenju proračuna,
- predlaže mjere za povećanje prihoda i smanjenja rashoda, utvrđuje proračunska ograničenja potrošnje utvrđena na procjeni prihoda i primitaka te predlaže mjere za uravnoteženje proračuna Županije,
- obavlja analitičke i stručne poslove vezane uz proračun Županije - priprema posebna financijska izvješća za potrebe upravnih tijela,
- vodi knjigovodstvene evidencije o izvršavanju proračuna, knjigovodstvene popise županijske imovine, kao i druge financijske i knjigovodstvene evidencije propisane posebnim propisima,
- provodi postupak glede zaduživanja Županije i davanje jamstava, prati zaduživanje i izrađuje izvještaje o stanju duga,
- koordinira suradnju s Državnim uredom za reviziju prilikom godišnjeg nadzora financijskog poslovanja Županije, priprema analitička izvješća i očitovanja na utvrđeni revizijski nalaz,
- predlaže mjere za unapređenje financijskog poslovanja Županije i vodi brigu o uvođenju sustava unutarnjih financijskih kontrola i načela dobrog financijskog upravljanja u upravnim tijelima,
- prikuplja prijedloge upravnih tijela, izrađuje i predlaže plan nabave Županije za tekuću godinu te njegove izmjene i dopune, vodi evidencije o provedenim postupcima i sklopljenim ugovorima za nabavu roba, radova i usluga te izrađuje godišnja izvješća za potrebe nadležnih tijela,
- organizira i provodi postupke javne nabave roba, usluga i ustupanja radova za potrebe Županije, sukladno odlukama nadležnih tijela,
- organizira i provodi postupke središnje nabave za ustanove i pravne osobe u vlasništvu Županije, sukladno odlukama nadležnih tijela,
- obavlja analitičke poslove rezultata provedenih postupaka javne nabave i izvršavanja ugovora u cilju ocjene svrsishodnosti i primjene »načela najbolje vrijednosti za novac«,
- priprema očitovanja i druge akte za potrebe Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave u žalbenim postupcima,
- provodi i organizira postupke javno-privatnog partnerstva, upravlja sklopljenim ugovorima i nadzire ih te izrađuje izvješća, sukladno propisima,
- obavlja analitičke i stručne poslove oko izvršavanja ugovora o javno-privatnom partnerstvu, posebno obveza privatnog partnera u pogledu raspoloživosti prostora i primjene korektivnih faktora kod obračuna mjesečne najamnine te priprema posebna izvješća,
- vodi jedinstveni registar svih ugovora Županije,
- rješava u drugom stupnju, po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela i gradova i općina iz područja poreznih prihoda, u skladu sa zakonom,
- pruža pomoć općinama i gradovima kod izrade i provedbe akata iz područja financija i prijedloga za osiguranje dopunskih sredstava iz državnog i županijskog proračuna,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- surađuje s drugima, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga Upravnog odjela,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

#### Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove

##### Članak 16.

Upravni odjel za poslove Skupštine i opće poslove:

- obavlja poslove izrade normativnih akata kojima se uređuje funkcioniranje Županijske skupštine te njezinih radnih tijela,
- obavlja poslove pripreme i organizacije rada Županijske skupštine i njezinih radnih tijela te priprema nacрте općih i drugih akata koje donosi Županijska skupština i njezina tijela,
- daje pravna i druga stručna mišljenja u vezi s radom Skupštine i njezinih radnih tijela,



- obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe predsjednika, potpredsjednika, vijećnika Županijske skupštine i njezinih radnih tijela, te klubova vijećnika,
- priprema program rada Skupštine i prati njihovo izvršenje,
- vodi brigu o primjeni Statuta županije i Poslovnika o radu Županijske skupštine,
- surađuje sa saborskim zastupnicima, posebno u pripremi prijedloga i inicijativa koja upućuje Županijska skupština Vladi Republike Hrvatske i državnim tijelima, te u postupku donošenja propisa iz nadležnosti područne (regionalne) samouprave,
- obavlja poslove na ostvarivanju suradnje tijela Županije, iz djelokruga rada Odjela s državnim tijelima, ustanovama i drugim pravnim osobama, potiče suradnju s općinama i gradovima na području Županije radi ostvarivanja zajedničkih interesa te razvoja lokalne samouprave i izgradnje civilnog društva,
- predlaže mjere unaprjeđenja funkcioniranja područne (regionalne) samouprave,
- obavlja poslove uređivanja i izdavanja službenog glasila Županije, pripremu konačnih tekstova akata Županijske skupštine za objavljivanje,
- organizira sjednice radnih tijela Županijske skupštine,
- obavlja stručne i organizacijske poslove za radna tijela Županije za razvoj civilnog društva,
- organizira i unapređuje suradnju s nevladinim i civilnim udrugama, kao i drugim subjektima i tijelima te predlaže mjere i aktivnosti za njihov razvoj,
- pomaže radu Vijeća i predstavnika nacionalnih manjina i potiče razvoj na zakonskoj i programskoj razini,
- vodi brigu o imovini Županije po načelu dobrog gospodara, izrađuje akte i poduzima mjere radi svrsishodnog korištenja nekretnina,
- prati stanje imovine u vlasništvu Županije i poduzima aktivnosti radi njenog održavanja u funkcionalnom stanju, održavanje i čuvanje poslovnog prostora, opreme i inventara,
- vodi brigu o pravnoj zaštiti imovine Županije - pokretninama, nekretninama i pravima te predlaže poduzimanje mjera i pokretanje odgovarajućih postupaka, u skladu sa zakonom,
- obavlja stručne, pravne i administrativne poslove za Službenički sud Varaždinske županije,
- razvija i održava sustav upravljanja kvalitetom, u skladu sa zahtjevima norme i ciljevima kvalitete,
- obavlja poslove uredskog poslovanja, otpreme pošte te pismohrane za sva tijela Županije,
- obavlja poslove zaštite na radu,
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, sukladno posebnim propisima,
- obavlja poslove po propisima o pravu na pristup informacijama,
- razmatra predstavke i pritužbe građana,
- provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela (darovnice),
- prati propise koji se odnose na djelokrug i područje rada Odjela,
- daje pravna mišljenja na akte koja donose tijela iz djelokruga rada Upravnog odjela i provodi stručne konzultacije,
- surađuje sa službama i zavodima te drugim tijelima vezanim za područje rada Upravnog odjela,
- pruža savjetodavnu pomoć gradovima i općinama, obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom, aktom Županijske skupštine ili župana.

#### IV. UPRAVLJANJE

##### Članak 17.

Upravnim tijelima iz članka 2. točke 1. do 8. ove Odluke upravljaju pročelnici.

Pročelnike upravnih tijela, na temelju javnog natječaja imenuje župan, u skladu sa zakonom.

Natječaj za imenovanje pročelnika upravnih tijela raspisuje župan, u skladu sa zakonom.

#### V. ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE POSLOVA

##### Članak 18.

Rad upravnih tijela usmjerava i nadzire Župan.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ovog članka, župan nalaže izvršavanje zadaća iz djelokruga upravnih tijela te im daje smjernice za postupanje.

##### Članak 19.

Pročelnici upravnih tijela organiziraju i odgovorni su za rad upravnih tijela, potpisuju sve akte tih tijela te obavljaju i druge poslove, sukladno propisima i nalogu župana.

Pročelnici upravnih tijela odgovorni su županu za svoj rad i rad upravnih tijela kojima upravljaju.

##### Članak 20.

Službenici i namještenici povjerene poslove moraju obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, općih akata i pravila struke te su dužni postupati po uputama župana i nadređenog službenika, u skladu sa zakonom.

Osim poslova radnih mjesta na koja su raspoređeni, službenici i namještenici dužni su sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, po nalogu nadređenih službenika, sukladno svojem znanju i sposobnostima.

Službenici i namještenici, u svom radu, dužni su se pridržavati etičkog kodeksa za državne službenike i namještenike, odnosno etičkog kodeksa za službenike i namještenike u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

**VI. PRIJAM U SLUŽBU****Članak 21.**

O potrebi prijma u službu odlučuje župan, na prijedlog pročelnika upravnog tijela, u okviru slobodnih radnih mjesta predviđenih pravilnikom o unutarnjem redu i u skladu s planom prijma, sukladno zakonu.

Osobe se u službu u upravna tijela primaju u skladu sa zakonom, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Osobe se u službu mogu primati i na određeno vrijeme u skladu s potrebama službe, a o čemu na prijedlog pročelnika odlučuje župan, u skladu sa zakonom.

Kod prijama u službu posebno će se voditi računa o zapošljavanju osoba s invaliditetom, u skladu s odredbama posebnog zakona.

Rješenje o prijmu u službu, o rasporedu na radno mjesto, plaći i drugim pravima i obvezama u vezi sa službom, donosi pročelnik upravnog tijela.

**VII. PRIJAM U SLUŽBU VJEŽBENIKA****Članak 22.**

Radi osposobljavanja kroz vježbeničku praksu, u službu se, na određeno vrijeme, mogu primati vježbenici, prema odluci župana, u skladu sa zakonom i Planom prijma u službu.

O prijmu vježbenika odlučuje pročelnik upravnog tijela.

**VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 23.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, Upravni odjel za zaštitu okoliša, promet i komunalno gospodarstvo se ukida (u daljnjem tekstu: ukinuti Odjel), a službenike tog Odjela, u skladu sa zakonom, preuzimaju upravni odjeli u kojima će se poslovi ukinutog Odjela nadalje obavljati.

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša preuzima službenike koji su u ukinutom Odjelu obavljali poslove iz područja zaštite okoliša, a Upravni odjel za gospodarstvo, regionalni razvoj i europske integracije, ostale službenike ukinutog Odjela.

Stupanjem na snagu ove Odluke, Služba za unutarnju reviziju nastavlja radom kao Samostalna jedinica za unutarnju reviziju, unutar Upravnog odjela za poslove župana.

**Članak 24.**

Stupanjem na snagu ove Odluke, Upravni odjel za poslove župana preuzima službenike koji su do tada u Upravnom odjelu za poslove Skupštine i opće poslove, obavljali poslove upravljanja ljudskim resursima te izradi i upravljanju informatičkim sustavom.

**Članak 25.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravnim tijelima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/09).

**Članak 26.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-01/10-01/41  
URBROJ: 2186/1-01/1-10-1  
Varaždin, 12. srpnja 2010.

**Predsjednica Županijske skupštine  
Dubravka Biberdžić, dipl.oec.,v.r.**

**35.**

Na temelju članka 10. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08 i 86/09), te članka 6. i članka 30.t. 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09 i 27/09), Skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 12. srpnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU****o utvrđivanju Prijedloga mreže osnovnih škola u Varaždinskoj županiji****Članak 1.**

Prijedlog mreže osnovnoškolskih ustanova utvrđuje se za područje Varaždinske županije za osnovne škole nad kojima Varaždinska županija ostvaruje osnivačka prava.

**Članak 2.**

Prijedlogom mreže obuhvaćene su osnovne škole kojima je osnivač Varaždinska županija, sa svim objektima u kojima se ostvaruje obavezno osnovno školovanje prema propisanim programima koje mogu provoditi osnovne škole Republike Hrvatske sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08 i 86/09). Isto uključuje i posebne programe za učenike s teškoćama u razvoju sukladno članku 65. stavka 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08).

Obavezno osnovnoškolsko obrazovanje provodit će se na području Varaždinske županije u školama nad kojima Varaždinska županija ostvaruje osnivačka prava:

1. Osnovnoj školi Beletinec u Beletincu,
2. Osnovnoj školi Cestica u Cestici,
3. Osnovnoj školi »Sveti Ilija« u Svetom Iliji,
4. Osnovnoj školi »Petar Zrinski« Jalžabet u Jalžabetu,
5. Osnovnoj školi Kneginec u Knegincu,

6. Osnovnoj školi Petrijanec u Petrijancu,
7. Osnovnoj školi Sračinec u Sračincu,
8. Osnovnoj školi Šemovec u Šemovcu,
9. Osnovnoj školi Trnovec u Trnovcu,
10. Osnovnoj školi Tužno u Tužnom,
11. Osnovnoj školi Vidovec u Vidovcu,
12. Osnovnoj školi Vinica u Vinici,
13. Osnovnoj školi »Izidora Poljaka« Višnjica u Višnjici,
14. Osnovnoj školi »Franje Sert« Bednja u Bednji,
15. Osnovnoj školi »Ante Starčevića« Lepoglava u Lepoglavi,
16. Osnovnoj školi »Ivana Kukuljevića Sakcinskog« Ivanec u Ivancu,
17. Osnovnoj školi Salinovec u Salinovcu,
18. Osnovnoj školi »Grofa Janka Draškovića« Klenovnik u Klenovniku,
19. Osnovnoj školi »Ivana Rangera« Kamenica u Kamenici,
20. Osnovnoj školi »Andrije Kačića Miošića« Donja Voća u Donjoj Voći,
21. Osnovnoj školi »Gustav Krklec« Maruševac u Maruševcu,
22. Osnovnoj školi Druškovec u Druškovcu,
23. Osnovnoj školi »Metela Ožegovića« Radovan u Radovanu,
24. Osnovnoj školi Ludbreg u Ludbregu,
25. Osnovnoj školi Veliki Bukovec u Velikom Bukovcu,
26. Osnovnoj školi Sveti Đurđ u Svetom Đurđu,
27. Osnovnoj školi Martijanec u Martijancu,
28. Osnovnoj školi Novi Marof u Novom Marofu,
29. Osnovnoj školi Ključ u Ključu,
30. Osnovnoj školi Remetinec u Remetincu,
31. Osnovnoj školi Visoko u Visokom,
32. Osnovnoj školi Breznički Hum u Brezničkom Humu,
33. Osnovnoj školi Bisag u Bisagu,
34. Osnovnoj školi Podrute u Podrutama,
35. Osnovnoj školi Ljubešćica u Ljubešćici,
36. Osnovnoj školi »Antuna i Ivana Kukuljevića« Varaždinske Toplice u Varaždinskim Toplicama,
37. Osnovnoj školi Svibovec u Svibovcu Topličkom.

#### Članak 3.

Osnovnoškolsko obrazovanje djece s većim teškoćama u razvoju ostvaruje se u Centru »Tomislav Špoljar« Varaždin, a sukladno potrebama u posebnim odgojno obrazovnim grupama u okviru Osnovne škole Ludbreg, Osnovne škole Novi Marof i Osnovne škole »Antuna i Ivana Kukuljevića« Varaždinske Toplice. Osnovna škola »Antuna i Ivana Kukuljevića« Varaždinske Toplice ostvaruje redovito osnovno školsko obrazova-

nje za djecu na rehabilitaciji u Specijalnoj bolnici za medicinsku rehabilitaciju u Varaždinskim Toplicama. Osnovnoškolsko obrazovanje djece s teškoćama u razvoju provodi se u osnovnim školama na području Varaždinske županije nakon postupka opservacije i rješenja o kategorizaciji uz primjenu individualiziranih postupaka i stručnih tretmana, a može se provoditi i u drugim ustanovama na području Republike Hrvatske. Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu, škola uz odobrenje Ministarstva organizira nastavu u kući, odnosno zdravstvenoj ustanovi.

#### Članak 4.

Osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje i osnovnoškolsko obrazovanje odraslih ostvaruje se pri Pučkim učilištima u Ivancu, Ludbregu i Novom Marofu.

#### Članak 5.

Prijedlog mreže osnovnih škola na području Varaždinske županije temelji se na Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava (»Narodne novine«, broj 63/08), zadovoljavanju potreba učenika, kapacitetima školskih ustanova, optimalnoj organizaciji rada, mogućnostima rada u jednoj smjeni, a udovoljava zahtjevima dostupnosti i racionalnog ustroja upisnih područja osnovnih škola, sukladno demografskim kretanjima, prijevoznim mogućnostima, te prostorno planskim dokumentima.

#### Članak 6.

Upisna područja za matične osnovne škole i njihove područne škole utvrđuje se kako slijedi:

1. Upisno područje Matične osnovne škole Beletinec, Stjepana Radića 4, Beletinec obuhvaća naselja Beletinec i Krušljevec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
2. Upisno područje Matične osnovne škole Cestica, Dravska 2, Cestica obuhvaća naselja Cestica, Križovljan, Radovec Polje, Falinić breg, Babinec, Kolarovec, Vratno Gornje, Vratno otok, Veliki Lovrečan, Mali Lovrečan, Brezje, Dubrava Križovljanska, Jarki, Križanče, Selci, Gradišće, Virje, Virje Otok. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.

Upisno područje Matične osnovne škole Cestica u Cestici - Područna škola Lovrečan u Lovrečanu obuhvaća naselja - Falinić breg, Kolarovec, Veliki Lovrečan, Mali Lovrečan, Brezje, Dubrava Križovljanska, Jarki, Križanče, Selci, Gradišće. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.

3. Upisno područje Matične osnovne škole »Vladimir Nazor Sveti Ilija« Školska 7, Sveti Ilija obuhvaća naselja Sveti Ilija, Žigrovec, Doljan, Tomaševac B.Križanec, Seketin, Beretinec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
4. Upisno područje Matične osnovne škole »Petar Zrinski Jalžabet« Varaždinska 19, Jalžabet obu-

- hvaća naselja Novakovec, Jalžabet, Imbriovec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Petar Zrinski Jalazbet« u Jalžabetu - Područna škola Kelemen obuhvaća naselja Leštakovec, Pihovec, Kelemen, Kaštelanec, Jakopovec. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
5. Upisno područje Matične osnovne škole Kneginjec, Kneginjec Gornji, obuhvaća naselja G. Kneginjec, D. Kneginjec, Turčin, Halić, Banjščina, Varaždinbreg, Glavić, Dugi Vrh, Koradovica, Lužan Biškupečki. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Kneginjec - Područna škola Lužan obuhvaća naselja Lužan Biškupečki, Glavić, Koradovica, Dugi Vrh. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
6. Upisno područje Matične osnovne škole Petrijanec, Vladimira Nazora 42. Petrijanec obuhvaća naselja Majerje, Zelendvor, Petrijanec, Strmec Podravski, Družbinec, Nova Ves. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Petrijanec - Područna škola Strmec obuhvaća naselja Strmec Podravski. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Petrijanec - Područna škola Nova Ves obuhvaća naselja Nova Ves. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
7. Upisno područje Matične osnovne škole Sračinec, Varaždinska 98. Sračinec obuhvaća naselja Sračinec, Svibovec Podravski. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Sračinec - Područna škola Svibovec obuhvaća naselje Svibovec Podravski. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
8. Upisno područje Matične osnovne škole Šemovec, Plitvička 2. Šemovec obuhvaća naselja Šemovec, Bartolovec, Štefanec, Žabnik, Štefanec Marof, Zamlaka. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
9. Upisno područje Matične osnovne škole Trnovec, Bartolovečka 55. Trnovec obuhvaća naselje Trnovec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
10. Upisno područje Matične osnovne škole Tužno, Varaždinska bb. Tužno obuhvaća naselje Tužno, Lukavec, Cerje Tužno. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Tužno - Područne škole Črešnjevo obuhvaća naselja Črešnjevo, Ledinec Gornji, Ledinec Donji. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
11. Upisno područje Matične osnovne škole Vidovec, M. Tita 17. Vidovec obuhvaća naselja, Nedeljanec (kbr.173, 200 do Cargovca) Prekno, Cargovec, Zamlača, Papinec, Vidovec, Šijanec, Krkanec, Domitrovec, Budislavec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Vidovec - Područna škola Nedeljanec obuhvaća dio naselja Nedeljanec (kbr.1do 171), te kbr.2 do 198 u Varaždinskoj ulici, Livadska i Poljska ul. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
12. Upisno područje Matične osnovne škole Vinica, Vinička 10. Vinica obuhvaća naselja Vinica, Donje Vratno, Pešćenica Gornja, Ladanje, Vinica breg, Natkrižovljan. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Vinica - Područna škola Ladanje obuhvaća naselje Gornje Ladanje. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Vinica - Područna škola Natkrižovljan obuhvaća naselja Gradišće, Natkrižovljan, Vinica Breg. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
13. Upisno područje Matične osnovne škole »Izidora Poljaka Višnjica«, Donja Višnjica obuhvaća naselja Donja Višnjica, Gornja Višnjica, Bednjica, Zalužje, Jazbina Višnjička, Zlogonje. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Višnjica - Područne škole Cvetlin obuhvaća naselja Jazbina Cvetlinska, Cvetlin, Jamno, Trakošćan. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
14. Upisno područje Matične osnovne škole »Franjo Sert Bednja«, Ul. Ljudevita Gaja, Bednja obuhvaća naselja Bednja, Rinkovec, Benkovec, Vrhovec Bednjanski, Purga Bednjanska, Podgorje Bednjansko, Prebukovje, Šinkovica Bednjanska, Šinkovica Šaša, Šaša, Gorenc Veliki, Gorenc Mali, Pleš, Meljan, Trakošćan, Brezova Gora. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične škole Bednja - Područna škola Vrbno obuhvaća naselja Vrbno, Pašnik, Vranjelje, Ježovec, Osonjak. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
15. Upisno područje Matične osnovne škole »Ante Starčevića Lepoglava« Hrvatskih pavlina 42. Lepoglava obuhvaća naselja Čret Ves, Lepoglava, Gorica, Sestranec, Očura, Purga, Vulišinec, Viletinec, Borje, Budim. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
16. Upisno područje Matične osnovne škole »Ivana Kukuljevića Sakcinski Ivanec«, Ljudevita Šabana 17, Ivanec obuhvaća naselja grad Ivanec,



- Jerovec Donji i Gornji, Ribić Brijeg, Bedenec (kbr.1-95), Vuglovec, Gečkovec, Kaniža, Lančić, Knapić, Punikve, Vitešinec, Ivanečko naselje, Prigorec, Horvatsko. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Ivana Kukuljevića Sakcinski« Ivanec - Područna škola Kuljevčica obuhvaća naselja Jerovec Donji i Gornji, Bedenec (kbr.1-95). Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Ivana Kukuljevića Sakcinski« Ivanec - Područna škola Prigorec obuhvaća naselje Prigorec. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
17. Upisno područje Matične osnovne škole Salinovec u Salinovcu obuhvaća naselja Salinovec, Ivanečka Željeznica, Ivanečki Vrhovec, Stažnjavec. Školu pohađaju učenici I- VIII razreda.
- Škola će djelovati kao područna škola Matične osnovne škole »Ivana Kukuljevića Sakcinski« u Ivancu, Ljudevita Šabana 17, Ivanec, sve do ostvarenja uvjeta kojim će škola ostvariti status matične škole.
18. Upisno područje Matične osnovne škole »Grof Janko Drašković« Klenovnik 21, Klenovnik obuhvaća naselja Klenovnik, Plemenščina, Vukovoj, Goranec, Dubravec, Lipovnik. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
19. Upisno područje Matične osnovne škole »Ivan Ranger Kamenica« u Kamenici, obuhvaća naselja Kamenica, Kameničko Podgorje, Vrhovec, Crkovec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Ivan Ranger Kamenica« u Kamenici - Područna škola Žarovnica obuhvaća naselja Žarovnica, Bedenec Gornji. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
20. Upisno područje Matične osnovne škole »Antun Kačić Miošić« Donja Voća, obuhvaća naselje Donja Voća. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Antun Kačić Miošić« Donja Voća - Područna škola Gornja Voća obuhvaća naselje Gornja Voća. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
21. Upisno područje Matične osnovne škole »Gustav Krklec Maruševec«, Čalinec 78, Maruševec obuhvaća naselja Maruševec, Čalinec, Brodarevec, Korenjak, Koretinec, Ladanje Donje, Biljevec, Bikovec, Greda, Jurketinec, Cerje Nebojse, Selnik. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Gustav Krklec Maruševec« - Područna škola Greda-Jurketinec obuhvaća naselja Greda, Jurketinec, Selnik, Cerje Nebojse. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
22. Upisno područje Matične osnovne škole Druškovec u Druškovcu obuhvaća naselja Druškovec, Koškovec, Novaki, Cerje Nebojse. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Škola će djelovati kao područna škola Matične osnovne škole »Gustav Krklec Maruševec« u Maruševcu, Čalinec 78. Maruševec, sve do ostvarenja uvjeta kojima će škola ostvariti status matične škole.
23. Upisno područje Matične osnovne škole »Metel Ožegović Radovan«, Radovan 1, Radovan obuhvaća naselja Radovan, Lovrečan, Škriljevec, Osečka (br.17-60.), Pece. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Metel Ožegović Radovan« - Područna škola Margečan obuhvaća naselja Margečan, Seljanec, Osečka (br.1-16). Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole »Metel Ožegović Radovan« - Područna škola Gačice obuhvaća naselja Gačice, Osečka ( br.61-68). Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
24. Upisno područje Matične osnovne škole Ludbreg, Kačičeva 17, Ludbreg obuhvaća naselja Ludbreg, Selnik, Ludbreški Vinogradi, Kučan, Hrastovsko, Globočec, Čukovec, Bolfan, Sigetec, Slokovec, Apatija, Segovina. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
25. Upisno područje Matične osnovne škole Veliki Bukovec, Dravska 42. Veliki Bukovec obuhvaća naselje Veliki Bukovec, Dubovica, Kapela Podravska, Mali Bukovec, Sveti Petar Ludbreški, Novo Selo Podravsko, Martinić, Lunjkovec, Županec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
26. Upisno područje Matične osnovne škole Sveti Đurđ, Cvjetna 4. Sveti Đurđ obuhvaća naselja Priles, Obrankovec, Sveti Đurđ, Luka, Komarnica, Hrženica, Karlovec, Sesvete, Struga. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
27. Upisno područje Matične osnovne škole Martijanec, Martijanec obuhvaća naselja Slanje, Rivalno, Gornji Martijanec, Križovljan, Madarevac, Čičkovina, Hrastovljan, Sudovčina, Vrbanovec, Martijane, Poljanec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
28. Upisno područje Matične osnovne škole Novi Marof, Zagorska 23. Novi Marof obuhvaća naselja Novi Marof, Krč, Grana, Paka, Gornje Makoišće, Moždenec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
- Upisno područje Matične osnovne škole Novi Marof - Područna škola Mađarevo obuhvaća naselja Mađarevo, Topličica. Školu pohađaju učenici I - IV razreda.

- Upisno područje Matične osnovne škole Novi Marof - Područna škola Podevčevo obuhvaća naselje Podevčevo. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
29. Upisno područje Matične osnovne škole Ključ u Ključ obuhvaća naselja Ključ, Orehovec, Oštrice, Presečno. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.  
Škola će djelovati kao područna škola Matične osnovne škole Novi Marof, Zagorska 23, Novi Marof, sve do ostvarenja uvjeta kojim će škola ostvariti status matične škole.
30. Upisno područje Matične osnovne škole Remetinec, Remetinec obuhvaća naselja Remetinec, Podevčevo, Strmec Remetinečki. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.  
Škola će djelovati kao područna škola Matične osnovne škole Novi Marof, Zagorska 23, Novi Marof, sve do ostvarenja uvjeta kojim će škola ostvariti status matične škole.
31. Upisno područje Matične osnovne škole Visoko, Visoko 20. Visoko obuhvaća naselja Vinično (Lendava, Jarek, Gornje selo ), Kračevac, Visoko, (Crkveno selo, Veliko selo, Brijeg, Jarek), Vrh Visočki (Veliki Vrh, Mali Vrh), Čanjevo, Presečno, Visočko, Đurinovec, Pofuki. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
32. Upisno područje Matične osnovne škole Breznički Hum, Breznički Hum 37, Breznički Hum obuhvaća naselja Breznica, Radešić, Breznički Hum, Butkovec, Kršćenovec, Paka. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.  
Upisno područje Matične osnovne škole Breznički Hum - Područna škola Šćepanje obuhvaća naselje Šćepanje. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
33. Upisno područje Matične osnovne škole Bisag, Bisag obuhvaća naselja Bisag, Drašković, Jarek Bisaški, Jales Breznički, Mirkovec, Čret, Borenc, Tkalec, Podvovec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
34. Upisno područje Matične osnovne škole Podrute, Makoišće Donje 115, Podrute, obuhvaća naselja Pece, Podrute, Kamena Gorica, Jelenščak, Donje Makoišće, Topličica. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.  
Upisno područje Matične osnovne škole Podrute - Područna škola Završje - obuhvaća naselja Završje Podbelsko, Bela, Filipići. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
35. Upisno područje Matične osnovne škole Ljubeščica, Zagrebačka 22. Ljubeščica obuhvaća naselja Ljubeščica, Rakovec, Kalnička Kapela, Kapelski Ljubelj, Kalnički Ljubelj, Čurilovec. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.
36. Upisno područje Matične osnovne škole Varaždinske Toplice, Martina Puštega 1, Varaždinske Toplice obuhvaća naselja Varaždinske Toplice, Jarki, Škarnik, Tuhovec, Vrtlinovec, Piščanovec, Hrastovec, Boričevac, Lukačevac, Martinković. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.  
Upisno područje Matične osnovne škole Varaždinske Toplice - Područna škola Petkovec obuhvaća naselja Črnile, Petkovec. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.
37. Upisno područje Matične osnovne škole Svibovec, Svibovec obuhvaća naselja Svibovec, Jalšovec, Leskovec, Lovrentovec, Retkovec, Grešćevina, Drenovec, Donja i Gornja Poljana. Školu pohađaju učenici I-VIII razreda.  
Upisno područje Matične osnovne škole Svibovec - Područna škola Drenovec obuhvaća naselja Grešćevina, Rukljevina, Drenovec. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.  
Upisno područje Matične osnovne škole Svibovec - Područna škola Poljana Gornja obuhvaća naselja Gornja i Donja Poljana. Školu pohađaju učenici I-IV razreda.

#### Članak 7.

Zajedničko upisno područje formira se sukladno članku 3. Državnog pedagoškog standarda (»Narodne novine«, broj 63/08) za više osnovnih škola radi ravnomjernog rasporeda učenika po kriteriju blizine stanovanja učenika, iskorištenja kapaciteta škole i ravnomjernog rasporeda učenika po školama. Ravnomjernim rasporedom školskih obveznika omogućuje se iskorištenost školskih kapaciteta i rad u jednoj smjeni. Odlukom o broju razrednih odjela za pojedinu školu Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji ustrojava broj i mjesto razrednih odjela po školama zajedničkog upisnog područja za svaku školsku godinu, sukladno Pravilniku o broju učenika u redovitom i kombiniranom razrednom odjelu i odgojno-obrazovnoj skupini u osnovnoj školi (»Narodne novine«, broj 126/09 i 73/10).

Upisom školskih obveznika iz drugih upisnih područja ne može se narušavati upis školskih obveznika koji pripadaju određenom školskom području. Utvrđivanjem zajedničkog upisnog područja ne narušava se zahtjev dostupnosti.

Pravo roditelja, odnosno skrbnika da školskog obveznika upiše u školu kojoj po upisnom području ne pripada ograničeno je mogućnostima pojedine škole.

#### Članak 8.

Ova Odluka se upućuje Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa na daljnje postupanje.

KLASA: 602-02/10-01/1  
URBROJ: 2186/1-01/1-10-2  
Varaždin, 12. srpnja 2010.

**Predsjednica Županijske skupštine  
Dubravka Biberdžić, dipl.oec.,v.r**

### 36.

Na temelju odredbe članka 10. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08 i 86/09), te članka 6. i članka 30. stavka 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09 i 27/09), te odredbe članka 74. Poslovnika o radu Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/09), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj dana 12. srpnja 2010. godine, donosi

## O D L U K U

### **o utvrđivanju Prijedloga mreže srednjih škola u Varaždinskoj županiji**

#### Članak 1.

Ovim Prijedlogom utvrđuje se broj srednjih škola i učeničkih domova na području Varaždinske županije, njihovi nazivi i sjedišta, te programi obrazovanja.

#### Članak 2.

Srednjoškolskim obrazovanjem učenik stječe znanja i sposobnosti za rad i nastavak obrazovanja. Odluku o upisu za svaku školsku godinu na prijedlog srednje škole i uz suglasnost Varaždinske županije donosi ministar znanosti, obrazovanja i športa.

Prijedlogom Mreže srednjih škola Varaždinske županije utvrđuje se da će se srednjoškolsko obrazovanje učenika provoditi u 18 srednjih škola i 2 učenička doma (jedan samostalan, a jedan u sklopu privatne škole) i to:

#### 1. PRVA GIMNAZIJA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Petra Preradovića 14**  
sa sljedećim programima obrazovanja:

- opća gimnazija,
- opća gimnazija (dvojezična),
- prirodoslovno-matematička gimnazija,
- jezična gimnazija,
- međunarodna matura (IBDP),
- klasična gimnazija.

Škola izvodi program opće gimnazije i u dislociranim odjelima u Osnovnoj školi Ludbreg i Osnovnoj školi Novi Marof.

#### 2. DRUGA GIMNAZIJA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Hallerova aleja 6a**  
sa sljedećim programima obrazovanja:

- opća gimnazija,
- prirodoslovno-matematička gimnazija.

#### 3. ELEKTROSTROJARSKA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Hallerova aleja 5a**  
sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- elektrotehnika i računalstvo,
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- grafička tehnologija i audio-vizualne tehnologije.

#### 4. STROJARSKA I PROMETNA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Hallerova aleja 3a**  
sa sljedećim programima u četverogodišnjem, troipolgodisnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- promet i logistika.

#### 5. GRADITELJSKA, PRIRODOSLOVNA I RUDARSKA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Hallerova aleja 3**  
sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija,
- graditeljstvo i geodezija,
- poljoprivreda, prehrana i veterina,
- prirodoslovna gimnazija.

#### 6. GOSPODARSKA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Božene Plazzeriano 4**  
sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- ekonomija, trgovina i poslovna administracija,
- turizam i ugostiteljstvo.

Škola izvodi program u sektoru ekonomija, trgovina i poslovna administracija u dislociranom odjelu u Osnovnoj školi Novi Marof.

#### 7. SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Božene Plazzeriano 4**  
sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- tekstil i koža,
- grafička tehnologija i audio-vizualne tehnologije,
- osobne usluge zaštite i druge usluge,
- šumarstvo, prerada i obrada drva,
- poljoprivreda, prehrana i veterina,
- programi umjetničko-likovnog obrazovanja.

#### 8. MEDICINSKA ŠKOLA VARAŽDIN

**sjedište: Varaždin, Vinka Međerala 11**  
sa sljedećim programom u četverogodišnjem i petogodišnjem trajanju u sektoru:

- zdravstvo i socijalna skrb,

**9. SREDNJA ŠKOLA IVANEC****sjedište: Ivanec, Eugena Kumičića 17**

sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- opća gimnazija,
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- tekstil i koža,
- šumarstvo, prerada i obrada drva,
- ekonomija, trgovina i poslovna administracija.

**10. SREDNJA ŠKOLA »ARBORETUM OPEKA«****sjedište: Marčan, Vinička 53**

sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- poljoprivreda, prehrana i veterina,
- šumarstvo, prerada i obrada drva,
- turizam i ugostiteljstvo.

**11. SREDNJA ŠKOLA LUDBREG****sjedište: Grad Ludbreg**

sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- opća gimnazija,
- ekonomija, trgovina i poslovna administracija,
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- elektrotehnika i računalstvo,
- grafička tehnologija i audio-vizualne tehnologije,
- poljoprivreda, prehrana i veterina.

**12. SREDNJA ŠKOLA NOVI MAROF****sjedište: Grad Novi Marof**

sa sljedećim programima u četverogodišnjem i trogodišnjem trajanju u sektorima:

- opća gimnazija,
- ekonomija, trgovina i poslovna administracija,
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- elektrotehnika i računalstvo,
- šumarstvo, prerada i obrada drva.

**13. PRVA PRIVATNA GIMNAZIJA U VARAŽDINU S PRAVOM JAVNOSTI****sjedište: Varaždin, Supilova 22,**

sa sljedećim programom obrazovanja:

- opća gimnazija.

**14. PRIVATNA EKONOMSKO-POSLOVNA ŠKOLA S PRAVOM JAVNOSTI VARAŽDIN****sjedište: Varaždin, Supilova 22**

sa sljedećim programom obrazovanja:

- ekonomija, trgovina i poslovna administracija.

**15. PRIVATNA VARAŽDINSKA GIMNAZIJA S PRAVOM JAVNOSTI****sjedište: Varaždin, Stanka Vraza 37**

sa sljedećim programima obrazovanja:

- opća gimnazija,
- jezična gimnazija.

**16. SREDNJA ŠKOLA MARUŠEVEC S PRAVOM JAVNOSTI****sjedište: Maruševec 82, Maruševec**

sa sljedećim programima obrazovanja:

- opća gimnazija,
- zdravstvo i socijalna skrb.

U sklopu škole djeluje Učenički dom sa smještajnim kapacitetom od 100 ležajeva.

**17. PRIVATNA SREDNJA ŠKOLA VARAŽDIN S PRAVOM JAVNOSTI****sjedište: Varaždin, Matka Laginje 6**

sa sljedećim programima obrazovanja:

- prirodoslovno-matematička gimnazija,
- ekonomija, trgovina i poslovna administracija,
- geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija,
- graditeljstvo i geodezija,
- turizam i ugostiteljstvo,
- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija,
- osobne, usluge zaštite i druge usluge,
- poljoprivreda, prehrana i veterina.

**18. GLAZBENA ŠKOLA VARAŽDIN****sjedište: Varaždin, Kapucinski trg 8**

sa sljedećim programima obrazovanja:

1. glazbenik - teoretičar;
2. glazbenik - instrumentalist za:

- klavir,
- harfu,
- violinu,
- violu,
- violončelo,
- kontrabas,
- gitaru,
- obou,
- flautu,
- klarinet,
- saksofon,
- fagot,
- horn,
- trubu,
- trombon,
- tubu,
- udaraljke,
- harmoniku,
- orgulje,
- tamburu,

3. glazbenik - pjevač,

4. graditelj i restaurator glazbala,

Škola izvodi program srednjoškolskog obrazovanja u područnom odjelu u Osnovnoj školi »Ante Starčević« Lepoglava.



**19. UČENIČKI DOM VARAŽDIN**

**sjedište: Varaždin, Hallerova aleja 2**  
sa smještajnim kapacitetom od 300 ležajeva.

**Članak 3.**

Srednjoškolsko obrazovanje odraslih izvodit će po potrebi sve srednje škole na području Varaždinske županije sukladno zakonskim propisima.

**Članak 4.**

Srednjoškolske ustanove iz članka 2. točka 11. i 12. osnovat će se kada se zadovolje uvjeti u prostorno-planskim dokumentima, te osiguraju materijalni, financijski, kadrovski i drugi uvjeti nužni za ostvarivanje odgojno-obrazovne djelatnosti, a do tada će se srednjoškolsko obrazovanje provoditi kroz program opće gimnazije Prve gimnazije Varaždin (dislocirani odjel u Ludbregu i Novom Marofu), te program ekonomija, trgovina i poslovna administracija Gospodarske škole Varaždin (dislocirani odjel u Novom Marofu).

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, te se upućuje Ministarstvu znanosti, obrazovanja i športa na daljnje postupanje.

KLASA: 602-03/10-01/10  
URBROJ: 2186/1-01/1-10-17  
Varaždin, 12. srpnja 2010.

**Predsjednica Županijske skupštine**  
**Dubravka Biberdžić, dipl.oec., v. r.**

**37.**

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 30. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 35/09) Županijska skupština Varaždinske županije, na prijedlog župana, na sjednici održanoj 12. srpnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU**

**o koeficijentima za obračun plaće službenika  
i namještenika u upravnim tijelima  
Varaždinske županije**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije.

**Članak 2.**

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rod.

**Članak 3.**

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

<b>RADNO MJESTO</b>	<b>Koeficijent</b>
<b>1. Klasifikacijski rang</b>	
Pročelnik upravnog odjela	3,40
Pročelnik službe	3,40
Voditelj jedinice za unutarnju reviziju	3,30
<b>2. Klasifikacijski rang</b>	
Zamjenik pročelnika upravnog tijela	2,90
Pomoćnik pročelnika upravnog tijela	2,85
Viši savjetnik-specijalist	2,85
Viši unutarnji revizor	2,85
<b>3. Klasifikacijski rang</b>	
Voditelj odsjeka (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja)	2,84
Voditelj ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja)	2,84
<b>4. Klasifikacijski rang</b>	
Voditelj odsjeka (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine)	2,82
Voditelj ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine)	2,82
Viši savjetnik	2,82
Unutarnji revizor	2,82
<b>5. Klasifikacijski rang</b>	
Savjetnik	2,80
Pomoćni unutarnji revizor	2,80
<b>6. Klasifikacijski rang</b>	
Viši stručni suradnik	2,56
Samostalni upravni referent	2,56
<b>7. Klasifikacijski rang</b>	
Voditelj odsjeka (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine)	2,55
Voditelj ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine)	2,55
<b>8. Klasifikacijski rang</b>	
Stručni suradnik	2,54
<b>9. Klasifikacijski rang</b>	
Viši referent	1,95

RADNO MJESTO	Koeficijent
<b>10. Klasifikacijski rang</b>	
Voditelj odsjeka (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 3. razine)	1,90
Voditelj ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 3. razine)	1,90
Voditelj poslova namještenika	1,90
<b>11. Klasifikacijski rang</b>	
Administrativni tajnik župana	1,85
Referent - glavni knjigovođa	1,85
Referent za računovodstvo	1,80
Referent za stručne poslove	1,70
Referent za uredsko poslovanje	1,60
Vozač	1,60
Administrativni tajnik	1,50
Ekonom	1,50
Tehničar za održavanje	1,30

RADNO MJESTO	Koeficijent
Domar	1,30
Čuvar	1,00
Poslužitelj	1,00

#### Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednostima koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta za određivanje plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Županije (KLASA: 120-02/09-01/2, URBROJ: 2186/1-02/1-09-1 od 30. rujna 2009. godine).

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. kolovoza 2010. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/10-01/2  
URBROJ: 2186/1-01/1-10-2  
Varaždin, 12. srpnja 2010.

**Predsjednica Županijske skupštine**  
**Dubravka Biberdžić, dipl.oec., v. r.**

## AKTI ŽUPANA

### 36.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o ustano-  
vama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99  
i 35/08), članka 16. stavka 1. Odluke o osnivanju  
Zavoda za prostorno uređenje Varaždinske županije  
(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/09)  
i članka 50. točke 33. Statuta Varaždinske županije  
(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09  
i 27/09), župan Varaždinske županije, donosi

#### RJEŠENJE

**o imenovanju privremenog ravnatelja  
Zavoda za prostorno uređenje  
Varaždinske županije**

#### I.

Za privremenog ravnatelja Zavoda za prostorno  
uređenje Varaždinske županije imenuje se **Davorin  
Gregurinčić, dipl.ing.**, iz Varaždina F. Galinca 1a.

#### II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku  
Varaždinske županije«.

KLASA: 110/01-10-01/1  
URBROJ: 2186/1-02/1-010 -1  
Varaždin, 22. siječnja 2010.

#### ŽUPAN

**Predrag Štromar, dipl.oec., v. r.**

## GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

### AKTI GRADONAČELNIKA

### 6.

Na temelju članka 42. stavka 3. Zakona o o lokalnoj  
i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novi-  
ne«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09),  
gradonačelnik Grada Varaždinske Toplice u obavljanju  
poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, donosi

#### ODLUKU

**o obustavi od primjene Odluke o koeficijentima  
za obračun plaće službenika i namještenika u  
Stručnoj službi Grada Varaždinske Toplice**

#### Članak 1.

Obustavlja se od primjene Odluka o koeficijentima  
za obračun plaće službenika i namještenika u Stručnoj  
službi Grada Varaždinske Toplice, KLASA: 120-01/10-  
01/2, URBROJ: 2186/026-01-10-4 od 08. lipnja 2010.  
godine objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske  
županije«, broj 17/10, kao i Odluka o izmjeni i dopuni  
Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika  
i namještenika u Stručnoj službi Grada Varaždinske  
Toplice, KLASA: 120-01/10-01/2, URBROJ: 2186/026-  
01-10-8, koju je donijelo Gradsko vijeće na sjednici  
održanoj 30. lipnja 2010. godine, iz razloga što iste

nisu usklađene s odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Iz navedenog razloga potrebno je donijeti novu Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Stručnoj službi Grada Varaždinske Toplice.

#### Članak 2.

Gradsko vijeće Grada Varaždinske Toplice dužno je u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke

otkloniti uočene nedostatke, te uskladiti Odluku sa zakonskim propisima Republike Hrvatske.

KLASA: 120-01/10-01/2

URBROJ: 2186/026-03-10-9

Varaždinske Toplice, 8. srpnja 2010.

**GRADONAČELNIK**

**Dragutin Kranjčec, v. r.**

## OPĆINA BREZNICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 4.

Na temelju članka 4, članka 6, članka 11. i članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 18. svibnja 2010. godine, donosi

#### ODLUKU

##### o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Breznica

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se pitanja načina obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Breznica, a osobito pitanja:

- djelatnosti od značenja za Općinu koje se smatraju komunalnim djelatnostima u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu,
- komunalne djelatnosti čije obavljanje se osigurava kroz dodjelu koncesije,
- komunalne djelatnosti koje se obavljaju temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova,
- prenošenje javnih ovlasti.

##### Članak 2.

U slučaju da Općina Breznica osnuje vlastiti pogon ili vlastito komunalno trgovačko društvo, obavljanje komunalnih poslova povjerit će njima.

#### II. DJELATNOSTI OD ZNAČENJA ZA OPĆINU KOJE SE SMATRAJU KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA

##### Članak 3.

Komunalnom djelatnošću, osim djelatnosti određenih zakonom, u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu i djelatnosti od interesa za Općinu Breznica smatraju se:

- poslovi dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- veterinarsko-higijeničarska služba.

#### III. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

##### Članak 4.

Ugovorom o koncesiji na području Općine Breznica može se povjeriti obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada,
- odlaganje komunalnog otpada,
- tržnice na malo,
- prijevoz pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Pod **opskrbom pitom vodom** razumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

Pod **odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda** razumijeva se odvodnja, pročišćavanje otpadnih voda i odvodnja atmosferskih voda.

Pod **crpljenjem, odvozom i zbrinjavanjem fekalija iz septičkih, sabirnih jama** razumijeva se odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, te crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih sabirnih jama.

Pod **prijevozom putnika** u javnom prometu razumijeva se prijevoz putnika na linijama unutar zona koje utvrđuje Općina Breznica.

Pod **skupljanjem i odvozom komunalnog otpada** razumijeva se redovito skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena posebnim propisima.

Pod **odlaganjem komunalnog otpada** razumijeva se obrađivanje, trajno odlaganje komunalnog otpada na

odlagališta komunalnog otpada te saniranje i zatvaranje odlagališta, na temelju posebnih propisa.

Pod **tržnice na malo** razumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Općine Breznica kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugih proizvoda.

Pod **prijevozom pokojnika** razumijeva se preuzimanje, opremanje i prijevoz umrle osobe do mjesta ukopa.

Pod **obavljanjem dimnjačarskih poslova** razumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

#### Članak 5.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist općinskog Proračuna Općine Breznica, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Koncesiju daje Općinsko vijeće Općine Breznica pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje te djelatnosti.

#### Članak 6.

Koncesije iz članka 4. dodjeljuje se prema slijedećim uvjetima:

- trajanje koncesije se daje na rok ne dulji od 30 godina,
- koncesionar je u obvezi davatelju koncesije podnositi godišnje izvješće o poslovanju,
- cijena usluga može se mijenjati uz suglasnost Općinskog vijeća.

Obavijest o namjeri davanje koncesije objavljuje načelnik u »Narodnim novinama«.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponuditelja donosi Općinsko vijeće na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

Ekonomski najpovoljniju ponudu Općinsko vijeće odabire na temelju kriterija:

- cijena usluge,
- kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),
- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih zakonom.

Uz navedene uvjete u dokumentaciji za nadmetanje, te obavijesti o namjeri davanja koncesije mogu se utvrditi i drugi kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Ugovor o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem zaključuje načelnik.

Na sva ostala pitanja i odnose u svezi s koncesijama iz članka 4. ove Odluke primjenjuju se odredbe zakona.

### IV. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

#### Članak 7.

Obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz općinskog Proračuna, povjeravaju

se, na temelju pisanog ugovora, fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje te vrste komunalne djelatnosti.

#### Članak 8.

Na temelju pisanog ugovora mogu se obavljati komunalne djelatnosti:

- održavanje javnih površina,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje javne rasvjete,
- održavanje groblja,
- čišćenje snijega.

#### Članak 9.

**Komunalna djelatnost održavanja javnih površina** obuhvaća komunalne poslove održavanja javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito održavanje prometnica, okomite i vodoravne signalizacije, radove na hortikultumom uređaju parkova i nasada, održavanje zelenila, nabavu sadnog materijala, košnju trave, prekope javnih površina i nadzor nad tim radovima.

**Komunalna djelatnost održavanja čistoće javnih površina** obuhvaća komunalne poslove održavanja čistoće javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgovina, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta koji prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu, a naročito skupljanje biološkog otpada sa zelenih površina, uklanjanje otpada koji stvaraju prolaznici, održavanje košarica za otpatke i stručni nadzor nad tim radovima.

Pod **održavanjem nerazvrstanih cesta** razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

**Komunalna djelatnost odvodnje atmosferskih voda** obuhvaća komunalne poslove čišćenja slivnika za atmosferske vode i dijela slivnika mješovitog sustava odvodnje i stručni nadzor nad tim radovima.

**Komunalna djelatnost javna rasvjeta** obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjenu dotrajalih rasvjetnih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova, prigodne blagdanske dekoracije i drugo, te stručni nadzor radova i utroška električne energije.

Pod **održavanjem groblja** razumijeva se održavanje groblja, održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika, te iskop pokojnika.



**Čišćenje snijega** podrazumijeva čišćenje od snijega u naseljima svih nerazvrstanih cesta, parkirališta i nogostupa o kojima je dužna brigu voditi jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 10.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 9. ove Odluke povjerava se pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju provedenog javnog natječaja.

Ako procijenjena vrijednost radova odnosno usluga obavljanja komunalnih djelatnosti ne prelazi vrijednost određenu Zakonom o javnoj nabavi za koje je potrebno provoditi postupke javne nabave, obavljanje komunalnih djelatnosti može se povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi registriranoj za obavljanje predmetne djelatnosti uz ispunjenje uvjeta iz posebnih propisa.

Odluku o povjeravanju poslova iz prethodnog stavka donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 11.

Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti iz članka 9. ove Odluke zaključuje se po slijedećim uvjetima:

- vrijeme na koje se zaključuje ugovor iznosi do 4 godine,
- vrsta i opseg poslova prema članku 9. ove Odluke,
- cijena za obavljanje poslova određuje se kao najniža cijena iz javnog natječaja, odnosno prikupljenih ponuda,
- način i rokovi plaćanja određuju se ugovorom.

Ostali uvjeti obavljanja djelatnosti utvrđuju se natječajem i ugovorom

### V. JAVNE OVLAŠTI

#### Članak 12.

Pravnim osobama kojima je ovom Odlukom povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti, a za komunalne djelatnosti određene zakonom, povjerava se, da u sklopu djelatnosti radi kojih su osnovane, općim aktima uređuju određene odnose, rješavaju u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima fizičkih i pravnih osoba, te da obavljaju i druge javne ovlasti, sve u okviru i na način utvrđen zakonom, općim aktima i posebnim odlukama nadležnih tijela Općine.

### VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 13.

Ukoliko obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti nije utvrđeno ovom Odlukom ili drugim općim ili posebnim aktima Općine Breznica, posebne uvjete obavljanja takve djelatnosti utvrđuje načelnik.

#### Članak 14.

Koncesije koje su dodijeljene odlukom nadležnih tijela kao i zaključeni ugovori o obavljanju pojedinih

komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka prema odredbama zaključenih ugovora.

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/10-01/05  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 18. svibnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

#### 5.

Na temelju članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 18. svibnja 2010. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o stavljanju izvan snage Odluke o uporabi, korištenju i upravljanju distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK)**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Breznica stavlja izvan snage Odluku o uporabi, korištenju i upravljanju distribucijskom telekomunikacijskom kanalizacijom (DTK), KLASA: 344-03/06-01/01, URBROJ: 2186/023-01/06-1 od 10. srpnja 2006. godine, a koja je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« broj 18/06.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 344-03/10-01/01  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 18. svibnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

#### 6.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 139/04, 174/04 i 38/09) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 18. svibnja 2010. godine, donosi

### **ODLUKU**

**o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji**

**Članak 1.**

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji za vrijeme trajanja radnog vremena, imaju pravo na naknadu od Općine.

**Članak 2.**

Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji poslije isteka radnog vremena, tijekom noći u trajanju duljem od 4 sata, imaju pravo na neradne sate u dvostrukom trajanju vremena provedenog u intervenciji kao i pravo na naknadu za to vrijeme od Općine.

**Članak 3.**

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnim intervencijama, imaju pravo na naknadu od Općine.

**Članak 4.**

Naknade dobrovoljnim vatrogascima iz članka 1, 2. i 3. ove Odluke, za sudjelovanje na vatrogasnoj intervenciji dužna je platiti Općina za sve vrste vatrogasnih intervencija na području Općine, koje operativno djelovanje traje duže od 1 sata (računajući od vremena uzbunjivanja do povratka u spremište).

**Članak 5.**

Visina naknade po članku 1. i 2. ove Odluke su stvarni troškovi zbog izbivanja s radnog mjesta zbog vatrogasne intervencije ili vremena za odmaranjem koju obračunava poslodavac.

Visina naknade po članku 3. ove Odluke jednaka je visini naknade za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca u Javnim vatrogasnim postrojbama i cjenika usluga koje pružaju fizičkim i pravnim osobama, a isplaćuje se u mjesečnim obrocima.

**Članak 6.**

Općina i poslodavac kod kojeg su dobrovoljni vatrogasci zaposleni, sporazumno dogovaraju način obračuna izgubljenog radnog vremena zbog vatrogasne intervencije, kao i izgubljenog vremena potrebnog za odmaranje, vezano za članak 1. i 2. ove Odluke (uz potvrdu nadležnog zapovjednika za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji).

**Članak 7.**

Sredstva se isplaćuju iz Proračuna Općine Breznica u stavci namijenjenoj za financiranje vatrogastva.

**Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/10-01/01  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 18. svibnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

**7.**

Na temelju članka 3. i 4. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 9. srpnja 2010. godine, donosi

**O D L U K U****o osnovici i koeficijentu za obračun plaće općinskog načelnika Općine Breznica****Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika kojemu se sredstva za plaću osiguravaju u Proračunu Općine Breznica.

**Članak 2.**

Plaću načelnika Općine Breznica čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećane za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a ukupno najviše za 20%.

**Članak 3.**

Osnovica za obračun plaće iz članka 2. ove Odluke jednaka je osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika.

**Članak 4.**

Koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika iznosi 2,60.

**Članak 5.**

Osnovica i koeficijent za obračun plaće počet će se primjenjivati za obračun plaće za mjesec srpanj 2010. godine.

**Članak 6.**

Rješenje o visini plaće za općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Breznica.

**Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/10-01/01  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 9. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

**8.**

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 21. Statuta Općine

Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 9. srpnja 2010. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o naknadi za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad zamjenika općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa kojemu se sredstva za naknadu osiguravaju u Proračunu Općine Breznica.

##### Članak 2.

Zamjenik općinskog načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na naknadu za rad u neto iznosu od 2.000,00 kn mjesečno.

##### Članak 3.

Naknada iz članka 2. ove Odluke počet će se primjenjivati za obračun naknade za mjesec srpanj 2010. godine.

##### Članak 4.

Rješenje o utvrđivanju naknade za rad zamjenika općinskog načelnika donosi pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Breznica.

##### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/10-01/02  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 9. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

### **9.**

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 21. Statuta Općine Breznica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/09), Općinsko vijeće Općine Breznica na sjednici održanoj 9. srpnja 2010. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Breznica**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se plaće službenika i namještenika koji su raspoređeni na radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutrašnjem ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Breznica od 15. listopada 1997. godine.

##### Članak 2.

Plaću službenika, odnosno namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu staža, ukupno najviše za 20%.

##### Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine utvrđuje načelnik, a na temelju Odluke o visini osnovice za obračun plaće za državne službenike i namještenike, a koja se objavljuje u »Narodnim novinama«.

##### Članak 4.

Koeficijent za poslove i zadaće utvrđuje se:

- pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela..... 1,90.

##### Članak 5.

Osnovica i koeficijent za obračun plaće počet će se primjenjivati za obračun plaće za mjesec srpanj 2010. godine.

##### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/10-01/03  
URBROJ: 2186/023-01/10-1  
Bisag, 9. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Goran Bruči, v. r.**

## **OPĆINA SVETI ILIJA**

### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

### **2.**

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 30. Statuta Općine Sveti

Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 9. lipnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o visini naknada dužnosnika**  
**Općine Sveti Ilija**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za određivanje visine naknada za rad dužnosnika Općine Sveti Ilija koji svoju dužnost obavljaju volonterski. Dužnosnicima iz stavka 1. ovog članka smatraju se općinski načelnik, zamjenik općinskog načelnika i predsjednik Općinskog vijeća.

Članak 2.

Dužnosnici koji svoju dužnost ne obavljaju profesionalno ostvaruju pravo na naknadu koja se utvrđuje na način, da se osnovica za obračun naknade dužnosnika pomnoži s utvrđenim koeficijentom.

Članak 3.

Koeficijent za utvrđivanje naknada dužnosnika koji svoju dužnost ne obavljaju profesionalno utvrđuju se u slijedećim vrijednostima:

- općinski načelnik..... 1,25,
- zamjenik općinskog načelnika..... 1,08,
- predsjednik Općinskog vijeća ..... 0,42.

Članak 4.

Osnovica za obračun naknada dužnosnika iz članka 1. stavka 2. ove Odluke je osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Osnovica za obračun naknada dužnosnika utvrđuje se u bruto iznosu.

Prilikom isplate naknade, Općina Sveti Ilija kao isplatitelj, dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Povećanje ili smanjenje osnovice za obračun naknade dužnosnicima usklađuje se sa povećanjem, odnosno smanjenjem osnovice za obračun plaća državnih dužnosnika, sukladno odlukama Vlade Republike Hrvatske.

Članak 6.

Naknade dužnosnika isplaćuju se do 10. u mjesecu za prethodni mjesec u korist žiro računa dužnosnika.

Naknade dužnosnicima i troškovi poreza i doprinosa isplaćuju se na teret Proračuna Općine Sveti Ilija, sukladno odredbama posebnih zakona.

Članak 7.

Do kraja trajanja recesije primjenjivat će se slijedeći koeficijenti i to za:

- općinski načelnik..... 1,15,
  - zamjenik općinskog načelnika..... 0,98,
  - predsjednik Općinskog vijeća ..... 0,38.
- a nakon prestanka primjenjivat će se naprijed navedeni koeficijenti.

Članak 8.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadama dužnosnika Općine Sveti Ilija, donijete na sjednici 15. rujna 2009. godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 121-01/10-01/01  
URBROJ: 2186/08-10-01/06  
Sveti Ilija, 9. lipnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Marin Bosilj, v. r.**

**3.**

Na temelju članka 5. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 16/07) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na održanoj sjednici 9. lipnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o uključenju u Program državne izmjere**  
**i katastra nekretnina u Općini Sveti Ilija**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Sveti Ilija se uključuje u Program državne izmjere i katastra nekretnina.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 931-01/10-01/01  
URBROJ: 2186/08-10-01/06  
Sveti Ilija, 9. lipnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Marin Bosilj, v. r.**

**OPĆINA VIDOVEC**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**7.**

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 22. Statuta Op-

ćine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 9. sjednici održanoj 1. srpnja 2010. godine, donosi



**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**  
o izvršenju Proračuna Općine Vidovec  
za 2009. godinu

**I. OPĆI DIO**

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za 2009. godinu sastoji se od Bilance prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kako slijedi:

BILANCA PRIHODA I PRIMITAKA,  
RASHODA I IZDATAKA

**1. TEKUĆI DIO PRORAČUNA**

1.1. Tekući prihodi (6)	6.417.195,98
1.2. Tekući rashodi (3)	5.637.809,03
1.3. Razlika	779.386,95

**2. KAPITALNI DIO PRORAČUNA**

2.1. Kapitalni prihodi (7)	0,00
2.2. Kapitalni rashodi (4)	2.058.560,99
2.3. Razlika	-2.058.560,99

**3. RAČUN FINANCIRANJA**

3.1. Primici financiranja (8)	2.331,67
3.2. Izdaci financiranja (5)	329.444,26
3.3. Razlika	-327.112,59

**4. PRORAČUN – UKUPNO**

4.1. Prihodi i primici ukupno	6.419.527,65
4.2. Rashodi i izdaci ukupno	8.025.814,28
4.3. Razlika	-1.606.286,63
Manjak prihoda iz proteklih godina	-68.102,00
Ukupno manjak prihoda nad rashodima	-1.674.388,63

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>8.484.288,00</b>	<b>6.417.195,98</b>	<b>75,64</b>
61	PRIHODI OD POREZA	5.310.288,00	4.692.049,44	88,36
<b>611</b>	<b>Porez i prerez na dohodak</b>	<b>5.085.288,00</b>	<b>4.492.123,42</b>	<b>88,34</b>
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	5.085.288,00	4.492.123,42	88,34
61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	5.085.288,00	4.492.123,42	88,34
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>130.000,00</b>	<b>113.415,39</b>	<b>87,24</b>
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	30.000,00	10.649,53	35,50
61314	Porez na kuće za odmor	3.000,00	1.808,52	60,28
61315	Porez na korištenje javnih površina	27.000,00	8.841,01	32,74
6134	Povremeni porezi na imovinu	100.000,00	102.765,86	102,77
61341	Porez na promet nekretnina	100.000,00	102.765,86	102,77
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>95.000,00</b>	<b>86.510,63</b>	<b>91,06</b>
6142	Porez na promet	80.000,00	74.147,33	92,68
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	80.000,00	74.147,33	92,68
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	15.000,00	12.363,30	82,42
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	15.000,00	12.363,30	82,42
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	1.765.000,00	983.894,46	55,74
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>1.765.000,00</b>	<b>983.894,46</b>	<b>55,74</b>
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	365.000,00	356.324,90	97,62
63311	Tek. pomoći iz drž. proračuna	285.000,00	288.274,90	101,15
63311	Tek. pomoći iz drž. proračuna	270.000,00	278.434,90	103,12
633112	Tekuće pomoći iz drž. proračuna za D.V. »Škrinjica«	15.000,00	9.840,00	65,60
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	80.000,00	68.050,00	85,06
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.400.000,00	627.569,56	44,83
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.400.000,00	627.569,56	44,83
633211	Kapitalne pomoći iz drž. proračuna	1.300.000,00	627.569,56	48,27
633212	Kapitalne pomoći - Hrv. vode	100.000,00	0,00	0,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	139.000,00	120.801,39	86,91
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.598,44</b>	<b>89,96</b>
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	4.000,00	3.598,44	89,96
64132	Kamate na depozite po viđenju	4.000,00	3.598,44	89,96

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>135.000,00</b>	<b>117.202,95</b>	<b>86,82</b>
6421	Naknade za koncesije	30.000,00	26.787,18	89,29
64219	Naknade za ostale koncesije	30.000,00	26.787,18	89,29
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	80.000,00	77.740,00	97,18
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	25.000,00	25.010,00	100,04
64222	Prihodi od zakupa općinskih površina	5.000,00	3.500,00	70,00
642291	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine - DTK mreža	50.000,00	49.230,00	98,46
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	25.000,00	12.675,77	50,70
64236	Prihodi od spomeničke rente	10.000,00	8.410,41	84,10
64239	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.000,00	4.265,36	28,44
642391	Naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu	10.000,00	3.960,00	39,60
642393	Naknada za promjenu namjene zemljišta	5.000,00	305,36	6,11
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.270.000,00	620.450,69	48,85
<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>100.000,00</b>	<b>18.250,00</b>	<b>18,25</b>
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	100.000,00	18.250,00	18,25
65129	Ostale naknade utvrđene gradskom/općinskom odlukom	100.000,00	18.250,00	18,25
651291	Naknada za korištenje grobnog mjesta	80.000,00	18.250,00	22,81
651292	Naknada za grobno mjesto i uslugu	20.000,00	0,00	0,00
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>602.200,69</b>	<b>51,47</b>
6522	Prihodi vodoprivrede	390.000,00	49.106,20	12,59
65222	Slivna vodna naknada koju plaćaju korisnici zemljišta i drugih nekretnina	290.000,00	0,00	0,00
65223	Naknada za zaštitu voda	100.000,00	49.106,20	49,11
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	560.000,00	449.558,98	80,28
65231	Komunalni doprinosi	100.000,00	103.300,75	103,30
65232	Komunalne naknade	460.000,00	346.258,23	75,27
6526	Ostali nespomenuti prihodi	220.000,00	103.535,51	47,06
65269	Ostali nespomenuti prihodi	220.000,00	103.535,51	47,06
652691	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	53.352,28	88,92
652694	Ostali nespomenuti prihodi - prihod od reklama u »Vidovečkom listu«	40.000,00	14.569,53	36,42
652695	Troškovi postupka prisilne naplate komunalne naknade	120.000,00	35.613,70	29,68
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>8.484.288,00</b>	<b>6.417.195,98</b>	<b>75,64</b>

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.896.100,00</b>	<b>5.637.809,03</b>	<b>95,62</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	794.400,00	825.948,93	103,97
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>691.000,00</b>	<b>714.924,84</b>	<b>103,46</b>
3111	Plaće za redovan rad	691.000,00	714.924,84	103,46
3111	Plaće za redovan rad	511.000,00	509.924,84	99,79
311119	Plaće za dječji vrtić Škrinjica	180.000,00	205.000,00	113,89
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>24.400,00</b>	<b>23.317,13</b>	<b>95,56</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.400,00	23.317,13	95,56
31213	Darovi	2.400,00	1.800,00	75,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	22.000,00	21.517,13	97,81
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>79.000,00</b>	<b>87.706,96</b>	<b>111,02</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	79.038,31	112,91
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.000,00	79.038,31	112,91
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	8.668,65	96,32
31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	8.668,65	96,32

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
32	MATERIJALNI RASHODI	2.730.700,00	2.571.048,74	94,15
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>109.000,00</b>	<b>88.247,12</b>	<b>80,96</b>
3211	Službena putovanja	57.000,00	44.671,12	78,37
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	1.456,00	36,40
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	53.000,00	43.215,12	81,54
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	20.665,00	82,66
321191	Ostali rashodi za službena putovanja (dnevnice i trošak putovanja)	28.000,00	22.550,12	80,54
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	36.000,00	34.886,00	96,91
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	36.000,00	34.886,00	96,91
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.000,00	8.690,00	54,31
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	4.490,00	44,90
32132	Tečajevi i stručni ispiti	6.000,00	4.200,00	70,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>450.930,00</b>	<b>435.399,00</b>	<b>96,56</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	36.930,00	31.457,10	85,18
32211	Uredski materijal	14.000,00	14.577,12	104,12
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.930,00	11.584,69	83,16
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.858,15	61,94
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	3.437,14	57,29
3223	Energija	389.000,00	378.949,67	97,42
32231	Električna energija	244.000,00	259.770,63	106,46
322311	Električna energija	7.000,00	7.339,96	104,86
322312	Električna energija - javna rasvjeta	220.000,00	234.099,66	106,41
322313	Električna energija - groblje	4.000,00	4.233,13	105,83
322314	Električna energija - Općina	8.000,00	8.556,62	106,96
322315	Električna energija - vrtić	5.000,00	5.541,26	110,83
322331	Plin - društveni domovi	15.000,00	13.011,32	86,74
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	9.074,10	90,74
32235	Lož ulje	120.000,00	97.093,62	80,91
322351	Lož ulje - Općina	60.000,00	48.746,80	81,24
322352	Lož ulje - Vrtić	60.000,00	48.346,82	80,58
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	24.992,23	99,97
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	25.000,00	24.992,23	99,97
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.743.770,00</b>	<b>1.686.394,36</b>	<b>96,71</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	67.000,00	64.732,37	96,62
32311	Usluge telefona, telefaksa	27.000,00	23.550,07	87,22
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	41.182,30	102,96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	466.500,00	464.395,44	99,55
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	230.000,00	228.513,80	99,35
323211	Usl.tek. i inv.održ. - uređenje barutane	40.000,00	49.575,15	123,94
323212	Održavanje nerazvrstanih cesta	120.000,00	124.062,35	103,39
323215	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	70.000,00	54.876,30	78,39
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	232.000,00	231.626,37	99,84
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	65.000,00	67.161,83	103,33
323221	Usl. tek.i inv.održ. - unutarne uređenje DD Nedeljanec	35.000,00	33.147,40	94,71
323224	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - unutrašnje uređenje D.V. »Škrinjica«	132.000,00	131.317,14	99,48
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.500,00	4.255,27	94,56
3232922	Usluge tek.održavanja - ograda oko zgrade Općine	4.500,00	4.255,27	94,56
3233	Usluge promidžbe i informiranja	95.000,00	66.453,73	69,95
32331	Elektronski mediji	40.000,00	25.664,00	64,16
32332	Tisak	55.000,00	40.789,73	74,16
323321	Tisak - natječaji, oglasi	35.000,00	22.808,54	65,17
323322	Tisak - objava SLVŽ	20.000,00	17.981,19	89,91

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
3234	Komunalne usluge	537.500,00	514.090,21	95,64
32341	Opskrba vodom	14.500,00	9.360,82	64,56
323411	Opskrba vodom - Društveni domovi	2.000,00	1.250,20	62,51
323412	Opskrba vodom - groblje	4.000,00	4.096,52	102,41
323413	Opskrba vodom - Općina	4.500,00	3.365,59	74,79
323414	Opskrba vodom - vrtić	4.000,00	648,51	16,21
32342	Iznošenje i odvoz smeća	70.000,00	56.855,09	81,22
32343	Deratizacija i dezinsekcija	1.000,00	472,86	47,29
32349	Ostale komunalne usluge	452.000,00	447.401,44	98,98
323491	Ostale komunalne usluge - naknada za uređenje voda	2.000,00	145,32	7,27
323492	Ostale komunalne usluge - uređenje i održavanje poljskih puteva	400.000,00	400.715,61	100,18
323493	Uređenje naselja - sadnice	25.000,00	20.296,13	81,18
323494	Uređ. okoliša oko spomenika Mati slobode	25.000,00	26.244,38	104,98
3235	Zakupnine i najamnine	375.000,00	368.241,10	98,20
32352	Najamnine za građevinske objekte	375.000,00	368.241,10	98,20
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	4.266,83	85,34
32362	Veterinarske usluge	5.000,00	4.266,83	85,34
3237	Intelektualne i osobne usluge	157.770,00	163.270,35	103,49
32372	Ugovori o djelu	40.000,00	36.823,46	92,06
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	12.200,00	12.200,00	100,00
32379	Ostale intelektualne usluge	105.570,00	114.246,89	108,22
323791	Ostale intel.usluge - usluge nadzora i ostale usluge	60.000,00	68.678,89	114,46
323793	Ostale intelektualne usluge - mala škola	28.000,00	28.000,00	100,00
323798	Intelektualne usluge - Izrada plana zaštite i spašavanja	17.570,00	17.568,00	99,99
3239	Ostale usluge	40.000,00	40.944,33	102,36
323911	Grafičke usluge - tiskanje »Vidovečkog lista«	40.000,00	40.944,33	102,36
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>427.000,00</b>	<b>361.008,26</b>	<b>84,55</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	163.000,00	133.353,50	81,81
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	163.000,00	133.353,50	81,81
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	163.000,00	133.353,50	81,81
3292	Premije osiguranja	23.000,00	4.256,03	18,50
32922	Premije osiguranja ostale imovine	23.000,00	4.256,03	18,50
3293	Reprezentacija	30.000,00	22.640,52	75,47
32931	Reprezentacija	30.000,00	22.640,52	75,47
3294	Članarine	6.000,00	5.796,68	96,61
32941	Tuzemne članarine	6.000,00	5.796,68	96,61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	194.961,53	95,10
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	205.000,00	194.961,53	95,10
329991	Ostali nespom. rashodi - izbori	130.000,00	126.527,84	97,33
329992	Ost.nespom.rashodi - JUO	5.000,00	5.113,01	102,26
329993	Ost.nespom.rashodi - OV I OP	40.000,00	41.172,57	102,93
329995	Ostali. nespom. rashodi - troškovi Savjeta mladih	10.000,00	3.722,14	37,22
329998	Ostali nespomen. rashodi poslovanja - proslava Dana Općine	20.000,00	18.425,97	92,13
34	FINANCIJSKI RASHODI	305.000,00	333.706,65	109,41
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>120.000,00</b>	<b>121.123,65</b>	<b>100,94</b>
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	120.000,00	121.123,65	100,94
34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	120.000,00	121.123,65	100,94
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>185.000,00</b>	<b>212.583,00</b>	<b>114,91</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	22.365,22	89,46
34312	Usluge platnog prometa	25.000,00	22.365,22	89,46
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	160.000,00	190.217,78	118,89



u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (takse, suglasnosti, javni bilježnik)	160.000,00	190.217,78	118,89
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (takse, suglasnosti, javni bilježnik)	60.000,00	85.393,31	142,32
343491	Ostali nespomenuti financijski rashodi - vodni doprinos za izgradnju kanalizacije	100.000,00	104.824,47	104,82
35	SUBVENCije	165.000,00	155.670,10	94,35
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora</b>	<b>165.000,00</b>	<b>155.670,10</b>	<b>94,35</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	165.000,00	155.670,10	94,35
35231	Subvencije poljoprivrednicima	165.000,00	155.670,10	94,35
352311	Osiguranje usjeva	160.000,00	155.670,10	97,29
352312	Subvencije poljoprivrednicima - Analiza tla	5.000,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	781.000,00	753.719,16	96,51
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>781.000,00</b>	<b>753.719,16</b>	<b>96,51</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	351.000,00	277.244,34	78,99
372121	Naknada za djelomično pokrivanje štete nastalih na stamb. i gospod.zgradama uslijed elem. nepogode - tuče	100.000,00	88.880,00	88,88
37215	Stipendije i školarine	56.000,00	38.400,00	68,57
37219	Ostale naknade u proračunu (ogrijev, pomoći)	195.000,00	149.964,34	76,90
372191	Ostale naknade (ogrijev, pomoći)	80.000,00	82.653,16	103,32
372192	Jednokratna pomoć roditeljima novorođene djece	90.000,00	50.773,11	56,41
372194	Poklon paketi	25.000,00	16.538,07	66,15
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	430.000,00	476.474,82	110,81
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	250.000,00	320.509,82	128,20
372211	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	110.000,00	175.697,82	159,73
372212	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	140.000,00	144.812,00	103,44
37225	Sufinanciranje školske kuhinje	20.000,00	19.015,00	95,08
37226	Sufinanciranje dječjih vrtića	110.000,00	99.090,00	90,08
37227	Sufinan. dj.vrtića - prijenos sreds.iz drž.proračuna	10.000,00	6.560,00	65,60
37228	Sufinanciranja jaslične skupine djece	40.000,00	31.300,00	78,25
38	OSTALI RASHODI	1.120.000,00	997.715,45	89,08
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.010.000,00</b>	<b>948.609,25</b>	<b>93,92</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	1.010.000,00	948.609,25	93,92
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	60.000,00	50.000,00	83,33
381121	Tekuće donacije vjerskim zajednicama Općine	30.000,00	20.000,00	66,67
3811211	Tekuće donacije - grijanje u crkvi Sv. Vida	30.000,00	30.000,00	100,00
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	150.000,00	145.480,14	96,99
381141	Tekuće donacije političkim strankama	50.000,00	50.000,00	100,00
381142	Tekuće donacije Udruga umirovljenika	30.000,00	30.000,00	100,00
381143	Tekuće donacije Udruga Zeljari	10.000,00	10.000,00	100,00
381144	Tekuće donacije PPP Lijepa naša	5.000,00	5.000,00	100,00
381145	Tekuće donacije - ostale udruge građana	15.000,00	12.292,33	81,95
381146	Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara »Sv.Antun«	20.000,00	20.000,00	100,00
381147	Tekuće donacije - Plesni studio »Eli«	10.000,00	10.000,00	100,00
381149	Okрупnjavanje poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	8.187,81	81,88
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	305.000,00	303.000,00	99,34
381151	Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	200.000,00	200.000,00	100,00
381152	Tekuće donacije u novcu - NK Sloboda Tužno - uređenje igrališta	50.000,00	50.000,00	100,00
381154	Tekuće donacije u novcu - Športske škole	15.000,00	13.000,00	86,67

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
381155	Tekuće donacije u novcu - Rukometni klub Vidovec	25.000,00	25.000,00	100,00
381156	Tekuće donacije u novcu - Udruga mladih	5.000,00	5.000,00	100,00
381157	Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	10.000,00	10.000,00	100,00
38119	Ostale tekuće donacije	495.000,00	450.129,11	90,94
381191	Ostale tekuće donacije - škola - natjecanja i dr.	12.000,00	11.642,25	97,02
3811913	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	240.000,00	205.000,00	85,42
3811914	Ostale tekuće donacije iz županijskog proračuna za Zeljarijadu - prijenos	10.000,00	10.000,00	100,00
3811915	Ostale tekuće donacije iz drž.proračuna za Zeljarijadu - prijenos	78.000,00	77.590,23	99,47
381192	Ostale tekuće donacije - KUD	40.000,00	40.000,00	100,00
381193	Ostale tekuće donacije - Zeljarijada	80.000,00	80.902,63	101,13
381195	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	10.000,00	0,00	0,00
381196	Tekuće donacije - uređenje vatrogasnog doma u Vidovcu	20.000,00	20.000,00	100,00
381197	Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.994,00	99,88
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>100.000,00</b>	<b>49.106,20</b>	<b>49,11</b>
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	49.106,20	49,11
386121	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima - Varkom	100.000,00	49.106,20	49,11
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.189.900,00</b>	<b>2.058.560,99</b>	<b>94,00</b>
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	45.000,00	20.000,00	44,44
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,44</b>
4111	Zemljište	45.000,00	20.000,00	44,44
41112	Građevinsko zemljište	45.000,00	20.000,00	44,44
411122	Poljoprivredno zemljište - kupnja radi izgradnje sustava odvodnje	45.000,00	20.000,00	44,44
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.683.900,00	1.637.175,53	97,23
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.004.000,00</b>	<b>999.995,50</b>	<b>99,60</b>
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	964.000,00	960.003,90	99,59
42131	Ceste	964.000,00	960.003,90	99,59
421311	Ceste - lokalne	800.000,00	794.365,93	99,30
421312	Uređenje nogostupa - Tužno, Krkanec	150.000,00	151.792,19	101,19
421313	Uređenje nogostupa prema školi u Nedeljancu	14.000,00	13.845,78	98,90
4214	Ostali građevinski objekti	40.000,00	39.991,60	99,98
421493	Ostali nepomenuti građevinski objekti - postavljanje nadstrešnica	40.000,00	39.991,60	99,98
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>123.700,00</b>	<b>107.466,23</b>	<b>86,88</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	61.000,00	56.552,36	92,71
42212	Uredski namještaj	41.000,00	40.242,92	98,15
422121	Uredski namještaj - stolovi i stolci za DD Nedeljanec	41.000,00	40.242,92	98,15
42219	Ostala uredska oprema	20.000,00	16.309,44	81,55
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	2.700,00	0,00	0,00
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	2.700,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	60.000,00	50.913,87	84,86
42271	Uređaji	20.000,00	16.109,10	80,55
422711	Prometna signalizacija - postava prometnih znakova	20.000,00	16.109,10	80,55
422731	Dječja igrala	40.000,00	34.804,77	87,01
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>556.200,00</b>	<b>529.713,80</b>	<b>95,24</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	556.200,00	529.713,80	95,24
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	556.200,00	529.713,80	95,24

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
426361	Projekt odvodnje i ostali projekti	125.000,00	111.293,80	89,04
426364	Izrada izvedbenog projekta za nerazvrstane ceste	349.000,00	348.920,00	99,98
426365	Izrada Plana sanacije divljih odlagališta	70.000,00	69.500,00	99,29
426366	Izrada Programa ukupnog razvoja Općine Vidovec - PUR	12.200,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	461.000,00	401.385,46	87,07
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>461.000,00</b>	<b>401.385,46</b>	<b>87,07</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	461.000,00	401.385,46	87,07
45111	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	461.000,00	401.385,46	87,07
451112	Dod.ulag. na građ.objek. - izmjena stolarije na zgradi Općine	85.000,00	83.358,85	98,07
451113	Dodat.ulag. na građ.objek. - uvođenje plinske instalacije	86.000,00	62.322,97	72,47
451114	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - javna rasvjeta	50.000,00	38.985,80	77,97
451115	Dodatna ulag.na građ.objekt. - uređenje krovništva na dvorcima	190.000,00	119.409,19	62,85
451117	Dodatna ulaganja na građ. objektima - igralište u Budislavcu	50.000,00	97.308,65	194,62
<b>UKUPNO RASHODI</b>		<b>8.086.000,00</b>	<b>7.696.370,02</b>	<b>95,18</b>

**B. RAČUN FINANCIRANJA**

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.331,67</b>	<b>46,63</b>
83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	5.000,00	2.331,67	46,63
<b>832</b>	<b>Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.331,67</b>	<b>46,63</b>
8321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	2.331,67	46,63
83212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	5.000,00	2.331,67	46,63
<b>UKUPNO PRIMICI</b>		<b>5.000,00</b>	<b>2.331,67</b>	<b>46,63</b>

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>335.000,00</b>	<b>329.444,26</b>	<b>98,34</b>
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	335.000,00	329.444,26	98,34
<b>544</b>	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>335.000,00</b>	<b>329.444,26</b>	<b>98,34</b>
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	335.000,00	329.444,26	98,34
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	335.000,00	329.444,26	98,34
<b>UKUPNO IZDACI</b>		<b>335.000,00</b>	<b>329.444,26</b>	<b>98,34</b>

## II. POSEBNI DIO

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
	<b>RAZDJEL 01 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>1.383.900,00</b>	<b>1.235.138,60</b>	<b>89,25</b>
	<b>01.01 - OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKO POGLAVARSTVO</b>	<b>866.200,00</b>	<b>781.348,81</b>	<b>90,20</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	866.200,00	781.348,81	90,20
	<b>001A001 - RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I POGLAVARSTVA</b>	<b>411.200,00</b>	<b>330.780,90</b>	<b>80,44</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	391.200,00	322.593,09	82,46
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>28.000,00</b>	<b>22.550,12</b>	<b>80,54</b>
3211	Službena putovanja	28.000,00	22.550,12	80,54
321191	Ostali rashodi za službena putovanja (dnevnice i trošak putovanja)	28.000,00	22.550,12	80,54
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>107.200,00</b>	<b>78.653,73</b>	<b>73,37</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja	95.000,00	66.453,73	69,95
32331	Elektronski mediji	40.000,00	25.664,00	64,16
323321	Tisak - natječaji, oglasi	35.000,00	22.808,54	65,17
323322	Tisak - objava SLVŽ	20.000,00	17.981,19	89,91
3237	Intelektualne i osobne usluge	12.200,00	12.200,00	100,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	12.200,00	12.200,00	100,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>256.000,00</b>	<b>221.389,24</b>	<b>86,48</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	160.000,00	133.353,50	83,35
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	160.000,00	133.353,50	83,35
3293	Reprezentacija	30.000,00	22.640,52	75,47
32931	Reprezentacija	30.000,00	22.640,52	75,47
3294	Članarine	6.000,00	5.796,68	96,61
32941	Tuzemne članarine	6.000,00	5.796,68	96,61
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	59.598,54	99,33
329993	Ost.nespom.rashodi - OV I OP	40.000,00	41.172,57	102,93
329998	Ostali nespomen. rashodi poslovanja - proslava Dana Općine	20.000,00	18.425,97	92,13
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	8.187,81	40,94
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.187,81</b>	<b>81,88</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	8.187,81	81,88
381149	Okupljanje poljoprivrednog zemljišta	10.000,00	8.187,81	81,88
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00
38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	10.000,00	0,00	0,00
	<b>001A002 - KAMATE ZA ZAJAM</b>	<b>120.000,00</b>	<b>121.123,65</b>	<b>100,94</b>
34	FINANCIJSKI RASHODI	120.000,00	121.123,65	100,94
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene zajmove</b>	<b>120.000,00</b>	<b>121.123,65</b>	<b>100,94</b>
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	120.000,00	121.123,65	100,94
34231	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	120.000,00	121.123,65	100,94
	<b>001A003 - OTPLATA ZAJMOVA</b>	<b>335.000,00</b>	<b>329.444,26</b>	<b>98,34</b>
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	335.000,00	329.444,26	98,34
<b>544</b>	<b>Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>335.000,00</b>	<b>329.444,26</b>	<b>98,34</b>
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	335.000,00	329.444,26	98,34
54412	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	335.000,00	329.444,26	98,34



u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
	<b>01.02 - MJESNI ODBORI</b>	<b>100.000,00</b>	<b>94.991,80</b>	<b>94,99</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	100.000,00	94.991,80	94,99
	<b>001A005 - RASHODI MJESNOG I GROBNOG ODBORA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>94.991,80</b>	<b>94,99</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	59.000,00	54.748,88	92,79
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>22.000,00</b>	<b>20.351,28</b>	<b>92,51</b>
3223	Energija	22.000,00	20.351,28	92,51
322311	Električna energija	7.000,00	7.339,96	104,86
322331	Plin - društveni domovi	15.000,00	13.011,32	86,74
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>37.000,00</b>	<b>34.397,60</b>	<b>92,97</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	35.000,00	33.147,40	94,71
323221	Usl. tek.i inv.održ. - unutarnje uređenje DD Nedeljanec	35.000,00	33.147,40	94,71
3234	Komunalne usluge	2.000,00	1.250,20	62,51
323411	Opskrba vodom - društveni domovi	2.000,00	1.250,20	62,51
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	41.000,00	40.242,92	98,15
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>41.000,00</b>	<b>40.242,92</b>	<b>98,15</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	41.000,00	40.242,92	98,15
422121	Uredski namještaj - stolovi i stolci za DD Nedeljanec	41.000,00	40.242,92	98,15
	<b>01.03 - GROBNI ODBOR</b>	<b>112.700,00</b>	<b>72.877,91</b>	<b>64,67</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	112.700,00	72.877,91	64,67
	<b>001A005 - RASHODI MJESNOG I GROBNOG ODBORA</b>	<b>112.700,00</b>	<b>72.877,91</b>	<b>64,67</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	72.877,91	66,25
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.670,27</b>	<b>76,70</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	3.437,14	57,29
32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	6.000,00	3.437,14	57,29
3223	Energija	4.000,00	4.233,13	105,83
322313	Električna energija - groblje	4.000,00	4.233,13	105,83
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>74.000,00</b>	<b>60.951,61</b>	<b>82,37</b>
3234	Komunalne usluge	74.000,00	60.951,61	82,37
323412	Opskrba vodom - groblje	4.000,00	4.096,52	102,41
32342	Iznošenje i odvoz smeća	70.000,00	56.855,09	81,22
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>26.000,00</b>	<b>4.256,03</b>	<b>16,37</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.000,00	0,00	0,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	3.000,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	23.000,00	4.256,03	18,50
32922	Premije osiguranja ostale imovine	23.000,00	4.256,03	18,50
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.700,00	0,00	0,00
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>2.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	2.700,00	0,00	0,00
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	2.700,00	0,00	0,00
	<b>01.04 - POLITIČKE STRANKE I IZBORI</b>	<b>130.000,00</b>	<b>126.527,84</b>	<b>97,33</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	130.000,00	126.527,84	97,33
	<b>001A006 - OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI</b>	<b>130.000,00</b>	<b>126.527,84</b>	<b>97,33</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	126.527,84	97,33
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>130.000,00</b>	<b>126.527,84</b>	<b>97,33</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	126.527,84	97,33
329991	Ostali nespom. rashodi - izbori	130.000,00	126.527,84	97,33
	<b>01.05 - GOSPODARSTVO</b>	<b>165.000,00</b>	<b>155.670,10</b>	<b>94,35</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	165.000,00	155.670,10	94,35
	<b>001A008 - POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA</b>	<b>165.000,00</b>	<b>155.670,10</b>	<b>94,35</b>

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
35	SUBVENCije	165.000,00	155.670,10	94,35
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora</b>	<b>165.000,00</b>	<b>155.670,10</b>	<b>94,35</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	165.000,00	155.670,10	94,35
352311	Osiguranje usjeva	160.000,00	155.670,10	97,29
352312	Subvencije poljoprivrednicima - Analiza tla	5.000,00	0,00	0,00
	<b>01.06 - SAVJET MLADIH OPĆINE VIDOVEC</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.722,14</b>	<b>37,22</b>
	PROGRAM 001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	10.000,00	3.722,14	37,22
	<b>001A007 - TROŠKOVI SAVJETA MLADIH</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.722,14</b>	<b>37,22</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	3.722,14	37,22
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.722,14</b>	<b>37,22</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	3.722,14	37,22
329995	Ostali. nespom. rashodi - troškovi Savjeta mladih	10.000,00	3.722,14	37,22
	<b>RAZDJEL 02 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.265.830,00</b>	<b>1.271.729,13</b>	<b>100,47</b>
	<b>02.01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>1.265.830,00</b>	<b>1.271.729,13</b>	<b>100,47</b>
	PROGRAM 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.265.830,00	1.271.729,13	100,47
	<b>002A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>695.400,00</b>	<b>686.645,93</b>	<b>98,74</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	614.400,00	620.948,93	101,07
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>511.000,00</b>	<b>509.924,84</b>	<b>99,79</b>
3111	Plaće za redovan rad	511.000,00	509.924,84	99,79
3111	Plaće za redovan rad	511.000,00	509.924,84	99,79
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>24.400,00</b>	<b>23.317,13</b>	<b>95,56</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	24.400,00	23.317,13	95,56
31213	Darovi	2.400,00	1.800,00	75,00
31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	22.000,00	21.517,13	97,81
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>79.000,00</b>	<b>87.706,96</b>	<b>111,02</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	79.038,31	112,91
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.000,00	79.038,31	112,91
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	8.668,65	96,32
31331	Doprinosi za zapošljavanje	9.000,00	8.668,65	96,32
32	MATERIJALNI RASHODI	81.000,00	65.697,00	81,11
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>81.000,00</b>	<b>65.697,00</b>	<b>81,11</b>
3211	Službena putovanja	29.000,00	22.121,00	76,28
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	1.456,00	36,40
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	20.665,00	82,66
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	36.000,00	34.886,00	96,91
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	36.000,00	34.886,00	96,91
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	16.000,00	8.690,00	54,31
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	4.490,00	44,90
32132	Tečajevi i stručni ispiti	6.000,00	4.200,00	70,00
	<b>002A002 - MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>365.430,00</b>	<b>356.190,76</b>	<b>97,47</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	365.430,00	356.190,76	97,47
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>123.930,00</b>	<b>110.315,61</b>	<b>89,01</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.930,00	28.019,96	90,59
32211	Uredski materijal	14.000,00	14.577,12	104,12
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.930,00	11.584,69	83,16
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00	1.858,15	61,94
3223	Energija	68.000,00	57.303,42	84,27
322314	Električna energija - Općina	8.000,00	8.556,62	106,96
322351	Lož ulje - Općina	60.000,00	48.746,80	81,24
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00	24.992,23	99,97
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	25.000,00	24.992,23	99,97

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>236.500,00</b>	<b>240.762,14</b>	<b>101,80</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	67.000,00	64.732,37	96,62
32311	Usluge telefona, telefaksa	27.000,00	23.550,07	87,22
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	41.182,30	102,96
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	65.000,00	67.161,83	103,33
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	65.000,00	67.161,83	103,33
3234	Komunalne usluge	4.500,00	3.365,59	74,79
323413	Opskrba vodom - Općina	4.500,00	3.365,59	74,79
3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00	105.502,35	105,50
32372	Ugovori o djelu	40.000,00	36.823,46	92,06
323791	Ostale intel.usluge - usluge nadzora i ostale usluge	60.000,00	68.678,89	114,46
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.113,01	102,26
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.113,01	102,26
329992	Ost.nespom.rashodi - JUO	5.000,00	5.113,01	102,26
	<b>002A003 - FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>185.000,00</b>	<b>212.583,00</b>	<b>114,91</b>
34	FINANCIJSKI RASHODI	185.000,00	212.583,00	114,91
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>185.000,00</b>	<b>212.583,00</b>	<b>114,91</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	22.365,22	89,46
34312	Usluge platnog prometa	25.000,00	22.365,22	89,46
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	160.000,00	190.217,78	118,89
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi - (takse, suglasnosti, javni bilježnik)	60.000,00	85.393,31	142,32
343491	Ostali nespomenuti financijski rashodi - vodni doprinos za izgradnju kanalizacije	100.000,00	104.824,47	104,82
	<b>002A004 - RASHODI ZA NABAVU DUG. IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.309,44</b>	<b>81,55</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	16.309,44	81,55
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.309,44</b>	<b>81,55</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	16.309,44	81,55
42219	Ostala uredska oprema	20.000,00	16.309,44	81,55
	<b>RAZDJEL 03 - KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT. UREĐ. PROSTORA</b>	<b>3.148.700,00</b>	<b>2.979.198,79</b>	<b>94,62</b>
	<b>03.01 - KOMUNALNE DJELATNOSTI</b>	<b>3.147.700,00</b>	<b>2.978.725,93</b>	<b>94,63</b>
	PROGRAM 003 - KOMUNALNA DJELATNOST	3.147.700,00	2.978.725,93	94,63
	<b>003A001 - JAVNA RASVJETA</b>	<b>220.000,00</b>	<b>234.099,66</b>	<b>106,41</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	220.000,00	234.099,66	106,41
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>220.000,00</b>	<b>234.099,66</b>	<b>106,41</b>
3223	Energija	220.000,00	234.099,66	106,41
322312	Električna energija - javna rasvjeta	220.000,00	234.099,66	106,41
	<b>003A003 - KOMUNALNE USLUGE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.266,83</b>	<b>85,34</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	4.266,83	85,34
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.000,00</b>	<b>4.266,83</b>	<b>85,34</b>
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	4.266,83	85,34
32362	Veterinarske usluge	5.000,00	4.266,83	85,34
	<b>003A005 - ZEMLJIŠTE</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,44</b>
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	45.000,00	20.000,00	44,44
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>45.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>44,44</b>
4111	Zemljište	45.000,00	20.000,00	44,44
411122	Poljoprivredno zemljište - kupnja radi izgradnje sustava odvodnje	45.000,00	20.000,00	44,44
	<b>003A006 - ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>1.554.000,00</b>	<b>1.539.658,16</b>	<b>99,08</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	590.000,00	579.654,26	98,25
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>590.000,00</b>	<b>579.654,26</b>	<b>98,25</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	190.000,00	178.938,65	94,18
323212	Održavanje nerazvrstanih cesta	120.000,00	124.062,35	103,39

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
323215	Održavanje nerazvrstanih cesta - zimska služba	70.000,00	54.876,30	78,39
3234	Komunalne usluge	400.000,00	400.715,61	100,18
323492	Ostale komunalne usluge - uređenje i održavanje poljskih puteva	400.000,00	400.715,61	100,18
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	964.000,00	960.003,90	99,59
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>964.000,00</b>	<b>960.003,90</b>	<b>99,59</b>
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	964.000,00	960.003,90	99,59
421311	Ceste - lokalne	800.000,00	794.365,93	99,30
421312	Uređenje nogostupa - Tužno, Krkanec	150.000,00	151.792,19	101,19
421313	Uređenje nogostupa prema školi u Nedeljancu	14.000,00	13.845,78	98,90
	<b>003A007 - OPSKRBA PITKOM VODOM</b>	<b>100.000,00</b>	<b>49.106,20</b>	<b>49,11</b>
38	OSTALI RASHODI	100.000,00	49.106,20	49,11
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>100.000,00</b>	<b>49.106,20</b>	<b>49,11</b>
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	49.106,20	49,11
386121	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima - Varkom	100.000,00	49.106,20	49,11
	<b>003A009 - ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>145,32</b>	<b>7,27</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	145,32	7,27
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>145,32</b>	<b>7,27</b>
3234	Komunalne usluge	2.000,00	145,32	7,27
323491	Ostale komunalne usluge - naknada za uređenje voda	2.000,00	145,32	7,27
	<b>003A010 - IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>	<b>556.200,00</b>	<b>529.713,80</b>	<b>95,24</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	556.200,00	529.713,80	95,24
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>556.200,00</b>	<b>529.713,80</b>	<b>95,24</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	556.200,00	529.713,80	95,24
426361	Projekt odvodnje i ostali projekti	125.000,00	111.293,80	89,04
426364	Izrada izvedbenog projekta za nerazvrstane ceste	349.000,00	348.920,00	99,98
426365	Izrada Plana sanacije divljih odlagališta	70.000,00	69.500,00	99,29
426366	Izrada Programa ukupnog razvoja Općine Vidovec - PUR	12.200,00	0,00	0,00
	<b>003A011 - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>55.614,61</b>	<b>92,69</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	60.000,00	55.614,61	92,69
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>9.074,10</b>	<b>90,74</b>
3223	Energija	10.000,00	9.074,10	90,74
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	10.000,00	9.074,10	90,74
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.000,00</b>	<b>46.540,51</b>	<b>93,08</b>
3234	Komunalne usluge	50.000,00	46.540,51	93,08
323493	Uređenje naselja - sadnice	25.000,00	20.296,13	81,18
323494	Uređ. okoliša oko spomenika Mati slobode	25.000,00	26.244,38	104,98
	<b>003A012 - IZGRADNJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA</b>	<b>545.500,00</b>	<b>495.207,48</b>	<b>90,78</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	44.500,00	53.830,42	120,97
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>44.500,00</b>	<b>53.830,42</b>	<b>120,97</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	44.500,00	53.830,42	120,97
323211	Usl.tek. i inv.održ. - uređenje barutane	40.000,00	49.575,15	123,94
3232922	Usluge tek.održavanja - ograda oko zgrade Općine	4.500,00	4.255,27	94,56
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	39.991,60	99,98
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.991,60</b>	<b>99,98</b>
4214	Ostali građevinski objekti	40.000,00	39.991,60	99,98
421493	Ostali nepomenuti građevinski objekti - postavljanje nadstrešnica	40.000,00	39.991,60	99,98



u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	461.000,00	401.385,46	87,07
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>461.000,00</b>	<b>401.385,46</b>	<b>87,07</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	461.000,00	401.385,46	87,07
451112	Dod.ulag. na građ.objek. - izmjena stolarije na zgradi Općine	85.000,00	83.358,85	98,07
451113	Dodat.ulag. na građ.objek. - uvođenje plinske instalacije	86.000,00	62.322,97	72,47
451114	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima - javna rasvjeta	50.000,00	38.985,80	77,97
451115	Dodatna ulag.na građ.objekt. - uređenje krovišta na dvorcima	190.000,00	119.409,19	62,85
451117	Dodatna ulaganja na građ. objektima - igralište u Budislavcu	50.000,00	97.308,65	194,62
	<b>003A013 - DJEČJA IGRALIŠTA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>34.804,77</b>	<b>87,01</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	34.804,77	87,01
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>40.000,00</b>	<b>34.804,77</b>	<b>87,01</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00	34.804,77	87,01
422731	Dječja igrala	40.000,00	34.804,77	87,01
	<b>003A014 - PROMETNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.109,10</b>	<b>80,55</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	16.109,10	80,55
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>16.109,10</b>	<b>80,55</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	16.109,10	80,55
422711	Prometna signalizacija - postava prometnih znakova	20.000,00	16.109,10	80,55
	<b>03.07 - ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>472,86</b>	<b>47,29</b>
	PROGRAM 003 - KOMUNALNA DJELATNOST	1.000,00	472,86	47,29
	<b>003A015 - ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>472,86</b>	<b>47,29</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	472,86	47,29
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>472,86</b>	<b>47,29</b>
3234	Komunalne usluge	1.000,00	472,86	47,29
32343	Deratizacija i dezinfekcija	1.000,00	472,86	47,29
	<b>RAZDJEL 04 - PROSVJETA</b>	<b>956.000,00</b>	<b>935.687,08</b>	<b>97,88</b>
	<b>04.01 - PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>569.000,00</b>	<b>555.803,73</b>	<b>97,68</b>
	PROGRAM 002 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	245.000,00	258.888,08	105,67
	<b>002A001 - RASHODI ZA ZAPOSLENE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>113,89</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	180.000,00	205.000,00	113,89
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>180.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>113,89</b>
3111	Plaće za redovan rad	180.000,00	205.000,00	113,89
311119	Plaće za dječji vrtić Škrinjica	180.000,00	205.000,00	113,89
	<b>002A005 - ENERGIJA</b>	<b>65.000,00</b>	<b>53.888,08</b>	<b>82,90</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	53.888,08	82,90
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>65.000,00</b>	<b>53.888,08</b>	<b>82,90</b>
3223	Energija	65.000,00	53.888,08	82,90
322315	Električna energija - vrtić	5.000,00	5.541,26	110,83
322352	Lož ulje - vrtić	60.000,00	48.346,82	80,58
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	324.000,00	296.915,65	91,64
	<b>004A003 - RASHODI ZA USLUGE</b>	<b>32.000,00</b>	<b>28.648,51</b>	<b>89,53</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	32.000,00	28.648,51	89,53
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>32.000,00</b>	<b>28.648,51</b>	<b>89,53</b>
3234	Komunalne usluge	4.000,00	648,51	16,21
323414	Opskrba vodom - vrtić	4.000,00	648,51	16,21
3237	Intelektualne i osobne usluge	28.000,00	28.000,00	100,00
323793	Ostale intelektualne usluge - mala škola	28.000,00	28.000,00	100,00

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
	<b>004A004 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI</b>	<b>160.000,00</b>	<b>136.950,00</b>	<b>85,59</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	160.000,00	136.950,00	85,59
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>160.000,00</b>	<b>136.950,00</b>	<b>85,59</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	160.000,00	136.950,00	85,59
37226	Sufinanciranje dječjih vrtića	110.000,00	99.090,00	90,08
37227	Sufinan. dj.vrtića - prijenos sreds.iz drž.proračuna	10.000,00	6.560,00	65,60
37228	Sufinanciranja jaslične skupine djece	40.000,00	31.300,00	78,25
	<b>004A008 - MATERIJALNI RASHODI</b>	<b>132.000,00</b>	<b>131.317,14</b>	<b>99,48</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	132.000,00	131.317,14	99,48
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>132.000,00</b>	<b>131.317,14</b>	<b>99,48</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	132.000,00	131.317,14	99,48
323224	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja - unutrašnje uređenje D.V. »Škrinjica«	132.000,00	131.317,14	99,48
	<b>04.02 - ŠKOLSTVO</b>	<b>387.000,00</b>	<b>379.883,35</b>	<b>98,16</b>
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	387.000,00	379.883,35	98,16
	<b>004A005 - SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE</b>	<b>375.000,00</b>	<b>368.241,10</b>	<b>98,20</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	375.000,00	368.241,10	98,20
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>375.000,00</b>	<b>368.241,10</b>	<b>98,20</b>
3235	Zakupnine i najamnine	375.000,00	368.241,10	98,20
32352	Najamnine za građevinske objekte	375.000,00	368.241,10	98,20
	<b>004A006 - OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU</b>	<b>12.000,00</b>	<b>11.642,25</b>	<b>97,02</b>
38	OSTALI RASHODI	12.000,00	11.642,25	97,02
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>12.000,00</b>	<b>11.642,25</b>	<b>97,02</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	11.642,25	97,02
381191	Ostale tekuće donacije - škola - natjecanja i dr.	12.000,00	11.642,25	97,02
	<b>RAZDJEL 05 - OSTALI KORISNICI</b>	<b>1.666.570,00</b>	<b>1.604.060,68</b>	<b>96,25</b>
	<b>05.01 - KULTURA</b>	<b>543.000,00</b>	<b>542.431,19</b>	<b>99,90</b>
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	543.000,00	542.431,19	99,90
	<b>005A001 - KULTURA</b>	<b>248.000,00</b>	<b>249.437,19</b>	<b>100,58</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	40.944,33	102,36
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.944,33</b>	<b>102,36</b>
3239	Ostale usluge	40.000,00	40.944,33	102,36
323911	Grafičke usluge - tiskanje »Vidovečkog lista«	40.000,00	40.944,33	102,36
38	OSTALI RASHODI	208.000,00	208.492,86	100,24
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>208.000,00</b>	<b>208.492,86</b>	<b>100,24</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	208.000,00	208.492,86	100,24
3811914	Ostale tekuće donacije iz županijskog proračuna za Zeljarijadu - prijenos	10.000,00	10.000,00	100,00
3811915	Ostale tekuće donacije iz drž.proračuna za Zeljarijadu - prijenos	78.000,00	77.590,23	99,47
381192	Ostale tekuće donacije - KUD	40.000,00	40.000,00	100,00
381193	Ostale tekuće donacije - Zeljarijada	80.000,00	80.902,63	101,13
	<b>005A002 - DONACIJA ZA RAZVOJ SPORTA</b>	<b>295.000,00</b>	<b>292.994,00</b>	<b>99,32</b>
38	OSTALI RASHODI	295.000,00	292.994,00	99,32
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>295.000,00</b>	<b>292.994,00</b>	<b>99,32</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	295.000,00	292.994,00	99,32
381151	Tekuće donacije u novcu - Zajednica sportskih udruga	200.000,00	200.000,00	100,00
381152	Tekuće donacije u novcu - NK Sloboda Tužno - uređenje igrališta	50.000,00	50.000,00	100,00
381154	Tekuće donacije u novcu - Športske škole	15.000,00	13.000,00	86,67

u kunama

	Ekonomska klasifikacija	Plan 2009.	Izvršenje	%
381155	Tekuće donacije u novcu - Rukometni klub Vidovec	25.000,00	25.000,00	100,00
381197	Ostale tekuće donacije	5.000,00	4.994,00	99,88
	<b>05.02 - CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO</b>	<b>277.570,00</b>	<b>242.568,00</b>	<b>87,39</b>
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	277.570,00	242.568,00	87,39
	<b>005A003 - CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO</b>	<b>277.570,00</b>	<b>242.568,00</b>	<b>87,39</b>
32	MATERIJALNI RASHODI	17.570,00	17.568,00	99,99
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>17.570,00</b>	<b>17.568,00</b>	<b>99,99</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge	17.570,00	17.568,00	99,99
323798	Intelektualne usluge - Izrada plana zaštite i spašavanja	17.570,00	17.568,00	99,99
38	OSTALI RASHODI	260.000,00	225.000,00	86,54
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>260.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>86,54</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	260.000,00	225.000,00	86,54
3811913	Tekuće donacije - Vatrogasna zajednica	240.000,00	205.000,00	85,42
381196	Tekuće donacije - uređenje vatrogasnog doma u Vidovcu	20.000,00	20.000,00	100,00
	<b>05.03 - SOCIJALNA SKRB</b>	<b>621.000,00</b>	<b>616.769,16</b>	<b>99,32</b>
	PROGRAM 004 - PROSVJETA	621.000,00	616.769,16	99,32
	<b>004A004 - NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U NARAVI</b>	<b>621.000,00</b>	<b>616.769,16</b>	<b>99,32</b>
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	621.000,00	616.769,16	99,32
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>621.000,00</b>	<b>616.769,16</b>	<b>99,32</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	351.000,00	277.244,34	78,99
372121	Naknada za djelomično pokrivanje štete nastalih na stamb. i gospod.zgradama uslijed elem. nepogode - tuče	100.000,00	88.880,00	88,88
37215	Stipendije i školarine	56.000,00	38.400,00	68,57
372191	Ostale naknade (ogrijev, pomoći)	80.000,00	82.653,16	103,32
372192	Jednokratna pomoć roditeljima novorođene djece	90.000,00	50.773,11	56,41
372194	Poklon paketi	25.000,00	16.538,07	66,15
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	270.000,00	339.524,82	125,75
372211	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	110.000,00	175.697,82	159,73
372212	Sufinanciranje prijevoza učenika osnovnih škola	140.000,00	144.812,00	103,44
37225	Sufinanciranje školske kuhinje	20.000,00	19.015,00	95,08
	<b>05.04 - UDRUŽENJE GRAĐANA</b>	<b>145.000,00</b>	<b>142.292,33</b>	<b>98,13</b>
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	145.000,00	142.292,33	98,13
	<b>005A005 - OSTALI KORISNICI</b>	<b>145.000,00</b>	<b>142.292,33</b>	<b>98,13</b>
38	OSTALI RASHODI	145.000,00	142.292,33	98,13
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>145.000,00</b>	<b>142.292,33</b>	<b>98,13</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	145.000,00	142.292,33	98,13
381141	Tekuće donacije - političkim strankama	50.000,00	50.000,00	100,00
381142	Tekuće donacije - Udruga umirovljenika	30.000,00	30.000,00	100,00
381143	Tekuće donacije - Udruga Zeljari	10.000,00	10.000,00	100,00
381144	Tekuće donacije - PPP Lijepa naša	5.000,00	5.000,00	100,00
381145	Tekuće donacije - ostale udruge građana	15.000,00	12.292,33	81,95
381146	Tekuće donacije - Udruga vinogradara i voćara »Sv. Antun«	20.000,00	20.000,00	100,00
381147	Tekuće donacije - Plesni studio »Eli«	10.000,00	10.000,00	100,00
381156	Tekuće donacije u novcu - Udruga mladih	5.000,00	5.000,00	100,00
	<b>05.06 - CRKVA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>85,71</b>
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	70.000,00	60.000,00	85,71
	<b>005A010 - DONACIJE CRKVI</b>	<b>70.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>85,71</b>

u kunama

Ekonomska klasifikacija		Plan 2009.	Izvršenje	%
38	OSTALI RASHODI	70.000,00	60.000,00	85,71
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>70.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>85,71</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	60.000,00	85,71
381121	Tekuće donacije vjerskim zajednicama Općine	30.000,00	20.000,00	66,67
3811211	Tekuće donacije - grijanje u crkvi sv. Vida	30.000,00	30.000,00	100,00
381157	Tekuće donacije u novcu - Caritas župe sv. Vida	10.000,00	10.000,00	100,00
	<b>05.07 - CRVENI KRIŽ</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	PROGRAM 005 - OSTALI KORISNICI	10.000,00	0,00	0,00
	<b>005A008 - DJELATNOST CRVENOG KRIŽA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	0,00
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00
381195	Ostale tekuće donacije - Crveni križ	10.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>8.421.000,00</b>	<b>8.025.814,28</b>	<b>95,31</b>

## Članak 2.

Ukupan manjak prihoda prema Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za 2009. godinu pokrit će se iz tekućih prihoda ostvarenih u 2010. godini.

## Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za 2009. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/08-01/02  
URBROJ: 2186/10-10-22  
Vidovec, 1. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivan Grđan, v. r.**

## 8.

Temeljem članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na sjednici održanoj 1. srpnja 2010. godine, donosi

**ODLUKU**

**o visini plaće općinskog načelnika i drugim pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjerila za određivanje visine plaće za rad općinskog načelnika koji svoju dužnost obavlja profesionalno te druga prava iz radnog odnosa.

## II. PRAVA OPĆINSKOG NAČELNIKA ZA VRIJEME OBNAŠANJA DUŽNOSTI

## Članak 2.

Za vrijeme obnašanja dužnosti, općinski načelnik ima:

1. pravo na plaću,
2. pravo na naknadu određenih materijalnih troškova,
3. druga prava u svezi sa obnašanjem dužnosti.

## Članak 3.

Plaću općinskog načelnika, čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše do 20%.

Ako bi umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće dužnosnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđen na temelju ove Odluke, bio veći od zakonom propisanog ograničenja, općinskom načelniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

## Članak 4.

Koeficijent za utvrđivanje plaća načelnika iznosi 2,45 i primjenjuje se od 1. 6. 2010. godine do 31. 12. 2010. godine.

Istekom roka iz stavka 1. ovog članka, koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika određuje se u iznosu od 2,70.

Koeficijent za izračun plaće načelnika može se povećavati ili smanjivati jednom godišnje posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 5.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika je osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.



Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika utvrđuje se u bruto iznosu.

Prilikom isplate plaće, Općina Vidovec dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

#### Članak 6.

Povećanje ili smanjenje osnovice za obračun plaće općinskog načelnika, usklađuje se s povećanjem, odnosno smanjenjem osnovice za obračun plaća državnih dužnosnika, sukladno odlukama Vlade Republike Hrvatske.

#### Članak 7.

Plaća općinskom načelniku isplaćuje se do 5-tog u mjesecu za prethodni mjesec u korist tekućeg računa općinskog načelnika.

Plaća općinskog načelnika isplaćuje se na teret Proračuna Općine Vidovec, sukladno odredbama posebnog zakona.

#### Članak 8.

Općinski načelnik druga prava iz radnog odnosa ostvaruje u skladu s općim aktima Općine Vidovec kojima su utvrđena prava službenika i namještenika, ako zakonom nije drugačije propisano.

#### Članak 9.

Rješenje o utvrđivanju plaće i drugih prava općinskog načelnika iz radnog odnosa donosi pročelnica Jedinственог управног одјела Općine Vidovec.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

### III. POSEBNA PRAVA

#### Članak 10.

Općinski načelnik koji dužnost obavlja profesionalno nakon prestanka obnašanja dužnosti ostvaruje, temeljem članka 90. stavka 6. Zakona o područnoj i lokalnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 (stoosamdeset) dana od dana prestanka dužnosti i to u visini prosječne plaće, koja mu je isplaćivana za vrijeme od 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Prije isteka roka iz stavka 1. ovog članka ostvarivanje prava prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

#### Članak 11.

Sredstva za ostvarivanje prava određenih ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

### IV. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 12.

Najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, donijet će se pojedinačno rješenje o plaći za rad općinskog načelnika iz članka 9. ove Odluke.

#### Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini plaće načelnika Općine Vidovec i pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa, KLASA: 120-01/09-01/01, URBROJ: 2186/10-09-01 od 10. lipnja 2009. i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini plaće načelnika Općine Vidovec i pravima ostvarenim na osnovu radnog odnosa, KLASA: 120-01/09-01/01, URBROJ: 2186/10-10-02 od 26. travnja 2010. godine.

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/09-01/01

URBROJ: 2186/10-10-04

Vidovec, 1. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Ivan Grđan, v. r.**

#### 9.

Temeljem članka 6. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 22. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/09 i 40/09), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 9. sjednici održanoj 1. srpnja 2010. godine, donosi

### ODLUKU

**o visini naknade za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad zamjenice općinskog načelnika koja dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa.

#### II. VISINA NAKNADE ZA RAD ZAMJENICE OPĆINSKOG NAČELNIKA

##### Članak 2.

Zamjenica općinskog načelnika koja dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa ima pravo na naknadu

za rad u visini od 2.250,00 kuna neto mjesečno, te će se u navedenom iznosu isplaćivati od 01. svibnja 2010. godine do 31. prosinca 2010. godine.

Istekom roka iz stavka 1. ovog članka, visina naknade za rad zamjenice općinskog načelnika određuje se u iznosu od 2.500,00 kn neto, mjesečno.

#### Članak 3.

Prilikom isplate naknade, Općina Vidovec dužna je obračunati i uplatiti poreze i doprinose sukladno važećim zakonskim propisima.

#### Članak 4.

Naknada za rad zamjenice općinskog načelnika isplaćuje se na teret Proračuna Općine Vidovec, sukladno odredbama posebnog zakona.

#### Članak 5.

Rješenje o utvrđivanju naknade za rad zamjenice općinskog načelnika donosi pročelnica Jedinственog upravnog odjela Općine Vidovec.

### III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 6.

Najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, donijet će se pojedinačno rješenje

o visini naknade za rad zamjenice općinskog načelnika koja svoju dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa iz članka 5. ove Odluke

#### Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za obavljanje dužnosti zamjenice općinskog načelnika Općine Vidovec, KLASA: 120-01/09-01/02, URBROJ: 2186/10-09-01 od 10. lipnja 2009. i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini naknade za obavljanje dužnosti zamjenice općinskog načelnika Općine Vidovec, KLASA: 120-01/09-01/02, URBROJ: 2186/10-10-02 od 26. travnja 2010. godine.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/09-01/02

URBROJ: 2186/10-10-04

Vidovec, 1. srpnja 2010.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Ivan Grđan, v. r.**



»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2010. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).