

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 2 — Godina XXIX	Varaždin, 18. siječnja 2021.	List izlazi po potrebi
-----------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
46.	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije	41	
GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADONAČELNIKA			
1.	Odluka o sufinanciranju sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2021. godini	42	
GRAD LUDBREG AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA FINANCIJE I KOMUNALNI SUSTAV			
1.	Ispravak Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu	43	
GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNICE			
1.	Odluka o imenovanju službenika za zaštitu podataka	43	
2.	Odluka o imenovanju koordinатора savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	44	
3.	Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu (Kratkoročni plan)		45
4.	Zaključak o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Varaždinske Toplice		45
OPĆINA BEDNJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
2.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Bednja		46
OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
3.	Plan vježbi civilne zaštite Općine Petrijanec za 2021. godinu		46
OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
1.	Ispravak Odluke o općinskim porezima Općine Visoko		47

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

46.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)

samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 60. stavka 1. točke 2. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst) i članka 1. stavka 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/19), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove, župan Varaždinske županije, donosi

P R A V I L N I K

o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i europske poslove (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 22/20, 25/20 - u nastavku teksta: Pravilnik) u Glavi VIII.OPISI RADNIH MJESTA, kod radnog mjesta VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UPRAVNE POSLOVE U GOSPODARSTVU (10) mijenja se broj izvršitelja s 3 na 4.

Članak 2.

U Glavi VIII.OPISI RADNIH MJESTA, kod radnog mjesta viši stručni suradnik za drugostupanjski upravni postupak i pravne poslove mijenja se njegov redni broj s (10) na (9).

Članak 3.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik o izmjenama Pravilnika stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-03/20-01/9

URBROJ: 2186/1-02/1-21-3

Varaždin, 15. siječnja 2021.

ŽUPAN

Radimir Čačić, v.r.

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADONAČELNIKA

1.

Temeljem odredbe članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20), gradonačelnik Grada Lepoglave, donosi

O D L U K U

o sufinanciranju sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2021. godini

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se način sufinanciranja troškova sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2021. godini na području Grada Lepoglave, u cilju kontrole razmnožavanja i smanjenja broja napuštenih pasa i mačaka.

II.

Grad Lepoglava će u 2021. godini sufinancirati troškove sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u vlasništvu građana s područja Grada Lepoglave u visini od 50% ukupne cijene sterilizacije i kastracije psa ili mačke, a ostatak troškova će snositi vlasnik životinje.

III.

Za pse koji nisu označeni mikročipom, veterinar ne smije obaviti usluge kastracije ili sterilizacije sa sufinanciranjem od strane Grada Lepoglave obzirom

na propisanu obveza mikročipiranja (Pravilnik o označavanju pasa (»Narodne novine«, broj 72/10)).

IV.

Za realizaciju ove Odluke Grad Lepoglava će zaključiti ugovor o sufinanciranju sterilizacije i kastracije pasa i mačaka s područja Grada Lepoglave s Veterinarskom stanicom Ivanec, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

Veterinarska stanica će Gradu Lepoglavi ispostaviti samo račun na iznos koji sufinancira Grad Lepoglava, a preostali iznos naplaćuje od vlasnika životinje.

V.

Ukupna sredstva za sufinanciranje sterilizacije i kastracije pasa i mačaka u 2021. godini osigurana su u Proračunu Grada Lepoglave za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 88/20).

Sufinanciranje će se vršiti do iskorištenja sredstava predviđenih Proračunom Grada Lepoglave za 2021. godinu za predmetnu namjenu.

VI.

Ova Odluka će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 430-02/21-01/37

URBROJ: 2186/016-01-21-1

Lepoglava, 18. siječnja 2021.

Gradonačelnik

Marijan Škvarić, dipl.ing., v.r.

GRAD LUDBREG

AKTI UPRAVNOG ODJELA ZA FINACIJE I KOMUNALNI SUSTAV

1.

Na temelju članka 38. st. 4. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/18 i 83/18), a nakon izvršenog uvida u dokumentaciju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15, 83/18, 49/20, 70/20 - pročišćeni tekst), daje se

ISPRAVAK

Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu

Nakon donesene Odluke o donošenju, te stupanja na snagu II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 48/15, 83/18, 49/20, 70/20 - pročišćeni tekst), u članku 11. stavku 1. alineja 2., Odrednica za provođenje II. izmjena

i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu, uočena je pogreška zbog koje su odredbe za provedbu plana u koliziji sa grafičkim dijelom plana (karta 4. NAČIN I UVJETI GRADNJE), pa se u članku 11. stavku 1. alineja 2., brojka »61.000 m²« ispravlja tako da glasi »71.074 m²«.

Ovaj Ispravak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i čini sastavni dio izvornika II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja »Gospodarske zone Sjever« u Ludbregu.

KLASA: 340-01/19-01/02
URBROJ: 2186/18-03/1-21-64
Ludbreg, 13. siječnja 2021.

Pročelnica
Irena Kučina, dipl.oec., v.r.

GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

AKTI GRADONAČELNICE

1.

Na temelju članka 37. stavka 1. točke 1. a) Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (u nastavku teksta: Opća uredba o zaštiti podataka) te članka 48. Statuta Grada Varaždinskih (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 38/13, 4/18, 42/18, 46/19 i 12/20), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, dana 4. siječnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju službenika za zaštitu podataka

Članak 1.

Ovom Odlukom o imenovanju službenika za zaštitu podataka (u daljnjem tekstu: Odluka) voditelj obrade podataka Grad Varaždinskih Toplice sa sjedištem u Ulici dr. Franje Tuđmana 4, 42223 Varaždinske Toplice, OIB: 54177232254, (u daljnjem tekstu: voditelj obrade podataka) kao tijelo javne vlasti koje prikuplja i obrađuje osobne podatke pojedinaca imenuje službenika za zaštitu podataka.

Članak 2.

Službenikom za zaštitu podataka imenuje se:

Renata Prstec, v.d. pročelnica Jedinственog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica, službenikom za zaštitu podataka.

Članak 3.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu podataka na radnom mjestu su:

Telefon: 042/352-467 Grad Varaždinske Toplice
Fax: 042/634-340 Grad Varaždinske Toplice
E-mail: renata.prstec@varazdinske-toplice.hr

Adresa i poštanski broj: Varaždinske Toplice, Ulica dr. Franje Tuđmana 4, 42223 Varaždinske Toplice

Kontakt podaci o službeniku za zaštitu podataka objavljuju se na službenoj internetskoj stranici voditelja obrade podataka: www.varazdinske-toplice.hr

Članak 4.

Službenik za zaštitu podataka obavlja:

- informira i savjetuje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka,
- vodi brigu o zakonitosti obrade podataka u smislu poštivanja odredaba Zakona o provedbi Uredbe o zaštiti podataka i Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka,

- pruža sve informacije ispitanicima glede svih pitanja povezanih s obradom osobnih podataka i ostvarivanja prava iz Opće uredbe o zaštiti podataka,
- pruža savjete kada je to zatraženo glede procjene učinka na zaštitu podataka i praćenja njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Opće uredbe o zaštiti podataka,
- surađuje s nadzornim tijelom,
- djeluje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo u pitanjima glede obrade što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće uredbe o zaštiti podataka te savjetovanje prema potrebi o svim drugim pitanjima te
- obavlja i druge poslove u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka i Zakonom o provedbi uredbe o zaštiti podataka.

Članak 5.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju dužnosti vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade.

Članak 6.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju dužnosti, a navedena obveza traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti.

Članak 7.

Službenik za zaštitu podataka svoje dužnosti i zadaće obavljat će neovisno.

Voditelj obrade podataka podupire službenika za zaštitu podataka u izvršavanju zadaća iz članka 29. Opće uredbe o zaštiti podataka osiguravajući mu potrebna sredstva za izvršavanje istih i ostvarivanja pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te održavanje potrebnog stručnog znanja službenika.

Voditelj obrade podataka osigurava da službenik za zaštitu podataka ne prima nikakve upute glede izvršavanja tih zadaća te jamči da službenika neće razriješiti dužnosti niti kazniti zbog izvršavanja poslova koje se odnose na zaštitu podataka.

Imenovani službenik izravno odgovara gradonačelnici.

Članak 8.

Voditelj obrade upoznat je s činjenicom da imenovanjem službenika za zaštitu podataka ne prestaje odgovornost voditelja obrade za usklađenost poslovanja s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Članak 9.

Odluka se dostavlja Agenciji za zaštitu osobnih podataka, Zagreb, Selska cesta 136, 10000 Zagreb.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske

županije« te na web stranici i oglasnoj ploči Grada Varaždinskih Toplica.

KLASA: 008-01/21-01/2

URBROJ: 2186/026-03-21-1

Varaždinske Toplice, 4. siječnja 2021.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

2.

Na temelju odredbi članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 38/13, 4/18, 42/18, 46/19 i 12/20) i u svezi s točkom V. podtočkom 5. i točkom IX. Kodeksa savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata (»Narodne novine«, broj 140/09), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, donosi

O D L U K U

o imenovanju koordinatora savjetovanja sa zainteresiranom javnošću

I.

Imenuje se **Renata Prstec**, v.d. Pročelnica Jedin-stvenog upravnog odjela Grada Varaždinskih Toplica koordinатором savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

II.

Imenovana osoba iz točke I. ove Odluke osigurava provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, sukladno Kodeksu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja zakona, drugih propisa i akata Vlade Republike Hrvatske, i to:

- obavlja poslove kontakt - osobe za provedbu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja općih akata predstavničkog tijela,
- surađuje sa stručnim suradnicima koji rade na sadržaju općeg akta ili drugog dokumenta predstavničkog tijela,
- odgovara na upite vezane uz provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- sastavlja izvješće o provedenom postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, te na službenoj web stranici Grada i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

KLASA: 008-01/20-01/4

URBROJ: 2186/026-03-20-1

Varaždinske Toplice, 11. siječnja 2021.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

3.

Na temelju odredbe članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 48. Statuta Grada Varaždinske Toplice (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 38/13, 4/18, 42/18, 46/19 i 12/20), a u svezi s odredbama Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2021. godinu i Projekcije Proračuna Grada Varaždinske Toplice za 2022. i 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 97/20), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, po prijedlogu pročelnice Jedinственог управног одјела Grada, donosi sljedeći

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinствени управни одјел Grada
Varaždinske Toplice za 2021. godinu
(Kratkoročni plan)

Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 21.12.2020.	Potreban broj službenika u 2021. na neodređeno vrijeme			Potreban broj namještenika u 2021. na neodređeno vrijeme			Potreban broj vježbenika		
		Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik ili pristupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Srednja stručna sprema (SSS)	Niža stručna sprema (NSS)	Magistar struke ili stručni specijalist (VSS)	Sveučilišni ili stručni prvostupnik ili pristupnik (VŠS)	Srednja stručna sprema (SSS)	
Jedinствени upravni одјел	6	1	2	1	0	0	0	1	0	

Članak 3.

Na temelju ovog Plana prijma, radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja, premještajem ili napredovanjem.

Članak 4.

Ovaj Plan prijma u službu u Jedinствени управни одјел Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana po danu objave.

KLASA: 112-01/21-01/1
URBROJ: 2186/026-03-21-2
Varaždinske Toplice, 11. siječnja 2021.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

4.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Jedinствени управни одјел Grada Varaždinskih Toplica za 2021. godinu (kratkoročni plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, na dan 21. prosinca 2020. godine kao dan koji je prethodio stupanju na snagu Proračuna Grada Varaždinskih Toplica za 2021., potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te planirani broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke tijekom 2021. godine (kratkoročni plan).

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Grada Varaždinskih Toplica na dan 21. prosinca 2020. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika, naveden je u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) i članka 48. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/13, 26/13, 38/13, 4/18, 42/18, 46/19 i 12/20), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, donosi

ZAKLJUČAK

**o donošenju Programa mjera suzbijanja
patogenih mikroorganizma, štetnih
člankonožaca (arthropoda) i štetnih
glodavca čije je planirano, organizirano
i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije,
dezinsekcije i deratizacije od
javnozdravstvene važnosti za
Grad Varaždinske Toplice**

I.

Gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije, donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Varaždinske Toplice.

II.

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Varaždinske Toplice za 2021. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka i nije predmet objave.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a na snagu stupa osmi dan od dana objave.

KLASA: 501-01/20-01/3
URBROJ: 2186/026-03-21-5
Varaždinske Toplice, 18. siječnja 2021.

Gradonačelnica
Dragica Ratković, v.r.

OPĆINA BEDNJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19) i članka 45. Statuta Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/20), općinski načelnik Općine Bednja dana 13. siječnja 2021. godine, donosi

O D L U K U

**o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju
i imenovanju Stožera civilne
zaštite Općine Bednja**

Članak 1.

Članak 5. Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/20 i 82/20) mijenja se i glasi:

»U Stožer civilne zaštite Općine Bednja imenuju se:

- 1. za načelnika:** Davor Hojski - zapovjednik Vartrogasne zajednice Općine Bednja
- 2. za zamjenika načelnika:** Drago Dukarić - zapovjednik DVD-a Cvetlin«

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Bednja (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/20 i 82/20) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-05/20-50/05
URBROJ: 2186/013-02/01-21-2
Bednja, 13. siječnja 2021.

Općinski načelnik
Damir Poljak, mag.soc.geront., v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20), članka 2. i 3. Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 49/16) i članka 48. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/13 i 52/17), općinski načelnik Općine Petrijanec donosi

P L A N

**vježbi civilne zaštite Općine Petrijanec
za 2021. godinu**

Ovim Planom utvrđuje se organiziranje i provođenje vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Petrijanec.

II.

Naziv vježbe: »Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec do faze javljanja na mobilizacijsko mjesto«

Tema vježbe: Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Petrijanec putem tekličkog sustava pod pretpostavkom prekida telekomunikacijskih veza. Prekid telekomunikacijskih veza uzrokovan je potresom.

Vrste vježbi prema razini organiziranja su: Vježba jedinice lokalne samouprave

Vrsta vježbe: Simulacijsko-komunikacijska vježba

Nositelj vježbe: Općina Petrijanec

Vrijeme održavanja vježbe: Rujan 2021. godine

Lokacija održavanja vježbe: Zgrada općinske uprave

Sudionici vježbe: Stožer civilne zaštite Općine Petrijanec, teklíci Općine Petrijanec

Cilj vježbe: Provjera odaziva na mobilizaciju odnosno provjera vremena potrebnog za odaziv i dolazak (dijela) operativnih snaga sustava civilne zaštite, kao i provjera postupanja sukladno Planu djelovanja civilne zaštite s ciljem otklanjanja mogućih nedostataka u samom Planu.

III.

Nositelj vježbe donijet će odluku o pripremi i provođenju vježbe najranije 90 dana, a najkasnije 30 dana prije početka vježbe.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-08/21-01/1

URBROJ: 2186-06-02/1-21-2

Petrijanec, 15. siječnja 2021.

Općinski načelnik

Željko Posavec, mag.ing.mech., v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Nakon usporedbe s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o općinskim porezima Općine Visoko koja je objavljena u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 94/20 od 21. prosinca 2020. godine, te se daje

ISPRAVAK

Odluke o općinskim porezima Općine Visoko

U tekstu koji se odnosi na pravni temelj uočena je tehnička pogreška u datumu održavanja sjednice, te se isti ispravlja i glasi:

»Na temelju članka 20. stavka 1. i članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16 i 101/17) i članka 30. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/20), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici održanoj 13. prosinca 2020. godine, donosi«.

KLASA: 410-01/20-01/02

URBROJ: 2186-027-01-21-2

Visoko, 11. siječnja 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ivan Hadrović, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.