

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 23 — Godina XXXI	Varaždin, 17. ožujka 2023.	List izlazi po potrebi
------------------------	----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA

4.	Izmjene i dopune Statuta Grada Ivanca	1348
5.	Odluka o ustrojstvu upravnih tijela Grada Ivanca	1349
6.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ivanca	1355
7.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o plaći i drugim pravima gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa, te zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa	1356
8.	Odluka o javnim priznanjima Grada Ivanca	1356
9.	Odluka o pravilima protokola Grada Ivanca	1359
10.	Odluka o izmjeni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Ivanca za 2023. godinu	1361
11.	Odluka o držanju domaćih životinja	1361
12.	Program dodjele bespovratnih potpora Grada Ivanca u turizmu	1362
13.	Program dodjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva Grada Ivanca	1365

OPĆINA SRAČINEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2022. godinu	1370
2.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Sračinec za 2022. godinu	1405
3.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1406
	Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1406
4.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1410
	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1410
5.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1413
	Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1413

6.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1415	Izvješće o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1421
	Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1415	9. Odluka o kratkoročnom zaduženju Općine Sračinec	1423
7.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1418	10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika za 2022. godinu	1424
	Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1418	11. Program potpora u turizmu na području Općine Sračinec	1424
8.	Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu	1421	12. Kodeks ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sračinec	1427
			AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
			2. Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Sračinec	1431

GRAD IVANEC

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

4.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. stavak 1. alineja 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE Statuta Grada Ivanca

Članak 1.

U Statutu Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst), naslov iznad članka 7. mijenja se i glasi:

»III. JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE GRADA
IVANCA«

Članak 2.

Iza članka 9. dodaje se novi članak 9.a koji glasi:

»Pojedincima, udrugama, ustanovama i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati nagrade za iznimna postignuća i druge značajne rezultate u području kulture, obrazovanja, znanosti, sporta i drugih područja od značaja za promociju vrijednosti Grada Ivanca.

Uvjeti, postupak i način dodjele nagrada iz stavka 1. ovoga članka, utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 3.

U članku 72. stavak 1. riječ »prenijetih« zamjenjuje se riječju »povjerenih«.

Članak 4.

U članku 85. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Opći akt za čije donošenje je ovlašten gradonačelnik obvezno se objavljuje na oglasnoj ploči u sjedištu Grada Ivanca, a može se, radi dostupnosti građanima objaviti i na službenoj web-stranici Grada Ivanca, objavom u službenom glasilu ili ako Grad nema svoje službeno glasilo, u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Opći akt iz stavka 2. ovoga članka stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave na oglasnoj ploči. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Statuta Grada Ivanca stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

5.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 4. i članka 53. stavak 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU**o ustrojstvu upravnih tijela Grada Ivanca****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo, nazivi i djelokrug rada upravnih tijela Grada Ivanca (dalje u tekstu: upravna tijela), te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela.

Članak 2.

Upravna tijela ustrojavaju se radi obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Ivanca, kao i poslova državne uprave ukoliko u skladu s posebnim zakonima budu povjereni upravnim tijelima.

Članak 3.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada Ivanca.

Ukoliko se obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada organizira zajednički s drugim jedinicama lokalne samouprave osnivanjem zajedničkog upravnog odjela ili službe ili putem zajedničkog službenika, sredstva za obavljanje takvih poslova osiguravaju se na temelju i u skladu s posebnim sporazumom zaključenim s navedenim jedinicama lokalne samouprave.

Članak 4.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. NAZIV I DJELOKRUG RADA UPRAVNIH TIJELA**Članak 5.**

Upravna tijela ustrojavaju se kao upravni odjeli i službe.

Upravna tijela Grada Ivanca su:

1. Služba za pravne poslove i javnu nabavu
2. Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu
3. Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša
4. Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo
5. Upravni odjel za poslove gradonačelnika.

Članak 6.

Upravna tijela općenito:

- prate stanje u djelatnostima iz samoupravnog djelokruga Grada u područjima za koja su osnovana i predlažu mjere za poboljšanje stanja, i to naročito u poslovima lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a odnose se na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima,
- pripremaju i predlažu nacрте odluka i drugih općih i pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće, gradonačelnik i druga nadležna tijela Grada,
- organiziraju i neposredno obavljaju i izvršavaju odluke, druge opće i pojedinačne akte Gradskog vijeća, gradonačelnika i drugih nadležnih tijela Grada,
- poduzimaju mjere za dobro gospodarenje imovinom Grada u skladu s propisima,
- u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari),
- surađuju s tijelima državne uprave, Županije, susjednih gradova i općina radi usklađivanja zajedničkih interesa i stajališta,
- surađuju s udrugama, građanima i drugim osobama u cilju što boljeg ostvarivanja njihovih prava i obveza i obavljaju i druge poslove i zadaće u ostvarivanju funkcija Grada u skladu s propisima,
- obavljaju i druge poslove u skladu s odredbama zakona, Statutom te odlukama nadležnih tijela Grada.

1. Služba za pravne poslove i javnu nabavu**Članak 7.**

Služba za pravne poslove i javnu nabavu obavlja poslove:

1. davanja stručnih mišljenja o usklađenosti nacрта prijedloga općih i pojedinačnih akata koje druga upravna tijela upućuju na razmatranje i odlučivanje gradonačelniku i/ili Gradskom vijeću sa zakonom i pravnim sustavom, te davanje smjernica izrađivaču u doradi odnosno otklapanju uočenih nezakonitosti i nepravilnosti;
2. praćenje propisa iz nadležnosti jedinice lokalne samouprave te upućivanje istih nadležnim upravnim tijelima radi daljnjeg postupanja;
3. obavljanje stručnih, normativno-pravnih i normotehničkih poslova za druga upravna tijela Grada u pripremi nacрта prijedloga općih i pojedinačnih akata iz njihove nadležnosti;

4. obavljanje stručnih poslova za osiguravanje uvjeta za rad potrebnih u obavljanju dužnosti vijećnika;
5. upravni, stručni, normativno-pravni, administrativno-tehnički poslovi vezani uz funkcioniranje i rad Gradskog vijeća, pripremu, organiziranje, sazivanje i održavanje te stručno i administrativno-tehničko praćenje sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela;
6. pravni i savjetodavni poslovi iz djelokruga rada mjesnih odbora;
7. savjetovanje gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u pravnim pitanjima u okviru samoupravnog djelokruga Grada;
8. pripremanje općih akata i planova iz oblasti javne nabave, te ostali opći poslovi iz oblasti javne nabave za Grad Ivanec;
9. iz samoupravnog djelokruga Grada u oblasti tehničke kulture i dobrovoljnog vatrogastva;
10. izrade prijedloga općih i pojedinačnih upravnih i drugih akata radno-pravne naravi za sve službenike, namještenike i dužnosnike Grada i vodi brigu o svrsishodnom upravljanju ljudskim resursima;
11. obavlja poslove uredskog poslovanja, otpreme pošte i poslove pismohrane;
12. obavlja poslove javne nabave za upravna tijela Grada (osim za Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša);
13. organiziranje i praćenje kapitalnih investicija u objekte predškolskog odgoja te objekte u kulturi i sportu u vlasništvu Grada;
14. poslove vezane uz održavanje informacijskih sustava, sustava komunikacije i on-line usluga građanima u okviru izgradnje e-uprave te osigurava sigurnost zaštite podataka, poslove upravljanja, nabave i održavanja računalnih i komunikacijskih resursa, brigu o funkcioniranju i strukturi službenih web stranica, planiranja i provođenja edukacije za korištenje računalne opreme, programa i alata u radu;
15. primanje pritužbi i predstavki građana na rad gradskih tijela;
16. obavljanje poslova po propisima o pravu na pristup informacijama;
17. poslovi vezani uz zaštitu osobnih podataka;
18. u Službi se obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njezin djelokrug.

2. Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu

Članak 8.

Upravni odjel za lokalnu samoupravu i imovinu obavlja poslove:

1. priprema nacрте akata iz oblasti odjela;
2. rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, u skladu sa zakonom;
3. organizacijske i stručno-administrativne poslove iz djelokruga rada mjesnih odbora;

4. stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe izbornih povjerenstava i provedbe referendumima;
5. iz samoupravnog djelokruga grada u oblasti predškolskog odgoja; predlaganje mjera na unapređenju i razvoju predškolskog odgoja, planiranje, organiziranje i praćenje poslova redovnog održavanja objekata predškolskog odgoja u vlasništvu grada;
6. iz samoupravnog djelokruga grada u oblasti socijalne skrbi i zdravstva, praćenje kretanja životnog standarda građana i predlaganje mjera za zaštitu i unapređenje socijalne skrbi na razini Grada;
7. iz samoupravnog djelokruga grada u oblast kulture i sporta; organiziranje i praćenje poslova redovnog održavanja objekata u kulturi i sportu u vlasništvu grada;
8. obavlja stručne poslove iz oblasti organizacija civilnog društva uključujući i udruge iz oblasti sporta, surađuje s udrugama građana i institucijama mladih, brine se o realizaciji i usklađivanju programa rada udruga s potrebama Grada, na bazi objave javnih potreba u društvenim djelatnostima;
9. priprema i organizacija manifestacija i svečanosti u područjima iz nadležnosti Odjela u organizaciji Grada te u suorganizaciji s gradskim udrugama civilnog društva, ustanovama i gradskim tvrtkama;
10. vođenje postupka stipendiranja studenata;
11. obavlja imovinsko-pravne poslove za sva upravna tijela Grada;
12. provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela iz oblasti odjela;
13. praćenje stanja i analiza izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti odjela čija osnivačka prava, udjele odnosno dionice ima Grad, suradnju s predstavnicima Grada u tijelima upravljanja i nadzora trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba te poduzimanje drugih mjera za zaštitu interesa Grada;
14. vodi brigu o imovini Grada - pokretninama, nekretninama i pravima te predlaže poduzimanje mjera i pokretanje odgovarajućih postupaka, u skladu sa zakonom;
15. vodi poslove najma stanova, evidenciju o stanovima, poslovnim prostorima i nekretninama u vlasništvu Grada;
16. prati stanje imovine u vlasništvu Grada i poduzima aktivnosti radi njenog održavanja u funkcionalnom stanju;
17. izradu općih i pojedinačnih akata koji se odnose na zakup poslovnih prostora i provedba natječajnih postupaka, u skladu sa zakonom te upravljanje poslovnim prostorima;
18. obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi pripreme akata iz nadležnosti odjela za sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela;
19. u ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

3. Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša

Članak 9.

Upravni odjel za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša obavlja poslove:

1. upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kojima se osiguravaju uvjeti za gospodarenje prostorom Grada kroz prostorno i urbanističko planiranje, uređivanje građevinskog zemljišta, izradu izvješća o stanju u prostoru;
2. poslove izrade dokumenata prostornog uređenja;
3. vođenje evidencije i čuvanja dokumenata prostornog uređenja;
4. izdavanje akata iz područja gradnje, posebnih uvjeta i potvrde glavnog projekta;
5. planiranje razvoja i izgradnja građevina, pripadajućih objekata i uređaja komunalne infrastrukture;
6. poslove građevinskog inspekcijskog nadzora, prema posebnom Zakonu;
7. organiziranje obavljanja komunalnih djelatnosti i svrhovito upravljanje njima;
8. osiguravanje uvjeta za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (održavanje javne rasvjete, zelenih površina, čišćenje javno-prometnih površina, održavanje groblja, proširenje i upravljanje grobljem);
9. poslove u vezi s uređenjem naselja;
10. poslove uređenja prometa na području Grada;
11. vođenje poslova upravljanja, građenja i održavanja nerazvrstanih cesta;
12. vođenje jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama;
13. izrada općih i pojedinačnih akata o korištenju javnih površina; postavljanju reklamnih predmeta; komunalnom redu (provođenje mjera deratizacije, dezinfekcije i dezinskcije, higijeničarska služba, držanje kućnih ljubimaca, postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama);
14. vođenje upravnih i prekršajnih postupaka te rješavanje u skladu s ovlaštenjima prema propisima iz područja komunalnog gospodarstva;
15. vođenje upravnog postupka i rješavanje o obvezi utvrđivanja komunalnog doprinosa, komunalne naknade, javnih davanja ili poreza iz djelokruga odjela, u skladu sa zakonom;
16. izrade akata i vođenje postupaka za dodjelu koncesija iz oblasti odjela;
17. poslove iz djelokruga održavanja kulturnih dobara iz nadležnosti odjela;
18. poslove komunalnog redarstava u skladu sa zakonom;
19. poslove prometnog redarstava u skladu sa zakonom;
20. poslove poljoprivrednog redarstva u skladu sa zakonom;
21. poslove nadzora u skladu s posebnim propisima;
22. obavljanje poslova iz nadležnosti Grada u djelatnosti upravljanja vodama;

23. poslove u svezi sa izgradnjom i održavanjem sustava oborinske odvodnje;
24. poduzimanje mjera uklanjanja odbačenog otpada i provođenje kontrole nad provedbom odredbi Odluke o komunalnom redu i drugih propisa s područja komunalnog gospodarstva, graditeljstva i gospodarenja otpadom;
25. izrada općih i pojedinačnih akata iz područja zaštite okoliša i gospodarenja otpadom;
26. briga o zaštiti okoliša, praćenje i analiziranje stanja u području zaštite okoliša iz nadležnosti odjela;
27. izrada izvješća, programa, planova i stručnih podloga iz područja zaštite okoliša;
28. suradnja u području energetske učinkovitosti i održivog razvoja te obnovljivih izvora energije;
29. suradnja s državnim i drugim tijelima i organizacijama u provedbi programa i projekata;
30. rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, u skladu sa zakonom;
31. izrada godišnjih i ostalih programa koji se financiraju iz proračuna iz oblasti odjela,
32. obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi pripreme akata iz nadležnosti odjela za sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela;
33. praćenje stanja i analizu izvješća pravnih osoba osnovanih u područjima iz nadležnosti Upravnog odjela, čija osnivačka prava, udjela odnosno dionice ima Grad, suradnju s predstavnicima Grada tijelima upravljanja i nadzora trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba te poduzimanje drugih mjera za zaštitu interesa Grada;
34. obavlja poslove javne nabave za potrebe Odjela;
35. provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela iz oblasti odjela;
36. u ovom se odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

Članak 10.

U Upravnom odjelu za urbanizam, komunalne poslove i zaštitu okoliša kao unutarnja ustrojstvena jedinica ustrojava se Odsjek za redarstvo i komunalno gospodarstvo.

Odsjek za redarstvo i komunalno gospodarstvo obavlja sljedeće poslove:

- poslove građevinskog inspekcijskog nadzora, prema posebnom Zakonu;
- organiziranje obavljanja komunalnih djelatnosti i svrhovito upravljanje njima;
- osiguravanje uvjeta za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (održavanje javne rasvjete, zelenih površina, čišćenje javno-prometnih površina, održavanje groblja, proširenje i upravljanje grobljem);
- poslove u vezi s uređenjem naselja;
- poslove uređenja prometa na području Grada;
- vođenje poslova upravljanja i održavanja nerazvrstanih cesta;

- vođenje jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama;
- izrada općih i pojedinačnih akata o korištenju javnih površina;
- izrada općih i pojedinačnih akata o postavljanju reklamnih predmeta;
- izrada općih i pojedinačnih akata o komunalnom redu (provođenje mjera deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije, higijeničarska služba, držanje kućnih ljubimaca, postupanje s napuštenim i izgubljenim životinjama);
- vođenje upravnih i prekršajnih postupaka te rješavanje u skladu s ovlaštenjima prema propisima iz područja komunalnog gospodarstva;
- poslove iz djelokruga održavanja kulturnih dobara iz nadležnosti odsjeka;
- poslove komunalnog redarstava u skladu sa zakonom;
- poslove prometnog redarstava u skladu sa zakonom;
- poslove poljoprivrednog redarstva u skladu sa zakonom;
- poslove nadzora u skladu sa posebnim propisima;
- poduzimanje mjera uklanjanja odbačenog otpada i provođenje kontrole nad provedbom odredbi Odluke o komunalnom redu i drugih propisa s područja komunalnog gospodarstva, graditeljstva i gospodarenja otpadom;
- rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, iz oblasti komunalnog gospodarstva;
- izrada godišnjih i ostalih programa koji se financiraju iz proračuna iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi s pripremom akata za sjednice Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela iz oblasti komunalnog gospodarstva;
- u ovom se odsjeku obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

4. Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo

Članak 11.

Upravni odjel za proračun, financije i gospodarstvo obavlja poslove:

1. pripreme, izrade i provedbe akata kojima se uređuje financijsko poslovanje Grada,
2. planiranje, pripremanje i izradu prijedloga proračuna Grada i projekcija za dvogodišnje razdoblje; njegove izmjene i dopune tijekom proračunske godine te prateće opće akte;
3. praćenje i provedba naplate javnih prihoda, izvršavanje rashoda i izdataka proračuna te izradu godišnjih i periodičnih izvještaja o izvršenju proračuna;
4. predlaganje mjera za povećanje prihoda i smanjenja rashoda, utvrđivanje proračunskih ograničenja potrošnje utvrđene na procjeni prihoda i primitaka te predlaganje mjera za uravnoteženje proračuna Grada;
5. obavljanje analitičkih i stručnih poslova vezanih uz proračun Grada;
6. pripremu posebnih financijskih izvješća za potrebe upravnih tijela;
7. vođenje knjigovodstvene evidencije o izvršavanju proračuna, knjigovodstvene popise gradske imovine, kao i druge financijske i knjigovodstvene evidencije propisane posebnim propisima;
8. provođenje postupaka u vezi zaduživanja Grada i davanja jamstava, praćenje zaduživanja i izrada izvještaja o stanju duga;
9. rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju sukladno posebnim propisima;
10. koordinaciju suradnje s Državnim uredom za reviziju prilikom nadzora financijskog poslovanja Grada, pripremanje analitičkih izvješća i očitovanja na utvrđeni revizijski nalaz;
11. predlaganje mjera za unapređenje financijskog poslovanja Grada i koordiniranje aktivnosti vezanih za financijsko upravljanje i kontrole te vođenje brige o načelima dobrog financijskog upravljanja u upravnim tijelima;
12. organiziranju postupaka javno-privatnog partnerstva, nadziranje provođenja sklopljenih ugovora te izrada izvješća sukladno propisima;
13. obavlja poslove iz oblasti gospodarstva, osim poslova poljoprivrednog redarstva;
14. analizu gospodarskih kretanja u Gradu;
15. predlaganje provođenja mjera, s ciljem povećanja domaćih i stranih investicija i razvoja povoljnog investicijskog okruženja;
16. koordiniranje rada svih upravnih tijela u vezi s promicanjem ulaganja;
17. organiziranje provedbe programa kreditnih linija za poticanje poduzetništva, brigu o razvoju zona malog i srednjeg poduzetništva od interesa za Grad;
18. provođenje postupaka koji su vezani uz javno privatno partnerstvo;
19. obavljanje poslova iz područja razvoja gospodarstva i poduzetništva kroz izradu strateških dokumenata;
20. praćenje i analiziranje stanja u području turizma;
21. predlaganje, suradnju i koordiniranje pripreme i provedbu projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i ostalih međunarodnih ili nacionalnih fondova te državnih tijela, iz oblasti odjela;
22. izradu općih i pojedinačnih akata te stručnih prijedloga za provedbu razvojnih mjera poljoprivredne politike na razini Grada;
23. obavlja stručno administrativno-tehničke poslove u svezi pripreme akata iz nadležnosti odjela za sjednica Gradskoga vijeća i njegovih radnih tijela;
24. sudjelovanje u organizaciji turističkih, gospodarskih i sličnih manifestacija u području iz nadležnosti Odjela u organizaciji Grada;

25. u ovom se odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

Članak 12.

U Upravnom odjelu za proračun, financije i gospodarstvo kao unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se Odsjek za lokalni ekonomski razvoj i strategijsko planiranje i Referada za računovodstvo.

Odsjek za lokalni ekonomski razvoj i strategijsko planiranje obavlja sljedeće poslove:

- predlaganje prioriteta u pripremi i realizaciji strategijskih projekata razvoja Grada, strategijskih odluka o razvoju Grada, predlaganje suradnje s institucijama i pravnim tijelima nadležnim za strategijsko planiranje i upravljanje s posebnim naglaskom na stvaranje preduvjeta za gospodarski rast i razvoj, mobilnost, okoliš i urbanu obnovu, definiranje kriterija i davanje smjernica za njihovu realizaciju;
- predlaganje suradnje s domaćim i stranim javnim partnerima, te privatnim investitorima, obavljanje poslova u vezi s pripremom i provedbom regionalnih i međunarodnih razvojnih projekata, predlaganje suradnje s hrvatskim i europskim regijama;
- obavljanje poslova vezanih uz ulaganja i investicije, poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva, turizma i razvoja turističke djelatnosti, ugostiteljstva, trgovine, restrukturiranja i privatizacije trgovačkih društva u vlasništvu Grada;
- vrši poslove vezane uz štete od elementarnih nepogoda;
- vrši prijavu projekata i izrađuje projektne prijedloge za dodjelu sredstava iz fondova Europske unije, fondova ministarstava i drugih institucija;
- vodi i ažurira baze podataka iz oblasti gospodarstva;
- prati i pribavlja statističke podatke iz oblasti gospodarstva;
- u ovom se Odsjeku obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

Referada za računovodstvo obavlja sljedeće poslove:

- organizacije poslova vezanih uz proračun i financije;
- obračun, isplata i evidencija plaća, naknada plaća i drugih primanja za sve zaposlene u upravnim tijelima Grada, članova Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika, radnih tijela i predsjednika mjesnih odbora;
- surađuje u pripremi i izradi nacрта financijskih dokumenata, osobito nacрта proračuna Grada, te ostalih akata iz oblasti Odjela;
- izrađuje porezne, statističke i ostale propisane izvještaje vezane uz isplate plaća, naknada plaća, naknada za rad i drugih primanja;
- vodi blagajničko poslovanje;
- priprema dokumentaciju i evidencije iz djelokruga Odjela potrebne u postupcima nadzora

Državnog ureda za reviziju i drugih tijela financijskog nadzora;

- prati poslove financijske operative i i platnog prometa, te vrši kontrolu i plaćanje ulaznih faktura, naplatu po izlaznim fakturama te vodi potrebne evidencije-VAN;
- vodi poslove ekonomata;
- vodi knjigu osnovnih sredstava;
- vodi knjigu sitnog inventara;
- kontrolira knjigovodstvene isprave upravnih tijela Grada u odnosu na poziciju proračuna;
- evidentira i kontrolira korištenje proračunskih sredstava kod proračunskih korisnika;
- vrši kontiranje i knjiženja poslovnih događaja u knjigovodstvenim evidencijama i računovodstvu proračuna;
- vrši i kontrolira usklađenost glavne knjige sa svim analitičkim evidencijama;
- priprema i sudjeluje u izradi mjesečnih, periodičnih i godišnjih financijskih izvješća;
- sudjeluje u izradi izvještaja sukladno propisima o fiskalnoj odgovornosti;
- odlaže i čuva knjigovodstvenu dokumentaciju i isprave u skladu sa zakonskim propisima;
- po potrebi vodi knjigu nabave robe i materijala;
- vodi brigu o korištenju i održavanju odmarališta;
- obavlja i druge poslove koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u djelokrug referade.

5. Upravni odjel za poslove gradonačelnika

Članak 13.

Upravni odjel za poslove gradonačelnika obavlja poslove:

1. stručne, organizacijske i administrativne poslove za potrebe gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika, usklađivanje njihovih obveza prema građanima, trgovačkim društvima, ustanovama, udrugama, organizacijama te državnim i drugim tijelima;
2. obavljanje poslova protokola prilikom službenih i svečanih susreta gradonačelnika i drugih gradskih dužnosnika s predstavnicima države, županija i gradova, institucija i ustanova, stranih i domaćih službenih uzvanika Grada;
3. izrađuje prijedloge zaključaka i drugih akata koje donosi gradonačelnik iz oblasti odjela;
4. uređivanje i izdavanje informativnih gradskih novina;
5. poslovi informiranja građana putem medija i gradskih web portala;
6. osmišljavanje, priprema i organizacija obilježavanja državnih blagdana, spomendana i važnih obljetnica od značaja za Grad te provedba protokolarnih i ostalih programa kojima je organizator i/ili pokrovitelj Grad;
7. odnosi s javnošću Grada Ivanca;

8. surađuje s trgovačkim društvima, institucijama i ustanovama kojima je Grad vlasnik ili osnivač na području odnosa s javnošću i protokola, te na organizaciji većih javnih događaja;
9. zaprimanje, evidentiranje, distribuiranje upita, te poslove povratnog informiranja na upite građana;
10. rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju, u skladu sa zakonom;
11. provodi projekte sufinancirane od fondova Europske unije i državnih tijela iz oblasti odjela;
12. provođenje aktivnosti i poslova suradnje s vjerskim zajednicama, gradovima partnerima Grada i s ostalim međunarodnim subjektima;
13. u ovom se Odjelu obavljaju i drugi poslovi koji temeljem pozitivnih propisa ili po svojoj prirodi spadaju u njegov djelokrug.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi i opisi radnih mjesta, razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i ostala pitanja od značaja za rad upravnih tijela uredit će se pravilnikom o unutarnjem redu.

Pravilnik iz stavka 1. ovoga članka donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnih tijela, posebno za svako upravno tijelo ili kao zajednički pravilnik za više upravnih tijela.

Članak 15.

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici, a unutarnjim ustrojstvenim jedinicama upravljaju voditelji.

Pročelnika upravnog tijela imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja, sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava te zakonu kojim se uređuje radni odnos službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

U slučaju upražnjenja radnog mjesta pročelnika, a u svrhu osiguranja kontinuiranog upravljanja upravnim tijelom, gradonačelnik može rješenjem ovlastiti nekog od službenika upravnog tijela koji ispunjava pravilnikom o unutarnjem redu propisane stručne uvjete za raspored na radno mjesto pročelnika, da privremeno obavlja poslove pročelnika upravnog tijela do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja.

Gradonačelnik može razriješiti pročelnika upravnog tijela sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela pročelnik odgovara gradonačelniku, a za zakonitost i učinkovitost rada unutarnje ustrojstvene jedinice voditelj odgovara pročelniku.

IV. OSTALE ODREDBE

Članak 16.

Gradonačelnik usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada te nadzire njihov rad.

Upravna tijela, svako iz svog djelokruga rada, izvršavaju i nadziru izvršavanje općih akata te donose pojedinačne akte u svrhu izvršavanja zakona i općih akata Gradskog vijeća i ostalih nadležnih tijela Grada.

Članak 17.

Upravne, stručne i ostale poslove u upravnim tijelima obavljaju službenici i namještenici.

Službenici su osobe koje u upravnim tijelima Grada kao redovito zanimanje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada kao i povjerene poslove državne uprave, u skladu s Ustavom i zakonom. Službenici su i osobe koje u upravnim tijelima obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici su osobe koje u upravnim tijelima Grada obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Članak 18.

Službenik je dužan izvršavati naloge nadređenog pročelnika i nadređenog službenika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen.

Službenik je dužan poslove obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa i pravila struke.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Danom stupanja na snagu ove Odluke upravna tijela Grada Ivanca zadržavaju postojeće nazive te nastavljaju s radom pod istim nazivom i djelokrugom utvrđenim ovom Odlukom.

Pročelnici upravnih tijela nastavljaju obavljati poslove radnog mjesta pročelnika upravnog odjela ili službe na koje su imenovani temeljem javnog natječaja.

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravnim tijelima Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13, 44/15, 6/17, 83/19, 38/22 i 68/22 - ispravak).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-01/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.

6.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na prijedlog gradonačelnika, na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

**o koeficijentima za obračun plaće službenika
i namještenika u upravnim tijelima
Grada Ivanca**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ivanca.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ivanca određuju se unutar kategorije, potkategorije, razine potkategorija i klasifikacijskog ranga radnih mjesta kako slijedi:

Red. broj	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
	Glavni rukovoditelj			
1.		Pročelnik upravnog odjela	1.	3,34
2.		Pročelnik službe	1.	3,34
	Rukovoditelj			
		Radno mjesto 1. razine:		
3.		Voditelj ustrojstvene jedinice (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine)	4.	2,51
		Radno mjesto 3. razine:		
4.		Voditelj ustrojstvene jedinice (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 3. razine)	10.	1,77
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
	Savjetnik			
5.		Savjetnik	5.	2,50
	Viši stručni suradnik			
6.		Viši stručni suradnik	6.	2,15
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
	Viši referent			
7.		Viši referent	9.	1,78
	Referent			
8.		Administrativni tajnik	11.	1,59
9.		Referent	11.	1,50
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
	Namještenici II. potkategorije			
		Radno mjesto 1. razine:		
10.		Vozač - domar	11.	1,45
		Radno mjesto 2. razine:		
11.		Spremač	13.	1,00

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/13, 23/13 - ispravak, 51/15, 77/17, 83/19, 91/20 i 38/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2023. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

7.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10 i 10/23) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21 i 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca, na prijedlog gradonačelnika, na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o plaći i drugim pravima gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa, te zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa, te zamjenika gradonačelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/10, 58/14 i 32/15), članak 5. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Gradonačelnik i zamjenik gradonačelnika koji dužnost obavljaju profesionalno, osim prava na plaću i staž osiguranja, imaju pravo na naknadu materijalnih troškova nastalih u svezi s obavljanjem dužnosti, a koji se odnose na:

- naknadu dnevnice za službena putovanja u tuzemstvu i inozemstvu, u visini neoporezivog iznosa određenog propisom kojim se utvrđuje porez na dohodak,
- naknadu prijevoznih troškova i troškova noćenja na službenom putovanju u tuzemstvu i inozemstvu, u visini stvarnih izdataka,
- naknadu za korištenje privatnog automobila u službene svrhe, u visini neoporezivog iznosa određenog propisom kojim se utvrđuje porez na dohodak,
- naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim i/ili međumjesnim prijevozom, sukladno aktu koji se primjenjuje na službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Ivanca.«

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Dužnosnici iz prethodnog stavka ovog članka imaju pravo na korištenje službenog automobila, mobilnog uređaja i prijenosnog računala u vlasništvu Grada za službene potrebe, sukladno posebnim aktima Grada Ivanca.«

Članak 2.

U članku 7. riječi »članak 1.« zamjenjuju se riječima »članak 4.«.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 1. travnja 2023. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

8.

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9. stavak 2. i članka 35. stavak 1. alineja 16. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21 i 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o javnim priznanjima Grada Ivanca

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom ustanovljuju se javna priznanja Grada Ivanca te propisuju način i postupak njihove dodjele te druga pitanja vezana uz dodjelu javnih priznanja Grada Ivanca.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Javna priznanja Grada Ivanca su javne pohvale za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Grada, a naročito za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, kulture, znanosti, prosvjete, sporta, zaštite okoliša, socijalne skrbi, za unapređenje života mladih te drugih javnih djelatnosti.

Članak 4.

Javna priznanja mogu se dodjeljivati građanima Grada Ivanca i drugim građanima Republike Hrvatske, drugim lokalnim zajednicama, gospodarskim subjektima (poduzećima, obrtima), ustanovama, institucijama, udrugama i drugim pravnim osobama te vjerskim zajednicama za istaknute uspjehe u radu i djelovanju kojima osobito pridonose razvitku i boljitku Grada Ivanca ili njegovih građana.

Javna priznanja mogu se dodjeljivati i učenicima, studentima te mladima do 30 godina, koji svojim uspjesima i postignućima u znanju, stvaralaštvu, znanosti, kulturi, sportu, školovanju/studiranju, poduzetništvu ili drugim poljima rada i djelovanja, promiču ugled i ime Grada na državnoj, međunarodnoj i globalnoj razini.

Za nesebičan i dobrovoljan prilog u volonterskom radu za dobro zajednice i pojedinaca, javna priznanja mogu se dodjeljivati i istaknutim volonterima u svim područjima djelovanja.

Javna priznanja u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka ne dodjeljuju se automatizmom.

II. VRSTE JAVNIH PRIZNANJA GRADA IVANCA

Članak 5.

Javna priznanja Grada Ivanca jesu:

1. Počasni građanin Grada Ivanca
2. Grb Grada Ivanca
3. Plaketa Grada Ivanca
4. Zahvalnica Grada Ivanca
5. Mala plaketa Grada Ivanca
6. Nagrada »Volonter godine«.

Članak 6.

U tijeku jedne godine istoj pravnoj osobi ili pojedincu može se dodijeliti samo jedno javno priznanje.

Osobi proglašenoj počasnim građaninom Grada Ivanca ne mogu se dodjeljivati druga javna priznanja utvrđena ovom Odlukom.

III. POSEBNE ODREDBE O JAVNIM PRIZNANJIMA GRADA IVANCA

1. Počasni građanin Grada Ivanca

Članak 7.

Počasnim građaninom Grada Ivanca može se proglasiti građanin Republike Hrvatske koji je svojim javnim radom i djelovanjem na izvanredan način pridonio napretku i ugledu Grada te ostvarivanju i razvitku suradnje i odnosa Grada s drugim gradovima, općinama te županijama u Hrvatskoj i inozemstvu.

Osobi koja je proglašena počasnim građaninom Grada Ivanca uručuju su povelja počasnog građanina i Srebrna medalja s likom viteza ivanovca.

2. Grb Grada Ivanca

Članak 8.

Grb Grada Ivanca javno je priznanje koje se dodjeljuje za životno djelo fizičkim osobama za osobite

uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, sporta, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti od posebnog interesa za Grad, kada se ocijeni da je ta osoba svojim djelom rada nemjerljiv i neponovljiv doprinos u određenoj djelatnosti ili području djelovanja.

Grb Grada Ivanca dodjeljuje se i gospodarskim subjektima koji svojim radom i djelovanjem na izvanredan i neponovljiv način doprinose razvitku Grada te općem boljitku građana.

Dobitniku ovog javnog priznanja uručuju se povelja o dodjeli Grba Grada Ivanca i Srebrna medalja s likom viteza ivanovca.

3. Plaketa Grada Ivanca

Članak 9.

Plaketa Grada Ivanca javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama (poduzećima, obrtima, ustanovama, institucijama, udrugama i dr.), za iznimna ostvarenja u područjima gospodarskog i društvenog života Grada (kultura, znanost, odgoj i obrazovanje, turizam, zdravstvo i socijalna skrb, sport i rekreacija, tehnička kultura, zaštita okoliša) kao i u drugim područjima djelovanja od posebnog interesa za Grad.

Dodjelom ovog priznanja na poseban se način valorizira i ističe osobni doprinos pojedinca, odnosno izvanredan angažman pravne osobe koji je kroz kontinuiran, organiziran i neprekinuti rad kroz dulje vremensko razdoblje uložen u unapređenje određene gospodarske ili društvene sfere života u cilju boljitka cijele lokalne zajednice.

Dobitniku ovog javnoga priznanja uručuju se povelja o dodjeli Plakete Grada Ivanca te Srebrna medalja s likom rudara.

4. Zahvalnica Grada Ivanca

Članak 10.

Zahvalnica Grada Ivanca javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama (poduzećima, obrtima, ustanovama, institucijama, udrugama i dr.), za zapažene uspjehe, rad i postignuća na području gospodarstva i društvenih djelatnosti (kultura, znanost, odgoj i obrazovanje, turizam, zdravstvo i socijalna skrb, sport i rekreacija, tehnička kultura, zaštita okoliša) kao i u drugim djelatnostima od posebnog interesa za Grad.

Zahvalnica Grada Ivanca dodjeljuje se dobitnicima:

- u obliku svečane diplome i Medalje s likom rudara - kao zahvala Grada za dugogodišnji kontinuirani rad i postignute rezultate na određenom području gospodarskog ili društvenog rada
- u obliku svečane diplome i protokolarnog poklona Grada Ivanca - kao zahvala Grada za postignut istaknut uspjeh ili istaknut angažman na određenom području rada i djelovanja.

Zahvalnica Grada Ivanca može se jednoj te istoj pravnoj i fizičkoj osobi dodijeliti više puta.

5. Mala plaketa Grada Ivanca

Članak 11.

Mala plaketa Grada Ivanca javno je priznanje koje se dodjeljuje učenicima, studentima ili drugim mladim osobama u dobi do 30 godina, za postignute uspjehe i postignuća u znanju, stvaralaštvu, znanosti, kulturi, sportu, školovanju/studiranju, poduzetništvu ili drugim poljima rada i djelovanja, a kojima na izniman način promiču Grad Ivanec na državnoj, međunarodnoj ili globalnoj razini.

Dobitniku ovog javnog priznanja uručuju se svečana diploma i protokolarni poklon Grada Ivanca.

6. Nagrada »Volonter godine«

Članak 12.

Volonter godine javno je priznanje koje se dodjeljuje fizičkim osobama za osobit trud, angažman i postignuća u dobrovoljnom radu za dobrobit zajednice te naročito, za nesebičnu pomoć članovima senzitivnih i marginaliziranih skupina.

Dobitniku ovog javnog priznanja uručuje se svečana diploma.

IV. NAČIN I POSTUPAK DODJELE JAVNIH PRIZNANJA

Članak 13.

Prijedlog za proglašenje počasnog građanina i djelom Grba Grada Ivanca mogu podnijeti gradonačelnik, vijećnik Gradskog vijeća Grada Ivanca ili Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja Grada Ivanca (dalje u tekstu: Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja).

Članak 14.

Prijedlog za dodjelu Plakete Grada Ivanca, Zahvalnice Grada Ivanca, Male plakete Grada Ivanca i Nagrade »Volonter godine« mogu podnijeti gradonačelnik, vijećnik Gradskog vijeća Grada Ivanca, poduzeća, obrti, ustanove, institucije, udruge građana i građani kao fizičke osobe ili Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja.

Članak 15.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja iz ove Odluke dostavljaju se Povjerenstvu za dodjelu javnih priznanja.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i 6 članova, od kojih je predsjednik Gradskog vijeća po funkciji predsjednik Povjerenstva, tri člana po funkciji čine gradonačelnik, pročelnik upravnog tijela Grada Ivanca u čijoj nadležnosti su poslovi gradonačelnika te pročelnik upravnog tijela Grada Ivanca u čijoj nadležnosti su poslovi Gradskog vijeća, dok se preostala 3 člana imenuju iz reda gospodarskih i društvenih djelatnika.

Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja donosi Gradsko vijeće Grada Ivanca.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja obavljat će nadležno upravno tijelo Grada Ivanca.

Članak 16.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja javnim pozivom koji objavljuje na internetskim stranicama Grada Ivanca poziva predlagatelje da dostave pisane prijedloge kandidata za dodjelu javnih priznanja sukladno ovoj Odluci.

Prijedlog mora sadržavati:

- podatke o podnositelju prijedloga,
- životopis, odnosno osnovne podatke o pravnoj osobi i njenom poslovanju te obrazloženje za sluga zbog kojih se predlaže za dodjelu javnog priznanja;
- odgovarajuću dokumentaciju (objavljene radove, analize, prikaze, kritike stručnog i drugog tiska, natjecateljski rezultati i sl.)

Na zahtjev Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja podnositelj prijedloga dužan je naknadno dostaviti i druge dopunske podatke i dokumentaciju.

Povjerenstvo za dodjelu javnih priznanja razmatra zaprimljene prijedloge, utvrđuje prijedlog za dodjelu javnih priznanja i upućuje Gradskom vijeću na usvajanje.

Članak 17.

Odluku o dodjeli javnih priznanja Grada Ivanca donosi Gradsko vijeće Grada Ivanca, na temelju prijedloga Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja.

Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Ivanca objavljuje se u službenom glasilu ili ako Grad nema svoje službeno glasilo, u službenom glasilu Varaždinske županije.

Nadležno upravno tijelo Grada Ivanca vodi evidenciju o dodijeljenim javnim priznanjima.

Članak 18.

Javna priznanja potpisuju i uručuju gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća.

Javna priznanja uručuju se u pravilu na svečanosti u povodu obilježavanja Dana Grada Ivanca i blagdana sv. Ivana Krstitelja.

Ukoliko javno priznanje nije uručeno nagrađeno-ma za života, uručit će se članovima njegove obitelji, odnosno zakonskim nasljednicima.

Članak 19.

Dobitnicima Srebrne medalje s likom viteza ivanovca ne mogu se istovremeno dodjeljivati druga javna priznanja Grada utvrđena ovom Odlukom.

Jedna te ista fizička osoba, odnosno gospodarski subjekt može samo jedanput primiti javno priznanje za koje mu je sukladno odredbama ove Odluke dodijeljena srebrna medalja s likom viteza ivanovaca.

V. OBLIK I SADRŽAJ PRIZNANJA

Članak 20.

Oblik i opći sadržaj javnih priznanja iz ove Odluke utvrđuje gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o javnim priznanjima Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/07, 36/08, 9/10 i 18/15).

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 061-01/23-01/01
URBROJ: 2186-12-01/24-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

9.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21 i 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o pravilima protokola Grada Ivanca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se protokol Grada Ivanca u vrijeme blagdana i neradnih dana te spomendana u Republici Hrvatskoj koji su određeni posebnim zakonom, za Dan Grada Ivanca, kod prijama državnih i stranih dužnosnika i drugih uglednika te kod manifestacija i događanja od važnosti za Grad Ivanec.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

II. SVEČANOST U POVODU DANA GRADA

Članak 3.

U povodu obilježavanja Dana Grada Ivanca i blagdana sv. Ivana Krstitelja, 24. lipnja, održava se svečanost.

Na svečanosti se zaslužnim fizičkim i pravnim osobama uručuju javna priznanja Grada Ivanca, utvrđena posebnim aktima Grada Ivanca.

Javna priznanja zaslužnim fizičkim i pravnim osobama u pravilu uručuju gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća.

Svečanost počinje intoniranjem himne Republike Hrvatske, a okupljenima se potom obraćaju protokolom utvrđeni domaćini i gosti.

Popis uzvanika svečanosti utvrđuje gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

III. SVEČANE SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA GRADA IVANCA

Članak 4.

Gradsko vijeće Grada Ivanca može održati svečane sjednice u posebnim prilikama, kod posjeta najviših državnih dužnosnika Gradu Ivanču, ili u drugim prilikama od naročita značenja, kada se na poseban način želi naglasiti, istaknuti ili obilježiti događanje ili uspjeh od izvanrednog značaja za razvitak i napredak cijele društvene zajednice.

Svečana sjednica počinje intoniranjem himne Republike Hrvatske, a okupljenima se potom obraćaju protokolom utvrđeni domaćini i gosti.

Na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Ivanca se zaslužnim osobama, koje su svojim angažmanom na poseban način doprinijele boljitku i razvoju Grada Ivanca, mogu dodijeliti zahvalnice i protokolarni pokloni Grada Ivanca.

Zahvalnice i poklone zaslužnima u pravilu uručuju predsjednik Gradskog vijeća i gradonačelnik.

IV. PROTOKOLARNI PRIJMOVI

Članak 5.

Grad Ivanec stalni protokolarni prijam održava:

- u povodu Dana Grada Ivanca i blagdana sv. Ivana Krstitelja, 24. lipnja - prijemom za vijećnike Gradskoga vijeća, saborske zastupnike, županijske vijećnike, predstavnike mjesnih odbora, tvrtki, ustanova i institucija, organizacija civilnog društva, vjerskih zajednica, za počasne građane i javne djelatnike grada Ivanca, za druge goste i uzvanike, po popisu koji gradonačelnik utvrđuje s predsjednikom Gradskog vijeća
- prilikom održavanja svečanih sjednica Gradskog vijeća Grada Ivanca - prijemom za vijećnike Gradskog vijeća i, u skladu s povodom radi kojeg se saziva svečana sjednica, za krug uzvanika koji predsjednik Gradskog vijeća utvrđuje s gradonačelnikom.

U skladu s potrebom i s raspoloživim financijskim sredstvima u proračunu Grada Ivanca, gradonačelnik može održati povremeni protokolarni prijam za:

- zaslužne pojedince i/ili skupine, u povodu ostvarenih iznimnih rezultata na lokalnoj, državnoj, međunarodnoj ili globalnoj razini na poslovnom, poduzetničkom, znanstvenom, kulturno-umjetničkom i sportskom planu te na natjecanjima u znanju i sportu, a kojima se na poseban način promiče ugled Grada Ivanca,

- za volontere koji svojim radom i aktivnostima na poseban način doprinose dobrobiti svih građana, a osobito najugroženijih i najsenzitivnijih skupina u zajednici,
- u povodu drugih prilika ili događanja kojima se na poseban način zaslužnima želi izraziti zahvalnost za doprinos ugledu, promociji i razvoju Grada Ivanca i boljitku njegovih stanovnika.

V. POLAGANJE CVIJEĆA I VIJENACA

Članak 6.

Vijenci i cvijeće polažu se:

- na grobove poginulih branitelja Domovinskog rata prilikom obilježavanja godišnjica njihove pogibije
- u povodu Dana državnosti, 30. svibnja (na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata)
- u povodu Dana antifašističke borbe, 22. lipnja (na spomen kosturnicu na gradskom groblju Ivanec te na spomen obilježja u Radovanu i Margečanu)
- u povodu Dana pobjede i domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja, 5. kolovoza (kod središnjeg križa na gradskom groblju Ivanec i na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata)
- u povodu oslobođenja vojnih objekata na Ivančici, 17. rujna i Dana branitelja Varaždinske županije, 22. rujna (istog dana, na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata)
- u povodu obilježavanja obljetnice pogibije narodnog heroja Josipa Kraša, 18. listopada (kod spomen kuće - biste u Vuglovcu)
- u povodu Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje, 18. studenoga (na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata)
- u povodu Svih svetih, 1. studenog (kod središnjeg križa na gradskom groblju Ivanec).

Na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata u pravilu se polažu bijele ruže, dok se kod ostalih obilježja te na zadnja počivališta poginulih branitelja Domovinskog rata polažu vijenci ili aranžmani.

U ime Grada Ivanca vijence i cvijeće u pravilu polaže gradonačelnik sa svojim zamjenikom te predsjednik Gradskog vijeća ili osoba koju on ovlasti.

Točan datum i satnicu polaganja vijenaca i cvijeća prethodno dogovaraju i usuglašavaju gradske službe (s rodbinom poginulih, sa župnicima, udrugama itd.) te o njima pravodobno obavještavaju rodbinu poginulih, gradske dužnosnike i gradske vijećnike.

Vijence i cvijeće naručuje Grad Ivanec.

Grad Ivanec vodi kontinuiranu brigu o održavanju čistoće i uređenosti svih spomen obilježja na području grada Ivanca, radi zaštite i čuvanja njihovog digniteta.

VI. ISTICANJE ZASTAVA

Članak 7.

Tijekom godine, kao stalni postav, na pročelju zgrade Gradske vijećnice ističu se zastave Europske unije, Republike Hrvatske, Varaždinske županije i Grada Ivanca.

Članak 8.

Za vrijeme blagdana i neradnih dana na području užeg centra naselja Ivanec ističu se zastavice Republike Hrvatske i Grada Ivanca.

VII. PROTOKOL PRIJMA DRŽAVNIH I STRANIH DUŽNOSNIKA

Članak 9.

Državne i strane dužnosnike koji dolaze u posjet Ivancu, ispred Gradske vijećnice dočekuju gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika i predsjednik Gradskog vijeća.

Prijam se u pravilu organizira u Gradskoj vijećnici.

Doček i prijam mogu se organizirati i na nekom drugom mjestu, ako tako odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća ili ako takvo rješenje iziskuju specifične okolnosti dolaska državnih ili stranih dužnosnika, a što se dogovara i usuglašava s njihovim protokolima.

Radnom odnosno službenom dijelu posjeta prisustvuju osobe određene od strane gradonačelnika, odnosno osobe usuglašene s protokolima državnih ministarstava, ovisno o temi i razlogu posjeta.

Upravno tijelo Grada Ivanca nadležno za poslove gradonačelnika obavlja sve dogovore i organizacijske poslove vezane uz protokol te u dogovoru s gradonačelnikom o protokolu boravka dužnosnika obavještava medije.

VIII. SVEČANA OTVARANJA RADOVA I NOVOIZGRAĐENIH OBJEKATA

Članak 10.

Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća utvrđuje koga će pozvati da svečano otvori radove (kod početka investicije), odnosno novoga građeni objekt kod kojeg je Grad Ivanec bio nositelj investicije, a ukoliko to nije sam gradonačelnik, koji u pravilu otvara takve objekte.

Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća, utvrđuje popis uzvanika na svečanosti otvaranja radova ili novoizgrađenih objekata, a građanstvo se putem gradske web i FB stranice te lokalnih i regionalnih medija poziva da prisustvuje navedenim događanjima.

Kod programa svečanog otvaranja sve poslove vezane uz protokol i obavještavanje medija obavlja upravno tijelo Grada Ivanca nadležno za poslove gradonačelnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 11.**

Manifestacije i druga događanja koja nisu obuhvaćena ovom Odlukom, a održavaju se u organizaciji Grada Ivanca, bit će protokolarno obilježena na način kako to odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

Članak 12.

Prigodom prijma državnih i stranih dužnosnika i drugih gostiju, gradonačelnik im može uručiti prigodne poklone, a to mogu biti službeni protokolarni pokloni Grada Ivanca, gradski suveniri, prepoznatljivi simboli Ivanca i ivanečke baštine, brendirani predmeti, knjige i sl.

Po potrebi, gradonačelnik može posebnom odlukom utvrditi i drugu vrstu protokolarnih poklona i odrediti gornju granicu njihove nominalne vrijednosti, sukladno posebnim propisima.

Članak 13.

U slučaju spriječenosti gradonačelnika, njegove protokolarne obveze preuzima zamjenik gradonačelnika ili druge osobe koje on odredi, a u slučaju spriječenosti predsjednika Gradskog vijeća njegove protokolarne obveze preuzima potpredsjednik Gradskog vijeća ili druge osobe koje on odredi.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Pravila protokola Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 40/20).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-12/23-01/07

URBROJ: 2186-12-01/24-23-4

Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

10.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o izvršavanju
Proračuna Grada Ivanca za 2023. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Ivanca za 2023. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 116/22) u članku 10. stavku 3. riječi »100.000,00 kuna« zamjenjuju se riječima »13.272,28 eura«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/22-01/11

URBROJ: 2186-012-04/045-23-11

Ivanec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.**

11.

Na temelju članka 104. stavak 1. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 5. stavak 3. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 51/19 i 8/22) i članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21 i 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o držanju domaćih životinja

Članak 1.

Radi određivanja područja Grada Ivanca u kojima je dozvoljeno odnosno nije dozvoljeno držanje domaćih životinja utvrđuju se 3 zone, i to:

- Zona I. - obuhvaća prostor užeg gradskog područja naselja Ivanec, određenog važećim Urbanističkim planom uređenja Ivanca
- Zona II. - obuhvaća područje naselja Ivanec, koje nije obuhvaćeno I. zonom
- Zona III. - obuhvaća područje ostalih naselja na području Grada Ivanca.

Domaćim životinjama u smislu ove Odluke smatraju se životinje koje je čovjek pripitomio i udomaćio i koje uzgaja radi proizvodnje hrane, hrane za životinje i nusproizvoda životinjskog podrijetla koji nisu za prehranu ljudi te u druge gospodarske svrhe.

Članak 2.

U I. zoni zabranjeno je držanje domaćih životinja, izuzetno se dozvoljava držanje do najviše 10 komada peradi ili kunića.

Članak 3.

U II. zoni dozvoljeno je držanje domaćih životinja do najviše 20 komada peradi ili kunića, do 3 komada

svinja, do 5 komada ovaca, koza i ostale stoke sitnog zuba, u skladu s uvjetima iz ove Odluke.

Članak 4.

U III. zoni dozvoljeno je držanje domaćih životinja u skladu sa dosadašnjim načinom držanja, u zatvorenim prostorijama ili na otvorenome, pod uvjetima iz ove Odluke.

Članak 5.

U zatvorenim prostorijama domaće životinje je moguće držati pod uvjetom da:

- udaljenost građevina odnosno prostorija s potencijalnim izvorima zagađenja od regulacijskog pravca iznosi najmanje 20,0 m, a od susjedne međe iznosi najmanje 5,0 m
- udaljenost građevina odnosno prostorija s potencijalnim izvorima zagađenja od građevina za opskrbu vodom (bunari, izvori, cisterne i slično) iznosi najmanje 20,0 m i moraju biti nizvodno od građevina za opskrbe vodom
- udaljenost građevina odnosno prostorija s potencijalnim izvorima zagađenja od građevine u kojoj borave ljudi na istoj građevnoj čestici iznosi najmanje 12,0 m, a od građevina na susjednoj građevnoj čestici u kojima borave ljudi najmanje 15,0 m
- udaljenost gnojišta i sličnih građevina od građevina u kojima borave ljudi mora biti najmanje 20,0 m.
- izuzetno, udaljenost prostorija s potencijalnim izvorima zagađenja od susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,0 m, pod uvjetom da na toj dubini susjedne građevne čestice već postoji ista građevina, odnosno građevina s izvorima zagađenja ili ukoliko se radi o rekonstrukciji postojeće gospodarske građevine ili izgradnji zamjenske građevine.

Članak 6.

Držanje domaćih životinja na otvorenome moguće je isključivo u ograđenom prostoru, čija najisturenija točka smije biti najmanje na udaljenostima utvrđenih u prethodnom stavku za zatvorene prostorije.

Zemljište na kojem se drže domaće životinje mora biti ograđeno ogradom dovoljne visine i čvrstoće da je životinje ne mogu preskočiti ili samovoljno napustiti ograđeni prostor.

Članak 7.

Vlasnik ili posjednik domaćih životinja u obvezi je spriječiti istjecanje otpadnih tekućina i oborinskih onečišćenih voda iz zatvorenih prostorija u kojima drži domaće životinje odnosno sa zemljišta na kojima drži domaće životinje na otvorenome, na okolne stambene, poslovne, dvorišne i javne površine.

Članak 8.

Gradnja novih građevina za držanje domaćih životinja moguća je u skladu s odredbama važećih prostorno planskih dokumenata.

Članak 9.

U držanju domaćih životinja vlasnici odnosno posjednici životinja dužni su pridržavati se odredbi posebnih zakona i podzakonskih akata.

Članak 10.

Vlasnici ili posjednici domaćih životinja obvezni su u roku od 2 godine od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti držanje domaćih životinja prema odredbama članaka 2., 3., 4., 5., 6. i 7. ove Odluke.

Članak 11.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi komunalni redar, osim ako je zakonom ili posebnim propisom određeno postupanje drugog nadležnog tijela. U slučaju kada komunalni redari nisu ovlašteni postupati, obavijestit će nadležno tijelo o saznanjima koja imaju, a koja bi bila povod za primjenu propisa o veterinarstvu, zaštiti životinja i zaštiti zdravlja ljudi.

Članak 12.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na životinje koje ljudi drže zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje, odnosno radi izložbi ili drugog načina predstavljanja životinja (kućni ljubimci), koje je dozvoljeno držati uz zadovoljavanje uvjeta utvrđenih člancima 2. i 3. ove Odluke.

Članak 13.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 250,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- nakon isteka roka iz članka 10. ove Odluke postupa suprotno odredbama članaka 2., 3., 4., 5. i 6. ove Odluke.

Članak 14.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 150,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

- postupa suprotno odredbi članka 7. ove Odluke.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu dana 1. travnja 2023. godine, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/22-01/26
URBROJ: 2186-12-03/23-23-14
Ivanec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.

12.

Na temelju članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Gra-

da Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

PROGRAM

dodjele bespovratnih potpora Grada Ivanca u turizmu

I. OPĆENITO

Članak 1.

Program dodjele bespovratnih potpora Grada Ivanca u turizmu (dalje u tekstu: Program), donosi se u svrhu poticanja turističke konkurentnosti te povećanja prepoznatljivosti ivanečkog kraja kao autentične turističke destinacije, u skladu s razvojnim dokumentima Grada Ivanca te planovima rada Turističke zajednice grada Ivanca i poduzetničkog centra Poslovna zona Ivanec d.o.o.

Sredstva potpore koja se temeljem ovog Programa kroz Javni poziv dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L352 od 24.12.2013.g.) i njene Izmjene i dopune sadržane u Uredbi Komisije (EU) broj 2020/972 (Službeni list Europske unije, L215 od 7.7.2020.g).

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Ivancu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele.

Grad Ivanec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013. pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih

međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Programom potpora su obuhvaćene i veliki poduzetnici, no oni su izuzeti iz primjene potpore male vrijednosti sukladno navedenoj Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koja se odnosi na korisnike de minimis potpore i izmjenama i dopunama sadržanim u Uredbi Komisije (EU) broj 2020/972.

II. CILJEVI PROGRAMA

Članak 2.

Ciljevi koji se planiraju ostvariti ovim Programom jesu:

- kontinuirani razvoj brenda grada Ivanca kao Planinarskog grada
- povećanje smještajnih kapaciteta za ciljane skupine na području Grada Ivanca
- povećanje broja noćenja i dolazaka gostiju
- povećanje turističke konkurentnosti ivanečkog kraja
- unapređenje turističke kvalitete usluge i sadržaja turističkog proizvoda
- očuvanje i promocija autohtonih lokalnih poljoprivrednih proizvoda
- poticanje privatnog poduzetništva u turizmu, te povezivanje postojećih i novih pružatelja usluga u lanac dodane vrijednosti usluge u turizmu
- povećanje broja pružatelja turističkih usluga.

III. KORISNICI PROGRAMA

Članak 3.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu biti:

- fizičke osobe - građani, koje imaju odobrenje za pružanje usluga u turizmu, a nisu registrirane kao obrtnici ili trgovci pojedinci
- obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u upisnik u skladu s propisima iz područja poljoprivrede i s upisanom dopunskom djelatnosti pružanja turističkih usluga
- subjekti gospodarstva (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge) registrirani za pružanje usluga u turizmu

- poduzetnik početnik koji će započeti s obavljanjem te djelatnosti bez obzira na način kasnije registracije (mora se kasnije dokazati).

Potpore po ovom Programu odobravaju se subjektima iz prethodnog stavka ovog članka ukoliko djelatnosti u turizmu obavljaju na području Grada Ivanca.

IV. MJERE POTPORA

Članak 4.

Sredstva za mjere iz ovog Programa osigurat će se u Proračunu Grada Ivanca za pojedinu proračunsku godinu i odnose se na aktivnosti koje korisnici počinju provoditi najranije u godini u kojoj se raspisuje Javni poziv iz članka 5. ovog Programa.

Korisnik može koristiti više mjera iz ovog Programa. PDV nije prihvatljiv trošak po ovom Programu.

Mjera 1: Financijska potpora kroz oslobođenja javnih davanja i poreza, subvencije kredita i povrat vodnog doprinosa

1.1. oslobođenje od dijela plaćanja komunalnog doprinosa, i to za:

- objekte iz skupine hoteli u visini od 20% utvrđene visine komunalnog doprinosa,
- objekte u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (apartman, studio apartman, kuća za odmor) i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u visini od 45% utvrđene visine komunalnog doprinosa,
- ostale objekte iz sektora ugostiteljstva u visini od 20% utvrđene visine komunalnog doprinosa.

1.2. korisnici programa oslobađaju se u potpunosti plaćanja komunalne naknade u razdoblju od 5 godina od stavljanja u funkciju objekta iz skupine hoteli, objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu (apartman, studio apartman, kuća za odmor) i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i ostalih objekata iz sektora ugostiteljstva.

1.3. oslobođenje od plaćanja poreza na kuće za odmor za period u kojem se obavlja turistička djelatnost

1.4. subvencija kamate iz kredita za izgradnju objekata turističke namjene realizirane najranije u godini raspisivanja Javnog poziva po ovom Programu, a odnose se na ulaganja na području Grada Ivanca.

Ovom mjerom korisnici ostvaruju pravo na subvenciju u visini od 50% ugovorene kamate iz mjesečne obveze po kreditu za izgradnju objekata turističke namjene. Subvencija će se realizirati do maksimalno 5 godina i do maksimalnog iznosa kredita od 50.000,00 eura, neovisno o tome na koji iznos i na koji period je ugovor o kreditu sklopljen.

1.5. povrat vodnog doprinosa u visini od 10% utvrđenog i uplaćenog iznosa za objekte iz skupine hoteli, objekte u kojima se pružaju

ugostiteljske usluge u domaćinstvu (apartman, studio apartman, kuća za odmor) i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i na ostale objekte iz sektora ugostiteljstva.

Mjera 2. Financijska potpora za razvoj digitalnih oblika poslovanja i internet oglašavanje

Korisnici mogu ostvariti potpore za sufinanciranje sljedećih troškova:

- 2.1. za izradu web stranice u visini 30% troškova izrade ili maksimalno 400 eura,
- 2.2. za izradu web shopa u visini 20% troškova izrade ili maksimalno 665 eura,
- 2.3. za izradu mobilnih aplikacija u visini 10% troškova izrade ili maksimalno 1.325,00 eura.

Korisnik navedene mjere potpore obvezuje se na prikladan način na web prodajnom mjestu i prilikom promidžbe istog na drugim promotivnim materijalima jasno naznačiti logo - Ivanec planinarski grad, za koju namjenu će mu Grad Ivanec ustupiti pravo korištenja istog.

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu po ovoj Mjeri.

Mjera 3. Financijska potpora za certificiranje i stjecanje oznaka

Korisnici mogu ostvariti potpore za sufinanciranje troškova certificiranja i stjecanja prava uporabe znaka:

- Hrvatska kvaliteta, Izvorno hrvatsko, te drugih sličnih znakova izvornosti i zemljopisnog porijekla,
- Eko i povezanih certifikata i oznaka (EU Eco-label i sl.) kojima se dokazuje primjena principa održivog turizma, zelenog turističkog proizvoda, te uvođenje mjera koje pogoduju smanjenju štetnog utjecaj na okoliš.

Potpore se može ostvariti u visini do 50% stvarnih troškova ili maksimalno 400 eura.

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu po ovoj Mjeri.

Mjera 4. Potpora za promidžbu i marketing

Korisnici ove Mjere mogu ostvariti:

- 4.1. sufinanciranje troškova nastupa na gospodarskim manifestacijama, izložbama, sajmovima i sličnim manifestacijama u zemlji i inozemstvu s ciljem predstavljanja i promocije, u visini do 50% prihvatljivih troškova ili maksimalno 1.325,00 eura po korisniku.

Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi zakupa izložbenog prostora i troškovi kotizacije/akreditacije za sudjelovanje.

Korisnik navedene mjere potpore obvezuje se na prikladan način na promotivnim materijalima i/ili izlagačkom mjestu jasno naznačiti logo - Ivanec planinarski grad, za koju namjenu će mu Grad Ivanec ustupiti pravo korištenja istog. Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu pod ovom točkom.

- 4.2. besplatnu usluga promidžbe preko digitalnih kanala. Navedeno obuhvaća promociju putem jedinstvenog poslovnog imenika grada Ivanca - IvanecBiz.

Pravo na korištenje navedene mjere imaju svi korisnici ovog Programa.

Mjera 5. Potpore za administrativne, savjetodavne i usluge edukacije koje provodi poduzetnički centar Poslovna zona Ivanec d.o.o.

- 5.1. priprema i provedba EU projekata po subencioniranim cijenama za usluge koje provodi Poslovna zona Ivanec d.o.o. i Projektni ured za EU fondove,
- 5.2. besplatne administrativne i savjetodavne usluge,
- 5.3. besplatna stručna i savjetodavna pomoć u razvoju i realizaciji investicije,
- 5.4. pomoć poslovnim subjektima i iznajmljivačima u povezivanju s lokalnim i regionalnim institucijama, te udruženjima poduzetnika,
- 5.5. organizacija besplatnih edukacija, savjetovanja i prikladnih oblika promidžbe,
- 5.6. članstvo i uspostavljanje mreže poslovnih kontakata u udruzi Poslovni klub Ivanec.

Usluge poslovnog savjetovanja i srodnih usluga poduzetničkog centra Poslovna zona Ivanec d.o.o. navedene pod točkama 5.2. - 5.6. ove Mjere, provode se sukladno povjerenim djelatnostima gospodarstva od strane Grada Ivanca.

Broj potpora iz ove Mjere po korisniku nije ograničen.

V. NAČIN DODJELE POTPORA

Članak 5.

Provedba mjera iz ovog Programa provodi se na temelju Javnog poziva te uvjeta i kriterija propisanih ovim Programom, a pojedinih mjera temeljem općih akata Grada Ivanca na koje se upućuje u ovom Programu.

Gradonačelnik donosi zaključak o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora te imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora od najmanje tri člana.

Javni pozivi bit će objavljeni na službenim internetskim stranicama Grada Ivanca, www.ivanec.hr i na oglasnoj ploči.

Javni poziv osobito sadrži:

- uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjev podnosi,
- vrijeme trajanja javnog poziva,
- obrazac prijave,
- ostale relevantne informacije.

Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora utvrđuje pravovremenost, potpunost zahtjeva, ispunjavanje uvjeta i kriterija iz ovog Programa, iznos prihvatljivih troškova te izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore.

Odluku o dodjeli potpore donosi gradonačelnik Grada Ivanca, temeljem prijedloga Povjerenstva.

Korisnik kojemu će biti dodijeljena sredstva potpore za Mjere iz ovog Programa, sklopit će s Gradom Ivanec Ugovor o dodjeli sredstava, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

VI. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 6.

Korisnik mjera iz ovog Programa u obvezi je:

- baviti se turističkom djelatnošću na prijavljenoj lokaciji u duplom vremenskom trajanju od duljine trajanja mjere potpore koja mu je dodijeljena, a minimalno 5 godina za mjere jednokratne namjene, osim za jednokratne mjere potpora opisane u članku 4. pod Mjera 2. i Mjera 3., kada se korisnik obvezuje baviti turističkom djelatnosti minimalno 3 godine, što dokazuje izvodom iz službene evidencije o broju noćenja,
- dodijeljena sredstva koristiti za utvrđenu namjenu,
- omogućiti Gradu Ivancu kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava potpore,
- u slučaju nenamjenskog korištenja dodijeljenih sredstava potpore dužan je izvršiti povrat sredstava u Proračun Grada Ivanca za sve mjere koje je koristio.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program dodjele bespovratnih potpora Grada Ivanca u turizmu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 60/21).

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-01/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.

13.

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16), članka 35. stavak 1. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 25. sjednici održanoj 16. ožujka 2023. godine, donosi

PROGRAM

odjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva Grada Ivanca

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom odjele bespovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva Grada Ivanca (dalje u tekstu: Program), propisuju se uvjeti i način odjele potpora za poticanje razvoja mikro, malih, srednjih i velikih poduzetnika, kojim se propisuju financijske i nefinancijske potpore, olakšice, benefiti, subvencije i ostali oblici bespovratnih potpora za razvoj poduzetništva, te utvrđuju uvjeti, kriteriji i postupak odjele bespovratnih sredstava koja predstavljaju potpore male vrijednosti.

Članak 2.

Sredstva potpore koja se temeljem ovog Programa kroz Javni poziv dodjeljuju subjektima gospodarstva smatraju se državnim potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L352 od 24. 12. 2013. g.) i njene Izmjene i dopune sadržane u Uredbi Komisije (EU) broj 2020/972 (Službeni list Europske unije, L215 od 7.7.2020.g).

Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine).

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravno na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije odjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju (u ovom slučaju, Gradu Ivanecu) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore.

Davatelj državne potpore prilikom odjele državne potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti, voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima, te čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana odjele.

Grad Ivanec će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 99/13), dostaviti Ministarstvu financija RH na način propisan rečenim Pravilnikom.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013. pod pojmom »jedan poduzetnik« obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa: a) jedno poduzeće ima većinu

glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću; b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća; c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća; d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću. Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

Programom potpora su obuhvaćene i veliki poduzetnici, no oni su izuzeti iz primjene potpore male vrijednosti sukladno navedenoj Uredbi komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koja se odnosi na korisnike de minimis potpore i izmjenama i dopunama sadržanim u Uredbi Komisije (EU) broj 2020/972.

II. KORISNICI POTPORA

Članak 3.

Korisnici potpora po ovom Programu jesu subjekti u poduzetništvu, odnosno obrtnici, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, mikro, mala, srednja i velika poduzeća.

Potpore po ovom Programu odobravaju se subjektima iz prethodnog stavka ovog članka koji imaju registrirano sjedište na području Grada Ivanca (osim za mjere iz članka 8. pod točkom a) i d) i koji nemaju nepodmirenih obveza prema Republici Hrvatskoj, Gradu Ivanecu i Poslovnoj zoni Ivanec d.o.o.

Korisnici potpora iz ovog Programa ne mogu biti:

- fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnosti slobodnih zanimanja (npr. samostalna djelatnost zdravstvenih djelatnika, odvjetnika, javnih bilježnika, tumača, prevoditelja i sl.),
- udruge,
- subjekti malog gospodarstva koji se bave točenjem pića, kockanjem, kladioničarskim i sličnim djelatnostima.

Članak 4.

U cilju poticanja razvoja poduzetništva, Grad Ivanec osigurat će u Proračunu za svaku pojedinu proračunsku godinu, financijska sredstva u vidu potpora za poticanje razvoja poduzetništva za tri ciljne skupine poslovnih subjekata, neovisno o veličini ili pravnom obliku osnivanja, i to kako slijedi:

- investitore u green field ulaganja u gospodarskim zonama, investitori u brownfield investicije, poduzetnici koji započinju novu investiciju ili dograđuju postojeće objekte, a van obuhvata zona,
- poduzetnike početnike,
- ostale poduzetnike.

PDV nije prihvatljiv trošak po ovom Programu.

III. MJERE POTPORA

Potpore za investitore

Članak 5.

Temeljem ovog Programa dodjeljivat će se potpore za investitore, s ciljem poticanja novih ulaganja i oživljavanja postojećih, a neadekvatnih objekata gospodarske namjene, kroz sljedeće mjere:

a) poticanje ulaganja u Industrijsku zonu Ivanec kroz nove investicije, koje obuhvaća:

- *stimulativnu cijenu komunalno opremljenog zemljišta,*
- *100% oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa,*
- *obročno plaćanje ugovorene cijene komunalnog opremanja - maksimalno do 5 godina, uz period počeka od 2 godine,*
- *umanjenje cijene komunalnog opremanja od 5% na ukupnu cijenu komunalnog opremanja, pod uvjetom jednokratnog plaćanja kod sklapanja ugovora o komunalnom opremanju,*
- *100% oslobođenje od plaćanja komunalne naknade za prvih 5 godina od dana stavljanja građevine u funkciju odnosno početka proizvodnje,*
- *povrat plaćenih troškova prenamjene zemljišta u visini od 100%.*

b) poticanje ulaganje u Industrijskoj zoni Ivanec, koje obuhvaća:

- *100% oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa za nove investitore koji zemljište kupuju od privatnih vlasnika, pod uvjetom sklapanja ugovora o komunalnom opremanju sa Gradom Ivanec, čija vrijednost iznosi 10 EUR/m² i oslobođenje od plaćanja komunalne naknade za prvih 5 godina od dana stavljanja građevine u funkciju odnosno početka proizvodnje,*
- *oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa i komunalne naknade za nove investitore koji zemljište kupuju od privatnih vlasnika i koji sa Gradom Ivanec neće sklopiti Ugovor o komunalnom opremanju, sukladno odredbama odluke u komunalnom doprinosu i odluke o komunalnoj naknadi Grada Ivanca, koje se primjenjuju za nove investicije van obuhvata gospodarskih zona*

Uvjeti korištenja opisanih mjera definirani su Programom razvoja Industrijske zone Ivanec, Odlukom o komunalnom doprinosu i Odlukom o komunalnoj naknadi Grada Ivanca.

c) poticanje ulaganje u Poslovnoj zoni Ivanec istok, koje obuhvaća:

- *100% oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa za nove investitore koji zemljište kupuju od privatnih vlasnika, pod uvjetom sklapanja ugovora o komunalnom opremanju*

sa Gradom Ivanec, čija vrijednost iznosi 10 EUR/m² i oslobođenje od plaćanja komunalne naknade za prvih 5 godina od dana stavljanja građevine u funkciju odnosno početka proizvodnje,

- *oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa i komunalne naknade za nove investitore koji zemljište kupuju od privatnih vlasnika i koji sa Gradom Ivanec neće sklopiti Ugovor o komunalnom opremanju, sukladno odredbama odluke o komunalnom doprinosu i odluke o komunalnoj naknadi Grada Ivanca, koje se primjenjuju za nove investicije van obuhvata gospodarskih zona*

Uvjeti korištenja ove mjere definirani su Odlukom o komunalnom doprinosu i Odlukom o komunalnoj naknadi Grada Ivanca.

- d) poticanje ulaganja u brownfield investicije proizvodne namjene (obnavljanje postojećih poslovnih prostora u svrhu obavljanja djelatnosti izričito proizvodne namjene)

Uvjeti korištenja mjera definirani su Odlukom o komunalnom doprinosu i Odlukom o komunalnoj naknadi Grada Ivanca.

Potpore za poduzetnike početnike

Članak 6.

Pod pojmom poduzetnik početnik u smislu ovog Programa smatra se osoba koje je registrirala djelatnost, ali nije otpočela s radom, odnosno poduzetnik koji posluje manje od 3 godine od dana objave Javnog poziva za dodjelu potpora po ovom Programu, bez obzira na oblik osnivanja i s najmanje jednom samozaposlenom ili zaposlenom osobom.

Potpore iz ovog Programa za poduzetnike početnike odnose se na sljedeće kategorije poduzetnika početnika:

- stanare u Poduzetničkom inkubatoru, na koje se odnose sljedeće mjere:
 - *zakup prostora /ureda za poslovanje do 3 godine*
 - *cijena zakupa:*
 - prva godina - besplatno*
 - druga godina: 25% cijene za zakup poslovnog prostora*
 - treća godina - 50% cijene za zakup poslovnog prostora mogućnost produženja godina najma prostora - po punoj cijeni*
 - *100 % sufinanciranje troškova vezanih uz korištenje prostora (režijski troškovi) za prve tri godine*
 - *100% sufinanciranje troškova administrativnih usluga savjetovanja.*

Iznos potpora izračunava se u protuvrijednosti subvencionirane cijene zakupa i troškova vezanih uz korištenje prostora te tržišne vrijednosti administrativnih usluga poslovnog savjetovanja od strane Poslovne zone Ivanec d.o.o.

- stanare virtualnog inkubatora, na koje se odnose sljedeće mjere:
 - *zakup virtualnog prostora /platforme na rok od 3 godine - bez naknade za prve tri godine*
 - *korištenja on line usluga i platforme, te svih ostalih usluga koje fizički koriste stanari poduzetničkog inkubatora (osim uredskih prostorija), i to: registracija adrese poslovnog nastana na adresi Inkubatora, korištenje konferencijske dvorane i zajedničkih prostorija kao coworking prostora bez naknade i bez ograničenja broja sati korištenja, savjetodavne usluge, osiguranu tehničku i digitalno/virtualnu podršku (Wi-Fi mreža, laptop, projektor) bez naknade i bez naknade režijskih troškova, umrežavanje sa ostalim poduzetnicima, predstavljanje proizvoda i usluga na web stranicama i društvenim mrežama Poslovne zone Ivanec d.o.o. i Grada Ivanca, korištenje poslovnih baza podataka*
 - *100% subvencija programa savjetovanja, edukacija, stjecanja novih znanja i vještina, korištenja web platforme za promidžbu te ostalih srodnih nefinancijskih potpora u obliku transfera znanja i nematerijalnog ulaganja*
- poduzetnike početnike, osim stanara Poduzetničkog inkubatora, na koje se odnose sljedeće mjere:

1. Potpore za razvoj digitalnih oblika poslovanja i internet oglašavanje

Korisnici mogu ostvariti potpore za sufinanciranje sljedećih troškova:

- za izradu web stranice u visini 30% troškova izrade ili maksimalno 400 eura,
- za izradu web shopa u visini 20% troškova izrade ili maksimalno 665 eura,
- za izradu mobilnih aplikacija u visini 10% troškova izrade ili maksimalno 1.325,00 eura

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu po ovoj mjeri.

Prihvatljivim troškovima se smatraju stvarni troškovi nastali u kalendarskoj godini u kojoj se raspisuje Javni poziv.

Korisnik navedene mjere potpore obvezuje se na prikladan način na web mjestu i prilikom promidžbe istog na drugim materijalima jasno naznačiti logo - Ivanec planinarski grad, za koju namjenu će mu Grad Ivanec ustupiti pravo korištenja istog.

2. Sufinanciranje troškova najma poslovnog prostora

Korisnicima se može odobriti sufinanciranje troškova najma poslovnog prostora koji se nalazi na području Grada Ivanca, neovisno o površini unajmljenog prostora i djelatnosti koja se obavlja u prostoru. Pod troškovima najma u smislu ove mjere potpore podrazumijeva se isključivo ugovoreni iznos najamnine, bez režijskih troškova.

Potpore se odobrava u visini 10% ugovorene cijene najma ili maksimalno 66 eura mjesečno, za razdoblje od 12 mjeseci.

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti potporu samo po jednom ugovoru o najmu, za troškove nastale u kalendarskoj godini u kojoj se raspisuje Javni poziv.

Pravo na korištenje ove mjere ne mogu ostvariti poduzetnici početnici koji su stanari poduzetničkog inkubatora Ivanec ili bilo kojeg drugog poduzetničkog inkubatora ili korisnici sličnog prostora u kojemu im se omogućava razvoj djelatnosti bez plaćanja ili sufinanciranje troškova prostora i/ili pripadajućih troškova.

3. Ostale usluge

- korištenja on line usluga i platforme, te svih ostalih usluga koje fizički koriste stanari Poduzetničkog inkubatora i stanari virtualnog inkubatora (osim uredskih prostorija), i to: savjetodavne usluge, umrežavanje sa ostalim poduzetnicima, predstavljanje proizvoda i usluga na web stranicama i društvenim mrežama Poslovne zone Ivanec d.o.o. i Grada Ivanca, korištenje poslovnih baza podataka
- 100% subvencija programa savjetovanja, edukacija, stjecanja novih znanja i vještina, korištenja web platforme za promidžbu te ostalih srodnih nefinancijskih potpora u obliku transfera znanja i nematerijalnog ulaganja.

Iznos potpore definira se u protuvrijednosti subvencionirane tržišne vrijednosti administrativnih usluga poslovnog savjetovanja od strane ili u organizaciji Poslovne zone Ivanec d.o.o, te nije ograničen. Vrsta i opseg predmetnih aktivnosti definira se kroz Plan rada Poslovne zone Ivanec d.o.o.

Ostali poduzetnici

Članak 7.

Temeljem ovog Programa dodjeljivat će se potpore za sve ostale poduzetnike kroz sljedeće mjere:

a) Potpore za razvoj digitalnih oblika poslovanja i internet oglašavanje

Korisnici mogu ostvariti potpore za sufinanciranje sljedećih troškova:

- za izradu web shopa u visini 20% troškova izrade ili maksimalno 400 eura.

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu po ovoj mjeri, a prihvatljivim troškovima se smatraju troškovi nastali u kalendarskoj godini u kojoj se raspisuje Javni poziv.

Korisnik navedene mjere potpore obvezuje se na prikladan način na web prodajnom mjestu i prilikom promidžbe istog na drugim materijalima jasno naznačiti logo - Ivanec planinarski grad, za koju namjenu će mu Grad Ivanec ustupiti pravo korištenja istog.

b) Potpore za sufinanciranje troškova učeničkih stipendija

Korisnici mogu ostvariti potporu za učenike s prebivalištem na području Grada Ivanca koji se nalaze kod njih na praktičnom radu, za razdoblje trajanja školske godine koja je aktualna u trenutku raspisivanja Javnog poziva za dodjelu potpora po ovom Programu. Iznos potpore definira se u mjesečnom iznosu od 26 eura po učeniku.

Poduzetnik može koristiti neograničen broj potpora, zavisno o broju učenika koji su u procesu naukovanja kod poduzetnika.

c) Potpore za poticanje ulaganja u izgradnju ili proširenje objekata gospodarske namjene

- djelomično oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa
- djelomično oslobođenje od plaćanja komunalne naknade

Uvjeti korištenja mjera definirani su Odlukom o komunalnom doprinosu i Odlukom o komunalnoj naknadi Grada Ivanca.

Članak 8.

Potpore koje se odnose na sve subjekte malog gospodarstva, te velike poduzetnike, bez obzira na godinu osnivanja provodit će se kroz sljedeće mjere:

a) subvencioniranje troškova usluga pripreme i vođenja EU projekata

Predmetna mjera odnosi se isključivo na usluge koje provodi Poslovna zona Ivanec d.o.o i Projektni ured za EU fondove Grada Ivanca.

Iznos subvencije iznosi minimalno 50% tržišne cijene pripreme i vođenja EU projekata, a obuhvaća izradu kompletne projektne dokumentacije za prijavu, pomoć oko apliciranja projekata na EU fondove, te stručnu pomoć kod provedbe EU projekta.

Subvencionirana cijena usluge definira se važećim cjenikom usluga Poslovne zone Ivanec d.o.o. Usluga je dostupna svima zainteresiranim poduzetnicima, te neće biti predmet Javnog poziva. Broj usluga koji poduzetnik može koristiti u jednoj godini nije ograničen.

b) subvencioniranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama na kojima sudjeluje Grad Ivanec, neovisno o mjestu održavanja manifestacije

Subvencija iznosi 100% prihvatljivih troškova.

Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi zakupa, uređenje i opremanje izložbenog prostora, trošak kotizacije/akreditacije za sudjelovanje, troškovi pripreme zajedničkog promotivnog materijala, troškovi predstavljanja poduzetnika za vrijeme trajanja manifestacije, te pomoć kod organizacije poslovnih sastanaka uoči ili za vrijeme trajanja manifestacija.

c) subvencioniranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama, neovisno o sudjelovanju Grada Ivanca

Korisnici ove mjere mogu ostvariti:

- sufinanciranje troškova nastupa na gospodarskim manifestacijama u zemlji ili inozemstvu, u visini do 50% prihvatljivih troškova ili maksimalno 1.325,00 eura po korisniku.

Pod gospodarskim manifestacijama podrazumijevaju se sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika te promocije ili ocjenjivanja njihovih proizvoda ili usluga.

Pod prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi zakupa izložbenog prostora i trošak kotizacije/akreditacije za sudjelovanje.

Korisnik tijekom kalendarske godine može ostvariti samo jednu potporu po ovoj mjeri.

Korisnik navedene mjere potpore obvezuje se na prikladan način na promotivnim materijalima i/ili izlagačkom mjestu jasno naznačiti logo - Ivanec planinarski grad, za koju namjenu će mu Grad Ivanec ustupiti pravo korištenja istog.

d) administrativne i savjetodavne usluge

Potpore se odnosi na 100% subvencija za usluge poslovnog savjetovanja i srodnih usluga potporne poduzetničke institucije Poslovna zona Ivanec d.o.o. koje za poduzetnike provodi sukladno povjerenim dje-latnostima gospodarstva od strane Grada Ivanca, te u ulozi potporne poduzetničke institucije Grada Ivanca. Broj potpora po jednom korisniku nije ograničen.

e) subvencioniranje organiziranja i provođenja osnovne i dopunske izobrazbe za održivu uporabu pesticida za stanovništvo s administrativnog područja Grada Ivanca

Subvencionirana mjera dostupna je zainteresiranim poduzetnicima koji su ovlaštteni za provođenje programa izobrazbe za održivu uporabu pesticida.

Za navedenu mjeru subvencija iznosi 100,00 kuna po polazniku za osnovnu izobrazbu, odnosno 50,00 kuna po polazniku za dopunsku izobrazbu.

IV. NAČIN DODJELE POTPORA**Članak 9.**

Provedba mjera iz ovog Programa provodi se na temelju Javnog poziva te uvjeta i kriterija propisanih ovim Programom i zasebnim programima razvoja za projekte razvoja Industrijske zone, a pojedinih mjera temeljem općih akata Grada Ivanca na koje se upućuje u ovom Programu.

Gradonačelnik donosi Zaključak o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora, te imenuje Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora od najmanje tri člana.

Javni pozivi će biti objavljeni na službenim internetskim stranicama Grada Ivanca, www.ivanec.hr i na oglasnoj ploči Grada.

Javni poziv osobito sadrži:

- uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se zahtjevi podnose,
- vrijeme trajanja javnog poziva,
- obrazac prijave,
- ostale informacije relevantne za javni poziv.

Povjerenstvo za provedbu postupka dodjele potpora utvrđuje pravovremenost, potpunost zahtjeva, ispunjavanje uvjeta i kriterija za dodjelu potpora, iznos prihvatljivih troškova te izrađuje prijedlog Odluke o dodjeli potpore.

Prilikom utvrđivanja iznosa prihvatljivih troškova uzimaju se u obzir isključivo troškovi za namjene navedene u mjerama ovog Programa. Neprihvatljivi troškovi su svi ostali.

Odluku o dodjeli potpore donosi gradonačelnik Grada Ivanca, temeljem prijedloga Povjerenstva.

Korisnik kojemu će biti dodijeljena sredstva potpore za mjere iz ovog Programa, sklopit će s Gradom Ivanec ugovor o dodjeli sredstava, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

V. OBVEZE KORISNIKA POTPORE

Članak 10.

Korisnik potpore iz ovog Programa u obvezi je:

- omogućiti Gradu Ivanču kontrolu namjenskog utroška dobivenih sredstava potpore,
- u slučaju nenamjenskog korištenja dodijeljenih sredstava potpore, dužan je izvršiti povrat sredstava u Proračun Grada Ivanca i biti će isključen iz dodjele potpora sljedećih pet godina.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 421-02/23-01/01
URBROJ: 2186-12-05/43-23-4
Ivanec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zdenko Đuras, v.r.

OPĆINA SRAČINEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 76. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2022. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2022. godinu sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, kako slijedi:

u kunama

	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna za 2022.	Ostvarenje 2022.
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	13.733.030,09	18.401.800,00	14.864.019,14
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.545.538,21	650.000,00	542.660,47
UKUPNO PRIHODA	16.278.568,30	19.051.800,00	15.406.679,61
Rashodi poslovanja	8.173.428,02	12.339.800,00	9.749.640,39
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.597.152,02	8.456.000,00	7.173.597,88
UKUPNO RASHODA	32.770.580,04	20.795.800,00	16.923.238,27
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-16.492.011,74	-1.744.000,00	-1.516.558,66

u kunama

	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna za 2022.	Ostvarenje 2022.
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-701.047,15	-2.508.000,00	-2.204.208,41
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-701.047,15	-2.508.000,00	-2.204.208,41
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	257.137,52	920.000,00	896.017,58
NETO FINANCIRANJE	14.683.303,74	4.252.000,00	4.163.541,16
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-2.509.755,15	0,00	442.774,09

Članak 2.

Godišnjim izvršenjem Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja za 2022. godinu, ostvareno je:

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	PRIHODI POSLOVANJA	13.733.030,09	18.401.800,00	14.864.019,14	108,24%	80,77%
61	PRIHODI OD POREZA	6.934.950,30	10.733.800,00	8.719.074,43	125,73%	81,23%
611	Porez i prirez na dohodak	6.606.781,85	10.391.800,00	8.406.457,55	127,24%	80,90%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.547.645,37		7.352.612,12	132,54%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	480.044,83		473.852,04	98,71%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	174.165,56		180.121,83	103,42%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	909.760,75		1.270.142,48	139,61%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	754.286,19		419.419,13	55,60%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-1.259.120,85		-1.289.690,05	102,43%	
613	Porezi na imovinu	301.058,81	270.000,00	252.312,97	83,81%	93,45%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	9.640,00		17.843,00	185,09%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	291.418,81		234.469,97	80,46%	
614	Porezi na robu i usluge	27.109,64	72.000,00	60.303,91	222,44%	83,76%
6142	Porez na promet	26.894,68		58.932,86	219,12%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	214,96		1.371,05	637,82%	
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.804.254,84	5.448.000,00	4.635.559,50	96,49%	85,09%
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	0,00		0,00		

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.059.252,47	3.000.000,00	2.805.364,84	91,70%	93,51%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.486.070,20		2.309.801,68	92,91%	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	573.182,27		495.563,16	86,46%	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	89.808,38	333.000,00	297.957,82	331,77%	89,48%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	89.808,38		16.382,82	18,24%	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		281.575,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava	1.655.193,99	2.035.000,00	1.532.236,84	92,57%	75,29%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava	1.655.193,99		1.532.236,84	92,57%	
64	PRIHODI OD IMOVINE	1.218.117,06	1.462.000,00	921.233,62	75,63%	63,01%
641	Prihodi od financijske imovine	21,19	6.000,00	33,10	156,21%	0,55%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	21,19		33,10	156,21%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.218.095,87	1.456.000,00	921.200,52	75,63%	63,27%
6421	Naknade za koncesije	19.576,00		19.447,22	99,34%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	314.633,61		332.764,93	105,76%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	882.773,40		552.536,88	62,59%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.112,86		16.451,49	1478,31%	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	743.263,07	698.000,00	545.817,14	73,44%	78,20%
651	Upravne i administrativne pristojbe	213.796,93	271.000,00	246.671,47	115,38%	91,02%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	15.700,00		30.800,00	196,18%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	119,64		36,82	30,78%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	197.977,29		215.834,65	109,02%	
652	Prihodi po posebnim propisima	17.049,88	41.000,00	10.655,66	62,50%	25,99%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	7.607,52		5.830,69	76,64%	
6524	Doprinosi za šume	2.965,15		113,85	3,84%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6.477,21		4.711,12	72,73%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	512.416,26	386.000,00	288.490,01	56,30%	74,74%
6531	Komunalni doprinosi	410.303,58		139.392,69	33,97%	
6532	Komunalne naknade	102.112,68		149.097,32	146,01%	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	32.444,82	55.000,00	41.934,45	129,25%	76,24%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	32.444,82	55.000,00	41.934,45	129,25%	76,24%
6615	Prihodi od pruženih usluga	32.444,82		41.934,45	129,25%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	5.000,00	400,00		8,00%
683	Ostali prihodi	0,00	5.000,00	400,00		8,00%
6831	Ostali prihodi	0,00		400,00		
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.545.538,21	650.000,00	542.660,47	21,32%	83,49%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.525.480,49	650.000,00	542.660,47	21,49%	83,49%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.525.480,49	650.000,00	542.660,47	21,49%	83,49%
7111	Zemljište	2.525.480,49		542.660,47	21,49%	
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
7211	Stambeni objekti	20.057,72		0,00	0,00%	
	UKUPNO	16.278.568,30	19.051.800,00	15.406.679,61	94,64%	80,87%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
Izvor:	1 Opći prihodi i primici	9.448.286,31	14.479.800,00	11.414.691,61	120,81%	78,83%
Izvor:	110 Porez i prirez	9.448.286,31	14.479.800,00	11.414.691,61	120,81%	78,83%
3	RASHODI POSLOVANJA	7.508.294,43	11.453.800,00	9.324.226,74	124,19%	81,41%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.202.089,08	1.359.000,00	1.316.894,98	109,55%	96,90%
311	Plaće (Bruto)	1.000.159,96	1.115.000,00	1.093.174,21	109,30%	98,04%
3111	Plaće za redovan rad	1.000.159,96		1.093.174,21	109,30%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	36.908,06	61.000,00	43.346,90	117,45%	71,06%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	36.908,06		43.346,90	117,45%	
313	Doprinosi na plaće	165.021,06	183.000,00	180.373,87	109,30%	98,56%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.021,06		180.373,87	109,30%	
32	MATERIJALNI RASHODI	2.099.107,64	3.646.000,00	2.510.680,55	119,61%	68,86%
321	Naknade troškova zaposlenima	20.675,25	68.000,00	33.930,63	164,11%	49,90%
3211	Službena putovanja	918,00		2.800,83	305,10%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3.696,00		1.232,00	33,33%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.081,25		9.840,80	472,83%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	13.980,00		20.057,00	143,47%	
322	Rashodi za materijal i energiju	291.943,15	725.500,00	479.160,41	164,13%	66,05%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	37.218,47		26.915,09	72,32%	
3222	Materijal i sirovine	0,00		2.353,60		
3223	Energija	184.895,10		376.840,45	203,81%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	63.010,92		63.706,30	101,10%	
3225	Sitni inventar i auto gume	5.418,97		8.369,97	154,46%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.399,69		975,00	69,66%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
323	Rashodi za usluge	1.234.777,69	2.321.000,00	1.621.679,19	131,33%	69,87%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	35.640,90		43.282,66	121,44%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	177.860,32		170.494,11	95,86%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	150.690,05		151.095,07	100,27%	
3234	Komunalne usluge	110.995,73		178.098,51	160,46%	
3235	Zakupnine i najamnine	93.786,51		154.668,99	164,92%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.900,00		0,00	0,00%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	372.173,02		520.198,04	139,77%	
3238	Računalne usluge	67.024,19		89.309,58	133,25%	
3239	Ostale usluge	219.706,97		314.532,23	143,16%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	551.711,55	531.500,00	375.910,32	68,14%	70,73%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	157.077,05		42.796,25	27,25%	
3292	Premije osiguranja	43.394,85		41.985,30	96,75%	
3293	Reprezentacija	53.316,08		207.983,55	390,10%	
3294	Članarine i norme	18.000,00		18.000,00	100,00%	
3295	Pristojbe i naknade	18.155,31		20.086,49	110,64%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	6.057,50		200,00	3,30%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	255.710,76		44.858,73	17,54%	
34	FINANCIJSKI RASHODI	241.879,31	520.000,00	480.675,78	198,73%	92,44%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	223.674,80	485.000,00	457.442,17	204,51%	94,32%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	206.951,11		451.938,71	218,38%	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	16.723,69		5.503,46	32,91%	
343	Ostali financijski rashodi	18.204,51	35.000,00	23.233,61	127,63%	66,38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.204,51		18.233,61	138,09%	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	5.000,00		5.000,00	100,00%	
35	SUBVENCije	121.636,07	435.000,00	424.625,65	349,10%	97,62%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	121.636,07	435.000,00	424.625,65	349,10%	97,62%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	121.636,07		424.625,65	349,10%	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	322.830,65	405.000,00	337.468,97	104,53%	83,33%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	45.417,48	0,00	0,00	0,00%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	45.417,48		0,00	0,00%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	277.413,17	405.000,00	337.468,97	121,65%	83,33%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	178.713,17		195.947,72	109,64%	
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	98.700,00		141.521,25	143,39%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.901.182,20	2.669.000,00	2.187.852,83	115,08%	81,97%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.901.182,20	2.669.000,00	2.187.852,83	115,08%	81,97%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	381.647,23		379.085,17	99,33%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.519.534,97		1.808.767,66	119,03%	
38	OSTALI RASHODI	1.619.569,48	2.419.800,00	2.066.027,98	127,57%	85,38%
381	Tekuće donacije	1.104.776,79	1.159.800,00	1.114.314,21	100,86%	96,08%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.104.776,79		1.114.314,21	100,86%	
382	Kapitalne donacije	10.000,00	160.000,00	155.892,50	1558,93%	97,43%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00		155.892,50	1558,93%	
383	Kazne, penali i naknade štete	10.666,67	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	4.000,00		0,00	0,00%	
3835	Ostale kazne	6.666,67		0,00	0,00%	
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
3850	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	494.126,02	1.070.000,00	795.821,27	161,06%	74,38%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	454.953,26		795.821,27	174,92%	
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	39.172,76		0,00	0,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.939.991,88	3.026.000,00	2.090.464,87	107,76%	69,08%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	30.000,00	0,00		0,00%
4111	Zemljište	0,00		0,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.934.366,88	2.926.000,00	2.090.464,87	108,07%	71,44%
421	Građevinski objekti	1.835.913,90	2.293.000,00	1.656.693,95	90,24%	72,25%
4211	Stambeni objekti	0,00		0,00		
4212	Poslovni objekti	0,00		112.175,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	941.995,92		1.392.691,57	147,84%	
4214	Ostali građevinski objekti	893.917,98		151.827,38	16,98%	
422	Postrojenja i oprema	98.452,98	623.000,00	433.770,92	440,59%	69,63%
4221	Uredska oprema i namještaj	2.425,70		3.450,00	142,23%	
4222	Komunikacijska oprema	21.348,33		293.212,19	1373,47%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	10.143,65		0,00	0,00%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	15.934,45		16.116,10	101,14%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	48.600,85		120.992,63	248,95%	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00		0,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.625,00	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.625,00	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.625,00		0,00	0,00%	
Izvor: 4	Prihodi za posebne namjene	380.901,32	526.000,00	422.732,08	110,98%	80,37%
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	380.901,32	526.000,00	422.732,08	110,98%	80,37%
3	RASHODI POSLOVANJA	260.901,32	391.000,00	292.582,08	112,14%	74,83%
32	Materijalni rashodi	260.901,32	391.000,00	292.582,08	112,14%	74,83%
322	Rashodi za materijal i energiju	137.333,62	225.000,00	141.609,00	103,11%	62,94%
3223	Energija	137.333,62		141.609,00	103,11%	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		0,00		
323	Rashodi za usluge	102.567,70	136.000,00	127.973,08	124,77%	94,10%
3234	Komunalne usluge	34.668,96		80.175,33	231,26%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	13.386,24		15.922,75	118,95%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	54.512,50		31.875,00	58,47%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	30.000,00	23.000,00	109,52%	76,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00		23.000,00	109,52%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	135.000,00	130.150,00	108,46%	96,41%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.000,00	135.000,00	130.150,00	108,46%	96,41%
422	Postrojenja i oprema	120.000,00	135.000,00	130.150,00	108,46%	96,41%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	120.000,00		130.150,00	108,46%	
Izvor: 5	Pomoći	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
Izvor: 520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
421	Građevinski objekti	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00		360.000,00	180,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	128.430,00		50.000,00	38,93%	
Izvor: 5	Pomoći	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%
Izvor: 530	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
323	Rashodi za usluge	0,00	125.000,00	100.398,75		80,32%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		4.500,00		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		32.948,75		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		54.200,00		
3239	Ostale usluge	0,00		8.750,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	16.050,00		64,20%
3293	Reprezentacija	0,00		16.050,00		
Izvor: 5 Pomoći		87.009,85	35.000,00	16.382,82	18,83%	46,81%
Izvor: Pomoći HZZ za javne radove		87.009,85	35.000,00	16.382,82	18,83%	46,81%
3 RASHODI POSLOVANJA		87.009,85	35.000,00	16.382,82	18,83%	46,81%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	87.009,85	35.000,00	16.382,82	18,83%	46,81%
311 Plaće (Bruto)		74.686,57	30.000,00	14.062,50	18,83%	46,88%
3111	Plaće za redovan rad	74.686,57		14.062,50	18,83%	
313 Doprinosi na plaće		12.323,28	5.000,00	2.320,32	18,83%	46,41%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	12.323,28		2.320,32	18,83%	
Izvor: 5 Pomoći		120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
Izvor: 541 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova		120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
422 Postrojenja i oprema		120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
4222	Komunikacijska oprema	0,00		161.275,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	120.300,00		0,00	0,00%	
Izvor: 5 Pomoći		0,00	500.000,00	291.767,08		58,35%
Izvor: 550 Kapitalne pomoći EU sredstva		0,00	500.000,00	291.767,08		58,35%
3 RASHODI POSLOVANJA		0,00	200.000,00	0,00		0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	200.000,00	0,00		0,00%
323 Rashodi za usluge		0,00	200.000,00	0,00		0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		0,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	300.000,00	291.767,08		97,26%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	300.000,00	291.767,08		97,26%
421 Građevinski objekti		0,00	300.000,00	291.767,08		97,26%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00		291.767,08		
Izvor: 5 Pomoći		2.521.432,09	1.013.000,00	996.314,17	39,51%	98,35%
Izvor: 551 Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte		2.521.432,09	1.013.000,00	996.314,17	39,51%	98,35%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		2.521.432,09	1.013.000,00	996.314,17	39,51%	98,35%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.332.908,21	1.013.000,00	996.314,17	42,71%	98,35%
421 Građevinski objekti		2.332.908,21	1.013.000,00	996.314,17	42,71%	98,35%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	216.663,65		996.314,17	459,84%	
4214	Ostali građevinski objekti	2.116.244,56		0,00	0,00%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	188.523,88	0,00	0,00	0,00%	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	188.523,88	0,00	0,00	0,00%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	188.523,88		0,00	0,00%	
Izvor: 5	Pomoći	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
Izvor: 570	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
3239	Ostale usluge	0,00		0,00		
Izvor: 7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig.	1.917.630,78	1.260.000,00	1.150.510,18	60,00%	91,31%
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	1.917.630,78	1.260.000,00	1.150.510,18	60,00%	91,31%
3	RASHODI POSLOVANJA	317.222,42	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	18.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	18.000,00		0,00	0,00%	
38	OSTALI RASHODI	299.222,42	0,00	0,00	0,00%	
386	Kapitalne pomoći	299.222,42	0,00	0,00	0,00%	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	299.222,42		0,00	0,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.600.408,36	1.230.000,00	1.150.510,18	71,89%	93,54%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.600.408,36	1.225.000,00	1.150.510,18	71,89%	93,92%
421	Građevinski objekti	1.525.583,36	1.225.000,00	1.150.510,18	75,41%	93,92%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	423.237,83		883.925,55	208,85%	
4214	Ostali građevinski objekti	1.102.345,53		266.584,63	24,18%	
422	Postrojenja i oprema	74.825,00	0,00	0,00	0,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	74.825,00		0,00	0,00%	
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		0,00		
Izvor: 7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig.	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
Izvor: 719	Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
421	Građevinski objekti	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
4214	Ostali građevinski objekti	20.057,72		0,00	0,00%	
Izvor: 8	Namjenski primici od zaduživanja	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
Izvor: 801	Namjenski primici od zaduživanja - kredit HBOR	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
421	Građevinski objekti	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	17.946.531,97		1.943.116,58	10,83%	
UKUPNO		32.770.580,04	20.795.800,00	16.923.238,27	51,64%	81,38%

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	10.901.529,19	14.902.800,00	12.248.371,31	112,35%	82,19%
11	Porez i prirez	10.901.529,19	14.902.800,00	12.248.371,31	112,35%	82,19%
110	Porez i prirez	10.901.529,19	14.902.800,00	12.248.371,31	112,35%	82,19%
4	Prihodi za posebne namjene	513.316,26	391.000,00	289.890,01	56,47%	74,14%
43	Prihodi za posebne namjene	513.316,26	391.000,00	289.890,01	56,47%	74,14%
430	Prihodi za posebne namjene	513.316,26	391.000,00	289.890,01	56,47%	74,14%
5	Pomoći	2.318.184,64	3.108.000,00	2.325.757,82	100,33%	74,83%
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
53	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	150.000,00	0,00		0,00%
530	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	150.000,00	0,00		0,00%
54	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	89.808,38	333.000,00	297.957,82	331,77%	89,48%
541	Pomoći HZZ za javne radove	89.808,38	32.000,00	16.382,82	18,24%	51,20%
542	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	0,00	301.000,00	281.575,00		93,55%
55	Kapitalne pomoći EU sredstva	1.899.946,26	2.135.000,00	1.617.800,00	85,15%	75,78%
550	Kapitalne pomoći EU sredstva	0,00	500.000,00	0,00		0,00%
551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	1.899.946,26	1.635.000,00	1.617.800,00	85,15%	98,95%
57	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
570	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig.	2.545.538,21	650.000,00	542.660,47	21,32%	83,49%
71	Prodaja zemljišta	2.545.538,21	650.000,00	542.660,47	21,32%	83,49%

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
710	Prodaja zemljišta	2.525.480,49	650.000,00	542.660,47	21,49%	83,49%
719	Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
UKUPNO		16.278.568,30	19.051.800,00	15.406.679,61	94,64%	80,87%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	9.448.286,31	14.479.800,00	11.414.691,61	120,81%	78,83%
11	Porez i prirez	9.448.286,31	14.479.800,00	11.414.691,61	120,81%	78,83%
110	Porez i prirez	9.448.286,31	14.479.800,00	11.414.691,61	120,81%	78,83%
4	Prihodi za posebne namjene	380.901,32	526.000,00	422.732,08	110,98%	80,37%
43	Prihodi za posebne namjene	380.901,32	526.000,00	422.732,08	110,98%	80,37%
430	Prihodi za posebne namjene	380.901,32	526.000,00	422.732,08	110,98%	80,37%
5	Pomoći	3.057.171,94	2.368.000,00	1.992.187,82	65,16%	84,13%
52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	328.430,00	410.000,00	410.000,00	124,84%	100,00%
53	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%
530	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	0,00	150.000,00	116.448,75		77,63%
54	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	207.309,85	215.000,00	177.657,82	85,70%	82,63%
541	Pomoći HZZ za javne radove	87.009,85	35.000,00	16.382,82	18,83%	46,81%
542	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih fondova	120.300,00	180.000,00	161.275,00	134,06%	89,60%
55	Kapitalne pomoći EU sredstva	2.521.432,09	1.513.000,00	1.288.081,25	51,09%	85,13%
550	Kapitalne pomoći EU sredstva	0,00	500.000,00	291.767,08		58,35%
551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	2.521.432,09	1.013.000,00	996.314,17	39,51%	98,35%
57	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
570	Tekuće pomoći EU sredstva	0,00	80.000,00	0,00		0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	1.937.688,50	1.260.000,00	1.150.510,18	59,38%	91,31%
71	Prodaja zemljišta	1.937.688,50	1.260.000,00	1.150.510,18	59,38%	91,31%
710	Prodaja zemljišta	1.917.630,78	1.260.000,00	1.150.510,18	60,00%	91,31%
719	Prihodi od prodaje stanova sa stanarskim pravom	20.057,72	0,00	0,00	0,00%	
8	Namjenski primici od zaduživanja	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
80	Namjenski primici od zaduživanja	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
801	Namjenski primici od zaduživanja - kredit HBOR	17.946.531,97	2.162.000,00	1.943.116,58	10,83%	89,88%
UKUPNO		32.770.580,04	20.795.800,00	16.923.238,27	51,64%	81,38%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

u kunama

Funk.	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	2.565.164,44	3.258.000,00	2.755.452,05	107,42%	84,57%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.526.089,44	3.218.000,00	2.716.452,05	107,54%	84,41%
0110	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	21.723,69	35.000,00	10.503,46	48,35%	30,01%
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	2.504.365,75	3.183.000,00	2.705.948,59	108,05%	85,01%
013	Opće usluge	39.075,00	40.000,00	39.000,00	99,81%	97,50%
0133	Ostale opće usluge	39.075,00	40.000,00	39.000,00	99,81%	97,50%
03	Javni red i sigurnost	500.144,34	592.000,00	518.026,32	103,58%	87,50%
032	Usluge protupožarne zaštite	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00%	100,00%
0320	Usluge protupožarne zaštite	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00%	100,00%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	100.144,34	192.000,00	118.026,32	117,86%	61,47%
0360	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	100.144,34	192.000,00	118.026,32	117,86%	61,47%
04	Ekonomski poslovi	20.204.071,89	7.385.000,00	6.567.218,35	32,50%	88,93%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	354.006,45	664.000,00	447.471,08	126,40%	67,39%
0411	Opći ekonomski i trgovački poslovi	354.006,45	664.000,00	447.471,08	126,40%	67,39%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	82.743,09	270.000,00	233.912,09	282,70%	86,63%
0421	Poljoprivreda	82.743,09	270.000,00	233.912,09	282,70%	86,63%
045	Promet	19.728.429,37	6.131.000,00	5.576.047,87	28,26%	90,95%
0450	Promet	19.728.429,37	6.131.000,00	5.576.047,87	28,26%	90,95%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	38.892,98	320.000,00	309.787,31	796,51%	96,81%
0490	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	38.892,98	320.000,00	309.787,31	796,51%	96,81%
05	Zaštita okoliša	511.887,90	202.000,00	175.041,06	34,20%	86,65%
050	Zaštita okoliša	511.887,90	152.000,00	134.969,63	26,37%	88,80%
0500	Zaštita okoliša	511.887,90	152.000,00	134.969,63	26,37%	88,80%
051	Gospodarenje otpadom	0,00	50.000,00	40.071,43		80,14%
0510	Gospodarenje otpadom	0,00	50.000,00	40.071,43		80,14%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	4.284.101,11	4.330.000,00	2.840.025,96	66,29%	65,59%
061	Razvoj stanovanja	1.265.970,03	410.000,00	330.415,23	26,10%	80,59%
0610	Razvoj stanovanja	1.265.970,03	410.000,00	330.415,23	26,10%	80,59%
062	Razvoj zajednice	872.098,89	3.000,00	2.483,63	0,28%	82,79%
0620	Razvoj zajednice	872.098,89	3.000,00	2.483,63	0,28%	82,79%
064	Ulična rasvjeta	904.633,62	773.000,00	667.075,70	73,74%	86,30%
0640	Ulična rasvjeta	904.633,62	773.000,00	667.075,70	73,74%	86,30%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.241.398,57	3.144.000,00	1.840.051,40	148,22%	58,53%
0660	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.241.398,57	3.144.000,00	1.840.051,40	148,22%	58,53%

u kunama

Funk.	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
07	Zdravstvo	216.258,47	261.000,00	223.468,71	103,33%	85,62%
070	Zdravstvo	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
0700	Zdravstvo	0,00	10.000,00	0,00		0,00%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	216.258,47	251.000,00	223.468,71	103,33%	89,03%
0760	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	216.258,47	251.000,00	223.468,71	103,33%	89,03%
08	Rekreacija, kultura i religija	2.132.564,38	1.841.800,00	1.378.046,72	64,62%	74,82%
081	Službe rekreacije i sporta	1.479.015,30	1.020.000,00	865.272,18	58,50%	84,83%
0810	Službe rekreacije i sporta	1.479.015,30	1.020.000,00	865.272,18	58,50%	84,83%
082	Službe kulture	528.878,08	708.800,00	404.983,26	76,57%	57,14%
0820	Službe kulture	528.878,08	708.800,00	404.983,26	76,57%	57,14%
084	Religijske i druge službe zajednice	53.000,00	53.000,00	50.000,00	94,34%	94,34%
0840	Religijske i druge službe zajednice	53.000,00	53.000,00	50.000,00	94,34%	94,34%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	71.671,00	60.000,00	57.791,28	80,63%	96,32%
0860	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	71.671,00	60.000,00	57.791,28	80,63%	96,32%
09	Obrazovanje	2.025.315,88	2.501.000,00	2.157.564,24	106,53%	86,27%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.890.515,88	2.281.000,00	2.006.364,24	106,13%	87,96%
0911	Predškolsko obrazovanje	1.520.061,20	1.766.000,00	1.565.992,71	103,02%	88,67%
0912	Osnovno obrazovanje	370.454,68	515.000,00	440.371,53	118,87%	85,51%
094	Visoka naobrazba	134.800,00	220.000,00	151.200,00	112,17%	68,73%
0940	Visoka naobrazba	134.800,00	220.000,00	151.200,00	112,17%	68,73%
10	Socijalna zaštita	331.071,63	425.000,00	308.394,86	93,15%	72,56%
102	Starost	150.000,00	180.000,00	140.700,00	93,80%	78,17%
1020	Starost	150.000,00	180.000,00	140.700,00	93,80%	78,17%
104	Obitelj i djeca	132.622,92	195.000,00	134.142,10	101,15%	68,79%
1040	Obitelj i djeca	132.622,92	195.000,00	134.142,10	101,15%	68,79%
106	Stanovanje	48.448,71	50.000,00	33.552,76	69,25%	67,11%
1060	Stanovanje	48.448,71	50.000,00	33.552,76	69,25%	67,11%
	UKUPNO	32.770.580,04	20.795.800,00	16.923.238,27	51,64%	81,38%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-257.137,52	-920.000,00	-896.017,58	348,46%	97,39%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	-257.137,52	-920.000,00	-896.017,58	348,46%	97,39%

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-610.000,00	-590.470,85	229,63%	96,80%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-257.137,52		-590.470,85	229,63%	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	-310.000,00	-305.546,73		98,56%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00		-305.546,73		
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	14.940.441,26		5.059.558,74	33,86%	
	UKUPNO	14.683.303,74	4.252.000,00	4.163.541,16	28,36%	97,92%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

u kunama

Račun/ pozicija	OPIS	Ostvarenje 2021.	Ostvarenje 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	-257.137,52	-896.017,58	348,46%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	-257.137,52	-896.017,58	348,46%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-590.470,85	229,63%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-257.137,52	-590.470,85	229,63%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	-305.546,73	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00	-305.546,73	
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	14.940.441,26	5.059.558,74	33,86%
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	14.940.441,26	5.059.558,74	33,86%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	14.940.441,26	5.059.558,74	33,86%
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	14.940.441,26	5.059.558,74	33,86%
	UKUPNO	14.683.303,74	4.163.541,16	28,36%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
8	Namjenski primici od zaduživanja	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
80	Namjenski primici od zaduživanja	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
801	Namjenski primici od zaduživanja - kredit HBOR	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%
	UKUPNO	14.940.441,26	5.172.000,00	5.059.558,74	33,86%	97,83%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

u kunama

IzvorID	OPIS	Ostvarenje 2021.	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	257.137,52	920.000,00	896.017,58	348,46%	97,39%
11	Porez i prirez	257.137,52	920.000,00	896.017,58	348,46%	97,39%
110	Porez i prirez	257.137,52	920.000,00	896.017,58	348,46%	97,39%
	UKUPNO	257.137,52	920.000,00	896.017,58	348,46%	97,39%

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvarenje 2022.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.337.000,00	2.101.644,44	89,93%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	1.560.000,00	1.471.220,91	94,31%
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	777.000,00	630.423,53	81,14%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.378.800,00	15.717.611,41	81,11%
GLAVA 00103	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.378.800,00	15.717.611,41	81,11%
	UKUPNO	21.715.800,00	17.819.255,85	82,06%

POSEBNI DIO [T-11]

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.337.000,00	2.101.644,44	89,93%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	1.560.000,00	1.471.220,91	94,31%
Izv. 1				
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG TIJELA	1.560.000,00	1.471.220,91	94,31%
Akt. A100001	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE ZA RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA	105.000,00	73.761,16	70,25%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	105.000,00	73.761,16	70,25%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	73.761,16	70,25%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		42.283,58	
3293	Reprezentacija		29.197,58	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.280,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100002	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA	40.000,00	39.000,00	97,50%
Izv. 1	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
38	Ostali rashodi	40.000,00	39.000,00	97,50%
381	Tekuće donacije	40.000,00	39.000,00	97,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		39.000,00	
Akt. A100039	OTPLATA KREDITA DJEČJI VRTIĆ	340.000,00	335.235,11	98,60%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
34	Financijski rashodi	80.000,00	78.097,59	97,62%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00	78.097,59	97,62%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		78.097,59	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	260.000,00	257.137,52	98,90%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	260.000,00	257.137,52	98,90%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		257.137,52	
Akt. A100154	OTPLATA KREDITA MODERNIZACIJA CESTA	730.000,00	707.174,45	96,87%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
34	Financijski rashodi	380.000,00	373.841,12	98,38%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	380.000,00	373.841,12	98,38%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		373.841,12	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	350.000,00	333.333,33	95,24%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	350.000,00	333.333,33	95,24%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		333.333,33	
Akt. A100159	KRATKOROČNI KREDIT	35.000,00	10.503,46	30,01%
Izv. 1	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
34	Financijski rashodi	35.000,00	10.503,46	30,01%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	25.000,00	5.503,46	22,01%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		5.503,46	
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	5.000,00	50,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		5.000,00	
Akt. A100174	OTPLATA PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRŽAVE	310.000,00	305.546,73	98,56%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	310.000,00	305.546,73	98,56%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	310.000,00	305.546,73	98,56%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		305.546,73	
GLAVA 00102	OPĆINSKI NAČELNIK	777.000,00	630.423,53	81,14%
Izv. 1				
Program 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA	777.000,00	630.423,53	81,14%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100004	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA	324.000,00	285.741,29	88,19%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
31	Rashodi za zaposlene	290.000,00	263.314,79	90,80%
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	226.021,29	90,41%
3111	Plaće za redovan rad		226.021,29	
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	37.293,50	93,23%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		37.293,50	
32	Materijalni rashodi	34.000,00	22.426,50	65,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	21.913,83	70,69%
3211	Službena putovanja		2.800,83	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		19.113,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	512,67	17,09%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		512,67	
Akt. A100059	MEĐUOPĆINSKA, MEĐUNARODNA I MEĐUREGIONALNA SURADNJA	18.000,00	18.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	100,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	100,00%
3294	Članarine i norme		18.000,00	
Akt. A100061	PRORAČUNSKA ZALIHA	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha	10.000,00	0,00	0,00%
3850	Izvanredni rashodi - proračunska zaliha		0,00	
Akt. A100062	PROTOKOL I OSTALE AKTIVNOSTI UREDA NAČELNIKA	50.000,00	22.481,97	44,96%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	50.000,00	22.481,97	44,96%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.292,50	26,46%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.292,50	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	17.189,47	57,30%
3293	Reprezentacija		13.289,55	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.899,92	
Akt. A100063	PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE	270.000,00	227.477,46	84,25%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	270.000,00	227.477,46	84,25%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	227.477,46	84,25%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		134.492,57	
3237	Intelektualne i osobne usluge		30.000,00	
3239	Ostale usluge		62.984,89	
Akt. A100097	PROVEDBA NATJEČAJA I OSTALIH AKTIVNOSTI	15.000,00	2.935,00	19,57%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	2.935,00	19,57%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	2.935,00	29,35%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.935,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100193	IZRADA KNJIGE KULINARSTVO I TRADICIONALNA JELA SRAČINEC I SVIBOVEC	90.000,00	73.787,81	81,99%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	75.000,00	67.944,00	90,59%
323	Rashodi za usluge	75.000,00	67.944,00	90,59%
3237	Intelektualne i osobne usluge		52.944,00	
3239	Ostale usluge		15.000,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	5.843,81	38,96%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	5.843,81	38,96%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		5.843,81	
RAZDJELOVI	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.378.800,00	15.717.611,41	81,11%
GLAVA 00103	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.378.800,00	15.717.611,41	81,11%
Izv. 1 4 5 7 8				
Program 1003	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.788.000,00	1.500.676,73	83,93%
Akt. A100003	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.101.000,00	1.033.806,35	93,90%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
31	Rashodi za zaposlene	1.051.000,00	1.020.814,55	97,13%
311	Plaće (Bruto)	850.000,00	839.027,92	98,71%
3111	Plaće za redovan rad		839.027,92	
312	Ostali rashodi za zaposlene	61.000,00	43.346,90	71,06%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		43.346,90	
313	Doprinosi na plaće	140.000,00	138.439,73	98,89%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		138.439,73	
32	Materijalni rashodi	50.000,00	12.991,80	25,98%
321	Naknade troškova zaposlenima	37.000,00	12.016,80	32,48%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.232,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		9.840,80	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		944,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	975,00	19,50%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		975,00	
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
Akt. A100038	TROŠKOVI SUDSKIH I UPRAVNIH POSTUPAKA	340.000,00	208.007,64	61,18%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	320.000,00	208.007,64	65,00%
323	Rashodi za usluge	290.000,00	199.441,15	68,77%
3237	Intelektualne i osobne usluge		199.441,15	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	8.566,49	28,55%
3295	Pristojbe i naknade		8.366,49	
3296	Troškovi sudskih postupaka		200,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
3835	Ostale kazne		0,00	
Akt. A100065	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	232.000,00	158.792,68	68,45%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	232.000,00	158.792,68	68,45%
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	19.495,87	55,70%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.495,87	
323	Rashodi za usluge	197.000,00	139.296,81	70,71%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		37.982,66	
3237	Intelektualne i osobne usluge		12.004,57	
3238	Računalne usluge		89.309,58	
Akt. A100066	FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	100.070,06	87,02%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
32	Materijalni rashodi	90.000,00	81.836,45	90,93%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	79.923,98	94,03%
3239	Ostale usluge		79.923,98	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.912,47	38,25%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.912,47	
34	Financijski rashodi	25.000,00	18.233,61	72,93%
343	Ostali financijski rashodi	25.000,00	18.233,61	72,93%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		18.233,61	
Program 1004	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	53.000,00	49.148,46	92,73%
Akt. A100042	PROGRAM JAVNIH RADOVA	53.000,00	49.148,46	92,73%
Izv. 1 5	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
31	Rashodi za zaposlene	53.000,00	49.148,46	92,73%
311	Plaće (Bruto)	45.000,00	42.187,50	93,75%
3111	Plaće za redovan rad		42.187,50	
313	Doprinosi na plaće	8.000,00	6.960,96	87,01%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.960,96	
Program 1005	RAZVOJ POLJOPRIVREDE	270.000,00	233.912,09	86,63%
Akt. A100067	SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	115.000,00	114.838,34	99,86%
Izv. 1	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
35	Subvencije	115.000,00	114.838,34	99,86%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	115.000,00	114.838,34	99,86%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		114.838,34	
T100197	ORGANIZACIJA SKUPA O POLJOPRIVREDI	155.000,00	119.073,75	76,82%
Izv. 1 5	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
32	Materijalni rashodi	155.000,00	119.073,75	76,82%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	103.023,75	79,25%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.500,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		32.948,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		56.825,00	
3239	Ostale usluge		8.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	16.050,00	64,20%
3293	Reprezentacija		16.050,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Program 1006	RAZVOJ GOSPODARSTVA	320.000,00	309.787,31	96,81%
Akt. A100068	POTPORE GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA	320.000,00	309.787,31	96,81%
Izv. 1	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			
35	Subvencije	320.000,00	309.787,31	96,81%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	320.000,00	309.787,31	96,81%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		309.787,31	
Program 1007	UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE	664.000,00	447.471,08	67,39%
Akt. A100008	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - REŽIJSKI TROŠKOVI	497.000,00	390.694,06	78,61%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	497.000,00	390.694,06	78,61%
322	Rashodi za materijal i energiju	360.000,00	267.598,71	74,33%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.419,22	
3223	Energija		260.179,49	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	86.889,65	86,89%
3234	Komunalne usluge		71.639,65	
3239	Ostale usluge		15.250,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.000,00	36.205,70	97,85%
3292	Premije osiguranja		36.205,70	
Akt. A100069	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE - TEKUĆA ODRŽAVANJA	50.000,00	21.252,49	42,50%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	50.000,00	21.252,49	42,50%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	8.152,29	81,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.152,29	
323	Rashodi za usluge	40.000,00	13.100,20	32,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.100,20	
Akt. A100070	ODRŽAVANJE UREDSKIH POSTROJENJA I OPREME	42.000,00	27.668,06	65,88%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	42.000,00	27.668,06	65,88%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	3.280,33	32,80%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.280,33	
323	Rashodi za usluge	32.000,00	24.387,73	76,21%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		23.642,73	
3235	Zakupnine i najamnine		745,00	
Akt. A100071	OPREMANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	60.000,00	7.856,47	13,09%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	4.406,47	29,38%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	4.406,47	29,38%
3225	Sitni inventar i auto gume		4.406,47	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	3.450,00	7,67%
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	3.450,00	7,67%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
4221	Uredska oprema i namještaj		3.450,00	
4222	Komunikacijska oprema		0,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. A100127	PROVEDBENI PLANOWI UPRAVLJANJA IMOVINOM	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program 1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.125.000,00	763.221,68	67,84%
Akt. A100015	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	170.000,00	131.347,38	77,26%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	170.000,00	131.347,38	77,26%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	37.318,06	74,64%
3223	Energija		32.823,01	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.495,05	
323	Rashodi za usluge	120.000,00	94.029,32	78,36%
3234	Komunalne usluge		52.605,00	
3239	Ostale usluge		41.424,32	
Akt. A100016	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	105.000,00	66.587,50	63,42%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	105.000,00	66.587,50	63,42%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	95.000,00	66.587,50	70,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		41.737,50	
3234	Komunalne usluge		24.850,00	
Akt. A100017	ODRŽAVANJE GROBLJA	75.000,00	54.692,55	72,92%
Izv. 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	75.000,00	54.692,55	72,92%
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	54.692,55	91,15%
3234	Komunalne usluge		54.692,55	
Akt. A100018	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	370.000,00	271.759,99	73,45%
Izv. 1 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
32	Materijalni rashodi	370.000,00	271.759,99	73,45%
322	Rashodi za materijal i energiju	340.000,00	253.809,99	74,65%
3223	Energija		224.234,99	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		29.575,00	
323	Rashodi za usluge	30.000,00	17.950,00	59,83%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.950,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100040	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	50.000,00	8.500,00	17,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	40.000,00	8.500,00	21,25%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	3.375,00	16,88%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.375,00	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	5.125,00	25,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. A100073	ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	8.000,00	6.537,50	81,72%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	8.000,00	6.537,50	81,72%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	6.537,50	81,72%
3234	Komunalne usluge		6.537,50	
Akt. A100074	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. A100075	ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	57.000,00	37.240,16	65,33%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	57.000,00	37.240,16	65,33%
323	Rashodi za usluge	51.000,00	31.460,56	61,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		30.752,33	
3239	Ostale usluge		708,23	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	5.779,60	96,33%
3292	Premije osiguranja		5.779,60	
Akt. A100092	NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI	160.000,00	149.681,60	93,55%
Izv. 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	3.415,50	68,31%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	3.415,50	68,31%
3225	Sitni inventar i auto gume		3.415,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	146.266,10	94,37%
422	Postrojenja i oprema	155.000,00	146.266,10	94,37%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		16.116,10	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		130.150,00	
Akt. A100123	UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	5.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. A100132	EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	105.000,00	36.875,00	35,12%
Izv. 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	105.000,00	36.875,00	35,12%
323	Rashodi za usluge	105.000,00	36.875,00	35,12%
3237	Intelektualne i osobne usluge		36.875,00	
Akt. K100077	OPREMANJE MJESNIH GROBLJA	5.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program 1009	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.061.000,00	2.375.110,12	77,59%
Akt. K100116	IZGRADNJA SPREMIŠTA NA GROBLJU SRAČINEC	251.000,00	800,00	0,32%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	251.000,00	800,00	0,32%
421	Građevinski objekti	251.000,00	800,00	0,32%
4212	Poslovni objekti		800,00	
Akt. K100128	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC	85.000,00	78.731,08	92,62%
Izv. 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	78.731,08	92,62%
421	Građevinski objekti	85.000,00	78.731,08	92,62%
4214	Ostali građevinski objekti		78.731,08	
Akt. K100165	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE NA ŽUPANIJSKOJ CESTI PREMA SVIBOVCU	318.000,00	316.584,63	99,55%
Izv. 5 7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	318.000,00	316.584,63	99,55%
421	Građevinski objekti	318.000,00	316.584,63	99,55%
4214	Ostali građevinski objekti		316.584,63	
Akt. K100171	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Akt. K100179	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-037)	229.000,00	228.046,86	99,58%
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	229.000,00	228.046,86	99,58%
421	Građevinski objekti	229.000,00	228.046,86	99,58%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		228.046,86	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. K100180	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-039)	293.000,00	191.911,72	65,50%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0450 Promet Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	293.000,00	191.911,72	65,50%
421	Građevinski objekti	293.000,00	191.911,72	65,50%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		191.911,72	
Akt. K100181	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-040)	257.000,00	256.288,65	99,72%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0450 Promet Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	257.000,00	256.288,65	99,72%
421	Građevinski objekti	257.000,00	256.288,65	99,72%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		256.288,65	
Akt. K100182	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-041)	1.103.000,00	796.997,83	72,26%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0450 Promet Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.103.000,00	796.997,83	72,26%
421	Građevinski objekti	1.103.000,00	796.997,83	72,26%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		796.997,83	
Akt. K100183	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-042)	375.000,00	374.311,85	99,82%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0450 Promet Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	375.000,00	374.311,85	99,82%
421	Građevinski objekti	375.000,00	374.311,85	99,82%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		374.311,85	
Akt. K100194	REKONSTRUKCIJA PUTA U SVIBOVCU PODRAVSKOM - KČBR. 3053/59	140.000,00	131.437,50	93,88%
Izv. 1 42	Funkcija: 0450 Promet Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	131.437,50	93,88%
421	Građevinski objekti	140.000,00	131.437,50	93,88%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		131.437,50	
Program 1010	ZAŠTITA OKOLIŠA	328.000,00	279.959,77	85,35%
Akt. A100049	MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	125.000,00	111.936,50	89,55%
Izv. 1 32	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša Materijalni rashodi	20.000,00	12.803,18	64,02%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	12.803,18	64,02%
3234	Komunalne usluge		12.803,18	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	105.000,00	99.133,32	94,41%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	99.133,32	94,41%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		99.133,32	
Akt. A100079	VETERINARSKO - HIGIJENIČARSKI POSLOVI	60.000,00	38.922,75	64,87%
Izv. 4 32	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani Materijalni rashodi	60.000,00	38.922,75	64,87%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	15.922,75	53,08%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		15.922,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	23.000,00	76,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		23.000,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100080	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	36.000,00	35.145,96	97,63%
Izv. 4	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	36.000,00	35.145,96	97,63%
323	Rashodi za usluge	36.000,00	35.145,96	97,63%
3234	Komunalne usluge		35.145,96	
Akt. A100082	NAKNADA ZA SMANJENJE OTPADA - FZZO	12.000,00	11.720,00	97,67%
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša			
32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.720,00	97,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	11.720,00	97,67%
3295	Pristojbe i naknade		11.720,00	
Akt. A100133	SUFINANCIRANJE ZBRINJAVANJA GRAĐEVINSKOG OTPADA	15.000,00	11.313,13	75,42%
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	11.313,13	75,42%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	11.313,13	75,42%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.313,13	
Akt. A100134	SUFINANCIRANJE ČIPIRANJA, STERILIZACIJE ILI KASTRACIJE PASA I MAČAKA	30.000,00	30.850,00	102,83%
Izv. 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.850,00	102,83%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.850,00	102,83%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		30.850,00	
Akt. A100187	KORIŠTENJE ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA	50.000,00	40.071,43	80,14%
Izv. 1	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.071,43	80,14%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.071,43	80,14%
3235	Zakupnine i najamnine		40.071,43	
Program 1011	ZDRAVSTVENA SKRB	130.000,00	118.550,00	91,19%
Akt. A100088	FINANCIRANJE PREVENTIVNIH PREGLEDA ZA MJEŠTANE	120.000,00	118.550,00	98,79%
Izv. 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	118.550,00	98,79%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	118.550,00	98,79%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		118.550,00	
Akt. A100100	ODRŽAVANJE ZDRAVSTVENIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Program 1012	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.003.000,00	867.755,81	86,52%
Akt. A100033	SUFINANCIRANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA	370.000,00	346.999,93	93,78%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
38	Ostali rashodi	370.000,00	346.999,93	93,78%
381	Tekuće donacije	370.000,00	346.999,93	93,78%
3811	Tekuće donacije u novcu		346.999,93	
Akt. A100101	ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. A100189	KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA	160.000,00	155.892,50	97,43%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
38	Ostali rashodi	160.000,00	155.892,50	97,43%
382	Kapitalne donacije	160.000,00	155.892,50	97,43%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		155.892,50	
Akt. K100044	OPREMANJE IGRALIŠTA NK SRAČINEC	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Akt. K100046	IZGRADNJA RIBIČKE KUĆE	3.000,00	2.483,63	82,79%
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	2.483,63	82,79%
421	Građevinski objekti	3.000,00	2.483,63	82,79%
4214	Ostali građevinski objekti		2.483,63	
Akt. K100090	OPREMANJE IGRALIŠTA NK PODRAVAC	20.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. K100102	DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK SRAČINEC	5.000,00	0,00	0,00%
Izv. 7 45	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K100103	DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK PODRAVAC	25.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1 45	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K100172	IZGRADNJA MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA »BOROVJE«	372.000,00	362.379,75	97,41%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	372.000,00	362.379,75	97,41%
421	Građevinski objekti	372.000,00	362.379,75	97,41%
4214	Ostali građevinski objekti		362.379,75	
Akt. K100190	IZGRADNJA POMOĆNOG IGRALIŠTA NK PODRAVAC	23.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1 5 42	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	23.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Program 1013	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	781.800,00	454.983,26	58,20%
Akt. A100030	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	82.000,00	39.708,84	48,43%
Izv. 1 32	Funkcija: 0820 Službe kulture Materijalni rashodi	82.000,00	39.708,84	48,43%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	5.300,00	53,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.300,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	34.408,84	47,79%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		34.408,84	
Akt. A100031	SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE	119.800,00	119.800,00	100,00%
Izv. 1 38	Funkcija: 0820 Službe kulture Ostali rashodi	119.800,00	119.800,00	100,00%
381	Tekuće donacije	119.800,00	119.800,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		119.800,00	
Akt. A100032	SUFINANCIRANJE PROGRAMA VJERSKIH ZAJEDNICA	53.000,00	50.000,00	94,34%
Izv. 1 38	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice Ostali rashodi	53.000,00	50.000,00	94,34%
381	Tekuće donacije	53.000,00	50.000,00	94,34%
3811	Tekuće donacije u novcu		50.000,00	
Akt. A100109	ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DOMOVA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	70.000,00	25.324,38	36,18%
Izv. 1 32	Funkcija: 0820 Službe kulture Materijalni rashodi	70.000,00	25.324,38	36,18%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	2.375,53	23,76%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.375,53	
323	Rashodi za usluge	60.000,00	22.948,85	38,25%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.948,85	
Akt. A100175	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE SRAČINEC	176.000,00	160.586,49	91,24%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	176.000,00	160.586,49	91,24%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	2.065,56	51,64%
3222	Materijal i sirovine		853,60	
3223	Energija		1.211,96	
323	Rashodi za usluge	43.000,00	31.955,90	74,32%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		7.125,00	
3235	Zakupnine i najamnine		3.950,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		500,00	
3239	Ostale usluge		20.380,90	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	129.000,00	126.565,03	98,11%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3293	Reprezentacija		126.565,03	
Akt. A100176	OBILJEŽAVANJE FAŠNIKA U SRAČINCU	21.000,00	20.226,23	96,32%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	21.000,00	20.226,23	96,32%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	1.500,00	100,00%
3222	Materijal i sirovine		1.500,00	
323	Rashodi za usluge	4.000,00	3.432,16	85,80%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		500,00	
3239	Ostale usluge		2.932,16	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.500,00	15.294,07	98,67%
3293	Reprezentacija		15.294,07	
Akt. A100177	OBILJEŽAVANJE DANA SVETOG BENEDIKTA	24.000,00	23.428,95	97,62%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	24.000,00	23.428,95	97,62%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	7.750,00	96,88%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		750,00	
3235	Zakupnine i najamnine		7.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	15.678,95	97,99%
3293	Reprezentacija		15.678,95	
Akt. A100178	OBILJEŽAVANJE DANA OBITELJI - BICIKLIJADA	16.000,00	15.908,37	99,43%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.958,37	99,48%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.958,37	99,48%
3293	Reprezentacija		7.958,37	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	7.950,00	99,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.000,00	7.950,00	99,38%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		7.950,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100191	OBILJEŽAVANJE ADVENTA	20.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija		0,00	
Akt. K100110	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DOMA KULTURE SRAČINEC	25.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K100111	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA SVIBOVEC	45.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Akt. K100112	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE TKIC-a SVIBOVEC PODRAVSKI	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
T100120	PROVEDBA PROJEKTA EUROPA ZA GRAĐANE - BRATIMLJENJE GRADOVA I OPĆINA	120.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
Program 1014	ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	482.000,00	424.303,32	88,03%
Akt. A100034	SUFINANCIRANJE RADA DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	400.000,00	400.000,00	100,00%
Izv. 1	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	100,00%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
381	Tekuće donacije	400.000,00	400.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		400.000,00	
Akt. A100035	CIVILNA ZAŠTITA	27.000,00	9.357,50	34,66%
Izv. 1	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	10.000,00	2.357,50	23,58%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	2.357,50	23,58%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.357,50	
38	Ostali rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	7.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.000,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
Akt. A100124	PROVEDBA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	55.000,00	14.945,82	27,17%
Izv. 1	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	55.000,00	14.945,82	27,17%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	14.945,82	33,21%
3237	Intelektualne i osobne usluge		14.945,82	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
Program 1015	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	1.766.000,00	1.565.992,71	88,67%
Akt. A100026	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.631.000,00	1.454.617,71	89,19%
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.631.000,00	1.454.617,71	89,19%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.631.000,00	1.454.617,71	89,19%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.454.617,71	
Akt. K100184	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	135.000,00	111.375,00	82,50%
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	111.375,00	82,50%
421	Građevinski objekti	135.000,00	111.375,00	82,50%
4212	Poslovni objekti		111.375,00	
Program 1016	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	735.000,00	591.571,53	80,49%
Akt. A100027	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	180.000,00	118.400,00	65,78%
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	118.400,00	65,78%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	118.400,00	65,78%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		118.400,00	
Akt. A100029	SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	110.000,00	102.902,56	93,55%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
32	Materijalni rashodi	110.000,00	102.902,56	93,55%
323	Rashodi za usluge	110.000,00	102.902,56	93,55%
3235	Zakupnine i najamnine		102.902,56	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100113	SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE SRAČINEC	245.000,00	195.947,72	79,98%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	245.000,00	195.947,72	79,98%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	245.000,00	195.947,72	79,98%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		195.947,72	
Akt. A100114	SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE	150.000,00	141.521,25	94,35%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	150.000,00	141.521,25	94,35%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00	141.521,25	94,35%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		141.521,25	
Akt. A100115	JEDNOKRATNE NAGRADE STUDENTIMA	40.000,00	32.800,00	82,00%
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	32.800,00	82,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	32.800,00	82,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		32.800,00	
T100122	SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE PODRUČNE ŠKOLE SVIBOVEC	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
Program 1017	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	2.448.000,00	1.658.469,84	67,75%
Akt. A100021	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	60.000,00	13.050,00	21,75%
Izv. 1	7 Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	50.000,00	13.050,00	26,10%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	13.050,00	26,10%
3237	Intelektualne i osobne usluge		13.050,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Akt. A100041	SUFINANCIRANJE PRIKLJUČAKA NA OPTIČKU MREŽU	100.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100093	ODRŽAVANJE BOŽIČNE DEKORACIJE	100.000,00	84.431,25	84,43%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	100.000,00	84.431,25	84,43%
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	8.503,50	42,52%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.503,50	
323	Rashodi za usluge	80.000,00	75.927,75	94,91%
3239	Ostale usluge		75.927,75	
Akt. A100095	ODRŽAVANJE KULTURNIH I VJERSKIH SPOMENIKA	5.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
Akt. K100023	OTKUP ZEMLJIŠTA I OBJEKATA	40.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4211	Stambeni objekti		0,00	
Akt. K100094	NABAVA BOŽIČNE DEKORACIJE	125.000,00	120.992,63	96,79%
Izv. 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	120.992,63	96,79%
422	Postrojenja i oprema	125.000,00	120.992,63	96,79%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		120.992,63	
Akt. K100096	IZGRADNJA OPTIČKE MREŽE	190.000,00	189.687,50	99,84%
Izv. 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	190.000,00	189.687,50	99,84%
323	Rashodi za usluge	190.000,00	189.687,50	99,84%
3237	Intelektualne i osobne usluge		189.687,50	
Akt. K100167	POSTAVLJANJE SMART LED DISPLEJA	503.000,00	454.487,19	90,36%
Izv. 1 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	503.000,00	454.487,19	90,36%
422	Postrojenja i oprema	503.000,00	454.487,19	90,36%
4222	Komunikacijska oprema		454.487,19	
Akt. K100195	OTKUP NADSTREŠNICA NA AUTOBUSNIM STAJALIŠTIMA	55.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	55.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. T100052	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE KANALIZACIJE	250.000,00	182.870,73	73,15%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	250.000,00	182.870,73	73,15%
386	Kapitalne pomoći	250.000,00	182.870,73	73,15%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		182.870,73	
Akt. T100053	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE PLINSKE MREŽE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
Akt. T100078	SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJA ŽUPANIJSKIH CESTA - ZELENDVORSKA ULICA PREMA MAJERJU	250.000,00	213.287,59	85,32%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	250.000,00	213.287,59	85,32%
386	Kapitalne pomoći	250.000,00	213.287,59	85,32%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		213.287,59	
Akt. T100107	SUFINANCIRANJE IZGRADNJE VODOVODA	260.000,00	129.656,45	49,87%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	260.000,00	129.656,45	49,87%
386	Kapitalne pomoći	260.000,00	129.656,45	49,87%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		129.656,45	
Akt. T100108	SUFINANCIRANJE REKONSTRUKCIJE ŽUPANIJSKIH CESTA U SVIBOVCU PODRAVSKOM	300.000,00	270.006,50	90,00%
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	300.000,00	270.006,50	90,00%
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	270.006,50	90,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		270.006,50	
Akt. T100196	PROVEDBA PROJEKTA DRAVA - EUROPSKA AMAZONA	200.000,00	0,00	0,00%
Izv. 5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Program 1018	RAZVOJ TURIZMA	90.000,00	19.735,10	21,93%
Akt. A100168	ODRŽAVANJE PARKA VELIKA GRABA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	60.000,00	19.735,10	32,89%

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Izv. 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
32	Materijalni rashodi	50.000,00	19.735,10	39,47%
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	4.497,60	14,99%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.949,60	
3225	Sitni inventar i auto gume		548,00	
323	Rashodi za usluge	20.000,00	15.237,50	76,19%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.237,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
Akt. K100169	OPREMANJE PARKA VELIKA GRABA	30.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Program 1019	SOCIJALNA SKRB	600.000,00	459.909,14	76,65%
Akt. A100025	POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA	60.000,00	47.285,17	78,81%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	60.000,00	47.285,17	78,81%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	47.285,17	78,81%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		47.285,17	
Akt. A100036	DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	110.000,00	93.723,00	85,20%
Izv. 1	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	110.000,00	93.723,00	85,20%
381	Tekuće donacije	110.000,00	93.723,00	85,20%
3811	Tekuće donacije u novcu		93.723,00	
Akt. A100083	PODMIRENJE TROŠKOVA OGRIJEVA	30.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Akt. A100084	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	50.000,00	38.500,00	77,00%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	38.500,00	77,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	38.500,00	77,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		38.500,00	
Akt. A100085	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA TOPLOG OBROKA U OSNOVNOJ ŠKOLI	5.000,00	1.400,00	28,00%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	1.400,00	28,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	1.400,00	28,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.400,00	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. A100087	DONACIJE UDRUGAMA SOCIJALNOG ZNAČAJA	60.000,00	57.791,28	96,32%
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
38	Ostali rashodi	60.000,00	57.791,28	96,32%
381	Tekuće donacije	60.000,00	57.791,28	96,32%
3811	Tekuće donacije u novcu		57.791,28	
Akt. A100098	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE	30.000,00	20.900,28	69,67%
Izv. 1	Funkcija: 1060 Stanovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	20.900,28	69,67%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	20.900,28	69,67%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		20.900,28	
Akt. A100099	NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA ZA BOŽIĆ I USKRS	180.000,00	140.700,00	78,17%
Izv. 1	Funkcija: 1020 Starost			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	180.000,00	140.700,00	78,17%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	180.000,00	140.700,00	78,17%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		140.700,00	
Akt. A100160	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIKUPLJANJA I PRIMOPREDAJE PELENA	20.000,00	12.652,48	63,26%
Izv. 1	Funkcija: 1060 Stanovanje			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	12.652,48	63,26%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	12.652,48	63,26%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		12.652,48	
Akt. A100166	PODJELA DAROVA POVODOM BLAGDANA SVETOG NIKOLE	50.000,00	46.956,93	93,91%
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	46.956,93	93,91%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	46.956,93	93,91%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		46.956,93	
Akt. A100186	PRIJEVOZ POKOJNIKA	5.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge		0,00	
Program 1020	MODERNIZACIJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE SRAČINEC	3.734.000,00	3.597.053,46	96,33%
Akt. K100142	REKONSTRUKCIJA ULICE MATIJE GUPCA SRAČINEC - II. DIO	675.000,00	673.756,41	99,82%
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	675.000,00	673.756,41	99,82%
421	Građevinski objekti	675.000,00	673.756,41	99,82%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		673.756,41	

u kunama

Račun/Pozicija	OPIS	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.	Indeks 4/3
Akt. K100152	REKONSTRUKCIJA ULICE TOME BLAŽEKA U SVIBOVCU	397.000,00	395.434,96	99,61%
Izv. 1 8	Funkcija: 0450 Promet			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	397.000,00	395.434,96	99,61%
421	Građevinski objekti	397.000,00	395.434,96	99,61%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		395.434,96	
Akt. K100153	REKONSTRUKCIJA ŠKOLSKE ULICE U SVIBOVCU	2.662.000,00	2.527.862,09	94,96%
Izv. 1 7 8	Funkcija: 0450 Promet			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.662.000,00	2.527.862,09	94,96%
421	Građevinski objekti	2.662.000,00	2.527.862,09	94,96%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		2.527.862,09	
UKUPNO		21.715.800,00	17.819.255,85	82,06%

Članak 3.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2022. godinu stupa na snagu dan nakon donošenja.

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Sračinec za 2022. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-03/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-1
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

2.

Na temelju odredbi članka 89. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU**o raspodjeli rezultata poslovanja
Općine Sračinec za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se rezultat poslovanja Općine Sračinec u 2022. godini te se vrši njegova raspodjela sukladno zakonskim propisima.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Općina Sračinec u 2022. godini nakon provedenih obveznih korekcija rezultata poslovanja sukladno odredbama članka 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ostvarila:

- višak prihoda poslovanja u iznosu 3.546.789,58 kuna,
- višak primitaka od financijske imovine u iznosu od 4.163.541,16 kuna te
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 5.063.348,24 kune.

Slijedom navedenoga, utvrđuje se da je Općina Sračinec u 2022. godini ostvarila ukupni višak poslovanja u iznosu od 2.646.982,50 kuna.

Članak 3.

Tokom 2022. godine, sukladno odredbama članka 6. Odluke o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Sračinec za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/22) izvršena je raspodjela rezultata poslovanja za 2021. godinu, a nakon izvršene raspodjele rezultata za 2021. godinu utvrđeno je da manjak prihoda od nefinancijske imovine za prijenos u iduće razdoblje iznosi 2.509.755,15 kuna.

Članak 4.

Također, tokom godine, a sukladno dostavljenom Izvješću Financijske agencije, izvršeno je evidentiranje beskamatnog zajma JLP(R)S do visine poreza na dohodak, prireza porezu na dohodak čije je plaćanje oslobođeno, odgođeno i/ili je odobrena obročna otplata odnosno do visine izvršenog povrata i prema raspoloživim sredstvima državnog proračuna, na način da je:

- evidentiran višak prihoda poslovanja u iznosu od 0,01 kunu,
- evidentiran višak primitaka od financijske imovine u iznosu od 305.546,73 kune.

Nakon evidentiranja navedenih viškova, konstatira se za ukupni manjak poslovanja Općine Sračinec iz prethodnih godina iznosi 2.204.208,41 kunu.

Članak 5.

Slijedom navedenog, konstatira se da rezultat poslovanja Općine Sračinec na dan 31. prosinca 2022. godine iznosi kako slijedi:

- višak prihoda poslovanja u iznosu 3.546.789,59 kuna,
- višak primitaka od financijske imovine u iznosu od 4.469.087,89 kuna te
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 7.573.103,39 kuna.

Članak 6.

Ukupno ostvareni višak primitaka od financijske imovine na dan 1. siječnja 2023. godine u iznos od 4.469.087,89 kuna i dio ostvarenog viška prihoda poslovanja u iznosu od 3.104.015,50 kuna raspoređuju se na pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u ukupnom iznos od 7.573.103,39 kuna te se konstatira da nakon pokrića navedenog manjka prihoda od nefinancijske imovine, preostali višak prihoda poslovanja za prijenos u iduće razdoblje iznosi 442.774,09 kuna.

Članak 7.

Ukupno ostvareni višak prihoda poslovanja u iznosu od 442.774,09 kuna ugradit će se Proračun Općine Sračinec za 2023. godinu, sukladno ostvarenim izvorima financiranja.

Članak 8.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel Općine Sračinec.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-03/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-4
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

3.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-011
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu donesen je na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim troškovima održavanja i izvorima financiranja.

Sukladno članku 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planirano je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu za sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje javnih zelenih površina,
- Redovito održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje groblja,
- Održavanje javne rasvjete,

- Održavanje dječjih igrališta,
- Održavanje prometne signalizacije,
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje uređaja i strojeva za održavanje zelenih površina,
- Nabava uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- Uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države,
- Evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture,
- Opremanje mjesnih groblja.

Pod aktivnošću održavanje javnih zelenih površina utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 131.347,38 kuna. Navedena sredstva utrošena su na nabavu motornog benzina u iznosu od 32.823,01 kunu, nabavu materijala i dijelova za održavanje zelenih površina (pile, dekorativna kora, rukavice, cerada, lokot, vrtna pipa...) u iznosu od 4.495,05 kuna, usluge uređenja i održavanja zelenih površina (usluga rušenja i orezivanja stabala, izdavanje popratnica) u iznosu od 52.605,00 kuna te nabavu sadnica (nabava i sadnja ukrasnog drveća uz nerazvrstane ceste i uređenje cvjetnih gredica) u iznosu od 41.424,32 kune.

Pod aktivnošću redovito održavanje nerazvrstanih cesta utrošena su sredstva u ukupnom iznosu od 66.587,50 kuna. Navedena sredstva utrošena su na usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata (dopremu i ugradnju zapune i rezanog asfalta uz osnovnu školu, sanacija odvojka Ulice Mate Melinčeka, freziranje puknuća i zapuna puknuća bitumenom u Vukovarskoj ulici i Ulici kralja Tomislava) u iznosu od 41.737,50 kuna te usluga uređenja poljskih putova u iznosu od 24.850,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje groblja utrošena su sredstva u iznosu od 54.692,55 kuna, a navedena sredstva odnose se na sufinanciranje radova prema godišnjem programu rada i uređenja groblja Sračinec i Svibovec Podravski, uslugu odvoza otpada sa deponija na mjesnim grobljima te uslugu popravka vrata na mjesnom groblju Svibovec Podravski.

Pod aktivnošću održavanje javne rasvjete utrošena su sredstva u iznosu od 271.759,99 kuna. Navedena sredstva utrošena su na električnu energiju za potrebe javne rasvjete prema računima distributera u iznosu od 224.234,99 kuna, materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata (nabava novih LED svjetiljki) u iznosu od 29.575,00 kuna te na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne

rasvjete (usluga popravka i zamjene javne rasvjete) u iznosu od 17.950,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje dječjih igrališta utrošena su sredstva u iznosu od 8.500,00 kuna, a navedena sredstva odnose se na troškove nabave materijala i dijelova za popravak dječjih igrališta u iznosu od 3.375,00 kuna te na uslugu popravka dječjih igrališta u iznosu od 5.125,00 kuna.

Pod aktivnošću održavanje prometne signalizacije utrošena su sredstva u iznosu od 6.537,50 kuna, a navedena sredstva utrošena su na nabavu znakova upozorenja, zabrana i obavijesti koji su postavljeni na dječja igrališta i javne površine.

Pod aktivnošću zimsko održavanje nerazvrstanih cesta nisu utrošena nikakva sredstva.

Pod aktivnošću održavanje uređaja i strojeva za održavanja zelenih površina utrošena su sredstva u iznosu od 37.240,16 kuna. Navedena sredstva utrošena su na usluge održavanja strojeva za održavanje zelenih površina (servis i popravak trimera, traktorskih kosilica i rider traktora) iznosu od 30.752,33 kune, na troškove registracije komunalnog traktora u iznosu od 708,23 kune te na troškove kasko osiguranja komunalnog traktora i prikolice u iznosu od 5.779,60 kuna.

Pod aktivnošću nabava uređaja i opreme za obavljanje komunalnih djelatnosti utrošena su sredstva u iznosu od 149.681,60 kuna. Navedena sredstva utrošena su za nabavu sitnog inventara (noževi za Ferris, set odvijača, ruter, kuhalo, pekači...) u iznosu od 3.415,50 kuna, nabavu ostalih instrumenata, uređaja i strojeva (akumulatorske pile, udarni odvijač, priključak za škare, dizalica Ferris) u iznosu od 16.116,10 kuna te nabavu strojeva (nova kosilica Ferris) u iznosu od 130.150,00 kuna.

Pod aktivnošću uređenje i održavanje zemljišta u vlasništvu države nisu utrošena nikakva sredstva.

Pod aktivnošću evidentiranje izvedenih stanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 36.875,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su na izradu i provedbu geodetskih elaborata izvedenog stanja komunalne infrastrukture, diobe čestica rad prodaje te izmjeru prodanih nekretnina radi uvođenja kupaca u posjed kupljenih nekretnina.

Pod aktivnošću opremanje mjesnih groblja nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su aktivnosti i zahvati podijeljeni po strukturi i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1008	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.125.000,00	763.221,68
Akt. A100015	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	170.000,00	131.347,38

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	170.000,00	131.347,38
3223	Energija	40.000,00	32.823,01
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	4.495,05
3234	Komunalne usluge	60.000,00	52.605,00
3239	Ostale usluge	60.000,00	41.424,32
Akt. A100016	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	105.000,00	66.587,50
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	105.000,00	66.587,50
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000,00	41.737,50
3234	Komunalne usluge	25.000,00	24.850,00
Akt. A100017	ODRŽAVANJE GROBLJA	75.000,00	54.692,55
Izv.1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	9.663,18
3234	Komunalne usluge	20.000,00	9.663,18
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	55.000,00	45.029,37
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	40.000,00	45.029,37
Akt. A100018	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	370.000,00	271.759,99
Izv. 1 4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	160.000,00	130.150,99
3223	Energija	80.000,00	82.625,99
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	29.575,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	17.950,00
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	210.000,00	141.609,00
3223	Energija	210.000,00	141.609,00
Akt. A100040	ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	50.000,00	8.500,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	8.500,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	3.375,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	5.125,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00
Akt. A100073	ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE	8.000,00	6.537,50
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	8.000,00	6.537,50
3234	Komunalne usluge	8.000,00	6.537,50
Akt. A100074	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Akt. A100075	ODRŽAVANJE UREĐAJA I STROJEVA ZA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	57.000,00	37.240,16
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	57.000,00	37.240,16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	30.752,33
3239	Ostale usluge	1.000,00	708,23
3292	Premije osiguranja	6.000,00	5.779,60
Akt. A100092	NABAVA UREĐAJA I OPREME ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI	160.000,00	149.681,60
Izv. 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	25.000,00	19.531,60
3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	3.415,50
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	16.116,10
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	135.000,00	130.150,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	135.000,00	130.150,00
Akt. A100123	UREĐENJE I ODRŽAVANJE ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE	5.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00
Akt. A100132	EVIDENTIRANJE IZVEDENIH STANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	105.000,00	36.875,00
Izv. 1 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	75.000,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	75.000,00	5.000,00
Izvor: 430	Prihodi za posebne namjene	30.000,00	31.875,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	30.000,00	31.875,00
Akt. K100077	OPREMANJE MJESNIH GROBLJA	5.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00
	UKUPNO	1.125.000,00	763.221,68

Iz prikazane tabele vidljivo je da su za realizaciju cjelokupnog Programa u 2022. godini utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 763.221,68 kuna, koja su ostvarena iz sljedećih izvora:

- Porez i prirez u ukupnom iznosu od 414.558,31 kuna,
- Prihodi za posebne namjene u iznosu od 348.663,37 kuna.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 363-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

4.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21, Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

O D L U K U**o usvajanju Izvješća o izvršenju
Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine Sračinec
za 2022. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/23-01/2
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

I Z V J E Š Ć E**o izvršenju Programa gradnje objekata
i uređaja komunalne infrastrukture na području
Općine Sračinec za 2022. godinu**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu donesen je na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), a prema predviđenim planskim troškovima ulaganjima i izvorima financiranja.

Sukladno članku 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu postoji obveza izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave svake godine podnijeti predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa za prethodnu kalendarsku godinu.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture planirana je gradnja i projektiranje obje-

kata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu i to:

- Izgradnja spremišta na groblju Sračinec
- Izgradnja javne rasvjete uz dječji vrtić Sračinec
- Izgradnja javne rasvjete na županijskoj cesti prema Svibovcu
- Izgradnja dječjih igrališta
- Rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-037)
- Rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-039)
- Rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-040)
- Rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-041)
- Rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-042)
- Rekonstrukcija puta u Svibovcu Podravskim - k.č.br. 3053/59

Tokom 2022. godine za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva za pojedine programe, projekte i aktivnosti kako slijedi:

Za realizaciju kapitalnog projekta izgradnja spremišta na groblju Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 800,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su na plaćanje sudske pristojbe za izdavanje građevinske dozvole za izgradnju objekta.

Za realizaciju kapitalnog projekta izgradnje javne rasvjete uz dječji vrtić Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 78.731,08 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova postavljanja pet novih rasvjetnih stupova sa LED javnom rasvjetom uz parkiralište dječjeg vrtića u Sračincu, a sukladno ispostavljenom računu izvođača radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta izgradnje javne rasvjete na županijskoj cesti prema Svibovcu utrošena su sredstva u iznosu od 316.584,63 kune. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova postavljanja sedamnaest novih rasvjetnih stupova sa LED javnom rasvjetom uz županijsku cestu (Dravska ulica) prema naselju Svibovec Podravski, a sukladno ispostavljenom računu izvođača radova te za podmirenje troškova plaćanja vodnog doprinosa i uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-037) utrošena su sredstva u iznosu od 228.046,86 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova rekonstrukcije navedene nerazvrstane ceste koji se odnose na podmirenje 1. privremene situacije, okončane situacije te usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-039) utrošena su sredstva u iznosu od 191.911,72 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova rekonstrukcije navedene nerazvrstane ceste koji se odnose na podmirenje 1. privremene situacije, 2. privremene situacije, okončane situacije te usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-040) utrošena su sredstva u iznosu od 256.288,65 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova rekonstrukcije navedene nerazvrstane ceste koji se odnose na podmirenje 1. privremene situacije, 2. privremene situacije, okončane situacije te usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-041) utrošena su sredstva u iznosu od 796.997,83 kune. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova rekonstrukcije navedene nerazvrstane ceste koji se odnose na podmirenje troškova usluge pripreme i pro-

vedbe postupka javne nabave, 1. privremene situacije, 2. privremene situacije, okončane situacije te usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za realizaciju kapitalnog projekta rekonstrukcija puta u Svibovcu Podravskom - k.č.br. 3053/59 utrošena su sredstva u iznosu od 131.437,50 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova usluge izrade troškovnika radova, izvođenja radova na trasiranju puta te usluge nadzora nad izvođenjem radova.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su razvojni zahvati podijeljeni po strukturi radova i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1009	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.061.000,00	2.375.110,12
Akt. K100116	IZGRADNJA SPREMIŠTA NA GROBLJU SRAČINEC	251.000,00	800,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	251.000,00	800,00
4212	Poslovni objekti	251.000,00	800,00
Akt. K100128	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE UZ DJEČJI VRTIĆ SRAČINEC	85.000,00	78.731,08
Izv. 1	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 110	Porez i prirez	85.000,00	78.731,08
4214	Ostali građevinski objekti	85.000,00	78.731,08
Akt. K100165	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE NA ŽUPANIJSKOJ CESTI PREMA SVIBOVCU	318.000,00	316.584,63
Izv. 5 7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
Izvor: 520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	50.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	50.000,00
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	268.000,00	266.584,63
4214	Ostali građevinski objekti	268.000,00	266.584,63
Akt. K100171	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00
Akt. K100179	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-037)	229.000,00	228.046,86
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	229.000,00	228.046,86
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	229.000,00	228.046,86
Akt. K100180	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-039)	293.000,00	191.911,72
Izv. 1 5	Funkcija: 0450 Promet		

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Izvor: 110	Porez i prirez	108.000,00	9.448,05
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	108.000,00	9.448,05
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	185.000,00	182.463,67
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	185.000,00	182.463,67
Akt. K100181	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-040)	257.000,00	256.288,65
Izv. 1 5	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	7.000,00	6.875,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	7.000,00	6.875,00
Izvor: 520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	250.000,00	249.413,65
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	250.000,00	249.413,65
Akt. K100182	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-041)	1.103.000,00	796.997,83
Izv. 1 5	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	543.000,00	236.997,83
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	543.000,00	236.997,83
Izvor: 520	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	360.000,00	360.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	360.000,00	360.000,00
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	200.000,00	200.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	200.000,00	200.000,00
Akt. K100183	REKONSTRUKCIJA ODVOJKA DRAVSKE ULICE SVIBOVEC (NC 1-042)	375.000,00	374.311,85
Izv. 1 5	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	9.875,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	10.000,00	9.875,00
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	365.000,00	364.436,85
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	365.000,00	364.436,85
Akt. K100194	REKONSTRUKCIJA PUTA U SVIBOVCU PODRAVSKOM - KČBR. 3053/59	140.000,00	131.437,50
Izv. 1	Funkcija: 0450 Promet		
Izvor: 110	Porez i prirez	140.000,00	131.437,50
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	140.000,00	131.437,50
	UKUPNO	3.061.000,00	2.375.110,12

Iz prikazane tabele vidljivo je da su za realizaciju cjelokupnog Programa u 2022. godini utrošena sredstva u ukupnom iznosu od 2.375.110,12 kuna, a koja su ostvarena iz sljedećih izvora:

- Prihodi od poreza i prireza u ukupnom iznosu od 702.211,32 kune kuna,
- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (Ministarstvo prostornoga uređenja),
- graditeljstva i državne imovine - projekt modernizacije javne rasvjete uz županijsku cestu prema Svibovcu Podravskom u iznosu od 50.000,00 kuna,
- Kapitalne pomoći iz državnog proračuna (Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije - projekt rekonstrukcija odvojka Dravske ulice Svibovec (NC 1-041)) u iznosu od 360.000,00 kuna,
- Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte (Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije - sufinanciranje nacionalne komponente EU projekta park Velika graba) u iznosu od 85.563,16 kuna,
- Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte (agencija za plaćanja u poljoprivredi,

ribarstvu i ruralnom razvoju - sufinanciranje EU projekta park Velika graba) u iznosu od 910.751,01 kunu,

- Prigodi od prodaje zemljišta u iznosu od 266.584,63 kune.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 363-01/23-01/2
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

5.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju (»Narodne novine«, broj 10/97 107/07, 94/13 i 98/19), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.

Temeljem članka 49. Zakona o predškolskom odgoju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i

98/19), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu

Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu donesen je na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju (»Narodne novine«, broj 10/97 107/07, 94/13 i 98/19), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), a prema predviđenim planskim troškovima i izvorima financiranja.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2022. godinu planirana je realizacija sljedećih aktivnosti:

- Predškolski odgoj,
- Dogradnja dječjeg vrtića,
- Stipendije učenicima i studentima,
- Sufinanciranje najma škole,
- Sufinanciranje tekućih projekata Osnovne škole Sračinec,
- Sufinanciranje kapitalnih projekata Osnovne škole Sračinec,
- Jednokratne nagrade studentima,
- Sufinanciranje energetske obnove Područna škole Svibovec.

Za predškolski odgoj utrošena su sredstva u iznosu od 1.454.617,71 kunu. Navedena sredstva utrošena su na sufinanciranje ekonomske cijene dječjeg vrtića za djecu s područja Općine Sračinec u iznosu od 1.354.021,31 kunu, za sufinanciranje troškova predškole u iznosu od 11.000,00 kuna te za sufinanciranje troškova asistenta u nastavi za djecu s posebnim potrebama u iznosu od 89.596,40 kune.

Za realizaciju kapitalnog projekta dogradnja dječjeg vrtića utrošena su sredstva u iznosu od 111.375,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su podmirenje troškova izrade projektne dokumentacije u iznosu od 81.250,00 kuna, na podmirenje troškova priključka električne energije u iznosu od 27.000,00 kuna te na troškove izrade geodetskog elaborata stvarnog stanja u iznosu od 3.125,00 kuna.

Za izgradnju dječjeg igrališta uz Dječji vrtić Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 306.212,50 kuna, a navedena sredstva utrošena su na izvođenje radova na izgradnju i opremanju dječjeg igrališta te uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

Za stipendije učenicima i studentima utrošena su sredstva u iznosu od 118.400,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su za stipendiranje nadarenih

učenika i studenata sukladno provedenom javnom natječaju za dodjelu stipendija.

Za sufinanciranje najma škole utrošena su sredstva u iznosu od 102.902,56 kuna, a navedena sredstva utrošena su za podmirenje troškova dogradnje škole prema modelu JPP-a.

Za sufinanciranje tekućih projekata Osnovne škole Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 195.947,72 kune, a navedena sredstva utrošena su na sufinanciranje troškova cjelodnevnog boravka.

Za sufinanciranje kapitalnih projekata Osnovne škole Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 141.521,25,00 kuna, a navedena sredstva utrošena

su na podmirenje troškova usluge bojanja zidova u učionicama.

Za jednokratne nagrade studentima utrošena su sredstva u iznosu od 32.800,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su na isplatu jednokratnih nagrada studentima u iznosu od 400,00 kuna po studentu.

Za sufinanciranje energetske obnove Područna škole Svibovec nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su aktivnosti podijeljene po strukturi i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1015	PREDŠKOLSKI ODGOJ I SKRB O DJECI	1.766.000,00	1.565.992,71
Akt. A100026	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.631.000,00	1.454.617,71
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	1.631.000,00	1.454.617,71
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.631.000,00	1.454.617,71
Akt. K100184	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA	135.000,00	111.375,00
Izv. 1	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	135.000,00	111.375,00
4212	Poslovni objekti	135.000,00	111.375,00
	UKUPNO	1.766.000,00	1.565.992,71

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1016	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	735.000,00	591.571,53
Akt. A100027	STIPENDIJE UČENICIMA I STUDENTIMA	180.000,00	118.400,00
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba		
Izvor: 110	Porez i prirez	180.000,00	118.400,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	180.000,00	118.400,00
Akt. A100029	SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE	110.000,00	102.902,56
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	110.000,00	102.902,56
3235	Zakupnine i najamnine	110.000,00	102.902,56
Akt. A100113	SUFINANCIRANJE TEKUĆIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE SRAČINEC	245.000,00	195.947,72
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	245.000,00	195.947,72
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	245.000,00	195.947,72
Akt. A100114	SUFINANCIRANJE KAPITALNIH PROJEKATA OSNOVNE ŠKOLE	150.000,00	141.521,25
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje		

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Izvor: 110	Porez i prirez	150.000,00	141.521,25
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	150.000,00	141.521,25
Akt. A100115	JEDNOKRATNE NAGRADE STUDENTIMA	40.000,00	32.800,00
Izv. 1	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba		
Izvor: 110	Porez i prirez	40.000,00	32.800,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	40.000,00	32.800,00
Akt. T100122	SUFINANCIRANJE ENERGETSKE OBNOVE PODRUČNE ŠKOLE SVIBOVEC	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	0,00
	UKUPNO	735.000,00	591.571,53

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 610-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

KLASA: 601-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

6.

Na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, broj 47/90, 27/93 i 38/09) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

O D L U K U **o usvajanju Izvješća o izvršenju** **Programa javnih potreba u kulturi i religiji** **na području Općine Sračinec za 2022. godinu**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa javnih potreba **u kulturi i religiji na području Općine Sračinec** **za 2022. godinu**

Program javnih potreba u kulturi i religiji za 2022. godinu donesen je na temelju članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (»Narodne novine«, 47/90, 27/93 i 38/09), a prema predviđenim planskim troškovima i izvorima financiranja.

Programom javnih potreba u kulturi i religiji za 2022. godinu planirana je realizacija sljedećih aktivnosti:

- Organizacija manifestacija na području Općine Sračinec,
- Sufinanciranje rada udruga iz područja kulture,
- Sufinanciranje programa vjerskih zajednica,
- Održavanje objekata društvenih domova za redovno korištenje,
- Obilježavanje Dana Općine Sračinec,
- Obilježavanje fašnika u Sračincu,
- Obilježavanje Dana svetog Benedikta,
- Obilježavanje Dana obitelji - biciklijada,
- Obilježavanje adventa,

- Dodatna ulaganja i opremanje Doma kulture Sračinec,
- Dodatna ulaganja i opremanje Društvenog doma Svibovec,
- Dodatna ulaganja i opremanje TKIC-a Svibovec Podravski,
- Provedba projekta Europa za građane - bratimljenje gradova i općina.

Za organizaciju manifestacija na području Općine Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 39.708,84 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova prijevoza udruga na manifestacije u iznosu od 5.300,00 kuna, organizaciju kazališnih predstava Kerekesh teatra u iznosu od 17.000,00 kuna te realizaciju programa u sklopu projekta »Općina prijatelj djece« u iznosu od 17.408,84 kune.

Za sufinanciranje rada udruga iz područja kulture utrošena su sredstva u iznosu od 119.800,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su financiranje programa udruga građana iz područja kulture temeljem raspisanog javnog poziva za sufinanciranje programa i zaključenih ugovora.

Za sufinanciranje programa vjerskih zajednica utrošena su sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna, a navedena sredstva utrošena su na tekuće donacije Župi sv. Mihaela ark. Sračinec.

Za održavanje objekata društvenih domova za redovno korištenje utrošena su sredstva u iznosu od 25.324,38 kuna, a navedena sredstva utrošena su na nabavu materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje objekata u iznosu od 2.375,53 kune te na usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata društvenih domova (sanacija stepenica na objektu Doma kulture Sračinec, sanacija vodovoda na objektu udruge umirovljenika, vađenje i ugradnja novih vrata na objektu Društvenog doma u Svibovcu) u iznosu od 22.948,85 kuna.

Za obilježavanje Dana Općine Sračinec utrošena su sredstva u iznosu od 160.586,49 kuna. Navedena sredstva utrošena su na troškove reprezentacije u

iznosu od 126.565,03 kune, ostale usluge u iznosu od 20.380,90 kuna, intelektualne i osobne usluge u iznosu od 500,00 kuna, zakupnine i najamnine u iznosu od 3.950,00 kuna, usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 7.125,00 kuna, energiju u iznosu od 1.211,96 kune te na materijal i sirovine u iznosu od 853,60 kuna.

Za obilježavanje fašnika u Sračincu utrošena su sredstva u iznosu od 20.226,23 kune. Navedena sredstva utrošena su na troškove reprezentacije u iznosu od 15.294,07 kuna, ostale usluge u iznosu od 2.932,16 kuna, usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 500,00 kuna te na materijal i sirovine u iznosu od 1.500,00 kuna.

Za obilježavanje Dana svetog Benedikta utrošena su sredstva u iznosu od 23.428,95 kuna. Navedena sredstva utrošena su na troškove reprezentacije u iznosu od 15.678,95 kuna, zakupnine i najamnine u iznosu od 7.000,00 kuna te na usluge promidžbe i informiranja u iznosu od 750,00 kuna.

Za obilježavanje Dana obitelji - bicikljada utrošena su sredstva u iznosu od 15.908,37 kuna. Navedena sredstva utrošena su na troškove reprezentacije u iznosu od 7.958,37 kuna te naknade građanima i kućanstvima u naravi u iznosu od 7.950,00 kuna.

Za obilježavanje adventa nisu utrošena nikakva sredstva.

Za dodatna ulaganja i opremanje Doma kulture Sračinec nisu utrošena nikakva sredstva.

Za dodatna ulaganja i opremanje Društvenog doma Svibovec nisu utrošena nikakva sredstva.

Za dodatna ulaganja i opremanje TKIC-a Svibovec Podravski nisu utrošena nikakva sredstva.

Za provedbu projekta Europa za građane - bratimljenje gradova i općina nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su aktivnosti podijeljene po strukturi i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1013	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	781.800,00	454.983,26
Akt. A100030	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	82.000,00	39.708,84
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	82.000,00	39.708,84
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	5.300,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	72.000,00	34.408,84
Akt. A100031	SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA IZ PODRUČJA KULTURE	119.800,00	119.800,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	119.800,00	119.800,00
3811	Tekuće donacije u novcu	119.800,00	119.800,00

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Akt. A100032	SUFINANCIRANJE PROGRAMA VJERSKIH ZAJEDNICA	53.000,00	50.000,00
Izv. 1	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice		
Izvor: 110	Porez i prirez	53.000,00	50.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	53.000,00	50.000,00
Akt. A100109	ODRŽAVANJE OBJEKATA DRUŠTVENIH DOMOVA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	70.000,00	25.324,38
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	70.000,00	25.324,38
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	2.375,53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	22.948,85
Akt. A100175	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE SRAČINEC	176.000,00	160.586,49
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	176.000,00	160.586,49
3222	Materijal i sirovine	2.000,00	853,60
3223	Energija	2.000,00	1.211,96
3233	Usluge promidžbe i informiranja	8.000,00	7.125,00
3235	Zakupnine i najamnine	4.500,00	3.950,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	500,00	500,00
3239	Ostale usluge	30.000,00	20.380,90
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	2.000,00	0,00
3293	Reprezentacija	127.000,00	126.565,03
Akt. A100176	OBILJEŽAVANJE FAŠNIKA U SRAČINCU	21.000,00	20.226,23
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	21.000,00	20.226,23
3222	Materijal i sirovine	1.500,00	1.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	500,00	500,00
3239	Ostale usluge	3.500,00	2.932,16
3293	Reprezentacija	15.500,00	15.294,07
Akt. A100177	OBILJEŽAVANJE DANA SVETOG BENEDIKTA	24.000,00	23.428,95
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	24.000,00	23.428,95
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	750,00
3235	Zakupnine i najamnine	7.000,00	7.000,00
3293	Reprezentacija	16.000,00	15.678,95
Akt. A100178	OBILJEŽAVANJE DANA OBITELJI - BICIKLIJADA	16.000,00	15.908,37
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	16.000,00	15.908,37
3293	Reprezentacija	8.000,00	7.958,37
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	8.000,00	7.950,00
Akt. A100191	OBILJEŽAVANJE ADVENTA	20.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	0,00
3293	Reprezentacija	15.000,00	0,00

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Akt. K100110	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DOMA KULTURE SRAČINEC	25.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	25.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00
Akt. K100111	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE DRUŠTVENOG DOMA SVIBOVEC	45.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	45.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	0,00
Akt. K100112	DODATNA ULAGANJA I OPREMANJE TKIC-a SVIBOVEC PODRAVSKI	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00
Akt. T100120	PROVEDBA PROJEKTA EUROPA ZA GRAĐANE - BRATIMLJENJE GRADOVA I OPĆINA	120.000,00	0,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 110	Porez i prirez	40.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	40.000,00	0,00
Izvor: 570	Tekuće pomoći EU sredstva	80.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	80.000,00	0,00
	UKUPNO	781.800,20	454.983,26

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 610-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

7.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/16, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/10) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 620-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/16, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12,

94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/10) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu

Program javnih potreba u sportu za 2022. godinu donesen je na temelju članka 74. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/16, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/10), a prema predviđenim planskim troškovima i izvorima financiranja.

Programom javnih potreba u sportu za 2022. godinu planirana je realizacija sljedećih aktivnosti:

- Sufinanciranje rada sportskih udruga,
- Održavanje sportskih objekata za redovno korištenje,
- Kapitalne donacije sportskim udrugama,
- Opremanje igrališta NK Sračinec,
- Izgradnja ribičke kuće,
- Opremanje igrališta NK Podravac,
- Dodatna ulaganja na objektu NK Sračinec,
- Dodatna ulaganja na objektu NK Podravac,
- Izgradnja malonogometnog igrališta »Borovje«,
- Izgradnja pomoćnog igrališta NK Podravac.

Za sufinanciranje rada sportskih udruga utrošena su sredstva u iznosu od 346.999,93 kune. Navedena sredstva utrošena su na isplatu tekućih donacija sportskim udrugama temeljem raspisanog javnog poziva za sufinanciranje programa i projekta sportskih udruga te zaključenih ugovora.

Za održavanje sportskih objekata za redovno korištenje nisu utrošena nikakva sredstva.

Za kapitalne donacije sportskim udrugama utrošena su sredstva u iznosu od 155.892,50 kuna, a navedena sredstva utrošena su na kapitalnu donaciju NK Sračinec u iznosu od 58.896,25 kuna za izradu troškovnika i izvođenje radova na postavljanju sustava navodnjavanja na nogometnom igralištu te na kapitalnu donaciju NK Podravac u iznosu od 96.996,25 kuna za izradu troškovnika i izvođenje radova na postavljanju sustava navodnjavanja na nogometnom igralištu.

Za opremanje igrališta NK Sračinec nisu utrošena nikakva sredstva.

Za izgradnju ribičke kuće utrošena su sredstva u iznosu od 2.483,63 kuna, a navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova izrade energetskog certifikata te na troškove vanjskog suradnika prilikom izdavanja uporabne dozvole.

Za opremanje igrališta NK Podravac nisu utrošena nikakva sredstva.

Za dodatna ulaganja na objektu NK Sračinec nisu utrošena nikakva sredstva.

Za dodatna ulaganja na objektu NK Podravac nisu utrošena nikakva sredstva.

Za izgradnju malonogometnog igrališta »Borovje« utrošena su sredstva u iznosu od 362.379,75 kuna. Navedena sredstva utrošena su na plaćanje radova na izgradnji igrališta prema situacijama izvođača radova u iznosu od 331.129,75 kuna, uslugu nadzora nad izvođenjem radova u iznosu od 8.750,00 kuna, uslugu izrade projektne dokumentacije u iznosu od 10.000,00 kuna te na uslugu pripreme i provedbe postupka javne nabave u iznosu od 12.500,00 kuna.

Za izgradnju pomoćnog igrališta NK Podravac nisu utrošena nikakva sredstva.

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Programa, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su aktivnosti podijeljene po strukturi i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Program javnih potreba u sportu za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1012	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	1.003.000,00	867.755,81
Akt. A100033	SUFINANCIRANJE RADA SPORTSKIH UDRUGA	370.000,00	346.999,93
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	370.000,00	346.999,93
3811	Tekuće donacije u novcu	370.000,00	346.999,93
Akt. A100101	ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA ZA REDOVNO KORIŠTENJE	10.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00
Akt. A100189	KAPITALNE DONACIJE SPORTSKIM UDRUGAMA	160.000,00	155.892,50
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Izvor: 110	Porez i prirez	160.000,00	155.892,50
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	160.000,00	155.892,50
Akt. K100044	OPREMANJE IGRALIŠTA NK SRAČINEC	15.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	15.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00
Akt. K100046	IZGRADNJA RIBIČKE KUĆE	3.000,00	2.483,63
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		
Izvor: 110	Porez i prirez	3.000,00	2.483,63
4214	Ostali građevinski objekti	3.000,00	2.483,63
Akt. K100090	OPREMANJE IGRALIŠTA NK PODRAVAC	20.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	5.000,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	0,00
Akt. K100102	DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK SRAČINEC	5.000,00	0,00
Izv. 7	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 710	Prodaja zemljišta	5.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.000,00	0,00
Akt. K100103	DODATNA ULAGANJA NA OBJEKTU NK PODRAVAC	25.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	25.000,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	25.000,00	0,00
Akt. K100172	IZGRADNJA MALONOGOMETNOG IGRALIŠTA »BOROVJE«	372.000,00	362.379,75
Izv. 1 5	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	72.000,00	70.612,67
4214	Ostali građevinski objekti	72.000,00	70.612,67
Izvor: 550	Kapitalne pomoći EU sredstva	300.000,00	291.767,08
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	291.767,08
Akt. K100190	IZGRADNJA POMOĆNOG IGRALIŠTA NK PODRAVAC	23.000,00	0,00
Izv. 1 5	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 110	Porez i prirez	10.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	10.000,00	0,00
Izvor: 551	Naknadne kapitalne pomoći za realizirane projekte	13.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	13.000,00	0,00
	UKUPNO	1.003.000,00	867.755,81

Ovo Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 620-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

8.

Na temelju članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 114/22) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU**o usvajanju Izvješća o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-02/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

Na temelju članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 114/22) i članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), općinski načelnik dana 10. veljače 2023. godine, podnosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu**

Socijalni plan u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu donesen je na temelju članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 114/22), a prema predviđenim planskim troškovima i izvorima financiranja.

Socijalnim planom u djelatnosti socijalne skrbi za 2022. godinu planirana je realizacija sljedećih aktivnosti:

- Pomoć pojedincima i obiteljima
- Djelatnost Crvenog križa
- Podmirenje troškova ogrijeva

- Naknade za novorođenčad
- Sufinanciranje troškova toplog obroka u osnovnoj školi
- Donacije udrugama socijalnog značaja
- Pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje
- Novčane pomoći umirovljenicima za Božić i Uskrs
- Sufinanciranje troškova prikupljanja i primopredaje pelena
- Podjela darova povodom sv. Nikole
- Prijevoz pokojnika

Za realizaciju aktivnosti pomoć pojedincima i obiteljima utrošena su sredstva u iznosu od 47.285,17 kuna. Navedena sredstva utrošena su na isplatu jednokratnih novčanih pomoći obiteljima sa bolesnom djecom u iznosu od 12.500,00 kuna, novčane nagrade za postignute rezultate povodom Dana Općine Sračinec u iznosu od 14.000,00 kuna, nagrade učenicima i mentorima za ostvarene rezultate na školskim natjecanjima u iznosu od 2.017,24 kune, novčane pomoći za izbjeglice iz Ukrajine u iznosu od 7.295,43 kune, sufinanciranje maturalnih putovanja i prijevoza učenika na putovanja u iznosu od 3.772,50 kuna, novčane pomoći za obitelji sa bolesnom djecom u iznosu od 2.300,00 kuna te novčana pomoć za snimanje filma u iznosu od 5.000,00 kuna i podmirenje naknade za ukop u iznosu od 400,00 kuna.

Za sufinanciranje djelatnost Crvenog križa utrošena su sredstva u iznosu od 93.723,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje zakonskih obaveza prema Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa i to za troškove službe traženja u iznosu od 17.635,00 kuna, za troškove javnih ovlasti u iznosu od 44.088,00 kuna, te za podmirenje troškova plaća gerontodomačica u iznosu od 32.000,00 kuna.

Za podmirenje troškova ogrijeva nisu utrošena nikakva sredstva budući da iste korisnicima ZMN-a koji se griju na drva podmiruje Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike na temelju podnesenih zahtjeva i popisa Centra za socijalnu skrb Varaždin.

Na isplatu naknade za novorođenčad utrošena su sredstva u iznosu od 38.500,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su za isplatu jednokratne novčane pomoći obiteljima sa novorođenim djetetom čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Sračinec i to u iznosu od 1.000,00 kuna za prvo dijete, u iznosu od 1.500,00 kuna za drugo dijete te u iznosu od 2.000,00 kuna za svako sljedeće dijete.

Za sufinanciranje troškova toplog obroka u osnovnoj školi utrošena su sredstva u iznosu od 1.400,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su na subvencioniranje školske prehrane za učenike Osnovne škole Sračinec koji dolaze iz obitelji lošijeg socioekonomskog statusa.

Za donacije udrugama socijalnog značaja utrošena su sredstva u iznosu od 57.791,28 kuna, a navedena sredstva utrošena su na financiranje rada udruga socijalnog značaja sa područja Općine Sračinec temeljem raspisanog javnog poziva i sklopljenih ugovora sa udrugama građana.

Za pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje utrošena su sredstva u iznosu od 20.900,28 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova stanovanja za sve korisnike pomoći za održavanje, korisnike doplatka za tuđu pomoć i njegu te nezaposlene osobe. Sukladno odredbama zakona, pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se prvenstveno na podmirenje troškova električne energije, plina, grijanja, vode, odvodnje te druge troškove stanovanja poput najamnina, pričuve, komunalne naknade i naknade za uređenje voda, sukladno posebnim propisima.

Za novčane pomoći umirovljenicima za Božić i Uskrs utrošena su sredstva u iznosu od 140.700,00 kuna. Navedena sredstva utrošena su povodom Božića i Uskrsa, u iznosu od 150,00 kuna po osobi, svim umirovljenicima čija mirovina ne prelazi iznos od 2.500,00 kuna mjesečno povodom Uskrsa, odnosno 2.700,00 kuna povodom Božića.

Za sufinanciranje troškova prikupljanja i primopredaje pelena utrošena su sredstva u iznosu od 12.652,48 kuna. Navedena sredstva utrošena su na podmirenje troškova prikupljanja i primopredaje pelena za osobe s inkontinencijom, a kojima je to pravo na temelju podnesenog zahtjeva odobrio Jedinstveni upravni odjel Općine Sračinec.

Za podjelu darova povodom sv. Nikole utrošena su sredstva u iznosu od 46.956,93 kune, a navedena sredstva utrošena su na kupnju darova za djecu s prebivalištem na području Općine Sračinec.

Za prijevoz pokojnika nisu utrošena nikakva sredstva, budući da nije bilo nikakvih zahtjeva za podmirenje troškova prijevoza pokojnika sukladno odredbama članka 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti («Narodne novine», broj 36/15).

U nastavku je dan tablični prikaz realizacije Plana, koji je sačinjen prema zakonskoj odredbi po kojoj su aktivnosti podijeljene po strukturi i izvorima financiranja.

Tabela broj 1:

Prikaz izvršenja Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi za 2022. godinu.

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Program 1019	SOCIJALNA SKRB	600.000,00	459.909,14
Akt. A100025	POMOĆ POJEDINCIMA I OBITELJIMA	60.000,00	47.285,17
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 110	Porez i prirez	60.000,00	47.285,17
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	60.000,00	47.285,17
Akt. A100036	DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	110.000,00	93.723,00
Izv. 1	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	110.000,00	93.723,00
3811	Tekuće donacije u novcu	110.000,00	93.723,00
Akt. A100083	PODMIRENJE TROŠKOVA OGRIJEVA	30.000,00	0,00
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	0,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00	0,00
Akt. A100084	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	50.000,00	38.500,00
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	38.500,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	38.500,00
Akt. A100085	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA TOPLOG OBROKA U OSNOVNOJ ŠKOLI	5.000,00	1.400,00
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	1.400,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	5.000,00	1.400,00
Akt. A100087	DONACIJE UDRUGAMA SOCIJALNOG ZNAČAJA	60.000,00	57.791,28
Izv. 1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	60.000,00	57.791,28
3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	57.791,28

Račun/ Pozicija	Opis	Plan Proračuna 2022.	Ostvareno 2022.
1	2	3	4
Akt. A100098	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA STANOVANJE		
Izv. 1	Funkcija: 1060 Stanovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	30.000,00	20.900,28
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	30.000,00	20.900,28
Akt. A100099	NOVČANE POMOĆI UMIROVLJENICIMA ZA BOŽIĆ I USKRS		
Izv. 1	Funkcija: 1020 Starost		
Izvor: 110	Porez i prirez	180.000,00	140.700,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	180.000,00	140.700,00
Akt. A100160	SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIKUPLJANJA I PRIMOPREDAJE PELENA		
Izv. 1	Funkcija: 1060 Stanovanje		
Izvor: 110	Porez i prirez	20.000,00	12.652,48
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	20.000,00	12.652,48
Akt. A100166	PODJELA DAROVA POVODOM BLAGDANA SVETOG NIKOLE		
Izv. 1	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 110	Porez i prirez	50.000,00	46.956,93
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	50.000,00	46.956,93
Akt. A100186	PRIJEVOZ POKOJNIKA		
Izv. 1	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		
Izvor: 110	Porez i prirez	5.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00
	UKUPNO	600.000,00	459.909,14

Ovo Izvješće o izvršenju Socijalnog plana u djelatnosti socijalne skrbi na području Općine Sračinec za 2022. godinu uputit će se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Sračinec.

KLASA: 550-02/23-01/1
URBROJ: 2186-7-01/1-23-1
Sračinec, 10. veljače 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

9.

Na temelju članka 119. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec, na 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

O D L U K U

o kratkoročnom zaduženju Općine Sračinec

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se kratkoročno zaduživanje Općine Sračinec kod Zagrebačke banke d.d. u iznosu

do 333.000,00 eura za premošćivanja jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava u proračun Općine Sračinec i dospijeaća obveza za realizaciju kapitalnih projekata Općine Sračinec.

Članak 2.

Kratkoročno zaduženje Općine Sračinec izvršit će u skladu s ponudom Zagrebačke banke d.d. i to pod sljedećim uvjetima:

- **Iznos kredita:** 333.000,00 eura.
- **Vrsta kredita:** Kratkoročni revolving kredit za financiranje više projekata uz naknadno pravljanje namjenskog korištenja.
- **Način i rok korištenja kredita:** na revolving principu, najkasnije 12 mjeseci od datuma Ugovora o kreditu.
- **Rok i način otplate:** sukcesivno, u roku od 12 mjeseci od dana korištenja pojedine tranše kredita.
- **Redovna kamatna stopa:** 7,98% godišnje, promjenjiva, ovisno o promjeni vrijednosti referentne stope. U slučaju da je referentna stopa negativna, vrijednost referentne stope izjednačava se s nulom.

- **Referentna stopa:** 3M EURIBOR važeći na prvi dan svakog kamatnog razdoblja, zaokružen na 2 decimale. Marža: 5,10 p.p.
- **Kamatno razdoblje:** kamatno razdoblje je kalendarski kvartal, osim prvog kamatnog razdoblja koje počinje na dan prvog korištenja kredita i traje do kraja kvartala, i posljednjeg kamatnog razdoblja koje završava na datum konačnog dospijeca kredita.
- **Obračun i plaćanje kamata:** kamata se obračunava primjenom proporcionalne metode obračuna kamate i kalendarskog broja dana u mjesecu i godini, a dospijeva i naplaćuje se 10. dan po isteku kamatnog razdoblja.
- **Zatezna kamata:** u visini stope važeće zakonske zatezne kamate.
- **Naknada:** jednokratna naknada u visini 0,20% od ugovorenog iznosa kredita.
- **Instrumenti osiguranja povrata kredita:** zadužnica Općine na iznos kredita, uvećano za ugovorene kamate, naknade i ostale troškove, solemnizirana od strane javnog bilježnika.

Članak 3.

Sredstva za otplatu kredita (glavnica i kamate) osigurat će se u Proračunu Općine Sračinec za 2023. godinu, sukladno otplatnom planu.

Članak 4.

Ovlašćuje se načelnik Općine Sračinec za sklapanje ugovora o kratkoročnom kreditu sukladno bankarskoj ponudi i uvjetima iz ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 403-01/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-1
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

10.

Na temelju članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ZAKLJUČAK **o prihvaćanju Izvješća o radu** **općinskog načelnika za 2022. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu općinskog načelnika za 2022. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-06/23-01/1
URBROJ: 2186-7-02/1-23-2
Sračinec, 16. ožujka 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.**

11.

Na temelju članka 4. Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, broj 47/14 i 69/17) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

PROGRAM

potpora u turizmu na području Općine Sračinec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Programom potpora u turizmu na području Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se mjere, kriteriji i postupak dodjele potpora male vrijednosti za poticanje razvoja turizma na području Općine Sračinec.

(2) Program se donosi u cilju poticanja razvoja turizma na području Općine Sračinec, kako bi se povećao broj i konkurentnost turističkih objekata i podigla kvaliteta života na području Općine Sračinec.

Članak 2.

(1) Pod potporama u turizmu (nadalje u tekstu: potpore) u smislu ovog Programa podrazumijevaju se nepovratna financijska sredstva odobrena iz Proračuna Općine Sračinec za projekte i aktivnosti usmjerene postizanju ciljeva razvoja turizma, koja su u Proračunu planirana kao subvencije, donacije i pomoći, a za koja Proračunom ili posebnom odlukom Općinskog vijeća nisu utvrđeni krajnji korisnici.

(2) Pod potporama, u smislu ove Odluke, ne podrazumijevaju se financijska sredstva koja Općina osigurava temeljem posebnih zakona, odnosno sredstva kojima Općina, a temeljem posebnih akata sufinancira zajedničke projekte.

(3) Potpore se ne dodjeljuju za troškove PDV-a i drugih poreza, carina i druge srodne troškove.

Članak 3.

(1) Potpore se odobravaju za projekte i aktivnosti temeljem podnesenih prijava dokumentiranih na način utvrđen ovim Programom, a u okviru sredstava osiguranih Proračunom Općine Sračinec.

(2) U postupku odobravanja potpora po ovom Programu koje imaju obilježja potpora male vrijednosti primjenjuju se odredbe važeće uredbe Europske unije kojom se uređuju potpore male vrijednosti.

Članak 4.

(1) U postupku odlučivanja o odobravanju potpore, tijelo utvrđeno ovim Programom ocjenjuje koliko projekt ili aktivnost za koji se traži potpora pridonosi:

- povećanju i unaprjeđenju smještajnih kapaciteta,
- ostvarenja boljih turističkih rezultata,
- promociji turističkih potencijala Općine Sračinec,
- unaprjeđenju i proširenju turističke ponude.

(2) Ispunjavanje kriterija iz stavka 1. ovlašteno tijelo ocjenjuje vrednujući prijave za dodjelu potpora prema propisanom obrascu.

Članak 5.

(1) Korisnici potpora iz članka 2. ove Odluke su obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrti i trgovačka društva registrirani za pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u turizmu, udruge registrirane za djelatnosti povezane uz selektivne oblike turizma i druge fizičke i pravne osobe koje imaju prebivalište odnosno sjedište na području Općine Sračinec i koje ispunjavaju uvjete utvrđene ovim Programom i posebnim propisima, odnosno pravilima o potporama male vrijednosti.

(2) Pravo prijave za dodjelu potpore imaju korisnici iz stavka 1. ovog članka pod sljedećim uvjetima:

- da imaju prebivalište odnosno sjedište na području Općine Sračinec,
- da su registrirani za iznajmljivanje soba i postelja za koju se podnosi prijava,
- da nemaju dugovanja po osnovi javnih davanja što se dokazuje Potvrdom nadležne Porezne uprave,
- da nemaju nepodmirenih obaveza prema Općini Sračinec.
- da se smještajne jedinice nalaze na području Općine Sračinec,
- da namjena za koju se traži potpora pridonosi ispunjenju ciljeva iz članka 4. ovoga natječaja.

(3) Pravo na podnošenje prijave nemaju podnositelji koji su blokirani, odnosno u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno koji su u postupku likvidacije.

II. MJERE U TURIZMU

Članak 6.

(1) Općina Sračinec, kao nositelj aktivnosti utvrđenih Programom potpora u turizmu na području Općine Sračinec, dodijeliti će potpore turizmu, u skladu sa sredstvima osiguranim u proračunu Općine Sračinec za sljedeće aktivnosti:

- MJERA 1. - Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude,

- MJERA 2. - Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja,
- MJERA 3. - Sufinanciranje troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju ili uređenje smještajnih kapaciteta za iznajmljivanje.

MJERA 1. Unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude

Članak 7.

(1) Potpora će se odobriti korisniku za unapređenje kvalitete postojeće smještajne ponude na području Općine Sračinec.

(2) Potpora za podmirenje troškova smještajne ponude iznosi:

- do 2.000,00 eura za uređenje i opremanje interijera objekta, manje građevinske radove, trošak restauracije i obnove autohtonog objekta i/ili namještaja, trošak uređenja kupaonica i sanitarnog bloka.

(3) Maksimalni iznos potpore iznosi 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po korisniku u jednoj kalendarskoj godini.

MJERA 2. Uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja.

Članak 8.

(1) Potpora će se odobriti korisniku za uvođenje dodatnih inovativnih turističkih sadržaja u postojećim registriranim turističkim objektima i razvoj dodatnih atrakcija turističkog sadržaja na području Općine Sračinec.

(2) Potpora za podmirenje troškova uređenja turističkih sadržaja iznosi:

- do 2.000,00 eura za trošak izgradnje ekološkog dječjeg igrališta na vlastitom imanju, bazene, saune, jacuzzi te ostala oprema vezana uz isto, opremu za prezentacijske svrhe (opremanje kušaonica i prostorija za prijem gostiju, ulaganja u cikloturističku ponudu i konjički turizam), uređenje i oprema pješačke i /ili poučne staze na vlastitom imanju.

(3) Maksimalni iznos potpore iznosi 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po korisniku u jednoj kalendarskoj godini.

Mjera 3. Sufinanciranje troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju ili uređenje smještajnih jedinica za iznajmljivanje

Članak 9.

(1) Potpora će se odobriti korisniku za izradu projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju ili uređenje smještajnih jedinica za iznajmljivanje na području Općine Sračinec.

(2) Potpora za podmirenje troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije iznosi:

- do 2.000,00 eura za podmirenje troškova izrade projektno-tehničke dokumentacije potrebne za izgradnju (dogradnju) ili uređenje smještajnih jedinica za iznajmljivanje.

(3) Maksimalni iznos potpore iznosi 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 2.000,00 eura po korisniku u jednoj kalendarskoj godini.

III. POSTUPAK DODJELE POTPORE I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 10.

(1) Postupak dodjele potpora iz članka 6. ovoga Programa pokreće se i provodi temeljem natječaja koji se objavljuje na internetskim stranicama Općine Sračinec.

Članak 11.

(1) Natječaj sadrži podatke o nazivu tijela koje objavljuje natječaj, predmetu natječaja, namjeni i visini moguće potpore, uvjetima za podnošenje prijave, kriterijima za dodjelu potpore, potrebnoj dokumentaciji koja se prilaže uz prijavu, načinu, mjestu i roku podnošenja prijave te načinu objave odluke o dodjeli potpore.

(2) Natječaj je otvoren do utroška sredstava planiranih u Proračunu Općine Sračinec za tu namjenu.

(3) Prijava za dodjelu potpora podnosi se na obrascu koji utvrđuje Povjerenstvo iz članka 13. ovoga Programa, a prijavi se obvezno prilažu i dokazi o ispunjavanju uvjeta utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 12.

(1) Korisnici potpora uz obrazac zahtjeva prilažu sljedeću dokumentaciju (zavisno od mjere za koju se traži potpora):

- presliku osobne iskaznice - za fizičke osobe,
- presliku rješenja o Upis u sudski registar - za pravne osobe,
- podatak o broju žiro računa sa pripadajućim IBAN-om,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja,
- potvrdu da korisnik nema nepodmirenih obaveza prema Općini Sračinec,
- druge dokumente propisane za određene vidove potpora: originalni računi, dokazi o plaćanju računa, fotodokumentacija, zadužnice i slično.

Članak 13.

(1) Postupak obrade podnesenih prijava provodi Povjerenstvo za potpore u turizmu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

(2) Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

(3) U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- odlučuje o objavi natječaja za prikupljanje prijava za dodjelu potpore,

- propisuje obrazac prijave za dodjelu potpore s dokaznim sredstvima o ispunjavanju uvjeta,
- razmatra podnesene prijave i utvrđuje ispunjavanje uvjeta za dodjelu potpore,
- ocjenjuje i vrednuje podnesene prijave prema obrascu koji utvrđuje,
- utvrđuje prijedlog za dodjelu potpore,
- obavlja druge poslove u provođenju ove Odluke.

Članak 14.

(1) Ukoliko bi u odlučivanju o dodjeli određene potpore član Povjerenstva zbog imovinskog ili drugog osobnog interesa bio u sukobu interesa prema pravilima propisanim za sukob interesa službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dužan je o tome izvijestiti predsjednika Povjerenstva te će biti izuzet iz rada i odlučivanja Povjerenstva o tom pitanju.

Članak 15.

(1) Odluku o dodjeli potpore donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

(2) Potpore se dodjeljuju do utroška sredstava planiranih u Proračunu Općine za tu namjenu.

(3) Odluka iz stavka 1. obvezno se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Općine Sračinec, najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog donošenja.

Članak 16.

(1) Korisnik kojemu je dodijeljena potpora iz članka 6. ovoga Programa dužan je obavljati djelatnost za koju je dobio potporu najmanje godinu dana od dana isplate potpore.

(2) Ukoliko korisnik prije isteka roka iz stavka 1. ovoga članka odjavi djelatnost, dužan je bez odgode sredstva potpore vratiti u Proračun Općine Sračinec.

Članak 17.

(1) S korisnikom potpore zaključuje se ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Općine Sračinec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Izrazi koji se u ovom Programu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

Članak 19.

(1) Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-01/22-01/3
URBROJ: 2103-14-01-22-1
Sračinec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.

12.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (»Narodne novine«, broj 143/21) i članka 43. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik varaždinske županije«, broj 24/21), Općinsko vijeće Općine Sračinec na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

K O D E K S**ponašanja članova Općinskog vijeća
Općine Sračinec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Kodeksom ponašanja članova Općinskog vijeća Općine Sračinec (dalje u tekstu: Kodeks) utvrđuju se načela i smjernice ponašanja na temelju kojih članovi Općinskog vijeća Općine Sračinec (dalje u tekstu: članovi Općinskog vijeća) postupaju tijekom obnašanja dužnosti, razrađuju pojedina pitanja integriteta, osnivanje te izbor, sastav i djelokrug rada Etičkog odbora i Vijeća časti, kao tijela za nadzor provedbe Kodeksa, te druga pitanja od značaja za provedbu Kodeksa.

Članak 2.

(1) Svrha Kodeksa je odrediti i utvrditi etička načela i smjernice na temelju kojih se član Općinskog vijeća za vrijeme i u vezi obnašanja dužnosti obvezan ponašati i u skladu s kojima treba postupati ili koje mogu utjecati na vjerodostojno obnašanje njegove dužnosti.

II. ETIČKA NAČELA

Članak 3.

(1) Etička načela utvrđena ovim Kodeksom predstavljaju načela koja će član Općinskog vijeća usvojiti kao vlastita načela i vlastiti kriterij ponašanja za koje je osobno odgovoran za vrijeme i u vezi obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća.

(2) Član Općinskog vijeća dužan je primjenjivati načela utvrđena Kodeksom u odnosima prema građanima i medijima, u međusobnim odnosima, odnosima prema drugim dužnosnicima, službenicima i namještenicima Jedinственог upravnog odjela Općine Sračinec, odnosu prema obnašanju dužnosti člana Općinskog vijeća te odnosu prema Općinskom vijeću kao i drugim tijelima.

(3) Član Općinskog vijeća dužan je kontinuirano paziti na poštivanje etičkih načela, svojim primjerom postaviti standarde u Općinskom vijeću, kao i spriječiti potencijalni odnosno stvarni sukob interesa, te se ne može ispričati za nepoznavanje obaveza i odgovornosti koje proizlaze iz ovog Kodeksa.

Poštivanje etičkih načela

Članak 4.

(1) Etička načela kojih se je član Općinskog vijeća dužan pridržavati u obnašanju dužnosti čuvajući vlastitu

vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koju obnaša su:

1. načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti,
2. načelo osobne odgovornosti,
3. načelo zaštite javnog interesa,
4. načelo transparentnosti,
5. načelo očuvanja povjerenja građana,
6. načelo javnosti,
7. načelo uzornosti,
8. načelo racionalnog korištenja javnih resursa.

Načelo časnog, poštenog, savjesnog, odgovornog i nepristranog postupanja te zaštite vlastite vjerodostojnosti

Članak 5.

(1) Članovi Općinskog vijeća u obnašanju dužnosti moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo povjerene im dužnosti te povjerenje građana.

Načelo osobne odgovornosti

Članak 6.

(1) Članovi Općinskog vijeća osobno su odgovorni za svoje djelovanje u obnašanju dužnosti na koju su izabrani prema građanima koji su ih izabrali.

Načelo zaštite javnog interesa

Članak 7.

(1) Članovi Općinskog vijeća ne smiju koristiti svoju dužnost za osobni probitak ili probitak osobe koja je s njima povezana.

(2) Članovi Općinskog vijeća ne smiju biti ni u kakvom odnosu ovisnosti prema osobama koje bi mogle utjecati na njihovu objektivnost.

Načelo transparentnosti

Članak 8.

(1) Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem člana Općinskog vijeća, a koje je u svezi s obnašanjem njegove dužnosti.

Načelo očuvanja povjerenja građana

Članak 9.

(1) Član Općinskog vijeća je dužan čuvati povjerenje građana te paziti na očuvanje vlastitog integriteta te je dužan izbjegavati situacije koje narušavaju njegovu objektivnost i nepristranost u obnašanju dužnosti.

(2) Pri obnašanju dužnosti član Općinskog vijeća se mora ponašati na način kojim čuva i unaprjeđuje

povjerenje javnosti u integritet, nepristranost i učinkovitost tijela u kojem obnaša dužnost.

Načelo javnosti

Članak 10.

(1) U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima predstavlja tijelo u kojem obnaša dužnost, član Općinskog vijeća će iznositi stavove tijela u kojem obnaša dužnost u skladu s propisima, ovlastima i ovim Kodeksom te osiguravati transparentnost u obnašanju dužnosti i transparentnost Općinskog vijeća.

(2) Član Općinskog vijeća dužan je, u skladu sa svojim ovlastima, javnosti pravovremeno pružiti potrebne informacije vezane uz dužnost koju obnaša i svoje vlastito postupanje, ako to nije u suprotnosti sa posebnim propisima.

Načelo uzornosti

Članak 11.

(1) Član Općinskog vijeća treba biti uljudan, dostojanstven i profesionalan kako u svojim odnosima sa građanima i medijima, tako i u svojim odnosima sa ostalim dužnosnicima, službenicima i namještenicima.

(2) Pri korištenju bilo kojeg sredstava komunikacije, uključujući i komunikaciju na društvenim mrežama, član Općinskog vijeća dužan je čuvati osobni ugled i ugled Općinskog vijeća.

(3) Član Općinskog vijeća vlastitim primjerom potiče druge članove Općinskog vijeća na kvalitetno i učinkovito obavljanje zadataka, dobre međuljudske odnose, kolegijalnost i suradnju te odgovoran odnos prema građanima.

Načelo racionalnog korištenja javnih resursa

Članak 12.

(1) Obnašajući svoju dužnost član Općinskog vijeća treba osigurati da se ljudskim i materijalnim resursima upravlja i koristi na zakonit, učinkovit, djelotvoran i ekonomičan način, isključivo u cilju ostvarenja javnog interesa.

III. ODREDBE O SUKOBU INTERESA I DRUGA PRAVILA PONAŠANJA

Članak 13.

(1) U obnašanju dužnosti član Općinskog vijeća ne smije ni na koji način pogodovati sebi ili osobama s kojim je povezan niti se svojom dužnosti smije koristiti kako bi ostvario neke svoje privatne interese ili interese povezanih osoba, odnosno ne smije svoj privatni interes stavljati ispred javnog interesa.

(2) Sprječavanjem sukoba interesa prevenira se korupcijsko ponašanje i jača odgovornost, otvorenost i transparentnost obnašatelja dužnosti člana Općinskog vijeća.

(3) U smislu odredbi ovog Kodeksa, povezane osobe su bračni ili izvanbračni drug člana Općinskog vijeća, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj odnosno posvojenik, te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim sa članom Općinskog vijeća.

Članak 14.

(1) Sukob interesa postoji kada su privatni interesi člana Općinskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, a posebice:

- kada privatni interes može utjecati na njegovu nepristranost u obavljanju dužnosti (potencijalni sukob interesa),
- kada je privatni interes člana Općinskog vijeća utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na njegovu nepristranost u obavljanju njegove dužnosti (stvarni sukob interesa).

(2) U smislu odredbi ovog Kodeksa, privatni interesi obuhvaća imovinsku i neimovinsku korist člana Općinskog vijeća i povezanih osoba.

Članak 15.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je u roku od 60 dana od stupanja na dužnost urediti svoje privatne poslove kako bi spriječio predvidljivi sukob interesa.

(2) U slučaju dvojbe o postojanju sukoba interesa član Općinskog vijeća dužan je učiniti sve što je potrebno da odvoji privatni interes od javnog interesa.

Članak 16.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pravovremeno prepoznati okolnosti koje bi ga mogle dovesti u sukob interesa i deklarirati ih prema javnosti podnošenjem pisane izjave predsjedniku Općinskog vijeća, te na taj način razriješiti okolnosti tako da zaštiti javni interes.

(2) Obrazac pisane izjave iz stavka 1. ovog članka dostupan je na službenim mrežnicama Općine.

(3) S ciljem sprječavanja mogućeg sukoba interesa iz stavka 1. ovog članka, član Općinskog vijeća će se izuzeti od donošenja odluka odnosno sudjelovanja u donošenju odluka koje utječu na njegov vlastiti poslovni interes ili poslovni interes s njim povezanih osoba.

Članak 17.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnosti ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća ako ima 5% ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.

(2) Popis udjela iz stavka 1. ovog članka objavljuje se i redovito ažurira na službenim mrežnim stranicama Općine.

(3) Poslovni subjekti u smislu ovog Kodeksa su trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te drugi subjekti poslovnih odnosa kao što su obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i nositelji samostalnih djelatnosti.

Članak 18.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti Općinsko vijeće o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s Općinom te trgovačkim društvima i drugim pravim osobama kojima je Općina osnivač ili član.

(2) Poslovni odnos u smislu ovog Kodeksa odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaju, zakup, najam, potpore i druge oblike izravnog stjecanja sredstava od Općine, na koncesije, koncesijska odobrenja i ugovore javnoprivatnog partnerstva.

Članak 19.

(1) Članu Općinskog vijeća zabranjeno je:

- primiti ili zahtijevati korist ili obećanje koristi radi obavljanja dužnosti,
- ostvariti ili dobiti neko pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom,
- tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi glasovanja o bilo kojoj stvari ili utjecati na odluku nekog tijela ili osobe radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe,
- obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za dar ili obećanje dara,
- utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o javnoj nabavi.

Članak 20.

(1) Član Općinskog vijeća obavezan je čuvati povjerljive informacije i podatke za koje sazna kao član Općinskog vijeća u obnašanju dužnosti, a koje nije obavezan javno objaviti u skladu sa zakonom.

(2) Na postupanje s informacijama i podacima za koje sazna tijekom obnašanja dužnosti član Općinskog vijeća treba paziti na odredbe propisa kojima se uređuje tajnost podataka te zaštita osobnih podataka.

Članak 21.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je jednako postupati prema svim građanima bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju srodstva, starosti, nacionalnosti, etničke pripadnosti, jezika, rase, političkih i vjerskih uvjerenja, invalidnosti, obrazovanja, socijalnog položaja, seksualne orijentacije, bračnog ili obiteljskog statusa ili po bilo kojim drugim osnovama.

Članak 22.

(1) Član Općinskog vijeća dužan je upoznati se sa odredbama ovog Kodeksa, što potvrđuje potpisanim izjavom koju dostavlja predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana stupanja na dužnost.

(2) Tijekom obnašanja dužnosti, član Općinskog vijeća dužan je kontinuirano upoznavati se sa promjenama i novinama koji se tiču jačanja integriteta članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 23.

(1) Radi osiguranja dostupnosti Kodeksa članovima Općinskog vijeća i javnosti, isti će se objaviti u

»Službenom vjesniku Varaždinske županije«, dok će uvijek biti dostupan na službenim mrežnim stranicama Općine, sa svim drugim potrebnim informacijama.

IV. TIJELA ZA NADZOR I PRAĆENJE
PRIMJENE KODEKSA

Članak 24.

(1) Primjenu Kodeksa prate:

- u prvom stupnju: Etički odbor,
- u drugom stupnju: Vijeće časti.

(2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana.

(3) Vijeće časti čine predsjednik i četiri člana.

(4) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeća časti imenuje i razrješava Općinsko vijeće.

(5) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 25.

(1) Predsjednika Etičkoga odbora imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, iz reda osoba nedvojbena javnog morala u lokalnoj zajednici, koji se ističu po svojim sposobnostima, iskustvom, profesionalnim kvalitetama i besprijekornim profesionalnim ponašanjem.

(2) Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti član Općinskog vijeća niti član političke stranke minimalno pet godina prije imenovanja, odnosno kandidati sa nezavisne ili nezavisnih lista zastupljenih u Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog za imenovanje predsjednika Etičkog odbora podnosi se Povjerenstvu za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, a prijedlog može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, klubovi vijećnika i općinski načelnik.

(4) Članove Etičkoga odbora imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja, a imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe, sukladno njihovim prijedlozima koji se podnose nadležnom Povjerenstvu.

Članak 26.

(1) Tri člana Vijeća časti imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja Općinskog vijeća, iz reda osoba nedvojbena javnog morala u lokalnoj zajednici, koji se ističu po svojim sposobnostima, iskustvom, profesionalnim kvalitetama i besprijekornim profesionalnim ponašanjem.

(2) Javni poziv za izbor članova Vijeća časti iz stavka 1. ovog članka objavljuje i provodi Povjerenstvo za izbor i imenovanja Općinskog vijeća.

(3) Članovi Vijeća časti koji se biraju putem javnog poziva ne mogu biti članovi Općinskog vijeća niti članovi političke stranke minimalno pet godina prije imenovanja, odnosno kandidati sa nezavisne ili nezavisnih lista zastupljenih u Općinskom vijeću.

(4) Javni poziv iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na službenim mrežnim stranicama i na oglasnoj ploči Općine, a rok za prijavu kandidata ne može biti kraći od 15 dana.

(5) Preostala dva člana Vijeća časti imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za izbor i imenovanja, a imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe, sukladno njihovim prijedlozima koji se podnose nadležnom Povjerenstvu.

Članak 27.

(1) Članovi Vijeća časti između sebe biraju predsjednika Vijeća.

(2) Predsjednik Vijeća vodi sjednice Vijeća i koordinira radom Vijeća.

Članak 28.

(1) Etički odbor obavlja sljedeće poslove:

- provodi postupak zbog kršenja odredbi Kodeksa,
- predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke o usklađenosti postupanja članova Općinskog vijeća sa Kodeksom,
- predlaže Općinskom vijeću sankcije za članove Općinskog vijeća za postupanja koja nisu u skladu sa odredbama Kodeksa,
- donosi smjernice o načelnim pitanjima vezanim uz sadržaj i primjenu Kodeksa na vlastitu inicijativu ili na zahtjev članova Općinskog vijeća,
- promiče etičke standarde o obnašanju dužnosti u Općinskom vijeću,
- informira i daje savjete članovima Općinskog vijeća o pitanjima vezanim za očuvanje i jačanje njihovog integriteta i moralnog ponašanja,
- pruža potporu u primjeni odredbi Kodeksa osobito u dijelu koji se odnosi na informiranje i edukaciju članova Općinskog vijeća u području primjene Kodeksa,
- donosi poslovnik o radu kojim se uređuju način rada i odlučivanja.

Članak 29.

(1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, općinskog načelnika, službenika Jedinog upravnog odjela Općine ili po prijavi građana.

(2) Pisana prijava mora biti potpisana i može se dostaviti preporučenom pošiljkom putem pošte na adresu Općine uz naznaku (»Za Etički odbor«) ili putem elektroničke pošte na službenu adresu Općine (pisarnica@sracinec.hr), a obavezno mora sadržavati:

- ime i prezime prijavitelja te kontakt podatke (adresa prebivališta, broj telefona/mobitela, adresu elektroničke pošte),
- ime i prezime člana Općinskog vijeća koji se prijavljuje za povredu odredaba Kodeksa,
- odredbu Kodeksa koja je povrijeđena.

(3) Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

(4) Etički odbor može od podnositelja prijave zahtijevati dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 30.

(1) Etički odbor obavještava člana Općinskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

(2) Ukoliko član Općinskog vijeća ne dostavi pisano očitovanje u ostavljenom roku, Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

(3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

(4) Etički odbor obavještava podnositelja prijave o donesenoj odluci u roku od 8 dana od donošenja.

Članak 31.

(1) Etički odbor je dužan u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predložiti Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

(2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi u odlučivanju.

Članak 32.

(1) Za povredu odredba Kodeksa, Općinsko vijeće može izreći:

- opomenu,
- dati upozorenje,
- preporuku članu Općinskog vijeća za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja s odredbama Kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća, u roku od 8 dana od dana primitka odluke, član Općinskog vijeća protiv kojeg je izrečena određena mjera iz stavka 1. ovog članka može podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 33.

(1) Vijeće časti donosi odluke na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može:

- odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća,
- uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 34.

(1) Uz ovlaštenje iz članka 33. ovog Kodeksa, Vijeće časti ima i preventivnu i savjetodavnu ulogu te se tom tijelu članovi Općinskog vijeća mogu obratiti u slučaju dvojbe da li je neko ponašanje sukob interesa

ili ne, u svrhu sprječavanja da do ostvarenog sukoba interesa dođe, odnosno je li određeno ponašanje u skladu s odredbama Kodeksa.

(2) Vijeće časti je dužno donijeti mišljenje iz stavka 1. ovog članka u roku od 30 dana od zaprimanja zahtjeva.

(3) Vijeće časti prati primjenu Kodeksa, što podrazumijeva:

- vođenje statističkih podataka o primjeni Kodeksa (broj podnesenih prijava i broj pokrenutih postupaka te donesene odluke),
- izrada godišnjeg izvješća o primjeni Kodeksa,
- praćenje međunarodnih standarda na području etičkog postupanja te davanje prijedloga za unapređenje etičkih standarda sukladno međunarodnoj praksi.

(4) Vijeće časti podnosi Općinskom vijeću godišnje izvješće o radu najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(5) Vijeće časti donosi poslovnik o radu kojim se uređuju način rada i odlučivanja.

Članak 35.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Poslovnika Općinskog vijeća o načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik Etičkog odbora te predsjednik i članovi Vijeća časti koji nisu članovi Općinskog vijeća ostvaruju pravo na naknadu za rad sukladno Odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, u iznosima utvrđenim za članove radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 36.

(1) Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenoj mrežnoj stranici Općine (<https://www.sracinec.hr/>).

Članak 37.

(1) Stručne i administrativne poslove za Etički odbor i Vijeće časti obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

(1) Općinsko vijeće će u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Kodeksa imenovati članove Etičkog odbora i Vijeća časti.

(2) Povjerenstvo za izbor i imenovanja Općinskog vijeća će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Kodeksa objaviti javni poziv za izbor tri člana Vijeća časti.

Članak 39.

(1) Članovi Općinskog vijeća koji tu dužnost obnašaju u trenutku stupanja na snagu ovog Kodeksa, dužni su dostaviti izjavu iz članka 22. stavka 1. ovog Kodeksa u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu istog.

Članak 40.

(1) Etički odbor dužan je donijeti Poslovnik o radu u roku od 30 dana od dana konstituiranja.

(2) Vijeće časti dužno je donijeti Poslovnik o radu u roku od 30 dana od dana konstituiranja.

Članak 41.

(1) Ovaj Kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-02/23-01/1

URBROJ: 2186-7-02/1-23-1

Sračinec, 16. ožujka 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Lukačić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 59. Statuta Općine Sračinec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 24/21), Općinski načelnik Općine Sračinec na radnom sastanku održanom dana 16. ožujka 2023. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Sračinec

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za provođenje postupka javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Sračinec (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

U Povjerenstvo se imenuju:

- Za predsjednika: 1. **Domagoj Krpina, dipl. iur.**
- ugovorni odvjetnik Općine Sračinec,
- Za članove: 2. Javni bilježnik **Tamara Horvat**,
Varaždin, Pavlinska 5,
3. **Božidar Novoselec** - općinski načelnik,
4. **Krunoslav Lukačić** - predsjednik Općinskog vijeća,
5. **Sandro Miko** - pročelnik JUO-a Općine Sračinec.

Članak 3.

Povjerenstvo će za potrebe Općine Sračinec provoditi sve postupke javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Sračinec koji će se objavljivati ili su već objavljeni u »Narodnim novinama«.

Članak 4.

Povjerenstvo je dužno o svakom pojedinom postupku natječaja voditi poseban službeni zapisnik.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnih natječaja za prodaju nekretnina u

vlasništvu Općine Sračinec, KLASA: 944-01/16-01/03, URBROJ: 2186/07-01-01-16-1 od 8. kolovoza 2016. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 029-01/23-01/2

URBROJ: 2186-7-01/1-23-1

Sračinec, 16. ožujka 2023.

Općinski načelnik
Božidar Novoselec, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: www.glasila.hr.