

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LADBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,  
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, GORNJI KNEGINEC,  
JALŽABET, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC,  
MARTIJANEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI  
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2007.**  
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 3 — Godina XV	Varaždin, 19. veljače 2007.	List izlazi po potrebi
---------------------	-----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

- Odluka o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava 117
- Odluka o visini naknade za postavljanje reklamnih predmeta 122
- Pravilnik o uvjetima za postavljanje reklamnih predmeta i privremenih objekata 123

### GRAD LADBREG AKTI GRADSKOG VIJEĆA

- Program održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2007. godinu 129
- Rješenje o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta »Dragutin Novak« Ludbreg 131

### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

- Izmjene i dopune Pravilnika o načinu i naplati parkiranja, premještanja i čuvanja nepropisno zaustavljenih, parkiranih i napuštenih vozila na javnim parkiralištima na području Grada Ludbrega 132

### OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

- Odluka o žurnoj pomoći za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih tijekom 2006. godine 134
- Program održavanja Mjesnog groblja u Donjoj Voći za 2007. godinu 134
- Plan nabave roba, radova i usluga Općine Donja Voća u 2007. godini 135

## GRAD IVANEC

### AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

#### 1.

Na temelju članka 48. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/06) i članka 45. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), Gradsko poglavarstvo Grada Ivanca na 41. sjednici održanoj 15. veljače 2007. godine, donosi

#### ODLUKU

**o davanju u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i pokretnih naprava**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Ivanca za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava, te kriteriji za određivanje zakupnina odnosno naknada.

Ne smatra se zakupom privremeno korištenje javnih površina, odnosno dijelova neizgrađenoga građevinskog zemljišta.

### Članak 2.

Javnom površinom, u smislu ove odluke, smatraju se javne površine utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište u vlasništvu Grada Ivanca koje nije privedeno namjeni, odnosno na kojem nije sagrađen objekt, kao i ono zemljište na kojem Grad Ivanec nije obavio pripremu za gradnju, odnosno radnje na konačnom uređenju prostora.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije proizveden od ovlaštenog proizvođača, koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Manjim montažnim objektom smatra se postojeća građevina, površine do 40 m<sup>2</sup>, koja je namjenom, veličinom i oblikom građevina privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Pokretnom napravom, smatraju se naprave utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

### Članak 3.

Kiosci, manji montažni objekti i pokretne naprave na javnim površinama i neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada Ivanca postavljaju se u skladu s planom lokacija kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

Lokacije za postavu objekata iz stavka 1. ovog članka u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost određuju se u skladu s odredbama posebnog zakona.

Prije uvrštenja nove lokacije potrebno je izvršiti obradu lokacije na način da se utvrdi vizualno uklapanje kioska i pokretne naprave u okolni prostor, mogućnost postave obzirom na propise o sigurnosti prometa, te mogućnost postave u odnosu na postojeću infrastrukturu.

## II. DODJELA LOKACIJA

### Članak 4.

Lokacije za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava na javnim površinama, odnosno dijelovima neizgrađenoga građevinskog zemljišta daju se u zakup putem javnog natječaja, osim u slučajevima propisanim ovom Odlukom.

## 1. Javni natječaj

### Članak 5.

Javni natječaj za davanje u zakup javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta (u nastavku teksta: natječaj) raspisuje Gradsko poglavarstvo.

Natječaj provodi Povjerenstvo sastavljeno od predsjednika i dva člana, imenovano od strane Gradskog poglavarstva.

### Članak 6.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku.

Tekst natječaja naročito sadrži:

1. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave;
2. namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje;
3. početni iznos zakupnine po m<sup>2</sup>;
4. vrijeme trajanja zakupa;
5. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji:
  - ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,
  - koji ima nepodmiren dug prema Gradu po bilo kojem osnovu,
6. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj,
7. naslov kojemu se podnosi pisana ponuda, rok za podnošenje i način predaje pisane ponude;
8. vrijeme i mjesto otvaranja pisane ponude;
9. odredbu da se nepotpuna i nepravodobna ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuđača neće razmatrati;
10. odredbu o pravu na prigovor.

Tekst natječaja može sadržavati i druge uvjete i podatke koji su u konkretnom slučaju važni za provođenje postupka.

### Članak 7.

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe i/ili rješenje o upisu u registar udruge;
- visinu ponuđene zakupnine;
- dokaz o uplati jamčevine;
- ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

### Članak 8.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine

pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena.

#### Članak 9.

Povjerenstvo nakon obrade pristiglih ponuda dostavlja Gradskom poglavarstvu prijedlog zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Na zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja postoji mogućnost prigovora koji se podnosi Gradskom poglavarstvu u roku od osam dana od dostave zaključka.

Nakon ponovnog razmatranja Gradsko poglavarstvo donosi konačan zaključak o davanju u zakup lokacije.

#### Članak 10.

Natjecatelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat jamčevine, a Gradsko poglavarstvo može izabrati, drugu po redu, najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti natječaj za tu lokaciju i/ili raspisati novi natječaj.

#### Članak 11.

Fizička ili pravna osoba koja je, sukladno odredbama ove Odluke, izabrana kao najpovoljniji ponuditelj za dodjelu javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, sklapa s Gradom ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu iz stavka 1. ovoga članka sklapa gradonačelnik Grada.

Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka ne sklopi ugovor u roku od 20 dana od dostave poziva za sklapanje ugovora o zakupu, smatra se da je odustala od sklapanja ugovora.

#### Članak 12.

Ugovor o zakupu sklapa se u pisanom obliku i osobito sadrži:

1. naznaku ugovornih strana;
2. naziv lokacije, površinu i namjenu;
3. naziv objekta, odnosno pokretne naprave koja se postavlja;
4. rok na koji se ugovor zaključuje;
5. iznos zakupnine, rok plaćanja i pravo na izmjenу visine zakupnine, te instrumente osiguranja plaćanja;
6. odredbu o prestanku ugovora, obvezi uklanjanja kioska, odnosno pokretne naprave i dovođenja lokacije u prvobitno stanje;
7. odredbu o uklanjanju kioska, odnosno pokretne naprave i prije isteka roka na koji se postavlja,
8. otkazni, odnosno raskidni rok;
9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu može se, ako tako odluči Gradsko poglavarstvo, sklopiti kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, o trošku zakupnika.

#### Članak 13.

Ugovor o zakupu prestaje:

1. istekom roka utvrđenog ugovorom;
2. otkazom, odnosno raskidom;
3. na temelju konačnog rješenja nadležnoga upravnog tijela o uklanjanju kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave s javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta;

#### Članak 14.

Grad može otkazati ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa ako i nakon pisane opomene zakupnik:

1. ne postavi privremeni objekt, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu prema aktu nadležnoga upravnog tijela;
2. ne obavlja dopuštenu djelatnost na dodijeljenoj lokaciji;
3. ne plati ugovorenu zakupninu u rokovima i/ili iznosu utvrđenom ugovorom;
4. ne pridržava se odredbi ugovora o zakupu.

Grad može otkazati ugovor o zakupu i u slučaju potrebe privođenja zemljišta drugoj namjeni ili uređivanja zemljišta.

Ako Grad otkáže ugovor o zakupu zakupnik nema pravo tražiti zamjensku lokaciju, niti naknadu štete.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta u svako doba, osim u nevrijeme.

#### Članak 15.

Nakon prestanka zakupa javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, zakupnik je dužan u roku od 8 dana, ukloniti kiosk, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu, te druge građevine i instalacije o svom trošku, a javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, predati u posjed Gradu Ivancu slobodne od osoba i stvari.

Javne zelene površine na kojima su izgrađene ugostiteljske terase zakupci odnosno korisnici dužni su u roku iz prethodnog stavka ovog članka privesti u prvobitno stanje i urediti kao zelenu površinu o svojem trošku, bez prava na povrat za učinjena ulaganja.

#### Članak 16.

Gradsko poglavarstvo odobrava stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

- supružniku, djeci, usvojeniku i potomku, ako je zakupnik umirovljen ili je umro i to pod istim uvjetima pod kojima je lokaciju koristio dosadašnji zakupnik;
- pravnom slijedniku dosadašnjeg zakupnika.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka dužna je podmiriti sve dospjele obveze nastale s osnove korištenja lokacije prethodnog zakupnika.

#### Članak 17.

Zakupnik ne može dodijeljenu lokaciju za postavu kioska, montažnog objekta odnosno pokretne naprave, dati u podzakup i/ili prepustiti lokaciju na korištenje drugoj osobi.

U slučaju nastupa okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka, pored otkaza ugovora o zakupu, Grad ima pravo i na naknadu eventualno počinjenje štete.

## 2. Privremeno korištenje

#### Članak 18.

Za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, podnosi se zahtjev gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

U zahtjevu je potrebno navesti lokaciju i površinu na koju bi se postavila pokretna naprava, svrhu i rok korištenja, te izvod iz katastarskog plana s ucrtanom mikrolokacijom pokretne naprave.

Uz zahtjev treba priložiti obrtnicu za fizičke osobe, odnosno izvod iz sudskog registra trgovačkog suda za pravne osobe, te druge dokaze propisane Odlukom o komunalnom redu.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove daje na privremeno korištenje fizičkim i pravnim osobama javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje pokretne naprave iz stavka 1. ovoga članka rješenjem, sukladno Odluci o komunalnom redu.

Rješenje iz prethodnog stavka osobito sadrži:

- naziv lokacije na koju se postavlja pokretna naprava
- površinu, rok i uvjete korištenja
- iznos naknade koju je korisnik dužan uplatiti prije korištenja javne površine.

Gradskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove podnosi se i zahtjev za zauzimanje javnih površina odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta za izvođenje građevinskih radova i odlaganje građevinskog materijala, sukladno Odluci o komunalnom redu, na koji se primjenjuju odredbe o privremenom korištenju javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta propisane ovom Odlukom.

#### Članak 19.

Gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je zahtjev za postavljanje pokretne naprave na javnoj površini, odnosno dijelu neizgrađenoga građevinskog zemljišta, dostaviti Gradskom poglavarstvu radi odlučivanja o korištenju javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, ako se radi o korištenju dužem od 30 dana.

Gradsko poglavarstvo daje na privremeno korištenje fizičkim i pravnim osobama javnu površinu odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta zaključkom, koji sadrži:

- naziv lokacije na koju se postavlja pokretna naprava
- površinu, rok korištenja, te iznos naknade koju je budući korisnik dužan uplatiti prilikom preuzimanja zaključka.

Izuzetno od odredbi prethodnog stavka ovog članka, zaključak Gradskog poglavarstva ne sadrži iznos naknade za korištenje javne površine ako se radi o korištenju dužem od jedne godine, u kojem slučaju se primjenjuje odredba članka 22. stavka 2. ove Odluke.

Na temelju zaključka Gradskog poglavarstva o dodjeli lokacije gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove donosi rješenje sukladno Odluci o komunalnom redu.

## 3. Korištenje lokacija

#### Članak 20.

Fizička ili pravna osoba postavlja kiosk i manji montažni objekt na javnu površinu, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Fizička ili pravna osoba kojoj je natječajem dodijeljena javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje pokretne naprave, dužna je nakon zaključenog ugovora o zakupu od gradskog upravnog tijela nadležnoga za komunalne poslove ishoditi rješenje o postavljanju pokretne naprave, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

#### Članak 21.

Javna površina i dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i montažnih objekata daje se u zakup u pravilu na 5 (pet) godina, a za postavljanje pokretnih naprava po natječaju na 3 (tri) godine.

Ukoliko se po isteku vremena zakupa iz stavka 1. ovoga članka, raspiše javni natječaj za davanje u zakup javne površine odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta, te raniji zakupnik sudjeluje u raspisanom natječaju, stječe pravo prvenstava na sklapanje ugovora o zakupu ukoliko:

- udovoljava svim uvjetima natječaja,
- je uredno ispunio sve obveze iz dotadašnjeg ugovora o zakupu i nema dugovanja prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
- prihvati najviši iznos ponuđene zakupnine.

Ugovor o zakupu može se zaključiti na kraći rok od utvrđenoga stavkom 1. ovoga članka, a osobito u slučaju ako se javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, privodi drugoj namjeni sukladno prostornom planu.

#### Članak 22.

Javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta koje se daje na privremeno korištenje za postavljanje otvorene terase, izlaganje i prodaju robe ispred trgovina, te za privremeno parkiralište, može se korisniku dodijeliti do tri (3) godine, ovisno o

zahtjevu korisnika, a za postavljanje drugih pokretnih naprava najduže do jedne (1) godine, ovisno o zahtjevu fizičke, odnosno pravne osobe.

U slučaju korištenja javne površine duže od jedne godine, gradonačelnik Grada i korisnik sklapaju ugovor o korištenju javne površine na koji se odgovarajuće primjenjuju odredbe ove Odluke o ugovoru o zakupu javne površine.

#### 4. Zakupnina i naknada za korištenje

##### Članak 23.

Zakupnina, odnosno naknada za korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, određuje se po m<sup>2</sup> zauzete površine, odnosno vremenu korištenja.

Zakupnina, odnosno naknada može se mijenjati tijekom godine.

##### Članak 24.

Visina zakupnine za lokaciju koja se daje u zakup putem natječaja utvrđuje se u tom postupku, s time da početna najmanja zakupnina po m<sup>2</sup> ne može biti niža od početnog iznosa zakupnine utvrđene u članku 27. ove Odluke.

##### Članak 25.

Gradsko poglavarstvo može odlučiti da se korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta za humanitarne, kulturološke, političke i slične akcije daje bez naknade.

##### Članak 26.

Zakupnina, odnosno naknada plaća se, u pravilu mjesečno, najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Zakupnina odnosno naknada može se plaćati godišnje, tromjesečno i u drugim rokovima utvrđenim ugovorom, ako ovom odlukom nije drukčije određeno.

Za postavljanje pokretne naprave na rok do 1 godine korisnik je dužan platiti naknadu unaprijed.

##### Članak 27.

Ovisno o namjeni, utvrđuje se visina zakupnine, odnosno naknade, kako slijedi:

1. kiosci, montažni objekti i pokretne radnje (osim ambulante prodaje):
  - u prvoj zoni 54,00 kuna /m<sup>2</sup>/ mjesečno
  - u drugoj zoni 27,00 kuna /m<sup>2</sup>/ mjesečno
2. ugostiteljske terase
  - sezonski (01.04.-31.10.) 20,00 kuna /m<sup>2</sup>/ mjesečno
3. zamrzivači, uslužne naprave 5,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
4. javne površine ispred trgovina koje se koriste za izlaganje i prodaju robe 1,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno

5. zabavne radnje i zabavni parkovi 400,00 kuna / dan
6. izvođenje građevinskih radova 1,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
7. javne površine koje se koriste u prezentacijske svrhe
  - izlaganje automobila 120,00 kuna /kom/ dan
  - ostale pokretne naprave 30,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
8. javne površine koje se koriste kao privremeno parkiralište (minimalne površine 200 m<sup>2</sup>, minimalno na 1 godinu) 0,15 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
9. pokretne trgovine 10,00 kuna / prolaz gradom
10. prigodne prodaje povodom vjerskih i državnih blagdana, te gradskih manifestacija:
  - prodajni stolovi 25,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
  - ugostiteljski sadržaji 50,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
  - izlaganje robe 20,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno
  - naprave za prodaju plodina 20,00 kuna /m<sup>2</sup>/ dnevno

Prvom zonom u smislu odredbi prethodnog stavka ovog članka Odluke smatra se I. zona određena Odlukom o komunalnoj naknadi.

### III. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 28.

U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke gradsko upravno tijelo izvršiti će usklađivanje svih postojećih ugovora o zakupu i rješenja o korištenju javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta sa odredbama ove Odluke.

U slučaju da zakupci odnosno korisnici ne prihvate uvjete zakupa odnosno korištenja javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta propisanih ovom Odlukom naložiti će se uklanjanje kioska, montažnih objekata i pokretnih naprava sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu, uz obvezu plaćanja naknade za dotadašnje vrijeme korištenja.

##### Članak 29.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/07-01/19  
URBROJ: 2186/12-03/019-07/1  
Ivanec, 15. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva  
Milorad Batinić, dipl.ing., v. r.**



**2.**

Na temelju članka 45. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), te članka 34. stavka 2. i članka 36. stavka 4. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/06), Gradsko Poglavarstvo Grada Ivanec, na 41. sjednici održanoj 15. veljače 2007. godine, donosi

**ODLUKU****o visini naknade za postavljanje reklamnih predmeta****Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje visina naknada za postavljanje reklamnih predmeta na javnim površinama, te zgradama, zemljištu i drugim prostorima u vlasništvu Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: Grad).

Ovom se Odlukom utvrđuje i visina naknade za isticanje plakata za vrijeme održavanja manifestacija, državnih, vjerskih i drugih blagdana, obljetnica, športskih, promidžbenih i drugih manifestacija, ukoliko se isti postavljaju izvan mjesta određenih za oglašavanje (oglasni stup, ormarić, pano)

**Članak 2.**

Visina naknade za postavljanje reklamnih predmeta određuje se prema:

- vrsti reklamnog predmeta,
- reklamnoj površini reklamnog predmeta,
- lokaciji (zoni) na području Grada.

Kriteriji iz stavka 1. ovog članka izraženi su u jediničnim iznosima naknada, utvrđeni u članku 5. ove Odluke.

**Članak 3.**

S obzirom na lokaciju na koju se reklamni predmet postavlja, utvrđuju se dvije zone u Gradu.

I. zonu čini područje obuhvata »Urbanističkog plana uređenja Ivanca«, a II. zonu ostalo područje Grada.

**Članak 4.**

Visina naknade, s obzirom na reklamnu površinu reklamnog predmeta, određuje se prema m<sup>2</sup>.

**Članak 5.**

Visina naknade za postavljanje reklamnih predmeta u I. zoni utvrđuje se kako slijedi:

Red. broj	Vrsta reklamnog predmeta	Visina naknade kn/m <sup>2</sup>	Način obračuna
1.	Transparent	5,00	Dnevno
2.	Reklamna zastava	50,00	Mjesečno
3.	Reklamni naziv (veličine minimalno 1m <sup>2</sup> )	50,00	Mjesečno
4.	Reklamni pano	50,00	Mjesečno
5.	Reklamni logo	50,00	Mjesečno

Red. broj	Vrsta reklamnog predmeta	Visina naknade kn/m <sup>2</sup>	Način obračuna
6.	Reklamna tenda	50,00	Mjesečno
7.	Reklamni ormarić	60,00	Mjesečno
8.	Reklamna vitrina	100,00	Mjesečno
9.	Reklamna uređaj	100,00	Mjesečno
10.	Reklamni stup	60,00	Mjesečno
11.	Reklamna ograda	40,00	Mjesečno
12.	Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta	30,00	Mjesečno
13.	Reklama na zaštitnom platnu građevinske skele	30,00	Mjesečno

U II. zoni iznosi naknada iz prethodnog stavka ovog članka umanjuju se za 25%.

**Članak 6.**

Visina naknade za isticanje plakata izvan oglasnih predmeta (oglasni stup, ormarić, pano) utvrđuje se jedinstveno za područje Grada, te iznosi 10,00 kuna dnevno po jednom plakatu.

**Članak 7.**

Naknada za postavu reklamnih predmeta plaća se, u pravilu mjesečno, najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Naknada se može plaćati godišnje, tromjesečno i u drugim rokovima utvrđenim ugovorom o plaćanju naknade sklopljenog u skladu s odredbom članka 34. stavkom 3. Odluke o komunalnom redu.

Za postavljanje reklamnog predmeta na rok do 1 godine korisnik je dužan platiti naknadu unaprijed.

**Članak 8.**

Visina naknade za postavljanje reklamnih predmeta i plakata utvrđena člankom 5. i 6. ove Odluke može se mijenjati tijekom godine.

U slučaju nastupa okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka gradsko upravno tijelo izvršiti će izmjenu postojećih ugovora o plaćanju naknade.

**Članak 9.**

U roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke gradsko upravno tijelo izvršiti će usklađivanje svih postojećih rješenja o korištenju javnih površina za postavu reklamnih predmeta sa odredbama ove Odluke.

U slučaju da korisnici ne prihvate plaćanje naknade propisane ovom Odlukom za pojedinu vrstu reklamnih predmeta, naložiti će se uklanjanje reklamnih predmeta sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu, uz obvezu plaćanja naknade propisane ovom Odlukom za dotadašnje vrijeme korištenja.

## Članak 10.

Ova odluka stupa na danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/07-01/18  
URBROJ: 2186/12-03/019-07/1  
Ivanec, 15. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva  
Milorad Batinić, dipl.ing., v. r.**

## 3.

Na temelju članka 45. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/01, 12/04, 36/04 i 15/06), te članka 31. stavka 2. i članka 43. stavka 2. Odluke o komunalnom redu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/06), Gradsko poglavarstvo Ivanec na 41. sjednici održanoj 15. veljače 2007. godine, donosi

**P R A V I L N I K****o uvjetima za postavljanje reklamnih predmeta i privremenih objekata****I. OPĆA ODREDBA**

## Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju vrste reklamnih predmeta i privremenih objekata, te uvjeti i postupak za njihovo postavljanje i oblikovanje na području Grada Ivanca (u daljnjem tekstu: Grad).

## Članak 2.

Pojedini pojmovi iz ovoga Pravilnika imaju slijedeće značenje:

1. reklamiranje je predstavljanje i opisivanje nekog proizvoda, usluge ili djelatnosti,
2. reklamiranje vlastite djelatnosti je dodatno isticanje naziva tvrtke i drugih podataka vezanih za obavljanje djelatnosti,
3. komercijalno reklamiranje je reklamiranje proizvoda, usluge ili djelatnosti koje za pojedine naručitelje obavljaju osobe registrirane za tu djelatnost,
4. privremeni objekt je kiosk, montažni objekt i pokretna naprava.

**II. REKLAMNI PREDMETI**

## Članak 3.

Reklamni predmeti su predmeti s površinom za isticanje reklamnih poruka i natpisa.

Reklamni predmet može biti:

- samostojeći,
- viseći,
- pričvršćen konzolno ili plošno na podlogu.

## Članak 4.

Reklamni predmeti na području Grada mogu biti:

- transparent,
- reklamna zastava,
- reklamni naziv,
- reklamni pano,
- reklamni logo,
- reklamna tenda,
- reklamni ormarić,
- reklamna vitrina,
- reklamni uređaj,
- reklamni stup,
- reklamna ograda,
- reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta,
- reklama na zaštitnom platnu građevinske skele.

**1. Opći uvjeti za postavljanje reklamnih predmeta**

## Članak 5.

Reklamni predmet može se postaviti na nekretninu određenu sukladno odredbama ovoga Pravilnika.

Reklamni se predmet sa svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojom mora uklopiti u postojeće okruženje.

## Članak 6.

Na području Grada, postavljanje reklamnog predmeta nije dozvoljeno na:

- građevini koja se štiti kao kulturno dobro, osim pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom i uz prethodnu dozvolu i mišljenje državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine,
- mjestu gdje bi načinom postavljanja, dimenzijama, oblikom ili izgledom bila ugrožena sigurnost sudionika u prometu i/ili zaklonjena postojeća prometna i putokazna signalizacija,
- mjestu gdje bi načinom postavljanja, dimenzijama ili oblikom bilo onemogućeno održavanje zelenih i drugih javnih površina.

## Članak 7.

U zoni raskrižja, između pješačkih prijelaza te u zelenom razdjelnom pojasu prometnice nije dozvoljeno postavljanje reklamnog predmeta.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, dozvoljeno je postavljanje reklamnog naziva na pročelju građevine unutar zone raskrižja, te reklamnog predmeta na stupu javne rasvjete u zelenom razdjelom pojasu prometnice.

Reklamni predmet koji se postavlja okomito na os prometnice potrebno je postaviti izvan zone raskrižja, i to na udaljenosti najmanje 50,00 m prije zone raskrižja i 50,00 m poslije zone raskrižja.

Izuzetno od odredbe stavka 4. ovoga članka, reklamni predmet koji se postavlja na stup javne rasvjete dozvoljeno je postaviti neposredno izvan zone raskrižja.

#### Članak 8.

Reklamni predmeti koji se postavljaju u nizu uz prometnice moraju biti međusobno usklađeni dimenzijom, oblikom i bojom.

Međusobni razmak reklamnih predmeta smještenih okomito na os prometnice u pravilu iznosi 50,00 m.

Paralelno s osi prometnice ne mogu se postavljati reklamni predmeti u nizu jedan do drugoga, osim ako se postavljaju na postojeće ograde ili kao ograda gradilišta.

### 2. Vrste reklamnih predmeta i posebni uvjeti za njihovo postavljanje

#### 2.1. Transparent

#### Članak 9.

Transparent je predmet za reklamiranje i/ili oglašavanje koji se postavlja razapinjanjem iznad prometnice ili javne površine na način da ne ometa kolni i pješački promet.

Transparent može biti izrađen od tkanine, plastificiranog ili sličnog materijala.

Transparent za reklamiranje postavlja se na određeno vrijeme do 30 dana, a transparent za oglašavanje postavlja se do završetka trajanja manifestacije, kulturnog, sportskog i drugog događaja.

Transparent se može postaviti paralelno ili okomito na cestu ili javnu površinu.

Pričvršćenje transparenta izvodi se vezivanjem ili drugim odgovarajućim načinom spajanja na nosač transparenta, s time da se stup javne rasvjete i/ili ograda balkona ne može koristiti kao nosač transparenta.

Najmanja dozvoljena visina za postavljanje transparenta iznad prometnice ili javne površine iznosi 4,50 m.

#### 2.2. Reklamna zastava

#### Članak 10.

Reklamna zastava je reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis.

Reklamna zastava se postavlja na samostojeći jarbol.

Izuzetno od odredbe stavka 2. ovog članka, reklamna zastava može se postaviti na držače na pročelju građevine pod uvjetom da se postavom osigura nesmetan prolaz vozila i pješaka.

Reklamna zastava može se postaviti i plošno na neaktivni dio pročelja građevine, pod uvjetom da se u visini prizemlja građevine osigura slobodan prostor za prolaz vozila i pješaka.

#### 2.3. Reklamni naziv

#### Članak 11.

Reklamni naziv je predmet kojim se označava naziv poslovnog prostora, a sastavljen je od slova koja se postavljaju na podlogu ili neposredno na pročelju građevine.

Postavljanje reklamnog naziva dozvoljeno je u zoni prizemlja građevine, iznad ulaza u poslovni prostor, s lijeve ili desne strane ulaza u poslovni prostor te na dijelu otvora pročelja građevine pod uvjetom da se ne narušava svijetli otvor.

Na reklamnom nazivu dozvoljeno je postavljanje osvijetljenih elemenata, a uz reklamni naziv može se postaviti i reklamni logo.

Postavljanje više reklamnih naziva mora biti dimenzionalno i položajno usklađeno.

Dozvoljeno je postavljanje reklamnih naziva na konzolnom nosaču izrađenom od kovanog željeza ili sličnog materijala.

Konzolni reklamni naziv može biti istaknut najviše 0,60 m od pročelja građevine na koju se postavlja.

#### Članak 12.

Izuzetno od odredbe članka 11. ovoga Pravilnika, za zonu poslovne, turističke i slične namjene, dozvoljeno je postavljanje reklamnog naziva s naznakom smjera kretanja do poslovnog prostora.

Reklamni naziv s naznakom smjera kretanja sastoji se iz fiksne konstrukcije te od izmjenjivih ploča koje se ulažu unutar konstrukcije.

Na svakoj ploči dozvoljeno je označiti samo naziv poslovnog prostora, te smjer kretanja koji se naznačuje tipskom strelicom.

#### 2.4. Reklamni pano

#### Članak 13.

Reklamni pano je predmet namijenjen isticanju reklamne poruke.

Reklamni pano mora biti izrađen od postojanog materijala, a površina za reklamiranje mora biti izrađena od cinčanog ili aluminijskog lima, vodootporne šperploče ili drugog sličnog materijala.

Donji rub reklamnog panoa mora biti na visini od najmanje 1,50 m od tla, kako bi se mogla održavati zelena površina.

Reklamni pano koji se postavlja na pročelje građevine mora biti oblikom i dimenzijama usklađen s pročeljem građevine.

Reklamni pano može biti osvijetljen, a rasvjeta panoa mora biti ujednačena i bez utjecaja na okolne plohe.

#### Članak 14.

Vrste reklamnih panoa su:

- manji reklamni pano površine do 6,0 m<sup>2</sup>,
- slobodnostojeći reklamni pano,
- reklamni pano velikog formata od 6,0 m<sup>2</sup> i više,
- reklamni pano na stupu javne rasvjete.

#### Članak 15.

Manji pano površine do 6,0 m<sup>2</sup> namijenjen je za reklamiranje vlastite djelatnosti ili komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.



Na postavu manjih reklamnih panoa primjenjuju se opći uvjeti za postavljanje reklamnih predmeta propisani ovim Pravilnikom.

#### Članak 16.

Slobodnostojeći (sandwich) reklamni pano je pano na prijenosnom stalku kojeg koriste poslovni subjekti za reklamiranje odnosno obavještanje o svojoj djelatnosti, a postavljaju se uz ili ispred poslovnog prostora u kojima obavljaju djelatnost.

Slobodnostojeći reklamni pano može biti jednostrani ili dvostrani.

Okvir slobodnostojećeg reklamnog panoa mora biti izrađen od trajnog materijala.

Najveća dozvoljena površina slobodnostojećeg reklamnog panoa, sa svake strane, može iznositi najviše 1,00 m<sup>2</sup>, s time da je veličinu potrebno proporcionalno prilagoditi lokaciji na kojoj se postavlja.

Slobodnostojeći reklamni pano na javnoj površini može se postavljati samo u radno vrijeme poslovnog objekta, a izvan tog vremena mora se ukloniti sa javne površine.

#### Članak 17.

Reklamni pano velikog formata od 6,0 m<sup>2</sup> i više (Jumbo reklamni pano) namijenjen je za komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.

Najveća dozvoljena površina Jumbo reklamnog panoa iznosi 12,0 m<sup>2</sup>.

Jambo reklamni pano može biti osvjetljen.

Postavljanje Jumbo reklamnog panoa dozvoljeno je na pročelju građevine, na potporni zid i uz prometnicu.

Postavljanje Jumbo reklamnog panoa nije dozvoljeno:

- na uređenom zidu stilskog ili ambijentalnog karaktera,
- na pročelju građevine koja se nalazi na regulacijskom pravcu uz cestu,
- na području obuhvata Detaljnog plana uređenja »Zone užeg centra Ivanca«.

Na pročelju građevine dozvoljeno je postavljanje jednog Jumbo reklamnog panoa, pod slijedećim uvjetima:

- Jumbo reklamni pano dozvoljeno je postaviti isključivo na zabatno pročelje građevine,
- odnos dimenzija pročelja građevine i stranica Jumbo reklamnog panoa mora biti proporcionalan.

Postavljanje Jumbo reklamnog panoa uz prometnicu dozvoljeno je pod slijedećim uvjetima:

- međusobna udaljenost Jumbo reklamnih panoa smještenih okomito na os prometnice iznosi najmanje 300,00 m,
- udaljenost Jambo reklamnih panoa smještenih okomito na os nerazvrstane ceste iznosi najmanje 8,00 m, a na os javne ceste prema posebnim propisima.

Paralelno s osi prometnice ne dozvoljava se postava Jambo reklamnih panoa u nizu jedan do

drugoga. Međusobna udaljenost Jambo reklamnih panoa smještenih paralelno s osi prometnice iznosi minimalno 300,00 m.

Nije dozvoljeno postavljanje više Jumbo reklamnih panoa u visinu.

Jumbo reklamni pano koji nema reklamnu poruku mora se prekriti plakatom bijele boje.

#### Članak 18.

Na tipski stup javne rasvjete duž uličnog poteza dozvoljava se postavljanje nesvjetlećeg ili svjetlećeg reklamnog panoa, time da svi reklamni panoi na stupovima javne rasvjete na istom uličnom potezu moraju biti jednoobrazni.

Elementi reklamnog panoa moraju biti izrađeni od trajnog materijala.

### 2.5. Reklamni logo

#### Članak 19.

Reklamni logo je reklamni predmet koji se postavlja uz reklamni naziv, ako logo nije sastavni dio naziva.

Reklamni logo postavlja se plošno ili kao tijelo (totem), sa ili bez uređaja.

Reklamni logo s uređajem za reklamiranje djelatnosti od javnog značaja (ljekarne i slično) može se postaviti konzolno.

Reklamni logo postavlja se isključivo u neposrednoj blizini poslovnog prostora, a njegove dimenzije moraju biti usklađene sa okolnim prostorom.

Reklamni logo može biti osvjetljen.

### 2.6. Reklamna tenda

#### Članak 20.

Reklamna tenda je tenda ili suncobran s natpisom, te razapeto platno s natpisom.

Na području obuhvata Detaljnog plana uređenja »Zone užeg centra Ivanca«, dozvoljeno je postavljanje reklamne tende isključivo s istaknutim nazivom poslovnog prostora, a tenda mora biti neupadljivih boja.

### 2.7. Reklamni ormarić

#### Članak 21.

Reklamni ormarić je ostakljena kutija ili izlog manjeg formata namijenjen za reklamiranje vlastitog proizvoda, usluge ili djelatnosti korisnika poslovnog prostora koji se ne nalazi u prizemlju građevine.

Najveća dozvoljena dubina reklamnog ormarića iznosi 0,15 m, pod uvjetom da se time ne ometa pješачki promet.

Reklamni ormarić se postavlja neposredno uz ulaz u građevinu ili na pročelje prizemlja građevine.

Slobodnostojeći reklamni ormarić može se postaviti u svrhu ekskluzivnog izlaganja proizvoda, isključivo na mjestima gdje nema izloga, a može biti i dubine veće od 0,15 m.

Postavljanje slobodnostojećeg reklamnog ormarića većih dimenzija dozvoljeno je neposredno uz ulaz u građevinu.

Reklamni ormarić mora biti izrađen od trajnog materijala i ostakljen djelomično ili potpuno s prednje i bočnih strana.

## 2.8. Reklamna vitrina

### Članak 22.

Reklamna vitrina je reklamni predmet namijenjen isticanju reklamnih poruka, u svrhu komercijalnog reklamiranja i oglašavanja te za isticanje plakata kulturnog sadržaja, plana grada ili drugog orijentacijskoga plana (u daljnjem tekstu : City light).

City light mora biti izrađen od trajnog materijala, a može biti jednostrani ili dvostrani, svjetleći ili nesvijetleći.

Postavljanje City lighta dozvoljeno je na javnoj površini, neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada, pročelju građevine i u sklopu nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu.

### Članak 23.

City light se može postaviti na javnoj površini i neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Grada pod slijedećim uvjetima:

- najveća dozvoljena površina jedne strane City lighta za komercijalno reklamiranje i/ili oglašavanje iznosi 3,0 m<sup>2</sup>,
- najveća dozvoljena površina jedne strane City lighta za isticanje plana grada ili drugog orijentacijskog plana iznosi 5,0 m<sup>2</sup>, a za isticanje plakata kulturnog sadržaja površina jedne strane City lighta može biti i veća.

## 2.9. Reklamni uređaj

### Članak 24.

Reklamni uređaj je svaki reklamni predmet određen ovim Pravilnikom koji ima mehanizam za pokretanje predmeta ili slike (Prisma vision, Trivision, Big board, konzolni znak/logo i slično).

Napajanje reklamnog uređaja električnom energijom ne smije biti vidljivo.

Za postavljanje reklamnog uređaja primjenjuju se uvjeti propisani ovim Pravilnikom za postavljanje odgovarajućeg reklamnog predmeta.

## 2.10. Reklamni stup

### Članak 25.

Reklamni stup je stup većeg promjera namijenjen isticanju reklamne poruke u koji mogu biti smješteni i drugi sadržaji za javnu namjenu: javni sat, meteorološki uređaj, telefonska govornica i slično, koji moraju biti smješteni unutar tijela stupa.

Reklamni stup može biti osvjetljen.

Reklamni stup može imati sjedalice postavljene uokolo reklamnog stupa, na visinu podnožja stupa (najviše 0,50m).

Reklamni stup može sadržavati najviše tri površine za reklamiranje.

## 2.11. Reklamna ograda

### Članak 26.

Postavljanje reklamne ograde za komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti dozvoljava se uz cestu, u pravilu u blizini građevina javne namjene, na mjestu gdje reklamna ograda služi za zaštitu pješaka.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, na području obuhvata Detaljnog plana uređenja »Zone užeg centra Ivanca«, nije dozvoljeno postavljanje reklamne ograde.

## 2.12. Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta

### Članak 27.

Na zaštitnoj ogradi gradilišta dozvoljeno je postavljanje reklame za vlastito i komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.

Reklame se mogu postaviti privremeno, za vrijeme trajanja radova na gradilištu.

Nije dozvoljena postava reklama na ogradama građevinskih parcela.

## 2.13. Reklama na zaštitnom platnu građevinske skele

### Članak 28.

Postavljanje reklame na zaštitnom platnu građevinske skele dozvoljeno je za vrijeme trajanja radova na izradi pročelja građevine ili pri obnovi pročelja građevine.

Reklamu na zaštitnom platnu građevinske skele dozvoljeno je postaviti u pravilu iznad prizemlja građevine.

## 2.14. Ostali reklamni predmeti

### Članak 29.

Za postavu reklamnih predmeta koji nisu obuhvaćeni odredbom članka 9. do članka 28. ovog Pravilnika potrebno je ispuniti uvjete oblikovanja i postave propisane ovom Odlukom za najbližnju vrstu reklamnih predmeta.

## III. PRIVREMENI OBJEKTI

### Članak 30.

Privremenim objektima na području Grada smatraju se:

- kiosk,
- montažni objekt,
- pokretna naprava.

## 1. Opći uvjeti za postavljanje privremenih objekata

### Članak 31.

Privremeni objekt ne može se postaviti:

1. u prostoru koji je zaštićen kao kulturno dobro, osim uz prethodnu dozvolu i mišljenje državne uprave za zaštitu kulturne i prirodne baštine,
2. na mjestu gdje bi njegovim postavljanjem bilo ugroženo održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
3. u parku i na drugoj uređenoj zelenoj površini, osim ako se projektom uređenja parka odnosno zelene površine utvrdi prikladnost i opravdanost postavljanja u sklopu urbane opreme,
4. na javno-prometnoj površini koja je u funkciji kolnog prometa (osim objekata za naplatu parkiranja),
5. na nogostupu, osim ako se utvrdi da će nakon postavljanja privremenog objekta ostati najmanje 1,5 m širine za kretanje pješaka,
6. u području raskrižja,
7. mjestu gdje bi načinom postavljanja, dimenzijama, oblikom ili izgledom bila ugrožena sigurnost sudionika u prometu i/ili zaklonjena postojeća prometna i putokazna signalizacija.

## 2. Vrste privremenih objekata i posebni uvjeti za njihovo postavljanje

### 2.1. Kiosk

#### Članak 32.

Kiosk je tipski objekt lagane konstrukcije proizveden od ovlaštenog proizvođača, koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Kiosk, ovisno o namjeni, obogaćuje ponudu trgovine na malo izvan prodavaonica i tržnica i ponudu uslužnih djelatnosti, a postavlja se privremeno na javne površine, odnosno na dijelove neizgrađenoga građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada.

Kiosk podrazumijeva mogućnost premještanja i uklanjanja u komadu.

Kiosk svojim oblikovanjem mora biti usklađen s prostorom u kojem se nalazi.

Postavljanje kioska na terenu izvodi se suhom montažom na odgovarajuću podlogu.

Najveća dozvoljena površina kioska iznosi 12,0 m<sup>2</sup>.

#### Članak 33.

Kiosk mora biti izrađen od trajnog materijala, a pročelje kioska potrebno je izvesti od glatkih materijala.

Boja kioska ne smije biti upadljivih intenzivnih boja.

Krovište kioska može biti koso ili kupolasto.

Na kiosk je dozvoljeno postaviti reklamnog naziv i reklamni logo.

Na korisničkom dijelu kioska može se postaviti ravna tipska tenda s mehanizmom za uvlačenje.

Usluga u kiosku se, u pravilu, pruža preko pulta.

Ovisno o djelatnosti koja se u kiosku obavlja, kiosk mora zadovoljavati posebne propise vezane uz sanitarne uvjete.

Opremu kioska obvezno čini koš za otpatke postavljen neposredno uz kiosk.

#### Članak 34.

Uz kiosk nije dozvoljeno postavljanje uslužne naprave.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovoga članka, uz kiosk se može postaviti rashladna vitrina pod uvjetom da:

- nakon postavljanja rashladne vitrine ostane slobodan prolaz za kretanje pješaka u širini od najmanje 2,0 m,
- se postavom rashladne vitrine ne smanjuje broj parkirnih mjesta i ne ometa opskrba.

### 2.2. Montažni objekt

#### Članak 35.

Montažnim objektom smatra se građevina, površine do 40 m<sup>2</sup>, koja je namjenom, veličinom i oblikom građevina privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Montažni objekt podrazumijeva mogućnost demontaže i premještanja odnosno uklanjanja na način da podloga ostaje neizmijenjena.

Montažni objekt mora biti izrađen od trajnog materijala, a pročelje montažnog objekta potrebno je izvesti od glatkih materijala.

Na pročelju montažnog objekta dozvoljeno je postavljanje reklamnog naziva i reklamnog loga.

Krovište montažnog objekta može biti koso ili kupolasto, te mora biti bojom usklađeno s montažnim objektom.

Montažni objekt mora biti bojom usklađen s bojom okolnih objekata ili ambijenta.

Usluga se u montažnom objektu, u pravilu, pruža unutar objekta.

Opremu montažnog objekta obvezno čini koš za otpatke postavljen neposredno uz montažni objekt.

### 2.3. Pokretna naprava

#### Članak 36.

Pokretna naprava je prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica za obavljanje uslužne, ugostiteljske ili trgovačke djelatnosti te za zabavu.

Pokretna naprava je, u pravilu, otvorenog tipa, osim pokretne naprave za potrebe blagdanskih, prigodnih i javnih manifestacija i objekata za naplatu parkiranja, koje mogu biti zatvorene konstrukcije.

Pokretna naprava za potrebe prigodnih, blagdanskih i javnih manifestacija postavlja se na javnu površinu

povodom božićno-novogodišnjih ili uskršnjih blagdana te povodom drugih manifestacija od značaja za Grad na određenu lokaciju, prema određenom rasporedu za postavljanje.

U slučaju kada je pokretna naprava za manifestacije zatvorene konstrukcije, prodavač, roba, pribor i otpad moraju biti smješteni unutar pokretne naprave.

Pokretna naprava može biti na kotačima.

Mobilna pokretna naprava – kolica ili naprava na kotačima mora se ukloniti s javne površine nakon završetka radnog vremena.

Na vanjskom dijelu pokretne naprave može se istaknuti vrsta djelatnosti ili usluge.

Neposredno uz pokretnu napravu ili na njoj, radi zaštite od vremenskih utjecaja, može se postaviti suncobran manjih dimenzija.

#### Članak 37.

Pokretnom napravom, u smislu ovoga Pravilnika, smatraju se naprave utvrđene Odlukom o komunalnom redu i to:

- pokretna radnja - kolica i specijalizirano motorno vozilo za prodaju artikala,
- uslužna naprava - ledenica, peć i naprava za pečenje plodina, rashladna vitrina, automat za prodaju tiska i slično,
- naprava za zabavu - pozornica sa ili bez nadstrešnice, šator, balon i slična naprava prigodom javnih manifestacija,
- zabavni park - objekti luna parka, zabavna radnja i slična naprava,
- štand za prodaju raznih artikala,
- oprema ugostiteljskih terasa,
- ostalo - objekt za naplatu parkiranja, spremište za priručni alat i materijal, automobil kao lutrijski zgoditak i slično.

#### 2.3.1. Pokretna radnja

##### Članak 38.

Pokretna radnja je prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica, u pravilu na kotačima, predviđena za obavljanje uslužne, ugostiteljske i trgovačke djelatnosti.

Pokretna radnja ne može ostati na javnoj površini nakon isteka radnog vremena.

Odredba iz prethodnog stavka ne odnosi se na automobil kao lutrijski zgoditak, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, a koje ostaju na javnoj površini do roka odobrenog za njihovo postavljanje.

#### 2.3.2. Uslužna naprava

##### Članak 39.

Uslužna naprava mora biti tipska, uredna te dizajnom i materijalom usklađena s drugim privremenim objektima.

Ledenicu za sladoled u originalnom pakiranju dozvoljeno je postaviti u pješačkoj zoni, te uz pročelje

građevine, pod uvjetom da ista ne predstavlja barijeru u prostoru.

Naprava za pečenje i prodaju plodina (kokice, kesteni, kukuruz i slično) je naprava otvorenog tipa, najveće dozvoljene tlocrtno površine 2,0 m<sup>2</sup>. Materijal za potpalu (energent), voda za kuhanje i otpad moraju biti smješteni u zatvorenom dijelu naprave.

Automat za prodaju tiska namijenjen je prodaji tiska tijekom 24 sata. Postavljanje reklamnih poruka na automatu nije dozvoljeno, osim obilježja distributera (reklamni logo).

#### 2.3.3. Naprava za zabavu

##### Članak 40.

Naprava za zabavu mora biti tipska, izrađena od kvalitetnog materijala s atestima za konstrukciju naprave te izgledom i oblikom usklađena s ambijentom u koji se postavlja.

#### 2.3.4. Zabavni park

##### Članak 41.

Zabavni park je skup naprava i uređaja s izraženim zvučnim i svjetlosnim efektima namijenjenih zabavi djece i odraslih koji se postavljaju na javnu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Grada.

Sve naprave moraju biti izrađene od suvremenih i kvalitetnih materijala s potrebnim atestima.

Kod postave zabavnog parka vlasnik opreme mora imati sklopljen ugovor o korištenju kemijskih WC-a s ovlaštenom tvrtkom, kao i ugovor sa ovlaštenom tvrtkom u svezi odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada.

#### 2.3.5. Štand

##### Članak 42.

Štand je tipizirani prodajni pult izrađen od trajnih materijala.

Na području obuhvata Detaljnog plana uređenja »Zone užeg centra Ivanca«, postavljanje štanda dozvoljeno je samo u vrijeme održavanja prigodnih, blagdanskih i javnih manifestacija, te akcijskih prodaja, uz uvjet da se postavom ne ometa pješački promet.

#### 2.3.6. Ugostiteljska terasa

##### Članak 43.

Ugostiteljske terase postavljaju se isključivo radi pružanja ugostiteljskih usluga na otvorenom prostoru, u pravilu tijekom kalendarske godine kad su povoljnije vremenske prilike, postavljanjem stolova i stolica te naprava za zaštitu od sunca i atmosferilija (u nastavku teksta: oprema ugostiteljske terase).

##### Članak 44.

Ugostiteljske se terase postavljaju na javnoj površini, odnosno dijelu neizgrađenoga građevinskog zemljišta ispred ugostiteljskih objekata.

Ugostiteljske se terase mogu postavljati uz kioske ugostiteljske djelatnosti ako to prostorne mogućnosti dopuštaju, bez ostakljivanja ili na bilo koji drugi način pretvaranja u zatvorene prostore.

#### Članak 45.

Zauzimanje javne površine u svrhu organiziranja ugostiteljskih terasa mora osigurati nesmetano korištenje zgrada, drugih objekata i urbane opreme, te se ne smije ugroziti sigurnost i redovan protok sudionika u prometu i onemogućiti prolaz vozilima javnih službi kao što su hitna pomoć, policija, vatrogasna vozila, komunalna služba i slično.

#### Članak 46.

Opremu ugostiteljske terase čine stolovi, stolice, zaštitna naprava od sunca i atmosferilija te, eventualno, ograda.

Unutar obuhvata Detaljnog plana uređenja »Zone užeg centra Ivanca«, stolovi i stolice moraju biti izrađeni od prirodnog materijala (drvo, željezo i sl.).

Na drugim se gradskim područjima mogu postavljati i plastični stolovi i stolice koji moraju biti jednostavnog oblika.

Naprava za zaštitu od sunca i atmosferilija otvorene terase je suncobran.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, zaštitna naprava može biti tenda na građevini, s mehanizmom za uvlačenje ili sklapanje (u daljnjem tekstu: tenda), ako je raspoloživi prostor širine dovoljne za postavljanje jednog reda stolova uz sam vanjski zid građevine, odnosno paralelno s njime, odnosno ako je postavljanje tende sastavni dio projekta uređivanja pojedine javne površine.

Postavljen i otvoren suncobran, odnosno tenda, mogu natkrivati samo tlocrtnu površinu ukupne površine odobrene terase, bez zatvaranja bočnih vertikalnih strana najlonom ili nekim drugim materijalom, odnosno fiksnom konstrukcijom ili napravom, vertikalnim nadovezivanjem na suncobran, tendu ili nadstrešnicu, odnosno postavljanjem ili ugradnjom »zimskog vrta« na javnoj površini.

Oblikovno, tenda je ravna, ako se postavlja na pročelju, odnosno ako je otvorena, a ako se postavlja iznad polukružnog otvora na pročelju, može biti košarasta, maksimalne dimenzije polukruga kao što je otvor na pročelju.

Suncobran mora imati pomični oslonac na tlu, te mora biti izrađen na način da se lako sklapa i prenosi.

#### Članak 47.

Ograda kao oprema ugostiteljske terase može se postaviti isključivo kao zaštita na deniveliranim dijelovima i prema prometnici.

Ako se postavlja ograda, vanjski rub odobrene terase je i vanjski rub ograde.

Ograda ugostiteljske terase visine je u pravilu do 100 cm.

Kao ograda mogu se postaviti vaze, žardinijere ili može biti izvedena od željeznih profiliranih šipki jednostavnog oblika ili drugog čvrstog materijala.

Ograda od žardinijera može imati nadogradnju na žardinijeri od rastera drvenih letvica.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, ako se otvorena terasa postavlja uz rub pješačkog nogostupa prema kolniku zbog ograničenog prostora za postavljanje otvorene terase, ograda se može postaviti od prozirnih tvrdih bezbojnih ploča imitata stakla, kao što su pleksiglas, leksan i slično, te drvenih obloga i sl., bez reklamnih poruka.

#### Članak 48.

Radi svrhovitog korištenja javnih površina, prigodom postavljanja ugostiteljskih terasa određuju se minimalna širina prolaza koju treba osigurati između postavljene otvorene terase te horizontalne ili vertikalne zapreke od 1,60 m.

### 2.3.7. Ostali privremeni objekti

#### Članak 49.

Za postavu privremenih objekata koji nisu obuhvaćeni ovim Pravilnikom potrebno je ispuniti uvjete oblikovanja i postave propisane ovom Odlukom za najbližnju vrstu privremenog objekta.

## IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 50.

Reklamni predmeti i privremeni objekti koji su postavljeni na području Grada do dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika, sukladno općim aktima Grada, moraju se uskladiti s uvjetima postave propisanim odredbama ovoga Pravilnika u roku od šest mjeseci dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

#### Članak 51.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/07-01/17  
URBROJ: 2186/12-03/019-07-1  
Ivanec, 15. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva  
Milorad Batinić, dipl.ing., v. r.**

## GRAD LUDBREG

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

#### 1.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narode novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99,

57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 i 178/04), te članka 31. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj



21/01, 15/05, 5/06, 18/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 17. sjednici održanoj 16. veljače 2007. godine, donosi

**PROGRAM**  
**održavanja komunalne infrastrukture iz sredstava komunalne naknade za 2007. godinu**

Red br.	Opis radova	Jed. mjere.	Količina	Cijena	Ukupno u kn
<b>I. TRAVNJACI</b>					
1.	Proljetno izgrađivanje travnjaka i dijelova korovišta od raznih otpadaka s utovarom, odvozom i zbrinjavanjem istog	M <sup>2</sup>	112.500	0,20	22.500,00
2.	Čišćenje travnjaka tokom cijele godine od raznih otpadaka s odvozom , utovarom, te zbrinjavanjem otpada.	sati	1.044	29,00	30.276,00
3.	Košnja travnjaka kosilicom, skupljanje otkosa, utovar i zbrinjavanje istog (148.525m <sup>2</sup> x 2) (131.200 m <sup>2</sup> x 12) (28.000 m <sup>2</sup> x 22)	m <sup>2</sup>	297.050	0,20	59.410,00
		m <sup>2</sup>	1.574.400	0,20	314.880,00
		m <sup>2</sup>	616.000	0,15	92.400,00
4.	Jesensko skupljanje lišća sa travnjaka, staza, između grmlja, grupacija drveća i dijela korovišta s utovarom, odvozom i zbrinjavanjem na deponiju otpada ( 51.335 m <sup>2</sup> x 2 )	M <sup>2</sup>	102.670	0,20	20.534,00
<b>UKUPNO</b>					<b>540.000,00</b>
<b>II. GRMLJE</b>					
1.	Proljetno čišćenje od raznog otpada sa utovarom i zbrinjavanjem otpada	m <sup>2</sup>	2.600	0,11	286,00
2.	proljetno prikraćivanje i prorjeđivanje grmlja sa utovarom, odvozom i zbrinjavanjem otpada	m <sup>2</sup>	2.600	2,31	6.006,00
3.	Plijevljenje i okopavanje grmlja uz travnjak, iznošenje otpada i odvoz na deponij (2.600m <sup>2</sup> x 3)	m <sup>2</sup>	7.800	0,70	5.460,00
4.	Otresanje snijega sa zimzelenog grmlja (2.600m <sup>2</sup> X 3)	m <sup>2</sup>	7.800	0,20	1.560,00
<b>UKUPNO</b>					<b>13.312,00</b>
<b>III. DRVEĆE</b>					
1.	Oblikovanje krošnji drveća. odsijecanje granja, te čišćenje od suhih polomljenih grana, utovar odvoz i zbrinjavanje na deponiji	kom	190	70	13.300,00
2.	Sječa osušenog drveća, rezanje, utovar, odvoz i zbrinjavanje na deponij	kom	20	320,00	6.400,00
3.	Zaštita od nametnika- prskanjem stabala zaštitnim sredstvima dva puta godišnje (30 kom X 2)	kom	60	30,00	1.800,00
4.	Prikraćenje grana drveća (štumpiranje) utovarom, odvozom i zbrinjavanjem na deponij	kom	60	170,00	10.200,00
5.	Njega mladog drveća - pljevljenje, okopavanje i prihranjivanje mineralnim gnojivom te zalijevanje (2 X godišnje)	kom	148	20,00	2.960,00
6.	Nabava i sadnja mladog drveća	kom	30	210,00	6.300,00
<b>UKUPNO</b>					<b>40.960,00</b>
<b>IV. CVJETNE GREĐICE</b>					
1.	prekopavanje cvjetnih gređica usitnjavanjem zemlje, utovar i odvoz i zbrinjavanje otpada (300 m <sup>2</sup> X 2)	m <sup>2</sup>	600	5,20	3.120,00
2.	Nabava sadnica cvijeća (7.500 X 2)	kom	15.000	2,50	37.500,00
3.	Dovoz i sadnja cvijeća	m <sup>2</sup>	600	10,70	6.420,00
4.	Oblikovanje cvjetnih gređica sa razbijanjem pokorice (6X godišnje), utovar, odvoz i zbrinjavanje otpada (300 m <sup>2</sup> X 4)	m <sup>2</sup>	1.200	2,90	3.480,00
5.	Prihranjivanje mineralnim gnojivom i humusom (300 m <sup>2</sup> X 2)	m <sup>2</sup>	600	3,00	1.800,00

Red br.	Opis radova	Jed. mjere.	Količina	Cijena	Ukupno u kn
6.	Zaljevanje cvjetnih gredica ( 300 m <sup>2</sup> X 13)	m <sup>2</sup>	3.900	0,80	3.120,00
	<b>UKUPNO</b>				<b>55.440,00</b>
<b>V. ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA (NERAZVRSTANE CESTE)</b>					
1.	Sakupljanje otpadaka, čišćenje ulica, trgova i nogostupa sa odvozom otpada na deponij	sati	2.088	26,76	55.874,88
2.	Ručno i strojno čišćenje ulica uz rubnike sa odvozom otpada na deponij	m <sup>1</sup>	52.641	0,82	43.165,68
3.	Održavanje neasfaltiranih ulica				6.417,44
4.	Čišćenje ulica, trgova i nogostopa od snijega sa uklanjanjem istog i posipavanjem solju	m <sup>2</sup>	51.000	1,00	51.000,00
5.	Održavanje i čišćenje javnih površina prigodom raznih manifestacija				50.000,00
6.	Izrada horizontalnih i vertikalne signalizacije				26.830,00
	<b>UKUPNO</b>				<b>233.288,00</b>
<b>VI. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA</b>					
1.	Čišćenje slivnika (taložnika) sa promjenom dotrajalih rešetki				23.000,00
2.	Uzmanje uzoraka otpadnih voda (4 godišnje)				18.000,00
3.	Deratizacija i dezinfekcija javnih površina - deponije				26.000,00
	<b>UKUPNO</b>				<b>67.000,00</b>
<b>VII. TRANSFERI - SREDSTAVA KOMUNALNE NAKNADE</b>					
1.	Javna rasvjeta				400.000,00
2.	Za programe VMO - komunalna naknada - iz Proračuna Grada				370.000,00 600.000,00
	<b>UKUPNO</b>				<b>1.370.000,00</b>

**REKAPITULACIJA  
UTROŠKA KOMUNALNE NAKNADE**

Red. broj	OPIS	IZNOS U KN
I	TRAVNJACI	540.000,00
II	GRMLJE	13.312,00
III	DRVEĆE	40.960,00
IV	CVJETNE GREDICE	55.440,00
V	ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA ( nerazvrstane ceste )	233.288,00
VI	ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA	67.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>950.000,00</b>
	PDV	209.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>1.159.000,00</b>
VII	TRANSFER	1.370.000,00
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>2.529.000,00</b>

## II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/07-01/2  
URBROJ: 2186/18-01/2-07-2  
Ludbreg, 16. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Stanislav Nemeč, dipl.ing., v. r.**

## 2.

Na temelju članka 31. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05, 5/06 i 18/06 - pročišćeni tekst), te članka 10. Odluke o ustrojstvu Pučkog otvorenog učilišta »Dragutin Novak« Ludbreg (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/98, 5/05), Gradsko vijeće Grada Ludbrega na 17. sjednici održanoj 16. veljače 2007. godine, donosi

**RJEŠENJE****o imenovanju ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta »Dragutin Novak« Ludbreg**

## I.

**Branko Dijanošić**, iz Vinograda Ludbreških 82 imenuje se za ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta »Dragutin Novak« Ludbreg na vrijeme od 4 godine.

## II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/06-01/13  
URBROJ: 2186/18-01/2-07-2  
Ludbreg, 16. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog vijeća**  
**Stanislav Nemeč, dipl.ing., v. r.**

**AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA****2.**

Na temelju članka 10. Odluke o uređenju prometa u Gradu Ludbregu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 12/98) i članka 52. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/01, 15/05, 5/06 i 18/06 - pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Ludbrega na 35. sjednici održanoj 14. veljače 2007. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE****Pravilnika o načinu i naplati parkiranja, premještanja i čuvanja nepropisno zaustavljenih, parkiranih i napuštenih vozila na javnim parkiralištima na području Grada Ludbrega**

## Članak 1.

U Pravilniku o načinu i naplati parkiranja, premještanja i čuvanja nepropisno zaustavljenih, parkiranih i napuštenih vozila na javnim parkiralištima na području Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/01 i 10/02) članak 6. mijenja se i glasi:

»Parkirališta 1. kategorije su: Trg Svetog Trojstva (ispred banke i pošte), Ulica Matije Gupca, Ulica Ivana Gundulića.

Parkirališta 2. kategorije su: Trg slobode, Vladimira Nazora.

Parkirališta 3. kategorije su : Ulica Miroslava Krleže, Ulica Kardinala F. Kuharića, Vatroslava Lisinskog, Marije Winter, Tina Ujevića, Augusta Šenoa, produžetak Kačićeve (kraj groblja)

Parkirališta 4. kategorije su: »stara tržnica«

Parkirališta 5. kategorije su: prostor ispred NK Podravine, kod svetišta, Kalnička ulica.«

## Članak 2.

U članku 8. Pravilnika stavak 1. mijenja se i glasi:

»Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada radnim danom od 7,00 do 16,00 sati , a subotom od 7 do 12 sati.«

## Članak 3.

U članku 9. u alineji 3. umjesto riječi »tri« dolazi riječ »četiri«.

## Članak 4.

Članak 10. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Za naplatu parkiranja koristi se parkirna karta. Parkirna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema cijeni parkiranja, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog, odnosno plaćenog vremena.«

## Članak 5.

Iza članka 12. dolazi novi članak 12.a koji glasi:

## »Članak 12.a.

Plaćanje se može izvršiti pomoću »M-parkinga« - plaćanje putem mobitela.

Korisnik parkirališta šalje SMS poruku s registracijskim brojem vozila za koje se plaća parkiranje na brojeve koje odredi koncesionar za određene kategorije parkirališta.

Potvrdu o plaćanju korisnik dobiva u obliku povratne SMS poruke od svog operatera. Operater prije isteka vremena parkiranja sa SMS porukom upozorava korisnika o isteku plaćenog parkiranja. Ukoliko plaćanje »M-parkingom« nije moguće, korisnik je dužan koristiti ostale propisane načine plaćanja parkiranja.

Koncesionar je dužan na svim parkirnim automatima izvjesiti upute o plaćanju pomoću »M-parkinga« .

## Članak 6.

U članku 13. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Cijena parkiranja iznosi prema kategorijama i to za:

- 1. kategorije           3,00 kn/h
- 2. kategorije           3,00 kn/h
- 3. kategorije           besplatno
- 4. kategorije           besplatno
- 5. kategorije           besplatno.«

## Članak 7.

Članak 19. mijenja se i glasi:

»Korisnik parkirališta čini povredu ovog Pravilnika, koja povlači kaznu, ako:

- a) ne istakne parkirnu kartu ispred prednjeg vjetrobranskog stakla u roku od 5 minuta od početka parkiranja u položaj da su vidljivi svi podaci na karti ili ne plati parkiranje mobitelom u roku od 5 minuta od početka parkiranja,
- b) odbije platiti parkirnu kartu,
- c) koristi parkirnu kartu koja ne odgovara kategoriji parkiranja,
- d) prekorači dopušteno vrijeme parkiranja, te
- e) u parkirnu kartu unese netočne podatke, ili na drugi način dovede u zabludu ovlaštenog djelatnika za kontrolu parkiranja,
- f) vrši prodaju s parkirnog mjesta.
- g) ne parkira na označena mjesta, te time onemogućava ili ometa korištenje drugog parkirnog mjesta ili onemogućava normalno odvijanje prometa na parkiralištu ili ometa kretanje pješaka na nogostupu.

#### Članak 8.

U članku 20. dodaje se nova alineja 5. koja glasi:

» - u iznosu 1.000,00 kn za povredu točke f)«.

#### Članak 9.

Članak 22. dopunjuje se na način da iza riječi »koncesionar će« dolazi tekst »sudskim putem utužiti nenaplaćena potraživanja«.

#### Članak 10.

U članku 28. dosadašnji stavak 3. briše se te se umjesto njega dodaju novi stavci 3. i 4. koji glase:

»Cijena godišnje karte iznosi 400,00 kuna.

Godišnja karta izdaje se besplatno za parkirališta 4. kategorije i to za službena vozila gradskih, županijskih, državnih službi i privatna vozila zaposlenika tih službi«.

#### Članak 11.

Iza članka 36. naziv glave III. mijenja se i glasi:

**»III. OPĆI UVJETI ZA OBAVLJANJE POSLOVA PREMJEŠTANJA I BLOKIRANJA VOZILA«**

#### Članak 12.

Članak 46. mijenja se tako da glasi:

»Cijena premještanja i cijena čuvanja vozila iznosi:

- |  |                |
|--|----------------|
| a) premještaj osobnih vozila na deponij        | 400,00 kuna,   |
| b) premještaj teretnih vozila na deponij       | 2.000,00 kuna, |
| c) započeto premještanje ili dolazak po pozivu | 150,00 kuna,   |
| d) čuvanje vozila na deponiju                  | 50,00 kn/dan.« |

#### Članak 13.

Iza članka 46. dodaju se novi članci 46.a, 46.b i 46.c. koji glase:

#### »Članak 46.a

Na parkiralištu s naplatom, a po utvrđenoj povredi Općih uvjeta o korištenju javnih parkirališta mogu se blokirati vozila sa zool tablicom, vozilo s »proba« tablicom, vozila rent a cara, vozila bez registracijskih pločica i vozila koja se nalaze u evidenciji neplatiša s nepodmirenim dugovanjima.

#### Članak 46.b

Po utvrđenoj povredi Pravilnika o parkiranju nalog za blokiranje ili premještanje vozila izdaje komunalni redar ili za te poslove ovlaštena osoba trgovačkog društva – koncesionar koji obavlja poslove naplate parkiranja.

Nalog sadrži: datum i vrijeme izdavanja, registarski broj i tip vozila, mjesto, razlog zbog kojeg se vozilo blokira ili premješta, te potpis ovlaštene osobe koja je naložila blokadu ili premještanje vozila.

Nakon vozila koncesionar je dužan fotografirati vozilo sa pričvršćenom blokadom, a kod premještanja vozila dužan je fotografirati vozilo prije premještanja.

Ovlaštenje za izdavanje naloga za blokiranje ili premještanje vozila izdaje nadležni upravni odjel.

#### Članak 46.c.

Na zahtjev prekršitelja u žalbenom postupku izraditi će se fotografija vozila koje je blokirano, a troškove izrade fotografije snosi prekršitelj ukoliko se dokaže da je njegov prigovor neutemeljen.

Prigovor na nalog za blokadu ili premještanje vozila podnosi se u pisanom obliku nadlogodavcu.

Osoba koja obavlja poslove blokiranja vozila, sukladno članku 72. Zakona o obveznim odnosima deblokirat će ili izdati vozilo nakon što mu bude isplaćeno njegovo potraživanje.

Cijena blokiranja i deblokiranja vozila na parkiralištu s naplatom iznosi 100,00kn s PDV-om. «

#### Članak 14.

U članku 51. dodaje se novi stavak koja glasi:

»Organizaciju i naplatu parkiranja u vrijeme manifestacija i praznika u Gradu Ludbregu, regulirati će se posebnom Odlukom Gradskoga poglavarstva«

#### Članak 15.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 340-01/07-01/1  
URBROJ: 2186/18-01/3-07-1  
Ludbreg, 14. veljače 2007.

**Predsjednik Gradskog poglavarstva**  
**Krunoslav Kosir, dipl.oec., v. r.**

# OPĆINA DONJA VOĆA

## AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

### 1.

Na temelju Odluke o žurnoj pomoći za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih tijekom 2006. godine u Republici Hrvatskoj, Vlade Republike Hrvatske od 14. prosinca 2006. godine, te članka 37. Statuta općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske Županije«, broj 30/01, 32/02, 24/05, 06/06 i 21/06 – pročišćeni tekst), Općinsko poglavarstvo Općine Donja Voća na sjednici održanoj 16. veljače 2007. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### o žurnoj pomoći za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih tijekom 2006. godine

#### I.

Pravo na žurnu pomoć za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih tijekom 2006. godine imaju sve pravne i fizičke osobe koje su prijavile štetu Povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Općine Donja Voća.

#### II.

Sredstva pomoći u iznosu od 145.929,00 kuna dodjelit će se krajnjim oštećenima, fizičkim i pravnim osobama, na temelju postotnog učešća vrijednosti njihove štete u potvrđenoj ukupnoj šteti nastaloj na području Općine Donja Voća, temeljem pregleda (popisa) primatelja pomoći koji je sastavni dio ove Odluke.

#### III.

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Donja Voća za provedbu ove Odluke.

#### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske Županije«.

KLASA: 920-11/06-01/02  
URBROJ: 2186-014-07-04  
Donja Voća, 16. veljače 2007.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva**  
**Ivica Lukaček, v. r.**

### 2.

Na temelju članka 4. i 17. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske Županije«, broj 21/00), Općinsko poglavarstvo Općine Donja Voća u obnašnju poslova upravljanja grobljem na području Općine Donja Voća, na 7. sjednici održanoj 16. veljače 2007. godine, donosi

### P R O G R A M

#### održavanja Mjesnog groblja u Donjoj Voći za 2007. godinu

#### I.

Ovim Programom utvrđuju se način rasporeda sredstava Proračuna Općine Donja Voća namjenjenih za održavanje Mjesnog groblja u Donjoj Voći, vrsta i opseg radova održavanja, te visina potrebitih finansijskih sredstava.

#### II.

Pod održavanjem groblja razumjeva se održavanje ograđenog prostora zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta ( grobovi i grobnice), mrtvačnica, parkiralište i drugo.

#### III.

Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama iskazanim u ovom Programu, na način da se osigura održavanje groblja urednim i primjerenim njegovoj namjeni.

#### IV.

Izvori financiranja:

- grobna naknada u iznosu od	70.000,00 kuna
- dio sredstava komunalne naknade u iznosu od	1.000,00 kuna
- dio sredstava komunalnog doprinosa u iznosu od	1.000,00 kuna
- proračunska sredstva za 2007. godinu u iznosu od	4.000,00 kuna

---

**UKUPNO: 76.000,00 kuna**

---

#### V.

##### A) Investicijsko održavanje:

- investicijsko održavanje grobne kuće u iznosu od	20.000,00 kuna
- izgradnja dijela ograde u iznosu od	20.000,00 kuna
- nabava službene, radne i zaštitne odjeće i obuće u iznosu od	5.000,00 kuna

---

**UKUPNO: 45.000,00 kuna**

---

##### B) Tekuće i periodično održavanje

- čišćenje groblja od otpada uzrokovano vremenskim uvjetima,
- motorni benzin za košnju travnjaka svakih 14 dana, odnosno 10 x godišnje,



- prihrana travnjaka umjetnim gnojivom 1 x godišnje,
- dosijavanje trave 1 x godišnje,
- košnja trave po napuštenim grobovima jedanput mjesečno,
- košnja trave oko ograde unutar i izvan groblja,
- tesanje glavnih te sporednih grobnih staza radi uništavanja korova, kao i tretiranje zaštitinim sredstvima 2 x godišnje,
- šljunčanje staze,
- obrezivanje i oblikovanje čempresa, te drugog ukrasnog drveća i grmlja 1 x godišnje, kao i njihovo održavanje,
- sadnja ukrasnog drveća i grmlja, te njihovo održavanje,
- čišćenje i održavanje grobne prostorije i drugih objekata,
- čišćenje snijega na raslinstvu i grobnim stazama prema potrebi i visini snijega,
- odvoz otpada (smeća) sa groblja.

Visina potrebitih financijskih sredstava je 31.000,00 kuna.

#### VI.

Općinsko poglavarstvo dužno je najmanje jednom godišnje Općinskom vijeću Općine Donja Voća podnijeti izvješće o realizaciji ovog Programa.

#### VII.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/07-01/03  
URBROJ: 2186-014-07-01  
Donja Voća, 16. veljače 2006.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva  
Ivica Lukaček, v. r.**

### 3.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 117/01, 197/03 i 92/05), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 37. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/01, 32/02, 6/06 i 21/06 - pročišćeni tekst), Općinsko poglavarstvo Općine Donja Voća na 7. sjednici održanoj 16. veljače 2007. godine, donosi

### **PLAN NABAVE roba, radova i usluga Općine Donja Voća u 2007. godini**

#### I.

Općina Donja Voća (u daljnjem tekstu: Općina) u proračunskoj 2007. godini planira izvršiti nabavu roba, radova i usluga prema proračunskim pozicija-

ma Proračuna Općine Donja Voća za 2007. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28 A), a u visini planiranih proračunskih sredstava iskazanih s PDV-om i na način utvrđen ovim Planom nabave roba, radova i usluga Općine Donja Voća u 2007. godini (u daljnjem tekstu: Plan nabave).

#### II.

Nabava roba, radova i usluga u 2007. godini iz Plana nabave vršiti će se u skladu s prikazanom tabelom.

Tabela Plana nabave sadrži podatke: o broju proračunskog računa, evidencijski broj nabave, predmetu, odnosno vrsti nabave za svaku pojedinu vrstu roba, radova i usluga iskazanom u iznosu bez PDV-a.

Tabela Plana nabave nalazi se u privitku ovog Plana nabave i sastavni je dio istog.

#### III.

Nabava roba, radova i usluga u 2007. godini izvršiti će se:

- izravnim ugovaranjem temeljem članka 5. Uredbe o postupku nabave roba, radova i usluga male vrijednosti (»Narodne novine«, broj 14/02)- (u daljnjem tekstu: Uredba) na proračunskim računima prema Tabeli Plana nabave kada se radi o nabavi robe ili usluge u vrijednosti 20.000,00 kuna bez PDV-a, u ovoj proračunskoj godini, te,
- ograničenim prikupljanjem ponuda temeljem članka 4. Uredbe, pod rednim brojevima utvrđenim u tabeli Plana nabave kada se radi o nabavi istovrsne robe ili usluge u većoj vrijednosti od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn bez PDV-a u ovoj proračunskoj godini.

#### IV.

Za provedbu postupka nabave roba i usluga ovim Planom nabave Općinsko poglavarstvo je imenovalo stručno povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka nabave roba, radova i usluga u 2007. godini temeljem i u skladu s člankom 15. Zakona o javnoj nabavi, a u svezi sa stavkom 1. članka 6. Uredbe.

#### V.

Evidenciju postupaka nabave roba, radova i usluga Općine Donja Voća u 2007. godini i sklopljenih ugovora o nabavi male vrijednosti na propisanom obrascu vodi Odsjek za proračun i financije Jedinственog upravnog odjela Općina.

#### VI.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 406-01/07-01/01  
URBROJ: 2186-014-07-01  
Donja Voća, 16. veljače 2007.

**Predsjednik Općinskog poglavarstva  
Ivica Lukaček, v. r.**

TABELA PLANA NABAVE ZA 2007. GODINU

Broj prorač. računa	Evidenc. red. broj nabave	VRSTA NABAVE	Način nabave temeljem Zakona i Uredbe	Planirana vrijednost nabave bez PDV-a
<b>3213</b>		<b>NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA</b>		
32131	1.	Seminari i savjetovanja	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	1.229,50
<b>3221</b>		<b>UREDSKI MATERIJAL I OSTALI MATERIJALNI RASHODI</b>		
32211	2.	Nabava uredskog materijala	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	8.196,72
32212	3.	Nabava stručne literature (časopisi, glasila, knjige)	izravno ugovaranje čl. 5 Uredbe	1.639,34
32214	4.	Nabava materijala i sredstava za čišćenje i održavanje	izravno ugovaranje čl. 5 Uredbe	819,67
32215	5.	Nabava službene radne odjeće i obuće	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	4.098,36
<b>3223</b>		<b>ENERGIJA</b>		
32231	6.	Električna energija – objekti	izuzeće čl.6.Zakona	8.196,72
322311	7.	Električna energija-javna rasvjeta	izuzeće čl.6. Zakona	32.786,88
322341	8.	Motorni benzin	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	4.918,03
<b>3224</b>		<b>MATERIJAL ZA TEKUĆE I INVES.ODRŽAVANJE GRAĐ.OBJEKATA</b>		
322411	9.	Nabava materijala i dijelova za tekuće i inves.održ. građ.objekata	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	16.393,44
322412	10.	Nabava materijala i dijelova za tekuće i inv.održ.- prostor ambulante	izravno ugovaranje čl. 5. Uredbe	4.918,03
322413	11.	Nabava materijala i dijelova za tek. i inves.održ. – vjeronaučna dvorana	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	16.393,44
322417	12.	Nabava materijala i dijelova za tek.i inves.održ.- Špilje Vindija	izravno ugovaranje Čl.5. Uredbe	4.098,36
32242	13.	Nabava materijala i dijelova za tek. i inv.održ. opreme	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	2.049,18
322441	14.	Nabava materijala (šljunka) za tek.održ.nerazvrstanih cesta	ograničeno prikup. ponuda čl.4 Uredbe	57.377,04
322442	15.	Mater. i dijel. za tekuće i investic. održ. – javne površine	izravno ugovaranje čl. 5. Uredbe	4.098,36
322443	16.	Ostali mater. i dijel. za tek. i investic. održ. – roba za potrebe groblja	izravno ugovaranje čl. 5 .Uredbe	1.639,34
322444	17.	Materijal i dijel. za tekuće i inesticij. održ. – cijevi za kanalizaciju	ograničeno prikup. ponuda čl.4.Uredbe	36.885,24
<b>3225</b>		<b>SITNI INVENTAR</b>		
32251	18.	Sitni inventar	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	1.639,34
<b>3231</b>		<b>USLUGE TELEFONA, POŠTE I PRIJEVOZA</b>		
32311	19.	Usluge telefona, telefaksa, interneta	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	13.934,42
32313	20.	Poštarina	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	6.557,37
<b>3232</b>		<b>USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA</b>		
323211	21.	Usluge tek.i inves.održavanja -ceste	ograničeno prikup. ponuda čl.4.Uredbe	57.377,04
323212	22.	Usluge tek.i inves.održ.-groblje	Izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	16.393,44
323213	23.	Usluga iskopa odvodnih jaraka	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	19.672,12
323214	24.	Usluge tekućeg i inves.održavanja- pješačka staza centar	ograničeno prikup. ponuda čl.4.Uredbe	19.672,12

Broj prorač. računa	Evidenc. red. broj nabave	V R S T A N A B A V E	Način nabave temeljem Zakona i Uredbe	Planirana vrijednost nabave bez PDV-a
32322	25.	Usluge tek. i inves.održavanja-opreme	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	1.639,34
3232940	26.	Ostale usluge tek. i inves.održavanja – javne površine	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	16.393,34
323296	27.	Ostale usluge tek.i inves.održavanja – javna rasvjeta	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	4.918,03
323297	28.	Ostale usluge tek.i inves.održavanja – autobusna stajališta	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	8.196,72
323298	29.	Ostele usluge tek.i invest.održavanja – kanalizacija	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	19.999,99
<b>3233</b>		<b>USLUGE PORMIDŽBE I INFORMIRANJA</b>		
32331	30.	Elektronski medij (radio, TV)	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	2.622,95
32332	31.	Tisak – objava akata u služ.gasilu	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	6.557,37
323321	32.	Tisak – natječaji i oglasi	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	1.639,34
<b>3234</b>		<b>KOMUNALNE USLUGE</b>		
32341	33.	Opskrba vodom	izuzeće čl.6.Zakona	819,67
32342	34.	Iznošenje i odvoz smeća	izuzeće čl.6.Zakona	22.950,81
323421	35.	Sanacija otpadom onečišćenih površina	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	6.557,37
32344	36.	Dimnjačarske i ekološke usluge	izuzeće čl.6 Zakona	3.278,68
323441	37.	Dimnjačarske i ekološke usluge – higijeničarska služba	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	4.590,16
<b>3235</b>		<b>ZAKUPNINE I NAJAMNINE</b>		
32359	38.	Ostale najamnine i zakupnine	izuzeće čl.6 Zakona	1.639,34
<b>3236</b>		<b>ZDRAVSTVENE USLUGE</b>		
32369	39.	Zdravstvene usluge-ambulanta	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	4.426,23
<b>3237</b>		<b>INTELEKTUALNE I OSTALE USLUGE</b>		
32372	40.	Ugovori o djelu	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	20.491,80
32373	41.	Usluge odvjetnika i pravni savjeti	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	4.098,36
32375	42.	Geodetsko –katastarske usluge	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	1.639,34
323792	43.	Ost.int.usluge-projektna dokumentacija	ograničeno prik. ponuda čl.4.Uredbe	40.983,60
323793	44.	Ostale intelek.usluge- knjigovodstveni servis	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	14.344,26
<b>3292</b>		<b>PREMIJE OSIGURANJA IMOVINE I ZAPOSLENIH</b>		
32923	45.	Premije osiguranja zaposlenih	izravno ugovaranje čl.5 Uredbe	2.459,01
<b>3293</b>		<b>REPREZENTACIJA</b>		
32931	46.	Reprezentacija	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	12.295,08
<b>3299</b>		<b>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA</b>		
329998	47.	Kulturni događaji-Likovana i kiparska radionica: - materijal - ostali troškovi	Izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	12.295,08 12.295,08
329999	48.	Ostali nespomenuti rashodi	izravno ugovaranje čl.5.Uredbe	4.098,36
<b>421</b>		<b>GRAĐEVINSKI OBJEKTI</b>		
42131	49.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	ograničeno prikup. ponuda čl.4.Uredbe	98.360,64

Broj prorač. računa	Evidenc. red. broj nabave	V R S T A N A B A V E	Način nabave temeljem Zakona i Uredbe	Planirana vrijednost nabave bez PDV-a
421310	50.	Asfaltiranje javnih površina	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	12.295,08
421311	51.	Nadzor radova	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	2.459,01
421312	52.	Asf. nerazvrstanih cesta – Ministarstvo prometa	ograničeno prikup. ponuda čl.4.Uredbe	229.508,16
42139	53.	Ostali prom.obj.- prometni znakovi	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	1.639,34
421491	54.	Ostali objekti - vodovod	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	12.295,08
<b>422</b>		<b>POSTROJENJA I OPREMA</b>		
42211	55.	Nabava računala i računalne opreme	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	2.459,01
42212	56.	Uredski namještaj	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	4.098,36
42219	57.	Ostala uredska oprema	izravno ugovaranje čl.5. Uredbe	2.459,01





»**Službeni vjesnik Varaždinske županije**«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Glavni i odgovorni urednik: tajnik Skupštine Županije - Darinka Hajduk - Vučić, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-509 ili 390-562. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2007. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).