

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 37 — Godina XXVIII	Varaždin, 29. svibnja 2020.	List izlazi po potrebi
--------------------------	-----------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA LJUBEŠĆICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
14.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2504	22. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2019. godinu	2528
15.	Odluka o utvrđivanju i raspodjeli rezultata te pokriću manjka Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2524	23. Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2019. godinu	2530
16.	Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	2525	24. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2531
17.	Odluka o mjerama pomoći gospodarstvu i građanima s područja Općine Ljubešćica za ublažavanje negativnih posljedica izazvanih epidemijom bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2	2525	Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2532
18.	Odluka o oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti zbog posebnih okolnosti epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2	2526	25. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2536
19.	Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o cijeni, mjerilima upisa i financiranju programa Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica i u ustanovama drugih osnivača	2527	Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2536
20.	Odluka o izmjeni Odluke o raspodjeli sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2020. godini	2527	26. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica za 2019. godinu	2557
21.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica u naselju Ljubešćica	2528	27. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Ljubešćica u 2019. godini	2557
			Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada te troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Ljubešćica u 2019. godini	2557

OPĆINA MARUŠEVAC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

			Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. godine	2561
24.	Izvešće o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Maruševac za 2019. godinu	2558	27. Odluka o izmjenama Odluke o ustroju Jedinственог управног одјела Опćине Марушевец	2584
25.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Maruševac	2560	28. Odluka o sklapanju Sporazuma o sufinanciranju izgradnje i opremanja postrojenja za sortiranje i Sporazuma o korištenju postrojenja između jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije	2585
26.	Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. godine	2561		

OPĆINA LJUBEŠĆICA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na svojoj sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu sadrži:

u kunama

O P I S	Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje	Indeks (%)	Indeks (%)
	1-12/2018.	2019.	2019.	1-12/2019.	4/1	4/3
	1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6 PRIHODI POSLOVANJA	7.380.510,35	10.155.000,00	10.155.000,00	9.450.218,29	128,04	93,06
UKUPNI PRIHODI:	7.380.510,35	10.155.000,00	10.155.000,00	9.450.218,29	128,04	93,06
3 RASHODI POSLOVANJA	5.366.641,76	6.027.819,00	6.027.819,00	5.886.651,52	109,69	97,66
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.354.401,93	4.178.200,00	4.178.200,00	4.066.705,57	172,73	97,33
UKUPNI RASHODI:	7.721.043,69	10.206.019,00	10.206.019,00	9.953.357,09	128,91	97,52
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	-340.533,34	-51.019,00	-51.019,00	-503.138,80	147,75	986,18
B. RAČUN FINANCIRANJA						
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9 UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE /IH GODINA	61.551,84	51.019,00	51.019,00	51.018,50	82,89	100,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE /IH GODINA KOJI ĆE SE RASPOREDITI/ POKRITI	61.551,84	51.019,00	51.019,00	51.018,50	82,89	100,00
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETH. GODINA	51.018,50	0,00	0,00	-452.120,30	-886,19	0,00

Članak 2.

Ukupni manjak prihoda od 452.120,30 kuna prenosi se u 2020. godinu, uključiti će se u Izmjene i dopune Proračuna te će se odlukom Općinskog vijeća utvrditi način njegova pokrivanja.

Članak 3.

Sastavni dio Godišnjeg izvještaja je tabelarni prikaz izvršenja Proračuna Općine Ljubešćica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2019. godine.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	7.710.510,35	10.155.000,00	10.155.000,00	9.450.218,29	122,56	93,06
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.380.510,35	10.155.000,00	10.155.000,00	9.450.218,29	128,04	93,06
61	PRIHODI OD POREZA	3.421.579,79	3.919.000,00	3.919.000,00	3.961.523,26	115,78	101,09
611	Porez i prizet na dohodak	3.288.781,59	3.770.000,00	3.770.000,00	3.823.417,23	116,26	101,42
6111	Porez i prizet na dohodak od nesamostalnog rada	2.730.561,76	3.150.000,00	3.150.000,00	3.176.683,12	116,34	100,85
6112	Porez i prizet na dohodak od samostalnih djelatnosti	271.521,63	350.000,00	350.000,00	329.677,57	121,42	94,19
6113	Porez i prizet na dohodak od imovine i imovinskih prava	50.088,42	40.000,00	40.000,00	43.476,47	86,80	108,69
6114	Porez i prizet na dohodak od kapitala	236.609,78	230.000,00	230.000,00	273.580,07	115,63	118,95
613	Porezi na imovinu	89.825,42	88.000,00	88.000,00	82.927,91	92,32	94,24
6131	Porez na kuće za odmor	15.056,39	20.000,00	20.000,00	16.093,32	106,89	80,47
6131	Porez na korištenje javnih površina	1.781,28	3.000,00	3.000,00	2.400,00	134,73	80,00
6134	Porez na promet nekretnina	72.987,75	65.000,00	65.000,00	64.434,59	88,28	99,13
614	Porezi na robu i usluge	42.972,78	61.000,00	61.000,00	55.178,12	128,40	90,46
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	39.048,26	60.000,00	60.000,00	54.551,40	139,70	90,92
6145	Porez na tvrtku	3.924,52	1.000,00	1.000,00	626,72	15,97	62,67
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	2.026.588,76	4.181.350,00	4.181.350,00	3.459.564,05	170,71	82,74
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.559.913,21	1.970.350,00	1.970.350,00	1.254.230,00	80,40	63,66
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	190.200,00	8.000,00	8.000,00	7.880,00	4,14	98,50
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	13.300,00	12.350,00	12.350,00	12.350,00	92,86	100,00
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.356.413,21	1.950.000,00	1.950.000,00	1.234.000,00	90,98	63,28
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	466.675,55	771.000,00	771.000,00	768.706,54	164,72	99,70
6341	Tekuće pomoći od HZZ	7.314,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	459.361,31	141.000,00	141.000,00	140.880,34	30,67	99,92
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	0,00	630.000,00	630.000,00	627.826,20	0,00	99,65
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.440.000,00	1.440.000,00	1.436.627,51	0,00	99,77
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	1.440.000,00	1.440.000,00	1.436.627,51	0,00	99,77
64	PRIHODI OD IMOVINE	522.454,32	602.708,00	602.708,00	589.979,63	112,92	97,89
641	Prihodi od financijske imovine	79,31	72,00	72,00	71,24	89,82	98,94
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	79,31	72,00	72,00	71,24	89,82	98,94
642	Prihodi od nefinancijske imovine	515.377,20	602.010,00	602.010,00	589.282,09	114,34	97,89
6421	Naknade za koncesije	2.000,50	10.000,00	10.000,00	9.679,06	483,83	96,79
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	67.548,72	100.000,00	100.000,00	93.106,22	137,84	93,11
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	251.296,27	335.000,00	335.000,00	333.066,99	132,54	99,42
6423	Spomenička renta	7,83	10,00	10,00	11,16	142,53	111,60
6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	177.924,25	145.000,00	145.000,00	142.303,78	79,98	98,14
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine-legalizacija	16.599,63	12.000,00	12.000,00	11.114,88	66,96	92,62
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	6.997,81	626,00	626,00	626,30	8,95	100,05
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trg. društvima u javnom sektoru	6.997,81	626,00	626,00	626,30	8,95	100,05
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.405.081,13	1.444.892,00	1.444.892,00	1.435.976,35	102,20	99,38
651	Upravne i administrativne pristojbe	187,10	600,00	600,00	262,58	140,34	43,76
6512	Gradske i općinske upravne pristojbe	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	187,10	500,00	500,00	162,58	86,89	32,52
652	Prihodi po posebnim propisima	831.388,87	928.292,00	928.292,00	917.881,49	110,40	98,88
6521	Prihodi državne uprave	6.572,35	2.500,00	2.500,00	1.894,41	28,82	75,78
6522	Vodni doprinos	2.782,08	10.000,00	10.000,00	7.933,88	285,18	79,34
6524	Doprinosi za šume	7.551,68	2.500,00	2.500,00	2.104,18	27,86	84,17
6526	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i sl.	788.999,17	883.292,00	883.292,00	879.349,02	111,45	99,55
6526	Ostali nespomenuti prihodi	25.483,59	30.000,00	30.000,00	26.600,00	104,38	88,67

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekuci plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
32	MATERIJALNI RASHODI	3.036.674,69	3.334.069,00	3.334.069,00	3.186.430,31	104,93	95,57
321	Naknade troškova zaposlenima	83.339,00	100.500,00	100.500,00	98.243,00	117,88	97,75
3211	Službena putovanja	8.130,00	10.500,00	10.500,00	11.437,00	140,68	108,92
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	45.486,00	50.000,00	50.000,00	49.700,00	109,26	99,40
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	5.431,00	15.000,00	15.000,00	15.308,00	281,86	102,05
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	24.292,00	25.000,00	25.000,00	21.798,00	89,73	87,19
322	Rashodi za materijal i energiju	416.890,39	459.500,00	459.500,00	431.092,63	103,41	93,82
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	75.959,60	90.000,00	90.000,00	83.601,93	110,06	92,89
3222	Materijal i sirovine	95.790,20	110.000,00	110.000,00	96.808,28	101,06	88,01
3223	Energija	179.953,86	180.000,00	180.000,00	182.928,63	101,65	101,63
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	39.249,53	57.000,00	57.000,00	46.852,11	119,37	82,20
3225	Sitni inventar i autogume	25.937,20	17.000,00	17.000,00	16.128,70	62,18	94,87
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	0,00	5.500,00	5.500,00	4.772,98	0,00	86,78
323	Rashodi za usluge	2.186.998,59	2.212.050,00	2.212.050,00	2.117.439,60	96,82	95,72
3231	Usluge telefona i pošte	35.703,37	34.300,00	34.300,00	35.161,57	98,48	102,51
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	927.837,06	1.082.000,00	1.082.000,00	1.019.026,90	109,83	94,18
3233	Usluge promidžbe i informiranja	137.901,25	130.000,00	130.000,00	134.014,75	97,18	103,09
3234	Komunalne usluge	643.180,71	378.500,00	378.500,00	356.857,98	55,48	94,28
3235	Zakupnine i najamnine	24.484,74	55.000,00	55.000,00	57.290,87	233,99	104,17
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	29.305,78	34.000,00	34.000,00	31.315,93	106,86	92,11
3237	Intelektualne i osobne usluge	214.647,68	289.000,00	289.000,00	256.867,73	119,67	88,88
3238	Računalne usluge	19.425,25	18.250,00	18.250,00	21.964,36	113,07	120,35
3239	Ostale usluge	154.512,75	191.000,00	191.000,00	204.939,51	132,64	107,30
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	6.901,35	1.500,00	1.500,00	1.434,93	20,79	95,66
3241	Naknada ostalih troškova-stručno osposobljavanje	6.901,35	1.500,00	1.500,00	1.434,93	20,79	95,66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	342.545,36	560.519,00	560.519,00	538.220,15	157,12	96,02
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.	97.210,47	109.200,00	109.200,00	107.028,84	110,10	98,01
3292	Premije osiguranja	11.504,94	18.000,00	18.000,00	16.996,26	147,73	94,42
3293	Reprezentacija	33.929,02	48.000,00	48.000,00	33.651,73	99,18	70,11
3294	Članarine	13.569,04	15.000,00	15.000,00	13.569,04	100,00	90,46
3295	Pristojbe i naknade	520,00	2.500,00	2.500,00	2.376,29	456,98	95,05

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekuci plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	130.000,00	130.000,00	130.007,27	0,00	100,01
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.811,89	237.819,00	237.819,00	234.590,72	126,25	98,64
34	FINANCIJSKI RASHODI	7.780,50	14.150,00	14.150,00	15.956,00	205,08	112,76
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	7.780,50	13.150,00	13.150,00	15.956,00	205,08	121,34
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.681,96	10.500,00	10.500,00	13.560,47	176,52	129,15
3432	Negativne tečajne razlike	0,00	50,00	50,00	38,14	0,00	76,28
3433	Zatezne kamate	98,54	300,00	300,00	193,85	196,72	64,62
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	2.300,00	2.300,00	2.163,54	0,00	94,07
35	SUBVENCIJE	31.830,54	60.000,00	60.000,00	49.854,16	156,62	83,09
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	31.830,54	60.000,00	60.000,00	49.854,16	156,62	83,09
3523	Subvencije poljoprivrednicima	0,00	10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
3523	Subvencije obrtnicima	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	85.574,11	120.000,00	120.000,00	132.760,20	155,14	110,63
363	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	18.013,13	20.000,00	20.000,00	37.268,16	206,89	186,34
3632	Kapitalne pomoći državnom proračunu	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	18.013,13	0,00	0,00	17.268,16	95,86	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	254.417,54	316.000,00	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	254.417,54	316.000,00	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	228.575,00	295.000,00	295.000,00	290.025,00	126,88	98,31
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.842,54	21.000,00	21.000,00	16.332,03	63,20	77,77
38	OSTALI RASHODI	525.200,00	473.400,00	473.400,00	443.400,00	84,42	93,66
381	Tekuće donacije	425.200,00	442.400,00	442.400,00	443.400,00	104,28	100,23
3811	Tekuće donacije u novcu	425.200,00	442.400,00	442.400,00	443.400,00	104,28	100,23

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.354.401,93	4.178.200,00	4.178.200,00	4.066.705,57	172,73	97,33
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
411	Materijalna imovina	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
4111	Zemljište	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.144.573,51	4.168.200,00	4.168.200,00	4.057.390,57	189,19	97,34
421	Građevinski objekti	1.992.069,50	3.998.000,00	3.998.000,00	3.891.390,04	195,34	97,33
4212	Poslovni objekti	0,00	63.000,00	63.000,00	60.073,16	0,00	95,35
4213	Ceste i ostali prometni objekti	24.570,00	215.000,00	215.000,00	206.938,49	842,24	96,25
4214	Ostali građevinski objekti	1.967.499,50	3.720.000,00	3.720.000,00	3.624.378,39	184,21	97,43
422	Postrojenja i oprema	106.104,01	142.000,00	142.000,00	139.875,53	131,83	98,50
4221	Uredska oprema i namještaj	18.816,56	25.000,00	25.000,00	29.097,78	154,64	116,39
4222	Komunikacijska oprema	6.230,41	2.000,00	2.000,00	2.780,00	44,62	139,00
4226	Sportska i glazbena oprema	37.506,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	43.550,79	115.000,00	115.000,00	107.997,75	247,98	93,91
426	Nematerijalna proizvedena imovina	46.400,00	28.200,00	28.200,00	26.125,00	56,30	92,64
4262	Ulaganje u računalne programe	0,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	0,00	90,00
4263	Izrada prostornog plana	46.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	8.200,00	8.200,00	8.125,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	202.928,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.928,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	202.928,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Izvršenje						Indeks (%)	
		1-12/2018.	2	3	4	5	6	4/1	4/3
		Izvršenje	Izvorni plan	Tekući plan	Izvršenje				
		1-12/2018.	2019.	2019.	1-12/2019.				
		1	2	3	4	5	6		
32	MATERIJALNI RASHODI	93.315,59	95.200,00	95.200,00	95.100,78	101,91	99,90		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.315,59	95.200,00	95.200,00	95.100,78	101,91	99,90		
3291	Naknade po zaduženjima	68.161,20	68.200,00	68.200,00	68.161,20	100,00	99,94		
3291	Naknade za prisustvovanje sjednicama	25.154,39	27.000,00	27.000,00	26.939,58	107,10	99,78		
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.608.569,87	2.113.967,00	2.113.967,00	2.143.235,87	133,24	101,38		
	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.608.569,87	2.113.967,00	2.113.967,00	2.143.235,87	133,24	101,38		
	Program: 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti	1.608.569,87	2.113.967,00	2.113.967,00	2.143.235,87	133,24	101,38		
	Aktivnost: A100201 Rashodi za zaposlene	592.852,36	730.200,00	730.200,00	753.915,61	127,17	103,25		
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici								
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	592.852,36	730.200,00	730.200,00	753.915,61	127,17	103,25		
311	Plaće (Bruto)	485.539,55	607.000,00	607.000,00	606.097,12	124,83	99,85		
3111	Plaće za zaposlene	485.539,55	607.000,00	607.000,00	606.097,12	124,83	99,85		
312	Ostali rashodi za zaposlene	23.800,00	25.000,00	25.000,00	49.800,00	209,24	199,20		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.800,00	25.000,00	25.000,00	49.800,00	209,24	199,20		
313	Doprinosi na plaće	83.512,81	98.200,00	98.200,00	98.018,49	117,37	99,82		
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	75.258,61	97.500,00	97.500,00	97.319,54	129,31	99,81		
3133	Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.254,20	700,00	700,00	698,95	8,47	99,85		
	Aktivnost: A100202 Materijalni i financijski rashodi	936.188,75	1.236.767,00	1.236.767,00	1.243.195,23	132,79	100,52		
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći								
32	MATERIJALNI RASHODI	912.468,64	1.204.217,00	1.204.217,00	1.192.458,66	130,68	99,02		
321	Naknade troškova zaposlenima	30.175,00	41.500,00	41.500,00	37.254,00	123,46	89,77		
3211	Službena putovanja	3.517,00	3.500,00	3.500,00	3.323,00	94,48	94,94		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.366,00	13.000,00	13.000,00	12.133,00	512,81	93,33		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	24.292,00	25.000,00	25.000,00	21.798,00	89,73	87,19		
322	Rashodi za materijal i energiju	97.821,15	89.000,00	89.000,00	95.020,67	97,14	106,76		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	14.926,06	20.000,00	20.000,00	20.904,07	140,05	104,52		
3223	Energija	64.895,46	55.000,00	55.000,00	60.470,49	93,18	109,95		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme								
3225	Sitni inventar	416,50	3.000,00	3.000,00	2.086,85	501,04	69,56		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	17.583,13	10.000,00	10.000,00	10.783,76	61,33	107,84		
		0,00	1.000,00	1.000,00	775,50	0,00	77,55		

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	539.969,72	640.000,00	640.000,00	640.997,13	118,71	100,16
3231	Usluge telefona i pošte	31.587,67	30.000,00	30.000,00	31.154,98	98,63	103,85
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	8.495,88	12.000,00	12.000,00	11.156,76	131,32	92,97
3233	Usluge promidžbe i informiranja	137.901,25	130.000,00	130.000,00	134.014,75	97,18	103,09
3235	Zakupnine i najamnine	24.484,74	55.000,00	55.000,00	57.290,87	233,99	104,17
3236	Zdravstvene usluge	6.000,00	1.000,00	1.000,00	900,00	15,00	90,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	187.772,68	244.000,00	244.000,00	214.955,71	114,48	88,10
3237	Autorski honorari	6.094,66	15.000,00	15.000,00	13.682,71	224,50	91,22
3237	Ugovor o djelu	9.737,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Usluge odvjetnika	63.601,50	65.000,00	65.000,00	63.595,00	99,99	97,84
3237	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	88,00	0,00	8,80
3237	Izrada projekata	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Usluge nadzora radova	6.714,22	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	Knjigovodstvene usluge	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
3237	Ostale intelektualne usluge	41.625,00	90.000,00	90.000,00	77.590,00	186,40	86,21
3238	Računalne usluge	19.425,25	18.000,00	18.000,00	21.686,25	111,64	120,48
3239	Ostale usluge	124.302,25	150.000,00	150.000,00	169.837,81	136,63	113,23
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.901,35	1.500,00	1.500,00	1.434,93	20,79	95,66
3241	Stručno osposobljavanje	6.901,35	1.500,00	1.500,00	1.434,93	20,79	95,66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	237.601,42	432.217,00	432.217,00	417.751,93	175,82	96,65
3292	Premije osiguranja	6.669,57	13.000,00	13.000,00	12.160,89	182,33	93,55
3293	Reprezentacija	33.004,48	40.000,00	40.000,00	26.386,54	79,95	65,97
3294	Članarine	13.569,04	15.000,00	15.000,00	13.569,04	100,00	90,46
3295	Pristojbe i naknade	520,00	2.500,00	2.500,00	2.376,29	456,98	95,05
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	130.000,00	130.000,00	130.007,27	0,00	100,01
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	183.838,33	231.717,00	231.717,00	233.251,90	126,88	100,66
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.706,98	11.550,00	11.550,00	13.468,41	236,00	116,61
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3423	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	5.706,98	10.550,00	10.550,00	13.468,41	236,00	127,66
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.608,44	8.000,00	8.000,00	11.078,11	197,53	138,48
3432	Negativne tečajne razlike	0,00	50,00	50,00	38,14	0,00	76,28
3433	Zatezne kamate	98,54	300,00	300,00	188,62	191,41	62,87
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	2.200,00	2.200,00	2.163,54	0,00	98,34

u kunama

Broj konta	Naziv	Izvršenje						Indeks (%)	
		1-12/2018.	2019.	2019.	1-12/2019.	4/1	4/3		
		1	2	3	4	5	6		
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	18.013,13	20.000,00	20.000,00	37.268,16	206,89	186,34		
363	Pomoći unutar općeg proračuna	18.013,13	20.000,00	20.000,00	37.268,16	206,89	186,34		
3632	Kapitalne pomoći državnim proračunima	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00		
3632	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	18.013,13	0,00	0,00	17.268,16	95,86	0,00		
38	OSTALI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00		
	Kapitalni projekt: K100203 Kapitalna ulaganja u opremu	79.528,76	147.000,00	147.000,00	146.125,03	183,74	99,40		
42	Izvor: 1. Opći prihodi i primici RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE IMOVINE	79.528,76	147.000,00	147.000,00	146.125,03	183,74	99,40		
422	Postrojenja i oprema	33.128,76	127.000,00	127.000,00	128.125,03	386,75	100,89		
4221	Uredska oprema i namještaj	11.151,06	20.000,00	20.000,00	24.745,03	221,91	123,73		
4222	Komunikacijska oprema	5.879,00	2.000,00	2.000,00	2.780,00	47,29	139,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	16.098,70	105.000,00	105.000,00	100.600,00	624,90	95,81		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	46.400,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	38,79	90,00		
4262	Ulaganje u računalne programe	0,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	0,00	90,00		
4263	Izrada prostornog plana	46.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	4.005.290,36	5.585.500,00	5.585.500,00	5.361.062,60	133,85	95,98		
	GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	4.005.290,36	5.585.500,00	5.585.500,00	5.361.062,60	133,85	95,98		
	Program: 1003 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	1.665.917,59	1.565.500,00	1.565.500,00	1.477.457,56	88,69	94,38		
	Aktivnost: A100301 Održavanje građevinskih objekata	134.580,54	170.000,00	170.000,00	135.816,72	100,92	79,89		
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene	134.580,54	170.000,00	170.000,00	135.816,72	100,92	79,89		
32	MATERIJALNI RASHODI	7.115,27	20.000,00	20.000,00	13.645,53	191,78	68,23		
322	Rashodi za materijal i energiju	7.115,27	20.000,00	20.000,00	13.645,53	191,78	68,23		
3224	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih objekata	7.115,27	20.000,00	20.000,00	13.645,53	191,78	68,23		

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	127.465,27	150.000,00	150.000,00	122.171,19	95,85	81,45
3232	Sanacija krovišta mrtvačnice u Kapeli Kalničkoj	76.548,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostalih građ. objekata	50.916,52	150.000,00	150.000,00	122.171,19	239,94	81,45
	Aktivnost: A100302 Održavanje cesta	738.096,55	870.000,00	870.000,00	848.910,37	115,01	97,58
	Izvor: 1. Opći prihodi i 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	738.096,55	870.000,00	870.000,00	848.910,37	115,01	97,58
322	Rashodi za materijal i energiju	23.831,13	30.000,00	30.000,00	28.410,18	119,21	94,70
3224	Materijal i dijelovi za održavanje cesta	23.831,13	30.000,00	30.000,00	28.410,18	119,21	94,70
323	Rashodi za usluge	714.265,42	840.000,00	840.000,00	820.500,19	114,87	97,68
3232	Uređenje šumskih i poljskih puteva	196.764,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Sanacija klizišta u Rakovcu	142.279,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Proširenje raskršća Gaj	10.806,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostalih cesta	364.415,09	840.000,00	840.000,00	820.500,19	225,16	97,68
	Aktivnost: A100303 Održavanje javne rasvjete	131.100,75	150.000,00	150.000,00	134.273,75	102,42	89,52
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene						
32	MATERIJALNI RASHODI	131.100,75	150.000,00	150.000,00	134.273,75	102,42	89,52
322	Rashodi za materijal i energiju	92.684,50	100.000,00	100.000,00	98.682,74	106,47	98,68
3223	Električna energija - javna rasvjeta	92.684,50	100.000,00	100.000,00	98.682,74	106,47	98,68
323	Rashodi za usluge	38.416,25	50.000,00	50.000,00	35.591,01	92,65	71,18
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	38.416,25	50.000,00	50.000,00	35.591,01	92,65	71,18
	Aktivnost: A100304 Održavanje javnih površina	589.636,11	300.000,00	300.000,00	282.858,09	47,97	94,29
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
32	MATERIJALNI RASHODI	589.636,11	300.000,00	300.000,00	282.858,09	47,97	94,29
323	Rashodi za usluge	589.636,11	300.000,00	300.000,00	282.858,09	47,97	94,29
3234	Usluge čišćenja snijega - zimska služba	450.867,57	100.000,00	100.000,00	86.250,00	19,13	86,25
3234	Usluge održavanja zelenih površina	138.768,54	200.000,00	200.000,00	196.608,09	141,68	98,30
	Aktivnost: A100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	72.503,64	75.500,00	75.500,00	75.598,63	104,27	100,13
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene						

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
32	MATERIJALNI RASHODI	72.503,64	75.500,00	75.500,00	75.598,63	104,27	100,13
322	Rashodi za materijal i energiju	5.096,56	1.000,00	1.000,00	17,91	0,35	1,79
3224	Ostali materijal za tekuće i investicijsko održavanje	5.096,56	1.000,00	1.000,00	17,91	0,35	1,79
323	Rashodi za usluge	67.407,08	74.500,00	74.500,00	75.580,72	112,13	101,45
3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	24.556,51	10.000,00	10.000,00	14.750,00	60,07	147,50
3234	Opskrba vodom	2.292,04	2.500,00	2.500,00	2.532,77	110,50	101,31
3234	Iznošenje i odvoz smeća	10.806,99	27.000,00	27.000,00	25.537,59	236,31	94,58
3234	Deratizacija	17.725,00	25.000,00	25.000,00	23.856,37	134,59	95,43
3234	Ostale komunalne usluge	12.026,54	10.000,00	10.000,00	8.903,99	74,04	89,04
	Program: 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	198.868,42	45.000,00	45.000,00	42.973,16	21,61	95,50
	Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih kapitalnih objekata	198.868,42	45.000,00	45.000,00	42.973,16	21,61	95,50
42	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	0,00	45.000,00	45.000,00	42.973,16	0,00	95,50
421	Građevinski objekti	0,00	45.000,00	45.000,00	42.973,16	0,00	95,50
4212	Izgradnja ribičke kuće	0,00	45.000,00	45.000,00	42.973,16	0,00	95,50
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	198.868,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Građevinski objekti	198.868,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dogradnja dječjeg vrtića	198.868,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Program: 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2.140.504,35	3.975.000,00	3.975.000,00	3.840.631,88	179,43	96,62
	Kapitalni projekt: K100501 Otkup zemljišta	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
41	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
411	Materijalna imovina	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
4111	Otkup zemljišta	6.900,00	10.000,00	10.000,00	9.315,00	135,00	93,15
	Kapitalni projekt: K100502 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	24.570,00	15.000,00	15.000,00	14.181,75	57,72	94,55
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	24.570,00	15.000,00	15.000,00	14.181,75	57,72	94,55
421	Građevinski objekti	24.570,00	15.000,00	15.000,00	14.181,75	57,72	94,55
4213	Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	0,00	15.000,00	15.000,00	14.181,75	0,00	94,55
4213	Izgradnja parkirališta u Ljubiju Kalničkom	5.912,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Izgradnja brvi preko potoka Ljuba voda	18.657,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100503 Izgradnja kanalizacije i nogostupa	100.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
42	OSTALI RASHODI	100.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3861	Sufinanciranje izrade projekta za kanalizaciju i pročistač	100.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	Izgradnja kanalizacije i nogostupa	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Kapitalni projekt: K100504 Izgradnja vodovoda	112.958,77	490.000,00	490.000,00	448.886,34	397,39	91,61
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	112.958,77	490.000,00	490.000,00	448.886,34	397,39	91,61
421	Građevinski objekti	112.958,77	490.000,00	490.000,00	448.886,34	397,39	91,61
4214	Izgradnja vodovodne mreže	112.958,77	250.000,00	250.000,00	210.600,68	186,44	84,24
4214	Dogradnja vodospreme Stiper	0,00	240.000,00	240.000,00	238.285,66	0,00	99,29
	Kapitalni projekt: K100505 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	0,00	100.000,00	100.000,00	93.567,50	0,00	93,57
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći						
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	93.567,50	0,00	93,57
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00	93.567,50	0,00	93,57
4214	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	0,00	100.000,00	100.000,00	93.567,50	0,00	93,57

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
Kapitalni projekt: K100506 Izgradnja komunalne infrastrukture u poduzet. zoni							
Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.333.725,61	0,00	98,07
421	Građevinski objekti	0,00	1.360.000,00	1.360.000,00	1.333.725,61	0,00	98,07
4213	Izgradnja cesta	0,00	200.000,00	200.000,00	192.756,74	0,00	96,38
4214	Izgradnja oborinske odvodnje	0,00	1.150.000,00	1.150.000,00	1.131.456,21	0,00	98,39
4214	Izgradnja javne rasvjete	0,00	10.000,00	10.000,00	9.512,66	0,00	95,13
Kapitalni projekt: K100507 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata							
Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.858.600,73	1.960.000,00	1.960.000,00	1.940.955,68	104,43	99,03
421	Građevinski objekti	1.854.540,73	1.960.000,00	1.960.000,00	1.940.955,68	104,66	99,03
4214	Opremanje Ljubeškog trga	781.083,75	320.000,00	320.000,00	317.150,00	40,60	99,11
4214	Uređenje staza na groblju u Kapeli Kalničkoj	0,00	90.000,00	90.000,00	86.258,44	0,00	95,84
4214	Uređenje staza na groblju u Ljubešćici	271.140,80	175.000,00	175.000,00	173.426,56	63,96	99,10
4214	Sanacija klizišta	802.316,18	1.050.000,00	1.050.000,00	1.025.183,34	127,78	97,64
4214	Izgradnja i opremanje precrpne stanice u Križevačkoj ulici	0,00	325.000,00	325.000,00	338.937,34	0,00	104,29
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	4.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Izgradnja ograde dječjeg igrališta Ivanovo polje	4.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt: K100508 Nabava uređaja i opreme							
Izvor: 1. Opći prihodi i primici							
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	37.474,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	37.474,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4226	Ozvučenje groblja u Ljubešćici	33.313,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	836,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Postava znakova, putokaza i tabli	3.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT						
	I OSTALI KORISNICI						
	GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT						
	I OSTALI KORISNICI						
	Program: 1006 Razvoj kulture i znanosti	425.200,00	442.400,00	442.400,00	443.400,00	104,28	100,23
	Aktivnost: A100601 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	425.200,00	442.400,00	442.400,00	443.400,00	104,28	100,23
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
	OSTALI RASHODI	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
38	Tekuće donacije	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
3811	KUD Ljuba voda	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
	Program: 1007 Razvoj sporta						
	Aktivnost: A100701 Financiranje aktivnosti sportskih udruga						
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
	OSTALI RASHODI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
38	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
3811	Zajednica sportskih udruga Ljubešćica	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00
	Program: 1008 Razvoj udruga						
	Aktivnost: A100801 Financiranje aktivnosti udruga						
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici	329.200,00	346.400,00	346.400,00	347.400,00	105,53	100,29
	OSTALI RASHODI	329.200,00	346.400,00	346.400,00	347.400,00	105,53	100,29
38	Tekuće donacije	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00
3811	Vjerske zajednice	7.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	85,71	100,00
3811	Lovačko društvo	29.000,00	25.000,00	25.000,00	30.000,00	103,45	120,00
3811	Vatrogastvo	170.000,00	210.000,00	210.000,00	210.000,00	123,53	100,00
3811	Crveni križ	12.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	125,00	100,00
3811	Političke stranke	23.400,00	22.400,00	22.400,00	22.400,00	95,73	100,00
3811	Udruga vinogradara i voćara	24.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	83,33	100,00
3811	Udruga umirovljenika	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	100,00	100,00
3811	Udruga branitelja	17.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	85,71	100,00
3811	Udruga mladeži	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	Civilna zaštita	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3811	Ostale tekuće donacije	15.300,00	10.000,00	10.000,00	6.000,00	39,22	60,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Indeks (%)					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	4/1	4/3
		1	2	3	4	5	6
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ,						
	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO ZDRAVSTVO	1.556.837,33	1.908.952,00	1.908.952,00	1.860.703,68	119,52	97,47
	GLAVA 00501 ŠKOLSTVO	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
	Program: 1009 Osnovno školstvo	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
	Aktivnost: A100901 Financiranje osnovnog školstva	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici						
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
	OPĆEG PRORAČUNA	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
3661	Tekuće pomoći osnovnoj školi	67.560,98	100.000,00	100.000,00	95.492,04	141,34	95,49
	GLAVA 00502 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.219.708,81	1.467.952,00	1.467.952,00	1.434.690,81	117,63	97,73
	Proračunski korisnik 49882 Dječji vrtić »Leptirić«	1.219.708,81	1.467.952,00	1.467.952,00	1.434.690,81	117,63	97,73
	Program: 1010 Predškolski odgoj	1.219.708,81	1.467.952,00	1.467.952,00	1.434.690,81	117,63	97,73
	Aktivnost: A101001 Rashodi za zaposlene	832.312,02	980.000,00	980.000,00	997.978,21	119,90	101,83
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene						
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	832.312,02	980.000,00	980.000,00	997.978,21	119,90	101,83
311	Plaće (Bruto)	700.016,19	820.000,00	820.000,00	817.762,41	116,82	99,73
3111	Plaće za zaposlene	700.016,19	820.000,00	820.000,00	817.762,41	116,82	99,73
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.100,00	50.000,00	50.000,00	70.675,00	156,71	141,35
3121	Ostali rashodi za zaposlene	45.100,00	50.000,00	50.000,00	70.675,00	156,71	141,35
313	Doprinosi na plaće	87.195,83	110.000,00	110.000,00	109.540,80	125,63	99,58
3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	78.577,62	110.000,00	110.000,00	109.540,80	139,40	99,58
3133	Doprinos za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	8.618,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A101002 Materijalni i financijski rashodi	387.396,79	487.952,00	487.952,00	436.712,60	112,73	89,50
	Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene, 5. Pomoći i 6. Donacije						
32	MATERIJALNI RASHODI	349.822,87	444.152,00	444.152,00	397.249,51	113,56	89,44
321	Naknade troškova zaposlenima	53.164,00	59.000,00	59.000,00	60.989,00	114,72	103,37
3211	Službena putovanja	4.613,00	7.000,00	7.000,00	8.114,00	175,89	115,91

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	45.486,00	50.000,00	50.000,00	49.700,00	109,26	99,40
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.065,00	2.000,00	2.000,00	3.175,00	103,59	158,75
322	Rashodi za materijal i energiju	190.341,78	219.500,00	219.500,00	195.315,60	102,61	88,98
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	61.033,54	70.000,00	70.000,00	62.697,86	102,73	89,57
3222	Materijal i sirovine	95.790,20	110.000,00	110.000,00	96.808,28	101,06	88,01
3223	Energija	22.373,90	25.000,00	25.000,00	23.775,40	106,26	95,10
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	2.790,07	3.000,00	3.000,00	2.691,64	96,47	89,72
3225	Sitni inventar	8.354,07	7.000,00	7.000,00	5.344,94	63,98	76,36
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	4.500,00	4.500,00	3.997,48	0,00	88,83
323	Rashodi za usluge	94.688,74	132.550,00	132.550,00	115.577,47	122,06	87,20
3231	Usluge telefona i pošte	4.115,70	4.300,00	4.300,00	4.006,59	97,35	93,18
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	14.637,73	20.000,00	20.000,00	14.857,75	101,50	74,29
3234	Komunalne usluge	10.694,03	14.000,00	14.000,00	13.169,17	123,15	94,07
3236	Zdravstvene usluge	8.155,78	8.000,00	8.000,00	6.252,13	76,66	78,15
3237	Intelektualne i osobne usluge	26.875,00	45.000,00	45.000,00	41.912,02	155,95	93,14
3238	Računalne usluge	0,00	250,00	250,00	278,11	0,00	111,24
3239	Ostale usluge	30.210,50	41.000,00	41.000,00	35.101,70	116,19	85,61
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.628,35	33.102,00	33.102,00	25.367,44	218,15	76,63
3291	Naknade za rad članova predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	3.894,88	14.000,00	14.000,00	11.928,06	306,25	85,20
3292	Premije osiguranja	4.835,37	5.000,00	5.000,00	4.835,37	100,00	96,71
3293	Reprezentacija	924,54	8.000,00	8.000,00	7.265,19	785,82	90,81
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.973,56	6.102,00	6.102,00	1.338,82	67,84	21,94
34	FINANCIJSKI RASHODI	2.073,52	2.600,00	2.600,00	2.487,59	119,97	95,68
343	Ostali financijski rashodi	2.073,52	2.600,00	2.600,00	2.487,59	119,97	95,68
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.073,52	2.500,00	2.500,00	2.482,36	119,72	99,29
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	0,00	5,23	0,00	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.500,40	41.200,00	41.200,00	36.975,50	104,16	89,75
421	Građevinski objekti	0,00	18.000,00	18.000,00	17.100,00	0,00	95,00
4212	Poslovni objekti	0,00	18.000,00	18.000,00	17.100,00	0,00	95,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Izvršenje			Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%)		
		1-12/2018.	2019.	1-12/2019.			4/1	5	6
422	Postrojenja i oprema	35.500,40	15.000,00	11.750,50	33,10	78,34			
4221	Uredska oprema i namještaj	7.665,50	5.000,00	4.352,75	56,78	87,06			
4222	Komunikacijska oprema	351,41	0,00	0,00	0,00	0,00			
4226	Sportska i glazbena oprema	4.192,50	0,00	0,00	0,00	0,00			
4227	Uređaji, strojevi i oprema za posebne namjene	23.290,99	10.000,00	7.397,75	31,76	73,98			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	8.200,00	8.125,00	0,00	99,09			
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	8.200,00	8.125,00	0,00	99,09			
37	GLAVA 00503 SOCIJALNA SKRB	254.417,54	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95			
	Program: 1011 Socijalna skrb	254.417,54	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95			
	Aktivnost: A101101 Pomoć građanima i kućanstvima	254.417,54	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95			
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći								
	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA								
	TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	254.417,54	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95			
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	254.417,54	316.000,00	306.357,03	120,42	96,95			
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	228.575,00	295.000,00	290.025,00	126,88	98,31			
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	127.275,00	175.000,00	170.925,00	134,30	97,67			
3721	Stipendije	101.300,00	120.000,00	119.100,00	117,57	99,25			
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	25.842,54	21.000,00	16.332,03	63,20	77,77			
3722	Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00			
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	25.842,54	20.000,00	16.332,03	63,20	81,66			
GLAVA 00503 ZDRAVSTVO		15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
Program: 1012 Zdravstveno-veterinarska djelatnost		15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
Aktivnost: A101201 Zdravstveno-veterinarska zaštita		15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici								
32	MATERIJALNI RASHODI	15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
323	Rashodi za usluge	15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
3236	Veterinarske usluge	15.150,00	25.000,00	24.163,80	159,50	96,66			
RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO		31.830,54	60.000,00	49.854,16	156,62	83,09			
GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO		31.830,54	60.000,00	49.854,16	156,62	83,09			

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-12/2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 1-12/2019.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	Program: 1013 Razvoj poljoprivrede		10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
	Aktivnost: A101301 Subvencioniranje poljoprivrede	0,00	10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
35	SUBVENCije						
352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	0,00	10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
3523	0421 Subvencije poljoprivrednicima	0,00	10.000,00	10.000,00	8.558,31	0,00	85,58
	Program: 1014 Razvoj poduzetništva	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59
	Aktivnost: A101401 Subvencioniranje poduzetnika	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59
	Izvor: 1. Opći prihodi i primici	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59
35	SUBVENCije						
352	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59
3523	0490 Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	31.830,54	50.000,00	50.000,00	41.295,85	129,74	82,59

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/20-01/1
 URBROJ: 2186/025-01-20-3
 Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

15.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 81. i 82. Pravilnika proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine», broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19), članka 30. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Ljubešćica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20) i članka 14. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Ljubešćica za 2020. godinu («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 100/19), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o utvrđivanju i raspodjeli rezultata te pokriću manjka Proračuna Općine Ljubešćica za 2019. godinu

Članak 1.

Tijekom 2019. godine u Proračunu Općine Ljubešćica ostvaren je negativan rezultat poslovanja u iznosu od 452.120,30 kuna, a utvrđen je na način kako je to propisano člancima 81. i 82. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (u daljnjem tekstu: Pravilnik). Izvršeno je prebijanje računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja (višak prihoda poslovanja i manjak prihoda poslovanja, višak prihoda od nefinancijske imovine i manjak prihoda od nefinancijske imovine, te višak primitaka od financijske imovine i manjak prihoda od financijske imovine), uz izvršene obvezne korekcije rezultata propisane člankom 82. Pravilnika.

Na kraju prethodne izvještajne godine (2018.) utvrđen je pozitivna rezultat poslovanja u iznosu od 51.018,50 kuna.

Rezultat poslovanja tekuće godine pribraja se s rezultatom poslovanja prethodnih godine što čini ukupan rezultat poslovanja Općine Ljubešćica na dan 31.12.2019. godine - 452.120,30 kuna.

Struktura rezultata prema osnovnim računima je slijedeća:

- višak prihoda poslovanja	21.601.218,59 kuna,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine	22.033.338,89 kuna,
- manjak primitaka od financijske imovine i zaduživanja	20.000,00 kuna.

Članak 2.

Tijekom 2020. godine izvršit će se preraspodjela rezultata na način kako je to dozvoljeno važećim proračunskim propisima. Tako se ostvarenim viškom prihoda poslovanja prebija dio manjka prihoda od nefinancijske imovine. Nakon izvršene preraspodjele konačna struktura proračunskog manjka prikazuje se u tablici koja slijedi:

- višak prihoda poslovanja	0 kuna,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine	432.120,30 kuna,

- manjak primitaka od financijske imovine i zaduživanja	20.000,00 kuna.
---	-----------------

Članak 3.

Proračunski manjak Općine Ljubešćica za 2019. godinu uključit će se u prve izmjene i dopune Proračuna Općine Ljubešćica za 2020. godinu, kojima će se planirati i njegovo pokriće.

U svrhu uravnoteženja Proračuna nakon uključivanja proračunskog manjka, te zbog potrebe ravnomyernog zadovoljavanja svih zakonom propisanih javnih potreba planiranih kroz rashode i izdatke tekuće proračunske godine, tijekom 2020. godine nastavit će se s poduzimanjem svih mjera i napora za pravodobno prikupljanje i ostvarenje proračunskih prihoda u skladu sa zakonima i provedbenim propisima, uz maksimalno poštivanje načela ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti prilikom trošenja proračunskih sredstava, kako bi ostvareni prihodi u 2020. godini bili dostatni za pokriće prenesenog proračunskog manjka u iznosu od 452.120,30 kuna i rashoda i izdataka tekuće proračunske godine.

Članak 4.

Manjak namjenskih prihoda u iznosu od 452.120,30 kuna odnosi se na metodološki manjak po:

- projektu »Opremanje trga« i »Opremanje Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica.

Agencije za plaćanje u poljoprivredi 5. travnja 2019. godine, ID Poziva: 5785 i 5784, Mjera: 19.2 - Provedba LRS -7.4.1 - LAG. sukladno natječaju za provedbu tipa operacije 2.1.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu koji provodi Lokalna akcijska grupa »Prigorje-Zagorje« u iznosu 400.000,00 kn

- sudski spor Danijel Tomiek, povrat ovršenih sredstava u iznosu od 100.000,00 kn.

Članak 5.

Temeljem odredbi Zakona o proračunu i Upute Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, vlastiti i namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika, kao i njihovo trošenje, moraju biti uključeni u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Slijedom navedenog, prihodi i primici, te rashodi i izdaci proračunskih korisnika Općine Ljubešćica Dječji vrtić »LEPTIRIĆ« Ljubešćica uključeni su u Plan proračuna Općine za 2019. godinu, pa moraju biti uključeni i u Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2019. godinu.

Po uključivanju prihoda i rashoda proračunskih korisnika rezultat poslovanja Općine Ljubešćica (s proračunskim korisnikom) je negativan i iznosi - 452.120,30 kuna.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-05/20-01/2
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

KLASA: 363-03/19-01/1
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

16.

Na temelju članka 95. stavka 2. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 4/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/19) iza članka 11. dodaju se novi članci 11.a i 11.b koji glase:

»Članak 11.a

(1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu, o čemu posebnu odluku donosi ministar nadležan za graditeljstvo, Općinsko vijeće Općine Ljubešćica može odlukom osloboditi obveznike plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti djelomično ili u potpunosti dok traju te okolnosti.

(2) Razdoblje za koje se sukladno stavku 1. ovog članka obveznici komunalne naknade oslobađaju obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, te oslobađaju li se obveznici djelomično ili u potpunosti odlučuje posebnom odlukom Općinsko vijeće Općine Ljubešćica.

Članak 11.b

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti iz članka 11.a stavka 1. Općinsko vijeće Općine Ljubešćica može odlukom odrediti da se dio naplaćenih sredstava komunalne naknade koristi i za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu.«

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni odluke o komunalnoj naknadi stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

17.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 27. svibnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o mjerama pomoći gospodarstvu i građanima s područja Općine Ljubešćica za ublažavanje negativnih posljedica izazvanih epidemijom bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju i propisuju mjere pomoći gospodarstvu i građanima s područja Općine Ljubešćica (u nastavku: Općina) u posebnim, kriznim okolnostima do kojih je došlo zbog epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2.

Cilj predmetnih mjera pomoći jest ublažavanje negativnih posljedica koje je proglašena epidemija bolesti COVID-19 uzrokovana koronavirusom SARS-CoV-2 imala po gospodarske subjekte i socijalni status građana.

Članak 2.

Sukladno članku 1. ove Odluke, uvode se sljedeće mjere:

- 1) Obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti oslobađaju se djelomično ili potpuno od obveze plaćanja komunalne naknade za drugo tromjesečje 2020. godine (odnosno za razdoblje travnja, svibnja i lipnja 2020.), i to u omjerima i uz uvjete propisane posebnom odlukom Općinskog vijeća.
- 2) Za vrijeme obustave redovitog rada Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica zbog protuepidemijskih mjera određenih Odlukom Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica (KLASA: 810-03/20-01/2; URBROJ: 2186/025-03-20-2) od 17. ožujka 2020. godine, roditelji/skrbnici djece koja uopće neće boraviti u vrtiću niti koristiti usluge vrtića (dežurstvo) oslobađaju se obveze sufinanciranja boravka djeteta u vrtiću.

- 3) Dječji vrtići čiji su osnivači druge jedinice lokalne samouprave, za vrijeme obustave redovitog rada, ostvaruju pravo na puni iznos dosadašnjeg sufinanciranja boravka djeteta u vrtiću.
- 4) Roditelji/skrbnici djece korisnika redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću »LEPTIRIĆ« koja će tijekom mjeseca svibnja 2020. koristiti usluge u trajanju od 10 (deset) ili manje radnih dana, ostvaruju pravo na 20% sufinanciranja, u smislu članka 6. Odluke o sufinanciranju troškova redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece s područja Općine Ljubešćica u ustanovama drugih osnivača (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/17 i 100/19).
- 5) Za vrijeme obustave nastave u osnovnoj školi u razdoblju od 16. ožujka 2020. godine do obustave iste mjere, roditelji se oslobađaju obveze plaćanja programa produženog boravka. Općina se obvezuje podmiriti troškove plaća učiteljica u produženom boravku za mjesec ožujak, travanj, svibanj i lipanj.
- 6) Općina Ljubešćica odgađa pokretanje svih postupaka prisilne naplate za vrijeme posebnih, kriznih okolnosti, od koje će biti izuzete mjere prisilne naplate za dugovanja kojima prijete zastara.

II. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 3.

Mjere pomoći određena u članku 2. stavku 1. podstavku 1) ove Odluke bit će detaljnije uređena posebnom odlukom Općinskog vijeća.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Općinsko vijeće ovlašteno je, po isteku razdoblja na koje se odnose predmetne mjere pomoći, produljiti njihovu primjenu ili ih odgovarajuće izmijeniti.

Članak 5.

Izvršavanje ove Odluke povjerava se općinskom načelniku Općine Ljubešćica dok se za neposrednu administrativnu provedbu, zadužuje Jedinствени upravni odjel Općine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od danu objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 421-01/20-01/1
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

18.

Na temelju odredaba članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 95. stavka 2., 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. stavka 1. točke 19. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti zbog posebnih okolnosti epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2

Članak 1.

Ovom se Odlukom, u skladu Odlukom ministra graditeljstva i prostornoga uređenja (KLASA: 804-08/20-01/1; URBROJ: 531-01-20-01) od 20. ožujka 2020. kojom je utvrđeno da su na području Republike Hrvatske nastupile posebne okolnosti koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožavaju život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, narušavaju gospodarsku aktivnost i uzrokuju znatnu štetu, u svrhu prevladavanja štetnih posljedica koje po gospodarske djelatnosti ima epidemija bolesti COVID-19 uzrokovana koronavirusom SARS-CoV-2, kao posebna mjera pomoći, određuje i detaljnije propisuje pravo na oslobađanje od plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi za obavljanje poslovne djelatnosti.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, od obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti za drugo tromjesečje 2020. godine (odnosno za razdoblje mjeseca travnja, svibnja i lipnja 2020.) u cijelosti se oslobađaju sljedeći gospodarski subjekti:

- a) pravne i fizičke osobe koje su obustavile obavljanje svoje djelatnosti na temelju Odluke o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada i trgovinama, uslužnim djelatnostima i održavanju sportskih i kulturnih događaja, donešene od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske dana 19. ožujka 2020., objavljene u »Narodnim novinama«, broj 32/20.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke, od obveze plaćanja komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti za drugo tromjesečje 2020. godine (odnosno za razdoblje

mjeseca travnja, svibnja i lipnja 2020.) u visini od 50% oslobođaju se sljedeći gospodarski subjekti:

- a) pravne i fizičke osobe koje su zabilježile pad prihoda više od 20% u odnosu na isti mjesec prethodne godine.

Članak 4.

Oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade u smislu odredaba članka 2. stavka 1. podstavka a) ove Odluke provodi se na temelju zahtjeva gospodarskog subjekta.

Oslobođenje od obveze plaćanja komunalne naknade u smislu odredaba članka 3. ove Odluke, provodi se na temelju zahtjeva gospodarskog subjekta potkrijepljenog odgovarajućom vjerodostojnom knjigovodstvenom ispravom (npr. analitička bruto bilanca, knjiga prihoda i rashoda, kartica računa i sl.), sastavljenom u skladu sa Zakonom o računovodstvu (»Narodne novine«, broj 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20).

Članak 5.

Izvršavanje ove Odluke, donošenje odgovarajućih provedbenih zaključaka, objave javnog poziva gospodarskim subjektima i sl., povjerava se općinskom načelniku Općine Ljubešćica dok se za neposrednu administrativnu, tehničku i upravnu provedbu zadužuje Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-03/20-01/8
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

19.

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o II. izmjeni i dopuni Odluke o cijeni, mjerilima upisa i financiranju programa Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica i u ustanovama drugih osnivača

Članak 1.

U Odluci o cijeni, mjerilima upisa i financiranju programa Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica

(»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/17 i 100/19), u članku 8. dodaje se stavak 6. i 7. koji glase:

»Za vrijeme obustave redovitog rada Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica čiji je osnivač Općine Ljubešćica zbog protuepidemijskih mjera određenih Odlukom Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica (KLASA: 810-03/20-01/2; URBROJ: 2186/025-03-20-2) od 17. ožujka 2020. godine, roditelji/skrbnici programa oslobođaju se sufinanciranja boravka djeteta u vrtiću«

Za roditelje/korisnike programa koji imaju prebivalište na području Općine Ljubešćica i imaju odobreno sufinanciranje programa od strane Općine u ustanovi drugih osnivača, Općina će sufinancirati u skladu sa iznosom predviđenim trostranim ugovorima sklopljenima između Općine, predškolske ustanove i roditelja, u smislu članka 6. Odluke o sufinanciranju troškova redovitog programa predškolskog odgoja i obrazovanja djece s područja Općine Ljubešćica u ustanovama drugih osnivača (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 61/17 i 100/19).«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/17-01/5
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

20.

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (»Narodne novine«, broj 29/19) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica, na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni Odluke o raspodjeli sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2020. godini

Članak 1.

U Odluci o o raspodjeli sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz Proračuna Općine Ljubešćica u 2020. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 100/19), u članku 2. broj »22.400,00« zamjenjuje se brojem »11.200,00«.

Članak 2.

U članku 5. broj »2.000,00« zamjenjuje se brojem »1.000,00«.

Članak 3.

U članku 6. tabelarni dio mijenja se i glasi:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Iznos u kunama
Hrvatske demokratska zajednica - HDZ	9 (7+2)	9.200,00 (7.000,00 + 2.200,00)
Socijaldemokratska partija - SDP	2	2.000,00

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-08/19-01/12
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

21.

Na temelju članka 9. Zakona o naseljima (»Narodne novine«, broj 54/88) i članka 30 Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj dana 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica u naselju Ljubešćica

Članak 1.

U Odluci o određivanju imena ulica u naselju Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj (5/12 i 10/15) naslov Odluke mijenja se i glasi:

»Odluka o određivanju imena ulica i trga u naselju Ljubešćica«.

Članak 2.

U članku 2. stavak 7. mijenja se i glasi:

»**Vinogradska** - proteže se od raskrižja sa Kalničkom ulicom odnosno županijskom lokalnom cestom LC 25147 u ukupnoj dužini 5544 m do raskrižja sa županijskom lokalnom cestom LC 25148 (prema naselju Ljubelj), k.č.br. 4703, 4776/1, 4786, 4787/1, 4784, 4772, 4771, 4770, 4774, 4767, 4766, 4762 (buduća

k.č.br. 32625 - 303,09 m), 4760, 4759, 4758, 3208, 4757, 4756, k.o. Ljubešćica«.

Iza stavka 16. dodaje se stavak 17. koji glasi:

»**Ljubeški trg** - sjeverni dio k.č.br. 389/17, k.o. Ljubešćica, koji se nalazi ispred poslovne zgrade Općine Ljubešćica, površine 700 m² (Prostor samog trga ne obuhvaća niti jedan objekt sa kućnim brojem)«.

Članak 3.

Grafički prikaz ulice iz članka 2. i grafički prikaz trga iz članka 3. ove Odluke sastavni je dio Odluke i nije predmet objave.

Članak 4.

Provedba ove Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena ulica u naselju Ljubešćica povjerava se Državnoj geodetskoj upravi, Područni ured za katastar Varaždin, Odjel za katastar nekretnina Novi Marof.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 015-08/20-01/1
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

22.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, usvojilo je sljedeće

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2019. godinu

I.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu izvršen je po sljedećim projektima kako slijedi:

Broj	Opis projekta	Planirano kn	Izvršeno kn
1.	GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA Uređenje Ljubeškog trga u Ljubešćici Izvor financiranja: (Proračun RH - Ministarstvo poljoprivrede - LAG »Prigorje-zagorje«.	320.000,00	317.150,00

Broj	Opis projekta	Planirano kn	Izvršeno kn
	Uređenje ribičke kućice Izvor financiranja: komunalni doprinos i opći porezni prihodi Proračuna	45.000,00	42.973,16
	Gradnja prijelaza - brvi preko potoka Ljuba voda Izvor financiranja: naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada i opći porezni prihodi Proračuna	15.000,00	0,00
	Gradnja i uređenje groblja - Ljubešćica i Kapela Kalnička (Izgradnja staza) Izvori financiranja: komunalni doprinos, naknada za dodjelu grobnih mjesta, pomoći (Proračun RH - Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja 32%) i opći porezni prihodi Proračuna	265.000,00	259.685,00
	UKUPNO:	645.000,00	619.808,16
2.	GRAĐENJE PROMETNICA I PROMETNIH POVRŠINA		
	Izgradnja cesta Izvor financiranja: pomoći (Proračun RH -Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta 65%, MRRFEU 21%), naknada za koncesiju, komunalni doprinos i opći porezni prihodi Proračuna	200.000,00	192.756,74
	Asfaltiranje parkirališta u naselju Ljubelj Kalnički Izvor financiranja: --	0,00	0,00
	Sanacija klizišta uz nerazvrstane ceste na području 5 MO-a Izvor financiranja: pomoći (Hrvatske vode 60%, Proračun RH - MRRFEU 30%), vodni doprinos i opći porezni prihodi Proračuna	1.050.000,00	1.025.183,34
	Izgradnja nogostupa u Kapeli Kalničkoj Izvori financiranja: --	0,00	0,00
	Modernizacija nerazvrstanih cesta - dio Vinogradske ulice i dio ulice Ljuba voda Izvori financiranja: --	0,00	0,00
	UKUPNO:	1.250.000,00	1.217.940,08
3.	JAVNA RASVJETA		
	Izgradnja javne rasvjete Izvori financiranja: komunalni doprinos i opći porezni prihodi Proračuna	10.000,00	9.512,66
	Javna rasvjeta po mjesnim odborima Izvori financiranja: opći porezni prihodi Proračuna	100.000,00	93.567,50
	UKUPNO:	110.000,00	103.080,16
4.	GRADNJA GRAĐEVINA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM		
	Izgradnja vodovodne mreže naselja Ljubelj i Križevačka ulica Izvori financiranja: pomoći (Proračun RH - MRRFEU 68%), naknada za razvoj i opći porezni prihodi Proračuna	250.000,00	210.600,68
	Dogradnja vodospreme u Stipru Izvori financiranja: pomoći (Proračun RH - MRRFEU 68%), naknada za razvoj i opći porezni prihodi Proračuna	240.000,00	238.285,66

Broj	Opis projekta	Planirano kn	Izvršeno kn
	Izgradnja precrpne stanice u Križevačkoj ulici Izvori financiranja: pomoći (Proračun RH - MRRFEU 68%), naknada za razvoj i opći porezni prihodi Proračuna	325.000,00	338.937,34
	UKUPNO:	815.000,00	787.823,68
5.	ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA		
	Izgradnja oborinske odvodnje Izvori financiranja: pomoći (Proračun RH - Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta 21%, MRRFEU 65%) i opći porezni prihodi Proračuna	1.150.000,00	1.131.456,21
	Otkup zemljišta Izvori financiranja: pomoći (Proračun RH -Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, MRRFEU) i opći porezni prihodi Proračuna	10.000,00	9.315,00
	UKUPNO:	1.160.000,00	1.140.771,21
	SVEUKUPNO:	3.980.000,00	3.869.423,29

II.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/20-01/5
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

23.

Na temelju članka 74. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, usvojilo je sljedeće

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ljubešćica za 2019. godinu

I.

Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu, podnosi se za obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. Održavanje javnih površina
2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Odvodnja atmosferskih voda
5. Održavanje javne rasvjete
6. Čišćenje snijega
7. Održavanje groblja.

II.

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/18, 52/19 i 100/19), izvršen je kako slijedi:

red. broj	Opis poslova	Planirano 2019. kn	Izvršeno 2019. kn
1.	Održavanje javnih površina (zelenih i prometnih površina)	200.000,00 kn	196.608,09 kn
2.	Održavanje čistoće javnih površina	52.000,00 kn	49.393,96 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta	840.000,00 kn	820.500,19 kn
4.	Održavanje atmosferskih voda	40.000,00 kn	24.437,50 kn
5.	Održavanje javne rasvjete	135.000,00 kn	133.481,49 kn
6.	Čišćenje snijega	100.000,00 kn	86.250,00 kn
7.	Održavanje groblja	0,00 kn	0,00 kn
	UKUPNO:	1.367.000,00	1.310.671,23

1. Održavanje javnih površina:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanje javnih zelenih površina (parkova, dječjih igrališta, otvorenih odvodnih kanala, drvoreda, cvjetnjaka, travnjaka, živica, ukrasnog grmlja, drveća i sl.) i održavanje javnih prometnih površina (trgova, pješačkih staza i sl.).

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/18, 52/19 i 100/19) planirana sredstva u iznosu od 200.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 196.608,09 kuna, koje se odnosi na sadnju i održavanje ukrasnog grmlja, cvjetnjaka, travnjaka, parkova, rotora i dječjih igrališta.

2. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na čišćenju javnih zelenih i prometnih površina te skupljanje i odvoz komunalnog otpada na odlagalište, svakodnevno pražnjenje košarica za smeće te sistemska deratizacija. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana sredstva u iznosu od 52.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 49.393,96 kuna. Od ukupno utrošenih sredstava iznos od 25.537,59 kuna odnosi se na iznošenje i odvoz smeća, a 23.856,37 na deratizaciju.

3. Održavanje nerazvrstanih cesta:

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na proširenju cesta, ublažavanju zavoja i nagiba, pojačanju ili izgradnji podloge kolnika, asfaltnog ili sličnog tucaničkog zastora na tucaničkom kolniku-periodično održavanje te radovi na profiliranju, ravnanju i nasipavanju cesta kamenom ili sličnim čvrstim materijalom, postavi i održavanju prometne signalizacije, održavanju ili uklanjanju drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprječava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju ili javnu rasvjetu uz nerazvrstanu cestu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana sredstva u iznosu od 840.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 820.500,19 kuna.

4. Odvodnja atmosferskih voda

Pod odvodnjom atmosferskih voda razumijeva se održavanje i popravljavanje slivnih uređaja. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana su sredstva u iznosu od 40.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 24.437,50 kuna koji se odnose na uslugu odvodnje atmosferskih voda.

4. Javna rasvjeta

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi na održavanju javne rasvjete (dobava i ugradnja rasvjetnih tijela) i podmirenje troškova električne energije za javnu rasvjetu. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana su sredstva u iznosu od 135.000,00 kuna, a izvršeni su radovi u iznosu od 133.481,49 kuna, koji se odnose

na podmirenje troškova električne energije u iznosu od 98.682,74 kuna, na usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete iznos od 13.440,00 kuna i na uslugu postave božićnih iluminacija 21.358,75 kuna

6. Čišćenja snijega

U okviru ove aktivnosti planirani su radovi čišćenja nerazvrstanih cesta i parkirališta - uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina; posipanje javnih prometnih površina solju i agregatom u zimskom periodu sukladno Planu i programu zimske službe za sezonu 2018/2019 i sezonu 2019/2020. Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana su sredstva u iznosu od 100.000,00 kuna i izvršeni su radovi u iznosu od 86.250,00 kuna.

7. Održavanje groblja

Za realizaciju ove aktivnosti u Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu planirana su sredstva u iznosu od 0,00 kuna. Nema utrošenih sredstava.

III.

U Proračunu Općine Ljubešćica za 2019. godinu za realizaciju cjelokupnog Programa održavanja komunalne infrastrukture planirana su sredstva u iznosu od 1.367.000,00 kuna s naslova komunalne naknade, ostalih prihoda Proračuna i sufinanciranja zimske službe na nerazvrstanim cestama iz izvora sredstava Hrvatskih cesta d.o.o., a tijekom godine za realizaciju Programa održavanja komunalne infrastrukture utrošena su sredstva u iznosu od 1.310.671,23 kuna koja su prikupljena s naslova gore spomenutih naknada i ostalih naknada utvrđenih općinskim odlukama, te s naslova ostalih nespomenutih prihoda.

IV.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/20-01/3

URBROJ: 2186/025-01-20-3

Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

24.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), a u svezi s člankom 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća u cijelosti Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu.

II.

Zadužuje se Jedinствени upravni odjel da Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu dostavi Varaždinskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

III.

Ovaj Zaključak i Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/4
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), općinski načelnik Općine Ljubešćica podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za 2019. godinu

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica za razdoblje od 2011. do 2018. godine prihvatilo je Općinsko vijeće Općine Ljubešćica 13. prosinca 2010. godine, a u skladu je s Planom gospodarenja otpadom Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/08) i Zakonom o otpadu (»Narodne novine«, broj 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/05), koja je sastavni dio Strategije zaštite okoliša Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 46/02) i Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 85/07), a donešen je za razdoblje od osam godina.

Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, jednom godišnje (do 31. ožujka tekuće godine) općinski načelnik je u obvezi

podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Dana 29. prosinca 2014. godine općinski načelnik je donio Zaključak o prihvaćanju ponude za izradu revizije Plana gospodarenja otpadom, sukladno provedenom postupku revizije učinkovitosti gospodarenja otpadom na području Varaždinske županije. Plan gospodarenja otpadom Općine Ljubešćica od 2015. do 2021. godine izrađen je u travnju 2015. godine. U dopisu Ministva zaštite okoliša i prirode od 15. prosinca 2014. godine upućenog svim županijama stoji slijedeće: »Sukladno članku 21. stavku 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19), jedinica lokalne samouprave dužna je za prijedlog plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Temeljem stavka 3. istog članka Zakona nadležno upravno tijelo županije izdaje prethodnu suglasnost ako utvrdi da je prijedlog plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave usklađen s odredbama ovog Zakona, propisa donesenih na temelju Zakona i Plana, pri čemu se Plan odnosi na Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, kako je to određeno člankom 17. Zakona«.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 5. siječnja 2017. godine donijela Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine. Tako da će Općina Ljubešćica pristupiti ažuriranju Plana gospodarenja otpadom, tj. usklađivanju s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine (»Narodne novine«, broj 3/17), te nakon toga pristupiti pribavljanju suglasnosti Upravnog odjela za poljoprivredu i zaštitu okoliša Varaždinske županije.

2. OBVEZE IZ POSTOJEĆE I NOVE ZAKONSKE REGULATIVE

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republiku Hrvatsku. Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom i to kako slijedi:

1. javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
2. odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
3. sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom te uklanjanje tako odbačenog otpada,
4. provedbu Plana gospodarenja otpadom,
5. donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
6. provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području i
7. mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.

JLS je dužna osigurati provedbu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke, a osobito na sljedećim načelima:

1. »načelo onečišćivač plaća«
2. »načelo blizine«
3. »načelo samodostatnosti«
4. »načelo sljedivosti«.

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno proizvođač otpada snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,

5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

3. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Organizirano sakupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada i drugih vrsta otpada koji nastaje u kućanstvima kao i otpada iz poslovnih prostora na području Općine Ljubešćica, obavlja Trgovačko društvo NOVOKOM d.o.o., Zagorska 31, Novi Marof.

Tako sakupljen otpad odlaže se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske, Trg bana Josipa Jelačića 7, Koprivnica.

Korisnici usluge skupljanja, odvoza i odlaganja otpada otpad odlažu na način: kućanstva kao i neki manji poslovni prostori imaju plastične kante volumena 120 l i 240 l, a srednji ili veći poslovni prostori imaju kante od 240 l ili kontejnere od 1.100 l, pojedina kućanstva imaju ugovor o kupnji vreća prema potrebi.

Prema podacima dobivenim od poduzeća NOVOKOM d.o.o. na području Općine Ljubešćica ukupno je obuhvaćeno:

FIZIČKE OSOBE		PRAVNE OSOBE	
KOLIČINA POSUDE	BROJ KORISNIKA	KOLIČINA POSUDE	BROJ KORISNIKA
60 L	119	60 L	0
80 L	39	80 L	3
120 L	304	120 L	16
240 L	1	240 L	13
1100 L	0	1100 L	10
5000 L	0	5000 L	0
7000 L	0	7000 L	2

Skupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada s područja Općine Ljubešćica provodi se dva puta mjesečno, odnosno svaki drugi tjedan jedanput, a iz gospodarstva tijekom redovnog odvoza ili po pozivu, 6 radnih dana u tjednu. Odvoz kontejnera vrši se po pozivu ili 2 puta mjesečno.

Odvojeno sakupljanje otpada obavlja se u kućanstvima za otpadni papir i plastiku, tekstil, metal putem plastičnih vreća. Kod »stočne vage« postavljeni je tzv. »zeleni otok« za sakupljanje otpadnog stakla, papira, plastike, PET ambalaže i tekstila, a u Kapeli Kalničkoj »zeleni otok« je kod kućice, u blizini groblja, za sakupljanje otpadnog

stakla, papira, plastike i tekstila, no međutim kontejneri se konstantno pune mješanim komunalnim otpadom te ga kao takvog koncesionar prijavljuje. Skupljanje i odvoz tako izdvojenog otpada obavlja se jednom mjesečno.

Skupljanje i odvoz krupnog (glomaznog) otpada iz kućanstava tijekom 2019. godine vršio se individualno (po pozivu).

Na području Općine Ljubešćica živi, prema popisu stanovništva iz 2011. godine 1.859 stanovnika u 674 kućanstva što znači da prosječno kućanstvo ima 3 člana. U organizirano skupljanje i odvoz miješanog komunalnog otpada uključeno je 506 objekata ili 75,07%.

ODLOŽENE KOLIČINE OTPADA

Temeljem podataka iz tvrtke NOVOKOM d.o.o. za 2019. godinu odložene su slijedeće količine otpada:

VRSTA OTPAD	KOLIČINA (u tonama)
Papir i karton	14,00
Mješana plastika	5,00
Metalna ambalaža	6,00
Glomazni otpad	10,00
Miješani komunalni otpad	131,00

Odlaganje miješanog komunalnog otpada vrši se na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Obradu miješane ambalaže vrši trgovačko društvo Univerzal d.o.o., Cehovska 10, 42000 Varaždin.

Recikliranje ambalaže od stakla vrši trgovačko društvo UNIJA NOVA d.o.o., Radnička cesta 22, Zagreb

2018. godina:

VRSTA OTPAD	KOLIČINA (u tonama)
Papir i karton	13,00
Mješana plastika	4,00
Metalna ambalaža	7,00
Glomazni otpad	77,00
Miješani komunalni otpad	118,00

Usporedivši podatke o količinama odloženog otpada u 2018. i 2019. godini, vidljivo je da je došlo do određenog povećanja odloženog miješanog komunalnog otpada, međutim došlo je i do određenog minimalnog povećanja sortiranog (recikliranog) otpada, ali se povećao i broj korisnika tako da količina predanog otpada ima određeno povećanje količina. Rezultat smanjenja količina miješanog komunalnog otpada, rezultat je educiranje stanovništva kako bi se iz miješanog komunalnog otpada odvojilo što više otpada koji se može reciklirati i obraditi (staklo, plastika, papir i sl.), te sama mogućnost razvrstavanja sortiranog otpada koji se zbrinjava jednom mjesečno putem ugovornog sakupljača.

Izdvojenim sakupljanjem pojedinih vrsta otpada (otpadni papir, plastika, ambalažno staklo, tekstil) količina komunalnog otpada se smanjuje čime se postiže:

- smanjenje količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru,
- povećanje količina sekundarnih sirovina,
- smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

Integralni koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom u sebi sadrži osnovna načela i to:

- izbjegavanje otpada,
- vrednovanje otpada i
- zbrinjavanje otpada.

4. REALIZACIJA AKTIVNOSTI PREMA PLANU GOSPODARENJA OTPADOM U 2019. GODINI

Prema planu gospodarenja otpadom za Općinu Ljubešćica po godinama su planirane slijedeće aktivnosti:

Tablica 2. Aktivnosti predviđene Planom gospodarenja otpadom

AKTIVNOSTI	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Reciklažno dvorište			X				
Vreće za odvojeno skupljanje (zeleni otpad, biootpad)	X	X					
Uspostava sustava za odvojeno skupljanje tekstila, papira, metala, stakla, plastike	x	X					
Uspostava sustava za odvojeno skupljanje problematičnog otpada i postavljanje spremnika na javnoj površini	x	X					
Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti	X	X	X	X	X	X	X
Provođenje akcija prikupljanja otpada	X	X	X	X	X	X	X

»x« - oznaka godine početka ulaganja u nabavu opreme ili izgradnju građevine postupanje s otpadom.

Planom gospodarenja otpadom za 2019. godinu predviđene su slijedeće aktivnosti:

- edukacija,
- sakupljanje otpadnih vozila i raznog otpada.

Planom predviđenim za 2019. godinu realizirano je slijedeće:

- u 2019. godini u domaćinstvima se sakupljao razvrstavan otpadni papir, plastika, tekstil, metal, što pridonosi smanjenju količina otpada kojeg je potrebno odložiti na odlagalište i uštedu na odlagališnom prostoru, povećanje količina sekundarnih sirovina, smanjenje emisije metana i drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada, smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda,

- provodili smo edukaciju mještana o načinu očuvanja okoliša, na koji način odlagati otpad te kako postupati s istim i to putem web stranice, glasila Općine Ljubešćica,
- komunalni redar je provodio mjere sukladno zakonskim ovlaštenjima,
- biorazgradivi otpad čine ostaci od pripreme hrane te vrtni i zeleni otpad, biorazgradivi otpad je vrijedna sirovina za proizvodnju komposta, uvedena je dodatne kante za biorazgradivi otpad zasad nije nužno, budući da živimo na selu, te domaćinstva imaju vrtove, te takvu vrstu otpada mogu kompostirati te upotrijebiti za gnojenje biljaka (voćnjaci, oranice, vrtovi, cvijetnjaci...)
- djelatnici Poduzetničkog centra Ljubešćica d.o.o. su u više navrata i na više lokacija očistili manje količine nepropisno odbačenog otpada.

5. ZAKLJUČAK

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom, zasnovano je na uključenosti i velikoj suradnji građana, jedinice lokalne samouprave i komunalnog društva NOVOKOM d.o.o. u provedbi planiranih mjera te osiguranju potrebnih financijskih sredstava u proračunu. Tijekom 2019. godine suradnja se može ocijeniti zadovoljavajućom, ali je za postizanje planiranih ciljeva istih, u narednom razdoblju potrebno intenzivirati aktivnosti.

Cijene usluga skupljanja i odvoza komunalnog otpada nisu se mijenjale. Obuhvaćenost stanovništva organiziranim skupljanjem komunalnog otpada je 75,07% što je smanjenje u odnosu na 2018. godinu 0,30% te se isto može ocijeniti jako dobrim, ali je još potrebno raditi na povećanju broja korisnika.

Cilj sustava gospodarenja otpadom je smanjiti u što većoj mjeri količinu miješanog komunalnog otpada. Tako se odlaganje miješanog komunalnog otpada vrši na odlagalištu Piškornica - Regionalnog centra za gospodarenje otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Zbrinjavanje posebnih vrsta otpada - mješanu ambalažu zbrinjava Univerzal d.o.o., Cehovska 10, Varaždin, ambalažu od stakla UNIJA NOVA d.o.o., a glomazni otpad zbrinjava trvka NOVOKOM d.o.o.

Postojeći način postupanja s otpadom može se nazvati gospodarenje otpadom.

Sukladno navedenim planiranim aktivnostima trebalo bi osigurati i znatnija financijska sredstva za početak planiranih aktivnosti, a nedostatni dio zatražiti kao sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša.

Općina Ljubešćica i Grad Novi Marof su 2018. godine potpisali Sporazum o udruživanju u provedbi projekta: »Održivo gospodarimo otpadom u Novom Marofu i Ljubešćici«, te shodno projektom zadatku zajednički će se raditi na provedbi programa, informativnim aktivnostima i na održivom gospodarenju otpadom.

KLASA: 351-01/20-01/4
URBROJ: 2186/025-03-20-2
Ljubešćica, 31. ožujka 2020.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

25.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20) i članka 15. Odluke o uspostavi Registra imovine Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/19), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća u cijelosti Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/5
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.



IZVJEŠĆE

o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu

Ljubešćica, travanj 2020.

SADRŽAJ

1. UVOD

- 1.1. ZAKONSKE OSNOVE-NAJVAŽNIJI PROPISI U UPRAVLJANJU IMOVINOM
- 1.2. OSNOVE ZA RAD

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

- 2.1. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA
- 2.2. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.3. MJERE UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.4. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2019. GODINE VEZANE UZ SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA
- 2.5. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA**4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA****5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA****6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA****7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA****8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA****9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA****10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE****11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE****1. UVOD****1.1. ZAKONSKE OSNOVE-NAJVAŽNIJI PROPISI U UPRAVLJANJU IMOVINOM**

Općina Ljubešćica prvi put izrađuje Izvješće o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu (dalje u tekstu i kao Izvješće za 2019. godinu). Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) normirani su dokumenti upravljanja i raspolaganja imovinom: Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom, Plan upravljanja imovinom i Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom. Navedena tri dokumenta ključni su i međusobno povezani dokumenti upravljanja i raspolaganja državnom imovinom.

Strategijom su određeni srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Ljubešćica. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica usklađeni su sa Strategijom, sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica. Plan upravljanja imovinom je jedinstveni dokument sveobuhvatnog prikaza transparentnog upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica. Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica. Plan upravljanja Općinsko vijeće Općine Ljubešćica donosi za razdoblje od godinu dana. Poblži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14).

Izvješće o provedbi Plana upravljanja prati strukturu svih poglavlja godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica, utvrđenih Uredbom o propisanom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Slijedom navedenog, izrada svih plansko-upravljačkih dokumenata i praćenje rezultata rada u nadležnosti su Općine Ljubešćica, te se oni obavljaju transparentno, stručno i profesionalno, uvažavajući pri tome temeljna načela upravljanja državnom imovinom - načelo javnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i odgovornosti. Materijal ovog Izvješća obuhvaća podatke sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine. Upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica predstavlja važan

javni interes zbog očuvanja imovine za buduće generacije, aktiviranje gospodarskog rasta i zaštitu nacionalnih interesa. Bitna je i transparentnost objave svih podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje imovinom kako bi naši građani imali uvid u popis imovine s kojom Općina Ljubešćica raspolaže i na kakav način upravlja s njom. Iskorak na osnovu dosadašnjem načinu upravljanja i raspolaganja imovinom koji je bio zatvoren, Općina Ljubešćica je izradila i javno objavila Strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za razdoblje od 2019. do 2026. godine (dalje u tekstu Strategija) koja je donesena 30. srpnja 2019. godine i Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za 2019. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja za 2019. godinu) koji je donesen 30. srpnja 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/19).

Smjernicama Europske unije u upravljanju imovinom upućuje se na nužnost sveobuhvatne evidencije imovine kao infrastrukturne pretpostavke učinkovitog upravljanja imovinom. Na Internet stranicama Općine Ljubešćica uspostavljen je Registar imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranje Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Ljubešćica raspolaže.

Imovina koja je u vlasništvu Republike Hrvatske a nalazi se na području Općine Ljubešćica može imati pokretačku snagu gospodarskog rasta Općine Ljubešćica dajući priliku inovatorima, poduzetnicima i investitorima za ostvarenje prioriteta, a u cilju napretka cjelokupne zajednice. Stoga je Općina Ljubešćica prethodnih godina slala Ministarstvu državne imovine zahtjev za darovanje nekretnina.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine Ljubešćica imaju bitnu ulogu u gospodarstvu Republike Hrvatske. Stoga je uloga Općine Ljubešćica da pomogne trgovačkim društvima u svom vlasništvu u razvoju sveobuhvatnog, šireg i transparentnog pregleda svog poslovanja, kako bi se ostvarile planirane aktivnosti s krajnjem ciljem razvoja područja Općine Ljubešćica i područja ostalih suvlasnika trgovačkih društava kao i cijele Republike Hrvatske anticipiranjem utjecaja na državni proračun. Naglašavajući transparentan pristup, Općina Ljubešćica na svojim mrežnim stranicama kontinuirano ažurira i objavljuje Registar imenovanja članova nadzornih i upravnih odbora trgovačkih društava u svom vlasništvu. U navedenom Registru postavljene su i poveznice na trgovačka društva kako bi javnost imala uvid u njihovo poslovanje i izvješća koja objavljuju na svojim Internet stranicama.

Zakoni i podzakonski propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/2013, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekta od interesa za opće dobro (Povjerenstvo Vlade Republike Hrvatske, 30/06/15),
- Uredba o središnjem Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 78/11).

1.2. OSNOVE ZA RAD

Krajem 2019. godine Općina Ljubešćica je imala 6 zaposlenika. Poslovi upravljanja i raspolaganja imovinom se najvećim dijelom obavljaju u okviru upravnog odjela odnosno Odjela za komunalne poslove, prostorno uređenje i imovinu, a kontrolu navedenih poslova obavljaju odgovorne osobe. Internim aktima su utvrđeni uvjeti i način postupanja kod pojedinih oblika raspolaganja i upravljanja nekretninama.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Trgovačka društva kojima je osnivač i vlasnik Općina Ljubešćica veoma su važni za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije

te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja. Bitna smjernica u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u vlasništvu Općine Ljubešćica je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Ljubešćica kao suvlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu Općine Ljubešćica uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica:

Trgovačko društvo	Postotak vlasništva
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	100%
ČISTOĆA d.o.o.	0,68%

2.1. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Općina Ljubešćica je na svojoj Internet stranici objavila Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava i pravnih osoba u svom vlasništvu. Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava prikazuje članove nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava, i pravnih osoba u vlasništvu Općine Ljubešćica. Registar je temeljen na postojećim podacima iz sudskog registra. Podaci su prikazani temeljem provedenih upisa u Sudski registar.

Tablica: Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	Nema nadzorni odbor		Ivana Španić, direktor	ž
ČISTOĆA d.o.o.	Miljenko Ernoić, predsjednik	m	Davor Skroza, direktor	m
	Lovorka G. Dmitrović, zamjenik predsjednika	ž		
	Zlatko Zuber, član	m		
	Aurelija Šemiga, član	ž		
	Davor Golub, član	m		
	Aleksandro Žnidar, član	m		
	Vjeran Strahonja, član	m		
	Dubravko Besek, član	m		
	Stjepan Denžić, član	m		
	Kristina Mirčetić Petrin, član	ž		
	Ivica Brgles, član - predstavnik radnika	m		

Općina Ljubešćica ažurira objavljene podatke u Registru imenovanih članova - nadzornih odbora i uprava, te će u suradnji s društvima nastojati da se pravovremeno podnose prijedlozi za upis promjena u Sudski registar, budući da upis promjene podataka o nadzornom odboru i upravi u javnom sudskom registru nadležnog trgovačkog suda može zatražiti jedino društvo, te je tek nakon takva upisa podatak službeno verificiran i valjan za javnu upotrebu i objavu.

2.2. OPERATIVNE MJERE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Tijekom 2019. godine Općina Ljubešćica će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava.

Tablica: Obvezni sadržaj svih izvješća koje trgovačka društva trebaju dostavljati Općini Ljubešćica

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka

Redni broj	Naziv dokumenta
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Ostvarenje proizvodnje - prirodni pokazatelji
7.	Obujam i struktura zaliha (ukoliko je primjenjivo i od većeg utjecaja na poslovanje)
8.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
9.	Plan restrukturiranja (plan i ostvarenje)
10.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
11.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (Napomena: u godišnjem izvješću)
12.	Struktura vlasništva
13.	Izvješće o poslovanju za razdoblje od I.-VI. mjeseca

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije. Iznimno, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju jednake udjele u vlasništvu trgovačkog društva koje su zajednički osnovale, a od kojih niti jedna nema najveći udio u vlasništvu i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave moraju se međusobno dogovoriti kojoj od jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave predsjednik uprave trgovačkog društva dostavlja do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

3. Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objavljivati na Internet stranici.

2.3. MJERE UNAPREĐENJE UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- nastavak obavljanja prethodnih radnji, praćenja, objava i sudjelovanja na skupštinama trgovačkih društava uz unapređivanje praćenja provedbi odluka skupština trgovačkih društava;
- unaprijediti registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava, uz poboljšanje ažurnosti te ga postaviti na Internet stranici Općine Ljubešćica kako bi bio dostupan javnosti;

- u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava koji će biti objavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica bit će postavljene poveznice na trgovačka društva i na Sudski registar kako bi javnost mogla pregledavati dostupne dokumente i izvješća a sve u cilju obavješćavanja potencijalnih investitora i zainteresirane javnosti.

2.4. PROVEDBENE MJERE TIJEKOM 2019. GODINE VEZANE UZ SMJERNICE ODREĐENE STRATEGIJOM, A KOJE SE ODOSE NA TRGOVAČKA DRUŠTVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Provedbene mjere tijekom 2019. godine vezane za smjernice određene Strategijom, a koje se odnose na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica su sljedeće:

- prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava;
- vršiti provjere popunjene i dostavljene Izjave o fiskalnoj odgovornosti;
- preporučiti transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, upravljanje trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica što će se osiguravati kroz rad i izvješćavanje predstavnika (su)vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava
- preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- preporučiti da se doneseni akti, kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju objavljivati općoj javnosti te da se i s tim povezani troškovi moraju pokriti na transparentan način.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Donošenje Odluke i/ili procedure o rokovima i načinu izvješćavanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica dužna su dostaviti financijska izvješća, a obavezni sadržaj svih izvješća je naveden u tablici broj 5.
	Donošenje Odluke i/ili procedure nadzora fiskalne dokumentacije trgovačkih društava	Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednik uprave trgovačkog društva u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.
	Odluka o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici.
Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Natječaj za izbor uprava trgovačkih društava	Provođenje natječaja za izbor uprava trgovačkih društava
	Poticanje objavljivanja podataka za opću javnost na Internet stranicama trgovačkih poduzeća	Nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka.
	Objava izvješća poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Ljubešćica	Na web stranici Općine Ljubešćica u Registru imenovanih članova nadzornih odbora i uprava TD bit će postavljene poveznice na trgovačka društva, kako bi bila dostupna Izvješća koja sadržavaju podatke o poslovanju.

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje mjera
Povećanje transparentnosti	Javna objava informacija	Jačanje sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u (su) vlasništvu Općine Ljubešćica vršit će se provjerom sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora, provođenjem savjetovanja s javnošću, javnom objavom informacija, uspostavljanjem revizije te nadzorom imenovane osobe za nepravilnost Općine Ljubešćica.
	Provjera izjave o fiskalnoj odgovornosti	
	Uspostava revizije i nadzor imenovane osobe za nepravilnosti	
	Objava izjava o sukobima interesa članova nadzornog odbora i uprave	

2.5. PREGLED POSLOVANJA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Navedene financijske podatke o pregledu poslovanja dostavila su trgovačka društva u kojem Općina Ljubešćica ima udio u (su)vlasništvu.

Naziv društva	Ukupni prihod za 2019.	Dobit/gubitak za 2019.	Broj zaposlenih u 2019.
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.			
ČISTOĆA d.o.o.			

PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.

Adresa: Zagrebačka 22B , Ljubešćica (Općina Ljubešćica)

OIB: 74135482245

URL: <http://pc-ljubescica.eu/>

Osnovne djelatnosti društva su:

- Upravljanje i gospodarenje poslovnom zonom
- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Stručni poslovi prostornog uređenja
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Nadzor nad gradnjom
- Izrada poslovnih, razvojnih, investicijskih i ostalih planova
- Djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Promidžba (reklama i propaganda)
- Ispitivanje tržišta i javnoga mnijenja
- Opskrba pitkom vodom
- Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- Prijevoz putnika u javnom prometu
- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Tržnice na malo
- Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Javna rasvjeta

- Računovodstveni poslovi
- Poslovanje nekretninama
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- Poljoprivredna djelatnost
- Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- Poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- Gospodarenje lovištem i divljači
- Gospodarenje ribama slatkih (kopnenih) voda
- Gospodarenje šumama
- Prekrcaj tereta i skladištenje robe
- Djelatnost pakiranja
- Športska priprema
- Športska rekreacija
- Športska poduka
- Upravljanje i održavanje športskom građevinom
- Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- Pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- Pružanje usluga smještaja
- Pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznim sredstvima, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- Turističke usluge u ostalim oblicima turističke ponude
- Ostale turističke usluge
- Turističke usluge koje uključuju športsko-rekreativne ili pustolovne aktivnosti

Ukratko o trgovačkom društvu:

Poduzetnički centar Ljubešćica osnovan je početkom 2012. godine kao trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću u 100% vlasništvu Općine Ljubešćica s raznim djelatnostima poput: razvoj u poduzetništvu, unapređenje investicijskog okruženja, ulaganje i zapošljavanje mještana.

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 670.000,00 HRK (kuna).

Vlasnička struktura u %: Općina Ljubešćica 100%

Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
PODUZETNIČKI CENTAR LJUBEŠĆICA d.o.o.	Nema nadzorni odbor		Ivana Španić, direktorica	ž

Registar imenovanih članova Skupštine odbora i Uprave trgovačkog društva

Skupština	Spol	Uprava/Osoba za zastupanje	Spol
Nenad Horvatić	m	Ivana Španić, direktor	ž

Broj zaposlenih:

2016.	2017.	2018.	2019.
2	2	3	3

Podaci o poslovanju:

	2016.	2017.	2018.	2019.
Prihodi	317.869	1.616.814	1.161.046	1.646.835
Rashodi	490.529	1.048.215	901.923	1.436.715
Dobit	-172.660	568.599	259.123	210.120

Planirano poslovanje:

Financijski pokazatelj	2016.	2017.	2018.	2019.	Planirano poslovanje u 2020.
	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Ostvareno	Plan 2020.
Ukupni prihodi	317.869,00	1.616.814,00	1.161.046	1.646.835	1.500.000
Ukupni rashodi	490.529,00	1.048.215,00	901.923	1.436.715	1.100.000
Dobit/gubitak prije oporezivanja	-172.660,00	568.599,00	259.123	210,120	400.000

ČISTOĆA d.o.o.

Adresa: Ognjena Price 13, 42000 Varaždin

OIB:02371889218

URL: www.cistoca-vz.hr

Osnovne djelatnosti Društva temeljem upisa u Trgovačkom sudu:

- sakupljanje otpada za potrebe drugih
- prijevoz otpada za potrebe drugih
- prijevoz opasnog otpada
- posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih
- skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- uvoz otpada
- izvoz otpada
- održavanje čistoće
- održavanje javnih i drugih otvorenih površina
- stručni poslovi u zaštiti okoliša
- iznajmljivanje strojeva i opreme sa i bez rukovatelja
- kupnja i prodaja robe
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- zastupanje inozemnih tvrtki
- usluge informacijskog društva
- djelatnosti javnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- prijevoz za vlastite potrebe
- tehničko ispitivanje i analiza
- poslovanje nekretninama
- stvaranje novih nekretnina i prodaja nekretnina
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- davanje u zakup vlastitih nekretnina
- kupnja i prodaja vlastitih nekretnina
- računovodstveni poslovi
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- upravljanje grobljem
- djelatnost druge obrade otpada
- djelatnost uporabe otpada
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom
- djelatnost prijevoza otpada
- djelatnost sakupljanja otpada (neopasnog i opasnog)
- djelatnost trgovanja otpadom
- djelatnost zbrinjavanja otpada (neopasnog i opasnog)
- gospodarenje otpadom
- djelatnost ispitivanja i analize otpada
- djelatnost sanacije okoliša te ostale djelatnosti gospodarenja otpadom

- proizvodnja komposta
- djelatnosti čišćenja
- osnovno čišćenje zgrada
- ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- ostale djelatnosti čišćenja
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- uzgoj jednogodišnjih usjeva
- uzgoj višegodišnjih usjeva
- uzgoj i proizvodnja sadnog materijala i ukrasnog bilja
- mješovita proizvodnja
- pomoćne djelatnosti u poljoprivredi
- integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- obavljanje poslova stručne kontrole u ekološkoj proizvodnji
- ekološka proizvodnja, prerada, uvoz i izvod ekoloških proizvoda
- uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja
- proizvodnja hrane
- proizvodnja hrane za životinje
- poslovi suzbijanja i iskorjenjivanja štetnih organizama
- proizvodnja i stavljanje u promet uređaja za primjenu sredstava za zaštitu bilja
- zdravstvena zaštita bilja
- poslovi suzbijanja štetnih organizama ili uništavanja bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta za koja su naređene mjere uništenja
- proizvodnja, prerada, unošenje iz trećih zemalja ili distribucija određenog bilja, biljnih proizvoda i drugih nadziranih predmeta
- proizvodnja sjemena
- dorada sjemena
- pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- stavljanje na tržište sjemena
- ispitivanje u istraživačke ili razvojne svrhe
- promet sredstava za zaštitu bilja
- pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- stavljanje na tržište sadnog materijala
- uvoz sadnog materijala
- djelatnost ovlaštenog skladištara za žitarice i industrijsko bilje
- djelatnost skladištenja
- djelatnost pakiranja robe
- proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- promet gnojivima i poboljšivačima tla
- uzgoj šuma i ostale djelatnosti u šumarstvu povezane s njime
- sječa drva
- gospodarenje šumama
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz šumskog reprodukcijanskog materijala
- proizvodnja, stavljanje na tržište ili uvoz božićnih drvaca
- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
- poslovanje s nusproizvodima i od njih dobivenim proizvodima
- djelatnost privremenog smještaja kućnih ljubimaca
- djelatnost skloništa za životinje
- djelatnost prijevoza životinja
- proizvodnja pića
- proizvodnja osnovnih kemikalija, gnojiva i dušičnih spojeva, plastike i sintetičkoga kaučuka u primarnim oblicima

- proizvodnja sintetičkog etilnog alkohola
- proizvodnje etilnog alkohola iz fermentiranih materijala
- proizvodnja, promet, prerada grožđa za vino
- proizvodnja i promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- destilacija, promet vina i drugih proizvoda od grožđa i vina
- proizvodnja i promet voćnih vina i drugih proizvoda na bazi voćnih vina
- flaširanje i etiketiranje
- proizvodnja eteričnih ulja
- proizvodnja električne energije
- prijenos odnosno transport električne energije
- distribucija električne energije
- trgovina električnom energijom
- organiziranje tržišta električnom energijom
- opskrba toplinskom energijom
- proizvodnja toplinske energije
- distribucija toplinske energije
- djelatnost kupca toplinske energije
- proizvodnja plina
- proizvodnja prirodnog plina
- transport plina
- skladištenje plina
- distribucija plina
- organiziranje tržišta plina
- trgovina plinom
- opskrba plinom
- upravljanje energetskim objektima
- skladištenje energije
- transport nafte, naftnih derivata i bio goriva cestovnim vozilom
- skladištenje nafte i naftnih derivata
- skladištenje ukapljenog naftnog plina
- proizvodnja i distribucija rashlađenog zraka
- proizvodnja i distribucija rashladne vode za potrebe hlađenja
- proizvodnja leda za potrebe hlađenja hrane i ostale potrebe istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina
- trgovina na veliko i malo
- cestovni prijevoz robe i usluge preseljenja
- skladištenje robe
- prateće djelatnosti u prijevozu
- poštanske i kurirske djelatnosti
- računalne djelatnosti
- tajničke djelatnosti
- pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane
- pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- pružanje usluga smještaja
- pripremanje hrane za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama) i opskrba tom hranom (catering)
- proizvodnja predmeta opće uporabe
- organizacija izvedbe projekata za zgrade
- gradnja stambenih i nestambenih zgrada
- gradnja ostalih građevina niskogradnje
- uklanjanje građevina i pripremni radovi na gradilištu
- elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina, i ostali građevinski instalacijski radovi

- završni građevinski radovi
- projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja
- ostale stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi
- savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- iznajmljivanje i davanje u zakup predmeta osobne uporabe i predmeta za kućanstvo
- poduka korisnika o načinu korištenja proizvoda i usluga
- organiziranje seminara, sajмова, izložaba i smotri
- usluge uredskog poslovanja
- djelatnosti iznajmljivanja i davanja u zakup
- uredske, administrativne i pomoćne djelatnosti te ostale poslovne pomoćne djelatnosti
- usluge očitavanja tahografa
- iznajmljivanje opremljenog prostora u mrtvačnici
- iznajmljivanje grobnih mjesta
- prodaja grobnica
- iznajmljivanje grobnica
- održavanje grobova i mauzoleja
- pokapanje i spaljivanje uginulih životinja (kućnih ljubimaca)
- promidžba (reklama i propaganda)
- davanje u najam ili zakup oglasnog prostora i prostora za reklame
- veterinarska djelatnost
- sakupljanje i prijevoz uginulih i pregaženih životinja
- sakupljanje i odvoz nusproizvoda životinjskog porijekla
- pružanje usluga tretiranjem pesticidima

Ukratko o trgovačkom društvu: ČISTOĆA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, upisano je u sudski registar Trgovačkog društva u Varaždinu pod matičnim brojem subjekta (MBS) 070118118, OIB 02371889218. Sjedište Društva nalazi se u Varaždinu, Ognjena Price 13. Društvo je osnovano u postupku provođenja podjele trgovačkog društva VARKOM d.d. Varaždin s osnivanjem novog društva ČISTOĆA d.o.o. Varaždin. Upis osnivanja Društva proveden je u Trgovačkom sudu u Varaždinu dana 31. prosinca 2013. godine. Društvo je započelo s poslovanjem 01. siječnja 2014. godine

Temeljni kapital: Temeljni kapital društva iznosi 13.158.200,00 HRK.

Ovlaštena osoba za zastupanje: Davor Skroza, direktor

Nadzorni odbor	Spol	Uprava /Osoba za zastupanje	Spol
Miljenko Ernoić, predsjednik	m	Davor Skroza, direktor	m
Lovorka Gotal - Dmitrović, zamjenik predsjednika	ž		
Zlatko Zuber, član	m		
Aurelija Šemiga, član	ž		
Davor Golub, član	m		
Aleksandro Žnidar, član	m		
Vjeran Strahonja, član	m		
Dubravko Besek, član	m		
Stjepan Denžić, član	m		
Kristina Mirčetić Petrin, član	ž		
Ivica Brgles, član - predstavnik radnika	m		

Skupština: Skupštinu društva čine osnivači društva.

Članovi društva	Broj glasova	Udio %
Grad Varaždin	33.552	51,03
Grad Ivanec	3.049	4,64
Grad Lepoglava	1.602	2,44
Grad Ludbreg	6.200	9,43
Grad Novi Marof	4.792	7,29
Grad Varaždinske Toplice	2.470	3,76
Općina Beretince	733	1,11
Općina Breznica	444	0,68
Općina Breznički Hum	444	0,68
Općina Cestica	444	0,68
Općina Donja Voća	733	1,11
Općina Gornji Knežinec	733	1,11
Općina Jalžabet	1.023	1,56
Općina Klenovnik	444	0,68
Općina Ljubešćica	444	0,68
Općina Mali Bukovec	733	1,11
Općina Martijanec	773	1,11
Općina Maruševac	733	1,11
Općina Petrijanec	1.023	1,56
Općina Sračinec	733	1,11
Općina Sveti Đurđ	444	0,68
Općina Sveti Ilija	444	0,68
Općina Trnovec Bartolovečki	1.891	2,88
Općina Veliki Bukovec	733	1,11
Općina Vidovec	444	0,68
Općina Vinica	733	1,11
Grad Ivanec	65.791	10,00

Broj zaposlenih:

2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
78	90	86	91	

Podaci o poslovanju:

	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Prihodi	25.319.993	27.722.035	27.112.031	31.127.624	
Dobit	26.499	47.372	-1.355.233	148.900	

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica za razdoblje od 2019. do 2026. godine definirani su sljedeći ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica.

- Općina Ljubešćica mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Ljubešćica budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17),
- Odluka o uvjetima i načinu korištenja prostorija društvenih domova na području Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17),
- Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/17).

Općina Ljubešćica osim financijskim sredstvima upravlja i raspoložuje pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Ljubešćica.

Tablica: Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Ljubešćica

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Ljubešćica		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m²	Namjena
Poslovne prostorije za potrebe Općine Ljubešćica	231,60	Uredi, arhiva, općinska vijećnica
Poslovni prostor za potrebe Poduzetničkog centra Ljubešćica	12,00	Ured
Poslovne prostorije za potrebe Dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica	389,00	Obavljanje programa predškolskog odgoja
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m²	Namjena
ORDINACIJA OPĆE MEDICINE - dr.med. Davorka Kraljevski	50,00	Obavljanje zdravstvene zaštite
ZUBNA ORDINACIJA - Ljilja Čevizović-Marković dr.med.dent.	30,00	Zubna ordinacija
Društveni dom Kapela Kalnička	155	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Društveni dom Ljubelj Kalnički	271,03	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Kućica u Rakovcu	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba
Kućica u Ljublju	40,00	Korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba

Poslovni prostori za povremeno korištenje		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Školsko-sportska dvorana	2.428,14	Održavanje nastave tjelesnog odgoja, za sportske i rekreativne klubove, održavanje raznih manifestacija
Udruge		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Stara Općina	50,00	Koristi Udruga umirovljenika za obavljanje registrirane djelatnosti

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni.

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Ljubeščica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Ljubeščica, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica uređeno je:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Ljubeščica moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o željeznici (»Narodne novine«, broj 32/19),
- Zakon o zaštiti prirode (»Narodne novine«, broj 80/13, 15/18, 14/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18).

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Ljubeščica mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Ljubeščica budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Tijekom 2019. godine nije bilo prodanih odnosno darovanih nekretnina.

6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom definiran je cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja:

1. povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa,
2. brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno ovo područje:

- Ustav Republike Hrvatske - članak 52. (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14),
- Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (»Narodne novine«, broj 100/15, 126/16, 131/17, 111/18),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14, 46/18),
- Zakona o energetske učinkovitosti (»Narodne novine«, broj 127/14, 116/18),
- Zakona o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje služnosti u šumi ili na šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu izgradnje vodovoda, kanalizacije, plinovoda, električnih vodova (»Narodne novine«, broj 108/06),
- Uredba o postupku i mjerilima za osnivanje prava služnosti na šumi i/ili šumskom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu eksploatacije mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 133/07, 9/11),
- Pravilnik o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova (»Narodne novine«, broj 79/14),
- Pravilnik o korištenju obnovljivih izvora energije i kogeneracije (»Narodne novine«, broj 88/12),
- Uredba o naknadi štete po osnovi otuđenja mineralne sirovine (»Narodne novine«, broj 90/14),
- Uredbe o naknadi za koncesiju za eksploataciju mineralnih sirovina (»Narodne novine«, broj 31/14),
- Uredba o naknadi za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 37/14),
- Pravilnik o utvrđivanju naknade za prenesena i ograničena prava na šumi i šumskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 72/16),
- Pravilnik o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (»Narodne novine«, broj 78/14),
- Pravilnik o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu (»Narodne novine«, broj 95/14),
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje od 2013. do 2017. godine (»Narodne novine«, broj 76/13),
- Strategija prometnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. do 2030. godine (»Narodne novine«, broj 131/14),
- Strategija energetskog razvoja Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 130/09),

Izvjješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin).

Prema Izvjješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin) na području Općine Ljubešćica postoje odobrena eksploatacijska polja tehničko-građevnog kamena; Špica (46,01 ha), Hruškovec (57,09 ha) i Hruškovec IV (9,90 ha). Nadalje, prema istom izvješću, vidljivo je da na području Općine Ljubešćica postoji i istražni prostor mineralnih sirovina za proizvodnju građevnog materijala; Ljubelj (20,50 ha).

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U nastavku navedeni su razvojni projekti Općine Ljubešćica koji su se provodili ili započeli tijekom 2019.:

Vrijednost projekata iznosi **10.889.604,53 kuna**.

1. U svibnju je primljena Odluka o financiranju EU projekta »Razvoj infrastrukture poduzetničke zone Ljubešćica«, kojom je dodijeljeno **4.788.758,38 kuna**. Projekt je prijavljen još u rujnu 2017. godine na natječaj »Razvoj infrastrukture poduzetničkih zona«.

Svrha projekta je razvoj poduzetništva i poduzetničkog okruženja ulaganjem u izgradnju nove i proširenje postojeće infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Općine Ljubešćica s ciljem privlačenja investicija i stvaranja mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta te stvaranjem novih proizvoda i usluga, što posljedično utječe na rast gospodarstva kako na lokalnom tako i na nacionalnom nivou. Izgradnjom infrastrukture poduzetničke zone poduzetnicima će biti na raspolaganju izgrađenih 5.856 m² prometnica, 1.058,47 metara dužnih oborinske kanalizacije i 926 metara dužnih opremljeno javnom rasvjetom. Uspješnom provedbom projekta stvaraju se uvjeti za jačanje poduzetničkog okruženja na području općine Ljubešćica i Varaždinske županije.

Ukupna vrijednost projekta: 7.862.362,52 kuna

Ukupna vrijednost prihvatljivih troškova: 7.367.320,59 kuna

EU sufinanciranje projekta: 4.788.758,38 kuna (65%)

Sufinanciranje EU projekta od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije: 1.547.137,33 kuna (21%)

Vlastita sredstva: 1.031.424,90 kuna (14%)

Razdoblje provedbe projekta: 26. veljače 2019. do 26. veljače 2022. godine

Projekt je sufinancira Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

2. U rujnu je primljena Odluka o sufinanciranju provedbe EU projekta »Razvoj infrastrukture poduzetničke zone Ljubešćica«, sredstva su dodijeljena isključivo radi sufinanciranja dijela sredstava koje je korisnik (Općina Ljubešćica) dužna osigurati iz vlastitih izvora. Vrijednost dodijeljenih sredstava je **1.547.137,33 kuna**.
3. S Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije u mjesecu studenom potpisan je Ugovor o sufinanciranju projekta »Sanacija klizišta, odrona te nerazvrstanih cesta i puteva na području Općine Ljubešćica nastalih uslijed vremenskih nepogoda«. Vrijednost projekta je 1.542.744,36 kuna, od čega Ministarstvo sufinancira **700.000,00 kuna**. Projektom su sanirana 2 opasna klizišta nastala uslijed vremenskih nepogoda, koja su opasna po život te nesmetano kretanje ljudi i 6,5 km nerazvrstanih cesta i puteva također uništenih uslijed vremenskih nepogoda. Stvorene su pretpostavke za održivi razvoj, povećanje kvalitete života, sigurnosti, poboljšanje uređenja naselja, poboljšanje uvjeta stanovanja u ruralnoj sredini za širu lokalnu zajednicu.
4. U mjesecu listopadu potpisan je s Hrvatskim vodama, Ugovor o sufinanciranju radova na sanaciji klizišta na području Općine Ljubešćica, vrijednost projekta je 942.889,09 kuna, od čega Hrvatske vode sufinanciraju 60% (**565.733,46 kuna**), a Općina 40% (377.155,63 kuna). Obuhvaćeni su radovi na sanaciji klizišta u Vinogradskoj ulici i Bednjanskoj ulici.
5. S Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije u svibnju je potpisan Ugovor o sufinanciranju projekta »Gospodarska i socijalna revitalizacija Općine Ljubešćica kroz izgradnju vodovodne mreže i modernizaciju cestovne infrastrukture«, vrijednost projekta je 660.650,00 kuna, od čega Ministarstvo sufinancira **450.000,00 kuna**. Projektom je izgrađen vodovod u Križevačkoj ulici duljine 328m, u naselju Ljubelj duljine, glavni vod-390 m, sekundarni vod-65 m, izgrađena je građevina spremište pumpe za vodu, dograđena vodosprema Stiper-ugrađen je spremnik zapremnine 50.000 litara te opremljena hidrostanica za dopunjavanje vodospreme Ljubelj i dostave vode do naselja Ljubelj Kalnički, opremljena s pumpama, frekvencijskim pretvaračima i ostalom potrebnom opremom.
6. U rujnu su zaprimljene Odluke o odabiru projekta »Opremanje dječjeg vrtića »LEPTIRIĆ« Ljubešćica« - oprema kuhinje vrijednosti **175.000,00 kuna** i »Opremanje trga« u vrijednosti **223.875,00 kuna**. Prijavljeno na natječaj Lokalne akcijske grupe Prigorje-Zagorje (LAG PRIZAG) za provedbu tipa operacije 2.1.1., »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, ostalu povezanu infrastrukturu te turističku infrastrukturu«, Podmjera 19.2. »Provedba operacije unutar CLLD strategije«, Podmjera 19.3. »Priprema i provedba aktivnosti su-radnje LAG-a«, Podmjera 19.4. »Tekući troškovi i animacija« u okviru Mjere 19 »LEADER-CLLD«.
7. U svibnju smo od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja primili Odluku o sufinanciranju projekta »Revitalizacija groblja«, vrijednost projekta iznosi 260.050,00 kuna, od čega Ministarstvo sufinancira s

84.000,00 kuna. Projektom se uredilo 584 m² staza i 345 mt betonskih rubnjaka na groblju u Ljubešćici i Kapeli Kalničkoj. Ostvaren rezultat-povećana razina komunalnih usluga i standarda kroz uređenje-revitalizaciju groblja, povećana kvantiteta i kvaliteta socijalnih usluga u lokalnoj zajednici, podignuta razina socijalne uključenosti i multikulturalnosti zajednice i povećana zaštita okoliša.

8. U rujnu smo aplicirali na natječaj WiFi4EU. Cilj projekta WiFi4EU je osiguranje visokokvalitetnog besplatnog pristupa internetu za građane i posjetitelje preko pristupnih točaka za Wi-Fi na javnim prostorima kao što su parkovi, trgovi, uprave, knjižnice i zdravstveni centri u cijelom EU-u. Vaučer u iznosu 15.000,00 € (**112.500,00 kuna**) koji u okviru inicijative financira Europska komisija dodijeljen nam je kao potpora u 100%-tnom iznosu za instaliranje pristupnih točaka za Wi-Fi u središtima javnog života, koji će ugraditi poduzeće za instaliranje bežičnog interneta.
9. U srpnju je s Hrvatskim vodama potpisan Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije za sanaciju klizišta na području Općine Ljubešćica, vrijednost projekta je 104.000,00 kuna, od čega Hrvatske vode sufinanciraju 60% (**62.400,00 kuna**), a Općina 40% (41.600,00 kuna), a izrađene su dvije projektne dokumentacije-za sanaciju klizišta u Vinogradskoj i za sanaciju klizišta u Bednjanskoj ulici.
10. U siječnju je potpisan Ugovor o korištenju sredstava za sufinanciranje zimske službe na nerazvrstanim cestama iz izvora sredstava Hrvatskih cesta d.o.o. u 2019. godini u iznosu **52.422,65 kuna**.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE LJUBEŠĆICA

Strategijom definirani su sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica:

1. Procjena potencijala imovine Općine Ljubešćica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija.

Općina Ljubešćica ne planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2019. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. Nadalje potrebno je utvrditi kriterije i vrstu nekretnina koje bi bile prikladne da se njihovo korištenje prenese na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne samouprave bi te nekretnine koristile za unaprijed određene namjene koji bi se prije ustupanja na korištenje predočile ovlaštenom tijelu Republike Hrvatske.

U 2019. godini Općina Ljubešćica nije rješavala imovinsko pravne odnose kako s Republikom Hrvatskom tako i sa drugim subjektima.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),

- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (»Narodne novine«, broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno - privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

10. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registra imovine koji će se stalno ažurirati i kojim će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Registra imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Ljubešćica raspolaže. Registar imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom. Njegov ustroj i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem registra imovine ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije. Strategijom definirani su sljedeći dugoročni ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Ljubešćica bit će postavljen widget Imovina gdje će se sukladno zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave nalaziti Registar imovine, svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz registra kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su sljedeći:

- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18)
- Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostavu i unos podataka o pojavnim oblicima državne imovine u Središnji registar može za proračunske i izvanproračunske korisnike proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, trgovačka društva, zavode i druge pravne osobe čiji je osnivač jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kao i za ustanove kojima je jedan od osnivača jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave izvršiti nadležna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Obveznici ovoga Zakona dužni su:

- voditi svoju evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine
- dostaviti i unijeti podatke o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju ili raspolažu u Središnji registar, uz naznaku isprave na temelju koje je upis, promjena ili brisanje izvršeno, sukladno postupku koji će se propisati Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom.

Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje.

Općina Ljubešćica nije dostavila podatke te će postupiti sukladno ovom Zakonu.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2019. godini

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Ažuriranje postavljenog Registra imovine	Ažurirati Registar imovine koji će biti postavljen na Internet stranici Općine Ljubešćica	Prema preporukama Državnog ureda za reviziju Općina Ljubešćica poduzela je aktivnosti ustroja i vođenja Registra imovine na način i s podacima propisanim za registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Sadržaj Registra imovine propisan je u Zakonu o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) i Uredbom o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11). Sukladno načelu javnosti na Internet stranici Općine Ljubešćica biti će postavljen widget Imovina gdje će se sukladno obvezama javne objave nalaziti Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom. Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Ljubešćica raspolaže.
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Pravovremeno dostavljanje traženih podataka i promjena u Središnji registar državne imovine	Sukladno Zakonu o središnjem registru državne imovine, obveznici dostave podataka koji do stupanja na snagu ovoga Zakona nisu dostavili podatke o imovini u Središnji registar dužni su u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona dostaviti cjelokupnu evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz ovoga Zakona kojom upravljaju, raspolažu ili im je dana na korištenje. Podatke vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz ovoga Zakona, kao i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena obveznici su dužni dostaviti u Središnji registar bez odgode, a najkasnije u roku od 60 dana od izvršene promjene.

11. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- Potrebno je, u skorije vrijeme, na internet stranici Općine Ljubešćica, na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine Ljubešćica,
- Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica:

- **Opći propisi:**

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (»Narodne novine«, broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 79/07, 86/12),
- Zakon o zaštiti tajnosti podataka (»Narodne novine«, broj 108/96),
- Zakon o medijima (»Narodne novine«, broj 59/04, 84/11, 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18),
- Zakon o sustavu državne uprave u odnosima uprave i građana (»Narodne novine«, broj 150/11, 12/13, 93/16, 104/16),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (»Narodne novine«, broj 20/16).

- **Propisi EU:**

- Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Direktiva o izmjeni Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, 2013/37/EU,
- Directive 2013/37/EU of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 amending Directive 2003/98/EC on the re-use of public sector information Text with EEA relevance,
- Konsolidirana Direktiva 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenog 2003. O ponovnoj uporabi informacija javnog sektora,
- Consolidated Directive 2003/98/EC of the European Parliament and of the Council of 17 November 2003 on the re-use of public sector information,
- Smjernice o preporučenim standardnim dozvolama, skupovima podataka i naplati ponovne uporabe dokumenata 2014/C 240/01,
- Guidelines on recommended standard licences, data sets and charging for the reuse of documents 2014/C 240/01.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Ljubešćica na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasilu
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Ljubešćica.

Na Internet stranici Općine Ljubešćica postavljen je widget Imovina gdje se sukladno obvezama javne objave nalaziti Registar imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom za koje imaju obvezu ažuriranja.

Javnosti je na raspolaganju i službenik za informiranje koji postupaju u aktivnostima i podacima vezanima uz imovinu na temelju upućenog zahtjeva za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Ljubešćica dostavila je Povjereniku Izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu.

Tablica: Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Ljubešćica

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Vršiti objavu informacija na Internet stranici Općine Ljubešćica	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) Općina Ljubešćica na svojoj Internet stranici na lako pretraživ način objavljivat će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23. i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) te zaprimljene zahtjeve upisati u službeni Upisnik sukladno članku 14. navedenog Zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanje s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15).

26.

Na temelju članka 32. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 22. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (»Narodne novine«, broj 50/17) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 4/13, 4/18 i 11/20), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Usvaja se Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Ljubešćica za 2019. godinu, za razdoblje od 01.01.2019. - 31.12.2019. godine, trgovačkog društva NOVOKOM d.o.o, Zagorska 31, Novi Marof, OIB: 51899768388.

II.

Izvješće o radu davatelja javne usluge za 2019. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/3
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

27.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13, 4/18 i 11/20), a u svezi s člankom 36. stavak 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17 i 14/19), Općinsko vijeće Općine Ljubešćica na sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Općine Ljubešćica prihvaća u cijelosti Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Ljubešćica u 2019. godini.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprečavanje nepropisnog

odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Ljubešćica u 2019. godini objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/20-01/5
URBROJ: 2186/025-01-20-3
Ljubešćica, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Stjepan Ivanušec, v.r.**

Na temelju članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13) i članka 30. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13, 24/13 i 4/18), općinski načelnik Općine Ljubešćica, podnosi

IZVJEŠĆE**o lokacijama i količinama odbačenog otpada
te troškovima uklanjanja odbačenog otpada
na području Općine Ljubešćica
u 2019. godini****I. UVOD**

Temeljem članka 36. stavka 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, (»Narodne novine«, broj 94/13 i 73/17), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

II. POSTOJEĆE STANJE

Na području Općine Ljubešćica utvrđena je sljedeća lokacija na kojoj je odbačen otpad:

1. Ljubešćica - k.č.br. 389/25, približne površine 700 m², divlje odlagalište kod nadvoznjaka u smjeru Orehovca.

Na gore navedenoj lokaciji provodile su se posebne mjere radi sprječavanja odbacivanja otpada i to učestala kontrola lokacije od strane komunalnog redara Općine i isto je bilo potpuno sanirano 2017. godine. Unatoč obavijesti koja se nalazila na lokaciji, nepoznati počinitelji su predmetni otpad nepropisno zbrinuli.

**III. PROVEDBA MJERA ZA SPRJEČAVANJE I
UKLANJANJE NEPROPISNO ODBAČENOG
OTPADA**

Tijekom 2019. godine potrebno je sukladno financijskim mogućnostima Općine Ljubešćica sanirati predmetno odlagalište.

Općina Ljubešćica donijela je 27. travnja 2018. godine Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za uklanjanje odbačenog

otpada na području Općine Ljubešćica (KLASA: 363-01/18-01/4; URBROJ: 2186/025-01-18-3).

Mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada su:

- učestala kontrola stanja spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluga i na javnim površinama od strane komunalnog redara,
- postava znakova upozorenja o zabrani odbacivanja na lokacijama onečišćenim otpadom kao i na saniranim lokacijama,
- provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- distribucija informacija o mogućnostima na koji je moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada i informacije o načinu postupanja s komunalnim otpadom, te uspostava sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu (www.ljubescica.info),
- distribucija letaka o načinu zbrinjavanja otpada putem davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada,
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada provode se na području Općine Ljubešćica svake godine,
- akcije prikupljanja otpada,
- edukacija i komunikacija s javnošću.

Komunalni redar provodi nadzor i mjere radi sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje odbačenog otpada sukladno Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Sredstva za provedbu mjera iz Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Ljubešćica.

IV. ZAKLJUČAK

Unatoč zakonski uređenom sustavu gospodarenja otpadom prisutno je neodgovorno odlaganje otpada na lokacijama koje za to nisu predviđene, što za posljedice ima nepovoljan učinak na okoliš i financijski teret za proračun Općine Ljubešćica.

Tijekom 2018. godine komunalni redar je u okviru redovitih obilazaka terena provodilo nadzor nad divljim odlagalištima.

U 2018. godini je započeto uspostavljanje sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu kao i sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada u skladu s odredbama članka 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13).

KLASA: 351-01/20-01/6
URBROJ: 2186/025-03-20-1
Ljubešćica, 29. ožujka 2019.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

OPĆINA MARUŠEVAC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24.

Temeljem članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15, 13/18 i 16/20), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 25. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana razvojnih programa Općine Maruševac za 2019. godinu

Članak 1.

Plan razvojnih programa za razdoblje od 2019. do 2021. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 97/18, 37/19 i 96/19) u dijelu Plana razvojnih programa za 2019. godinu izvršava se u slijedećim vrijednostima, kako slijedi:

	OPIS	PLAN ZA 2019.	PROCJENA 2020.	PROCJENA 2021.	IZVRŠENJE PLANA ZA 2019. GODINU	IZVOR FINANCIRANJA
	Cilj 1.: Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva Mjera 1.1.: Jačanje gospodarskog razvoja PROGRAM 1001 Javna uprava i administracija Aktivnost 1001A100001 Javna uprava i administracija					
411	Materijalna imovina - zemljište	0	45.000,00	50.000,00	0	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)

	OPIS	PLAN ZA 2019.	PROCJENA 2020.	PROCJENA 2021.	IZVRŠENJE PLANA ZA 2019. GODINU	IZVOR FINANCIRANJA
421	Građevinski objekti	560.000,00	720.000,00	750.000,00	458.294,17	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011) 63321 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	45.000,00	50.000,00	19.221,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
426	Nematerijalna proizvedena imovina	39.000,00	25.000,00	26.000,00	38.250,00	63321 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
Cilj 2.: Razvoj društvene djelatnosti i gospodarstva Mjera 2.1.: Jačanje gospodarskog razvoja PROGRAM 1002 Tekuće pomoći proračunima unutar opće države Aktivnost 1002K100001 Izrada projekata						
412	Nematerijalna imovina	222.000,00	1.550.000,00	1.540.000,00	240.809,00	611 Porez i prirez na dohodak 63321 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
Cilj 3.: Razvoj društvene djelatnosti i gospodarstva Mjera 3.1.: Poboljšanje kvalitete života ciljnih skupina PROGRAM 1004 Javne potrebe političkih stranaka, udruga, društvenih i humanitarnih organizacija Aktivnost 1004K100001 Sportski i rekreacijski tereni Aktivnost 1001A100001 Prostorni planovi						
421	Građevinski objekti	6.322.400,00	8.087.500,00	8.098.600,00	522.106,44	611 Porez i prirez na dohodak 63321 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
426	Prostorni planovi	40.000,00	70.000,00	80.000,00	54.400,00	611 Porez i prirez na dohodak Opći prihodi i primici (011)
Cilj 4.: Gospodarski razvoj Mjera 4.1.: Ulaganje u razvoj poduzetništva PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost Aktivnost 1009K100001 Opremanje poduzetničke zone						
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	50.000,00	70.000,00	0	633 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
Cilj 5.: Izgradnja objekata i uređenje komunalne infrastrukture Mjera 5.1.: Komunalna i gospodarska infrastruktura PROGRAM 1009 Komunalna djelatnost Aktivnost 1009K100002 Modernizacija nerazvrstanih cesta, postava prometne signalizacije, sanacija stambenih objekata i ostali građevinski objekti						
421	Građevinski objekti	680.000,00	4.510.000,00	4.600.000,00	2.779.041,19	611 Porez i prirez na dohodak 633 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	65.000,00	70.000,00	8.550,00	611 Porez i prirez na dohodak

Članak 2.

Izvršenje Plana razvojnih programa sastavni je dio Izvršenja Proračuna Općine Maruševac za 2019. godinu i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/18-01/03
URBROJ: 2186-017/20-11
Maruševac, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

25.

Na temelju članka 36. st. 1 i članka 37. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17), članka 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 2. Odluke o određivanju komunalne djelatnosti koja se obavlja na temelju ugovora o koncesiji (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/19) i članka 31. Statuta Općina Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15, 13/18 i 16/20), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 25. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

ODLUKU**o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Maruševac**

- 1. Naziv davatelja koncesije:** **OPĆINA MARUŠEVEC**, Maruševac 6, 42243 Maruševac, OIB: 26670454549, MB: 02575299.
- 2. Naziv odabranog ponuditelja:** Dimax d.o.o., Miroslava Krlježe ½, 42 000 Varaždin, OIB 56608479548.
- 3. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara:** urediti će se Ugovorom o koncesiji sukladno odredbama ove Odluke, uvjetima ugovaranja određenim Dokumentacijom za nadmetanje i ponudom odabranog koncesionara u predmetu davanja koncesije. Ugovor o koncesiji za davatelja koncesije sklapa i potpisuje općinski načelnik.
- 4. Vrsta i predmet koncesije:** Koncesija za usluge - obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Maruševac.
- 5. Priroda i opseg te područje obavljanja djelatnosti koncesije:** Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se provjera ispravnosti i funkcioniranje dimnjaka i uređaja za loženje, obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja, te zagađivanje zraka, kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje. Koncesionar će dimnjačarske poslove obavljati na cijelom području Općine Maruševac.

6. Rok na koji se daje koncesija: Koncesija se dodjeljuje na rok od 5 (pet) godina od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

7. Iznos naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati: Naknada za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova utvrđuje se u visini od 4.200,00 kn godišnje. Koncesionar se obvezuje naknadu za koncesiju platiti Davatelju koncesije za svaku kalendarsku godinu dok traje koncesija, i to na način da za 1. (prvu) godinu ostvarivanja koncesije, naknadu za koncesiju plati u roku 30 (trideset) dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji u iznosu koji je razmjernan broju mjeseci u odnosu na datum sklapanja ugovora. Godišnju naknadu za koncesiju za preostale godine koncesije, koncesionar je dužan uplaćivati najkasnije do 30.06. tekuće godine za koju se plaća naknada za koncesiju i tada se ista smatra dospjelom.

8. Rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj obavezan sklopiti Ugovor o koncesiji s davateljem koncesije: Ugovor o koncesiji sklopiti će se po isteku razdoblja mirovanja koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju, a najkasnije 10 dana od dana isteka razdoblja mirovanja.

9. Razlog za odabir najpovoljnijeg ponuditelja: Pregledom i ocjenom ponuda, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđeno je da je ponuditelj Dimax d.o.o., Miroslava Krlježe ½, 42 000 Varaždin, OIB 56608479548 ispunio uvjete određene dokumentacijom za nadmetanje i da je njegova ponuda ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda na temelju čega se donosi ova Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova.

10. Vrsta i vrijednost jamstva za provedbu ugovora o koncesiji: Neposredno prije potpisivanja ugovora o koncesiji koncesionar je dužan dostaviti davatelju koncesije bjanko zadužnicu kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos koji pokriva godišnji iznos naknade za koncesiju.

11. Uputa o pravnom lijeku: Žalba se izjavljuje u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb. Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana od dana primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka davanja koncesije nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

KLASA: 363-02/20-01/02
URBROJ: 2186-017/20-11
Maruševac, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

26.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 - pročišćeni tekst), članka 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i članka 31. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15, 13/18 i 16/20), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 25. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. godine

I.

Usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. (dalje u tekstu: Strategija) u skladu sa člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir

gospodarske i razvojne interese Općine Maruševac i Republike Hrvatske. Strategija je izrađena i prema preporukama provedene revizije za Općinu Maruševac navedenim u Izvješću o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije.

II.

Strategija se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na službenim Internetnim stranicama Općine Maruševac u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/19-01/08
URBROJ: 2186-017/20-08
Maruševac, 28. svibnja 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.



S T R A T E G I J A
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVAC
ZA RAZDOBLJE OD 2019. DO 2025. GODINE

Maruševac, prosinac 2019.

S a d r ž a j

1. UVOD	2563
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	2564
2.1. Zakoni i drugi propisi	2564
2.2. Obuhvat oblika općinske imovine	2567
2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Maruševac sukladno važećem zakonskom okviru	2567
2.4. Akti strateškog planiranja	2568

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVEC.....	2568
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Maruševac.....	2568
3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac	2568
3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Maruševac.....	2569
3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac.....	2569
3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjenim prodaji.....	2570
3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac.....	2571
3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine	2572
3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava	2572
3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama	2573
3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama.....	2573
3.3.1. Mineralne sirovine	2573
3.3.2. Poljoprivredno zemljište	2574
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom.....	2574
4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM.....	2574
4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom	2575
4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom	2575
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM.....	2576
5.1. Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac«.....	2577
5.2. Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava«	2578
<i>Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Maruševac u skladu s modernom međunarodnom praksom.....</i>	<i>2579</i>
5.3. Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«.....	2579
5.4. Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	2580
5.5. Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac«.....	2580
5.6. Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	2581
5.7. Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac«.....	2582
6. ZAKLJUČAK	2583
7. IZVORI PODATAKA.....	2584

POPIS TABLICA

Tablica 1. Pravne osobe od posebnog interesa za Općinu Maruševac.....	2568
Tablica 2. Nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac koje su u zakupu.....	2569
Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjene prodaji tijekom 2020. godine	2570
Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac«	2577
Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava«.....	2578
Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«.....	2579
Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	2580

Tablica 8.	Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac«	2581
Tablica 9.	Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	2582
Tablica 10.	Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac«	2582

POPIS SLIKA

Slika 1.	Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom	2575
Slika 2.	Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom	2576

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Maruševac.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, stanovi, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske od 2013. do 2017. (»Narodne novine«, broj 76/13) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18., a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac. Ovaj se dokument objavljuje prvi put.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Maruševac u skladu sa općim ciljem Strateškog plana Ministarstva državne imovine za razdoblje 2018. - 2020. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Maruševac bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Maruševac podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Maruševac osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Maruševac potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Maruševac raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Maruševac odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Maruševac mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavni oblici imovine Općine Maruševac.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Maruševac, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Maruševac) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Do sada nije bio izgrađen kvalitetan sustav integralnog upravljanja imovinom Općine Maruševac pa je stoga uspostava i izgradnja takvog sustava jedan od temeljnih ciljeva kojem će se posvetiti posebna pažnja. Taj proces traži znanja i strpljivost u ostvarivanju ciljeva i ostvariv je u dužem razdoblju.

Na temelju odredbi članaka 19., 20. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju:

<http://www.revizija.hr/izvjesca/2016/rr-2016/revizije-ucinkovitosti/upravljanje-i-raspolaganje-nekretninama-lokalnih-jedinica/varazdinska-zupanija.pdf>

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Maruševac vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Maruševac u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18, 66/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/15),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 102/15, 25/18, 114/18),

- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 2/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18),
- Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (»Narodne novine«, broj 92/10),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 93/16, 104/16, 116/18),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 67/99),
- Pravilnik o kontroli energetskog certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17, 98/19),

- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 55/14, 41/15, 67/16, 23/17),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetska certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 1/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/08),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o uvjetima i mjerilima za davanje ovlaštenja za kontrolu projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 69/14, 27/15),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva, broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 65/04),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili namam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredbu o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16, 2/19),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredbu o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacrtu akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat oblika općinske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Maruševac raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- šume i šumska zemljišta,
- poslovni prostori i prostori javne namjene, u vlasništvu Općine Maruševac,
- stambeni prostori,
- groblja i mrtvačnice,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Maruševac sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Maruševac svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine te na Izvješće o obavljenoj reviziji i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Maruševac. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Maruševac jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Maruševac treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Maruševac teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

2.4. Akti strateškog planiranja

- Strategija razvoja Općine Maruševac za razdoblje od 2015. do 2020. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 57/16)

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE MARUŠEVAC

3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Maruševac

Tablica 1. Pravne osobe od posebnog interesa za Općinu Maruševac

TRGOVAČKA DRUŠTVA I PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA OPĆINU MARUŠEVAC	TEMELJNI KAPITAL U KN/ ZAKONSKI AKT	% VLASNIŠTVA OPĆINE MARUŠEVAC
MARKOM d.o.o.	138.000,00	100%
ČISTOĆA d.o.o.	13.158.200,00	1,11%
IVKOM-VODE d.o.o.	19.632.600,00	9,23%
IVKOM d.d.	10.512.810,00	9,23%
VARKOM d.d.	233.914.500,00	1,11%

Postupanje Općine Maruševac kao (su)suvlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

Ukupni prihodi za 5 društava u 2018. godini bili su 167.285.088,82 kune, što je u prosjeku 33.457.017,76 kuna.¹ Najviši prihodi ostvareni su u trgovačkom društvu VARKOM d.d. i to 112.755.451,00 kuna.

Ukupan broj zaposlenika u sva 4 društva iznosi 480. Najviše zaposlenika tijekom 2018. bilo je u VARKOM d.d. - 284, a na drugom mjestu je društvo ČISTOĆA d.o.o. - 91.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac imaju Općinsko vijeće i općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspolažu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Maruševac iz područja upravljanja imovinom.

Općina Maruševac ustrojiti će Evidenciju imovine kako bi imala na jednom mjestu uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaže te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Općine Maruševac biti će izrađena u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

¹ Podaci se odnose na ukupno poslovanje društava bez obzira na postotak vlasništva Općine Maruševac i ostalih imatelja.

Akti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Maruševac:

- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 25/19)

Imovinom u općinskom vlasništvu trenutačno upravlja Općina Maruševac - upravna zgrada Općine koja se nalazi na k.č.br 27/1, k.o. Maruševac, kroz Općinsko vijeće i općinskog načelnika, izuzev poslovima upravljanja društvenim domovima koji opseg poslova upravljanja i korištenja je određenim Odlukom općinskog vijeća Općine Maruševac.

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine Maruševac

Općina Maruševac u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Prema dostavljenim podacima Općina Maruševac trenutno u zakupu ima 13 poslovnih prostora za stalno i povremeno korištenje.

Tablica 2. Nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac koje su u zakupu

Nekretnine u vlasništvu Općine Maruševac koje su u zakupu		
Prostor/Adresa	Površina u m ²	Namjena
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac (prizemlje i I. kat)	585,75 m ²	Poslovne prostorije općinske uprave (uredi, dvorane)
Poslovni prostor na mjesnom groblju u Maruševcu, Biljevec 1B, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 2494 k.o. Maruševac	16 m ² (zatvoreni prostor) 10 m ² (otvoreni prostor)	Specijalizirana prodavaonica na malo za prodaju cvijeća, svijeća, lampaša i sl. na mjesnom groblju u Maruševcu
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac (suteran)	234,05 m ²	Garaže za vatrogasna vozila i uredi koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Maruševac
Vatrogasni dom Donje Ladanje	98 m ²	Garaža za vatrogasno vozilo i uredske prostorije koje koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Donje Ladanje
Pomoćna građevina - sportski objekt, Donje Ladanje, V. Nazora 1A, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 1701/2 k.o. Donje Ladanje	325,28 m ²	Poslovni prostor koji koriste ŠNK »Rudar '47« Donje Ladanje i Streljački klub »Metalac« Donje Ladanje
Društveni dom Greda	108 m ²	Društveni dom
Društveni dom Druškovec	1.129 m ²	Društveni dom
Društveni dom Bikovec	69 m ²	Društveni dom
Društveni dom Cerje Nebojse	171 m ²	Društveni dom
Društveni dom D. Ladanje	166 m ²	Društveni dom
Društveni dom Novaki	132 m ²	Društveni dom
Društveni dom Jurketinec	316 m ²	Društveni dom
Društveni dom Maruševac	152 m ²	Društveni dom
Općinska zgrada, Maruševac 6, u vlasništvu Općine Maruševac izgrađen na kčbr. 27/1 k.o. Maruševac	25 m ²	Udruga veterana Domovinskog rata Ogranak Maruševac

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac

Portfelj nekretnina Općine Maruševac čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u

vlasništvu Općine Maruševac podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Maruševac, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Maruševac, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

Općina Maruševac vodit će knjigovodstvenu evidenciju nekretnina te će ustrojiti Evidenciju imovine u skladu s Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11).

U sklopu programa Vlade RH za poticanje malog gospodarstva koji se već niz godina provode putem nadležnih ministarstava, donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18). Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Maruševac i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Maruševac.

Na području Općine Maruševac nalazi se Gospodarska zona Selnik.

3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Maruševac mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Maruševac budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Maruševac ima u planu prodaju nekretnina u 2020. godini.

Tablica 3. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac namijenjene prodaji tijekom 2020. godine

Popis nekretnina koje su za prodaju			
Br. čestice	K.o.	Površina u m ²	Kratki opis
1685/1	Čalinec	2287	Oranica
2709	Čalinec	816	Livada
2827	Čalinec	1298	Livada
2116/314	Druškovec	626	Šuma
2116/315	Druškovec	709	Oranica
2116/343	Druškovec	709	Kuća i dvorište
2116/344	Druškovec	3424	Oranica
1829/3	Druškovec	2892	Livada
1948/13	Druškovec	2905	Oranica

Popis nekretnina koje su za prodaju			
Br. čestice	K.o.	Površina u m ²	Kratki opis
564	Čalinec	2507	Oranica
565	Čalinec	2892	Oranica
1254/1	Čalinec	4269	Oranica
911	Donje Ladanje	3592	Oranica
913	Donje Ladanje	291	Oranica
1500	Donje Ladanje	532	Kuća i dvorište
1501	Donje Ladanje	360	Dvorište
1836	Donje Ladanje	644	Vinograd
2354	Donje Ladanje	1345	Oranica
2367	Donje Ladanje	1334	Oranica
2372	Donje Ladanje	1273	Oranica
2373	Donje Ladanje	496	Oranica
1496	Donje Ladanje	504	Livada
1498	Donje Ladanje	320	Voćnjak
1833/2	Donje Ladanje	119	Šuma
1834	Donje Ladanje	442	Livada
6/54	Druškovec	1446	Šuma
88/3	Druškovec	313	Livada
88/3	Druškovec	180	Močvara
88/4	Druškovec	115	Močvara
88/4	Druškovec	1079	Livada
690	Donje Ladanje	4376	Oranica
2462	Donje Ladanje	491	Šuma
2462	Donje Ladanje	491	Livada
2462	Donje Ladanje	491	Pašnjak
237	Donje Ladanje	1385	Oranica
2327	Donje Ladanje	3374	Oranica
1524	Donje Ladanje	277	Oranica
1527/1	Donje Ladanje	1115	Livada
895	Donje Ladanje	1424	Oranica
1527/2	Donje Ladanje	216	Livada
1792	Donje Ladanje	1331	Šuma
1793	Donje Ladanje	1176	Oranica
3807	Čalinec	2352	Livada
3/2	Druškovec	2676	Livada
6/77	Druškovec	2417	Šuma

3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Maruševac

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu državne imovine

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Sve nekretnine koje su dana 01.01.2017. bile u uporabi kao škole, domovi zdravlja, bolnice i ostale ustanove čiji su osnivači JL(R)S, a vlasništvo su RH te se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe, a nadalje i groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube upisat će se na temelju novog Zakona o upravljanju državnom imovinom u vlasništvo JL(R)S koja istima upravlja odnosno na čijem se području ustanova nalazi. Sukladno tome, JL(R)S imaju dužnost dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama do 31.12.2019. Ministarstvo će potom razmotriti zahtjev te izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama JL(R)S, odnosno ustanovi sukladno pravovremeno podnesenim zahtjevima.

Ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

Općina Maruševac zatražila je nekretninu na dar od Ministarstva državne imovine, a radi se o čestici 2835/2, k.o. Čalinec (pašnjak) u svrhu izgradnje dječjeg igrališta. Općina Maruševac dobila je na dar od Ministarstva državne imovine 2 čestice, a radi se o 2495/1, k.o. Čalinec (šuma) i 2493/7, k.o. Čalinec (šuma) u svrhu proširenja mjesnog groblja u Maruševcu.

3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogu do 31. prosinca 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršiti će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana a u planu je i donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine.

Središnji registar predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo, a dobiveni se novac iskoristio za druge svrhe.

3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar - Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Maruševac.

Zemljišne knjige - Općina Maruševac procjenjuje da je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Registar državne imovine - na službenoj Internet stranici Ministarstva državne imovine objavljen je Registar državne imovine:

<http://registar-iovina.gov.hr/default.aspx?action=nekretnine>

Državna riznica - Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjeranju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi - Općina Maruševac ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Maruševac:

- Prostorni plan uređenja Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj, 23/02, 27/06, 22/13 i 25/19)

Evidencije - Evidencija imovine biti će izrađena u skladu sa Uredbom o registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Maruševac, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama

3.3.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na

prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedince lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

Na području Općine Maruševac nalazi se eksploatacijsko polje ciglarske gline, Cerje Tužno, površine 54,50 ha te Cerje Tužno II, površine 44,93 ha koji obuhvaća istražni prostor mineralnih sirovina za proizvodnju građevnog materijala.

3.3.2. Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteci iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorisćenog poljoprivrednog zemljišta. Sva imovina Općine Maruševac pa tako i zemljišta biti će objedinjena u Evidenciji imovine.

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom

Analizom postojećeg stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje općinskom imovinom, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Općina Maruševac.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Maruševac prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem sedmogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

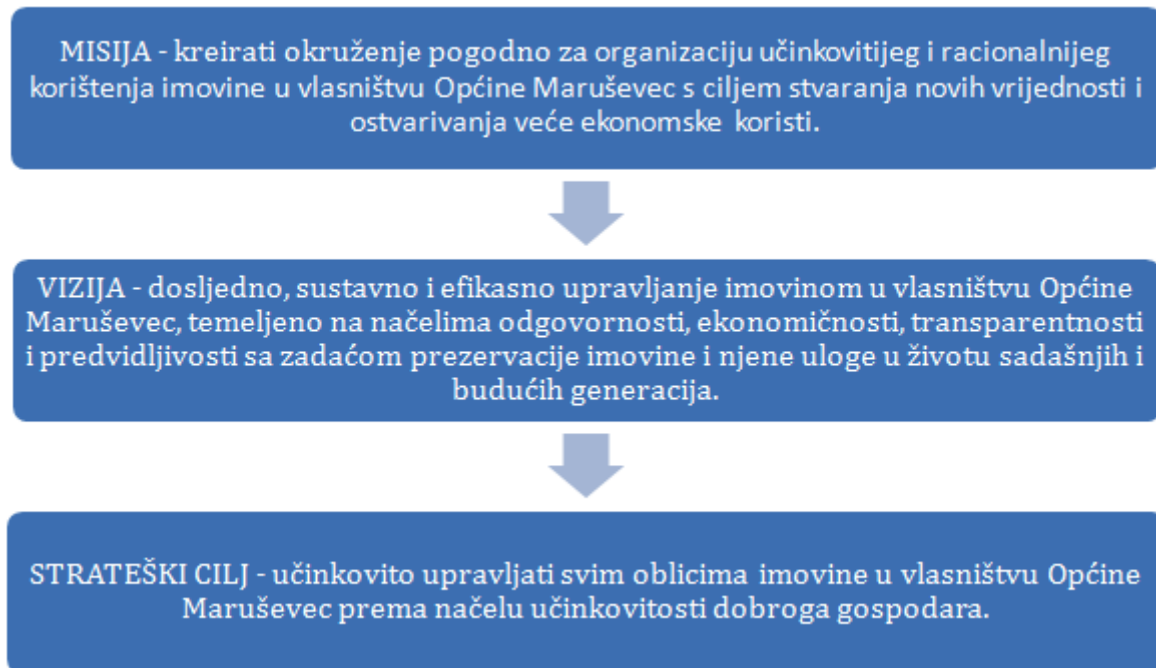
1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode u svrhu utvrđivanja prava vlasništva kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

Namjera Općine je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja imovinom Općine Maruševac za razdoblje 2019. - 2025. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom sedmogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na slici broj 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom

4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Maruševac je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Maruševac s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku Strategije. Vizija Općine Maruševac je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Maruševac karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u potpunosti ispunio potencijal općinske imovine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe općinske imovine.

4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Maruševac mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Maruševac. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Maruševac, trgovačkih društava i pravnih osoba s javnim ovlastima te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Maruševac sukladno smjernicama Strategije.

Općina Maruševac mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

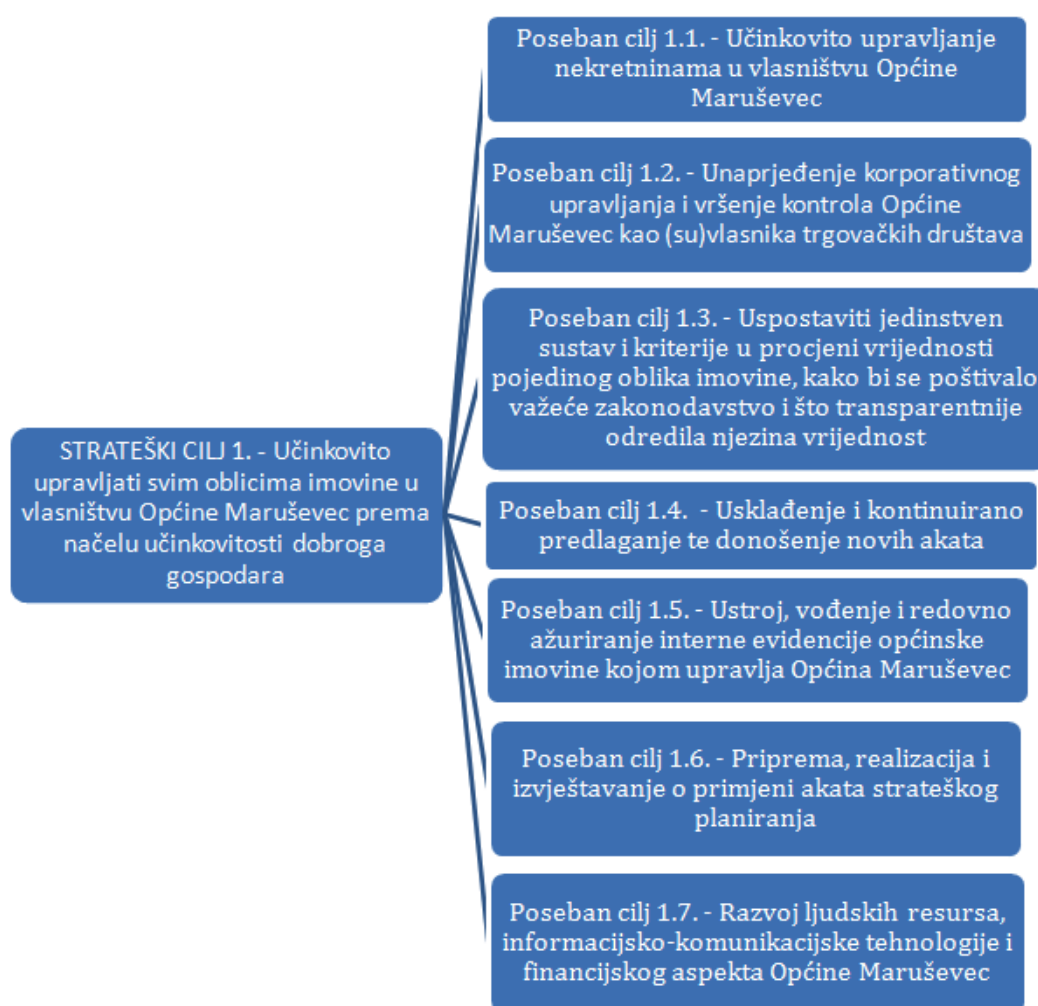
Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Maruševac, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz Strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom



² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

5.1. Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac«

Općina Maruševac osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Maruševac.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Maruševac mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Maruševac najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Općina Maruševac nema u planu zatražiti darovanje nekretnina tijekom 2020. godine.

Tablica 4. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac putem prodaje	Doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac
		Uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac	
	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	

Na to koliko će se efikasno realizirati mjere *Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac putem prodaje* te *Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj ima nesređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspandirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- Poslovni prostori

U narednom sedmogodišnjem periodu na kojem se bazira Strategija, neaktivni poslovni prostori i stvari ponudit će se na tržištu. Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Maruševac budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Maruševac mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Maruševac budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

- Stanovi (kuće) u vlasništvu Općine

U proteklim godinama ostvareni su prihodi od prodaje stambenih objekata te prihodi od davanja stambenim objekata u najam zaštićenim najmoprimcima uz najamninu u visini utvrđenoj na temelju Uredbe o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97 i 117/05). Cilj procesa raspolaganja stanovima je i dalje kontinuirano putem javnih natječaja ponuditi slobodne stambene objekte za najam ili prodaju.

Općina planira sva buduća raspolaganja koja će se vršiti po pitanju raspolaganja nekretninama, obavljati putem javnog natječaja osim u neposrednim pogodbama (iznimke su propisane utvrđenim zakonskim i podzakonskim propisima) te nakon utvrđivanja stvarne vrijednosti nekretnine sukladno posebnom propisu za procjenu vrijednosti nekretnina.

Nadalje, svaka donesena odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine mora imati temelj u najpovoljnijem ekonomskom učinku kako bi se ostvario napredak u svakom gospodarskom aspektu. Cilj je dakle, iniciranje investicija aktivacijom nefinancijske općinske imovine.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac« mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: *Doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, Uređenja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac i Ujednačenja standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.*

5.2. Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

Trgovačka društva, u (su)vlasništvu Općine Maruševac, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije su vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Maruševac je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Maruševac da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili

u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u (su)vlasništvu Općine Maruševac u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Maruševac u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Maruševac od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Maruševac.

U obavljanju (su)vlasničkih ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Maruševac ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Maruševac treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Maruševac, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava« mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije - stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Maruševac ne planira zatražiti procjene nekretnine tijekom 2020. godine osim ukoliko se za to ukaže potreba. Ukoliko se ipak odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja općinskom imovinom, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac identificirana je potreba za akceleracijom, racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja općinskom imovinom. Usklađenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Maruševac će u narednom sedmogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje općinskom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.5. Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac«

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji formiranja Evidencije imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Maruševac raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar bit će moguća kada se donese nova Uredba o registru državne imovine i Pravilnik o tehničkoj strukturi i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Maruševac dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševec«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševec	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Maruševec	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Maruševec	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševec
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Maruševec raspolaže	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Maruševec,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Maruševec,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Maruševec bit će postavljena Evidencija imovine i svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljuivat će se javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati sve dokumente vezane za pojedinu imovinu iz Evidencije kako bi imali sve na jednom mjestu te učinkovito i odgovorno upravljali svojom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševec« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Maruševec, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Maruševec raspolaže.

5.6. Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Maruševec za razdoblje od 2019. do 2025. godine (dalje u tekstu Strategija), Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševec za 2020. godinu i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Maruševec. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševec. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Maruševec na usvajanje.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Maruševec s ciljem njezina očuvanja i važnosti za život i rad sadašnjih i budućih generacija, te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.7. Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac«

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno (automatizacije i virtualizacije radnih mjesta) te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja općinskom imovinom kao i cjelokupnog rada Općine Maruševac (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac«

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac« mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom te Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala općinske imovine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja općinskom imovinom neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha ogleda se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Maruševac, nekretnine i to: poslovni prostori i stanovi, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje općinskom imovinom, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac.

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Maruševac prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. Upravljanje općinskom imovinom zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac« provodit će se putem sljedećih mjera: smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac putem prodaje i aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Maruševac« - će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Maruševac i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava« provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Maruševac. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. »Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Maruševac kao (su)vlasnika trgovačkih društava« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac« provodit će se putem sljedećih mjera: funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Maruševac i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Maruševac« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Maruševac, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Maruševac raspolaže.

Poseban cilj 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog

planiranja« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac« provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Maruševac« će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju općinskom imovinom.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Maruševac te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Maruševac za razdoblje od 2019. do 2025. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službene stranice Općine Maruševac
dostupno na <https://www.marusevec.hr/>
- Službeni glasnik Općine Maruševac
dostupno na <https://glasila.hr/glasila/sluzbeni-vjesnik-varazdinske-zupanije-1>
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Varaždinske županije,
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije (Varaždin, studeni 2016.),
- Registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Maruševac.

27.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 31. i 57. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15, 13/18 i 16/20), Općinsko vijeće Općine Maruševac na 25. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

O D L U K U

o izmjenama Odluke o ustroju Jedinственог upravnog odjela Općine Maruševac

Članak 1.

U Odluci o ustroju Jedinственог upravnog odjela Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/10) u članku 11. mijenja se stavci 1. i 2. tako da glase:

»Službenici i namještenici povjerene poslove moraju obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, općih akata i pravila struke, te su dužni postupati po uputama pročelnika Upravnog odjela i nadređenog službenika, u skladu sa zakonom.

Osim poslova radnih mjesta na koja su raspoređeni, službenici i namještenici dužni su sudjelovati u izvršavanju poslova koji su neophodni, po nalogu pročelnika i nadređenog službenika, sukladno svojem znanju i sposobnostima.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 023-05/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-01
Maruševec, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

28.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), članka 23. stavka 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Maruševec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/13, 22/13, 43/15, 13/18 i 16/20), Općinsko vijeće Općine Maruševec na 25. sjednici održanoj 28. svibnja 2020. godine, donosi

ODLUKU

**o sklapanju Sporazuma o sufinanciranju
izgradnje i opremanja postrojenja za sortiranje
i Sporazuma o korištenju postrojenja između
jedinica lokalne samouprave na području
Varaždinske županije**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Maruševec daje suglasnost za sklapanje i potpisivanje Sporazuma o sufinanciranju izgradnje i opremanja postrojenja za sortiranje i

Sporazuma o korištenju postrojenja, a koje zajednički sklapaju jedinice lokalne samouprave na području Varaždinske županije: Grad Varaždin, Grad Ivanec, Grad Lepoglava, Grad Varaždinske Toplice, Grad Ludbreg, Grad Novi Marof, Općina Bednja, Općina Beretince, Općina Breznica, Općina Breznički Hum, Općina Cestica, Općina Donja Voća, Općina Martijanec, Općina Gornji Kneginec, Općina Jalžabet, Općina Klenovnik, Općina Ljubešćica, Općina Mali Bukovec, Općina Maruševec, Općina Petrijanec, Općina Sračinec, Općina Sveti Đurđ, Općina Sveti Ilija, Općina Trnovec Bartolovečki, Općina Veliki Bukovec, Općina Vidovec, Općina Vinica i Općina Visoko, u cilju zajedničkog osiguranja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila i krupnog (glomaznog) komunalnog otpada, a sukladno članku 23. stavku 5. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19).

Članak 2.

Za sklapanje i potpisivanje oba Sporazuma iz članka 1. ove Odluke ovlašćuje se općinski načelnik Damir Šprem.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-05/20-01/01
URBROJ: 2186-017/20-02
Maruševec, 28. svibnja 2020.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Fatiga, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.