

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUSBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2014.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 38 — Godina XXII	Varaždin, 3. rujna 2014.	List izlazi po potrebi
------------------------	--------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

32. Pravilnik o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije - pročišćeni tekst 1714
33. Rješenje o razrješenju dosadašnje i imenovanju nove članice u Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola« Varaždin 1718

GRAD LUSBREG AKTI GRADONAČELNIKA

7. Odluka o osnivanju Savjeta za investicije i razvoj 1719

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

31. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cestica na dan 30.06.2014. godine 1720
32. 1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2014. godinu 1732
33. Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije Općine Cestica za razdoblje 2014.-2016. 1740
34. II. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2014. godinu 1742

35. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu 1745
36. Izmjene i dopune Programa razvoja poljoprivrede za 2014. godinu 1748
37. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2014. godinu 1749
38. Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilne zaštite za 2014. godinu 1749
39. Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2014. godinu 1750
40. Izmjene i dopune Programa za sport i rekreaciju za 2014. godinu 1751
41. Izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2014. godinu 1751
42. Odluka o dodjeli javnog priznanja Općine Cestica u 2014. godini 1752
43. Odluka o dodjeli nagrade za najbolje uređenu okućnicu i balkon 1752
44. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica 1753
45. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama 1756

**OPĆINA KLENOVNİK
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

8. Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Klenovnik 1759
9. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja ograđenih i vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama 1760

**OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

33. Zaključak o usvajanju financijskih izvještaja Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje I - VI/2014. godine 1764
34. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine 1764
35. Odluka o izmjeni Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata 1768

**VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA**

32.

Pročišćeni tekst Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije sadrži Pravilnik o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 26/10) kojeg je donio župan, Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije kojeg je donio župan («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 28/11) i Pravilnik o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 28/14), kojeg je donio župan, temeljem članka 3. Odluke o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 27/08 i 36/09) i članka 50. stavka 1. točke 9. Statuta Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10, 13/13 i 46/13 - pročišćeni tekst).

P R A V I L N I K

**o dodjeli stipendija učenicima i studentima
Varaždinske županije
- pročišćeni tekst -**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opći uvjeti, postupak, te prava i obveze korisnika stipendija za učenike i studente s područja Varaždinske županije.

Članak 2.

Temeljem Odluke o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Odluka) stipendije Varaždinske županije dodjeljuju se nadarenim učenicima i studentima, učenicima i studentima s lošim socio-ekonomskim prilikama te studentima na studijima od posebnog interesa za Varaždinsku županiju.

Članak 3.

Pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici i studenti:

1. koji su državljani Republike Hrvatske,
2. koji imaju status redovitog učenika ili studenta te prosjek ocjena utvrđen člankom 4. ovog Pravilnika,
3. čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Varaždinske županije najmanje 12 mjeseci prije podnošenja prijave,
4. koji nisu korisnici drugih stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Varaždinske županije.

Studenti privatnih stručnih studija i sveučilišta mogu se javiti na natječaj samo u kategoriji za nadarene studente.

Studenti koji imaju status apsoluta ne mogu sudjelovati u natječaju za dodjelu stipendija.

Stipendije se dodjeljuju pod uvjetom da će korisnici nakon završetka studija, sukladno ugovoru koji će potpisati, raditi po potrebi na području Varaždinske županije najmanje onoliko vremena koliko su dobivali stipendiju.

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 4.

Pored uvjeta iz članka 3. ovog Pravilnika, pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju:

1. redoviti učenici 3. i 4. razreda srednje škole, kojima se stipendije dodjeljuju zbog loših socio-ekonomskih prilika ako im je prosjek ocjena iz prethodna dva završena razreda srednje škole najmanje 4,00
2. redoviti studenti sveučilišnih preddiplomskih i integriranih preddiplomskih i diplomskih studija te stručnih studija od druge godine nadalje

- a. na drugoj godini, ako im je prosjek ocjena prethodno završene prve godine studija najmanje 3,80
 - b. na trećoj godini, ako im je prosjek ocjena prethodno završene dvije godine studija najmanje 3,60
 - c. na četvrtoj godini, ako im je prosjek ocjena prethodno završene tri godine studija najmanje 3,40
 - d. na petoj godini, ako im je prosjek ocjena prethodno završene četiri godine studija najmanje 3,20
 - e. na šestoj godini studija, ako im je prosjek ocjena sa studija najmanje 3,00
3. redoviti studenti diplomskih sveučilišnih studija i specijalističkih diplomskih stručnih studija od prve godine studija
 - a. na prvoj godini, ako im je prosjek ocjena prethodno završene tri odnosno četiri godine preddiplomskog ili stručnog studija najmanje 3,40 odnosno 3,20
 - b. na drugoj godini (ako diplomski studij traje 2 godine), ako im je prosjek ocjena prethodno završene četiri godine studija najmanje 3,20
 4. redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih, diplomskih, integriranih), stručnih studija kojima se stipendije dodjeljuju zbog loših socio-ekonomskih prilika ako im je prosjek ocjena sa studija najmanje 3,00, odnosno za studente prve godine sveučilišnih (preddiplomskih, integriranih) i stručnih studija 4,00 iz prethodna završena dva razreda srednje škole.
 5. redoviti studenti sveučilišnih integriranih studija od treće godine nadalje i redoviti studenti diplomskih sveučilišnih studija od prve godine nadalje koji su na studijima za utvrđena zanimanja od posebnog interesa za Županiju, ako im je prosjek ocjena sa studija najmanje 3,00.
2. Za studente sveučilišnih preddiplomskih studija i integriranih studija te stručnih studija:
 - za studente 2. godine - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 11,
 - za studente 3. godine - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 12,
 - za studente 4. godine - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 13,
 - za studente 5. godine - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 14,
 - za studente 6. godine - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 15,
 sve zaokruženo na dvije decimale.
 3. Za studente sveučilišnih diplomskih studija i specijalističkih diplomskih stručnih studija:
 - za studente 1. godine - množenjem prosjeka ocjena s 13 (ako diplomski studij traje 2 godine), odnosno 14 (ako diplomski studij traje 1 godinu)
 - za studente 2. godine (ako diplomski studij traje 2 godine) - množenjem prosjeka ocjena sa studija s 14.

Članak 7.

Postignuti izvannastavni rezultati učenika 3. i 4. razreda srednjih škola i prve godine sveučilišnih preddiplomskih i integriranih te stručnih studija, sudjelovanjem na natjecanjima, susretima i smotrama s programima koje donosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske buduće se na slijedeći način:

- 7 bodova za osvojeno prvo mjesto na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri,
- 6 bodova za osvojeno drugo mjesto na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri,
- 5 bodova za osvojeno treće mjesto na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri, ili prvo mjesto na državnom natjecanju, susretu ili smotri,
- 4 boda za sudjelovanje na međunarodnom ili za osvojeno drugo mjesto na državnom natjecanju, susretu ili smotri, odnosno za sudjelovanje u grupi s tri ili više člana koja je na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri osvojila prvo mjesto,
- 3 boda za osvojeno treće mjesto na državnom ili prvo na županijskom natjecanju, susretu ili smotri, te za sudjelovanje u grupi s tri ili više člana koja je na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri osvojila drugo, odnosno na državnom prvo mjesto,
- 2 boda za osvojeno drugo mjesto na županijskom natjecanju, susretu ili smotri, ili za sudjelovanje u grupi s tri ili više člana koja je na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri osvojila treće mjesto, odnosno drugo na državnom,
- 1 bod za osvojeno treće mjesto na županijskom natjecanju, susretu ili smotri, ili za sudjelovanje u grupi s tri ili više člana na međunarodnom natjecanju, susretu ili smotri, odnosno sudjelovanjem u grupi koja je na državnom natjecanju osvojila treće mjesto ili na županijskom prvo mjesto.

Članak 5.

Elementi prema kojima se utvrđuje mjesto na listi reda prvenstva kandidata jesu:

1. Za učenike srednjih škola i prve godine studija:
 - uspjeh u školovanju
 - postignuti izvannastavni rezultati
 - socijalni status obitelji učenika/studenta.
2. Za studente od druge godine studija:
 - uspjeh na studiju
 - postignuti drugi značajni rezultati u područjima znanosti tijekom studija.

Članak 6.

Bodovi za uspjeh tijekom školovanja, odnosno studija dobiju se:

1. Za učenike srednjih škola i prve godine studija:
 - množenjem prosječne ocjene završena dva posljednja razreda srednje škole s 10, izračunate na dvije decimale

Članak 8.

Ukupan broj bodova za učenike srednjih škola i prve godine studija dobije se zbrajanjem bodova ostvarenih sukladno kriterijima iz članka 6. i 7.

Članak 9.

Postignuti značajni rezultati studenata u području znanosti boduju se na slijedeći način:

- 7 bodova za rektorovu nagradu
- 5 bodova za dekanovu nagradu.

Članak 10.

Ukupan broj bodova za studente dobije se zbrajanjem bodova ostvarenim sukladno kriterijima iz članka 6., 7. i 9.

Članak 11.

U slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova, župan može donijeti odluku o povećanju broja stipendija koje će se dodijeliti, uz uvjet da su u Proračunu Varaždinske županije osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija.

Ako u Proračunu Varaždinske županije nisu osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija, u slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova prednost za dodjelu stipendije ima učenik odnosno student koji ima bolji prosjek ocjena.

Članak 12.

Župan Varaždinske županije može u okviru planiranih sredstava za stipendije odobriti stipendije za školovanje u zemlji i inozemstvu za izuzetno nadarene studente iz pojedinih područja umjetnosti, studente s invaliditetom te vrhunske sportaše s nižim prosjekom od propisanog u članku 4. ovog Pravilnika ili koji zbog nedovoljnog broja bodova nisu ostvarili pravo na dodjelu stipendije.

Članak 13.

Za učenike i studente loših socio-ekonomskih prilika u čijim je kućanstvima uzdržavatelja prihod po članu kućanstva manji do 1.500,00 kuna mjesečno utvrđuju se posebne liste reda prvenstva za dodjelu stipendija na temelju kriterija utvrđenih člancima 4., 6., 7., 9. i 14. ovog Pravilnika.

Članak 14.

Visina prihoda po članu kućanstva boduje se:

1. do 300,00 kuna s 10 bodova
2. od 301,00 – 600,00 kuna s 8 bodova
3. od 601,00 – 900,00 kuna s 6 bodova
4. od 901,00 – 1.200,00 kuna s 4 boda
5. od 1.201,00 do 1.500,00 kuna s 2 boda.

Članak 15.

Za utvrđivanje socio-ekonomskih prilika, podnosiitelji prijave na natječaj za dodjelu stipendija prilažu dokumentaciju o imovinskom stanju obitelji ili skrbnika:

- potvrdu o visini dohotka za prethodnu godinu nadležne Porezne uprave Ministarstva financija RH za sve članove kućanstva
- prosjek neto plaća/mirovine za mjesec srpanj, kolovoz i rujan tekuće kalendarske godine za svakog zaposlenog/umirovljenog člana kućanstva
- izjavu o broju članova kućanstva
- potvrda nadležnog Zavoda za zapošljavanje za nezaposlenog člana kućanstva.

Članak 16.

U slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova župan može donijeti odluku o povećanju broja stipendija koje će se dodijeliti učenicima i studentima loših socio-ekonomskih prilika, uz uvjet da su u Proračunu Varaždinske županije osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija.

Ako u Proračunu Varaždinske županije nisu osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija, u slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova prednost za dodjelu stipendije ima učenik odnosno student koji ima bolji prosjek ocjena.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 17.

Župan za svaku školsku, odnosno akademsku godinu raspisuje natječaj za dodjelu stipendija studentima i učenicima s područja Varaždinske županije.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u najmanje jednom lokalnom tjednom listu, na oglasnoj ploči Varaždinske županije i na Internet stranicama Varaždinske županije, a otvoren je 15 dana od dana objave.

Članak 18.

Natječaj sadrži:

- broj, visinu i vrstu stipendije
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- rok za podnošenje prijave
- popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu
- naziv tijela kojem se prijava podnosi.

Povjerenstvo iz članka 20. ovog Pravilnika zadržava pravo da osim dokumentacije koja će biti navedena u Natječaju, od podnositelja prijave zatraži i drugu dokumentaciju, ukoliko utvrdi da je isto potrebno kako bi se utvrdilo da li učenik odnosno student zadovoljava sve uvjete i kriterije za dodjelu stipendije, sukladno ovom Pravilniku.

Članak 19.

Prijavu na natječaj za dodjelu stipendije učenici i studenti koji su punoljetni (navršeni 18 godina) podnose osobno, a za maloljetne učenike roditelj ili skrbnik.

Članak 20.

Postupak dodjele stipendija provodi Povjerenstvo za dodjelu stipendija Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Župan posebnim aktom osniva Povjerenstvo i imenuje članove Povjerenstva.

Povjerenstvo ima pet članova.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

Sjednica se može održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Odluke Povjerenstva potpisuje predsjednik Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara županu.

Članak 21.

Prilikom postupka dodjele stipendija Povjerenstvo surađuje sa Savjetom mladih Varaždinske županije.

Članak 22.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport.

Članak 23.

U izvršenju zadaće iz članka 20. Povjerenstvo utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih Odlukom i ovim Pravilnikom te utvrđuje za svaku kategoriju stipendista listu reda prvenstva za dodjelu stipendija.

Liste reda prvenstva za dodjelu stipendija objavljuju se na oglasnoj ploči Varaždinske županije i na internetskim stranicama Županije.

U roku od osam dana od dana objave Liste, svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može podnijeti prigovor u pisanom obliku županu Varaždinske županije, koji donosi konačnu odluku.

Temeljem utvrđenih lista reda prvenstva Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija županu na odlučivanje. Prijedlogu se obvezno prilaže i izvješće o provedenom postupku te uloženi prigovorima.

Članak 24.

O dodjeli stipendija odlučuje župan na prijedlog Povjerenstva.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 25.

Na temelju zaključka župana o dodjeli stipendija, s podnositeljem prijave (punoljetni učenici i studenti osobno, odnosno roditelj ili skrbnik za maloljetne učenike) sklapa se ugovor o korištenju stipendije.

Članak 26.

Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole odnosno fakulteta za koju je odobrena stipendija,

- visina i način isplate stipendije,
- vrijeme za koje je stipendija dodijeljena,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu stipendije,
- uvjete za nastavak korištenja stipendije,
- način i uvjete vraćanja stipendije,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 27.

S korisnikom stipendije ako je punoljetan odnosno roditeljem ili skrbnikom maloljetnog korisnika, Ugovor u ime Varaždinske županije sklapa župan.

Članak 28.

Stipendija se u pravilu dodjeljuje na početku školske godine za cijelu godinu u trajanju od 1. rujna tekuće kalendarske godine do 31. kolovoza naredne kalendarske godine za učenike odnosno 1. listopada tekuće kalendarske godine do 30. rujna naredne kalendarske godine za studente.

Članak 29.

Korisnici stipendija - učenici i studenti mogu nastaviti s korištenjem stipendije do kraja obrazovanja u vremenu propisanog trajanja školovanja odnosno do završetka studija, a najdulje 6 mjeseci nakon završetka zadnjeg semestra studija ako ugovor nije raskinut.

Redovni studenti koji nakon završenog preddiplomskog sveučilišnog studija odnosno stručnog studija upišu diplomski sveučilišni studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij, a tijekom preddiplomskog odnosno studija su bili korisnici stipendije, nastavljaju koristiti stipendiju ako su zadovoljeni uvjeti iz članka 30. ovog Pravilnika.

Članak 30.

Za nastavak korištenja stipendije učenici su dužni Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dostaviti potvrdu o upisu u višu godinu obrazovanja te dokaze da su razred srednje škole za koji im je dodijeljena stipendija završili prosjekom ocjena najmanje 4,50.

Za nastavak korištenja stipendije učenici kojima se stipendije dodjeljuju zbog loših socio-ekonomskih prilika dužni su Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dostaviti potvrdu o upisu u višu godinu obrazovanja te dokaze da su razred srednje škole za koji im je dodijeljena stipendija završili prosjekom ocjena najmanje 4,00.

Za nastavak korištenja stipendije studenti su dužni Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dostaviti potvrdu o upisu u višu godinu obrazovanja te dokaze da im je prosjek ocjena na studiju najmanje 3,00.

Članak 31.

Rok za dostavu tražene dokumentacije je 15. rujna (učenici), odnosno 31. listopada (studenti) tekuće školske odnosno akademske godine za koju se traži nastavak korištenja stipendije.

Članak 32.

U slučaju da korisnik stipendije iz opravdanih razloga ne može ispuniti obveze iz članka 30., župan Varaždinske županije, na zahtjev korisnika stipendije, a na prijedlog Povjerenstva, može odlučiti o mirovanju isplate stipendije do ispunjenja obveza iz članka 30., ali ne dulje od godinu dana od roka utvrđenog za dostavu dokumentacije.

Pod opravdanim razlozima smatraju se teška bolest uz bolničko liječenje i mobilizacija korisnika stipendije.

Članak 33.

Korisnik stipendije dužan je u roku 30 dana od završetka školovanja obavijestiti Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport predati potvrdu o završetku studija odnosno srednjoškolskog obrazovanja za koji je primao stipendiju.

Članak 34.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor o stipendiranju.

Županija će raskinuti ugovor iz stavka 1. pod uvjetima utvrđenim propisima o obveznim odnosima, a osobito u slijedećim slučajevima:

- zbog neispunjavanja uvjeta iz članaka 30. i 31. ovog Pravilnika nisu ostvarili pravo na nastavak korištenja stipendije
- ako učenik odnosno student korisnik stipendije samovoljno i neopravdano prekine obrazovanje i ne završi ga u zakonskom roku
- ako učenik odnosno student ne upiše višu godinu i ne dobije suglasnost Povjerenstva za mirovanje isplate stipendije
- ako korisnik stipendije zaključi ugovor s drugim stipenditorom.

Članak 35.

U slučaju raskida ugovora o korištenju sredstava korisnik stipendije dužan je u cijelosti vratiti primljeni iznos stipendije.

Stipendije se vraćaju u mjesečnim obrocima u iznosima jednakim mjesečnom iznosu dodijeljene stipendije u razdoblju do povratka cjelokupnog iznosa isplaćenih stipendija.

O raskidu ugovora o korištenju stipendije odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija.

Na odluku Povjerenstva može se u roku osam dana od primitka odluke, izjaviti prigovor županu koji donosi konačnu odluku i akt o raskidu ugovora o korištenju stipendije.

V. BROJ I IZNOS STIPENDIJA

Članak 36.

Sredstva za dodjelu stipendija osiguravaju se svake godine u Proračunu Varaždinske županije.

Članak 37.

Za svaku školsku odnosno akademsku godinu župan utvrđuje:

- listu zanimanja od posebnog interesa za Varaždinsku županiju
- broj stipendija za svako utvrđeno zanimanje od posebnog interesa za Varaždinsku županiju
- broj stipendija za nadarene učenike
- broj stipendija za nadarene studente
- broj stipendija za učenike loših socio-ekonomskih prilika
- broj stipendija za studente loših socio-ekonomskih prilika
- mjesečni iznos stipendije.

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Korisnici stipendija kojima su iste dodijeljene prije donošenja ovog Pravilnika, a koji s korištenjem stipendija nisu prestali do stupanja na snagu prethodno spomenutih akata, ostvaruju pravo na daljnje korištenje stipendija sukladno odredbama ovog Pravilnika ukoliko su za njih povoljnije.

Članak 39.

Pravilnik o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije je na snazi prema izvornom tekstu objavljenom u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 26/10, 28/11 i 28/14.

Članak 40.

Ovaj pročišćeni tekst Pravilnika o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-02/13-01/7

URBROJ: 2186/1-02/1-14-23

Varaždin, 1. rujna 2014.

ŽUPAN

Predrag Štromar, v. r.

33.

Na temelju članka 151. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13), članka 15. Statuta Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište SV. Nikola« Varaždin i članka 50. stavka 1. točke 17. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/09, 27/09, 48/09, 36/10 i 3/11 - pročišćeni tekst, 13/13 i 46/13 – pročišćeni tekst), župan Varaždinske županije donosi

RJEŠENJE

o razrješenju dosadašnje i imenovanju nove članice u Upravno vijeće Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola« Varaždin

I.

Župan Varaždinske županije razrješuje dužnosti dosadašnju članicu Upravnog vijeća Doma za žrtve obiteljskog nasilja »Utočište Sv. Nikola« Varaždin (u

daljnjem tekstu: Dom), iz reda suosnivača Varaždinske županije, kao predstavnicu korisnica, zbog isteka boravaka u Domu:

- **Sabrinu Ptiček.**

II.

U Upravno vijeće Doma, iz reda suosnivača Varaždinske županije, kao predstavnicu korisnica, imenuje se:

- **Ivana Petran.**

III.

Mandat predstavnice korisnica u Upravno vijeće Doma iz točke II. ovog Rješenja, teče od dana

donošenja ovog Rješenja i traje do isteka boravka u Domu.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/14-01/2
URBROJ: 2186/1-02/1-14-7
Varaždin, 2. rujna 2014.

ŽUPAN
Predrag Štromar, v. r.

GRAD LUDBREG

AKTI GRADONAČELNIKA

7.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst) i članka 61. Statuta Grada Ludbrega (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/09, 17/13, 40/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Ludbrega, donosi

ODLUKU

o osnivanju Savjeta za investicije i razvoj

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Savjet za investicije i razvoj kao stručno i savjetodavno radno tijelo koje razmatra pojedina pitanja iz djelokruga gospodarstva i poduzetništva, te o tome daje stručna mišljenja, analize, prijedloge i inicijative.

II. NADLEŽNOSTI I NAČIN RADA SAVJETA

Članak 2.

Savjet za investicije i razvoj osobito:

- prikuplja, razmatra, usklađuje i daje prijedloge investicijskih aktivnosti u smislu razvoja gospodarstva, poduzetništva, zapošljavanja i uvođenja novih tehnologija,
- analizira mogućnosti novog zapošljavanja realizacijom pojedinih investicija,
- surađuje s upravnim tijelima gradske uprave u izradi programa razvoja na lokalnom i regionalnom nivou,
- predlaže i sudjeluje u izradi programa međunarodne suradnje Grada Ludbrega iz područja razvoja, investicijskih ulaganja i novih tehnologija,

- radi na pronalaženju i predlaganju izvora financiranja za realizaciju pojedinih investicijskih ulaganja,
- predlaže gradonačelniku pojedine odabrane projekte, načine financiranja i dinamiku ulaganja,
- predlaže i daje i druge savjete, mišljenja i analize vezane uz poboljšanje stanja u gospodarstvu i poduzetništvu Grada Ludbrega.

Članak 3.

Savjet radi na sjednicama koje saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta.

Sjednice se sazivaju po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca u tekućoj godini.

III. BROJ ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

Savjet za investicije i razvoj ima predsjednicu i 17 članova koji se imenuju iz redova stručnjaka za pojedina područja gospodarstva i poduzetništva, te drugih osoba koje mogu pridonijeti radu Savjeta.

Članak 5.

U Savjet za investicije i razvoj imenuju se:

1. **ANDREJA MAKAR**
»Lukaps« d.o.o. - za predsjednicu
2. **DRAŽEN CRNKOVIĆ**-
»Ducati komponenti« d.o.o. - za člana
3. **VIKTORIJA HORG** -
»Grafičar« d.d. - za članicu
4. **TOMISLAVA KRANJČEC SARDELIĆ** - »Stolarija Kranjčec« - za članicu
5. **AMALIJA HORVAT** -
»Oprema-Strojevi« d.d. - za članicu

6. **RENATA POTOČNIK** -
»Hilding anders« d.o.o. - za članicu
7. **MARIJANA BOHNEC** -
Mljekara »A. Bohneck« - za članicu
8. **DOMAGOJ CVETKO** -
»Oprema-Uređaji« d.d. - za člana
9. **ZORAN KOVAČIĆ** -
»Centar Kovačić« d.o.o. - za člana
10. **FRANJO GAL** -
»WDF« d.o.o. - za člana
11. **BORIS MALTAR** -
»Jagić-berek« d.o.o. - za člana
12. **DAVID JURATOVIĆ** -
»Energy plus« d.o.o. - za člana
13. **DRAŽEN KATALENIĆ** -
»Lim-mont« d.o.o. - za člana
14. **PETRA POKEC** -
»Azra« d.o.o. - za članicu
15. **IVICA POKOS** -
Bravarija »POKOS« - za člana
16. **ERVIN HORVAT** -
»Horvat production« - za člana

17. **NINO DULIKRAVIĆ** -
»Dulex« d.o.o. - za člana
18. **JOSIPA GRĐAN** -
Grad Ludbreg - za članicu

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za rad Savjeta obavljat će nadležni odsjek za poslove gospodarstva i poduzetništva u Gradu Ludbregu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-06/14-01/01
URBROJ: 2186/18-01/1-14-05
Ludbreg, 12. kolovoza 2014.

Gradonačelnik
Dubravko Bilić, v. r.

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

31.

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Cestica na dan 30.06.2014. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Cestica u razdoblju od 01.01. do 30.06.2014. godine ostvaren je kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

		Plan za 2014. godinu	Izvršenje do 30. lipnja 2014. godine
A.	Račun prihoda i rashoda		
	Prihodi poslovanja	19.251.856,00	8.388.585,55
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	815.000,00	6.192,31
	Ukupni prihodi	20.066.856,00	8.394.777,86
	Rashodi poslovanja	7.296.200,00	3.451.966,43
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.976.724,00	2.897.488,98
	Ukupni rashodi	18.272.924,00	6.349.455,41
B.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.535.000,00	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.732.932,00	0,00
	Neto financiranje		
	Razlika – višak/manjak		2.045.322,45

u kunama

		Plan za 2014. godinu	Izvršenje do 30. lipnja 2014. godine
C.	Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (manjak prihoda)	-	- 6.257.708,16
	Višak/manjak + Neto financiranje	-	-4.212.385,71

Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji prikazuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
6	PRIHODI POSLOVANJA	19.251.856,00	8.388.585,55	43,57%
61	PRIHODI OD POREZA	5.005.756,00	2.515.583,23	50,25%
611	Porez i prerez na dohodak	4.600.000,00	2.404.999,03	52,28%
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada		2.404.999,03	
613	Porezi na imovinu	276.756,00	58.459,33	21,12%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)		17.446,67	
6134	Povremeni porezi na imovinu		41.012,66	
614	Porezi na robu i usluge	126.000,00	52.124,87	41,37%
6142	Porez na promet		45.725,36	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti		6.399,51	
616	Ostali prihodi od poreza	3.000,00	0,00	0,00%
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.981.000,00	3.777.233,39	34,40%
633	Pomoći iz proračuna	7.331.000,00	2.250.328,55	30,70%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna		2.250.328,55	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	3.650.000,00	1.526.904,84	41,83%
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna		1.526.904,84	
64	PRIHODI OD IMOVINE	2.238.600,00	1.610.472,34	71,94%
641	Prihodi od financijske imovine	14.000,00	3.543,94	25,31%
6414	Prihodi od zateznih kamata		3.543,94	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.224.600,00	1.606.928,40	72,23%
6421	Naknade za koncesije		10.042,74	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine		66.523,00	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		1.530.362,66	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	973.500,00	458.011,56	47,05%
651	Upravne i administrativne pristojbe	70.000,00	81.023,19	115,75%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		9.338,12	
6514	Ostale pristojbe i naknade		71.685,07	

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
652	Prihodi po posebnim propisima	43.500,00	1.020,26	2,35%
6524	Doprinosi za šume		1.020,26	
653	Komunalni doprinosi i naknade	860.000,00	375.968,11	43,72%
6531	Komunalni doprinosi		192.989,57	
6532	Komunalne naknade		182.978,54	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	13.000,00	0,00	0,00%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00	0,00	0,00%
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	40.000,00	27.285,03	68,21%
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	0,00%
683	Ostali prihodi	20.000,00	27.285,03	136,43%
6831	Ostali prihodi		27.285,03	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	815.000,00	6.192,31	0,76%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	800.000,00	0,00	0,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00	0,00	0,00%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	6.192,31	41,28%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	6.192,31	41,28%
7211	Stambeni objekti		6.192,31	
	UKUPNO PRIHODI	20.066.856,00	8.394.777,86	41,83%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	7.296.200,00	3.451.966,43	47,31%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	781.800,00	349.436,37	44,70%
311	Plaće (Bruto)	650.000,00	284.184,66	43,72%
3111	Plaće za redovan rad		284.184,66	
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.400,00	19.200,00	72,73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.200,00	
313	Doprinosi na plaće	105.400,00	46.051,71	43,69%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		41.220,56	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.831,15	
32	MATERIJALNI RASHODI	3.634.500,00	1.916.871,44	52,74%
321	Naknade troškova zaposlenima	128.000,00	46.738,00	36,51%
3211	Službena putovanja		3.145,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15.326,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.250,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		24.017,00	

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
322	Rashodi za materijal i energiju	511.000,00	192.664,65	37,70%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.223,57	
3223	Energija		170.246,88	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.663,50	
3225	Sitni inventar i auto gume		530,70	
323	Rashodi za usluge	2.404.000,00	1.559.457,64	64,87%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		25.792,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.091.000,53	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		56.544,19	
3234	Komunalne usluge		18.785,94	
3235	Zakupnine i najamnine		91.701,04	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		7.250,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		195.013,60	
3238	Računalne usluge		9.287,00	
3239	Ostale usluge		64.082,47	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	591.500,00	118.011,15	19,95%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		51.184,94	
3293	Reprezentacija		29.458,26	
3294	Članarine		10.866,36	
3295	Pristojbe i naknade		1.887,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		24.613,84	
34	FINANCIJSKI RASHODI	435.000,00	87.984,68	20,23%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	250.000,00	51.379,33	20,55%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog		51.379,33	
343	Ostali financijski rashodi	185.000,00	36.605,35	19,79%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.832,36	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		26,33	
3433	Zatezne kamate		11.143,78	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		16.902,38	
35	SUBVENCije	113.000,00	64.313,10	56,91%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	113.000,00	64.313,10	56,91%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		64.313,10	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.086.400,00	498.162,62	45,85%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.086.400,00	498.162,62	45,85%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		435.075,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		63.087,62	
38	OSTALI RASHODI	1.245.500,00	535.198,22	42,97%
381	Tekuće donacije	815.500,00	346.485,48	42,49%
3811	Tekuće donacije u novcu		346.485,48	
382	Kapitalne donacije	420.000,00	182.033,00	43,34%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		99.586,00	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		82.447,00	

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	6.679,74	66,80%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		6.679,74	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.976.724,00	2.897.488,98	26,40%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.356.724,00	2.761.812,59	26,67%
421	Građevinski objekti	9.841.724,00	2.732.056,36	27,76%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		355.346,95	
4214	Ostali građevinski objekti		2.376.709,41	
422	Postrojenja i oprema	205.000,00	29.756,23	14,52%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		29.756,23	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	0,00	0,00%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	600.000,00	135.676,39	22,61%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	135.676,39	22,61%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		135.676,39	
	UKUPNO RASHODI	18.272.924,00	6.349.455,41	34,75%

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.535.000,00	0,00	0,00%
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	4.535.000,00	0,00	0,00%
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.535.000,00	0,00	0,00%
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	1.000.000,00	0,00	0,00%
	UKUPNO PRIMICI	4.535.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	4.732.932,00	0,00	0,00%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	4.732.932,00	0,00	0,00%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	4.732.932,00	0,00	0,00%
	UKUPNO IZDACI	4.732.932,00	0,00	0,00%

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
	RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	5.922.932,00	417.494,57	7,05%
	00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.922.932,00	417.494,57	7,05%
	PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	5.922.932,00	417.494,57	7,05%
	1001A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	191.000,00	68.256,94	35,74%
3	RASHODI POSLOVANJA	191.000,00	68.256,94	35,74%
32	MATERIJALNI RASHODI	191.000,00	68.256,94	35,74%
321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	17.072,00	41,64%
3211	Službena putovanja		2.720,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		14.352,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	51.184,94	34,12%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		51.184,94	
	1001A100002 RASHODI ZA USLUGE	424.000,00	225.114,95	53,09%
3	RASHODI POSLOVANJA	424.000,00	225.114,95	53,09%
32	MATERIJALNI RASHODI	424.000,00	225.114,95	53,09%
323	Rashodi za usluge	320.000,00	211.096,84	65,97%
3237	Intelektualne i osobne usluge		195.013,60	
3239	Ostale usluge		16.083,24	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.000,00	14.018,11	13,48%
3294	Članarine		10.866,36	
3295	Pristojbe i naknade		1.887,75	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.264,00	
	1001A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	30.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00%
	1001A100004 FINANCIJSKI RASHODI	5.177.932,00	94.664,42	1,83%
3	RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	94.664,42	21,27%
34	FINANCIJSKI RASHODI	435.000,00	87.984,68	20,23%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	250.000,00	51.379,33	20,55%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog		51.379,33	
343	Ostali financijski rashodi	185.000,00	36.605,35	19,79%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		8.832,36	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		26,33	
3433	Zatezne kamate		11.143,78	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		16.602,88	
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	6.679,74	66,80%
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	6.679,74	66,80%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		6.679,74	
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	4.732.932,00	0,00	0,00%
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	4.732.932,00	0,00	0,00%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	4.732.932,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
3	1001A100009 NAGRADE ZA DAN OPĆINE RASHODI POSLOVANJA	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00% 0,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
3	1001A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA RASHODI POSLOVANJA	80.000,00 80.000,00	29.458,26 29.458,26	36,82% 36,82%
32	MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	29.458,26	36,82%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	29.458,26	36,82%
3293	Reprezentacija		29.458,26	
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.082.924,00	5.931.960,84	34,72%
	00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.254.300,00	499.655,09	39,84%
	PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.254.300,00	499.655,09	39,84%
3	1002A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE RASHODI POSLOVANJA	781.800,00 781.800,00	349.436,37 349.436,37	44,70% 44,70%
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	781.800,00	349.436,37	44,70%
311	Plaće (Bruto)	650.000,00	284.184,66	43,72%
3111	Plaće za redovan rad		284.184,66	
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.400,00	19.200,00	72,73%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.200,00	
313	Doprinosi na plaće	105.400,00	46.051,71	43,69%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		41.220,56	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		4.831,15	
3	1002A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE RASHODI POSLOVANJA	392.500,00 392.500,00	130.087,49 130.087,49	33,14% 33,14%
32	MATERIJALNI RASHODI	392.500,00	130.087,49	33,14%
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	29.666,00	34,10%
3211	Službena putovanja		425,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15.326,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.250,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		9.665,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	126.000,00	37.581,66	29,83%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.223,57	
3223	Energija		15.163,89	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.663,50	
3225	Sitni inventar i auto gume		530,70	
323	Rashodi za usluge	172.000,00	62.839,83	36,53%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		25.792,87	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.071,13	
3234	Komunalne usluge		7.017,66	
3235	Zakupnine i najamnine		6.093,42	
3238	Računalne usluge		9.287,00	
3239	Ostale usluge		1.577,75	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
4	1002A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00 80.000,00	20.131,23 20.131,23	25,16% 25,16%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	20.131,23	25,16%
422	Postrojenja i oprema	80.000,00	20.131,23	25,16%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		20.131,23	
	00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.856.000,00	1.291.202,15	69,79%
	PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI - TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.850.000,00	1.291.202,15	69,79%
	1003A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	1.850.000,00	1.291.202,15	69,79%
3	RASHODI POSLOVANJA	1.850.000,00	1.291.202,15	69,79%
32	MATERIJALNI RASHODI	1.850.000,00	1.291.202,15	69,79%
322	Rashodi za materijal i energiju	385.000,00	155.082,99	40,28%
3223	Energija		155.082,99	
323	Rashodi za usluge	1.465.000,00	1.136.119,16	77,55%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.077.929,40	
3234	Komunalne usluge		11.768,28	
3239	Ostale usluge		46.421,48	
	00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	7.277.724,00	2.727.030,37	37,47%
	PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	7.277.724,00	2.727.030,37	37,47%
	1004A100002 UREĐENJE PARKOVA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00 85.000,00	9.625,00 9.625,00	11,32% 11,32%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	9.625,00	11,32%
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	9.625,00	11,32%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		9.625,00	
	1004A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	610.000,00 610.000,00	68.801,39 68.801,39	11,28% 11,28%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	310.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	0,00	0,00%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	68.801,39	22,93%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	68.801,39	22,93%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		68.801,39	
	1004A100006 OTKUP NEKRETNINA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00 20.000,00	0,00 0,00	0,00% 0,00%
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	0,00%
	1004A100011 SANACIJA KLIZIŠTA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	313.000,00 313.000,00	45.228,75 45.228,75	14,45% 14,45%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	313.000,00	45.228,75	14,45%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
421	Građevinski objekti	313.000,00	45.228,75	14,45%
4214	Ostali građevinski objekti		45.228,75	
	1004K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	1.469.724,00	355.346,95	24,18%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.469.724,00	355.346,95	24,18%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.469.724,00	355.346,95	24,18%
421	Građevinski objekti	1.469.724,00	355.346,95	24,18%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		355.346,95	
	1004K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	100.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
	1004K100005 UREĐENJE GROBLJA	300.000,00	66.875,00	22,29%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	66.875,00	22,29%
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	66.875,00	22,29%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	66.875,00	22,29%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		66.875,00	
	1004K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI	100.000,00	54.326,87	54,33%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	54.326,87	54,33%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	54.326,87	54,33%
421	Građevinski objekti	100.000,00	54.326,87	54,33%
4214	Ostali građevinski objekti		54.326,87	
	1004K100009 ZATVARANJE SMETIŠTA	4.000.000,00	1.912.057,03	47,80%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00	1.912.057,03	47,80%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000.000,00	1.912.057,03	47,80%
421	Građevinski objekti	4.000.000,00	1.912.057,03	47,80%
4214	Ostali građevinski objekti		1.912.057,03	
	1004T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	280.000,00	214.769,38	76,70%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	280.000,00	214.769,38	76,70%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	280.000,00	214.769,38	76,70%
421	Građevinski objekti	280.000,00	214.769,38	76,70%
4214	Ostali građevinski objekti		214.769,38	
	00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA	3.699.000,00	173.677,22	4,70%
	PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	3.699.000,00	173.677,22	4,70%
	1005A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	120.000,00	23.349,84	19,46%
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	23.349,84	19,46%
32	MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	23.349,84	19,46%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	23.349,84	33,36%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		23.349,84	
4	1005K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.579.000,00	150.327,38	4,20%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.579.000,00	150.327,38	4,20%
421	Građevinski objekti	3.579.000,00	150.327,38	4,20%
4214	Ostali građevinski objekti		150.327,38	
	00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	150.000,00	71.563,10	47,71%
	PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	150.000,00	71.563,10	47,71%
	1006A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIIJE	150.000,00	71.563,10	47,71%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	71.563,10	47,71%
32	MATERIJALNI RASHODI	37.000,00	7.250,00	19,59%
323	Rashodi za usluge	37.000,00	7.250,00	19,59%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		7.250,00	
35	SUBVENCIIJE	113.000,00	64.313,10	56,91%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	113.000,00	64.313,10	56,91%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		64.313,10	
	00206 SOCIJALNA SKRB	376.000,00	93.337,62	24,82%
	PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB	376.000,00	93.337,62	24,82%
	1007A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	276.000,00	72.337,62	26,21%
3	RASHODI POSLOVANJA	276.000,00	72.337,62	26,21%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	261.000,00	70.337,62	26,95%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	261.000,00	70.337,62	26,95%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.250,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		63.087,62	
38	OSTALI RASHODI	15.000,00	2.000,00	13,33%
381	Tekuće donacije	15.000,00	2.000,00	13,33%
3811	Tekuće donacije u novcu		2.000,00	
	1007A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	80.000,00	21.000,00	26,25%
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	21.000,00	26,25%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	80.000,00	21.000,00	26,25%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	21.000,00	26,25%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		21.000,00	
	1007A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI.- KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	0,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
	00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	418.750,00	187.701,00	44,82%
	PROGRAM 1 008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	418.750,00	187.701,00	44,82%
	1008A100001 DONACIJE DVD-ima	188.750,00	105.254,00	55,76%
3	RASHODI POSLOVANJA	188.750,00	105.254,00	55,76%
38	OSTALI RASHODI	188.750,00	105.254,00	55,76%
381	Tekuće donacije	188.750,00	105.254,00	55,76%
3811	Tekuće donacije u novcu		105.254,00	
	1008A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima	190.000,00	82.447,00	43,39%
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	82.447,00	43,39%
38	OSTALI RASHODI	190.000,00	82.447,00	43,39%
382	Kapitalne donacije	190.000,00	82.447,00	43,39%
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		82.447,00	
	1008K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	40.000,00	0,00	0,00%
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00%
	00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	496.000,00	182.872,55	36,87%
	PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	496.000,00	182.872,55	36,87%
	009A100001 INFORMIRANJE	150.000,00	56.544,19	37,70%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	56.544,19	37,70%
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	56.544,19	37,70%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	56.544,19	37,70%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		56.544,19	
	1009A100003 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	346.000,00	126.328,36	36,51%
3	RASHODI POSLOVANJA	346.000,00	126.328,36	36,51%
38	OSTALI RASHODI	346.000,00	126.328,36	36,51%
381	Tekuće donacije	226.000,00	81.068,61	35,87%
3811	Tekuće donacije u novcu		81.068,61	
382	Kapitalne donacije	120.000,00	45.259,75	37,72%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		45.259,75	
	02009 ŠPORT I REKREACIJA	398.750,00	191.989,12	48,15%,
	PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	398.750,00	191.989,12	48,15%
	1010A100001 DONACIJE SPORTU	398.750,00	191.989,12	48,15%
3	RASHODI POSLOVANJA	398.750,00	191.989,12	48,15%
38	OSTALI RASHODI	398.750,00	191.989,12	48,15%
381	Tekuće donacije	288.750,00	137.662,87	47,68%
3811	Tekuće donacije u novcu		137.662,87	
382	Kapitalne donacije	110.000,00	54.326,25	49,39%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		54.326,25	
	00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	1.012.400,00	512.932,62	50,67%
	PROGRAM 1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	1.012.400,00	512.932,62	50,67%
	1011A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	632.000,00	358.725,00	56,76%
3	RASHODI POSLOVANJA	632.000,00	358.725,00	56,76%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	612.000,00	358.725,00	58,62%

u kunama

Konto	NAZIV	Plan	Izvršenje do 30.06.2014.	Index
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	612.000,00	358.725,00	58,62%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		358.725,00	
38	OSTALI RASHODI	20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
	1011A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	77.000,00	20.500,00	26,62%
3	RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	20.500,00	26,62%
38	OSTALI RASHODI	77.000,00	20.500,00	26,62%
381	Tekuće donacije	77.000,00	20.500,00	26,62%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.500,00	
	1011A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	73.400,00	34.300,00	46,73%
3	RASHODI POSLOVANJA	73.400,00	34.300,00	46,73%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	73.400,00	34.300,00	46,73%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	73.400,00	34.300,00	46,73%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		34.300,00	
	1011A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	20.000,00	13.800,00	69,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	13.800,00	69,00%
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	20.000,00	13.800,00	69,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	13.800,00	69,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		13.800,00	
	1011A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	165.000,00	67.022,20	40,62%
3	RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	67.022,20	40,62%
32	MATERIJALNI RASHODI,	165.000,00	67.022,20	40,62%
323	Rashodi za usluge	165.000,00	67.022,20	40,62%
3235	Zakupnine i najamnine		67.022,20	
	1011A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	45.000,00	18.585,42	41,30%
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	18.585,42	41,30%
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	18.585,42	41,30%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	18.585,42	41,30%
3235	Zakupnine i najamnine		18.585,42	
	00211 RAZVOJ TURIZMA	150.000,00	0,00	0,00%
	PROGRAM 1 012 RAZVOJ TURIZMA	150.000,00	0,00	0,00%
	1012A100002 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	0,00%
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	0,00%
32	MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00%
UKUPNO RASHODI I IZDACI		23.005.856,00	6.349.455,41	27,60%

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cestica stupa na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/1-01/56
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

32.

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Općine Cestica za 2014. godinu

Članak 1.

Članak 1. Proračun Općine Cestica za 2014. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 75/13) mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	19.251.856,00	-2.119.500,00	17.132.356,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	815.000,00	-800.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.296.200,00	2.239.932,00	9.536.132,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.976.724,00	-1.351.500,00	9.625.224,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	1.793.932,00	-3.807.932,00	-2.014.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.535.000,00	0,00	4.535.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	-197.932,00	3.807.932,00	3.610.000,00
	Ukupno prihodi i primici	24.601.856,00	-2.919.500,00	21.682.356,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-1.596.000,00	0,00	-1.596.000,00
	Sveukupno prihodi i primici	23.005.856,00	-2.919.500,00	20.086.356,00
	Ukupno rashodi i izdaci	23.005.856,00	-2.919.500,00	20.086.356,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. Proračuna Općine Cestica za 2014. godinu mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	19.251.856,00	-2.119.500,00	17.132.356,00
61		Prihodi od poreza	5.005.756,00	411.500,00	5.417.256,00
611	11	Porez i prirrez na dohodak	4.600.000,00	400.000,00	5.000.000,00
613	11	Porezi na imovinu	276.756,00	1.500,00	278.256,00
614	11	Porezi na robu i usluge	126.000,00	10.000,00	136.000,00
	43				
616	11	Ostali prihodi od poreza	3.000,00	0,00	3.000,00
63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	10.981.000,00	-2.731.000,00	8.250.000,00
633	11	Pomoći iz proračuna	7.331.000,00	-2.431.000,00	4.900.000,00
	52				
	54				
634	52	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	3.650.000,00	-300.000,00	3.350.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
64		Prihodi od imovine	2.238.600,00	100.000,00	2.338.600,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	14.000,00	0,00	14.000,00
642	11	Prihodi od nefinancijske imovine	2.224.600,00	100.000,00	2.324.600,00
	42				
	43				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	973.500,00	90.000,00	1.063.500,00
651	11	Upravne i administrativne pristojbe	70.000,00	90.000,00	160.000,00
	43				
652	11	Prihodi po posebnim propisima	43.500,00	0,00	43.500,00
	43				
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	860.000,00	0,00	860.000,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	0,00	13.000,00
663	61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00	0,00	13.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	40.000,00	10.000,00	50.000,00
681	11	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	20.000,00
683	11	Ostali prihodi	20.000,00	10.000,00	30.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	815.000,00	-800.000,00	15.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	-800.000,00	0,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00	-800.000,00	0,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	15.000,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00
UKUPNO PRIHODI			20.066.856,00	-2.919.500,00	17.147.356,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	7.296.200,00	2.239.932,00	9.536.132,00
31		Rashodi za zaposlene	781.800,00	58.400,00	840.200,00
311	11	Plaće (Bruto)	650.000,00	50.000,00	700.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	26.400,00	0,00	26.400,00
313	11	Doprinosi na plaće	105.400,00	8.400,00	113.800,00
32		Materijalni rashodi	3.634.500,00	557.682,00	4.192.182,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	128.000,00	0,00	128.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	511.000,00	-7.000,00	504.000,00
323	11	Rashodi za usluge	2.404.000,00	602.682,00	3.006.682,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	591.500,00	-38.000,00	553.500,00
34		Financijski rashodi	435.000,00	1.030.000,00	1.465.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	250.000,00	-140.000,00	110.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	185.000,00	1.170.000,00	1.355.000,00
35		Subvencije	113.000,00	107.000,00	220.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	113.000,00	107.000,00	220.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.086.400,00	91.000,00	1.177.400,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.086.400,00	91.000,00	1.177.400,00
38		Ostali rashodi	1.245.500,00	395.850,00	1.641.350,00
381	11	Tekuće donacije	815.500,00	80.100,00	895.600,00
382	11	Kapitalne donacije	420.000,00	305.750,00	725.750,00
383	11	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.976.724,00	-1.351.500,00	9.625.224,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.356.724,00	-1.421.500,00	8.935.224,00
421	11	Građevinski objekti	9.841.724,00	-1.391.500,00	8.450.224,00
422	11	Postrojenja i oprema	205.000,00	-30.000,00	175.000,00
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	0,00	310.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	600.000,00	70.000,00	670.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	70.000,00	670.000,00
		UKUPNO RASHODI	18.272.924,00	888.432,00	19.161.356,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.535.000,00	0,00	4.535.000,00
84		Primici od zaduživanja	4.535.000,00	0,00	4.535.000,00
842	11	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.535.000,00	0,00	3.535.000,00
845	11	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		UKUPNO PRIMICI	4.535.000,00	0,00	4.535.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
		UKUPNO IZDACI	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	5.922.932,00	-2.630.932,00	3.292.000,00
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	5.922.932,00	-2.630.932,00	3.292.000,00
		PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	5.922.932,00	-2.630.932,00	3.292.000,00
		1001A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	191.000,00	0,00	191.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	191.000,00	0,00	191.000,00
32		Materijalni rashodi	191.000,00	0,00	191.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	0,00	41.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
		1001A100002 RASHODI ZA USLUGE	424.000,00	117.000,00	541.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	424.000,00	117.000,00	541.000,00
32		Materijalni rashodi	424.000,00	117.000,00	541.000,00
323	11	Rashodi za usluge	320.000,00	115.000,00	435.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	104.000,00	2.000,00	106.000,00
		1001A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	30.000,00	30.000,00	60.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	60.000,00
32		Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	60.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	60.000,00
		1001A100004 FINANCIJSKI RASHODI	5.177.932,00	-2.767.932,00	2.410.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	445.000,00	1.040.000,00	1.485.000,00
34		Financijski rashodi	435.000,00	1.030.000,00	1.465.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	250.000,00	-140.000,00	110.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	185.000,00	1.170.000,00	1.355.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	20.000,00
383	11	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00	20.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav.	4.732.932,00	-3.807.932,00	925.000,00
		1001A100009 NAGRADE ZA DAN OPĆINE	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
		1001A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA	80.000,00	0,00	80.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
32		Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.082.924,00	-288.568,00	16.794.356,00
		00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.254.300,00	31.400,00	1.285.700,00
		PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.254.300,00	31.400,00	1.285.700,00
		100A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	781.800,00	58.400,00	840.200,00
3		RASHODI POSLOVANJA	781.800,00	58.400,00	840.200,00
31		Rashodi za zaposlene	781.800,00	58.400,00	840.200,00
311	11	Plaće (Bruto)	650.000,00	50.000,00	700.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	26.400,00	0,00	26.400,00
313	11	Doprinosi na plaće	105.400,00	8.400,00	113.800,00
		1002A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	392.500,00	-7.000,00	385.500,00
3		RASHODI POSLOVANJA	392.500,00	-7.000,00	385.500,00
32		Materijalni rashodi	392.500,00	-7.000,00	385.500,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	0,00	87.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	126.000,00	-5.000,00	121.000,00
323	11	Rashodi za usluge	172.000,00	-2.000,00	170.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00
		1002A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	80.000,00	-20.000,00	60.000,00
		00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI- TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.850.000,00	456.682,00	2.306.682,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.850.000,00	456.682,00	2.306.682,00
		1003A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	1.850.000,00	456.682,00	2.306.682,00
3		RASHODI POSLOVANJA	1.850.000,00	456.682,00	2.306.682,00
32		Materijalni rashodi	1.850.000,00	456.682,00	2.306.682,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	385.000,00	-2.000,00	383.000,00
323	11	Rashodi za usluge	1.465.000,00	458.682,00	1.923.682,00
		00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	7.277.724,00	-494.250,00	6.783.474,00
		PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI-INVESTICIJE	7.277.724,00	-494.250,00	6.783.474,00
		1004A100002 UREĐENJE PARKOVA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	85.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	0,00	85.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	85.000,00	0,00	85.000,00
		1004A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	610.000,00	70.000,00	680.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	610.000,00	70.000,00	680.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310.000,00	0,00	310.000,00
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	0,00	310.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	70.000,00	370.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	70.000,00	370.000,00
		1004A100006 OTKUP NEKRETNINA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
4		1004A100011 SANACIJA KLIZIŠTA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	313.000,00 313.000,00	192.000,00 192.000,00	505.000,00 505.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	313.000,00	192.000,00	505.000,00
421	11	Građevinski objekti	313.000,00	192.000,00	505.000,00
4		1004K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.469.724,00 1.469.724,00	100.000,00 100.000,00	1.569.724,00 1.569.724,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.469.724,00	100.000,00	1.569.724,00
421	11	Građevinski objekti	1.469.724,00	100.000,00	1.569.724,00
4		1004K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00 100.000,00	0,00 0,00	100.000,00 100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	11	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
4		1004K100005 UREĐENJE GROBLJA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00 300.000,00	0,00 0,00	300.000,00 300.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	0,00	300.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	0,00	300.000,00
4		1004K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00 100.000,00	46.000,00 46.000,00	146.000,00 146.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	46.000,00	146.000,00
421	11	Građevinski objekti	100.000,00	46.000,00	146.000,00
4		1004K100009 ZATVARANJE SMETIŠTA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.000,00 4.000.000,00	-1.000.000,00 -1.000.000,00	3.000.000,00 3.000.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	-1.000.000,00	3.000.000,00
421	11	Građevinski objekti	4.000.000,00	-1.000.000,00	3.000.000,00
3		1004K100010 ENERGETSKA UČINKOVITOST RASHODI POSLOVANJA	0,00 0,00	62.750,00 62.750,00	62.750,00 62.750,00
38		Ostali rashodi	0,00	62.750,00	62.750,00
382		Kapitalne donacije	0,00	62.750,00	62.750,00
4		1004T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	280.000,00 280.000,00	35.000,00 35.000,00	315.000,00 315.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	35.000,00	315.000,00
421	11	Građevinski objekti	280.000,00	35.000,00	315.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA	3.699.000,00	-764.500,00	2.934.500,00
		PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	3.699.000,00	-764.500,00	2.934.500,00
		1005A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	120.000,00	0,00	120.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
32		Materijalni rashodi	120.000,00	-70.000,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	-70.000,00	0,00
35		Subvencije	0,00	70.000,00	70.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	70.000,00	70.000,00
		1005K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	3.579.000,00	-764.500,00	2.814.500,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.579.000,00	-764.500,00	2.814.500,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.579.000,00	-764.500,00	2.814.500,00
421	11	Građevinski objekti	3.579.000,00	-764.500,00	2.814.500,00
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	150.000,00	68.000,00	218.000,00
		PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	150.000,00	68.000,00	218.000,00
		1006A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIJE	150.000,00	68.000,00	218.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	68.000,00	218.000,00
32		Materijalni rashodi	37.000,00	31.000,00	68.000,00
323	11	Rashodi za usluge	37.000,00	31.000,00	68.000,00
35		Subvencije	113.000,00	37.000,00	150.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	113.000,00	37.000,00	150.000,00
		00206 SOCIJALNA SKRB	376.000,00	12.000,00	388.000,00
		PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB	376.000,00	12.000,00	388.000,00
		1007A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	276.000,00	42.000,00	318.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	276.000,00	42.000,00	318.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	261.000,00	17.000,00	278.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	261.000,00	17.000,00	278.000,00
38		Ostali rashodi	15.000,00	25.000,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	15.000,00	25.000,00	40.000,00
		1007A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	-10.000,00	70.000,00
		1007A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI - KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	-20.000,00	0,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-20.000,00	0,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-20.000,00	0,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-20.000,00	0,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		00207 ZAŠTITA OD POŽARA			
		I CIVILNA ZAŠTITA	418.750,00	26.250,00	445.000,00
		PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA			
		I CIVILNA ZAŠTITA	418.750,00	26.250,00	445.000,00
		1008A100001 DONACIJE DVD-ima	188.750,00	23.250,00	212.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	188.750,00	23.250,00	212.000,00
38		Ostali rashodi	188.750,00	23.250,00	212.000,00
381	11	Tekuće donacije	188.750,00	23.250,00	212.000,00
		1008A100002 KAPITALNE DONACIJE			
		DVD-ima	190.000,00	13.000,00	203.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	13.000,00	203.000,00
38		Ostali rashodi	190.000,00	13.000,00	203.000,00
382	11	Kapitalne donacije	190.000,00	13.000,00	203.000,00
		1008K100001 OPREMA ZA CIVILNU			
		ZAŠTITU	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
		dugotrajne imovine	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
		00208 KULTURA, INFORMIRANJE,			
		UDRUGA GRAĐANA	496.000,00	260.000,00	756.000,00
		PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE,			
		UDRUGE GRAĐANA	496.000,00	260.000,00	756.000,00
		1009A100001 INFORMIRANJE	150.000,00	0,00	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
323	11	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
		1009A100003 TEKUĆE DONACIJE			
		UDRUGAMA GRAĐANA	346.000,00	260.000,00	606.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	346.000,00	260.000,00	606.000,00
38		Ostali rashodi	346.000,00	260.000,00	606.000,00
381	11	Tekuće donacije	226.000,00	30.000,00	256.000,00
382	11	Kapitalne donacije	120.000,00	230.000,00	350.000,00
		00209 ŠPORT I REKREACIJA	398.750,00	1.850,00	400.600,00
		PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	398.750,00	1.850,00	400.600,00
		1010A100001 DONACIJE SPORTU	398.750,00	1.850,00	400.600,00
3		RASHODI POSLOVANJA	398.750,00	1.850,00	400.600,00
38		Ostali rashodi	398.750,00	1.850,00	400.600,00
381	11	Tekuće donacije	288.750,00	1.850,00	290.600,00
382	11	Kapitalne donacije	110.000,00	0,00	110.000,00
		00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	1.012.400,00	114.000,00	1.126.400,00
		PROGRAM 1011 ODGOJNO OBRAZOVNI			
		SUSTAV	1.012.400,00	114.000,00	1.126.400,00
		1011A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	632.000,00	58.000,00	690.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	632.000,00	58.000,00	690.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na	612.000,00	58.000,00	670.000,00
		temelju osiguranja i druge naknade	612.000,00	58.000,00	670.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima	612.000,00	58.000,00	670.000,00
		iz proračuna			
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	11	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan	Povećanje/ smanjenje	1. izmjene i dopune
		1011A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	77.000,00	52.000,00	129.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	77.000,00	52.000,00	129.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	52.000,00	52.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	52.000,00	52.000,00
38		Ostali rashodi	77.000,00	0,00	77.000,00
381	11	Tekuće donacije	77.000,00	0,00	77.000,00
		1011A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	73.400,00	0,00	73.400,00
3		RASHODI POSLOVANJA	73.400,00	0,00	73.400,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.400,00	0,00	73.400,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	73.400,00	0,00	73.400,00
		1011A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	20.000,00	4.000,00	24.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	4.000,00	24.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	4.000,00	24.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	4.000,00	24.000,00
		1011A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	165.000,00	0,00	165.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	0,00	165.000,00
32		Materijalni rashodi	165.000,00	0,00	165.000,00
323	11	Rashodi za usluge	165.000,00	0,00	165.000,00
		1011A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	45.000,00	0,00	45.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	0,00	45.000,00
32		Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
323	11	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
		0211 RAZVOJ TURIZMA	150.000,00	0,00	150.000,00
		PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	150.000,00	0,00	150.000,00
		1012A100002 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			23.005.856,00	-2.919.500,00	20.086.356,00

Članak 3.

Ove 1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2014. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/14-01/57
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

33.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Plana razvojnih programa – investicije Općine
Cestica za razdoblje 2014.-2016.

Članak 1.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije sadrži planirane rashode na nefinancijski imovini za 2014., 2015. i 2016. godinu.

Članak 2.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije usklađuje se svake godine sa donošenjem Izmjena i dopuna Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini i po programima i aktivnostima kako slijedi:

RASHODI ZA INVESTICIJE		Planirano financiranje investicija		
		2014.	2015.	2016.
Račun	Naziv računa računskog plana	4	5	6
4214 4227	Uređenje parkova	85.000,00	70.000,00	70.000,00
42636	Dokumentacija za izgradnju kulturno-poslovnog centra	310.000,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na zgradi Općine Cestica	370.000,00	0,00	0,00
42	Izgradnja kulturno-poslovnog centra	0,00	12.000.000,00	5.000.000,00
41112	Građevinsko zemljište	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42149	Sanacija klizišta	505.000,00	300.000,00	0,00
421311	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	700.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
421313	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta - IPARD 301 - II - Križanhće - Gunzi, Kužnarica - Falinić breg	869.724,00	0,00	0,00
42141	Vodovod	100.000,00	100.000,00	100.000,00
45111	Uređenje groblja	300.000,00	100.000,00	100.000,00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	146.000,00	100.000,00	100.000,00
42149	Zatvaranje smetišta	3.000.000,00	0,00	0,00
38221	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	62.750,00		
42149	Ostala asfaltiranja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42149	Zacjepljenje potoka	115.000,00	80.000,00	80.000,00
4214	Gospodarska zona - vodovod, kanalizacija	150.500,00	500.000,00	500.000,00
4214	Gospodarska zona - kanalizacija - IPARD mjera 301	2.664.000,00	0,00	0,00
Ukupno rashodi i izdaci		9.597.974,00	14.470.000,00	7.170.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2014.	2015.	2016.
		4	5	6
1. Opći prihodi i primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.333.974,00	741.000,00	441.000,00
Ukupno 1.		1.333.974,00	741.000,00	441.000,00
2. Vlastiti prihodi				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 2.		0,00	0,00	0,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2014.	2015.	2016.
		4	5	6
3. Prihodi za posebne namjene				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6423	Naknada za korištenje prostora elektrane	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
6531	Komunalni doprinos	250.000,00	200.000,00	200.000,00
6421	Naknade za koncesije	14.000,00	14.000,00	14.000,00
Ukupno 3.		1.264.000,00	714.000,00	714.000,00
4. Pomoći				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	150.000,00	6.000.000,00	1.000.000,00
6342	Kapitalne pomoći izvanproračunskih fondova	3.300.000,00	0,00	0,00
Ukupno 4.		3.450.000,00	6.000.000,00	1.000.000,00
5. Donacije				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 5.		0,00	0,00	0,00
6. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
7111 7211	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Ukupno 6.		15.000,00	15.000,00	15.000,00
7. Namjenski primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektora - dugoročno	3.535.000,00	7.000.000,00	5.000.000,00
Ukupno 7		3.535.000,00	7.000.000,00	5.000.000,00
IZVORI SVEUKUPNO:		9.597.974,00	14.470.000,00	1.170.000,00

Članak 4.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije za 2014., 2015. i 2016. godinu sastavni su dio Izmjena i dopuna Proračuna Općine Cestica za 2014. godinu.

Članak 5.

Izmjene i dopune Plana razvojnih programa - investicije za 2014., 2015. i 2016. godinu stupaju na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/63
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

34.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pro-

čišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Cestica za 2014. godinu

Članak 1.

Ovim II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2014. godini u (daljnjem tekstu: Program) sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,

- održavanje groblja,
- javna rasvjeta i motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

1. Prihodi od komunalne naknade u iznosu od	450.000,00 kuna,
2. Prihodi od grobne naknade u iznosu od	160.000,00 kuna,
3. Ostali prihodi Proračuna u iznosu od	1.696.682,00 kuna.
UKUPNO:	2.306.682,00 kuna

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća slijedeće djelatnosti:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Održavanje nerazvrstanih cesta - UKUPNO	596.682,00
- zimsko održavanje cesta	170.000,00
- navoz šljunka i tučenca	64.682,00
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	120.000,00
- siječa granja	40.000,00
- košnja trave	50.000,00
- sanacija, uređenje i proširenje ceste	130.000,00
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	22.000,00

Izvor financiranja:

- Prihodi od komunalne naknade u iznosu od **100.000,00 kuna**
- Ostali prihodi Proračuna u iznosu od **496.682,00 kuna**

Poslove zimskog održavanja cesta na području Općine Cestica temeljem ugovora izvršavaju tvrtke: BT d.o.o. iz Babinca, Poljoprivredni proizvođač Emil Kotolenko iz Babinca, i Niskogradnja i nadzor »Veselnik« iz Kolarovca.

Pod poslovima zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima, a koji se sastoje od

uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.

Operativni plan utvrđuje načelnik Općine Cestica.

Zakonska osnova za provođenje: Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Cilj provedbe: Osiguranje normalnog odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama u zimskim uvjetima.

Poslove navoza šljunka i tučenca na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

Poslove grediranja, rad rovokopača i ICB-a na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima grediranja, rad rovokopača i ICB-a podrazumijeva se gradiranje poljskih i brežnih putova.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi siječe granja na nerazvrstanim cestama vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi košnje trave vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta.

Poslove sanacije, uređenje i proširenje ceste vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta korištenja nerazvrstanih cesta.

Pod poslovima izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Tekuće održavanje - asfaltni i betonski radovi	20.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Poslove tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja - asfalterski i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i krpanje udarnih rupa.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Deratizacija i dezinfekcija	45.000,00
Ostale komunalne usluge	40.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Deratizacija i dezinfekcija vršiti će se na temelju narudžbenice ili temeljem ugovora.

Ostale komunalne usluge vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih komunalnih usluga podrazumijavaju se poslovi koji nisu drugdje svrstani.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Zacjevljenje potoka - iskop jaraka	150.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Poslovi zacjevljenja potoka - iskop jaraka vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima zacjevljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

Cilj provedbe: Poboljšanje odvodnje oborinskih voda na području Općine Cestica.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Ostalo tekuće održavanje	100.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Poslovi ostalog tekućeg održavanja vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima ostalog tekućeg održavanja podrazumijeva se: radovi na parkiralištima, čišćenje divljih deponija smeća, košnja ostalih površina i ostali poslovi.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Tekuće održavanje - zemljani radovi	80.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Poslove tekućeg održavanja - zemljani radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

Cilj provedbe: Poboljšanje uređenja i zaštite okoliša.

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Uređenje naselja	62.000,00

Izvor financiranja: Proračun Općine Cestica

Uređenje naselja vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima uređenja naselja podrazumijevaju se popravak oglasnih ploča i popravak parkovne oprme.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Održavanje zelenih površina	40.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Održavanje zelenih površina vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima održavanja zelenih površina podrazumijeva se košnja trave i sadnja cvijeća na javnim površinama.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
11. Ostale nespomenute usluge	30.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Ostale nespomenute usluge vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih nespomenutih usluga podrazumijeva se odvoz smeća sa autobusnih stajališta, izdavanje rješenja sa očevitom i ostale nespomenute usluge.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenost naselja, poboljšanje komunalne infrastrukture na području Općine Cestica.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Tekuće održavanje groblja	220.000,00

Izvor financiranja:

- **Prihodi od grobne naknade u iznosu od** 160.000,00 kuna
- **Ostali prihodi Proračuna u iznosu od** 60.000,00 kuna

Tekuće održavanje groblja vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

Cilj provedbe: Kvalitetno uređenje i održavanje groblja te dostojan ukop pokojnika.

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
Energija	380.000,00
Motorni benzin	3.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00

Izvor financiranja:

- **Prihodi od komunalne naknade u iznosu od** 350.000,00 kuna
- **Ostali prihodi Proračuna u iznosu od** 73.000,00 kuna

Tekuće održavanje javne rasvjete vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom energija podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta i nerazvrstanih cesta, te tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i troškovi električne energije.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, olakšani promet pješaka i biciklista.

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Procjena troškova za 2014. godinu
Tekuće održavanje smetišta	500.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna.

Tekuće održavanje odlagališta vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom održavanje odlagališta podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Gornje Vratno.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanja zagađivanja okoliša.

Članak 4.

II. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2014. godini prestaju važiti Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2014. godine objavljene u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 29/14.

Članak 5.

II. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/55
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

35.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE **Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2014. godini, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- otkup nekretnina
- energetska učinkovitost.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta (Ipard mjera 301) 1. Križanče - Gunzi 2. Kužnarica - Falinić Breg	869.724,00	Sredstva EU fondova (Ipard mjera 301)
2.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	700.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	1.569.724,00	

III. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

Članak 3.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Zatvaranje odlagališta otpada	3.000.000,00	Proračun Općine (20%) Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (80%)
	UKUPNO:	3.000.000,00	

IV. IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 4.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Izgradnja vodovodne mreže Boršanec sa odvojcima	100.000,00	(Hrvatske vode osiguravaju 800.000,00 kuna) Proračun Općine
	UKUPNO:	100.000,00	

V. JAVNE POVRŠINE

Članak 5.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	85.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	85.000,00	

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 6.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Izrada javne rasvjete	146.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	146.000,00	

VII. SANACIJA KLIZIŠTA

Članak 7.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Sanacija klizišta	505.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	505.000,00	

VIII. IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Članak 8.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Ostala asfaltiranja	200.000,00	Proračun Općine
2.	Zacjevljenje potoka	115.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	315.000,00	

IX. GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Članak 9.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Vodovod, kanalizacija	150.500,00	Proračun Općine
2.	Izgradnja kanalizacije -IPARD 301	2.664.000,00	Sredstva EU fondova
	UKUPNO:	2.814.500,00	

X. UREĐENJE GROBLJA

Članak 10.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Uređenje groblja Natrkižovljan i Lovrečan	200.000,00	Proračun Općine
2.	Izgradnja grobnica na groblju Cestica	100.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	300.000,00	

XI. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Članak 11.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Sanacija zgrade Općine - energetska učinkovitost	370.000,00	Ministarstvo graditeljstva (162.908,00 kuna) Proračun Općine
2.	Projektna dokumentacija za izgradnju kulturno-poslovnog centra Općine Cestica	310.000,00	Ministarstvo regionalnog razvoja (217.000,00 kn) Proračun Općine Cestica
	UKUPNO:	680.000,00	

XII. OTKUP NEKRETNINA

Članak 12.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Kupnja zemljišta	20.000,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	20.000,00	

XIII. ENERGETSKA UČINKOVITOST

Članak 13.

U 2014. godini planiraju se slijedeće aktivnosti

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u kunama	Izvori financiranja
1.	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima za gradnju i obnovu građevinskih objekata - fasada, stolarija	31.500,00	Proračun Općine
2.	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima za nabavu opreme - peći, kolektori....	31.250,00	Proračun Općine
	UKUPNO:	62.750,00	

Članak 14.

Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osam dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/56
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Tomislav Lazar, v. r.

36.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13),

Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E**Programa razvoja poljoprivrede za 2014. godinu**

I.

U cilju poticanja razvoja i unapređenja poljoprivredne proizvodnje na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Program razvoja poljoprivrede za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja poljoprivrede, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Zdravstvene i veterinarske usluge	18.000,00
2. Intelektualne usluge	50.000,00
3. Subvencije poljoprivrednicima, osiguranje usjeva	150.000,00

1. U okviru projekta zdravstvene i veterinarske usluge predviđaju se veterinarske usluge.
2. U okviru projekta intelektualne usluge predviđa se geodetsko snimanje poljoprivrednih površina u vlasništvu RH i općinskom vlasništvu.
3. U okviru projekta subvencije poljoprivrednicima predviđaju se subvencije poljoprivrednicima, osiguranje nasada i usjeva i plaćanje 90% komunalnog doprinosa za gospodarske zgrade.

III.

Izmjene i dopune Programa razvoja poljoprivrede za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/57
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

37.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E
Programa socijalne skrbi za 2014. godinu

I.

U cilju rješavanja socijalne problematike na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja socijalne skrbi, a na temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev	120.000,00

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
2. Stanovanje	45.000,00
3. Prehrana	31.000,00
4. Ostale naknade iz Proračuna	82.000,00
5. Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	40.000,00
6. Jednokratne pomoći roditeljima	70.000,00
7. Jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje	0,00

1. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev predviđa se financiranje ogrjeva u visini od 950,00 kuna socijalno ugroženim obiteljima na području Općine Cestica.
2. U okviru projekta stanovanja predviđa se sufinanciranje plaćanja troškova električne energije, troškova vode, troškova odvoza smeća, komunalne naknade i grobne naknade socijalno ugroženim obiteljima. U okviru projekta Prehrana predviđa se financiranje školske kuhinje socijalno ugroženim obiteljima.
3. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna predviđa se financiranje poklona socijalno ugroženim obiteljima prigodom blagdana Uskrsa i Božića, jednokratne novčane pomoći za pogrebne troškove, pomoći za nabavu lijekova i jednokratne novčane pomoći bolesnim osobama.,
4. U okviru projekta tekuće donacije humanitarnim organizacijama predviđa se donacija Crvenom križu.
5. U okviru projekta jednokratne pomoći roditeljima predviđa se jednokratna novčana pomoć po rođenom djetetu u iznosu od 1.000,00 kuna.
6. U okviru projekta jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje predviđa se komunalno opremanje stanovanja hrvatskim ratnim vojnim invalidima Domovinskog rata.

III.

Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/58
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

38.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa zaštite od požara i civilne zaštite
za 2014. godinu**

I.

U cilju rješavanja zaštite od požara i civilne zaštite na području Općine Cestica donosi Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilne zaštite za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja zaštite od požara i civilne zaštite, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	212.000,00
2. Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	63.000,00
3. Kapitalne donacije za nabavu opreme	60.000,00
4. Monografija	80.000,00
5. Oprema za civilnu zaštitu	30.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici predviđa se financiranje Vatrogasne zajednice Općine Cestica i DVD-a Babinec, DVD-a Gornje Vratno, DVD-a Križovljan - Cestica, DVD-a Lovrečan - Dubrava, DVD-a Gradišće i DVD-a Virje Križovljansko.
2. U okviru projekta kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata predviđa se sufinanciranje obnove i opremanje vatrogasnih domova.
3. U okviru projekta kapitalne donacije za nabavu opreme predviđa se nabava opreme za zaštitu od požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima.
4. U okviru projekta kapitalnih donacija - Monografija predviđa se sufinanciranje izdavanja Monografije.
5. U okviru projekta oprema za civilnu zaštitu predviđa se nabava opreme za civilnu zaštitu.

III.

Izmjene i dopune Programa zaštite od požara i civilnu zaštitu za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/59
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

39.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa za kulturu, informiranje i udruge
građana za 2014. godinu**

I.

U cilju rješavanja kulture, informiranja i udruge građana na području Općine Cestica donosi Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja kulture, informiranja i udruge građana, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Promidžba i informiranje	150.000,00
2. Tekuće donacije udrugama građana	256.000,00
3. Kapitalne donacije udrugama građana	350.000,00

1. U okviru projekta promidžbe i informiranja predviđa se financiranje elektronskih medija i tiskovina, te općinske novine
2. U okviru projekta tekuće donacije udrugama građana predviđaju se tekuće donacije Udruzi penzionera, Udruzi KUD-a Općine Cestica, Udruzi vinogradara, lovačkim društvima, ŠRK-u Općine Cestica, političkim strankama i ostalim udrugama.
3. U okviru projekta kapitalne donacije udrugama građana i političkim strankama predviđa se ulaganje na objektima vjerske zajednice i udruga građana.

III.

Izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/60
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

40.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa za sport i rekreaciju za 2014. godinu****I.**

U cilju rješavanja sporta i rekreacije na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa za sport i rekreaciju za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja sporta i rekreacije, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Tekuće donacije sportskim društvima	190.600,00
2. Ostale tekuće donacije sportskim društvima	100.000,00
3. Kapitalne donacije sportskim društvima	110.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije sportskim društvima predviđaju se donacije NK Vratnu (21,00%), NK Polet Cestica (30,00%), NK Dinamo Babinec (28,00%), NK Bratstvo Otok Virje (21,00%).
2. U okviru projekta ostale tekuće donacije sportskim društvima predviđa se financiranje i poticanje i promicanje sporta, sportskih aktivnosti djece i mladeži, sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana, funkcioniranje sportskih udruga koji sustav priprema ekipa za natjecanje, ŽNK Cestica, OK Cestica i ostale sportske udruge.
3. U okviru projekta kapitalne donacije sportskim društvima predviđa se sufinanciranje sportskih objekata na području Općine Cestica.

III.

Izmjene i dopune Programa za sport i rekreaciju za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/61
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

41.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE**Programa za odgojno obrazovni sustav za 2014. godinu****I.**

U cilju rješavanja odgojno obrazovnog sustava na području Općine Cestica donose se Izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2014. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja odgoja i obrazovanja, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Izmjene i dopune za 2014. godinu
1. Predškolski odgoj	690.000,00
2. Osnovno obrazovanje	129.000,00
3. Stipendije i školarine	73.400,00
4. Prijevoz učenika	24.000,00
5. Najam sportske dvorane	165.000,00
6. Najam novog školskog prostora	45.000,00

1. U okviru projekta predškolski odgoj predviđa se sufinanciranje boravka djece jaslične i predškolske dobi u dječjem vrtiću Cestica, obavezni predškolski program male škole i darovi za djecu od 0 do školske dobi povodom blagdana Sv. Nikole.
2. U okviru projekta osnovno obrazovanje predviđaju se sufinanciranje udžbenika za učenike od 1. do 8. razreda OŠ, tekuće donacije Školskom - sportskom društvu, donacije za potrebe OŠ Cestica, za program Lidrano, za darove za učenike od 1 do 4 razreda povodom Božićnih blagdana, za nagrade učenicima i mentorima.
3. U okviru projekta stipendije i školarine predviđa se stipendiranje 20 studenata.
4. U okviru projekta prijevoz učenika predviđa se sufinanciranje autobusnih karata za učenike srednje škole Arboretum Opeka Vinica.
5. U okviru projekta najma sportske dvorane predviđa se financiranje po JPP-u za najam sportske dvorane u Cestici.
6. U okviru projekta najma novog školskog prostora predviđa se financiranje po JPP-u za najam novih učionica u OŠ Cestica za odvijanje jednosmjenske nastave.

III.

Izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2014. godinu stupaju na snagu osam dana nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/62
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

42.

Na temelju članka 4. Odluke o javnim priznanjima Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU**o dodjeli javnog priznanja Općine Cestica u 2014. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Cestica dodjeljuje u 2014. godini javna priznanja i to:

- Nagradu za životno djelo Općine Cestica,
- Nagradu Općine Cestica,
- Plaketu Općine Cestica,
- Grb Općine Cestica.

Članak 2.

Nagrada za životno djelo Općine Cestica dodjeljuje se **Ivanu Košiću** za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju znanosti te doprinos za očuvanje vjere i sakralnih objekata, posebno značajnih za Općinu.

Članak 3.

Nagrada Općine Cestica dodjeljuje se:

- firmi **Marconato d.o.o.** za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, od posebnog značaja za Općinu.
- firmi **Frasson d.o.o.** za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenje gospodarstva, od posebnog značaja za Općinu.

Članak 4.

Plaketa Općine Cestica dodjeljuje se:

- **Ženskom nogometnom klubu Cestica 2005**, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa - razvoj sporta, značajnih za Općinu,
- **Dječjem vrtiću »Zeko«**, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa - razvoj predškolskog odgoja, značajnih za Općinu.

Članak 5.

Grb Općine Cestica dodjeljuje se:

- **Stanku Hrženjaku** za osobite zasluge, za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva, značajnih za Općinu Cestica i Republiku Hrvatsku.

Članak 6.

Javna priznanja uručiti će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća, povodom obilježavanja Dana Općine Cestica 12. rujna 2014. godine.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/64
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

43.

Na temelju članka 2. Odluke o dodjeli nagrada za najbolje uređenu okućnicu i balkon, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU**o dodjeli nagrade za najbolje uređenu okućnicu i balkon**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Cestica dodjeljuje u 2014. godini nagrade za najbolje uređene kategorije i to:

- okućnicu i
- balkon.

Članak 2.

Za najbolje uređenu okućnicu, prva nagrada u iznosu od 1.000,00 kuna dodjeljuje se **Gordani Galevski** iz Gornjeg Vratna, Matije Gupca 9, druga nagrada u iznosu od 500,00 kuna dodjeljuje se **Danijeli Furjan** iz Babinca, Školska 10, a treća nagrada u iznosu od 300,00 kuna dodjeljuje se **Marijanu Cestaru** iz Kolarovca, 8. maja 43.

Članak 3.

Za najbolje uređeni balkon, prva nagrada u iznosu od 1.000,00 kuna dodjeljuje se **Stjepanu Hohnjecu** iz Natkrižovljana 195, druga nagrada u iznosu od 500,00 kuna dodjeljuje se **Dragici Šinjur** iz Radovec Polja, Radovečka 35, a treća nagrada u iznosu od 300,00

kuna dodjeljuje se **Bojani Knezoci** iz Babinca, Vladimira Nazora 22.

Članak 4.

Nagrade će se uručiti na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Cestica, povodom obilježavanja Dana Općine Cestica 12. rujna 2014. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/14-01/65
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

44.

Temeljem članka 10. i članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 39/13), članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 142/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se:

- agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području Općine Cestica u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju,
- mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- posebne mjere zaštite od požara,
- nadzor nad provođenjem ove Odluke,
- kaznene odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

Poljoprivrednim zemljištem iz članka 1. ove Odluke smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se uz gospodar-

ski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. ove Odluke smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta
2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem
3. Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika
4. Korištenje i uništavanje biljnih ostataka
5. Održavanje razine organske tvari u tlu
6. Održavanje strukture tla
7. Zaštita od erozije

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta

Članak 4.

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta sukladno određenoj biljnoj vrsti, odnosno katastarskoj kulturi poljoprivrednog zemljišta,
- održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
- održivo gospodarenje trajnim pašnjacima,
- održavanje voćnjaka i vinograda u dobrom vegetativnom stanju.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalima bez posebnog odobrenja.

Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Članak 5.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta obrađenog i neobrađenog dužni su tijekom vegetacijske sezone tekuće godine, u više navrata, sa svojih površina (uključujući i rubove parcela, šuma i poljskih putova) redovito uklanjati i suzbijati ambroziju sljedećim mjerama:

- agrotehničkim: pridržavanjem plodoreda, obradom tla, pravovremenom sjetvom i gnojidbom kulture, višekratnim prašenjem strništa i neobrađene (nezasijane) poljoprivredne površine;
- mehaničkim: međurednom kutivacijom, okopavanjem, plijevljenjem i pročupavanjem izbjeglih biljaka, redovitom (višekratnom) košnjom, priječenjem prašenja i plodonošenja biljaka;
- kemijskim: uporabom učinkovitih herbicida koji imaju dozvolu za promet i primjenu u Republici Hrvatskoj za suzbijanje ambrozije.

Suzbijanje biljnih bolesti i štetnika

Članak 6.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su suzbijati biljne bolesti i štetnike, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

Korištenje i uništavanje biljnih ostataka

Članak 7.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja biljnih bolesti ili štetnika u određenom agrotehničkom roku sukladno biljnoj kulturi.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih ostataka obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja biljnih ostataka nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna obrada tla,
2. primjenu odgovarajućih postupaka sa žetvenim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
3. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
4. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati na poljoprivrednim površinama. Njihovo spaljivanje dopušteno je samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja biljnih štetnika.

Uništavanje biljnih ostataka spaljivanjem, kada je to dopušteno, poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

Održavanje razine organske tvari u tlu

Članak 8.

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu: strne žitarice - okopavine - industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese, travno-djetelinske smjese su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi i međuusjevi i ugar se smatraju kao dio plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu, potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti organskim gnojem.

Održavanje strukture tla

Članak 9.

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom ne smije se koristiti poljoprivredna mehanizacija na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

Zaštita od erozije

Članak 10.

Zaštita od erozije provodi se održavanjem minimalne pokrovnosti tla sukladno specifičnostima agroekološkog područja.

Tijekom vegetacijskog razdoblja, na područjima na kojima je uočena erozija, poljoprivredne površine bi trebale imati pokrov koji umanjuje eroziju tla.

Tijekom zime u uvjetima kada se na oranicama ne nalaze usjevi, odnosno ukoliko nema pokrova primjenjuje se ograničena obrada tla.

Zaštita od erozije provodi se upravljanjem i pravilnom obradom na poljoprivrednom zemljištu ovisno o specifičnim karakteristikama tla.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 11.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. održavanje živica i međa,
2. održavanje poljskih putova,
3. uređivanje i održavanje kanala,
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
5. sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa.

Održavanje živica i međa

Članak 12.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i uređivati živice na svom zemljištu na način da se spriječi zakorovljenost živice, širenje na

susjedno zemljište i putove i zasjenjivanje susjednih parcela te iste formirati na način da ne ometaju promet, vidljivost i preglednost poljskih putova.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, čiste od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih zahvata.

Živica ne može služiti kao međa između poljoprivrednih površina.

Za ograđivanje parcela na međama zabranjuje se korištenje bodljikave žice i armaturne mreže.

Održavanje poljskih putova

Članak 13.

U svrhu iskorištavanja poljoprivrednog zemljišta koriste se poljski putovi.

Poljskim putem u smislu ove Odluke smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet ili prolaz poljoprivrednom zemljištu, a kojim se koristi veći broj korisnika.

Poljske putove uređuju i održavaju vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove, te drugi korisnici putova.

Pod održavanjem poljskih putova smatra se naročito:

- redovito održavanje i uređenje poljskih putova tako da ne ometaju provođenje agrotehničkih mjera i prolazak vatrogasnih vozila,
- nasipanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućem materijalom,
- čišćenje poljskih putova od korova i sječu grmlja, stabala ili grana koje sprječavaju korištenje poljskih putova,
- čišćenje i održavanje odvodnih kanala i propusta,
- održavanje živica i drugog raslinja uz poljske putove.

Obvezuje se vlasnik odnosno posjednik poljoprivrednog zemljišta sanirati poljski put o svom trošku ako je isti namjerno ili nenamjerno oštetio određenim radnjama i očistiti poljski put od eventualnog nanosa zemlje, biljnog otpada i raslinja prilikom obrade zemljišta.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do uništavanja poljskih putova, a naročito:

- preoravanje poljskih putova,
- sužavanje poljskih putova,
- uništavanje zelenog pojasa uz poljske putove,
- nanošenje zemlje ili raslinja na poljske putove prilikom obrađivanja zemljišta,
- skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

Uređivanje i održavanje kanala

Članak 14.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovom i raslinjem, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Zabranjuje se svako zatrpavanje kanala iz stavka 1. ovog članka osim kada se to radi temeljem projektne dokumentacije i valjane dozvole nadležnih tijela koju je ishodio vlasnik poljoprivrednog zemljišta.

Sprječavanje zasjenjivanja susjednih parcela

Članak 15.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne parcele, te tako onemogućavati ili umanjivati poljoprivrednu proizvodnju na tim parcelama.

Pojedinačna stabla, odnosno trajni nasadi, sade se ovisno o njihovom habitusu, na dovoljnoj udaljenosti od susjednih parcela, da ne zasjenjuju susjedno zemljište.

Sadnja i održavanje vjetrobranskih pojasa

Članak 16.

Na područjima na kojima je zbog izloženosti vjetru većeg intenziteta ili duljeg trajanja poljoprivredna proizvodnja otežana ili smanjena vlasnicima odnosno posjednicima utvrđuje se obveza sadnje vjetrobranih pojasa.

Vjetrobrani pojas može se izvesti sadnjom dugogodišnjih visokih nasada koje je vlasnik odnosno posjednik dužan primjereno održavati.

IV. POSEBNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 17.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici su dužni:

- održavati, uređivati i čistiti međe, živice, kanale te poljske i šumske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera i nakon žetve, berbe i sl. najkasnije do 1. lipnja tekuće godine,
- uz međe preorati ili očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom.

Članak 18.

Prilikom uništavanja korova i biljnog otpada vlasnici zemljišta su dužni:

- prijaviti mjesto i vrijeme spaljivanja vatrogasnoj postrojbi koja djeluje na području na kojem se obavlja spaljivanje,
- spaljivati suhi korov i biljni otpad na najmanjoj udaljenosti od 200 m od ruba šumskog zemljišta, te najmanje 15 m od krošnja stabala, nasada na susjednim parcelama kao i od vodiča i stupova dalekovoda,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru i to od zapaljenja vatre do njenog potpunog sagorijevanja i uz sebe moraju imati

osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopata, kanta napunjena vodom i sl.),

- nakon sagorijevanja osobe su dužne pregledati mjesto loženja i ostatke sagorijevanja u potpunosti ugasiti vodom.

IV. NADZOR

Članak 19.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provode nadležne inspeksijske službe i komunalni redar Općine Cestica.

V. KAZNENE ODREDBE

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- ne provodi mjere minimalne razine obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta sukladno članku 4. Odluke,
- ne sprječava zakorovljenost i obraslost višegodišnjim raslinjem sukladno članku 5. Odluke,
- ne poduzima mjere suzbijanja biljnih bolesti i štetočina sukladno članku 6. Odluke,
- ne uništava biljne ostatke sukladno članku 7. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od erozije sukladno članku 10. Odluke,
- ne uređuje i održava živicu i međe sukladno članku 12. Odluke,
- ako postupi protivno odredbi članka 13. stavka 5. Odluke,
- provodi radnje iz članka 13. stavka 6. Odluke,
- ne uređuje i održava kanale sukladno članku 14. Odluke,
- ne sprječava zasjenjivanje susjednih parcela sukladno članku 15. Odluke,
- ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranskih pojasa sukladno članku 16. Odluke,
- ne provodi mjere zaštite od požara sukladno članku 17. Odluke,
- ne poduzima mjere iz članka 18. Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 1.500,00 kaznit će se fizička osoba obrtnik odnosno osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 500,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Do popune radnog mjesta poljoprivrednog redara, sve poslove i ovlaštenja poljoprivrednog redara iz ove Odluke izvršavati će komunalni redar Općine Cestica.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina, KLASA: 320-01/10-01/34, URBROJ: 2186/103-02-10-1 od 16. srpnja 2010. godine.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-02/14-01/72
URBROJ: 2186/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.**

45.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13 i 125/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 11. sjednici održanoj dana 1. rujna 2014. godine, donosi

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja vezanih pasa te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju sljedeće značenje:

1. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
2. posjednik kućnog ljubimca je svaka fizička ili pravna osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit kućnog ljubimca,
3. neupisani pas je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
4. kućni ljubimac litalica je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
5. napuštena životinja je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,

6. izgubljena životinja je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži.
7. Strane životinjske vrste: životinjske vrste koje prirodno ne obitavaju na području Republike Hrvatske.
8. Posjednik: svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje
9. Sklonište za životinje: objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna pomoć
10. Moguće opasan pas: je službeno obučen za čuvanje imovine ili kao tjelesni čuvar te psi određeni Pravilnikom o opasnim psima (»Narodne novine«, broj 117/08)

Opasan pas: može biti bilo koja jedinka te vrste, podrijetlom od bilo koje pasmine koja je, ničim izazvana, napala čovjeka i nanijela mu tjelesne ozljede ili koja se uzgaja i /ili dresira za borbe pasa, ili je zatečena u organiziranoj borbi s drugim psom.

Članak 3.

Ova Odluka se ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe kao i na pse vodičice slijepih osoba.

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati uvjete za držanje kućnog ljubimca u skladu s njegovim potrebama. Ako se kao kućnog ljubimca nabavlja strana životinjska vrsta ili životinjska vrsta zaštićena posebnim propisom, mora se udovoljiti posebnim uvjetima držanja.

Dozvoljeno je držanje pasa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen oznakom sukladno propisima o veterinarstvu.

Članak 5.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja. Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah. Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah. Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom. Posjednik kućnog ljubimca mora osigurati kontrolu razmnožavanja životinja pod njihovim nadzorom, za sve potomke svojih životinja snose odgovornost i nekontrolirano razmnožavanje svojih životinja moraju spriječiti. Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost drugih životinja i ljudi, a posebno djece.

Članak 6.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad do 14 dana starosti ili je u tijeku porod kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 7.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i okolišu zgrade te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečište kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu, međuvlasničkim ugovorom, odlukom o kućnom redu i odredbama ove Odluke.

Članak 8.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina. Na okućnici, vrtu i sličnom zemljištu, psa kućnog ljubimca je dozvoljeno držati u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru na način da ga pas ne može napustiti. Na neograđenoj okućnici, vrtu ili sličnom zemljištu, pas kućni ljubimac mora biti vezan na način da ne ometa kretanje i sigurnost ljudi, a ograničeno kretanje psa ne smije kod istog uzrokovati bol, patnju, ozljede ili strah. Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Članak 9.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne

namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine, na groblja, tržnice, uređena dječja igrališta, sportske i rekreacijske terene, sajmove, javna kupališta, plaže, javne skupove i slično. Dovođenje pasa dozvoljeno je na pojedine plaže, koje će zasebnim aktom odrediti općinski načelnik. Istrčavanje pasa dozvoljeno je na površinama koje će zasebnim aktom odrediti općinski načelnik. Dovođenje kućnog ljubimca u hotele, restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz dopuštenje vlasnika tih objekata.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje. Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 11.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca. Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 13.

Nije dozvoljeno puštanje pasa na javne površine bez nadzora. Na javne površine dozvoljeno je dovesti pse na povodcu. Izvođenje moguće opasnog pasa i opasnog pasa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika. U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim za kretanje pješaka. Zabranjeno je dovesti i puštati pse na travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta (označeno znakom zabrane za pse).

Članak 14.

Posjednik psa, kada izvodi psa na javnu površinu, dužan je imati pribor za uklanjanje izmeta psa (lopatica, metlica, vrećica i sl.) Posjednik psa dužan je očistiti javnu površinu koja je onečišćena izmetom njegovog psa.

V. UVJETI I NAČIN DRŽANJA VEZANIH PASA

Članak 15.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu. Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa. Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 16.

Pas koji je određen kao opasan ili moguće opasan pas može se držati pod uvjetima određenim propisima o zaštiti životinja.

Članak 17.

Posjednik čiji pas učestalim i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je po pritužbi odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa, u protivnom u okviru svojih ovlasti, slučaj po prijavi preuzimaju nadležni policijski službenici.

VI. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 18.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja veterinarska stanica, sukladno propisima o dobrobiti životinja.

Članak 19.

Postupanje s neupisanim psima nepoznatih posjednika, mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko-zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima.

Članak 20.

Troškovi skupljanja, prevoženja, smještaja u sklonište za životinje i provođenje veterinarsko-zdravstvenih mjera neupisanih pasa i mačaka lualica nepoznatih posjednika podmiruju se iz sredstava Proračuna Općine. Troškove skupljanja, prevoženja, smještaja u sklonište za životinje i provođenje veterinarsko-zdravstvenih mjera neupisanih pasa i mačaka lualica podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi.

Članak 21.

Posjednik izgubljene životinje dužan je njezin nestanak prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cestica odnosno veterinarskoj stanici u roku od tri dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa. Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje du-

žan je o njezinom nalasku obavijestiti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cestica odnosno veterinarskoj stanici i pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do njezina odgovarajućeg zbrinjavanja.

Članak 22.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja. Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinji pas od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa iz upisnika pasa.

Članak 23.

Ugovorom sklopljenim između Općine i veterinarske stanice regulirat će se međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje su ugovorene.

VII. NADZOR

Članak 24.

Veterinarska inspekcija, sukladno ovlastima vrši nadzor u slučajevima kršenja odredbi ove Odluke koje su uređene Zakonom o veterinarstvu i Zakonom o zaštiti životinja. Komunalni redar Općine, sukladno ovlastima, vrši nadzor nad provedbom odredbi članaka 8., 9., 13. i 14. ove Odluke. Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

VIII. KAZNENE ODREDBE

Članak 25.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupa protivno odredbama članka 8., 9., 13. i 14. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Novčanom kaznom os 300,00 kuna na mjestu počinjenja prekršaja komunalni redar kaznit će fizičku osobu ako počinji prekršaje iz članka 8, 9, 13. i 14.

Kada komunalni redar tijekom obavljanja poslova nadzora utvrdi da je počinjen prekršaj osobito lake naravi i da počinitelj nije prije činio slične prekršaje, može umjesto postupanja sukladno stavku 4, 5. i 6 ovog članka izreći usmeno ili izdati pisano upozorenje počinitelju prekršaja.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Do početka obavljanja djelatnosti skloništa za životinje, poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa nepoznatih posjednika, mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna osoba koja obavlja veterinarsko-zdravstvene usluge za Općinu.

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/14-01/79
URBROJ: 2183/03-02-14-1
Cestica, 1. rujna 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Tomislav Lazar, v. r.

OPĆINA KLENOVNIK

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

8.

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (»Narodne novine«, broj 40108 i 44/08), te članka 22. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/13, 39/13 i 16/14), Općinsko vijeće Općine Klenovnik na 11. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2014. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Klenovnik

Članak 1.

u Stožer zaštite i spašavanja Općine Klenovnik (u daljnjem tekstu Stožer) imenuju se:

1. **Slavko Cerovčec**; načelnik Stožera
2. **Krunoslav Picek**; zamjenik načelnika Stožera

3. **Blaženka Fijačko**; član
4. **Mladen Hrg**; član
5. **Zoran Happ**; član
6. **Josip Polančec**; član
7. **Ladislav Gladović**; član

Članak 2.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja je zamjenik načelnika Općine, a ostale članove čine predstavnici zdravstva, predstavnici vatrogastva, predstavnici policije, predstavnici PUZS i dva predstavnika iz Općine Klenovnik.

Članak 3.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja, a aktivira se kada se proglašava stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Članak 4.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja Općine Klenovnik rukovodi načelnik, uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Općine Klenovnik.

Članak 5.

Ova Odluka o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Klenovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/14-01/01
URBROJ: 2186/015-14-01
Klenovnik, 28. kolovoza 2014.

Predsjednica Općinskog vijeća
Sanda Golub mag.educ.math.et phys., v. r.

9.

Na temelju članka 58. stavka 4. Zakona o zaštiti životinja (»Narodne novine«, broj 135/06, 37/13 i 125/13), odredbi Zakona o veterinarstvu (»Narodne novine«, broj 82/13 i 148/13) i članka 22. Statuta Općine Klenovnik (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/13, 39/13 i 16/14), Općinsko vijeće Općine Klenovnik, na 11. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja, uvjetima i načinu držanja ograđenih i vezanih pasa te načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihova razmnožavanja, uvjeti i način držanja ograđenih i vezanih pasa, te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Klenovnik.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju značenje kako je to utvrđeno propisima o zaštiti životinja.

Pojedini pojmovi, u smislu ove Odluke, imaju slijedeće značenje:

1. *Kućni ljubimac* je životinja koju čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za tu životinju,
2. *Posjednik* je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili čuvar stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
3. *Izgubljena životinja* je ona životinja koja je napustila posjednika bez njegove volje i koji je traži,
4. *Napuštena životinja* je ona životinja koju je posjednik svjesno napustio,
5. *Pas ili mačka lutilica* je životinja kojoj je posjednik nepoznat,
6. *Opasan pas* je pas koji je posebnim propisom označen kao takav,
7. *Neupisan pas* je pas poznatog ili nepoznatog posjednika koji nije registriran sukladno propisima o veterinarstvu,
8. *Radne životinje* su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe obavljanju drugih poslova.

Članak 3.

Ova se Odluka ne primjenjuje na službene pse koje u obavljanju svojih poslova koriste tijela državne uprave i druge pravne osobe (npr. policija, zaštitari) kao i na pse osposobljene za pomoć osobama s posebnim potrebama (npr. vodiče slijepih osoba).

II. UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 4.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je životinju držati sukladno propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu, zaštiti prirode, javnom redu i miru, te odredbama ove Odluke.

Članak 5.

Na području Općine Klenovnik zabranjeno je držati kao kućne ljubimce opasne potencijalno opasne životinjske vrste.

Članak 6.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je brinuti o njegovu zdravlju, prehrani, smještaju i higijeni i prema

njemu postupati sukladno propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije kućnog ljubimca izlagati nepovoljnim temperaturama i vremenskim uvjetima protivno prihvaćenim standardima za pojedinu vrstu, čime se kod životinje uzrokuje bol, patnja, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije ograničavati kretanje kućnog ljubimca na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

Posjednik kućnog ljubimca ne smije napustiti kućnog ljubimca kojeg drži pod nadzorom.

Zabranjeno je držanje i postupanje s kućnim ljubimcem te njegovo kretanje na način kojim se ugrožava zdravlje i sigurnost posebice djece, ljudi i drugih životinja.

Članak 7.

U osiguravanju uvjeta za držanje kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je posebice:

1. izgraditi i održavati odgovarajući objekt odnosno nastambu u skladu sa potrebama pojedine životinjske vrste,
2. osigurati odgovarajuću hranu i vodu u potrebnim količinama,
3. osigurati odgovarajući prostor u skladu sa potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
4. učiniti sve dijelove prostora dostupnima za održavanje i čišćenje te omogućiti nesmetanu brigu o kućnom ljubimcu,
5. osigurati nesmetano kretanje kućnog ljubimca u skladu s potrebama i s obzirom na životinjsku vrstu,
6. onemogućiti bijeg kućnog ljubimca,
7. osigurati odgovarajuću veterinarsku zaštitu, zaštitu i njegu bolesnog, ozlijeđenog i iscrpljenog kućnog ljubimca, a prema potrebi i pomoć pri porodu kućnog ljubimca,
8. osigurati kontrolu nad kućnim ljubimcem, u pravilu, najmanje jedanput dnevno ili češće ako drži njegovu mladunčad 14 dana starosti ili je u tijeku okot kućnog ljubimca.

Prilikom osiguravanja uvjeta u smislu stavka 1. ovoga članka, posjednik kućnog ljubimca dužan je pridržavati se propisa o zaštiti životinja i veterinarstvu.

Članak 8.

Držanje kućnih ljubimaca u stambenoj zgradi i okolišu takve zgrade, kretanje kućnih ljubimaca po zajedničkim dijelovima stambene zgrade i pripadajućoj parceli dvorišta te obvezu čišćenja zajedničkih dijelova stambene zgrade i okoliša zgrade koje onečište kućni ljubimci, sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 9.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je osigurati držanje kućnog ljubimca u obiteljskoj kući i okućnici obiteljske

kuće na način na koji se, sukladno propisima o vlasništvu, poštuju prava vlasnika susjednih nekretnina.

Članak 10.

Zbog zdravstvenih, higijenskih i drugih razloga zabranjeno je uvoditi kućnog ljubimca u građevine javne namjene (zdravstvene, prosvjetne, vjerske, kulturne, sportske i druge objekte javne namjene), u trgovine prehrambenih proizvoda, tržnice, na javne skupove u zatvorenom prostoru i slično.

Dovođenje kućnog ljubimca u trgovine osim u trgovine iz stavka 1. ovog članka, restorane i druge ugostiteljske objekte dopušteno je samo uz privolu vlasnika i ako je takva dozvola jasno istaknuta na ulazu objekta.

Članak 11.

Nije dozvoljeno puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri svakom izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

III. NAČIN KONTROLE RAZMNOŽAVANJA KUĆNIH LJUBIMACA

Članak 12.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je kontrolirati razmnožavanje kućnog ljubimca i onemogućiti mu svako neplanirano razmnožavanje.

Prilikom planiranja razmnožavanja kućnog ljubimca, posjednik kućnog ljubimca dužan je voditi računa o broju potomaka kućnog ljubimca radi osiguranja prostornih i drugih uvjeta držanja sukladno propisima o zaštiti životinja i ovoj Odluci.

Članak 13.

Kontrola razmnožavanja kućnog ljubimca provodi se preventivnim djelovanjem te sterilizacijom ili kastracijom životinje.

Članak 14.

Posjednik kućnog ljubimca odgovoran je za mladunčad kućnog ljubimca.

Posjednik kućnog ljubimca mora zbrinjavati mladunčad kućnog ljubimca sukladno propisima o zaštiti životinja.

Ako posjednik kućnog ljubimca ne želi samostalno zbrinuti mladunčad kućnog ljubimca dužan je snositi troškove njihova zbrinjavanja.

IV. UVJETI I NAČIN DRŽANJA PASA

Članak 15.

Dozvoljeno je držati psa koji je cijepljen, upisan u upisnik pasa i označen sukladno propisima o veterinarstvu (mikročipom).

Zabranjeno je držati neupisanog i neoznačenog psa.

Posjedniku neupisanog i neoznačenog psa zabranjeno je izvoditi psa na javnu površinu.

Članak 16.

Pas koji je određen kao opasan pas može se držati pod uvjetima određenim posebnim propisima o zaštiti životinja.

Članak 17.

U okućnici obiteljske kuće, vrtu ili sličnom zemljištu psa je dozvoljeno držati slobodnog samo u ograđenom dvorištu ili drugom ograđenom prostoru, tako da ga pas ne može samostalno napustiti.

Posjednik koji drži, psa na neograđenoj okućnici ili neograđenom vrtu i sličnom zemljištu mora psa držati vezanog.

Posjednik ne smije vezati psa na lanac koji je kraći od tri metra ili od trostruke dužine psa, mjereno od vrška repa do vrha njuške, a pri određivanju dužine lanca koristi se dužina koja je povoljnija za životinju.

Ograđeni prostor iz stavka 1. ovog članka ne smije biti površine manje od 6,0 m², pri čemu širina prostora iznosi najmanje 2,00 m, a ako je prostor natkriven, minimalna visina prostora je 1,8 m.

Posjednik koji drži psa u smislu stavka 2. i 3. ovoga članka, dužan je na vidljivom mjestu postaviti oznaku koja upozorava na psa s natpisom »ČUVAJ SE PSA« a za opasne pse s natpisom »OPASAN PAS« te mora imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima.

Posjednik koji drži psa u ograđenoj okućnici ili vrtu dužan je postaviti ogradu koju pas neće moći preskočiti ili zaobići te ograda treba biti izgrađena na način da kroz istu pas ne može naštetiti prolaznicima.

Članak 18.

Posjednik čiji pas učestalo i dugotrajnim lavežom ili zavijanjem remeti mir građana, dužan je odmah poduzeti odgovarajuće mjere kako bi spriječio daljnje uznemiravanje građana ili je dužan ukloniti psa.

Članak 19.

Nadležni inspektor ili druga ovlaštena osoba, komunalni redar Općine Klenovnik može privremeno oduzeti psa posjedniku koji se nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezinog života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli.

Svaka osoba koja ima saznanja o slučajevima iz prethodnog stavka dužna je o tome obavijestiti nadležno tijelo.

V. KRETANJE PASA NA JAVNIM POVRŠINAMA I OBJEKTIMA JAVNE NAMJENE

Članak 20.

Po javnim površinama na području Općine Klenovnik posjednik je psa dužan voditi na povodcu tako

da ne ugrožava osobnu sigurnost ljudi, djece i drugih životinja i njihovo kretanje.

Izvođenje opasnog psa na javnu površinu dopušteno je jedino sa zaštitnom košarom (brnjicom) i na povodcu od strane punoljetnog posjednika.

Članak 21.

Zabranjeno je dovesti i puštati pse na javne površine trgove, parkove, prostore oko škola i dječjih vrtića, doma zdravlja, sportskih objekata i terena, na sajmove, groblja, cvjetnjake, dječja igrališta i slično.

Općina Klenovnik može takve površine označiti znakom s prekrštenim likom psa.

VI. NAČIN POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA

Članak 22.

Skupljanje, prevoženje i smještaj neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja obavlja veterinarska stanica s kojom Općina Klenovnik ima sklopljen ugovor o obavljanju takvih usluga ili veterinarska stanica po pozivu komunalnog redara Općine Klenovnik (u daljnjem tekstu: veterinarska stanica).

Skupljanje, prevoženje i smještaj životinja iz stavka 1. ovoga članka mora se obavljati na najprikladniji način, primjenom odgovarajuće opreme i bez zlostavljanja, sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 23.

Postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama te drugim napuštenim i izgubljenim životinjama smještenim u sklonište za životinje (smještaj životinja, veterinarsko-zdravstvena zaštita životinja, pronalazak posjednika životinja ili udomljavanje životinja, vođenje odgovarajućih evidencija o životinjama i drugo) provodi se sukladno propisima o zaštiti životinja.

Članak 24.

Troškove skupljanja i prevoženja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, njihova smještaja u sklonište za životinje i nad njima provedenih veterinarsko - zdravstvenih mjera, podmiruje posjednik životinje ako je poznat ili se njegov identitet naknadno utvrdi, u protivnom se ti troškovi podmiruju iz sredstava Proračuna Općine Klenovnik.

Članak 25.

Posjednik napuštene ili izgubljene životinje dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njezina vraćanja ili odgovarajućeg zbrinjavanja.

Posjednik napuštenog ili izgubljenog psa, mačke ili druge vrste životinja dužan je nadoknaditi svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka ili napuštanja do trenutka njegova vraćanja odnosno do objave psa, mačke ili druge vrste životinja iz upisnika pasa, mačaka ili drugih vrsta životinja.

Članak 26.

Sakupljanje, prevoženje i smještaj u sklonište za životinje osigurava veterinarska stanica te će se regulirat međusobni odnosi i visina naknade za poslove koje obavlja veterinarska stanica za smještaj životinja.

Do početka potpisivanja Ugovora za poslove skupljanja, prevoženja i smještaja neupisanih pasa, pasa i mačaka lualica te drugih napuštenih i izgubljenih životinja, obavljat će pravna osoba koja obavlja Ugovor o povjerenju komunalnih poslova veterinarsko higijeničarske službe od strane veterinarske stanice na području Općine Klenovnik.

Članak 27.

Posjednik izgubljene životinje dužan je obavijestiti veterinarsku stanicu o nestanku životinje u roku od 3 dana, a nestanak psa i osobi ovlaštenoj za vođenje upisnika pasa.

Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje dužan je o nalasku obavijestiti veterinarsku stanicu i pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u veterinarsku stanicu.

Članak 28.

U veterinarsku stanicu se smještaju životinje sukladno propisima o zaštiti životinja i veterinarstvu, i to:

- izgubljene životinje do vraćanja posjedniku,
- napuštene životinje kojima se ne može utvrditi posjednik u roku od 15 dana od dana smještanja u veterinarsku stanicu,
- životinje kojima posjednik ne može osigurati uvjete držanja u skladu s njihovim potrebama na neograničeno vrijeme.

Troškove smještanja životinja iz stavka 1. ovog članka snosi posjednik životinje, a troškovi smještanja životinja iz stavka 1. alineje 2. ovoga članka podmiruju se iz Proračuna Općine Klenovnik, osim ako se posjednik naknadno ne utvrdi.

Visinu naknade za smještanje životinja u veterinarskoj stanici koje snosi posjednik životinje utvrđuje veterinarska stanica uz prethodnu suglasnost Općine Klenovnik.

Članak 29.

Hvatanje i smještanje divljih životinja i zaštićenih divljih životinja s javnih površina osigurava veterinarska stanica sukladno propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode i veterinarstvu, te uz primjenu odgovarajuće opreme.

Uhvaćena divlja životinja zalutala iz lovišta na području Općine Klenovnik, odmah po hvatanju vraća se u lovište, osim ako nije uhvaćena divlja životinja za koju postoji opravdana sumnja da je opasna za širenje zaraznih bolesti s kojima se postupa u skladu s propisima iz veterinarstva i zaštite životinja.

Troškovi hvatanja i smještanja divlje životinje u veterinarskoj stanici podmirit će se iz Proračuna Općine Klenovnik, a troškove hvatanja životinje iz stavka 2. ovog članka snosi lovačko društvo zakupnik prava lova u lovištu u koje je životinja vraćena.

VII. NADZOR

Članak 30.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode veterinarski inspektori nadležnog ministarstva i komunalni redar Općine Klenovnik, svaki iz svoje nadležnosti.

Članak 31.

U obavljanju nadzora nad provođenjem odredbi ove Odluke, komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdat će mu se obvezni prekršajni nalog, s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

Komunalni redar ovlašten je rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama poduzimanje radnji radi provedbe pojedinih odredbi ove Odluke.

Kada komunalni redar nije ovlašten postupati, obavijestit će odgovarajuću inspekciju i druga ovlaštena tijela o saznanjima koja ima, a koja bi predstavljala povod za primjenu propisa o veterinarstvu i zaštiti životinja, posebice njihovih kaznenih odredbi i odredbi koje se odnose na zaštitu zdravlja ljudi i životinja.

VIII. NOVČANE KAZNE

Članak 32.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba i s njom izjednačeni subjekti ako:

- postupa s kućnim ljubimcima suprotno odredbama u članku 5., 6. i 7. ove Odluke;
- vodi kućnog ljubimca u objekte i prostore navedene u članku 10. stavku 1. Odluke;
- pušta kućne ljubimce na javnoj površini bez nadzora (članak 11. stavak 1. Odluke);
- ne očisti javnu površinu otpacima njegovog kućnog ljubimca (članak 11. stavak 2. Odluke);
- ne zbrinjava mladunčad kućnog ljubimca (članak 14. Odluke);
- postupa suprotno odredbama u članku 15. Odluke;
- ne drži opasnog psa u skladu s posebnim propisima (članak 16. Odluke);
- drži psa protivno članku 17. Odluke;
- nije poduzeo odgovarajuće mjere da spriječi uznemiravanja građana zbog zavijanja i laveža psa (članak 18. Odluke);
- ne vodi psa na povodcu po javnim površinama (članak 20. stavak 1. Odluke);
- vodi opasnog psa suprotno odredbi u članku 20. stavak 2. ove Odluke;
- pušta psa na zabranjene površine (članak 21. stavak 1. Odluke);
- pušta psa bez povodca suprotno odredbi u članku 21. stavak 3. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz prethodnog stavka ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 1. ovog članka nije navršila četrnaest godina ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa propisane novčane

kazne, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja,
- pregledom vjerodostojne dokumentacije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,

KLASA: 322-01/14-01/01

URBROJ: 2186/015-14-1

Klenovnik, 28. kolovoza 2014.

Predsjednica Općinskog vijeća

Sanda Golub, mag.educ.math.et phys., v. r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki usvaja Financijske izvještaje Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje I – VI/2014. godine (Polugodišnji obračun Proračuna za 2014. godinu) prema podacima iz temeljnih financijskih izvješća za isto razdoblje i to:

- Izvještaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika za razdoblje: 1. siječnja 2014. – 30. lipnja 2014. godine;
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za razdoblje: 1. siječnja 2014. – 30. lipnja 2014. godine;
- Izvještaj o obvezama za razdoblje: 1. siječnja 2014. – 30. lipnja 2014. godine;
- Izvještaj o novčanim tijekovima za razdoblje: 1. siječnja 2014. – 30. lipnja 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-08/14-01/1

URBROJ: 2186-09-01-14-7

Trnovec, 28. kolovoza 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća

Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

34.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2014. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2014. godine sadrži:

u kunama

O P I S		Plan za 2014.g.	Izvršenje 30.06.2014.	Index
A	TEKUĆI PRORAČUN			
1.	Prihodi poslovanja	12.847.440,00	5.875.341,50	45,73%
2.	Rashodi poslovanja	9.208.000,00	4.791.325,18	52,03%
3.	Razlika 1-2	+ 3.639.440,00	+ 1.084.016,32	
B	KAPITALNI PRORAČUN			
1.	Prihodi od prodaje nefin. imovine	652.560,00	92.962,46	14,25%
2.	Rashodi za nabavu nefin. imovine	3.294.923,00	111.343,09	3,37%
3.	Razlika 1-2	- 2.642.363,00	-18.381,63	
C	IZDACI ZA FIN. IMOVINU OTPLATE ZAJMOVA	997.077,00	0,00	
D	PRENESENI MANJAK IZ PRETHODNE GODINE		- 662.152,00	
E	UKUPNO PRORAČUN			
1.	<i>Ukupni prihodi i primici</i>	13.500.000,00	5.968.303,96	44,21%
2.	<i>Ukupni rashodi i izdaci</i>	13.500.000,00	4.902.668,27	36,32%
3.	<i>Razlika 1-2</i>	0,00	+1.065.635,69	
F	VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU		403.483,69	

Članak 2.

Ostvareni ukupni prihodi i primici Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2014. godine iznose 5.968.303,96 kuna odnosno 44,21% u odnosu na godišnji plan.

Ostvareni ukupni rashodi i izdaci iznose 4.902.668,27 kuna, odnosno 36,32% godišnjeg plana.

Uz ukupne rashode i izdatke Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki, uključen je i manjak prihoda iz prethodne godine u iznosu od 662.152,00 kuna.

Članak 3.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci izvršeni do 30.06.2014. godine prikazani su u Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja kako slijedi:

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS POZICIJE	Plan 2014.	Izvršenje Proračuna 01.01.- 30.06.2014.	Indeks
1	2	3	4	5	6
		PRIHODI I PRIMICI	13.500.000,00	5.968.303,96	44,21%
1	6	PRIHODI POSLOVANJA	12.847.440,00	5.875.341,50	45,73%
2	61	PRIHODI OD POREZA	6.148.240,00	3.022.565,28	49,16%
3	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	5.808.240,00	2.897.930,95	49,89%
4	612	POREZ NA DOBIT	0,00		
5	613	POREZ NA IMOVINU	170.000,00	63.919,15	37,60%
6	614	POREZI NA ROBU I USLUGE	170.000,00	60.715,18	35,71%
7	616	OSTALI PRIHODI OD POREZA	0,00		
8	63	POMOĆI OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	2.350.000,00	137.224,83	5,84%
9	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	2.350.000,00	137.224,83	5,84%
10	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	0,00		
11	64	PRIHODI OD IMOVINE	2.271.050,00	1.252.682,13	55,16%
12	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	4.500,00	20.472,75	454,95%
13	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.266.550,00	1.232.209,38	54,36%

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS POZICIJE	Plan 2014.	Izvršenje Proračuna 01.01.-30.06.2014.	Indeks
1	2	3	4	5	6
14	65	PRIHODI OD ADMIN.PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	2.018.150,00	1.444.869,26	71,59%
15	651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRISTOJBE	4.100,00	5.658,08	138,00%
16	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	314.050,00	60.199,58	19,17%
17	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	1.700.000,00	1.379.011,60	81,12%
18	66	OSTALI PRIHODI	50.000,00	9.500,00	19,00%
19	663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆE DRŽAVE	50.000,00	9.500,00	19,00%
20	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	10.000,00	8.500,00	85,00%
21	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	0,00		
22	683	OSTALI PRIHODI	10.000,00	8.500,00	85,00%
23	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	652.560,00	92.962,46	14,25%
24	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	650.560,00	90.167,58	13,86%
25	711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE- PR. BOGATSTVA	650.560,00	90.167,58	13,86%
26	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUG. IMOVINE	2.000,00	2.794,88	139,74%
27	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	2.000,00	2.794,88	139,74%
28	8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE - DIONICE	0,00		
29	83	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI	0,00		
30	834	PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA IZVAN JAVNOG SEKTORA	0,00		
31	84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00		
32	844	PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTORA	0,00		

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS POZICIJE	Plan 2014.	Izvršenje Proračuna 01.01.-30.06.2014.	Indeks
1	2	3	4	5	6
		RASHODI I IZDACI	13.500.000,00	4.902.668,27	36,32%
1	3	RASHODI POSLOVANJA	9.208.000,00	4.791.325,18	52,03%
2	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.504.000,00	399.051,47	26,53%
3	311	PLAĆE	1.270.000,00	335.905,42	26,45%
4	312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	40.000,00	9.990,49	24,98%
5	313	DOPRINOSI NA PLAĆE	194.000,00	53.155,56	27,40%

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS POZICIJE	Plan 2014.	Izvršenje Proračuna 01.01.-30.06.2014.	Indeks
1	2	3	4	5	6
6	32	MATERIJALNI RASHODI	2.912.000,00	2.098.970,22	72,08%
7	321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	54.000,00	23.564,78	43,64%
8	322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	769.500,00	337.359,16	43,84%
9	323	RASHODI ZA USLUGE	1.685.500,00	1.543.731,51	91,59%
10	324	NAKNADA TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	10.000,00	15.811,24	158,11%
11	329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	393.000,00	178.503,53	45,42%
12	34	FINANCIJSKI RASHODI	26.000,00	160.552,04	617,51%
13	342	KAMATA ZA PRIMLJENE ZAJMOVE	0,00		
14	343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	26.000,00	160.552,04	617,51%
15	35	SUBVENCIJE	280.000,00	20.282,12	7,24%
16	351	SUBVENCIJE TRG. DRUŠTVIMA U JAV. SEKTORU	0,00		
17	352	SUBVENCIJE TRG. DRUŠTVIMA, PODUZETNIŠTVU, POLJOPR.	280.000,00	20.282,12	7,24%
18	36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	260.000,00	116.374,75	44,76%
19	363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	260.000,00	116.374,75	44,76%
20	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA I DR. NAKNADE	935.000,00	497.980,17	53,26%
21	372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆAN. IZ PRORAČUNA	935.000,00	497.980,17	53,26%
22	38	OSTALI RASHODI	3.291.000,00	1.498.114,41	45,52%
23	381	TEKUĆE DONACIJE	2.871.000,00	1.498.114,41	52,18%
24	382	KAPITALNE DONACIJE	420.000,00		
25	384	RASHODI IZ PROTEKLIH GODINA	0,00		
26	385	IZVANREDNI RASHODI	0,00		
27	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.294.923,00	111.343,09	3,38%
28	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	0,00	41.871,39	
29	411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNO BOGATSTVO	0,00	41.871,39	
30	412	NEMATERIJALNA IMOVINA	0,00		
31	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOT. IMOVINE	3.294.923,00	69.471,70	2,11%
32	421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.169.923,00		
33	422	POSTROJENJE I OPREMA	125.000,00	69.471,70	55,58%
34	423	PRIJEVOZNA SREDSTVA	0,00		
35	5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	997.077,00		
36	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	997.077,00		
37	544	OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA IZVAN JAVNOG SEKTORA	997.077,00		

u kunama

Red. broj	Broj računa	OPIS POZICIJE	Plan 2014.	Izvršenje Proračuna 01.01.-30.06.2014.	Indeks
1	2	3	4	5	6
38	9	VLASTITI IZVORI	0,00		
39	92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00		
40	922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	0,00		

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 01.01.2014. do 30.06.2014. objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 01.01.2014. do 30.06.2014. objavit će se na internetskoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

KLASA: 400-08/14-01/1
URBROJ: 2186-09-01-14-2
Trnovec, 28. kolovoza 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

35.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 11. sjednici održanoj dana 28. kolovoza 2014. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata

Članak 1.

U članku 6. stavku 1. točka 3. Odluke o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/13), točke 3 i 4. mijenjaju se, a nove glase:

»3. redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih i integriranih) i stručnih studija;

- na prvoj godini ako im je prosjek ocjena srednjeg školovanja najmanje 4,00
- na drugoj godini ako im je prosjek ocjena prethodno završne prve godine studija najmanje 3,20
- na trećoj ili četvrtoj godini ako im je prosjek ocjena s prethodno završenih godina studija najmanje 3,00

4. redoviti studenti diplomskih sveučilišnih studija i specijalističkih diplomskih stručnih studija;

- na prvoj godini ako im je prosjek ocjena s prethodno tri, odnosno četiri godine preddiplomskog ili stručnog studija najmanje 3,00
- na drugoj godini (ako diplomski traje 2 godine) ako im je prosjek ocjena s prethodno završenih četiri godine studija najmanje 3,00.«

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/14-01/37
URBROJ: 2186-09-01-14-4
Trnovec, 28. kolovoza 2014.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2014. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.