

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 40 — Godina XXX	Varaždin, 3. svibnja 2022.	List izlazi po potrebi
-----------------------	----------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

### OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

- |  |      |  |      |
|--|------|--|------|
| 26. Odluka o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba i osnovnom i srednjem školstvu u 2022. godini | 2374 | 3. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutar-njem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Martijanec | 2376 |
|--|------|--|------|

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

### 26.

Temeljem članka 60. stavak 1, točka 11. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), a u svezi Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini (»Narodne novine«, broj 147/21) i Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini (»Narodne novine«, broj 147/21), župan Varaždinske županije 28. travnja 2022. godine donosi

### ODLUKU

**o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2022. godini**

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđeni su kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog i srednjeg školstva u Varaždinskoj županiji za 2022. godinu u okvirima bilanciranih sredstava i po namjenama utvrđenim Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade za OŠ) i Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade za SŠ).

## Članak 2.

Sredstva za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba u osnovnom i srednjem školstvu osigurana su u Proračunu Varaždinske županije za 2022. godinu i namijenjena su za financiranje:

- minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u osnovnim školama nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava prema sljedećem popisu:

1. Osnovna škola Beletinec
2. Osnovna škola Cestica
3. Osnovna škola Vladimir Nazor Sveti Ilija
4. Osnovna škola Petar Zrinski Jalžabet
5. Osnovna škola Kneginec Gornji
6. Osnovna škola Petrijanec
7. Osnovna škola Sračinec
8. Osnovna škola Šemovec
9. Osnovna škola Trnovec
10. Osnovna škola Tužno
11. Osnovna škola Vidovec
12. Osnovna škola Vinica
13. Osnovna škola Izidora Poljaka Višnjica
14. Osnovna škola Franje Serta Bednja
15. Osnovna škola Ante Starčevića Lepoglava
16. Osnovna škola Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec
17. Osnovna škola grofa Janka Draškovića Klenovnik
18. Osnovna škola Ivana Rangera Kamenica
19. Osnovna škola Andrije Kačića Miošića Donja Voća
20. Osnovna škola Gustav Krklec Maruševac
21. Osnovna škola Metel Ožegović Radovan
22. Osnovna škola Ludbreg
23. Osnovna škola Veliki Bukovec
24. Osnovna škola Sveti Đurđ
25. Osnovna škola Martijanec
26. Osnovna škola Novi Marof
27. Osnovna škola Visoko
28. Osnovna škola Breznički Hum
29. Osnovna škola Bisag
30. Osnovna škola Podrute
31. Osnovna škola Ljubešćica
32. Osnovna škola Antuna i Ivana Kukuljevića Varaždinske Toplice
33. Osnovna škola Svibovec

- minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava prema sljedećem popisu:

1. Prva gimnazija Varaždin
2. Medicinska škola Varaždin
3. Elektrostrojarska škola Varaždin

4. Strojarska i prometna škola Varaždin
5. Gospodarska škola Varaždin
6. Srednja strukovna škola Varaždin
7. Druga gimnazija Varaždin
8. Graditeljska, prirodoslovna i rudarska škola Varaždin
9. Srednja škola Ivanec
10. Srednja škola »Arboretum Opeka« Marčan
11. Glazbena škola u Varaždinu
12. Srednja škola Ludbreg
13. Srednja škola Novi Marof
14. Učenički dom u Varaždinu

- minimalnog financijskog standarda javnih potreba Srednje škole u Maruševcu.

Odlukom Vlade za OŠ utvrđena je ukupna bilanca financijskih sredstava za Varaždinsku županiju u iznosu od 38.759.735,00 kuna.

Odlukom Vlade za SŠ utvrđena je ukupna bilanca financijskih sredstava za Varaždinsku županiju u iznosu od 25.193.418 kuna.

## II. FINANCIRANJE MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA OSNOVNIH ŠKOLA NAD KOJIMA VARAŽDINSKA ŽUPANIJA IMA OSNIVAČKA PRAVA

## Članak 3.

U okviru financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnih škola s popisa u članku 2. ove Odluke u Proračunu Varaždinske županije za 2022. godinu osiguravaju se financijska sredstva za:

- materijalne i financijske rashode osnovnih škola
- rashode koje Varaždinska županija podmiruje neposredno kao što su plaćanje najma prostora izgrađenog po modelu JPP-a, plaćanje prijevoza učenika i slično
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini
- specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole (programi energetske učinkovitosti, program EKO škole, programi e-škola, programi ranog učenja informatike, programi iz STEM područja i slično)

Prema točki III. Odluke Vlade za OŠ. Varaždinska županija i škole u financijskim planovima navedene rashode planiraju i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama.

## Članak 4.

Osnovnim školama s popisa u članku 2. ove Odluke odobravaju se financijska sredstva za financiranje

minimalnog financijskog standarda prema financijskim planovima škola, a prema kriteriju broja razrednih odjela.

Mjerilo za navedeni kriterij je:

- 2.500,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Knežinec, Osnovnu školu Petrijanec, Osnovnu školu »Petar Zrinski« Jalžabet, Osnovnu školu Šemovec, Osnovnu školu Martijanec, Osnovnu školu Sveti Đurđ, Osnovnu školu Novi Marof,
- 2.800,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Cestica, Osnovnu školu Vinica, Osnovnu školu »Vladimir Nazor« Sveti Ilija, Osnovnu školu Veliki Bukovec i Osnovnu školu Podrute,
- 3.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Tužno, Osnovnu školu Metel Ožegović Radovan, Osnovnu školu Ante Starčević Lepoglava, Osnovnu školu »Antuna i Ivana Kukuljevića« Varaždinske Toplice, i Osnovnu školu Svibovec,
- 2.200,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Sračinec, Osnovnu školu Ivana Kukuljevića Sakcinskog Ivanec, Osnovnu školu Gustav Krklec Maruševac i Osnovnu školu Ludbreg,
- 3.300,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Vidovec, Osnovnu školu Trnovac, Osnovnu školu Izidora Poljaka Višnjica, Osnovnu školu Andrije Kačića Miošića Donja Voća, Osnovnu školu Franje Serta Bednja, Osnovnu školu Ivana Rangera Kamenica i Osnovnu školu Bisag,
- 4.200,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu grofa Janka Draškovića Klenovnik i Osnovnu školu Breznički Hum,
- 4.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Osnovnu školu Beletinec, Osnovnu školu Visoko i Osnovnu školu Ljubeščica.

Financijska sredstva za specifične programe iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se u visini iznosa utvrđenih financijskim planovima škola, na temelju posebnog akta osnivača.

### III. FINANCIRANJE MINIMALNOG FINANCIJSKOG STANDARDA JAVNIH POTREBA SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKOG DOMA

#### Članak 5.

U okviru financiranja minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i Učeničkog doma s popisa u članku 2. ove Odluke u Proračunu Varaždinske županije za 2022. godinu osiguravaju se financijska sredstva za:

- materijalne i financijske rashode srednjih škola
- rashode koje Varaždinska županija podmiruje neposredno kao što su plaćanje najma prostora izgrađenog po modelu JPP-a i slično
- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini,

- specifične programe koji se izvode u sklopu redovnog nastavnog plana i programa rada škole (programi energetske učinkovitosti, program EKO škole, program međunarodne mature, centri izvrsnosti, međunarodni programi, programi strukovnih škola, programi iz STEM područja i slično),
- sufinanciranje smještaja i prehrane učenika u učeničkim domovima.

Prema točki III. Odluke Vlade za SŠ. Varaždinska županija i škole u financijskim planovima navedene rashode planiraju i realiziraju u skladu s objektivnim potrebama.

#### Članak 6.

Srednjim školama nad kojima Varaždinska županija ima osnivačka prava odobravaju se financijska sredstva za materijalne i financijske rashode te rashode za investicijsko održavanje prema financijskim planovima škola, a prema kriteriju broja razrednih odjela.

Mjerilo za navedeni kriterij je:

- 4.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Graditeljsku, prirodoslovnu i rudarsku školu Varaždin, Srednju školu Ivanec, Elektrostrojarsku školu Varaždin, Strojarsku i prometnu školu Varaždin, Srednju školu Ludbreg i Prvu gimnaziju Varaždin,
- 3.800,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Drugu gimnaziju Varaždin,
- 2.500,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Glazbenu školu u Varaždinu,
- 2.400,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Gospodarsku školu Varaždinu, Medicinsku školu Varaždin, Učenički dom i Srednju školu Maruševac,
- 6.700,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Srednju školu »Arboretum Opeka« Marčan,
- 4.800,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Srednju školu Novi Marof,
- 6.100,00 kuna mjesečno po razrednom odjelu za Strukovnu školu Varaždin,
- smještaj i prehrana učenika u Učeničkom domu Varaždin i učeničkom domu pri Srednjoj školi Maruševac sufinancira se sa 630,00 kuna mjesečno po učeniku,
- zakupnine prostora nužnih za izvršenje nastavnog plana i programa, prema ugovornim obvezama škole, podmiruju se uz uvjet da je pribavljena suglasnost Županije na ugovor prije njegovog zaključivanja,

Financijska sredstva za specifične programe iz članka 6. ove Odluke osiguravaju se u visini iznosa utvrđenih financijskim planovima škola, na temelju posebnog akta osnivača.

### IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 7.

Na temelju ove Odluke nadležno tijelo osnovnih i srednjih škola i Učeničkog doma Varaždin dužno je

donijeti financijski plan za 2022. godinu i dostaviti ga Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport.

#### Članak 8.

Škole su obvezne u svrhu planiranja i izvršavanja svojih Financijskih planova kao i dostave zahtjeva za plaćanje ili doznaku sredstava, koristiti aplikaciju Riznica.

Rashodi za namjene utvrđene ovom Odlukom plaćaju se na temelju zahtjeva škola za plaćanje/transfer putem Riznice, a zahtjeve formiraju i dostavljaju dva puta mjesečno, vodeći pritom računa o datumu dospjeća računa.

Elementi računa koji se unose u program Riznica moraju biti vjerodostojni i moraju odgovarati elementima originalnog dokumenta na temelju kojeg se unose.

Prvi zahtjev za plaćanje u mjesecu mora biti do 10. u mjesecu, a drugi Zahtjev za plaćanje do 25. u mjesecu.

Škole su u obvezi sa zadnjim zahtjevom u prosincu obuhvatiti sve rashode koji su nastali u 2022. godini.

Iznimno, sredstva koja neće biti moguće obuhvatiti sa zadnjim zahtjevom u prosincu jer su računi za prosinac zaprimljeni tek u siječnju, obuhvatit će se posebnim zahtjevom do 15. siječnja 2023. godine.

Uz zahtjeve za doznaku sredstava za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini te za investicijsko održavanje škole su Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu i sport dužne dostaviti propisanu dokumentaciju (ugovor, račun/situacija, zapisnik o primopredaji) putem redovne pošte.

#### Članak 9.

U slučaju ukazanih potreba zbog većih odstupanja u rashodima prouzrokovanim promjenama cijena troškova roba i usluga od rashoda planiranih po kriterijima i mjerilima iz ove Odluke mogu se izvršiti korekcije financijskih planova.

#### Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2022. godine.

KLASA: 602-08/22-01/7  
URBROJ: 2186-02/1-22-1  
Varaždin, 28. travnja 2022.

**ŽUPAN**

**Anđelko Stričak, v.r.**

## OPĆINA MARTIJANEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 3.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 - dalje u tekstu: Zakon), članka 47. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20, 14/21) i članka 4. stavak 2. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/22), općinski načelnik, na prijedlog v.d. pročelnika, dana 3. svibnja 2022. godine, donosi

#### **IZMJENU I DOPUNU** **Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог** **управног одјела Опćине Martijanec**

#### Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Martijanec, od 31.01.2022. godine,

KLASA: 022-01/22-01/1, URBROJ: 2186-19-02-22-1, u članku 6. riječi »posebnom odlukom« zamjenjuju se riječima »posebnim rješenjem«.

#### Članak 2.

U sistematizaciji radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Опćине Martijanec, kao prilogu 1. Pravilnika iz članka 1. ove izmjene i dopune, pod rednim brojem 1. za radno mjesto pročelnika Jedinственог управног одјела, kod potrebnog stručnog znanja, gdje se koriste riječi »ekonomske struke« zamjenjuje se riječima »društvene struke«.

#### Članak 3.

Sistematizacija radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Опćине Martijanec dopunjuje se rednim brojem 8, kako slijedi:

**Redni broj: 8**

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija: II.**

**Potkategorija: Viši stručni suradnik**

**Klasifikacijski rang: 6**

**NAZIV: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EU FONDOVE****Potrebno stručno znanje:**

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- položen državni ispit
- poznavanje rada na računalu
- aktivno znanje engleskog jezika

**Složenost poslova:**

- stupanj složenosti poslova uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnog tijela, postupci i metode rada koje se primjenjuju su više razine složenosti, traženi osobni doprinos službenika (kreativnost), doprinosi poboljšanju stanja u području iz djelokruga Odjela, a opseg poslova radnog mjesta i potrebna dinamika izvršenja omogućuju uglavnom uobičajen ritam izvršenja

**Stupanj samostalnosti:**

- stupanj samostalnosti je više srednje razine, jer se zadaci uglavnom obavljaju u skladu s općim i specifičnim uputama pročelnika i uz redoviti nadzor nad obavljanjem poslova radnog mjesta

**Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:**

- odgovornost uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, zakonitost i pravilnost rada i postupanja u obavljanju vlastitih zadataka
- odgovornost uključuje i meritorno rješavanje u upravnom postupku
- poslovi radnog mjesta imaju utjecaj na provedbu programskih ciljeva Odjela

**Stupanj suradnje sa drugim tijelima i komunikacije sa strankama:**

- stalna stručna komunikacija unutar Odjela (radni sastanci)
- povremena suradnja s državnim tijelima i tijelima lokalne (područne) regionalne samouprave, pravnim osobama proračunskim i izvanproračunskim korisnicima, udrugama, partnerima i bankama
- kontakti pridonose efikasnosti izvršavanja poslova Odjela

Broj izvršitelja: 1

Poslovi radnog mjesta	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prati natječaje i javne pozive koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz EU fondova, te iz Ministarstava;</li> <li>- za potrebe Općine Martijanec izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekta te sudjeluje u svim fazama pripreme i provedbe projekata te u poštivanju procedura;</li> <li>- prati razvoj projekta od početka do kraja</li> <li>- vodi stručne poslove vezane za programe EU;</li> <li>- vrši suradnju s tijelima državne uprave, tijelima Europske komisije i drugim međunarodnim i nacionalnim tijelima vezano uz pitanja EU te uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje;</li> <li>- sudjeluje u planiranju dinamike pripreme i provedbe projekata za prijavu na natječaje i pozive EU</li> <li>- prati stanje i propise iz područja EU posebno vezane uz korištenje sredstava EU za sufinanciranje projekata te obavlja i druge poslove vezano za projekte</li> </ul>	70%

Poslovi radnog mjesta	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
- provodi potrebnu javnu nabavu sukladno Pravilniku o provedbi jednostavne nabave Općine Martijanec i Zakonu o javnoj nabavi	10%
- redovito surađuje s nadležnim županijskim uredima i ministarstvima kao i registriranim udrugama građana	10%
- obavlja i druge poslove iz djelokruga odjela, a po nalogu pročelnika	10%

Članak 4.

Ova Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Martijanec stupa na snagu dan nakon dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-01/22-01/1  
URBROJ: 2186-19-02-22-2  
Martijanec, 3. svibnja 2022.

Općinski načelnik  
Branimir Nađ, mag.oec., v.r.

---



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).