

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2017.
VINICA I VISOKO

BROJ: 5 — Godina XXV	Varaždin, 10. veljače 2017.	List izlazi po potrebi
-----------------------------	------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA **AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1. Zaključak o donošenju Gradske razvojne strategije Grada Lepoglave za razdoblje 2014. - 2020. godine 74
- Gradska razvojna strategija Grada Lepoglave za razdoblje 2014. - 2020. godine 75

OPĆINA LJUBEŠĆICA **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

1. Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica 122
2. Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica 122
3. Zaključak o donošenju Provedbenog plana provođenja preventivne i obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne DDD mjere na području Općine Ljubešćica za 2017. godinu 125
4. Zaključak o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacija od javnozdravstvene važnosti za Općinu Ljubešćica za 2017. godinu 125
5. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Ljubešćica za 2016. godinu 126

6. Plan nabave Općine Ljubešćica za 2017. godinu 128
7. Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica za 2017. godinu (Kratkoročni plan) 130
8. Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Ljubešćica za 2017. godinu 131

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

11. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini 131
12. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini 132
13. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini 133
14. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini 134
15. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini 134

16.	Izmjene i dopune Programa poticanja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini	135	25.	Program javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	144
17.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u poljoprivredi na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini	136	26.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	146
18.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini	137	27.	Program javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	148
19.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini	137	28.	Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	149
20.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba vezano za provedbu brige o životinjama i zaštiti okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini	138	29.	Program mjera poticanja razvoja poljoprivrede na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu	151
21.	Izmjene i dopune Plana građenja i opremanja Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2016. do 2018. godine	138	30.	Program javnih potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	153
22.	Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2016. do 2018. godine	139	31.	Program javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	154
23.	Program javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	140	32.	Program preventivnih mjera u svrhu zaštite zdravlja ljudi i životinja i mjera zaštite okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	155
24.	Program javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini	142	33.	Plan građenja i opremanja Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2017. do 2019. godine	157
			34.	Plan razvojnih programa Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2017. do 2019. godine	158

GRAD LEPOGLAVA

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Temeljem odredbe članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/13, 20/13, 33/13 i 31/14) i članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/13, 43/13 i 51/13), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 15. sjednici održanoj 23. prosinca 2014. godine, donosi

I.

Donosi se Gradska razvojna strategija Grada Lepoglave za razdoblje od 2014. – 2020. godine.

II.

Gradska razvojna strategija iz točke I. ovog Zaključka prilaže se istom i čini njegov sastavni dio.

KLASA: 302-03/14-01/1
URBROJ: 2186/016-03-14-11
Lepoglava, 23. prosinca 2014.

ZAKLJUČAK

**Predsjednik Gradskog vijeća
Robert Maček, v.r.**



GRADSKA RAZVOJNA STRATEGIJA 2014.-2020.

- Grad Lepoglava -

Listopad 2014, Varaždin

SADRŽAJ

1. UVOD	78
2. ANALIZA STANJA NA PODRUČJU GRADA LEPOGLAVE	78
2.1. Geografski položaj	78
2.2. Administrativna podjela	79
2.2.1. Stanovništvo i naselja	80
2.2.2. Aktivnost stanovništva i nezaposlenost	82
2.3. Ostala obilježja stanovništva	83
3. PRIRODNA OBILJEŽJA I PRIRODNI RESURSI	83
3.1. Poljoprivredno zemljište	84
3.2. Mineralne sirovine	84
3.3. Šume	84
3.4. Vodni resursi	85
4. STANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA	85
4.1. Vode	85

4.2. Tlo	85
4.3. Zrak	85
4.4. Biološka i krajobrazna raznolikost	85
4.4.1. Spomenik prirode	85
4.4.2. Biljne i životinjske vrste	85
4.5. Odpad	87
5. INFRASTRUKTURA	87
5.1. Prometna infrastruktura	87
5.1.1. Državne ceste	87
5.1.2. Županijske ceste	87
5.1.3. Lokalne razvrstane ceste	89
5.1.4. Nerazvrstane lokalne ceste	89
5.1.5. Željeznička infrastruktura	89
5.1.6. Cestovni linijski prijevoz putnika	89
5.2. Informacijsko - komunikacijska infrastruktura	89
5.2.1. Pošta	89
5.2.2. Javne telekomunikacije	89
5.3. Energetika	90
5.3.1. Električna energija	90
5.3.2. Plinoopskrba	90
5.3.3. Tekuća i kruta goriva i ostali dostupni energenti	90
5.4. Vodoopskrba i odvodnja	90
5.4.1. Vodoopskrba	90
5.4.2. Odvodnja	91
6. GOSPODARSTVO	91
6.1. Razvojni položaj i poslovanje gospodarstva Grada Lepoglave	91
6.2. Obrtništvo	93
6.3. Poljoprivreda	94
6.3.1. Poljoprivredna proizvodnja Kaznionice Lepoglava	95
6.3.2. Biljna proizvodnja	95
6.3.3. Stočarska proizvodnja	97
6.3.4. Tehnološki modeli za čuvanje, skladištenje i proizvodnju poljoprivrednih proizvoda	98
6.3.5. Poticanje poljoprivredne proizvodnje	98
6.4. Turizam	98
6.5. Poduzetnička infrastruktura i privlačenje investicija	99
7. DRUŠTVENE DJELATNOSTI	100
7.1. Obrazovanje	100
7.1.1. Predškolski odgoj	100
7.1.2. Osnovnoškolsko obrazovanje	101
7.1.3. Srednjoškolsko obrazovanje	102
7.1.4. Visokoškolsko obrazovanje i cjeloživotno učenje	102
7.2. Zdravstvo i socijalna skrb	102
7.2.1. Zdravstvo	102
7.2.2. Socijalna skrb	103
7.3. Sport i kultura	104
8. CIVILNO DRUŠTVO	105
9. SWOT ANALIZA GRADA LEPOGLAVE	107
10. VIZIJA RAZVOJA GRADA LEPOGLAVE I STRATEŠKI CILJEVI	112

11. RAZVOJNI PRIORITETI I MJERE	114
12. PARTNERSKI ODBORI.....	121
12.1. Javni sektor.....	121
12.2 Civilni sektor	121
12.3 Privatni sektor	121
13. AUTORI	121

POPIS SLIKA

Slika 1: Položaj Grada Lepoglave u Varaždinskoj županiji	79
Slika 2: Administrativne granice i granice naselja Grada Lepoglave	79
Slika 3: Grad Lepoglava - NATURA 2000 područja	86
Slika 4: Pregled Poslovne zone Lepoglava po fazama	100

POPIS TABLICA

Tablica 1: Promjene broja stanovnika po naseljima i gustoća naseljenosti 1971.-2011.	80
Tablica 2: Stanovništvo po glavnim dobnim skupinama 2011. godine	81
Tablica 3: Stanovništvo staro 15 i više godina prema trenutačnoj aktivnosti	82
Tablica 4: Kućanstva prema broju članova	83
Tablica 5: Županijske ceste na području Grada Lepoglave	88
Tablica 6: Lokalne ceste na području Grada Lepoglave	88
Tablica 7: Indeks razvijenosti Grada Lepoglave	91
Tablica 8: Zaposleni u pravnim osobama po djelatnosti i spolu u Lepoglavi 2011. godine	92
Tablica 9: Osnovni financijski rezultati poslovanja poduzetnika Grada Lepoglave u 2012. godini	92
Tablica 10: Podaci o uvozu /izvozu za 2011. i 2012. godinu (u tisućama kuna)	93
Tablica 11: Broj obrtnika u Gradu Lepoglava	93
Tablica 12: Broj poljoprivrednih proizvođača prema tipologiji poljoprivrednog gospodarstva upisanih u Upisnik	94
Tablica 13: Broj parcela i površina prema vrsti korištenja poljoprivrednog zemljišta prijavljenog u ARKOD-u.....	94
Tablica 14: Broj parcela i površina prema vrsti korištenja poljoprivrednog zemljišta prijavljenog u ARKOD-u Kaznionice Lepoglava	95
Tablica 15: Struktura biljne proizvodnje prijavljene u Jedinostvenom zahtjevu za potporom u 2012. godini	96
Tablica 16: Struktura stočarske proizvodnje.....	97
Tablica 17: Promjene broja grla muznih krava od 1991. - 2008.....	97
Tablica 18: Podaci o obrazovnim ustanovama na području Grada Lepoglave (školska godina 2012./2013.).....	101
Tablica 19: Usluge socijalne skrbi Centra za socijalnu skrb	103
Tablica 20: Djelatnost udruga na području Grada Lepoglave	105
Tablica 21: Broj udruga po broju stanovnika	106
Tablica 22: SWOT analiza Grada Lepoglave.....	107
Tablica 23: Pregled razvojnih ciljeva, prioriteta i mjera.....	113
Tablica 24: Opis mjera - Strateški cilj 1.....	115
Tablica 25: Opis mjera - Strateški cilj 2.....	119

POPIS GRAFIKONA

Grafikon 1: Broj stanovnika na području Grada Lepoglave prema naseljima.....	80
Grafikon 2: Dobna struktura stanovništva Grada Lepoglave (Popis 2011.)	82
Grafikon 3: Prikaz broja nezaposlenih osoba prema obrazovnoj strukturi	82
Grafikon 4: Grafički prikaz udjela muškaraca i žena u obrazovnoj strukturi	83



1. UVOD

Poštovani građani Grada Lepoglave,

ulaskom Republike Hrvatske u članstvo Europske unije zadatak nam je donijeti Strategiju razvoja Grada Lepoglave u periodu 2014. - 2020. koja će biti temeljni strateški dokument definirajući optimalne razvojne pravce lokalnog područja uzimajući u obzir obilježja, prednosti i ograničenja područja i okruženja.

Njezina važnost proizlazi iz činjenice da kreira sveobuhvatan razvoj na principima održivosti, optimalne iskorisćenosti resursa (financijskih sredstava, ljudskog kadra, prirodnih i drugih resursa), postizanja razvojnih ciljeva te u konačnici, zadovoljstva svih stanovnika Grada Lepoglave.

Strategija razvoja će omogućiti Gradu Lepoglavi planiranje, provedbu, kontrolu i evaluaciju gospodarskog, komunalnog i društvenog razvitka u periodu od 6 godina. Tijekom vremena događaju se razne promjene u životu građana, a većina promjena utječe i na razvoj samoga Grada Lepoglave. Iz čega slijedi da je Strategiju razvoja potrebno pratiti i ažurirati, a to uključuje:

- Ocjenu stvarnog napretka provođenja plana,
- Ocjenu da li provođenje plana pokreće prema postizanju vizije
- Ocjenu potrebe revidiranja plana
- Realni aspekt i usklađenost s trenutnom situacijom.

Također bitno je spomenuti da se potencijalnim investitorima daje uvid u strategiju zajednice u koju žele ulagati. S druge strane Strategija je kao osnovni dokument razvoja i smjera razvitka Grada Lepoglave do 2020. godine, temelj za privlačenje fondova EU i podloga za odluke o raspodjeli bespovratnih sredstava od strane resornih ministarstva

Cjelokupan proces izrade Strategije u skladu je sa zakonima i standardima EU-a budući je korištena standardna metodologija za izradu strateških razvojnih dokumenta. Prilikom definiranja Strategije vođene su mnoge rasprave s relevantnim zainteresiranim skupinama na temelju kojih su definirani ključni razvojni problemi i potrebe te mogu slobodno reći da Grad Lepoglava dobiva izuzetno kvalitetan strateški dokument razvoja. Isto tako moramo biti svjesni da je ključna odgovornost provedbe Strategije na gradonačelniku, gradskoj vlasti i gradskoj upravi. Međutim, sami ne možemo puno. Stoga je idući korak da svojim primjerom partnerstva potaknemo suradnju relevantnih institucija, tvrtki i pojedinaca koji promišljaju proaktivno i dugoročno, a spremni su svoja znanja, vještine i iskustva uložiti u razvoj Grada Lepoglave u kojem živimo.

Gradonačelnik Marijan Škvarić

2. ANALIZA STANJA NA PODRUČJU GRADA LEPOGLAVE

2.1. Geografski položaj

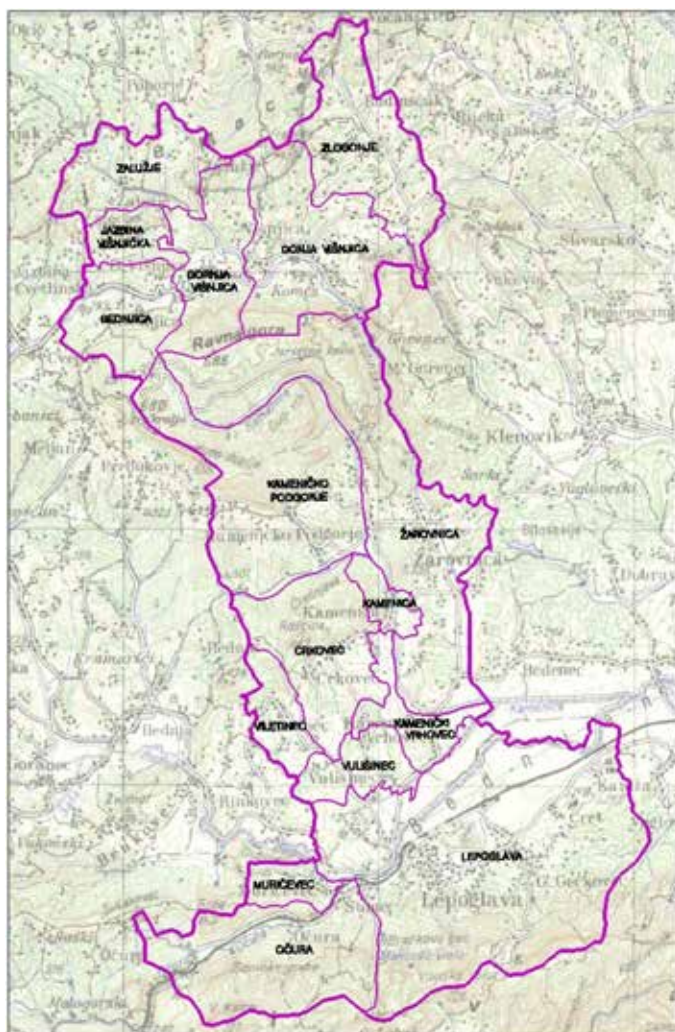
Grad Lepoglava smješten je na zapadnom dijelu Varaždinske županije i graniči na sjeveru s Republikom Slovenijom (pa je dio njezina teritorija granično područje), na jugu s Krapinsko-zagorskom županijom, na istoku s Gradom Ivancom i s općinama Klenovnik, Donja Voća te na zapadu s Općinom Bednja. Područje Grada prostire se na 66,42 km² unutar kojeg se nalazi 16 naselja.

Slika 1: Položaj Grada Lepoglave u Varaždinskoj županiji

Izvor: Varaždinska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje, 2009. godine

2.2. Administrativna podjela

Površina Grada Lepoglave iznosi 66,42 km², a u svom sastavu obuhvaća ukupno 16 naselja i to: Bednjica, Crkovec, Donja Višnjica, Gornja Višnjica, Jazbina Višnjička, Kamenica, Kamenički Vrhovec, Kameničko Podgorje, Lepoglava, Muričevac, Očura, Viletnec, Vulišinec, Zalužje, Zlogonje i Žarovnica.

Slika 2: Administrativne granice i granice naselja Grada Lepoglave

Izvor: Varaždinska županija, Županijski zavod za prostorno uređenje, 2009. godine

2.2.1. Stanovništvo i naselja

Na području Grada Lepoglave 2011. godine živjelo je 8.283 stanovnika (od toga 4.534 muškaraca i 3.749 žena), što čini 4,71% stanovništva Županije, s prosječnom gustoćom od 124,71 stanovnika/km². Sjedište gradskog područja, Lepoglava, 2011. godine imala je 4.174 stanovnika, što čini 50,39 % stanovništva gradskog područja.

Grafikon 1: Broj stanovnika na području Grada Lepoglave prema naseljima



Izvor: DZS, Popis stanovnika 2011. godine

Analizirajući demografske pravce koji su se odvijali na ovom području, očit je trend opadanja broja stanovnika u naseljima na gradskom području. U razdoblju od 1971. - 2011. godine, od ukupno 16 naselja, svih 16 bilježilo je pad broja stanovnika (Tablica 1).

Tablica 1: Promjene broja stanovnika po naseljima i gustoća naseljenosti 1971.-2011.

NASELJA	BROJ STANOVNIKA					POVRŠINA		GUSTOĆA		
	1971.	1981.	1991.	2001.	2011.	km ²	%	st/km ² 1991.	st/km ² 2001.	st/km ² 2011.
BEDNJICA	313	299	216	220	209	2,51	3,78	86,1	87,6	83,3
CRKOVEC	404	322	272	240	188	3,85	5,80	70,6	62,3	48,8
DONJA VIŠNJIČKA	627	684	614	549	542	5,11	7,69	120,2	107,4	106,1
GORNJA VIŠNJIČKA	407	391	353	320	271	3,12	4,70	113,1	102,6	86,9
JAZBINA VIŠNJIČKA	106	86	55	37	25	1,09	1,64	50,5	33,9	22,9
KAMENICA	227	193	196	161	141	0,74	1,11	264,9	217,6	190,5
KAMENIČKI VRHOVEC	302	303	276	240	205	1,41	2,12	195,7	170,2	145,4
KAMENIČKO PODGORJE	791	635	478	378	322	7,30	10,99	65,5	51,8	44,1
LEPOGLAVA	3.749	3.786	3.781	4.084	4.174	15,06	22,67	251,1	271,2	277,2

MURIČEVEC	266	230	227	216	195	0,87	1,31	260,9	248,3	224,1
OČURA	310	278	248	244	188	5,46	8,22	45,4	44,7	34,4
VILETINEC	293	243	205	188	173	1,84	2,77	111,4	102,2	94
VULIŠINEC	330	278	273	258	237	1,51	2,27	180,8	170,9	157
ZALUŽJE	254	228	211	195	162	2,87	4,32	73,5	67,9	56,5
ZLOGONJE	624	573	503	460	412	4,27	6,43	117,8	107,7	96,5
ŽAROVNICA	1.123	1.047	1.027	928	839	9,41	14,17	109,1	98,6	89,2
UKUPNO	10.126	9.576	8.935	8.718	8.283	66,42	100,0	134,5	131,3	124,7

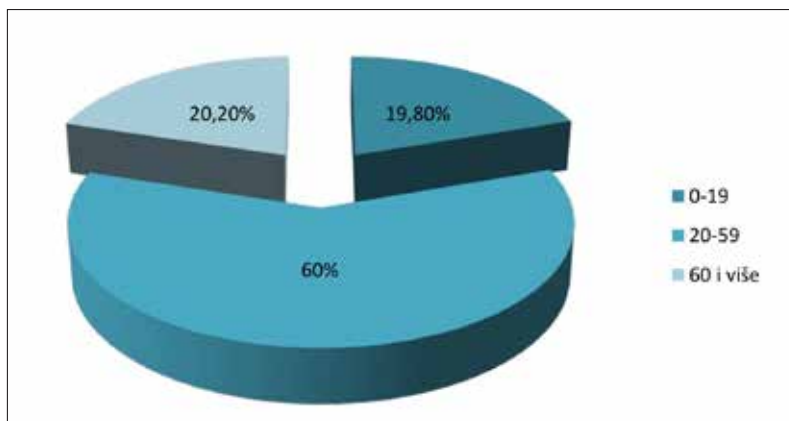
Izvor: DZS, *Naselja i stanovništvo RH 1857- 2001., Popis stanovništva 2001. i 2011. godine*

Većina stanovništva ovog gradskog područja je autohtona tj. 76,3% od rođenja stanuje u istom mjestu, dok ih se 23,7% doselilo s područja iste općine, najviše u razdoblju od 1986.- 1991. godine. Gradsko sjedište Lepoglava ima iste karakteristike kao cijelo područje. U Lepoglavi živi 74,6% autohtonog stanovništva, a 25,4% ih se doselilo u grad i to iz naselja iste općine. Lepoglavu karakterizira i disproporcija gustoće naseljenosti - Lepoglava, Višnjica, Kamenica i Muričevac s velikom gustoćom naseljenosti, dok su ostala naselja rijetko naseljena (raštrkani tip naselja na brežuljcima).

Tablica 2: Stanovništvo po glavnim dobnim skupinama 2011. godine

NASELJA	GLAVNE DOBNE SKUPINE										KOEFIČIJENT STAROSTI 60 I VIŠE / 0 - 19 GOD
	UKUPNO		0 - 19		20 - 59		60 I VIŠE		NEPOZNATA STAROST		
	BR.	%	BR.	%	BR.	%	BR.	%	BR.	%	
BEDNJICA	209	100,0	57	27,3	107	51,2	45	21,5	-	-	0,789
CRKOVEC	188	100,0	29	15,4	108	57,5	51	27,1	-	-	1,759
DONJA VIŠNJICA	542	100,0	141	26,0	291	53,7	110	20,3	-	-	0,780
GORNJA VIŠNJICA	271	100,0	61	22,5	169	62,4	41	15,1	-	-	0,672
JAZBINA VIŠNJIČKA	25	100,0	3	12	15	60	7	28	-	-	2,333
KAMENICA	141	100,0	35	24,8	79	56	27	19,2	-	-	0,771
KAMENIČKI VRHOVEC	205	100,0	48	23,4	117	57,1	40	19,5	-	-	0,833
KAMENIČKO PODGORJE	322	100,0	63	19,6	175	54,4	84	26,1	-	-	1,333
LEPOGLAVA	4.174	100,0	693	16,6	2690	64,5	791	19	-	-	1,141
MURIČEVEC	195	100,0	44	22,6	99	50,8	52	26,7	-	-	1,182
OČURA	188	100,0	41	21,8	103	54,8	44	23,4	-	-	1,073
VILETINEC	173	100,0	38	22	104	60,1	31	17,9	-	-	0,816
VULIŠINEC	237	100,0	54	22,8	137	57,8	46	19,4	-	-	0,852
ZALUŽJE	162	100,0	42	25,9	79	48,8	41	25,3	-	-	0,976
ZLOGONJE	412	100,0	104	25,2	230	55,8	78	18,9	-	-	0,750
ŽAROVNICA	839	100,0	183	21,8	463	55,2	193	23	-	-	1,055
UKUPNO	8.283	100,0	1.636	19,8	4.966	60	1.681	20,2	-	-	1,028

Izvor: DZS, *Popis stanovništva 2011. godine*

Grafikon 2: Dobna struktura stanovništva Grada Lepoglave (Popis 2011.)

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011. godine

Migracija mlade i visokoobrazovne populacije koja je prisutna na području cijele Županije, te negativan prirodni prirast uz smanjenje nataliteta, zahvatili su i područje Grada Lepoglave. Današnja demografska slika kraja karakterizira pad broja stanovnika, sve više starije populacije i sve manje djece. Stanovništvo Grada Lepoglave po dobnim karakteristikama pripada starom tipu populacije.

2.2.2. Aktivnost stanovništva i nezaposlenost

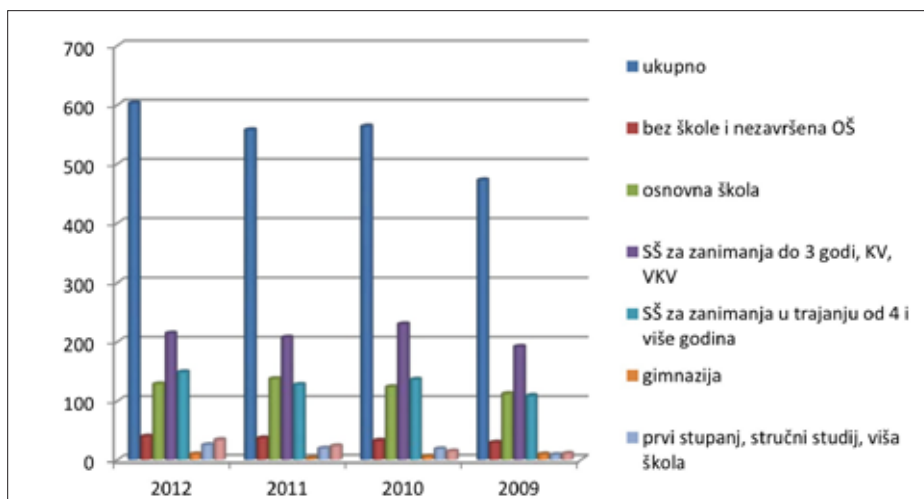
Cjelokupni društveno-gospodarski razvoj nekog područja rezultat je aktiviteta stanovništva. Prema podacima iz popisa stanovništva 2011., na cijelom gradskom području registrirano je 2.962, odnosno 41,74% zaposlenih, 491, odnosno 6,92% nezaposlenih te 3.644, odnosno 51,35% ekonomski neaktivnih (Tablica 3).

Tablica 3: Stanovništvo staro 15 i više godina prema trenutačnoj aktivnosti

	UKUPNO	ZAPOSLENI	NEZAPOSLENI	EKONOMSKI NEAKTIVNI
Grad Lepoglava	7.097	2.962	491	3.644

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011. godine

Na području Grada Lepoglave u 2012. godini bile su ukupno 603 nezaposlene osobe, od čega su čak 303 žene, odnosno 50,24%. Najviše nezaposlenih osoba je sa završenom srednjom školom do 3 godine, ukupno 215 osoba ili 35,7%. U posljednje četiri godine nastavlja se negativan trend povećanja nezaposlenosti na području Grada Lepoglave (21,6% više nezaposlenih u odnosu na 2009. godinu).

Grafikon 3: Prikaz broja nezaposlenih osoba prema obrazovnoj strukturi

Izvor: HZZ, 2013. godine

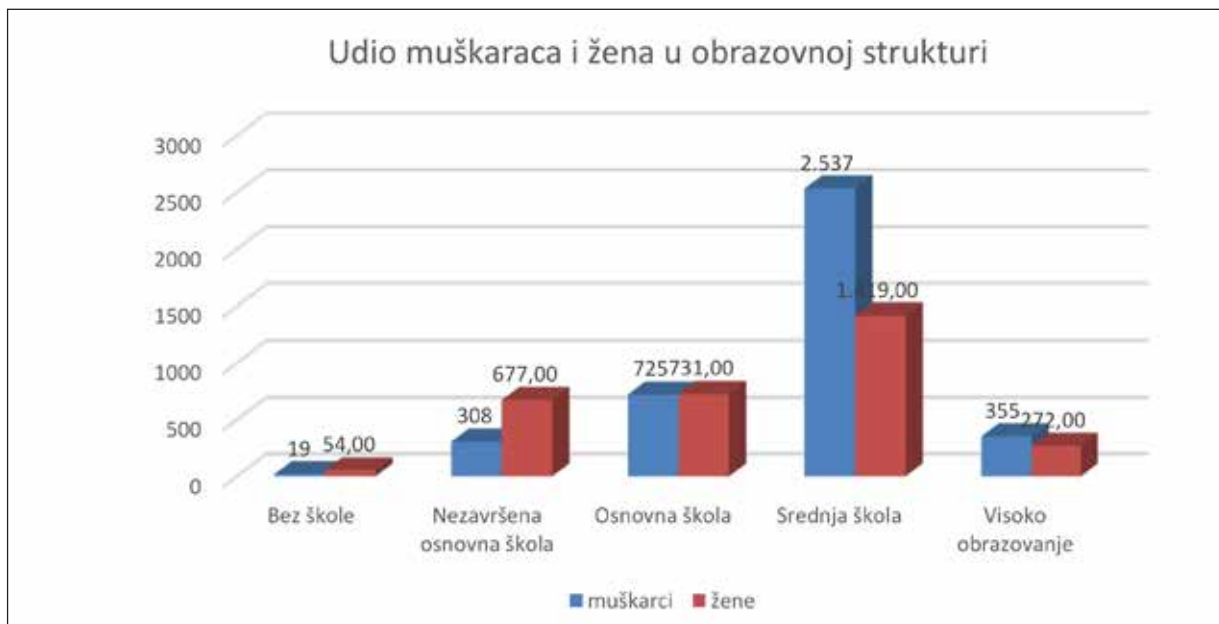
2.3. Ostala obilježja stanovništva

Podaci Popisa stanovništva 2011. godine prema školskoj spremi stanovništva starijeg od 15 godina ukazuju da je:

- bez školske spremе bilo 1,03% osoba,
- nepotpuno osnovno obrazovanje imalo 13,88% osoba,
- neki stupanj obrazovanja (osnovno, srednje, više i visoko) imalo 85,85% osoba (najbrojniji su oni sa srednjim obrazovanjem),
- više i visoko obrazovanje imalo 8,83% stanovnika.

Zamjetan je i visok udio žena bez osnovne naobrazbe i s nezavršenom osnovnom školom. Pretpostavka je da ovu skupinu sačinjava uglavnom stara seoska populacija.

Grafikon 4: Grafički prikaz udjela muškaraca i žena u obrazovnoj strukturi



Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011. godine

Prema podacima Popisa stanovništva 2011. godine, na području Grada ima ukupno 2.330 kućanstava. Prevladavaju samačka (21,59%), dvočlana (19,61%) te četveročlana (18,37%) kućanstva. Prosječan broj osoba u kućanstvu iznosi 3,21 član.

Tablica 4: Kućanstva prema broju članova

	UKUPNO	BROJ ČLANOVA KUĆANSTAVA										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 i više
Broj kućanstava	2.330	503	457	399	428	273	166	60	28	12	4	-
Broj osoba	7.479	503	914	1.197	1.712	1.365	996	420	224	108	40	-

Izvor: DZS, Popis stanovništva 2011. godine

3. PRIRODNA OBILJEŽJA I PRIRODNI RESURSI

Područje Grada Lepoglave može se morfološki podijeliti na planinsko područje, prigorje i nizinu. Planinsko područje obuhvaća sjeverozapadne padine Ivančice kao najznačajnije morfološko uzdignuće i područje Ravne gore. Središnji dio područja čine blagi brežuljci čija nadmorska visina na području Lepoglave ne prelazi 400 m. Između Ravne gore i Ivančice nalazi se dolina rijeke Bednje kao dio tzv. Lepoglavsko-ivanečkog polja. Polje tvori niska i mjestimično močvarna dolina rijeke Bednje s njezinim pritocima. Područje Grada Lepoglave nalazi se unutar tektonski najkompliciranijih područja u sjeverozapadnoj Hrvatskoj. Područje se nalazi u zoni maksimalnog seizmičkog intenziteta VII stupnja po Mercalli-Cancani-Sieberg skali.

Klima šireg područja je umjereno topla - kišna klima. Osnovno obilježje te klime su topla ljeta kada srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne prelazi 22°C. Godišnji hod količine oborina je kontinentalnog tipa s maksimumom u lipnju i sekundarnim maksimumom u studenom. Srednja godišnja količina padalina iznosi oko 900 mm. Prosječna mjesečna vrijednost relativne vlage zraka viša je od 70%, s maksimumom u studenom i prosincu.

3.1. Poljoprivredno zemljište

Na području Grada Lepoglava ukupno raspoloživo poljoprivredno zemljište¹ čini površina od 1.777,88 ha, od čega je 920,45 ha (51,77%) korišteno poljoprivredno zemljište, dok je 857,43 ha (48,23%) ostalo zemljište, od čega je šumsko zemljište 583,07 ha. Broj parcela korištenog poljoprivrednog zemljišta je 9.295, dok je prosječna veličina parcele 0,1 ha.

Na području Grada Lepoglave nalaze se uglavnom tla P2 (vrijedna oranična tla i vinogradarska tla) i P3 prostore kategorije. Vinogradarska tla obuhvaćaju uglavnom napuštene vinograde dok oranična tla predstavljaju umjereno dobre oranice s ograničenjima u eroziji i teže propusnom iluvijalnom horizontu. Zahtijevaju produbljivanje teže propusnog horizonta, kalcifikaciju te terasiranje ili barem konturnu obradu. Ukupna površina ovih tala iznosi približno 380 ha, isključujući šumske površine. Ostala obradiva tla P3 su oranična tla s većim ograničenjima i nalaze se na rubu pogodnosti tala za ratarsku proizvodnju. To su tla s velikim ograničenjima u propusnosti i dreniranosti, visoke kiselosti, na kojima stagniraju oborinske vode i niske su hranjivosti. Ova tla su pogodna za voćarsku i stočarsku proizvodnju, pašnjake i vinograde.

Ostala poljoprivredna tla, šumska zemljišta i šume, imaju zajednička hidromorfna obilježja i to su tla vlažnih livada i pašnjaka (travnjaka). Pomoću hidromelioracija i reguliranja vodotoka zone ovih tla bi se mogla prevesti u obradive kategorije tala, što znači da su samo privremeno nepogodna.

3.2. Mineralne sirovine

Na području Grada Lepoglave nalaze se značajna nalazišta mineralnih sirovina, pogotovo tehničko-građevnog kamena, građevnog pijeska i šljunka te ciglarske gline.

Dolomiti, dolomitne breče i vapnenci Ivančice su mineralna sirovina koje se može koristiti kao tehnički građevni kamen. Na području Grada vrši se eksploatacija u kamenolomu Očura, u blizini naselja Očura uz državnu cestu (D35) i željezničku prugu. Uslijed fizičko-mehaničkih osobina i kemijskog sastava kamen ima široku primjenu u građevinarstvu i kemijskoj industriji. Izgradnjom separacije stvoreni su preduvjeti za proizvodnju frakcioniranog kamenog agregata i polufinalizacija proizvoda u vidu kamenog brašna.

Glina se nekada eksploatirala na području Čreta, a napuštena eksploatacijska polja su i Kameni Vrh (andezit) i Lepoglavska Ves - Vudelja (dolomit i andezit).

3.3. Šume

Šume na području Lepoglave nalaze se u najsjevernijem dijelu Hrvatskog Zagorja, a prostiru se na jugu od obronaka sjeverne Ivančice te na sjeveru Ravne Gore, u ukupnoj površini od 3.277,95 ha. Od ukupne površine šuma na šume u privatnom vlasništvu otpada 1927 ha, a ostale šumske površine su u vlasništvu RH i njihova površina iznosi 1351 ha. U ortografskom pogledu šume se protežu od nizine, brežuljaka pa do brdovitih predjela raznih ekspozicija, tj. od 200 do 727 m nadmorske visine. Od šumskih zajednica najrasprostranjenija je zajednica hrasta kitnjaka, graba i bukve; na južnim obroncima Ravne Gore zajednica hrasta medunca i crnog graba, te manja zajednica bukve i jele. Drvna zaliha u državnim šumama iznosi 248 m³/ha, dok u šumama u privatnom vlasništvu iznosi 270 m³/ha. Od vrsta drveća prevladavaju bukva, hrast kitnjak, grab i nešto jele (Ravna gora).

Zdravstveno stanje šuma nije u potpunosti zadovoljavajuće. Od glavnih vrsta drveća u posljednje vrijeme je primijećeno pojačano sušenje obične jele uzrokovano nepovoljnim klimatskim uvjetima i napadom potkornjaka. Od ostalih šumskih vrsta značajno je odumiranje pitomog kestena - šumske vrste koja ima svoju vrijednost u sociološkom i ekonomskom pogledu.

Područje šuma isprepleteno je mrežom prometnica i šumskih puteva. U šumama u državnom vlasništvu kojima gospodare Hrvatske šume, Šumarija Ivanec, otvorenost je s obzirom na konfiguraciju terena zadovoljavajuća, no u šumama u privatnom vlasništvu postojeći šumski putevi nisu adekvatno održavani tako da je u tim šumama za unapređenje gospodarenja potrebno kvalitetnije održavanje postojećih i gradnja novih šumskih prometnica. Grad Lepoglava u suradnji s udrugom privatnih šumoposjednika provode projekt izgradnje i održavanja šumskih i protupožarnih prometnica u privatnim šumama, a sredstva su predviđena iz naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma prema javnom pozivu nadležnih tijela.

U 2008. i 2009. godini izrađeni su Programi gospodarenja za sve 4 gospodarske jedinice privatnih šuma na području Grada Lepoglave (Višnjica, Kamenica-Jerovec, Lepoglavska Ivančica i Očura-Rinkovec). U sklopu provedbe projekta FOR PLAN izrađena je baza podataka o raspoloživoj drvnj zalihi te računalna aplikacija za praćenje gospodarenja privatnim šumama. Navedena aplikacija je slobodna za korištenje, ali se slabo koristi, jer su posjedi privatnih šuma vrlo mali te ne postoji interes za taj oblik praćenja i planiranja radova.

¹ Podaci DZS, Popis poljoprivrede 2003.

3.4. Vodni resursi

Glavni vodotok na području Grada Lepoglave je rijeka Bednja s brdskim pritocima. Bednja ima nepovoljan oblik slivnog područja - lepezasto prošireno u gornjem dijelu te se nakon većih oborina vode naglo slijevaju u korito. Potoci imaju kišni režim pa za vrijeme jačih oborina sporije dreniraju. Naglo formiranje velikih vodnih valova prouzrokuje razaranje korita i prijenos krupnog nanosa. Za slivno područje rijeke Bednje i Plitvice izrađeno je »Idejno rješenje vodnog sistema slivova Bednje i Plitvice« (VRO »Drava-Dunav«), Osijek, OOV »Vodogradnja«, Varaždin 1989. godine). Elaboratom je obuhvaćena zaštita od štetnog djelovanja voda sliva Bednje s uređenjem glavnih vodotoka, uređenjem retencija i akumulacija u slivu, a radi smanjenja maksimalnih i povećanja minimalnih protoka. Prema navedenom Idejnom rješenju izvedeni su radovi na uređenju pojedinih dionica Bednje te izgrađena retencija na potoku Kamenici. Područje obiluje izvorima pitke vode manjeg kapaciteta (Ravna Gora).

4. STANJE I ZAŠTITA OKOLIŠA

4.1. Vode

Državnim planom za zaštitu voda (NN 8/99) glavni vodotok rijeka Bednja svrstana je u vode II. kategorije². Ostali izvori pitke vode manjeg kapaciteta (Ravna Gora) prema kategorizaciji Ritz-a³ svrstani su u I. kategoriju.

4.2. Tlo

Kako na području Varaždinske županije tako i na području Grada Lepoglave, ne postoje podaci o količinama i načinu primjene mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava u poljoprivredi. Programom zaštite okoliša Varaždinske županije planirano je sustavno ispitivanje poljoprivrednog tla kako bi se omogućilo optimalno korištenje te uspostavio nadzor korištenjem hranjivih i sredstava za zaštitu bilja.

4.3. Zrak

Na području Grada ne postoje sustavna mjerenja kakvoće zraka. Osnovni izvori onečišćenja zraka su aerosoli koje produciraju industrijski pogoni i građevna industrija. Otpadne vode od domaćinstava, infrastrukturnih objekata i industrije nekontrolirano se ispuštaju iz septičkih jama u otvorene odvodne jarke i vodotoke ili u okolni teren, čime se zagađuju površinske i podzemne vode i šire neugodni mirisi. Trenutno je najteža situacija u središnjem dijelu grada i području uz lijevu obalu rijeke Bednje, gdje živi najveći broj stanovnika bez riješene odvodnje otpadnih voda.

U svrhu poboljšanja stanja provode se sve zakonske mjere, a potrebno je postaviti automatsku mjernu stanicu za kontrolu kvalitete zraka.

4.4. Biološka i krajobrazna raznolikost

4.4.1. Spomenik prirode

Područje Gaveznic - Kameni vrh kod Lepoglave zaštićeno je kao geološki spomenik prirode. Zaštićeno područje je nalazište poludragog kamenja (Lepoglavski ahat) i jedini sačuvani fosilni vulkan u Hrvatskoj. Lokalitet danas nema značaja za komercijalnu eksploataciju poludragog kamenja, već predstavlja znanstvenu, obrazovnu i turističku znamenitost koju godišnje posjeti oko 3.000 turista. Uzorkovanje stijena i minerala u znanstveno-istraživačke svrhe dozvoljeno je samo uz suglasnost tijela nadležnog za zaštitu prirode. Zaštićeno područje je uređeno za prihvrat posjetitelja te je izvršena znanstvenopopularna prezentacija lokaliteta.

4.4.2. Biljne i životinjske vrste

Podaci o biološkoj raznolikosti u Hrvatskoj još uvijek su oskudni i nesistematizirani te danas raspolazemo samo spoznajama koje ukazuju na izuzetno bogatstvo naše države, a time i Varaždinske županije, odnosno Grada Lepoglave. Područje riječne doline Bednje te brdoviti i šumski predjeli Ivanščice i Ravne gore su predjeli na kojima se još uvijek mogu pronaći staništa pojedinih izuzetno rijetkih biljnih i životinjskih vrsta, ugroženih u globalnim razmjerima.⁴

² Kategorizacija voda NN(77/98) - I i II kategorija u smislu ekološke funkcije zadovoljavaju odredbe »dobrog ekološkog stanja (kakvoće)« i mogu se koristiti za različite namjene (vodoopskrba, sport, rekreacija i sl.). Kategorije III, IV i V karakteriziraju značajni poremećaji prirodne ravnoteže ekosustava i mogu se koristiti isključivo za plovidbu, energetske potrebe i sl., uz napomenu da se vode III kategorije mogu koristiti za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih zemljišta.

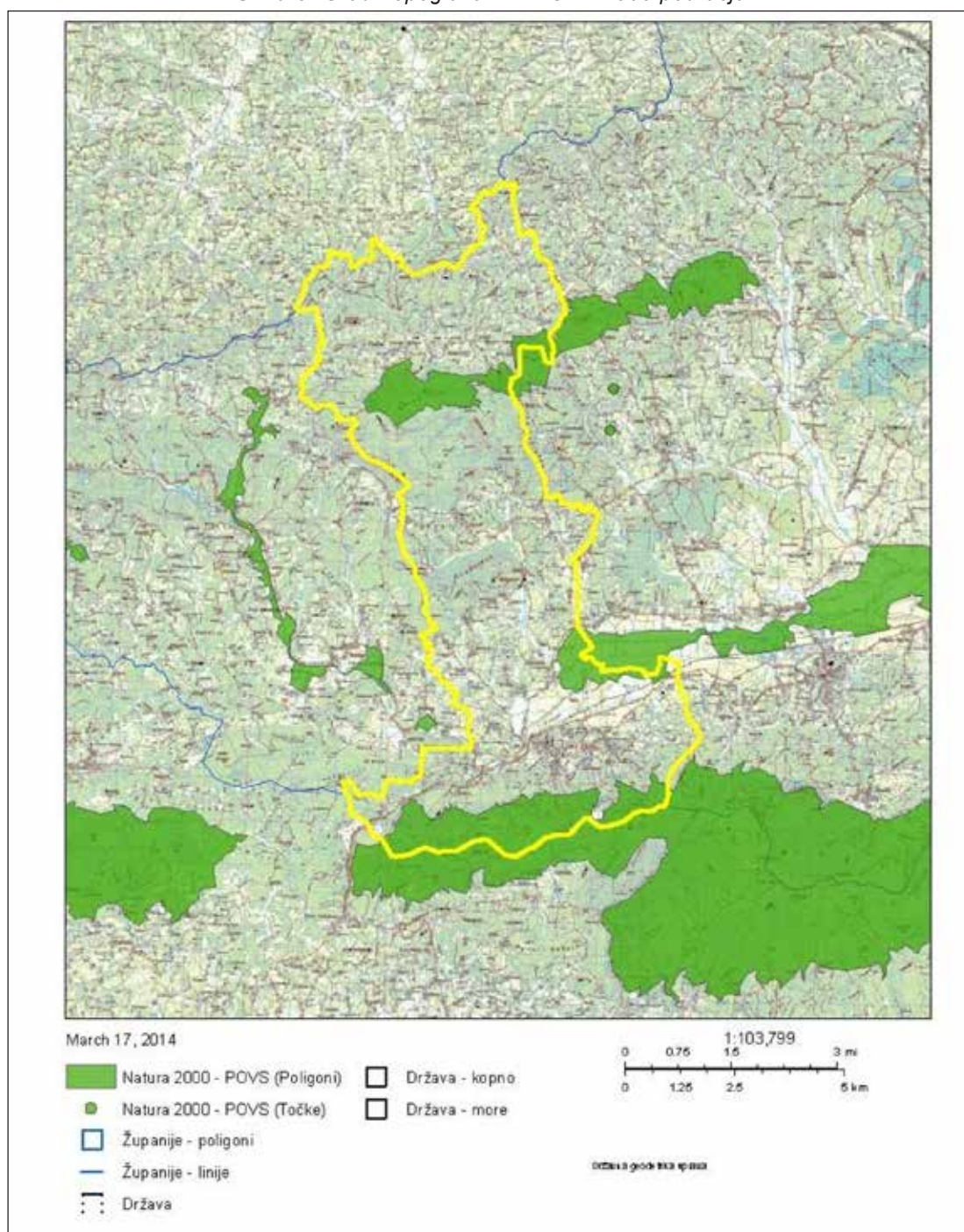
³ Ritz - kategorizacija kvalitete vode

⁴ Neke od zaštićenih, ugroženih ili rijetkih vrsta koje nalazimo na području Ivanščice, Ravne gore te u dolini rijeke Bednje su: od biljaka alpski jaglac (*Primula auricula*), bodljikava veprina (*Ruscus aculeatus*), božikovina (*Ilex aquifolium*), crnkasta sasa (*Pulsatilla pratensis* ssp. *nigricans*), crvena vratiželja (*Anacamptis pyramidalis*), dugolisna naglavica (*Cephalanthera longifolia*), kijačasta crvotočina (*Lycopodium clavatum*), kranjski ljiljan (*Lilium carniolicum*), vazdazeleni likovac (*Daphne laureola*), crveni likovac (*Daphne cneorum*), lukovičavi ljiljan (*Lilium bulbiferum*), ljetni jednolist (*Ophioglossum vulgatum*), ljiljan zlatan (*Lilium martagon*), mali zimzelen (*Vinca minor*), a od životinjskih vrsta crveni mukač (*Bombina bombina*), europski dabar (*Castor fiber*), daždevnjak šareni (*Salamandra salamandra*), gavran (*Corvus corax*), roda (*Ciconia ciconia*), rusi mrav (*Formica rufa*), sljepić (*Anguis fragilis*), veliki djetlić (*Dendrocopos major*) i vidra (*Lutra lutra*).

Od velikog su značaja i svi speleološki i biospeleološki lokaliteti koji se nalaze na području Ivanšćice i Ravne gore. Izrađen je speleološki i biospeleološki katastar Ivanšćice i Ravne Gore. Istraživanjem su utvrđena 63 podzemna objekta u kojima je otkriveno 7 pravih špiljskih životinja i 17 troglofitnih organizama, od čega su neke posve nove vrste. Najvažniji je nalaz reliktnog živog podvodnog fosila, koji dokazuje pripadnost Ravne Gore Alpama i Alpskoj fauni, budući da je u svijetu pronađen još samo jedan takav i to u švicarskim Alpama. Pronađene su dvije endemske vrste, jednakonožni kopneni račić (*Androniscus dentiger croaticus*) i kornjaš trčak (*Laemostenus schreibersi croaticus*), najznačajnije endemske vrste u sjeverozapadnoj Hrvatskoj.

Unatoč velikoj biološkoj raznolikosti, Varaždinska županija (kao ni Grad Lepoglava) ne odskaka od globalnog trenda ubrzanja osiromašivanja prirodnih ekosustava i smanjivanja njihove sposobnosti održavanja. Najugroženija staništa vezana su uz vodotoke - dolinu Bednje te staništa brdskih livada Ivanšćice i Ravne gore. Sva su staništa izložena devastaciji bespravnom izgradnjom te nelegalnom odlaganju otpada. Zbog kontinuiranog izvođenja vodotehničkih radova uređenja vodotoka promijenjen je prirodni režim poplavljanja vlažnih livada, čime su nestali uvjeti za opstanak vrsta ovisnih o visokoj količini vode na staništu.

Slika 3: Grad Lepoglava - NATURA 2000 područja



Izvor: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije, 2014. godine

Zbog velike prirodne vrijednosti te očuvanja biološke raznolikosti na nacionalnoj razini, pojedini lokaliteti s područja Grada Lepoglave postali su sastavnim dijelom ekološke mreže

Republike Hrvatske (područja NATURA 2000), koju je Vlada Republike Hrvatske proglasila u rujnu 2013. godine donošenjem *Uredbe o ekološkoj mreži* (Narodne novine, broj 124/13). To su područja očuvanja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS): Vršni dio Ivanšćice (HR2000371), Vršni dio Ravne gore (HR2000369), (HR2000384), te Livade uz Bednju II (HR20001409), a koja se jednim dijelom nalaze i na području Grada Lepoglava.

4.5. Otpad

Na području Grada riješeno je prikupljanje i odvoz komunalnog otpada, a obavlja ga poduzeće »IVKOM« Ivanec. Odvoz otpada vrši se jednom tjedno za uže područje Grada (I. zona) te dva puta mjesečno za ostala naselja (II. zona), a glomazni otpad iz domaćinstava sakuplja se po pozivu građana. Sakupljeni komunalni i neopasni tehnološki otpad odlaže se na odlagalište u Jerovcu (područje Grada Ivanca), na prostoru nekadašnjeg eksploatacionog polja pješčare Jerovec. S područja Grada Lepoglave sakupljaju se manje količine neopasnog tehnološkog otpada i opasnog otpada. Tehnološki neopasni otpad i opasni otpad sakuplja se od ovlaštenih pravnih osoba, dostavlja se na obradu i pod kontrolom je nadležnih državnih službi. Otpadne gume, otpadna ulja, olupine vozila, elektronički i elektronski otpad, a prema odluci Ministarstva zaštite okoliša i energetske učinkovitosti, sakupljaju za to ovlašteni koncesionari za područje cijele Varaždinske županije. Selektiranje sekundarnih sirovina omogućuje smanjivanje ukupne količine otpada, a u posebno označene kontejnere selektirano se odlaže papir, staklo, PET i metal.

U 2012. godini sakupljeno je 244 t papira i kartona, 160,7 t sitne plastike, 160,7 t ostale plastike te 1.042 t organskog otpada⁵.

Povremeno se uz vodotokove i u šumarcima istovaruje otpad koji degradira prirodu i okoliš. Grad ima zaposlenog komunalnog redara, pod čijim je nadzorom i nelegalno odlaganje otpada. Divlja odlagališta (kojih je najviše na području Podgorja) uz znatne troškove sanira Grad Lepoglava. Donošenjem Odluke o komunalnom redu i organiziranom prikupljanju otpada u najvećoj je mjeri riješen problem divljih odlagališta.

5. INFRASTRUKTURA

5.1. Prometna infrastruktura

Cestovna mreža područja Grada Lepoglave, kao i Županije, prilično je gusta. Posljedica je to visoke gustoće naseljenosti i velikog broja naselja. Stanje kvalitete cesta je nezadovoljavajuće. Javne ceste razvrstane su na državne, županijske i lokalne. Ne postoji brza cesta koja bi povezivala županijsko središte Varaždin s Lepoglavom i Krapinom, što bi omogućilo rješavanje problema prometne izoliranosti cijelog zapadnog dijela Županije. Osim cestovnog na području Lepoglave odvija se i željeznički promet. Granični međudržavni cestovni prijelaz II. kategorije nalazi se u Zlogonju.

5.1.1. Državne ceste

Na području Grada Lepoglave nalaze se dionice državnih cesta D 35 u dužini od oko 4,2 km od ukupno 49,8 km, širine 6 - 7 metara, s koridorom širine 12 - 15 metara i elementima koji ograničavaju brzinu na max. 50 - 60 km/h te D 508 dužini od oko 6,0 km od ukupno 19,6 km.

5.1.2. Županijske ceste

Sva veća naselja povezana su u sustav županijskih cesta, a i veze sa susjednim gradovima i općinama su dobre. Ceste su asfaltirane, ali nejednako održavane, širine 5-6 metara (koridor max. 10 metara), a dio je pretvoren u ulice s obostranom gradnjom. Na području Grada izgrađeni su nogostupi u ukupnoj dužini od 5,7 km.

Na području Grada Lepoglave nalaze se dionice 7 županijskih cesta ukupne asfaltirane dužine 30,2 km. Detaljan pregled istih nalazi se u Tablici 5.

⁵ Grad Lepoglava, siječanj 2013. godine

Tablica 5: Županijske ceste na području Grada Lepoglave

REDNI BROJ	BROJ CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA		UKUPNO
			ASFALT	MAKADAM	
1.	2043	G.P. Zlogonje (granica R. Slovenije) - Zlogonje-Ž2056	3,40	-	3,40
2.	2056	Trakošćan(D508)-Jazbina Cv.- Višnjica - Kanjiri (Ž2101)	7,20	-	7,20
3.	2057	Ž2056-Žarovnica-Ž2101	7,40	-	7,40
4.	2058	Kameničko Podgorje (LC 25013) - Ž2101	3,40	-	3,40
5.	2101	Lepoglava (D508) -Jerovec--D.Lad.-N.Ves Petr.-VŽ (D35)	3,70	-	3,70
6.	2102	Lepoglava: D35 - D35	3,30	-	3,30
7.	2243	Klenovnik (Ž 2059)-Bitoševlje-Žarovnica (Ž 2057)	1,80	-	1,80
UKUPNO:			30,20	0,00	30,20

Izvor: ŽUC Varaždin, 12.06.2013. godine

5.1.3. Lokalne razvrstane ceste

Lokalne razvrstane ceste povezane su u sustav sa županijskim cestama, a asfaltirane su u ukupnoj dužini od 31,65 km. Sve lokalne ceste su širine 4-5 metara i koridora 8-10 metara, s minimalnim tehničkim elementima, signalizacijom i upitnom prometnom sigurnosti. Pregled lokalnih cesta na području Grada Lepoglave nalazi se u Tablici 6.

Tablica 6: Lokalne ceste na području Grada Lepoglave

REDNI BROJ	BROJ CESTE	NAZIV CESTE	DULJINA		UKUPNO
			ASFALT	MAKADAM	
1.	25008	Zalužje - Donja Višnjica (Ž2056)	3,10	-	3,10
2.	25013	Bednja(D508)-Prebukovje-Kam.Podgorje-Ž2057	3,68	-	3,68
3.	25106	Kamenica (Ž2058)-Žarovnica (Ž2057)	1,40	-	1,40
4.	25107	Kamenica (Ž2058) - Crkovec - Viletinec - L25108	3,00	-	3,00
5.	25108	Rinkovec (D74) - Viletinec - Purga Lepoglavska - Ž2101	2,77	-	2,77
6.	25109	Lepoglava (D74) - Muričevac - Očura - D35	0,60	-	0,60
7.	25178	Lepoglava: D35 - Stepinčeva ul. -Ž2102	0,80	-	0,80
8.	25180	Gr.R.Slovenije-Đurova Vrba(LC 25008)	2,20	-	2,20
9.	25181	Siker-Ž2056	1,00	-	1,00
10.	25182	Ravna Gora – Kameničko Podgorje (Ž2058)	1,60	-	1,60
11.	25199	Ž2102 – Braće Radića	1,00	-	1,00
12.	25200	D35 – Ulica Budim – Ž2101	0,70	-	0,70
13.	25201	D74-Purga-L25108	1,30	-	1,30
14.	25202	Crkovec (L25107) – Vulišinec (L25108)	2,60	-	2,60
15.	25203	Kamenica (L25106) – Žarovnica (Ž2057)	1,20	-	1,20
16.	25204	Zlogonje (Ž2043) – D. Višnjica (Ž2056)	2,40	1,90	4,30
17.	25205	L25180 – L25008	0,60	2,10	2,70
18.	25206	Zalužje (L25180) – G. Višnjica (Ž2056)	1,70	0,70	2,40
UKUPNO:			31,65	4,70	36,35

Izvor: ŽUC Varaždin, 12.06.2013. godine

Kolnici su dijelom oštećeni, neredovito održavani i samo djelomice udovoljavaju zahtjevima i propisima. Odvodnja nije riješena.

5.1.4. Nerazvrstane lokalne ceste

Nerazvrstane lokalne ceste koje čine sve ostale ceste - prilazi, poljski, šumski i drugi putevi, dio ulica i prometnih površina ukupne dužine 117 km, u nadležnosti su Grada Lepoglave. Gradske ulice u Lepoglavi relativno su dobro uređene, gabarita 8 - 20 metara, s jednostranim ili dvostranim nogostupima (6,3 km). Djelomično je uz cestu zasađen drvoored (ili samo travnata površina), a odvodnja je također djelomično riješena. Asfaltirano je 3.750 m² parkirališta. Ostale nerazvrstane ceste u prigradskim dijelovima dijelom su asfaltirane i uređene, a dio je u pripremi za asfaltiranje. Neasfaltiranih makadamski putevi u ukupnoj su dužini od 6,4 km. Dio makadamskih puteva i prilaza zadovoljava po namjeni, ali je bez dostatnog održavanja. U prioritetnoj potrebi sanacije je oko 30,5 km važnijih nerazvrstanih cesta.

5.1.5. Željeznička infrastruktura

Lepoglava je spojena jednotračnom željezničkom prugom lokalnog karaktera s Varaždinom i Golubovcem. Putnički vlakovi prometuju 7 puta dnevno u smjeru Golubovca (iz smjera Varaždina) te 8 puta dnevno u smjeru Varaždina iz pravca Golubovca. Vikendom je promet osjetno smanjen te vlakovi prometuju samo 2 puta dnevno u smjeru Golubovca (iz smjera Varaždina) te 3 puta dnevno u smjeru Varaždina iz pravca Golubovca što predstavlja veliki problem učenicima i studentima.

5.1.6. Cestovni linijski prijevoz putnika

Međunarodni i međumjesni promet, te lokalni autobusni promet vezan je za državnu cestu D 35, a Grad Lepoglava je tranzitna postaja. Autobusna stajališta (6) prekrivena su nadstrešnicama⁶. Problem javnog prometa jest nedostatna povezanost centra jedinice lokalne samouprave (Lepoglave) s pojedinim područjima Grada. Prema podacima Autobusnog prometa d.d. Varaždin, broj autobusnih linija od Varaždina prema Lepoglavi je 10 odlazaka dnevno tijekom radnog tjedna te 7 nedjeljom i vikendom, te 13 dolazaka u Varaždin iz pravca Grada Lepoglave tijekom radnog tjedna, odnosno 5 nedjeljom i vikendom.

5.2. Informacijsko - komunikacijska infrastruktura

5.2.1. Pošta

Na području Grada Lepoglava poštanski promet organizira i obavlja »Hrvatska pošta« d.d., Središte pošta Varaždin, City Express. Poštanski uredi postoji samo u Lepoglavi u kojoj je instalirano četiri šalterska radna mjesta, čime je osigurana zadovoljavajuća pristupačnost poštanske mreže na tom području te kvalitetno zadovoljavanje potreba korisnika. Problem se javio sredinom 2012. godine kada je ukinuti poštanski ured u Donjoj Višnjici nakon 30 godina rada zbog nerentabilnosti poštanskog ureda. Županijski prosjek je da jedan poštanski ured »pokriva« područje od oko 37 km² i posluži prosječno 5.677 stanovnika, odnosno 2.129 stanovnika po jednom šalteru, dok je prosjek Hrvatske cca 49 km² i 3.887 stanovnika na jedan poštanski ured.

5.2.2. Javne telekomunikacije

Telekomunikacijski promet na području Grada Lepoglave organiziraju i obavljaju Hrvatske telekomunikacije d.d., Telekomunikacijski centar Varaždin. Naselja Grada obuhvaćena su s tri pristupne telekomunikacijske mreže s pripadajućim udaljenim pretplatničkim stupnjevima (RSS Žarovnica, RSS Donja Višnjica i SSS Lepoglava).

Instalirani kapaciteti SSS-a na području Grada Lepoglava iznose 3.756 telefonskih priključaka i 80 ISDN BRA priključaka, dok je kapacitet pristupnih mreža zajedno 4.210 (bakrenih) parica.

Broj instaliranih priključaka na 100 stanovnika na području Grada Lepoglave iznosi 39,58, a gustoća je 53,51 priključaka na km², dok je županijski prosjek 40,7 instaliranih priključaka na 100 stanovnika, a gustoća 60,5 priključaka na km². Popunjenost (iskorištenost) instaliranih komunikacijskih kapaciteta iznosi 78,38 %, a instaliranih kapaciteta pristupne mreže 51,33 % (podaci iz 2001.). Prema navedenom vidljivo je da (uzevši u obzir podatke o broju domaćinstava iz popisa stanovništva 2001. godine, prema kojem je na području Grada Lepoglave 2.498 domaćinstava) kapacitet instaliranih telekomunikacijskih priključaka zadovoljava sve potrebe stanovništva i gospodarstva. Iskorištenost instaliranih ISDN BRA kapaciteta iznosi 32,5%.

Na području grada uspostavljena je bežična računalna mreža kojom upravlja udruga LepoMAN. Trenutno je aktivno 25-34 korisnika dnevno. Brzina iznosi 6 Mb/s sinkrone veze, od toga 2 Mb/s po korisniku (1 Mb/s upload, 2 Mb/s download). Domet je maksimalno 15 kilometara, a totalno iznosi 10 kilometara, što u potpunosti pokriva područje Grada Lepoglave. Instalirana oprema zadovoljava potrebe 1000 korisnika. Cijena usluga bežične mreže iznosi 30 kn mjesečno.

⁶ U planu je postavljanje 10 nadstrešnica na području Grada Lepoglave u okviru projekta »Poboljšanje potporne cestovne infrastrukture - nadstrešnice za autobusna stajališta«

5.3. Energetika

Na području Grada Lepoglave osigurana je opskrba električnom energijom i plinom dok se određeni postotak kućanstava snabdijeva i ostalim dostupnim energentima. Velika pažnja se pridaje obnovljivim izvorima energije u kojima je Lepoglava ostvarila značajnu pomoć u suradnji sa Fondom za zaštitu okoliša te Ministarstvom gospodarstva. Izdajamo dizalice topline u kućanstvima, solarnu elektranu i dizalicu topline u osnovnoj školi Ante Starčević u Lepoglavi te značajna obnova kućanstava ugradnjom energetske učinkovite stolarije i fasada na cijelom području Grada Lepoglave. Također mora se spomenuti i solarna elektrana snage 1 MW u Poduzetničkoj zoni Lepoglava.

5.3.1. Električna energija

Područje Grada električnu energiju dobiva od distributera »Elektre« iz Varaždina. Grad Lepoglava napaja se električnom energijom iz TS 20/10 kV Lepoglave preko:

1. Dalekovoda 10(20) kV Lepoglava - Trakošćan. Dalekovod ima ukupno 55 trafostanica 10(20) kV s instaliranom snagom od 7,06 MVA. Duljina magistralnog voda bez odcjeka je ukupno 22,1 km.
2. Dalekovoda 10(20) kV Lepoglava - Golubovec. Dalekovod ima ukupno 36 trafostanica 10(20) kV s instaliranom snagom od 7,310 MVA. Duljina magistralnog voda bez odcjeka je ukupno 13,4 km.
3. Vodno polje 10 kV Lepoglava 2 i vodno polje 10 kV KPD. Oba vodna polja imaju ukupno 17 trafostanica 10 kV s ukupno instaliranom snagom od 8,3 MVA.
4. Manji dio grada Lepoglava napaja se iz 110/20/10 kV Ivanec preko dalekovoda 10(20) kV Ivanec - Klenovnik. Dalekovod ima ukupno 25 trafostanica 10(20) kV s instaliranom snagom od 3,92 MVA. Duljina magistralnog voda bez odcjeka je ukupno 12,9 km.

Cijelo područje Grada (Lepoglava i pripadajuća naselja) obuhvaća:

- 1 trafostanica 20/10 kV s ukupno instaliranom snagom od 8 MVA,
- 50 trafostanica 10/0,4 kV s ukupno instaliranom snagom od 22 MVA,
- Podzemni kabl i 10(20) kV ukupne duljine 7,5 km,
- Niskonaponska zračna mreža ukupne duljine 112 km,
- Niskonaponska podzemna mreža ukupne duljine 8 km.

Trafostanice su većim dijelom priključene zračnim 10 kV vodovima, u dužini od 7,5 km te podzemnim vodovima u dužini od 7,6 km.

5.3.2. Plinoopskrba

Područje Grada Lepoglave prirodnim plinom opskrbljuje »INA-industrija nafte« d.d. Zagreb, a distribuciju plina od 1993. godine obavlja distributer »TERMOPLIN« d.d. Varaždin (25 km mreže). Regionalni plinovod Varaždin - Ivanec - Lepoglava, putem mjerno-redukcijske stanice (MRS) Lepoglava čini osnovicu plinoopskrbe Grada Lepoglave. Instalirani kapacitet MRS Lepoglava je 1.800 m³/h. Regionalni plinovod promjera je 150 mm od čeličnih plinskih cijevi nazivnog tlaka 50 bara. MRS kao i magistralni regionalni plinovod u vlasništvu su »INANAFTAPLIN« d.d. Zagreb i predstavlja mjesto preuzimanja plina od strane distributera.

Prema podacima Termoplina-a, broj domaćinstava priključenih na plinsku mrežu na području Grada Lepoglave iznosi 794, a godišnja potrošnja plina za domaćinstva u Gradu Lepoglavi iznosi 1.200.000-1.300.000 m³/h.

5.3.3. Tekuća i kruta goriva i ostali dostupni energenti

Tekuća goriva koriste se za promet vozila u cestovnom i željezničkom prometu. Domaćinstva koja nemaju pristup mreži (22% prema podacima tvrtke Termoplina d.d., 2009.) snabdijevaju se toplinskom energijom iz drugih izvora (tekuća i kruta goriva - lož ulje, ugljen, drva).

5.4. Vodoopskrba i odvodnja

5.4.1. Vodoopskrba

Na području Grada Lepoglave postoje dva odvojena sustava vodovoda: »IVKOM« Ivanec i »VARKOM« Varaždin te niz lokalnih vodovoda.

Vodovodi »IVKOM«-a Ivanec su:

- Vodovod »Sutinska« - temelji se na izvoru Sutinska (Q = 10 l/s) i pokriva sjeverni dio područja Grada Lepoglave - naselja Višnjica Gornja i Donja, Zlogonje, Zalužje i Bednjicu. Vodovod je izgrađen u razdoblju

nakon 1988. godine, a prema projektu »Vodoopskrba dijela područja Općine Ivanec-Zona - E«. Voda se iz izvora prepumpava do vodospreme »Prečni breg« (100 m³), a odatle transportno opskrbljivim cjevovodima do potrošača. Za visoke zone izgrađene su postaje za povećanje pritiska.

- Vodovod »Ravna Gora« - temelji se na izvoru »Ravna Gora« (Q = 12 l/s) i pokriva središnji dio područja Grada Lepoglave - naselja Žarovnica, Kamenica, Kamenički Vrhovec i dio Crkovca, Vulešince i Kameničkog Podgorja. Vodovod je izgrađen u razdoblju nakon 1975. godine. Voda se gravitacijski transportira do potrošača, a višak se akumulira u vodospremi »Jelena« (200 m³).

Vodovod »Varkom«-a Varaždin - bazira se na dobavi vode iz Varaždina tlačnim cjevovodom do vodospreme na »Ivanu« (400 m³) i odatle do potrošača, a pokriva područje centra i industrijsku zonu.

Područje Grada Lepoglave karakterizira i niz lokalnih vodovoda, od kojih su najznačajniji Ves, Očura-Purga »Močvarci« i vodovod KZ-a (za svoje potrebe).

Prema podacima o vodoopskrbi u nadležnosti tvrtke »Ivkom«, pokrivenost područja vodoopskrbnim cjevovodima je 95% dok je pokrivenost mrežom hidranata 80%. Dužina cjevovoda glavne razvodne mreže je 103 km, a potrošnja pitke vode 225.000 m³.

Podaci o vodoopskrbi Grada Lepoglave u nadležnosti tvrtke »Varkom« su sljedeći: dužina cjevovoda je 13.700 m, broj hidranata 54, broj priključaka 256 dok potrošnja pitke vode iznosi 35.295 m³.

Izvorišta vode u sastavu vodoopskrbe Ivkom d.d. predstavljaju izuzetno značajne resurse. Prema zadnjim podacima iz 2005. godine, analize vode pokazuju da je voda bistra, bez boje okusa i mirisa, stalne temperature, te ne zahtjeva nikakav proces obrade.

5.4.2. Odvodnja

Danas na području Grada Lepoglave ne postoji kanalizacija koja bi činila jedinstven sustav odvodnje otpadnih voda. Dužina izgrađene kanalizacije u Lepoglavi iznosi 17.200 m, te u Kamenici 1783 m. U središnjem dijelu grada pojedinačni kanali građeni su sporadično prema trenutnim potrebama, s ciljem da se otpadne i oborinske vode odvedu izvan neposrednog mjesta stanovanja. Postojeća kanalizacija mješovitog je tipa, s direktnim ispuštima u najbliže lokalne vodotoke. U tijeku je izrada potrebne dokumentacije za početak izgradnje cjelovitog sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, koji će obuhvatiti naselja Očura, Muričevac, Šumec, Purga Lepoglavska, Vulišinec, Lepoglava (centar, zapad, istok) i Čret, odnosno ukupno 4.987 stanovnika. U naselju Kamenica u izradi je sustav odvodnje i pročišćavanja fekalnih i oborinskih voda (3 kanala i 3 uređaja za pročišćavanje manjeg kapaciteta), a završetak se planira do kraja 2020. godine.

6. GOSPODARSTVO

6.1. Razvojni položaj i poslovanje gospodarstva Grada Lepoglave

Temeljem izračuna Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva u 2010. godini, Grad Lepoglava se nalazi u III. skupini jedinica lokalne samouprave, s indeksom razvijenosti 79,28%. Varaždinska se županija nalazi u II. skupini jedinica područne (regionalne) samouprave s indeksom razvijenosti koji iznosi 96,3%.

Tablica 7: Indeks razvijenosti Grada Lepoglave

GRAD/ŽUPANIJA	INDEKS RAZVIJENOSTI	SKUPINE	
Lepoglava	79,28%	75-100%	III.
Varaždinska županija	96,30%	75-100%	II.

Izvor: www.mrrsvg.hr

Gospodarstvo je razvijeno uz glavne prometnice i u samom mjestu Lepoglava, dok je zapadni pogranični prostor gospodarski slabo razvijen i nedovoljno povezan s Lepoglavom.

Demografska kretanja su u trendu smanjenja broja stanovnika, posebno u pograničnom području, a značajna je migracija stanovnika iz pograničnog područja prema centru.⁷

Godine 2011. od ukupnog stanovništva na području Grada Lepoglave bilo je 1.357 zaposlenih, od čega ih je najviše u prerađivačkoj industriji, njih 594 odnosno 42,5%.

⁷ Strategija gospodarskog razvitka Lepoglave, 2007.

Tablica 8: Zaposleni u pravnim osobama po djelatnosti i spolu u Lepoglavi 2011. godine

	Ukupno	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
UK	1 357	-	48	594	50	65	19	17	7	5	1	442	94	11	3	1
m	907	-	41	372	42	60	14	13	2	5	-	337	17	2	1	-
ž	452	-	7	222	8	6	5	4	5	-	1	105	77	9	2	1

Izvor: DZS, Priopćenja i statistička izvješća, 2012. godine

Legenda:

- 1 - Poljoprivreda/šumarstvo/ribarstvo
- 2 - Rudarstvo/vađenje
- 3 - Prerađivačka industrija
- 4 - Opskrba vodom/gospodarenje otpadom/sanacija okoliša
- 5 - Građevinarstvo
- 6 - Trgovina na veliko i malo/popravak motornih vozila i motocikala
- 7 - Prijevoz i skladištenje
- 8 - Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja
- 9 - Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti
- 10 - Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti
- 11 - Javna uprava i obrana/obavezno socijalno osiguranje
- 12 - Obrazovanje
- 13 - Zdravstvena zaštita i socijalna skrb
- 14 - Umjetnost, zabava i rekreacija
- 15 - Ostale uslužne djelatnosti

Prema podacima FINA-e, i u 2012. godini u strukturi Grada Lepoglave značajnu ulogu imaju poduzetnici iz djelatnosti prerađivačke industrije. Njih 9 u 2012. godini ostvarili su dobit razdoblja u iznosu od 14,6 milijuna kuna, a 7 poduzetnika iskazalo je gubitak razdoblja u iznosu od 1,4 milijuna kuna te je na razini ove djelatnosti iskazana neto dobit u iznosu od 8,4 milijuna kuna. Osim prerađivačke industrije, najveći doprinos u ukupnim rezultatima dali su poduzetnici u privatnom vlasništvu te poduzetnici u djelatnosti građevinarstva te stručnim, znanstvenim i tehničkim djelatnostima.

U sljedećoj tabeli prikazan je pregled pokazatelja poslovanja privrednih subjekata Grada Lepoglave.

Tablica 9: Osnovni financijski rezultati poslovanja poduzetnika Grada Lepoglave u 2012. godini

(iznosi u tisućama kn)						
RBR.	POKAZATELJ / GODINE	2011.	2012.	INDEKS	UDIO OPĆINE U ŽUPANIJI (%)	UDIO OPĆINE U RH (%)
1.	Br. pravnih osoba		55		2,0	0,1
2.	Prosječan br. zaposlenih	529	605	114,4	1,7	0,1
3.	Ukupan prihod	216.918	249.054	114,8	1,2	0,0
4.	Ukupni rashodi	253.628	223.164	88,0	1,1	0,0
5.	Dobit tekuće god.	11.230	24.466	235,7	3,2	0,1
6.	Gubitak tekuće godine	50.340	2.219	4,4	0,5	0,0
7.	Poslovni rezultat (neto)	-39.110	24.247	-	7,4	0,5
8.	Izvoz	35.510	44.010	129,9	0,8	0,0
9.	Uvoz	9.959	17.046	171,4	0,4	0,0
10.	Bilanca robne razmjene	25.552	29.946	105,5	2,4	0,4
11.	Prosječna mjesečna neto plaća (u kn)	3.970	4.044	101,9	108,7	84,8

Izvor: FINA, Analiza financijskih rezultata poslovanja poduzetnika Grada Lepoglave, 2012.

Tablica 9 prikazuje trend poslovanja poduzetnika i indekse promjene u 2012. godini. Iz predloženih financijskih rezultata, vidljivo je da su poduzetnici Grada Lepoglave bolje poslovali u 2012. u odnosu na 2011. godinu. Povećan je broj zaposlenih za 14,4%, povećani su ukupni prihodi za 14,8%, dobit razdoblja povećana je za 135,7%, gubitak razdoblja smanjen je za 95,6% te je ostvarena neto dobit u iznosu od 24,2 milijuna kuna. U Varaždinskoj županiji neto dobit povećana je za 13%, a kod poduzetnika RH smanjena je za 33,8%.

Prosječna mjesečna neto plaća po zaposlenom kod poduzetnika Grada Lepoglave u 2012. godini iznosila je 4.044 kune, što je za 74 kune, odnosno 1,9% više nego 2011. godine. Ista je za 8,7% veća od prosječne mjesečne neto plaće po zaposlenom na razini Varaždinske županije (3.719 kuna), a za 15,2% manja od prosječne mjesečne neto plaće po zaposlenom kod poduzetnika na razini Hrvatske (4.769 kuna).

Tablica 10: Podaci o uvozu / izvozu za 2011. i 2012. godinu (u tisućama kuna)

	IZVOZ			UVOZ		
	I. – XII. 2011.	I. – XII. 2012.	indeksi	I. – XII. 2011.	I. – XII. 2012.	indeksi
			I. – XII. 2012.			I. – XII. 2012.
			I. – XII. 2011.			I. – XII. 2011.
Varaždinska županija	5 399 760	5 655 242	104,7	4 146 181	3 981 154	96,0
GRADOVI						
Ivanec	450 675	446 514	99,1	317 082	304 914	96,2
Lepoglava	27 119	29 572	109,0	16 383	22 486	137,3
Ludbreg	279 315	320 023	114,6	276 728	307 169	111,0
Novi Marof	233 523	253 511	108,6	226 760	169 773	74,9
Varaždin	1 756 812	1 767 376	100,6	2 268 684	2 120 417	93,5
Varaždinske Toplice	20 060	31 136	155,2	50 051	45 519	90,9

Izvor: DZS, Priopćenja i statistička izvješća, 2012. i 2013. godine

Iz priložene tablice vidljivo je da su u gospodarskoj vanjskotrgovinskoj razmjeni 2012. godine u Gradu Lepoglavi zabilježeni pozitivni rezultati obzirom da je izvoz povećan za 9,04% u odnosu na 2011. godinu. S druge strane, uvoz je povećan za 37,3%.

6.2. Obrtništvo

Tablica 11: Broj obrtnika u Gradu Lepoglava

VRSTA OBRTA	BROJ OBRJNIKA
Proizvodni obrti	12
Uslužni obrti	84
Trgovački obrti	16
Ugostiteljski obrti	11
Prijevoznički obrti	8
Građevinski obrti	11
Poljoprivredni obrti	4
Trenutno u fazi mirovanja	-
Muški vlasnici obrta	58
Ženski vlasnici obrta	38

Izvor: Obrtnička komora Varaždinske županije, 2011. godine

Na području Grada ukupno je u obrtni registar upisano 146 obrtnika. Iz tablice je vidljivo da su na području Grada najviše zastupljeni uslužni obrti (84), a slijede trgovački obrti (16). Nešto je manje proizvodnih obrta (12), dok je najmanje evidentirano poljoprivrednih obrta. U fazi mirovanja trenutno nema obrta.

6.3. Poljoprivreda

Poljoprivreda se temelji na ograničenim resursima (manjak tala visoke kvalitete, konfiguracije tla), što obavezuje na racionalno gospodarenje i zaštitu od nepotrebne i nekontrolirane prenamjene, degradacije i onečišćenja. Broj seljačkih čisto poljoprivrednih gospodarstava u stalnom je opadanju, a povećava se broj mješovitih poljoprivrednih gospodarstava, kao i starosna dob pojedinih članova gospodarstava. Poljoprivredna proizvodnja služi većinom za zadovoljavanje vlastitih potreba, a intenzivnom poljoprivrednom proizvodnjom bavi se Kaznionica Lepoglava, za vlastite potrebe. Oranična biljna proizvodnja (uglavnom vrlo blage padine brežuljaka) usmjerena je pretežito na ratarsko-stočarsku proizvodnju. Prema podacima iz Popisa poljoprivrede 2003. godine na području Grada se 1.791 kućanstava bavi poljoprivredom.

Ograničavajući čimbenici bržeg razvitka obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava su usitnjenost i rasparceliranost posjeda, nedovoljna specijalizacija proizvodnje i poznavanje tržišta, te nedostatak vlastitog, inicijalnog kapitala.

Livadske površine (315 ha) prostiru se pretežito uz dolinu rijeke Bednje i njene pritoke, degradiranog su biljnog sastava i daju niske i nekvalitetne prinose stočne hrane. Pomlađivanje i dosijavanje tih površina kvalitetnijim travama pridonijelo bi povećanju kvalitete ishrane stoke.

Biljna proizvodnja je ekstenzivna, a nedostatak hranjiva djelomično se nadomješta stajskim gnojivom. Organizirane kontrole i zaštite poljoprivrednih zemljišta nema.

U Upisnik poljoprivrednih gospodarstava upisana su ukupno 252 obiteljska poljoprivredna gospodarstva, od čega su 4 obrta (Tablica 12).

Tablica 12: Broj poljoprivrednih proizvođača prema tipologiji poljoprivrednog gospodarstva upisanih u Upisnik

TIPOLOGIJA POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA	BROJ
Obiteljsko gospodarstvo	246
Obrt	4
Ostalo	1
Trgovačko društvo	1
Ukupno	252

Izvor: Upisnik poljoprivrednih gospodarstva, ARKOD 2013.

Najčešći način korištenja poljoprivredne proizvodne čestice su oranice površine 239,99 ha, odnosno 51,41%, dok se 156,97 ha, odnosno 33,63% površina koristi kao livade, a ostalo je u manjem ili neznatnom udjelu. Ukupno se za poljoprivrednu proizvodnju koristi 466,80 ha, na ukupno 2412 parcela (prijavljenih u ARKOD-u). Prosječna veličina proizvodnih parcela iznosi 0,19 ha. Na temelju rezultata upisa poljoprivrednih gospodarstva u ARKOD (Projekt uspostave sustava identifikacije zemljišnih parcela u RH), vidljivo je da je proizvodnja otežana radi usitnjenosti površina te disperzije proizvodnih parcela (Tablica 13).

Tablica 13: Broj parcela i površina prema vrsti korištenja poljoprivrednog zemljišta prijavljenog u ARKOD-u

VRSTA KORIŠTENJA	BROJ PARCELA	POVRŠINA (HA)
Oranica	1100	239,99
Staklenik Plastenik	3	0,13
Livada	805	156,97
Pašnjak	13	11,14
Vinograd	312	30,49
Voćnjak	159	23,97
Orašaste drvenaste kulture	15	3,60

VRSTA KORIŠTENJA	BROJ PARCELA	POVRŠINA (HA)
Miješani trajni nasad	1	0,03
Ostalo zemljište	4	0,49
Ukupno	2412	466,80

Izvor: ARKOD, 2013. godine

Grad Lepoglava raspolaže sa ukupno 1, 12 ha poljoprivrednog zemljišta (u naravi pašnjaci) u vlasništvu Republike Hrvatske. Površinu od 78,6 ha poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koristi Kaznionica u Lepoglavi već dulji niz godina za potrebe rada i strukovne izobrazbe zatvorenika.

6.3.1. Poljoprivredna proizvodnja Kaznionice Lepoglava

Kaznionica posjeduje ukupno 92,4 ha poljoprivrednog zemljišta, na 51-oj parceli, od čega se obrađuje 100% (Tablica 14). Oranice zauzimaju 63,87 ha površine.

Tablica 14: Broj parcela i površina prema vrsti korištenja poljoprivrednog zemljišta prijavljenog u ARKOD-u Kaznionice Lepoglava

VRSTA KORIŠTENJA	BROJ PARCELA	POVRŠINA (ha)
Oranica	27	63,87
Staklenik Plastenik	3	0,12
Livada	7	11,83
Pašnjak	7	4,83
Vinograd	3	5,7
Voćne vrste	4	6,05
Miješani trajni nasad	-	-
Ostalo zemljište	-	-
Ukupno	51	92,4

Izvor: Kaznionica u Lepoglavi, 2014. godine

Od ratarskih kultura uzgaja ječam, kukuruz, tritikale i zob koji se koriste za ishranu stoke. Povrtlarske kulture sade se na 3-5 ha, a godišnja proizvodnja iznosi oko 50 tona povrća. Stočarska proizvodnja odnosi se na tov svinja (350 tovljenika, 55-60 tona mesa), junadi (250 grla), ovaca, janjadi (ukupno 150 grla).

Vinogradarska i voćarska proizvodnja odvija se na 11,5 ha površine (uzgoj 11 sorti grožđa, šljiva i jabuke). U nadležnosti Kaznionice je i 420 ha šume bukve i hrasta iz kojih se godišnje 3000 m³ drva koristi u drvnoj industriji za proizvodnju namještaja ili kao ogrjev ili se viškovi prodaju na tržištu.

Sve proizvodne površine i sama proizvodnja odvijaju se na lokacijama Čret i Bitoševje. Stočarska i povrtlarska proizvodnja koristi se za proizvodnju hrane za zatvorenike u Lepoglavi i Varaždinu, a ratarska proizvodnja za ishranu stoke. Ukupno je zaposleno 10 ljudi (2 agronoma, veterinar, dipl. ing. šumarstva, veterinarski tehničar, šumski radnik, 3 traktorista, administrativni referent)

Sve aktivnosti baziraju se na osnovi radne terapijske okupacije zatvorenika, a kod prodaje proizvoda trećim licima ostvaruje se i određena dobit. Zemljište je u državnom vlasništvu i dano je Kaznionici na korištenje.

6.3.2. Biljna proizvodnja

Na području Grada Lepoglave pod obradivim poljoprivrednim površinama je 920,45 ha. Proizvodnja je ekstenzivna, bez tržnih viškova.

Prema podacima iz Jedinstvenog zahtjeva za potporom u 2012. godini, na području Grada Lepoglave najveći dio biljne poljoprivredne proizvodnje otpada na žitarice 127,71 ha, odnosno 0,51% površine te na livade 74,52 ha, odnosno 29,71% ukupne površine pod kulturama (250,83 ha). Od žitarica najviše se uzgaja kukuruz koji zauzima 85,77 ha, odnosno 67,16% ukupne površine pod žitaricama. Od ostalih žitarica uzgaja se ječam, pšenica, zob i druge. Povrće se uzgaja na površini od 9,53 ha, što je 3,8% ukupne površine pod kulturama.

Tablica 15: Struktura biljne proizvodnje prijavljene u Jedinstvenom zahtjevu za potporom u 2012. godini

SEKTOR	POVRŠINA (ha)
jabuke	0,12
ječam	19,69
krastavci i kornišoni	0,1
kukuruz	85,77
kupus	1,01
livade	74,52
lucerna	1,61
luk	0,86
ljekovito bilje	0,11
matičnjaci	0,32
ostale uljarice	2,49
ostale voćne vrste	9,26
ostale žitarice	10,46
ostalo krmno bilje	2,77
ostalo povrće	6,97
paprika	0,25
pašnjaci	8,73
plemenita vinova loza	10,42
pšenica	6,74
rajčica	0,34
šljive	3,24
zob	5,05
UKUPNO (ha)	250,83

Izvor: Jedinstveni zahtjev za potporom, 2012.

6.3.2.1. Povrtlarstvo i cvjećarstvo

Područje Grada Lepoglave zbog malih površina u vlasništvu proizvođača idealno je za proizvodnju povrća i ekološke proizvodnje na zapuštenim oranicama, gdje godinama nisu upotrebljavani niti pesticidi niti umjetna gnojiva ili u plastenicima koji se mogu smjestiti na takve male površine. Premda postoje pretpostavke, uzgojem povrća i cvjećarstvom trenutno se ne bavi niti jedno seosko domaćinstvo.

6.3.2.2. Ljekovito bilje

Članovi OPG »Neven«, bave se proizvodnjom lavande te trenutno imaju oko 1.200 sadnica u uzgoju.

6.3.2.3. Ratarstvo

Od ratarskih kultura najzastupljenije su, prema podacima iz Popisa poljoprivrede 2003.: kukuruz (875 ha), pšenica (220 ha), i krumpir (147 ha). Od ostalih kultura zastupljene su ječam, zob, grah i razno povrće (151 ha). Prosječni prihodi su ispod državnog prosjeka, čemu su glavni uzrok male parcele koje ne dopuštaju suvremeni način proizvodnje i prirodni uvjeti.

6.3.2.4. Vinogradarstvo

Vinogradarstvo kao i proizvodnja vina, uglavnom je usmjereno na zadovoljavanje vlastitih potreba, a većim dijelom su ti vinogradi zapušteni. Klimatski uvjeti vinogorja pogoduju uzgoju sorti grožđa koje su dozvoljene prema Pravilniku o nacionalnoj listi priznatih kultivara vinove loze (NN 159/04) za podregiju Zagorje - Međimurje, vinogorje Varaždin: rajnski rizling, traminac crveni, traminac bijeli, graševina, moslavac, sauvignon, pinot bijeli, pinot sivi, silvanac zeleni, chardonnay, rizvanac, muškat žuti, muškat bijeli, zelenac slatki, veltlinac crveni, kraljevina, muškat ottonel, portugizac crni, pinot crni, frankovka, lovrijenac, zweigelt, gamay bojadiser. Prema podacima Popisa poljoprivrede 2003. godine ukupno je 143,11 ha pod vinogradima, a rodno je ukupno 138,47 ha odnosno od 700.000 zasađenih trsova rodno je samo 306.000 (43%) trsova.

6.3.2.5. Voćarstvo

Voćarstvo predstavlja visokoakumulativnu granu poljoprivrede, no na području Lepoglave prevladavaju stari, ekstenzivni nasadi koji služe za vlastite potrebe. Prema podacima popisa poljoprivrede 2003., najzastupljeniji su nasadi jabuka (1.211 stabala), šljiva (972 stabla), krušaka (894), i trešanja (645). Klimatski i pedološki uvjeti pogoduju i uzgoju sitnog voća (malina, kupina, jagoda). Trenutno se uzgojem kupina i proizvodnjom kupinova vina bave dva poljoprivredna gospodarstva (OPG Murić, OPG Mađar) koji proizvode oko 2.500 litara vina godišnje.

6.3.3. Stočarska proizvodnja

Na području Grada Lepoglave stočarska proizvodnja je gotovo napuštena, prevladava stajski uzgoj stoke, što nepovoljno utječe na zdravstveno stanje i životni vijek životinja te na produktivnost proizvodnje.

Prema podacima iz Popisa poljoprivrede 2003. godine, u strukturi stočarske proizvodnje najviše je bio zastupljen uzgoj peradi s 28.791 jedinkom, zatim uzgoj svinja s 1.879 jedinki, kunića s 1.306 jedinki, goveda s 476 jedinki, koza s 246 jedinki, dok je najmanje bio zastupljen uzgoj ovaca s 2 jedinke.

Tablica 16: Struktura stočarske proizvodnje

GODINA	BROJ PERADI	BROJ SVINJA	BROJ KUNIĆA	BROJ GOVEDA	BROJ KOZA	BROJ OVACA
2003.	28.791	1.879	1.306	476	246	2
2012.	4.280	1.800	-	130	40	40

Izvor: DZS, Popis poljoprivrede, 2003. godina, Hrvatska poljoprivredna agencija-Jedinstveni registar domaćih životinja

Iz Tablice 16 vidljiv je pad stočarske proizvodnje u odnosu na 2003. godinu. Najviše je zastupljen uzgoj peradi sa 4.280 jedinki, zatim svinja s 1.800 jedinki, goveda sa 130 jedinki, dok je najmanje zastupljen uzgoj koza sa 40 jedinki i ovaca sa 40 jedinki. Zamjetan je prestanak uzgoja kunića.

Broj peradi smanjen je za 24.511 jedinki, odnosno 85,13%, broj svinja za 79 jedinki, odnosno 4,20%, broj goveda za 346 jedinki, odnosno 72,69%, broj koza za 206 jedinki, odnosno 83,74%, dok je zamjetno povećanje uzgoja ovaca.

6.3.3.1. Govedarstvo

Broj krava i domaćinstava koja drže krave na području Grada u stalnom je padu tijekom posljednjih 20 godina, s time da je najveći pad zabilježen u domaćinstvima koja su držala po jedno ili dva grla, dakle za vlastite potrebe. Posljednjih se godina, zahvaljujući poticajnim mjerama Grada, povećao broj domaćinstava koja imaju 5 i više grla, dakle okreću se intenzivnom uzgoju, što je vidljivo iz Tablice 17.

Tablica 17: Promjene broja grla muznih krava od 1991. - 2008.

BROJ KRAVA PO DOMAĆINSTVU	1991.	2001.	2007.	2008.	2013.
1 krava	571	286	120	89	38
2 krave	347	108	33	35	28
3 krave	52	25	5	7	2
4 krave	21	4	1	-	2
5 krava	1	1	1	2	-
6 krava	-	-	-	-	1
7 krava	-	-	3	-	-
8 krava	-	-	-	1	-
9 krava	-	-	-	-	-

BROJ KRAVA PO DOMAĆINSTVU	1991.	2001.	2007.	2008.	2013.
10 krava i više	-	-	-	2	2
Broj domaćinstava koja drže krave	992	424	163	136	59
Ukupan broj krava	1510	598	231	218	112

Izvor: Izvješće o stanju poljoprivrede 2013. Grada Lepoglave

Zabrinjavajući je pad broja krava, posebice za reprodukciju, poglavito stoga što je govedarstvo oduvijek dominiralo u poljoprivrednoj proizvodnji ovog kraja. Glavni uzroci takvog stanja su neprimjerena poticajna politika od strane države, mljekarska industrija koja je ukinula veliki broj sabirnih mjesta za mlijeko pa je veliki broj proizvođača zbog udaljenosti sabirnih mjesta prestao nositi mlijeko, a time i uzgajati krave, nosioci poljoprivredne proizvodnje koji su uglavnom staračka domaćinstva, te smanjen interes stanovnika za bavljenje poljoprivrednom proizvodnjom.

6.3.3.2. Svinjogojstvo

Svinjogojska proizvodnja na području Grada Lepoglave je ekstenzivna. Domaćinstva tove svinje uglavnom za svoje potrebe (oko 1500 svinja), sa zanemarivim tržišnim viškovima. Na području grada postoje napuštene svinjogojske farme koje je moguće aktivirati. Posljednjih godina stočari se okreću uzgoju krmača za rasplod i odojke jer ta proizvodnja ne traži puno radne snage ni velika ulaganja, a troškove umjetnog osjemenjivanja podmiruje Grad.

6.3.3.3. Peradarstvo

Domaćinstva drže nekoliko desetaka peradi, uglavnom za svoje potrebe (domaće jaje i domaće meso) i bez tržišnih viškova. Tradicija uzgoja zagorskog purana na ovom području je duga, a u posljednje vrijeme nekoliko domaćinstva proizvodi za tržište.

6.3.3.4. Kozarstvo i ovčarstvo

Intenzivnim kozarstvom i ovčarstvom ne bavi se niti jedno domaćinstvo te se procjenjuje da na području Grada Lepoglave ima oko 100 ovaca i 30 koza.

6.3.3.5. Pčelarstvo

Na području Grada postoje 23 aktivna pčelara s 550 pčelinjih zajednica, prema kojima se prihoduje cca 12,5 t meda. U protekle dvije godine taj prinos je bio znatno manji obzirom na vremenske prilike.

6.3.4. Tehnološki modeli za čuvanje, skladištenje i proizvodnju poljoprivrednih proizvoda

Objekti za skladištenje poljoprivrednih proizvoda ograničeni su na objekte na domaćinstvima i za vlastite potrebe u ukupnoj površini od oko 8.000 m². Proizvodni modeli koji bi bili prihvatljivi za daljnji razvoj poljoprivrede na području Grada su sjemenska proizvodnja i proizvodnja ljekovitog bilja (prema rezultatima pilot projekta). Za takvu proizvodnju potrebna je dodatna edukacija stanovništva i organiziranje proizvođača za zajednički nastup na tržištu, zajedničku marketinšku strategiju. Obzirom da ne postoje suvremeni skladišni kapaciteti, novi proizvodni modeli iziskuju i dodatna ulaganja u prenamjenu i modernizaciju postojećih neiskorištenih kapaciteta.

6.3.5. Poticanje poljoprivredne proizvodnje

Grad Lepoglava svake godine iz Proračuna izdvaja novčana sredstva za poticanje poljoprivredne proizvodnje prema odluci Gradskog vijeća.

6.4. Turizam

Turistička ponuda Grada Lepoglave bazira se na kulturnoj i prirodnoj baštini i potencijalima opisanima u nastavku. Unatoč tome, ukupna turistička ponuda ne zadovoljava zahtjeve tržišta, nema dovoljno smještajnih kapaciteta pa

destinacija nije privlačna za duži boravak turista. Prema podacima Državnog zavoda za statistiku, tijekom 2013. godine zabilježeno je 584 dolazaka i 1476 noćenja.

TKIC - Turističko-kulturno-informativni centar značajan je objekt kulturno-turističke infrastrukture na području Grada Lepoglave. U centru je otvorena Gradska knjižnica i čitaonica s najmodernijim programskim rješenjima za pregled knjižnične i neknjižnične građe i svih drugih relevantnih turističkih informacija. Unutar Centra nalaze se dvije koncertne dvorane i to manja za komorne sastave i kulturno-umjetnička događanja te veća dvorana za organizaciju kongresa i konferencija, prostorije za rad organizacija civilnog društva s područja grada, Euro-Info točka Europske unije te niz drugih manjih sadržaja koji, objedinjeni u Turističko-kulturno-informativni centar, čine reprezentativnu instituciju razvoja turizma i kulture.

Turistička zajednica Grada Lepoglave kontinuirano djeluje na poticanju, unapređivanju i promicanju izvornih vrijednosti ovog turističkog područja / tradicije, običaja, etnološkog blaga i dr., poticanju događanja koja obogaćuju turističku ponudu i brine o zaštiti kulturno-povijesnih spomenika.

Agro-turistički klaster »Lepoglava« osnovan je s ciljem razvoja i unaprjeđenja ruralnog turizma i poljoprivrede ujedinjavanjem turističke ponude i poljoprivrednih proizvoda na području Grada Lepoglave. ATK »Lepoglava« trenutno okuplja 33 člana, od čega 10 obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, 10 udruga, 1 zadругu, 3 obrta, 3 tvrtke, 1 domaću radinost, 1 iznajmljivača u domaćinstvu te 4 fizičke osobe. Klaster nastoji povezati proizvode i usluge svojih članova koji je na raspolaganju svim posjetiteljima, a ujedno stvara prepoznatljiv turistički proizvod destinacije.

Na području Grada usluge smještaja i iznajmljivanja pružaju:

Obitelj Štefičar (apartman EVA*** kapaciteta 8 osoba) koja se bavi i uslugom točenja vina (vinotočje). U vanjskom prostoru nalazi se terasa koja prima 12 osoba.

Sobe Funda*** - 7 soba koje imaju kapacitet 17 osoba

Planinarska kuća »Pusti duh« - 4 sobe koje imaju kapacitet 20 osoba. U vanjskom se prostoru nalazi terasa koja prima 30 osoba.

Planinarski dom »Filičev dom« - 12 soba sa 40 ležaja, 2 kupaonice, te kuhinja po HACCP standardu. U prizemlju se nalazi konferencijski prostor koji može primiti 60 osoba.

Kaznionica u Lepoglavi - prenočište sa 12 soba i 12 ležaja te jednom zajedničkom kupanicom.

6.5. Poduzetnička infrastruktura i privlačenje investicija

Varaždinska županija i njene jedinice lokalne samouprave nastoje privući ulagače nizom pogodnosti (niska cijena otkupa zemljišta, oslobođanje investitora od plaćanja komunalnog doprinosa, osiguravanjem priključaka na infrastrukturu i niz drugih pogodnosti). Grad Lepoglava ima status brdsko-planinskog područja, što znači umanjene poreze na dobit i poreze na dohodak (u skladu sa Zakonom o porezu na dobit), umanjene poreze na tvrtku ili naziv, smanjena je komunalna naknada i komunalni doprinos pravnim i fizičkim osobama (»Odluka o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na području Grada Lepoglave«), a ovisno o broju zaposlenih radnika.

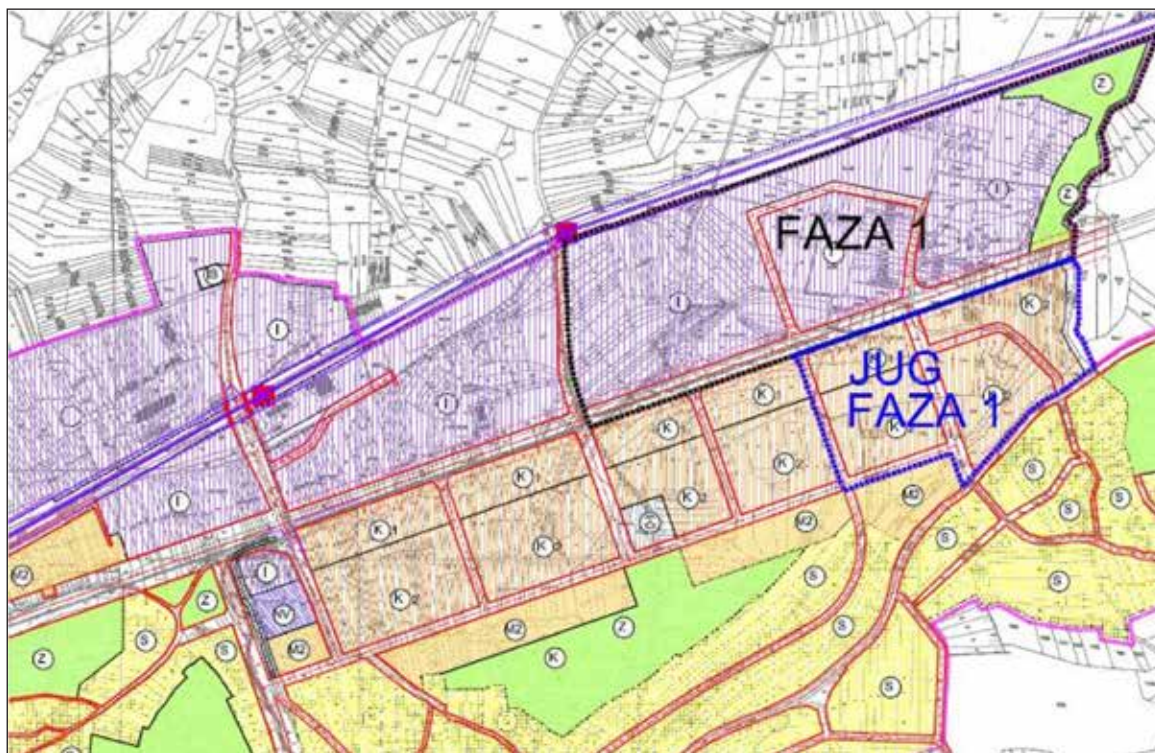
Grad Lepoglava pokrenuo je projekt »Poduzetnička zona Lepoglava« koji bi se trebao realizirati u razdoblju od pet godina. Do sada je otkupljeno kompletno zemljište, izrađen parcelacijski elaborat te je uređena komunalna infrastruktura (vodovod, struja, plin, odvodnja, DTK, KDS).

Izgrađenost infrastrukture:

- Struja - trafostanica 10(20)/04 KV;
- Glavni strujni vod je u zoni
- Plin se nalazi uz buduću glavnu prometnicu
- Kanalizacija je izgrađena te će kroz zonu prolaziti glavni kolektor
- Servisni putovi:
 - postojeći asfaltirani cca. 200 metara
 - novoizgrađeni 700 metara

Poduzetnička zona Lepoglava smještena je uz državnu cestu D35 Varaždin-Lepoglava-Švaljkovec, 30 km od ulaza na autocestu A4 Zagreb Goričan, dok je granični prijelaz Zlogonje-Meje udaljen 17 km. Usvojena je prostorno-planska dokumentacija i postoje lokacijske i građevinske dozvole za infrastrukturu.

Dosad je u uređenje Poduzetničke zone Grad Lepoglava investirao oko 15 milijuna kuna vlastitih sredstava. Također dobili su ICPR certifikat koji Poduzetničku zonu u Lepoglavi svrstava u zone u koje se može ulagati. Zahvaljujući tom certifikatu, koji su Varaždinskoj županiji dobile još samo poduzetničke zone u Knegincu i Jalžabetu, zoni je dodijeljena oznaka koja investitorima jamči da je ona spremna za ulaganje, odnosno da ima uređenu svu potrebnu infrastrukturu i da je ulaganje u nju trenutno moguće. Uz sigurnost koja im se nudi, ulagače u Lepoglavu privlače i druge prednosti kao što su povoljan geografski položaj i prometnu povezanost te olakšice kod plaćanja komunalnog doprinosa.

Slika 4: Pregled Poslovne zone Lepoglava po fazama

Izvor: Katalog poslovnih zona Varaždinske županije

Površina Poduzetničke zone, uključujući prometnice i javne površine iznosi 55,5 hektara, od čega Faza 1 obuhvaća 18 ha površine i proizvodne je namjene. Površina od 37,5 ha rezervirana je za uslužne djelatnosti (skladišta, trgovina i sl.). U okviru tog dijela poduzetničke zone definiran je prostor Jug Faza 1 za koji se izrađuje projektna dokumentacija za izgradnju ceste, javne rasvjete i kanalizacije. Trenutno je u proizvodnoj funkciji 111 300 m² površine zone, odnosno izgrađeni su objekti na 10 parcela. Prema koeficijentu izgrađenosti moguće je izvršiti parcelaciju cca. 130 parcela prosječne veličine 3000 m². U privatnom je vlasništvu je 85% zemljišta u zoni (36 ha), a u vlasništvu Grada Lepoglave je samo 15%, odnosno 6 ha. Poduzetnička zona omogućava bavljenje svim aktivnostima i trenutno u njoj djeluju metalska, drvoprerađivačka i kemijska industrija te trgovačke, servisne i logističke usluge. Šest tvrtki koje djeluju u poduzetničkoj zoni zapošljavaju ukupno 345 radnika.

7. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

7.1. Obrazovanje

Sustav odgoja i obrazovanja na području Grada Lepoglave obuhvaća predškolski odgoj i osnovno obrazovanje. Na području Grada Lepoglave ne postoje visokoškolske ustanove niti sustav cjeloživotnog učenja, iako takvo obrazovanje ima bitnu ulogu u zadovoljavanju potreba tržišta rada.

7.1.1. Predškolski odgoj

Zadaća je odgojnih i obrazovnih institucija da pružaju odgoj, zaštitu i čuvanje djece predškolske dobi te osiguravaju uvjete za obavezno osnovno školovanje. Na području Grada Lepoglave nalazi se »Dječji vrtić Lepoglava« čiji je osnivač Grad i privatni vrtić »Runolist« u privatnom vlasništvu. Vrtići se financiraju iz Proračuna Grada (60%) i participacijom roditelja.

Radno vrijeme dječjeg vrtića »Lepoglava« je od ponedjeljka do petka od 5:30 do 16:00 sati. Dječji vrtić »Lepoglava« provodi 10-satni primarni program u četiri skupine u kojima ukupno boravi 90-ero djece, 3-satni program za djecu predškolske dobi prema minimalnom programu predškole u trajanju godišnje do 250 sati. Provodi i program predškole za Grad Lepoglavu i Općinu Bednja u 6 osnovnih škola, sa stručnim kadrom vrtića. U vrtiću se osim primarnih programa provode posebni program učenja engleskog jezika »Engleska igraonica« kojeg izvodi vanjski suradnik, sportska igraonica te vjerski odgoj. Od stručnog osoblja nedostaje logoped, pedagog/psiholog te domar.

Kapacitet vrtića trenutno ne zadovoljava potrebe stanovnika Lepoglave te je potrebno proširenje u čiju je svrhu Grad izradio kompletnu projektnu dokumentaciju i ishodovao građevinsku dozvolu za dogradnju ustanove.

U naseljima Kamenica, Višnjica i Žarovnica odvija se program predškole u prostorima škole, obzirom da u tim naseljima ne postoji vrtićka ustanova.

Dječji vrtić »Runolist« iz Žarovnice je privatni vrtić te trenutno broji 50-oro djece s velikom tendencijom rasta. Prisutna su djeca iz susjednih općina i gradova. Dječji vrtić ima i jaslčku skupinu, te dvije starije kategorije. Postoji potreba za stručnim kadrom u vrtiću (pedagog, psiholog te logoped). Ove potrebe vrtić trenutno zadovoljava s ugovorenim vanjskim suradnicima. Vrtić posebnu pažnju posvećuje individualnom radu pojedinaca, prema individualnim zahtjevima roditelja.

7.1.2. Osnovnoškolsko obrazovanje

Na području Grada postoje tri osnovne škole: OŠ Ante Starčevića u Lepoglavi, OŠ Ivana Rangera u Kamenici i OŠ Izidor Poljak u Donjoj Višnjici. U okviru osnovne škole Ivana Rangera u Kamenici djeluje područna škola u Žarovnici, dok u okviru osnovne škole Izidor Poljak u Donjoj Višnjici djeluje područna škola u Cvetlinu. Sve škole opremljene su knjižnicom, sportskom dvoranom (osim OŠ Kamenica) i blagovaonicom te imaju ADSL priključak.

Tablica 18: Podaci o obrazovnim ustanovama na području Grada Lepoglave (školska godina 2012./2013.)

	OŠ /LEPOGLAVA	OŠ /KAMENICA PŠ /ŽAROVNICA	OŠ /VIŠNJICA PŠ /CVETLIN
Broj učenika:	365	166	221
Broj učenika u razrednoj nastavi:	179	78	108
Broj učenika u predmetnoj nastavi:	186	88	113
Broj učenika s teškoćama u razvoju:	19	9	11
Broj učenika putnika:	135	139	115
Ukupan broj razrednih odjela:	17	12	15
Broj razrednih odjela RN-a:	9	8	6
Broj razrednih odjela PN-a:	8	4	9
Broj smjena:	1	1	1
Početak i završetak nastave:	8,00-15,00	OŠ Kamenica 7,45-14,50 PŠ Žarovnica 7,30-11,50	OŠ Višnjica 7,40-13,40 PŠ Cvetlin 7,40-13,40
Broj radnika:	46	34	39
Broj učitelja predmetne nastave:	20	17	19
Broj učitelja razredne nastave:	9	8	6
Broj stručnih suradnika:	3	1,5	1,5
Broj ostalih radnika:	14	7	10,5
Broj nestručnih učitelja:	-	-	0,37
Broj pripravnika:	-	2	2
Broj mentora i savjetnika:	-	3	1,5
Broj računala u školi:	74	17	50
Broj specijaliziranih učionica:	2	3	7
Broj općih učionica:	15	11	11
Broj sportskih dvorana:	1	0	1
Broj sportskih igrališta:	1	3	4
Školska knjižnica:	1	1	1
Školska kuhinja:	1	2	2

Izvor: Grad Lepoglava, 2013. godina

OŠ Ante Starčevića raspolaže školskom dvoranom, školskom kuhinjom i blagovaonicom te je opremljena najsvremenijom opremom (računala, TV, DVD, bežični Internet, pametne ploče). Također 100% nastavnika ima

vlastito prijenosno računalo a kabineti nastave fizike, kemije, biologije i informatike su u potpunosti opremljeni. Stručni suradnici (psiholog, pedagog i knjižničar) pokrivaju potrebe škole te se uz njih ukazala potreba za logopedom. Škola posjeduje vlastiti vrt i voćnjak. U školi postoji i Učenička zadruga Stezica - čipkarska grupa koja sudjeluje na međuzupanijskim i državnim smotrama, predstavljajući čipke u drugim školama i sudjeluje na Čipkarskom festivalu u Lepoglavi. U prostorima škole djeluje glazbena škola koju za područje Lepoglave, Ivanca i Bednje za stotinjak učenika svakodnevno u vidu izvannastavnih aktivnosti organizira Glazbena škola Varaždin. Od 2002. godine škola nosi titulu Eko-škole, a od 2004. godine sudjeluje u programu UNICEF-a »Stop nasilju među djecom«. U 2008. godini škola je primila nagradu za najljepši uređeni školski vrt na području Republike Hrvatske. Darovnim ugovorom u 2011. godini škola je dobila sunčanu elektranu snage 10 kW te je u istoj godini sklopila ugovor o prodaji električne energije prema HEP-u.

OŠ Ivana Rangera Kamenica nije u potpunosti opremljena, uređeni su vanjski i unutarnji školski prostori, nastavno osoblje je u potpunosti stručno, a u nastavnom radu im pomaže stručno osoblje (knjižničar, defektolog). Potrebna je obnova tehničkih pomagala i to najviše prijenosna računala, projektori, pametne ploče. Nedostatak sportske dvorane ograničava rad u zimskim mjesecima. U sklopu škole djeluje i učenička zadruga koja obuhvaća sljedeće sekcije: mlade vezilje, izrada predmeta od slame, izrada predmeta od rogoza, ekološka grupa te ukrasno, začinsko i ljekovito bilje. OŠ Kamenica usko surađuje s Učiteljskim fakultetom iz Zagreba te se u zajedničkoj suradnji planira izgraditi učiteljski kamp na prostorima u vlasništvu OŠ Kamenica. U sastavu škole djeluje Područna škola Žarovnica za naselja Žarovnica i Bedenec Gornji u kojoj se odvija četverogodišnji osnovnoškolski program, a daljnje školovanje nastavlja se u OŠ Kamenica.

OŠ Izidora Poljaka u Donjoj Višnjici nije u potpunosti opremljena (učionice, kabineti, sportska dvorana, vanjski sportski tereni), te je u kabinetu informatike nužna obnova zastarjele opreme. Nastavu upotpunjuju stručni suradnici (pedagog, defektolog i knjižničar) te postoji dodatna potreba za logopedom i psihologom. Organizirana je dodatna nastava iz hrvatskog, njemačkog jezika, matematike, kemije, biologije, povijesti, geografije, vjeronauka. Učenici su uključeni u slobodne aktivnosti (vez na domaćem platnu, izrada cekera od komušine, koševa od drva i like, novinarsko-literarna sekcija, ritmička grupa, recitatorska grupa, pjevački zbor i tamburaški sastav, reciklažna grupa). U sastavu OŠ Višnjica djeluje područna škola Cvetlin, Općina Bednja. OŠ Višnjica provodi projekt učenja slovenskog jezika na području Republike Hrvatske gdje je u učenje uključeno 45 učenika. Odlično surađuju s OŠ Videm (Slovenija) te OŠ Klenovnik. Dobra suradnja postoji i s OŠ Ptuj gdje se zajednički razvija robotika.

Godine 2012. zasađen je voćnjak te je škola trenutno u procesu dobivanja statusa eko škole. Kao primarni energent OŠ Višnjica koristi loživo ulje što predstavlja veliki financijski i ekološki problem te ga je nužno riješiti.

Sve osnovne škole na području Grada bilježe pad ukupnog broja učenika (osim OŠ Višnjica). Uzrok tome je dugogodišnji negativni demografski trend, odnosno negativni prirodni prirast.

7.1.3. Srednjoškolsko obrazovanje

Na području Grada Lepoglave ne postoje ustanove srednjoškolskoga obrazovanja. Učenici nastavu srednje škole pohađaju u Ivancu, Varaždinu, Zagrebu, ovisno o programima za koje se školuju. Od školske godine 2012./2013. lokalna razina više ne financira prijevoz učenika.

7.1.4. Visokoškolsko obrazovanje i cjeloživotno učenje

Na području Grada Lepoglave ne postoje visokoškolske ustanove, niti ustanove koje provode programe cjeloživotnog učenja. Studenti najčešće studiraju u Varaždinu, Zagrebu i u Sloveniji. Studentima su na raspolaganju studentski krediti Županije i stipendije Grada Lepoglave u visini od 500,00 kuna.

Cjeloživotno učenje prepušteno je inicijativi svakog pojedinca, no Grad u suradnji sa školama te Pučkim otvorenim učilištem »Đuro Arnold« Ivanec organizira i provodi neformalnu edukaciju čipkarstva.

7.2. Zdravstvo i socijalna skrb

7.2.1. Zdravstvo

Na području Grada Lepoglave postoji Dom zdravlja u vidu privatnih i sektorskih ambulanti. U prostorima Doma zdravlja djeluje ambulanta fizikalne terapije.

Pet ambulanti opće prakse (Lepoglava i Višnjica) pokriva potrebe stanovnika (1.743,6 pacijenta po liječniku, što je optimalni broj pacijenata po liječniku). Hitna medicinska pomoć stacionirana je u Ivancu.

Postoje i sektorske ambulante primarne zdravstvene zaštite u Kamenici i Višnjici. Zubarske ambulante nalaze se u Lepoglavi i Višnjici (dva dana u tjednu stomatolog iz Lepoglave ordinira u Donjoj Višnjici).

Ljekarnička djelatnost osigurana je ljekarnom u Lepoglavi.

Gorska služba spašavanja (GSS), stanica Varaždin, pokriva područje cijele Varaždinske županije, pa tako područje Ivanšćice i Ravne Gore. Služba je u svom radu jedinstvena, što znači da je poziv (telefon 112) bilo kojem članu Gorske službe spašavanja ujedno i poziv cijeloj službi čime se mobiliziraju svi potrebni potencijali cijele službe. U pravilu intervenira stanica koja je najbliža mjestu nesreće, a po potrebi se angažiraju i druge stanice.

7.2.2. Socijalna skrb

Domovi za umirovljenike ne djeluju na području Lepoglave, već se štićenici usmjeravaju na domove u Ivancu (Caritasov Dom za starije i nemoćne osobe »Sv. Ivan Krstitelj« u Ivancu) te domove za starije i nemoćne u Varaždinu i Jalžabetu. Na području Grada, prema Popisu stanovništva 2011. godine, 20,2% stanovništva je starije životne dobi (60 i više godina).

Domovi za djecu bez odgovarajuće skrbi ne postoje na području Grada Lepoglave, već te djelatnosti preuzimaju domovi na području Republike Hrvatske.

Grad Lepoglava svake godine iz Proračuna sufinancira programe socijalne skrbi kojima se osigurava i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama koje same ili uz pomoć članova obitelji zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti ne mogu iste zadovoljiti.

Budući da se svake godine povećava potreba za primanjem socijalne pomoći, neki od zahtjeva ostaju bez konačnih rješenja zbog nedostatka sredstava. Stoga se sve više osoba obraća u Centar za socijalni rad u Ivancu za razne vidove pomoći (Tablica 19).

Tablica 19: Usluge socijalne skrbi Centra za socijalnu skrb

DRŽAVNA POMOĆ		
RBR.	PRAVO U SOCIJALNOJ SKRBI	BROJ KORISNIKA
I	STALNA POMOĆ :	91
	1. Ukupno pomoći (samaca i obitelji)	
	2. Ukupno obuhvaćenih osoba	168
II	JEDNOKRATNA POMOĆ:	67
	1. Ukupno pomoći u izvještajnoj godini	
	- od toga za nabavku potrebne odjeće i obuće	2
	- od toga za pogrebne troškove	6
	2. Različiti korisnici (samci i obitelji) kojima je jednom ili više puta odobrena pomoć u izvještajnoj godini	65
III	DOPLATAK ZA POMOĆ I NJEGU	158
IV	POMOĆ I NJEGA U KUĆI	0
	Ukupno pomoći	
	- od toga za usluge pomoći i njege u kući	0
	- od toga za pomoć u prehrani	0
	- od toga za stručnu pomoć u obitelji (patronaža)	0
V	OSOBNA INVALIDNINA	31
VI	NAKNADA DO ZAPOSLENJA	7
	SKRB IZVAN VLASTITE OBITELJI	
VII	SMJEŠTAJ U UDOMITELJSKU OBITELJ DJECE I ODRASLIH	9
	SMJEŠTAJ U OBITELJSKI DOM DJECE I ODRASLIH	2
	POMOĆ ZA OSOBNE POTREBE ZA KORISNIKE STALNOG SMJEŠTAJA	20
VIII	PRAVO NA STATUS RODITELJA NJGOVATELJA	1
IX	PRAVO RODITELJA DJETETA S TEŽIM SMETNJAMA U RAZVOJU NA DOPUST ODNOSNO NA RAD S POLOVICOM PUNOG RADNOG VREMENA RADI NJEGE DJETETA	0
X	SAVJETOVANJE I POMAGANJE U PREVLAĐAVANJU POSEBNIH TEŠKOĆA SAMACA I OBITELJI - u izvještajnoj godini	112
XI	SMJEŠTAJ U DOM SOCIJALNE SKRBI ZA DJECU I ODRASLE	27
LOKALNA I REGIONALNA POMOĆ		
XII	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	13
XIII	POMOĆ ZA OGRJEV - u izvještajnoj godini	79

Izvor: Centar za socijalnu skrb Ivanec, 2012. godina

Grad potpomaže i obiteljima u vidu sufinanciranja prehrane novorođenčadi, božićnim darovima, naknada roditeljama, prijevoza i prehrane učenika.

Uz potporu Grada i Zavoda za zapošljavanje provodi se aktivna mjera »Program javnih radova« kojoj je cilj povećati zaposlenost dugotrajno nezaposlenih osoba s područja Grada Lepoglave.

7.3. Sport i kultura

Školski sportski tereni i školska sportska dvorana u funkciji su održavanja nastave tjelesnozdravstvene kulture, a u slobodne sate daju se u najam sportskim udrugama. Obzirom da je Grad Lepoglava sve sportske objekte prenio na upravljanje i održavanje Zajednici športskih udruga, Zajednica je u obvezi u okviru raspoloživih sredstava maksimalno brinuti o objektima kako bi se isti zaštitili od propadanja i održavati ih u stalnom uporabnom i funkcionalnom stanju za potrebe svojih korisnika. Za tu namjenu potrebno je koristiti i sredstva iz zakupnina sportskih objekata, te nastojati postojeće prazne prostore dati u zakup.

Stanje vanjskih sportskih terena u Lepoglavi:

1. *Sportsko rekreacijski centar Lepoglava*

Sportsko rekreacijski centar Lepoglava raspolaže sljedećim sportskim terenima: nogometno igralište (trava), atletska staza (mljevena cigla), pomoćno nogometno igralište (trava), malo nogometno igralište/ poligon (trava), rukometno igralište (asfalt, tribine), teniski tereni (mljevena cigla), bočalište (mljeveni dolomit), stolovi za stolni tenis, 6 komada (beton), mini golf tereni (beton), ruska kuglana, dječje igralište s toboganima i ljuljačkama.

Opće stanje sportskih terena nije zadovoljavajuće, nužna je sanacija i redovito održavanje.

2. *Sportska dvorana*

Dvorana je veličine 40x20 metara (malonogometno/rukometno) igralište. Tribine su kapaciteta 500 sjedećih mjesta.

3. *Sportski tereni uz sportsku dvoranu u Lepoglavi*

Školsko sportsko igralište (asfaltna podloga) je u potpunosti obnovljeno te ograđeno.

4. *Školsko sportsko igralište Kamenica*

Školsko sportsko igralište (asfaltna podloga) je u lošem stanju te ne nužna obnova. Obnovljeni su samo košarkaški koševi.

5. *Malonogometna igrališta u naseljima Očura, Viletinec, Čret, Ves, Kameničko podgorje*

Na listi zaštićenih kulturnih materijalnih (pokretnina i nekretnina) i nematerijalnih dobara na području Grada Lepoglave, prema Registru kulturnih dobara Ministarstva kulture Republike Hrvatske, su sljedeće:

- Župna crkva Blažene Djevice Marije od Pohoda (Pozitiv), Donja Višnjica
- Kapela sv. Jurja (Pozitiv), Lepoglava
- Crkva Bezgrešnog Začeca Blažene Djevice Marije (Orgulje), Lepoglava
- Crkva Pohoda Blažene Djevice Marije i kurija župnog dvora, Donja Višnjica
- Kapela sv. Tome, Kamenica
- Župna crkva sv. Bartola i kurija župnog dvora, Kamenica
- Crkva Bezgrešnog začeca Blažene Djevice Marije, bivši pavlinski samostan i župni dvor, Lepoglava
- Kapela sv. Ivana Krstitelja, Lepoglava
- Kapela sv. Jurja, Lepoglava
- Kapela sv. Florijana, Zlogonje
- Kapela Majke Božje Sniježne (sv. Helene), Žarovnica

- Lepoglavski čipka - Lepoglavski čipka hrvatski je suvenir stoljetne tradicije na području Lepoglave. Početkom 20-tog stoljeća imala je vrlo veliki gospodarski značaj, a tržište je bilo diljem Europe. Čipkarstvo u Lepoglavi vezuje se uz Pavlinski red, ali prvi pisani podaci o izradi čipke potječu iz 19. stoljeća. Izrada čipke na batiće, poznate kao lepoglavski čipka, najvažnija je ženska rukotvorina vještina u Lepoglavi i okolnim naseljima. To je čipka visoke kakvoće i ubraja se među vrhunske europske čipke. Lepoglavski čipka pripada vrsti briselske čipke. Lepoglavski čipku danas radi oko sto čipkarica, uglavnom prema narudžbi, koje okuplja čipkarsko društvo »Danica Brösler«, udruga Ekomuzej Lepoglava i Zadruga lepoglavski čipke

Od manifestacija koje se održavaju na području Grada Lepoglave valja spomenuti sljedeće:

- **Međunarodni festival čipke** - Međunarodni festival čipke je najveća lepoglavski manifestacija čiji je cilj promovirati vrijednost lepoglavski čipke kao etnografskog blaga. U sklopu festivala održavaju se brojne popratne manifestacije kao što su umjetničke izložbe, znanstveno-stručni skupovi, čipkarske i druge radionice te koncerti. Festival se održava svake godine u rujnu.
- **Dan Grada i župe Lepoglava** slavi se 8. prosinca, na blagdan Bezgrešnog začeca Blažene djevice Marije. Središnji vjerski događaj je sveta misa i proštenje koje okupi mnoštvo vjernika iz Lepoglave i okolnih župa.

U sklopu proslave Dana Grada održavaju se brojne popratne manifestacije kojima prisustvuje mnoštvo vjernika, mještana i gostiju.

- **Proslava blagdana patrona župe Sv. Bartola apostola u Kamenici** koje se održava svake godine krajem kolovoza, jedno je od najvećih vjerskih i pučkih slavlja u ovome kraju. Središnja svečanost tradicionalno započinje mimohodom ulicama Kamenice u kojem uz svećenike sudjeluje Hrvatska vojska i policija, mažetkinje, limena glazba, vatrogasci, lovci i dr.
- **Lepoglavski dani** održavaju se u periodu lipanj/srpanj svake godine te je na istima predstavljen sajam turizma, enogastronomije, proizvodi starih zanata. Održavaju se i brojne popratne manifestacije te se omogućuje izlaganje ponude OPG-ova s gradskog područja
- **Manifestacija likovnih stvaralaca** i radionica u čast pavlinu Ivanu Rangeru održava se krajem svibnja/početkom lipnja, a okuplja slikare iz Varaždinske te susjednih županija i Zagreba te učenike osnovnih škola koji pokušavaju dočarati nekadašnju slikarsku atmosferu u pavlinskom samostanu.

Na području likovne umjetnosti djeluje galerija »Jamnici« s likovnim radovima izvornog umjetnika Dragutina Jamnića i izlošcima lepoglavske čipke te galerija »Ivan Ranger« sa stalnom postavom likovnih dijela nastalih u okviru likovnih kolonija.

Na području očuvanja kulturne baštine i lepoglavskog govora u Lepoglavi djeluje KUD »Pušlek« koje broji 30 članova te plesačku skupinu koja čini 20 članova. Aktivno sudjeluju na svim kulturno-umjetničkim manifestacijama kako u Hrvatskoj tako i na međunarodnoj sceni.

8. CIVILNO DRUŠTVO

Prema podacima Registra udruga RH (RURH) na području Grada Lepoglave registrirano je ukupno 73 udruga (Tablica 20), različitog djelokruga, od čega najviše njih ima sjedište u Lepoglavi s obzirom da je Lepoglava administrativno i društveno središte. U Tablici 20 osim registriranih udruga uključene su i udruge koje djeluju na području Grada kao ustrojstveni oblici udruga registriranih izvan područja Grada Lepoglave te ih je u skladu s time ukupno 76. U skladu s podacima iz PUR-a Lepoglave u 2009. godini bile su registrirane tek 52 udruge što znači da se broj registriranih udruga u periodu od 2009. do 2013. povećao za čak 40%. Udruge su grupirane u ukupno 11 djelatnosti u odnosu na 20 mogućih djelatnosti prema RURH-u. Najbrojnije su udruge registrirane u sportskoj (23) djelatnosti, zatim ih po broju slijede kulturne (14) i ostale (14), vidljivo u Tablici 20.

Tablica 20: Djelatnost udruga na području Grada Lepoglave

Grad Lepoglava/naselja	Tehničke	Okupljanje djece i mladeži	Kulturne	Sportske	Gospodarske	Socijalne	Ostale	Ekološke	Informacijske	Udruga Domovinskog rata	Znanstvene	Ukupno / naselje
Bednjica												0
Crkovec			1									1
Donja Višnjica	1		3	1			1					6
Gornja Višnjica					1							1
Jazbina Višnjička												0
Kamenica	1	1	2		1							5
Kamenički Vrhovec												0
Kameničko Podgorje				1	1							2
Lepoglava	7	1	8	19	4	3 ⁸	10 ⁹	1	1	1	1	56
Muričevac												0
Očura							2					2
Viletinec				1								1

⁸ Registrirana 1 udruga u Lepoglavi, dok dvije djeluju kao ustrojstveni oblici udruga registrirane izvan područja Grada Lepoglave

⁹ Registrirano ukupno 9 udruga na području Grada Lepoglave a jedna djeluje kao podružnica u Lepoglavi.

Vulišinec												0
Zalužje												0
Zlogonje												0
Žarovnica				1			1					2
Ukupno	9	2	14	23	7	3	14	1	1	1	1	76

Izvor: Registar udruga RH Ministarstva uprave, obrada podataka AZRA - veljača 2013.

Na području Grada Lepoglave na svakih 1000 stanovnika registrirano je 8,83 udruga vidljivo u Tablici 20, dok je na području Varaždinske županije na svakih 1000 stanovnika registrirano 9,68 udruga, a na razini Hrvatske registrirano je 11,23 udruga. U skladu s time, Grad Lepoglava ne odstupa značajno od prosjeka Županije, kao ni od prosjeka RH.

Tablica 21: Broj udruga po broju stanovnika

PODRUČJE	BR. STANOVNIKA	BR. UDRUGA
Lepoglava	8.271	73
Varaždinska županija	175.951	1703
Republika Hrvatska	4.284.889	48115

Izvor: Registar udruga RH - veljača 2013 i DZS (Popis stanovništva 2011.)

Ujedno, osim registriranih udruga, obogaćivanju sadržaja za djecu osnovno školskog uzrasta doprinose učeničke zadruge kojih je ukupno tri (Učenička zadruga »Višnja« - OŠ Izidora Poljaka Višnjica, Učenička zadruga »Stezica« Lepoglava - OŠ Ante Starčevića Lepoglava i Učenička zadruga - OŠ Ivana Rangera Kamenica). Zajednička svrha učeničkih zadruga je njegovanje tradicije i baštine kraja, originalnosti i izvornosti predmeta. Učenjem kroz praktični rad učenici upoznaju prošlost kraja, tradiciju te važnost uključivanja pojedinca u rad zajednice i njegovo humanitarno djelovanje u svrhu podizanja kvalitete života. Zadruge financijski potpomaže Grad Lepoglava.

Udruge na području Grada Lepoglave najvećim dijelom financirane su iz Gradskog proračuna, a tek je manji dio novčanih sredstava prikupljaju putem članarina, sponzorstava i donacija što nije česta praksa u zemljama članicama EU-a. Osim udruga koje djeluju na području Lepoglave, Grad sufinancira i nekoliko udruga koje djeluju izvan gradskog područja, a čiji su korisnici građani s područja Grada Lepoglave. Registrirana djelatnost tih udruga je socijalna ili zdravstvena, odnosno općenito možemo reći da svojim aktivnostima doprinose socijalnoj zaštiti građana s područja Grada Lepoglave. Ukupno je Grad u 2012. godini izdvojio za programe udruga 2.226.000 kuna te planira povećati sufinanciranje udruga u 2013. godini za 1,5%, te dodatno i u 2014. te 2015. godini. U skladu s podacima Studije »Financiranje sporta u Republici Hrvatskoj s usporednim prikazom financiranja u Europskoj uniji¹⁰« Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta prosječno se oko 0,14% državnog proračuna izdvaja za sport. Varaždinska županija je u skladu s Proračunom za 2012. godinu¹¹, za potrebe sporta, izdvojila 0,47% od ukupnog proračuna. U usporedbi s Proračunom za 2012. godinu postotak sufinanciranja sporta od strane Grada Lepoglave je veći od nacionalnog i županijskog te iznosi oko 4% (3,82).

¹⁰ <http://public.mzos.hr/Default.aspx?sec=2379>

¹¹ Službeni vjesnik Varaždinske županije br. 42/2012(15.11.2012.)

9. SWOT ANALIZA GRADA LEPOGLAVE

Tablica 22: SWOT analiza Grada Lepoglave

SNAGE	SLABOSTI
PRIRODNI RESURSI, OKOLIŠ I INFRASTRUKTURA • Povoljan geoprometni položaj • Blizina granice sa Slovenijom • Povoljni klimatski i geološki uvjeti • Izrađen plan gospodarenja privatnim šumama na području Grada • Izrađen plan mobilnosti • Bogatstvo mineralnih sirovina, vodnih resursa i šuma – kamen i izvori pitke vode pogodni za eksploataciju • Značajni speleološki i biospeleološki lokaliteti – Regionalni park Hrvatsko zagorje (Ivanščica, Ravna Gora, Strahinjača, porječje rijeke Bednje) • Reljefna i biološka raznolikost – Centar bioraznolikosti Zagorski bregi • Pojedini lokaliteti dijelovi su Nacionalne ekološke mreže (NATURA 2000) • Bogata kulturna i očuvana prirodna baština (Zaštićeni spomenik prirode – Gavezica – nalazište ahata) • Zadovoljavajuća vodovodna, telekomunikacijska i energetska infrastruktura (izgrađena energetska mreža visokih kapaciteta i sigurna	PRIRODNI RESURSI, OKOLIŠ I INFRASTRUKTURA • Neuređeno korito rijeke Bednje (plavljenje područja) • Nedostatna kontrola kvalitete tla • Nepostojanje katastra rudnog blaga i definirane strategije gospodarenja mineralnim resursima • Neažurirani podaci popisa poljoprivrednih područja • Nedovoljna iskorištenost i održavanje šuma • Prisutnost klizišta zbog konfiguracije i sastava tla • Nepostojanje sustavnog mjerenja kakvoće zraka • Nepostojanje inventarizacije i sustavnog monitoringa biljnih i životinjskih vrsta na području Grada • Onečišćenje voda i zraka zbog nedostatka sustava odvodnje otpadnih voda • Divlji deponiji • Cestovna infrastruktura pograničnog područja loše kvalitete (sigurnost, signalizacija, nogostupi, oborinske vode) • Nedovoljna povezanost centra i pojedinih područja Grada javnim prijevozom • Neiskorišten potencijal javnog prijevoza (željeznica, autobusi)

dobava energenata – struja, plin) • Organiziran sustav zbrinjavanja te selektiranja komunalnog otpada • Velik geotermalni energetske potencijal • Bogato iskustvo u korištenju obnovljivih izvora energije i u povećanju energetske učinkovitosti GOSPODARSTVO • Formirana i potpuno opremljena poduzetnička zona • Poticajne mjere za razvoj poduzetništva (niz pogodnosti za potencijalne ulagače) • Povećanje izvoza i uvoza • Suradnja sa susjednim županijama i inozemstvom • Povoljni geografski preduvjeti za diversificiranu poljoprivrednu proizvodnju (ekološka poljoprivreda, vinogradarstvo, ljekovito bilje, povrtlarstvo) • Poticanje poljoprivredne proizvodnje iz proračuna Grada te kroz razne subvencije i programe, ustupanje zemljišta • Tehnološki centar drvne industrije Lepoglava • Uspješno realizirane investicije u i izvan Poduzetničke zone Lepoglava • Privlačenje turista – Centar za posjetitelje Centar pavlina • Koordinacija turističke ponude preko Agroturističkog klastera DRUŠTVENE DJELATNOSTI	• Nedovoljno korištenje alternativnih izvora energije, obzirom na broj sunčanih dana i biomase šuma GOSPODARSTVO • Gospodarstvo razvijeno samo uz glavne prometnice • Mali broj investitora u poduzetničkoj zoni • Nedovoljna educiranost gospodarstvenika • Plaće na području Grada ispod prosjeka Hrvatske • Zapuštenost poljoprivrednih površina i zapostavljena proizvodnja • Trend opadanja seljačkih poljoprivrednih gospodarstava te stočarske proizvodnje • Ekstenzivna biljna proizvodnja, bez tržišnih viškova • Usitnjenost i rasparčeliranost posjeda, nedovoljna specijalizacija proizvodnje te nedostatak vlastitog kapitala pogoduju sporom razvoju OPG-a, nedovoljna konkurentnost OPG-a • Nepostojanje kontrole i zaštite poljoprivrednih zemljišta • Nedovoljna zainteresiranost poljoprivrednika za edukacijom te bavljenje poljoprivredom kao primarnom djelatnošću za obiteljska gospodarstva • Povećanje broja nezaposlenih u gospodarstvu DRUŠTVENE DJELATNOSTI • Uglavnom stara seoska populacija – migracija mlade i obrazovane
--	--

• Pokrivenost područja mrežom primarnih odgojno – obrazovnih institucija • Programi potpore učenicima i socijalno osjetljivim skupinama (stipendije, besplatan prijevoz, potpore obiteljima i socijalno deprivilegiranom stanovništvu) • Očuvanje i njegovanje lokalne nematerijalne kulturne baštine (festivali, manifestacije, proslave, priredbe) • U škole djelomično ugrađeni obnovljivi izvori energije • Jednosmjenska nastava u osnovnim školama • Prepoznatljiv kulturni proizvod (čipka) i sačuvana tradicija • Definirani promotori turizma i lepoglavske regije • Zadovoljavajuća sportsko – rekreativna infrastruktura, programi i sadržaji • Osigurana primarna zdravstvena i socijalna skrb • Udruga civilnog društva širokog raspona djelatnosti (kultura, potporne udruge, opći interes, gospodarske udruge) • Potpore Grada programski orijentiranim udrugama	populacije • Trend opadanja broja stanovnika prigradskih naselja • Disproporcija gustoće naseljenosti po naseljima – depopulacija • Nepovoljna obrazovna struktura stanovništva (niska razina naobrazbe, neproporcionalna nezaposlenost po spolu) • Nedostatak jasličke skupine • Otežana dostupnost visokoškolskog obrazovanja i cjeloživotnog učenja • Nedovoljno iskorišteni turistički potencijali (prirodna i kulturna baština) • Nedostatak smještajnih kapaciteta i promocije turizma • Nepostojanje doma za djecu bez odgovarajuće skrbi te doma za umirovljenike • Nerazvijen izvaninstitucionalni sustav usluge pomoći u kući za starije i nemoćne • Disperzija aktivnosti udruga • Nedostatak financijskih sredstava za rad udruga (financijski prihodi uglavnom iz gradskog proračuna)
LJUDSKI RESURSI I UPRAVLJANJE RAZVOJEM • Iskustvo u pripremi i provedbi projekata sufinanciranih iz EU fondova • Otvorenost lokalne samouprave za suradnju sa svima koji su spremni ulagati u razvoj i dobrobit zajednice • Mogućnost primjene dobre prakse upravljanja razvojem susjednih država članica EU – prekogranični utjecaj	LJUDSKI RESURSI I UPRAVLJANJE RAZVOJEM • Nedostatak sustavne pomoći u upravljanju razvojem • Nedostatak ljudski potencijal te nedostatna upravljačka znanja i vještine udruga • Nedovoljna suradnja s ključnim institucijama za razvoj • Nedovoljno poznavanje problematike

PRIJEDLOZI PRIJEDLOZI	PRIJEDLOZI PRIJEDLOZI
PRIRODNI RESURSI, OKOLIŠ I INFRASTRUKTURA - Izrada katastra rudnog blaga i strategije gospodarenja mineralnim resursima - Monitoring biljnih i životinjskih vrsta kroz Centar bioraznolikosti - Korištenje očuvanih prirodnih vrijednosti u turističke svrhe - Povećanje nataliteta - Programi revitalizacije naselja s nacionalne i EU razine - Uvođenje dodatnih autobusnih i željezničkih linija te sustava integriranog prijevoza - Uspostavljanje sustava odvodnje na cijelom području Općine - Izgradnja postrojenja namijenjenih proizvodnji električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora energije - Programi poticanja korištenja obnovljivih izvora energije kroz subvencije s nacionalne razine i EU fondova - Programi poticanja energetske učinkovite stanogradnje s nacionalne razine GOSPODARSTVO - Daljnje jačanje poduzetničke aktivnosti - Korištenje različitih fondova za poticanje gospodarskog razvoja	PRIJEDLOZI PRIJEDLOZI PRIRODNI RESURSI, OKOLIŠ I INFRASTRUKTURA - Nedostatak financijskih sredstava za provođenje projekata za poboljšanje kvalitete života - Daljnja pojava klizišta zbog konfiguracije i sastava tla - Devastacija prirodnih resursa uslijed promjene klimatskih uvjeta te prekomjerne eksploatacije mineralnih sirovina (narušavanje prirodnog krajolika, smanjenje staništa ugroženih i rijetkih biljnih i životinjskih vrsta) - Povećanje količine padalina - Trend opadanja broja stanovnika - Zagađenje prirodnih resursa uslijed nekontroliranog ispuštanja otpadnih voda, povećanja gospodarskih djelatnosti te ispušnih plinova vozila - Energetska kriza (redukcija plinoopskrbe i ostalih fosilnih goriva) GOSPODARSTVO - Daljnji utjecaj gospodarske krize (stagnacija i pad neto plaća te recesija na državnoj razini)

• Privlačenje mladih, visokoobrazovanih ljudi kroz otvaranje novih industrija • Mogućnost širenja postojećih tvrtki na strana tržišta uz pomoć inozemnih partnera • Programi potpore gospodarstvu na nacionalnoj razini te iz EU fondova • Programi poticanja zapošljavanja deprivilegiranih skupina i žena na nacionalnoj razini • Programi poticaja i razvoja seoskih domaćinstava na nacionalnoj razini • Pomlađivanje i dosijavanje livadskih površina kvalitetnijim travama • Razvoj selektivnih oblika turizma - poticanje razvoja seoskog turizma • Sustavno educiranje i poticanje umrežavanja poljoprivrednika • Razvoj te povećanje potražnje ekološke poljoprivredne proizvodnje	• Nedostatak obrazovanih stručnjaka zbog odljeva mozgova • Jačanje susjednih poduzetničkih zona – smanjenje aktivnosti postojeće • Zakonodavstvo (mnoštvo propisa i naknada destimulira potencijalne ulagače) • Razvoj poljoprivrede u široj regiji i povećanje konkurencije
DRUŠTVENE DJELATNOSTI • Osnivanje jasičke skupine • Osnivanje srednjoškolske ustanove na području Grada • Razvoj ekoturizma • Izgradnja nove Kaznionice i prijenos vlasništva stare zgrade na Grad Lepoglavu • Izgradnja novih smještajnih kapaciteta potrebnih za duži boravak turista • Izgradnja doma za djecu i doma za umirovljenike • Daljnji razvoj programa prekvalifikacije i cjeloživotnog obrazovanja • Programi na nacionalnoj razini i iz EU fondova za poticanje aktivnosti	DRUŠTVENE DJELATNOSTI • Zatvaranje odgojno-obrazovnih institucija kao posljedica starenja stanovništva i depopulacije • Nezainteresiranost tržišta za ponudu lepoglavskog kraja • Konkurencija drugih destinacija • Otežano unaprijeđenje aktivnosti udruga zbog smanjenih finansijskih mogućnosti što može dovesti i do gašenja istih

udruga • Donatori udruga • Potpora za projekte civilnog društva kroz nacionalne izvore financiranja i EU fondove LJUDSKI RESURSI I UPRAVLJANJE RAZVOJEM • Provedba zakona i strategije regionalnog razvoja RH • Prekogranično područje - mogućnost primjene dobre prakse upravljanja razvojem susjednih država članica EU (potencijal za prekogranične i međuregionalne projekte i suradnju) • Financiranje razvojnih programa kroz nacionalne i EU fondove • Poboľjšanje sposobnosti, vještina i znanja lokalne zajednice za upravljanje razvojem (unapređenje komunikacije i protoka informacija između jedinica lokalne i regionalne samouprave, nacionalnih ministarstava i ostalih institucija i organizacija)	LJUDSKI RESURSI I UPRAVLJANJE RAZVOJEM • Trend deruralizacije i depopulacije • Neprovođenje politike regionalnog razvoja • Nedostatna sredstva gradskog proračuna za provođenje razvojnih programa • Nedostatna sredstva državnog proračuna za financiranje razvoja manjih sredina
--	---

10. VIZIJA RAZVOJA GRADA LEPOGLAVE I STRATEŠKI CILJEVI

Koncept razvoja Grada Lepoglave u razdoblju od 2014.-2020. godine temelji se na sveobuhvatnoj društveno-gospodarskoj analizi stanja, uključenosti javnog, privatnog i gospodarskog sektora te usklađenosti s razvojnim prioritetima na regionalnoj, nacionalnoj i EU razini.

VIZIJA RAZVOJA GRADA LEPOGLAVE

»Lepoglava - zeleni grad, grad kulture, tradicije i očuvane prirode«

Razvojni koncept odnosno vizija razvoja Grada Lepoglave obuhvaća nekoliko ključnih značajki koje su dovele do definiranja dva strateška cilja:

- 1. Održivi razvoj gospodarstva i očuvanje okoliša**
- 2. Razvoj kulture, turizma i društvenih djelatnosti**

Strateški ciljevi definirali su smjer za postavljanje ključnih razvojnih prioriteta i mjera za ostvarenje pojedinog razvojnog cilja. Definirani prioriteti predstavljaju žarišta aktivnosti koje bi se trebale provoditi realizacijom predloženih mjera. Razvojni prioriteti i mjere omogućit će provedbu aktivnosti koje će osigurati da Grad Lepoglava postane grad raznolikih gospodarskih mogućnosti, očuvanog okoliša te zadovoljne i uspješne lokalne zajednice.

Tablica koja slijedi prikazuje razvojne prioritete i mjere razrađene sukladno definiranim strateškim razvojnim ciljevima Grada Lepoglave:

Tablica 23: Pregled razvojnih ciljeva, prioriteta i mjera

CILJ	PRIORITET	MJERA
ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA I OČUVANJE OKOLIŠA	Razvoj gospodarstva i infrastrukture	Stvaranje infrastrukturnih preduvjeta za razvoj gospodarstva
		Poticanje poduzetničke aktivnosti privatnog sektora
		Poticanje i razvoj eko-društvene ekonomije i društvenog poduzetništva
	Razvoj poljoprivrede	Poticanje uzgoja i prerade poljoprivrednih proizvoda
		Poticanje razvoja malih poljoprivrednih gospodarstava
		Udruživanje i zajednički marketing poljoprivrednika
	Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i očuvanje okoliša	Poticanje ekološki prihvatljivih tehnologija
		Očuvanje krajobraza i bioraznolikosti
		Poticanje povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije
	Unapređenje javne infrastrukture	Modernizacija prometnica i izgradnja nogostupa
		Unapređenje sustava javnog prijevoza
		Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda i vodoopskrbe
		Izgradnja društvene infrastrukture
RAZVOJ KULTURE, TURIZMA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	Razvoj turističke i kulturne infrastrukture	Poticanje izgradnje i modernizacije ugostiteljskih i smještajnih kapaciteta
		Unapređenje i promocija turističke ponude
	Održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa u turističke svrhe	Poticanje zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti
		Očuvanje i revitalizacija kulturne i povijesne baštine
	Poticanje umrežavanja i suradnje organizacija	Edukacija, razmjena iskustva i aktiviranje dionika razvoja
		Povezivanje dionika razvoja u Hrvatskoj i inozemstvu
	Unapređenje društvenog razvoja	Poboljšanje uvjeta za obrazovanje i sport
		Modernizacija javne uprave
		Poboljšanje usluga socijalne skrbi

11. RAZVOJNI PRIORITETI I MJERE

Strateški cilj 1: ODRŽIVI RAZVOJ GOSPODARSTVA / OČUVANJE OKOLIŠA

Grad Lepoglava na svom području želi razvijati konkurentno gospodarstvo na principima održivog razvoja koji će omogućiti napredak lokalne zajednice ali i očuvati okoliš za buduće generacije. Razvoj gospodarstva poticat će se kroz razvoj industrija koje se temelje na znanju i inovacijama te rade na primjeni novih tehnologija. Naglasak je i na međusobnom povezivanju i umrežavanju poduzetnika i obrtnika na lokalnoj, regionalnoj i međunarodnoj razini. Razvoj poljoprivrede temeljit će se na poticanju obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava na udruživanje radi zajedničke marketinške promocije i povećanja profitabilnosti, okrupnjavanje zemljišta te na revitalizaciju zapuštenih parcela, proizvodnju i finalizaciju proizvoda visoko-dohodovnih sorti te vinogradarstva.

Prioritet 1. Razvoj gospodarstva i infrastrukture

Cilj ovog prioriteta je kroz različite programe i projekte stimulirati razvoj postojećih poduzeća i otvaranje novih koji će koristiti moderne tehnologije čime će se istovremeno povećati zahtjevi za obrazovanim kadrovima i brinuti o očuvanju okoliša, a sve na načelima eko-društvene ekonomije. Visoko-kumulativno gospodarstvo omogućit će povećanje dobiti poduzeća i konkurentnosti na tržištu, čime će se ostvariti i uvjeti za nova ulaganja. U svrhu provedbe prioriteta Grad Lepoglava će osnovati gospodarsko vijeće kojim će se osigurati optimalni razvoj gospodarstva.

Prioritet 2: Razvoj poljoprivrede

Razvoj poljoprivrede omogućit će revitalizaciju zapuštenih područja i povećanje prihoda lokalnog stanovništva, što će indirektno utjecati i na smanjenje migracija i negativnih demografskih trendova. Potencirat će se finalizacija poljoprivrednih proizvoda kako bi se ostvarila viša dodana vrijednost. Poljoprivredne površine sa starim nasadima potrebno je obnoviti te definirati uvjete proizvodnje i zajedničkog otkupa. Nužno je provesti udruživanje poljoprivrednih proizvođača i izraditi zajedničku marketinšku strategiju. Isto tako važno je poljoprivredu vezati uz turizam u vidu edukacije obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava o prednostima i mogućnostima takvog načina prodaje i promocije. Na taj će se način otvoriti mogućnost za povećanje prihoda seoskog stanovništva.

Prioritet 3. Poticanje korištenja obnovljivih izvora energije i očuvanje okoliša

Korištenjem alternativnih i obnovljivih izvora energije postiže se povoljan utjecaj na zaštitu okoliša i postizanje energetske neovisnosti nekog kraja. Bogatstvo šuma iz kojih se može eksploatirati biomasa zadovoljavalo bi potrebe manjih pogona i kućanstava. Također, potrebno je educirati stanovništvo o korisnosti i načinima eksploatacije biomase i solarne energije, kako bi u budućnosti sami bili inicijatori promjena. Očuvanjem krajobraza i bioraznolikosti postiže se održivi razvoj grada s očuvanim prirodnim vrijednostima. Na taj način će se pozitivno utjecati na kvalitetu okoliša i života lokalnog stanovništva.

Prioritet 4: Unapređenje javne infrastrukture

Obzirom na turističke i gospodarske potencijale, nužno je poboljšati dostupnost i osuvremeniti prometnice te na taj način utjecati na još bolje iskorištavanje geoprometnog položaja s implikacijama na sve vidove društvenog života. Poboljšanjem sustava javnog prijevoza i izgradnjom komunalne i društvene infrastrukture bitno će se poboljšati kvaliteta života i atraktivnost područja.

Za ostvarenje svakog od prioriteta predviđene su razvojne mjere. Svaka od definiranih mjera ima definiran cilj te aktivnosti potrebne da bi se mjera aktivno provodila, te nositelji i partneri koji će biti uključeni u provedbu pojedinih mjera (Tablica 23).

Tablica 24: Opis mjera - Strateški cilj 1

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
Stvaranje infrastrukturnih preduvjeta za razvoj gospodarstva	Proširenje poduzetničke zone Davanje koncesija na zemljište u zoni po povoljnim uvjetima za nove poduzetnike Izgradnja tehnološkog centra drvene industrije (istraživanje, inovacije, transfer tehnologija) Provođenje aktivnosti promocije zone i pružanje podrške postojećim i potencijalnim investitorima	Stvoriti uvjete za razvoj novih gospodarskih aktivnosti. Izgradnjom potrebne infrastrukture za širenje poduzetničke zone te novog tehnološkog centra ostvariti će se preduvjeti za daljnji razvoj gospodarstva što će utjecati na smanjene lokalne nezaposlenosti i stvaranje dodane vrijednosti.	Grad u suradnji s Županijskom upravom za ceste, poduzetnicima i obrtnicima te ostalim nadležnim institucijama
Poticanje poduzetničke i obrtničke aktivnosti privatnog sektora	Subvencioniranje gospodarskih programa (oslobađanje od plaćanja određenih nameta za sve tvrtke na području Grada Lepoglave, te male financijske pomoći tvrtkama prema potrebi) Subvencije Grada gospodarstvenicima u planiranju (izrada poslovnih planova, investicijskih studija, marketinških studija, studija izvodljivosti i cost-benefit analiza) Garancije za gospodarstvene inicijative Edukacija poduzetnika i obrtnika	Unaprijediti poslovanje poduzetnika uz pomoć Grada u planiranju, kako bi se povećala konkurentnost tvrtki na tržištu i kako bi bile u mogućnosti ostvarivati pravo na kreditiranje i sufinanciranje projekata iz nacionalnih i EU fondova.	Gospodarsko vijeće Grada Lepoglave i Grad u suradnji s poduzetnicima, obrtnicima i uz pomoć Garancijske agencije Varaždinske županije
Poticanje i razvoj eko-društvene ekonomije i društvenog poduzetništva	Uspostava i potpora sustava tehničkih, financijskih i drugih potpora i razvojnih usluga zainteresiranim dionicima eko-društvenih inovacija i razvoja na lokalnim i regionalnim, te poticanje razvoja i umrežavanja, odnosno replikacije istih na nacionalnoj i međunarodnoj razini	Promicati vrijednosti i prakse eko-društvenih inovacija i razvoja u Lepoglavi, te širiti svijest o važnosti i mogućnostima eko-društvene ekonomije kao razvojne poluge i modela postizanja osobne, organizacijske, institucionalne i društveno-gospodarske održivosti kroz informativne, odgojno-obrazovne, promotivne i pokazne inicijative, akcije, projekte i programe	Gospodarsko vijeće Grada Lepoglave i Grad u suradnji s poduzetnicima, obrtnicima i Klasterom za eko-društvene inovacije i razvoj kroz mrežu centara podrške za postojeće i potencijalne društvene poduzetnike
Poticanje uzgoja i prerade poljoprivrednih proizvoda	Poticajne mjere za opremanje proizvodnih objekata za finalizaciju proizvoda kao što je ljekovito bilje, voće, povrće i cvijeće, te obnavljanje nasada vinove loze i sorti koje uspijevaju na tom području Povođenje aktivnosti okrupnjavanja zemljišta	Stimulirati proizvodnju, preradu i finalizaciju kultura za čiji uzgoj postoje klimatološko-geografske pretpostavke na području Grada.	Grad u suradnji sa Županijskom i Poljoprivrednom savjetodavnom službom

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
	Poticajne mjere za ekološku poljoprivredu Poticanje stočarske proizvodnje malih poljoprivrednih gospodarstva Organizacija seminara i stručnih savjetovanja o mogućnostima i načinima proizvodnog režima.		
Poticanje razvoja malih poljoprivrednih gospodarstava	Edukacija zainteresiranih domaćinstava o proizvodnji, preradi, plasmanu i promociji vlastitih prehrambenih proizvoda i rukotvorina Sufinanciranje i pomoć u pripremi za prijavljivanje na natječaj Provođenje programa edukacije o uključivanju poljoprivrednih proizvođača u turističku ponudu Grada	Potaknuti na razvoj seoskog turizma odnosno na turizam koji se temelji na posebnostima okruženja. Smanjiti troškove za svakog pojedinačnog proizvođača i povećati učinak.	Grad u suradnji sa Županijom, i Agro-turističkim klasterom, Agencijom za razvoj Varaždinske županije, Poljoprivrednom savjetodavnom službom, LAG-om i poljoprivrednicima
Udruživanje i zajednički marketing poljoprivrednika	Osnivanje poljoprivrednih udruga i zadruga, osmišljavanje zajedničke ponude i brandova, kreiranje strojnih prstena, zajednička marketinška koncepcija i zajednički plasman proizvođača na tržište	Cilj mjere je stvaranje veće dodane vrijednosti proizvoda. Mjerom će se poboljšati iskorištavanje kapaciteta u poljoprivredi, poticati suradnja i udruživanje poljoprivrednika te omogućiti zajednički nastup na tržištima.	Poljoprivredni proizvođači uz pomoć Grada Lepoglave i Agro-turističkog klastera te LAG-a
Poticanje ekološki prihvatljivih tehnologija	Poticanje ulaganja u proizvodnju s ekološko prihvatljivim tehnologijama i modernizaciju postojećih industrija sa zastarjelom i ekološki neprihvatljivom tehnologijom, prilagodavanje proizvodnje suvremenim ekološkim standardima i standardima kvalitete Obrazovanje poduzetnika o održivom razvoju i očuvanju okoliša	Smanjenje emisije stakleničkih plinova i povećanje svijesti o potrebi racionalnog korištenja energetske resursa i ekološki prihvatljivih tehnologija kod poduzetnika.	Grad u suradnji s poduzetnicima, Županijom, Agencijom za razvoj Varaždinske županije i LAG-om
Očuvanje krajobraza i bioraznolikosti	Uvođenje autohtonih biljnih i životinjskih sorti u poljoprivredu Mapiranje i očuvanje biljnih i životinjskih staništa i vrsta Izgradnja Centra bioraznolikosti za proučavanje biološke raznolikosti	Održivi razvoj grada s očuvanim prirodnim vrijednostima te biljnim i životinjskim vrstama.	Grad u suradnji s poljoprivrednicima, Županijom, Agencijom za razvoj i Fondom za energetske učinkovitosti i zaštitu okoliša
Poticanje povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih	Podizanje svijesti građana i gospodarskog sektora o mogućnostima subvencioniranja i	Smanjiti iskorištavanje prirodnih resursa i onečišćavanje zraka povećanjem	Grad u suradnji sa Županijom, Fondom za

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
izvora energije	sufinanciranja od strane nadležnih institucija Poticanje inicijativa stanovništva i gospodarstva Sufinanciranje mjera povećanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije	energetske učinkovitosti i poticanjem korištenja obnovljivih izvora energije.	zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost, Ministarstvom gospodarstva i Agencijom za razvoj Varaždinske županije
Modernizacija prometnica i izgradnja nogostupa i biciklističkih staza	Obnova prometnica na području Grada i izgradnja nogostupa na svim važnijim prometnim pravcima (posebno pogranična područja) Izgradnja brze ceste Varaždin – Krapina kako bi se izbjegla prometna izoliranost cijelog kraja Izgradnja energetske učinkovite javne rasvjete na pojedinim prometnicama	Povećanje sigurnosti svih sudionika u prometu i povećanje kvalitete života lokalnog stanovništva.	Grad u suradnji sa Županijskom upravom za ceste, Varaždinskom županijom i Agencijom za razvoj Varaždinske županije
Unapređenje sustava javnog prijevoza	Uvođenje integriranog javnog prijevoza, uređenje stajališta javnog prijevoza, usklađivanje linija javnog prijevoza	Povećanje ukupne sigurnosti na cestama i poticanje korištenja javnog prijevoza.	Grad u suradnji sa Županijskom upravom za ceste, Hrvatskim željeznicama, Varaždinskom županijom i Agencijom za razvoj Varaždinske županije
Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda i vodoopskrbe	Projektiranje i izgradnja sustava odvodnje i vodoopskrbe	Izgradnjom komunalne infrastrukture bitno će se poboljšati kvaliteta života i atraktivnost područja.	Grad u suradnji s nadležnim institucijama
Izgradnja društvene infrastrukture	Uređenje centra Lepoglave Izgradnja društvenih, kulturnih i vatrogasnih domova Izgradnja dječjih igrališta, parkova te infrastrukture za sport i rekreaciju	Podići kvalitetu života kroz osiguranje prostora za odvijanje različitih aktivnosti namijenjenih lokalnom stanovništvu i uređenje centra Grada.	Grad u suradnji s nadležnim institucijama

Strateški cilj 2: RAZVOJ KULTURE, TURIZMA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

S obzirom na dostignuti stupanj razvoja, postojeće gospodarske strukture i prirodne uvjete, Grad Lepoglava između ostalog svoj razvoj temelji i na razvoju turizma i komplementarnih djelatnosti, prvenstveno podizanjem kvalitete turističkih sadržaja na području turizma. Razvojem postojeće i izgradnjom nove turističke infrastrukture, koja predstavlja osnovu za prihvata posjetitelja, podići će se razina kvalitete cjelokupnog područja Grada kao turistički privlačne destinacije. Poseban naglasak će se staviti na veću marketinšku promociju kulturne ponude te edukaciju i umrežavanje organizacija civilnog društva kao jednih od nositelja kulturnih događanja u Gradu. Osim toga, unaprijedit će se cjelokupan društveni razvoj lokalne zajednice kroz jačanje obrazovnih, javnih i usluga socijalne skrbi.

Prioritet 1: Razvoj turističke i kulturne infrastrukture

Turistička ponuda Grada prepoznatljiva je po turističkoj ponudi temeljenoj na bogatoj kulturno-povijesnoj baštini i tradiciji te velikim potencijalom u izletničkom turizmu uvjetovanim geografskim karakteristikama. Međutim, na području Grada postoje nekvalitetni prateći ugostiteljski i smještajni objekti za prihvata i zadržavanje turista. Dostupnost, informiranost i atraktivnost elementi su koji čine neku destinaciju turističkom. Nedostatak samo jednog od elemenata može dovesti do nezadovoljstva posjetitelja. Vrlo je važno stoga osigurati dostupnost i informiranost posjetitelja o Gradu. Novi turistički sadržaji temeljit će se na tradicijskim i prirodnim vrijednostima Grada te razvijati u okviru sportsko-rekreativnih, seoskih i eno-gastronomskih oblika turizma. Potrebno je stoga poticati i stvaranje izvornih suvenira, tematskih puteva i organizaciju različitih događanja.

Svrha je povećati razinu zadovoljstva posjetitelja te utjecati na njihov ponovni dolazak što direktno povećava potrošnju, povećava prihode i rezultira boljim pozicioniranjem na turističkom tržištu.

Prioritet 2: Održivo korištenje prirodnih i kulturnih resursa u turističke svrhe

Odmičući se od koncepta masovnog turizma turističke se destinacije sve više okreću održivom razvoju koji promovira očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti za buduće generacije. Proces razvoja turizma u Lepoglavi na održiv način zahtijevat će korištenje prirodnih i kulturnih resursa kroz njihovu adekvatnu zaštitu i prezentaciju.

Prioritet 3: Poticanje umrežavanja i suradnje organizacija

Postojeće potencijale i znanje različitih dionika razvoja koji djeluju na području Grada potrebno je iskoristiti u poboljšanje kapaciteta kroz organizaciju radionica, prijenos znanja i uključivanje u zajedničke aktivnosti. Na taj će se način olakšati rad svih dionika razvoja i povećati mogućnosti za ostvarivanje novih projekata te aktivirati lokalno stanovništvo u cilju razvoja lokalne i poslovne zajednice. Zajednički rad i planiranje različitih dionika razvoja dovesti će do poticanja novih ideja koje će se moći iskoristiti za modernizaciju cjelokupnog načina rada javnih i organizacija civilnog društva te za pronalaženje različitih izvora financijskih sredstava.

Prioritet 5: Unapređenje društvenog razvoja

Kvalitetno lokalno okruženje koje osigurava socijalnu sigurnost i društveno blagostanje osigurava kvalitetnije ljudske resurse. Podizanjem razine kvalitete života osigurava se poticajno okruženje za lokalnu zajednicu posebno kroz pružanje kvalitetnijeg obrazovanja, učinkovitih javnih usluga i kvalitetnih usluga socijalne skrbi.

Za ostvarenje svakog od prioriteta predviđene su razvojne mjere. Svaka od definiranih mjera ima definiran cilj te aktivnosti potrebne da bi se mjera aktivno provodila, te ciljne skupine koji će biti uključene u provedbu pojedinih mjera (Tablica 24).

Tablica 25: Opis mjera - Strateški cilj 2

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
Poticanje izgradnje i modernizacije ugostiteljskih i smještajnih kapaciteta	Poticanje unapređenja ugostiteljskih objekata Edukacija turističkih i ugostiteljskih djelatnika za kvalitetno pružanje usluga	Povećati kvalitetu cjelokupne destinacije i pridonijeti njezinom boljem pozicioniranju na turističkom tržištu. Omogućiti povećanje zadovoljstva gostiju te njihov ponovni dolazak u destinaciju.	Turistički subjekti s područja Grada Lepoglave u suradnji s potpornim institucijama Grada Lepoglave
Unapređenje i promocija turističke ponude	Modernizacija postojećih turističkih sadržaja (sportski objekti, biciklističke i pješačke staze, manifestacije) Stvaranje novih turističkih sadržaja Postavljanje turističke signalizacije Izrada marketinškog plana (korištenje suvremenih tehnologija i novih načina promocije, ponudu povezati sa inozemnim turističkim regijama) Kreiranje prepoznatljivog branda	Ojačati trenutnu poziciju na turističkom tržištu Povećati turistički promet i time pridonijeti povećanju ekonomskog standarda lokalnog stanovništva Povećati prepoznatljivost lepoglavske regije i njenih turističkih potencijala i proizvoda	Grad u suradnji s Turističkom zajednicom Grada, TZ Varaždinske županije i TKIC-om
Poticanje zaštite i očuvanja prirodnih vrijednosti	Edukacija stanovništva o važnosti ulaganja u prirodu i okoliš kao dugoročne i isplative investicije Uređenje zaštićenih lokaliteta Prezentacija prirodnih vrijednosti	Osigurati održivo korištenje raspoloživih prirodnih resursa i spriječiti štetno ljudsko djelovanje u prirodi.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima u suradnji s Gradom i nadležnim ministarstvom i ekološke udruge
Očuvanje i revitalizacija kulturne i povijesne baštine	Aktivnosti osmišljavanja nove turističke ponude temeljene na postojećim kulturnim i prirodnim atrakcijama: očuvanje tradicionalnih obrta i zanata, kreiranje izvornih suvenira, izgradnja Centra pavlina, izgradnja Ekomuzeja	Omogućiti održivo korištenje kulturnih i povijesnih vrijednosti te njihovo uvrštenje u turističku ponudu.	Grada u suradnji s udrugama, Turističkom zajednicom Grada i TKIC-om
Edukacija, razmjena iskustva i aktiviranje dionika razvoja	Animiranje i edukacijske radionice za pisanje i apliciranje na natječaje ministarstva i EU, edukacija o korisnosti i učincima aktivnog sudjelovanja stanovništva u radu organizacija civilnog društva	Ojačati ljudske i financijske kapacitete dionika razvoja.	Organizacije civilnog društva s područja Grada uz pomoć Grada Lepoglave i Agencije za razvoj Varaždinske županije, te TKIC-a

NAZIV MJERE	AKTIVNOSTI MJERE	CILJ/SVRHA MJERE	NOSITELJ MJERE
Povezivanje dionika razvoja u Hrvatskoj i inozemstvu	Projekti razmjene iskustva i aktiviranje dionika razvoja na povezivanje s organizacijama koje promoviraju iste vrijednosti u Hrvatskoj i inozemstvu Provođenje LEADER programa	Poticati nove ideje koje se mogu iskoristiti za razvoj Grada, modernizaciju rada organizacija civilnog društva i povećanje njihovih kompetencija za pronalaženje novih mogućnosti financiranja Zajedničko planiranje dionika razvoja	JLS-i, LAG Sjeverozapad, organizacije civilnog društva na području Grada
Poboljšanje uvjeta za obrazovanje i sport	Projekti razvoja programa cjeloživotnog učenja, izgradnja, dogradnja i opremanje predškolskih i osnovno (srednje) školskih ustanova te popratnih kapaciteta Izgradnja sportskih kapaciteta, osnivanje sportskog kampa	Unaprijediti kvalitetu života lokalnog stanovništva kroz podizanje kvalitete obrazovanja i stvaranja infrastrukturnih uvjeta za uvođenje novih sportskih aktivnosti.	Grad u suradnji s Županijom, obrazovnim institucijama i sportskim udrugama
Modernizacija gradske uprave	Projekti za stvaranje učinkovite gradske uprave kroz informatizaciju (e-grad), edukaciju, interakciju s lokalnim stanovništvom Umrežavanje jedinica lokalne samouprave kroz razvoj i provođenje zajedničkih projekata i programa	Poboljšati učinkovitost, transparentnost i dostupnost usluga gradske uprave svim građanima.	Grad u suradnji s nadležnim institucijama
Poboljšanje usluga socijalne skrbi	Izgradnja infrastrukture za pružanje usluga socijalne skrbi (dom za djecu, dom za osobe treće životne dobi) Projekti za razvoj izvaninstitucionalne pomoći osobama treće životne dobi i socijalno ugroženim skupinama	Unaprijediti kvalitetu života lokalnog stanovništva kroz poboljšanje usluga socijalne skrbi.	Grad u suradnji s nadležnim institucijama

12. PARTNERSKI ODBORI**12.1. Javni sektor**

- Marijan Škvarić, Grad Lepoglava
- Hrvoje Kovač, Grad Lepoglava
- Robert Maček, Grad Lepoglava
- Ratko Tomić, OŠ Ante Starčevića
- Marija Ribić, Grad Lepoglava
- Siniša Štefić, Grad Lepoglava
- Zorislav Rodek, Grad Lepoglava
- Željko Šoštarić, Grad Lepoglava
- Slavica Cingesar, OŠ Izidora Poljaka
- Valent Kelemen, Grad Lepoglava
- Krešimir Borovec, ŽUC - Varaždin
- Ivica Marković, Kaznionica u Lepoglavi
- Ljubica Dubovečak, TZ Grada Lepoglave
- Zlatko Barbir, Hrvatski zavod za zapošljavanje
- Sandra Šincek, Glazbena škola Varaždin, PO Lepoglava
- Karmela Geček, Knjižnica Lepoglava
- Nada Kuća, Dječji vrtić Lepoglava

12.2 Civilni sektor

- Marija Varović, Udruga umirovljenika
- Zlatko Pintek, Limena glazba Lepoglava
- Mirko Druško, Udruga »Branitelji Hrvatske« - podružnica Lepoglava
- Dragutin Jakopović, Glasna kubura »Kamenica«
- Marija Rodek, Tamburaški orkestar »Biseri«
- Dario Mađar, Nezavisna udruga mladih
- Mario Žuliček, Nezavisna udruga mladih
- Bruno Geček, PAS klub Lepoglava
- Dominik Vresk, Udruga LEPOman
- Tonko Županić, Udruga »Klopotec«
- Silvija Mađar, Odred izviđača Lepoglava
- Predrag Maček, LD Srnjak-Ravna gora
- Mladen Juren, UŠR Podgorje
- Silvija Koščec, USR MO Lepoglavska Ves
- Dejan Bjelivuk, Ekomuzej Lepoglava
- Edvard Geček, Lepoglavski ahat
- Gordana Vrtar, Čipkarsko društvo »Danica Brössler«
- Dražen Hočurščak, DVD Višnjica
- Goran Hočurščak, DVD Višnjica
- Milka Knežević, Međunarodni klub prijatelja Lepoglava
- Alojz Gredelj, Udruga građana Purga
- Ana-Marija Šantalab, AZRA d.o.o.
- Mirjana Kos, USR MO Lepoglavska Ves
- Štefica Bizek, KUD Lepoglava
- Miroslav Pečevski, Udruga vinogradara Trsek
- Božidar Šumečki, UBH Lepoglava
- Stjepan Župančić, Udruga ljubitelja malih životinja

- Ivica Rudec, Zajednica sportskih udruga Grada Lepoglave
- Vesna Brković, ATK Lepoglava
- Mario Hudin, građanin
- Marijan Kušenić, građanin
- Antun Ledinščak, građanin
- Alojz Zver, građanin

12.3 Privatni sektor

- Ivica Županić, LEBOR trgovina i usluge
- Ivan Medved, NINA trgovina i usluge
- Dražen Novak, TORNADO d.o.o.
- Dražen Hočurščak, INFINITY-HD
- Zdenka Migač, T.O. Migač
- Martinuš Putarek Stjepan, VIRGO
- Tomislav Hodalj, HODALJ d.o.o.
- Vlado Hodalj, HODALJ d.o.o.
- Držaić Stjepan, BIBA caffe bar
- Tea Mošmondor Stanić, GRAFOPROM TISAK d.o.o.
- Branko Musulin, MUSULIN d.o.o.
- Tomo Zgrebec, TTG d.o.o.
- Karmen Šoštarić, Zadruga lepoglavske čipke
- Josip Čelig, Still d.o.o.
- Vladimir Mavrek, obrt PREŠA
- Vesna Štefek, obrt VESNA
- Mladen Kuća, Servis kućanskih aparata
- Verica Kuća, Frizerski salon

13. AUTORI**Osnovna analiza**

Petra Đukić
Ana-Marija Šantalab
Andrea Gaća
Andreja Ptiček
Emil Tkalec
Damjan Županić

SWOT analiza

Maja Lehman
Ana-Marija Šantalab
Emil Tkalec
Damjan Županić

Razvojni prioriteti i mjere

Maja Lehman
Ana-Marija Šantalab
Emil Tkalec

Koordinator

Maja Lehman
Emil Tkalec

Grafička obrada

Vanja Borović
Damjan Županić

OPĆINA LJUBEŠĆICA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Temeljem članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 6. stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 37/16), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica te imenuje načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upoznavanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže načelnik Stožera.

Članak 2.

U Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica imenuju se:

1. **Maja Bahunek**, zamjenica općinskog načelnika Općine Ljubešćica - za načelnika,
2. **Krunoslav Sakač**, predsjednik MO Kapela Kalnička - za zamjenika načelnika,
3. **Dejan Ivanušec**, zapovjednik DVD-a Ljubešćica - za člana,
4. **Zoran Happ**, voditelj Odjela za preventivne i planske poslove **PUZS Varaždin** - za člana,
5. **Nikola Beštek**, pomoćnik načelnika Policijske postaje Novi Marof - za člana,
6. **Nikola Gotić**, predstavnik GDCK Novi Marof - za člana,
7. **Zdenko Kereša**, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Varaždin - za člana,
8. **Miroslav Tomiek**, predstavnik Tima civilne zaštite opće namjene - predstavnik operativnih snaga civilne zaštite Općine Ljubešćica, za člana,
9. **Anka Horvatić** - predstavnik Ordinacije opće prakse Davorka Kraljevski, dr. med. - za člana.

Članak 3.

Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informa-

cija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja i upravljanja sustavom civilne zaštite, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluka o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera uredit će se Poslovníkom, u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima općinski načelnik Općine Ljubešćica.

Članak 5.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite kao i uvjete na njegov rad osigurava Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/13).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/4

URBROJ: 2186/025-03-16-13

Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

2.

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica, donosi

POSLOVNIK

o radu Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica (u daljnjem tekstu: Stožer), postupak pozivanja članova, način vođenja

sjednica, odlučivanje, prekid rada i zaključenje sjednice, dnevnik rada i situacijska izvješća za vrijeme dok je Stožer aktiviran u velikoj nesreći i katastrofi, javnost rada, obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za stožer, popis radnih i drugih dokumenata operativnog karaktera (zaključak, zapisnici, zabilješke, analize o naučenim lekcijama, izrada i dostava izvješća i dr).

Članak 2.

Stožer:

- provodi mjere i aktivnosti civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i propisa donesenih za njegovu provedbu.
- operativno prati i koordinira mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite radi spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Općine Ljubešćica.
- prikuplja i obrađuje informacije ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe.
- razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području.
- upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite na području Općine Ljubešćica.
- obavlja poslove informiranja javnosti.
- predlaže donošenje odluke o poduzimanju ili o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. Postupak pozivanja članova

Članak 3.

Nalog za pozivanje članova Stožera na obavljanje zadaća u sustavu civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi izdaje načelnik Stožera.

Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica priprema stručne materijale i drugu dokumentaciju za potrebe rada na sjednici Stožera i organizira dostavu materijala članovima Stožera i drugim osobama koje su određene za sudjelovanje u radu Stožera.

Članovi Stožera pozivaju se i radi sudjelovanja na osposobljavanjima i u vježbama sustava civilne zaštite.

3. Način rada, način vođenja sjednica, odlučivanje Stožera

Članak 4.

Nakon aktiviranja sustava civilne zaštite, Stožer poduzima sljedeće mjere i aktivnosti:

Procjenjuje razvoj događaja i sukladno tome usmjerava snage i sredstva civilne zaštite na područja na kojima je njihovo angažiranje potrebno i predlaže mjere i aktivnosti civilne zaštite koje treba poduzimati.

Priprema prijedloge o upotrebi i angažiranju svih snaga i sredstava civilne zaštite na zadacima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi ili nastradali u velikoj nesreći i katastrofi.

Članak 5.

Stožer održava sjednice u sjedištu Općine Ljubešćica, a po potrebi Stožer se može sastati i na drugim lokacijama, o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Sjednice se održavaju prema potrebi, ovisno o prijetnji od nastanka, nastanku, vrsti i karakteru katastrofe i velike nesreće.

Članak 6.

Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica rukovodi radom Stožera.

Kad se proglasi velika nesreća, rukovođenje radom Stožera preuzima općinski načelnik Općine Ljubešćica.

Članak 7.

Ovisno o okolnostima i procjenama o mogućnosti nastanka katastrofe ili velike nesreće načelnik Stožera može naložiti stavljanje Stožera u stanje pripravnosti i po potrebi sazvati sjednicu Stožera.

Informacije iz sustava za rano upozoravanje prima načelnik Stožera, u slučaju njegove nedostupnosti zamjenik načelnika Stožera. Ako načelnik i zamjenik načelnika Stožera nisu dostupni informacije prima općinski načelnik Općine Ljubešćica.

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka izvanrednog događaja- velike nesreće (požari, pijavice, velike padaline, vjetrovi, ekstremne vrućine ili hladnoće...) pripravnost Stožera civilne zaštite Općine Ljubešćica proglašava općinski načelnik Općine Ljubešćica.

Članak 8.

Načelnik Stožera predsjedava sjednicama i utvrđuje prijedlog dnevnog reda.

Svi članovi Stožera imaju pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, uz obrazloženje prijedloga.

U slučaju spriječenosti načelnika, sjednicom predsjedava zamjenik načelnika Stožera.

U slučaju spriječenosti načelnika i zamjenika načelnika, sjednicom predsjedava član Stožera kojeg odredi načelnik.

Članak 9.

Stožer, u pravilu, obavlja zadaće uz nazočnost većine članova Stožera, a ovisno o vrsti ugroze može obavljati poslove i zadaće u užem sastavu, o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Članak 10.

U radu Stožera prema potrebi mogu sudjelovati i predstavnici znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća, ustanova i udruga, kriznih menadžera i ostalih eksperata radi pružanja stručne pomoći i savjeta u poduzimanju učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara.

Članak 11.

Član Stožera koji je spriječen prisustvovati sjednici može dostaviti pisano mišljenje o pitanjima koja su na

dnevnom redu, o čemu će načelnik Stožera upoznati članove, a može ga i zamijeniti ovlašteni predstavnik tijela iz kojeg je spriječen član.

Članak 12.

Stožer donosi zaključke kada utvrđuje zadaće za članove Stožera i druge fizičke i pravne osobe iz članka 10. ovog Poslovnika.

Načelnik Stožera definira prijedloge i zaključke nakon rasprave po određenoj točki dnevnog reda.

Načelnik Stožera donosi odluke ili izdaje usmene naloge radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Kada se proglašava velika nesreća rukovođenje Stožerom preuzima općinski načelnik Općine Ljubešćica koji donosi odluke ili izdaje usmene naloge radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće ili katastrofe.

Koordinatora na lokaciji imenuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sukladno specifičnostima izvanrednog događaja.

Članak 13.

U slučajevima kada ne postoji usuglašeni stav oko jedinstvenog postupanja Stožera, odnosno stavovi osoba koje imaju formalni autoritet ili ovlaštenje za odlučivanje kojim se daje formalni autoritet i stručne kompetencije su u suprotnosti sa stavovima i odlukama načelnika i osoba koje imaju odgovornost za donošenje odluka postupa se na sljedeći način:

- Član Stožera koji ima formalni autoritet ili ovlaštenje za odlučivanje kojim se daje formalni autoritet mora jasno obrazložiti utemeljenost svog stava i moguće posljedice postupanja/nepostupanja (normativne, operativne, funkcionalne...) osobi koja ima odgovornost za donošenje odluka;
- U Dnevniku rada Stožera, zapisniku sa sjednice ili nekom drugom dokumentu koji usvaja Stožer trebaju biti jasno naznačeni stavovi svih koji su sudjelovali u raspravi i odlučivanju u spornom slučaju.

Članak 14.

Kada se Stožer civilne zaštite Varaždinske županije stavlja u stanje pripravnosti radi događaja na prostoru Općine Ljubešćica i šire tada Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica svoje postupanje usklađuje sa Stožerom civilne zaštite Varaždinske županije.

Stožer svoja operativna postupanja usklađuje sa Stožerom civilne zaštite Varaždinske županije kao s formalno hijerarhijski nadređenim Stožerom.

Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica je obavezan postupiti i izvršiti naloge nadređenog Stožera kada je zahtjev usuglašen s planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

Članak 15.

Na sjednici se vodi zapisnik o radu u koji se unosi evidencija nazočnih, zaključci i prijedlozi Stožera i druga važna pitanja sa sjednice Stožera.

Zapisnik iz stavka 1. ovog članka potpisuje načelnik Stožera.

Svaki član Stožera ima pravo tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 16.

Za djelovanje Stožera, načelnik Stožera može putem ŽC 112 Varaždin tražiti potrebite obavijesti i izvješća od tijela, operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite i pravnih osoba koji su zaduženi za provedbu donesenih prijedloga i zaključaka Stožera.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva u slučaju potrebe, odgovorne osobe napraviti će u koordinaciji s PUZS Varaždin (ŽC 112 Varaždin). Odgovorne osobe su načelnik Općine, načelnik Stožera i zamjenik načelnika Stožera.

Članak 17.

Osposobljavanje članova Stožera za djelovanje u sustavu civilne zaštite i sudjelovanje u vježbama sustava civilne zaštite organizira Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

Članak 18.

Stožer osigurava javnost svoga rada.

Načelnik Stožera može iznimno isključiti javnost sa sjednice Stožera kada to zahtjeva priroda pitanja koje se razmatra.

Izjave za medije u ime Stožera imaju ovlasti davati načelnik općine, načelnik Stožera i zamjenik načelnika Stožera.

4. Vođenje dnevnika rada i situacijskih izvješća za vrijeme dok je Stožer aktiviran

Članak 19.

Dnevnik rada Stožera vodi se od trenutka kada je Stožer aktiviran do trenutka kada prestane s djelovanjem. Dnevnik rada vodi se jasnim vremenskim slijedom svih poduzetih radnji i aktivnosti pokrenutih od strane Stožera ili ostalih nadležnih.

Svi događaji ili situacije važne za djelovanje Stožera moraju biti zabilježene u Dnevniku rada. Dnevnik rada vode zaposlenici Jedinstvenog upravnog odjela ili članovi Stožera civilne zaštite sukladno nalogu načelnika Stožera.

Situacijska izvješća rade se temeljem zahtjeva i potreba raščlambe situacije na terenu ili dijelu terena, procjene rizika, prezentiranja javnosti i nadređenim vlastima. Situacijska izvješća rade se temeljem naloga načelnika Stožera, a rade ih predstavnici operativnih snaga sustava civilne zaštite, članovi stožera i vanjski eksperti.

5. Obavljanje stručnih, administrativnih i drugih poslova za Stožer

Članak 20.

Administrativne i druge poslove za Stožer obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Ljubešćica po nalogu općinskog načelnika Općine Ljubešćica.

Stručne poslove za Stožer civilne zaštite Općine Ljubešćica obavljaju predstavnici operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Općine Ljubešćica ili vanjski eksperti.

6. Radni i drugi dokumenti operativnog karaktera iz nadležnosti Stožera

Članak 21.

Stožer u svom radu koristi:

- Procjenu ugroženosti Općine Ljubešćica od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća,
- Plan zaštite i spašavanja Općine Ljubešćica,
- Ugovore/dogovore Općine Ljubešćica s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Ljubešćica,
- Planove, operativne planove, dokumente, koji svojom nadležnošću ne spadaju pod sustav civilne zaštite, ali imaju utjecaja na prostor općine i mogu zahtijevati postupanje sustava civilne zaštite.

7. Završne odredbe

Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenju, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/5
URBROJ: 2186/025-03-16-2
Ljubešćica, 20. prosinca 2016.

**Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.**

3.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

Z A K L J U Č A K

**o donošenju Provedbenog plana
provođenja preventivne i obvezatne preventivne
dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao
posebne DDD mjere na području
Općine Ljubešćica
za 2017. godinu**

I.

Općinski načelnik Općine Ljubešćica, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije donosi Provedbeni plan provođenja preventivne i obvezatne

preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne DDD mjere na području Općine Ljubešćica za 2017. godinu.

II.

Provedbeni plan provođenja preventivne i obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne DDD mjere na području Općine Ljubešćica za 2017. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka i nije predmet objave.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 501-05/17-01/1
URBROJ: 2186/025-03-17-4
Ljubešćica, 6. veljače 2017.

**Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.**

4.

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14-RUSRH) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

Z A K L J U Č A K

**o donošenju Programa mjera
suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih
člankonožaca i štetnih glodavaca čije je
planirano, organizirano i sustavno
suzbijanje mjerama dezinfekcije,
dezinfekcije i deratizacija od
javnozdravstvene važnosti
za Općinu Ljubešćica
za 2017. godinu**

I.

Općinski načelnik Općine Ljubešćica, na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije donosi Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacija od javnozdravstvene važnosti za Općinu Ljubešćica za 2017. godinu.

II.

Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacija od javnozdravstvene važnosti za Općinu Ljubešćica za 2017. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka i nije predmet objave.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 501-05/17-01/1

URBROJ: 2186/025-03-17-3

Ljubešćica, 6. veljače 2017.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

(»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Plana nabave Općine Ljubešćica
za 2016. godinu**

I.

U Planu nabave Općine Ljubešćica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/16) točka III. mijenja se i glasi:

»Sukladno odredbama točke II. ovog Plana, utvrđuje se slijedeći popis javnih nabava koje će u 2016. godini izvršiti Općina Ljubešćica

5.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 90/11, 83/13 i 143/13), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Redni broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave*	Procijenjena vrijednost bez PDV-a, kn	Vrsta postupka	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1.	Izgradnja »ljubeškog trga«	EMV-1/2016	-800.000,00	Otvoreni	ugovor o javnoj nabavi	ožujak	4 mjeseci
2.	Asfaltiranje nerazvrstane ceste (NC-014) odvojak Zagrebačke ulice L=75m, Ša=5m; (NC-046) odvojak Ulice Ljuba voda L=300m, Ša=2,7 m i Ulica Ljuba voda L=140 m, Ša=3 m te odvojak L=90m, Ša=3,0m; odvojak Rakovec L=50m L=200 m, Ša= 3m; prema »Bukovčanu« L=300m, Ša=3m; prema »Vuku«, L=500m L= 425, Ša=3 m; prema »Tonču« L=200m, Ša=3m; prema »Futaču« L=130m, Ša=2,7 m i prema »Kumeru« L=75m, Ša=3 m	EBV-2/2016	-400.000,00 493.534,12	Prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
3.	Proširenje i uređenje dijela nerazvrstane ceste (NC-046) Ulica Ljuba voda L=150m i Ša=3m i (NC-049), Ulica Ivanovo polje, L=150m, Ša=3 m L=173,5 m, Ša=3,5 m	EBV-3/2016	-240.000,00 123.769,00	Narudžbenica	Ugovor		
4.	Izgradnja oborinske odvodnje dijela nerazvrstane ceste (NC-050) Ulica Javorini vrh L=170m i (NC-048) Rudnička ulica; dijela naselja Rakovec L=300 m i Kapela Kalnička »Šantek Jelušić« L=30m, (NC-039) Vinogradska ulica L=171 m, Ša=4,7 m	EBV-4/2016	-360.000,00 161.638,91	Prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		

Redni broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave*	Procijenjena vrijednost bez PDV-a, kn	Vrsta postupka	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
5.	Izgradnja oborinske odvodnje -zacjevljenje odvodnog jarka u Kapeli Kalničkoj »Šantek-Jelušić« L=30 m	EBV- 5/2016	27.720,00	Narudžbenica			
6.	Izgradnja javne rasvjete na području Općine - LED rasvjeta	EBV- 10/2016	200.000,00 143.950,00	Narudžbenica			
7.	Izgradnja vodovodne mreže Križevačka ulica L=1500 m i voda »Osra-nec« Kalnička ulica L=300m	EBV-6/2016	200.000,00 185.723,20	Prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
8.	Izgradnja -uređenje staza na groblju u Kapeli Kalničkoj	EBV-7/2016	60.000,00 107.199,00	Narudžbenica			
9.	Opremanje dječjih igrališta	EBV-8/2016	40.000,00 21.400,00	Narudžbenica			
10.	Opskrba električnom energijom		56.000,00 69.305,14		Ugovor		
11.	Usluge promidžbe i informiranja	EBV-9/2016	56.000,00 22.800,00		Ugovor		
12.	Usluge odvjetnika		48.000,00		Ugovor		
13.	Knjigovodstvene usluge		40.320,00		Ugovor		
14.	Usluge telefona i telefaksa		24.000,00 20.197,06		Ugovor		
15.	Izrada Strateškog razvojnog programa Općine Ljubešćica od 2014. do 2020. godine	EBV-1/2016	70.000,00	Prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
16.	Izrada 3.Izmjena i dopuna PPUO Ljubešćica	EBV-5/2016	116.000,00	Narudžbenica	Ugovor		
17.	Rekonstrukcija vodospreme Stiper	EBV-11/2016	32.800,00	Narudžbenica			

* Kod objave svakom evidencijskom broju pridodat će se i dodatan broj kojim se označava redoslijed provedbe postupka javne nabave.

II.

Ove I. izmjene i dopune Plana nabave objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskoj stranici www.ljubescica.hr, a primjenjuje se u 2016. godini.

KLASA: 406-01/16-01/1
URBROJ: 2186/025-03-17-1
Ljubešćica, 25. siječnja 2017.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

6.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

PLAN NABAVE
Općine Ljubešćica za 2017. godinu

I.

Ovim se Planom utvrđuje popis javnih nabava radova, roba i usluga koje će u 2017. godini provesti Općina Ljubešćica kao naručitelj, a Plan sadrži podatke o:

- predmetu nabave,
- evidencijskom broju nabave,
- procijenjenoj vrijednosti nabave,
- vrsti postupka javne nabave,
- sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum,
- planiranom početku postupka i
- planiranom trajanju ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

II.

Za nabavu čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna i za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, u Plan nabave unose se podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

III.

Plan nabave se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati, a sve izmjene i dopune Plana bit će vidljivo označene rednim brojem u odnosu na osnovni Plan.

Plan nabave i sve njegove izmjene i dopune odmah se objavljuju i moraju biti dostupne na internet-skim stranicama Općine Ljubešćica www.ljubescica.hr najmanje do 30. lipnja 2018. godine.

Općina Ljubešćica kao Javni naručitelj dužna je Upravi za sustav javne nabave Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta dostaviti podatke o svojim internetskim stranicama na kojima je objavljen Plan nabave kao i sve njegove izmjene i dopune.

Općina Ljubešćica obvezna je voditi Registar ugovora o javnoj nabavi i objaviti ga na svojim internetskim stranicama te njegove podatke ažurirati najmanje svakih šest mjeseci.

Redni broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave*	Procijenjena vrijednost bez PDV-a, kn	Vrsta postupka	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1.	Izgradnja »ljubeškog trga« I.faza	EJN-1/2017	490.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
2.	Modernizacija nerazvrstanih cesta: prema Stipru (NC-053) L= 1400 m, Ša=3,0m; »Cerova jama« (NC-076) L=200 m, Ša= 3,0 m; odvojak Radan (NC-039) L=90 m, Ša=3,0 m; prema »Jarku« (NC-027) L= 400 m, Ša= 3,0 m; prema bazenu Ljubelj (NC-066) L=130 m, Ša= 3,0 m;	EJN-2/2017	424.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
3.	Nabava radnog stroja	EJN-3/2017	170.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		

Redni broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave*	Procijenjena vrijednost bez PDV-a, kn	Vrsta postupka	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
4.	Asfaltiranje dijela nerazvrstane ceste Rakovec (NC-034), L=320 m, Ša= 3,0 m i parkirališta ispred društvenog doma u Ljubliju Kalničkom	EJN-4/2017	120.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
5.	Izgradnja oborinske odvodnje dijela ner. ceste (NC-050) Ulica Javorni vrh-nastavak L=170 m; dijela ner. ceste (NC-042) Vinogradska ulica-nastavak L=100 m; dijela Kalničke ulice L=200 m i dijela naselja Kapela Kalnička uz DC-24, L=80 m	EJN-5/2017	280.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
6.	Izgradnja javne rasvjete na području Općine - LED rasvjeta	EJN-6/2017	240.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
7.	Izgradnja vodovodne mreže Križevačka ulica - nastavak L=1500 m	EJN-7/2017	176.000,00	Jednostavna nabava -prikupljanje ponuda prema internom aktu	Ugovor		
8.	Izgradnja voda vod. mreže »Osraneč« Kalnička ulica L=300m	EJN-8/2017	24.000,00	Jednostavna nabava -narudžbenica	Ugovor		
9.	Izgradnja -uređenje staza na groblju u Kapeli Kalničkoj	EJN-9/2017	64.000,00	Jednostavna nabava -narudžbenica	Ugovor		
10.	Izrada ograde na groblju u Ljubešćici	EJN-10/2017	60.000,00	Jednostavna nabava -narudžbenica	-		
11.	Opremanje i uređenje dječjeg igrališta u Rakovcu	EJN-11/2017	24.000,00	Jednostavna nabava -narudžbenica	-		
12.	Uređenje nadstrešnice u Rakovcu	EJN-12/2017	24.000,00	Jednostavna nabava -narudžbenica	-		
13.	Opskrba električnom energijom	EJN-13/2017	100.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor		

Redni broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave*	Procijenjena vrijednost bez PDV-a, kn	Vrsta postupka	Sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
14.	Usluge promidžbe i informiranja	EJN-14/2017	56.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor		
15.	Usluge odvjetnika	EJN-15/2017	48.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor		
16.	Knjigovodstvene usluge	EJN-16/2017	40.000,00	Jednostavna nabava	Ugovor		
17.	Usluge telefona i telefaksa	EJN-17/2017	24.000,00	Jednostavna nabava	-		

* Kod objave svakom evidencijskom broju pridodat će se i dodatan broj kojim se označava redoslijed provedbe postupka javne nabave.

IV.

Ovaj Plan nabave objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskoj stranici www.ljubescica.hr, a primjenjuje se u 2017. godini.

KLASA: 406-01/17-01/2
URBROJ: 2186/025-03-17-2
Ljubeščica, 20. siječnja 2017.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

7.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11), članka 47. stavak 1. točka 15. Statuta Općine Ljubeščica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), a na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела, опćински načelnik Općine Ljubeščica utvrđuje

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinствени управни одјел
Općine Ljubeščica za 2017. godinu
(Kratkoročni plan)

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Ljubeščica, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, te planirani broj vježbenika tijekom 2017. godine. (kratkoročni plan).

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu

III.

U Jedinственом управном одјелу Općine Ljubeščica sistematizirano je ukupno 4 radna mjesta, a na dan 31. prosinca 2016. godine zaposlena su 3 službenika i 1 namještenik na neodređeno vrijeme.

IV.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Ljubeščica na dan 31. prosinca 2016. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika, naveden je u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

V.

Na temelju ovog Plana, a vodeći računa o potrebama upravnog tijela i raspoloživim financijskim sredstvima, ne planira se prijam novih službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, kao niti prijam vježbenika u Jedinствени управни одјел Općine Ljubeščica.

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/16-01/1
URBROJ: 2186/025-03-17-1
Ljubeščica, 20. siječnja 2017.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

Tablica 1. Planirani prijam u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Ljubešćica za 2017. godinu

Red broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31. 12. 2016.	Potreban broj službenika u 2017. na neodređeno vrijeme			Potreban broj namještenika u 2017. na neodređeno vrijeme		Potreban broj vježbenika		
			mag./struč. spec. (VSS)	univ. bacc./bacc. (VŠS)	SSS	SSS	NSS	mag./struč. spec. (VSS)	univ. bacc./bacc. (VŠS)	SSS
1	Jedinstveni upravni odjel	4	-	-	-	-	-	-	-	-
		4	-	-	-	-	-	-	-	-

8.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 47. Statuta Općine Ljubešćica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 9/13 i 24/13), općinski načelnik Općine Ljubešćica donosi

- 1 osoba sa stečenom srednjom stručnom spremom prometne ili građevinske struke na radno mjesto referenta - komunalni redar i
- 1 osoba sa stečenom srednjom stručnom spremom ekonomskog ili upravno-pravnog smjera na radno mjesto referenta.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

Prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodit će se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Područna služba Varaždin, ako će sredstva za pokriće troškova stručnog osposobljavanja u cijelosti biti osigurana kod nadležne službe za zapošljavanje.

IV.

Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Ljubešćica za 2017. godinu stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-06/17-01/1
URBROJ: 2186/025-03-17-2
Ljubešćica, 20. siječnja 2017.

Općinski načelnik
Nenad Horvatić, v.r.

PLAN PRIJMA

na stručno osposobljavanje bez zasnivanja
radnog odnosa u Općini Ljubešćica
za 2017. godinu

I.

Na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa planira se u 2017. godini prijam 4 osobe i to:

- 1 osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim stručnim studijem pravne, ekonomske ili informatičke struke na radno mjesto viši stručni suradnik
- 1 osoba sa završenim preddiplomskim sveučilišnim studijem ili stručnim studijem u trajanju od najmanje tri godine pravne, ekonomske ili informatičke struke na radno mjesto stručni suradnik i

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

11.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u djelatnosti
brige za djecu predškolske dobi
Općine Trnovec Bartolovečki
u 2016. godini

I.

U točki 3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA Programa javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16.) tekst: »u iznosu od 1.587.000,00 kuna« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 1.593.000,00 kuna«.

U točki 3.1. Pomoć novorođenima tekst »u iznosu od 110.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 116.000,00 kuna.«

Točka 4. POTREBNA SREDSTVA I IZVORI FINANCIRANJA Programa mijenja se, a nova glasi:

»4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- pomoći novorođenim kroz dodjelu jednokratne novčane pomoći roditeljima (37217)	116.000,00
- sufinanciranje boravka djece u ustanovama dječjih vrtića u kojima ona ostvaruju tzv. primarne programe predškolskog odgoja u trajanju od 5 do 10 sati dnevnog boravka prema osobnim potrebama (381194)	1.172.000,00
- financiranje tzv. programa »predškole« za svu djecu u dobi tri godine prije polaska u školu u dnevnom trajanju od 2 sata, a po kalendaru rada osnovnih škola (381194)	240.000,00
- sufinanciranje prigodnih poklona za djecu predškolske dobi uoči obilježavanja značajnih datuma i blagdana (37219)	27.000,00
- rano učenje stranog jezika za polaznike »predškole« (381194)	38.000,00
UKUPNO:	1.593.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/16-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-09
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

12.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja
i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec
Bartolovečki u 2016. godini**

I.

U točki 3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16, 34/16 i 46/16) tekst: »u iznosu od 540.000,00 kuna« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 672.000,00 kuna«.

U točki 3.1. Rano učenje informatike tekst: »u iznosu od 60.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 70.000,00 kuna.«

U točki 3.2. Sudjelovanje osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa i financiranje članarina za njihovo uključivanje u saveze i udruge tekst: »u iznosu od 30.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 8.750,00 kuna.«

U točki 3.3. Sudjelovanje učenika osnovnih škola na općinskim, županijskim i na državnim natjecanjima i festivalima tekst: »u iznosu od 30.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 23.550,00 kuna.«

Iza točke 3.3. dodaje se točka 3.3.a) koja glasi:

»3.3.a) Sudjelovanje učenika osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa

Učenici osnovnih škola sudjeluju u realizaciji međunarodnih i drugih programa na natjecanjima radi mogućnosti iskazivanja stečenih znanja koja su rezultat izvođenja redovnih i izvannastavnih aktivnosti učenika u osnovnim školama.

Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 23.000,00 kuna.«

U točki 3.5. Prigodni pokloni učenicima i školi povodom blagdana Sv. Nikole i Božića tekst: »u iznosu od 10.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 12.000,00 kuna.«

U točki 3.6. Organiziranje izvannastavnih aktivnosti kulturnih ili sportskih sadržaja tekst: »u iznosu od 10.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 13.000,00 kuna.«

U točki 3.7. Dodjela nagrada tekst: »u iznosu od 10.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 28.000,00 kuna.«

U točki 3.9. Produženi boravak tekst: »u iznosu od 90.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 138.000,00 kuna.«

Iza točke 3.10. dodaje se točka 3.11. koja glasi:

»3.11. Škola plivanja

Financiranjem škole plivanja omogućava se učenicima osnovnih škola da na bazenu uz pomoć stručne osobe nauče plivati.

Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 13.500,00 kuna.«

Iza točke 3.11. dodaje se točka 3.12. koja glasi:

»3.12. Školski izleti

U okviru programa Školski izleti financiraju se dnevne i višednevne ekskurzije učenika osnovnih škola, a predmetno pravo ostvaruju učenici iz socioekonomski ugroženih obitelji na osnovu zamolbi osnovnih škola.

Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 4.700,00 kuna.«

Iza točke 3.12. dodaje se točka 3.13. koja glasi:

»3.13. Sufinanciranje materijalnih troškova osnovnim školama

Sufinanciranjem materijalnih troškova osnovnim školama osiguravaju se materijalni i drugi kvalitetniji uvjeti (za potrebe uređenja prostora i nabave nastavnih sredstava i pomagala) učenja za kvalitetan odgoj i naobrazbu svih polaznika osnovnih škola na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 17.500,00 kuna.«

Točka 4. Programa mijenja se, a nova glasi:

»4. POTREBNA SREDSTVA I IZVOR FINANCIRANJA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- rano učenja informatike za djecu polaznike I - IV razreda (38119)	70.000,00
- financiranje članarina za njihovo uključivanje u saveze i udruge (Eko-škola i drugi programi i članarine) (38119)	8.750,00

- provedba redovnih i izvanrednih aktivnosti učenika u osnovnim školama (općinska i međupćinska, županijska i državna natjecanja, festivali) i druge aktivnosti (38119)	23.550,00
- sudjelovanje osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa (38119)	23.000,00
- besplatni prijevoz učenika viših razreda pri OŠ Šemovec (37221)	60.000,00
- prigodni darovi djeci nižih razreda za Sv. Nikolu i Božić (37219)	12.000,00
- organiziranje provedbe programa kulturnih ili sportskih sadržaja prilikom obilježavanja obljetnica i školskih priredbi (38119)	13.000,00
- nagrade za postignute uspjehe na natjecanjima ili festivalima (38119)	28.000,00
- obveze po JPP za objekte (36324)	260.000,00
- produženi boravak (381193)	138.000,00
- kapitalne donacije osnovnim školama (38212)	0,00
- škola plivanja (38119)	13.500,00
- sufinanciranje školskih izleta (38119)	4.700,00
- sufinanciranje materijalnih troškova za potrebe osnovnih škola (38119)	17.500,00

UKUPNO:	672.000,00«
----------------	--------------------

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/16-01/04
URBROJ: 2186-09-01-17-10
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

13.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

I Z M J E N E I D O P U N E
Programa javnih potreba u djelatnosti
srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja
Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini

I.

Točka 3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA Programa javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) tekst: »u iznosu od 186.000,00 kuna« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 207.700,00 kuna«.

U točki 3.1. Stipendiranje učenika i studenata tekst: »u iznosu od 165.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 189.000,00 kuna.«

U točki 3.2. Stručno osposobljavanje tekst: »u iznosu od 11.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 11.000,00 kuna.«

Točka 4. mijenja se, a nova glasi:

**»4. POTREBNA SREDSTVA
I IZVORI FINANCIRANJA**

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- stipendiranje učenika i studenata (37215)	189.000,00
- dodjela poklona studentima za postignute rezultate na državnim natjecanjima (38119)	0,00
- stručno osposobljavanje mladih (3241)	8.700,00
- rad Savjeta mladih (38119)	10.000,00
UKUPNO:	207.700,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/16-01/02
URBROJ: 2186-09-01-17-11
Trnovec, 9. veljače 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.**

14.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa javnih potreba u zdravstvu
i socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki
u 2016. godini**

I.

U točki 2. OPIS MJERA PROGRAMA Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) tekst: »u iznosu od 596.000,00 kuna« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 592.000,00 kuna«.

Točka 3. mijenja se, a nova glasi:

»3. POTREBNA SREDSTVA I IZVORI FINANCIRANJA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- podmirenje troškova stanovanja (37223)	50.000,00
- pomoći pokrićem troškova prehrane u školskim kuhinjama (37224)	95.000,00
- pomoći nezaposlenim osobama (37218)	7.000,00
- (poklon paketi) umirovljenicima i invalidnim osobama i socijalo uzdržavanim osobama (37219)	295.000,00
- pomoći obiteljima u slučaju nepogoda i nesreća (37219)	18.000,00
- pomoći u prijevozu i liječenju (37229)	22.000,00
- sufinanciranje rada Crvenog križa (38118)	40.000,00
- sufinanciranje interesnih udruga socijalno humanitarnog područja rada - tekuće donacije (38119)	
a) učesnika Domovinskog rata (381195)	20.000,00
b) umirovljenika (381196)	35.000,00
c) udruga invalida i oboljelih (381197)	10.000,00
UKUPNO:	592.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/16-01/04
URBROJ: 2186-09-01-17-12
Trnovec, 9. veljače 2017.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.**

15.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko

vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini

I.

Točka 2. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA Programa javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) mijenja se, a nova glasi:

»Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu za područje »kulture« osigurana su proračunska sredstva u iznosu od **467.000,00 kuna** s ciljem da se osigura financiranje programa:

- | | |
|--|------------|
| - programa kulture župa | 47.000,00 |
| - rada knjižnice i čitaonice | 60.000,00 |
| - programa kulturno-umjetničkih sadržaja udruga žena i drugih udruga koje u okviru svojih registriranih djelatnosti rade na čuvanju i prezentiranju kulturnih baština ovog kraja, programa kulturno-umjetničkih društava, te | 180.000,00 |
| - kapitalne donacije za uređenje prostora pri župama | 180.000,00 |

a za područje »informiranja« osigurana su proračunska sredstva u iznosu od **212.000,00 kuna** s ciljem da se osigura financiranje:

- | | |
|--|--------------|
| - informativnog programa putem elektronskih medija (radio, TV) | 52.000,00 |
| - izdavanja vlastitog lista »Naše novine« | 30.000,00 |
| - promidžbenog materijala | 10.000,00 |
| - informiranje, oglasi, objave | 120.000,00.« |

Točka 3. POTREBNA SREDSTVA I IZVORI FINANCIRANJA mijenja se, a nova glasi:

»3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- program kulture župe (38112)	47.000,00
- program rada knjižnice i programa udruga žena i drugih udruga, te KUD-a (38114)	240.000,00
- uređenje prostora po župama (38212)	180.000,00
- usluge promidžbe i informiranja (3233)	212.000,00
UKUPNO:	679.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/16-01/02
URBROJ: 2186-09-01-17-13
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

16.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa poticanja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini

I.

U točki 3. OPIS PROGRAMA Programa poticanja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) umjesto teksta, »u iznosu **218.000,00 kuna**,« zamjenjuje se tekstom: »u iznosu od **235.000,00 kuna**«.

U točki 3.1. Sufinanciranje rada strukovne udruge poduzetnika tekst: »u iznosu od **23.000,00 kuna (35221)**.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od **5.000,00 kuna**.«

U točki 3.2. Sufinanciranje reklamiranja i promoviranja poduzetnika tekst: »u iznosu od **23.000,00 kuna (35221)**.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od **50.000,00 kuna**.«

U točki 3.3. Subvencioniranje kamata po kreditima poduzetnicima tekst: »u iznosu od **2.000,00 kuna (35221)**.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od **10.000,00 kuna**.«

II.

Točka 4. POTREBNA SREDSTVA PO PROJEKTIMA Programa mijenja se, a nova glasi:

»4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- sufinanciranje rada strukovne udruge poduzetnika (35221)	5.000,00
- sufinanciranje reklamiranja i promoviranja poduzetnika (35221)	50.000,00

- subvencioniranje kamata po kreditima poduzetnicima (35221)	10.000,00
- kapitalna donacija Poduzetnička zona - javna rasvjeta (382122)	170.000,00

UKUPNO: 235.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/16-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-14
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

17.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u poljoprivredi na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini

I.

U Programu javnih potreba u poljoprivredi na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) u točki 3.1. **Sufinanciranje sanacije poljskih puteva** tekst: »u iznosu od 54.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 77.000,00 kuna.«

U točki 3.2. **Sufinanciranje uzgojno-seleksijskog rada** tekst: »u iznosu od 6.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 8.000,00 kuna.«

Točka 3.3. **Edukacija poljoprivrednih proizvođača** mijenja se, a nova glasi:

»3.3. Edukacija poljoprivrednih proizvođača

Program edukacija poljoprivrednih proizvođača u funkciji je obrazovanja poljoprivrednih proizvođača sudjelovanjem na stručnim predavanjima o pojedinim djelatnostima, odnosno granama poljoprivrede s ciljem da poljoprivredni proizvođači koji se bave poljoprivredom steknu nova znanja, da se stručno osposobe za obavljanje određene poljoprivredne proizvodnje i upoznaju se s novi-

nama koje moraju usvojiti vezano za uključivanje Republike Hrvatske u EU.

Za provedbu programa obrazovanja poljoprivrednih proizvođača osiguravaju se sredstva u iznosu od 10.000,00 kuna.

Edukacija poljoprivrednih proizvođača provoditi će se i putem posjeta stručnim sajmovima poljoprivrede i lova, te angažiranjem stručnih osoba i institucija koje će provoditi stručna predavanja, kao i organiziranjem posjeta sajmovima od strane strukovne udruge.

Za provedbu programa obrazovanja putem posjeta stručnim sajmovima osiguravaju se sredstva u iznosu od 2.000,00 kuna.«

U točki 3.4. Sufinanciranje realizacije zajedničkih projekata

Pod a) **izgradnje plastenika i nabave opreme za navodnjavanje** tekst: »u iznosu od 20.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 2.000,00 kuna.«

Pod b) **nabavke kvalitetnih voćnih sadnica i sadnica aromatičnog bilja** tekst: »u iznosu od 30.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 5.000,00 kuna.«

Dodaje se točka c), a ista glasi:

»c) sufinanciranje osiguranja usjeva poljoprivrednim proizvođačima

Za provedbu programa osiguravaju se sredstva u iznosu od 5.000,00 kuna.

Iza točke 3.4. Sufinanciranje realizacije zajedničkih projekata dolazi točka 3.5, a koja glasi:

»3.5. Sufinanciranje rada udruge poljoprivrednih proizvođača na području Općine

U okviru ovog Programa Općina sufinancira rad udruge poljoprivrednih proizvođača s područja Općine Trnovec Bartolovečki radi osiguranja provedbe edukacije poljoprivrednih proizvođača u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje i plasiranja poljoprivrednih proizvoda na tržištu te poticanja povećanja obradivih površina na području Općine.

Za sufinanciranje rada Agro udruge osiguravaju se sredstva u iznosu od 11.000,00 kuna.«

4. POTREBNA SREDSTVA PO PROJEKTIMA I IZVORI FINANCIRANJA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- sufinanciranje sanacije poljskih puteva (35231)	77.000,00
- sufinanciranje uzgojno-seleksijskog rada (35231)	8.000,00

- edukacija poljoprivrednih proizvođača (35231)
 - a) stručnim obrazovanjem 10.000,00
 - b) posjetom na sajmovima i stručnim skupovima 2.000,00
- sufinanciranje izgradnje plastenika i nabave opreme za navodnjavanje (35231) 2.000,00
- subvencioniranje nabavne cijene kvalitetnih voćnih sadnica i sadnica aromatičnog bilja (35231) 5.000,00
- sufinanciranje osiguranja usjeva poljoprivrednim proizvođačima (35231) 5.000,00
- sufinanciranja rada udruge poljoprivrednih proizvođača (35231) 11.000,00

UKUPNO: 120.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/16-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-15
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

18.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE **Programa javnih potreba u sportu** **Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini**

I.

U točki 2. OPIS PROGRAMA Programa javnih potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) umjesto teksta, »u iznosu 435.000,00 kuna« zamjenjuje se tekstem: »u iznosu od 437.000,00 kuna«.

U točki 2.2. Sufinanciranje programa koje realiziraju udruge lovstva, zaštite okoliša i rekreacije tekst »u iznosu od 20.000,00 kuna« zamjenjuje se tekstem »u iznosu od 22.000,00 kuna«.

Točka 3. POTREBNA SREDSTVA mijenja se, a nova glasi:

»3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- tekuće donacije sportskim društvima (38115)	410.000,00
- dodjela nagrada uspješnim sportašima (381192)	5.000,00
- ostale tekuće donacije-turizam lovstvo, okoliš (381192)	22.000,00
UKUPNO IZVORI:	437.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 620-01/16-01/05
URBROJ: 2186-09-01-17-16
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

19.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE **Programa javnih potreba u vatrogastvu** **Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini**

I.

U točki 2. OPIS PROGRAMA Programa javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) tekst koji glasi: »u ukupnom iznosu od 300.000,00 kuna.« zamjenjuje se novim tekstem koji glasi: »u ukupnom iznosu od 306.000,00 kuna«.

U točki 2.1. Obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Općine tekst koji glasi: »u iznosu od 300.000,00 kuna« zamjenjuje se novim tekstem koji glasi: »u iznosu od 306.000,00 kuna«.

Točka 3. POTREBNA SREDSTVA mijenja se, a nova glasi:

»3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- vatrogasna djelatnost (38119)	306.000,00
UKUPNO IZVORI:	306.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/16-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-17
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

20.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Programa javnih potreba vezano za provedbu
brige o životinjama i zaštiti okoliša na području
Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini**

I.

U odredbi 2. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA Programa **javnih potreba vezano za provedbu brige o životinjama i zaštiti okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2016. godini** (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) tekst »u iznosu od 132.000,00 kuna« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 133.000,00 kuna«.

U točki 2.2. **Uklanjanje lešina s prometnih i javnih površina** tekst: »u iznosu od 16.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 28.000,00 kuna.«

U točki 2.3. **Briga o životinjama** pod podtočkom:

a) **sufinanciranje rada udruga za zaštitu životinja** tekst »u iznosu od 3.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 0,00 kuna.«

b) **mikročipiranje pasa** tekst »u iznosu od 5.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 0,00 kuna.«

U točki 2.5. **Obrazovno-informativne aktivnosti** tekst »u iznosu od 3.000,00 kuna.« mijenja se, a novi glasi: »u iznosu od 0,00 kuna.«

Točka 3. **POTREBNA SREDSTVA** mijenja se, a nova glasi:

»3.1. Potrebna sredstva Iznos (u kunama)

- deratizacija u domaćinstvima i javnim površinama (32343)	60.000,00
- uklanjanje lešina s prometnih i javnih površina (32369)	28.000,00
- briga o životinjama	
a) sufinanciranje rada udruga za zaštitu životinja (32369)	0,00
b) mikročipiranje pasa (381192)	0,00
- ostale komunalne usluge (otpadne vode) (32349)	45.000,00
- usluge promidžbe (3233)	0,00

UKUPNO: 133.000,00«

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/16-01/02
URBROJ: 2186-09-01-17-18
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

21.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

**Plana građenja i opremanja
Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje
2016. do 2018. godine**

Članak 1.

Članak 1. Plana građenja i opremanja Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2016. do 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) mijenja se, a novi glasi:

»Plan građenja i opremanja Općine Trnovec Bartolovečki iskazani su planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije za 2016. godinu, odnosno za razdoblje od 2016. do 2018. godine, te utvrđeni izvori financiranja tako da glasi:

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja za 2016. godinu				2016.	2017.	2018.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Zemljište 411 Zemljište					0,00	0,00	0,00

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja za 2016. godinu				2016.	2017.	2018.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Ostala nematerijalna imovina 412	x				0,00	50.000,00	50.000,00
Građevinski objekti 421 Poslovni Objekti ukupno	x		x		1.155.000,00	7.662.732,00	8.042.348,00
Ceste 4213 Izgradnja i re- konstrukcija cesta, nogostupa					715.000,00	2.295.000,00	4.653.250,00
Ostali građevinski objekti 4214					440.000,00	5.367.732,00	3.389.098,00
a) Kanalizacija Aglomeracija						a) 355.232,00	a) 532.848,00
b) Javna rasvjeta						b) 700.000,00	b) 700.000,00
c) Društveni dom						c) 4.312.500,00	c) 2.156.250,00
Postrojenja i oprema 422 ukupno	x				111.000,00	102.000,00	102.000,00
Uredska oprema i na- mještaj 4221					94.000,00	85.000,00	85.000,00
Oprema za održavanje 4223					17.000,00	17.000,00	17.000,00
SVEUKUPNO					1.266.000,00	7.814.732,00	8.194.348,00

Članak 2.

Ovaj Plan investicija Općine sastavni je dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu i Projekcije Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. i 2018. godinu.

KLASA: 400-06/16-01/02

URBROJ: 2186-09-01-17-19

Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

22.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine

Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Plana razvojnih programa
Općine Trnovec Bartolovečki
za razdoblje 2016. do 2018. godine

Članak 1.

Članak 1. Plana razvojnih programa Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje 2016. do 2018. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/16) mijenja se, a novi glasi:

»Plan razvojnih programa Općine Trnovec Bartolovečki čine Programi kojima su iskazani planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije za 2016. godinu i planirani rashodi za javne potrebe utvrđene Programima, odnosno za razdoblje od 2016. do 2018. godine, te utvrđeni izvori financiranja tako da glasi:

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja za 2016. godinu				2016.	2017.	2018.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Program građenja i opremanja					1.266.000,00	7.814.732,00	8.194.348,00

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja za 2016. godinu				2016.	2017.	2018.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Program javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi					1.593.000,00	1.593.000,00	1.593.000,00
Program javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja					672.000,00	672.000,00	672.000,00
Program javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja					207.700,00	207.700,00	207.700,00
Program javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi					592.000,00	592.000,00	592.000,00
Program javnih potreba u kulturi i informiranja					679.000,00	679.000,00	679.000,00
Program poticanja poduzetništva na području Općine					235.000,00	235.000,00	235.000,00
Program javnih potreba u poljoprivredi					120.000,00	120.000,00	120.000,00
Program javnih potreba u sportu					437.000,00	437.000,00	437.000,00
Program javnih potreba u vatrogastvu					306.000,00	306.000,00	306.000,00
Program briga o životinjama i zaštiti okoliša					133.000,00	133.000,00	133.000,00
SVEUKUPNO					6.240.700,00	12.789.432,00	13.169.048,00

Članak 2.

Plan razvojnih programa investicija Općine sastavni je dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2016. godinu i Projekcije Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. i 2018. godinu.

KLASA: 400-06/16-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-20
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

23.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA PROGRAMA

Programom javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuje se mjera u svrhu poboljšanja demografske slike Općine i utvrđuju se programi kao javne potrebe na području djelatnosti brige za djecu predškolske dobi, a kojima se osigurava kvalitetan predškolski odgoj i naobrazba za djecu predškolske dobi s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj ovog Programa je:

- poticanje pozitivnog prirasta stanovništva na području Općine,
- povećati standard odgoja i obrazovanja djece predškolske te
- omogućiti korisnicima ekonomsku prihvatljivost korištenja usluge predškolskog odgoja i obrazovanja putem sufinanciranja dijela troškova odgojno obrazovnog rada s djecom predškolske dobi.

3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **1.647.000,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih programa u točki 4. POTREBNA SREDSTVA.

Programi javnih potreba koji se provode u okviru ovog Programa su:

3.1. Potpora roditeljima novorođene djece

Potpota roditeljima novorođene djece provodi se kao mjera u funkciji pružanja novčane pomoći roditeljima i doprinos je jedinice lokalne samouprave poboljšanju demografskih prilika, a isplaćuje se u vidu jednokratne novčane pomoći roditeljima novorođenog djeteta u 2017. godini u iznosu od **2.000,00** kuna.

Pravo na novčanu potporu ostvaruje roditelj koji ima prebivalište na području Općine, a pri podnošenju zahtjeva Jedinostvenom upravnom odjelu dužan je priložiti dokaz:

- preslik isprave o nastupu činjenice rođenja djeteta
- preslik osobne iskaznice te
- preslik kartice poreza na dohodak od nesamostalnog rada nadležne Porezne uprave.

3.2. Sufinanciranje primarnih programa predškolskog odgoja

Sufinanciranje primarnih programa u 2017. godini iz Proračuna Općine utvrđuje se u iznosu utvrđenom Odlukom o visini sufinanciranja primarnih programa predškolskog odgoja u predškolskim ustanovama Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki.

Pravo na sufinanciranje primarnog programa ostvaruje roditelj koji ostvaruje roditeljsku skrb, skrbnik ili osoba kojoj je povjerena svakodnevna skrb o djetetu (udomitelj) koji ima prebivalište na području Općine i nema nepodmirenih obveza prema Općini, a ostvaruje isto na temelju izdane potvrde Jedinostvenog upravnog odjela koju predaje predškolskoj ustanovi.

3.3. Financiranje programa »PREDŠKOLE«

Programom predškole obuhvaćena su djeca u dobi od tri godine prije polaska u osnovnu školu, a realizira se pri Osnovnoj školi Šemovec za upisno područje te osnovne škole do osiguranja uvjeta za realizaciju tog programa u Dječjem vrtiću »Mala oaza« u Bartolovcu, a za upisno područje Osnovne škole Trnovec program se provodi u Dječjem vrtiću »Zeko« Varaždin u objektu u Trnovcu, a po kalendaru rada za osnovne škole u deset kalendarskih mjeseci.

Program »PREDŠKOLE« u 2017. godini financira se u cijelosti svim polaznicima tog programa, a isplatom sredstava za pokriće troškova stručnog rada i materijalnih troškova na osnovi mjesečnih potraživanja nadležnih ustanova za provedbu programa »PREDŠKOLE«.

3.4. Financiranje prigodnih poklona za djecu predškolske dobi uoči obilježavanja određenih dana i uoči blagdana Sv. Nikole i Božića

Za djecu predškolske dobi koja su polaznici predškolskih ustanova prilikom obilježavanja određenih datuma (Dana vrtića ili drugih značajnih datuma za djecu) i prilikom obilježavanja blagdana Sv. Nikole i Božića osiguravaju se sredstva za darivanje djece poklonom u obliku slatkiša ili nabavom potrebitih didaktike i edukativnih igračaka ili opreme za potrebe predškolskih ustanova sa sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

3.5. Financiranje igrokaza ili dječjih predstava ili organiziranih posjeta određenoj instituciji

U okviru programa rada predškolskih ustanova i obilježavanja određenih dana u predškolskoj ustanovi Općina može financirati izvođenje igrokaza ili dječjih predstava ili organizirani posjet određenoj instituciji u svrhu podizanja predškolskog standarda djece toga uzrasta.

3.6. Program ranog učenja stranog jezika

Program ranog učenja stranog jezika realizira se za djecu predškolskog uzrasta neposredno pred polazak u prvi razred osnovne škole u okviru programa »predškole« izvođenjem nastave stranog jezika po jedan nastavni sat tjedno po obrazovnoj grupi, a provodi se u Osnovnoj školi Šemovec za upisno područje te osnovne škole do osiguranja uvjeta za realizaciju programa predškole u Dječjem vrtiću »Mala oaza« u Bartolovcu i provodi se u Dječjem vrtiću »ZEKO« Varaždin u objektu dječjeg vrtića u Trnovcu za upisno područje naselja Trnovec.

Program ranog učenja stranog jezika u 2017. godini financira se isplatom sredstava za pokriće troškova stručnog rada i materijalnih troškova na osnovi mjesečnih potraživanja nadležnih ustanova za provedbu programa »RANO UČENJE STRANOG JEZIKA«.

4. POTREBNA SREDSTVA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- potpora roditeljima novorođenog djeteta dodjelom jednokratne novčane pomoći (37217)	120.000,00
- sufinanciranje boravka djece u ustanovama dječjih vrtića tzv. primarnog programa predškolskog odgoja u trajanju od 5 do 10 sati dnevnog boravka prema osobnim potrebama (381194)	1.210.000,00

- | | |
|---|------------|
| - financiranje tzv. programa »predškole« za svu djecu u dobi tri godine prije polaska u školu u dnevnom trajanju od 2 sata, a po kalendaru rada osnovnih škola (381194) | 250.000,00 |
| - sufinanciranje prigodnih poklona za djecu predškolske dobi uoči obilježavanja značajnih datuma i blagdana (37219) | 15.000,00 |
| - financiranje igrokaza, dječjih predstava ili organiziranih posjeta određenoj instituciji (37219) | 12.000,00 |
| - rano učenje stranog jezika za polaznike »predškole« (381194) | 40.000,00 |

UKUPNO:	1.647.000,00
----------------	---------------------

4.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

5. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

6. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/17-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-21
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

24.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

1. MISIJA PROGRAMA

Programom javnih potreba u odgoju i osnovnom obrazovanju Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuju se javne potrebe na području djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja, a odnose se na realizaciju programa kojima se osiguravaju uvjeti za kvalitetan odgoj i obrazovanje za sve polaznike osnovnih škola s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj ovog Programa je:

- osigurati realizaciju kvalitetnog i modernog sistema odgoja i obrazovanja u osnovnom obrazovanju putem financiranja ili sufinanciranja projekata vezanih za stvaranje materijalnih i drugih uvjeta (prostora i opreme) utvrđenih pedagoškim standardima poradi mogućnosti osposobljavanja učenika za život i rad u uvjetima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih dostignuća te
- osigurati realizaciju nastavnih i izvannastavnih aktivnosti putem financiranja ili sufinanciranja provedbe istih poradi poticanja intelektualnog, tjelesnog, društvenog i duhovnog razvoja učenika, a prema njihovim interesima i u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima.

3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u iznosu od **630.000,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih programa u točki 4. POTREBNA SREDSTVA.

Programi javnih potreba koji se provode u okviru ovog Programa su:

3.1. Rano učenje informatike

Program obuhvaća rano učenje informatike za djecu koja polaze I. - IV. razred osnovne škole, te je isti besplatan za sve učenike koji su polaznici programa u Osnovnoj školi Trnovec i u Osnovnoj školi Šemovec, s time da Općina podmiruje materijalne troškove i troškove rada stručne osobe.

Program ranog učenja informatike u Osnovnoj školi Trnovec provodi se u okviru izvannastavnih aktivnosti, s time da je Osnovna škola Trnovec obvezna uz zahtjev za mjesečno financiranje predmetnog programa dostaviti

mjesečnu evidenciju rada stručne osobe zaposlene s obračunom plaće i materijalnih prava koja ostvaruje po osnovi rada u osnovnoškolskoj ustanovi.

Program ranog učenja informatike u Osnovnoj školi Šemovec provodi se u okviru izvannastavnih aktivnosti za djecu od I - III razreda, s time da je Osnovna škola Šemovec obvezna uz zahtjev za mjesečno financiranje predmetnog programa dostaviti mjesečni obračun s iskazanim podacima o broju sati neposrednog stručnog rada s učenicima polaznicima učenja informatike s primjenom utvrđene bruto cijene rada stručne osobe u iznosu od 65,00 kuna po satu.

3.2. Sudjelovanje osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa i financiranje članarina za njihovo uključivanje u saveze i udruge

Program obuhvaća financiranje Eko-škole kao međunarodnog i trajnog programa odgoja i obrazovanja za okoliš i održivi razvoj, a provodi se putem nastavnih i izvannastavnih aktivnosti u odgojno-obrazovnom procesu Osnovne škole Trnovec u suradnji sa lokalnom zajednicom.

Ovim Programom je obuhvaćeno i plaćanje članarine za uključivanje osnovnih škola u saveze, udruge i druge asocijacije s ciljem provedbe odgojno-obrazovnih programa (članarina gradovi i općine prijatelji djece, dotacija Udruge Lijepa naša - Eko škola Trnovec i dr.).

3.3. Sudjelovanje učenika osnovnih škola na općinskim, županijskim i na državnim natjecanjima i festivalima

Učenici osnovnih škola sudjeluju na općinskim, županijskim i državnim natjecanjima radi mogućnosti iskazivanja stečenih znanja koja su rezultat izvođenja redovnih i izvannastavnih aktivnosti učenika u osnovnim školama ili na festivalima na kojima iskazuju svoje glazbene sposobnosti.

3.4. Sudjelovanje učenika osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa

Učenici osnovnih škola sudjeluju u realizaciji međunarodnih i drugih programa na natjecanjima radi mogućnosti iskazivanja stečenih znanja koja su rezultat izvođenja redovnih i izvannastavnih aktivnosti učenika u osnovnim školama.

3.5. Prijevoz učenika viših razreda Osnovne škole Šemovec

Program besplatnog prijevoza učenika viših razreda Osnovne škole Šemovec realizira se u suradnji sa Varaždinskom županijom koja je osnivač osnovne škole.

Korisnici besplatnog prijevoza su učenici od petog do osmog razreda Osnovne škole Šemovec koji moraju putovati na nastavu državnim cestom D-2 od mjesta prebivališta u mjesto sjedišta Osnovne škole Šemovec.

3.6. Prigodni pokloni učenicima i školi povodom blagdana Sv. Nikole i Božića

Obilježavanje blagdana Sv. Nikole i Božića pri osnovnim školama provodi se uz prigodne nastupe djece i tradicionalno darivanje učenika od I. - IV. razreda osnovnih škola uručenjem poklona u obliku nastavnih pomagala i opreme, a u svrhu podizanja standarda nastave, odgoja i obrazovanja učenika.

3.7. Organiziranje izvannastavnih aktivnosti kulturnih ili sportskih sadržaja

Program obuhvaća financiranje izvođenja dječjih kazališnih predstava u osnovnoškolskoj ustanovi ili u kazalištu ili pa financiranje posjeta učenika muzeju ili drugim ustanovama u kulturi ili financiranje izvannastavnih aktivnosti sportskog sadržaja (škola plivanja i sl.), a u svrhu podizanja standarda odgoja i obrazovanja učenika.

3.8. Dodjela nagrada

Program dodjele nagrada obuhvaća dodjele nagrada učenicima koji su na općinskim, županijskim i državnim natjecanjima u znanju postigli najbolje rezultate (za osvojeno 1., 2. i 3. mjesto) pod uvjetima i prema kriterijima propisanim Odlukom o dodjeli priznanja Općine Trnovec Bartolovečki ili prema odluci općinskog načelnika.

Dodjela nagrada vrši se povodom obilježavanja Dana Općine ili po završetku školske godine, ovisno o održavanju natjecanja, a u svrhu poticanja rada mladih u procesu obrazovanja u lokalnoj zajednici.

3.9. Projekt škole u jednoj smjeni

Projekt škole u jednoj smjeni realizira se preuzimanjem obveze sudjelovanja u financiranju dogradnje škola i izgradnje sportske dvorane u Trnovcu i Šemovcu, a podmirivanjem obveza za zakup temeljem zaključenog Ugovora o javno-privatnom partnerstvu sa Varaždinskom županijom.

3.10. Produženi boravak

U okviru ovog programa osigurava se financiranje produženog boravaka djece polaznika od I. - IV. razreda Osnovne škole Trnovec i Osnovne škole Šemovec podmirivanjem troškova rada stručnih osoba, a organizira se kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave radi organiziranog provođenja vremena učenika nakon redovne nastave.

Način financiranja tog Programa u 2017. godini Općinsko vijeće utvrđuje Odlukom o financiranju produženog boravka učenika u Osnovnoj školi Trnovec, a zasebno Odlukom o financiranju produženog boravka učenika u Osnovnoj školi Šemovec.

3.11. Kapitalne donacije osnovnim školama

U okviru projekta osigurava se dodjela dotacija osnovnim školama za opremanje učionica namještajem ili opremom u svrhu stvaranja materijalnih uvjeta (prostora i opreme) utvrđenih pedagoškim standardima poradi mogućnosti osposobljavanja učenika za život i rad u uvjetima tržišnog gospodarstva, suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija i znanstvenih dostignuća.

3.12. Škola plivanja

Financiranjem Škole plivanja učenicima trećih razreda osnovnih škola omogućava se da na bazenu uz stručnu pomoć uče i usavršavaju tehniku plivanja.

3.13. Školski izleti

U okviru programa Školski izleti financiraju se dnevne i višednevne ekskurzije učenika osnovnih škola, a predmetno pravo ostvaruju učenici slabijeg imovinskog statusa na osnovu zamolbi osnovnih škola.

3.14. Sufinanciranje materijalnih troškova osnovnim školama

Sufinanciranjem materijalnih troškova osnovnim školama osiguravaju se materijalni i drugi kvalitetniji uvjeti (za potrebe uređenja prostora i nabave nastavnih sredstava i pomagala) učenja za kvalitetan odgoj i obrazovanje svih polaznika osnovnih škola na području Općine Trnovec Bartolovečki.

4. POTREBNA SREDSTVA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- rano učenja informatike za djecu polaznike I - IV razreda (381193)	65.000,00
- financiranje članarina za njihovo uključivanje u saveze i udruge (Eko-škola i drugi programi i članarine) (381193)	8.750,00
- provedba redovnih i izvannastavnih aktivnosti učenika u osnovnim školama (općinska i međuopćinska, županijska i državna natjecanja, festivali) i druge aktivnosti (381193)	20.000,00
- sudjelovanje osnovnih škola u realizaciji međunarodnih i drugih programa (38119)	0,00
- besplatni prijevoz učenika viših razreda OŠ Šemovec (37221)	60.000,00

- prigodni darovi djeci nižih razreda za Sv. Nikolu i Božić (37219)	10.000,00
- organiziranje provedbe programa kulturnih ili sportskih sadržaja prilikom obilježavanja obljetnica i školskih priredbi (381193)	10.000,00
- nagrade za postignute uspjehe na natjecanjima ili festivalima (381193)	16.750,00
- obveze po JPP za školske objekte (36324)	260.000,00
- produženi boravak (381193)	139.500,00
- kapitalne donacije osnovnim školama (38212)	0,00
- škola plivanja (381193)	15.000,00
- sufinanciranje školskih izleta (381193)	10.000,00
- sufinanciranje materijalnih troškova za potrebe osnovnih škola (381193)	15.000,00

UKUPNO:	630.000,00
----------------	-------------------

4. 2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

5. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske godine 2017. godine.

6. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/17-01/04
URBROJ: 2186-09-01-17-22
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

25.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko

vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u djelatnosti srednješkolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA PROGRAMA

Ovim Programom javnih potreba u 2017. godini utvrđuju se javne potrebe na području djelatnosti srednješkolskog i visokog obrazovanja, a odnose se na realizaciju programa kojima se osiguravaju uvjeti za mogućnost stjecanja kvalitetnog obrazovanja za sve polaznike srednjih škola i visokoškolskih ustanova s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj ovog Programa je:

- osiguranje uvjeta i omogućavanje stjecanja srednjeg obrazovanja ukupne populacije,
- veću zastupljenost polaznika studija u ukupnom stanovništvu kao i veću zastupljenost stanovništva sa visokoškolskim obrazovanjem nezvezano za ekonomske mogućnosti roditelja, a u svrhu poboljšanja obrazovne strukture građana lokalne zajednice te
- uključivanje mladih u provedbu aktivnosti lokalne zajednice realizacijom programa od zajedničkog interesa za mlade, a radi mogućnosti ostvarivanja boljeg položaja mladih s prebivalištem na području Općine.

3. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **224.000,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih programa u točki 4. POTREBNA SREDSTVA.

Programi javnih potreba koji se provode u okviru ovog Programa su:

3.1. Stipendiranje učenika i studenata

Program stipendiranje učenika i studenata obuhvaća dodjelu stipendije učenicima deficitarnih zanimanja i stipendije redovitim studentima za akademsku godinu u trajanju od deset mjeseci, a pod uvjetima i prema kriterijima propisanim Odlukom o stipendiranju učenika srednjih škola i studenata Općine Trnovec Bartolovečki kojom se utvrđuju uvjeti, postupak, te prava i obveze korisnika stipendije koje dodjeljuje Općina učenicima i studentima s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

3.2. Stručno osposobljavanje

Program stručnog osposobljavanja obuhvaća stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa osoba s završenom srednjom školom ili osoba s završenim sveučilišnom (preddiplomskim i integriranih) ili stručnim studijem ili sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem i specijalističkim diplomskim stručnim studijem radi stjecanja iskustva i mogućnosti polaganja državnog stručnog ispita u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci prema Planu prijma i Programu stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Trnovec Bartolovečki kao mjere poticanja zapošljavanja u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Područnim uredom Varaždin.

3.3. Rad Savjeta mladih

Savjet mladih osnovan je s ciljem aktivnog uključivanja mladih u javni život lokalne zajednice putem njihova sudjelovanja u radu Općinskog vijeća, na način da svojim prijedlozima i mišljenjima utječe na pripremu, donošenje i provedbu odluka iz nadležnosti Općinskog vijeća koje su od interesa za mlade, te provedbu informiranja i savjetovanja mladih u Općini Trnovec Bartolovečki.

Program rada Savjeta mladih namijenjen je mladima na području Općine Trnovec Bartolovečki koja obuhvaća stanovništvo u dobi od navršenih 15 do navršenih 30 godina starosti, a čije aktivnosti se realiziraju provedbom samostalno utvrđenih programa ove interesne skupine stanovništva.

Općina financira aktivnosti iz Programa rada Savjeta mladih, a koje se odnose na organiziranje ekoloških akcija i sportskih aktivnosti mladih, te sudjelovanja na radionicama i zajedničkim aktivnostima mladih Varaždinske županije, a za koje je dana suglasnost za provedbu od strane Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki.

3.4. Dodjela nagrada

Program dodjele nagrada obuhvaća dodjele nagrada polaznicima srednjih škola i studentima koji su na državnim natjecanjima u znanju postigli najbolje rezultate (za osvojeno 1., 2. i 3. mjesto) pod uvjetima i prema kriterijima propisanim Odlukom o dodjeli priznanja Općine Trnovec Bartolovečki.

Dodjela nagrada vrši se povodom obilježavanja Dana Općine, a u svrhu poticanja rada mladih u procesu obrazovanja u lokalnoj zajednici.

4. POTREBNA SREDSTVA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- stipendiranje učenika i studenata (37215)	200.000,00
- stručno osposobljavanje (3241)	14.000,00

- rad Savjeta mladih (38119)	8.000,00
- dodjela nagrada polaznicima ili studentima za postignute rezultate na državnim natjecanjima (38119)	2.000,00

UKUPNO:	224.000,00
----------------	-------------------

4.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

5. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivati će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

6. ODGOVORNA OSOBA

Za provedbu ovog Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«

KLASA: 602-01/17-01/05
URBROJ: 2186-09-01-17-23
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

26.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA I CILJ PROGRAMA

Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuju se oblici novčanih potpora za zadovoljavanje osobnih životnih potreba s ciljem pružanja pomoći socijalno ugroženim osobama, osobama u nepovoljnim

osobnim ili obiteljskim okolnostima, osobama s invaliditetom te roditeljima djece s teškoćama u razvoju s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

2. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje prava po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **607.190,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih oblika novčanih potpora u točki 3. POTREBNA SREDSTVA.

2.1. Novčane potpore u sustavu socijalne skrbi koje ostvaruju korisnici

Naknada za troškove stanovanja

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruju korisnici zajamčene minimalne naknade prema odredbama Zakona o socijalnoj skrbi, a na način i u postupku propisanom odredbama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Novčane pomoći za troškove prehrane učenika osnovnih škola

Pravo na financiranje troškova prehrane učenika osnovnih škola u školskoj kuhinji ostvaruje roditelj ili skrbnik s prebivalištem na području Općine za svako treće i daljnje dijete u obitelji, invalidno dijete odnosno dijete s teškoćama u razvoju, te djeca obitelji koja se nalaze u statusu socijalno uzdržavanih (primatelji zajamčene minimalne naknade ili u slučaju da su oba roditelja nezaposlena ili je nezaposlen samohrani roditelj).

Predmetno pravo korisnici ostvaruju na temelju potvrde o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje predmetnog prava, a koju roditelju ili skrbniku izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine za potrebe osnovnoškolske ustanove.

Korisnici su dužni uz zahtjev za izdavanje potvrde o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje predmetnog prava u svrhu dokaza priložiti dokumentaciju iz koje je vidljivo postojanje uvjeta za ostvarivanje predmetnog prava (preslika osobnih isprava za djecu ili potvrda škola o upisu u svrhu dokaza o broju djece, rješenje o invalidnosti, rješenje o uzdržavanju, rješenje o stavljanju pod skrbništvo, rješenje o primanju zajamčene minimalne naknade ili potvrde nadležnog državnog tijela o nezaposlenosti ili druge isprave).

Jednokratne novčane pomoći

Jednokratne novčane pomoći koje korisnici ostvaruju su:

- pomoći nezaposlenim osobama
- pomoći obiteljima u slučaju nepogoda i nesreća te
- pomoći u prijevozu i liječenju.

Pravo na dodjelu jednokratne novčane pomoći ostvaruju korisnici prema uvjetima i u postupku propisanom odredbama Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Trnovec Bartolovečki isplatom u novčanom iznosu ili podmirenjem ispostavljenom računa za isporučenu uslugu ili robu ili u naravi, a ovisno o iskazanoj potrebi.

Nabava poklon paketa

U okviru ovog Programa financira se nabava poklon paketa u obliku bonova uoči blagdana, a u svrhu darivanja osoba sa statusom umirovljenika, osoba s invaliditetom, te osoba koje su u statusu socijalno uzdržanih (korisnici zajamčene minimalne naknade, nezaposlene osobe ukoliko su oba člana kućanstva nezaposlena i nema drugih izvora prihoda ili nezaposleni samac i nema drugih izvora prihoda, a ne ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu ili naknadu zbog nezaposlenosti pri nadležnom Hrvatskom zavodu za zapošljavanje) uoči Uskršnjih ili Božićnih blagdana.

Odluku o nabavi i vrijednosti pojedinačnog poklon paketa u obliku poklon bona za nabavu prehrambenih artikala donosi Općinsko vijeće.

Evidenciju korisnika predmetnog prava ustrojava Jedinštveni upravni odjel na osnovi službenih podataka Hrvatskog fonda za mirovinsko osiguranje i dokumentacije korisnika koja se prilaže u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta za ostvarenje predmetnog prava.

2.2. Sufinanciranje rada humanitarnih organizacija

U okviru ovog Programa sufinancira se rad Crvenog križa kao vodeće humanitarne organizacije koja djeluje u svrhu promicanja humanitarnih ciljeva i provođenja akcija od opće koristi, vođena načelom solidarnosti te načelima humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, a sukladno obvezi propisanoj člankom 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (»Narodne novine«, broj 71/10).

Općina sufinancira rad Gradskog društva Crvenog križa Varaždin prema Programu rada za 2017. godinu i to:

- organiziranje tečajeva prve pomoći
- organiziranje akcija dobrovoljnog davanja krvi
- zdravstvene aktivnosti organiziranjem promocije zdravog načina življenja
- pružanje materijalnih pomoći najugroženijim kategorijama građana (prehrambeno-higijenskih paketa uoči blagdana)
- rad s mladeži te
- provedba programa »Pomoć u kući starijim osobama u potrebi«.

Općina sufinancira i rad Društva Crvenog križa Varaždinske županije prema Programu rada za 2017. godinu i to:

- provedbu programa »Pomoć u kući starijim osobama u potrebi«
- pružanjem usluga psihosocijalne pomoći do obavljanja osnovnih kućanskih poslova i zadovoljavanja osobnih potreba vezano za liječenje i zdravstvenu skrb korisnika s područja Općine.

2.3. Sufinanciranje rada udruga

U okviru ovog Programa sufinancira se rad udruga registriranih sa socijalno humanitarnom djelatnošću kojom ostvaruju humanitarne ciljeve okupljajući određene interesne kategorije stanovnika Općine, a temeljem odredaba Zakona o udrugama koji obvezuje Općinu kao jedinicu lokalne samouprave da u svom proračunu osigura sredstva za dotacije udrugama koje su od interesa za lokalnu zajednicu.

3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- podmirenje troškova stanovanja (37223)	65.000,00
- pomoći podmirenjem troškova prehrane učenika osnovnih škola (37224)	95.000,00
- pomoći nezaposlenim osobama (37218)	10.000,00
- pomoći obiteljima u slučaju nepogoda i nesreća (37219)	18.000,00
- pomoći u prijevozu i liječenju (37229)	10.000,00
- (poklon bonovi) umirovljenicima i invalidnim osobama i socijalo - uzdržavanim osobama (37219)	295.000,00
- sufinanciranje rada Crvenog križa (38118)	46.190,00
- sufinanciranje rada interesnih udruga socijalno humanitarnog područja rada - tekuće donacije (38119)	
a) programa rada Udruge sudionika Domovinskog rata (381195)	17.000,00
b) programa rada Udruge umirovljenika (381196)	35.000,00
c) programa rada udruga osoba s invaliditetom i oboljelih (381197)	16.000,00
UKUPNO:	607.190,00

3.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

4. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

5. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 550-01/17-01/03
URBROJ: 2186-09-01-17-24
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

27.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA I CILJ PROGRAMA

Programom javnih potreba u kulturi i informiranju Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuju se aktivnosti i programi na području kulture radi promicanja kulturnog obrazovanja i njegovanja tradicijske kulture i zadovoljavanja potreba građana za informacijama o aktivnostima općinskih tijela putem medija i tiskovina kao i službenih objava općih akta i odluka koje su od interesa za građane Općine Trnovec Bartolovečki.

2. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **651.000,00** kuna i to za realizaciju programa na području kulture **460.000,00** kuna, a za realizaciju aktivnosti informiranja u iznosu od **191.000,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih aktivnosti, poslova i djelatnosti u točki 3. POTREBNA SREDSTVA.

2.1. U okviru ovog Programa financiraju se aktivnosti i poslovi koji se odnose na područje kulture:

- financiranje troškova rada knjižnice i čitaonice u Pastoralnom centru pri Župi Majke Božje Snježne u Trnovcu (podmirenjem troškova nabave

knjižnog fonda, režijskih troškova i troškova rada stručne osobe, te financiranje aktivnosti koje se provode u okviru čitaonice) u iznosu od **60.000,00** kuna,

- financiranje programa kulturno-umjetničkih sadržaja prilikom održavanja kulturnih i zabavnih manifestacija Općine, obilježavanje značajnih datuma Općine te programa njegovanja tradicijske kulture i prezentiranje kulturnih baština u okviru programa rada kulturno-umjetničkog društva i udruga žena (organiziranje maškara, svečano obilježavanje Dana Općine, izrada trnovečke makovnjače kao tradicijskog kolača naselja Trnovec, proslava blagdana Sv. Petra i Pavla, žetvene svečanosti, proslava blagdana Majke Božje Snježne, Božićni koncert i druge kulturne manifestacije) u iznosu od **180.000,00** kuna,
- financiranje godišnjih programa vjerskih zajednica, a odnosi se na financiranje aktivnosti u povodu obilježavanja crkvenih blagdana i drugih aktivnosti Župe Majke Božje Snježne, Trnovec i Župe Sv. Bartola, Bartolovec u iznosu od **30.000,00** kuna te
- kapitalne donacije župama
 - a) Župi Majke Božje Snježne u Trnovcu u iznosu od **95.000,00** kuna za uređenje prostora i završetak radova na sanaciji kapelice u Varaždinskoj ulici u Trnovcu, te
 - b) Župi Sv. Bartola, Bartolovec u iznosu od **95.000,00** kuna za izradu i montažu crkvenih klupa u župnoj crkvi Sv. Bartola u Bartolovcu.

2.2. U okviru ovog Programa financiraju se aktivnosti i poslovi koji se odnose na područje informiranja javnosti i to:

- financiranje informativnog programa putem elektronskih medija (radio, TV) **50.000,00**
- financiranje izdavanja vlastitog lista »Naše novine« **20.000,00**
- promidžbenog materijala (informiranje javnosti putem brošura, letaka i sl.) **19.000,00**
- informiranje javnosti, objave odluka i drugih akta u službenom glasilu Općine »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i objava natječaja i javnih poziva u tjednim novinama **102.000,00**

3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva Iznos (u kunama)

- program rada knjižnice i programa udruga žena i drugih udruga, te KUD-a (38114) **240.000,00**

- program kulture župe (38112)	30.000,00
- uređenje prostora po župama (38212)	190.000,00
- usluge promidžbe i informiranja (3233)	191.000,00
UKUPNO:	651.000,00

3.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

4. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

5. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/17-01/03
URBROJ: 2186-09-01-17-25
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

28.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

PROGRAM

**mjera poticanja razvoja poduzetništva
na području Općine Trnovec Bartolovečki
za 2017. godinu**

I.

1. MISIJA PROGRAMA

Ovim Programom utvrđene su mjere za poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu, a dodjelom nepovratnih

potpora i subvencija iz Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj ovog Programa je poticanje razvoja poduzetništva na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini.

3. OPIS MJERA

U okviru ovog Programa za realizaciju mjera poticanja razvoja poduzetništva Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **218.000,00** kuna, a raspoređena su za provedbu mjera u točki 4. POTREBNA SREDSTVA.

Korisnici mjera iz ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12 i 56/13) koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Potpore iz ovog Programa smatraju se potporama male vrijednosti i na njih se odnose sva pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije -»de minimis« potpore (»SLEU L352, 24.12.2013. str.1).

Potpore iz ovog Programa iz točke 3.2. i 3.3. dodjeljuju se izravnim podmirenjem računa za izvršenu uslugu za potrebe poduzetnika, a uz zahtjev za dodjelu potpore poduzetnici dužni su priložiti dokumentaciju o registraciji trgovačkog društva ili obrta, presliku računa za rad ili uslugu, a u slučaju da je plaćen račun i dokaz o izvršenom plaćanju te izjavu o korištenim potporama male vrijednosti.

Općina kao davatelj potpore male vrijednosti odobriti će isplatu potpore nakon što utvrdi da odobrenjem iste neće se povisiti ukupni iznos potpore male vrijednosti koji je poduzetnik primio te da su ispunjeni uvjeti iz Uredbe o potporama male vrijednosti.

Korisnik potpore male vrijednosti podnosi zahtjev na obrascu, a u obvezi je Općini kao davatelju potpore male vrijednosti dostaviti pisanu izjavu ili izjavu u elektroničkom obliku o svim potporama koje je primio u tekućoj godini i prethodne dvije fiskalne godine, a Izjava sadrži podatke: naziv davatelja potpore male vrijednosti, naziv programa potpore male vrijednosti, instrument dodjele, iznos potpore male vrijednosti u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine i je li poduzetnik povezan s drugim poduzetnikom na način da se može smatrati »jednim poduzetnikom«.

Općina može dodijeliti pojedinačne potpore male vrijednosti poduzetnicima koje nisu obuhvaćene ovim Programom, pod istim uvjetima, s time da je obvezna Ministarstvu financija dostaviti podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti sukladno članku 14. ZDP-a.

U cilju poticanja poduzetništva u 2017. godinu dodijeliti će se financijska sredstva za realizaciju sljedećih mjera:

3.1. Sufinanciranje kamatne stope poduzetničkih kredita

Općina sufinancira kamatu na poduzetničke kredite poduzetnicima sa registriranim sjedištem na području Općine, a odobrenih po programu Kreditom do uspjeha 2014. - Mjera 1, Kreditom do konkurentnosti kao zajedničke mjere potpore nadležnog ministarstva, Varaždinske županije i Općine Trnovec Bartolovečki.

3.2. Sufinanciranje reklamiranja i promoviranja poduzetnika

Općina sufinancira aktivnosti reklamiranja i promoviranja poduzetnika sudjelovanjem i prezentiranjem na sajmovima i sličnim manifestacijama radi plasiranja proizvoda ili pružanja usluga na tržištu, te sufinanciranjem izrade dizajna i izrade promotivnih materijala (brošura, letka, katalozi, web stranice, dizajn ambalaže proizvoda ili dizajn tvrtke ili naziva obrta. Potpora iznosi do 50% prihvatljivih troškova, a najviše u iznosu od 2.000,00 kuna po korisniku.

3.3. Subvencioniranje ulaganja u standarde kvalitete

Općina dodjeljuje nepovratne potpore obrtu ili malom trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Općine, kojima je osnovna djelatnost proizvodnja (područje C - prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti te ima najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama za troškove stjecanja prava uporabe znaka »Hrvatska kvaliteta«, Izvorno hrvatsko i drugih znakova kvalitete. Potpora iznosi do 50% prihvatljivih troškova, a najviše u iznosu od 5.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se izdaje prvi put.

3.4. Oslobođenje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa

Trgovačka društva, obrtnici vlasnici građevinskih čestica, odnosno investitori izgradnje poslovno proizvodnih građevina na području Općine mogu ostvariti pravo na utvrđivanje komunalnog doprinosa prema pogodnostima propisanim odredbama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/13 i 46/16). Smanjenje obveze ili oslobođenje od obveze plaćanja komunalnog doprinosa utvrđuje se Rješenjem na temelju Odluke Općinskog vijeća sukladno odredbama navedene Odluke.

3.5. Sufinanciranje rada strukovne udruge poduzetnika

U okviru ovog Programa Općina sufinancira rad Udruge poduzetnika prema Programu rada za 2017.

godinu radi obavljanja djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi poduzetnika, a koji se odnose na promicanje i unapređenje poduzetništva i poduzetničke kulture, zaštite i promicanja prava i interesa svojih članova, te okupljanja i zajednički rad poduzetnika na realizaciji različitih projekata, organiziranja savjetovanja, prezentacija i drugih stručnih skupova.

3.6. Komunalno opremanje Poduzetničke zone Trnovec

Projekt »komunalno opremanje Poduzetničke zone Trnovec« obuhvaća niz aktivnosti vezano za realizaciju kapitalne investicije izgradnje komunalne infrastrukture odnosno izgradnje mreže i postavljanje javne rasvjete na području Poduzetničke zone Trnovec, a u svrhu komunalnog opremanja i stvaranja uvjeta daljnjeg razvoja poduzetničke zone.

4. POTREBNA SREDSTVA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- subvencioniranje kamata po kreditima poduzetnicima (35221)	10.000,00
- sufinanciranje reklamiranja i promoviranja poduzetnika (35221)	23.000,00
- subvencioniranje ulaganja u standarde kvalitete (35221)	10.000,00
- sufinanciranje rada strukovne udruge poduzetnika (35221)	5.000,00
- kapitalna donacija Poduzetnička zona - javna rasvjeta (382122)	170.000,00
UKUPNO:	218.000,00

5. IZVORI FINANCIRANJA

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

6. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

7. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/17-01/03
URBROJ: 2186-09-01-17-26
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

29.

Na temelju članka 66. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P R O G R A M

mjera poticanja razvoja poljoprivrede na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu

I.

1. MISIJA PROGRAMA

Ovim Programom utvrđene su mjere i aktivnosti za poticanje razvoja poljoprivrede na području Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu, a dodjelom potpora male vrijednosti iz Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj ovog Programa je da se dodjelom potpora malih vrijednosti da doprinos poljoprivrednim gospodarstvima da bi se:

- osigurala obradivost poljoprivrednog zemljišta na području Općine Trnovec Bartolovečki,
- stimulirala poljoprivredna gospodarstva da se bave govedarstvom i stočarstvom kao osnovnom djelatnošću koja je pod kontrolom selekcijske službe,
- osigurala edukacija poljoprivrednih proizvođača za unapređenje poljoprivredne proizvodnje i plasiranje poljoprivrednih proizvoda na tržištu EU te
- poticalo povećanje obradivih površina proizvodnjom povrća u zaštićenim prostorima (staklenicima) i povećanja proizvodnje voća te ljekovitog i aromatičnog bilja.

3. OPIS MJERA I POSTUPAK DODJELE POTPORA

U okviru ovog Programa za realizaciju mjera poticanja razvoja poljoprivrede Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **100.000,00** kuna, a raspoređena su za provedbu mjera u točki 4. POTREBNA SREDSTVA.

Potporama male vrijednosti podrazumijevaju se bespovratna novčana sredstva koja se iz Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanom Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, dodjeljuju korisnicima poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom i/ili preradom/prodajom poljoprivrednih proizvoda.

Korisnik potpore po ovom Programu je »jedan poduzetnik« - poljoprivredno gospodarstvo upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koje ima sjedište, odnosno prebivalište kao i poljoprivredne površine na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Poljoprivrednim gospodarstvom podrazumijevaju se obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), obrti trgovačka društva, udruge i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pod pojmom »jedan poduzetnik« prema članku 2. točki 2. Uredbe de minimis obuhvaćeni su svi poduzetnici ukoliko su izravno ili preko jednog poduzetnika ili više drugih poduzetnika međusobno povezani.

Općina Trnovec Bartolovečki na svojoj internetskoj stranici objavljuje javni poziv za podnošenje prijave za odobravanje potpora po mjeri od 1 do 6. ovog Programa i obrazac prijave.

Prijave za dodjelu potpora podnose se na obrascu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Trnovec Bartolovečki, a prijavitelj prilaže i izjavu s podacima o svim prijavitelju dodijeljenim potporama male vrijednosti u području poljoprivrede, dodijeljenih mu iz drugih izvora u tekućoj i prethodne dvije proračunske godine, eventualno statusnim promjenama kao i svojstvu »jednog poduzetnika« u smislu odredbi Uredbe de minimis.

Potpore se dodjeljuje nakon što Jedinstveni upravni odjel utvrdi da su ispunjeni uvjeti propisani Uredbom de minimis, a zaključak općinskog načelnika o isplati dostavlja se korisniku potpore.

Potpore se dodjeljuje korisniku po MJERI od 1. do 5. Programa koji je ostvario predmetno pravo pri Varaždinskoj županiji, a u svrhu dokaza dužan je priložiti dokumentaciju o isplati bespovratnih novčanih sredstava iz županijskog proračuna. Korisnik je dužan uz prijavu za dodjelu potpore priložiti ispostavljeni račun vezano za realizaciju mjere potpore te dokaz o plaćanju tog računa. U slučaju da korisnik nije ostvario pravo na potporu iz županijskog proračuna maksimalni iznos potpore koju dodjeljuje Općina po korisniku maksimalno iznosi 1.500,00 kuna godišnje.

U cilju poticanja razvoja poljoprivrede u 2017. godini dodijeliti će se financijska sredstva za realizaciju sljedećih mjera:

MJERA 1. Očuvanje tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga

Dodjelom potpore Općina nastoji zaštititi tradicionalne proizvode obrta i usluga da bi se sačuvala vrijedna

baština i potakao razvoj kulturnog identiteta. Stoga se ovom mjerom potiče tradicionalna proizvodnja i usluge, promocija i udruživanje lokalnog stanovništva u svrhu očuvanja tradicionalnih vrijednosti.

Potpota se odobrava u visini 50 % troškova (nastup na sajmovima i izložbama, lokalnim manifestacijama, marketinga, nadzora i dr.) od priznatih troškova od strane Varaždinske županije, a na osnovi odluke nadležnog tijela Varaždinske županije o dodjeli predmetne potpore.

MJERA 2. Cjeloživotno obrazovanje

Mjerom cjeloživotnog obrazovanja potiče se razvoj kompetencija na tržištu rada, a odnosi se na provedbu edukacije poljoprivrednih proizvođača radi nadogradnje formalno stečenog obrazovanja, znanja i vještina.

Potpota se odobrava u visini 50 % od iznosa troškova obrazovanja i stručnog osposobljavanja za rad na poljoprivredi i na gospodarstvu priznatih od strane Varaždinske županije, a na osnovi odluke nadležnog tijela Varaždinske županije o dodjeli predmetne potpore.

MJERA 3. Podizanje trajnih nasada

Općina Trnovec Bartolovečki subvencionira nabavu kvalitetnih voćnih sadnica i sadnica ljekovitog i aromatičnog bilja s ciljem podizanja novih nasada voćem, ljekovitim i aromatičnim biljem.

Potpota za nabavu sadnica subvencionira se u visini 50 % nabavne cijene priznatih troškova od strane Varaždinske županije, a na osnovi odluke nadležnog tijela Varaždinske županije o dodjeli predmetne potpore.

MJERA 4. Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje

U svrhu razvoja konkurentnije poljoprivredne proizvodnje Općina sufinancira nabavu i postavljanje opreme i uređaja za navodnjavanje.

Potpota za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje subvencionira se u visini 50 % nabavne cijene priznatih troškova od strane Varaždinske županije, a na osnovi odluke nadležnog tijela Varaždinske županije o dodjeli predmetne potpore.

MJERA 5. Nabava novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika

U svrhu razvoja konkurentnije poljoprivredne proizvodnje Općina sufinancira nabavu novih ili modernizaciju postojećih (nabava novih sustava za grijanje, nabava dvostruke folije i sl.).

Potpota za nabavu novih ili modernizaciju postojećih plastenika ili staklenika subvencionira se u visini 50 % nabavne cijene priznatih troškova od strane Varaždinske županije, a na osnovi odluke nadležnog tijela Varaždinske županije o dodjeli predmetne potpore.

MJERA 6. Poticanje uzgojno-seleksijskog rada

Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira 50% iznosa troškova umjetnog osjemenjivanja goveda, odnosno svinja za rasplod proizvođačima s registriranom tvrtkom ili OPG-om, te time stimulira domaćinstva da se bave govedarstvom i stočarstvom kao osnovnom djelatnošću, a koja je pod kontrolom seleksijske službe.

Korisnik predmetno pravo ostvaruje na osnovi izdane potvrde od strane Jedinog jedinog upravnog odjela, a Općina sufinancira predmetnu uslugu pomirenjem mjesečno ispostavljenog računa od strane pružatelja veterinarske usluge.

MJERA 7. Sanacije poljskih putova

Općina u okviru ovog Programa financira sanaciju poljskih putova koja se smatra kao potpora poljoprivrednim proizvođačima, odnosno vlasnicima poljoprivrednog zemljišta na području Općine, a u obliku nabave materijala i usluga za potrebe saniranja poljskih putova.

Sredstva za provedbu sanacije poljskih putova osiguravaju se prema utvrđenim prioritetima predloženim od strane Vijeća mjesnih odbora Općine Trnovec Bartolovečki.

MJERA 8. Edukacija poljoprivrednih proizvođača

U okviru ovog Programa Općina sufinancira rad udruge poljoprivrednih proizvođača s područja Općine Trnovec Bartolovečki radi osiguranja provedbe edukacije poljoprivrednih proizvođača u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje i plasiranja poljoprivrednih proizvoda na tržištu te poticanja povećanja obradivih površina na području Općine.

Edukacija poljoprivrednih proizvođača provodi se putem posjeta stručnim sajmovima poljoprivrede te organiziranjem i angažiranjem stručnih osoba i institucija radi stručnih predavanja te organiziranja posjeta sajmovima, a u okviru programa rada udruge poljoprivrednih proizvođača.

4. POTREBNA SREDSTVA

4.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- očuvanje tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga (35231)	5.000,00
- cjeloživotno obrazovanje (obrazovanje poljoprivrednih proizvođača) (35231)	10.000,00
- podizanje trajnih nasada (35231)	5.000,00
- nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje (35231)	5.000,00
- nabava novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika (35231)	5.000,00

- poticanje uzgojno-seleksijskog rada (35231)	8.000,00
- sanacije poljskih putova (35231)	52.000,00
- edukacija poljoprivrednih proizvođača u okviru djelatnosti udruge poljoprivrednih proizvođača (Agro udruge) (35231)	10.000,00

UKUPNO:	100.000,00
----------------	-------------------

4.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

5. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

6. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 320-01/17-01/05
URBROJ: 2186-09-01-17-27
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

30.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA I CILJ PROGRAMA

Programom javnih potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuju se javne potrebe u području sporta koje se odnose na aktivnosti, poslove i

djelatnosti od značaja za razvoj sporta u Općini Trnovec Bartolovečki, s time da se dio potreba ostvaruje kroz sportske udruge Općine Trnovec Bartolovečki koje će se uključiti u sportsku zajednicu, a dio realiziraju udruge lovstva, zaštite okoliša i rekreacije sa sjedištem na području Općine, a financiraju se iz Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

2. OPIS PROGRAMA

Za ostvarivanje javnih potreba po osnovi ovog Programa Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu za područje »sport i rekreaciju« osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **435.000,00** kuna s ciljem da se osigura:

- sufinanciranje programa sportskih udruga Općine putem sportske zajednice, te
- sufinanciranje programa koje realiziraju udruge lovstva, zaštite okoliša i rekreacije sa sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki.

2.1. Sufinanciranje programa koje realiziraju udruge natjecateljskog sporta Općine

Za realizaciju ovog Programa kojeg realiziraju sportske udruge Općine osigurana su sredstva Proračunom Općine za 2017. godinu u iznosu od **410.000,00** kuna (konto 38115 - Tekuće donacije sportskim društvima), a raspoređuju se za potrebe obavljanja sportskih djelatnosti sudjelovanja u natjecanju sportskih udruga i to za:

1. Djelovanje sportskih udruga u okviru sportske zajednice Općine Trnovec Bartolovečki

2. Poticanje i promicanje sporta

Poticanje i promicanje sporta na području Općine provodi se kroz:

- a) sufinanciranje rada sportskih udruga sa sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki u skladu sa utvrđenim kriterijima i to udruge čija djelatnost je od interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki,
- b) sufinanciranje treninga, organizacije i provođenja sustava natjecanja i zdravstvene zaštite sportista te
- c) podmirenje troškova održavanja i korištenja objekata za potrebe sportskih djelatnosti,

a putem sportske zajednice prema smjernicama razvitka i kriterijima sufinanciranja utvrđenih Odlukom o raspodjeli sredstava u okviru sredstava iz ovog Programa Općine Trnovec Bartolovečki.

3. Provođenje programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži

Program tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži provodi se financiranjem izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika uključenih u školska sportska društva, te sportske škole, a prema smjernicama razvitka i kriterijima sufinanciranja utvrđenih Odlukom o raspodjeli sredstava u okviru sredstava iz ovog Programa Općine Trnovec Bartolovečki.

2.2. Dodjela nagrada

Program dodjele nagrada obuhvaća dodjele nagrada sportašima pojedincima koji su na državnim natjecanjima osvojili vrhunske rezultate u pojedinačnim i momčadskim sportovima.

Dodjela nagrada vrši se pod uvjetima i prema kriterijima propisanim Odlukom o dodjeli priznanja Općine Trnovec Bartolovečki.

Dodjela nagrada vrši se povodom obilježavanja Dana Općine, a u svrhu poticanja mladih u bavljenju sportom i prezentiranju lokalne zajednice.

2.3. Sufinanciranje programa koje realiziraju udruge lovstva, zaštite okoliša i rekreacije

Za sufinanciranje Programa kojeg realiziraju udruge lovstva, zaštite okoliša i rekreacije sa sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki osigurana su sredstva Proračunom Općine za 2017. godinu u iznosu od **25.000,00** kuna (konto 381192 - Ostale tekuće donacije - turizam, lovstvo, okoliš), a raspoređuju se za zadovoljavanje potreba radi očuvanja, održavanja, poboljšanja i unapređenja psihofizičkih sposobnosti i zdravlja ljudi, te ispunjenja slobodnog vremena tjelesnim vježbama i sportskim aktivnostima kao rekreacijom i za poduzimanje aktivnosti s ciljem uređenja, očuvanja i zaštite okoliša.

Realizacija ovog programa odnosi se na:

- poticanje i promicanje lovstva, ribolovstva i zaštite okoliša putem sufinanciranja rada sportske udruge čija djelatnost je čuvanje lovišta, prehrana divljači i uništavanje grabežljivaca, te poduzimanje akcija prikupljanja krupnog otpada i provedbe drugih akcija u svrhu očuvanja i zaštite okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki, te
- poticanje i promicanje sportske rekreacije putem sufinanciranja rada sportskih udruga sa registriranim sjedištem na području Općine Trnovec Bartolovečki čija djelatnost su sportske aktivnosti s ciljem provedbe rekreacije, druženja ljudi i uređenja okoliša, a od interesa su za Općinu Trnovec Bartolovečki.

3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- tekuće donacije sportskim društvima (38115)	405.000,00
- dodjela nagrada uspješnim sportašima (38115)	5.000,00
- ostale tekuće donacije-turizam, lovstvo, okoliš (381192)	25.000,00
UKUPNO IZVORI:	435.000,00

3.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

Planirana sredstva Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu za javne potrebe u sportu doznačiti će se na žiro račun udruge mjesečno, a po osnivanju na žiro račun Sportske zajednice, a u skladu s prihodima Proračuna tijekom 2017. godine.

Korisnici sredstava ovog Programa Općine Trnovec Bartolovečki odgovorni su za racionalno i namjensko trošenje doznačenih sredstava, te su obvezni podnijeti Izvješće o korištenju proračunskih sredstava za proteklu proračunsku godinu sukladno zakonskim rokovima za podnošenje financijskih izvješća.

4. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

5. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 620-01/17-01/05
URBROJ: 2186-09-01-17-28
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

31.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P R O G R A M **javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini**

I.

1. MISIJA I CILJ PROGRAMA

Programom javnih potreba u vatrogastvu Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini utvrđuju se jav-

ne potrebe vezano za stvaranje materijalnih uvjeta i organiziranja obavljanja vatrogasne djelatnosti kao djelatnosti od općeg interesa financiranjem iz Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu. a temeljem obveza propisanih Zakonom o vatrogastvu.

2. OPIS PROGRAMA

Za obavljanje vatrogasne djelatnosti koja se odnosi na provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama te stvaranje materijalnih uvjeta za obavljanje vatrogasne djelatnosti osigurana su proračunska sredstva za 2017. godinu u ukupnom iznosu od **300.000,00** kuna.

2.1. Obavljanje vatrogasne djelatnosti na području Općine

Osiguranim proračunskim sredstvima osigurava se realizacija utvrđenih potreba iz programa rada Vatrogasne zajednice Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu, koja istim programom utvrđuje potrebe i raspoređuje sredstva za potrebe obavljanja vatrogasne djelatnosti vatrogasnih udruga sa sjedištem na području Općine i to:

Dobrovoljnog vatrogasnog društva Trnovec
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Bartolovec
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Štefanec
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Šemovec
Dobrovoljnog vatrogasnog društva Zamlaka.

3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- vatrogasna djelatnost (38119)	300.000,00
UKUPNO:	300.000,00

3.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

Planirana sredstva Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu za javne potrebe u vatrogastvu doznačit će se na žiro račun Vatrogasne zajednice mjesečno u skladu s prihodima Proračuna tijekom 2017. godine.

Općina i Vatrogasna zajednica urediti će međusobne odnose Ugovorom o izravnoj dodjeli proračunskih sredstava kao financijske potpore programu vatrogasnih udruga na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini.

Korisnici sredstava ovog Programa Općine Trnovec Bartolovečki odgovorni su za racionalno i namjensko trošenje doznačenih sredstava, te su obvezni podnijeti Općini Izvješće o korištenju proračunskih sredstava za proteklu proračunsku godinu u zakonskim rokovima.

4. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program javnih potreba ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

5. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/17-01/02
URBROJ: 2186-09-01-17-29
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

32.

Na temelju članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P R O G R A M

preventivnih mjera u svrhu zaštite zdravlja ljudi i životinja i mjera zaštite okoliša na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2017. godini

I.

1. MISIJA I CILJ PROGRAMA

Ovim Programom utvrđuju se preventivne mjere i postupci koji se poduzimaju radi zaštite zdravlja ljudi, sprječavanja i suzbijanja zaraznih bolesti, provedbe brige o životinjama što uključuje zaštitu njihova života, zdravlja i dobrobit životinja te programi zaštite okoliša koji se odnose na mjere veterinarske zaštite okoliša i mjere koje se poduzimaju u svrhu pravilnog odlaganja komunalnog otpada.

2. OPIS PROGRAMA I POTREBNA SREDSTVA

Za ostvarivanje preventivnih mjera i drugih aktivnosti po osnovi ovog Programa Proračunom Općine

Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu osigurana su proračunska sredstva u ukupnom iznosu od **123.000,00** kuna, a raspoređena su za realizaciju pojedinih mjera i programa u točki 3. POTREBNA SREDSTVA.

2.1. Deratizacija i dezinfekcija

Provedba deratizacije odnosi se na poduzimanje preventivnih mjera i postupaka koji se poduzimaju radi smanjenja i suzbijanja populacije glodavca (štakora, miševa i voluharica).

Provodi se na području svih naselja Općine Trnovec Bartolovečki i to:

- deratizacija stambenih objekata i okućnica po domaćinstvu,
- deratizacija javnih površina po meki,

a financira se u cijelosti iz proračunskih sredstava Općine Trnovec Bartolovečki.

Dezinfekcija se provodi u slučaju iskazane potrebe, a odnosi se na poduzimanje mehaničkih, bioloških ili kemijskih mjera i postupaka radi suzbijanja ili smanjenja štetnih insekata (komaraca i sl.).

2.2. Uklanjanje lešina s prometnih i javnih površina

Program uklanjanje lešina s prometnih i javnih površina odnosi se na provedbu veterinarskih mjera koje se odnose na:

- skupljanje, prijevoz i zbrinjavanje životinjskih lešina i otpada životinjskog podrijetla nepoznatog proizvođača te obrada mjesta nesreće te
- skupljanje i zbrinjavanje napuštenih ili izgubljenih životinja,

a realizira se financiranjem veterinarskih usluga za uklanjanje i zbrinjavanje lešina u skladu sa propisima.

2.3. Briga o životinjama

a) Sufinanciranje rada Udruga za zaštitu životinja

U okviru ovog Programa Općina sufinancira rad skloništa za životinje, odnosno objekta u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje kojima je vlasnik odnosno posjednik nepoznat, a prema Zakonu o zaštiti životinja i Zakonu o veterinarstvu dotacijom novčanih sredstava udruzi čija djelatnost je zaštita životinja.

b) Sterilizacija mačaka i pasa

Program obuhvaća provedbu mjera veterinarskog javnog zdravstva u slučaju dogovorenih akcija u okolišu, a odnose se na sterilizaciju mačaka i pasa nepoznatih vlasnika odnosno posjednika te njihova vraćanje u okoliš.

2.4. Zbrinjavanje otpadnih voda

U okviru ovog Programa Općina sufinancira uslugu zbrinjavanja otpadnih voda koju pruža trgovačko društvo Varkom d.d. Varaždin pražnjenjem septičkih jama

i odvoz otpadnih voda na uređaj za pročišćavanje, a u svrhu pravilnog zbrinjavanja otpadnih voda.

Korisnik pojedinačne usluge zbrinjavanja otpadnih voda je fizička osoba koja nema tehničku mogućnost priključenja svoje građevine na javni sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, s time da financira cijenu usluge u iznosu od 125,00 kuna uplatom na račun Općine Trnovec Bartolovečki prije izdavanja potvrde o ostvarenju prava na sufinanciranje od strane Jedininstvenog upravnog odjela.

Općina sufinancira predmetnu uslugu u visini razlike do pune cijene pružanja jednokratne usluge, s time da trgovačko društvo Varkom d.d. Varaždin korisniku pruža predmetnu uslugu po dostavi potvrde izdane od strane Jedininstvenog upravnog odjela.

Općina sufinancira usluge zbrinjavanja otpadnih voda pražnjenjem septičkih jama i odvoz otpadnih voda podmiranjem ispostavljenih računa od strane društva Varkom-a d.d. Varaždin, a prema priloženim radnim nalogima o pružanoj usluzi.

2.5. Obrazovno - informativne aktivnosti putem promidžbenog materijala

Program obuhvaća financiranje obrazovno-informativnih aktivnosti (štampanje letaka, brošura, obavijesti) radi edukacije građana osiguranjem promidžbenog materijala za provedbu pravilnog odlaganja komunalnog otpada i mjera zaštite okoliša.

3. POTREBNA SREDSTVA

3.1. Potrebna sredstva	Iznos (u kunama)
- deratizacija u domaćinstvima i na javnim površinama (32343)	60.000,00
- uklanjanje lešina s prometnih i javnih površina (32369)	22.000,00
- briga o životinjama	
a) sufinanciranje rada udruga za zaštitu životinja (32369)	3.000,00
b) Sterilizacija mačaka i pasa (381192)	5.000,00
- ostale komunalne usluge (otpadne vode) (32349)	30.000,00
- usluge promidžbe (32334)	3.000,00
UKUPNO:	123.000,00

3.2. Izvori financiranja

Proračun Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

4. VRIJEME REALIZACIJE PROGRAMA

Ovaj Program ostvarivat će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine.

5. ODGOVORNA OSOBA

Za realizaciju Programa odgovoran je načelnik Općine Trnovec Bartolovečki.

Program čini sastavni dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 351-01/17-01/03
URBROJ: 2186-09-01-17-30
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

33.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P L A N

**građenja i opremanja Općine Trnovec
Bartolovečki za razdoblje 2017. do 2019. godine**

Članak 1.

Plan građenja i opremanja Općine Trnovec Bartolovečki iskazani su planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije za 2017. godinu, odnosno za razdoblje od 2018. do 2019. godine, te utvrđeni izvori financiranja tako da glasi:

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja				2017.	2018.	2019.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
ZEMLJIŠTE 411 Zemljište					0,00	0,00	0,00
GRAĐEVINSKI OBJEKTI -UKUPNO 421 Poslovni objekti					7.662.732,00	7.890.348,00	7.712.732,00
CESTE 4213 Izgradnja i rekonstrukcija cesta, nogostupa Cilj: povećanje prometne sigurnosti i smanjenje troškova održavanja Mjerljivost cilja: sprječavanje mogućih prometnih nezgoda, manji troškovi održavanja i poboljšanje uvjeta održive mobilnosti	x		x		2.295.000,00	4.501.250,00	4.323.634,00
OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI 4214 a) Kanalizacija Aglomeracija b) Javna rasvjeta Cilj: jačanje komunalne infrastrukture Mjerljivost cilja: sprječavanje nezakonitog odlaganja otpadnih voda i manji troškovi održavanja komunalne infrastrukture	x		x		5.367.732,00 a) 355.232,00 b) 700.000,00	3.389.098,00 a) 532.848,00 b) 700.000,00	3.389.098,00 a) 355.232,00 b) 700.000,00
c) Društveni dom Cilj: ulaganje i opremanje u multifunkcionalnu društvenu infrastrukturu Mjerljivost cilja: izgradnja i opremanje multifunkcionalnog objekta za javnu uporabu					c) 4.312.500,00	c) 2.156.250,00	c) 2.333.866,00

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja				2017.	2018.	2019.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
POSTROJENJA I OPREMA - UKUPNO 422 Uredska oprema i namještaj 4221 Oprema za održavanje 4223 Cilj: ulaganje u poslovnu infrastrukturu Mjerljivost cilja: nabava uredske opreme i namještaja	x				102.000,00	102.000,00	102.000,00
					85.000,00	85.000,00	85.000,00
					17.000,00	17.000,00	17.000,00
Ostala nematerijalna imovina 42641 Izrada izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Cilj: učinkovito gospodarenje prostorom Mjerljivost cilja: Izrađene Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine i pokrivenost Općine prostorno planskom dokumentacijom u skladu s potrebama i zakonskim obvezama	x				100.000,00	50.000,00	50.000,00
SVEUKUPNO					7.864.732,00	8.042.348,00	7.864.732,00

Članak 2.

Ovaj Plan investicija Općine sastavni je dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu i Projekcije Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki 2018. i 2019. godinu.

KLASA: 400-06/17-01/01
URBROJ: 2186-09-01-17-31
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

34.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni

vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09, 15/13 i 25/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 35. sjednici održanoj dana 9. veljače 2017. godine, donosi

P L A N

razvojnih programa Općine
Trnovec Bartolovečki za razdoblje
2017. do 2019. godine

Članak 1.

Plan razvojnih programa Općine Trnovec Bartolovečki čine Programi kojima su iskazani planirani rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije za 2017. godinu i planirani rashodi za javne potrebe utvrđene Programima, odnosno za razdoblje od 2017. do 2019. godine, te su utvrđeni izvori financiranja tako da glasi:

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja				2017.	2018.	2019.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Program građenja i opremanja	x		x		7.864.732,00	8.042.348,00	7.864.732,00
Program javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi	x				1.647.000,00	1.647.000,00	1.647.000,00

Investicija projekt/ izvori financiranja	Izvori financiranja				2017.	2018.	2019.
	Sredstva Proračuna	Namjenski prihodi	Donacije pomoći	Kredit			
Program javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja	x				630.000,00	630.000,00	630.000,00
Program javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obra.	x				224.000,00	224.000,00	224.000,00
Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu	x				607.190,00	607.190,00	607.190,00
Program javnih potreba u kulturi i informiranju	x				651.000,00	651.000,00	651.000,00
Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine	x				218.000,00	218.000,00	218.000,00
Program mjera poticanja razvoja poljoprivrede na području Općine	x				100.000,00	100.000,00	100.000,00
Program javnih potreba u sportu	x				435.000,00	435.000,00	435.000,00
Program javnih potreba u vatrogastvu	x				300.000,00	300.000,00	300.000,00
Program preventivnih mjera u svrhu zaštite zdravlja ljudi i životinja i mjera zaštite okoliša na području Općine	x				123.000,00	123.000,00	123.000,00
SVEUKUPNO					12.799.922,00	12.977.538,00	12.799.922,00

CILJ: Određen je zasebno Programom javnih potreba ili mjera za svako područje djelatnosti.

MJERLJIVOST CILJA:

Programom građenja i opremanja određena je za svaki projekt zasebno mjerljivost cilja.

Mjerljivost cilja po Programima javnih potreba je stvaranje kvalitetnijih uvjeta i osiguranja kvalitetnog i stručnog rada u provedbi programa predškolskog, osnovnoškolskog te srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja učenika i studenata, stvaranje uvjeta za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba određenih socioekonomskih kategorija stanovništva, osiguranje uvjeta za informiranje građana, kulturni i sportski razvoj, osiguranje uvjeta za obavljanje vatrogasne

djelatnosti te osiguranje poduzimanja preventivnih mjera radi zaštite zdravlja ljudi i životinja.

Članak 2.

Plan razvojnih programa investicija Općine sastavljen je dio Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu i Projekcije Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki 2018. i 2019. godinu.

KLASA: 400-06/17-01/02
URBROJ: 2186-09-01-17-32
Trnovec, 9. veljače 2017.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, mag.ing.aedif., v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2017. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.