

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2013.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 6 — Godina XXI	Varaždin, 1. ožujka 2013.	List izlazi po potrebi
----------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
1.	Statut Grada Lepoglave	249	
2.	Izmjene i dopune Proračuna Grada Lepoglave za 2013. godinu	258	
3.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju predškolske ustanove »Lepoglava« Lepoglava	278	
4.	Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Lepoglava	278	
5.	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu	279	
6.	Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Lepoglave u 2013. godini	279	
AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK			
1.	Odluka o socijalnoj skrbi na području Grada Lepoglave (pročišćeni tekst)	280	

GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADSKOG VIJEĆA

1.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11 i 144/12), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 36. sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donosi

STATUT Grada Lepoglave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- status, područje i granice Grada Lepoglave (u daljnjem tekstu: Grad),
- obilježja, pečati i Dan Grada,
- javna priznanja Grada,
- samoupravni djelokrug,
- referendum i drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- mjesna samouprava,

- imovina i financiranje Grada,
- javnost rada,
- druga pitanja od značaja za Grad.

Članak 2.

Grad je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 3.

Grad je pravna osoba.

Naziv Grada je: GRAD LEPOGLAVA.

Sjedište Grada je u LEPOGLAVI, A. Mihanovića br.12.

Grad zastupa gradonačelnik.

Članak 4.

Grad obuhvaća područje naselja: Lepoglava, Muričevac, Očura, Vulišinec, Viletinec, Crkovec, Kamenica, Kamenički Vrhovec, Kameničko Podgorje, Žarovnica, Bednjica, Donja Višnjica, Jazbina Višnjicka, Gornja Višnjica, Zalužje i Zlogonje.

Članak 5.

Područje Grada utvrđeno je zakonom, a granice područja idu katastarskim granicama rubnih naselja koja ulaze u njegovo područje.

Granice Grada mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

Članak 6.

Grad ima grb i zastavu.

Grb Grada je poluokrugi štiti u zelenom polju, crni gavran u kljunu nosi zlatni (žuti) kruh, u kandžama drži zlatni (žuti) batić (batek za izradu čipke) sa srebrnim (bijelim) koncem trostruko presavijenim u dnu štita.

Zastava Grada je jednobojna - zelene boje, dimenzije omjera dužine i širine 2:1. U sredini zastave na sjecištu dijagonale nalazi se grb Grada, obostrano obrubljen zlatnom (žutom) trakom.

Dan Grada je 8. prosinca.

Članak 7.

Grad ima pečat s grbom Republike Hrvatske, a oblik i sadržaj utvrđuje se posebnim zakonom.

Grad može imati i svoj pečat, a izgled i način uporabe utvrđuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 8.

Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada.

Kriteriji za proglašenje počasnog građanina Grada, te oblik i izgled Povelje Grada utvrđuje se posebnom odlukom.

Članak 9.

Gradsko vijeće može dodijeliti i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za naročite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značaja za Grad.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne /regionalne/ samouprave u zemlji i inozemstvu, sukladno zakonu.

Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno o sklapanju sporazuma o suradnji donosi Gradsko vijeće.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 11.

Grad je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenja naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu,
- tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka uređuju se posebnim zakonima, koje je Grad kao jedinica lokalne samouprave dužan organizirati iz pojedine djelatnosti, te poslovi koje jedinica lokalne samouprave može obavljati ako je osigurala uvjete za njihovo ostvarenje.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 2. ovog članka prenijeti na Županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

III. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 12.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju u lokalnim poslovima putem referendumima i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

Referendum se može raspisati zbog odlučivanja o prijedlogu promjena Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Referendum na temelju odredaba zakona i Statuta može predložiti:

- najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća,
- gradonačelnik,
- većina vijeća mjesnih odbora na području Grada,
- 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada, Gradsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku 8 dana od zaprimanja prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Članak 14.

Referendum se može raspisati radi razrješenja gradonačelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu, za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača.

Članak 15.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se provodi referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o ko-

jima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Članak 16.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

Članak 17.

Odluka donesena na referendumu iz članka 13. obvezuje Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Članak 18.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz svog djelokruga, te drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.

Članak 19.

Građani imaju pravo Gradskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati, ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 20.

Građani i pravne osobe mogu tijelima Grada Le-poglave podnositi predstavke i pritužbe na njihov rad i rad upravnih tijela Grada u ostvarivanju svojih prava i interesa te na njih dobiti odgovor u roku od 30 dana.

IV. GRADSKO VIJEĆE I NJEGOVA TIJELA**1. Položaj i nadležnost Gradskog vijeća****Članak 21.**

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

Ukoliko se na način propisan u stavku 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 22.

Gradsko vijeće:

- donosi Statut Grada i Poslovnik o radu,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- razmatra godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom,
- donosi odluku o raspisivanju referenduma,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Grada,
- osniva javne ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad Lepoglavu,
- osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili Statutom,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Gradskog vijeća.

2. Sastav i izbor Gradskog vijeća

Članak 23.

Gradsko vijeće broji 15 vijećnika.

Članak 24.

Članovi Gradskog vijeća biraju se na način i po postupku utvrđenim Zakonom o izboru predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Mandat članova Gradskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Mandat članova Gradskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Članak 25.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o osobnoj dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,
- ako mu prestane prebivalište na području Grada, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegova prestanka,
- smrću.

Pisana ostavka člana Gradskog vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovog članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka člana Gradskog vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu Gradskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne koji od uvjeta iz stavka 1. ovog članka, u skladu sa zakonom.

Članak 26.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti u Gradskom vijeću na temelju prestanka mirovanja mandata ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata članu Gradskog vijeća prestat će osmog dana od dana podnošenja pismenog zahtjeva.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Gradskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata.

O zahtjevu za mirovanje mandata te o prestanku mirovanja mandata, Gradsko vijeće obavještava Mandatno povjerenstvo.

Članak 27.

Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova sukladno odluci Gradskog vijeća.

Članak 28.

Gradsko vijeće je konstituirano izborom predsjednika sukladno odredbama posebnog zakona.

Članak 29.

Način rada Gradskog vijeća uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća, sukladno zakonu i ovom Statutom.

Članak 30.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je sjednici nazočna većina članova Gradskog vijeća.

O donošenju Statuta Grada, proračuna i godišnjeg obračuna, Poslovníka Gradskog vijeća, izboru i razrješenu predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, prijedlogu za raspisivanje referenduma o razrješenu gradonačelnika i njegovog zamjenika Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 31.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno ako Gradsko vijeće ne odluči da se u skladu s poslovníkom ili drugim općim aktom o nekom pitanju glasuje tajno.

3. Predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća**Članak 32.**

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koji obavljaju dužnost počasno. Dva potpredsjednika u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog. Predsjednik Gradskog vijeća predstavlja Gradsko vijeće, rukovodi njegovim radom, te ima ovlasti i obveze utvrđene zakonom, Statutom i poslovníkom.

Potpredsjednici pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri Gradsko vijeće ili predsjednik Gradskog vijeća. Predsjednika i potpredsjednike bira Gradsko vijeće iz redova članova, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog jedne trećine svih vijećnika, na način i po postupku određenim Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 33.

Predsjednik Gradskog vijeća saziva sjednice Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednice Gradskog vijeća mogu se sazvati elektroničkim putem.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Gradskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Gradskog vijeća u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko predsjednik Gradskog vijeća ne sazove sjednicu u navedenom roku, sjednicu će sazvati gradonačelnik, u daljnjem roku od 8 dana. Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

Nakon proteka roka iz stavka 3. ovog članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev jedne trećine članova Gradskog vijeća, čelnik Središnjeg tijela državne uprave nadležan za poslove lokalne samouprave.

Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja Statut, poslovník, proračun i druge opće akte predstojniku Ureda državne uprave u Županiji, s izvatkom iz zapisnika u roku 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelniku.

4. Radna tijela Gradskog vijeća**Članak 34.**

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

V. GRADONAČELNIK**Članak 35.**

Gradonačelnik predstavlja i zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti.

Mandat gradonačelnika traje četiri godine.

Članak 36.

Gradonačelnik u obavljanju izvršne vlasti:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Grada i izvršenje Proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Grada čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Grada,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinog upravnog odjela,
- utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,
- usmjerava i nadzire rad upravnih tijela Grada u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave, ako su preneseni Gradu,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

- imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koje obavljaju gospodarske, društvene, komunalne i druge djelatnosti od interesa za Grad,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost zakonom, drugim propisom, ovim Statutom ili drugim općim aktom.

Odluku o imenovanju i razrješenu iz stavka 1. točke 14. ovog članka gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja, te objaviti u službenom glasniku Grada.

Članak 37.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva ili do slijedeće sjednice Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 38.

Gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

Članak 39.

Gradonačelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja ako utvrdi da je u suprotnosti sa zakonom, Statutom Grada ili drugim propisom. U tom slučaju će zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana ukloni uočenu nepravilnost.

Ukoliko Gradsko vijeće ne ukloni uočene nedostatke na zahtjev gradonačelnika, gradonačelnik je dužan o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 40.

Izvršno tijelo Grada je gradonačelnik.

Iznimno od stavka 1. ovog članka izvršno tijelo je i zamjenik gradonačelnika koji u slučajevima propisanim zakonom obnaša dužnost gradonačelnika.

Zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika je zamjenik gradonačelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno sa gradonačelnikom, a dužnost gradonačelnika obnaša ako je mandat gradonačelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata gradonačelnika.

Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

Gradonačelnik ima jednog zamjenika.

Gradonačelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Gradonačelnik i njegov zamjenik dužni su u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti nadležnoj upravnoj službi u Gradu pisanu obavijest o tome hoće li dužnost obavljati profesionalno.

Članak 41.

Zamjenik gradonačelnika pomaže gradonačelniku u obavljanju dužnosti, zamjenjuje ga u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik gradonačelnika je u slučaju iz stavka 2. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnika.

Članak 42.

Gradonačelnik može osnivati stalna ili povremena savjetodavna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom o osnivanju savjetodavnog tijela koju donosi gradonačelnik.

Članak 43.

Gradonačelniku i zamjeniku gradonačelnika mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
- smrću.

Ako gradonačelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Članak 44.

Gradonačelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u skladu sa člankom 14. Statuta i posebnim zakonom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika.

V. GRADSKA UPRAVA

Članak 45.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel.

Stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe i funkcioniranje Gradskog vijeća obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojega imenuje gradonačelnik na temelju javnog natječaja.

Ustrojstvo, djelokrug i način rada Jedinostvenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 46.

Za kvalitetno obavljanje poslova iz pojedinih djelatnosti koje su od interesa za Grad i njegove građane,

Grad može osnivati trgovačka društva u većinskom vlasništvu Grada.

Odluku o osnivanju trgovačkih društava donosi Gradsko vijeće.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 47.

Kao neposredni oblik sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, osnivaju se mjesni odbori za naselja ili dijelove naselja Grada koji čine zasebnu i razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbori imaju pravnu osobnost.

Članak 48.

Na području Grada utemeljuje se jedanaest mjesnih odbora, a u čiji sastav ulaze naselja, dijelovi naselja i ulice koje vežu zajednički interesi u zadovoljavanju njihovih komunalnih i ostalih potreba, a to su:

1. Mjesni odbor Donja Višnjica - za naselje Donja Višnjica i dio naselja Žarovnica - zaselak Šestanji,
2. Mjesni odbor Gornja Višnjica - za naselja Bednjica, Gornja Višnjica, Višnjička Jazbina i Zalužje,
3. Mjesni odbor Kamenica - za naselja Crkovec, Kamenica, i Kamenički Vrhovec,
4. Mjesni odbor Kameničko Podgorje - za naselja Kameničko Podgorje i dio naselja Žarovnica - zaselak Galići, Kišički i Sajki,
5. Mjesni odbor Lepoglava - za dio naselja Lepoglava i to slijedeće ulice:
Ante Kovačića, Sestranec, Bana Jelačića, Ivana Belostenca, Matije Gupca, Augusta Šenoa, An-

tuna Mihanovića, Alojzija Stepinca, Gorica, Sv. Ivana, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 1-31 i 2-42, dio Varaždinske od broja 1-11 i 2-18, Trg 1. hrvatskog sveučilišta, Trg kralja Tomislava,

6. Mjesni odbor Očura - za naselja Očura i Muričevac, te dio naselja Lepoglave - ulice Adama i Katarine Patačić, Šumec i Zagorska ulica,
7. Mjesni odbor Purga - za dio naselja Lepoglava - ulice Purga, Trakošćanska, Antuna Gustava Matoša, Ivana Mažuranića, Eugena Kvaternika i Ivana Rangera,
8. Mjesni odbor Ves - za dio naselja Lepoglava - ulice Čret, Budim, Jeles, Ves, Braće Radića, Radnička, Gečkovec, Frankopanska, Ljudevita Gaja, Vinogradska, Borje, dio Ulice hrvatskih pavlina od broja 33. do kraja i od broja 44. do kraja i dio Varaždinske ulice od broja 13 i 20 do kraja,
9. Mjesni odbor Viletinec - Vulišinec - za naselja Viletinec i Vulišinec,
10. Mjesni odbor Zlogonje - za naselje Zlogonje,
11. Mjesni odbor Žarovnica - za naselje Žarovnica, izuzev zaselka Galići, Kišički, Sajki i Šestanji.

Članak 49.

Za preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustroja, te osnivanja novog, inicijativu mogu dati zborovi građana i vijeća mjesnih odbora. Inicijativa se mora obrazložiti i treba je podržati najmanje 20% građana upisanih u popis birača tog mjesnog odbora, a podnosi se u pisanom obliku Gradskom vijeću.

Prije donošenja odluke o pokretanju postupka za izmjenu Statuta Grada zatražit će se mišljenje zbora građana odnosno područja.

Članak 50.

Tijela mjesnog odbora su: vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno, tajnim glasanjem, a na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Izbor vijeća mjesnih odbora, tijela za provedbu izbora te način provođenja izbora regulirat će se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Redovni izbori održavaju se četvrte nedjelje u svibnju mjesecu svake četvrte godine.

Ukoliko je mandat prestao uslijed raspuštanja vijeća mjesnog odbora, prijevremeni se izbori imaju održati u roku od 60 dana od dana raspuštanja.

Kada je vijeće mjesnog odbora raspušteno u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u tom se mjesnom odboru neće raspisati i održati prijevremeni izbori vijeća mjesnog odbora.

Mandat člana vijeća traje 4 godine.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata vijeća mjesnog odbora izabranog na redovnim izborima.

Članovi vijeća mjesnog odbora nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

Članak 51.

Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća na vrijeme od 4 godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koje je Grad povjerio mjesnom odboru, predsjednik vijeća odgovara gradonačelniku.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski.

Članak 52.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana. Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja, jednu ulicu).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Članak 53.

Mjesni odbori imaju 7 članova.

Članak 54.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 55.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora saziva sjednice vijeća mjesnog odbora po potrebi, a najmanje jednom u četiri mjeseca.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu u skladu sa ovim Statutom, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Program rada mora se zasnivati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi se najkasnije do kraja listopada prethodne godine za narednu godinu.

Program rada mjesnog odbora sadržava popis aktivnosti te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa dostavlja se gradonačelniku.

Članak 56.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguravanja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove) te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada.

Za financiranje svojih aktivnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacije pravnih subjekata i građana,
- c) druga sredstva.

Članak 57.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe sukladno propisima.

Gradska uprava osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih, računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka razumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluče da im to poslovanje obavlja gradska uprava.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 58.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Gradu, čine njezinu imovinu.

Imovinom Grada upravljaju gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Članak 59.

Grad ima prihode kojima u okviru svojeg samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže. Prihodi Grada moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju tijela Grada u skladu sa zakonom.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava, drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima udio ili dionice
4. prihodi od naknada za koncesije koje daje Gradsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Grad sam propiše, u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 60.

Prihode i rashode Grada planira Gradsko vijeće godišnjim proračunom.

Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj predlaže Gradskom vijeću donošenje proračuna.

Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Godišnji proračun dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Ako se godišnji proračun za sljedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i svojim poslovnikom.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu sa posebnim zakonom.

Članak 61.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Članak 62.

Za potpisivanje financijskih dokumenata i naloga platnog prometa ovlašten su gradonačelnik, njegov zamjenik i predsjednik Gradskog vijeća.

VIII. AKTI GRADA

Članak 63.

Gradsko vijeće donosi Statut, poslovnik, proračun, godišnji obračun proračuna, odluke, rješenja, zaključke, naputke i preporuke, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih općih akata.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće moraju biti javno objavljeni, na način dostupan građanima, a obavezno se objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, pravilnike, preporuke, zaključke, upute, rješenja, naputke i naredbe kao i opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke, preporuke i rješenja.

Članak 64.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Županije.

Na donošenje akata iz ovog članka, shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom po-

stupku, ako posebnim zakonom nije propisan postupak pred Stručnom službom ili upravnim tijelima Grada.

Članak 65.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza lokalnih poreza, doprinosa i naknada, koji su prihod Grada, donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća kojima se rješava o pravima, obvezama, pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

IX. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 66.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Javnost rada osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica Gradskog vijeća,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja te web stranicama Grada,
- oglašavanjem na oglasnim pločama Grada,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom, zakonom ili drugim propisom,
- održavanjem konferencija za medije.

Članak 67.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, gradonačelnika i upravnih odjela Grada ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihova čuvanja.

Sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela je javan. Javnost se može isključiti samo iznimno u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 68.

Izabrani i imenovani dužnosnici u Gradu obavljaju svoju funkciju na temelju i u okviru Ustava, zakona i ovog Statuta, dobivenih ovlaštenja od nadležnih tijela, te su osobno odgovorni za njeno obavljanje.

Članak 69.

Grad Lepoglava jamči pravo svim pravnim i fizičkim osobama pristup informacijama vezanim uz rad gradskih tijela, a u skladu s posebnim zakonom.

Za točnost informacija o radu gradskih tijela odgovorni su čelnici gradskih tijela na koja se informacije odnose ili osobe koje oni ovlaste.

Pravo na pristup informaciji može se uskratiti samo u slučajevima propisanim posebnim zakonom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 70.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/09, 31/09 - ispravak, 43/09, 31/10 - ispravak, 6/11).

KLASA: 012-03/13-01/1
URBROJ: 2186/016-13-03-1
Lepoglava, 28. veljače 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.

2.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/09, 31/09 - ispravak, 43/09, 31/10 - ispravak i 6/11), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Grada Lepoglave
za 2013. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Članak 1. Proračuna Grada Lepoglave za 2013. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 52/12) mijenja se i glasi:

u kunama

	Plan za 2013.	Promjena	Novi plan za 2013.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
PRIHODI POSLOVANJA	19.317.000,00	0,00	19.317.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.015.000,00	0,00	2.015.000,00
UKUPNI PRIHODI	21.332.000,00	0,00	21.332.000,00
RASHODI POSLOVANJA	17.242.000,00	- 1.350.000,00	15.892.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.590.000,00	1.350.000,00	6.940.000,00
UKUPNI RASHODI	22.832.000,00	0,00	22.832.000,00
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	- 1.500.000,00		- 1.500.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA /FINANCIRANJA			
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.500.000,00		1.500.000,00
PRORAČUN UKUPNO			
PRIHODI I PRIMICI	22.832.000,00		22.832.000,00
RASHODI I IZDACI	22.832.000,00		22.832.000,00

Članak 2.

U Proračunsku pričuvu izdvaja se 45.300,00 kuna.

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi Proračuna Grada Lepoglave za 2012. godinu, utvrđeni u Računu prihoda i rashoda, povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

I. OPĆI DIO - IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA LEPOGLAVE
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto 6. PRIHODI POSLOVANJA	Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
6 PRIHODI POSLOVANJA	19.317.000,00	0,00	19.317.000,00	100,00
61 PRIHODI OD POREZA	11.405.000,00	0,00	11.405.000,00	100,00
611 Porez i prizet na dohodak	11.100.000,00	0,00	11.100.000,00	100,00

u kunama

Konto 6. PRIHODI POSLOVANJA		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
613	Porez na imovinu	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
614	Porezi na robu i usluge	170.000,00	0,00	170.000,00	100,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	5.632.000,00	0,00	5.632.000,00	100,00
633	Pomoći iz proračuna	5.632.000,00	0,00	5.632.000,00	100,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	377.000,00	0,00	377.000,00	100,00
641	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	347.000,00	0,00	347.000,00	100,00
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	1.851.000,00	0,00	1.851.000,00	100,00
651	Administrativne(upravne) pristojbe	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	880.000,00	0,00	880.000,00	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	950.000,00	0,00	950.000,00	100,00
66	OSTALI PRIHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00

Konto 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.015.000,00	0,00	2.015.000,00	100,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
SVEUKUPNO PRIHODI (6 + 7)		21.332.000,00	0,00	21.332.000,00	

u kunama

Konto 3 RASHODI POSLOVANJA		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	17.242.000,00	-1.350.000,00	15.892.000,00	92,17
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.907.500,00	0,00	2.907.500,00	100,00
311	Plaće	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	206.500,00	0,00	206.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	301.000,00	0,00	301.000,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.497.000,00	0,00	5.497.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	927.000,00	0,00	927.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	3.316.000,00	0,00	3.316.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.084.000,00	0,00	1.084.000,00	100,00

u kunama

Konto 3 RASHODI POSLOVANJA		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
34	FINANCIJSKI RASHODI	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
35	SUBVENCIJE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	1.194.000,00	0,00	1.194.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.194.000,00	0,00	1.194.000,00	100,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	7.412.500,00	-1.350.000,00	6.062.500,00	81,79
381	Tekuće donacije	4.222.200,00	0,00	4.222.200,00	100,00
382	Kapitalne donacije	665.000,00	0,00	665.000,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
385	Izvanredni rashodi	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	2.430.000,00	-1.350.000,00	1.080.000,00	44,44
Konto 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.590.000,00	1.350.000,00	6.940.000,00	124,15
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.130.000,00	0,00	1.130.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	930.000,00	0,00	930.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.435.000,00	1.350.000,00	5.785.000,00	130,44
421	Građevinski objekti	4.045.000,00	1.350.000,00	5.395.000,00	133,37
422	Postrojenja i oprema	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb.	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
SVEUKUPNO RASHODI (3 + 4)		22.832.000,00	0,00	22.832.000,00	

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

u kunama

Konto 8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE		Plan 2013.	Povećanje/ smanjenje (+/-)	Novi plan	Index
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
842	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija u javnom	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
SVEUKUPNO PRIMICI		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA LEPOGLAVE ZA 2013. GODINU
PO PROGRAMIMA, PROJEKTIMA I AKTIVNOSTIMA**

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	22.832.000,00	0,00	22.832.000,00	100,00
	1 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	2.427.500,00	0,00	2.427.500,00	100,00
	Glava: 1 GRADSKO VIJEĆE	541.200,00	0,00	541.200,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	260.000,00	0,00	260.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	281.200,00	0,00	281.200,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	1001 Financiranje političkih stranaka	91.200,00	0,00	91.200,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	91.200,00	0,00	91.200,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	91.200,00	0,00	91.200,00	100,00
381	Tekuće donacije	91.200,00	0,00	91.200,00	100,00
	1005 Financiranje izbora	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
	Glava: 2 URED GRADONAČELNIKA	1.612.300,00	0,00	1.612.300,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	911.300,00	0,00	911.300,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	866.000,00	0,00	866.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	148.000,00	0,00	148.000,00	100,00
311	Plaće	122.000,00	0,00	122.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	23.000,00	0,00	23.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	690.000,00	0,00	690.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	390.000,00	0,00	390.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00
	0101 Proračunska pričuva	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
385	Izvanredni rashodi	45.300,00	0,00	45.300,00	100,00
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	701.000,00	0,00	701.000,00	100,00
	1002 Informiranje i razvoj digitalnih medija	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
	1007 Javni radovi	461.000,00	0,00	461.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	461.000,00	0,00	461.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	401.000,00	0,00	401.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
311	Plaće	348.000,00	0,00	348.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	1008 Obilježavanje Dana Grada	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	Glava: 3 MJESNI ODBORI	274.000,00	0,00	274.000,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	3101 Otkup nekretnina za uređenje građ. zemlj.	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	3302 Investicijsko održavanje poslovnih prost.	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	2 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.838.500,00	0,00	1.838.500,00	100,00
	Glava: 1 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.838.500,00	0,00	1.838.500,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.718.500,00	0,00	1.718.500,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.718.500,00	0,00	1.718.500,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.095.500,00	0,00	1.095.500,00	100,00
311	Plaće	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	197.500,00	0,00	197.500,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	148.000,00	0,00	148.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	623.000,00	0,00	623.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	208.000,00	0,00	208.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	252.000,00	0,00	252.000,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	0201 Informatizacija	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	0202 Opremanje radnih prostora	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	3 KOMUNALNA DJELATNOST	10.883.000,00	0,00	10.883.000,00	100,00
	Glava: 1 KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆI ODRŽAVANJE	3.418.000,00	0,00	3.418.000,00	100,00
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	2.520.000,00	0,00	2.520.000,00	100,00
	3001 Održavanje cesta i nogostupa	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
	30011 Tekuće održavanje po mjesnim odborima	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
	3002 Održavanje javne rasvjete	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	3003 Dekoracija i iluminacija	710.000,00	0,00	710.000,00	100,00
	30031 Javna rasvjeta	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
	30032 Uređenje grada povodom novog. praznika	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	3004 Održavanje javnih površina	725.000,00	0,00	725.000,00	100,00
	30041 Održavanje čistoće javnih i zelenih povr.	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
	30042 Čišćenje snijega	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
	30043 Zbrinjavanje staklene ambalaže	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	30044 Sanacija divljih deponija	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	30045 Zbrinjavanje pasa i mačka lutilica	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	30046 Deratizacija	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	3006 Održavanje groblja	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	30065 Spomen groblje Lepoglava	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	3007 Održavanje sustava odvodnje	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	3008 Sanacija klizišta	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	3009 Uređenje autobusnih stajališta	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	3010 Uređenje vodotoka	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	33 PROGRAM UPRAVLJANJA GRADSKOM IMOVINOM	813.000,00	0,00	813.000,00	100,00
	3301 Redovno održavanje poslovnih prostora	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
	3303 Održavanje ostale gradske imovine	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	163.000,00	0,00	163.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	39 SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH KNJIGA				
	<i>I KATASTRA</i>	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	3901 Projekt dodjele kućnih brojeva	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	Glava: 2 KOMUNALNA DJELATNOST- KAPITALNA ULAGANJA	7.465.000,00	0,00	7.465.000,00	100,00
	30 PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNAL. INFRASTRUKTURE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	3006 Održavanje groblja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	30063 Groblje Lepoglava	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	30064 Groblje Kamenica	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	31 PROGRAM IZGRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE	6.260.000,00	0,00	6.260.000,00	100,00
	3102 Izgradnja i rekonstr. nerazvstanih cesta	2.380.000,00	0,00	2.380.000,00	100,00
	31021 Modernizacija cesta - program	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
	31022 Izgradnja nogostupa	2.075.000,00	0,00	2.075.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.075.000,00	0,00	2.075.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.975.000,00	0,00	1.975.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	1.975.000,00	0,00	1.975.000,00	100,00
	31024 Izgradnja mostova	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	3103 Izgradnja elektroenergetskih objekata	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00	100,00
	31032 Javna rasvjeta - mjesni odbori	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
	31034 Projekt energetske učinkovitosti	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	3104 Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.350.000,00	-1.350.000,00	1.000.000,00	42,55
38	Donacije i ostali rashodi	2.350.000,00	-1.350.000,00	1.000.000,00	42,55
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	2.150.000,00	-1.350.000,00	800.000,00	37,21
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	1.350.000,00	1.500.000,00	1.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00
	3105 Opskrba pitkom vodom	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	280.000,00	0,00	280.000,00	100,00
	3106 Izgradnja i rekonstrukcija cesta - ŽUC	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	35 KOMUNALNO OPREMANJE GOSPODARSKE ZONE	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
	3501 Otkup zemljišta	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
	3502 Projektiranje i izgradnja cesta	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	36 STAMBENO POSLOVNA ZONA CENTAR	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
	3601 Otkup zemljišta	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	3602 Izgradnja ceste	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	37 PROGRAM IZGRADNJE I ODRŽ. SPORTSKIH OBJEKATA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	3702 Uređenje sportskih igrališta	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	38 IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	3804 Prostorni plan	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
	41 DEPONIJA GRAĐEVNOG MATERIJALA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	4 DRUŠTVENE DJELATNOSTI	7.683.000,00	0,00	7.683.000,00	100,00
	10 OPĆE I ZAJEDNIČKE AKTIVNOSTI U GRADU	597.000,00	0,00	597.000,00	100,00
	1003 Opće i zajedničke aktivnosti	597.000,00	0,00	597.000,00	100,00
	10031 Crkva Lepoglava - restauratorski radovi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	10032 Crkva Višnjica - restauratorski radovi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	10033 Program za mlade	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
	<i>100331 Savjet mladih</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00</i>
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	10034 Crkva Kamenica-restauratorski radovi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	10035 Programi podizanja kvalitete života	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	10036 Ostali programi vjerskih zajednica	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	10037 Suradnja na zajedničkim projektima	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	20 PROGRAMI RAZVOJA GOSPODARSTVA	575.000,00	0,00	575.000,00	100,00
	2001 Program razvoja malog i sred. poduzetništva	275.000,00	0,00	275.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	275.000,00	0,00	275.000,00	100,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	175.000,00	0,00	175.000,00	100,00
	2006 Strategija razvoja - projekti	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
	20061 Projekt energetske učinkovitosti	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	21 PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE	210.000,00	0,00	210.000,00	100,00
	2101 Subvencije u stočarstvu	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	2102 Suf. projekata indiv. seljačkih gospodarstava	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
	22 PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	488.000,00	0,00	488.000,00	100,00
	2201 Turistička zajednica	138.000,00	0,00	138.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	138.000,00	0,00	138.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	138.000,00	0,00	138.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	138.000,00	0,00	138.000,00	100,00
	2202 Razvoj turizma i tur. ponude	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00
	22021 Lepoglavski dani	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	22022 Projekti u turizmu	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	22029 Ostali programi turist. ponude	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
	32 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	3202 Uređenje nalazišta ahata	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	3203 Projekt »Zelena agenda«	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	Glava: 1 KULTURA	1.131.000,00	0,00	1.131.000,00	100,00
	01 GRADSKA KNJIŽNICA LEPOGLAVA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	330.000,00	0,00	330.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	216.000,00	0,00	216.000,00	100,00
311	Plaće	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	111.000,00	0,00	111.000,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	4006 Nabava knjiga za knjižnicu	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložb,	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
	1 PROGRAMI U KULTURI	731.000,00	0,00	731.000,00	100,00
	40 PROGRAMSKA DJELATNOST U KULTURI	731.000,00	0,00	731.000,00	100,00
	4007 Program razvoja Ekomuzeja	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	0,00	230.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	120.000,00	100,00
	4008 Program očuvanja kulturne baštine	486.000,00	0,00	486.000,00	100,00
	40081 Čipkarski festival	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
	40082 Promocija kulturne baštine	112.000,00	0,00	112.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	112.000,00	0,00	112.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
	40083 Suf. programa lepoglavske čipke	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	74.000,00	0,00	74.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	24.000,00	0,00	24.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	4010 Ostali programi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	40103 Potpore za izdavanje knjiga	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	Glava: 2 SPORT I REKREACIJA	735.000,00	0,00	735.000,00	100,00
	42 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
	4202 Sufinanciranje sportskih udruga	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	115.000,00	0,00	115.000,00	100,00
	19 ZAJEDNICA SPORTSKIH UDRUGA				
	GRADA LEPOGLAVE	620.000,00	0,00	620.000,00	100,00
	42 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	620.000,00	0,00	620.000,00	100,00
	4201 Sufinanciranje zajednice sportskih udruga	620.000,00	0,00	620.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	620.000,00	0,00	620.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	620.000,00	0,00	620.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	Glava: 3 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ I SOCIJALNA ZAŠTITA	3.937.000,00	0,00	3.937.000,00	100,00
	1 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.222.000,00	0,00	1.222.000,00	100,00
	54 PREDŠKOLSKI ODGOJ - OSTALI KORISNICI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
3	5401 Sufinanciranje participacije	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
37	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
	05 DJEČJI VRTIĆ LEPOGLAVA	1.072.000,00	0,00	1.072.000,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	1.047.000,00	0,00	1.047.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.047.000,00	0,00	1.047.000,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	1.047.000,00	0,00	1.047.000,00	100,00
311	Plaće	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	47.000,00	0,00	47.000,00	100,00
	02 PROGRAMI KAPITALNIH ULAGANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
4	0204 Dodatna ulaganja i izgradnja objekata	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	2 OSNOVNO ŠKOLSTVO	346.000,00	0,00	346.000,00	100,00
	55 OSNOVNE ŠKOLE- PROGRAM POTREBA IZNAD STA.	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	5507 Sufinanciranje Glazbene škole	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	5508 Nagrade učenicima, mentorima, studentima	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	06 OSNOVNA ŠKOLA LEPOGLAVA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	55 OSNOVNE ŠKOLE- PROGRAM POTREBA IZNAD STA.	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	5501 Natjecanja, zadruge, škola u prirodi i dr.	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	5503 Rano učenje stranog jezika	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	07 OSNOVNA ŠKOLA KAMENICA	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00
	55 OSNOVNE ŠKOLE- PROGRAM POTREBA IZNAD STA.	57.000,00	0,00	57.000,00	100,00
	5501 Natjecanja, zadruge, škola u prirodi i dr.	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	5509 Ostali programi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	5510 Dogradnja i adaptacija	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
	08 OSNOVNA ŠKOLA VIŠNJICA	199.000,00	0,00	199.000,00	100,00
	<i>55 OSNOVNE ŠKOLE - PROGRAM</i>				
	<i>POTREBA IZNAD STA.</i>	199.000,00	0,00	199.000,00	100,00
	5501 Natjecanja, zadruge, škola u prirodi i dr.	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
	5509 Ostali programi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	5510 Dogradnja i adaptacija	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00
	3 SOCIJALNA ZAŠTITA	844.000,00	0,00	844.000,00	100,00
	<i>60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE</i>	844.000,00	0,00	844.000,00	100,00
	6001 Nabava ogrjeva - decentralizacija	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	82.000,00	0,00	82.000,00	100,00
	6002 Podmirenje troškova stanovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	6003 Ostale naknade i pomoći građanima	522.000,00	0,00	522.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	522.000,00	0,00	522.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	522.000,00	0,00	522.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	522.000,00	0,00	522.000,00	100,00
	6004 Prehrana učenika	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	4 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	<i>56 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA</i>	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
	5 ZDRAVSTVO	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	70 OSTALI PROGRAMI U ZDRAVSTVU	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	7001 Sektorske ambulante	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	6 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	909.000,00	0,00	909.000,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	0102 Financiranje Civilne zaštite i GSS	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
	17 CRVENI KRIŽ	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	79.000,00	0,00	79.000,00	100,00
	20 VATROGASNA ZAJEDNICA GRADA LEPOGLAVE	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
	01 FINANCIRANJE OSNOVNIH AKTIVNOSTI	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
	7 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	386.000,00	0,00	386.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	02 LIMENA GLAZBA LEPOGLAVA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
	04 ŽENSKI PJEVAČKI ZBOR LEPOGLAVA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	09 UDRUGA UMIROVLJENIKA LEPOGLAVA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
	10 ČIPKARSKO DRUŠTVO DANICA BRESLER	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	11 ODRED IZVIĐAČA LEPOGLAVA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	12 UDRUGA ANTIFAŠISTIČKIH BORACA				
	LEPOGLAVA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	16 HVIDRA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	18 UDRUGA VINOGRADARA I VOČARA TRSEK	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	26 UDRUGA LJUBITELJA MALIH ŽIVOTINJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	27 DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama				
	i organizacijama	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	28 UDRUGA SLIJEPIH VARAŽDINSKE ŽUPANIJE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
	32 GLAZBENA MLADEŽ LEPOGLAVE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	33 NEZAVISNA UDRUGA MLADIH	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	36 UDRUGA SUNCE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	37 UDRUGA TJELESNIH INVALIDA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	38 UDRUGA BRANITELJI HRVATSKE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	39 UDRUGA PRIVATNIH ŠUMOVLASNIKA »KESTEN«	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
	41 DRAMSKA SEKCIJA »LEPOGLAVSKI PUŠLEK«	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	43 LOVAČKO DRUŠTVO SRNJAK LEPOGLAVA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	44 LOVAČKO DRUŠTVO GRANIČAR VIŠNJICA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	45 GLASNA KUBURA KAMENICA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	46 UDRUGA LEPOGLAVSKI AHAT	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	47 VIŠNJIČKA UDRUGA MLADIH	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
	48 P.A.S. KLUB LEPOGLAVA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	50 KUBURAŠKO DRUŠTVO VIŠNJICA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	51 UDRUGA LEPOMAN	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	52 FOTO KLUB DESETI K	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	53 UDRUGA FIJOLICA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
	54 UDRUGA VINOGRADARA KLOPOTEC	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	55 TAMBURAŠKI ORKESTAR BISERI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
	56 SPORTSKO PENJAČKI KLUB »DIREKT«	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	57 ASTRONOMSKO DRUŠTVO LEPOGLAVA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	58 GLAZBENA UDRUGA GRADA LEPOGLAVE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00

u kunama

Konto	VRSTA IZDATAKA	Plan 2013.	Rebalans (+/-)	Novi plan	Index
	59 UDRUGA ZA PROMICANJE KULTURE PISANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	60 PROGRAM SOCIJALNE ZAŠTITE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
	6090 Potpore humanitar. udrugama i organizacijama	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Lepoglave za 2013. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/13-01/2

URBROJ: 2186/016-03-13-1

Lepoglava, 28. veljače 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.**

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-02/13-01/2

URBROJ: 2186/016-03-13-2

Lepoglava, 28. veljače 2013.

**Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.**

3.

Na temelju članka 12. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 7. stavak 1. točka 2. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97 i 107/07) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/09, 31/09, 43/09, 31/10, 6/11), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 36. sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o osnivanju predškolske ustanove »Lepoglava« Lepoglava

Članak 1.

U članku 1. Odluke o osnivanju predškolske ustanove »Lepoglava« Lepoglava KLASA: 601-02/95-01/01, URBROJ: 2186/016-03-95-01 od 15. prosinca 1995. godine riječi: »ul. Alojzije Stepinca b.b.«, mijenjaju se i sada glase: »Trg kralja Tomislava 13.«

Članak 2.

U članku 8. Odluke, broj: »7«, mijenja se i sada glasi: »5«.

Članak 3.

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju predškolske ustanove »Lepoglava« Lepoglava dostavit će se nadležnom ministarstvu radi ocjene sukladnosti sa zakonom.

4.

Na temelju članka 12. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 5. stavka 1. Zakona o knjižnicama (»Narodne novine«, broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/09, 31/09, 43/09, 31/10, 6/11), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 36. sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Lepoglava

Članak 1.

Članak 2. Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Lepoglava donesene na sjednici Gradskog vijeća Grada Lepoglave održane 19. srpnja 1999. godine mijenja se u cijelosti i sada glasi:

»Naziv Knjižnice glasi: Gradska knjižnica Ivana Belostenca Lepoglava«.

Članak 3.

Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Gradske knjižnice Lepoglava dostavit će se nadležnom ministarstvu radi ocjene sukladnosti sa zakonom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-04/13-01/1
URBROJ: 2186/016-03-13-1
Lepoglava, 28. veljače 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.

5.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), te članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/09, 31/09 - ispravak, 43/09, 31/10 - ispravak i 6/11), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 36. sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 56/09 i 58/12), u članku 11. stavak 2. riječ i broj: »šezdeset (60)«, mijenjaju se i glase:

»pet (5).«

Članak 2.

Članak 11a. mijenja se u cijelosti i sada glasi:

»U postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutim, na temelju posebnog zakona, do 30. lipnja 2013. godine, plaćanje ukupno utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa za fizičke i pravne osobe obveznike komunalnog doprinosa izvršit će se jednokratnom uplatom komunalnog doprinosa.

Na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa, fizičkih i pravnih osoba određenih stavkom 1. ovog članka, istima se može odobriti obročno plaćanje ukupno utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa, i to do 5 jednakih mjesečnih obroka, bez odgode plaćanja, ili sa odgodom plaćanja komunalnog doprinosa, odnosno odgodom početka njegova plaćanja za godinu dana od dana izvršnosti rješenja.

Obvezniku komunalnog doprinosa, fizičkoj osobi koja temeljem Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12) ozakonjuje zgradu u vlasništvu fizičke osobe, odobrava se sljedeća jedinična cijena komunalnog doprinosa bez obzira na pripadnost građevine pojedinoj zoni:

- zgrade za obavljanje isključivo poljoprivredne djelatnosti (sukladno Zakonu o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama, (»Narodne novine«, broj 86/12) - 1 kn/m³
- građevine stambene i svake druge namjene - 5 kn/m³.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 323-05/13-01/1
URBROJ: 2186/016-03-13-1
Lepoglava, 28. veljače 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.

6.

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09) i članka 22. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/09, 31/09 - ispravak, 43/09, 31/10 - ispravak i 6/11), Gradsko vijeće Grada Lepoglave na 36. sjednici održanoj 28. veljače 2013. godine, donosi

PLAN

gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Lepoglave u 2013. godini

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se vodne građevine koje se planiraju graditi u 2013. godini na području Grada Lepoglave kao i izvori sredstava za financiranje gradnje.

Članak 2.

U 2013. godini na području Grada Lepoglave planiraju se graditi slijedeće vodne građevine:

Red. broj	Vrsta vodnih građevina	Procjenjena vrijednost (u kunama)
1.	Izgradnja: Vodovodna mreža Zlagonje-Hadijaki-Mekulekovo-Bečak-Ciglari-Vranjka l=1800,00 m' - II faza	200.000,00
2.	Izgradnja: vodovodna mreža Kameničko Podgorje - razvodna mreža, vodosprema i precrpna stanica, l=4000,00 m'	1.050.000,00
3.	Obnova hidrotehničkog objekta: - vodosprema »Jelena« - telemetrijsko očitavanje	35.000,00
4.	Ugradnja hidranata na postojeću vodoopskrbnu mrežu	40.000,00
5.	Transportni vodoopskrbni sustav visoke zone Grada Lepoglave (obuhvaća centar Lepoglave s pripadajućim naseljima) L=5.500 m', vodosprema V=100 m ³	400.000,00
6.	Pročistač otpadnih voda - naselje Kamenica	1.400.000,00
	UKUPNO VODOOPSKRBA	3.125.000,00

Članak 3.

Plan gradnje vodnih građevina iz prethodnog članka točke 1 - 4 provodi Ivkom d.d. Ivanec, točku 5. provodi Varkom d.d. Varaždin, a točku 6. provodi Grad Lepoglava koji u provedbi imaju sva prava i obveze investitora.

Članak 4.

Izvori financiranja vodnih građevina iz članka 1. ovog Plana su:

- 1) naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu,
- 2) naknada za razvoj,

3) Proračun,

4) drugi izvori utvrđeni posebnim propisima,

5) Vlada Republike Hrvatske i Hrvatske vode.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 325-13/13-01/4

URBROJ: 2186/016-03-13-1

Lepoglava, 28. veljače 2013.

Predsjednik Gradskog vijeća
Zorislav Rodek dr.vet.med., v. r.

AKTI ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK

1.

Na temelju članka 35. stavka 2. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 24/09), Odbor za statut i poslovnik na sjednici održanoj 20. veljače 2013. godine utvrdio je pročišćeni tekst Odluke o socijalnoj skrbi Grada Lepoglave.

Pročišćeni tekst obuhvaća Odluku o socijalnoj skrbi Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 39/09) te Odluku o izmjenama Odluke o socijalnoj skrbi na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/12), u kojima je utvrđeno vrijeme kada stupaju na snagu.

KLASA: 550-01/13-01/3

URBROJ: 2186/016-03-13-1

Lepoglava, 20. veljače 2013.

Predsjednik Odbora za
statut i poslovnik
Zorislav Rodek, dr.vet.med., v.r.

ODLUKA

o socijalnoj skrbi na području Grada Lepoglave **(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi na području Grada Lepoglave (u daljnjem tekstu: Odluka), utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Lepoglava (u daljnjem tekstu: Grad), način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak ostvarivanja prava.

Članak 2.

Prava u svezi ostvarivanja socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada, ukoliko je zakonom ili drugim propisom određeno da

se ta prava prvenstveno ostvaruju na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Gradsko vijeće svake godine donosi Program raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi u okviru kojeg su utvrđena sredstva koja se osiguravaju za prava iz ove Odluke.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi, propisana ovom Odlukom može biti ograničen programom kojim je predviđeno njegovo financiranje.

Članak 4.

Korisnik socijalne skrbi je osoba koja ostvaruje pravo iz socijalne skrbi, a definirana je odredbom članka 27. Zakona o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 5.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Grada.

II. UVJETI (KRITERIJI) ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet:

1. ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje,
2. ako je potpuno nesposoban za rad, a nesposobnost je utvrđena općim propisima i od nadležnih tijela,
3. ako obiteljskom domaćinstvu prihod ne prelazi 900,00 kuna po članu. Prihodom se smatra iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanjem prava, a čine ga sva

sredstva koja samac ili obitelj ostvaruju po osnovi rada, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

Osobe koje posjeduju znatnu pokretnu (automobil, osim ako se utvrdi da se vozilo koristi za potrebe prijevoza člana obitelji - korisnika pomoći na doplatak za pomoć i njegu ili osobne invalidnine propisane Zakonom o socijalnoj skrbi, odnosno invalidi koji su vlasnici automobila), ili nepokretnu imovinu (poslovni prostor, kuća za odmor koja mu ne služi za podmirenje potreba stanovanja, odnosno kuću ili stan koji površinom prelaze veličinu određenu posebnim propisima) ne mogu temeljem uvjeta prihoda ostvariti pravo na pomoć i subvencije određene ovom Odlukom.

III. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Korisnik može ostvarivati pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja, jednokratnu pomoć i druge oblike pomoći.

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Članak 8.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja ostvaruje korisnik koji na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb ostvaruje pravo na pomoć za uzdržavanje, i to u visini do 50% od iznosa pomoći za uzdržavanje sukladno odredbama ove Odluke, uz uvjet ispunjavanja prihodovnog cenzusa određenog člankom 6. stavkom 1. točkom 3. ove Odluke.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti samcu ili obitelji ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Članak 9.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja obuhvaća:

1. podmirenje troškova najamnine,
2. podmirenje troškova vode,
3. podmirenje troškova ogrjeva,
4. podmirenje troškova komunalne naknade i naknade za uređenje voda,
5. podmirenje troškova električne energije,
6. odvoz smeća.

Članak 10.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja nema samac ni obitelj, ako samac ili član obitelji ima u vlasništvu ili suvlasništvu kuću ili stan koji mu ne služi za podmirenje osnovnih stambenih potreba ili kuću za odmor, odnosno poslovni prostor.

Članak 11.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se na način da Grad Lepoglava, djelomično ili

u cijelosti, plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je obavila uslugu ili utvrđenu visinu najma uplati na račun najmodavca sukladno ugovoru o najmu i rješenju o podmirenju troškova najamnine.

Članak 12.

Korisnicima prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja odobrava se pomoć za podmirivanje troškova ogrjeva na temelju posebne odluke Varaždinske županije.

2. JEDNOKRATNA POMOĆ

Članak 13.

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u stanju podmiriti neke osnovne životne potrebe, a koje su nastale zbog rođenja ili školovanja djeteta, bolesti ili smrti člana obitelji, elementarne nepogode i sl.

Jednokratna pomoć može se iznimno priznati i zbog nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu ili nabavke neophodne odjeće i obuće, ako ne postoji mogućnost da se nabavka neophodnih predmeta u kućanstvu, te odjeće i obuće osigura u suradnji sa humanitarnim organizacijama ili na drugi adekvatan način.

Jednokratna pomoć dodjeljuje se u novcu ili u naravi.

Ako se pomoć dodjeljuje u novcu, korisnik je dužan na traženje Grada, opravdati namjensko korištenje novca stavljanjem na uvid odgovarajući račun ili drugu odgovarajuću ispravu.

Visina pomoći odobrava se u iznosu do 1.000,00 kuna.

Članak 14.

Ukoliko se tijekom godine ukaže prijeka potreba za isplatom većeg broja jednokratnih pomoći istoj obitelji, odnosno samcu, takav ukupni iznos ne može prelaziti iznos od 2.000,00 kuna.

Iznimno, moguće je izvršiti isplatu jednokratne novčane pomoći u iznosu od 2.000,00 kuna, ali tada korisnik nema više pravo na jednokratnu pomoć u tekućoj godini u kojoj je isplata izvršena.

3. DRUGI OBLICI POMOĆI

Članak 15.

Gradonačelnik na temelju obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva zaključkom može odobriti i druge oblike pomoći kao što su primjerice podmirenje pogrebnih troškova, pripomoć u liječenju, poboljšanje stambenih uvjeta i slično, kao i druge oblike pomoći određenih Zakonom o socijalnoj skrbi u okviru sredstava predviđenih Programom raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi.

Programom raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi mogu se predvidjeti i ostali oblici pomoći, kao i uvjeti i način njihova ostvarivanja.

Članak 16.

Korisnik može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz članka 7. ove Odluke uz uvjet da njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK OSTVARIVANJA POJEDINOG PRAVA**Članak 17.**

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, punoljetnog djeteta, skrbnika ili udomitelja.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi sukladno odredbama ove Odluke može pokrenuti mjesni odbor i gradonačelnik, neposredno iz saznanja ili po prijedlogu Centra za socijalnu skrb.

Članak 18.

Zahtjev za ostvarivanje pomoći za podmirenje troškova stanovanja prema odredbama ove Odluke podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu, koji utvrđuje uvjete za stjecanje prava i donosi rješenje.

Zahtjev za ostvarivanjem jednokratne pomoći i drugih oblika pomoći podnosi se gradonačelniku. O zahtjevu za ostvarivanjem jednokratne pomoći i drugih oblika pomoći, temeljem prethodno pribavljenog mišljenja Savjeta gradonačelnika u čiju nadležnost pripada rješavanje socijalnih pitanja (u daljnjem tekstu: Savjet) odlučuje gradonačelnik zaključkom.

Članak 19.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje pojedinih prava iz ove Odluke, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj zahtjeva, odnosno korisnik, dužan je dostaviti odgovarajuću dokumentaciju odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi podnosi se na propisanim obrascima koji se mogu podići u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada.

Članak 20.

Kod donošenja rješenja o ostvarivanju pojedinog prava sukladno odredbama ove Odluke shodno se primjenjuje Zakon o općem upravnom postupku.

Korisnik je dužan svaku promjenu u pogledu ostvarivanja prava sukladno ovoj Odluci dostaviti najkasnije u roku osam dana od dana nastanka promjene.

O žalbi protiv rješenja kojim se odlučuje o zahtjevu za ostvarivanje pojedinih prava iz ove Odluke, odlučuje nadležno tijelo Varaždinske županije.

Članak 21.

Jedinostveni upravni odjel i Savjet imaju pravo nadzirati da li se sredstva odobrena sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Ukoliko se utvrdi da se sredstva koriste nenamjenski ili da je rješenje doneseno na temelju netočnih podataka, nadležno tijelo će donijeti rješenje o ukidanju prava na pojedinu vrstu socijalne pomoći.

Članak 22.

Jedinostveni upravni odjel ustrojiti će jedinstvenu evidenciju o korisnicima socijalne skrbi sukladno zakonu i odredbama ove Odluke.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi na području Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/06).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: »GLASILA« d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2013. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.