

V SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, 2016.
VINICA I VISOKO

BROJ: 65 — Godina XXIV	Varaždin, 19. prosinca 2016.	List izlazi po potrebi
-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA CESTICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- 58. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu 3854
- 59. I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Cestica za razdoblje 2016.-2018. 3865
- 60. Odluka o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cestica 3867
- 61. I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu 3876
- 62. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2016. godinu 3878
- 63. I. izmjene i dopune Programa razvoja gospodarstva za 2016. godinu 3881
- 64. I. izmjene i dopune Programa razvoja poljoprivrede za 2016. godinu 3882
- 65. I. izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2016. godinu 3882
- 66. I. izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2016. godinu 3883
- 67. I. izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2016. godinu 3884

- 68. I. izmjene i dopune Programa za razvoj turizma za 2016. godinu 3885
- 69. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu 3885
- 70. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje 3888

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

- 13. I. izmjene i dopune Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu 3889
- 14. I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa Općine Visoko za 2016. godinu 3895
- 15. Proračun Općine Visoko za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu 3896
- 16. Plan razvojnih programa Općine Visoko za razdoblje od 2017. do 2019. godine 3902
- 17. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu 3903
- 18. I. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini 3904
- 19. I. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2016. godinu 3905

20.	I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Visoko za 2016. godinu	3906	24.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2016. godinu	3912
21.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017. godini	3908	25.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2017. godinu	3916
22.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko za 2017. godinu	3909	26.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za vremensko razdoblje od 2017. do 2020.	3919
23.	Program javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Visoko za 2017. godinu	3910			

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

58.

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu

Članak 1.

I. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu mijenja se Proračun Općine Cestica za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/16), te glasi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	16.660.989,00	-455.550,00	16.205.439,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	885.000,00	0,00	885.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.191.300,00	-697.800,00	10.493.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.995.000,00	742.250,00	2.737.250,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	4.359.689,00	-500.000,00	3.859.689,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	0,00	500.000,00	500.000,00
	Ukupno prihodi i primici	20.545.989,00	-455.550,00	20.090.439,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-4.359.689,00	0,00	-4.359.689,00
	Sveukupno prihodi i primici	16.186.300,00	-455.550,00	15.730.750,00
	Ukupno rashodi i izdaci	16.186.300,00	-455.550,00	15.730.750,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu glase:

»Prihodi i rashodi, te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	16.660.989,00	-455.550,00	16.205.439,00
61		Prihodi od poreza	4.023.000,00	328.850,00	4.351.850,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	3.470.000,00	328.850,00	3.798.850,00
613	11	Porezi na imovinu	350.000,00	0,00	350.000,00
614	11	Porezi na robu i usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
	43				
616	11	Ostali prihodi od poreza	3.000,00	0,00	3.000,00
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	8.741.500,00	-634.400,00	8.107.100,00
633	11	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.700.000,00	-582.900,00	5.117.100,00
	52				
	54				
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.041.500,00	-51.500,00	990.000,00
638	51	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
64		Prihodi od imovine	1.358.000,00	0,00	1.358.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
642	11	Prihodi od nefinancijske imovine	1.328.000,00	0,00	1.328.000,00
	42				
	43				
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.485.489,00	-150.000,00	2.335.489,00
651	11	Upravne i administrativne pristojbe	280.000,00	-50.000,00	230.000,00
	43				
652	11	Prihodi po posebnim propisima	55.489,00	0,00	55.489,00
	43				
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	2.150.000,00	-100.000,00	2.050.000,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	0,00	13.000,00
663	61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00	0,00	13.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	40.000,00	0,00	40.000,00
681	11	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	20.000,00
683	11	Ostali prihodi	20.000,00	0,00	20.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	885.000,00	0,00	885.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine -prirodnih bogatstava	800.000,00	0,00	800.000,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	85.000,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	85.000,00	0,00	85.000,00
		UKUPNO PRIHODI	17.545.989,00	-455.550,00	17.090.439,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	11.191.300,00	-697.800,00	10.493.500,00
31		Rashodi za zaposlene	1.162.800,00	0,00	1.162.800,00
311	11	Plaće (Bruto)	971.000,00	0,00	971.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00	0,00	31.000,00
313	11	Doprinosi na plaće	160.800,00	0,00	160.800,00
32		Materijalni rashodi	4.785.500,00	-458.800,00	4.326.700,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	108.000,00	0,00	108.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	480.000,00	0,00	480.000,00
323	11	Rashodi za usluge	3.181.000,00	-379.800,00	2.801.200,00
324	11	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00	-3.000,00	6.000,00
329	11 51	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.007.500,00	-76.000,00	931.500,00
34		Financijski rashodi	485.000,00	-150.000,00	335.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	285.000,00	0,00	285.000,00
35		Subvencije	775.000,00	-150.000,00	625.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	775.000,00	-150.000,00	625.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.760.000,00	-91.000,00	1.669.000,00
372	11 52	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.760.000,00	-91.000,00	1.669.000,00
38		Ostali rashodi	2.223.000,00	152.000,00	2.375.000,00
381	11	Tekuće donacije	883.000,00	20.000,00	903.000,00
382	11 52	Kapitalne donacije	1.000.000,00	132.000,00	1.132.000,00
383	11	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	330.000,00	0,00	330.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.995.000,00	742.250,00	2.737.250,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.630.000,00	812.250,00	2.442.250,00
421	11 52	Građevinski objekti	1.370.000,00	592.000,00	1.962.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	160.000,00	20.000,00	180.000,00
424	11	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	26.250,00	26.250,00
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	174.000,00	274.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	325.000,00	-70.000,00	255.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	325.000,00	-70.000,00	255.000,00
UKUPNO RASHODI			13.186.300,00	44.450,00	13.230.750,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
84		Primici od zaduživanja	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
842	11	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
		UKUPNO PRIMICI	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
		UKUPNO IZDACI	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	4.648.000,00	-614.000,00	4.034.000,00
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	4.498.000,00	-628.000,00	3.870.000,00
		PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	4.498.000,00	-628.000,00	3.870.000,00
		1001A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	198.000,00	-40.000,00	158.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	198.000,00	-40.000,00	158.000,00
32		Materijalni rashodi	198.000,00	-40.000,00	158.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	8.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	190.000,00	-40.000,00	150.000,00
		1001A100002 RASHODI ZA USLUGE	505.000,00	55.000,00	560.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	505.000,00	55.000,00	560.000,00
32		Materijalni rashodi	505.000,00	55.000,00	560.000,00
323	11	Rashodi za usluge	395.000,00	55.000,00	450.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.000,00	0,00	110.000,00
		1001A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	70.000,00	7.000,00	77.000,00
		082 Službe kulture			
3		RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	7.000,00	77.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	10.000,00	70.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	10.000,00	70.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	-3.000,00	7.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	-3.000,00	7.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1001A100004 FINANCIJSKI RASHODI	3.665.000,00	-650.000,00	3.015.000,00
		011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	665.000,00	-150.000,00	515.000,00
32		Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	170.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	170.000,00
34		Financijski rashodi	485.000,00	-150.000,00	335.000,00
	11				
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00	-150.000,00	50.000,00
	11				
343		Ostali financijski rashodi	285.000,00	0,00	285.000,00
38		Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
	11				
383		Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	3.000.000,00	-500.000,00	2.500.000,00
		1001A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA	60.000,00	0,00	60.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
		00102 EU PROJEKT - EUROPA ZA GRAĐANE	150.000,00	14.000,00	164.000,00
		PROGRAM 1013 EUPROJEKT-EUROPA ZA GRAĐANE	150.000,00	14.000,00	164.000,00
		1013 EU PROJEKT - EUROPA ZA GRAĐANE	150.000,00	14.000,00	164.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	14.000,00	164.000,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	14.000,00	164.000,00
	51				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	14.000,00	164.000,00
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	11.538.300,00	158.450,00	11.696.750,00
		00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.616.800,00	-1.000,00	1.615.800,00
		PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1.616.800,00	-1.000,00	1.615.800,00
		1002A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	930.300,00	-3.000,00	927.300,00
		013 Opće usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	930.300,00	-3.000,00	927.300,00
31		Rashodi za zaposlene	921.300,00	0,00	921.300,00
	11				
311		Plaće (Bruto)	765.000,00	0,00	765.000,00
	11				
312		Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00	0,00	31.000,00
	11				
313		Doprinosi na plaće	125.300,00	0,00	125.300,00
32		Materijalni rashodi	9.000,00	-3.000,00	6.000,00
	11				
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00	-3.000,00	6.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1002A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	375.000,00	2.000,00	377.000,00
		016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3		RASHODI POSLOVANJA	375.000,00	2.000,00	377.000,00
32		Materijalni rashodi	375.000,00	2.000,00	377.000,00
	11				
321		Naknade troškova zaposlenima	100.000,00	0,00	100.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	0,00	95.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	172.500,00	2.000,00	174.500,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	7.500,00
		1002A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ	70.000,00	0,00	70.000,00
		041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad			
4		RASHODI ZA NABAVU	70.000,00	0,00	70.000,00
42		NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
	11				
422		Postrojenja i oprema	70.000,00	0,00	70.000,00
		1002A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA-RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	241.500,00	0,00	241.500,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	241.500,00	0,00	241.500,00
31		Rashodi za zaposlene	241.500,00	0,00	241.500,00
	11				
311		Plaće (Bruto)	206.000,00	0,00	206.000,00
	11				
313		Doprinosi na plaće	35.500,00	0,00	35.500,00
		00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI- TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
		1003A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
		056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
32		Materijalni rashodi	1.930.000,00	0,00	1.930.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	385.000,00	0,00	385.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	1.545.000,00	0,00	1.545.000,00
		00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	2.215.000,00	520.000,00	2.735.000,00
		PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI-INVESTICIJE	2.215.000,00	520.000,00	2.735.000,00
		1004A100002 UREĐENJE PARKOVA	50.000,00	20.000,00	70.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU	50.000,00	20.000,00	70.000,00
42		NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	20.000,00	70.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	20.000,00	70.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
	11				
422		Postrojenja i oprema	50.000,00	20.000,00	70.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1004A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	275.000,00	0,00	275.000,00
3		0620 Razvoj zajednice			
38		RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	20.000,00
		Ostali rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00
382	11	Kapitalne donacije	0,00	20.000,00	20.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	275.000,00	-20.000,00	255.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	175.000,00	-20.000,00	155.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	175.000,00	-20.000,00	155.000,00
		1004A100006 OTKUP NEKRETNINA	40.000,00	0,00	40.000,00
4		0620 Razvoj zajednice			
41		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00
		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
411	11	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	40.000,00
		1004A100011 SANACIJA KLIZIŠTA	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
4		0451 Cestovni promet			
42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
421	11	Građevinski objekti	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
		1004K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00
4		045 Promet			
42		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00
421	11 52	Građevinski objekti	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00
		1004K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	50.000,00	0,00	50.000,00
3		063 Opskrba vodom			
38		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00
		Ostali rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	50.000,00
		1004K100005 UREĐENJE GROBLJA	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
4		066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	-50.000,00	100.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
		1004K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI	150.000,00	0,00	150.000,00
		043 Gorivo i energija			
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00
38		Ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
	11				
386		Kapitalne pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	0,00	70.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
	11				
421		Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
		1004K100009 SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA	400.000,00	0,00	400.000,00
		052 Gospodarenje otpadnim vodama			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
	11				
421		Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
		1004T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	400.000,00	0,00	400.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
38		Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
	11				
386		Kapitalne pomoći	200.000,00	0,00	200.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	11				
421		Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA	250.000,00	-8.000,00	242.000,00
		PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	250.000,00	-8.000,00	242.000,00
		1005A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
		0474 Višenamjenski razvojni projekti			
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	-50.000,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
35		Subvencije	200.000,00	-50.000,00	150.000,00
	11				
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00	-50.000,00	150.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1005K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	0,00	42.000,00	42.000,00
4		044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo			
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	42.000,00	42.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	42.000,00	42.000,00
421	11	Građevinski objekti	0,00	42.000,00	42.000,00
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	705.000,00	-150.000,00	555.000,00
		PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	705.000,00	-150.000,00	555.000,00
		1006A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIJE	705.000,00	-150.000,00	555.000,00
3		042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
32		RASHODI POSLOVANJA	705.000,00	-150.000,00	555.000,00
		Materijalni rashodi	130.000,00	-50.000,00	80.000,00
323	11	Rashodi za usluge	130.000,00	-50.000,00	80.000,00
35		Subvencije	575.000,00	-100.000,00	475.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	575.000,00	-100.000,00	475.000,00
		00206 SOCIJALNA SKRB	589.000,00	0,00	589.000,00
		PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB	589.000,00	0,00	589.000,00
		1007A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	369.000,00	20.000,00	389.000,00
3		10 Socijalna zaštita			
37		RASHODI POSLOVANJA	369.000,00	20.000,00	389.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	329.000,00	20.000,00	349.000,00
372	11 52	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	329.000,00	20.000,00	349.000,00
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
		1007A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
3		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
37		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
		1007A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI.-KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
3		1060 Stanovanje			
37		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-5.000,00	15.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1007A100004 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	120.000,00	0,00	120.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	0,00	120.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	0,00	120.000,00
		00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	660.000,00	0,00	660.000,00
		PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	660.000,00	0,00	660.000,00
		1008A100001 DONACIJE DVD-ima	220.000,00	0,00	220.000,00
		032 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00
38		Ostali rashodi	220.000,00	0,00	220.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	220.000,00	0,00	220.000,00
		1008A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima	400.000,00	0,00	400.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00	0,00	400.000,00
	11				
382		Kapitalne donacije	400.000,00	0,00	400.000,00
		1008K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU 022 Civilna obrana	40.000,00	0,00	40.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
	11				
422		Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	40.000,00
		00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	780.000,00	239.950,00	1.019.950,00
		PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	780.000,00	239.950,00	1.019.950,00
		1009A100001 INFORMIRANJE	150.000,00	107.950,00	257.950,00
		086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	81.700,00	231.700,00
32		Materijalni rashodi	150.000,00	81.700,00	231.700,00
	11				
323		Rashodi za usluge	150.000,00	81.700,00	231.700,00
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	26.250,00	26.250,00
4		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.250,00	26.250,00
	11				
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	26.250,00	26.250,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		1009A100003 TEKUĆE DONACIJE			
		UDRUGAMA GRAĐANA	630.000,00	132.000,00	762.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju			
		koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	630.000,00	132.000,00	762.000,00
38		Ostali rashodi	630.000,00	132.000,00	762.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	230.000,00	20.000,00	250.000,00
	11 52				
382		Kapitalne donacije	400.000,00	112.000,00	512.000,00
		00209 ŠPORT I REKREACIJA	491.000,00	0,00	491.000,00
		PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	491.000,00	0,00	491.000,00
		1010A100001 DONACIJE SPORTU	491.000,00	0,00	491.000,00
		081 Službe rekreacije i sporta			
3		RASHODI POSLOVANJA	491.000,00	0,00	491.000,00
38		Ostali rashodi	491.000,00	0,00	491.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	291.000,00	0,00	291.000,00
	11				
382		Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
		00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	2.041.500,00	-556.500,00	1.485.000,00
		PROGRAM 1011 ODGOJNO			
		OBRAZOVNI SUSTAV	2.041.500,00	-556.500,00	1.485.000,00
		1011A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	810.000,00	0,00	810.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	810.000,00	0,00	810.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	790.000,00	0,00	790.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	790.000,00	0,00	790.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		1011A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	325.000,00	-88.000,00	237.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	325.000,00	-88.000,00	237.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	243.000,00	-88.000,00	155.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	243.000,00	-88.000,00	155.000,00
38		Ostali rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	82.000,00	0,00	82.000,00
		1011A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	153.000,00	0,00	153.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	153.000,00	0,00	153.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	153.000,00	0,00	153.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	153.000,00	0,00	153.000,00
		1011A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	15.000,00	0,00	15.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	0,00	15.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00
		1011A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	576.500,00	-376.500,00	200.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	576.500,00	-376.500,00	200.000,00
32		Materijalni rashodi	576.500,00	-376.500,00	200.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	576.500,00	-376.500,00	200.000,00
		1011A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	162.000,00	-92.000,00	70.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	162.000,00	-92.000,00	70.000,00
32		Materijalni rashodi	162.000,00	-92.000,00	70.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	162.000,00	-92.000,00	70.000,00
		00211 RAZVOJ TURIZMA	260.000,00	114.000,00	374.000,00
		PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	260.000,00	114.000,00	374.000,00
		1012A100002 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
		1012A100011 EU PROJEKT - IZ RUKE U RUKU DO POKRAJINSKOGA PARKA - DE-PARK	160.000,00	0,00	160.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	0,00	160.000,00
32		Materijalni rashodi	160.000,00	0,00	160.000,00
	11				
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	160.000,00
		1012A100012 KAMP CESTICA	0,00	174.000,00	174.000,00
		0473 Turizam			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	174.000,00	174.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	174.000,00	174.000,00
	11				
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	174.000,00	174.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			16.186.300,00	-455.550,00	15.730.750,00

Članak 3.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu stupaju na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/69
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

59.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Plana razvojnih programa Općine Cestica
za razdoblje 2016.-2018.

Članak 1.

I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini za 2016., 2017. i 2018. godinu.

Članak 2.

I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa usklađuje se svake godine sa donošenjem Izmjena i dopuna Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini i po programima i aktivnostima kako slijedi:

RASHODI ZA INVESTICIJE		Planirano financiranje investicija		
		Izmjene i dopune Plan za 2016.	Projekcije za 2017.	Projekcije za 2018.
Konto	Naziv računa računskog plana	4	5	6
4227	Uređenje parkova	70.000,00	50.000,00	50.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	600.000,00	600.000,00
38211	Kapitalne donacije zdravstvenom neprofit. organizacijama	20.000,00	0,00	0,00
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	0,00	0,00
45111	Dodatna ulaganja na općinskim objektima	155.000,00	150.000,00	150.000,00
41112	Građevinsko zemljište	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42149	Sanacija klizišta	100.000,00	200.000,00	200.000,00
421311	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.150.000,00	1.000.000,00	1.218.000,00
38612	Vodovod	50.000,00	100.000,00	100.000,00
45111	Uređenje groblja	100.000,00	200.000,00	200.000,00
38612	Kapitalne pomoći - izgradnja javne rasvjete	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi – postava lampi za JR	70.000,00	70.000,00	70.000,00
42149	Sanacija odlagališta	400.000,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,00
42149	Ostala asfaltiranja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42149	Zacjevljenje potoka	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42144	Gospodarska zona – energetski i komunalni vodovi	42.000,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije DVD-ima	400.000,00	300.000,00	300.000,00
42234	Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38214	Kapitalne donacije udrugama	512.000,00	400.000,00	400.000,00
38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	200.000,00	100.000,00	100.000,00
42641	Kamp Cestica – projektna dokumentacija	174.000,00	0,00	0,00
	Ukupno rashodi i izdaci	4.103.000,00	3.530.000,00	3.748.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2016.	2017.	2018.
		4	5	6
1. Opći prihodi i primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	898.000,00	425.000,00	425.000,00
Ukupno 1.		898.000,00	425.000,00	425.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2016.	2017.	2018.
		4	5	6
2. Vlastiti prihodi				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 2.		0,00	0,00	0,00
3. Prihodi za posebne namjene				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6421	Naknade za koncesije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
6423	Naknada za korištenje prostora elektrane	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00
6514	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	250.000,00	100.000,00	100.000,00
6531	Komunalni doprinos	750.000,00	500.000,00	500.000,00
Ukupno 3.		2.005.000,00	1.105.000,00	1.105.000,00
4. Pomoći				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	400.000,00	1.300.000,00	1.518.000,00
6342	Kapitalne pomoći izvanproračunskih fondova	600.000,00	200.000,00	200.000,00
Ukupno 4.		1.000.000,00	1.500.000,00	1.718.000,00
5. Donacije				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 5.		0,00	0,00	0,00
6. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
7111	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00
Ukupno 6.		200.000,00	0,00	0,00
7. Namjenski primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročno	0,00	500.000,00	500.000,00
Ukupno 7.		0,00	500.000,00	500.000,00
IZVORI SVEUKUPNO:		4.103.000,00	3.530.000,00	3.748.000,00

Članak 4.

I. izmjene i dopune Plana razvojnih programa za 2016., 2017. i 2018. godinu sastavni su dio I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu.

Članak 5.

I. izmjene i dopune Plan razvojnih programa za 2016., 2017. i 2018. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/16-01/69
URBROJ: 2186/03-02-16-2
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

60.

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

**o kriterijima i načinu ocjenjivanja službenika
i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Cestica**

I. UVODNE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se postupak i kriteriji ocjenjivanja službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cestica, te sadržaj obrasca o ocjenjivanju.

Svrha ocjenjivanja je poticanje službenika na učinkovito obavljanje zadaća te utvrđivanje doprinosa službenika i namještenika u obavljanju poslova, kao kriterija za nagrađivanje i napredovanje u službi te primjenu drugih odredba propisa u službeničkim odnosima vezanih uz ocjenjivanje.

Rodna neutralnost izraza

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Pojmovi

Članak 3.

Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. *Redovni poslovi* - planirani i neplanirani poslovi radnog mjesta na koje je službenik/namještenik raspoređen, utvrđeni pravilnikom o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela i poslovi povezani s opisom poslova radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu pročelnika.
2. *Izvanredni poslovi* - poslovi izvan opisa poslova radnog mjesta koje je službenik/namještenik obavljao po nalogu pročelnika tijekom kalendarske godine, ako su po opsegu, sadržaju ili trajanju bitno utjecali na obavljanje poslova radnog mjesta.
3. *Rezultati rada* - učinak koji je službenik/namještenik ostvario obavljanjem redovnih i izvanrednih poslova u određenom vremenskom periodu i u određenim uvjetima.
4. *Znanje* - poznavanje činjenica i odgovarajućih metodologija, posjedovanje relevantnog iskustva te analitičko razumijevanje potrebno za shvaćanje svih relevantnih aspekata pojedine specifične teme.
5. *Vještina* - poznavanje činjenica i odgovarajućih metodologija, posjedovanje relevantnog iskustva te analitičko razumijevanje potrebno za shvaćanje svih relevantnih aspekata pojedine specifične teme.
6. *Sposobnosti* - skup znanja, vještina i mogućnosti potrebnih za obavljanje određene funkcije odnosno zadatka.

Faze ocjenjivanja

Članak 4.

Ocjenjivanje službenika i namještenika provodi se svake godine kroz sljedeće faze:

1. kontinuirano praćenje rada službenika/namještenika,
2. sastavljanje prijedloga godišnje ocjene,
3. upoznavanje službenika/namještenika s prijedlogom godišnje ocjene,
4. donošenje rješenja o ocjeni.

II. OCJENJIVANJE SLUŽBENIKA*Kriteriji ocjenjivanja rezultata rada*

Članak 5.

Rezultati rada službenika ocjenjuju se primjenom kriterija:

1. stručno znanje u obavljanju poslova
2. učinkovitost i kvaliteta rada,
3. poštivanje službene dužnosti.

Stručno znanje u obavljanju poslova

Članak 6.

Stručno znanje pokazano u obavljanju poslova službenika ocjenjuje se vodeći računa o opsegu poslova tijekom ocjenjivačkog razdoblja primjenom kriterija:

1. djelotvornost u obavljanju poslova,
2. točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova,
3. pridržavanje rokova u obavljanju poslova.

Učinkovitost i kvaliteta rada

Članak 7.

Učinkovitost i kvaliteta rada ocjenjuju se primjenom kriterija:

1. učinkovitost u obavljanju poslova,
2. komunikacijske vještine,
3. sposobnost rada u timu,
4. stupanj samoinicijativnosti.

Poštivanje službene dužnosti

Članak 8.

Poštivanje službene dužnosti službenika ocjenjuje se primjenom sljedećih kriterija:

1. poštivanje radnog vremena,
2. odnos prema radu,
3. odnos prema strankama,
4. odnos prema nadređenima,
5. odnos prema suradnicima,
6. obavljanje redovnih poslova,
7. obavljanje izvanrednih poslova.

Posebni kriteriji za rukovodeće službenike

Članak 9.

Rad pročelnika ocjenjuje se na temelju kriterija iz članaka 6. do 8. i dodatno ocjenom sljedećih kompetencija:

1. organizacija i koordinacija obavljanja poslova,
2. donošenje odluka za koje je ovlašten,
3. rješavanje konflikta,
4. praćenje rada i davanje uputa službenicima.

III. OCJENJIVANJE NAMJEŠTENIKA

Postupak i kriteriji

Članak 10.

Rezultati rada namještenika ocjenjuju se na temelju sljedećih kriterija:

1. djelotvornost u obavljanju poslova,
2. točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova,
3. pridržavanje rokova za izvršavanje poslova,
4. učinkovitost u obavljanju poslova,
5. poštivanje radnog vremena,
6. odnos prema radu,
7. odnos prema nadređenima,
8. odnos prema suradnicima,
9. obavljanje redovnih poslova,
10. obavljanje izvanrednih poslova.

IV. NAČIN OCJENJIVANJA

Ocjena službenika

Članak 11.

Ocjena službenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njegov rad ocijenjen prema kriterijima iz članaka 6. do 8. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 201 do 224,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 172 do 200,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 141 do 171,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 112 do 140,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 112.

Ocjena rukovodećeg pročelnika

Članak 12.

Ocjena pročelnika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njegov rad ocijenjen prema kriterijima iz članaka 6. do 9. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 259 do 288,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 221 do 258,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 181 do 220,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 144 do 180,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 144.

Ocjena namještenika

Članak 13.

Ocjena namještenika dobiva se zbrojem broja bodova kojima je njihov rad ocijenjen prema kriterijima iz članka 10. ove Odluke, kako slijedi:

1. »odličan« - ako je zbroj bodova od 158 do 176,
2. »vrlo dobar« - ako je zbroj bodova od 135 do 157,
3. »dobar« - ako je zbroj bodova od 110 do 134,
4. »zadovoljava« - ako je zbroj bodova od 88 do 109,
5. »ne zadovoljava« - ako je zbroj bodova manji od 88.

V. POSTUPAK OCJENJIVANJA

Ovlast za ocjenjivanje

Članak 14.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela izrađuje prijedlog godišnje ocjene za službenike i namještenike Jedinog upravnog odjela i ocjenjuje službenike/namještenike.

Pročelnika Jedinog upravnog odjela ocjenjuje općinski načelnik.

Prijedlog godišnje ocjene dostavlja se na Obrascu za ocjenjivanje službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela, koji je sastavni dio ove Odluke.

Praćenje rada, ponašanja i poštivanje službene dužnosti tijekom kalendarske godine

Članak 15.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela tijekom kalendarske godine dužan je kontinuirano pratiti rad i postupanje te poštivanje službene dužnosti i osobno ponašanje službenika/namještenika, poticati na kvalitetno i učinkovito izvršavanje službenih zadaća, poštivanje službene dužnosti i primjereno ponašanje i ukazivati na propuste i nepravilnosti tijekom kalendarske godine.

Promjena pročelnika tijekom razdoblja ocjenjivanja

Članak 16.

Ako pročelniku tijekom kalendarske godine prestaje rad u upravnom tijelu ili je premješten na drugo radno mjesto, dužan je prije prestanka obavljanja službe, odnosno dužnosti pročelnika predložiti ocjenu službenika/namještenika Jedinog upravnog odjela za razdoblje tijekom kalendarske godine u kojem je bio pročelnik. Ako pročelnik iz stavka 1. ovog članka prije prestanka obavljanja dužnosti pročelnika u Jedinom upravnom odjelu ne predloži ocjenu, navedena okolnost uzet će se u obzir kod ocjenjivanja tog pročelnika na njegovom novom radnom mjestu.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka novi pročelnik će ocijeniti službenika neposredno, bez prijedloga prijašnjeg pročelnika.

Ukoliko je pročelnik na tom radnom mjestu manje od 6 mjeseci ili smatra da nije u mogućnosti u potpunosti ocijeniti rad službenika/namještenika, prijedlog ocjene usuglasiti će s prijašnjim pročelnikom.

Izvješće o obavljanju izvanrednih poslova

Članak 17.

Ako je službenik/namještenik obavljao izvanredne poslove u Jedinственном upravnom odjelu ocjenu kvalitete obavljenog posla daje pročelnik.

Ocjena kvalitete obavljanja izvanrednih poslova iz stavka 1. ovog članka uzet će se u obzir pri predlaganju ocjene ako su izvanredni poslovi bitno utjecali na obavljanje redovnih poslova.

Prijedlog godišnje ocjene

Članak 18.

Na temelju pokazanog stručnog znanja, učinkovitosti rada, uspoređivanjem opsega, kvalitete i rokova izvršenja planiranih i neplaniranih poslova i poštivanja službene dužnosti pročelnik predlaže godišnju ocjenu službenika/namještenika.

Primjedba na prijedlog godišnje ocjene

Članak 19.

Prijedlog godišnje ocjene potpisuju pročelnik, te službenik/namještenik kojeg se ocjenjuje.

Pročelnik je dužan omogućiti službeniku/namješteniku uvid u prijedlog godišnje ocjene i sve priloge uz prijedlog ocjene (npr. izvješće o obavljanju izvanrednih poslova i sl.).

Službenik/namještenik ima pravo dati primjedbu na prijedlog godišnje ocjene, a pročelnik se je dužan očitovati na izjavljenu primjedbu službenika/namještenika.

Ako službenik/namještenik odbije potpisati prijedlog godišnje ocjene, nadređeni službenik će o tome sastaviti službenu bilješku.

Prijedlog godišnje ocjene za pročelnika potpisuje općinski načelnik i pročelnik kojeg se ocjenjuje.

Odredbe stavaka 2. do 4. na odgovarajući se način primjenjuju prilikom ocjenjivanja pročelnika.

Rješenje o ocjeni

Članak 20.

O ocjeni se donosi rješenje.

Rješenje o ocjeni donosi pročelnik, sukladno pravilniku o unutarnjem redu.

Rješenje o ocjeni pročelnika donosi općinski načelnik.

Rješenje o ocjeni za svakog pojedinog službenika/namještenika donosi se zaključno s 31. ožujka za prethodnu kalendarsku godinu.

Ocjena mora biti obrazložena te je popunjeni Obrazac za ocjenjivanje sastavni dio rješenja o ocjeni i temelj je izreke rješenja o ocjenjivanju.

Po izvršnosti rješenja o ocjeni, ocjena se unosi u osobni očevidnik.

Uz prijedlog ocjene za svakog službenika/namještenika pročelnik je dužan izraditi skupno izvješće o prijedlogu ocjena službenika, odnosno namještenika Jedinственного upravnog odjela.

Razlozi neocjenjivanja

Članak 21.

Službenik/namještenik koji je tijekom godine, koja je predmet ocjenjivanja, radio manje od 6 mjeseci bez obzira na razloge, odnosno koji je primljen u službu odnosno na rad na određeno vrijeme, ne ocjenjuje se za tu godinu. O toj će okolnosti pročelnik sastaviti službenu bilješku, koja se unosi u osobni očevidnik.

U slučaju da je pročelnik manje od 6 mjeseci radio na tom radnom mjestu, općinski načelnik će sastaviti službenu bilješku koja se unosi u osobni očevidnik.

Članak 22.

Rješenje o ocjeni osnova je za uvećavanje godišnjeg odmora, ostvarivanje dodatka na plaću, za uspješnost na radu te pravo napredovanja službenika/namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Cestica, a prema Pravilniku o radu Jedinственного upravnog odjela Općine Cestica (KLASA: 110-03/13-01/1, URBROJ: 2186/03-01/1-13-1 od 01.08.2013.).

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenima, KLASA: 021-01/09-01/51, URBROJ: 2186/03-02-09-1 od 28.08.2009. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 32/09).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 110-03/16-01/1
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

OPĆINA CESTICA

OBRAZAC

za ocjenjivanje

stručnog znanja pokazanog u obavljanju poslova, učinkovitosti i kvalitete rada te poštivanje službene dužnosti službenika/namještenika

za razdoblje _____

SLUŽBENIKA

/

NAMJEŠTENIKA



Ime i prezime:

Radno mjesto:

Kriterij za ocjenjivanje			Broj bodova (zaokružiti)	
A	OPĆI KRITERIJI			
	I.	STRUČNO ZNANJE POKAZANO U OBAVLJANJU POSLOVA		
	1. Djelotvornost u obavljanju poslova			
	<i>Stupanj u kojem je službenik obavio poslove i zadaće radnog mjesta i druge povjerene poslove te ispunio postavljene ciljeve</i>			
	a) više od očekivane			16
	b) očekivana			12
	c) manje od očekivane			8
	d) ne zadovoljava			4
	2. Točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova			
	<i>Točnost, preciznost i pouzdanost u obavljanju poslova, stupanj znanja i razumijevanja propisa, pravila struke i različitih postupaka rada i njihova primjena u obavljanju poslova</i>			
	a) visoka razina			16
	b) potrebna razina			12
	c) niža od potrebne			8
	d) ne zadovoljava			4
	3. Pridržavanje rokova u obavljanju poslova			
	<i>Opseg u kojem službenik obavlja poslove u zadanim ili prihvatljivim rokovima</i>			
	a) učestalo završava poslove prije isteka zadanog roka			16
	b) u zadanim rokovima			12
	c) ponekad kasni s obavljanjem poslova			8
	d) učestalo kasni s obavljanjem poslova			4

II.	UČINKOVITOST I KVALITETA RADA		
	1. Učinkovitost u obavljanju poslova		
	<i>Stupanj u kojem je službenik obavio poslove i zadaće u okviru očekivane kvalitete, korištenjem što manje resursa i u što kraćem vremenu</i>		
	a) visoka razina		16
	b) potrebna razina		12
	c) niža od potrebne		8
	d) ne zadovoljava		4
	2. Komunikacijske vještine		
	<i>Jasnoća izražavanja, slušanje i uvažavanje drugih, uspješno rješavanje konfliktnih situacija te usmjerenost na stvaranje korektnih odnosa s ljudima</i>		
	a) iznad očekivanih		16
	b) visoko razvijene		12
	c) očekivane		8
	d) ispod očekivanih		4
	3. Sposobnost rada u timu		
	<i>Ocjenjuje se uspješnost rada s grupom osoba, komplementarnih znanja i vještina u cilju ostvarivanja cilja za koji se smatraju zajednički odgovornima</i>		
	a) iznad očekivanja se snalazi u timu		16
	b) uspješno se snalazi u timu		12
	c) sposoban za rad u timu		8
	d) nije sposoban za rad u timu		4
	4. Stupanj samoinicijativnosti		
	<i>Stupanj samostalnosti i samoinicijativnosti službenika u obavljanju poslova, sagledavanje problema na novi način, stupanj uključivanja u rad, davanja korisnih prijedloga za unapređenje službe</i>		
	a) više od očekivanog		16
	b) visok		12
	c) očekivan		8
	d) ispod očekivanog		4
III.	POŠTIVANJE SLUŽBENE DUŽNOSTI		
	1. Poštivanje radnog vremena		
	<i>Službenik je prisutan na poslu u propisano vrijeme, dolazi i odlazi s posla na vrijeme te se pridržava pravila o udaljavanju iz radne prostorije za vrijeme radnog vremena...</i>		
	a) naročito odgovoran		16
	b) odgovoran		12
	c) nedovoljno odgovoran		8
	d) potpuno neodgovoran		4
	2. Odnos prema radu		
	<i>Pokazana motivacija za rad i mjera u kojoj je službenik zainteresiran za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je raspoređen te drugih poslova povezanih sa službom (mjera u kojoj službenik postupi i prihvaća postupanje po uputama i nalogima nadređenih službenika)</i>		

	a) pokazuje izniman interes	16
	b) motiviran za rad	12
	c) nedovoljno odgovoran	8
	d) potpuno neodgovoran	4
	3. Odnos prema strankama	
	<i>Mjera u kojoj se službenik odnosno namještenik pridržava pravila ponašanja u odnosu prema strankama ...</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	4. Odnos prema nadređenima	
	<i>Poštivanje općih standarda pristojnosti i ljubaznosti u komunikaciji s nadređenima te sposobnost prihvaćanja i izvršavanja naloga i sugestija za poboljšanje metoda i učinaka rada</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	5. Odnos prema suradnicima	
	<i>Poštivanje općih standarda ljubaznosti u komunikaciji te profesionalno, nepristrano i pristojno</i>	
	a) izvrstan	16
	b) dobar	12
	c) zadovoljavajući	8
	d) nezadovoljavajući	4
	6. Obavljanje redovnih poslova	
	<i>Planirani i neplanirani poslovi radnog mjesta na koje je službenik raspoređen, utvrđeni pravilnikom o unutarnjem redu i poslovi povezani s opisom radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu nadređenog ili neposredno nadređenog službenika</i>	
	a) službenik obavio u cjelosti poslove	16
	b) službenik obavio dio poslova	12
	c) službenik nije obavio dodijeljene poslove	8
	d) službenik je odbio obaviti dodijeljene poslove	4
	5. Obavljanje izvanrednih poslova	
	<i>Poslovi izvan opisa radnog mjesta koje je službenik obavljao po nalogu koji su trajali duže od 30 dana kontinuirano ili s prekidima tijekom kalendarske godine, ako su po opsegu, sadržaju ili trajanju bitno utjecali na obavljanje poslova radnog mjesta</i>	
	a) službenik obavio u cjelosti poslove koji su mu dodijeljeni	16
	b) službenik obavio dio poslova	12
	c) službenik nije obavio dodijeljene poslove	8
	d) službenik je odbio obaviti dodijeljene poslove	4

B	POSEBNI KRITERIJI ZA PROČELNIKA		
	1. Organizacija i koordinacija obavljanja poslova		
	<i>Ocjenjuje se uspješnost primjene znanja i vještina u organizaciji i koordinaciji obavljanja poslova, vodeći računa o raspoloživim i potrebnim resursima i ljudskim potencijalima za obavljanje poslova</i>		
	a) iznad očekivanja		16
	b) očekivana		12
	c) ponekad ispod očekivanja		8
	d) ne zadovoljava		4
	2. Donošenje odluka za koje je ovlašten		
	<i>Ocjenjuje se razina u kojoj rukovodeći službenik samostalno donosi sadržajno kvalitetne i pravovremene odluke sukladne zakonu i drugim propisima, uzimajući u obzir sve relevantne okolnosti u kojima se odluka donosi</i>		
	a) iznad očekivanja		16
	b) očekivana		12
	c) ponekad ispod očekivanja		8
	d) ne zadovoljava		4
	3. Rješavanje konflikta		
	<i>Ocjenjuje se uspješnost primjene metoda kojima se sukobljene strane usmjeravaju na problem i traženje rješenja koje će zadovoljiti interese i potrebe svih uključenih u konflikt i mjera u kojoj rukovodeći službenik potiče službenike na međusobno uvažavanje, poštivanje i suradnju</i>		
	a) iznad očekivanja		16
	b) visok		12
	c) očekivan		8
	d) ispod očekivanog		4
	4. Praćenje rada i davanje uputa za rad službenicima		
	<i>Ocjenjuje se mjera u kojoj rukovodeći službenik prati rad službenika kojima je nadređen i daje im pravovremene i korisne upute za rad</i>		
	a) iznad očekivanja		16
	b) visok		12
	c) očekivan		8
	d) ispod očekivanog		4
	UKUPAN BROJ BODOVA		

Ocjena službenika	Ocjena pročelnika	Ocjena namještenika
a) »odličan«- ako je zbroj bodova od 201 do 224	a) »odličan«- ako je zbroj bodova od 259 do 228	a) »odličan«- ako je zbroj bodova od 158 do 176
b) »vrlo dobar«- ako je zbroj bodova od 172 do 200	b) »vrlo dobar«- ako je zbroj bodova od 221 do 258	b) »vrlo dobar«- ako je zbroj bodova od 135 do 157
c) »dobar«- ako je zbroj bodova od 141 do 171	c) »dobar«- ako je zbroj bodova od 181 do 220	c) »dobar«- ako je zbroj bodova od 110 do 134
d) »zadovoljava«- ako je zbroj bodova od 112 do 140	d) »zadovoljava«- ako je zbroj bodova od 144 do 180	d) »zadovoljava«- ako je zbroj bodova od 88 do 109
e) »ne zadovoljava«- ako je zbroj bodova manji od 112	e) »ne zadovoljava«- ako je zbroj bodova manji od 144	e) »ne zadovoljava«- ako je zbroj bodova manji od 88

PRIJEDLOG OCJENE

☐	☐	☐	☐	☐
odličan	vrlo dobar	dobar	zadovoljava	ne zadovoljava

PREPORUKA ZA SLIJEDEĆE RAZDOBLJE
(potreba pohađanja dodatne izobrazbe, premještaja i sl.)

OČITOVANJE SLUŽBENIKA / NAMJEŠTENIKA NA PRIJEDLOG OCJENE

Službenik / namještenik izvršio je uvid u ovaj Obrazac:

☐

ne

☐

da

dana

Službenik / namještenik na ovaj Obrazac:

☐

nema primjedbi

☐

ima primjedbi

PRIMJEDBA:

*Potpis službenika/namještenika**NAPOMENA PROČELNIKA:*

Potpis pročelnika

61.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

I. izmjena i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2016. godini, u skladu s predviđivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- otkup nekretnina

I. izmjenama i dopunama Programa određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA**Članak 2.**

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz sredstava EU fondova, komunalnog doprinosa i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/smanjenje	Novi plan za 2016.
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00
	UKUPNO:	500.000,00	650.000,00	1.150.000,00

III. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA**Članak 3.**

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na sanaciji odlagališta komunalnog otpada, a financirat će se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2016. godinu
1.	Zatvaranje odlagališta otpada	400.000,00
	UKUPNO:	400.000,00

IV. IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM**Članak 4.**

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji objekata za opskrbu pitkom vodom, a financirat će se iz sredstava Hrvatskih voda i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2016. godinu
1.	Izgradnja vodovodne mreže	50.000,00
	UKUPNO:	50.000,00

V. JAVNE POVRŠINE**Članak 5.**

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na javnim površinama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	50.000,00	20.000,00	70.000,00
	UKUPNO:	50.000,00	20.000,00	70.000,00

VI. JAVNA RASVJETA

Članak 6.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji javne rasvjete, a financirat će se iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red.br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2016. godinu
1.	Rekonstrukcija niskonaponske mreže na području Općine Cestica	80.000,00
2.	Postavljanje lampi na području Općine Cestica	70.000,00
	UKUPNO:	150.000,00

VII. SANACIJA KLIZIŠTA

Članak 7.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na sanaciji klizišta, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. Br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.	Sanacija klizišta	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
	UKUPNO:	200.000,00	-100.000,00	100.000,00

VIII. IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Članak 8.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji ostalih objekata, a financirat će se iz naknada za nezakonito izgrađene građevine i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2016. godinu
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima j javnom sektoru - ŽUC	200.000,00
2.	Ostala asfaltiranja	100.000,00
3.	Zacjevljenje potoka	100.000,00
	UKUPNO:	400.000,00

IX. UREĐENJE GROBLJA

Članak 9.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na uređenju groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. Br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.	Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
	UKUPNO:	150.000,00	-50.000,00	100.000,00

X. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Članak 10.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na ulaganju na općinskim zgradama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	0,00	100.000,00
2.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	175.000,00	-20.000,00	155.000,00
3.	Kapitalna donacija zdrav. neprofitnim organizacijama	0,00	20.000,00	20.000,00
	UKUPNO:	275.000,00	0,00	275.000,00

XI. OTKUP NEKRETNINA

Članak 11.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2016. godinu
1.	Kupnja zemljišta	40.000,00
	UKUPNO:	40.000,00

XII. GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Članak 12.

U 2016. godini planiraju se slijedeće aktivnosti na izgradnji objekata u Gospodarskoj zoni Cestica lokacija Otok Virje:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1.	Izgradnja energetskih i komunikacijskih vodova	0,00	42.000,00	42.000,00
	UKUPNO:	0,00	42.000,00	42.000,00

Članak 13.

I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/90
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

62.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2016. godinu

Članak 1.

I. izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2016. godini u (daljnjem tekstu: Program) sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta i motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1.	Prihodi od komunalne naknade	450.000,00 kn
2.	Prihodi od grobne naknade	200.000,00 kn
3.	Komunalni doprinos	650.000,00 kn
4.	Ostali prihodi Proračuna	630.000,00 kn
	UKUPNO:	1.930.000,00 kn

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća slijedeće djelatnosti:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Procjena troškova 2016. godine
Održavanje nerazvrstanih cesta - UKUPNO	600.000,00
- zimsko održavanje cesta	170.000,00
- navoz šljunka i tučenca	170.000,00
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	80.000,00
- siječa granja	30.000,00
- košnja trave	40.000,00
- sanacija, uređenje i proširenje ceste	100.000,00
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	10.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalne naknade u iznosu od 240.000,00 kuna

Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 360.000,00 kuna

Poslove zimskog održavanja cesta na području Općine Cestica temeljem ugovora izvršavaju tvrtke: BT d.o.o. iz Babinca, Poljoprivredni proizvođač Emil Kotolenko iz Babinca, i Niskogradnja i nadzor »Veselnik« iz Kolarovca.

Pod poslovima zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.

Operativni plan utvrđuje načelnik Općine Cestica.

Zakonska osnova za provođenje: Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Cilj provedbe: Osiguranje normalnog odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama u zimskim uvjetima.

Poslove navoza šljunka i tučenca na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u

ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

Poslove grediranja, rad rovokopača i ICB-a na području Općine Cestica vršiti će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja i nadzor »Veselnik«, vl. Stjepan Vesnik, Kolarovec, 8. maja 18.. Pod poslovima grediranja, rad rovokopača i ICB-a podrazumijeva se gradiranje poljskih i brežnjih putova.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometa nerazvrstanim cestama.

Poslovi siječe granja na nerazvrstanim cestama vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometa nerazvrstanim cestama.

Poslovi košnje trave vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta.

Poslove sanacije, uređenje i proširenje ceste vršiti će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta korištenja nerazvrstanih cesta.

Pod poslovima izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2016. g.
Tekuće održavanje - asfaltni i betonski radovi	20.000,00

Izvor financiranja:**Prihodi od komunalnog doprinosa**

Poslove tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja i nadzor »Veselnik«, vl. Stjepan Vesnik, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i kranje udarnih rupa.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Plan	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan
Deratizacija i dezinfekcija	45.000,00	5.000,00	50.000,00
Ostale komunalne usluge	40.000,00	-5.000,00	35.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Deratizacija i dezinfekcija vršiti će se na temelju narudžbenice ili temeljem ugovora, u svim domaćinstava u Općini Cestica.

Ostale komunalne usluge vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih komunalnih usluga podrazumijavaju se poslovi koji nisu drugdje svrstani.

Cilj provedbe: Pобољшanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Procjena troškova za 2016. godinu
Zacjevljenje potoka - iskop jaraka	60.000,00

Izvor financiranja:**Prihodi od komunalnog doprinosa**

Poslovi zacjevljenja potoka - iskop jaraka vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja i nadzor »Veselnik«, vl. Stjepan Veselnik, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima zacjevljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

Cilj provedbe: Pобољшanje odvodnje oborinskih voda na području Općine Cestica.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova za 2016. godinu
Ostalo tekuće održavanje	100.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Poslovi ostalog tekućeg održavanja vršiti će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima ostalog tekućeg održavanja podrazumijeva se: radovi na parkiralištima, čišćenje divljih deponija smeća, košnja ostalih površina i ostali poslovi.

Cilj provedbe: Pобољшanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2016. godinu
Tekuće održavanje - zemljani radovi	70.000,00

Izvor financiranja:**Prihodi od komunalnog doprinosa**

Poslove tekućeg održavanja - zemljani radovi vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja i nadzor »Veselnik«, vl. Stjepan Veselnik, Kolarovec, 8. maja 18..

Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

Cilj provedbe: Pобољшanje uređenja i zaštite okoliša.

	Procjena troškova za 2016. godinu
Uređenje naselja	80.000,00

Izvor financiranja:**Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 60.000,00 kuna****Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 20.000,00 kuna**

Uređenje naselja vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima uređenja naselja podrazumijevaju se popravak oglasnih ploča i popravak parkovne opreme.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2016. godinu
Održavanje zelenih površina	40.000,00

Izvor financiranja:**Prihodi od komunalnog doprinosa**

Održavanje zelenih površina vršiti će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima održavanja zelenih površina podrazumijeva se košnja trave i sadnja cvijeća na javnim površinama.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova za 2016. godinu
11. Ostale nespomenute usluge	30.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Ostale nespomenute usluge vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih nespomenutih usluga podrazumijeva se odvoz smeća sa autobusnih stajališta, izdavanje rješenja sa očevitom i ostale nespomenute usluge.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenost naselja, poboljšanje komunalne infrastrukture na području Općine Cestica.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Procjena troškova za 2016. godinu
Tekuće održavanje groblja	220.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od grobne naknade u iznosu od 200.000,00 kuna

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 20.000,00 kuna

Tekuće održavanje groblja vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

Cilj provedbe: Kvalitetno uređenje i održavanje groblja te dostojan ukop pokojnika.

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

	Procjena troškova za 2016. godinu
Energija	380.000,00
Motorni benzin	5.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00

Izvor financiranja:

Prihodi od komunalne naknade u iznosu od 210.000,00 kuna

Prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 40.000,00 kn

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 175.000,00 kuna

Tekuće održavanje javne rasvjete vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom energija podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta i nerazvrstanih cesta, te tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i troškovi električne energije.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, olakšani promet pješaka i biciklista.

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Procjena troškova za 2016. godinu
Tekuće održavanje odlagališta	200.000,00

Ostali prihodi Proračuna u iznosu od 200.000,00 kuna

Tekuće održavanje odlagališta vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom održavanje odlagališta podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Gornje Vratno.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanja zagađivanja okoliša.

Članak 4.

Ove I. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/89
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

63.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE Programa razvoja gospodarstva za 2016. godinu

I.

I. izmjene i dopune Programa razvoja gospodarstva temelji se na pravima i obvezama iz zakonskih i drugih propisa, te odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, a financira se iz Proračuna Općine Cestica za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja gospodarstva, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00
2. Poticajne mjere za razvoj poduzetništva	200.000,00	-50.000,00	150.000,00

1. U okviru projekta ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja predviđaju se izdaci za usluge tekućeg održavanja Gospodarske zone Cestica.
2. U okviru projekta poticajne mjere za razvoj poduzetništva predviđaju se izdaci za kamate u projektu poticanja kreditiranja poduzetništva i plaćanje 50% iznosa komunalnog doprinosa poduzetnicima i obrtnicima.

III.

I. izmjene i dopune Programa razvoja gospodarstva za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/91
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

64.

Na temelju članka 7. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, broj 30/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa razvoja poljoprivrede za 2016. godinu

I.

U cilju poticanja razvoja i unapređenja poljoprivredne proizvodnje na području Općine Cestica donose se I. izmjene i dopune Programa razvoja poljoprivrede za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja poljoprivrede, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Zdravstvene i veterinarske usluge	30.000,00	0,00	30.000,00
2. Intelektualne usluge	100.000,00	-50.000,00	50.000,00
3. Subvencije poljoprivrednicima - komunalni doprinos	450.000,00	-50.000,00	400.000,00
4. Osiguranje usjeva	75.000,00	0,00	75.000,00
5. Subvencioniranje kamata OPG-ima	50.000,00	-50.000,00	0,00

1. U okviru projekta zdravstvene i veterinarske usluge predviđaju se veterinarske usluge.
2. U okviru projekta intelektualne usluge predviđa se uvođenje korisnika državnog poljoprivrednog zemljišta u posjed.
3. U okviru projekta subvencije poljoprivrednicima predviđaju se subvencije poljoprivrednicima plaćanjem 90% komunalnog doprinosa za gospodarske zgrade.
4. U okviru projekta osiguranje nasada i usjeva predviđaju osiguranje nasada i usjeva.
5. U projektu subvencioniranja kamata OPG-ima predviđa se subvencioniranje kamata za dobivene kredite koje su tražila obiteljska poljoprivredna gospodarstva.

III.

I. izmjene i dopune Programa razvoja poljoprivrede za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/92
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

65.

Na temelju Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14 i 99/15), Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa socijalne skrbi za 2016. godinu

I.

U cilju rješavanja socijalne problematike na području Općine Cestica donose se I. izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja socijalne skrbi, a na temelju odredaba Zakona o socijalnoj skrbi i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev	110.000,00	10.000,00	120.000,00
2. Stanovanje	102.000,00	0,00	102.000,00
3. Prehrana	35.000,00	0,00	35.000,00
4. Ostale naknade iz Proračuna	82.000,00	10.000,00	92.000,00
5. Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	40.000,00	0,00	40.000,00
6. Jednokratne pomoći roditeljima	80.000,00	-15.000,00	65.000,00
7. Jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje	20.000,00	-5.000,00	15.000,00
8. Ostale naknade iz Proračuna u novcu - božićnice umirovljenicima	120.000,00	0,00	120.000,00

1. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - ogrjev predviđa se financiranje ogrjeva u visini od 948,00 kuna socijalno ugroženim obiteljima na području Općine Cestica, a prema spisku Centra za socijalnu skrb.
2. U okviru projekta stanovanja predviđa se sufinanciranje plaćanja troškova električne energije, troškova vode, troškova odvoza smeća, komunalne naknade i grobne naknade socijalno ugroženim obiteljima, prema Odluci o socijalnoj skrbi.
3. U okviru projekta Prehrana predviđa se financiranje školske kuhinje socijalno ugroženim obiteljima.
4. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna predviđa se financiranje poklona socijalno ugroženim obiteljima prigodom blagdana Uskrsa i Božića, jednokratne novčane pomoći za pogrebne troškove, pomoći za nabavu lijekova i jednokratne novčane pomoći bolesnim osobama.
5. U okviru projekta tekuće donacije humanitarnim organizacijama predviđa se donacija Crvenom križu.
6. U okviru projekta jednokratne pomoći roditeljima predviđa se jednokratna novčana pomoć po rođenom djetetu u iznosu od 1.000,00 kuna.
7. U okviru projekta jednokratne pomoći HRVI - komunalno opremanje predviđa se komunalno opremanje stanovanja Hrvatskim ratnim vojnim invalidima Domovinskog rata.
8. U okviru projekta ostale naknade iz Proračuna u novcu - Božićnice umirovljenicima predviđa se isplata umirovljenicima povodom Božićnih blagdana.

III.

I. izmjene i dopune Programa socijalne skrbi za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/93
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

66.

Na temelju članka 32. Zakona o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13) Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa za kulturu, informiranje
i udruge građana za 2016. godinu

I.

U cilju rješavanja kulture, informiranja i udruge građana na području Općine Cestica donose se I. izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja kulture, informiranja i udruge građana, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Promidžba i informiranje - elektronski mediji	50.000,00	5.000,00	55.000,00
2. Promidžba i informiranje - Tisak	75.000,00	75.000,00	150.000,00
3. Promidžba i informiranje - Glas Općine Cestica	25.000,00	1.000,00	26.000,00
4. Knjige - Monografija Općine Cestica	0,00	26.250,00	26.250,00
5. Tekuće donacije - Udruga umirovljenika	10.000,00	0,00	10.000,00
6. Tekuće donacije - KUD Općine Cestica	40.000,00	0,00	40.000,00
7. Tekuće donacije - Udruga vinogradara	10.000,00	0,00	10.000,00
8. Tekuće donacije - Lovačka društva	10.000,00	0,00	10.000,00
9. Tekuće donacije - ŠRD Općine Cestica 1995	10.000,00	0,00	10.000,00
10. Tekuće donacije - Političkim organizacijama	50.000,00	0,00	50.000,00
11. Tekuće donacije ostalim udrugama	50.000,00	0,00	50.000,00
12. Ostale tekuće donacije	50.000,00	20.000,00	70.000,00
13. Kapitalne donacije udrugama	400.000,00	112.000,00	512.000,00

- U okviru projekta promidžbe i informiranja predviđa se financiranje elektronskih medija i tiskovina, te općinske novine.
- U okviru projekta tekuće donacije udrugama građana predviđaju se tekuće donacije Udruzi umirovljenika, Udruzi KUD-a Općine Cestica, Udruzi vinogradara, Lovačkim društvima, ŠRK-u Općine Cestica, političkim strankama i ostalim udrugama koje aktivno djeluju na području Općine Cestica.
- U okviru projekta kapitalne donacije udrugama građana predviđa se ulaganje na objektima vjerske zajednice.

III.

I. izmjene i dopune Programa za kulturu, informiranje i udruge građana za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/94
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

67.

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Odluci o stipendiranju studenata s područja Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 29/14) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE **Programa za odgojno obrazovni sustav** **za 2016. godinu**

I.

U cilju rješavanja odgojno obrazovnog sustava na području Općine Cestica donose se I. izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja odgoja i obrazovanja, a na temelju odredaba Zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Predškolski odgoj	810.000,00	0,00	810.000,00
2. Osnovno obrazovanje	325.000,00	-88.000,00	155.000,00
3. Stipendije i školarine	153.000,00	0,00	153.000,00
4. Prijevoz učenika	15.000,00	0,00	15.000,00
5. Najam sportske dvorane	576.500,00	-376.500,00	200.000,00
6. Najam novog školskog prostora	162.000,00	-92.000,00	70.000,00

1. U okviru projekta predškolski odgoj predviđa se sufinanciranje boravka djece jaslične i predškolske dobi u dječjem vrtiću Cestica, obavezni predškolski program male škole i darovi za djecu od 0 do školske dobi povodom blagdana Sv. Nikole.
2. U okviru projekta osnovno obrazovanje predviđaju se sufinanciranje nabave radnih bilježnica, tekuće donacije Školskom - sportskom društvu, donacije za potrebe OŠ Cestica, za program Lidrano, za darove za učenike od 1 do 4 razreda povodom Božićnih blagdana, za nagrade učenicima i mentorima.
3. U okviru projekta stipendije i školarine predviđa se stipendiranje svih studenata s područja Općine Cestica.
4. U okviru projekta prijevoz učenika predviđa se sufinanciranje autobusnih karata za učenike srednje škole Arboretum Opeka Vinica.
5. U okviru projekta najma sportske dvorane predviđa se financiranje po JPP-u za najam sportske dvorane u Cestici.
6. U okviru projekta najma novog školskog prostora predviđa se financiranje po JPP-u za najam novih učionica u OŠ Cestica za odvijanje jednosmjenske nastave.

III.

I. izmjene i dopune Programa za odgojno obrazovni sustav za 2016. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/95
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

68.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa za razvoj turizma
za 2016. godinu

I.

U cilju rješavanja razvoja turizma na području Općine Cestica donose se I. izmjene i dopune Programa za razvoj turizma za 2016. godinu.

II.

Sukladno utvrđenoj politici i strategiji razvoja Općine Cestica na području razvoja turizma, a na temelju odredaba zakona i odluka predstavničkih i izvršnih tijela Općine Cestica, sredstva za pojedine namjene financiraju se kako slijedi:

	Plan za 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan
1. Financiranje razvoja turizma	100.000,00	-60.000,00	40.000,00
2. EU projekt - Iz ruke u ruku do pokrajinskog parka - DE-PARK	160.000,00	0,00	160.000,00
3. Kamp Cestica	0,00	174.000,00	174.000,00

1. U okviru projekta financiranje razvoja turizma predviđa se financiranje potreba u turizmu.
2. U okviru EU projekta - Iz ruke u ruku do pokrajinskog parka - DE-PARK predviđa se financiranje očuvanja zaštićenih područja, ekološki značajnih područja i kulturne baštine. S aktivnostima će se dosegnuti uspostavljanje održivog razvoja kroz model regionalnog parka i s tim omogućiti održivu uporabu materijalne i nematerijalne kulturne baštine na navedenom području. Biti će uspostavljen sustav zajedničkog mrežnog upravljanja kroz civilna udruženja s obje strane granice. Aktivnosti koje će se provoditi su: 1. priredba na Vinskoj cesti Klompotec, 2. Vincekov rezu, 3. folklorni festival, 4. tamburaški festival, 5. provođenje i istraživanje lokalne kuhinje, 6. promocija projekta i diseminacija rezultata. Na projektu je predviđeno i zaposlenje jedne osobe.
3. U okviru projekta KAMP Cestica predviđa se financiranje projektne dokumentacije za KAMP Cestica u sklopu Križovljangrada.

III.

I. izmjene i dopune Program za razvoj turizma za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/16-01/96
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

69.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Cestica, Općinsko vijeće Općine Cestica na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Cestica za 2016. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite - donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

1. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

U 2016. g. poduzeto je slijedeće:

- donesena je Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16),
- donesena je Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2015. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16),
- donesene su Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite na području Općine Cestica za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16),
- donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/16),
- donesena je Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/16),
- donesen je Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/16)

2. VATROGASTVO

Na području Općine Cestica djeluje Vatrogasna zajednica općine Cestica koju čine šest vatrogasnih društava (DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec, DVD Lovrečan - Dubrava i DVD Gradišće), u Proračunu za 2016. godinu bilo je ukupno planirano na kontima 38 i 42 - Program zaštite od požara i civilne zaštite - 660.000,00 kuna, dok je s datumom 05.12.2016. izvršeno 447.767,76 kuna, a sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima i sukladno zakonu radi se o osiguranim sredstvima za:

- **Kapitalne donacije u ukupnom iznosu od 239.295,91 kn:** za izradu nacrtu prenamjene zgrade javne namjene DVD Gornje Vratno - 4.500,00 kuna, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru DVD Malo Gradišće - 7.689,23 kn, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru DVD Virje Križovljansko - 13.448,25 kn, naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru DVD Križovljan - Cestica - 1.026,60 kn, za sanaciju krovišta DVD Virje Križovljansko - 60.000,00 kn, za kupnju vozila DVD Malo Gradišće - 150.000,00 kn, za vatrogasne aparate DVD Lovrečan - Dubrava - 2.631,83 kn
- **Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Cestica u iznosu od 208.471,85 kuna**

IZVJEŠĆE O PROVEDENIM VJEŽBAMA U 2016. GODINI

rb	Datum vježbe	Nositelj vježbe	Naziv, tema i cilj vježbe	Vježba prema razini	Lokacija vježbe	Vrsta/ tip vježbe	Sudionici vježbe (broj sudionika operativnih snaga i ostalih)	Ukupno sudionika
1.	21.05.	Vatrogasna zajednica Općine Cestica	Javna pokazna vježba u svibnju - mjesecu zaštite od požara	Općinska	Gornje Vratno - Društveni dom	Javna pokazna	DVD Lovrečan-Dubrava, DVD Križovljan-Cestica, DVD Gornje Vratno, DVD Babinec, DVD Gradišće, DVD Virje Križovljansko	60 vatrogasaca i 8 vozila
2.	16.10.	VZO Cestica	Provjera ispravnosti motornih štrcaljki i navalnih vozila	Općinska	Veliki Lovrečan na rijeci Dravi	Javna pokazna	VZO Cestica	36 vatrogasaca i 8 vozila
3.	21.10.	DVD Gornje Vratno	Tehničko pokazna vježba	Međuopćinska	Gornje Vratno - Boršanec	Javna pokazna	DVD Gornje Vratno i DVD Vinica	18 vatrogasaca i 3 vozila
4.	22.10.	DVD Virje Križovljansko	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Virje Križovljansko	Javna pokazna	DVD Virje Križovljansko, PGD Velika Nedjelja (Slo) i PGD Ormož (Slo)	30 vatrogasaca i 4 vozila
5.	29.10.	DVD Lovrečan - Dubrava	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Caffe bar »Zeko« u Dubravi K.	Javna pokazna	DVD Lovrečan - Dubrava i PGD Zavrč (Slo)	20 vatrogasaca i 4 vozila
6.	29.10.	DVD Križovljan - Cestica	Javna pokazna vježba	Međunarodna	Ormož (Slo) - Pavlovci	Javna pokazna	DVD Križovljan - Cestica, PGD Ormož, PGD Hardek i PGD Loperšice	45 vatrogasaca i 7 vozila

3. ZAKLJUČAK

Temeljem Analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće. Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja.

U narednom periodu potrebno je više pažnje posvetiti na edukaciji i uvježbavanju snaga zaštite i spašavanja kroz provođenje vježbi i edukacija, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/16
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

70.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/13), Općinsko vijeće Općine Cestica na 7. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2016. godine, usvaja

G O D I Š N J I P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2016. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Cestica od 2016. do 2019. godine, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2017. godinu:

1. Općinsko vijeće:

- usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te
- donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine

2. Općinski načelnik:

- priprema i dostavlja Općinskom vijeću Općine Cestica prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na koju je potrebno pribaviti suglasnost Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Varaždin i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju stožera civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera

- donosi Plan vježbi civilne zaštite
- donosi Plan djelovanja civilne zaštite

3. Vatrogasna zajednica Općine Cestica

Na području Općine Cestica djeluju šest vatrogasnih društava (DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan - Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec, DVD Lovrečan - Dubrava i DVD Gradišće) koji:

- djeluju sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- obučavanja i vježbe izvode prema planu nastave, odnosno operativnom programu temeljenom na pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama
- provode dežurstva tijekom mjeseci povećane opasnosti od požara

4. Pravne osobe koje pružaju usluge

- Jedinstveni upravni odjel dostavit će izvadak iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz donijete Odluke
- Imenovane pravne osobe dužne su izraditi procjenu rizika i operativni plan sukladno metodologiji koju donosi čelnik državne uprave

5. PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA I CIVILNE ZAŠTITE ZA 2017. GODINU

OPIS POZICIJE	Procjena troškova za 2017. godinu
1. Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici	220.000,00
2. Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	200.000,00
3. Kapitalne donacije za nabavu opreme	200.000,00
4. Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00

1. U okviru projekta tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici predviđa se financiranje Vatrogasne zajednice Općine Cestica i DVD-a Babinec, DVD-a Gornje Vratno, DVD-a Križovljan - Cestica, DVD-a Lovrečan - Dubrava, DVD-a Gradišće i DVD-a Virje Križovljansko.
2. U okviru projekta kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata predviđa se sufinanciranje obnove i opremanje vatrogasnih domova, uređenje prostorija DVD-a Gornje Vratno i izgradnja garaže, izgradnja garaže DVD-a Križovljan - Cestica.
3. U okviru projekta kapitalne donacije za nabavu opreme predviđa se nabava opreme za zaštitu od požara dobrovoljnim vatrogasnim društvima.
4. U okviru projekta oprema za civilnu zaštitu predviđa se nabava opreme za civilnu zaštitu.

6. IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2017., 2018. i 2019. GODINI

Rbr.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO 2017.	PLANIRANO 2018.	PLANIRANO 2019.
1.	Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Općine Cestica	220.000,00 kn	220.000,00 kn	220.000,00 kn
2.	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata te nabavu opreme	400.000,00 kn	400.000,00 kn	400.000,00 kn
3.	Oprema za održavanje i zaštitu	40.000,00 kn	40.000,00 kn	40.000,00 kn
4.	Donacije HGSS	6.000,00 kn	6.000,00 kn	6.000,00 kn
5.	Donacija Crveni križ	40.000,00 kn	40.000,00 kn	40.000,00 kn
6.	UKUPNO	706.000,00 kn	706.000,00 kn	706.000,00 kn

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Cestica za 2017. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/17
URBROJ: 2186/03-02-16-1
Cestica, 15. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

13.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE **Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Visoko za 2016. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 66/15) članak 1. mijenja se i glasi:

»Proračun Općine Visoko za 2016. godinu sastoji se od Računa prihoda, kako slijedi:

u kunama			
OPIS	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 PRIHODI POSLOVANJA	7.715.000,00	-5.450.300,00	2.264.700,00
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500,00	500,00
UKUPNI PRIHODI	7.715.000,00	-5.449.800,00	2.265.200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.193.000,00	250.435,00	1.443.435,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.522.000,00	-5.176.000,00	1.346.000,00
UKUPNI RASHODI	7.715.000,00	-4.925.565,00	2.789.435,00
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	0,00	-524.235,00	-524.235,00
B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
9 VLASTITI IZVORI	0,00	524.235,00	524.235,00
VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi:

»Prihodi i rashodi u Računu prihoda i rashoda i za 2016. raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI		7.715.000,00	-5.449.800,00	2.265.200,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.715.000,00	-5.450.300,00	2.264.700,00
61	PRIHODI OD POREZA	821.000,00	77.200,00	898.200,00
611	Porez i prirez na dohodak	750.000,00	50.000,00	800.000,00
613	Porezi na imovinu	36.000,00	22.200,00	58.200,00
614	Porezi na robu i usluge	35.000,00	5.000,00	40.000,00
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	6.415.000,00	-5.398.850,00	1.016.150,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	6.415.000,00	-5.398.850,00	1.016.150,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	51.500,00	-6.850,00	44.650,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.000,00	-360,00	640,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	50.500,00	-6.490,00	44.010,00
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	423.500,00	-118.800,00	304.700,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00	-1.500,00	3.500,00
652	Prihodi po posebnim propisima	216.500,00	-115.300,00	101.200,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	202.000,00	-2.000,00	200.000,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	4.000,00	-3.000,00	1.000,00
683	Ostali prihodi	4.000,00	-3.000,00	1.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500,00	500,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500,00	500,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	500,00	500,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		7.715.000,00	-4.925.565,00	2.789.435,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.193.000,00	250.435,00	1.443.435,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	130.250,00	22.950,00	153.200,00
311	Plaće (Bruto)	109.000,00	18.500,00	127.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.500,00	4.000,00
313	Doprinosi na plaće	18.750,00	2.950,00	21.700,00
32	MATERIJALNI RASHODI	792.750,00	190.985,00	983.735,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	-1.000,00	21.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	109.000,00	63.000,00	172.000,00
323	Rashodi za usluge	507.900,00	132.250,00	640.150,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	1.700,00	1.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	153.350,00	-4.965,00	148.385,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	-500,00	4.500,00
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	-500,00	4.500,00
35	SUBVENCije	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	37.000,00	-7.000,00	30.000,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.000,00	3.000,00	38.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.000,00	3.000,00	38.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	52.000,00	16.000,00	68.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00	16.000,00	68.000,00
38	OSTALI RASHODI	141.000,00	25.000,00	166.000,00
381	Tekuće donacije	131.000,00	30.000,00	161.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.522.000,00	-5.176.000,00	1.346.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
411	Materijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.997.000,00	-2.226.000,00	771.000,00
421	Građevinski objekti	2.980.000,00	-2.230.000,00	750.000,00
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	4.000,00	21.000,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
9	VLASTITI IZVORI	0,00	524.235,00	524.235,00
92	REZULTAT POSLOVANJA	0,00	524.235,00	524.235,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	524.235,00	524.235,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

»Rashodi Proračuna u iznosu od 2.789.435,00 raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja, kako slijedi:

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	7.715.000,00	-4.925.565,00	2.789.435,00
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	94.000,00	-9.000,00	85.000,00
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	94.000,00	-9.000,00	85.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	94.000,00	-9.000,00	85.000,00
		Aktivnost: A100001 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	94.000,00	-9.000,00	85.000,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
32	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
329	0111 MATERIJALNI RASHODI	94.000,00	-9.000,00	85.000,00
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	94.000,00	-9.000,00	85.000,00
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	478.500,00	56.435,00	534.935,00
	GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	478.500,00	56.435,00	534.935,00
	Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	478.500,00	56.435,00	534.935,00
	Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene	130.250,00	22.950,00	153.200,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	130.250,00	22.950,00	153.200,00
311	0111 Plaće (Bruto)	109.000,00	18.500,00	127.500,00
312	0111 Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	1.500,00	4.000,00
313	0111 Doprinosi na plaće	18.750,00	2.950,00	21.700,00
	Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi	336.250,00	29.485,00	365.735,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	331.250,00	29.985,00	361.235,00
321	0111 Naknade troškova zaposlenima	22.500,00	-1.000,00	21.500,00
322	0111 Rashodi za materijal i energiju	29.000,00	0,00	29.000,00
323	0111 Rashodi za usluge	220.400,00	25.250,00	245.650,00
324	0111 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	1.700,00	1.700,00
329	0111 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.350,00	4.035,00	63.385,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	5.000,00	-500,00	4.500,00
343	0111 Ostali financijski rashodi	5.000,00	-500,00	4.500,00
	Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	12.000,00	4.000,00	16.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
42		12.000,00	4.000,00	16.000,00
422	0111 Postrojenja i oprema	12.000,00	4.000,00	16.000,00
	RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	6.860.000,00	-5.001.000,00	1.859.000,00
	GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	6.860.000,00	-5.001.000,00	1.859.000,00
	Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	350.000,00	179.000,00	529.000,00
	Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	-2.000,00	8.000,00
322	0660 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
323	0660 Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost: A100002 Održavanje cesta	65.000,00	135.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 1. Opći prihodi i primici</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	135.000,00	200.000,00
322	0660 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	55.000,00	60.000,00
323	0451 Rashodi za usluge	60.000,00	80.000,00	140.000,00
	Aktivnost: A100003 Održavanje javne rasvjete	95.000,00	15.000,00	110.000,00
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	95.000,00	15.000,00	110.000,00

u kunama

Broj kanta		Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	10.000,00	80.000,00
323	0640	Rashodi za usluge	25.000,00	5.000,00	30.000,00
Aktivnost: A1004 Održavanje javnih površina			65.000,00	10.000,00	75.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	65.000,00	10.000,00	75.000,00
323	0540	Rashodi za usluge	65.000,00	10.000,00	75.000,00
Aktivnost: A100005 Održavanje ostale komunalne infrastrukture			115.000,00	21.000,00	136.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>					
32		MATERIJALNI RASHODI	115.000,00	21.000,00	136.000,00
323		Rashodi za usluge	115.000,00	21.000,00	136.000,00
Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata			3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00
Kapitalni projekt: K100002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata			3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00
<i>Izvor: 5. Pomoći i 1. Opći prihodi i primici</i>					
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00
451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00
Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture			3.010.000,00	-2.230.000,00	780.000,00
Kapitalni projekt: K100003 Otkup zemljišta			25.000,00	0,00	25.000,00
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>					
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00
411	0660	Materijalna imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata			2.500.000,00	-2.300.000,00	200.000,00
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.500.000,00	-2.300.000,00	200.000,00
421	0451	Građevinski objekti	2.500.000,00	-2.300.000,00	200.000,00
Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja kanalizacije			200.000,00	0,00	200.000,00
<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</i>					
42			200.000,00	0,00	200.000,00
421	0520	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja vodovoda			50.000,00	0,00	50.000,00
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00
421	0630	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete			80.000,00	-30.000,00	50.000,00
<i>Izvor: 5. Pomoći</i>					
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	-30.000,00	50.000,00
421	0640	Građevinski objekti	80.000,00	-30.000,00	50.000,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
	Kapitalni projekt: K100008 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	150.000,00	100.000,00	250.000,00
	<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	100.000,00	250.000,00
421	0660 Građevinski objekti	150.000,00	100.000,00	250.000,00
	Kapitalni projekt: K100009 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	0,00	5.000,00
	<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00
422	0660 Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	131.000,00	30.000,00	161.000,00
	GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	131.000,00	30.000,00	161.000,00
	Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	10.000,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	10.000,00	0,00	10.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00
381	0820 Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00
	Program: 0002 Razvoj sporta	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
	Aktivnost: A100002 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
381	0810 Tekuće donacije	10.000,00	-4.000,00	6.000,00
	Program: 0003 Razvoj udruga	111.000,00	34.000,00	145.000,00
	Aktivnost: A100003 Financiranje aktivnosti udruga	111.000,00	34.000,00	145.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38	OSTALI RASHODI	111.000,00	34.000,00	145.000,00
381	0860 Tekuće donacije	111.000,00	34.000,00	145.000,00
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	114.500,00	5.000,00	119.500,00
	GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	114.500,00	5.000,00	119.500,00
	Program: 0001 Predškolskoj odgoj	10.000,00	3.000,00	13.000,00
	Aktivnost: A100001 Financiranje predškolskog odgoja	10.000,00	3.000,00	13.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	3.000,00	13.000,00
366	0911 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00	3.000,00	13.000,00
	Program: 0002 Osnovno školstvo	35.000,00	-10.000,00	25.000,00
	Aktivnost: A100001 Financiranje osnovnog školstva	35.000,00	-10.000,00	25.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.000,00	-10.000,00	25.000,00
366	0912 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.000,00	-10.000,00	25.000,00

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2016.	Povećanja/ smanjenje	Novi plan 2016.
	Program: 0003 Socijalna skrb	62.000,00	11.000,00	73.000,00
	Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	62.000,00	11.000,00	73.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	52.000,00	16.000,00	68.000,00
372	1070 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.000,00	16.000,00	68.000,00
38	OSTALI RASHODI	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
383	1090 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
	Program: 0004 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	7.500,00	1.000,00	8.500,00
	Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	7.500,00	1.000,00	8.500,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32	MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	1.000,00	8.500,00
323	0760 Rashodi za usluge	7.500,00	1.000,00	8.500,00
	RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
	GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	37.000,00	-7.000,00	30.000,00
	Program: 0001 Razvoj poljoprivrede	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
	Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poljoprivrede	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35	SUBVENCije	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
352	0421 Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
	Program: 0001 Razvoj poduzetništva	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
	Aktivnost: A100001 Subvencioniranje kamate	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
	<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35	SUBVENCije	7.000,00	-2.000,00	5.000,00
352	0490 Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	7.000,00	-2.000,00	5.000,00

Članak 4.

I. izmjene i dopune Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/15-01/8

URBROJ: 2186/027-01-16-1

Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

14.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i

članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Plana razvojnih programa Općine Visoko
za 2016. godinu

Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2016. do 2018. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 66/15) u dijelu Plana razvojnih programa za 2016. godinu povećavaju se ili smanjuju planirane vrijednosti programa kako slijedi:

Račun	Naziv	Plan 2016.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2016.	Izvor financiranja Naziv
	PROGRAM: Kapitalni objekti				
451	Izgradnja kapitalnih objekata	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00	Pomoći
	Ukupno:	3.500.000,00	-2.950.000,00	550.000,00	
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura				
411	Otkup zemljišta	25.000,00	0	25.000,00	Pomoći
421	Izgradnja cesta	2.500.000,00	-2.300.000,00	200.000,00	Pomoći
421	Izgradnja kanalizacije	200.000,00	0	200.000,00	Pomoći i prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja vodovoda	50.000,00	0	50.000,00	Pomoći
421	Izgradnja javne rasvjete	80.000,00	-30.000,00	50.000,00	Pomoći
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	150.000,00	100.000,00	250.000,00	Pomoći
	Ukupno:	3.005.000,00	-2.230.000,00	775.000,00	
	PROGRAM: Oprema				
422	Nabava opreme	17.000,00	4.000,00	21.000,00	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	17.000,00	4.000,00	21.000,00	
	Sveukupno:	6.522.000,00	-5.176.000,00	1.346.000,00	

Članak 2.

Ove I. izmjene Plana razvojnih programa sastavni su dio I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu.

članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

KLASA: 440-01/15-01/9
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

P R O R A Č U N
Općine Visoko za 2017.
i projekcije za 2018. i 2019. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

15.
Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i

Proračun Općine Visoko za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu sastoje se od Računa prihoda i rashoda i to kako slijedi:

u kunama

O P I S		Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
	UKUPNI PRIHODI	7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.198.000,00	1.403.000,00	1.490.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.847.000,00	5.092.000,00	3.675.000,00
	UKUPNI RASHODI	7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
	RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi utvrđeni u Računu prihoda i rashoda u Proračunu za 2017. i projekcijama za 2018. i 2019. godinu raspoređuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
SVEUKUPNI PRIHODI I PRIMICI		7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	826.000,00	850.000,00	900.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	750.000,00		
613	Porezi na imovinu	51.000,00		
614	Porezi na robu i usluge	25.000,00		
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	5.810.000,00	5.200.000,00	3.800.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	5.095.000,00		
638	Pomoći iz proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	715.000,00		
64	PRIHODI OD IMOVINE	37.000,00	40.000,00	40.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	1.500,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	35.500,00		
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	368.500,00	400.000,00	420.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	5.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	181.500,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	182.000,00		
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	3.500,00	5.000,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	3.500,00		

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI		7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.198.000,00	1.403.000,00	1.490.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	131.300,00	135.000,00	140.000,00
311	Plaće (Bruto)	110.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
313	Doprinosi na plaće	18.800,00		
32	MATERIJALNI RASHODI	1.129.200,00	931.000,00	992.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	172.000,00		
323	Rashodi za usluge	687.500,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.200,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	212.000,00		
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.500,00	5.000,00	6.000,00
343	Ostali financijski rashodi	4.500,00		
35	SUBVENCije	37.000,00	37.000,00	37.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	37.000,00		

u kunama

Broj konta	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	50.000,00	55.000,00	60.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	50.000,00		
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	65.000,00	70.000,00	75.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00		
38	OSTALI RASHODI	781.000,00	170.000,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	771.000,00		
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.847.000,00	5.092.000,00	3.675.000,00
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	100.000,00	150.000,00
411	Materijalna imovina	250.000,00		
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.197.000,00	3.492.000,00	3.025.000,00
421	Građevinski objekti	2.180.000,00		
422	Postrojenja i oprema	17.000,00		
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN. IMOVINI	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.400.000,00		

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi Proračuna i projekcija raspoređuju se po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, te izvorima financiranja kako slijedi:

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		SVEUKUPNI RASHODI I IZDACI	7.045.000,00	6.495.000,00	5.165.000,00
		RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	154.000,00	95.000,00	100.000,00
		GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	154.000,00	95.000,00	100.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	154.000,00	95.000,00	100.000,00
		Aktivnost: A100001 Rad Općinskog vijeća i radnih tijela	154.000,00	95.000,00	100.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	154.000,00	95.000,00	100.000,00
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	154.000,00		
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	652.500,00	512.000,00	541.000,00
		GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	652.500,00	512.000,00	541.000,00
		Program: 0001 Financiranje osnovnih aktivnosti	652.500,00	512.000,00	541.000,00
		Aktivnost: A100002 Rashodi za zaposlene	131.300,00	135.000,00	140.000,00

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
31		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
311	0111	RASHODI ZA ZAPOSLENE	131.300,00	135.000,00	140.000,00
312	0111	Plaće (Bruto)	110.000,00		
313	0111	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00		
		Doprinosi na plaće	18.800,00		
		Aktivnost: A100003 Materijalni i financijski rashodi	509.200,00	365.000,00	386.000,00
32		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
321	0111	MATERIJALNI RASHODI	504.700,00	360.000,00	380.000,00
322	0111	Naknade troškova zaposlenima	22.500,00		
323	0111	Rashodi za materijal i energiju	57.000,00		
324	0111	Rashodi za usluge	332.000,00		
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	35.200,00		
329	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00		
34		FINANCIJSKI RASHODI	4.500,00	5.000,00	6.000,00
343	0111	Ostali financijski rashodi	4.500,00		
		Kapitalni projekt: K100001 Kapitalna ulaganja u opremu i ostalu imovinu	12.000,00	12.000,00	15.000,00
42		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
		RASHODI ZA NABAVU PROIZ.			
		DUGOTRAJNE IMOVINE	12.000,00	12.000,00	15.000,00
422	0111	Postrojenja i oprema	12.000,00	0,00	0,00
		RAZDJEL 3 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	5.297.000,00	5.547.000,00	4.162.000,00
		GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA	5.297.000,00	5.547.000,00	4.162.000,00
		Program: 0001 Održavanje komunalne infrastrukture i građ. objekata	462.000,00	467.000,00	502.000,00
		Aktivnost: A100001 Održavanje građevinskih objekata	10.000,00	12.000,00	12.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	12.000,00	12.000,00
322	0660	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00		
323	0660	Rashodi za usluge	5.000,00		
		Aktivnost: A100002 Održavanje cesta	130.000,00	130.000,00	140.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
		<i>i 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	130.000,00	130.000,00	140.000,00
322	0451	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00		
323	0451	Rashodi za usluge	100.000,00		
		Aktivnost: A100003 Održavanje javne rasvjete	110.000,00	110.000,00	120.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	110.000,00	110.000,00	120.000,00
322	0640	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00		
323	0640	Rashodi za usluge	30.000,00		
		Aktivnost: A1004 Održavanje javnih površina	80.000,00	80.000,00	90.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	80.000,00	90.000,00
323	0540	Rashodi za usluge	80.000,00		

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		Aktivnost: A100005 Održavanje ostale komunalne infrastrukture	132.000,00	135.000,00	140.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	132.000,00	135.000,00	140.000,00
323	0660	Rashodi za usluge	132.000,00		
		Program: 0002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00
		Kapitalni projekt: K100002 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00
451	0660	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	2.400.000,00	0,00	0,00
		Program: 0003 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture	2.435.000,00	3.580.000,00	3.160.000,00
		Kapitalni projekt: K100003 Otkup zemljišta	250.000,00	100.000,00	150.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
41		RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	250.000,00	100.000,00	150.000,00
411	0660	Materijalna imovina	250.000,00		
		Kapitalni projekt: K100004 Izgradnja cesta i ostalih prometnih objekata	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
421	0451	Građevinski objekti	1.300.000,00		
		Kapitalni projekt: K100005 Izgradnja kanalizacije	150.000,00	250.000,00	400.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.000,00	250.000,00	400.000,00
421	0520	Građevinski objekti	150.000,00		
		Kapitalni projekt: K100006 Izgradnja vodovoda	50.000,00	70.000,00	200.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	70.000,00	200.000,00
421	0630	Građevinski objekti	50.000,00		
		Kapitalni projekt: K100007 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	80.000,00	150.000,00	200.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00	150.000,00	200.000,00
421	0640	Građevinski objekti	80.000,00		
		Kapitalni projekt: K100008 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata	600.000,00	2.000.000,00	1.200.000,00
		<i>Izvor: 5. Pomoći</i>			

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	600.000,00	2.000.000,00	1.200.000,00
421	0820	Građevinski objekti	600.000,00		
		Kapitalni projekt: K100009 Nabava uređaja i opreme	5.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</i>			
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	10.000,00	10.000,00
422	0660	Postrojenja i oprema	5.000,00		
		RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	771.000,00	160.000,00	170.000,00
		GLAVA 00401 KULTURA, ZNANOST, SPORT I OSTALI KORISNICI	771.000,00	160.000,00	170.000,00
		Program: 0001 Razvoj kulture i znanosti	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje aktivnosti kulturnih i znanstvenih udruga	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
381	0820	Tekuće donacije	15.000,00		
		Program: 0002 Razvoj sporta	10.000,00	15.000,00	15.000,00
		Aktivnost: A100002 Financiranje aktivnosti sportskih udruga	10.000,00	15.000,00	15.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	15.000,00	15.000,00
381	0810	Tekuće donacije	10.000,00		
		Program: 0003 Razvoj udruga	746.000,00	130.000,00	140.000,00
		Aktivnost: A100003 Financiranje aktivnosti udruga	746.000,00	130.000,00	140.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
38		OSTALI RASHODI	746.000,00	130.000,00	140.000,00
381	0840	Tekuće donacije	746.000,00		
		RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	133.500,00	144.000,00	155.000,00
		GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	133.500,00	144.000,00	155.000,00
		Program: 0001 Predškolskoj odgoj	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje predškolskog odgoja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
366	0911	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00		
		Program: 0002 Osnovno školstvo	35.000,00	40.000,00	45.000,00
		Aktivnost: A100001 Financiranje osnovnog školstva	35.000,00	40.000,00	45.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	35.000,00	40.000,00	45.000,00
366	0912	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	35.000,00		

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Plan 2017.	Projekcija 2018.	Projekcija 2019.
		Program: 0003 Socijalna skrb	75.000,00	80.000,00	85.000,00
		Aktivnost: A10001 Pomoć građanima i kućanstvima	75.000,00	80.000,00	85.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	65.000,00	70.000,00	75.000,00
372	1070	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	65.000,00		
38		OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
383	1090	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
		Program: 0004 Zdravstveno-veterinarska djelatnost	8.500,00	9.000,00	10.000,00
		Aktivnost: A10001 Zdravstveno-veterinarska zaštita	8.500,00	9.000,00	10.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
32		MATERIJALNI RASHODI	8.500,00	9.000,00	10.000,00
323	0760	Rashodi za usluge	8.500,00		
		RAZDJEL 006 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		GLAVA 00601 POLJOPRIVREDA I PODUZETNIŠTVO	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		Program: 0001 Razvoj poljoprivrede	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		Aktivnost: A100001 Subvencioniranje poljoprivrede	30.000,00	30.000,00	30.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35		SUBVENCIJE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
352	0421	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	30.000,00		
		Program: 0001 Razvoj poduzetništva	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		Aktivnost: A100001 Subvencioniranje kamate	7.000,00	7.000,00	7.000,00
		<i>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</i>			
35		SUBVENCIJE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
352	0490	Subvencije trg. društvima, obrtnicima i poljoprivrednicima	7.000,00		

Članak 4.

Proračun Općine Visoko za 2017. i projekcije za 2018. i 2019. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2017. godine.

KLASA: 400-01/16-01/3
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

16.

Na temelju članka 33. i 34. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i

članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

P L A N

razvojnih programa Općine Visoko
za razdoblje od 2017. do 2019. godine

Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2017. do 2019. godine iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), te izvori financiranja kako slijedi:

Račun	Naziv	Ukupno	Plan 2017.	Plan 2018.	Plan 2019.	Izvor financiranja
	PROGRAM: Kapitalni objekti					
451	Izgradnja kapitalnih objekata	4.400.000,00	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00	Pomoći
	Ukupno:	4.400.000,00	2.400.000,00	1.500.000,00	500.000,00	
	PROGRAM: Komunalna infrastruktura					
411	Otkup zemljišta	500.000,00	250.000,00	100.000,00	150.000,00	Pomoći
421	Izgradnja cesta	3.300.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Pomoći
421	Izgradnja kanalizacije	800.000,00	150.000,00	250.000,00	400.000,00	Pomoći i prihodi za posebne namjene
421	Izgradnja vodovoda	320.000,00	50.000,00	70.000,00	200.000,00	Pomoći
421	Izgradnja javne rasvjete	430.000,00	80.000,00	150.000,00	200.000,00	Pomoći
421	Izgradnja ostalih građevinskih objekata	3.800.000,00	600.000,00	2.000.000,00	1.200.000,00	Pomoći
	Ukupno:	9.150.000,00	2.430.000,00	3.570.000,00	3.150.000,00	
	PROGRAM: Oprema					
422	Nabava opreme	64.000,00	17.000,00	22.000,00	25.000,00	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	64.000,00	17.000,00	22.000,00	25.000,00	
	Sveukupno:	13.614.000,00	4.847.000,00	5.092.000,00	3.675.000,00	

Članak 2.

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu i projekcije za 2018. i 2019. godinu.

KLASA: 400-01/16-01/4

URBROJ: 2186/027-01-16-1

Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

17.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/2012 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj dana 10. prosinca 2016. godine, donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Visoko
za 2017. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršenja Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu (u daljnjem tekstu:

Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Općinski načelnik je naredbodavatelj i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu.

Članak 4.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka.

U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi te izdaci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine kao jedinice lokalne samouprave na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 5.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna prenose se korisnicima na temelju programa, a koriste ih samo za namjene koje su određene proračunom do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 6.

Izmirivanje izdataka iz sredstava proračuna vrši se u pravilu za primljenu robu i usluge u roko-

vima utvrđenim između dobavljača i Općine kao naručitelja.

Članak 7.

Postupak nabave investicijskih dobara, roba i usluga za potrebe Općine mora se obavljati u skladu sa propisima kojima se uređuju pitanja nabave roba i usluga za korisnike proračunskih sredstava u Republici Hrvatskoj.

Članak 8.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene kako je utvrđeno pozicijama Proračuna.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda i primitaka Proračuna te rashoda i izdataka Proračuna, općinski načelnik može izmijeniti dinamiku, doznake sredstava svim proračunskim korisnicima, odnosno poduzeti mjere za uravnoteženje u skladu sa zakonom.

Prednost u izmirivanju obveza u slučaju neostvarivanja planiranih prihoda dat će se izdacima u funkciji zadovoljavanja obveza čije izvršenje je zakonom propisano kao zakonska obveza koju Općina mora izvršiti.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno prerspodjelu sredstava između proračunskih korisnika utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 9.

Nadzor nad korištenjem sredstava Proračuna vrši Općinsko vijeće.

Članak 10.

Uravnoteženje Proračuna u toku godine provodi se putem izmjena i dopuna po postupku za donošenje proračuna.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/16-01/5
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

18.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2016. godini

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko u 2016. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se rekonstrukcija ili izgradnja

- nerazvrstanih cesta
- javnih površina
- sustav odvodnje
- gradnja objekata
- javna rasvjeta

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016. g.u kn	Novi plan 2016
1. 4213	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO	2.500.000,00	200.000,00
	Izvori financiranja: Pomoći: 200.000,00 kn		
2. 4511	REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENIH DOMOVA	3.500.000,00	550.000,00
	Izvori financiranja Pomoći: 550.000,00kn		
3. 4214	ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NA-SELJA VISOKO-kanalizacija	200.000,00	200.000,00
	IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE	50.000,00	50.000,00
	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	80.000,00	50.000,00
	Izvori financiranja: komunalni doprinos: 50.000,00 kn Pomoći: 250.000,00 kn		
	SVEUKUPNO PROGRAM:	6.330.000,00	1.050.000,00

Članak 3.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2016. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu vlastitih sredstava i sredstava vanjskih izvora.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće tijekom će godine mijenjati ovaj Program.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/16
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

19.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 79/09, 153/09,

49/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE

**Programa održavanja komunalne infrastrukture
na području općine visoko za 2016. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu na području općine Visoko za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade prema članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom Programu predviđaju se u ukupnom iznosu od 521.000,00 kuna, a financirat će se iz planiranih sredstava komunalne naknade u iznosu od 150.000,00 kuna, mjesnog samodoprinosu za održavanje groblja u iznosu od 45.000,00 kuna te izvornog dijela Proračuna u iznosu od 326.000,00 kuna za 2016. godinu:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g. u kn	Novi plan 2016.
1.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	95.000,00	110.000,00
3224	Troškovi električne energije javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	70.000,00	80.000,00
	Održavanje javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	25.000,00	30.000,00
2.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA	65.000,00	200.000,00
3232	Izdaci za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta: - ravnanje i nasipavanje cesta i puteva kamenim ili sličnim čvrstim materijalom - postava i održavanje prometne signalizacije - održavanje i uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprečava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju - održavanje bankina i cestovnih jaraka - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstanih cesta. Osigurana sredstva koristiti će se za održavanje nerazvrstanih cesta i puteva u naselju: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo Presečno Visočko, Đurinovec	65.000,00	
3.	ZIMSKA SLUŽBA:	65.000,00	75.000,00
32345	- usluge čišćenja snijega Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	50.000,00	45.000,00
	Usluge održavanja zelenih površina	15.000,00	30.000,00

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g. u kn	Novi plan 2016.
4	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA TE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	115.000,00	136.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća: Pražnjenje kontejnera zapremnine 7m ³ ,	20.000,00	15.000,00
32349	Usluge uređenja okoliša: - prekapanje zemlje, podhrana mineralnim gnojivom - sadnja cvijeća - sezonske sadnice	10.000,00	11.000,00
32349	Održavanje groblja i zelenih površina: - uređenje živice i zelenila - košnja trave i čišćenje - vođenje evidencije o ukopu umrlih - uređivanje rasporeda grobnih polja, grobnih redova, grobnih mjesta - uređivanje glavnih i sporednih puteva - čišćenje mrtvačnice Površina groblja 12383 m ² , 1228 zemljanih grobova 453 okvira s grobnicama, mrtvačnica na 102 m ² i parkiralište 857 m ² Javne (zelene) površine sastoje se od tri parcele ukupne površine 6580 m ² - uređenje zelenila u centru općine - košnja trave i čišćenje javnih površina	65.000,00	70.000,00
32343	Deratizacija	18.000,00	35.000,00
3232	Ostale usluge tekućeg investicijskog održavanja	2.000,00	5.000,00
	SVEUKUPNO	340.000,00	521.000,00

III.

Realizacija ovog Programa vršiti će se tijekom cijele kalendarske 2016. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Visoko.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće može tijekom godine ovaj Program smanjivati ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

IV.

Sukladno članku 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu, do kraja ožujka 2017. godine, načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Visoko izvješće o izvršenju ovog Programa.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/15-01/15
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

20.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Programa javnih potreba u društvenim
djelatnostima Općine Visoko
za 2016. godinu

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na Proračunu i obvezama iz zakona i drugih propisa, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Visoko, a financira se iz Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU
ŠPORTA

Članak 2.

Za djelatnost športa na području Općine Visoko u 2016. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Visoko u iznosu od 11.000,00 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1.	ŠPORT TEKUĆE DONACIJE ŠPORTSKIM UDRUGAMA	10.000,00	11.000,00
3811	Tekuće donacije sportska natjecanja	5.000,00	6.000,00
3811	UDVDR Klub Visoko (malonogometni turnir Zvonko Simun)	5.000,00	5.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA NA PODRUČJU ODGOJA I NAOBRAZBE

Članak 3.

Za programe u školstvu i predškolskom odgoju na području Općine Visoko osigurana su sredstva u visini od 38.000,00 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1.	ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	45.000,00	38.000,00
3237	Predškolski odgoj (ugovor o djelu)	10.000,00	13.000,00
3811	Tekuće donacije Osnovnoj školi Visoko	35.000,00	25.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Članak 4.

Za program iz ovlasti socijalne skrbi planirana su sredstva u iznosu od 68.000,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1	SOCIJALNA SKRB	52.000,00	68.000,00
3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	30.000,00
3722	Sufinaciranje dječjeg vrtića	20.000,00	20.000,00
3722	Ostale naknade	2.000,00	18.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA VATROGASNU ZAJEDNICU OPĆINE VISOKO I CIVILNU ZAŠTITU

Članak 5.

Za programe oblasti vatrogastva i civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od 77.000 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1.	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	55.000,00	77.000,00
3811	Tekuće donacije VZO	50.000,00	75.000,00
3811	Civilna zaštita	5.000,00	2.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA

Članak 6.

Za programe udruga građana i političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 68.000,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1.	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA	56.0000,00	68.000,00
3811	DND Visoko	10.000,00	7.000,00
	UDVDR Klub Visoko	2.000,00	2.000,00
	L.D. Jareb Visoko	2.000,00	5.500,00

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
	Športsko streljačko društvo Visoko	2.000,00	0
	Udruga mljekara i stočara Visoko	2.000,00	0
	Udruga umirovljenika uvijek skupa Visoko	2.000,00	0
	Crveni križ Novi Marof	5.000,00	5.000,00
	Ekološka udruga Čiga	2.000,00	0
	Ekološka udruga Visoko	2.000,00	0
	Moto klub »Kurbleri« Visoko	2.000,00	0
	UŠP Graber, Novi Marof	2.000,00	4.000,00
	Vjerske zajednice	10.000,00	10.000,00
	Političke stranke	11.000,00	11.000,00
	Ostale tekuće donacije	20.000,00	23.500,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Članak 7.

Za programe iz oblasti javnih potreba u kulturi planirana su sredstva u iznosu od 260.000,00 kuna, a raspoređuju se za:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2016.g u kn	Novi plan 2016.
1.	KULTURA	160.000,00	260.000,00
421	Utvrdna Čanjevo	150.000,00	250.000,00
3811	Tekuće donacije kulturnim udrugama (KUD Braća Radić Visoko)	10.000,00	10.000,00

Članak 8.

Neprofitne udruge financirane iz ovog Programa dužne su najkasnije do 31.01. 2017. godine, podnijeti vjerodostojno i detaljno izvješće o utrošku sredstava.

Članak 9.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2016 godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine, te Općinsko vijeće ili općinski načelnik mogu uskratiti isplatu svim ili pojedinim korisnicima sredstava.

Članak 10.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2016. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/15-01/6
URBROJ: 2186-027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

21.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 79/09, 153/09, 49/11 i 144/12), i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M **gradnje objekata i uređaja** **komunalne infrastrukture** **u 2017. godini**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Visoko u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Program) određuje se rekonstrukcija ili izgradnja

- nerazvrstanih cesta
- javnih površina
- sustav odvodnje
- gradnja objekata
- javna rasvjeta

Članak 2.

Ovim Programom se utvrđuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, nabavu opreme i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017. g. u kn
1. 4213	MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE VISOKO	1.300.000,00
	Izvori financiranja: mjesni samodoprinos. 150.000,00 kn EU fondovi: 1.150.000,00 kn	
2. 4511	REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENIH DOMOVA	2.400.000,00
	Izvori financiranja EU fondovi: 2.400.000,00 kn	
3. 4214	ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA NASELJA VISOKO-kanalizacija	150.000,00
	IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE	50.000,00
	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	80.000,00
	Izvori financiranja: komunalni doprinos: 50.000,00 kn Pomoć države: 230.000,00 kn	
	SVEUKUPNO PROGRAM:	3.980.000,00

Članak 3.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu vlastitih sredstava i sredstava vanjskih izvora.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće tijekom će godine mijenjati ovaj Program.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/16-01/16
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

22.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 79/09, 153/09,

49/11 i 144/12), i članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko, na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Visoko za 2017. godinu

I.

Ovim Programom utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu na području Općine Visoko za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade prema članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu, s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

II.

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom Programu predviđaju se u ukupnom iznosu od 452.000,00 kuna, a financirat će se iz planiranih sredstava komunalne naknade u iznosu od 150.000,00 kuna, mjesnog samodoprinosu za održavanje groblja u iznosu od 50.000,00 kuna te izvornog dijela Proračuna u iznosu od 252.000,00 kuna za 2017. godinu:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017. g. u kn
1. 3224	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	110.000,00
	Troškovi električne energije javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	80.000,00
	Održavanje javne rasvjete Obuhvaća naselja: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	30.000,00

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g. u kn
2.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I PUTEVA	130.000,00
3232	Izdaci za tekuće održavanje nerazvrstanih cesta: - ravnanje i nasipavanje cesta i puteva kamenim ili sličnim čvrstim materijalom - postava i održavanje prometne signalizacije - održavanje i uklanjanje drveća, grmlja i drugog raslinja koje sprečava preglednost ili zaklanja prometnu signalizaciju - održavanje bankina i cestovnih jaraka - izvršavanje drugih radova neophodnih za izvršavanje prometne funkcije nerazvrstanih cesta. Osigurana sredstva koristit će se za održavanje nerazvrstanih cesta i puteva u naselju: Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo Presečno Visočko, Đurinovec	130.000,00
3.	ZIMSKA SLUŽBA:	80.000,00
32345	- usluge čišćenja snijega Vinično, Kračevac, Visoko, Vrh Visočki, Čanjevo, Presečno Visočko, Đurinovec	50.000,00
	Usluge održavanja zelenih površina	30.000,00
4.	ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA TE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	132.000,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća: Pražnjenje kontejnera zapremnine 7m ³ ,	20.000,00
32349	Usluge uređenja okoliša: - prekopanje zemlje, podhrana mineralnim gnojivom - sadnja cvijeća - sezonske sadnice	10.000,00
32349	Održavanje groblja i zelenih površina: - uređenje živice i zelenila - košnja trave i čišćenje - vođenje evidencije o ukopu umrlih - uređivanje rasporeda grobnih polja, grobnih redova, grobnih mjesta - uređivanje glavnih i sporednih puteva - čišćenje mrtvačnice Površina groblja 12383 m ² , 1228 zemljanih grobova 453 okvira s grobnicama, mrtvačnica na 102 m ² i parkiralište 857 m ² Javne (zelene) površine sastoje se od tri parcele ukupne površine 6580 m ² - uređenje zelenila u centru općine - košnja trave i čišćenje javnih površina	65.000,00
32343	Deratizacija	35.000,00
3232	Ostale usluge tekućeg investicijskog održavanja	2.000,00
	SVEUKUPNO	452.000,00

III.

Realizacija ovog programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine Visoko.

U slučaju da se sredstva kojima se financira ovaj Program ne prikupe prema planu, Općinsko vijeće može tijekom godine ovaj Program smanjivati ili odrediti druge izvore financiranja.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

IV.

Sukladno članku 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu, do kraja ožujka 2017. godine, načelnik podnosi Općinskom vijeću Općine Visoko izvješće o izvršenju ovog Programa.

V.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/16-01/15
URBROJ: 2186/027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

23.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

P R O G R A M**javnih potreba u društvenim djelatnostima Općine Visoko za 2017. godinu**

Članak 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na Proračunu i obvezama iz zakona i drugih propisa, odlukama predstavničkih i izvršnih tijela Općine Visoko, a financira se iz Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu.

PROGRAM JAVNIH POTREBA U PODRUČJU ŠPORTA

Članak 2.

Za djelatnost športa na području Općine Visoko u 2017. godini osigurana su sredstva u Proračunu Općine Visoko u iznosu od 10.000,00 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
1.	ŠPORT	
	TEKUĆE DONACIJE ŠPORTSKIM UDRUGAMA	10.000,00
3811	Tekuće donacije sportska natjecanja	5.000,00
3811	UDVDR Klub Visoko (malonogometni turnir Zvonko Simun)	5.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA NA PODRUČJU ODGOJA I NAOBRAZBE

Članak 3.

Za programe u školstvu i predškolskom odgoju na području Općine Visoko osigurana su sredstva u visini od 50.000,00 kuna.

Sredstva iz članka 1. ovog stavka raspoređuju se na:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
1.	ŠKOLSTVO I PREDŠKOLSKI ODGOJ	50.000,00
3237	Predškolski odgoj (ugovor o djelu)	15.000,00
3811	Tekuće donacije Osnovnoj školi Visoko	35.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA SOCIJALNU SKRB

Članak 4.

Za program iz ovlasti socijalne skrbi planirana su sredstva u iznosu od 65.000,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
0003	SOCIJALNA SKRB	65.000,00
3721	Pomoć građanima i kućanstvima	30.000,00
3722	Sufinanciranje dječjeg vrtića	20.000,00
3722	Ostale naknade u naravi	15.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA VATROGASNU ZAJEDNICU OPĆINE VISOKO I CIVILNU ZAŠTITU

Članak 5.

Za programe oblasti vatrogastva i civilne zaštite planirana su sredstva u iznosu od 680.000,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
1.	VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	680.000,00
3811	Tekuće donacije VZO	650.000,00
3811	Civilna zaštita	30.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA UDRUGE GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA

Članak 6.

Za programe udruga građana i političkih stranaka planirana su sredstva u iznosu od 66.000,00 kuna:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
1.	TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA	66.000,00
3811	DND Visoko	10.000,00
	UDVDR Klub Visoko	2.000,00
	L.D. Jareb Visoko	2.000,00
	Udruga mljekara i stočara Visoko	2.000,00
	Crveni križ Novi Marof	5.000,00
	UŠP Graber, Novi Marof	2.000,00
	Vjerske zajednice	10.000,00
	Političke stranke	11.000,00
	Ostale tekuće donacije	22.000,00

PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

Članak 7.

Za programe iz oblasti javnih potreba u kulturi planirana su sredstva u iznosu od 160.000,00 kuna, a raspoređuju se za:

Pozicija u Pror.	OPIS POZICIJA	Plan za 2017.g u kn
1.	KULTURA	315.000,00
4214	Utvrdna Čanjevo	300.000,00
3811	Tekuće donacije kulturnim udrugama (KUD Braća Radić Visoko, i dr.)	15.000,00

Članak 8.

Neprofitne udruge financirane iz ovog Programa dužne su najkasnije do 31.01. 2018. godine, podnijeti vjerodostojno i detaljno izvješće o utrošku sredstava.

Članak 9.

Realizacija ovog Programa vršit će se tijekom cijele kalendarske 2017. godine, a ostvarenje je ovisno o prilivu sredstava u Proračun Općine, te Općinsko vijeće ili općinski načelnik mogu uskratiti isplatu svim ili pojedinim korisnicima sredstava.

Članak 10.

Program je sastavni dio Proračuna Općine Visoko za 2017. godinu, a za njegovu realizaciju odgovoran je općinski načelnik.

Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 612-01/16-01/6
URBROJ:2186-027-01-16-1
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

24.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici, održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Visoko za 2016. godinu

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Visoko dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Visoko ukupne snage i potencijale za zaštitu i spašavanje čine:

- operativne snage zaštite i spašavanja,
- pravne osobe i ostali subjekti koji će, poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko, dobiti zadaću
- pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje za Općinu Visoko, a koje postupaju sukladno svojim operativnim planovima

Odlukom o utvrđivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Visoko načelnik Općine Visoko utvrdio je operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Općine Visoko.

Operativne snage zaštite i spašavanja Općine Visoko čine:

1. Stožer civilne zaštite Općine Visoko
 2. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Visoko
 3. Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
 4. Vatrogasna zajednica Općine Visoko
 5. Dobrovoljna Vatrogasna društva.
- DVD Visoko
 - DVD Čanjevo
 - DVD Presečno Visočko
 - DVD Đurinovec

STANJE SUSTAVA PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. PLANSKI DOKUMENTI (PROCJENA UGROŽENOSTI I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA)

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od opasnosti, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Općina Visoko ima izrađenu i usvojenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. istog Zakona.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema

akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik. Stožer civilne zaštite Općine Visoko broji 8 članova.

Stožer civilne zaštite aktivira se u situacijama kada je proglašeno stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Općine Visoko.

Oposobljavanje Stožera civilne zaštite nije provedeno.

U 2016. godini nije se ukazala potreba za sazivanjem Stožera civilne zaštite.

Kontakt podaci Stožera zaštite i spašavanja (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

2.2. Postrojba civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite

Na temelju Procjene ugroženosti s odlukom Općinskog vijeća Općine Visoko donesena je Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite veličine 1 Tima civilne zaštite Općine Visoko. Tim civilne zaštite Općine Visoko služi kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja snagama, kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja, koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite. Tim broji 23 pripadnika.

Za potrebe pozivanja Tima civilne zaštite izrađeni su mobilizacijski pozivi koji su potpisani od strane ovlaštene osobe - načelnika Općine Visoko.

Mobilizacijski pozivi složeni su prema pravcima i skupinama kako bi se mobilizacija Tima mogla provesti u što kraćem roku. Tim se mobilizira, poziva i aktivira za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka te ublažavanja i uklanjanja posljedica katastrofe ili velike nesreće.

Postojeći Tim ne raspolaže osobnom ili skupnom opremom.

Odlukom načelnika Općine Visoko o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Visoko imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici za 7 mjesnih odbora na području Općine Visoko (7 povjerenika i 7 zamjenika).

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike nije provedeno osposobljavanje.

Kontakt podaci (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) kontinuirano se ažuriraju u Planskim dokumentima.

Za civilnu zaštitu u 2016. godini izdvojeno je 2.000,00 kuna.

2.3. Vatrogastvo

Organizacija vatrogasnih postrojbi

Vatrogasnu zajednicu Općine Visoko čine 4 dobrovoljna vatrogasna društva. DVD Visoko, DVD Čanjevo, DVD Presečno Visočko i DVD Đurinovec.

Brojčano izraženo članstvo VZ Općine Visoko u operativi čini 50 vatrogasaca.

Materijalno-tehnička sredstva dobrovoljnih vatrogasnih društava

DVD Visoko

- broj vatrogasaca: 20 operativnih vatrogasaca
- vozila: navalno vozilo
- oprema: vatrogasna pumpa- prijenosna (1 kom), izolacioni aparati (2 kom), radio postaja-prijenosna (1 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S6 (5 kom), aparat za gašenje požara vodom V-25/naprtnjača (7 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/ (8 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/ (6 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/usisna/(4 kom), vatrogasne cijevi 52mm/tlačna/(8 kom)

DVD Presečno Visočko

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- vozila: kombi vozilo
- oprema: vatrogasna pumpa-prijenosna (1 kom), ručni aparat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/(4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/(4 kom), vatrogasne cijevi 52 mm/tlačna/(10 kom)

DVD Čanjevo

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- oprema: vatrogasna pumpa- prijenosna (1 kom), aparat za gašenje požara vodom V-25/naprtnjača/(1 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/(4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/(2 kom), vatrogasne cijevi 52mm/tlačna/(6 kom)

DVD Đurinovec

- broj vatrogasaca: 10 operativnih vatrogasaca
- oprema: ručni paprat za gašenje požara prahom S9 (3 kom), vatrogasne cijevi 110 mm/usisna/(4 kom), vatrogasne cijevi 75 mm/tlačna/(5 kom), 52 mm/tlačna/(16 kom)

Na području djelovanja vatrogasne postrojbe imale su tijekom 2016. godine:

- 1 pokazno taktička vježba+ vježba s djecom osnovnoškolskog uzrasta
- 1 intervencija gašenja požara i 1 tehnička intervencija
- osposobljavanje vatrogasaca - 4 kandidata

Za Vatrogastvo Općine Visoko izdvojeno je 75.000,00 kuna.

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE, RADI NEKOG INTERESA CIVILNE ZAŠTITE STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE VISOKO DOBITI ZADAČU

3.1. Pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima

Pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko dobiti zadaću:

1. Gradnja Havojić, Visoko 38
Kamion Mercedes Atego 818 1 kom
JCB 3CX 1 KOM
JCB 8030 1 KOM
2. Market Mateković d.o.o Visoko 103 b
3. Peradarstvo Baneković d.o.o., Vrh Visočki 21
4. Drvo-Comerce Huzjak d.o.o., Kračevac 2b

Za pravne osobe koje će poradi nekog interesa zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Visoko dobiti zadaću izrađeni su i dostavljeni izvodi iz Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite kako bi isti bili upoznati sa zadaćama koje proizlaze iz navedenih planskih dokumenata.

Podaci o pravnim osobama i materijalno tehničkim sredstvima kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3.2. Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje

3.2.1. Gradsko društvo Crvenog križa Grada Novi Marof

Na području Općine Visoko djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof.

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Za Crveni križ u 2016. godini izdvojeno je 5.000,00 kuna.

3.2.2. Hrvatska gorska služba spašavanja- stanica Varaždin

Kadrovska opremljenost:

- 21 član
- 12 spašavatelja

- 7 pripravnika
- 2 suradnika

Materijalna osposobljenost:

- gorska nosiljka »Mariner«, 2 komada
- nosila »Amerikaner«
- speleo nosila »Nest«
- užeta: ukupno oko 700 m
- pomoćna užad, gurtne za sidrište - 10 kompleta
- tehnička oprema: 8 kompleta
- pojasevi - 8 kompleta
- vitlo za užu
- radioveza Motorola - 5 komada
- službeno vozilo kombi Renault Trafic putnički
- službeno osobno vozilo, Škoda Roomster
- vakuum madrac
- udloge za mobilizaciju - 3 kompleta
- sanitetski pribor, zavojni
- pas za potrage i spašavanje iz ruševina
- čamac, aluminijski s prikolicom i motorom
- AED prijenosni defibrilator

Aktivnosti HGSS - stanica Varaždin u 2016. godini

- 4 samostalne akcije spašavanja
- 1 akcija spašavanja zajedno s drugim stanicama HGSS- a
- 3 akcije u suradnji s različitim organizacijama civilnog društva
- predavanja na 2 planinarske škole
- predavanja i vježbe na alpinističkom tečaju
- predavanja i vježbe na speleološkoj školi
- 7 dežurstava na planinarskim i sportskim aktivnostima
- 6 vježbi za održavanje spremnosti i 2 pokazne vježbe
- sudjelovanje na Međunarodnom tečaju spašavanja iz ruševina
- sudjelovanje na međunarodnom tečaju spasilackih pasa

Tijekom 2016. godine za potrebe HGSS-a stanica Varaždin utrošeno je 20 000,00 kn za troškove:

- osobne i skupne opreme
- plaća
- osposobljavanja
- redovne djelatnosti
- intervencija

Za HGSS u 2016. godini izdvojeno je 2.000,00 kn.

3.2.3. Ostale udruge građana od značaja za civilnu zaštitu:

Ostale udruge građana angažiraju se sukladno Planu zaštite i spašavanja Općine Visoko, a temeljem razrađenih mjera zaštite i spašavanja.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja snaga civilne zaštite.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju sljedeće pravne osobe:

- Opća županijska bolnica Varaždin
- Specijalna bolnica za kronične bolesti Novi Marof
- Specijalna Bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice
- Dom zdravlja Novi Marof
- Ambulanta doma zdravlja Breznica
- Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o.
- Veterinarska ambulanta Breznica
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije u Varaždinu
- Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije
- Centar za socijalnu skrb Ispostava Novi Marof
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije
- Varkom Varaždin
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel Sava - Zagreb
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Zelina - Lonja«, Dugo Selo
- Hrvatska elektroprivreda, DP »Elektra« Zelina
- T-Hrvatski Telekom, T-com, T-centar Varaždin
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Komunalno poduzeće Babić d.o.o. Cestica

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog Centra 112.

Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage civilne zaštite procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata civilne zaštite, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima civilne zaštite te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u godišnjem Planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2017. godinu.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2016. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/4
URBROJ: 2186/027-01-16-02
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

25.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici, održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

PLAN

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2017. godinu

UVOD

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), članka 17. stavka 1. predstavničko tijelo lokalne samouprave, u postupku donošenja općinskog proračuna dužno je razmotriti i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za naredno trogodišnje razdoblje te usvojiti smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četiri godine. Navedeni planski dokumenti usvajaju se na prijedlog izvršnog tijela lokalne samouprave.

Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2017. godinu donosi se temeljem Analize stanja sustava civilne zaštite za 2016. godinu a sukladno razmjeru i vrsti ugroza i mogućim posljedicama većih nesreća i katastrofa utvrđenih u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, s ciljem zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša. Donošenjem Plana razvoja potrebno je postići ravnomjeran razvoj svih nositelja sustava civilne zaštite (vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje).

Planom razvoja sustava civilne zaštite implementiraju se ciljevi postavljeni smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite. Planom razvoja potrebno je konkretizirati mjere i aktivnosti s dinamikom njihove realizacije za narednu godinu s projekcijom za naredne 3 godine.

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Općina Visoko ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite izrađeni su temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju (»Narodne novine«, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93 Zakona o sustavu civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer civilne zaštite

- Potrebno je izvršiti osposobljavanje i obučavanje Stožera civilne zaštite i održati sjednicu Stožera

Nositelj: Općina Visoko

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin
Rok izvršenja zadaće: krajem 2017.

- Potrebno je izvršiti upoznavanje Stožera civilne zaštite s Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) a prije svega s:

- mjerama sustava civilne zaštite
- ustrojavanjem sustava civilne zaštite
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- sudionicima u sustavu civilne zaštite
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite

nositelj: Općina Visoko

izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin
Rok izvršenja zadaće: 31.12.2017.

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

2.2. Postrojba civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija civilne zaštite potrebno je:

- Izvršiti zamjene (»zanavljanje«) obveznicima civilne zaštite u Postrojbi civilne zaštite sukladno važećoj zakonskoj regulativi
- nositelj: Općina Visoko
- izvršitelj: mjesni odbori s područja Općine
- rok izvršenja: prva plovica 2017. godine
- Izvršiti smotru Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Visoko
- nositelj: Općina Visoko
- izvršitelj: Područni ured za civilnu zaštitu Varaždin i Općina Visoko
- rok izvršenja zadaće: 31.12.2017
- planirana sredstva: trošak smotriranja
- Izvršiti upoznavanje Postrojbe civilne zaštite s Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) a prije svega s:

- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- obavezama postrojbe civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća

2.3. Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja potrebno je:

- Izvršiti osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Visoko
- nositelj: Općina Visoko
- izvršitelj: Područni ured za civilnu zaštitu Varaždin i Općina Visoko
- rok izvršenja zadaće: 31.12.2017
- Izvršiti upoznavanje povjerenika i njihovih zamjenika s Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) a prije svega s:
- djelovanjem sustava civilne zaštite i načelima sustava civilne zaštite
- obavezama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u provođenju zakonskih obveza definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite
- obavezama povjerenika civilne zaštite u izvršavanju njihovih zadaća
- nositelj: Općina Visoko
- izvršitelj: Stožer civilne zaštite u suradnji s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin
- rok izvršenja zadaće: 31.12.2017

U projekciji za 2018. i 2019. godinu planiraju se sredstva za civilnu zaštitu u iznosu od 10.000,00 kuna.

2.4. Vatrogastvo

Planirane aktivnosti:

- izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara
- održati vježbe gašenja požara u pravnim osobama sa većom požarnom opasnošću
- nabaviti opremu koja nedostaje

U projekciji za 2018. i 2019. godinu planiraju se sredstva za Vatrogasnu zajednicu Općine Visoko od 130.000,00 kuna.

3. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI KOJI ĆE RADI NEKOJ INTERESA CIVILNE ZAŠTITE STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA OPĆINE VISOKO DOBITI ZADAČU

3.1. Pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima

Na području Općine Visoko djeluju pravne osobe s materijalno - tehničkim sredstvima koje se mogu uključiti u civilnu zaštitu:

- Gradnja Havojić, d.o.o.
- Market Mateković d.o.o.
- Peradarstvo Baneković d.o.o.
- Drvo- Commerce Huzjak d.o.o.

Kontakt podatke navedenih pravnih osoba potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

3.2. Udruge građana od značaja za civilnu zaštitu

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

U projekciji za 2018. i 2019. godinu planiraju se sredstva za Crveni križ u iznosu od 10.000,00 kuna.

HGSS stanica Varaždin

Planirane aktivnosti:

- vježbe ljetnih tehnika spašavanja
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 12.000,00
- vježbe speleo spašavanja
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 12.000,00
- kontinuirane vježbe kondicijsko orijentacijskog karaktera u prirodi
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 6.000,00
- vježbe potražnog tipa
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 6.000,00
- priprema članova stanice-pripravnika za ispit za titulu gorskog spašavatelja
rok izvršenja: 3,4,5 mjesec
predviđena sredstva: 12.000,00
- preventivni rad i edukacija kroz planinarske, alpinističke i speleo škole
rok izvršenja: 3,4,5,6,7 mjesec
predviđena sredstva: 6.000,00
- redovna dežurstva na sportskim događajima u prirodi
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 6.000,00
- demonstrativne pokazne vježbe spremnosti
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 6.000,00

- tečajevi tehnika spašavanja za pripravnike
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 18.000,00
- tečaj za vođitelja brodice
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 8.000,00
- vježbe spašavanja sa divljih voda i relicenciranje članova
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 12.000,00
- kadroviranje i obuka novih članova
rok izvršenja: tokom godine
predviđena sredstva: 6.000,00
- osiguranje FIS natjecanje Snow queen trophy
rok izvršenja: 1. mjesec
predviđena sredstva: 12.000,00
- vođenje dežurstava u NP Paklenica
rok izvršenja: 7,8,9 mjesec
predviđena sredstva: 6.000,00
- obuke za vođitelje putolovnog turizma
rok izvršenja: 5. mjesec
predviđena sredstva: 12.000,00
- osposobljavanje članova stanice za zimske tehnike spašavanja - skijanje na uređenim stazama i izvan uređenih staza
rok izvršenja: siječanj - travanj
predviđena sredstva: 45.000,00
- nabava opreme koja nedostaje a nužna je u provođenju akcija zaštite i spašavanja:
 - gorska nosiljka UT 2000 - 15.000,00
 - terensko vozilo (terenac) - 150.000,00
 - oprema za ledenjački tečaj (cepin, dereze...) - 30.000,00
 - lavinski primopredajnik sa sondama i lavinskim lopatama - 30.000,00
 - AED prijenosni defibrilator - 15.000,00
 - Komplet opreme za Rescue 3 - divlje vode - 30.000,00
 - Čizme neopren, visoke - 12.000,00
 - Udlage za imobilizaciju - sanitetska oprema - 12.000,00
 - Radio veza Icom (motorola) - 12.000,00
 - GPS za potrage - 9.000,00
 - Visinski šatori - 12.000,00
 - Razna tehnička oprema. Zamjena zbog isteka sigurnog roka uporabe prema tehničkom listu - 30.000,00
 - prijenosno računalo - 8.000,00
 - prijenosni disk - 2.000,00
 - pisač - 1.500,00

U projekciji za 2018. i 2019. planiraju se sredstva za HGSS u iznosu od 4.000,00 kuna.

Ostale udruge na području Općine

Planirane aktivnosti:

- održati sastanak s udrugama vezan uz njihove mogućnosti uključivanja u civilnu zaštitu
- upoznavanje članova sa Zakonom o sustavu civilne zaštite i svim obvezama koje iz njega proizlaze
- rok izvršenja: tijekom 2017. godine

4. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU ZA OPĆINU VISOKO A KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

- Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine
- Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one za koje Općina izdvaja financijska sredstva iz Proračuna.

Posebno naglašeno mjesto i ulogu u aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima civilne zaštite imaju sljedeće pravne osobe:

- Opća županijska bolnica Varaždin
- Specijalna bolnica za kronične bolesti Novi Marof
- Specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju Varaždinske toplice
- Dom zdravlja Novi Marof
- Ambulanta doma zdravlja Breznica
- Veterinarska stanica Novi Marof d.o.o.
- Veterinarska ambulanta Breznica
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije
- Centar za socijalnu skrb Ispostava Novi Marof
- Ured za rad, zdravstvo i socijalnu skrb Varaždinske županije
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije
- Varkom Varaždin
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel Sava - Zagreb
- Vodnogospodarska ispostava za slivno područje »Zelina - Lonja«, Dugo selo
- Hrvatska elektroprivreda, DP »Elektra« Zelina
- T- Hrvatski Telekom, T-com, T-centar Varaždin
- Komunalno poduzeće Babić d.o.o. Cestica

Službe i pravne osobe u slučaju potrebe aktiviraju se putem Županijskog centra 112. Službe i pravne osobe postupaju u skladu s vlastitim operativnim planovima.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji civilne zaštite u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čim-

benikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine
- posvetiti posebnu pažnju instaliranja sustava uzbunjivanja stanovništva na lokacijama s opasnim tvarima

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), Područni ured za civilnu zaštitu, DVD Visoko.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim

udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- Upoznavanje građana sa sadržajem planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima
- Nositelj zadaće- Općina Visoko (Stožer civilne zaštite)
- Rok izvršenja zadaće - kontinuirano tijekom 2017.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

R.B.	OPIS REALIZACIJE	REALIZIRANO U 2016. GODINI (KN)	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (KN)		
			2017.	2018.	2019.
2.	1. VATROGASTVO 1.2 DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA (DVD) 1.3 VATROGASNA ZAJEDNICA	75.000,00	650.000,00	65.000,00	65.000,00
3.	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	1.1 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA				
	1. UDRUGE GRAĐANA OD INTERESA ZA CIVILNU ZAŠTITU	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	1.2. CRVENI KRIŽ				
4.	1. CIVILNA ZAŠTITA	2.000,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00
UKUPNO IZDVAJANJE ZA CIVILNU ZAŠTITU		84.000,00	687.000,00	77.000,00	77.000,00

8. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko - sustava. U okviru Općine Visoko i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za civilnu zaštitu Varaždin s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Visoko.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Visoko za 2017. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/6
URBROJ: 2186/027-01-16-2
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

26.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici, održanoj 10. prosinca 2016. godine, donosi

S M J E R N I C E**za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite
na području Općine Visoko za vremensko
razdoblje od 2017. do 2020.****UVOD**

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog Križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite

I. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VISOKO**1. Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)**

- Potresi, poplave (određivanja najrizičnijih zona i način djelovanja (operativnih kapaciteta)

2. Preventivno djelovanje

- Provođenje sustavne edukacije o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste
- Provođenje aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera za smanjenje rizika od kriznih situacija
- Korištenje EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture

3. Normiranje (usklađivanje sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite)

- Priprema za izradu Procjene rizika
- Izrada procjene rizika
- Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)
- Razmatranje mogućnosti osnivanja zajedničkih operativnih snaga sa susjednim JLS
- Povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji
- Sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga

4. Kontinuirani razvoj

- Određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica nositelja i način izvješćivanja
- Razvoj sustava za uzbunjivanje
- Obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- Provođenje osposobljavanja i vježbi

II. RAZRADA SMJERNICA**1. PLANSKI DOKUMENTI**

Općina Visoko ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

Općina Visoko donijet će Procjenu rizika od katastrofa i Plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa, pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju moguću mjeru Općina Visoko obavezna je tijekom izrade procjene rizika definirati zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere, koje se ugrađuju u sve provedbene dokumente prostornog uređenja Općine.

Nakon donošenja procjene rizika, potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite Općine sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i sa ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Do donošenja procjene rizika potrebno je kontinuirano (najmanje jednom godišnje) ažurirati važeće planske dokumente - Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite te sve prateće priloge.

Opći akti iz područja civilne zaštite:

Na prijedlog načelnika, Općinsko vijeće Općine Visoko donijet će:

- Procjenu rizika od katastrofa
- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite

Općinski načelnik će donijeti:

- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan vježbi civilne zaštite

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite Općine Visoko stručno je i koordinativno tijelo za upravljanje u kriznim situacijama.

U narednom periodu potrebno je (do donošenja procjene rizika i provedenih akata za imenovanje):

- Upoznati Stožer civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite,
- Redovito održavati sjednice Stožera u cilju operativnosti i spremnosti za reagiranja u uvjetima velikih nesreća i katastrofa
- Predložiti općinskom načelniku plan djelovanja civilne zaštite i plan vježbi civilne zaštite

Općinski načelnik odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove Stožera.

Čelnik Državne uprave donosi pravilnik o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Po imenovanju Stožer civilne zaštite obavlja zadaće temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite te pravilnicima i nalogima kojima će se regulirati navedena problematika.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Visoko djeluje Vatrogasna zajednica Općine Visoko koju čine 4 dobrovoljna društva: DVD Visoko, DVD Čanjevo, DVD Presečno Visočko i DVD Đurinovec.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite.

U narednom periodu potrebno je:

- kontinuirano usklađivati planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- opremiti vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničkih sredstava i opreme

- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova, provoditi vježbe, natjecanja i dr.

2.3. Operativne snage Crvenog križa

Na području Općine Visoko djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof.

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Marof temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizaciju smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanja prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

2.4. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Općina Visoko izdvaja iz Proračuna za HGSS- Stanicu Varaždin određena financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora o suradnji.

2.5. Udruge

Na području Općine Visoko djeluju udruge koje su navedene u postojećim planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Po donošenju procjene rizika aktivnosti udruga definirane su u Planu djelovanja civilne zaštite.

Osposobljavanje članova udruga vršit će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.6. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Do donošenja Procjene rizika Općina Visoko raspolaže s postrojbom civilne zaštite od 23 pripadnika

koja je određena Odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite.

Odlukom općinskog načelnika o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Visoko imenovani su povjerenici i njihovi zamjenici za 7 mjesnih odbora na području Općine Visoko (7 povjerenika i 7 zamjenika povjerenika).

Za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike nije provedeno osposobljavanje.

Zadaca povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještavanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za Postrojbu civilne zaštite Općine Visoko i povjerenike civilne zaštite potrebno je:

- izvršiti smotru i osposobiti postrojbu civilne zaštite opće namjene
- osposobiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike
- održati vježbu civilne zaštite u skladu s donesenim planom
- kontinuirano popunjavati postrojbu civilne zaštite
- opremiti postrojbu civilne zaštite
- osigurati pozivanje obveznika civilne zaštite radi provođenja smotre, vježbi, mobilizacije i dr.
- osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadace koordinatora na lokaciji su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu
- usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite i djelovanju operativnih snaga sustava civilne zaštite

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje djeluju na području Općine Visoko određene su odlukom Općinskog vijeća (Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Visoko).

Zadace pravnih osoba definirane su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

Do donošenja Procjena rizika podatke o pravnim osobama potrebno je kontinuirano ažurirati.

Nakon donošenja Procjene rizika na prijedlog općinskog načelnika sukladno članku 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite po potrebi odrediti će se druge pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15) te članka 31. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13), Općinsko vijeće Općine Visoko na svojoj sjednici, održanoj 10.12.2016, donijelo je ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine za Općinu Visoko objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/16-01/5
URBROJ: 2186/027-01-16-2
Visoko, 10. prosinca 2016.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zvonko Stričak, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-562. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i opće poslove mr.sc. Ljubica Križan. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i fax: (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2016. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.