

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 67 — Godina XXIX	Varaždin, 31. kolovoza 2021.	List izlazi po potrebi
------------------------	------------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

<b>VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA</b>		46.	Odluka o prethodnoj suglasnosti na Plan i mjerila upisa djece u Dječji vrtić »Gumbek« u pedagoškoj godini 2021./2022.	4526	
94.	Ispravak Rješenja o razrješenju dosadašnjih članova i imenovanju novih članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije	4523	47.	Odluka o cijeni, mjerilima upisa i financiranju programa Dječjeg vrtića »Gumbek«	4526
<b>GRAD LEPOGLAVA AKTI GRADONAČELNIKA</b>		48.	Odluka o prethodnoj suglasnosti na Odluku o visini osnovice za obračun plaća radnika Dječjeg vrtića »Gumbek«	4528	
13.	Odluka o imenovanju privremenog zamjenika gradonačelnika	4524	49.	Odluka o prethodnoj suglasnosti na Odluku o načinu utvrđivanja plaća i visini koeficijenata za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Gumbek«	4528
<b>GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE AKTI GRADONAČELNICE</b>		50.	Odluka o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima	4529	
7.	Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Tratinčica« Varaždinske Toplice	4524	51.	Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Sveti Ilija	4530
<b>OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA</b>		<b>OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA</b>			
44.	Odluka o prethodnoj suglasnosti za Statut Dječjeg vrtića »Gumbek«	4525	10.	Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera	4531
45.	Odluka o prethodnoj suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića »Gumbek«	4525			

## VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

94. Na temelju članka 83. stavka 3. podstavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18, 125/19, 133/20 i 147/20), članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01,

129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 104. stavka 1. Zakona o općem upravnom postupku (»Narodne novine«, broj 47/09) i članka 60. stavka 1. točke 6. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije donosi

### IS P R A V A K

#### Rješenja o razrješenju dosadašnjih članova i imenovanju novih članova Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije

#### I.

U točki II. Rješenja o razrješenju dosadašnjih članova i imenovanju novih članova Upravnog vijeća

Zavoda za javno zdravstvo Varaždinske županije, KLASA: 119-01/17-01/13, URBROJ: 2186/1-02/1-21-4 od 2. kolovoza 2021., ispravlja se pogreška u imenu člana Upravnog vijeća tako da umjesto »Ivan« treba stajati »Ivica«.

#### II.

Ovaj Ispravak Rješenja objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/17-01/13  
URBROJ: 2186/1-02/1-21-6  
Varaždin, 26. kolovoza 2021.

#### ŽUPAN

**Anđelko Stričak, v.r.**

## GRAD LEPOGLAVA

### AKTI GRADONAČELNIKA

#### 13.

Na temelju odredbe članka 43. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Lepoglave (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/20 i 18/21), gradonačelnik Grada Lepoglave donosi

### O D L U K U

#### o imenovanju privremenog zamjenika gradonačelnika

#### Članak 1.

Gradonačelnik Grada Lepoglave, na početku mandata 2021.-2025. godine iz reda članova Gradskog vijeća Grada Lepoglave imenuje **Pavleковић Milana** za privremenog zamjenika gradonačelnika.

#### Članak 2.

Privremeni zamjenik zamjenjuje gradonačelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada Lepoglave.

Za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika, privremeni zamjenik ostvaruje prava gradonačelnika.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 022-05/21-01/1  
URBROJ: 2186/016-01-21-1  
Lepoglava, 16. kolovoza 2021.

#### Gradonačelnik

**Marijan Škvarić, dipl. ing., v.r.**

## GRAD VARAŽDINSKE TOPLICE

### AKTI GRADONAČELNICE

#### 7.

Na temelju odredaba članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 48. stavka 1. točke 6. i stavka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48.

stavka 1. točke 6. Statuta Grada Varaždinskih Toplica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/21), gradonačelnica Grada Varaždinskih Toplica dana 23. kolovoza 2021. godine, donosi sljedeće

### R J E Š E N J E

#### o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Tratinčica« Varaždinske Toplice

## Članak 1.

Ovim se Rješenjem imenuju sljedeći članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Tratinčica« Varaždinske Toplice:

1. **Barbara Novak Krainc**, Ulica braće Radića 11, 42223 Varaždinske Toplice,
2. **Silvia Matkun**, Šetalište dr. Josipa Schlossera 4, 42223 Varaždinske Toplice,
3. **Spomenka Lalić**, Tuhovec 23G, 42223 Varaždinske Toplice.

## Članak 2.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja, van snage se stavljaju niža rješenja o imenovanju:

1. **Barbare Novak Krainc** iz Varaždinskih Toplica, Ulica braće Radića 11, KLASA: 023-01/19-01/2, URBROJ: 2186/026-03-19-2 od 30. travnja 2019. godine,
2. **Silvie Matkun** iz Varaždinskih Toplica, Šetalište dr. Josipa Schlossera 4, KLASA: 023-01/17-01/08, URBROJ: 2186/026-03-17-1 od 21. srpnja 2017. godine,
3. **Spomenke Lalić** iz Tuhovca 23G, KLASA: 023-01/18-01/06, URBROJ: 2186/026-03-19-2 od 28. siječnja 2019. godine.

## Članak 3.

Sukladno članku 34. stavku 4. Statuta Javne ustanove Dječjeg vrtića »Tratinčica« Varaždinske Toplice od 21. srpnja 2011, utvrđuje se da se članovi Upravnog vijeća određeni u članku 1. ovog Rješenja imenuju na naredni mandat od četiri godine.

## Članak 5.

Ovo Rješenje bit će dostavljeno Gradskom vijeću Grada Varaždinskih Toplica, u roku od osam dana od njegova donošenja.

## Članak 6.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 023-01/21-01/5

URBROJ: 2186/026-03-21-1

Varaždinske Toplice, 23. kolovoza 2021.

**Gradonačelnica**  
**Dragica Ratković, v.r.**

## OPĆINA SVETI ILIJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

## 44.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o prethodnoj suglasnosti  
za Statut Dječjeg vrtića »Gumbek«**

## Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost za prijedlog Statuta Dječjeg vrtića »Gumbek«, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« na sjednici održanoj 26. kolovoza 2021. godine.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/01

URBROJ: 2186/08-03-21-01

Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

## 45.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o prethodnoj suglasnosti  
na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu  
rada Dječjeg vrtića »Gumbek«**

## Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića »Gumbek«, u tekstu u kojeg ga utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« na sjednici održanoj 26. kolovoza 2021. godine.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/02

URBROJ: 2186/08-03-21-01

Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

**46.**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), a u svezi članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

**ODLUKU****o prethodnoj suglasnosti na Plan i mjerila upisa djece u Dječji vrtić »Gumbek« u pedagoškoj godini 2021./2022.**

## Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Plana i mjerila upisa djece u Dječji vrtić »Gumbek« u pedagoškoj godini 2021./2022. u tekstu u kojem ga je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« na sjednici održanoj 26. kolovoza 2021. godine.

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/03

URBROJ: 2186/08-03-21-01

Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hraštić, dipl.ing., v.r.**

**47.**

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na sjednici održanoj 30. kolovoza 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU****o cijeni, mjerilima upisa i financiranju programa Dječjeg vrtića »Gumbek«****OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila kojima se osiguravaju sredstva za financiranje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Općine Sveti Ilija, a koju djelatnost obavlja Dječji vrtić »Gumbek« (u daljnjem tekstu: Vrtić), mjerila za sudjelovanje roditelja/skrbnika u ekonomskoj cijeni pojedinog programa Vrtića, način ostvarivanja prednosti pri upisivanju djece u Vrtić i druga pitanja vezana uz odnose Općine i Vrtića.

**PROGRAMI DJEČJEG VRTIĆA**

## Članak 2.

Sukladno osiguranim sredstvima za provedbu Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Općine Sveti Ilija za svaku kalendarsku godinu, Vrtić provodi sljedeće programe:

- redovite desetosatne programe njege, odgoja, obrazovanja, zdrav. zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršениh šest mjeseci života do polaska u školu
- programe za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
- programe predškole
- programe ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja
- ovisno o potrebama djece i zahtjevima roditelja, Vrtić može provoditi i druge programe sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.

**MJERILA ZA SUDJELOVANJE RODITELJA/SKRBNIKA U CIJENI PROGRAMA**

## Članak 3.

Sredstva za programe javnih potreba iz područja predškolskog odgoja u Općini Sveti Ilija osiguravaju se:

- u proračunu Općine Sveti Ilija
- učešćem roditelja/korisnika u ekonomskoj cijeni programa koji se ostvaruje u Vrtiću
- sufinanciranjem drugih jedinica lokalne samouprave za djecu koja polaze Vrtić
- iz drugih izvora.

## Članak 4.

Općina Sveti Ilija sufinancira predškolski odgoj prema dostavljenoj dokumentaciji i to do onog iznosa koji je predviđen Proračunom Općine Sveti Ilija, a koji se odnosi na plaće, doprinose na plaće, nefinancijsku imovinu i materijalne troškove.

Osnivač kao i druge jedinice lokalne samouprave sufinanciranje uplaćuje na žiro-račun Vrtića do 15-tog u mjesecu za protekli mjesec.

Ekonomsku cijenu pojedinih programa predlaže Upravno vijeće Vrtića na osnovu obračunske kalkulacije stvarnih troškova i broja djece, a utvrđuje je Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija, osim za vjerski program i druge višednevno razvojno orijentirane i socijalizacijske programe predškolskog odgoja (izleti, predstave, tečajevi, škole plesa, plivanja, ljetovanja, zimovanja i sl.) koji se naplaćuju prema stvarnim troškovima.

## Članak 5.

Roditelji/skrbnici djeteta dužni su sudjelovati u cijeni pojedinog programa Vrtića djelomično ili u potpunosti, ovisno o vrsti i trajanju programa.

## REDOVITI PROGRAM

### Članak 6.

Ekonomska cijena redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa iznosi 1.600,00 kuna mjesečno po djetetu.

Program iz stavka 1. ovog članka financira se u iznosu ekonomske cijene iz proračuna Općine Sveti Ilija na čijem je području prebivalište korisnika programa te participacijom roditelja.

Općina Sveti Ilija sufinancirat će program iz stavka 1. ovog članka za korisnike Dječjeg vrtića »Gumbek« s prebivalištem na njenom području prema Odluci o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/20).

Pravo na sufinanciranje od strane Općine Sveti Ilija ostvaruju roditelji/skrbnici koji su podmirili sve obveze prema Općini Sveti Ilija i to u roku utvrđenom uplatnicom, odnosno najkasnije 30 dana od roka utvrđenog uplatnicom.

### Članak 7.

Roditelj/skrbnik izvan područja Općine Sveti Ilija sudjeluje u cijeni programa u iznosu koji se definira kao razlika između ekonomske cijene i sufinanciranja općine/grada na čijem području je njegovo prebivalište.

Ako općina ili grad na čijem području je prebivalište roditelja/skrbnika ne sufinancira ekonomsku cijenu programa, u tom slučaju ekonomsku cijenu plaća roditelj/skrbnik djeteta.

## MJERILA ZA OSTVARIVANJE UMANJENJE CIJENE

### Članak 8.

Roditeljima/skrbnicima čije dijete zbog opravdanih razloga (bolest ili oporavak nakon bolesti) ne koristi usluge Vrtića kontinuirano 10 radnih dana, uz predodžbenje liječničke potvrde se umanjuje iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa za 10%.

Roditeljima/skrbnicima čije dijete nije koristilo usluge Vrtića zbog korištenja godišnjeg odmora u trajanju od 2 tjedna neprekidno (10 radnih dana) jednom godišnje se umanjuje iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa za 20%.

Samohranom roditelju/skrbniku umanjuje se iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa za 15%.

Pod pojmom samohranog roditelja podrazumijeva se roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga, sukladno čl. 4. stavku 1. točki 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17).

Za dane izostanka djeteta zbog povrede za vrijeme boravka u Vrtiću, roditelj/skrbnik se u potpunosti oslobađa plaćanja utvrđenog učešća.

Roditelju/skrbniku koji koristi prava iz socijalne skrbi, uz dokaz o primanju socijalne pomoći, umanjuje se iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa za 10%.

Radi ostvarivanja olakšica iz prethodnih stavaka roditelj/skrbnik usluga je u obvezi Vrtiću dostaviti pisanu zamolbu i odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuje pravo na olakšicu.

Roditeljima/skrbnicima se umanjuje iznos učešća u ekonomskoj cijeni redovitog cjelodnevnog desetsatnog programa za 10% za drugo i svako sljedeće dijete.

Dječji vrtić radi u pravilu pet dana u tjednu, osim blagdanom /praznikom.

### Članak 9.

Roditelji/ korisnici su dužni Vrtiću, u roku od 8 dana od nastanka, prijaviti svaku promjenu okolnosti koje bi mogle utjecati na visinu ili prestanak sufinanciranja.

U slučaju da roditelji/korisnici u roku iz stavka 1. ovog članka ne prijave promjenu okolnosti koje su utjecale na sufinanciranje isti su dužni nadoknaditi nastalu štetu.

## OSTALI PROGRAMI

### Članak 10.

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu, a koja nisu bila uključena u nijedan oblik predškolskog programa. Trajanje programa je sukladno Državnom pedagoškom standardu (250 sati).

Program se financira iz proračuna Općine Sveti Ilija. Ukoliko dijete polaznik programa koristi vrtićki obrok roditelj/skrbnik podmiruje troškove prehrane, a koje utvrđuje Upravno vijeće Vrtića.

## NAČIN UPISA I OSTVARIVANJA PREDNOSTI UPISA DJETETA U PROGRAM

### Članak 11.

Upis djece u programe dječjeg vrtića provodi se prema Planu i mjerilima upisa što ga za svaku pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« (dalje: Upravno vijeće) uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija.

Zahtjevi za upis se podnose i rješavaju sukladno odredbama Plana i mjerilima upisa.

Prvenstvo upisa u Vrtić imaju djeca čiji najmanje jedan roditelj ima mjesto stanovanja na području općine Sveti Ilija, a ukoliko ima slobodnih mjesta u pojedine programe mogu se upisati i djeca roditelja/skrbnika s prebivalištem na području drugih JLS-a.

Mjesto stanovanja roditelji/skrbnici dokazuju fotokopijom osobne iskaznice ili potvrdom nadležne policijske uprave o mjestu prebivališta.

U slučaju da nakon provedenog upisa ostane slobodnih mjesta prema Planu upisa, upisi će se tijekom

pedagoške godine vršiti prema redosljedu zaprimljenih zahtjeva do popunjenja kapaciteta.

Ukoliko je dijete ispisano tijekom pedagoške godine, ponovni upis djeteta moguć je ako je do ispisa došlo zbog opravdanih razloga (učestalo poboljšavanje djeteta, prestanak radnog odnosa oba roditelja, teško oboljelog roditelja/ korisnika, teške socijalne prilike ili neka druga teška okolnost), a prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe ima u nekoj od ustrojnih skupina slobodnih mjesta. O ponovnom upisu uz predočenje traženog dokaza odlučuje Upravno vijeće.

#### ZAKLJUČIVANJE UGOVORA I NAPLATA PROGRAMA

##### Članak 12.

Vrtić s roditeljima/skrbnicima djeteta korisnika programa zaključuje Ugovor na neodređeno.

Ugovorom se definiraju prava i obveze ugovornih strana, mjesečni iznos cijene usluge koju podmiruje roditelj/skrbnik, rokovi plaćanja, prava i obveze ugovornih strana u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Roditelj/skrbnik može raskinuti ugovor ispisnicom čiji je otkazni rok sedam dana od dana potpisivanja ispisnice.

Davatelj usluge može raskinuti ugovor u slučaju neplaćanja računa Vrtića 60 dana od dana nastanka obveze i u slučaju kršenja Pravilnika o ostvarivanju prava i obveza roditelja/skrbnika Vrtića. Otkazni rok je sedam dana od dana raskida Ugovora.

##### Članak 13.

Roditelji/skrbnici djeteta plaćanje usluga vrše na žiro-račun Vrtića do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

#### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/04  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

#### 48.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o prethodnoj suglasnosti na Odluku o visini osnovice za obračun plaća radnika Dječjeg vrtića »Gumbek«**

##### Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o visini osnovice za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Gumbek«, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« na sjednici održanoj 26. kolovoza 2021. godine.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/05  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

#### 49.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o prethodnoj suglasnosti na Odluku o načinu utvrđivanja plaća i visini koeficijenata za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Gumbek«**

##### Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Odluke o načinu utvrđivanja plaća i visini koeficijenata za obračun plaća djelatnika Dječjeg vrtića »Gumbek«, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek« na sjednici održanoj 26. kolovoza 2021. godine.

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/06  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

**50.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

**O D L U K U****o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima**

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak sufinanciranja troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječje vrtiće.

## Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova smještaja djece s područja Općine u dječjim vrtićima mogu ostvariti roditelji odnosno skrbnici (korisnici usluga dječjih vrtića) pod sljedećim uvjetima koji moraju biti kumulativno ispunjeni:

- dijete mora imati prebivalište na području Općine Sveti Ilija,
- oba roditelja odnosno skrbnika moraju imati prebivalište na području Općine Sveti Ilija,
- sve obaveze prema Općini Sveti Ilija po bilo kojoj osnovi trebaju biti podmirene.

U slučaju raskida braka između roditelja odnosno skrbnika, barem jedan od roditelja/skrbnika mora imati prebivalište na području Općine Sveti Ilija te uz zahtjev za sufinanciranje smještaja djeteta u dječji vrtić uz ostalu dokumentaciju priložiti i rješenje/presudu o raskidu braka.

U slučaju samohranog roditeljstva, roditelj koji podnosi zahtjev za sufinanciranje smještaja djeteta u dječji vrtić mora imati prebivalište na područje Općine Sveti Ilija.

## Članak 3.

Općina Sveti Ilija sufinancira troškove smještaja djece u dječje vrtiće u sljedećim iznosima:

- prvo dijete u obitelji (polaznik vrtića): do 800,00 kuna,
- drugo dijete u obitelji (polaznik vrtića): do 850,00 kuna,
- treće dijete u obitelji (polaznik vrtića): do 900,00 kuna,
- četvrto dijete u obitelji (polaznik vrtića): do 950,00 kuna.

Za svako sljedeće dijete u obitelji koje je polaznik vrtića iznos sufinanciranja povećava se za 50,00 kuna.

Za dijete sa težim teškoćama u razvoju prema rješenju nadležnih institucija, u integraciji od 3 do 6 sati dnevno, Općina Sveti Ilija sufinancira troškove

smještaja u iznosu do maksimalno 1.900,00 kuna po djetetu.

## Članak 4.

Sufinanciranje troškova smještaja djeteta u dječjem vrtiću odvija se na mjesečnoj razini. U slučaju da korisnik smještaja ne koristi smještaj cijeli mjesec, sufinanciranje se smanjuje u proporcionalnom postotku. U slučaju da dijete u vrtiću boravi manje od ½ radnih dana u mjesecu Općina Sveti Ilija takav smještaj ne sufinancira, izuzev bolesti sve dok ta okolnost traje te korištenja godišnjeg odmora do maksimalno 30 (slovima: trideset) dana godišnje.

## Članak 5.

Kako bi korisnik ostvario pravo na sufinanciranje troškova smještaja u dječji vrtić potrebno je podnijeti pisani zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ilija na za to predviđenom obrascu. Uz pisani zahtjev korisnik je dužan priložiti svu potrebnu dokumentaciju (izvod iz matice rođenih djeteta, uvjerenje o mjestu prebivališta djeteta, kopiju osobne iskaznice oca, kopiju osobne iskaznice majke te rješenje/presudu u slučaju raskida braka). Jedinstveni upravni odjel službenim putem provjerava podmiruje li podnositelj zahtjeva sve obaveze prema Općini Sveti Ilija.

Korisnik koji podnosi zahtjev za sufinanciranje u novoj pedagoškoj godini, a kod podnošenja prvog zahtjeva je dostavio dokumentaciju iz stavka 1. ovog članka, dužan je uz zahtjev za sufinanciranje troškova smještaja djeteta u dječji vrtić predati vlastoručno potpisanu izjavu o nepromijenjenim okolnostima, a koja se odnosi na prebivalište roditelja i djeteta te promjene osobnog stanja (raskid braka, skrbništvo i sl.).

## Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel Općine Sveti Ilija obvezuje se podnositelju zahtjeva izdati rješenje o sufinanciranju troškova smještaja u roku od 7 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva.

## Članak 7.

Općina Sveti Ilija i dječji vrtići zaključiti će Ugovor o sufinanciranju troškova smještaja djece u dječjim vrtićima kojim će urediti međusobna prava i obveze. Ugovor će se sklapati za period jedne školske godine odnosno za period od 01.09. u godini sklapanja ugovora do 31.08. sljedeće godine. Ugovor o sufinanciranju troškova smještaja može se sklopiti i nakon 01.09., s time da takav ugovorni odnos završava 31.08.

## Članak 8.

Dječji vrtić koji pruža usluge smještaja obavezan je Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sveti Ilija najkasnije do kraja mjeseca dostaviti uplatnicu o plaćenom smještaju u dječji vrtić na temelju koje će Općina Sveti Ilija izvršiti uplatu utvrđenog iznosa sufinanciranja na žiro račun dječjeg vrtića koji pruža uslugu smještaja.

Uplatnice se dostavljaju kao prilog računu za sufinanciranja troškova smještaja u dječji vrtić zajedno sa popisom djece sa područja Općine Sveti Ilija koja su smještena u dječji vrtić koji ispostavlja račun za sufinanciranje troškova smještaja. U slučaju da dječji vrtić ne dostavi uplatnicu o plaćenom smještaju Općina Sveti Ilija neće izvršiti uplatu sufinanciranja troškova smještaja djece za tekući mjesec.

#### Članak 9.

Sredstva za sufinanciranje troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima osiguravaju se u Proračunu Općine Sveti Ilija.

#### Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/20).

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-03/08  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

#### 51.

Na temelju članka 19.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/15, 98/19 i 144/20), članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i

članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija, na 3. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2021. godine, donosi

## PLAN

### mreže dječjih vrtića na području Općine Sveti Ilija

#### I. UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Sveti Ilija utvrđuju se dječji vrtići u kojem se obavlja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja te razvoj mreže dječjih vrtića na području Općine Sveti Ilija.

##### Članak 2.

Općina Sveti Ilija ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima mještana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s područja Općine Sveti Ilija u ustanovama predškolskog odgoja i sufinanciranjem ekonomske cijene redovnog programa dječjeg vrtića.

#### II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA

##### Članak 3.

Na području Općine Sveti Ilija djelatnost predškolskog odgoja obavlja Dječji vrtić »Anđeo« kojem je osnivač Samostan Presvetog Trojstva Kćeri Božje Ljubavi, te Dječji vrtić »Gumbek« kojem je osnivač Općina Sveti Ilija.

Mrežu dječjih vrtića na području Općine Sveti Ilija čine:

Naziv	Adresa	Osnivač	Smještajni kapacitet
Dječji vrtić »Anđeo«	Trg Josipa Godrijana 3/a, Sveti Ilija, 42 214 Sveti Ilija	Samostan Presvetog Trojstva Kćeri Božje Ljubavi	25 djece
Dječji vrtić »Gumbek«	Ulica Stjepana Radića 77, Beletinec 42214 Sveti Ilija	Općina Sveti Ilija	100 djece

#### Članak 4.

Mreža dječjih vrtića Općine Sveti Ilija može se proširivati dogradnjom smještajnih kapaciteta dječjih vrtića iz članka 3. ovog Plana te otvaranjem novih područnih objekata u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10), odnosno osnivanjem novih dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

#### III. SUFINANCIRANJE PROGRAMA DJEČJIH VRTIĆA

##### Članak 5.

Općina Sveti Ilija sukladno članku 48. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19) i članku 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja (»Narodne novine«, broj 63/08



i 90/10) kao osnivač Dječjeg vrtića »Gumbek« u svom Proračunu osigurava sredstva za rad istog.

#### Članak 6.

Općina Sveti Ilija sufinancira ekonomsku cijenu redovnih programa dječjih vrtića iz članka 3. ovog Plana sukladno odredbama Odluci o sufinanciranju troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima.

U slučaju potrebe i po zahtjevu roditelja smještaj djece s područja Općine Sveti Ilija u ustanovama predškolskog odgoja na području drugih jedinica lokalne samouprave Općina Sveti Ilija može sufinancirati u slučajevima kako je propisano Odlukom o sufinanciranju

troškova smještaja djece s područja Općine Sveti Ilija u dječjim vrtićima.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/21-01/07  
URBROJ: 2186/10-01/1-21-01  
Sveti Ilija, 30. kolovoza 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

## OPĆINA VELIKI BUKOVEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 10.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. stavka 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19) te članka 47. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21 i 41/21 - pročišćeni tekst), općinski načelnik Općine Veliki Bukovec donosi

#### ODLUKU

#### **o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

#### Članak 2.

U Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec imenuju se:

1. **Kristijan Matas** (član Općinskog vijeća), načelnik Stožera,
2. **Marko Požgaj** (predstavnik Vatrogasne zajednice Općine Veliki Bukovec), zamjenik načelnika Stožera,
3. **Zoran Happ** (predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, Službe civilne zaštite Koprivnica), član Stožera,
4. **Mišel Loparić** (predstavnik PU Varaždinske, Policijske postaje Ludbreg), član Stožera,
5. **Mirjana Jerbić** (predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Ludbreg), član Stožera,

6. **Zdenko Kereša** (predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin), član Stožera,
7. **Aleksandra Bračko** (pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Veliki Bukovec), član Stožera,
8. **Jasenka Kranjčec-Jagić** (predstavnik zdravstva), član Stožera.

#### Članak 3.

Stožer civilne zaštite je tijelo (stručno, operativno i koordinativno) koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

#### Članak 4.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže načelnik Stožera, odnosno osoba koju načelnik Stožera ovlasti. Članovi Stožera pozivaju se na način utvrđen Planom pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec.

#### Članak 5.

Stožer civilne zaštite Općine Veliki Bukovec obavlja poslove koji se odnose na:

- prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe,
- razvijanje plana djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Veliki Bukovec,
- upravljanje reagiranjem sustava civilne zaštite,
- obavljanje poslova informiranja javnosti,
- predlaganje donošenja odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

## Članak 6.

Način rada Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec uređuje se poslovníkom koji donosi općinski načelnik.

## Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel Općine Veliki Bukovec obavlja administrativne i tehničke poslove za Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, te mu osigurava uvjete za rad.

## Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjeni-

ka načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Veliki Bukovec, KLASA: 810-06/17-01/01, URBROJ: 2186/028-02-17-1, od 10. kolovoza 2017. godine.

## Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-06/21-01/01  
URBROJ: 2186/028-02-21-8  
Veliki Bukovec, 25. kolovoza 2021.

**Općinski načelnik**  
**Franjo Vrbanić, v.r.**

---



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).