

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

| | | |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|
| BROJ: 7 — Godina XXVIII | Varaždin, 19. veljače 2020. | List izlazi po potrebi |
|-------------------------|-----------------------------|------------------------|

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1. Odluka o izmjenama Statuta Varaždinske županije 166
2. Odluka o izmjenama Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije 166
3. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije 167
4. Odluka o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama za rad župana i zamjenika župana 168
5. Odluka o zaduživanju Varaždinske županije za financiranje kapitalnog projekta K122022 Dogradnja i opremanje Osnovne škole Martijanec 168
6. Zaključak o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2020. godinu 169
7. Godišnji provedbeni plan unaprijeđenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2020. godinu 177
8. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Varaždinske županije 183
9. Odluka o osnivanju specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama Varaždinske županije 187

10. Odluka o osnivanju specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u poplavama Varaždinske županije 188
11. Rješenje o promjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za javna priznanja Županijske skupštine Varaždinske županije 190
12. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika Varaždinske županije 190

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

14. Ispravak Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2020. godini 190

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2. Odluka o imenovanju povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti 191

AKTI PROČELNICE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1. Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata općinskih tijela Općine Trnovec Bartolovečki za 2020. godinu 191

OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Plan prijma u Jedinostveni upravni odjel Općine Visoko za 2020. godinu (Kratkoročni plan) 206

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

1.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. podstavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19), odredaba članka 33. stavka 1. podstavka 1. i 113. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članka 56. stavka 2. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Statuta Varaždinske županije

Članak 1.

U Statutu Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), u članku 20. stavku 2., riječ: »obavljanja« zamjenjuje se riječju »povjerenih«, a riječi: »prenijetih na« zamjenjuju se riječima »koje obavljaju upravna«.

Članak 2.

U članku 45. stavku 3. alineji 12 riječi »predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima »nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 3.

U članku 63. stavku 3. riječi »predstojnika Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima »nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 4.

U članku 66. stavku 2. riječi »središnje tijelo« zamjenjuju se riječima »tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu«.

Članak 5.

U članku 70. stavku 1. riječ: »obavljanje« zamjenjuje se riječju: »povjerenih«, a riječi: »koji su zakonom prenijeti na Županiju« zamjenjuju se riječima: »koje temeljem zakona obavlja Županija«.

Članak 6.

U članku 80. stavku 1. riječi: »obavlja Ured državne uprave u Varaždinskoj županiji i nadležno središnje tijelo« zamjenjuju se riječima: »obavljaju nadležna tijela državne uprave«.

U stavku 2. riječi: »predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se rije-

čima: »nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 7.

U članku 81. stavku 1. riječ: »središnja« briše se.

Članak 8.

U članku 82. riječ: »središnje« briše se, a iza riječi tijelo dodaju se riječi »državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu samoupravu)«.

U stavku 2. riječ »središnjeg« briše se, a iza riječi tijelo dodaju se riječi »državne uprave iz stavka 1.«

Članak 9.

U članku 99. stavku 6. riječ: »središnje« u određenom broju i padežu brišu se, a iza riječi tijelo dodaju se riječi »državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu samoupravu)« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 10.

U cijelom tekstu Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) riječi: »središnje tijelo državne uprave« u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: »tijelo državne uprave« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 11.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 12.

Zadužuje se Komisija za statutarno-pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Statuta Varaždinske županije.

KLASA: 012-03/20-01/24
URBROJ: 2186/1-01/1-20-2
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

2.

Na temelju odredbe članka 35. stavka 1. podstavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17 i 98/19), odredaba članka 33. stavka 1. podstavka 1. i 113. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članka 56. stavka 2.

Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije« 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

KLASA: 021-06/20-01/2
URBROJ: 2186/1-01/1-20-2
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

O D L U K U

o izmjenama Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije

Članak 1.

U Poslovniku o radu Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), u članku 3. stavku 1. briše se riječ »središnjeg«.

Članak 2.

U članku 5. stavku 1. riječi »središnjeg tijela« zamjenjuju se riječima »tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave«.

Članak 3.

U članku 27. stavku 1., točki 21. riječi »predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima »nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 4.

U članku 36. stavku 3. riječi »središnjem tijelu« zamjenjuju se riječima »tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu«.

Članak 5.

U članku 118. stavcima 1 i 5. riječi »predstojniku Ureda državne uprave u Varaždinskoj županiji« zamjenjuju se riječima »nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt«.

Članak 6.

U članku 119. stavku 1. riječi »središnje tijelo« zamjenjuju se riječima »tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu«.

Članak 7.

U cijelom tekstu Poslovnika o radu Županijske skupštine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18) riječi: »središnje tijelo državne uprave« u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: »tijelo državne uprave« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 8.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 9.

Zadužuje se Komisija za statutarno-pravna pitanja da izradi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Županijske skupštine.

3.

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 33. stavka 1. točke 1. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije, na prijedlog župana, na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovoj Odluci, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

| RADNO MJESTO | KOEFIKIJENT |
|---|-------------|
| 1. Klasifikacijski rang | |
| Pročelnik upravnog odjela | 3,40 |
| Pročelnik službe | 3,40 |
| 2. Klasifikacijski rang | |
| Zamjenik pročelnika upravnog tijela | 2,90 |
| Pomoćnik pročelnika upravnog tijela | 2,85 |
| Viši savjetnik-specijalist | 2,85 |
| Viši unutarnji revizor | 2,85 |
| 3. Klasifikacijski rang | |
| Voditelj odsjeka/Ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju višeg rukovoditelja) | 2,84 |
| 4. Klasifikacijski rang | |
| Voditelj odsjeka/Ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 1. razine) | 2,82 |

| RADNO MJESTO | KOEFICIJENT |
|--|-------------|
| Viši savjetnik | 2,82 |
| Unutarnji revizor | 2,82 |
| 5. Klasifikacijski rang | |
| Savjetnik | 2,80 |
| Pomoćni unutarnji revizor | 2,80 |
| 6. Klasifikacijski rang | |
| Viši stručni suradnik | 2,56 |
| Samostalni upravni referent | 2,56 |
| 7. Klasifikacijski rang | |
| Voditelj odsjeka /Ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 2. razine) | 2,55 |
| 8. Klasifikacijski rang | |
| Stručni suradnik | 2,54 |
| 9. Klasifikacijski rang | |
| Viši referent | 1,95 |
| 10. Klasifikacijski rang | |
| Voditelj odsjeka/Ispostave (u skladu s ispunjenjem razine standardnih mjerila za potkategoriju rukovoditelja 3. razine) | 1,90 |
| Voditelj poslova namještenika | 1,90 |
| 11. Klasifikacijski rang | |
| Administrativni tajnik zamjenika župana | 1,85 |
| Referent za informatiku | 1,85 |
| Referent - glavni knjigovođa | 1,85 |
| Referent za računovodstvo | 1,80 |
| Referent za stručne poslove | 1,70 |
| Matičar | 1,70 |
| Referent za uredsko poslovanje | 1,60 |
| Vozač | 1,60 |
| Administrativni tajnik | 1,50 |
| Ekonom | 1,50 |
| Tehničar za održavanje | 1,30 |
| Domar | 1,30 |
| 13. Klasifikacijski rang | |
| Dostavljač | 1,20 |
| Pomoćni radnik | 1,00 |

Članka 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/10).

Članak 5.

Ovaj Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/20-01/1
URBROJ: 2186/1-01/1-20-2
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

4.

Na temelju članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10), članka 33. stavka 1. točke 4. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o plaćama i naknadama za rad župana i zamjenika župana

Članak 1.

U Odluci o plaćama i naknadama za rad župana i zamjenika župana (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/17) u članku 3. stavku 1. točka 2. mijenja se i glasi:

»- za zamjenika župana 5,44«.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-02/20-01/2
URBROJ: 2186/1-01/1-20-2
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

5.

Temeljem članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 18. Odluke o izvršavanju Proračuna Varaždinske županije za 2020. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/19), članka 33. točke 22. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o zaduživanju Varaždinske županije za financiranje kapitalnog projekta K122002 Dogradnja i opremanje Osnovne škole Martijanec

Članak 1.

Varaždinska županija zadužit će se kod Zagrebačke banke d.d. u iznosu do najviše 7.000.000,00 kn za namjenu iz Odluke Županijske skupštine o prihvaćanju kapitalnog projekta rekonstrukcije građevina Osnovne škole Martijanec KLASA: 404-04/17-01/32, URBROJ: 2186/1-01/1-19-2 od 10. prosinca 2019. godine.

KLASA: 404-01/20-01/1
URBROJ: 2186/1-01/1-20-11
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

Članak 2.

Zaduženje iz članka 1. ove Odluke provest će se pod sljedećim uvjetima:.

- **Iznos kredita:** 7.000.000,00 kuna
- **Rok korištenja kredita:** 12 mjeseci
- **Rok i način otplate:** 10 godina, u jednakim uzastopnim anuitetima
- **Poček** 12 mjeseci
- **Kamatna stopa:** 1,3 % godišnje, fiksna
- **Naknada za obradu kredita:** 0,1% jednokratno, prije prvog korištenja
- **Naknada na neiskorišteni iznos kredita:** bez naknade
- **Prijevremena otplata kredita:** bez naknade
- **Instrumenti osiguranja** zadužnica korisnika kredita

Članak 3.

Ovlašćuje se župan da, nakon ishođenja suglasnosti sukladno članku 87. Zakona o proračunu, zaključi ugovor o kreditu sa Zagrebačkom bankom d.d.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
VARAŽDINSKE ŽUPANIJE

RKP: 38245
MATIČNI BROJ: 01284827
OIB: 74640705361
ŠIFRA DJELATNOSTI: 7112
IBAN: HR6223600001101732723

6.

Na temelju odredbe članka 15. Odluke o osnivanju Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 27/05 i 64/13), članka 36. stavka 3. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), a sukladno članku 33. točki 24. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članku 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju suglasnosti na I. izmjene i dopune
Financijskog plana Županijske uprave za ceste
Varaždinske županije za 2020. godinu**

Županijska skupština Varaždinske županije daje suglasnost na I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2020. godinu, koje je donijelo Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije.

Ovaj Zaključak i I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2020. godinu, objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-02/20-01/1
URBROJ: 2186/1-01/1-20-4
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

I. IZMJENE I DOPUNE
Financijskog plana Županijske uprave za ceste
Varaždinske županije za 2020. godinu

Varaždin, veljača 2020.

Na temelju odredbi članka 36. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 16. Statuta Županijske uprave za ceste Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/06), Upravno vijeće Županijske uprave za ceste Varaždinske županije, na 25. sjednici održanoj dana 3. veljače 2020. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije
za 2020. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

I. izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2020. godinu sastoji se od:

| OPIS | | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|---|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1. | | 2. | 3. | 4. | 5.=4/2*100 |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | |
| 1.1. | PRIHODI POSLOVANJA | 58.874.000,00 | 14.570.000,00 | 73.444.000,00 | 124,75 |
| 1.2. | PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 0,00 |
| 2.1. | RASHODI POSLOVANJA | 53.504.000,00 | 15.700.000,00 | 69.204.000,00 | 129,34 |
| 2.2. | RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 870.000,00 | 70.000,00 | 940.000,00 | 108,05 |
| 3. | <i>RAZLIKA - višak / manjak (1.-2.)</i> | <i>4.500.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>4.500.000,00</i> | <i>0,00</i> |
| B. RAČUN FINANCIRANJA | | | | | |
| 1. | PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 2. | IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 | 100,00 |
| 3. | <i>NETO FINANCIRANJE (1.-2.)</i> | <i>-2.500.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>-2.500.000,00</i> | <i>0,00</i> |
| C. PRORAČUN UKUPNO | | | | | |
| 1. | PRIHODI I PRIMICI | 62.874.000,00 | 15.770.000,00 | 78.644.000,00 | 125,08 |
| 2. | RASHODI I IZDACI | 60.874.000,00 | 15.770.000,00 | 76.644.000,00 | 125,91 |
| 3. | <i>RAZLIKA - višak/manjak (1.-2.)</i> | <i>2.000.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>2.000.000,00</i> | <i>0,00</i> |
| D. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA | | | | | |
| 1. | VIŠAK / MANJAK PRIHODA preneseni (+/-) | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 | |
| 2. | MANJAK PRIHODA ZA POKRIĆE | 2.000.000,00 | 0,00 | 2.000.000,00 | 0,00 |

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2020. godinu, kako slijedi:

| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 |
| A. PRIHODI I RASHODI | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 58.874.000,00 | 14.570.000,00 | 73.444.000,00 | 124,75 |
| 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 8.560.000,00 | 14.300.000,00 | 22.860.000,00 | 267,06 |
| 632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 4.060.000,00 | | 4.060.000,00 | 100,00 |
| 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 4.500.000,00 | 14.300.000,00 | 18.800.000,00 | 417,78 |
| 64 Prihodi od imovine | 50.110.000,00 | 270.000,00 | 50.380.000,00 | 100,54 |
| 641 Prihodi od financijske imovine | 105.000,00 | | 105.000,00 | 100,00 |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 50.005.000,00 | 270.000,00 | 50.275.000,00 | 100,54 |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 204.000,00 | | 204.000,00 | 100,00 |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 204.000,00 | | 204.000,00 | 100,00 |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 0,00 |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 0,00 |
| 711 Prihodi od prodaje materijalne imovine | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 0,00 |
| SVEUKUPNO PRIHODI | 58.874.000,00 | 15.770.000,00 | 74.644.000,00 | 126,79 |
| 3 Rashodi poslovanja | 53.504.000,00 | 15.700.000,00 | 69.204.000,00 | 129,34 |
| 31 Rashodi za zaposlene | 3.380.000,00 | | 3.380.000,00 | 100,00 |
| 311 Plaće (Bruto) | 2.700.000,00 | | 2.700.000,00 | 100,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 230.000,00 | | 230.000,00 | 100,00 |
| 313 Doprinosi na plaće | 450.000,00 | | 450.000,00 | 100,00 |
| 32 Materijalni rashodi | 45.276.500,00 | 15.700.000,00 | 60.976.500,00 | 134,68 |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 160.000,00 | | 160.000,00 | 100,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 209.500,00 | | 209.500,00 | 100,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 43.990.500,00 | 15.700.000,00 | 59.690.500,00 | 135,69 |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 916.500,00 | | 916.500,00 | 100,00 |
| 34 Financijski rashodi | 807.500,00 | | 807.500,00 | 100,00 |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove | 725.000,00 | | 725.000,00 | 100,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 82.500,00 | | 82.500,00 | 100,00 |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 4.000.000,00 | 0,00 | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 38 Ostali rashodi | 40.000,00 | | 40.000,00 | 100,00 |
| 381 Tekuće donacije | 10.000,00 | | 10.000,00 | 100,00 |
| 383 Kazne, penali i naknade štete | 30.000,00 | | 30.000,00 | 100,00 |

| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 870.000,00 | 70.000,00 | 940.000,00 | 108,05 |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 720.000,00 | | 720.000,00 | 100,00 |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 120.000,00 | | 120.000,00 | 100,00 |
| 412 Nematerijalna imovina | 600.000,00 | | 600.000,00 | 100,00 |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 50.000,00 | 70.000,00 | 120.000,00 | 240,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | 30.000,00 | 50.000,00 | 80.000,00 | 266,67 |
| 423 Prijevozna sredstva | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 20.000,00 | 20.000,00 | 40.000,00 | 200,00 |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 100.000,00 | 0,00 | 100.000,00 | 100,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 100.000,00 | | 100.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO RASHODI | 54.374.000,00 | 15.770.000,00 | 70.144.000,00 | 129,00 |
| | | | | |
| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 4.000.000,00 | 0,00 | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 84 Primici od zaduživanja | 4.000.000,00 | 0,00 | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 844 Priljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO PRIMICI | 4.000.000,00 | 0,00 | 4.000.000,00 | 0,00 |
| | | | | |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 6.500.000,00 | 0,00 | 6.500.000,00 | 100,00 |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 6.500.000,00 | 0,00 | 6.500.000,00 | 100,00 |
| 544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 | 100,00 |
| SVEUKUPNO IZDACI | 6.500.000,00 | 0,00 | 6.500.000,00 | 100,00 |

Članak 2.1.

Financijski plan za 2020. godinu u kunama po izvorima financiranja kako slijedi:

u kunama

| NAZIV | Plan 2020. | | | | Povećanje / smanjenje | | | | Novi plan 2020 | | | |
|---|---------------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 31 Vlastiti prihodi | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 31 Vlastiti prihodi | |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | | | | | | | | |
| Oznaka rač. iz računskog plana / IZVOR | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 31 Vlastiti prihodi | izvor 11 Opći prihodi i primici | izvor 52 Pomoći EU | izvor 51 Pomoći | izvor 31 Vlastiti prihodi | izvor 31 Vlastiti prihodi |
| FINANCIRANJA | | | | | | | | | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 50.314.000,00 | 0,00 | 8.560.000,00 | 270.000,00 | 0,00 | 14.300.000,00 | 1.200.000,00 | 50.584.000,00 | 0,00 | 22.860.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |
| 63 Pomoći iz inozem- stva i od subjekata unutar općeg prora- čuna | 0,00 | 0,00 | 8.560.000,00 | | | 14.300.000,00 | | 0,00 | 0,00 | 22.860.000,00 | | |
| 632 Pomoći od međ. Inst. i tijela EU | | | | | | | | | | | | |
| 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna | | | 4.060.000,00 | | | | | | | 4.060.000,00 | | |
| 634 Pomoći od izvanproračunskih ko- risnika | | | 4.500.000,00 | | | 14.300.000,00 | | | | 18.800.000,00 | | |
| 64 Prihodi od imovine | 50.110.000,00 | | | 270.000,00 | | | | 50.380.000,00 | | 0,00 | | |
| 641 Prihodi od financij- ske imovine | 105.000,00 | | | | | | | 105.000,00 | | 0,00 | | |
| 642 Prihodi od nefinan- cijske imovine | 50.005.000,00 | | | 270.000,00 | | | | 50.275.000,00 | | 0,00 | | |
| 65 Prihodi od uprav- nih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 204.000,00 | | | | | | | 204.000,00 | | 0,00 | | |
| 652 Prihodi po poseb- nim propisima | 204.000,00 | | | | | | | 204.000,00 | | 0,00 | | |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugo- trajne imovine | | | | | | | 1.200.000,00 | 0,00 | | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |
| 711 Prihodi od prodaje materijalne imovine | | | | | | | 1.200.000,00 | 0,00 | | 0,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |
| 84 Primici od zadu- živanja | 4.000.000,00 | | | | | | | 4.000.000,00 | | 0,00 | | |
| 844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalnih financijskih in- stitucija izvan javnog sektora | 4.000.000,00 | | | | | | | 4.000.000,00 | | 0,00 | | |
| SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI PO IZVO- RIMA | 54.314.000,00 | 0,00 | 8.560.000,00 | 270.000,00 | 0,00 | 14.300.000,00 | 1.200.000,00 | 50.584.000,00 | 0,00 | 22.860.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu u Izmjenama i dopunama Financijskog plana Županijske uprave za ceste Varaždinske županije za 2020. godinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama, raspoređuju se po programima kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5.=4./2.*100 |
| SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI | 60.874.000,00 | 15.770.000,00 | 76.644.000,00 | 125,91 |
| RAZDJEL: 001 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE | 60.874.000,00 | 15.770.000,00 | 76.644.000,00 | 125,91 |
| GLAVA: 00101 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE | 60.874.000,00 | 15.770.000,00 | 76.644.000,00 | 125,91 |
| 38245 ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE VARAŽDINSKE ŽUPANIJE | 60.874.000,00 | 15.770.000,00 | 76.644.000,00 | 125,91 |
| Program: 1000 REDOVNI RASHODI -UPRAVA I ADMINISTRACIJA | 12.457.700,00 | 70.000,00 | 12.527.700,00 | 100,56 |
| A100001 Rashodi za zaposlene | 3.380.000,00 | | 3.380.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 31 Rashodi za zaposlene | 3.380.000,00 | | 3.380.000,00 | 100,00 |
| 311 Plaće (Bruto) | 2.700.000,00 | | 2.700.000,00 | 100,00 |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 230.000,00 | | 230.000,00 | 100,00 |
| 313 Doprinosi na plaće | 450.000,00 | | 450.000,00 | 100,00 |
| A100002 Naknade troškova zaposlenika | 160.000,00 | | 160.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 160.000,00 | | 160.000,00 | 100,00 |
| 321 Naknade troškova zaposlenih | 160.000,00 | | 160.000,00 | 100,00 |
| A100003 Rashodi za materijal i energiju | 209.500,00 | | 209.500,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 209.500,00 | | 209.500,00 | 100,00 |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 209.500,00 | | 209.500,00 | 100,00 |
| A100004 Rashodi za usluge (bez konta 32321) | 2.894.200,00 | | 2.894.200,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 2.894.200,00 | | 2.894.200,00 | 100,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 2.894.200,00 | | 2.894.200,00 | 100,00 |
| A100005 Ostali nespomenuti rashodi poslovnja | 916.500,00 | | 916.500,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 916.500,00 | | 916.500,00 | 100,00 |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 916.500,00 | | 916.500,00 | 100,00 |
| A100006 Financijski rashodi | 807.500,00 | | 808.500,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 34 Financijski rashodi | 807.500,00 | | 807.500,00 | 100,00 |
| 342 Kamate za primljene kredite i zajmove | 725.000,00 | | 725.000,00 | 100,00 |
| 343 Ostali financijski rashodi | 82.500,00 | | 82.500,00 | 100,00 |

| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|---|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5.=4./2.*100 |
| A100007 Pomoći proračunskim korisnicama | 4.000.000,00 | 0,00 | 4.000.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI i 52 OSTALE POMOĆI</i> | | | | |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 | 100,00 |
| 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 4.000.000,00 | | 4.000.000,00 | 100,00 |
| A100008 Ostali rashodi | 40.000,00 | | 40.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 38 Ostali rashodi | 40.000,00 | | 40.000,00 | 100,00 |
| 381 Tekuće donacije | 10.000,00 | | 10.000,00 | 100,00 |
| 383 Kazne, penali i naknade štete | 30.000,00 | | 30.000,00 | 100,00 |
| A100009 Oprema, računala, prijevozna sredstva i drugo | 50.000,00 | 70.000,00 | 120.000,00 | 240,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 50.000,00 | 70.000,00 | 120.000,00 | 240,00 |
| 422 Postrojenja i oprema | 30.000,00 | 50.000,00 | 80.000,00 | 266,67 |
| 423 Prijevozna sredstva | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 20.000,00 | 20.000,00 | 40.000,00 | 200,00 |
| Program: 1001 REDOVNO I IZVANREDOVNO ODRŽAVANJE LOKALNIH I ŽUPANIJSKIH CESTA (KONTO 32321) | 41.096.300,00 | 15.700.000,00 | 56.796.300,00 | 475,98 |
| A100101 Redovno održavanje cesta | 22.000.000,00 | | 22.000.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 20.000.000,00 | | 20.000.000,00 | 100,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 20.000.000,00 | | 20.000.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 51 OSTALE POMOĆI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 | 100,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 2.000.000,00 | | 2.000.000,00 | 100,00 |
| A100102 Izvanredovno održavanje cesta | 9.596.300,00 | 13.200.000,00 | 22.796.300,00 | 137,51 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 7.197.225,00 | 2.700.000,00 | 9.897.225,00 | 137,51 |
| 323 Rashodi za usluge | 7.197.225,00 | 2.700.000,00 | 9.897.225,00 | 137,51 |
| <i>Izvor: 51 OSTALE POMOĆI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 2.399.075,00 | 10.500.000,00 | 12.899.075,00 | 537,67 |
| 323 Rashodi za usluge | 2.399.075,00 | 10.500.000,00 | 12.899.075,00 | 537,67 |
| A100103 Obnova kolničkih zastora | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 32 Materijalni rashodi | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 | 100,00 |
| 323 Rashodi za usluge | 3.000.000,00 | | 3.000.000,00 | 100,00 |
| A100104 Sanacija klizišta | 6.500.000,00 | 2.500.000,00 | 9.000.000,00 | 138,46 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |

| Naziv | Plan 2020. | Povećanje/ smanjenje | Novi plan 2020. | INDEKS |
|--|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5.=4./2.*100 |
| 32 Materijalni rashodi | 6.500.000,00 | 2.500.000,00 | 9.000.000,00 | 138,46 |
| 323 Rashodi za usluge | 6.500.000,00 | 2.500.000,00 | 9.000.000,00 | 138,46 |
| Program: 1002 GRAĐENJE CESTA, MOSTOVA, REKONSTRUKCIJE I OPREMA ZA CESTE | 820.000,00 | | 820.000,00 | 100,00 |
| K100201 Zemljište | 120.000,00 | | 120.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 120.000,00 | | 120.000,00 | 100,00 |
| 411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva | 120.000,00 | | 120.000,00 | 100,00 |
| K100202 Nematerijalna imovina - projekti | 600.000,00 | | 600.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine | 600.000,00 | | 600.000,00 | 100,00 |
| 412 Nematerijalna imovina | 600.000,00 | | 600.000,00 | 100,00 |
| K100203 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 100.000,00 | | 100.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 100.000,00 | | 100.000,00 | 100,00 |
| 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 100.000,00 | | 100.000,00 | 100,00 |
| Program: 1004 OTPLATA GLAVNICE KREDITA | 6.500.000,00 | 0,00 | 6.500.000,00 | 100,00 |
| K100401 Otplata glavnice kredita | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 | 100,00 |
| <i>Izvor: 11 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i> | | | | |
| 54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 | 100,00 |
| 544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora | 6.500.000,00 | | 6.500.000,00 | 100,00 |

Članak 4.

Za provedbu Izmjene i dopune financijskog plana odgovoran je Ravnatelj.

Članak 5.

Izmjene i dopune Financijskog plana stupaju na snagu i primjenjivat će se davanjem suglasnosti Županijske skupštine Varaždinske županije.

KLASA: 400-01/19-01/8
URBROJ: 2186-376-01-19-2
Varaždin, 3. veljače 2020.

Županijska uprava za ceste
Varaždinske županije
UPRAVNO VIJEĆE
Predsjednik
Krešimir Horvat, v.r.

7.

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), članka 30. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), a sukladno Procjeni ugroženosti od požara Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije, na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

G O D I Š N J I P R O V E D B E N I P L A N
unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije
za 2020. godinu

I.

U cilju postizanja učinkovitije i efikasnije razine zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na području Varaždinske županije, Županijska skupština Varaždinske županije donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2020. godinu.

II.

Za unapređenje mjera zaštite od požara na području Varaždinske županije potrebno je u 2020. godini provesti sljedeće organizacijske i tehničke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE**1.1. *NORMATIVNI USTROJ ZAŠTITE OD POŽARA***

- 1.1.1. Jedinice lokalne i područne samouprave dužne su raspraviti i uskladiti procjene i planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka: Varaždinska županija, gradovi i općine
Sudjelovatelji: Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

- 1.1.2. Sukladnu važećim propisima i Programu pojačanih mjera zaštite od požara na otvorenom prostoru, turističkim objektima i žitorodnom području Županije, nužno je ažurirati odluku o zabrani spaljivanja biljnih i šumskih ostataka već u mjesecu ožujku zbog proljetnog spaljivanja.

Izvršitelj zadataka: Varaždinska županija
Sudjelovatelji: MUP RH, Ravnateljstvo CZ,
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok: 31. 03. 2020. godine

- 1.1.3. Predstavnička tijela lokalne samouprave dužna su kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, sukladno odredbama članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19).

Izvršitelj: jedinice lokalne samouprave
Rok: 01. 05. 2020. godine

- 1.1.4. U prostorno-planskoj dokumentaciji, osim obveznog sadržaja propisanog posebnim zakonom i podzakonskim aktom, ovisno o razini prostornog plana potrebno je posebno evidentirati i obraditi mjere iz područja procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija sukladno važećim propisima.

Izvršitelji zadatka: Varaždinska županija, gradovi i općine
Sudjelovatelj: MUP RH Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova
Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Rok: kontinuirano

1.2. SUSTAV ZA PROVEDBU VATROGASNE DJELATNOSTI

- 1.2.1. Temeljem procjena ugroženosti i planova zaštite od požara Županije, gradova i općina potrebno je skrbiti o organiziranosti utvrđenog broj vatrogasnih postrojbi sukladno odredbama Pravilnika o osnovama organiziranosti vatrogasnih postrojbi na teritoriju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 61/94).

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

- 1.2.2. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te plana zaštite od požara za gradove i općine osiguravati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Izvršitelji zadatka: Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Sudjelovatelji: Vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: kontinuirano

- 1.2.3. Provesti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih zajednica na području Županije.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Sudjelovatelji: Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

- 1.2.4. Održavati sjednice zapovjedništva vatrogasnih zajednica i na istima uskladiti planove za provođenje zadaća iz područja zaštite od požara i razraditi odgovarajuće operativne planove aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara. Razraditi sustav pripravnosti, stupnjevito s obzirom na indkse opasnosti, kao i plansko uključivanje svih snaga i resursa u intervencije.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Sudjelovatelj: Varaždinska županija, gradovi i općine
Rok: 15. ožujka 2020. - VZ Varaždinske županije
15. travnja 2020. - Vatrogasne zajednice gradova i općina

- 1.2.5. Na području gradova i općina temeljem procjene Zapovjedništva Vatrogasne zajednice Varaždinske županije ustrojiti motriteljsko - dojavnu službu s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojave požara, te osigurati financijska sredstva potrebna za rad takve službe.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske šume d.o.o.
Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području
Varaždinske županije
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Rok: 31. svibnja 2020. godine

- 1.2.6. Uključiti se u organizaciju informativno-savjetodavnih sastanaka s predstavnicima lokalne uprave i samouprave, zainteresiranim osobama za zaštitu od požara, pučanstvom, odgojno-obrazovnim ustanovama, na kojima će se razmotriti i analizirati tijekom priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara tijekom godine i upoznavanje s opasnostima i posljedicama od izbijanja požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina, gradovi i općine
MUP RH, Ravnateljstvo CZ

Rok: kontinuirano

- 1.2.7. Za potrebe intervencija gašenja požara i izrade šumskih prosjeka u akcijama sprječavanja širenja nastalog požara pri pravnim osobama koje gospodare šumama planirati, osnovati, opremiti i osposobiti radne ekipe šumarskih djelatnika s odgovarajućom opremom i sredstvima veze. Za provedbu ove točke iz planiranih sredstava društva Hrvatske šume, odnosno nadležnih šumarija treba osigurati potrebna financijska sredstva. Popis ekipa s opremom te plan angažiranja potrebno je dostaviti nadležnom županijskom vatrogasnom zapovjedniku najkasnije do 31. svibnja 2019. godine.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske šume d.o.o., nadležne šumarije
Sudjelovatelji: Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije

Rok: 31. svibnja 2020. godine

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. PROVEDBA PREVENTIVNIH AKTIVNOSTI

- 2.1.1. Obavljati nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, posebno onih subjekata koji predstavljaju poseban gospodarski, poljoprivredni, turistički ili interes za zaštitu prirode i okoliša, te nadzor vatrogasnih prilaza i površina za operativni rad vatrogasnih vozila u JLS prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe (»Narodne novine«, broj 35/94, 55/94, 142/03)

Izvršitelj zadatka: MUP RH, Ravnateljstvo CZ,
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin

Rok: kontinuirano

- 2.1.2. JP Hrvatske željeznice dužne su izraditi godišnji plan čišćenja uz prometne pravce koji prolaze Varaždinskom županijom, tretirati, čistiti pružni pojas od lako zapaljivih tvari odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje. Za provedbu ove točke treba osigurati financijska sredstva iz planiranih sredstava navedenog Javnog poduzeća. Godišnji plan čišćenja po donošenju dostaviti sudjelovateljima zadaće.

Izvršitelj zadatka: JP Hrvatske željeznice
Sudjelovatelji: MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije

Rok: kontinuirano

- 2.1.3. Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste dužne su izraditi godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lako zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje uz javne prometnice koje prolaze kroz šume, koje su od posebnog značaja. Temeljem navedenog godišnjeg plana provoditi redovna čišćenja cestovnog pojasa. Godišnji plan čišćenja po donošenju dostaviti sudjelovateljima zadaće.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske ceste d.o.o.
Županijska uprava za ceste

- Sudjelovatelji: MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
- Rok provedbe: kontinuirano
- 2.1.4. Za posebno zaštićen krajolik, spomenik prirode i spomenik parkovne arhitekture provoditi dodatne preventivne mjere zaštite od požara određene procjenom ugroženosti, te sustavno poboljšavati zaštitu od požara određenu odgovarajućim planovima. Za provedbu ove točke treba osigurati dostatna financijska sredstva iz planiranih sredstava javnih ustanova i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara dostaviti sudjelovateljima zadaće.
- Izvršitelj zadataka: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Varaždinske županije
- Sudjelovatelji: Ministarstvo zaštite okoliša i prostornog uređenja
MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
- Rok: kontinuirano
- 2.1.5. Hrvatske šume odnosno nadležne šumarije dužne su izraditi godišnji Plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara, temeljem koje će se prići izradi prosjeka kroz posebno ugrožene šume na području Županije u suradnji s općinskim vatrogasnim zapovjednicima, te na razini Županije uz sudjelovanje županijskog vatrogasnog zapovjednika. Za izradu prosjeka kroz posebno ugrožena šumska područja u vlasništvu fizičkih osoba financijska sredstva treba osigurati u proračunima gradova i općina na čijem se području nalaze šume, a za šume u državnom vlasništvu iz planiranih sredstava Hrvatskih šuma. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara dostaviti sudjelovateljima zadaće.
- Izvršitelj zadatka: Hrvatske šume d.o.o.
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije gradovi i općine
- Sudjelovatelji: Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva
MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
- Rok: kontinuirano
- 2.1.6. Održavati trase elektroenergetskih vodova i pripadajućim elektroenergetskim građevinama očišćene od zelenog i suhog raslinja. Godišnji plan operativne provedbe programa aktivnosti zaštite od požara dostaviti sudjelovateljima zadaće.
- Izvršitelj zadatka: Hrvatska elektroprivreda d.d., DP Elektra Varaždin
- Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
MUP RH Ravnateljstvo CZ
Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
- Rok: kontinuirano
- 2.1.7. Nadležno županijsko tijelo dužno je izvršiti pregled odlagališta komunalnog otpada glede zaštite od požara, uređenja lokacija i zdravstvene zaštite te poduzeti odgovarajuće mjere uređenja, osiguranja, čuvanja ili zabrane uporabe tih odlagališta, odnosno druge mjere za sanaciju nekontroliranih (divljih) odlagališta.
- Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija, gradovi i općine
- Rok: 30. lipnja 2020. godine

2.2. ODRŽAVANJE PRIPRAVNOSTI SUSTAVA VATROGASTVA

- 2.2.1. Obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi sukladno Pravilniku o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95), Pravilniku o minimumu opreme i sredstava za rad određenih vatrogasnih postrojbi dobrovoljnih vatrogasnih društava (»Narodne novine«, broj 91/02), Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasne postrojbe koriste prilikom vatrogasne intervencije (»Narodne novine«, broj 31/11), odnosno temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Varaždinske županije, gradova i općina.

Izvršitelj: gradovi, općine i Varaždinska županija
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

- 2.2.2. Za potrebe uspješnog djelovanja vatrogasnih postrojbi potrebno je osigurati odgovarajući prostor za smještaj opreme i tehnike, prostor za boravak vatrogasca, prostor za spremanje odjeće, obuće, opreme, vozila i tehnike te prostor za osposobljavanje vatrogasca i druge potrebne prostore.

Izvršitelj: Varaždinska županija, gradovi i općine
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

- 2.2.3. Organizirati osposobljavanje za vatrogasce, savjetovanja i seminare za dodatno osposobljavanje vatrogasaca i zapovjedništava u svrhu učinkovitije provedbe svih planiranih aktivnosti.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Sudjelovatelji: Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

- 2.2.4. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasnih postrojbi od trenutka uzbunjivanja, početka intervencije, gašenja i lokalizacije požara koristi se sustav Upravljanja vatrogasnim intervencijama (UVI), kojeg održava i kontinuirano nadograđuje Hrvatska vatrogasna zajednica (HVZ). Korisnici sustava UVI, operateri u Vatrogasno operativno središtu (VOC) i vatrogasnim postrojbama, educiraju se i usavršavaju na radionicama i seminarima.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasne zajednice gradova i općina
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano

- 2.2.5. Aktivno se uključiti u Program informativno promidžbenih aktivnosti u cilju upoznavanja pučanstva s opasnostima od nastanka požara i posljedicama koje izaziva te podizanja razine protupožarne kulture, a osigurati i uvjete za njegovu provedbu. Posebnu pozornost usmjeriti informiranju pučanstva o zakonskoj regulativi i odlukama lokalne samouprave pri spaljivanju biljnog i drugog otpada.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Sudjelovatelji: Inspektori zaštite od požara, eksploziva i oružja Službe inspekcijskih poslova Područnog ureda civilne zaštite Varaždin
Turistička zajednica Varaždinske županije

- JP Hrvatske šume
Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području
Varaždinske županije
MUP RH, Ravnateljstvo CZ
Rok: kontinuirano
- 2.2.6. Temeljem važećih procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te planova zaštite od požara Varaždinske županije, gradova i općina potrebno je utvrditi uvjete, ustroj i način korištenja teške građevinske mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara, kao i pravne osobe zadužene za ostale oblike logističke potpore kod složenijih vatrogasnih intervencija na području Varaždinske županije. Popis pravnih osoba s pregledom raspoložive teške građevinske mehanizacije te ostalih oblika logističke potpore, s razrađenim planom aktiviranja, dostaviti županijskom vatrogasnom zapovjedniku i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.
- Izvršitelj zadatka: gradovi i općine
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
Rok: 30. travnja 2020. godine
- 2.2.7. Zahtijevati od distributera vode redovito provođenje ažuriranja podataka o javnoj hidrantskoj mreži (položaj hidranata, ispravnost hidranata), redovito provođenje geodetskog snimanja vanjskih hidranata, ucrtavanje lokacija hidranata kao i segmenata naselja na odgovarajuće karte te dostavu istih na korištenje središnjim vatrogasnim postrojbama i VOC-u Javne vatrogasne postrojbe Grada Varaždina.
- Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija, gradovi i općine
Sudjelovatelji: Hrvatska vatrogasna zajednica
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano
- 2.2.8. Razraditi sustav djelovanja županijskog operativnog vatrogasnog dežurstva temeljem razvojnih projekata Hrvatske vatrogasne zajednice.
- Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija, gradovi i općine
Sudjelovatelji: Hrvatska vatrogasna zajednica
Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Vatrogasne zajednice gradova i općina
Javna vatrogasna postrojba Grada Varaždina
dobrovoljna vatrogasna društva
Rok: kontinuirano
- 2.2.9. Organizirati najmanje dvije sjednice Županijskog vatrogasnog zapovjedništva koje je ustrojeno temeljem Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora.
- Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok: jedna sjednica u svakom polugodištu 2020. godine
- 2.2.10. Organizirati najmanje jedan seminar za članove vatrogasnih zapovjedništava na razini Varaždinske županije, gradova i općina, uz razradu aktualne tematike iz područja vatrogasne operative.
- Izvršitelj zadatka: Varaždinska županija
Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Varaždinske županije
Rok: 30.06.2020. – 15.12.2020.

ZAVRŠNE ODREDBE

III.

Provedbeni plan bit će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Županijska skupština Varaždinske županije.

Izvršitelj: Varaždinska županija

IV.

Nadležno upravno tijelo Županije će upoznati sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Izvršitelj: Varaždinska županija

V.

Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Provedbenog plana osigurat će se u proračunima izvršitelja zadataka.

Izvršitelji: Varaždinska županija
gradovi i općine

Rok: 31. 12. 2020. godine

VI.

Županijska skupština Varaždinske županije jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na području Županije.

Izvršitelji: gradovi i općine

VII.

Provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije za 2020. godinu donose na temelju ovog Provedbenog plana.

Izvršitelji: gradovi i općine

VIII.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Varaždinske županije podnosi županijski vatrogasni zapovjednik, a dostavlja se Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

Izvršitelj: Varaždinska županija

IX.

Ovaj Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Varaždinske županije za 2020. godinu, objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/20-01/1
URBROJ: 2186/1-01/1-20-2
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

8.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18), članka 47. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), Procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 920-11/19-01/5, URBROJ: 2186/1-01/1-19-26 od 10. prosinca 2019. godine, članka 33. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), uz suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Varaždin KLASA: 810-03/19-01/01, URBROJ: 511-01-388-20-21 od 21. siječnja 2020. godine, Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine donosi

ODLUKU**o određivanju pravnih osoba od interesa
za sustav civilne zaštite Varaždinske županije**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Varaždinske županije s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti te ublažavanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Varaždinske županije određuju se kako slijedi:

1. Varkom d.d. Varaždin,
2. Termoplin d.d. Varaždin,
3. Županijska uprava za ceste Varaždinske županije, Varaždin
4. Parkovi d.d. Varaždin,
5. Autobusni prijevoz d.o.o. Varaždin,
6. Kaming d.d. Ljubeščica,
7. Zagorje - Tehnobeton d.d. Varaždin,
8. Veterinarska stanica Varaždin d.d., Varaždin,
9. Vindija d.d. Varaždin,
10. Pekarnica Latica d.o.o. Varaždin
11. Smještajni kapaciteti:
 - Sportska dvorana Arena,
 - Dvorana Graberje,

- Hotel Turist Varaždin,
- Hotel LaGus, Gornji Knežinec,
- Hotel Trakošćan.

Pravne osobe iz stavka 1. ovog članka dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite Varaždinske županije.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite sudjeluju u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite ljudskim snagama i materijalnim resursima u skladu s zadaćama koje su dobile ovom Odlukom i koje će razraditi kroz svoje Operativne planove.

Operativne planove pravne osobe su dužne izraditi u skladu s člankom 49. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), temeljem zadaća iz ove Odluke.

Članak 4.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Varaždinske županije dužne su se odazvati zahtjevu načelnika Stožera civilne zaštite Varaždinske županije i načelnika Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske te sudjelovati sa ljudskim i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 5.

Konkretna zadaća pravnih osoba u sustavu civilne zaštite od značaja za reagiranje u velikim nesrećama i katastrofama navedene su u Prilogu 1. ove Odluke.

Članak 6.

Varaždinska županija podmiriti će pravnim osobama stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/16).

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/19-01/5
URBROJ: 2186/1-01/1-20-38
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

PRILOG I.

Tablica 1. Zadaće pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

| PRAVNA OSOBA | UGROZA | ZADAĆE CIVILNE ZAŠTITE |
|--|---|--|
| Varkom d.d. Trg bana Jelačića 15 42 000 Varaždin | Potres | - tehničke intervencije u opskrbi vodom - raščišćavanje terena |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - uporaba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava i ljudstva u sanaciji terena - provođenje potrebnih radnji na regulacijskom i zaštitnim vodnim građevinama |
| | Industrijske nesreće | - tehničke intervencije u opskrbi vodom |
| | Klizišta | - tehničke intervencije u opskrbi vodom |
| Županijska uprava za ceste Varaždinske županije Gajeva 4, 42 000 Varaždin | Potres | - sanacija terena - odvoz otpada - raščišćavanje prometnica |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - sanacija terena - odvoz otpada |
| | Industrijske nesreće | - sanacija terena |
| | Klizišta | - sanacija prometnica |
| Termoplin d.d. Vjekoslava Špinčića 78 42 000 Varaždin | Potres | - tehničke intervencije u opskrbi plinom - uporaba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava i ljudstva u sanaciji terena |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - tehničke intervencije u opskrbi plinom |
| | Industrijske nesreće | - tehničke intervencije u opskrbi plinom |
| | Klizišta | - tehničke intervencije u opskrbi plinom |

| PRAVNA OSOBA | UGROZA | ZADAĆE CIVILNE ZAŠTITE |
|---|---|--|
| Parkovi d.d. Hallerova aleja 8 42 000 Varaždin | Potres | - uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava i ljudstva u sanaciji terena |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava i ljudstva u sanaciji terena - prijevoz otpada |
| | Industrijske nesreće | - uporaba raspoloživih materijalno-tehničkih sredstava i ljudstva u sanaciji terena |
| | Klizišta | - osiguravanje prohodnosti |
| | Štetni organizmi bilja | - korištenje teže mehanizacije kod raskrčivanja vinograda - asanacija terena |
| Autobusni prijevoz d.o.o. Gospodarska 56, 42 000 Varaždin | Potres | - za organizaciju i obavljanje prijevoza stanovništva i materijalno-tehničkih sredstava od ugroženog područja do mjesta zbrinjavanja - prijevoz pripadnika operativnih snaga od mjesta mobilizacije do ugroženog područja |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za organizaciju i obavljanje prijevoza stanovništva i materijalno-tehničkih sredstava od ugroženog područja do mjesta zbrinjavanja - prijevoz pripadnika operativnih snaga od mjesta mobilizacije do ugroženog područja |
| | Industrijske nesreće | - za organizaciju i obavljanje prijevoza stanovništva i materijalno-tehničkih sredstava od ugroženog područja do mjesta zbrinjavanja - prijevoz pripadnika operativnih snaga od mjesta mobilizacije do ugroženog područja |
| | Klizišta | - za organizaciju i obavljanje prijevoza stanovništva i materijalno-tehničkih sredstava od ugroženog područja do mjesta zbrinjavanja - prijevoz pripadnika operativnih snaga od mjesta mobilizacije do ugroženog područja |
| | Epidemije i pandemije | - za organizaciju i obavljanje prijevoza stanovništva do mjesta zbrinjavanja |
| Kaming d.d. Zagorska 1, 42 222 Ljubešćica | Potres | - sanacija terena - odvoz otpada |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - raščišćavanje, osiguranje prohodnosti putova |
| | Klizišta | - sanacija terena |
| Zagorje - Tehnobeton d.d. Pavleka Miškine 49 42 000 Varaždin | Potres | - sanacija terena - odvoz otpada - stabilizacija građevina |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - sanacija terena - odvoz otpada |
| | Klizišta | - sanacija terena - stabilizacija građevina |
| Veterinarska stanica Varaždin d.d. Trg Ivana Perkovca 24 42 000 Varaždin | Potres | - prikupljanje, zbrinjavanje, liječenje, eutanazija životinja - obavljanje DDD - obavljanje dezodoracije i dekontaminacije - provođenje mjera u slučaju epizootija |

| PRAVNA OSOBA | UGROZA | ZADAĆE CIVILNE ZAŠTITE |
|--|---|---|
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - prikupljanje, zbrinjavanje, liječenje, eutanazija životinja - obavljanje DDD - obavljanje dezodoracije i dekontaminacije - provođenje mjera u slučaju epizootija |
| | Epidemije i pandemije | - prikupljanje, zbrinjavanje, liječenje, eutanazija životinja - obavljanje DDD - obavljanje dezodoracije i dekontaminacije - provođenje mjera u slučaju epizootija |
| | Ekstremne temperature | - obavljanje dezodoracije i dekontaminacije |
| | Klizišta | - prikupljanje, zbrinjavanje, liječenje, eutanazija životinja |
| Vindija d.d. Međimurska 6, 42 000 Varaždin | Potres | - organizacija prehrane i opskrba ugroženog stanovništva |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - organizacija prehrane i opskrba ugroženog stanovništva |
| Pekarnica Latica d.o.o Jalkovečka 36 42 000 Varaždin | Potres | - organizacija prehrane i opskrba ugroženog stanovništva |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - organizacija prehrane i opskrba ugroženog stanovništva |
| SMJEŠTAJNI KAPACITETI: | | |
| Sportska dvorana Arena Šetalište Franje Tuđmana 1 42 000 Varaždin | Potres | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brana |
| | Industrijske nesreće | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed industrijske nesreće |
| | Epidemije i pandemije | - uspostava karantene |
| Dvorana Graberje Graberje 31, 42 000 Varaždin | Potres | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brana |
| | Industrijske nesreće | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed industrijske nesreće |
| | Klizišta | - za zbrinjavanje osoba ugroženih klizištima |
| Hotel Turist Varaždin Aleja kralja Zvonimira 1, 42 000 Varaždin | Potres | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brana |
| | Industrijske nesreće | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed industrijske nesreće |
| Hotel LaGus Ulica Glavić 1/A, 42 204 Turčin | Potres | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brana |

| PRAVNA OSOBA | UGROZA | ZADAĆE CIVILNE ZAŠTITE |
|---|---|---|
| Hotel Trakošćan Trakošćan bb, 42 253 Bednja | Potres | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed potresa |
| | Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i Poplave izazvane pucanjem brana | - za zbrinjavanje osoba evakuiranih uslijed poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela i poplave izazvane pucanjem brana |
| | Klizišta | - za zbrinjavanje osoba ugroženih klizištima |

9.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 33. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18) te sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 920-11/19-01/5, URBROJ: 2186/1-01/1-19-26 od 10. prosinca 2019. godine, Županijska skupština Varaždinske županije 18. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama Varaždinske županije

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 920-11/19-01/5, URBROJ: 2186/1-01/1-19-26 od 10. prosinca 2019. godine osniva specijalistička postrojba civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: *specijalistička postrojba*).

Članak 2.

Specijalistička postrojba osniva se za provođenje/ potvrđivanje početne procjene, traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta, pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb.

Članak 3.

Sukladno članku 11. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 27/17) (u daljnjem tekstu: *Uredba*) specijalistička postrojba - srednja kategorija sastoji se od:

- 1 upravljačke skupine,
- 2 operativne skupine i
- 1 logističke skupine.

Članak 4.

Sukladno članku 13. *Uredbe* upravljačka skupina sastoji se od četiri (4) pripadnika, svaka operativna skupina sastoji se od jedanaest (11) pripadnika, te logistička skupina koja se sastoji od četiri (4) pripadnika (Prilog 1.).

Članak 5.

Varaždinska županija će prema članku 18. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih

snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) u specijalističku postrojbu rasporediti 10% više pripadnika (pripadnik-pričuva) od broja utvrđenog planom popune postrojbe (Prilog 1.).

Članak 6.

Temeljem članka 3. *Uredbe* specijalistička postrojba mora postupati sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite Varaždinske županije.

Članak 7.

Osobama koje su raspoređene u specijalističku postrojbu izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

Članak 8.

Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije provodi odabir kandidata i raspored u specijalističku postrojbu uz prethodno odobrenje nadležnog Područnog odsjeka za poslove obrane Varaždin.

Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije dužan je sa kandidatom za pripadnika specijalističke postrojbe prije raspoređivanja u postrojbu provesti intervju.

Evidenciju pripadnika specijalističke postrojbe vodi Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije.

Članak 9.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, zdravstvene preglede, osposobljavanje i djelovanje specijalističke postrojbe osiguravaju se u proračunu Varaždinske županije.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju specijalističkih postrojbi civilne zaštite Varaždinske županije KLASA: 810-03/10-01/1, URBROJ: 2186/1-01/1-10-49, 21. svibnja 2010. godine.

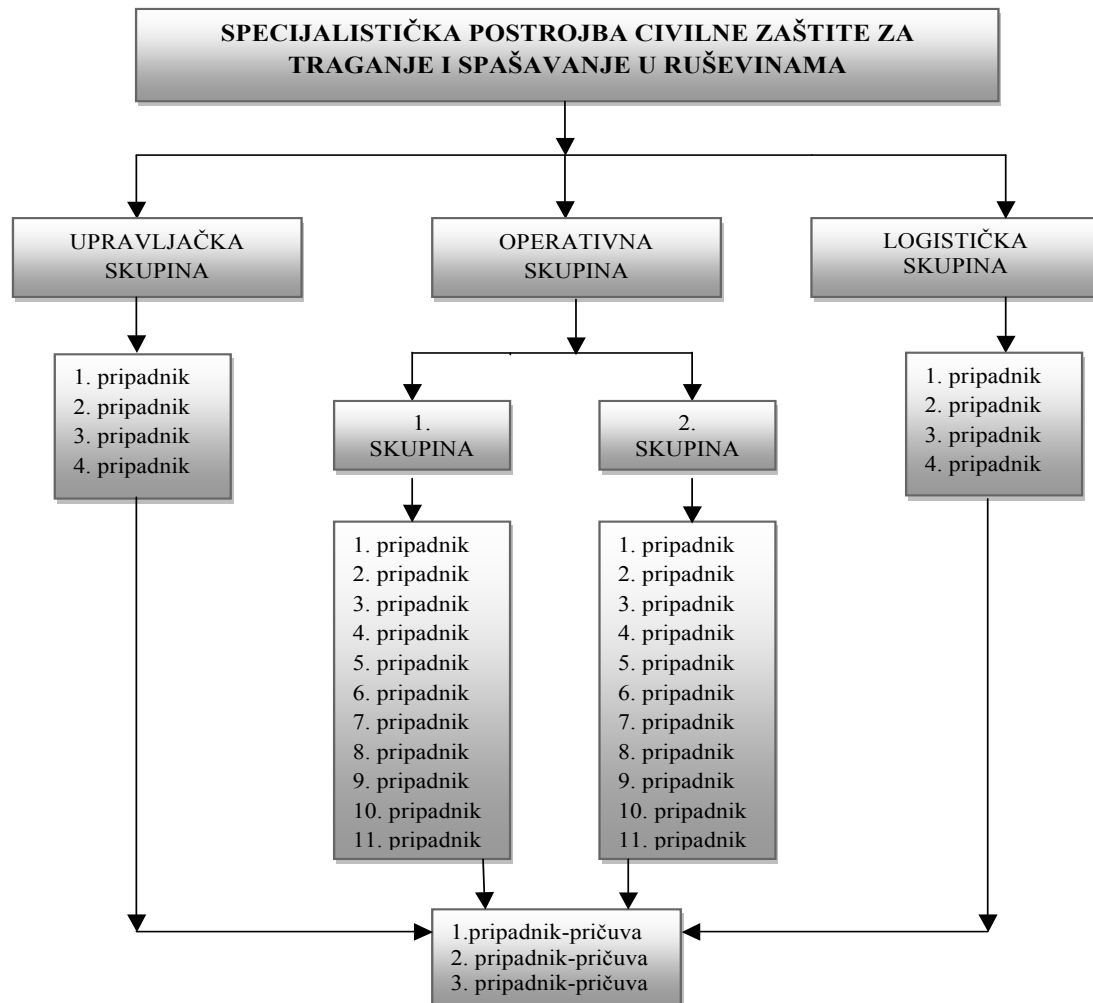
Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/19-01/5
URBROJ: 2186/1-01/1-20-39
Varaždin, 18. veljače 2020.

**Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.**

Prilog 1. Shematski prikaz specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u ruševinama Varaždinske županije



10.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 33. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18), članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18) te sukladno Odluci o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 920-11/19-01/5, URBROJ: 2186/1-01/1-19-26 od 10. prosinca 2019. godine, Županijska skupština Varaždinske županije 18. veljače 2020. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u poplavama Varaždinske županije

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Varaždinske županije KLASA: 920-11/19-01/5, URBROJ: 2186/1-01/1-19-26 od 10. prosinca 2019. godine osniva specijalistička postrojba civilne zaštite za traganje i spašavanje u poplavama Varaždinske županije (u daljnjem tekstu: *specijalistička postrojba*).

Članak 2.

Specijalistička postrojba osniva se za provođenje/ potvrđivanje početne procjene traganje, spašavanje i pružanje pomoći ljudima u poplavama korištenjem čamaca, pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb i dopremanje najnužnijih sredstava za život, prema potrebi, na područje zahvaćenom poplavom.

Članak 3.

Sukladno članku 15. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 27/17) (u daljnjem tekstu: *Uredba*) specijalistička postrojba - srednja kategorija sastoji se od:

- 1 upravljačke skupine,
- 4 operativne skupine i
- 1 logističke skupine

Članak 4.

Sukladno članku 16. *Uredbe* upravljačka skupina sastoji se od pet (5) pripadnika, svaka operativna skupina sastoji se od pet (5) pripadnika, te logistička skupina od pet (5) pripadnika (Prilog 1.).

Članak 5.

Varaždinska županija će prema članku 18. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16) u specijalističku postrojbu rasporediti 10% više pripadnika (pripadnik-pričuva) od broja utvrđenog planom popune postrojbe (Prilog 1.).

Članak 6.

Temeljem članka 3. Uredbe specijalistička postrojba mora postupati sukladno operativnom postupovniku koji donosi načelnik Stožera civilne zaštite Varaždinske županije.

Članak 7.

Osobama koje su raspoređene u specijalističku postrojbu izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

Članak 8.

Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije provodi odabir kandidata i raspored u specijalističku postrojbu uz prethodno odobrenje nadležnog Područnog odsjeka za poslove obrane Varaždin.

Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije dužan je sa kandidatima za pripadnika specijalističke postrojbe prije raspoređivanja u postrojbu provesti intervju.

Evidenciju pripadnika specijalističke postrojbe vodi Upravni odjel za gospodarstvo i europske poslove Varaždinske županije.

Članak 9.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, zdravstvene preglede, osposobljavanje i djelovanje specijalističke postrojbe osiguravaju se u proračunu Varaždinske županije.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju specijalističkih postrojbi civilne zaštite Varaždinske županije KLASA: 810-03/10-01/1, URBROJ: 2186/1-01/1-10-49 od 21. svibnja 2010. godine.

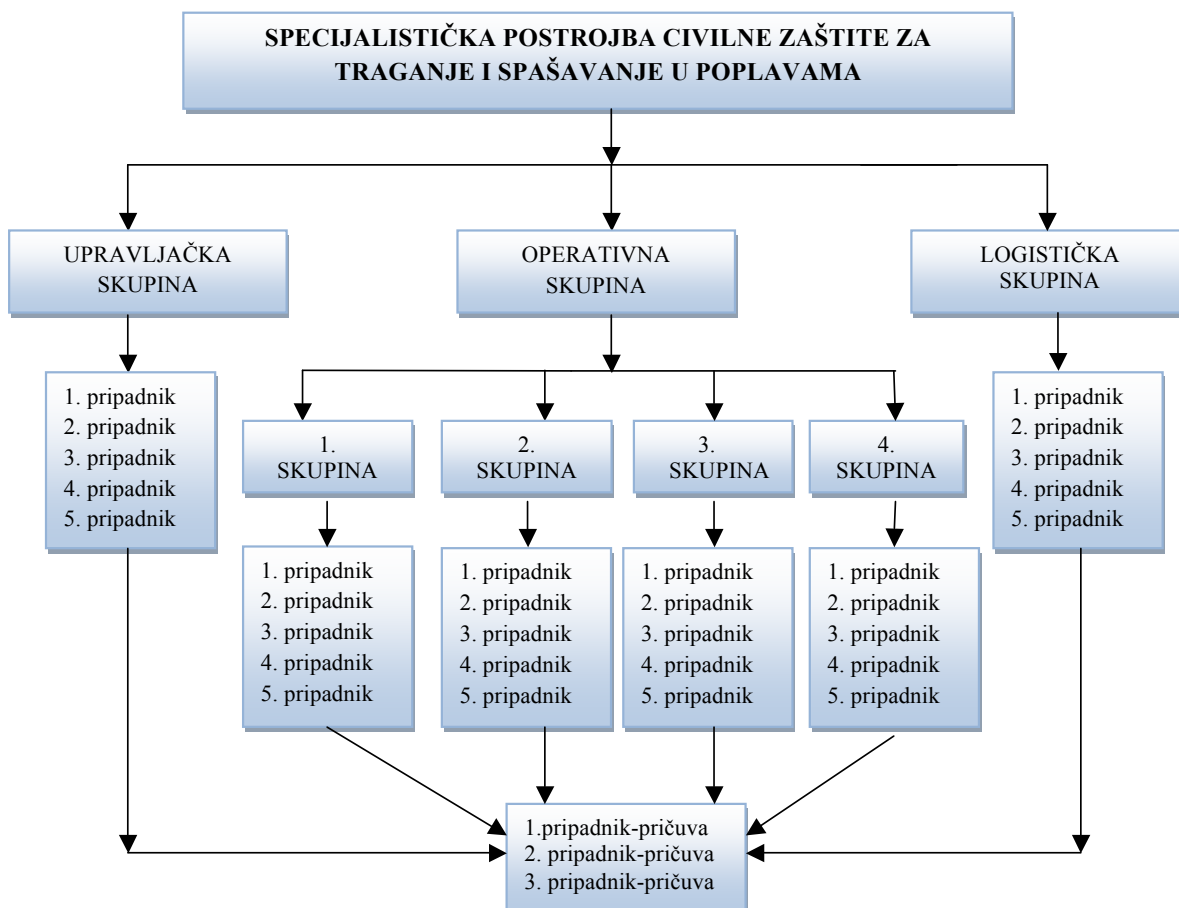
Članak 11.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/19-01/5
 URBROJ: 2186/1-01/1-20-40
 Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

Prilog 1. Shematski prikaz specijalističke postrojbe civilne zaštite za traganje i spašavanje u poplavama Varaždinske županije



11.

Na temelju odredbe članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 9/13 - pročišćeni tekst, 123/17 i 98/19), članka 33. točke 7., 51. i 57. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članka 47. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

RJEŠENJE

o promjeni Rješenja o izboru predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Komisije za javna priznanja Županijske skupštine Varaždinske županije

I.

U Komisiji za javna priznanja Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/17 i 14/18) razrješuje se dužnosti:

KRISTIJAN HUBLIN, kojem prestaje dužnost člana, te se za članicu imenuje **MIRA LETIĆ**.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-01/20-01/3
URBROJ: 2186/1-01/1-20-3
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

12.

Na temelju članka 11. stavka 1. alineje 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (»Narodne novine«, broj 100/18

i 125/19), članka 5. stavka 1. alineje b) Pravilnika o načinu pregleda umrlih te o utvrđivanju vremena i uzroka smrti (»Narodne novine«, broj 46/11, 6/13, 63/14 i 100/18), članka 33. točke 34. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18) i članka 56. Poslovnika o radu Županijske skupštine Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/18), Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 18. veljače 2020. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika Varaždinske županije

I.

U Rješenju o imenovanju članova Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/17 i 26/18), točki I., dio teksta

»4. **MARIO BEDNAREK**, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i civilno društvo«

mijenja se i glasi:

»4. **LJUBICA BOŽIĆ, dipl.iur.**, Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb, civilno društvo i hrvatske branitelje«.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 119-01/20-01/1
URBROJ: 2186/1-01/1-20-3
Varaždin, 18. veljače 2020.

Predsjednik Županijske skupštine
mr.sc. Alen Runac, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA****14.**

Nakon izvršenog uvida u izvornik Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2020. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 105/19) utvrđena je pogreška pa se daje

ISPRAVAK

Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2020. godini

I.

U točki II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CE-STA Programa održavanja komunalne infrastrukture

na području Općine Trnovec Bartolovečki u 2020. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 105/19) umjesto brojke iskazanih financijskih sredstava u kunama »**2.694.294,15**« ispravno treba biti brojka »**1.378.656,75**«.

II.

Ovaj Ispravak Programa objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/19-01/43
URBROJ: 2186-09-01-20-4
Trnovec, 18. veljače 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Mario Sačić, dipl.ing. građ., v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

2.

Na temelju članka 8. stavka 1. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 105/19) i članka 52. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 24/09, 15/13, 25/13 - pročišćeni tekst i 10/18), načelnik Općine Trnovec Bartolovečki dana 7. veljače 2020. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti

I.

Ovom Odlukom imenuje se osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti ovlaštena za zaprimanje prijava nepravilnosti i vođenja nepravilnosti u skladu s odredbama Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 105/19).

II.

Za osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti na prijedlog zaposlenih službenika i namještenika Jedinственог управног одјела imenuje se službenica raspoređena na poslove - savjetnice u Jedinственом управном одјелу Općine Trnovec Bartolovečki:

MARTINA NOVAK, mag.oec.

Kontakt podaci povjerljive osobe su:

Telefon: 042/ 550-153 Općina Trnovec Bartolovečki

Fax: 042/683- 911 Općina Trnovec Bartolovečki

E-mail: savjetnica@trnovec-bartolovecki.hr

Adresa i poštanski broj: Trnovec, Bartolovečka ulica 76, 42202 B. Trnovec

III.

Za zamjenika povjerljive osobe na prijedlog imenovane iz točke II. ove Odluke imenuje se službenik raspoređen na poslove – savjetnika u Jedinственом управном одјелу Općine Trnovec Bartolovečki:

DEJAN ROŠKO, mag.oec.

Kontakt podaci zamjenika povjerljive osobe su:

Telefon: 042/550-153 Općina Trnovec Bartolovečki

Fax: 042/683- 911 Općina Trnovec Bartolovečki

E-mail: strucnisuradnik@trnovec-bartolovecki.hr

Adresa i poštanski broj: Trnovec, Bartolovečka ulica 76, 42202 B. Trnovec

IV.

Imenovane ovlaštene osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti dužne su postupati u skladu sa odredbom članka 12. stavkom 1., a zaštićene su od stavljanja u nepovoljan položaj zbog rješavanja prijave nepravilnosti na osnovi članka 13. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanju povjerljive osobe.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/20-01/01

URBROJ: 2186-09-03-20-3

Trnovec, 7. veljače 2020.

**Općinski načelnik
Zvonko Šamec, v.r.**

AKTI PROČELNICE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

1.

Na temelju članka 53.a stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 125/08, 36/09, 36/09, 15/11, 144/12, 19/13., 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju Vlade Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 7/09) pročelnica Jedinственог управног одјела Općine Trnovec Bartolovečki dana 30. prosinca 2019. godine, donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata općinskih tijela Općine Trnovec Bartolovečki za 2020. godinu

Članak 1.

Uredsko poslovanje općinskih tijela Općine Trnovec Bartolovečki vodi se u skladu sa odredbama Uredbe o uredskom poslovanju Vlade Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 7/09) prema kojim se upisnik predmeta upravnog postupka i urudžbeni zapisnik vode po sustavu brojčanih oznaka, odnosno klasifikacijskih oznaka i urudžbenih brojeva.

Članak 2.

Planom klasifikacijskih oznaka utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata općinskih tijela Općine Trnovec Bartolovečki, a popis oznaka klasifikacije po sadržaju sa brojem dosjea koji proizlaze iz samoupravnog djelokruga rada Općine Trnovec Bartolovečki kao jedinice lokalne samouprave slijedi:

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| 000 | DRUŠTVENO-EKONOMSKI ODNOSI | 01 | DRŽAVNO UREĐENJE |
| | | 010 | ORGANIZACIJA DRŽAVE |
| 000-01 | Općenito | 010-01 | Općenito |
| 000-05 | Društveno vlasništvo | 010-04 | Republika Hrvatske |
| 000-06 | Ostalo | 010-05 | Županija |
| 001 | DRUŠTVENO PLANIRANJE | 010-06 | Gradovi i općine |
| | | 010-07 | Ostalo |
| 001-01 | Općenito | 011 | DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE AKATA |
| 001-02 | Društveni planovi | | |
| 001-03 | Ostalo | 011-01 | Općenito |
| 002 | PRAVNI SISTEMI | 011-02 | Postupak donošenja propisa |
| | | 011-03 | Objavljivanje propisa |
| 002-01 | Općenito | 011-04 | Ostalo |
| 003 | SAMOUPRAVLJANJE I DRUŠTVENO DOGOVARANJE | 012 | USTAVNI PROPISI I STATUTI |
| | | | |
| 003-01 | Općenito | 012-01 | Općenito |
| 004 | SLOBODE, PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRAĐANINA | 012-02 | Ustavni propisi |
| | | 012-03 | Statuti |
| 004-01 | Općenito | 012-04 | Ostalo |
| 004-02 | Pojedine slobode, prava i dužnosti | 013 | IZBORNI SISTEM |
| 005 | DRUŠTVENI NADZOR I ZAŠTITA | | |
| | | 013-01 | Općenito |
| 005-01 | Općenito | 013-02 | Birački spiskovi |
| 005-02 | Antikorupcija | 013-03 | Izbori i opoziv |
| 006 | POLITIČKE STRANKE | 013-05 | Ostalo |
| | | 014 | REFERENDUM I DRUGI OBLICI OSOBNOG IZJAŠNJAVANJA |
| 006-01 | Općenito | | |
| 006-02 | Stranke | 014-01 | Općenito |
| 006-04 | Sindikati | 014-02 | Referendum |
| 007 | UDRUGE | 014-03 | Drugi oblici osobnog izjašnjavanja |
| | | 015 | TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA |
| 007-01 | Općenito | | |
| 007-02 | Udruge | 015-01 | Općenito |
| 007-03 | Savezi, zajednice i drugi oblici udruživanja, zaklade | 015-04 | Područje županije |
| 007-04 | Ostalo | 015-05 | Područje gradova i općina |
| 008 | INFORMIRANJE | 015-06 | Područja mjesnih odbora |
| | | 015-07 | Gradovi i naselja |
| 008-01 | Općenito | 015-08 | Ulice i trgovi |
| 008-02 | Pravo na pristup informacijama | 015-09 | Ostalo |
| 008-03 | Informiranje o radu predstavničkog tijela i drugih tijela lokalne samouprave | 016 | NACIONALNE MANJINE |
| 008-04 | Ostalo | | |
| | | 016-01 | Općenito |
| | | 016-02 | Prava nacionalnih manjina |
| | | 016-03 | Ostalo |

017 GRBOVI, AMBLEM, ZASTAVE I HIMNE

- 017-01 Općenito
- 017-02 Grbovi i amblemi
- 017-03 Zastave
- 017-04 Himne

018 POLITIČKI ODNOSI S INOZEMSTVOM

- 018-01 Općenito
- 018-02 Odnosi s drugim državama
- 018-04 Odnosi s međunarodnim organizacijama i savezima
- 018-08 Ostalo

019 MIGRACIJE, ISELJENICI I IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA

- 019-01 Općenito
- 019-02 Migracije
- 019-03 Iseljenici
- 019-04 Prognanici i izbjeglice
- 019-05 Osobe bez državljanstva
- 019-06 Ostalo

02 ORGANI VLASTI**021 ORGANIZACIJA I RAD SKUPŠTINA**

- 021-01 Općenito
- 021-03 Hrvatski sabor
- 021-04 Županijske skupštine
- 021-05 Gradska i općinska vijeća
- 021-06 Ostalo

022 ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH ORGANA

- 022-01 Općenito
- 022-03 Vlada RH
- 022-04 Župan
- 022-05 Općinski načelnik
- 022-06 Ostalo

023 ORGANIZACIJA I RAD ORGANA UPRAVE

- 023-01 Općenito
- 023-03 Državna uprava
- 023-04 Županijska uprava
- 023-05 Općinska upravna tijela
- 023-06 Ostalo

026 ORGANIZACIJA I RAD MJESNIH ODBORA

- 026-01 Općenito
- 026-02 Zborovi građana
- 026-03 Vijeća mjesnih odbora
- 026-04 Ostalo

03 UPRAVNO POSLOVANJE**030 ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA**

- 030-01 Općenito
- 030-02 Organizacija rada i radni postupci
- 030-03 Informatička djelatnost, računalna oprema i računalni sustavi
- 030-04 Telekomunikacijska oprema
- 030-06 Uredska pomagala i oprema
- 030-07 Organizacija i oprema radnih prostorija
- 030-08 Ostalo

031 OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO

- 031-01 Općenito
- 031-02 Natpisne i oglasne ploče
- 031-03 Pisarnica
- 031-05 Služba otpreme
- 031-06 Poštanske usluge
- 031-07 Fizičko-tehnička zaštita
- 031-08 Služba održavanja
- 031-10 Usluge čišćenja
- 031-11 Auto servis
- 031-12 Ostalo

032 INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBE

- 032-01 Općenito
- 032-05 Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura
- 032-06 Ostalo

033 ŠTAMPANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA

- 033-01 Općenito
- 033-03 Štampanje, umnožavanje i reprodukcija
- 033-05 Ostalo

034 UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR

- 034-01 Općenito
- 034-02 Opći upravni postupak

| | | | |
|------------|--|------------|---|
| 034-03 | Posebni upravni postupci | 043 | UPRAVNA INSPEKCIJA |
| 034-04 | Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda | | |
| 034-06 | Izvešća o rješavanju predmeta | 043-01 | Općenito |
| 034-07 | Upravni spor | 043-02 | Pojedinačni predmeti |
| 034-08 | Ostalo | | |
| 035 | UREDSKO POSLOVANJE | 05 | PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE |
| | | 050 | PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD ORGANA UPRAVE |
| 035-01 | Općenito | | |
| 035-02 | Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi | 050-01 | Općenito |
| 035-03 | Postupak s aktima | 050-02 | Pojedinačni predmeti |
| 035-04 | Evidencije i obrasci | | |
| 035-05 | Oblik, sadržaj i način izrade akata | 052 | OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE |
| 035-07 | Ostalo | | |
| 036 | ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA | 052-01 | Općenito |
| | | 052-02 | Pojedinačni predmeti |
| 036-01 | Općenito | 053 | MOLBE I PRIJEDLOZI |
| 036-02 | Postupak arhiviranja predmeta i akata | | |
| 036-03 | Čuvanje registraturne građe | 053-01 | Općenito |
| 036-04 | Izlučivanje arhivske građe | 053-02 | Pojedinačni predmeti |
| 036-05 | Ostalo | | |
| 037 | OVJERE | 06 | ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA |
| | | 060 | ODLIKOVANJA |
| 037-02 | Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa | | |
| 037-04 | Ostalo | 060-01 | Općenito |
| | | 060-02 | Postupak dodjele |
| 038 | PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI | 060-03 | Odlikovanje domaćih osoba i organizacija |
| 038-01 | Općenito | 061 | JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA |
| 038-02 | Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske | | |
| 038-03 | Upotreba, čuvanje i uništavanje | 061-01 | Općenito |
| 038-04 | Ostalo | 07 | VJERSKA PITANJA |
| 04 | UPRAVNI NADZOR | 070 | ODNOS DRŽAVE I CRKVE |
| 040 | UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA | 071-01 | Općenito |
| | | 071-03 | Vjerske zajednice |
| 040-01 | Općenito | 08 | RADNICI U ORGANIMA UPRAVE |
| 040-02 | Pojedinačni predmeti | 080 | FUNKCIONERI, RUKOVODEĆI I DRUGI RADNICI |
| 041 | UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA | | |
| 041-01 | Općenito | 080-01 | Općenito |
| 041-02 | Pojedinačni predmeti | 080-02 | Dužnosnici |
| | | 080-03 | Rukovodeći radnici |
| 042 | INSPEKCIJSKI NADZOR | 080-04 | Službenici |
| | | 080-05 | Namještenici |
| 042-01 | Općenito | 080-06 | Evidencija kadrova u upravnim tijelima |
| | | 080-07 | Ocjenjivanje službenika i namještenika |
| | | 080-08 | Ovlaštenja u potpisivanju i zamjenjivanju |

| | | | |
|------------|--|------------|---|
| 1 | RAD I RADNI ODNOSI | 114-05 | Materijalna odgovornost |
| 10 | ZAPOŠLJAVANJE | 114-06 | Ostalo |
| 100 | POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA | | |
| 100-01 | Općenito | 115 | ZAŠTITA NA RADU |
| 100-03 | Zapošljavanje osoba sa invaliditetom | 115-01 | Općenito |
| | | 115-04 | Nesreća na radu |
| 102 | NEZAPOSLENOST | 117 | RADNI STAŽ |
| 102-01 | Općenito | 117-01 | Općenito |
| 102-04 | Evidencija nezaposlenih | 117-04 | Utvrđivanje radnog staža |
| | | 117-06 | Dokup radnog staža |
| 11 | RADNI ODNOSI | 119 | KADROVSKA POLITIKA I EVIDENCIJE |
| 110 | RADNI ODNOSI RADNIKA | 119-01 | Općenito |
| 110-01 | Općenito | 119-02 | Kadrovska politika |
| 110-02 | Prava i obveze poslodavca | 119-03 | Kadrovske evidencije |
| 110-03 | Prava i obveze radnika | 119-04 | Ostalo |
| 112 | ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD | 12 | OSOBNI DOHOCI |
| 112-01 | Općenito | 120 | STJECANJE OSOBNOG DOHOTKA |
| 112-02 | Radni odnos na neodređeno vrijeme | 120-01 | Općenito |
| 112-03 | Radni odnos na određeno vrijeme | 120-02 | Utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela |
| 112-04 | Ugovor o djelu | 120-03 | Po osnovi tekućeg rada |
| 112-05 | Dopunski rad | 120-04 | Po osnovi minulog rada |
| 112-06 | Vježbenici | 121 | OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA |
| 112-07 | Stručno osposobljavanje | 121-01 | Općenito |
| 112-08 | Autorski ugovor | 121-02 | Dnevnic |
| 112-09 | Program javnih radova | 121-05 | Naknada za prijevoz na posao i s posla |
| 112-10 | Plan prijma u službu | 121-07 | Regres za godišnji odmor |
| 112-11 | Ostalo | 121-09 | Pomoć u slučaju smrti |
| 113 | RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA | 121-10 | Jubilarne nagrade |
| 113-01 | Općenito | 121-11 | Otpremnina |
| 113-02 | Radno vrijeme | 121-15 | Dodatak na uspješnost na radu |
| 113-03 | Odmori | 121-16 | Ostalo |
| 113-04 | Dopusti - plaćeni | 13 | STRUČNO USAVRŠAVANJE |
| 113-05 | Bolovanja | 130 | TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA |
| 113-07 | Ostalo | 130-01 | Općenito |
| 114 | RADNI SPOROVI, RADNA DISCIPLINSKA, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST | 130-02 | Tečajevi |
| 114-01 | Općenito | 130-03 | Savjetovanja (seminari) |
| 114-02 | Radni sporovi - žalbe | 130-05 | Kongresi i sippoziji |
| 114-04 | Disciplinska odgovornost i postupak | 130-06 | Ostalo |

| | | | |
|------------|---|------------|--|
| 132 | STRUČNA PRAKSA (VJEŽBENICI I DRUGI) | 214-03 | Protupožarna inspekcija |
| | | 214-04 | Požari i eksplozije |
| | | 214-05 | Ostalo |
| 132-01 | Općenito | | |
| 133 | STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI | 215 | KRIMINALITET |
| 133-01 | Općenito | 215-01 | Općenito |
| 133-02 | Stručni ispit | 218 | OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI |
| 133-03 | Pravosudni ispit | 218-01 | Općenito |
| 133-04 | Ostalo | 218-02 | Pojedinačni predmeti |
| 14 | MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE | 22 | GRAĐANSKA STANJA |
| 140 | MIROVINSKO OSIGURANJE | 220 | PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA |
| 140-01 | Općenito | 220-01 | Općenito |
| 140-02 | Starosno | | |
| 140-09 | Evidencije | 223 | MATIČARSTVO |
| 141 | INVALIDSKO OSIGURANJE | 223-01 | Općenito |
| 141-01 | Općenito | 224 | DRŽAVLJANSTVO |
| 141-02 | Invalidska mirovina | 224-01 | Općenito |
| 2 | UNUTARNJI POSLOVI | 23 | OSTALI UNUTARNJI POSLOVI |
| 21 | JAVNA SIGURNOST | 230 | UDRUŽENJE GRAĐANA |
| 210 | JAVNI RED I MIR | 230-01 | Općenito |
| 210-01 | Općenito | 230-02 | Pojedinačni predmet |
| 211 | POSLOVI SAOBRAĆAJA | 231 | JAVNI SKUPOVI |
| 211-01 | Općenito | 231-01 | Općenito |
| 211-04 | Kontrola i regulacija prometa | 231-02 | Pojedinačni predmet |
| 211-05 | Poslovi preventive | | |
| 211-06 | Ostalo | 3 | PRIVREDA |
| 212 | PRELAŽENJE DRŽAVNE GRANICE I KRETANJE U GRANIČNOM POJASU | 30 | PRIVREDNI SISTEM I EKONOMSKA POLITIKA |
| 212-01 | Općenito | 300 | PRIVREDNO PLANIRANJE |
| 212-02 | Granični prijelazi | 300-01 | Općenito |
| 212-03 | Granični pojas | 300-02 | Privredni planovi |
| 213 | ORUŽJE, MUNICIJA I EKSPLOZIJA | 301 | PRIVREDNA KRETANJA |
| 213-01 | Općenito | 301-01 | Općenito |
| 214 | ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA | 302 | PRIVREDNI RAZVOJ |
| 214-01 | Općenito | 302-01 | Općenito |
| 214-02 | Mjere zaštite od požara i eksplozija | 302-02 | Programi razvoja |

| | | | |
|------------|---|------------|---|
| 303 | PRIVREDNA SURADNJA | 32 | POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODOPRIVREDA I ZADRUGARSTVO |
| 303-01 | Općenito | 320 | POLJOPRIVREDA |
| 303-02 | Suradnja u zemlji | 320-01 | Općenito |
| 303-03 | Suradnja s inozemstvom | 320-02 | Poljoprivredno zemljišta |
| 304 | PRIVREDNO NEDOVOLJNO RAZVIJENI | 320-03 | Zemljoradnja (ratarstvo) |
| 304-01 | Općenito | 320-04 | Voćarstvo |
| 304-03 | Gradovi i općine | 320-07 | Povrtlarstvo |
| 306 | EKONOMSKA POLITIKA I STABILIZACIJA | 320-08 | Stočarstvo |
| 306-02 | Programi i mjere | 320-09 | Pčelarstvo |
| 307 | CIJENE | 320-12 | Štete u poljoprivredi |
| 307-01 | Općenito | 320-13 | Cvjećarstvo |
| 307-02 | Politika cijena | 320-14 | Vinogradarstvo i vinarstvo |
| 31 | INDUSTRIJA, RUDARSTVO, ZANATSTVO I MALA PRIVREDA | 320-15 | Mljekarstvo |
| 310 | INDUSTRIJA I RUDARSTVO | 320-16 | Peradarstvo |
| 310-01 | Općenito | 320-18 | Poljoprivredna inspekcija |
| 310-02 | Elektroprivreda | 320-20 | Zaštita bilja |
| 310-03 | Elektroenergetska suglasnost | 320-21 | Ostalo - poticaji i potpore u poljoprivredi |
| 310-05 | Plinifikacija | 321 | ŠUMARSTVO |
| 310-10 | Metaloprerađivačka djelatnost | 321-01 | Općenito |
| 310-16 | Proizvodnja osnovnih kemijskih proizvoda, njihova prerada | 321-02 | Šume i šumsko zemljište |
| 310-17 | Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska | 322 | VETERINARSTVO |
| 310-18 | Proizvodnja građevinskog materijala | 322-01 | Općenito |
| 310-19 | Proizvodnja rezane građe i ploča | 322-02 | Zarazne i nametničke bolesti (deratizacija) |
| 310-20 | Proizvodnja finalnih proizvoda od drveta | 322-03 | Higijeničarska služba |
| 310-22 | Proizvodnja | 322-04 | Umjetno osjemenjivanje životinja |
| 310-24 | Proizvodnja | 322-08 | Ostalo |
| 310-26 | Proizvodnja | 323 | LOVSTVO |
| 310-27 | Proizvodnja | 323-01 | Općenito |
| 310-28 | Proizvodnja | 323-02 | Lovišta i lovna područja |
| 310-31 | Grafičke djelatnosti | 323-05 | Ostalo |
| 310-33 | Otpadne tvari | 325 | VODOPRIVREDA |
| 310-34 | Ostalo | 325-01 | Općenito |
| 311 | ZANATSTVO I MALA PRIVREDA | 325-02 | Zaštita od štetnog djelovanja voda |
| 311-01 | Općenito | 325-03 | Korištenje voda |
| 311-02 | Usluge | 325-04 | Zaštita voda od zagađivanja |
| 311-03 | Proizvodnja i prerada | 325-08 | Vodoprivredni doprinosi i naknade |
| 311-04 | Izvođenje radova u građevinarstvu | 325-10 | Vodoprivredna dokumentacija |
| 311-06 | Kućna radinost | 325-11 | Ostalo |
| | | 326 | ZADRUGARSTVO |
| | | 326-01 | Općenito |
| | | 326-02 | Zadruge |

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| 33 | TRGOVINA, OTKUP I OPSKRBA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM | 350-02 | Prostorni planovi |
| 330 | UNUTARNJA TRGOVINA | 350-03 | Provedbeni planovi |
| 330-01 | Općenito | 350-05 | Uvjeti uređenja prostora |
| 330-03 | Trgovina na malo | 350-06 | Uređenje građevinskog zemljišta |
| 330-04 | Trgovačke radnje | 350-07 | Ostalo |
| 330-05 | Ostalo -pokretne trgovine | 351 | ZAŠTITA OKOLIŠA |
| 334 | TURIZAM | 351-01 | Općenito |
| 334-01 | Općenito | 351-02 | Mjere zaštite okoliša |
| 334-02 | Domaći turizam | 351-03 | Studije utjecaja na okoliš |
| 334-03 | Međunarodni turizam | 351-04 | Ostalo |
| 334-05 | Razvoj i planiranje turizma | 36 | GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI |
| 334-08 | Turistička djelatnost | 360 | GRAĐEVINSKI POSLOVI |
| 334-10 | Ostalo | 360-01 | Općenito |
| 335 | UGOSTITELJSTVO | 360-02 | Pojedinačni predmeti |
| 335-01 | Općenito | 361 | IZGRADNJA OBJEKATA |
| 335-02 | Ugostiteljska djelatnost | 361-01 | Općenito |
| 34 | PROMET I VEZE | 361-02 | Izgradnja objekata |
| 340 | CESTOVNI PROMET | 361-03 | Građevinska dozvola |
| 340-01 | Općenito | 361-04 | Tehnički pregled objekata |
| 340-02 | Dozvole za međunarodni prijevoz u cestovnom prometu | 361-05 | Dozvola za upotrebu objekta |
| 340-03 | Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture | 361-07 | Procjena šteta od elementarnih nepogoda |
| 340-04 | Autobusna stajališta | 361-08 | Ostalo |
| 340-05 | Prijevozna djelatnost u cestovnom prijevozu | 362 | GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA |
| 340-07 | Inspekcija cesta | 362-01 | Općenito |
| 340-08 | Sigurnost u cestovnom prometu | 362-02 | Pojedinačni predmeti |
| 340-09 | Ostalo | 363 | KOMUNALNI POSLOVI |
| 341 | ŽELJEZNIČKI PROMET | 363-01 | Općenito |
| 341-01 | Općenito | 363-02 | Komunalne djelatnosti |
| 341-02 | Željeznička infrastruktura | 363-03 | Komunalna naknada |
| 341-04 | Željeznički prijelazi | 363-04 | Komunalna inspekcija (komunalno redarstvo) |
| 344 | VEZE | 363-05 | Komunalni doprinos |
| 344-01 | Općenito | 363-06 | Komunalni otpad |
| 344-02 | Poštanski promet | 363-07 | Ostalo |
| 344-03 | Telefonski i telegrafski promet | 37 | STAMBENA PRIVREDA I STAMBENI ODNOSI |
| 35 | PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA | 370 | STAMBENA POLITIKA |
| 350 | PROSTORNO PLANIRANJE | 370-01 | Općenito |
| 350-01 | Općenito | 370-03 | Stanovi i stanovanje |
| | | 370-05 | Ostalo |

| | | | |
|------------|---|------------|---|
| 371 | STAMBENI ODNOSI | 400-03 | Predračuni |
| | | 400-04 | Periodični obračuni |
| 371-01 | Općenito | 400-05 | Završni godišnji izvještaji |
| 371-02 | Korištenje stanova u društvenom vlasništvu - najam | 400-07 | Bilance |
| 371-03 | Stanarsko pravo | 400-08 | Proračuni |
| 371-04 | Stanarina | 400-09 | Ostalo |
| 371-05 | Ostalo | 401 | KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE |
| 372 | POSLOVNI PROSTOR | 401-01 | Općenito |
| | | 401-02 | Knjigovodstvene evidencije |
| 372-01 | Općenito | 401-03 | Računi |
| 372-02 | Izgradnja | 401-04 | Kontni plan |
| 372-03 | Zakup | 401-05 | Ostalo |
| 372-04 | Evidencije | 402 | FINANCIRANJE |
| 372-05 | Ostalo | 402-01 | Općenito |
| 373 | REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBOM ZAŠTITIM | 402-02 | Financiranje privrednih djelatnosti |
| | | 402-03 | Financiranje društvenih djelatnosti |
| 373-01 | Općenito | 402-04 | Financiranje javnih potreba |
| 373-02 | Čuvanje i održavanje | 402-06 | Refundacije (regresni zahtjevi) |
| 373-03 | Restauriranje | 402-07 | Sufinanciranje |
| 373-04 | Korištenje | 402-08 | Financiranje iz proračuna - zamolbe |
| 373-05 | Ostalo | 402-09 | Financiranje iz EU fondova |
| 38 | PRIVREDNE MANIFESTACIJE, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, PROPAGANDA I MARKETING, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI | 402-10 | Ostalo |
| 380 | PRIVREDNE MANIFESTACIJE | 403 | KREDITIRANJE |
| | | 403-01 | Općenito |
| 380-01 | Općenito | 403-02 | Zajmovi |
| 380-02 | Međunarodne manifestacije | 403-03 | Jamstva |
| 380-03 | Domaće manifestacije | 403-04 | Anuiteti |
| 381 | TEHNOLOŠKI RAZVOJ | 403-05 | Potraživanja |
| | | 403-06 | Fondovi |
| 381-01 | Općenito | 403-07 | Ostalo |
| 381-02 | Privredno planiranje i razvoj | 404 | INVESTICIJE |
| 381-04 | Ostalo | 404-01 | Javna nabava |
| 382 | EKONOMSKA PROPAGANDA I MARKETING | 404-04 | Investicijsko održavanje |
| | | 404-05 | Ostalo |
| 382-01 | Općenito | 405 | DEPOZITNO POSLOVANJE |
| 4 | FINANCIJE | 405-01 | Općenito |
| 40 | OPĆENITO | 406 | UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE |
| 400 | FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI | 406-01 | Općenito |
| | | 406-03 | Osnovna sredstva |
| 400-01 | Općenito | | |
| 400-02 | Financijski planovi | | |

| | | | |
|------------|--|------------|--|
| 406-05 | Sredstva opreme | 420-02 | Regresi |
| 406-06 | Inventar | 420-03 | Premije |
| 406-08 | Inventura | 420-04 | Kompenzacije |
| 406-09 | Ostalo | 420-05 | Ostalo |
| 41 | JAVNI PRIHODI | 421 | DOTACIJE I SUBVENCije |
| 410 | POREZI | 421-01 | Općenito |
| 410-01 | Općenito | 421-02 | Dotacije |
| 410-07 | Porezi građana | 421-03 | Subvencije |
| 410-09 | Porez iz dohotka od samostalnog obavljanja djelatnosti sredstvima u vlasništvu građana po stvarnom dohotku | 421-04 | Ostalo |
| 410-12 | Porez iz dohotka od autorskih prava, patenata i tehničkih unapređenja | 422 | SREDSTVA SOLIDARNOSTI |
| 410-15 | Porez na kuću za odmor | 422-01 | Općenito |
| 410-20 | Porez na promet nekretnina i prava | 423 | GUBICI, SANACIJE, STEČAJI I LIKVIDACIJE |
| 410-24 | Ostalo | 423-01 | Općenito |
| 411 | DOPRINOSI | 423-05 | Stečajevi |
| 414-01 | Općenito | 423-07 | Ostalo |
| 412 | PRISTOJBE | 43 | DOHODAK KORISNIKA DRUŠTVENIH SREDSTAVA |
| 412-01 | Općenito | 430 | RASPOLAGANJE DRUŠTVENIM SREDSTVIMA |
| 412-02 | Administrativne | 430-01 | Općenito |
| 412-08 | Ostalo | 430-02 | Ugovorne obveze |
| 413 | CARINE | 430-04 | Ostalo |
| 414-01 | Općenito | 431 | DOHODAK |
| 414 | JAVNI ZAJMOVI | 431-01 | Općenito |
| 414-01 | Općenito | 431-03 | Materijalni troškovi |
| 415 | NAPLATA POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA | 431-04 | Amortizacija |
| 415-01 | Općenito | 431-07 | Ostalo |
| 415-02 | Naplata poreza | 44 | FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM |
| 415-03 | Naplata doprinosa | 441 | KREDITNI ODNOSI S INOZEMSTVOM |
| 415-07 | Ostalo | 441-01 | Općenito |
| 416 | POREZNO KNJIGOVODSTVO | 45 | NOVČANI I KREDITNI SISTEM |
| 416-01 | Općenito | 450 | BANKARSTVO |
| 42 | JAVNI RASHODI | 450-01 | Općenito |
| 420 | REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE | 450-02 | Banke |
| 420-01 | Općenito | 450-05 | Zajmovi i krediti |
| | | 450-08 | Platni promet |
| | | 450-10 | Blagajnički zapisi |
| | | 450-11 | Blagajničko poslovanje |

| | | | |
|------------|---|------------|---|
| 450-12 | Blokiranje žiro računa | 502-05 | Naknada osobnog dohotka za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji |
| 450-13 | Doznake | 502-06 | Naknada osobnog dohotka za vrijeme roditeljskog dopusta |
| 450-14 | Kamate | 502-10 | Ostalo |
| 450-15 | Ostalo | | |
| 451 | PLASMANI I NOVČANA KRETANJA | 51 | ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA |
| 451-01 | Općenito | 510 | ORGANIZACIJE ZDRAVSTVA |
| 451-03 | Plasmani državnih i drugih tijela | 510-01 | Općenito |
| 453 | POSLOVI OSIGURANJA | 510-03 | Domovi zdravlja |
| 453-01 | Općenito | 510-11 | Ljekarne |
| 453-02 | Sklapanje polica osiguranja | 510-14 | Ostalo |
| 47 | KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA | 530 | LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA |
| 470 | DRUŠTVENA KONTROLA | 530-01 | Općenito |
| 470-01 | Općenito | 54 | SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR |
| 470-03 | Financijska revizija | 540 | SANITARNA INSPEKCIJA |
| 470-04 | Državna revizija | 540-01 | Općenito |
| 470-06 | Ostalo | 540-02 | Pojedinačni predmeti |
| 5 | ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA | 55 | SOCIJALNA ZAŠTITA |
| 50 | ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE | 550 | OPĆENITO |
| 500 | OPĆENITO | 550-01 | Općenito |
| 500-01 | Općenito | 550-02 | Planiranje potreba u području socijalne zaštite |
| 500-06 | Zdravstvene evidencije | 550-03 | Korisnici socijalne pomoći |
| 500-09 | Ostalo | 550-05 | Crveni križ Hrvatske |
| 501 | MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE | 550-06 | Centar za socijalnu skrb |
| 501-01 | Općenito | 550-07 | Ostalo |
| 501-02 | Primarna zdravstvena zaštita | 551 | OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE |
| 501-04 | Specifična zdravstvena zaštita školske djece i mladeži | 551-01 | Općenito |
| 501-05 | Zaštita od zaraznih bolesti | 551-03 | Usluge socijalnog i drugog stručnog rada |
| 501-09 | Ostalo | 551-06 | Pomoć za uzdržavanje |
| 502 | PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA | 551-07 | Jednokratne novčane pomoći |
| 502-01 | Općenito | 551-09 | Ostalo |
| 502-03 | Korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalnih bolesti | 552 | OBLICI OBITELJSKO - PRAVNE ZAŠTITE |
| 502-04 | Naknada osobnog dohotka za vrijeme privremene nesposobnosti za rad | 552-01 | Općenito |
| | | 552-02 | OblICI obiteljsko-pravne zaštite |
| | | 552-08 | Ostalo |
| | | 555 | KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE |
| | | 555-01 | Općenito |

| | | | |
|------------|--|------------|---|
| 56 | ZAŠTITA BORACA NOB-a, VOJNIH INVALIDA, ŽRTAVA FAŠISTIČKOG TERORA I GRAĐANSKIH ŽRTAVA RATA | 61 | KULTURA |
| 560 | EVIDENCIJA KORISNIKA | 610 | MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE I ŽALOSTI |
| 560-01 | Općenito | 610-01 | Općenito |
| 562 | INVALIDSKA ZAŠTITA | 610-02 | Kulturne manifestacije |
| 562-01 | Općenito | 610-04 | Ostalo |
| 562-04 | Ostvarivanje prava | 611 | ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA POVIJESNIH LIČNOSTI |
| 563 | ZAŠTITA ŽRTAVA FAŠISTIČKOG TERORA I GRAĐANSKIH ŽRTAVA RATA | 611-01 | Općenito |
| 563-01 | Općenito | 611-03 | Podizanje spomenika povijesnim događajima i ličnostima |
| 564 | SPOMEN OBILJEŽJA PALIM BORCIMA | 611-05 | Spomen područja i domovi |
| 564-01 | Općenito | 611-06 | Ostalo |
| 564-02 | Grobovi i spomenici | 612 | KULTURNE DJELATNOSTI |
| 6 | PROSVJETA, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA | 612-01 | Općenito |
| 60 | PROSVJETA | 612-02 | Likovna umjetnost |
| 600 | PROSVJETA I PROSVJETNE SLUŽBE | 612-03 | Glazbeno-scenska umjetnost |
| 600-01 | Općenito | 612-04 | Knjižničarska djelatnost |
| 601 | PREDŠKOLSKI ODGOJ | 612-05 | Muzejsko-galerijska djelatnost |
| 601-01 | Općenito | 612-06 | Arhivska djelatnost |
| 601-02 | Ustanove predškolskog odgoja | 612-07 | Zaštita prirode |
| 601-04 | Jednokratne novčane dotacije za novorođene | 612-08 | Zaštita spomenika kulture |
| 602 | ŠKOLSTVO | 612-10 | Izdavačko novinska djelatnost |
| 602-01 | Općenito | 612-11 | Kinematografija |
| 602-02 | Osnovno obrazovanje | 612-12 | Radio i televizija |
| 602-03 | Srednje obrazovanje | 612-13 | Ostalo |
| 602-04 | Visokoškolsko obrazovanje | 62 | FIZIČKA KULTURA |
| 602-07 | Obrazovanje odraslih | 620 | SPORT |
| 602-11 | Ostalo | 620-01 | Općenito |
| 603 | JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE | 620-02 | Sportske organizacije |
| 603-01 | Općenito | 620-03 | Sportska natjecanje i priredbe |
| 604 | STIPENDIRANJE | 620-04 | Sportaši |
| 604-01 | Općenito | 620-08 | Ostalo |
| 604-02 | Stipendije i krediti | 621 | REKREACIJA |
| 604-04 | Ostalo | 621-01 | Općenito |
| | | 621-02 | Odmor djece i mladeži |
| | | 63 | TEHNIČKA KULTURA |
| | | 630 | OPĆENITO |
| | | 630-01 | Općenito |
| | | 630-02 | Pojedinačni predmeti |

| | | | |
|------------|---|------------|--|
| 64 | ZNANOST | 81 | CIVILNA ZAŠTITA |
| 641 | ZNANSTVENA ISTRAŽIVANJA | 810 | CIVILNA ZAŠTITA |
| 641-01 | Općenito | 810-01 | Općenito |
| 65 | INFORMATIKA | 810-03 | Mjere zaštite i spašavanja |
| 650 | OPĆENITO | 810-04 | Skloništa |
| 650-01 | Općenito | 810-05 | Jedinice civilne zaštite |
| 650-02 | Informatička oprema | 810-07 | Popuna |
| 650-03 | Informatički programi | 810-08 | Obuka i vježbe |
| 650-05 | Ostalo | 810-09 | Ostalo |
| 7 | PRAVOSUĐE | 816 | RADNA OBVEZA |
| 70 | POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE | 816-01 | Općenito |
| 700 | OPĆI POSLOVI | 83 | DRUŠTVENA SAMOZAŠTITA |
| 700-01 | Općenito | 831 | OSNOVNA PRAVA I DUŽNOSTI ORGANIZACIJA I ZAJEDNICA |
| 701 | ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ | 831-01 | Općenito |
| 701-02 | Odvjetničke usluge | 831-05 | Fizika i tehnička zaštita |
| 702 | NAKNADA ŠTETE | 9 | PREDMETI KOJI NE PRIPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8 |
| 702-01 | Općenito | 90 | DOMAĆA SURADNJA |
| 71 | ORGANIZACIJA I RAD PRAVOSUDNIH TIJELA | 900 | OPĆENITO |
| 711 | ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA | 900-01 | Općenito |
| 711-01 | Općenito | 900-03 | Suradnja između županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj |
| 713 | ORGANIZACIJA I RAD JAVNIH PRAVOBRANITELJSTVA | 900-04 | Počasni građani |
| 713-01 | Općenito | 900-05 | Počasni nazivi i priznanja |
| 74 | OSTALO | 900-06 | Ostalo |
| 740 | OPĆENITO | 91 | SURADNJA S INOZEMSTVOM |
| 740-01 | Općenito | 910 | PRIJATELJSKA SURADNJA S INOZEMSTVOM |
| 740-08 | Parnični postupak | 910-01 | Općenito |
| 740-09 | Nasljeđivanje | 910-02 | Suradnja sa stranim državama |
| 740-10 | Izvanparnični postupak | 910-03 | Odnosi sa stranim regijama, gradovima i mjestima |
| 740-11 | Ovršni postupak | 910-08 | Ostalo |
| 740-12 | Uknjižba nekretnina | 911 | TEHNIČKA SURADNJA S INOZEMSTVOM |
| 740-13 | Upis u sudski registar | 911-01 | Općenito |
| 740-15 | Ostalo | 92 | GEOFIZIKA |
| 8 | ZAŠTITA I SPAŠAVANJE | 920 | HIDROMETEROLOŠKI POSLOVI |
| 800 | VOJNA OBVEZA | 920-01 | Općenito |
| 800-01 | Općenito | 920-07 | Obrana od tuče |
| 800-02 | Vojna evidencija | | |

| | | | |
|------------|---|------------|---|
| 920-11 | Elementarne nepogode | 936-03 | Planovi i karte za posebne potrebe |
| 920-12 | Procjena šteta od elementarnih nepogoda | 936-05 | Ostalo |
| 922 | GEOLOŠKI POSLOVI | 94 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI |
| 922-01 | Općenito | 940 | EVIDENCIJA NEKRETNINA U DRUŠTVENOM VLASNIŠTVU |
| 93 | GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI | 940-01 | Općenito |
| 930 | OPĆI POSLOVI | 940-02 | Građevinskog zemljišta |
| 930-01 | Općenito | 940-03 | Stambenih zgrada |
| 930-02 | Privatna geodetska djelatnost | 940-04 | Poljoprivrednog zemljišta |
| 930-04 | Ostalo | 940-05 | Šumskog zemljišta |
| | | 940-06 | Ostalo |
| 931 | GEODETSKA IZMJERA | 942 | NACIONALIZACIJA |
| 931-01 | Općenito | 942-01 | Općenito |
| 931-04 | Katastarski i topografski katastarski planovi | 943 | PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA |
| 931-05 | Ostalo | 943-01 | Općenito |
| 932 | KATASTAR ZEMLJIŠTA | 943-03 | Utvrđivanje općeg interesa |
| 932-01 | Općenito | 943-04 | Izvlaštenje |
| 932-05 | Izrada katastarskog operata | 943-05 | Utvrđivanje pravične naknade za izvlašteno zemljište i zgrade |
| 932-06 | Geodetski poslovi u održavanju katastra zemljišta | 943-06 | Ostalo |
| 932-07 | Praćenje i utvrđivanje promjena na zemljištu | 944 | GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE |
| 932-12 | Ostalo | 944-01 | Općenito |
| 933 | KATASTAR VODOVA | 944-02 | Prijenos u društveno vlasništvo |
| 933-01 | Općenito | 944-03 | Pravo prvokupa |
| 933-02 | Izrada i vođenje katastra vodova | 944-07 | Naknada za oduzeto zemljište |
| 933-03 | Ostalo | 944-09 | Priprema građevinskog zemljišta |
| 935 | ČUVANJE I KORIŠTENJE DOKUMENTACIJE | 944-13 | Prijenos građevinskog zemljišta s jedne pravne osobe na drugu |
| 935-01 | Općenito | 944-15 | Zakup građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu |
| 935-05 | Korištenje planova i karata | 944-16 | Legaliziranje bespravno izgrađenih objekata |
| 935-06 | Kopije katastarskih planova | 944-17 | Ustanovljavanje služnosti |
| 935-07 | Izvodi iz posjedovnih listova | 944-18 | Ostalo |
| 935-08 | Izdavanje uvjerenja i potvrda | 945 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM |
| 935-09 | Korištenje podataka katastra vodova | 945-01 | Općenito |
| 935-11 | Geodetske podloge za izradu prostornih planova - mišljenja i ovjere | 945-02 | Prijenos u društveno vlasništvo |
| 935-12 | Ostalo | 945-05 | Ostalo |
| 936 | OSTALI GEODETSKI POSLOVI | 946 | IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U VEZI ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM |
| 936-01 | Općenito | 946-01 | Općenito |
| 936-02 | Parcelacioni i geodetski elaborati | | |

946-02 Izdvajanje šuma i šumskog zemljišta iz šumsko-gospodarskog područja

946-03 Ostalo

947 OSTALO

947-01 Općenito

947-02 Prava na zgradama

947-03 Ostalo

95 STATISTIKA

950 ORGANIZACIJA I METODE

950-01 Općenito

950-02 Statistička istraživanja

950-03 Ostalo

953 DRUŠTVENA STATISTIKA

953-01 Općenito

953-02 Demografska statistika (popis stanovništva)

953-03 Statistika rada

953-08 Ostalo

954 PRIVREDNA STATISTIKA

954-01 Općenito

955 POLITIČKA STATISTIKA

955-01 Općenito

957 EKONOMSKA STATISTIKA

957-01 Općenito

957-03 Statistika financija i investicija

958 STATISTIČKI PODACI

958-01 Općenito

959 OSTALE STATISTIKE

959-01 Općenito

96 OSTALO

960 OSTALO

960-01 Državni praznici

960-02 Kalendar i mjerenje vremena

960-03 Ostalo

Članak 3.

Ovim Planom određuju se brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata općinskih tijela građana i tijela jedinice lokalne samouprave Općine Trnovec Bartolovečki (izvršnog i predstavničkog tijela, njihovih radnih tijela i upravnog tijela), a kako slijedi:

- **01 Općinsko vijeće**
- **02 Radna tijela Općinskog vijeća**
- **03 Općinski načelnik**
- **04 Radna tijela općinskog načelnika**
- **05 Zamjenik općinskog načelnika**
- **06 Vijeće mjesnog odbora**
- **07 Jedinствени upravni odjel**

Članak 4.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata vijeća mjesnih odbora Općine Trnovec Bartolovečki kao tijela mjesne samouprave određuju se, a kako slijedi:

- **06 Vijeće mjesnog odbora**
- **06-01 Vijeće mjesnog odbora Trnovec I**
- **06-02 Vijeće mjesnog odbora Trnovec II**
- **06-03 Vijeće mjesnog odbora Bartolovec**
- **06-04 Vijeće mjesnog odbora Žabnik**
- **06-05 Vijeće mjesnog odbora Štefanec**
- **06-06 Vijeće mjesnog odbora Šemovec**
- **06-07 Vijeće mjesnog odbora Zamlaka**

Članak 5.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata prema unutarnjem ustrojstvu Jedinственог upravnog odjela određuju se, a kako slijedi:

- **07 Jedinствени upravni odjel**
- **07-01 pročelnik Jedinственог upravnog odjela**
- **07-01/1 savjetnik**
- **07-01/2 viši stručni suradnik**
- **07-01/3 računovodstveni referent**
- **07-01/4 komunalni redar**
- **07-01/6 administrativni referent za poslove pisarnice i javnu nabavu**
- **07-01/7 viši referent za ekonomske poslove**
- **07-01/8 viši referent za lokalnu samoupravu**

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata po pojedinim službenicima istog naziva radnog mjesta sadrže inicijale imena i prezimena službenika koji je izradio pismo (npr. -07-01/1 savjetnik MN).

Članak 6.

Brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata Općinskog izbornog povjerenstva Općine Trnovec Bartolovečki kao tijela nadležnog za provedbu lokalnih izbora i izbora članova tijela lokalne samouprave određuju se, a kako slijedi:

- **08 Općinsko izborno povjerenstvo**

- **08-01** predsjednik Općinskog izbornog povjerenstva
- **08-02** zamjenik predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva.

stvaratelja i primatelja akata općinskih tijela Općine Trnovec Bartolovečki za 2017. godinu KLASA: 035-02/18-01/01, URBROJ: 2186-09-07-01-18-1 od 7. prosinca 2018. godine.

Članak 7.

Ovaj Plan primjenjuje se od 2. siječnja 2020. godine.

KLASA: 035-02/19-01/01

URBROJ: 2186-09-07-01-19-1

Trnovec, 30. prosinca 2019.

Članak 8.

S danom primjene ovoga Plana prestaje primjena Plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka

Pročelnica

Sonja Ružić-Cvrtnjak, mag.iur., v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 48. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/13 i 8/18), a sukladno Proračunu Općine Visoko za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 97/19), općinski načelnik Općine Visoko, utvrđuje

PLAN PRIJMA

**u službu u Jedinствeni upravni odjel
Općine Visoko za 2020. godinu
(Kratkoročni plan)**

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Visoko na dan 31.12.2019. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, na određeno vrijeme te planirani broj vjezbenika tijekom 2020. godine, prema priloženoj tablici

| R.br. | Naziv upravnog tijela | Stvarno stanje popunjenosti na dan 31.12.2019. | Potreban broj službenika u 2020. na neodređeno vrijeme | | | Potreban broj službenika u 2020. na određeno vrijeme | | | Potreban broj vjezbenika | | |
|-------|---------------------------|--|--|-------------------------|-----|--|-----|-----|--------------------------|-------------------------|-----|
| | | | mag./struč. spec. (VSS) | univ. bacc./bacc. (VŠS) | SSS | univ. bacc./bacc. (VŠS) | SSS | NSS | mag./struč. spec. (VSS) | univ. bacc./bacc. (VŠS) | SSS |
| 1. | Jedinствeni upravni odjel | 1 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - |
| | | 1 | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - |

Članak 2.

Plan prijma u Jedinствeni upravni odjel Općine Visoko za 2020. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/20-01/1

URBROJ: 2186/027-01-20-1

Visoko, 28. siječnja 2020.

**Općinski načelnik
Dragutin Mateković, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.