

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, KLENOVNIK, LJUBEŠĆICA,
MALI BUKOVEC, MARUŠEVEC, PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI
ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC BARTOLOVEČKI, **2025.**
VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, VINICA I VISOKO

BROJ: 73 — Godina XXXIII

Varaždin, 14. kolovoza 2025.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

55. Odluka o proglašenju prirodne nepogode - suše 3979

AKTI JAVNE USTANOVE »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

1. Izmjene i dopune Statuta javne ustanove
»Europski talent centar Hrvatska - centri
izvrsnosti Varaždinske županije« usta-
nova za obrazovanje odraslih 3980

OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3. Odluka o osnivanju Stožera civilne
zaštite Općine Sveti Ilija 3982

OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7. Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite
Općine Vidovec i imenovanju načelnika,
zamjenika načelnika i članova Stožera 3982
8. Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica
i službenih osoba Općine Vidovec 3983

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

55.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20; dalje u tekstu ZLPRS), članka 23. stavak 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19; dalje u tekstu: ZUUPPN), članka 60. stavka 1. toč. 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18,

7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21), župan Varaždinske županije, donosi

ODLUKU

o proglašenju prirodne nepogode - suše

I.

Proglašavam prirodnu nepogodu sušu za područje Grada: Varaždinske Toplice, te općina: Vinica, Mar-

tijanec, Breznica, Breznički Hum, Gornji Kneginec, Jalžabet i Trnovec Bartolovečki, zbog natprosječno visokih temperatura tijekom lipnja i srpnja 2025. godine, a čija je posljedica oštećenje i očekivano značajno umanjenje ovogodišnjeg uroda poljoprivrednih kultura.

II.

Sukladno članku 25. ZUUPPN obvezuju se gradska i općinska povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda zaprimiti prijave oštećenika na propisanom obrascu u roku od 8 dana od donošenja ove Odluke, a zaprimljene prve procjene štete upisati u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

III.

Zadužuje se gradsko i općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, da konačnu procijenjenu štetu prijave Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta u roku od 50 dana od dana donošenja ove Odluke. Županijsko povjerenstvo će

u zakonskom roku izraditi zbirno izvješće o šteti za područje Županije.

IV.

Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda obvezuje se dostaviti konačnu procjenu štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima putem Registra šteta u roku od 60 dana od donošenja ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-03/25-01/5

URBROJ: 2186-02/1-25-35

Varaždin, 13. kolovoza 2025.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

AKTI JAVNE USTANOVE »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH

1.

Temeljem čl. 54. Zakona o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) te temeljem Zakona o obrazovanju odraslih (»Narodne novine«, broj 144/21), Upravno vijeće javne ustanove »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH, na 8. sjednici održanoj dana 14. kolovoza 2025. godine, uz prethodnu suglasnost Varaždinske županije, KLASA: 602-06/25-02/2, URBROJ: 2186-02/1-25-2 od 25. lipnja 2025. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE

Statuta javne ustanove »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« ustanova za obrazovanje odraslih

Članak 1.

U Statutu javne ustanove »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH, (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 86/23.; u daljnjem tekstu: Statut,

u članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

»Skraćeni naziv Ustanove je EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA.«

U čl. 3 stavak 5. i 6. mijenjaju se i glase:

»Skraćeni naziv Ustanove na engleskom jeziku je EUROPEAN TALENT CENTRE CROATIA.

Sjedište Ustanove je: Črešnjevo, Varaždinska 36.«

Članak 2.

Članak 5. mijenja se i glasi:

»Ustanova na zgradi njezinog sjedišta i na drugim zgradama u kojima obavlja djelatnost ističe skraćeni naziv.«

Članak 3.

U članku 6. stavak 4. mijenja se i glasi:

»Ustanova u radu i poslovanju koristi:

1. jedan pečat s grbom Republike Hrvatske, okruglog oblika, promjera 38 mm. U gornjem dijelu pečata otisnute su riječi REPUBLIKA HRVATSKA. U donjem dijelu pečata polukružno stoji naziv EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA.

U sredini pečata utisnut je grb Republike Hrvatske s tim da naziv, »REPUBLIKA HRVATSKA« u pečatu mora biti ispisan većim slovima od ostalog teksta.

2. štambilj okruglog oblika promjera 38 mm na kojem je uz rub naveden skraćeni naziv Ustanove na hrvatskom i engleskom jeziku, a u sredini logotip Ustanove.

Iza st. 4 dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

»Pečatom iz stavka 1. ovog članka ovjeravaju se javne isprave koje Ustanova izdaje i akti koje Ustanova donosi u obavljanju javnih ovlasti.«

»Štambilj iz st. 2 ovog članka služi za redovito administrativno - financijsko poslovanje Ustanove.«

Dosadašnji stavci 5. i 6. postaju stavak 7. i 8.

U novom stavku 7., iza riječi »pečata« dodaju se riječi »i štambilja«.

Članak 4.

U članku 13. iza riječi »registrirane djelatnosti« briše se točka i stavlja zarez te dopunjuje tekstem:

»kao što su:

- programi Centara izvrsnosti,
- razvijanje modela učenja, poučavanja, praktičnog rada u nastavi odgojno-obrazovnih djelatnika,
- osmišljavanje, unaprjeđivanje i razvijanje programa za jačanje i razvoj sposobnosti i stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika,
- jačanje kapaciteta odgojno-obrazovnih djelatnika, educiranje i informiranje kroz programe, radionice, edukacije, ljetne škole, konferencije, stručna putovanja i posjeta kroz primjere dobrih praksi i formiranja timova;
- osmišljavanje i provedba edukativnih programa;
- organizacija tečajeva i radionica za poticanje kreativnosti;
- informiranje, educiranje te jačanje kapaciteta učenika kroz radionice, programe, sajmove i natjecanja;
- organiziranje radionica, seminara, treninga, poduka, konferencija, sajмова, izložbi, okruglih stolova i javnih predavanja;
- pružanje sustavne podrške cjelovitom razvoju potencijalno darovitih i visokomotiviranih učenika kroz razvoj i provedbu postupka identifikacije, pružanje odgojno-obrazovne i socio-emocionalne podrške te praćenje i vrednovanje;
- podupiranje istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija;
- suradnja s javnopravnim tijelima, stručnjacima, konzultantima u javnom i privatnom sektoru, međunarodnim organizacijama i tijelima, ustanovama srednjeg i visokog obrazovanja te strukovnog obrazovanja i drugim organizacijama za osposobljavanje i usavršavanje u zemlji i inozemstvu,
- pružanje usluga poslovnog savjetovanja (seminari, tečajevi, radionice),
- izdavačka djelatnost;
- usluge informacijskog društva;
- priprema i prijava novih projekata na nacionalne, EU, međunarodne i druge vanjske izvore financiranja.«

Članak 5.

U članku 23. točka 5. mijenja se i glasi:

»5. donosi Polugodišnji i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana.«

U čl. 23. točka 9. mijenja se i glasi:

»9. daje suglasnost ravnatelju na izbor učitelja, nastavnika, znanstvenika, suradnika za realizaciju programa i članova stručnih tijela i komisija odgovornih za obavljanje operativnih poslova vezanih uz djelatnosti Ustanove, a koji izbor je određen zakonom, posebnim propisima te općim aktima Osnivača ili Ustanove.«

U čl. 23. točka 10. briše se.

Dosadašnje točke od 11. do 15. postaju točke od 10. do 14.

Članak 6.

U članku 30. točka 2. mijenja se i glasi:

»2. predlaže Godišnji financijski plan, Polugodišnji i Godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,«

U čl. 30 iza točke 16. briše se točka, stavlja zarez te se dodaje nova točka 17. koja glasi:

»17. imenuje članove privremenih ili stalnih stručnih tijela i komisija za obavljanje operativnih poslova vezanih uz djelatnosti Ustanove, a koji izbor je određen zakonom, posebnim propisima te općim aktima Osnivača ili Ustanove uz suglasnost Upravnog vijeća.«

Članak 7.

U članku 42. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

»1. navršenih 14 godina života,«

Članak 8.

U članku 56. podstavak 4. briše se.

Članak 9.

Ove Izmjene i dopune Statuta javne ustanove »EUROPSKI TALENT CENTAR HRVATSKA - CENTRI IZVRSNOSTI VARAŽDINSKE ŽUPANIJE« USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH, nakon dobivanja suglasnosti osnivača, stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 011-03/25-01/1

URBROJ: 2186-191-01-25-4

Varaždin, 14. kolovoza 2025.

Predsjednik

dr. sc. Miroslav Huđek, v.r.

OPĆINA SVETI ILIJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

3.

Na temelju članka 24. stavak 1. i 3., članka 6. stavak 7. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19 i 17/20), načelnik Općine Sveti Ilija, dana 10. srpnja 2025. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Ilija

Članak 1.

Ovom Odlukom se osniva Stožer civilne zaštite Općine Sveti Ilija (u daljnjem tekstu: Stožer) kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 2.

Sastav Stožera imenuje se u sljedećem sastavu:

1. **Siniša Šestak** - načelnik Stožera
2. **Ivan Kuharić** - zamjenik načelnika Stožera, pročelnik JUO Općine Sveti Ilija
3. **Neven Grulja** - predstavnik PP Varaždin, član
4. **Zoran Požgaj** - predstavnik PU CZ Varaždin,
5. **Danijela Šavorić**, predstavnik Doma zdravlja Varaždin, član
6. **Goran Bistrović** - predstavnik HGSS Stanica Varaždin, član
7. **Sandra Mintas** - predstavnik Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, član
8. **Goran Krpan** - predstavnik VZO Općine Sveti Ilija.

Članak 3.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripreмноj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Članak 4.

Način rada Stožera uređuje se poslovníkom koji donosi načelnik Općine Sveti Ilija.

Članak 5.

Jedinstveni upravni Odjel obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad Stožera.

Članak 6.

Radom Stožera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo Općine odnosno načelnik.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 54/21).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 810-01/25-01/01
URBROJ: 2186-08-02-25-1
Sveti Ilija, 4. kolovoza 2025.

Općinski načelnik
Marin Bosilj, dipl. ing., v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 24. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 5., stavka 1. i stavka 2., te članka 7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 126/19, 17/20) te članka 47. Statuta

Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec dana 4. kolovoza 2025. godine, donosi

O D L U K U

o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Stožer civilne zaštite Općine Vidovec te se imenuju načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Članak 2.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 3.

U Stožer civilne zaštite Općine Vidovec imenuju se:

1. **Davor Grđan**, zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tužno, za načelnika Stožera
2. **Zdenko Buhin**, zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Vidovec, za zamjenika načelnika Stožera
3. **Velimir Hirš**, predstavnik Područnog ureda civilne zaštite Varaždin, za člana
4. **Neven Grulja**, predstavnik Policijske postaje Varaždin, za člana
5. **Ivica Zagorec**, pomoćnik ravnatelja za sestrinstvo, za člana
6. **Sandra Mintas**, ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Varaždin, za članicu
7. **Nikola Šoštar**, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Varaždin, za člana
8. **Neven Hajsok**, član Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tužno, za člana
9. **Marijo Serini**, predsjednik Udruge branitelja i veterana Domovinskog rata Općine Vidovec, za člana
10. **Mladen Flajšman**, službenik Jedinственог управног одјела Опćине Vidovec, komunalni redar, za člana.

Članak 4.

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se poslovnikom koji donosi općinski načelnik Općine Vidovec.

Članak 5.

Pozivanje i aktiviranje Stožera civilne zaštite nalaže načelnik Stožera, a provodi se prema usvojenom Planu djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave.

Članak 6.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi

mobilizacije Stožera koju donosi općinski načelnik Općine Vidovec i dio je Plana djelovanja civilne zaštite.

Članak 7.

Sjednice Stožera civilne zaštite saziva i vodi načelnik Stožera. Iznimno, u slučaju spriječenosti načelnika Stožera, sjednicu Stožera saziva i vodi zamjenik načelnika Stožera.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec obavlja administrativne i tehničke poslove te osigurava uvjete za rad Stožera civilne zaštite.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vidovec i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/21 i 94/24).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 240-02/25-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-25-02
Vidovec, 4. kolovoza 2025.

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

8.

Na temelju članka 27. stavka 5. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21) te članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik Općine Vidovec dana 13. kolovoza 2025. godine, donosi

P L A N

brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica
i službenih osoba Općine Vidovec

Članak 1.

Planom brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se i razrađuju brojčane oznake po ustrojstvenim jedinicama i po pojedinim službenim osobama u Općini Vidovec.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u Planu u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Općina Vidovec u uredskom poslovanju iz samoupravnog djelokruga koristit će brojčanu oznaku 2186-10, dodijeljenu u skladu s odredbom članka 66. Uredbe o uredskom poslovanju (»Narodne novine«, broj 75/21).

Članak 4.

Brojčane oznake ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Općini Vidovec određuju se kako slijedi:

Red. broj	Naziv ustrojstvene jedinice, radnog mjesta	Brojčana oznaka ustrojstvene jedinice	Broj. oznaka ustrojstvene jedinice i referenta/službenika
1.	PREDSTAVNIČKO TIJELO - OPĆINSKO VIJEĆE Predsjednik Potpredsjednik/ci Radna tijela Općinskog vijeća	01	2186-10-01/1 2186-10-01/2 2186-10-01/3
2.	IZVRŠNO TIJELO Općinski načelnik	02	2186-10-02/1
3.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE VIDOVEC Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	03	2186-10-03/1
4.	ODSJEK ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I EU FONDVE Voditelj Odsjeka za opće i administrativne poslove, društvene djelatnosti i EU fondove Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti, opće i administrativne poslove Referent-administrativni tajnik	04	2186-10-04/1 2186-10-04/2 2186-10-04/3
5.	ODSJEK ZA FINACIJE, PRORAČUN I RAČUNOVODSTVO Voditelj Odsjeka za financije, proračun i računovodstvo Viši referent za financijsko-računovodstvene poslove	05	2186-10-05/1 2186-10-05/2
6.	ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI Voditelj Odsjeka za prostorno uređenje i komunalne djelatnosti Referent - komunalno-poljoprivredni redar	06	2186-10-06/1 2186-10-06/2

Članak 5.

Stupanjem na snagu ovog Plana brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Općini Vidovec, prestaje važiti Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Općini Vidovec »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/24.

»Službenom vjesniku Varaždinske županije« i stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 035-02/25-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-25-01
Vidovec, 13. kolovoza 2025.

Članak 6.

Ovaj Plan brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba u Općini Vidovec objavljuje se u

Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.