

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE, TE OPĆINA: BEDNJA, BERETINEC, BREZNICA,
BREZNIČKI HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2019.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 74 — Godina XXVII	Varaždin, 18. studenoga 2019.	List izlazi po potrebi
-------------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA CESTICA				
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA				
31.	1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2019. godinu	5444	40. Odluka o visini naknade za građevinsko zemljište, komunalnu infrastrukturu i priključke na k.č.br. 1334/5 k.o. Radovec	5480
32.	Proračun Općine Cestica za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu	5456	41. Odluka o visini paušalnog poreza za iznajmljivače na području Općine Cestica	5480
33.	Plan razvojnih programa Općine Cestica za razdoblje 2020. - 2022. godine	5467	42. Odluka o prihvaćanju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu	5481
34.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Cestica za 2020. godinu	5469	Plan djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu	5481
35.	1. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	5470	43. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica za razdoblje od 2020. do 2023. godine	5500
36.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu	5473	44. Plan upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Cestica za 2020. godinu	5507
37.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica za 2020. godinu	5476		
38.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju	5479		
39.	Odluka o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2020. godini	5479		
			AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	
			7. Financijski plan Vijeća romske nacionalne manjine Općine Cestica za 2020. godinu	5509
			8. Financijski plan Vijeća slovenske nacionalne manjine Općine Cestica za 2020. godinu	5510

OPĆINA CESTICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

31.

Na temelju članka 37 i 39. Zakona o proračunu («Narodne novine», broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Proračuna Općine Cestica za 2019. godinu**

Članak 1.

Proračun Općine Cestica za 2019. godinu («Službeni vjesnik Varaždinske županije, broj 80/18) mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6	Prihodi poslovanja	24.124.100,00	0,00	24.124.100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	929.100,00	0,00	929.100,00
3	Rashodi poslovanja	14.653.200,00	0,00	14.653.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.400.000,00	0,00	11.400.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-1.000.000,00	0,00	-1.000.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
	Ukupno prihodi i primici	29.053.200,00	0,00	29.053.200,00
	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-2.000.000,00	0,00	-2.000.000,00
	Sveukupno prihodi i primici	27.053.200,00	0,00	27.053.200,00
	Ukupno rashodi i izdaci	27.053.200,00	0,00	27.053.200,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2019. godinu mijenjaju se i glase:

»Prihodi i rashodi te primici i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
6		PRIHODI POSLOVANJA	24.124.100,00	0,00	24.124.100,00
61		Prihodi od poreza	12.088.611,00	0,00	12.088.611,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	11.532.211,00	0,00	11.532.211,00
613	11	Porezi na imovinu	451.400,00	0,00	451.400,00
614	11 43	Porezi na robu i usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
616	11	Ostali prihodi od poreza	5.000,00	0,00	5.000,00
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	8.994.000,00	0,00	8.994.000,00
633	11 52 54	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	994.000,00	0,00	994.000,00
638	51	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
64		Prihodi od imovine	1.393.000,00	0,00	1.393.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
642	11 42 43	Prihodi od nefinancijske imovine	1.363.000,00	0,00	1.363.000,00
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.535.489,00	0,00	1.535.489,00
651	11 43	Upravne i administrativne pristojbe	280.000,00	0,00	280.000,00
652	11 43	Prihodi po posebnim propisima	55.489,00	0,00	55.489,00
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	0,00	13.000,00
663	61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00	0,00	13.000,00
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100.000,00	0,00	100.000,00
681	11	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	20.000,00
683	11	Ostali prihodi	80.000,00	0,00	80.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	929.100,00	0,00	929.100,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00	0,00	800.000,00
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	129.100,00	0,00	129.100,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	128.000,00	0,00	128.000,00
724	71	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	1.100,00	0,00	1.100,00
UKUPNO PRIHODI			25.053.200,00	0,00	25.053.200,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	14.653.200,00	0,00	14.653.200,00
31		Rashodi za zaposlene	1.659.700,00	0,00	1.659.700,00
311	11 52	Plaće (Bruto)	1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00
313	11 52	Doprinosi na plaće	209.700,00	0,00	209.700,00
32		Materijalni rashodi	6.507.500,00	0,00	6.507.500,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	111.000,00	0,00	111.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	0,00	380.000,00
323	11 43	Rashodi za usluge	4.395.500,00	0,00	4.395.500,00
324	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	20.000,00
329	11 52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.601.000,00	0,00	1.601.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
34		Financijski rashodi	295.000,00	0,00	295.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	0,00	100.000,00
343	11	Ostali financijski rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00
35		Subvencije	550.000,00	0,00	550.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	550.000,00	0,00	550.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	148.000,00	0,00	148.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00
366	11	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.360.000,00	0,00	2.360.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.360.000,00	0,00	2.360.000,00
38		Ostali rashodi	3.133.000,00	0,00	3.133.000,00
381	11	Tekuće donacije	958.000,00	0,00	958.000,00
382	11	Kapitalne donacije	1.375.000,00	0,00	1.375.000,00
383	11	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	100.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	700.000,00	0,00	700.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.400.000,00	0,00	11.400.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
411	71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	80.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.170.000,00	0,00	10.170.000,00
421	11 43 52 81	Građevinski objekti	9.230.000,00	0,00	9.230.000,00
422	11 52	Postrojenja i oprema	340.000,00	0,00	340.000,00
426	11 43	Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00	0,00	600.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
451	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
UKUPNO RASHODI			26.053.200,00	0,00	26.053.200,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
84		Primici od zaduživanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
842	11 81	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
UKUPNO PRIMICI			4.000.000,00	0,00	4.000.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		UKUPNO IZDACI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00
		00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00
		PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	3.180.000,00	0,00	3.180.000,00
		A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	248.000,00	0,00	248.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	248.000,00	0,00	248.000,00
32		Materijalni rashodi	248.000,00	0,00	248.000,00
	11				
321	11	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	0,00	8.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	240.000,00
		A100002 RASHODI ZA USLUGE	1.187.000,00	0,00	1.187.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.187.000,00	0,00	1.187.000,00
32		Materijalni rashodi	1.187.000,00	0,00	1.187.000,00
	11				
323	11	Rashodi za usluge	975.000,00	0,00	975.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	212.000,00	0,00	212.000,00
		A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	250.000,00	0,00	250.000,00
		082 Službe kulture			
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	0,00	250.000,00
32		Materijalni rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00
	11				
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	240.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
	11				
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
		A100004 FINACIJSKI RASHODI	1.435.000,00	0,00	1.435.000,00
		011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	435.000,00	0,00	435.000,00
32		Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
	11				
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
34		Financijski rashodi	295.000,00	0,00	295.000,00
	11				
342		Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00	0,00	100.000,00
	11				
343		Ostali financijski rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00
38		Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
	11				
383		Kazne, penali i naknade štete	100.000,00	0,00	100.000,00
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA	60.000,00	0,00	60.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00
32		Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
	11				
329		Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.873.200,00	0,00	23.873.200,00
		00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.985.200,00	0,00	2.985.200,00
		PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.985.200,00	0,00	2.985.200,00
		A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.385.700,00	0,00	1.385.700,00
		013 Opće usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.385.700,00	0,00	1.385.700,00
31		Rashodi za zaposlene	1.365.700,00	0,00	1.365.700,00
	11				
311		Plaće (Bruto)	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	11				
312		Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	0,00	100.000,00
	11				
313		Doprinosi na plaće	165.700,00	0,00	165.700,00
32		Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	11 52				
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	0,00	20.000,00
		A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	505.500,00	0,00	505.500,00
		016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3		RASHODI POSLOVANJA	505.500,00	0,00	505.500,00
32		Materijalni rashodi	457.500,00	0,00	457.500,00
	11				
321		Naknade troškova zaposlenima	103.000,00	0,00	103.000,00
	11				
322		Rashodi za materijal i energiju	95.000,00	0,00	95.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	250.500,00	0,00	250.500,00
	11				
329		Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	48.000,00
		A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ	100.000,00	0,00	100.000,00
		041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00
		A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA - RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	294.000,00	0,00	294.000,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	294.000,00	0,00	294.000,00
31		Rashodi za zaposlene	294.000,00	0,00	294.000,00
311	52	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	250.000,00
313	52	Doprinosi na plaće	44.000,00	0,00	44.000,00
		A100005 ZAŽELI - Program zapošljavanja žena	700.000,00	0,00	700.000,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	0,00	700.000,00
32		Materijalni rashodi	700.000,00	0,00	700.000,00
329	52	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	700.000,00	0,00	700.000,00
		00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI- TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.590.000,00	0,00	2.590.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.590.000,00	0,00	2.590.000,00
		A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	2.580.000,00	0,00	2.580.000,00
		056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	2.580.000,00	0,00	2.580.000,00
32		Materijalni rashodi	2.580.000,00	0,00	2.580.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	285.000,00	0,00	285.000,00
323	11 43	Rashodi za usluge	2.295.000,00	0,00	2.295.000,00
		A100003 Zbrinjavanje građevinskog otpada	10.000,00	0,00	10.000,00
		0510 Gospodarenje otpadom			
3		RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	10.000,00
		00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	10.560.000,00	0,00	10.560.000,00
		PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	10.560.000,00	0,00	10.560.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		A100002 UREĐENJE PARKOVA	100.000,00	0,00	100.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00
		A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	5.000.000,00	-4.100.000,00	900.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00	-4.100.000,00	900.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.200.000,00	-4.100.000,00	100.000,00
421		Građevinski objekti	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
422		Postrojenja i oprema	100.000,00	-100.000,00	0,00
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	800.000,00	0,00	800.000,00
451	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00	0,00	800.000,00
		A100006 OTKUP NEKRETNINA	80.000,00	0,00	80.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	0,00	80.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	0,00	80.000,00
411	71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	0,00	80.000,00
		A100011 SANACIJA KLIZIŠTA	300.000,00	0,00	300.000,00
		0451 Cestovni promet			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
421	11	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
		K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
		045 Promet			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
421	11 43 52	Građevinski objekti	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
		K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	500.000,00	0,00	500.000,00
		063 Opskrba vodom			

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
3		RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00
38		Ostali rashodi	500.000,00	0,00	500.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	500.000,00
		K100005 UREĐENJE GROBLJA	350.000,00	0,00	350.000,00
		066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	0,00	350.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	0,00	350.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00	0,00	350.000,00
		K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI - Ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	280.000,00	0,00	280.000,00
		043 Gorivo i energija			
3		RASHODI POSLOVANJA	280.000,00	0,00	280.000,00
32		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	11	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
38		Ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	80.000,00	0,00	80.000,00
		K100011 DRUŠTVENO POTICAJNA STANOGRADNJA - POS - Kumanalno opremanje	400.000,00	0,00	400.000,00
		0610 Razvoj stanovanja			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	400.000,00
421	11	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	400.000,00
		K100412 IZGRADNJA KULTURNOG CENTRA CESTICA	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00
421	81	Građevinski objekti	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
422	52	Postrojenja i oprema	0,00	100.000,00	100.000,00
		T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
38		Ostali rashodi	120.000,00	0,00	120.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	120.000,00	0,00	120.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.130.000,00	0,00	1.130.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.130.000,00	0,00	1.130.000,00
421	11 52	Građevinski objekti	1.130.000,00	0,00	1.130.000,00
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	650.000,00	0,00	650.000,00
		A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	650.000,00	0,00	650.000,00
		0474 Višenamjenski razvojni projekti	350.000,00	0,00	350.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	0,00	350.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
35		Subvencije	300.000,00	0,00	300.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	0,00	300.000,00
		K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	300.000,00	0,00	300.000,00
4		044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
421	11	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	380.000,00	0,00	380.000,00
		A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCije	380.000,00	0,00	380.000,00
		042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
3		RASHODI POSLOVANJA	380.000,00	0,00	380.000,00
32		Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00
323	11	Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	130.000,00
35		Subvencije	250.000,00	0,00	250.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00	0,00	250.000,00
		00206 SOCIJALNA SKRB PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	775.000,00	0,00	775.000,00
		10 Socijalna zaštita	485.000,00	0,00	485.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	485.000,00	0,00	485.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	445.000,00	0,00	445.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.000,00	0,00	445.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
38		Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	11	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
		A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	150.000,00	0,00	150.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	150.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	150.000,00
		A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI. - KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	0,00	20.000,00
		1060 Stanovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	0,00	20.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	20.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
		A100004 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	120.000,00	0,00	120.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	0,00	120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	0,00	120.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	0,00	120.000,00
		00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00
		PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00
		A100001 DONACIJE DVD-ima	240.000,00	0,00	240.000,00
		032 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	0,00	240.000,00
38		Ostali rashodi	240.000,00	0,00	240.000,00
381	11	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	240.000,00
		A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima	800.000,00	0,00	800.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	0,00	800.000,00
38		Ostali rashodi	800.000,00	0,00	800.000,00
382	11	Kapitalne donacije	800.000,00	0,00	800.000,00
		K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	40.000,00	0,00	40.000,00
		022 Civilna obrana			

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	0,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	40.000,00
	11				
422		Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	40.000,00
		00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	880.000,00	0,00	880.000,00
		PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	880.000,00	0,00	880.000,00
		A100001 INFORMIRANJE	220.000,00	0,00	220.000,00
		086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	220.000,00	0,00	220.000,00
32		Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	220.000,00
	11				
323		Rashodi za usluge	220.000,00	0,00	220.000,00
		A100003 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	660.000,00	0,00	660.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	660.000,00	0,00	660.000,00
38		Ostali rashodi	660.000,00	0,00	660.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	285.000,00	0,00	285.000,00
	11				
382		Kapitalne donacije	375.000,00	0,00	375.000,00
		00209 ŠPORT I REKREACIJA PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	1.291.000,00	0,00	1.291.000,00
		A100001 DONACIJE SPORTU	1.291.000,00	0,00	1.291.000,00
		081 Službe rekreacije i sporta			
3		RASHODI POSLOVANJA	491.000,00	0,00	491.000,00
38		Ostali rashodi	491.000,00	0,00	491.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	291.000,00	0,00	291.000,00
	11				
382		Kapitalne donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	800.000,00	0,00	800.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00
	11 52				
421		Građevinski objekti	800.000,00	0,00	800.000,00
		00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV PROGRAM 1011 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	2.082.000,00	0,00	2.082.000,00
		A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.120.000,00	0,00	1.120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	11				
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
38		Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
	11				
381		Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	382.000,00	0,00	382.000,00
3		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
36		RASHODI POSLOVANJA	382.000,00	0,00	382.000,00
		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
366	11	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	200.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	0,00	200.000,00
38		Ostali rashodi	82.000,00	0,00	82.000,00
381	11	Tekuće donacije	82.000,00	0,00	82.000,00
		A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	300.000,00	0,00	300.000,00
3		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
37		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	0,00	300.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	300.000,00
		A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	5.000,00	0,00	5.000,00
3		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
37		RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	5.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	5.000,00
		A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	200.000,00	0,00	200.000,00
3		0912 Osnovno obrazovanje			
32		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	0,00	200.000,00
		Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	11	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
		A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	75.000,00	0,00	75.000,00
3		0912 Osnovno obrazovanje			
32		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	0,00	75.000,00
		Materijalni rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
323	11	Rashodi za usluge	75.000,00	0,00	75.000,00
		00211 RAZVOJ TURIZMA	600.000,00	0,00	600.000,00
		PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	600.000,00	0,00	600.000,00
		A100002 MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	0,00	100.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	0,00	100.000,00
32		Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00

u kunama

Konto	Izvor	Naziv	Plan	Povećanje smanjenje	1. izmjene i dopune
		A100012 KAMP CESTICA	500.000,00	0,00	500.000,00
4		0473 Turizam			
		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	500.000,00
	11 43				
426		Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	0,00	500.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			27.053.200,00	0,00	27.053.200,00

Članak 3.

1. izmjene i dopune Proračuna Općine Cestica za 2019. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/58

URBROJ: 2186/03-02-19-1

Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

32.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske

županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

PRORAČUN

Općine Cestica za 2020. godinu
i projekcije za 2021. i 2022. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Cestica za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela. Opći dio Proračuna i projekcija sastoje se od Računa prihoda i rashoda, a Posebni dio Proračuna i projekcije sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

I. OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
6	Prihodi poslovanja	20.395.500,00	19.460.300,00	19.303.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	916.000,00	900.000,00	900.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.891.500,00	16.940.300,00	16.283.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.420.000,00	3.120.000,00	3.620.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	-3.000.000,00	300.000,00	300.000,00
	Ukupan donos manjka iz prethodne(ih) godine	-2.500.000,00	0,00	0,00
	Dio manjka iz prethodne(ih) godine koji će se pokriti/rasporediti u razdoblju 2020.-2022.	-2.500.000,00	0,00	0,00
	Ukupno Račun prihoda i rashoda	-5.500.000,00	300.000,00	300.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
	Neto financiranje (8 - 5)	5.500.000,00	-300.000,00	-300.000,00
	Ukupno prihodi i primici	27.811.500,00	21.360.300,00	21.203.000,00
	Ukupno donos manjka iz prethodne(ih) godine	-2.500.000,00	0,00	0,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
	Dio manjka iz prethodne(ih) godine koji će se pokriti/rasporediti u razdoblju 2020.-2022	-2.500.000,00	0,00	0,00
	Sveukupno prihodi i primici	25.311.500,00	21.360.300,00	21.203.000,00
	Ukupno rashodi i izdaci	25.311.500,00	21.360.300,00	21.203.000,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci utvrđeni u Računu prihoda i rashoda za 2020., 2021. i 2022. godinu utvrđuju se kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
6		PRIHODI POSLOVANJA	20.395.500,00	19.460.300,00	19.303.000,00
61		Prihodi od poreza	11.802.500,00	11.196.300,00	11.039.000,00
611	11	Porez i prirez na dohodak	11.246.100,00		
613	11	Porezi na imovinu	451.400,00		
614	11	Porezi na robu i usluge	100.000,00		
616	11	Ostali prihodi od poreza	5.000,00		
63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.885.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
633	52	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	2.500.000,00		
634	52	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	885.000,00		
638	51	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.500.000,00		
64		Prihodi od imovine	1.465.000,00	1.501.000,00	1.501.000,00
641	11	Prihodi od financijske imovine	30.000,00		
642	11 42	Prihodi od nefinancijske imovine	1.435.000,00		
65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.130.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
651	11	Upravne i administrativne pristojbe	130.000,00		
652	11 43	Prihodi po posebnim propisima	100.000,00		
653	43	Komunalni doprinosi i naknade	900.000,00		
66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	13.000,00	13.000,00	13.000,00
663	61	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	13.000,00		
68		Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
681	11	Kazne i upravne mjere	20.000,00		
683	11	Ostali prihodi	80.000,00		
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	916.000,00	900.000,00	900.000,00
71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	800.000,00	800.000,00
711	71	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	800.000,00		
72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	116.000,00	100.000,00	100.000,00
721	71	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	115.000,00		
724	71	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	1.000,00		
UKUPNO PRIHODI			21.311.500,00	20.360.300,00	20.203.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
3		RASHODI POSLOVANJA	15.891.500,00	16.940.300,00	16.283.000,00
31		Rashodi za zaposlene	2.113.000,00	2.028.800,00	1.775.000,00
311	11 42 43 51 52 61 71	Plaće (Bruto)	1.690.000,00		
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	141.000,00		
313	11 43 52	Doprinosi na plaće	282.000,00		
32		Materijalni rashodi	6.380.500,00	7.288.500,00	6.885.000,00
321	11 52	Naknade troškova zaposlenima	168.000,00		
322	11 52	Rashodi za materijal i energiju	540.000,00		
323	11 42 43 51 52 61 71	Rashodi za usluge	4.801.500,00		
324	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	851.000,00		
34		Financijski rashodi	445.000,00	450.000,00	450.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00		
343	11	Ostali financijski rashodi	245.000,00		
35		Subvencije	750.000,00	750.000,00	750.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	750.000,00		
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	148.000,00	100.000,00	100.000,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00		
366	11	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00		
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.470.000,00	2.470.000,00	2.470.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.470.000,00		
38		Ostali rashodi	3.585.000,00	3.853.000,00	3.853.000,00
381	11	Tekuće donacije	1.115.000,00		
382	11 52	Kapitalne donacije	1.000.000,00		
383	11	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		
386	11	Kapitalne pomoći	1.370.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.420.000,00	3.120.000,00	3.620.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00
411	71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00		
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.490.000,00	2.540.000,00	3.040.000,00
421	11 42 43 51 52 61 71 81	Građevinski objekti	6.700.000,00		
422	11 52	Postrojenja i oprema	640.000,00		
423	11	Prijevozna sredstva	50.000,00		
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00		
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	850.000,00	500.000,00	500.000,00
451	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	850.000,00		
UKUPNO RASHODI			24.311.500,00	20.060.300,00	19.903.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	6.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
84		Primici od zaduživanja	6.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
842	81	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	6.500.000,00		
		UKUPNO PRIMICI	6.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.000.000,00		
		UKUPNO IZDACI	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00

Članak 3.

Rashodi i izdaci u Proračunu i projekcijama iskazani su prema proračunskoj klasifikaciji i raspoređuju se po programima, nositeljima, korisnicima i detaljnim namjenama u Posebnom dijelu Proračuna i projekcija sukladno ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
		RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	3.532.000,00	4.140.000,00	3.840.000,00
		PROGRAM 1001 PRED. I IZVRŠNA TIJELA	3.532.000,00	4.140.000,00	3.840.000,00
		A100001 RASHODI FUNKCIONIRANJA OPĆINSKOG VIJEĆA	270.000,00	270.000,00	270.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	270.000,00	270.000,00
32		Materijalni rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	260.000,00		
		A100002 RASHODI ZA USLUGE	1.387.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
		0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.387.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
32		Materijalni rashodi	1.387.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
323	11 42 43	Rashodi za usluge	1.125.000,00		
	51 52 61				
	71				
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	262.000,00		
		A100003 ORGANIZACIJA DANA OPĆINE	250.000,00	240.000,00	240.000,00
		082 Službe kulture			
3		RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	240.000,00	240.000,00
32		Materijalni rashodi	240.000,00	240.000,00	240.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	240.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
		A100004 FINANCIJSKI RASHODI	1.545.000,00	2.150.000,00	1.850.000,00
		011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
3		RASHODI POSLOVANJA	545.000,00	850.000,00	550.000,00
32		Materijalni rashodi	0,00	300.000,00	0,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		
34		Financijski rashodi	445.000,00	450.000,00	450.000,00
342	11	Kamate za primljene kredite i zajmove	200.000,00		
343	11	Ostali financijski rashodi	245.000,00		
38		Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
383	11	Kazne, penali i naknade štete	100.000,00		
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.000.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
542	11	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.000.000,00		
		A100010 PROTOKOL I REPREZENTACIJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3		RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32		Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00		
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.779.500,00	17.220.300,00	17.363.000,00
		00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.048.500,00	2.852.300,00	2.495.000,00
		PROGRAM 1002 FUNKCIONIRANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	3.048.500,00	2.852.300,00	2.495.000,00
		A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.443.000,00	1.607.300,00	1.620.000,00
		013 Opće usluge			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.443.000,00	1.607.300,00	1.620.000,00
31		Rashodi za zaposlene	1.423.000,00	1.587.300,00	1.600.000,00
311	11	Plaće (Bruto)	1.100.000,00		
312	11	Ostali rashodi za zaposlene	141.000,00		
313	11	Doprinosi na plaće	182.000,00		
32		Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
324	11 52	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00		
		A100002 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	540.500,00	500.000,00	500.000,00
		016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
3		RASHODI POSLOVANJA	540.500,00	500.000,00	500.000,00
32		Materijalni rashodi	492.500,00	500.000,00	500.000,00
321	11	Naknade troškova zaposlenima	108.000,00		
322	11	Rashodi za materijal i energiju	110.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
323	11	Rashodi za usluge	265.500,00		
329	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00		
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	48.000,00	0,00	0,00
363	11	Pomoći unutar općeg proračuna	48.000,00		
		A100003 OPREMA I NAMJEŠTAJ	150.000,00	200.000,00	200.000,00
		041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	200.000,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	200.000,00	200.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	100.000,00		
423	11	Prijevozna sredstva	50.000,00		
		A100004 PROGRAM JAVNIH RADOVA - RADOM ZA ZAJEDNICU I SEBE	165.000,00	170.000,00	175.000,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	165.000,00	170.000,00	175.000,00
31		Rashodi za zaposlene	165.000,00	170.000,00	175.000,00
311	11 42 43 51 52 61 71	Plaće (Bruto)	140.000,00		
313	52	Doprinosi na plaće	25.000,00		
		A100005 ZAŽELI - Program zapošljavanja žena	750.000,00	375.000,00	0,00
		1050 Nezaposlenost			
3		RASHODI POSLOVANJA	750.000,00	375.000,00	0,00
31		Rashodi za zaposlene	525.000,00	271.500,00	0,00
311	11 52	Plaće (Bruto)	450.000,00		
313	11 43 52	Doprinosi na plaće	75.000,00		
32		Materijalni rashodi	225.000,00	103.500,00	0,00
321	52	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00		
322	52	Rashodi za materijal i energiju	175.000,00		
		00202 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.525.000,00	3.115.000,00	3.115.000,00
		PROGRAM 1003 KOMUNALNE DJELATNOSTI-TEKUĆE ODRŽAVANJE	2.525.000,00	3.115.000,00	3.115.000,00
		A100001 RASHODI ZA MATERIJAL, ENERGIJU I USLUGE	2.465.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
		056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	2.465.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
32		Materijalni rashodi	2.465.000,00	3.100.000,00	3.100.000,00
322	11	Rashodi za materijal i energiju	255.000,00		
323	11 43	Rashodi za usluge	2.210.000,00		
		A100003 Zbrinjavanje građevinskog otpada	60.000,00	15.000,00	15.000,00
		0510 Gospodarenje otpadom			
3		RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	15.000,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	15.000,00	15.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00		
38		Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00
386	11	Kapitalne pomoći	50.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
		00203 KOMUNALNE DJELATNOSTI - INVESTICIJE	9.250.000,00	4.300.000,00	4.800.000,00
		PROGRAM 1004 KOMUNALNE DJELATNOSTI-INVESTICIJE	9.250.000,00	4.300.000,00	4.800.000,00
		A100002 UREĐENJE PARKOVA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	50.000,00		
		A100005 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	650.000,00	450.000,00	450.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00	450.000,00	450.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00
421		Građevinski objekti	0,00		
422	11	Postrojenja i oprema	50.000,00		
426	11	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00		
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	300.000,00	300.000,00
451	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00		
		A100006 OTKUP NEKRETNINA	80.000,00	80.000,00	80.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	80.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00
411	71	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00		
		A100011 SANACIJA KLIZIŠTA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		0451 Cestovni promet			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
421	11	Građevinski objekti	300.000,00		
		K100002 IZGRADNJA CESTA PO PROGRAMU IZGRADNJE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
		045 Promet			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
421	11 52	Građevinski objekti	1.000.000,00		
		K100004 PLINOVOD, VODOVOD, KANALIZACIJA	1.200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		063 Opskrba vodom			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
38		Ostali rashodi	1.200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	1.200.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
		K100005 UREĐENJE GROBLJA	350.000,00	200.000,00	200.000,00
		066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	200.000,00	200.000,00
45		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	200.000,00	200.000,00
451	11	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	350.000,00		
		K100008 ENERGETSKI I KOMUNALNI VODOVI - Ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		043 Gorivo i energija			
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
32		Materijalni rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
323	11	Rashodi za usluge	400.000,00		
		K100011 DRUŠTVENO POTICAJNA STANOGRADNJA - POS - Kumanalno opremanje	400.000,00	0,00	0,00
		0610 Razvoj stanovanja			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00
421	11	Građevinski objekti	400.000,00		
		K100412 IZGRADNJA KULTURNOG CENTRA CESTICA	4.400.000,00	0,00	0,00
		0620 Razvoj zajednice			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.400.000,00	0,00	0,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.400.000,00	0,00	0,00
421	81	Građevinski objekti	4.000.000,00		
422	52	Postrojenja i oprema	400.000,00		
		T100011 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	420.000,00	320.000,00	320.000,00
		0620 Razvoj zajednice			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
38		Ostali rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00
386	11	Kapitalne pomoći	120.000,00		
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	200.000,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	200.000,00	200.000,00
421	11 42 43 51 52 61 71	Građevinski objekti	300.000,00		
		00204 RAZVOJ GOSPODARSTVA PROGRAM 1005 RAZVOJ GOSPODARSTVA	650.000,00	550.000,00	550.000,00
		A100003 FINANCIRANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	650.000,00	550.000,00	550.000,00
		0474 Višenamjenski razvojni projekti	350.000,00	350.000,00	350.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
3		RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	350.000,00
32		Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
323	11	Rashodi za usluge	50.000,00		
35		Subvencije	300.000,00	300.000,00	300.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00		
		K100001 GOSPODARSKA ZONA CESTICA	300.000,00	200.000,00	200.000,00
		044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	200.000,00	200.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	200.000,00	200.000,00
421	11	Građevinski objekti	300.000,00		
		00205 RAZVOJ POLJOPRIVREDE PROGRAM 1006 RAZVOJ POLJOPRIVREDE A100001 RASHODI ZA USLUGE I SUBVENCIJE	420.000,00	450.000,00	450.000,00
		042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov			
3		RASHODI POSLOVANJA	420.000,00	450.000,00	450.000,00
32		Materijalni rashodi	170.000,00	200.000,00	200.000,00
323	11	Rashodi za usluge	170.000,00		
35		Subvencije	250.000,00	250.000,00	250.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	250.000,00		
		00206 SOCIJALNA SKRB PROGRAM 1007 SOCIJALNA SKRB A100001 NAKNADA GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA, DONACIJE	817.000,00	822.000,00	822.000,00
		10 Socijalna zaštita			
3		RASHODI POSLOVANJA	527.000,00	532.000,00	532.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	445.000,00	450.000,00	450.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.000,00		
38		Ostali rashodi	82.000,00	82.000,00	82.000,00
381	11	Tekuće donacije	82.000,00		
		A100002 JEDNOKRATNE POMOĆI RODILJAMA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	150.000,00	150.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	150.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00		

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
		A100003 JEDNOKRATNE POMOĆI HRVI. - KOMUNALNO OPREMANJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3		1060 Stanovanje			
37		RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00		
		A100004 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
		1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3		RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	120.000,00	120.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00		
		00207 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	700.000,00	700.000,00	700.000,00
		PROGRAM 1008 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	700.000,00	700.000,00	700.000,00
		A100001 DONACIJE DVD-ima	260.000,00	260.000,00	260.000,00
		032 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	260.000,00	260.000,00
38		Ostali rashodi	260.000,00	260.000,00	260.000,00
381	11	Tekuće donacije	260.000,00		
		A100002 KAPITALNE DONACIJE DVD-ima	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		0320 Usluge protupožarne zaštite			
3		RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38		Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
382	11	Kapitalne donacije	400.000,00		
		K100001 OPREMA ZA CIVILNU ZAŠTITU	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		022 Civilna obrana			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
422	11	Postrojenja i oprema	40.000,00		
		00208 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGA GRAĐANA	1.086.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
		PROGRAM 1009 KULTURA, INFORMIRANJE, UDRUGE GRAĐANA	1.086.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
		A100001 INFORMIRANJE	306.000,00	350.000,00	350.000,00
		086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	306.000,00	350.000,00	350.000,00
32		Materijalni rashodi	306.000,00	350.000,00	350.000,00
323	11	Rashodi za usluge	306.000,00		
		A100003 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	780.000,00	800.000,00	800.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
3		RASHODI POSLOVANJA	780.000,00	800.000,00	800.000,00
38		Ostali rashodi	780.000,00	800.000,00	800.000,00
381	11	Tekuće donacije	380.000,00		
382	11 52	Kapitalne donacije	400.000,00		
		00209 ŠPORT I REKREACIJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		PROGRAM 1010 SPORT I REKREACIJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		A100001 DONACIJE SPORTU	491.000,00	491.000,00	491.000,00
		081 Službe rekreacije i sporta			
3		RASHODI POSLOVANJA	491.000,00	491.000,00	491.000,00
38		Ostali rashodi	491.000,00	491.000,00	491.000,00
381	11	Tekuće donacije	291.000,00		
382	11	Kapitalne donacije	200.000,00		
		00210 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	2.192.000,00	2.190.000,00	2.190.000,00
		PROGRAM 1011 ODGOJNO	2.192.000,00	2.190.000,00	2.190.000,00
		OBRAZOVNI SUSTAV	2.192.000,00	2.190.000,00	2.190.000,00
		A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.220.000,00	1.220.000,00	1.220.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	1.220.000,00	1.220.000,00	1.220.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.200.000,00		
38		Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
381	11	Tekuće donacije	20.000,00		
		A100002 OSNOVNO OBRAZOVANJE	382.000,00	380.000,00	380.000,00
		091 Predškolsko i osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	382.000,00	380.000,00	380.000,00
36		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00
366	11	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00		
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	200.000,00	200.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00		
38		Ostali rashodi	82.000,00	80.000,00	80.000,00
381	11	Tekuće donacije	82.000,00		
		A100003 STIPENDIJE I ŠKOLARINE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	300.000,00	300.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00		
		A100005 PRIJEVOZ UČENIKA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
		092 Srednjoškolsko obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	15.000,00	15.000,00
372	11	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00		
		A100008 NAJAM SPORTSKE DVORANE	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2020.	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
32		Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00
323	11	Rashodi za usluge	200.000,00		
		A100009 NAJAM NOVOG ŠKOLSKOG PROSTORA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
		0912 Osnovno obrazovanje			
3		RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
32		Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
323	11	Rashodi za usluge	75.000,00		
		00211 RAZVOJ TURIZMA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
		PROGRAM 1012 RAZVOJ TURIZMA	600.000,00	600.000,00	600.000,00
		A100002 MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3		RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
35		Subvencije	200.000,00	200.000,00	200.000,00
352	11	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
		A100012 KAMP CESTICA	400.000,00	400.000,00	400.000,00
		0473 Turizam			
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	400.000,00	400.000,00
421	11 52	Građevinski objekti	400.000,00		
UKUPNO RASHODI I IZDACI			25.311.500,00	21.360.300,00	21.203.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Cestica za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/59
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

33.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12, 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica

na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

PLAN

razvojnih programa Općine Cestica za razdoblje 2020.- 2022. godine

Članak 1.

Plan razvojnih programa - investicije sadrži planirane rashode na nefinancijskoj imovini za 2020., 2021. i 2022. godinu.

Članak 2.

Plan razvojnih programa - investicije usklađuje se svake godine sa donošenjem Proračuna za proračunsku godinu.

Članak 3.

Plan razvojnih programa - investicije pregled je ulaganja na nefinancijskoj imovini i po programima i aktivnostima kako slijedi:

RASHODI ZA INVESTICIJE		Planirano financiranje investicija		
		Plan za 2020. godina	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
Konto	Naziv računa računskog plana	4	5	6
4227	Uređenje parkova - oprema	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42124	Kulturni Centar Cestica	4.000.000,00	0,00	0,00

RASHODI ZA INVESTICIJE		Planirano financiranje investicija		
		Plan za 2020. godina	Projekcija za 2021.	Projekcija za 2022.
Konto	Naziv računa računskog plana	4	5	6
42273	Oprema - Kulturni centar Cestica	400.000,00	0,00	0,00
42273	Oprema	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42636	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	100.000,00	100.000,00
45111	Dodatna ulaganja na općinskim objektima	500.000,00	300.000,00	300.000,00
41112	Građevinsko zemljište	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42149	Sanacija klizišta	300.000,00	300.000,00	300.000,00
421311	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	1.000.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.200.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
45111	Uređenje groblja	350.000,00	200.000,00	200.000,00
32352	Zakupnina i najamnina za građevinske objekte	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42149	POS - komunalno opremanje	400.000,00	0,00	0,00
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	120.000,00	120.000,00	120.000,00
42149	Ostala asfaltiranja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
42149	Zacjevljenje potoka	200.000,00	100.000,00	100.000,00
42131	Gospodarska zona Cestica - ceste	200.000,00	0,00	0,00
42149	Gospodarska zona Cestica - ostali građevinski objekti	100.000,00	300.000,00	300.000,00
3822	Kapitalne donacije DVD-ima	400.000,00	400.000,00	400.000,00
42234	Oprema za civilnu zaštitu	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38214	Kapitalne donacije udrugama	400.000,00	400.000,00	400.000,00
38215	Kapitalne donacije sportskim društvima	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti - Kamp Cestica	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Ukupno rashodi i izdaci		10.990.000,00	6.040.000,00	6.540.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2020.	2021.	2022.
		4	5	6
1. Opći prihodi i primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	571.000,00	336.000,00	336.000,00
Ukupno 1.		571.000,00	336.000,00	336.000,00
2. Vlastiti prihodi				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 2.		0,00	0,00	0,00
3. Prihodi za posebne namjene				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6421	Naknade za koncesije	4.000,00	4.000,00	4.000,00
6423	Naknada za korištenje prostora elektrane	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
6514	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade	100.000,00	100.000,00	100.000,00
6531	Komunalni doprinos	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Ukupno 3.		1.304.000,00	1.304.000,00	1.304.000,00
4. Pomoći				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

IZVORI FINANCIRANJA		Planirano financiranje investicija		
		2020.	2021.	2022.
		4	5	6
6342	Kapitalne pomoći izvanproračunskih fondova	700.000,00	500.000,00	500.000,00
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
Ukupno 4.		2.700.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00
5. Donacije				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
Ukupno 5.		0,00	0,00	0,00
6. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
7111	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	800.000,00	800.000,00	800.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	115.000,00	100.000,00	100.000,00
Ukupno 6.		915.000,00	900.000,00	900.000,00
7. Namjenski primici				
<i>Račun</i>	<i>Naziv računa računskog plana</i>			
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektora - dugoročno	5.500.000,00	0,00	0,00
Ukupno 7.		5.500.000,00	0,00	0,00
IZVORI SVEUKUPNO:		10.990.000,00	6.040.000,00	6.540.000,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa - investicije za 2020, 2021. i 2022. godinu sastavni je dio Proračuna Općine Cestica za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu.

Članak 5.

Plan razvojnih programa - investicije za 2020., 2021. i 2022. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 400-08/19-01/59
URBROJ: 2186/03-02-19-2
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

34.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Cestica za 2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Općine Cestica (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2020. godinu koji obuhvaća:

- upravljanje prihodima i primicima prema zakonu i drugim propisima, te odlukama Općinskog vijeća Općine Cestica,
- upravljanje rashodima i izdacima i stavljanje na raspolaganje korisnicima sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnici).

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna Općine Cestica primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i podzakonskim aktima.

Članak 3.

Sredstva raspoređena u Posebnom dijelu Proračuna izvršavaju se mjesečno, odnosno shodno planiranoj dinamici realizacije pojedinih programa, a sve ovisno od ostvarenja planiranih prihoda.

Rashodi planirani u Proračunu neprofitnim organizacijama izvršavati će se kvartalno ovisno o postupku ostvarenja prihoda.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imati će sredstva za izdatke poslovanja.

Članak 5.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama raspoređenih u programe, a koji se sastoje od aktivnosti i projekata za proračunsku godinu.

Članak 6.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima u Posebnom dijelu Proračuna.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 7.

Postupak nabavke investicijskih dobara i usluga mora se obavljati u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Članak 8.

Načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela, s time da umanjene pojedine pozicije ne može biti veće od 5% rashoda i izdataka utvrđenih na poziciji koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli sredstava iz prethodnog stavka ovog članka načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od tri mjeseca.

Članak 9.

Općina Cestica se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz proračuna i potvrdilo ih je predstavničko tijelo, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Općina Cestica će se u 2020. godini zadužiti u iznosu od 5.500.000,00 kuna za financiranje investicija iz vlastitih sredstava i iz programa Europskih fondova.

Ukupan dug po zaduženjima na kraju 2020. godine se planira u iznosu od 5.500.000,00 kuna.

Ugovor o zaduživanju sklapa načelnik.

Članak 10.

Imovinom Općine Cestica, nekretninama i pokretninama, te raspoloživim sredstvima na računu Proračuna upravlja načelnik.

Načelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Cestica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o

stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija pojedinačna vrijednost pokretnina ili nekretnina nije veća od 1.000.000,00 kuna ako je stjecanje i otuđivanje planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 11.

Korisnici moraju sredstva koristiti namjenski i u skladu s propisima o korištenju.

Kontrolu nad korištenjem sredstava i izvršavanju Proračuna vrši načelnik putem Jedinственog upravnog odjela.

Članak 12.

Načelnik Općine naredbodavac je za izvršavanje Proračuna, te je odgovoran za zakonitu uporabu sredstava osiguranih u Proračunu i za izvršenje Proračuna.

Članak 13.

Ako se tijekom fiskalne godine zbog izvanrednih prilika i potreba, povećavaju rashodi ili smanje prihodi, provodi se uravnoteženje Proračuna putem izmjena i dopuna Proračuna.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/19-01/60
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

35.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

1. IZMJENE I DOPUNE**Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim 1. izmjenama i dopunama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2019. godini, u skladu s predviđenim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- otkup nekretnina,
- POS - komunalno opremanje,
- **Izgradnja kulturnog centra Cestica**

Ovim 1. izmjenama i dopunama Programa određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz sredstava EU fondova, komunalnog doprinosa i sredstava proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
	UKUPNO:	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00

III. IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 3.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji kanalizacijskog sustava, financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Kapitalna pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru - izrada sustava kanalizacije na području Općine Cestica	500.000,00	0,00	500.000,00
	UKUPNO:	500.000,00	0,00	500.000,00

IV. JAVNE POVRŠINE

Članak 4.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na javnim površinama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	100.000,00	0,00	100.000,00
	UKUPNO:	100.000,00	0,00	100.000,00

V. JAVNA RASVJETA

Članak 5.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji javne rasvjete, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Zakupnine i najamnine - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	200.000,00	0,00	200.000,00
2.	Postavljanje stupova na području Općine Cestica	80.000,00	0,00	80.000,00
	UKUPNO:	280.000,00	0,00	280.000,00

VI. SANACIJA KLIZIŠTA

Članak 6.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na sanaciji klizišta, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Sanacija klizišta	300.000,00	0,00	300.000,00
	UKUPNO:	300.000,00	0,00	300.000,00

VII. IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Članak 7.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji ostalih objekata, a financirat će se iz naknada za nezakonito izgrađene građevine i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima j javnom sektoru	120.000,00	0,00	120.000,00
2.	Ostala asfaltiranja	100.000,00	0,00	100.000,00
3.	Zacjevljenje potoka, oborinska odvodnja u Ulici S. Radića	950.000,00	0,00	950.000,00
4.	Izgradnja ograde kod PŠ Lovrečan	80.000,00	0,00	80.000,00
	UKUPNO:	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00

VIII. UREĐENJE GROBLJA

Članak 8.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na uređenju groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	350.000,00	0,00	350.000,00
	UKUPNO:	350.000,00	0,00	350.000,00

IX. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Članak 9.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na ulaganju na općinskim zgradama, a financirat će se iz EU sredstava, sredstava Ministarstava, te sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Kulturni centar Cestica	4.000.000,00	-4.000.000,00	0,00
2.	Oprema	100.000,00	-100.000,00	0,00
3.	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00	0,00	100.000,00
4.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00	0,00	800.000,00
	UKUPNO:	5.000.000,00	-4.100.000,00	900.000,00

X. OTKUP NEKRETNINA

Članak 10.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Kupnja zemljišta	80.000,00	0,00	80.000,00
	UKUPNO:	80.000,00	0,00	80.000,00

XI. DRUŠTVENO POTICAJNA STANOGRADNJA

Članak 11

U 2019. godini planira se sljedeća aktivnost u društveno poticajnoj stanogradnji - POS, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	POS - komunalno opremanje	400.000,00	0,00	400.000,00
	UKUPNO:	400.000,00	0,00	400.000,00

XII. IZGRADNJA KULTURNOG CENTRA CESTICA

Članak 12.

U 2019. godini planiraju se realizacija kapitalne investicije Izgradnja kulturnog centra Cestica, a financirat će se iz primitaka od zaduživanja:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Izgradnja Kulturnog centra Cestica	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
2.	Oprema	0,00	100.000,00	100.000,00
	UKUPNO:	0,00	4.100.000,00	4.100.000,00

XII. GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Članak 13.

U 2019. godini planiraju se sljedeće aktivnosti u Gospodarskoj zoni Cestica, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Plan za 2019. godinu	Povećanje/ smanjenje	1. Izmjene i dopune
1.	Ulaganje u komunalnu infrastrukturu u Gospodarskoj zoni Cestica - izgradnja ceste i ostalih građevinskih objekata	300.000,00	0,00	300.000,00
	UKUPNO:	300.000,00	0,00	300.000,00

Članak 14.

1. izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/19-01/31
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

36.
Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04,

Ovim Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2020. godini, u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te nabava opreme:

- nerazvrstane ceste,
- javne površine,
- groblja,
- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja,
- odlaganje komunalnog otpada,
- javna rasvjeta - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti,
- ulaganje na građevinskim objektima,
- otkup nekretnina,
- POS - komunalno opremanje,
- izgradnja kulturnog centra Cestica

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 2.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji nerazvrstanih cesta, a koje će se financirati iz sredstava EU fondova, komunalnog doprinosa i sredstava proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Izgradnja nerazvrstanih cesta na području Općine Cestica	1.000.000,00
	UKUPNO:	1.000.000,00

III. IZGRADNJA OBJEKATA ZA OPSKRBU PITKOM VODOM

Članak 3.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji kanalizacijskog sustava, financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Kapitalna pomoć trgovačkim društvima u javnom sektoru - izrada sustava kanalizacije na području Općine Cestica i vodovodne mreže	1.200.000,00
	UKUPNO:	1.200.000,00

IV. JAVNE POVRŠINE

Članak 4.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na javnim površinama, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Uređenje parkova i nabava opreme	50.000,00
	UKUPNO:	50.000,00

V. JAVNA RASVJETA

Članak 5.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji javne rasvjete, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Zakupnine i najamnine - ušteda električne energije u javnoj rasvjeti	400.000,00
	UKUPNO:	400.000,00

VI. SANACIJA KLIZIŠTA

Članak 6.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na sanaciji klizišta, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Sanacija klizišta	300.000,00
	UKUPNO:	300.000,00

VII. IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA

Članak 7.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na izgradnji ostalih objekata, a financirat će se iz naknada za nezakonito izgrađene građevine i sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima j javnom sektoru	120.000,00
2.	Ostala asfaltiranja	100.000,00
3.	Zacjevljenje potoka na području Općine Cestica	200.000,00
	UKUPNO:	420.000,00

VIII. UREĐENJE GROBLJA

Članak 8.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na uređenju groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Uređenje groblja Cestica, Natkrižovljan i Lovrečan	350.000,00
	UKUPNO:	350.000,00

IX. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA

Članak 9.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti na ulaganju na općinskim zgradama, a financirat će se iz EU sredstava, sredstava Ministarstava, te sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Oprema	50.000,00
2.	Znanstveni radovi i dokumentacija	100.000,00
3.	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00
	UKUPNO:	650.000,00

X. OTKUP NEKRETNINA

Članak 10.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti otkupa nekretnine, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Kupnja zemljišta	80.000,00
	UKUPNO:	80.000,00

XI. DRUŠTVENO POTICAJNA STANOGRADNJA

Članak 11.

U 2020. godini planira se sljedeća aktivnost u društveno poticajnoj stanogradnji - POS, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	POS - komunalno opremanje	400.000,00
	UKUPNO:	400.000,00

XII. IZGRADNJA KULTURNOG CENTRA ZA CESTICU

Članak 12.

U 2020. godini planiraju se realizacija kapitalne investicije Izgradnja kulturnog centra Cestica, a financirat će se iz primitaka od zaduživanja:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Izgradnja Kulturnog centra Cestica	4.000.000,00
2.	Oprema	400.000,00
	UKUPNO:	4.400.000,00

XIII. GOSPODARSKA ZONA CESTICA

Članak 13.

U 2020. godini planiraju se sljedeće aktivnosti u Gospodarskoj zoni Cestica, a financirat će se iz sredstava Proračuna Općine Cestica:

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova za 2020. godinu
1.	Ulaganje u komunalnu infrastrukturu u Gospodarskoj zoni Cestica - izgradnja ceste i ostalih građevinskih objekata	300.000,00
	UKUPNO:	300.000,00

Članak 14.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 021-05/19-01/33
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

37.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 36/95, 109/95 - Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Cestica
za 2020. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Cestica u 2020. godini u (daljnjem tekstu: Program) sukladno članku 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta i motorni benzin,
- održavanje odlagališta.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Financiranje Programa predviđa se iz sljedećih izvora:

1.	Prihodi od komunalne naknade	450.000,00 kn
2.	Prihodi od grobne naknade	250.000,00 kn
3.	Ostali prihodi Proračuna	1.825.000,00 kn
	UKUPNO:	2.525.000,00 kn

Članak 3.

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa obuhvaća sljedeće djelatnosti:

I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA:

	Procjena troškova 2020. g.
Održavanje nerazvrstanih cesta - UKUPNO	1.200.000,00
- zimsko održavanje cesta	225.000,00
- navoz šljunka i tučenca	400.000,00
- grediranje, rad rovokopača i ICB-a	100.000,00
- siječa granja	75.000,00
- košnja trave	75.000,00
- sanacija, uređenje i proširenje ceste	315.000,00
- izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste	10.000,00

Izvor financiranja: **Prihodi od komunalne naknade**
Ostali prihodi proračuna

Poslove zimskog održavanja cesta na području Općine Cestica temeljem ugovora izvršavaju tvrtke: BT d.o.o. iz Babinca, Poljoprivredni proizvođač Emil Kotolenko iz Babinca, i Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, iz Kolarovca.

Pod poslovima zimskog održavanja cesta podrazumijevaju se svi radovi nužni za normalno odvijanje prometa u zimskim uvjetima a koji se sastoje od uklanjanja snijega i leda s kolnika ili nogostupa, posipavanja sredstvima protiv smrzavanja.

Operativni plan utvrđuje načelnik Općine Cestica.

Zakonska osnova za provođenje: Zakon o komunalnom gospodarstvu i Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Cilj provedbe: Osiguranje normalnog odvijanja prometa na nerazvrstanim cestama i javnim površinama u zimskim uvjetima.

Poslove navoza šljunka i tučenca na području Općine Cestica vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima navoza šljunka i tučenca podrazumijeva se navoz šljunka na poljske putove u ravničarskom dijelu Općine Cestica, a navoz tučenca odnosi se na brežni dio područja Općine Cestica.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

Poslove grediranja i rad rovokopača na području Općine Cestica vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18 i Autoprijevoznik Stjepan Golubić iz Radovec Polja, V. Nazora 10. Pod poslovima grediranja i rad rovokopača podrazumijeva se gradiranje poljskih i brežnih putova.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi siječe granja na nerazvrstanim cestama vršit će se temeljem Ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima siječe granja podrazumijeva se sječa granja na nerazvrstanim cestama.

Cilj provedbe: Povećani stupanj sigurnosti prometovanja nerazvrstanim cestama.

Poslovi košnje trave vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima košnje trave podrazumijeva se košnja trave uz nerazvrstane ceste.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje nerazvrstanih cesta.

Poslove sanacije, uređenje i proširenje ceste vršit će se temeljem ugovora ili temeljem narudžbe. Pod poslovima sanacije, uređenja i proširenja cesta podrazumijevaju se manja proširenja i uređenja nerazvrstanih cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta korištenja nerazvrstanih cesta.

Pod poslovima izvršavanje drugih radova neophodnih za prometnu funkciju nerazvrstane ceste podrazumijevaju se poslovi koji se tijekom godine javljaju kao neodložni, a potrebni su na održavanju cesta i putova.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2020.g.
Tekuće održavanje - asfaltni i betonski radovi	30.000,00

Izvor financiranja: **Ostali prihodi proračuna**

Poslove tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima tekućeg održavanja - asfaltni i betonski radovi podrazumijeva se: manja asfaltiranja, rezanje asfalta, postava rubnjaka, asfaltiranje rigola i kranje udarnih rupa.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2020.g.
Deratizacija i dezinfekcija	80.000,00
Ostale komunalne usluge	40.000,00

Izvor financiranja: **Ostali prihodi Proračuna**

Deratizacija i dezinfekcija vršit će se na temelju narudžbenice ili temeljem ugovora, u svim domaćinstava u Općini Cestica.

Ostale komunalne usluge vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih komunalnih usluga podrazumijevaju se poslovi koji nisu drugdje svrstani.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

II. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Procjena troškova za 2020.g.
Zacjevljenje potoka - iskop jaraka	100.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslovi zacjevljenja potoka - iskop jaraka vršit će se na temelju narudžbe i ugovora, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima zacjevljenja potoka - iskop jaraka podrazumijeva se: iskop jaraka, postava rubnjaka, kanala i cijevi za odvodnju oborinskih voda, čišćenje jaraka, izrada propusta, izrada upojnih bunara.

Cilj provedbe: Poboljšanje odvodnje oborinskih voda na području Općine Cestica.

III. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova za 2020.g.
Ostalo tekuće održavanje	100.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslovi ostalog tekućeg održavanja vršit će se na temelju narudžbe i ugovora.

Pod poslovima ostalog tekućeg održavanja podrazumijeva se: radovi na parkiralištima, čišćenje divljih deponija smeća, košnja ostalih površina i ostali poslovi.

Cilj provedbe: Poboljšanje uvjeta za redovno korištenje cesta i putova na području Općine Cestica, očuvanje okoliša, uređenost naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2020.g.
Tekuće održavanje - zemljani radovi	70.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Poslove tekućeg održavanja - zemljani radovi vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe, a izvršavati će je tvrtka Niskogradnja »Veselnik«, zajednički obrt za niskogradnju i nadzor, Kolarovec, 8. maja 18.

Pod poslovima tekućeg održavanja - zemljani radovi podrazumijeva se: iskop i odvoz zemlje, uređenje okoliša.

Cilj provedbe: Poboljšanje uređenja i zaštite okoliša.

	Procjena troškova za 2020.g.
Uređenje naselja	80.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Uređenje naselja vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima uređenja naselja podrazumijevaju se popravak oglasnih ploča i popravak parkovne opreme.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

	Procjena troškova za 2020.g.
Održavanje zelenih površina	40.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi proračuna

Održavanje zelenih površina vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima održavanja zelenih površina podrazumijeva se košnja trave i sadnja cvijeća na javnim površinama.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenosti naselja na području Općine Cestica.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

	Procjena troškova za 2020.g.
Ostale nespomenute usluge	30.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Ostale nespomenute usluge vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima ostalih nespomenutih usluga podrazumijeva se odvoz smeća sa autobusnih stajališta, izdavanje rješenja sa očevitom i ostale nespomenute usluge.

Cilj provedbe: Očuvanje okoliša i uređenost naselja, poboljšanje komunalne infrastrukture na području Općine Cestica.

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Procjena troškova za 2020.g.
Tekuće održavanje groblja	300.000,00

Izvor financiranja: Prihodi od grobne naknade
Ostali prihodi Proračuna

Tekuće održavanje groblja vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod poslovima tekućeg održavanja groblja podrazumijevaju se poslovi redovnog održavanja mjesnog groblja Cestica, Lovrečan i Natkrižovljan, uređenje mrtvačnice, održavanje prostora za obavljanje ispraćaja i sahrana pokojnika, uređenje staza, uređenje rubnika, održavanje trajnih nasada, košnja trave, sakupljanje otpada i odvoz na deponiju, čišćenje snijega i sl.

Cilj provedbe: Kvalitetno uređenje i održavanje groblja te dostojan ukop pokojnika.

VI. JAVNA RASVJETA I GORIVO

	Procjena troškova za 2020.g.
Energija	250.000,00
Motorni benzin	5.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00

**Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade
Ostali prihodi Proračuna**

Tekuće održavanje javne rasvjete vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom energija podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta i nerazvrstanih cesta, te tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena rasvjetnih tijela i troškovi električne energije.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, olakšani promet pješaka i biciklista.

VII. ODRŽAVANJE ODLAGALIŠTA

	Procjena troškova za 2020.g.
Tekuće održavanje odlagališta komunalnog otpada	100.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Tekuće održavanje odlagališta vršit će se na temelju ugovora ili narudžbe.

Pod pojmom održavanje odlagališta podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja na odlagalištu komunalnog otpada Gornje Vratno.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanje zagađivanja okoliša.

VIII. ZBRINJAVANJE GRAĐEVINSKOG OTPADA

	Procjena troškova za 2020.g.
Zbrinjavanje građevinskog otpada	10.000,00
Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	50.000,00

Izvor financiranja: Ostali prihodi Proračuna

Zbrinjavanje građevinskog otpada vršit će se na temelju odluke Općine Cestica.

Zbrinjavanje građevinskog otpada vrši firma BT d.o.o. Babinec, koja mjesečni ispostavlja račun za zbrinuti građevinski otpad.

Kapitalne pomoći društvima u javnom sektoru odnose se na sufinanciranje kupnje mobilnog reciklažnog dvorišta.

Cilj provedbe: Viši standard uređenosti naselja, te sprječavanje zagađivanja okoliša.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 021-05/19-01/32
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

38.

Na temelju članka 87. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 10. točka 5. Pravilnika o zaduživanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i davanja jamstva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 55/09, 139/10) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju

Članak 1.

Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju, u Odluci o zaduživanju (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 65/19), članak 3. mijenja se i glasi:

»Odobrena kreditna sredstva u iznosu od 5.500.000,00 kuna koristiti će se za financiranje izgradnje kulturnog centra Cestica. Navedena investicija planirana je u 1. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Cestica za 2019. godinu u razdjelu 002, Program 1004 Komunalne djelatnosti - investicije, Kapitalna investicija (K100412) - izgradnja kulturnog centra Cestica, konto 42124 Zgrade kulturnih institucija«.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o zaduživanju stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 450-05/19-01/4
URBROJ: 2186/03-02-19-11
Cestica, 16. studenoga 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

39.

Na temelju članka 51. stavka 2. Opće poreznog zakona (»Narodne novine«, broj 115/16 i 106/18), članka

2. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 1/17), članka 14. stavka 3. Odluke o porezima Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/17) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica, na 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o poslovima utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2020. godini

I.

Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, Područnom uredu Varaždin, Ispostavi Varaždin, povjeravaju se poslovi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza u 2020. godini, a to su:

- porez na kuće za odmor
- porez na potrošnju.

II.

Porezna uprava će za obavljanje ovih poslova primiti naknadu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

III.

Ovlašćuje se FINA kao nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda da naknadu Poreznoj upravi obračunava i uplati u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

IV.

Porezna uprava se obvezuje da istekom kalendarne godine Općini Cestica dostavi Izvješće o iznosu ukupnog zaduženja poreza, iznosu naplaćenih i ne-naplaćenih općinskih poreza za 2019. godinu, iznosu naplaćenih prihoda iz prošlih godina, te stanju duga na kraju kalendarske godine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinska županije«.

KLASA: 021-05/19-01/34
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

40.

Na temelju članka 11. stavka 1. Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/1,

82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18, 66/19) i čl. 30 Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

O D L U K U

o visini naknade za građevinsko zemljište, komunalnu infrastrukturu i priključke na k.č.br. 1334/5 k.o. Radovec

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za građevinsko zemljište, uređenje komunalne infrastrukture i priključke na infrastrukturu za izgradnju stanova po programu poticane stanogradnje stambenih građevina iz Programa društveno poticane stanogradnje, a koje će se graditi na k.č.br.1334/5 k.o. Radovec.

Članak 2.

Utvrđuje se visina naknade za građevinsko zemljište, uređenje komunalne infrastrukture i priključke na infrastrukturu, iz čl. 1. ove Odluke, u iznosu od ukupno 383,00 kn/m² bez PDV-a neto korisne površine stambenog prostora u građevinama.

Članak 3.

Visina povrata novčanih sredstava za građevinsko zemljište i opremanje istog komunalnom infrastrukturom kao i način i rok isplate utvrdit će se ugovorom o međusobnim pravima i obvezama između Općine Cestica i Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama.

Ovlašćuje se načelnik Općine Cestica na potpisivanje ugovora iz st.1. ovog članka.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/19-01/36
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

41.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16 i 106/18), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine«, broj 1/19) te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donijelo je

O D L U K U

o visini paušalnog poreza za iznajmljivače na području Općine Cestica

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu u sobama, apartmanima i kućama za odmor, smještajnoj jedinici u kampu ili kamp odmorištu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Cestica.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 150,00 kn po krevetu ili smještajnoj jedinici u svim naseljima Općine Cestica u kojima se obavlja djelatnost iznajmljivanja i smještaja u turizmu.

Ova Odluka dostaviti će se Poreznoj upravi nakon stupanja na snagu.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza za iznajmljivače na području općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 91/18).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/19-01/37
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

42.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18),

Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

O D L U K U**o prihvatanju Plana djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Plan djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu, a koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Plan djelovanja se donosi za 2020. godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja sadrži sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-11/19-01/10
URBROJ: 2186/03-02-19-2
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

PLAN DJELOVANJA OPĆINE CESTICA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2020. GODINU

Cestica, studeni 2019. godine

S A D R Ž A J :

1. Uvod	5482
2. Prirodne nepogode.....	5483
2.1. Obaveze Općine Cestica iz područja civilne zaštite i zaštite od požara a koje se tiču prirodnih nepogoda	5484
3. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Cestica.....	5489
4. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	5489
5. Proglašenje prirodne nepogode.....	5490
5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete	5491
5.2. Konačna procjena štete	5491
5.3. Žurna pomoć	5491
6. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva	5492
6.1. Elementarne nepogode na području Općine Cestica u posljednjih 10 godina	5493
7. Mjere i suradnja s nadležnim tijelima.....	5494
7.1. Povjerenstva	5494
7.2. Agrotehničke mjere.....	5495
7.3. Mjera zaštite od suše - MJERA 4	5497
7.4. Primjena jedinstvenih cijena i priroda za razdoblje od 1. travnja 2019. godine do 31. ožujka 2020. godine.....	5498
7.5. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka.....	5499
8. Zaključak	5500

TABLICE:

Tablica 1. Registar prirodnih nepogoda na području Općine Cestica	5485
Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed mraza, vjetera, snijega i leda, tuče, kiše te suše.....	5489
Tablica 3. Procjena osiguranja imovine DVD-a sa područja Općine Cestica	5492
Tablica 4. Prikaz šteta uslijed prijašnjih događaja (elementarne nepogode) na području Općine Cestica	5493
Tablica 5. Subvencije trajnih nasada.....	5498
Tablica 6. Popis bolesti životinja i zoonoza iz Uredbe (EU) br. 652/2014 europskog parlamenta i vijeća	5499

1. Uvod

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Osnovni cilj *Zakona* temeljem kojeg se donosi ovaj Plan jest prikazivanje važnosti poljoprivrednih dobara te nužnosti uspostave Registra šteta. Registar šteta sadrži podatke koji se odnose na vrstu šteta, vrijeme nastanka prirodne nepogode, po vrstama korisnika (fizičke i pravne osobe) te na područje koje je zahvaćeno prirodnom nepogodom¹. Također, sadrži evidenciju svih prijavljenih šteta na području proglašenja prirodne nepogode na jednom mjestu. Omogućuje veću preciznost pri unosu podataka te smanjuje mogućnost pogrešnog zbrajanja

¹ Terminološki gledano elementarne nepogode su jednake prirodnim nepogodama te zbog perioda prilagodbe ponegdje će se još koristiti naziv elementarne nepogode

više vrsta unesenih šteta. Registar šteta je središnji izvor informacija o svim štetama nastalim uslijed prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Državna tvrtka APIS IT u suradnji sa Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od elementarnih nepogoda napravila je aplikaciju za prijavu šteta »Registar šteta« koja je za JLS-e u uporabi od 2014. godine. Korištenje aplikacije je besplatno, pri čemu se cijeli proces prijava šteta znatno ubrzava.

Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19) propisan je sadržaj, oblik i način dostave podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Člankom 17. stavkom 3. *Zakona* izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Obzirom na postupanje i obaveze Županijskog povjerenstva za procjenu šteta, a koje se odnose i na Općinu Cesticu u ovom Planu su navedene i obaveze Županijskog povjerenstva.

Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode koje obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprječavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i sl.
- **mjere za ublažavanje i otklanjanje** izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode – pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona* Plan djelovanja treba sadržavati sljedeće:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

2. Prirodne nepogode

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča, kiša koja se smrzava u dodiru sa podlogom,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Prema podacima, Općina Cestica je u posljednjih 10 godina proglašavala elementarne nepogode zbog poplave, suše, tuče, mraza i odrona zemljišta, a što će biti jasnije prikazano u Poglavlju 6. ovog Plana.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta.

Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta:

- građevine,
- oprema,

- zemljište,
- šume,
- poljoprivreda,
- biljna proizvodnja,
- višegodišnji nasadi,
- obrtna sredstva u poljoprivredi,
- stočarstvo,
- ribarstvo i akvakultura,
- divljač.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda Općine Cestica za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine Cestica ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Cestica najmanje 30%. Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje Općinsko povjerenstvo Općine Cestica.

2.1. Obaveze Općine Cestica iz područja civilne zaštite i zaštite od požara a koje se tiču prirodnih nepogoda

• Civilna zaštita

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) Općina Cestica je obveznik izrade Procjene rizika od velikih nesreća koja je donesena na 13. sjednici Općinskog vijeća dana 13. lipnja 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). Prirodne nepogode kao što su: potres, poplave, klizišta, tuča, suša, snijeg i led, požari otvorenog tipa, kiša te mraz prepoznate su i u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica.

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Cestica je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica unutar koje su identificirani svi, a obrađeni samo najznačajniji rizici, za koje će biti definirane mjere civilne zaštite Planom djelovanja civilne zaštite Općine Cestica, čija izrada je u tijeku.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Plan djelovanja Općine Cestica u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite (**Prilozi 1.**). Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr.

Prirodne nepogode koje su analizirane u Poglavlju 6. Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica neće se obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci za iste razrađeni u Procjeni rizika te će biti prikazani u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Cestica, ali će se isti prikazati u Tablici 1.

• Zaštita od požara

Dokumenti zaštite od požara Općine Cestica kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su: Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15), Plan zaštite od požara (KLASA: 810-03/13-01/1, URBROJ: 2186/03-04/1-01/1) te ažurirani Plan zaštite od požara (KLASA: 810-03/13-01/6, URBROJ: 2186/03-02-13-1).

Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Cestica donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Varaždinske županije, a što je potrebno donijeti za svaku tekuću godinu. Općinsko vijeće Općine Cestica dužno je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Cestica i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

Procjena ugroženosti od požara izrađena je s ciljem stručne analize, utvrđivanja postojeće opasnosti i predviđanja odgovarajuće mjere zaštite od požara i tehnoloških eksplozija kako bi se izbjeglo ugrožavanje života i zdravlja ljudi, kao i uništavanje građevina i njihovih sadržaja.

U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera radnji za: otklanjanje opasnosti od nastanka požara; rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara; sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom; sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara; utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba i pravne osobe te udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite, Općina Cestica te Varaždinska županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu.

U Tablici 1. prikazan je registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Općine Cestica te u skladu s time prikazane su moguće posljedice te mjere odgovora na prijetnje.

Registar prirodnih nepogoda na području Općine Cestica izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Općine u posljednjih 10 godina te identifikacije prijetnji temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica. Registar prirodnih nepogoda Općine sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Općine, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Općine Cestica.

Tablica 1. Registar prirodnih nepogoda na području Općine Cestica

R.B.	PRIRODNA NEPOGODA	KRAKAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
1.	Potres	Potres je elementarna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potres uzrokuje oštećenje objekata, prekid opskrbom struje, vode, plina, probleme u opskrbi i nedostatak hrane, reducirane mogućnosti u telekomunikacijama, psihoze, depresije i panika kod ljudi, mogućnost gubitka stambenog prostora.	Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.	Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za otklanjanje posljedica uzrokovanih potresima slabije jačine. U slučaju razornog potresa postojeće snage ne bi bile dovoljne te bi u navedenom slučaju bilo potrebno angažirati snage s županijske i državne razine.
2.	Poplave	Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu, poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim elementarnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.	Opasnost za stanovništvo, opskrba vodom i odvodnja, cestovni promet te proizvodnja i distribucija električne energije. Poplava izazvana izlivanjem kopnenih vodenih tijela može uzrokovati posljedice na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku.	Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Edukacija i osposobljavanje snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklapanje, spašavanje i pružanje prve pomoći. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za otklanjanje posljedica uzrokovanih poplavama.

R.B.	PRIRODNA NEPOGODA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
3.	Klizišta	Klizišta te odroni zemlje primarno su nastali kao rezultat iskrčivanja šumskih površina čime je tlo postalo podložno čestim erozivnim procesima. Pojavi klizišta doprinose i bujične vode te velike količine oborina. Uzorci nastanka klizišta mogu biti prirodni te oni nastali ljudskim faktorom, odnosno potaknuti ljudskim aktivnostima. Prirodni uzroci dijele se na geološke i morfološke. Geološke karakterizira mineraloški sastav stijena, nagib plićih slojeva tla i smjer pružanja, odnos nagiba klizišta u odnosu na nagib površine kosine te njihova geotehnička svojstva. Morfološke uzroke karakteriziraju promijene reljefa uslijed djelovanja različitih endogenih te egzogenih sila. Klizišta se javljaju po razdoblju velikih količina oborina, topljenja snijega, povlačenja podzemnih voda.	Klizišta mogu uzrokovati štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, mogu uzrokovati štetu na stambenim građevinama te industrijske i komunalne infrastrukture, zastoje u prometu i neprohodne prometnice.	Blokada balvanima, drenaža za odvod vode iz zemlje koja se postavlja u dubinu ili na površinu te kanali, ježevi/barikade za kratkotrajnu stabilizaciju, manji odroni mogu se osigurati zečjim nasipima, površine natopljene vodom za vrijeme jakih oborina prekrivaju se vodonepropusnim ceradama da bi se spriječilo daljnje natapanje tla. Dugoročne mjere su pošumljavanje, građenje zaštitnih, betonskih zidova te smanjenje nagiba putem sanacije terena.	Sanacija klizišta je odgovoran i skup posao. Svako klizište obilježavaju različite značajke, prema tome potrebna je visoka razina stručnosti i kako bi se što točnije odredio razlog nastanka, dubinu i osobine te kako bi se uz odgovarajuću projektnu dokumentaciju dugoročno sanirala šteta. Postojeće operativne snage civilne zaštite dovoljne su za otklanjanje posljedica uzrokovanih klizištima.
4.	Tuča	Područje Hrvatske nalazi se u umjerenim geografskim širinama gdje je pojava tuče i sugradice relativno česta. Pojava tuče i sugradice najčešća je u toplom dijelu godine. Tuča i sugradica svojim intenzitetom nanose velike štete na poljoprivrednim kulturama, kao i na pokretnoj i nepokretnoj imovini.	Moguće su štete na nepokretnoj i pokretnoj imovini, odnosno na kućama, osobnim vozilima, strojevima, uređajima i opremi kao i na infrastrukturnim građevinama u području.	Najugroženiji sadržaji na predmetnom području su voćnjaci, a posebno se ulaže i potiče u zaštitu izgradnjom sustava zaštitnih mreža od tuče. Potrebno je izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na kišu i tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze.	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za reagiranje u slučaju tuče i saniranju posljedica.
5.	Mraz	Mraz je oborina koja nastaje kad uz hladno tlo prizemni sloj zraka pri temperaturi nižoj od 0°C izravno prijeđe iz vodene pare u led. Prilikom pojave niske temperature dolazi do smrzavanja vode što dovodi do pucanja i širenje tkiva te odumiranje biljaka. Pojavljuje se od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju.	Posljedice mogu biti smanjenje ili potpuni gubitak prinosa trajnih nasada te u poljoprivredi.	Edukacija i osposobljavanje stanovnika.	Upozoravanje.

R.B.	PRIRODNA NEPOGODA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
6.	Suša	Meteorološka suša ili dulje razdoblje bez oborina može uzrokovati ozbiljne štete u poljoprivredi, vodoopskrbi i sl. Nedostatak oborina u duljem vremenskom razdoblju može, sa određenim faznim pomakom uzrokovati i hidrološku sušu koja se očituje smanjenjem površinskih i dubinskih zaliha voda.	Utjecaj na vodostaje vodocrpilišta, bunara, zbog smanjenja razine istih ovisno o trajanju suše. Otežana distribucija vode, mogućnost pojave zaraza (hidrične: epidemija-trbušni tifus, dizenterija) su veće.	Za sigurno korištenje vode potrebno je formirati zone sanitarne zaštite kako bi se vode zaštitile od slučajnih i namjernih zagađivača. U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnost izgradnje sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina.	Upozoravanje. Postojeće snage vatrogastva dovoljne su za opskrbu stanovništva pitkom vodom.
7.	Vjetar (kretanje zračnih masa općenito)	Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno sa velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.	Štete na objektima elektroenergetike, telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl.	Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkansog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovništa i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.
8.	Požari otvorenog tipa	Ugroženost od požara dolazi do izražaja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim razdobljima. Požari otvorenog tipa stvaraju znatne izravne i neizravne štete, a njihovo gašenje ponekad iziskuje angažiranje velikog materijalnog, tehničkog i kadrovskog potencijala sustava civilne zaštite. Osim što šuma i sva ostala zemljišta obrasla vegetacijom imaju gospodarsku važnost kao izvori sirovina, poljoprivredna zemljišta za proizvodnju hrane, navedeni prostori predstavljaju i dobra od općeg interesa koja iziskuju posebnu zaštitu.	U slučaju požara mogući je nastanak štete na: šumskim i poljoprivrednim područjima, građevinama, pokretninama kao i određeni broj stradalih osoba (lake ozljede/teže ozljede/smrtno stradavanje), što se ne može uvijek izbjeći. Moguć je i kratkotrajni prekid (do par dana) opskrbe energijom, vodom, namirnicama ili zastoji u prometu. Ne očekuje se značajniji efekt na odvijanje turističke sezone, ali mjere oporavka vegetacije su dugoročne. Smanjenje prinosa, povećanje cijena prehrambenih proizvoda, pad zaposlenosti u poljoprivrednoj djelatnosti.	U cilju zaštite od požara potrebno je provoditi preventivne mjere zaštite od požara, educirati stanovništvo kako bi se spriječio nastanak požara, jer je najčešći način izazivanja istog nemar ili nepažnja (paljenje korova, biootpada, nepažnja sa ložištima za roštilje i sl.)	U slučaju požara većih razmjera na području Općine Cestica postojeće operativne snage sustava civilne zaštite ne bi bile dovoljne za otklanjanje posljedica uzrokovane požarom.

R.B.	PRIRODNA NEPOGODA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	PODRUČJE UTJECAJA	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
9.	Kiša	Po količini padalina Općina pripada humidnijim rubnim krajevima Panonske nizine. Dugotrajniji kišni period s prekomjernom količinom oborina mogu značajno pridonijeti smanjenju prinosa i kvalitete, a na dijelu površina i potpuno propadanje uroda povrća, voća, žitarica i ostalih ratarskih kultura, uzrokovati poplave.	Štete na poljoprivrednim površinama, šteta na stambenim, gospodarskim, poslovnim objektima.	Održavati sustav odvodnje, zaštita posredstvom prostorijskih objekata.	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za reagiranje u slučaju prekomjernih količina
10.	Snijeg i led	Snijeg i led mogu uzrokovati ozljede ili gubitke života, štete na građevinama i drugoj infrastrukturi, prekide u odvijanju i nesreće u prometu kao i prekide u opskrbi uslugama (struja i voda, telekomunikacije). U područjima gdje snijeg rijetko pada, čak i male visine snijega mogu izazvati negativne posljedice na ljude i odvijanje normalnog života. Snijeg do visine 50 cm može bitno poremetiti svakodnevno funkcioniranje zajednice (nemogućnost opskrbe vitalnim proizvodima, prekid opskrbe električnom energijom, prekid prometa, onemogućavanje hitne medicinske pomoći i sl.). Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda (zaleđeno i klizavo tlo). To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje, a u motriteljskoj praksi Republike Hrvatske opažaju se i bilježe. Poznati su ekstremni slučajevi kada je ova pojava okovala čitava područja, pa je led debeo nekoliko centimetara ili više, pod svojim velikim teretom, rušio stabla, dalekovode i stupova, oštetio prometnice.	Posljedice po život i zdravlje ljudi su ozljede uslijed više prometnih nesreća. Štete za gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku mogu biti katastrofalne. Pojava leda na objektima kritične infrastrukture (elektoenergetika, telekomunikacije, vodoopskrba) može učiniti znatne materijalne štete. Nedostatak energenata kod stanovništva stvara probleme u prehrani, higijeni, zagrijavanju prostora, održavanju farmi, poslovnih prostora i narušava cjelokupno funkcioniranje društva. Posljedice neodržavanja prometnica mogu biti stvaranje dugotrajnih zastoja, izolacija pojedinih dijelova naselja, a može doći i do prekida prometa.	U cilju ublažavanja posljedica od snježnih oborina i poledica potrebno je redovito čišćenje prometnica, pločnika, pristupnih putova, čišćenje snijega i leda sa vozila prije uključivanja u promet i korištenju zimske opreme na vozilu i sl.	Operativne snage sustava civilne zaštite raspolažu sa dovoljnim ljudskim i materijalnim potencijalima za otklanjanje posljedica uzrokovanih ovom vrstom prirodne nepogode.

3. Popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode na području Općine Cestica

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela *Zakona* obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 2. Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed mraza, vjetera, snijega i leda, tuče, kiše te suše

R.B.	MJERE	NOSITELJI MJERA
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	- Općinski načelnik (<i>Prilog 6.</i>)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	- Stožer civilne zaštite Cestica (<i>Prilog 1.1.</i>) - DVD-i VZO Cestica (<i>Prilog 1.2.</i>) - Vlasnici kritične infrastrukture (<i>Prilog 5.</i>) - DVD-i VZO Cestica (<i>Prilog 1.2.</i>) - JVP Varaždin (<i>Prilog 5.</i>) - Vlasnici kritičnih infrastrukture (<i>Prilog 5.</i>) - Hrvatski telekom d.d. (<i>Prilog 5.</i>) - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (<i>Prilog 1.6.</i>)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (<i>Prilog 4.</i>) - Ordinacije opće medicine (<i>Prilog 4.</i>) - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (<i>Prilog 1.3.</i>) - Centar za socijalnu skrb Varaždin (<i>Prilog 5.</i>) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (<i>Prilog 4.</i>) - Opća bolnica Varaždin (<i>Prilog 4.</i>) - Veterinarska ambulanta Cestica d.o.o. (<i>Prilog 4.</i>) - Udruge građana (<i>Prilog 1.5.</i>) - DVD-i VZO Cestica (<i>Prilog 1.2.</i>) - Vlasnici objekata kritične infrastrukture (<i>Prilog 6.</i>)
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	- Općina Cestica

4. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i nenamjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Cestica. Načelnik Općine Cestica te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite,

- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na objektu ili području koje je u skladu s propisima koji uređuju zaštitu kulturnog dobra aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu prijavljene i na propisan način i u zadanom roku unijete u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda **d)** sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznanim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda **g)** oštećenima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog Općinskog povjerenstva.

• Primjena pravila o državnim potporama

Temeljem članka 22. *Zakona*, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupaju se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

5. Proglašenje prirodne nepogode

Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Uvjet za procjenu štete je proglašenje prirodne nepogode. Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Cestica donosi župan Varaždinske županije, na prijedlog načelnika Općine Cestica. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Općinsko i Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Općine Cestica je Općinsko povjerenstvo. Općinsko povjerenstvo, u Registar šteta unosi prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći Općinskog povjerenstva u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini Općinskom povjerenstvu Općine Cestica u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka od 8 dana, Općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Također, iznimno, rok za unos podataka u Registar šteta od strane Općinskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za osam dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva Općinskog povjerenstva Općine Cestica.

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti koja je potrebna da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije nepogode.

5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno *Zakonu*.

5.2. Konačna procjena štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine Cestica,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Prijavu konačne štete Općinsko povjerenstvo Općine Cestica unosi u Registar šteta sukladno rokovima iz članka 28. stavaka 4. i 5. *Zakona*. Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje Općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. *Zakona*, Općinsko povjerenstvo prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

• Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za procjenu štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

5.3. Žurna pomoć

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnim nepogodom, i/ili katastrofom, te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- Općini Cestica za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu *Zakona*, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Općina Cestica može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna.

Općinsko vijeće Općine Cestica donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći za Općinu Cesticu, koju može donijeti na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili Općine Cestica. Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći, Općina Cestica dužna je dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u zaprimljenoj Odluci.

Temeljem Metodologije za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 96/98), ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku. Izvješće o pričinjenoj šteti dostavlja se Državnom povjerenstvu, kao i Županijskom povjerenstvu iako nije proglašena elementarna nepogoda.

Nakon potvrde konačne procjene štete od strane nadležnog ministarstva te Odluke Vlade RH o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenicima te prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*. Općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi Županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

Uz izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, Općinsko povjerenstvo dostavlja Županijskom povjerenstvu i druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Ako se na području Varaždinske županije prirodna nepogoda dogodi dva ili više puta tijekom jedne kalendarske godine štete se zbrajaju. U tom slučaju pomoć iz državnog proračuna određuje se usporedbom propisane granice za dodjelu pomoći i zbroja šteta od elementarnih nepogoda u toj godini.

6. Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva procjenu opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Općina Cestica u svom vlasništvu ne posjeduje opremu i sredstva za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

U Tablici 3. navedena je procjena osiguranja vatrogasnih vozila, vatrogasne opreme te police osiguranja za ljude vatrogasnih postrojbi sa područja Općine Cestica, kao jedne od temeljne, najznačajnije i najopremljenije operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cestica.

Tablica 3. Procjena osiguranja imovine DVD-a sa područja Općine Cestica

NAZIV DVD-a	PROCIJENJENI IZNOS OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA
DVD Lovrečan-Dubrava	856.000,00 kn
DVD Babinec	405.000,00 kn
DVD Gornje Vratno	380.000,00 kn
DVD Gradišće	400.000,00 kn

NAZIV DVD-a	PROCIJENJENI IZNOS OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA
DVD Križovljan Cestica	374.000,00 kn
DVD Virje Križovljansko	120.000,00 kn
VZO Cestica - UKUPNO	2.535.000,00 kn

Izvor: Vatrogasna zajednica Općine Cestica

Kako bi se zadržala te unaprijedila spremnost DVD-a Vatrogasne zajednice Općine Cestica te ostalih snaga koji imaju ulogu u zaštiti i sprječavanju stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva, veoma je bitno kontinuirano ulaganje u opremu i sredstva kao i osposobljavanje te uvježbavanje pripadnika istih. U Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica utvrđena je visoka spremnost operativnih snaga vatrogastva.

Uz navedeno, veoma je važno planiranje tekuće proračunske pričuve sa namjenom podmirenja rashoda nastalih i uslijed elementarne nepogode. Temeljem članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća.

6.1. Elementarne nepogode na području Općine Cestica u posljednjih 10 godina

U Tablici 4. prikazane su elementarne nepogode zabilježene na području Općine Cestica u posljednjih 10 godina sa svim relevantnima podacima o istima.

Tablica 4. Prikaz šteta uslijed prijašnjih događaja (elementarne nepogode) na području Općine Cestica

GODINA	PRIRODNA NEPOGODA	BROJ PRIJAVA SA DIREKTIMA ŠTETAMA	PRVE PROCJENE ŠTETE -KN-	KONAČNA ŠTETA -KN-	PRIHOD SREDSTAVA -KN-	RASHOD SREDSTAVA -KN-	IZVOR SREDSTAVA ZA POMOĆ U SANACIJI ŠTETA Državni, županijski, općinski proračun/osiguravateljsko društvo
2008.	VJETAR						
	TUČA		32.532.780,00	12.740.394,00			
2009.							
2010.							
2011.	SUŠA		5.377.536,68	2.244.800,44			Vlada RH
2012.	SUŠA	325		4.738.666,70			
	POPLAVA	277		32.647.625,86	5.338.850,00	5.558.425,94	Vlada RH
2013.	SUŠA						
2014.	TUČA	490	10.000.000,00	6.948.825,15			
2015.							
2016.	MRAZ	368	4.668.322,18	3.808.937,63			
2017.	MRAZ	205	4.333.704,00	2.859.307,62	122.900,00	122.900,00	Vlada RH
2018.	ODRON ZEMLJIŠTA	12		3.831.178,76			

Općina Cestica raspolaže ukupno sa 742,31 ha poljoprivrednih površina, što predstavlja oko 16,10% ukupne površine Općine. Sve ove površine su u privatnom vlasništvu, izuzev 140,2397 ha koje su vlasništvo države. Šumske površine zauzimaju ukupno 1 544,91 ha ili 33,48% ukupne površine Općine.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 28. prosinca 2017. godine donijela Odluku o dodjeli sredstava žurne pomoći za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda nastalih u 2017. godini u Republici Hrvatskoj KLASA: 022-03/17-04/476, URBROJ: 50301-25/14-17-2. Prema podacima iz Tablice 1. Odluke, Općini Cestica je odobreno 122.900,00 kuna pomoći za ublažavanje posljedica koje su prouzročene nepogodom.

- **Uvedene mjere nakon poplave i odrona zemljišta**

Brdoviti dio Općine Cestica poznat je po brojnim vinogradima i uzvisinama kroz koje prolaze i brojne prometnice koje povezuju naselja i posjede vlasnika. Većina prometnica je asfaltirana, a sigurnost prometa putnicima na pojedinim dionicama umanjuju brojni odroni i klizišta koja se redovito javljaju za većih oborina. Nakon obilnih kiša koje se su dogodile početkom 2018. godine došlo je stvaranja klizišta novih 7 klizišta. Građevinskim zahvatima provodi se sanacija klizišta.

Zbog obilnih povremenih kiša posljednjih godina i na području Općine Cestica došlo je do nanošenja većeg sloja zemlje i naplavina u korita potoka, a što je opet imalo za posljedica njihovih izlivanja iz korita i urušavanje obala.

Hrvatske vode, VGO Varaždin su početkom 2019. godine počele sa izvođenjem radova uređenja voda na međudržavnom vodotoku Zajza do granice sa Slovenijom do ribnjaka »Gužvinec« u dužini od oko 450 metara. Radovi uređenja voda odnose se na vađenja nanosa, sanaciju oštećenja korita zbog odrona na pokosu uzrokovanoj erozijama, te sanaciju depresija na lijevoj i desnoj obali vodotoka. Procijenjena vrijednost za radove za potok Zajza iznosi oko 150.000,00 kuna sa PDV-om.

7. Mjere i suradnja s nadležnim tijelima

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Varaždinska županija,
- Općina Cestica.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

7.1. Povjerenstva

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Obaveze Općinskog povjerenstva:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Cestica,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno *Zakonu*,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Temeljem članka 14. stavka 2. točke 8. *Zakona*, Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Cestica donosi Plan djelovanja iz područja svoje nadležnosti (**Prilog 8.**).

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine donijelo Odluku o imenovanju članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda imenovane

su osobe čiji popis se nalazi u **Prilogu 2**. Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo obavlja Jedinšteni upravni odjel Općine Cestica.

Članovi Općinskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od Općine Cestica za učinjene propuste.

Obaveze Županijskog povjerenstva:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojem područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Županijska skupština Varaždinske županije dana 25. travnja 2019. godine donijela je Rješenje o imenovanju Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/19) (**Popis u Prilogu 3**). Stručne i administrativne poslove za Županijsko povjerenstvo obavlja Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije. Temeljem čl. 12. stavka 4. *Zakona* članovi Županijskog povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama *Zakona*, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od Varaždinske županije za učinjene propuste.

Poslovi Državnog povjerenstva:

Poslovi Državnog povjerenstva definirani su člankom 10. stavkom 1. *Zakona*. Hrvatski sabor je na sjednici održanoj 14. lipnja 2019. godine donio Odluku o imenovanju članova Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 61/19).

• Stručno povjerenstvo

Ako Općinsko povjerenstvo Općine Cestica nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području Općine Cestica. U svojem radu stručno povjerenstvo surađuje sa Općinskim povjerenstvom Općine Cestica.

Procjenu šteta Županijsko povjerenstvo obavezno je dostaviti Državnom povjerenstvu za procjenu šteta od elementarnih nepogoda i resornim ministarstvima.

7.2. Agrotehničke mjere

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 4. rujna 2019. godine donijelo Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19). Navedenom Odlukom su propisane mjere u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina. Agrotehničke mjere su mjere kojima su vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni poljoprivredno zemljište obrađivati na način na koji ne umanjuju njegovu bonitetnu vrijednost i one su propisane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19).

Pod agrotehničkim mjerama definirane Pravilnikom o agrotehničkim mjerama (»Narodne novine«, broj 22/19) smatraju se:

1. Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka
Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:
 - a) redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta,
 - b) održavanje ili poboljšanje plodnosti tla,
 - c) održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama.

2. Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost ne kemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

3. Suzbijanje organizama štetnih za bilje

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

4. Gospodarenje biljnim ostacima

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- a) primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla,
- b) primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla,
- c) obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima,
- d) obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostatci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprječavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

5. Održavanje organske tvari i humusa u tlu

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redoslijed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hranjiva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

6. Održavanje povoljne strukture tla

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima. U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

7. Zaštita od erozije

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva. Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasi.

8. Održavanje plodnosti tla

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohranjiva u tlu, te optimalne fizikalne i mikro-biološke značajke tla.

7.3. Mjera zaštite od suše - MJERA 4

Pravilnikom o provedbi Mjere M04 »Ulaganja u fizičku imovinu« Podmjere 4.1. »Potpora za ulaganja u poljoprivredna gospodarstva« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. (»Narodne novine«, broj 7/15) navedeno je ulaganje u građenje novih sustava navodnjavanja kojim bi se znatnije smanjile štete od suše.

Planom navodnjavanja Varaždinske županije potaknuto je uvođenje navodnjavanja kao nove mjere u poljodjelstvu. Osiguranje vode za navodnjavanje prema potrebama poljoprivredne proizvodnje, osnovni je zadatak u cilju sprječavanja isušivanja tla i smanjenju uroda.

Županijska skupština Varaždinske županije je na sjednici održanoj 04. srpnja 2019. godine donijela Zaključak o donošenju Plana navodnjavanja Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 46/19). Prema podacima iz Plana navodnjavanja Varaždinska županija, na području Općine Cestica postoji 1 legalizirani zdenac, ukupnog kapaciteta 3,00 l/s, sa površinom navodnjavanja od 0,22 ha. Na području Općine Cestica postoji 1.801,98 ha raspoloživog poljoprivrednog zemljišta, od čega je korišteno 1.427,75 ha.

Obzirom da je suša sve učestalija na području Općine Cestica, veoma su bitne agrotehničke mjere kojima se umanjuje utjecaj nedostatka oborina. U posljednjih 10 godina, elementarna nepogoda zbog suše je proglašena 3 puta, s time da se suša pojavljivala i češće, ali sa nedovoljno šteta kako bi se proglasila elementarna nepogoda. Nastavno u Planu prikazane su mjere kojima se sprječava isušivanje tla.

Tijekom obrade tla, cilj je povećanje njegove sposobnosti da akumulira što veću količinu oborina te da je zadrži u tlu i spriječi isparavanje kako bi u zadanom trenutku bila biljkama na raspolaganju. Na zadržavanje vlage u tlu utječu struktura tla, organska tvar u tlu i biljni ostaci na tlu koji pospješuju upijanje oborina, a ujedno štite tlo od erozije i utječu na mikrobiološku aktivnost tla. Dubokim oranjem dolazi do akumuliranja zimske vlage u tlu. Prilikom obrade tla zahtijeva se primjereno korištenje mehanizacije na način da se mehanizacija ne koristi na poljoprivrednim površinama ako je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom (osim prilikom berbe/ žetve uroda).

U jesen uzorana zimska brazda pospješuje upijanje zimskih oborina, kiše i snijega. Na proljeće je zimsku brazdu potrebno zatvoriti, primjerice drljanjem, pri čemu se stvara površinski izolacijski sloj tla, koji čuva vlagu u dubljim slojevima. Nakon žetve žitarice, najpoželjnije je odmah obaviti plitko oranje kako bi se zaustavio kapilarni uspon vode, spriječilo isparavanje i sačuvala voda u tlu. Osim same obrade tla, veoma je bitna i gnojidba tla. U periodu suše, način gnojidbe treba prilagoditi vremenskom periodu trajanja sušnih uvjeta.

Ako biljke pokazuju teže posljedice suše, uvenuće/žućenje listova, gnojidba im ne može pomoći. Tijekom visokih temperatura i nedostatka vlage, treba izbjegavati gnojidbu dušičnim gnojivima (KAN, UREA), prije svega na travnjacima jer u nedostatku vlage gnojiva ne mogu djelovati kako treba².

Županijska skupština Varaždinske županije na sjednici održanoj 30. studenog 2015. godine donijelo je Odluku o potporama poljoprivredi za razdoblje od 2016. do 2020. godine KLASA: 320-01/15-01/18, URBROJ: 2186/1-01/1-15-4 (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 53/15, 69/17 i 2/18).

Varaždinska županija će u razdoblju od 2016. do 2020. godine dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti u poljoprivredi:

- Mjera 1: Okrupnjavanje i povećanje poljoprivrednog zemljišta,
- Mjera 2: Analiza poljoprivrednog zemljišta,
- Mjera 3: Očuvanje tradicionalnih proizvoda, obrta i usluga,
- Mjera 4: Cjeloživotno obrazovanje,
- Mjera 5: Podizanje trajnih nasada,
- Mjera 6: Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje,
- Mjera 7: Nabava i postavljanje sustava za zaštitu od tuče,
- Mjera 8: Nabava novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika,
- Mjera 9: Usklađivanje proizvoda i usluga s potrebama tržišta,
- Mjera 10: Ekološka proizvodnja,
- Mjera 11: Potpora za uklanjanje posljedica štete na poljoprivrednom gospodarstvu,
- Mjera 12: Zadružno poduzetništvo,
- Mjera 13: Zaštita biološke i krajobrazne raznolikosti.

Upravni odjel za poljoprivredu i ruralni razvoj Varaždinske županije je objavio Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u poljoprivredi Varaždinske županije u 2019. godini KLASA: 320-21/19-01/1, URBROJ:2186/1-05-19-1, pri čemu su za predmet ovog Plana najznačajnije ove mjere:

² Izvor: <http://www.savjetodavna.hr/adminmax/File/savjeti/agrotehnika.pdf>

Mjera 5: Podizanje trajnih nasada

- U cilju stvaranja novih nasada, Varaždinska županija subvencionirat će nabavku kvalitetnih voćnih sadnica te sadnica ljekovitog i aromatičnog bilja. Voćne sadnice subvencionirat će se u visini 25% nabavne cijene do maksimalnog iznosa prema Tablici 5.

Tablica 5. Subvencije trajnih nasada

R.B.	VRSTA VOĆNIH SADNICA	MIN. KUPLJENO SADNICA	MAX. SUBVENCIJE PO VOĆNOJ SADNICI (KN)
1.	Jabuka - M9	450	4,00
2.	Jabuka – MM106	180	4,00
3.	Ljeska	80	4,00
4.	Trešnja	150	8,00
5.	Višnja, šljiva	80	8,00
6.	Borovnica	250	10,00
7.	Kruška	330	7,00
8.	Kruška viljamovka	100	9,00
9.	Breskva, nektarina, marelica	180	8,00
10.	Malina	1000	3,00
11.	Kupina, ribizl	650	3,00
12.	Jagode	1500	0,50
13.	Orah cijepljeni	25	25,00
14.	Kesten	25	10,00
15.	Aromatično bilje (lavanda i sl.)	800	1,00
16.	Nove vrste voćnog sadnog materijala (goji bobice, aronija, šipak i drugo)	250 ili prema tehnološkim uputama za 0,25 ha	Max. do 25% od nabavne cijene

Iznos potpore za voćne sadnice po korisniku može iznositi maksimalno 15.000,00 kuna godišnje.

Mjera 6. Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje

- Potpora se odobrava za vodno-istražne radove, kopanje i bušenje bunara, nabavu sustava za navodnjavanje u iznosu od 25% dokumentiranih troškova. Iznos potpore po korisniku može maksimalno iznositi 25.000,00 kuna godišnje.

Mjera 7. Nabava i postavljanje sustava za zaštitu od tuče

- Postavljanje mreža protiv tuče je redovita tehnološka mjera pri podizanju novih višegodišnjih nasada u Županiji. Zaštitne mreže sufinancirati će se u visini do 25% od uloženi sredstava, a max. iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi najviše 25.000,00 kuna.

Mjera 8. Nabava novih i modernizacija postojećih plastenika ili staklenika

- Sufinanciranje nabave novih plastenika ili staklenika (sa ili bez sustava za navodnjavanje i grijanje), nabava novih sustava za grijanje i navodnjavanje (modernizaciju) postojećih staklenika i plastenika, nabava dvostruke folije za postojeće plastenike. Podizanje novih ili modernizacija postojećih plastenika ili staklenika sufinancirati će se u visini do 25% od uloženi sredstava ili maksimalno 25.000,00 kuna po jednom korisniku godišnje.

7.4. Primjena jedinstvenih cijena i priroda za razdoblje od 1. travnja 2019. godine do 31. ožujka 2020. godine

Dana 27. ožujka 2019. godine, na sjednici Državnog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda donesen je *Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa i cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2019. do 31. ožujka 2020. godine*. Navedenim Zaključkom su prihvaćene cijene za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će se koristiti od 01. travnja 2019. godine do 31. ožujka 2020. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi (*Prilog 7.*).

7.5. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjere 17 Upravljanje rizicima, podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. (»Narodne novine«, broj 29/18) definirano je značenje pojma nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi, koji označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar грома, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s elementarnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinstveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je Župan proglasilo nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s elementarnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglasi elementarnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Općine Cestica.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, objavila je Natječaj za provedbu podmjere 17.1 »Osiguranje usjeva, životinja i biljaka« dana 6. travnja 2018. godine, na mrežnim stranicama Agencije za plaćanja (www.apprrr.hr), mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede (www.mps.hr) i Programa ruralnog razvoja (www.ruralnirazvoj.hr). Prve izmjene Natječaja za provedbu podmjere 17.1. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka na snazi su od 5. veljače 2019. godine³.

Prihvatljivi korisnici su fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik poljoprivrednika i koje odgovaraju definiciji aktivnog poljoprivrednika. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu potpore. Isti (jedan) korisnik može podnijeti više zahtjeva za isplatu potpore tijekom jednog natječaja, a zahtjev se može podnijeti za jednu ili više polica osiguranja⁴.

Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju je dana 26. srpnja 2019. godine objavila Izmjene natječaja za provedbu Podmjere 17.1 Osiguranje usjeva, životinja i biljaka. Najznačajnija promjena u Izmjenama natječaja odnosi na način isplate potpore. Naime, potpora se isplaćuje na žiro račun korisnika naveden u Evidenciji korisnika i/ili na žiro račun društva za osiguranje. Kada se na temelju dokumenta kojim se dokazuje plaćanje utvrdi da je korisnik podmirio više od 30% od ukupne vrijednosti premije osiguranja po pojedinoj polici, ali premija osiguranja nije plaćena u cijelosti, potpora se isplaćuje društvu za osiguranje koje je izdalo predmetnu policu osiguranja. U navedenom slučaju društva za osiguranja obvezna su dio iznosa potpore koji se odnosi na premiju osiguranja iznad 30% ukupne vrijednosti premije osiguranja koju je podmirio korisnik uplatiti na račun korisnika najkasnije u roku od 30 dana od dana kada je predmetna uplata izvršena od strane Agencije za plaćanja.

Predmet osiguranja nije nadoknada izgubljene dugotrajne imovine (višegodišnji nasadi, osnovno stado, zemljišni pokrov) već prosječna vrijednost poljoprivredne proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod). Ono što je malo manje poznato, jest pravo nadoknade štete za izbijanje bolesti životinja i zoonoza, čiji popis se nalazi u Tablici 6.

Tablica 6. Popis bolesti životinja i zoonoza iz Uredbe (EU) br. 652/2014 europskog parlamenta i vijeća

R.B.	BOLESTI ŽIVOTINJA	BOLESTI ŽIVOTINJA I ZOONOZE
1.	Goveđa kuga	Tuberkuloza goveda
2.	Kuga malih preživača	Bruceloza goveda
3.	Vezikularna bolest svinja	Bruceloza ovaca i koza (<i>B. melitensis</i>)
4.	Bolest plavog jezika	Bolest plavog jezika u endemskim ili visokorizičnim područjima
5.	Tješinska bolest	Afrička svinjska kuga
6.	Ovčje i kozje boginje	Vezikularna bolest svinja
7.	Groznicu riftske doline	Klasična svinjska kuga
8.	Bolest kvrgave kože	Bedrenica
9.	Konjska kuga	Zarazna pleuropneumonija goveda
10.	Vezikularni stomatitis	Influenca ptica
11.	Venezuelski virusni encefalitis konja	Bjesnoća
12.	Epizootska hemoragijska bolest jelena	Ehinokokoza

³ Izvor: <https://www.apprrr.hr/podmjera-17-1-osiguranje-usjeva-zivotinja-i-biljaka/>

⁴ Izvor: <http://www.redea.hr/osiguranje-usjeva-zivotinja-i-biljaka-2/>

R.B.	BOLESTI ŽIVOTINJA	BOLESTI ŽIVOTINJA I ZOONOZE
13.	Klasična svinjska kuga	Transmisivne-spongiformne encefalopatije (TSE)
14.	Afrička svinjska kuga	Kampilobakterioza
15.	Zarazna pleuropneumonija goveda	Listerioza
16.	Influenca ptica	Salmoneloza (zoonotska salmonela)
17.	Newcastelska bolest	Trihinelozna
18.	Slinavka i šap	Verotoksična Escherichia coli (VTEC)
19.	Infekcija s Bonamia exitiosa	Virusna hemoragijska septikemija (VHS)
20.	Infekcija s Perkinsus marinus	Zarazna hematopoetska nekroza (IHN)
21.	Infekcija s Microcytos mackini	Bolest koju uzrokuje virus koi herpes (KHV)
22.		Infekcija s Marteilia refringen
23.		Infekcija s Bonamia ostreae
24.		Kuga malih preživača
25.		Ovčje boginje
26.		Kozje boginje
27.		Bolest kvrgave kože

Izvor: <https://www.apprrr.hr/podmjera-17-1-osiguranje-usjeva-zivotinja-i-biljaka/>

8. Zaključak

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Cestica, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanju njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti.

Analizom učestalosti pojave prirodnih nepogoda i njihovih šteta, dolazi se do zaključka o korištenju mjera za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda na području Općine Cestica. Ovim Planom uočeno je da fokus provođenja mjera treba biti na suši, mrazu te tuči, obzirom na njihovu učestalost. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, objektima kritične infrastrukture pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću. Nadalje, kao i do sada provoditi će se preventivne mjere koje su Općina Cestica i njezini stanovnici u mogućnosti provoditi.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

Uz navedeno, posebnu pozornost treba obratiti na unaprjeđenje sustava civilne zaštite Općine Cestica i ulaganje u operativne snage civilne zaštite, osiguravajući im financijsku pomoć pri nabavci opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja stanovništva, imovine i gospodarskih funkcija.

KLASA: 920-11/19-01/10
URBROJ: 2186/03-01/1-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

43.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18), članka 54. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17) i članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), Općinsko vijeće Općine Cestica na 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donosi

S M J E R N I C E **za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica za razdoblje od 2020. do 2023. godine**

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite

i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Cestica dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te **smjernice za organizaciju i razvoj sustava** koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica izrađuju se na temelju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od 4 godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od 4 godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19), utvrđuju prioritarni preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine Cestica izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog crvenog Križa i operativnih snaga HGSS-a) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina Cestica organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) Općina Cestica je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite (koji je u postupku izrade).

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,
- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanja svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica (Baza podataka).

3. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Cestica ima usvojenu Procjenu rizika od velikih nesreća koju je usvojilo Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 13. sjednici održanoj 13. lipnja 2019. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 42/19). Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica izrađena je sukladno Smjernicama za izradu Procjene rizika od velikih nesreća na području Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/16).

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Cestica. Temeljem članka 64. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak (»Narodne novine«, broj 49/17), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom

trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U Tablici 1. dat je pregled planiranih i izvršenih aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine Cestica.

Tablica 1. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti u području civilne zaštite

R.B.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJ	ROK IZVRŠENJA	IZVRŠENO DA/NE/DJELOMIČNO	NAPOMENA	
1.	Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite Općine Cestica	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DA	/	
2.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Cestica s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DA	/	
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Cestica	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Jednom u 4 godine u vrijeme donošenja Proračuna	DA	/	
4.	Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u tri godine	
5.	Plan djelovanja civilne zaštite Općine Cestica	Općinski načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica	NE/U IZRADI	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće	
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/	
7.	Stožer civilne zaštite Općine Cestica	Imenovanje	Općinski načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
		Osposobljavanje	Općinski načelnik	Članovi Stožera u roku godine dana od imenovanja	DA	/
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Cestica	Općinski načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Cestica	Općinski načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Općinski načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	Sukladno kriteriju 1 povjerenik/1 zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje pripadnika	Općinski načelnik	Kontinuirano	NE	Ministarstvo, Ovlaštena ustanova

R.B.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJ	ROK IZVRŠENJA	IZVRŠENO DA/NE/DJELOMIČNO	NAPOMENA
9.	Koordinatori na lokaciji	Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Cestica	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
10.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Općinski načelnik	Kontinuirano	DA	/
11.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju	Općinski načelnik	Kontinuirano	DJELOMIČNO	/
12.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite	Općinski načelnik	Jednom godišnje u vrijeme donošenja Proračuna	DJELOMIČNO	/
13.	Plan vježbi civilne zaštite Općine Cestica	Općinski načelnik	Jednom godišnje	DA	/
14.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	Kontinuirano	NE	/
15.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Općinski načelnik	Kontinuirano	DA	/
16.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Općinski načelnik	Po izbijanju velike nesreće i/ili katastrofe	/	/
17.	Plan zaštite i spašavanja Općine Cestica	Općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika	U skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Cestica	DA	Donošenjem Plana djelovanja civilne zaštite Općine Cestica prestaje važiti Plan zaštite i spašavanja Općine Cestica

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE CESTICA

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Cestica provode sljedeće operativne snage:

- Stožer civilne zaštite Općine Cestica,
- Vatrogasna zajednica Općine Cestica,
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- HGSS - Stanica Varaždin,
- Udruge,
- Povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Cestica potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća - događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Cestica.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su

toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112 Varaždin. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/reagiranja.

- **Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite**

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

a) Stožer civilne zaštite Općine Cestica

Osnovan je i imenovan Odlukom općinskog načelnika KLASA: 810-03/17-01/10, URBROJ: 2186/03-01/1-17-1, od 24. studenog 2017. godine. Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 8 članova.

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Cestica rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine Cestica.

Način rada Stožera civilne zaštite uređen je Poslovnikom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Cestica (KLASA: 810-03/16-01/6, URBROJ: 2186/03-01/1-16-1, od 13. studenog 2016. godine).

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Cestica provodi se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite koja je u postupku donošenja.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Stožer civilne zaštite Općine Cestica usmjerava svoje aktivnosti na:

- Kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- Osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, prema Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,

- Održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine Cestica, za tekuću godinu,
- Upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

b) Vatrogasna zajednica Općine Cestica

Vatrogasna zajednica Općine Cestica (VZO Cestica) je najbrojnija, najjača i najpremljenija operativna snaga sustava civilne zaštite Općine Cestica. Zadaće i ciljevi VZO Cestica utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakonom o zaštiti od požara (»Narodne novine«, broj 92/10), Statutom i Godišnjim programom rada.

VZO Cestica sastoji se od 6 dobrovoljnih vatrogasnih društava: DVD Gornje Vratno, DVD Križovljan-Cestica, DVD Virje Križovljansko, DVD Babinec, DVD Lovrečan-Dubrava i DVD Gradišće.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine u području vatrogastva Općine Cestica potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine Cestica,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbuđivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i »Uskrasnih krjesova«,
- opremiti DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (»Narodne novine«, broj 43/95, 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme.

c) Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozastitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u mjerama i aktivnostima civilne zaštite.

Općina Cestica je u cilju kvalitetnijeg uključivanja, organizacije i rada u sustavu civilne zaštite sa Društvom sklopila ugovor o međusobnoj suradnji, a za što se Proračunom Općine Cestica izdvajaju određena financijska sredstva.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine GDCK Varaždin organizira:

- provođenje tečaja prve pomoći (osposobljavanje za predavača prve pomoći, osposobljavanje građana u pružanju prve pomoći),
- provođenje akcija dobrovoljnog darivanja krvi,
- provođenje i sudjelovanje u vježbama,
- osiguravanje događaja (festivali, manifestacije, utrke, itd.),
- edukacija i realistički prikazi pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola,
- prikupljanje sredstava za prigodne akcije solidarnosti na djelu,
- nastavak edukacije interventnog tima za djelovanje u katastrofama.

d) Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin

Općina Cestica ima sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja-Stanica Varaždin iz Varaždina, potpisani Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a na prostoru koji pokriva Općina Cestica, poglavito na nepristupačnim Općine Cestica. Na temelju tog Sporazuma Općina Cestica se obavezala sufinancirati troškove pripravnosti i održavanja spremnosti te redovite djelatnosti HGSS-Stanice Varaždin.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine HGSS-Stanica Varaždin će:

- sudjelovati na intervencijama,
- provoditi obuku svojih članova kroz osnovnu i specijalističku obuku,
- održavati znanje i spremnost putem vježbi koje organizira HGSS-Stanica Varaždin te Hrvatska gorska služba spašavanja,
- provoditi nabavku potrebne opreme.

e) Udruge

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Cestica.

Na području Općine Cestica djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica, a to su: Lovačko društvo Sveti Hubert, Lovačko društvo Cestica i Športsko ribolovni klub »Općine Cestica 1995«.

Ove udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine Cestica i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojavanja sustava civilne zaštite.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine Udruge će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

f) Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

Općinski načelnik Općine Cestica donio je dana 01. veljače 2018. godine Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18). Za područje Općine Cestica imenovano je 14 povjerenika civilne zaštite i 14 zamjenika povjerenika civilne zaštite.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

U narednom periodu, povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite treba imenovati općinski načelnik Općine Cestica prema kriteriju 1 povjerenik/1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika.

g) Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s Stožerom civilne zaštite Općine Cestica usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine Cestica iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

U narednom razdoblju potrebno je koordinatora na lokaciji Općine Cestica upoznati sa zadaćama unutar sustava civilne zaštite.

h) Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica

Općinsko vijeće Općine Cestica je na svojoj 14. sjednici održanoj dana 4. rujna 2019. godine donijelo Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 55/19).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Cestica su:

1. B.T. d.o.o. Babinec, Varaždinska 35,
2. HO-TIMA d.o.o. Selci Križovljanski 23,
3. Premužić Transporti d.o.o., Veliki Lovrečan, Sv. Lovre 2,
4. Kontrans d.o.o. Babinec, Varaždinska 46,
5. Komunalno poduzeće »Babić« d.o.o. Cestica, Ljudevita Gaja 44,
6. Ambulanta opće medicine Cestica, Dravska 3, Cestica
7. Osnovna škola Cestica, Dravska 2, Cestica,
8. Veterinarska ambulanta Cestica, Varaždinska 111, Gornje Vratno.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u razdoblju od 2020. do 2023. godine Općina Cestica će temeljem izvoda iz Plana civilne zaštite Općine Cestica odrediti mjere (konkretne zadaće) i aktivnosti za svaku pravnu osobu u sustavu civilne zaštite i usmjeriti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađivati i ažurirati svoje planske dokumente civilne zaštite.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina Cestica će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

• Građani u sustavu civilne zaštite

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite. Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine Cestica koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i slično).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja

građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine Cestica u području civilne zaštite

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→1. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine Cestica, prema Planu vježbi civilne zaštite.

• Uzbunjivanje i obavješćivanje

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi načelnik Općine Cestica, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine Cestica.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112 Varaždin telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe - operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- Pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- Pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,

- Pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 Varaždin o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Područje prostornog uređenja

Zakonom o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Općine Cestica. Člankom 49. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) propisano je da će Ministar donijeti pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju. Obzirom da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Cestica te kao takve nije moguće uvrstiti u dokumente prostornog uređenja Općine Cestica.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 i 118/18) Proračunom Općine Cestica osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Cestica.

U Proračunu Općine Cestica osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operativne snage vatrogastva,
- GDCK Varaždin,
- HGSS - Stanicu Varaždin,
- udruge,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,

- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera civilne zaštite.

7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina Cestica u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu. Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

KLASA: 810-01/19-01/6
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.**

44.

Na temelju odgovarajuće primjene članka 12. Zakona o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17) te članka 30. Statuta Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/18), a na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Cestica na svojoj 15. sjednici održanoj dana 16. studenoga 2019. godine, donijelo je

P L A N

upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Cestica za 2020. godinu

Članak 1.

Zakonom o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17), propisana je obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 34. st.6. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Ovim Planom regulirano je upravljanje imovinom što podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup, i to imovine čije održavanje i izgradnja nije regulirano programima i planovima iz područja komunalnog gospodarstva, a odnosi se na:

- poslovne prostore, sa pripadajućim inventarom,
- građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Članak 2.

Sredstva za upravljanje imovinom Općine Cestica za 2020. godinu osigurana će biti u Proračunu Općine Cestica za 2020. godinu, a sastoje se od sljedećih stavki:

IMOVINA	IZNOS
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	800.000,00 kn
Usluge sudskih vještaka	10.000,00 kn
Premije osiguranja imovine	9.000,00 kn
Materijal i dijelovi za održavanje	20.000,00 kn
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00 kn
Otkup građevinskog zemljišta	80.000,00 kn
UKUPNO:	939.000,00 kn

IZVORI SREDSTAVA	IZNOS
Prihodi od iznajmljivanja imovine	160.000,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	779.000,00 kn
UKUPNO:	939.000,00 kn

Članak 3.

Davanje imovine u zakup, korištenje ili najam regulirano je sljedećim:

- Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/17 i 17/18)
- Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 18/16 i 89/17)

Članak 4.

Zemljište

Građevinsko zemljište koje nije namijenjeno za zadovoljenje potreba Općine - objaviti oglas za prodaju istog.

Poljoprivredno zemljište - temeljem Zakona o poljoprivredi predložiti mjere za gospodarenje, te pripremiti natječaj za zemljište pogodno za davanje u zakup.

Naslijeđeno zemljište i ostalo zemljište sa upisanim teretima - stupiti u kontakt sa vjerovnicima i pokušati naći rješenje za skidanje tereta.

Sumnjivo i sporno zemljište - utvrditi činjenično stanje i pokrenuti odgovarajuće postupke za rješenje.

Naslijeđeno zemljišno knjižno neopterećeno zemljište i nekretnine u vlasništvu Općine temeljem javnog oglasa ponuditi na prodaju. Početnu cijenu odrediti prema podacima Porezne uprave ili procjene sudskog vještaka.

Za prodaju nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj Plan smatra kao takva odluka i ovlaštenje općinskom načelniku za provedbu postupka.

Članak 5.

Poslovni prostori

Kontinuirano voditi brigu o održavanju.

Slobodne poslovne prostore Natječajem ponuditi u najam.

Prostore u najmu običi i utvrditi stanje, ispunjenje obveza najmoprimca oko održavanja.

Inventar i prostore iznajmljivati temeljem naprijed navedenih odluka.

Članak 6.

Za imovinu obnoviti police osiguranja.

Članak 7.

Vrijednost imovine kontinuirano ažurirati temeljem procjena sudskih vještaka i podataka Ministarstva financija, Porezne uprave.

Članak 8.

Radi stjecanja cjeline za lakšu prodaju u području gospodarske zone i izgradnju komunalne infrastrukture dozvoljava se općinskom načelniku da otkupi potrebno zemljište po tržišnim cijenama utvrđenim ranijim odlukama Općinskog vijeća, podacima porezne uprave ili procjeni sudskog vještaka.

Radi izgradnje prometne infrastrukture, proširenja sportskih terena, mjesnih parkova i dječjih igrališta dozvoljava se općinskom načelniku otkup potrebnog zemljišta po tržišnim cijenama.

Za kupnju zemljišta iz ovog članka nisu potrebne pojedinačne odluke Općinskog vijeća već se ovaj Plan smatra kao takva odluka i ovlaštenje općinskom načelniku za provedbu postupka.

Članak 9.

Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA : 021-05/19-01/35
URBROJ: 2186/03-02-19-1
Cestica, 16. studenoga 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća
Darko Majhen, mag.pol., v.r.

AKTI VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA

7.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CESTICA
Vijeće romske nacionalne manjine
Općine Cestica

Na temelju članka 17. Statuta Vijeća romske nacionalne manjine Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/19), Vijeće romske nacionalne manjine Općine Cestica na 2. sjednici održanoj dana 28. listopada 2019. godine, donosi

FINANCIJSKI PLAN za 2020. godinu

I.

PRIHODI:			
35		Prihodi od donacija	
351		Prihodi od donacija iz proračuna	
	3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave	12.500,00 kuna
355		Ostali prihodi od donacija	
	3551	Ostali prihodi od donacija	5.000,00 kuna
UKUPNO PRIHODI:			17.500,00 kuna
Preneseni višak			0,00 kuna
UKUPNO PRIHODI:			17.500,00 kuna
RASHODI:			
42		Materijalni rashodi	
422		Naknade članovima u predstavničkom i izvršnom tijelu	
	4232	Naknade troškova službenih putovanja	2.000,00 kuna
429		Ostali nespomenuti materijalni rashodi	
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	15.500,00 kuna
UKUPNI RASHODI:			17.500,00 kuna
Preneseni manjak			0,00 kuna
UKUPNI RASHODI:			17.500,00 kuna
PRIHODI+VIŠAK – RASHODI + MANJAK			0,00 kuna

II.

Financijski plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 016-01/19-01/7
 URBROJ: 2186/03-04/1-19-6
 Cestica, 28. listopada 2019.

Predsjednik Vijeća
Mladen Ignac, v.r.

8.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CESTICA

Vijeće slovenske nacionalne manjine
Općine Cestica

Na temelju članka 17. Statuta Vijeća slovenske nacionalne manjine Općine Cestica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 47/19), Vijeće slovenske nacionalne manjine Općine Cestica na 2. sjednici održanoj dana 15. studenoga 2019. godine, donosi

FINANCIJSKI PLAN
za 2020. godinu

I.

PRIHODI:			
35		Prihodi od donacija	
351		Prihodi od donacija iz proračuna	
	3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave	7.500,00 kuna
355		Ostali prihodi od donacija	
	3551	Ostali prihodi od donacija	3.000,00 kuna
UKUPNO PRIHODI:			10.500,00 kuna
Preneseni višak			0,00 kuna
UKUPNO PRIHODI:			10.500,00 kuna
RASHODI:			
42		Materijalni rashodi	
422		Naknade članovima u predstavničkom i izvršnom tijelu	
	4232	Naknade troškova službenih putovanja	1.000,00 kuna
429		Ostali nespomenuti materijalni rashodi	
	4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	9.500,00 kuna
UKUPNI RASHODI:			10.500,00 kuna
Preneseni manjak			0,00 kuna
UKUPNI RASHODI:			10.500,00 kuna
PRIHODI+VIŠAK – RASHODI + MANJAK			0,00 kuna

II.

Financijski plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. siječnja 2020. godine.

KLASA: 016-01/19-01/8
URBROJ: 2186/03-04/1-19-6
Cestica, 15. studenoga 2019.

Predsjednik Vijeća
Lucija Vupora, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2019. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.