

# SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:  
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE  
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI  
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,  
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,  
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC  
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2021.**  
VINICA I VISOKO

BROJ: 80 — Godina XXIX	Varaždin, 30. rujna 2021.	List izlazi po potrebi
------------------------	---------------------------	------------------------

## SADRŽAJ

### GRAD IVANEC AKTI GRADSKOG VIJEĆA

54. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u Rekonstrukciju postojećeg Vatrogasnog doma i izgradnju pomoćne zgrade sa spremištem i pratećim prostorijama za DVD Radovan, u naselju Radovan 5962

### OPĆINA BREZNIČKI HUM AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

28. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2021. godinu 5973
29. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra Breznički Hum 5987
30. Odluka o izmjeni Odluke o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2021. godinu 6000

### OPĆINA DONJA VOĆA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

33. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja REKONSTRUKCIJA ZGRADE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA DONJA VOĆA 6000

### OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

35. Odluka o izmjeni Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec 6001

### AKTI DJEČJEG VRTIĆA KRIJESNICA

1. Odluka o utvrđivanju ekonomske cijene redovitog programa Dječjeg vrtića »Krijesnica« za pedagošku godinu 2021./2022. 6001

### OPĆINA MARTIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

6. Odluka o imenovanju lokalnog koordinatora za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja Općine Martijanec 6002

### OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

14. 5. izmjena Plana nabave za 2021. godinu 6002

### OPĆINA SVETI ILIJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

52. Odluka o davanju pozitivnog mišljenja o ulasku u obuhvat većeg urbanog područja grada Varaždina 6008
53. Odluka o dodjeli na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića i pripadajućeg zemljišta ustanovi Dječji vrtić »Gumbek« 6008
54. Odluka o razrješavanju privremenog ravnatelja javne ustanove Dječji vrtić »Gumbek« 6009
55. Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića »Gumbek« 6009

### OPĆINA VELIKI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

36. Odluka o izmjenama Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Veliki Bukovec 6010

# GRAD IVANEC

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 54.

Na temelju članka 35. Statuta Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 21/09, 12/13, 23/13 - pročišćeni tekst, 13/18, 8/20, 15/21, 38/21 - pročišćeni tekst) i članka 30. stavka 5. Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 48/18), Gradsko vijeće Grada Ivanca na 6. sjednici održanoj 30. rujna 2021. godine, donosi

### ODLUKU

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja u Rekonstrukciju postojećeg Vatrogasnog doma i izgradnju pomoćne zgrade sa spremištem i pratećim prostorijama za DVD Radovan, u naselju Radovan**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja u rekonstrukciju postojećeg Vatrogasnog doma i izgradnju pomoćne zgrade sa spremištem i pratećim prostorijama za DVD Radovan, u naselju Radovan, Varaždinska ulica 17.

#### Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke, prijaviti će se na Natječaj za provedbu Podmjere 7.4 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« - provedba tipa operacije 7.4.1 »Ula-

ganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu« (»Narodne novine«, broj 91/19, 37/20 i 31/21).

#### Članak 3.

Sukladno članku 34. stavku 3. Pravilnika o provedbi mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. (»Narodne novine«, broj 48/18), prijavitelj projekta odnosno korisnik u obvezi je osigurati sredstva za financiranje razlike između iznosa dodijeljene potpore i ukupnih troškova projekta.

#### Članak 4.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu, zajedno sa dokumentom »Opis projekta/operacije«, koji je prilog ove Odluke i dio je prijavne dokumentacije.

#### Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 300-01/21-01/03  
URBROJ: 2186/12-02/32-21-3  
Ivanec, 30. rujna 2021.

**Predsjednik Gradskog vijeća  
Dalibor Patekar, v.r.**

### Prilog 10

### PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE  
ZA PROVEDBU ULAGANJA (KLASA: 300-01/21-01/03, URBROJ: 2186/12-02/32-21-3) UNUTAR  
MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA  
RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020.**

### OPIS PROJEKTA

#### 1. NAZIV PROJEKTA

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)*

REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆEG VATROGASNOG DOMA I IZGRADNJA POMOĆNE ZGRADE SA SPREMIŠTEM I PRATEĆIM PROSTORIJAMA

#### 2. KORISNIK

##### 2.1. NAZIV KORISNIKA

Dobrovoljno vatrogasno društvo Radovan

## 2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Udruga

## 2.3. ADRESA KORISNIKA

Varaždinska ulica 17, 42242 Radovan

## 2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Nikola Habunek

## 2.5. KONTAKT

099 607 5977, [dvd.radovan@gmail.com](mailto:dvd.radovan@gmail.com), [nikola.habunek@gmail.com](mailto:nikola.habunek@gmail.com)

## 3. OPIS PROJEKTA

### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« za koju korisnik traži javnu potporu)*

#### 3.1.1. PODMJERA

7.4 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

#### 3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1 »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

## 3.2. MJESTO PROVEDBE

Varaždinska ulica 17, 42242 Radovan, k.č.br. 2234/1, k.o. Radovan

### 3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Varaždinska županija

### 3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Ivanec

### 3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Radovan

## 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

1. Osigurati infrastrukturu javne i društvene namjene - provedba projektnih aktivnosti rezultirat će uspostavljanjem multifunkcionalnog prostora koji će primarno koristiti DVD Radovan, čime se povećavaju kapaciteti i mogućnost brze reakcije u slučajevima ugroza, a prostor će se također staviti na raspolaganje raznim društvenim skupinama, organizacijama i pojedincima sa svrhom razvoja i obogaćivanja socijalnog života stanovnika.
2. Omogućiti uravnotežen i održiv razvoj te jednakost šansi - ulaganjem u ruralnom području doprinosi se ujednačenom razvoju područja, osigurava se prostor za obuku novih naraštaja vatrogasaca te se pozitivno utječe na dostupnost društvenih i kulturnih sadržaja, a kroz mjere ugradnje OIE doprinosi se energetske učinkovitosti i održivom razvoju zajednice.

## 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)*

1. Projektom će rekonstruirati postojeći prostor od 218.94 m<sup>2</sup> i izgradit će se građevina od ukupno 112.35 m<sup>2</sup> neto korisne površine. Građevinu će primarno koristiti DVD Radovan za smještaj vatrogasne opreme i vozila, vježbe i edukaciju vatrogasaca.
  2. Rekonstrukcijom i izgradnjom dobit će se funkcionalan prostor (Ukupna neto površina vatrogasnog doma iznosi 218.94 m<sup>2</sup>, a pomoćne zgrade 112.35 m<sup>2</sup>) koji će koristiti organizacije civilnog društva i svi mještani za organizaciju raznih manifestacija i ostalih društvenih događanja.
  3. Doprinos energetske učinkovitosti kroz segment grijanja prostora.
- Navedeno će direktno doprinijeti uravnoteženom razvoju mjesta i jednakost šansi za cjelokupno stanovništvo.

### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

#### Pojašnjenje:

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.

Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).

Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.

**Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?**

DA

NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor »DA«:

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Nije primjenjivo.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
/	/	/	/

#### Napomena:

Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.

*U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.*

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

**Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?**

DA	NE
----	----

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor »DA«:

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

U Glavnom projektu u mapi 5 Strojarski projekt predviđeno je korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja. Planirani zahvat obuhvaća zamjenu postojećeg plinskog bojlera novim kotlom na kruta goriva odnosno ugrađuje se peć na pelete. Peć na pelete ugradit će se u postojeću zgradu vatrogasnog doma te će se koristiti u obje zgrade za potrebe grijanja. U pomoćnu građevinu će se ugraditi zidni radijatori u sve prostorije suterena i prizemlja, dok se u postojećem vatrogasnom domu zadržavaju postojeći radijatori. Razvod grijanja prema grijaćim tijelima se zadržava. Detaljniji opis planiranog sustava grijanja nalazi se u Mapi 5 Strojarski projekt pod točkom 4.1.2 Grijanje i točki 5 Proračun, dok su troškovi radova navedeni u Troškovniku pod točkom C. Strojarski radovi.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
*(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)*

Procijenjena vrijednost navedenih radova i instalacije opreme s PDV-om temeljem troškovnika iznosi 150.806,25 kn.

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

Nije primjenjivo.

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)*

12 mjeseci

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

1. Upravljanje projektom i administracija (sklapanje Ugovora o financiranju, podnošenje zahtjeva za isplatu predujma, provedba postupka javne nabave i odabir izvođača za izvođenje radova, podnošenje zahtjeva za isplatu u ratama).
2. Promidžba i vidljivost - označavanje ulaganja sukladno Pravilniku te kontinuirano praćenje projekta i izvještavanje šire javnosti o statusu projekta.
3. Radovi na rekonstrukciji postojećeg vatrogasnog doma i izgradnji pomoćne zgrade sa spremištem i pratećim prostorijama sukladno projektnoj dokumentaciji i troškovniku.

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishoda je građevinska dozvola itd.).*

U svrhu realizacije projekta izrađen je glavni projekt s pripadajućim troškovnikom, podnesen je zahtjev za izmjenu i dopunu građevinske dozvole Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša - Ispostava Ivanec (ID zahtjeva: P20210927-726574-Z11) ishodomano je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Varaždinske županije da za zahvat nije potrebno provoditi postupak procjene utjecaja na okoliš ni postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš kao ni postupak ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu (KLASA: 351-03/21-01/55, URBROJ: 2186/1-08/17-21-2). Čestica je u vlasništvu prijavitelja te su svi imovinsko-pravni odnosi riješeni. Postoji relevantan dokaz postojeće građevine. Projekt je u skladu sa važećom Strategijom razvoja Grada Ivanca 2014.-2020., koja je produljena do kraja 2021.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«)*

Ukupna vrijednost ovog projekta iznosi 1.295.671,25 kn kuna s PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za sufinanciranje: 1.293.483,75 kn s PDV-om. Navedeno uključuje prihvatljive stavke:

- troškovi rekonstrukcije i izgradnje u iznosu 1.194.733,75 kn s PDV-om
- opći troškovi ukupne vrijednosti 98.750,00 kn s PDV-om, a koji podrazumijevaju:
  - stručni nadzor - 25.000,00 kn s PDV-om,
  - koordinator ZNR - 6.875,00 kn s PDV-om
  - vođenje projekta - 10.000,00 kn s PDV-om,
  - projektno - tehnička dokumentacija - 42.500,00 kn s PDV-om,
  - javna nabava - 5.000,00 kn s PDV-om
- projektantski nadzor - 9.375,00 kn s PDV-om

U ukupnoj vrijednosti projekta, dio se odnosi na neprihvatljive troškove, odnosno promidžbu i vidljivost u iznosu od 2.187,50 kn s PDV-om.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)*



Ovim projektom obuhvaćene su sljedeće ciljne skupine:

1. Članovi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Radovan - građevina, osim funkcije spremišta za vatrogasnu opremu i drugih stvari nužnih za obavljanje osnovne djelatnosti, će omogućiti DVD-u Radovan smještaj navalnog vozila, sukladno Planu zaštite od požara, a kojeg radi gabarita postojećeg spremišta nije moguće smjestiti u postojeće prostorije Udruge. Ulaganje će doprinijeti rasterećenju postojećih prostorija i boljoj organizaciji. Također, nova građevina sadržavat će i prostorije, čija je krajnja svrha omogućiti provođenje nužnih vatrogasnih obuka timova svih dobnih skupina, edukacija, praktičnih aktivnosti - vježbi, predavanja. Koristit će svim članovima prijavitelja, a prvenstveno djeci i mladima, koji su iskazali značajni interes za sudjelovanjem u vatrogasnim aktivnostima. Realizacije projekta doprinijet će stjecanju i prijenosu znanja među članovima i mladima i povećati interes za vatrogastvom te će omogućiti podizanje spremnosti postojećih članova.
2. Stanovnici naselja Radovan - građevina, koja će se izgraditi uz postojeći vatrogasni dom, koristit će svim dobnim skupinama mjesta Radovan, u svrhu organiziranja raznih društvenih aktivnosti pogodnih za zatvoreni prostor - igraonica, sportskih aktivnosti, druženja mladih, zborova građana i sl. To će omogućiti izgradnja multifunkcionalnog prostora na katu same građevine, a čime će se osigurati njezina javna i društvena namjena.
3. Članovi Mjesnog odbora i članovi udruga - u slučaju potrebe, multifunkcionalni prostor na katu građevine, bit će na raspolaganju članovima Mjesnog odbora za održavanje sastanaka i raspravu o mjesnim potrebama. Isto tako, osim Udruge korisnika, prostor je namijenjen za korištenje drugim udrugama, koje djeluju na području prijavitelja - kulturnim, humanitarno - socijalnim, gospodarskim i drugim. Iste će u predmetnoj prostoriji moći održavati izlaganja, probe za različite nastupe i manifestacije, u svrhu prikazivanja zainteresiranoj javnosti.

Krajnji korisnici:

- Stanovnici cijelog područja Grada Ivanca - ova građevina s uključenim multifunkcionalnim prostorom bit će na raspolaganju svim stanovnicima s administrativnog područja grada Ivanca te će oni moći sudjelovati u aktivnostima organiziranim u predmetnoj građevini. Na taj će se način omogućiti socijalno povezivanje, uravnotežen razvoj, jednakost šansi, a također će se ojačati društvene veze svih stanovnika okolnih naselja.

#### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Provedbom projekta u funkciju će se staviti građevina javne i društvene namjene. Članovima DVD-a Radovan, osigurat će se infrastrukturni preduvjeti za nastavak dobrovoljnog i humanitarnog vatrogasnog rada. Stvorit će se uvjeti za razvoj dodatnih vatrogasnih i inih aktivnosti za mlade, čime će se posredno razviti njihov interes za volonterstvo i dobrovoljan rad. Navedeno će obogatiti društveni život mještana jer će se prostor moći koristiti i za druge društvene sadržaje. Prostor će biti na raspolaganju Mjesnom odboru, drugim lokalnim udrugama, gdje se posebno ističe Udruga umirovljenika kao osjetljiva društvena skupina. Pozitivni učinci ogledat će se i u podizanju razine sigurnosti u zajednici jer će prostor poslužiti za obuku i edukaciju vatrogasaca.

#### 5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

##### 5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Predmetnim projektom izravno će se doprinijeti kvaliteti i većoj spremnosti Dobrovoljnog vatrogasnog društva Radovan. Realizacijom projekta i stavljanjem građevine u funkciju, DVD-u Radovan će se stvoriti preduvjeti za ostvarivanje ciljeva koji su definirani Statutom i Planom zaštite od požara, a to su prije svega osigurani infrastrukturni uvjeti za spremanje vatrogasne opreme i vozila, neophodne za zaštitu od požara te za djelovanje u drugim situacijama ugroze. Također, osigurat će se prostor za provedbu cjeloživotnog stručnog obrazovanja članova za provedbu vatrogasne djelatnosti i podizanje opće razine znanja članova. Osiguravanjem prostora šire društvene namjene posredno će se stvoriti uvjeti za druženje i zajedničko djelovanje svih mještana čime se čuvaju pozitivne ljudske vrednote poput solidarnosti, poštivosti, nesebičnosti i prijateljstva, kao stogodišnje tradicije specifične za rad dobrovoljnih vatrogasnih društava odnosno vatrogasne struke u cjelini. Važno je istaknuti kako DVD Radovan broji velik broj mladih članova i djece čime je zajamčena održivost projekta te njegovih rezultata i ciljeva.

## 5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Korisnik projekta je udruga DVD Radovan. Sukladno Statutu, DVD Radovan je dobrovoljna, stručna, humanitarna i nestranačka udruga od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku. Temeljna zadaća Udruge je obavljanje i unapređenje vatrogasne djelatnosti. Udruga djeluje na dobrovoljnoj osnovi, uz poštivanje načela humanitarnosti i javnog interesa. Aktivno djelovanje DVD-a znači sigurnost građana i imovine, a osiguran prostor za djelovanje znači spremnost i mogućnost brze reakcije u slučaju ugroze. DVD Radovan intervenira u slučajevima raznih prirodnih katastrofa i elementarnih nepogoda - požara, poplava, šteta nastalih kišom, tučom, vjetrovom. Pripadnici DVD-a također izlaze na mjesta prometnih nesreća, kao i u pomoć drugim DVD-ima i javnim vatrogasnim postrojbama ako se ukaže potreba. Osim navedenog, DVD je pokretač brojnih aktivnosti i događanja u zajednici u svojstvu organizatora, poput obuke i natjecanja vatrogasaca različitih uzrasta, priredbi, druženja, humanitarnih koncerata i sl. Obzirom da je naselje Radovan ruralno područje udaljeno od administrativnog centra Ivanca, evidentno je da je djelovanje DVD-a od iznimne važnosti za lokalno stanovništvo i cjelokupnu zajednicu te je stoga i Planom zaštite od požara određeno kao drugo središnje društvo za istočni dio grada Ivanca.

## 6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

### PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Ukupna vrijednost ovog projekta, koja uključuje sve prihvatljive i neprihvatljive troškove je 1.295.671,25 kn s PDV-om. Od toga je prihvatljivih troškova za sufinanciranje 1.293.483,75 kn s PDV-om (troškovi rekonstrukcije i izgradnje 1.194.733,75 kn s PDV-om te opći troškovi u iznosu od 98.750,00 kn s PDV-om.

Prihvatljivi opći troškovi po godinama:

- 2021. - izrada projektno - tehničke dokumentacije - realizirano
- 2022. - 1/2 stručni nadzor, 1/2 vođenje projekta i javna nabava
- 2023. - 1/2 stručni nadzor, projektantski nadzor, 1/2 vođenje projekta, koordinator ZNR

	2021.	2022.	2023.
<b>Neprihvatljivi troškovi</b>	0,00 kn	2.187,50 kn	0,00 kn
<b>Prihvatljivi opći troškovi</b>	42.500,00 kn	22.500,00 kn	33.750,00 kn
<b>Rekonstrukcija i izgradnja</b>	X	597.366,88 kn	597.366,88 kn
	<i>Iznosi troškova prikazani su s PDV-om</i>		

U predmetnom projektu javljaju se i neprihvatljivi troškovi od 2.187,50 kn kuna s PDV-om, koji se u cjelokupnom iznosu odnose na promidžbu i vidljivost. Mjere promidžbe i vidljivosti pratit će izvođenje projekta i služit će kao relevantni izvor informacija o projektu ciljnim skupinama, krajnjim korisnicima i svima zainteresiranima.

	2022.	2022.	2022.	2022.-2023.	2023.	2023.	2023.
Izveštajno razdoblje/mjesec	lipanj	lipanj - kolovoz	rujan - studeni	prosina - veljača	veljača	ožujak - svibanj	svibanj
	Podnošenje zahtjeva za isplatu predujma - 50%	Izvedeni radovi po privremenim situacijama i opći troškovi projekta	Izvedeni radovi po privremenim situacijama i opći troškovi projekta	Izvedeni radovi po privremenim situacijama i opći troškovi projekta	Zahtjev za isplatu prve rate	Izvedeni radovi po privremenim situacijama i opći troškovi projekta	Okončana situacija i opremanje/ Konačni zahtjev za isplatu
(u kn)	582.067,69	291.033,84	291.033,84	291.033,84	291.033,84	291.033,84	291.033,84
	<b>(DVD Radovan) - 10% prihvatljivih + neprihvatljivi troškovi = 131.535,88 kn</b>						

Ovaj projekt trajat će od lipnja 2022. godine do svibnja 2023. godine, odnosno ukupno 12 mjeseci. U prvom mjesecu provedbe projekta, odnosno u lipnju 2022. godine, DVD Radovan podnijet će zahtjev za predujam u iznosu 50% odobrene potpore. Tijekom prvog i drugog izvještajnog razdoblja, pravdat će se iznos odobren



predujmom, a koji će biti utrošen na izvedene radove i opće troškove projekta. U trećem izvještajnom razdoblju, planirano je kroz Zahtjev za isplatu prve od dvije planirane rate potraživati sredstva za troškove nastale u referentnom izvještajnom razdoblju, a koji se također odnose na izvedene radove i opće troškove. Procjenjuje se da će se potraživati trošak od 25% odobrene potpore. U četvrtom, završnom izvještajnom razdoblju, kroz Konačni zahtjev za isplatu, potraživat će se preostala sredstva za troškove nastale u tom razdoblju, do vrijednosti 25% odobrene potpore.

Dio troškova, koji se odnosi na one neprihvatljive (promidžbu i vidljivost) te na vlastiti udio u sufinanciranju prihvatljivih troškova, korisnik DVD Radovan pokrit će iz osiguranih vlastitih sredstava.

## 7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

*(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)*

Dobrovoljno vatrogasno društvo Radovan posjeduje vlastite ljudske i operativne kapacitete za provedbu predmetnog projekta. Udruga ima više od stotinu članova, svih dobnih skupina, različitih znanja, vještina i sposobnosti. Svi članovi u rad Udruge uključuju se dobrovoljno, na volonterskoj bazi. Raznoliki i dostatni kapaciteti rezultirali su time da je DVD Radovan sva dosadašnja ulaganja uspješno proveo vlastitim ljudskim kapacitetima, sinergijom zajedničkog dobrovoljnog rada.

Unazad desetak godina izdvajaju se dva zapažena ulaganja DVD-a Radovan, a oba ulaganja povezana su s ulaganjem u materijalnu imovinu Udruge.

Ulaganja DVD-a Radovan:

1. Kupnja vatrogasnog kombi vozila - 200.000,00 kn
2. Zamjena krovitšta na zgradi vatrogasnog doma - 25.000,00 kn
3. Nabava navalnog vatrogasnog vozila - 1.470.000,00 kuna

Kako bi se i predmetno projektno ulaganje provelo sukladno svim važećim zakonskim regulativama i pravilima referentnog natječaja planiran je projektni tim od dva člana. Jedan član tima dugogodišnji je član Dobrovoljnog vatrogasnog društva Radovan, a jedan član bit će vanjski stručni suradnik. Svi članovi projektnog tima imaju relevantno iskustvo u predmetnom području ulaganja te će zajedničkom suradnjom uspješno provesti sve projektne aktivnosti planirane predmetnim projektom.

Projektni tim bit će u sljedećem sastavu:

1. Nikola Habunek - predsjednik DVD-a Radovan i osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, obnašat će funkciju voditelja projekta. Bit će zadužen za nadzor i provedbu svih projektnih aktivnosti, pratit će terminski plan projekta, brinut će o promidžbi i vidljivosti projekta, sazivat će redovite sastanke projektnog. Također, sudjelovao je u svim dosadašnjim aktivnostima i ulaganjima koje je Udruga provela.
2. Miljenko Grudiček - zamjenik predsjednika DVD-a Radovan, preuzet će ulogu zamjenika voditelja projekta, odnosno administrativnog koordinатора projekta. Bit će zadužen za komunikaciju na projektu, odnosno za stalan kontakt s odabranim izvođačem radova, vanjskim stručnjacima u vidu nadzornog inženjera i koordinatora zaštite na radu, vanjskim podugovorenim stručnjakom za provedbu EU projekata te nadležnim tijelima. Bit će zadužen za arhiviranje sve dokumentacije s povezane s provedbom projektnih aktivnosti te njezinu dostavu nadležnim tijelima ili vanjskim suradnicima.
3. Vanjski podugovoreni stručnjak, odabrat će se temeljem postupka javne nabave. Ugovorit će se stručnjak za provedbu EU projekata s minimalno 5 godina iskustva u provedbi sličnih projekata, kako bi se osigurala adekvatna provedba projekta, a s obzirom na limitirano iskustvo Prijavitelja u prijavi i provedbi EU projekata. Zadaća vanjskog stručnjaka bit će izrada potrebnih financijskih i narativnih izvješća za nadležna tijela, izrada Plana nabave i podnošenje 2. dijela Zahtjeva za potporu, pravdanje troškova i dostava dokumentacije javne nabave i sl.

S obzirom na navedeno, DVD Radovan ima osigurane dostatne i relevantne kapacitete za provedbu predmetnog projekta, ali i za održivost rezultata u dugoročnom razdoblju nakon završetka projekta. Rad Udruge bazira se na volonterskom angažmanu članova, stoga neće biti potrebe za dodatnim zapošljavanjem. U projektni tim uključit će se vanjski stručnjak za nadzor radova, koji će se odabrati temeljem zakonom propisanog postupka javne nabave, a sukladno svojim kvalifikacijama i iskustvu. U provedbu projekta će se prema potrebi uključiti i volonteri (članovi DVD-a Radovan, zainteresirani mještani). Pomoć volontera planira se glavninom koristiti u završnoj fazi radova kod uređenja građevine javne i društvena namjene i njezina okoliša.

## 8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

### 8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Projekt nema za cilj ostvarivanje prihoda.

Rashodi uključuju troškove energenata te troškove tekućeg održavanja. Racionalnom upotrebom resursa generirat će se stabilni i minimalni postprojektni troškovi održavanja građevine i hladnog pogona.

S obzirom da se radi o rekonstruiranoj i pomoćnoj građevini koja će se izvesti prema najvišim standardima struke, procjenjuje se da će troškovi energenata smanjiti s obzirom na mjere ulaganja u OIE.

### 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Korisnik, DVD Radovan, nije prenio niti će prenijeti upravljanje projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima.

Internim dogovorom vodstva Udruge, a u skladu s dosadašnjim postignućima, vještinama i iskustvom, osoba koja će biti izravno odgovorna za održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7, ali i po isteku toga razdoblja, je Nikola Habunek. Gospodin Habunek predsjednik je DVD-a Radovan i osoba ovlaštena za zastupanje, uključen je u osmišljavanje i provedbu svih trenutnih ulaganja i aktivnosti Udruge, brine o obavljanju djelatnosti sukladno Statutu, zadužen je za nadzor nad financijskim poslovanjem Udruge.

Volonteri - U provedbu projekta će se prema potrebi i sukladno tijeku radova do realizacije cjelokupne investicije uključiti i volonteri, prvenstveno članovi DVD-a, koji će po završetku provedbe projekta koristiti prostor za obavljanje predviđenih aktivnosti, a koje se tiču vatrogastva.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)*

*Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.*

*Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) - kartica »Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. - 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1«.*

*Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:*



Predložak za  
izračun neto prihod

*Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.*

**Ostvaruje li projekt neto prihod?**

**DA**

**NE**

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

### NAPOMENE:

*Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.*

**Tablica izračuna neto prihoda**  
(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

Stavka	Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA									
	0	Godina								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Prihodi od najamnina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>A. Prihodi poslovanja (1+2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
3. Trošak održavanja	2.000,00	2.040,00	2.080,80	2.122,42	2.164,86	2.208,16	2.252,32	2.297,37	2.343,32	2.390,19
4. Trošak energije	2.400,00	1.920,00	1.728,00	1.728,00	1.728,00	1.641,60	1.641,60	1.641,60	1.625,18	1.608,93
5. Trošak vanjskih usluga	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Trošak plaća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Trošak amortizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>B. Rashodi poslovanja (3+4+5+6+7+8)</b>	<b>4.400</b>	<b>3.960</b>	<b>3.809</b>	<b>3.850</b>	<b>3.893</b>	<b>3.850</b>	<b>3.894</b>	<b>3.939</b>	<b>3.969</b>	<b>3.999</b>
<b>C. Dobi/gubitak [A-B]</b>	<b>0</b>	<b>-4.400</b>	<b>-3.809</b>	<b>-3.850</b>	<b>-3.893</b>	<b>-3.850</b>	<b>-3.894</b>	<b>-3.939</b>	<b>-3.969</b>	<b>-3.999</b>
D. Ulaganje u materijalnu inovinu	1.194.733,75									
E. Ulaganje u obrtna sredstva	0,00									
<b>F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]</b>	<b>1.194.734</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK**

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobi/gubitak	0	-4.400	-3.960	-3.809	-3.850	-3.893	-3.850	-3.894	-3.939	-3.969	-3.999
II. Trošak amortizacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Ukupna kapitalna ulaganja	1.194.734	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-1.194.734	-4.400	-3.960	-3.809	-3.850	-3.893	-3.850	-3.894	-3.939	-3.969	-3.999
V. Ostaak vrijednosti projekta											
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-1194733,8	-4230,8	-3661,2	-3386,0	-3291,4	-3199,7	-3042,5	-2959,1	-2878,2	-2788,2	-2700,8
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-1.230.871,52
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,03
<b>X. Ukupan iznos umanjenja potpore</b>											<b>0,00</b>

diskontna stopa 4,00%

## 10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

(Navedi cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnik/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnik/link na mrežnu stranicu;.)

Projekt je u skladu s razvojnom strategijom odabrane Lokalne-akcijske grupe - LAG Sjeverozapad. Lokalna razvojna strategija Lokalne akcijske grupe Sjeverozapad 2014. - 2020. donesena je 25. siječnja 2018. godine, od strane nadležnog tijela - Skupštine Lokalne - akcijske grupe Sjeverozapad. Strategija je objavljena na sljedećoj poveznici: [https://www.lagsz.hr/wp-content/uploads/2021/09/LRS-LAG-Sjeverozapad-2014-2020\\_4\\_izmjena\\_s\\_prilogom.pdf](https://www.lagsz.hr/wp-content/uploads/2021/09/LRS-LAG-Sjeverozapad-2014-2020_4_izmjena_s_prilogom.pdf)

Predmetni projekt u skladu je s Fokus područjem 6. Promicanje društvene uključenosti, suzbijanja siromaštva te gospodarskog razvoja u ruralnim područjima: ciljem 6B - poticanje lokalnog razvoja u ruralnim područjima (str. 42). U Strategiji LAG-a Sjeverozapad (koja je produžena) također su pobrojane mjere i podmjere kojima će se poticati razvoj, a među definiranim mjerama nalazi se i Mjera 7.4 Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu (str. 43).

## 11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.

Predmetni projekt u skladu je s trenutno važećom prostorno - planskom dokumentacijom Grada Ivanca. Službeni naziv: Prostorni plan uređenja Grada Ivanca. Sukladno Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ivanca objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« kako slijedi: Prostorni plan uređenja Grada Ivanca (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/01, 2/08, 24/12, 32/14, 43/14 - pročišćeni tekst, 27/16; 32/16 pročišćeni tekst, 40/16 - Zaključak o ispravci pogreške) i 75/18, 90/18 - pročišćeni tekst, 83/19, 8/20 - pročišćeni tekst; 21/21, 38/21 - pročišćeni tekst). Navedeno je u skladu sa člankom 28. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Grada Ivanca objavljen u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, 38/21, strana: 2969. Glavni projekt zajedničke oznake: GP-055/18 također potvrđuje usklađenost projekta s prostorno planskom dokumentacijom. Isto je vidljivo u MAPI 1 - Arhitektonski projekt, u dijelu IZJAVA PROJEKTANTA O USKLAĐENOSTI PROJEKTA SA ZAKONIMA, PRAVILNICIMA I PROPISIMA, navedeno je vidljivo na strani 16. navedene mape.

## 12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

kojom se potvrđuje da će ulaganje u projekt Rekonstrukcija postojećeg vatrogasnog doma i izgradnja pomoćne zgrade sa spremištem i pratećim prostorijama na lokaciji Varaždinska ulica 17, k.č.br. 2234/1, k.o. Radovan, od strane investitora DVD Radovan, biti dostupno stanovništvu s administrativnog područja Ivanca i ostalim zainteresiranim skupinama i pojedincima: DVD Radovan, Mjesni odbor Radovan, stanovnici naselja Radovan, lokalne organizacije civilnog društva. Građevina će se koristiti u javne i društvene svrhe, s ciljem jačanja kapaciteta i spremnosti vatrogasnog društva, povećanja interesa mladih za vatrogastvo, za organizaciju sportskih, kulturnih i tradicijskih manifestacija, skupova, koncerata, priredbi, druženje mladih, roditelja s djecom i umirovljenika, što će rezultirati uravnoteženim razvojem, jednakošću šansi i dostupnosti aktivnosti i

događanja za lokalno stanovništvo te jačanjem društvenih veza sa stanovnicima okolnih naselja. Uloga građevine javne i društvene namjene u širem smislu je podizanje društvene i komunalne infrastrukture naselja.

Datum:  
Radovan, 29. rujna 2021.

Potpis i pečat:  
Nikola Habunek, predsjednik

## OPĆINA BREZNIČKI HUM

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 28.

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 28. rujna 2021. godine, donosi

### POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2021. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2021. godinu sadrži:

u kunama

	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
	1	2	3	4	5	6
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>						
6 PRIHODI POSLOVANJA	1.371.741,45	4.225.000,00	4.225.000,00	1.309.053,41	95,43	30,98
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.371.741,45</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>1.309.053,41</b>	<b>95,43</b>	<b>30,98</b>
3 RASHODI POSLOVANJA	852.306,11	2.360.000,00	2.360.000,00	1.419.328,89	166,53	60,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	351.429,85	1.465.000,00	1.465.000,00	484.402,96	137,84	33,07
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.203.735,96</b>	<b>3.825.000,00</b>	<b>3.825.000,00</b>	<b>1.903.731,85</b>	<b>158,15</b>	<b>49,77</b>
<b>RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK</b>	<b>168.005,49</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>-594.678,44</b>	<b>-62,72</b>	<b>-18,79</b>
<b>B. RAČUN FINANCIRANJA</b>						
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>						
9 VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE/IH GODINA	-797.440,45	200.000,00	200.000,00	-555.626,90	69,68	-277,81
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPO- LOŽIVA SREDSTVA IZ PRET- HODNIH GODINA</b>	<b>-629.434,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.150.305,34</b>	<b>182,75</b>	<b>0,00</b>



## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Broj konta	Naziv	Izvršenje						Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6				
	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>1.371.741,45</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>1.309.053,41</b>	<b>95,43</b>	<b>30,98</b>				
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.371.741,45</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>4.225.000,00</b>	<b>1.309.053,41</b>	<b>95,43</b>	<b>30,98</b>				
61	PRIHODI OD POREZA	1.045.790,25	2.163.500,00	2.163.500,00	744.499,46	71,19	34,41				
<b>611</b>	<b>Porez i prizrez na dohodak</b>	<b>1.022.509,50</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>2.100.000,00</b>	<b>716.592,68</b>	<b>70,08</b>	<b>34,12</b>				
6111	Porez i prizrez na dohodak	1.022.509,50	2.100.000,00	2.100.000,00	716.592,68	70,08	34,12				
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>9.245,28</b>	<b>33.000,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>22.832,95</b>	<b>246,97</b>	<b>69,19</b>				
6131	Porez na kuće za odmor	4.630,46	12.000,00	12.000,00	1.810,98	39,11	15,09				
6131	Porez na korištenje javnih površina	20,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00				
6134	Porez na promet nekretnina	4.594,82	20.000,00	20.000,00	21.021,97	457,51	105,11				
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>14.035,47</b>	<b>30.500,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>5.073,83</b>	<b>36,15</b>	<b>16,64</b>				
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	14.034,05	30.000,00	30.000,00	4.886,03	34,82	16,29				
6145	Porez na tvrtku	1,42	500,00	500,00	187,80	13.225,35	37,56				
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	56.605,02	1.460.000,00	1.460.000,00	481.744,22	851,06	33,00				
<b>632</b>	<b>Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00				
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>56.605,02</b>	<b>610.000,00</b>	<b>610.000,00</b>	<b>481.744,22</b>	<b>851,06</b>	<b>78,97</b>				
6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	46.605,02	100.000,00	100.000,00	432.916,32	928,90	432,92				
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	10.000,00	60.000,00	60.000,00	48.827,90	488,28	81,38				
6632	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00				
6332	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00				
<b>638</b>	<b>Pomoći iz proračuna temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa iz EU	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00				
64	PRIHODI OD IMOVINE	86.533,50	65.000,00	65.000,00	21.374,39	24,70	32,88				
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>507,08</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>187,02</b>	<b>36,88</b>	<b>9,35</b>				
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	507,08	2.000,00	2.000,00	187,02	36,88	9,35				

u kunama

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekuci plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>86.026,42</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>21.187,37</b>	<b>24,63</b>	<b>33,63</b>
6421	Naknade za koncesije	3.473,54	10.000,00	10.000,00	2.380,64	68,54	23,81
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	58.500,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	976,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
6423	Ostale naknade za korištenje nefinancijske imovine	17.804,49	18.000,00	18.000,00	17.804,49	100,00	98,91
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	5.272,39	10.000,00	10.000,00	1.002,24	19,01	10,02
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI,						
	PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	182.812,68	500.000,00	500.000,00	61.435,34	33,61	12,29
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>185,56</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>277,58</b>	<b>149,59</b>	<b>27,76</b>
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	185,56	1.000,00	1.000,00	277,58	149,59	27,76
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>21.472,47</b>	<b>77.000,00</b>	<b>77.000,00</b>	<b>41.817,59</b>	<b>194,75</b>	<b>54,31</b>
6521	Prihodi državne uprave	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6522	Vodni doprinos	247,47	5.000,00	5.000,00	937,59	378,87	18,75
6524	Doprinosi za šume	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	21.225,00	70.000,00	70.000,00	40.880,00	192,60	58,40
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>161.154,65</b>	<b>422.000,00</b>	<b>422.000,00</b>	<b>19.340,17</b>	<b>12,00</b>	<b>4,58</b>
6531	Komunalni doprinosi	72.131,55	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
6532	Komunalne naknade	67.733,10	200.000,00	200.000,00	14.260,17	21,05	7,13
6533	Grobna naknada	21.290,00	120.000,00	120.000,00	5.080,00	23,86	4,23
6534	Naknade za priključak vode	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE	0,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
	TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA						
<b>661</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6631	Tekuće donacije	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>683</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
6831	Ostali prihodi	0,00	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>1.203.735,96</b>	<b>3.825.000,00</b>	<b>3.825.000,00</b>	<b>1.903.731,85</b>	<b>158,15</b>	<b>49,77</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>852.306,11</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>2.360.000,00</b>	<b>1.419.328,89</b>	<b>166,53</b>	<b>60,14</b>
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	179.994,06	392.800,00	392.800,00	171.134,18	95,08	43,57
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>146.234,85</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>142.261,09</b>	<b>97,28</b>	<b>44,46</b>
3111	Plaće za zaposlene	146.234,85	320.000,00	320.000,00	142.261,09	97,28	44,46
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>5.600,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>5.400,00</b>	<b>96,43</b>	<b>27,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00	20.000,00	20.000,00	5.400,00	96,43	27,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>28.159,21</b>	<b>52.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>23.473,09</b>	<b>83,36</b>	<b>44,46</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	28.159,21	52.800,00	52.800,00	23.473,09	83,36	44,46
32	MATERIJALNI RASHODI	486.695,64	1.465.200,00	1.465.200,00	981.058,29	201,58	66,96
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>8.943,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>6.328,00</b>	<b>70,76</b>	<b>19,78</b>
3211	Službena putovanja	85,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	7.398,00	15.000,00	15.000,00	6.328,00	85,54	42,19
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.460,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>60.504,76</b>	<b>218.500,00</b>	<b>218.500,00</b>	<b>54.766,53</b>	<b>90,52</b>	<b>25,06</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.820,36	12.000,00	12.000,00	5.601,38	198,61	46,68
3223	Energija	32.825,14	80.000,00	80.000,00	35.973,72	109,59	44,97
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	16.343,21	120.000,00	120.000,00	9.600,28	58,74	8,00
3225	Sitni inventar i autogume	7.114,90	5.000,00	5.000,00	3.591,15	50,47	71,82
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća	1.401,15	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>391.136,07</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>	<b>783.050,47</b>	<b>200,20</b>	<b>80,31</b>
3231	Usluge telefona i pošte	11.535,60	25.000,00	25.000,00	16.097,94	139,55	64,39
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	170.297,46	325.000,00	325.000,00	472.213,76	277,29	145,30
3233	Usluge promidžbe i informiranja	13.443,75	37.000,00	37.000,00	48.042,57	357,36	129,84
3234	Komunalne usluge	65.762,63	200.000,00	200.000,00	80.147,42	121,87	40,07
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	10.000,00	10.000,00	193,73	0,00	1,94
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.503,50	25.000,00	25.000,00	7.875,00	121,09	31,50
3237	Intelektualne i osobne usluge	86.823,99	258.000,00	258.000,00	101.706,38	117,14	39,42
3238	Računalne usluge	6.611,23	15.000,00	15.000,00	6.909,84	104,52	46,07
3239	Ostale usluge	30.157,91	80.000,00	80.000,00	49.863,83	165,34	62,33

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>26.111,81</b>	<b>239.700,00</b>	<b>239.700,00</b>	<b>136.913,29</b>	<b>524,33</b>	<b>57,12</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	0,00	10.000,00	10.000,00	6.543,91	0,00	65,44
3291	Izbori	0,00	110.000,00	110.000,00	86.885,66	0,00	78,99
3293	Reprezentacija	6.428,75	75.000,00	75.000,00	6.959,31	108,25	9,28
3294	Članarine	7.300,00	18.000,00	18.000,00	1.087,58	14,90	6,04
3295	Pristojbe i naknade	0,00	12.000,00	12.000,00	9.613,86	0,00	80,12
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	0,00	0,00	7.510,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.383,06	14.700,00	14.700,00	18.312,97	147,89	124,58
34	FINANCIJSKI RASHODI	4.067,53	21.600,00	21.600,00	6.129,39	150,69	28,38
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>405,83</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.134,07</b>	<b>772,26</b>	<b>31,34</b>
3423	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija	405,83	10.000,00	10.000,00	3.134,07	772,26	31,34
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>3.661,70</b>	<b>11.600,00</b>	<b>11.600,00</b>	<b>2.995,32</b>	<b>81,80</b>	<b>25,82</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.610,04	10.000,00	10.000,00	2.828,96	78,36	28,29
3432	Negativne tečajne razlike	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
3433	Zatezne kamate	51,66	500,00	500,00	166,36	322,03	33,27
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
35	SUBVENCIJE	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima i poljopriv.</b>	<b>7.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>75,00</b>
3523	Subvencije obrtnicima	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3661	Tekuće pomoći osnovnoj školi	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	74.348,88	205.000,00	205.000,00	116.677,06	156,93	56,92
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>74.348,88</b>	<b>205.000,00</b>	<b>205.000,00</b>	<b>116.677,06</b>	<b>156,93</b>	<b>56,92</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.600,00	65.000,00	65.000,00	41.200,00	160,94	63,38
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	48.748,88	140.000,00	140.000,00	75.477,06	154,83	53,91

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
38	OSTALI RASHODI	99.700,00	235.400,00	235.400,00	136.829,97	137,24	58,13
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
3811	Teukuće donacije u novcu	99.700,00	235.400,00	235.400,00	132.746,25	133,15	56,39
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.083,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3831	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	4.083,72	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>351.429,85</b>	<b>1.465.000,00</b>	<b>1.465.000,00</b>	<b>484.402,96</b>	<b>137,84</b>	<b>33,07</b>
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	351.429,85	1.265.000,00	1.265.000,00	441.452,96	125,62	34,90
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>324.828,25</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>404.121,25</b>	<b>124,41</b>	<b>37,77</b>
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
4213	Ceste i ostali prometni objekti	324.828,25	720.000,00	720.000,00	116.250,00	35,79	16,15
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	350.000,00	350.000,00	217.871,25	0,00	62,25
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>26.601,60</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>22.144,21</b>	<b>83,24</b>	<b>18,45</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	7.323,00	15.000,00	15.000,00	3.598,88	49,14	23,99
4222	Komunikacijska oprema	668,10	5.000,00	5.000,00	3.217,00	481,51	64,34
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	5.000,00	5.000,00	12.813,33	0,00	256,27
4224	Medicinska oprema	16.162,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojeva i oprema za ostale namjene	2.448,00	95.000,00	95.000,00	2.515,00	102,74	2,65
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>15.187,50</b>	<b>0,00</b>	<b>20,25</b>
4263	Umjetnička, literalna i znanstvena djela	0,00	25.000,00	25.000,00	15.187,50	0,00	60,75
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	200.000,00	200.000,00	42.950,00	0,00	21,48
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>42.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21,48</b>
4511	Ceste i ostali prometni objekti	0,00	200.000,00	200.000,00	42.950,00	0,00	21,48

## B. RAČUN FINANCIRANJA

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00



Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
<b>544</b>	<b>Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kred. instit. izvan javnog sektora	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00

### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Broj konta	Naziv	u kunama					
		Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
		1	2	3	4	5	6
<b>9</b>	<b>VLASTITI IZVORI</b>	<b>-797.440,45</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-555.626,90</b>	<b>69,68</b>	<b>-277,81</b>
92	REZULTAT POSLOVANJA	-797.440,45	200.000,00	200.000,00	-555.626,90	69,68	-277,81
<b>922</b>	<b>Višak/manjak prihoda</b>	<b>-797.440,45</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-555.626,90</b>	<b>69,68</b>	<b>-277,81</b>
9222	Manjak prihoda	-797.440,45	200.000,00	200.000,00	-555.626,90	69,68	-277,81

### II. POSEBNI DIO

Broj konta	Funkcija	Naziv	u kunama					
			Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
			1	2	3	4	5	6
		<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>1.203.735,96</b>	<b>4.425.000,00</b>	<b>4.425.000,00</b>	<b>1.942.598,13</b>	<b>161,38</b>	<b>43,90</b>
		<b>RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>0,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>93.429,57</b>	<b>0,00</b>	<b>12,98</b>
		<b>GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>0,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>93.429,57</b>	<b>0,00</b>	<b>12,98</b>
		<b>Program: 1001 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>0,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>93.429,57</b>	<b>0,00</b>	<b>12,98</b>
		<b>Aktivnost: A100101 Rad općinskog vijeća i radnih tijela</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>93.429,57</b>	<b>0,00</b>	<b>77,86</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>93.429,57</b>	<b>0,00</b>	<b>77,86</b>
32		MATERIJALNI RASHODI	0,00	120.000,00	120.000,00	93.429,57	0,00	77,86
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	120.000,00	120.000,00	93.429,57	0,00	77,86

Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	u kunama	
							Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
3291	0111	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	0,00	10.000,00	10.000,00	6.543,91	0,00	65,44
3291	0160	Izbori	0,00	110.000,00	110.000,00	86.885,66	0,00	78,99
		<b>Aktivnost: 100102 Otplata kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>						
54		IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
544		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
5443	0170	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih inst. izvan javnog sektora	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
		<b>RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>416.271,61</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>508.940,64</b>	<b>122,26</b>	<b>40,99</b>
		<b>GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>416.271,61</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>508.940,64</b>	<b>122,26</b>	<b>40,99</b>
		<b>Program: 1002 Financiranje osnovnih aktivnosti</b>	<b>416.271,61</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>1.241.600,00</b>	<b>508.940,64</b>	<b>122,26</b>	<b>40,99</b>
		<b>Aktivnost: 100201 Rashodi za zaposlene</b>	<b>179.994,06</b>	<b>392.800,00</b>	<b>392.800,00</b>	<b>171.134,18</b>	<b>95,08</b>	<b>43,57</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>						
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	179.994,06	392.800,00	392.800,00	171.134,18	95,08	43,57
311		Plaće (Bruto)	146.234,85	320.000,00	320.000,00	142.261,09	97,28	44,46
3111	0111	Plaće za zaposlene	146.234,85	320.000,00	320.000,00	142.261,09	97,28	44,46
312		Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00	20.000,00	20.000,00	5.400,00	96,43	27,00
3121	0111	Ostali rashodi za zaposlene	5.600,00	20.000,00	20.000,00	5.400,00	96,43	27,00
313		Doprinosi na plaće	28.159,21	52.800,00	52.800,00	23.473,09	83,36	44,46
3132	0111	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje	28.159,21	52.800,00	52.800,00	23.473,09	83,36	44,46
		<b>Aktivnost: 100202 Materijalni i finansijski rashodi</b>	<b>209.675,95</b>	<b>653.800,00</b>	<b>653.800,00</b>	<b>300.474,75</b>	<b>143,30</b>	<b>45,96</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>						
32		MATERIJALNI RASHODI	205.608,42	632.200,00	632.200,00	294.345,36	143,16	46,56
321		Naknade troškova zaposlenima	8.943,00	32.000,00	32.000,00	6.328,00	70,76	19,78
3211	0111	Službena putovanja	85,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3212	0111	Naknade za prijevoz sa posla i na posao	7.398,00	15.000,00	15.000,00	6.328,00	85,54	42,19
3213	0111	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3214	0111	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.460,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	u kunama	
							Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
<b>322</b>		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>25.399,92</b>	<b>53.500,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>25.349,22</b>	<b>99,80</b>	<b>47,38</b>
3221	0111	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.820,36	12.000,00	12.000,00	5.601,38	198,61	46,68
3223	0435	Energija	10.491,63	30.000,00	30.000,00	13.039,85	124,29	43,47
3224	0111	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje opreme	3.571,88	5.000,00	5.000,00	3.116,84	87,26	62,34
3225	0111	Sitni inventar	7.114,90	5.000,00	5.000,00	3.591,15	50,47	71,82
3227	0111	Službena, radna i zaštitna odjeća	1.401,15	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>323</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>145.153,69</b>	<b>427.000,00</b>	<b>427.000,00</b>	<b>219.184,42</b>	<b>151,00</b>	<b>51,33</b>
3231	0111	Usluge telefona i pošte	11.535,60	25.000,00	25.000,00	16.097,94	139,55	64,39
3232	0111	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	3.072,75	5.000,00	5.000,00	2.387,50	77,70	47,75
3233	0111	Usluge promidžbe i informiranja	13.443,75	37.000,00	37.000,00	48.042,57	357,36	129,84
3235	0111	Zakupnine i najamnine	0,00	10.000,00	10.000,00	193,73	0,00	1,94
3236	0111	Zdravstvene usluge	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	0111	Intelektualne i osobne usluge	80.332,45	250.000,00	250.000,00	95.689,01	119,12	38,28
3237	0111	Autorski honorari	0,00	2.000,00	2.000,00	5.871,34	0,00	293,57
3237	0111	Ugovor o djelu	11.677,86	65.000,00	65.000,00	10.850,69	92,92	16,69
3237	0111	Usluge odvjetnika	10.092,09	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3237	0620	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	10.000,00	10.000,00	5.625,00	0,00	56,25
3237	0111	Knjigovodstvene usluge	27.000,00	58.000,00	58.000,00	31.000,00	114,81	53,45
3237	0111	Ostale intelektualne usluge	31.562,50	100.000,00	100.000,00	42.341,98	134,15	42,34
3238	0111	Računalne usluge	6.611,23	15.000,00	15.000,00	6.909,84	104,52	46,07
3239	0111	Ostale usluge	30.157,91	80.000,00	80.000,00	49.863,83	165,34	62,33
<b>329</b>		<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>26.111,81</b>	<b>119.700,00</b>	<b>119.700,00</b>	<b>43.483,72</b>	<b>166,53</b>	<b>36,33</b>
3293	0111	Reprezentacija	6.428,75	75.000,00	75.000,00	6.959,31	108,25	9,28
3294	0111	Članarine	7.300,00	18.000,00	18.000,00	1.087,58	14,90	6,04
3295	0111	Pristojbe i naknade	0,00	12.000,00	12.000,00	9.613,86	0,00	80,12
3296	0111	Troškovi sudskih postupaka	0,00	0,00	0,00	7.510,00	0,00	0,00
3299	0111	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.383,06	14.700,00	14.700,00	18.312,97	147,89	124,58
34		FINANCIJSKI RASHODI	4.067,53	21.600,00	21.600,00	6.129,39	150,69	28,38
<b>342</b>		<b>Kamate za primijene kredite i zajmove</b>	<b>405,83</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.134,07</b>	<b>772,26</b>	<b>31,34</b>
3423	0111	Kamate za primijene kredite od kreditnih institucija	405,83	10.000,00	10.000,00	3.134,07	772,26	31,34
<b>343</b>		<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>3.661,70</b>	<b>11.600,00</b>	<b>11.600,00</b>	<b>2.995,32</b>	<b>81,80</b>	<b>25,82</b>
3431	0111	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3.610,04	10.000,00	10.000,00	2.828,96	78,36	28,29
3432	0170	Negativne tečajne razlike	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00

Broj konta	Funkcija	Naziv	u kunama					
			Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekuci plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
3433	0170	Zatezne kamate	51,66	500,00	500,00	166,36	322,03	33,27
3434	0170	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38		OSTALI RASHODI	0,00	0,00	0,00	4.083,72	0,00	0,00
383		Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	4.083,72	0,00	0,00
3831	1090	Naknade štete pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	4.083,72	0,00	0,00
		<b>Kapitalni projekt: K100203 Kapitalna ulaganja</b>						
		<b>u opremu i ostalu imovinu</b>						
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</b>						
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZ. DUGOTRAJNE	26.601,60	195.000,00	195.000,00	37.331,71	140,34	19,14
		IMOVINE	26.601,60	195.000,00	195.000,00	37.331,71	140,34	19,14
422		Postrojenja i oprema	26.601,60	120.000,00	120.000,00	22.144,21	83,24	18,45
4221	0111	Uredska oprema i namještaj	7.323,00	15.000,00	15.000,00	3.598,88	49,14	23,99
4222	0111	Komunikacijska oprema	668,10	5.000,00	5.000,00	3.217,00	481,51	64,34
4223	0111	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	5.000,00	5.000,00	12.813,33	0,00	256,27
4224	0111	Medicinska oprema	16.162,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	0111	Uređaji, strojeva i oprema za ostale namjene	2.448,00	95.000,00	95.000,00	2.515,00	102,74	2,65
426		Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	75.000,00	75.000,00	15.187,50	0,00	20,25
4263	0620	Prostorni plan	0,00	25.000,00	25.000,00	15.187,50	0,00	60,75
4264	0620	Strateški plan razvoja turizma	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
		<b>RAZDJEL 003 KOMUNALNO-STAMBENE</b>						
		<b>DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA</b>						
		<b>GLAVA 00301 KOMUNALNO-STAMBENE</b>						
		<b>DJELATNOSTI I UREĐENJE PROSTORA</b>						
		Program: 1003 Održavanje komunalne	592.920,43	1.955.000,00	1.955.000,00	1.069.412,24	180,36	54,70
		infrastrukture i građ. objekata	592.920,43	1.955.000,00	1.955.000,00	1.069.412,24	180,36	54,70
		Aktivnost: 100301 Održavanje građevinskih	268.092,18	685.000,00	685.000,00	579.390,99	216,12	84,58
		objekata	23.609,96	50.000,00	50.000,00	20.773,44	87,99	41,55
		Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 4. Prihodi						
		za posebne namjene						
32		MATERIJALNI RASHODI	23.609,96	50.000,00	50.000,00	20.773,44	87,99	41,55
322		Rashodi za materijal i energiju	627,40	10.000,00	10.000,00	6.483,44	1.033,38	64,83
3224	0660	Materijal i dijelovi za održavanje građevinskih	627,40	10.000,00	10.000,00	6.483,44	1.033,38	64,83
		objekata						

u kunama

Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekuci plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
323		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>22.982,56</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>14.290,00</b>	<b>62,18</b>	<b>35,73</b>
3232	0660	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	22.982,56	40.000,00	40.000,00	14.290,00	62,18	35,73
32		<b>Aktivnost: 100302 Održavanje cesta</b>	<b>149.728,13</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>451.228,75</b>	<b>301,37</b>	<b>128,92</b>
		<b>Izvor: 1. Opći i prihodi i primici i 4. Prihodi za posebne namjene</b>						
32		MATERIJALNI RASHODI	149.728,13	350.000,00	350.000,00	451.228,75	301,37	128,92
322		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>11.598,13</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3224	0451	Materijal i dijelovi za održavanje cesta	11.598,13	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00
323		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>138.130,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>451.228,75</b>	<b>326,67</b>	<b>180,49</b>
3232	0451	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	138.130,00	250.000,00	250.000,00	451.228,75	326,67	180,49
32		<b>Aktivnost: 100303 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>22.333,51</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>26.403,25</b>	<b>118,22</b>	<b>44,01</b>
		<b>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</b>						
32		MATERIJALNI RASHODI	22.333,51	60.000,00	60.000,00	26.403,25	118,22	44,01
322		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>22.333,51</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>22.933,87</b>	<b>102,69</b>	<b>45,87</b>
3223	0640	Električna energija - javna rasvjeta	22.333,51	50.000,00	50.000,00	22.933,87	102,69	45,87
323		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.469,38</b>	<b>0,00</b>	<b>34,69</b>
3232	0640	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	0,00	10.000,00	10.000,00	3.469,38	0,00	34,69
32		<b>Aktivnost: A100304 Održavanje javnih površina</b>	<b>2.684,44</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>2.250,00</b>	<b>83,82</b>	<b>6,43</b>
		<b>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</b>						
32		MATERIJALNI RASHODI	2.684,44	35.000,00	35.000,00	2.250,00	83,82	6,43
323		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.684,44</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>2.250,00</b>	<b>83,82</b>	<b>6,43</b>
3234	0510	Usluge čišćenja snijega - zimska služba	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3234	0540	Usluge održavanja zelenih površina	2.684,44	15.000,00	15.000,00	2.250,00	83,82	15,00
32		<b>Aktivnost: 100305 Održavanje ostale komunalne infrastrukture</b>	<b>69.736,14</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>78.735,55</b>	<b>112,90</b>	<b>41,44</b>
		<b>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</b>						
32		MATERIJALNI RASHODI	69.736,14	190.000,00	190.000,00	78.735,55	112,90	41,44
322		<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>545,80</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3224	0660	Ostali materijal za tekuće i investicijsko održavanje	545,80	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00



Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	u kunama	
							Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
323		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>69.190,34</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>78.735,55</b>	<b>113,80</b>	<b>42,56</b>
3232	0660	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.112,15	20.000,00	20.000,00	838,13	13,71	4,19
32341	0630	Opskrba vodom	742,35	5.000,00	5.000,00	11.112,55	1.496,94	222,25
3234	0510	Iznošenje i odvoz smeća	19.622,40	45.000,00	45.000,00	25.077,20	127,80	55,73
3234	0760	Deratizacija i dezinsekcija	12.621,71	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
3234	0660	Održavanje groblja	17.500,00	50.000,00	50.000,00	17.500,00	100,00	35,00
3234	0660	Pogrebne usluge	10.800,00	40.000,00	40.000,00	21.600,00	200,00	54,00
3234	0540	Ostale komunalne usluge	1.791,73	5.000,00	5.000,00	2.607,67	145,54	52,15
		<b>Program: 1004 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>155.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77,95</b>
		<b>Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>155.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>77,95</b>
42		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	0,00	200.000,00	200.000,00	112.950,00	0,00	56,48
421		<b>Građevinski objekti</b>	0,00	200.000,00	200.000,00	112.950,00	0,00	56,48
4212	0451	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00
45		<b>RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI</b>	0,00	200.000,00	200.000,00	42.950,00	0,00	100,00
451		<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	0,00	200.000,00	200.000,00	42.950,00	0,00	21,48
4511	0620	Stara škola Breznički Hum	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4511	0660	Rekonstrukcija mrtvačnice	0,00	150.000,00	150.000,00	42.950,00	0,00	28,63
		<b>Program: 1005 Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture</b>	<b>324.828,25</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>1.070.000,00</b>	<b>334.121,25</b>	<b>102,86</b>	<b>31,23</b>
		<b>Kapitalni projekt: K100401 Izgradnja cesta</b>	<b>324.828,25</b>	<b>720.000,00</b>	<b>720.000,00</b>	<b>116.250,00</b>	<b>35,79</b>	<b>16,15</b>
42		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	324.828,25	720.000,00	720.000,00	116.250,00	35,79	16,15
421		<b>Građevinski objekti</b>	324.828,25	720.000,00	720.000,00	116.250,00	35,79	16,15
4213	0451	Izgradnja ostali cesta i prometnih objekata	324.828,25	720.000,00	720.000,00	116.250,00	35,79	16,15
		<b>Kapitalni projekt: K100402 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		u kunama						
Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekuci plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
		DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
421		<b>Građevinski objekti</b>	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4214	0640	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Kapitalni projekt: K100403 Izgradnja i rekonstrukcija ostalih građevinskih objekata</b>	<b>0,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>217.871,25</b>	<b>0,00</b>	<b>66,02</b>
		<b>Izvor: 4. Prihodi za posebne namjene i 5. Pomoći</b>						
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	0,00	330.000,00	330.000,00	217.871,25	0,00	66,02
		DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	330.000,00	330.000,00	217.871,25	0,00	66,02
421		<b>Građevinski objekti</b>	0,00	330.000,00	330.000,00	217.871,25	0,00	66,02
4214	0660	Uređenja okoliša oko mrtvačnice	0,00	300.000,00	300.000,00	217.871,25	0,00	72,62
4214	0660	Opremanje dječjih igrališta	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
		<b>RAZDJEL 004 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
		<b>GLAVA 00401 DONACIJE I OSTALI RASHODI</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
		<b>Program: 1006 Razvoj udruga</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
		<b>Aktivnost: 100501 Financiranje aktivnosti udruga</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>						
38		OSTALI RASHODI	99.700,00	235.400,00	235.400,00	132.746,25	133,15	56,39
381		<b>Tekuće donacije</b>	<b>99.700,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>235.400,00</b>	<b>132.746,25</b>	<b>133,15</b>	<b>56,39</b>
3811	0840	Političke stranke	11.200,00	22.400,00	22.400,00	11.200,00	100,00	50,00
3811	0320	Vatrogastvo	55.000,00	150.000,00	150.000,00	85.000,00	154,55	56,67
3811	1090	Crveni križ	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	0220	Civilna zaštita	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	0820	Orkestar limene glazbe	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	100,00
3811	0860	Ostale tekuće donacije	33.500,00	25.000,00	25.000,00	11.546,25	34,47	46,19
		<b>RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO</b>	<b>87.343,92</b>	<b>263.000,00</b>	<b>263.000,00</b>	<b>130.569,43</b>	<b>149,49</b>	<b>49,65</b>
		<b>GLAVA 00501 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAV.</b>	<b>87.343,92</b>	<b>263.000,00</b>	<b>263.000,00</b>	<b>130.569,43</b>	<b>149,49</b>	<b>49,65</b>
		<b>Program: 1007 Školstvo i predškolski odgoj</b>	<b>6.491,54</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>6.017,37</b>	<b>92,70</b>	<b>15,84</b>
		<b>Aktivnost: 100601 Financiranje školstva i predškolskog odgoja</b>	<b>6.491,54</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>6.017,37</b>	<b>92,70</b>	<b>15,84</b>
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>						
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
		I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA						

Broj konta	Funkcija	Naziv	Izvršenje 1-6/2020.	Izvorni plan 2021.	Tekući plan 2021.	Izvršenje 1-6/2021.	Indeks (%) 4/1	Indeks (%) 4/3	u kunama
366		<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
3661	0912	Tekuće pomoći osnovnoj školi	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	
32		MATERIJALNI RASHODI	6.491,54	8.000,00	8.000,00	6.017,37	92,70	75,22	
323		<b>Rashodi za usluge</b>	6.491,54	8.000,00	8.000,00	6.017,37	92,70	75,22	
3237	0911	Ugovor o djelu - mala škola	6.491,54	8.000,00	8.000,00	6.017,37	92,70	75,22	
37		<b>Program: 1008 Socijalna skrb</b>	74.348,88	205.000,00	205.000,00	116.677,06	156,93	56,92	
		<b>Aktivnost: 100701 Pomoć građanima i kućanstvima</b>	74.348,88	205.000,00	205.000,00	116.677,06	156,93	56,92	
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici i 5. Pomoći</b>							
		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA							
		TEME LJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	74.348,88	205.000,00	205.000,00	116.677,06	156,93	56,92	
372		<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	74.348,88	205.000,00	205.000,00	116.677,06	156,93	56,92	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu	25.600,00	65.000,00	65.000,00	41.200,00	160,94	63,38	
3721	1060	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	20.000,00	20.000,00	3.000,00	0,00	15,00	
3721	1040	Naknada za novorođenčad	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	150,00	100,00	
3721	0942	Stipendije	15.600,00	30.000,00	30.000,00	23.200,00	148,72	77,33	
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi	48.748,88	140.000,00	140.000,00	75.477,06	154,83	53,91	
3722	0911	Sufinanciranje cijene dječjeg vrtića	48.300,00	120.000,00	120.000,00	71.750,00	148,55	59,79	
3722	1070	Ostale naknade u naravi	448,88	20.000,00	20.000,00	3.727,06	830,30	18,64	
		<b>Program: 1009 Zdravstveno-veterinarska djelatnost</b>	6.503,50	20.000,00	20.000,00	7.875,00	121,09	39,38	
		<b>Aktivnost: 100801 Zdravstveno-veterinarska zaštita</b>	6.503,50	20.000,00	20.000,00	7.875,00	121,09	39,38	
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>							
32		MATERIJALNI RASHODI	6.503,50	20.000,00	20.000,00	7.875,00	121,09	39,38	
323		<b>Rashodi za usluge</b>	6.503,50	20.000,00	20.000,00	7.875,00	121,09	39,38	
32362	0760	Veterinarske usluge	6.503,50	20.000,00	20.000,00	7.875,00	121,09	39,38	
		<b>RAZDJEL 006 PODUZETNIŠTVO</b>	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
		<b>GLAVA 00601 PODUZETNIŠTVO</b>	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
		<b>Program: 1010 Razvoj poduzetništva</b>	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
		<b>Aktivnost: 100901 Subvencioniranje kamate</b>	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
		<b>Izvor: 1. Opći prihodi i primici</b>							
35		SUBVENCIJE	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
352		<b>Subvencije trg. društva, obrtnicima i poljoprivrednicima</b>	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	
3523	0490	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	7.500,00	10.000,00	10.000,00	7.500,00	100,00	75,00	

## Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Breznički Hum za 2021. godinu objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/21-01/7

URBROJ: 2186/024-01-21-1

Breznički Hum, 28. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Marko Fišter, v.r.**

**29.**

Na temelju članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) te članka 20. st. 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 - »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014 - 2020 (»Narodne novine«, broj 48/18), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici održanoj 28. rujna 2021. godine, donijelo je

**ODLUKU****o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja  
Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra  
Breznički Hum**

## Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Općine Breznički Hum za provedbu ulaganja »Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra Breznički Hum«, u naselju Breznički Hum.

## Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj objavljen na web stranici Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: Podmjera 7.4. - Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu - Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (apprrr.hr), dana 7. lipnja 2021. godine, Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.; Mjera 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«, Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, tip Operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje

ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.«

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Općini Breznički Hum za prijavu, projekta/operacije, ulaganja »Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra Breznički Hum«, na natječaj naveden u stavku 1. ovog članka.

## Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta »Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra Breznički Hum«, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta/operacije »Rekonstrukcija i opremanje Kulturnog centra Breznički Hum«, navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta
2. Korisnik projekta
3. Opis projekta
4. Društvena opravdanost projekta
5. Povezanost djelatnosti udruga s projektom i dokaz da je humanitarna/društvena djelatnost udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
6. Financijski kapacitet korisnika
7. Ljudski kapacitet korisnika
8. Način održavanja i upravljanja projektom
9. Ostvarenje neto prihoda
10. Usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a ili s planom razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave
11. Usklađenost projekta s Prostornim planom jedinice lokalne samouprave
12. Izjava korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja po jedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 302-01/21-01/5

URBROJ: 2186/024-01-21-04

Breznički Hum, 28. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**

**Marko Fišter, v.r.**

**Prilog 10****PRILOG****UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE  
ZA PROVEDBU ULAGANJA (KLASA: 302-01/21-01/5 URBROJ: 2186/024-01-21-4) UNUTAR  
MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA«  
IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE  
ZA RAZDOBLJE 2014-2020****OPIS PROJEKTA****1. NAZIV PROJEKTA**

REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE KULTURNOG CENTRA BREZNIČKI HUM

**2. KORISNIK****2.1. NAZIV KORISNIKA**

Općina Breznički Hum

**2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA**

Jedinica lokalne samouprave osnovana temeljem Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (Urednički pročišćeni tekst, »Narodne novine«, broj 86/06, 125/06 - ispravak, 16/07 - ispravak, 95/08 - Odluka USHR, 46/10 - ispravak, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

**2.3. ADRESA KORISNIKA**

Breznički Hum 4, HR-42225 Breznički Hum

**2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE**

g. Zoran Hegedić, načelnik Općine Breznički Hum

**2.5. KONTAKT**

Kontakt osoba: Zoran Hegedić, načelnik

Telefon: +385 91 6181 277

Mail: [opcina@breznicki-hum.hr](mailto:opcina@breznicki-hum.hr)

**3. OPIS PROJEKTA****3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE**

*(navesti podmjera/tip operacije unutar Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« za koju korisnik traži javnu potporu)*

**3.1.1. PODMJERA**

Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

**3.1.2. TIP OPERACIJE**

Tip operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«

**3.2. MJESTO PROVEDBE****3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA**

Varaždinska županija

**3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA**

Općina Breznički Hum

**3.2.3. NASELJE ULAGANJA**

Naselje Breznički Hum

### 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

Projektom se planira rekonstruirati i opremiti kulturni centar Breznički Hum čime će se stvoriti infrastruktura za pružanje i osnivanje lokalnih temeljnih usluga, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti, za stanovnike naselja Breznički Hum, Breznica, Butkovec, Krščenovec, Radešić i Šćepanje.

#### Opći cilj

Razvoj kulturne infrastrukture i kulturnih usluga u naselju Breznički Hum rekonstrukcijom kulturne ustanove - kulturnog centra, kako bi se unaprijedila kvaliteta života te posljedično smanjila depopulacija u naselju.

Ovim projektom će se osim podizanja razine kvalitete života stanovnika ostvariti i **više specifičnih ciljeva:**

Rekonstrukcijom i opremanjem postojećeg doma kulture u kulturni centar dobiti će noviji i kvalitetniji sadržaj za sve strukture lokalnog stanovništva pa i cijelo područje Općine Breznički Hum. Osiguranjem prostora i uvjeta za pružanje i primanje kulturnih usluga koje uključuju slobodno vrijeme za sve stanovnike Općine Breznički Hum, čime se stvaraju uvjeti za zadržavanje postojećih i doseljavanje novih stanovnika te održivi razvoj ruralnih područja.

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

Rekonstruiran i opremljen Kulturni centar u Brezničkom Humu - novo uređeni, suvremeni prostor ukupne tlocrtne dimenzije 581 m<sup>2</sup> koji će služiti za sva kulturno-umjetnička, zabavna, društvena i gospodarska zbivanja i manifestacije u mjestu i široj okolici.

**Indikator:** 581 m<sup>2</sup> rekonstruiranog i opremljenog kulturnog centra koji je stavljen u funkciju u naselju Breznički Hum.

- Unaprijeđena kvaliteta života

**Indikator:** 546 stanovnika Općine Breznički Hum ima na raspolaganju objekt kulturnog centra za korištenje u društvene svrhe

- Održivi razvoj Općine Breznički Hum

**indikator:** ukupan broj stanovnika općine Breznički Hum povećan za 2% u roku od pet godina nakon realizacije projekta

- Povećanje zaposlenosti u Općini Breznički Hum

**Indikator:** 2 novozaposlena

Rekonstrukcijom kulturnog centra omogućiti će se svim stanovnicima i udrugama veći stupanj društvene socijalizacije.

Rekonstrukcijom dobiti će se prostor za udruge i klubove, čitaonicu, multimedijalnu dvoranu etno zbirku, mjesto za lokalna zbivanja, prostor za limenu glazbu i razne glazbenike, manju dvoranu za održavanje sastanaka i prigodnih domjenaka te uredskih prostora.

Nabavom suvremene konferencijske i multimedijalne opreme, dobiti će se adekvatni prostor za održavanje raznih priredbi, manifestacija, lokalnih druženja i događanja, izložbi, konferencija, seminara i radionica.

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

*Pojašnjenje:*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržišnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu. Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).*



*Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.*

**Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?**

DA

NE

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor »DA«:

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Kako bi osiguralo nesmetano održavanje, upravljanje i funkcioniranje kulturnim centrom, Općina Breznički Hum planira zaposliti dvije osobe na puno radno vrijeme. Novozaposlene osobe će stupiti na radno mjesto po završetku planirane investicije te će biti zaposlene direktno u Općini Breznički Hum, obzirom da će Općina nastaviti upravljati Kulturnim centrom Breznički Hum nakon završetka projekta. Time se izravno doprinosi stvaranju novih radnih mjesta u Općini Breznički Hum.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta  
*(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)*

#### Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Radnik na održavanju i održavanje higijene i čistoće prostora i opreme - odgovoran/a za održavanje prostora i opreme; održavanje okoliša te prilaza; pravovremeno obavljanje poslova	1	2023. - 2024. godine
2.	Voditelj Kulturnog centra Breznički Hum, SSS ili VSS - odgovoran za provedbu kulturnih programa udruga, pojedinaca i osmišljavanje razvojnih kulturnih projekata	1	2023. - 2024. godine

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja. Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.*

*U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.*

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

**Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?**

DA

NE

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor »DA«:

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i

odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Grijanje građevine je izvedeno visokoučinkovitim centralnim sustavom grijanja koji koristi obnovljive izvore energije. Detaljnije je obrazloženo u mapi 6 - Strojarski projekt. Peć na drvenu biomasu (pelet) je jedini izvor topline ove građevine sa radijatorima kao grijaćim tijelima.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

Instalacija grijanja koji koristi obnovljive izvore energije sa centralnim razvodom, kotlom i opremom koji koristi obnovljive izvore energije je 144.580 kn + PDV = 180.000,00 kn.

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

#### 3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Nije primjenjivo.

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

Nije primjenjivo.

#### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)*

Predviđeno trajanje provedbe projekta je 24 mjeseci od dodjele Odluke o dodjeli sredstava.

#### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Planirane glavne aktivnosti:

1. Priprema i provedba javne nabave za vođenje projekta te pripremu i provedbu postupka nabave
2. Priprema i provedba javne nabave za radove i opremanje
3. Priprema i provedba javne nabave za nadzor
4. Ishođenje građevinske dozvole
5. Aktivnosti građenja:

5 / A GRAĐEVINSKO - OBRITNIČKI RADOVI

5 / B Priključak na glavnu prometnicu

5 / C VODOVOD I KANALIZACIJA

5 / D ELEKTROINSTALACIJE

5 / E STROJARSKE INSTALACIJE

6. Stručni nadzor nad izgradnjom

7. Koordinator 2 zaštite na radu

8. Opremanje

9. Priključak: energetski, vodovodni, internet

10. Energetski pregled

11. Ishođenje uporabne dozvole

12. Podgovorena usluga provedbe projekta koja uključuje provođenje aktivnosti promidžbe i vidljivosti, izrada izvješća o napretku projekta te podnošenje Zahtjeva za predujam te Zahtjeva isplatu

13. Podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti kratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishođena je građevinska dozvola itd.).*

Pripremne provedene aktivnosti provedene/izvršene su:

1. Riješeni su imovinsko-pravni odnosi
2. Izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša
3. Izrađen je troškovnik gradnje i opremanja
4. Ishođeni su posebni uvjeti na glavni projekt
5. Predan je zahtjev za izdavanje građevinske dozvole
6. Dokumentacija za Natječaj pripremljena

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom »Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore«)*

Ukupna vrijednost projekta je 5.907.081,50 HRK + PDV u iznosu od 1.476.770,38 HRK što je ukupno 7.383.851,88 HRK od čega su:

	IZNOS	PDV	UKUPNO
Prihvatljivi troškovi	5.870.481,50	1.467.620,38	7.338.101,88
Opći troškovi	288.500,00	72.125,00	360.625,00
Neprihvatljivi troškovi	36.600,00	9.150,00	45.750,00
<b>Ukupni iznos projekta</b>	<b>5.907.081,50</b>	<b>1.476.770,38</b>	<b>7.383.851,88</b>
Vlastita sredstva	203.796,00	50.949,00	254.745,00
Iznos potpore	5.702.885,50	1.425.721,38	<b>7.128.606,88</b>

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)*

#### Ciljne skupine

Stanovnici naselja Breznički Hum (497, Izvor: DZS 2011. godina) - stanovnicima naselja Breznički Hum bit će omogućeno nesmetano korištenje nove građevine javne i društvene namjene - kulturnog centra.

### Krajnji korisnici

Udruga Općine Breznički Hum (7 registriranih aktivnih udruga, Izvor: Registar udruga Republike Hrvatske, <https://registri.uprava.hr/>, datum: 24.08.2021.) - postojeći i novi članovi udruge će imati javno dostupne prostore novog centra za korištenje u kulturno društvene svrhe.

Stanovništvo naselja Breznički Hum (497, Izvor: DZS 2011. godina) - korisnici novog kulturnog centra će biti svi postojeći i budući stanovnici naselja Breznički Hum kojima će nova javna infrastruktura direktno djelovati na podizanje životnog standarda uslijed korištenja javno dostupnih prostora kulturnog centra za korištenje u kulturne svrhe.

Općina Breznički Hum (1.356, Izvor: DZS 2011. godina) - na ovaj način se osigurava kulturni razvoj općine Breznički Hum što ima pozitivan utjecaj na sveukupni gospodarski razvoj lokalne zajednice i općine, smanjuje siromaštvo te iseljavanje iz ruralnih područja.

#### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Stanovnici naselja Breznički Hum, Butkovec, Krščenovec, Radešić i Šćepanje zbog nedostatka odgovarajuće infrastrukture imaju ograničene uvjete za pružanje i korištenje kulturnih usluga. Stanovnici će dobiti moderniji i opremljeniji prostor prije svega za organiziranje raznih

društvenih događanja i manifestacija, druženja mladih i umirovljenika, druženja udruga, glazbenika, KUD-ova itd. Multimedijalna i dvorana za glazbenike biti uređena modernom opremom i najnovijim tehničko-tehnološkim rješenjima u svrhu održavanja konferencija i seminara što doprinosi pozitivnom efektu za cijelo područje općine. Naselje Breznički Hum će novim kulturnim centrom postati poželjnije mjesto za život čime će se spriječiti raseljavanje područja. Razvijena infrastruktura će doprinijeti uključivanju ljudi iz Općine Breznički Hum u lokalna kulturna događanja. Jača participacija lokalnog stanovništva u zajednici uzrokovat će povezivanje ruralnog stanovništva i smanjiti razliku između ruralnog i urbanog područja te zaustaviti slabljenje hrvatskog sela. Zemljište na kojoj se planira rekonstruirati Kulturni centar je u vlasništvu općine te u naselju Breznički Hum i susjednim naseljima ne postoji zgrada takve opće korisne društveno - kulturne namjene.

### 5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

#### 5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

#### 5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruge koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo.

### 6. FINACIJSKI KAPACITET KORISNIKA

#### PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Općina Breznički Hum namjerava krenuti s investicijom odmah nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava predmetnog projekta. Prva aktivnost u provedbi projekta je postupak provedbe javne nabave. Isto se očekuje početkom 2022. godine. Projekt će trajati 2 godine.

Predmetni projekt se planira financirati putem dodijeljenih sredstava iz EPFRR-a programa obzirom da je intenzitet potpore Korisnika 100% ukupnih prihvatljivih troškova, a prema stupnju razvijenosti Općine Breznički Hum. Sukladno tome, podnošenje Zahtjeva za isplatu predujma planira se sredinom 2022. godine.

Podnošenje Zahtjeva za isplatu I. rate bit će sredinom 2023. godine. Podnošenje drugog (konačnog) Zahtjeva za isplatu planirano je nakon završetka projekta i to krajem 2023. godine.

Tablica 2: Planirana dinamika financiranja investicije

Datum početka investicije	01.04.2022.
Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu predujma:	01.06.2022.
Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu I. rate:	01.04.2023.
Datum podnošenja Zahtjeva za isplatu II. rate:	01.11.2023.

U planu Proračuna Općine Breznički Hum za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu pod stavkom (K100401 Izgradnja i rekonstrukcija kapitalnih objekata; 451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima;) osigurana su sredstva za izgradnju kulturnog centra. Nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava po predmetnom projektu, Općina Breznički Hum će rebalansom uskladiti stavke proračuna kako bi odražavale realnu situaciju te visinu investicije.

Trenutna dinamika izvođenja i financiranja projekta vidljiva je u **Tablici 3**: Dinamika financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta sa planiranim izvorima sredstava potrebnih za provedbu projekta.

**Tablica 3:** Dinamika financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta sa planiranim izvorima sredstava potrebnih za provedbu projekta

Stavka troška		2021. god.	2022. god.	2023. god.	Ukupno s uključenim PDV-om
	<b>Ukupno ulaganje</b>	<b>60.000,00</b>	<b>3.466.821,00</b>	<b>3.857.030,88</b>	<b>7.383.851,88</b>
<b>A</b>	<b>Građenje (izgradnja ili rekonstrukcija) s opremanjem</b>		3.284.321,00	3.693.155,88	6.977.476,88
<b>1</b>	Građenje (izgradnja ili rekonstrukcija)		<b>3.284.321,00</b>	<b>2.520.627,13</b>	<b>5.804.948,13</b>
A.1.	KULTURNOG CENTRA BREZNIČKI HUM		3.284.321,00	2.520.627,13	5.804.948,13
<b>2</b>	Opremanje		-	<b>1.172.528,75</b>	<b>1.172.528,75</b>
A.2.	KULTURNOG CENTRA BREZNIČKI HUM			1.172.528,75	1.172.528,75
<b>B</b>	Troškovi stručnjaka i konzultanata vezano za pripremu dokumentacije za natječaj (troškovi konzultantskih usluga)	<b>25.000,00</b>	<b>12.500,00</b>	-	<b>37.500,00</b>
B.1	Troškovi stručnjaka i konzultanata vezano za pripremu dokumentacije za natječaj	25.000,00	12.500,00		37.500,00
<b>C</b>	Troškovi projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, troškovi nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe postupka nabave	<b>35.000,00</b>	<b>162.500,00</b>	<b>125.625,00</b>	<b>323.125,00</b>
C.1.	Usluga izrade projektno-tehničke dokumentacije	35.000,00	50.000,00		85.000,00
C.2.	Usluga vođenja projekta te pripreme i provedbe postupka javne nabave		60.000,00	60.000,00	120.000,00
C.3.	Usluga stručnog nadzora nad gradnjom			56.250,00	56.250,00
C.4.	Usluga Koordinatora 2 zaštite na radu		8.750,00		8.750,00
C.5.	Usluga energetskog pregleda i izdavanja energetskog certifikata			9.375,00	9.375,00
C.6.	Usluga izrade izvedbenog projekta		43.750,00		43.750,00

Stavka troška		2021. god.	2022. god.	2023. god.	Ukupno s uključenim PDV-om
<b>D</b>	Ukupan iznos neprihvatljivih troškova (Pojašnjenje: Troškovi koji se ne nalazi na Listi prihvatljivih troškova)		<b>7.500,00</b>	<b>38.250,00</b>	<b>45.750,00</b>
D.1.	Usluga izrade i provedbe EU vidljivosti za potrebe kulturnog centra Breznički Hum		7.500,00		7.500,00
D.2.	Priključak na javni vodovod za potrebe kulturnog centra			25.000,00	25.000,00
D.3.	Priključak na električnu mrežu za potrebe kulturnog centra			11.000,00	11.000,00
D.4.	Priključak interneta za potrebe kulturnog centra			1.250,00	1.250,00
D.5.	Izdavanje građevinske dozvole za potrebe kulturnog centra			1.000,00	1.000,00

IZVORI FINANCIRANJA u HRK					
Plan izvora sredstava		2021. god.	2022. god.	2023. god.	Ukupno s uključenim PDV-om
<b>1. Vlastita sredstva</b>		<b>60.000,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>142.245,00</b>	<b>254.745,00</b>
1. Prihodi poslovanja; Prihodi od poreza; izvor 11 Porez i prirez na dohodak		60.000,00	52.500,00	142.245,00	254.745,00
<b>2. EPFRR predujam i rate</b>		-	<b>3.564.303,44</b>	<b>3.564.303,44</b>	<b>7.128.606,88</b>
2.1. Predujam		3.564.303,44		3.564.303,44	3.462.821,00
2.2. Rata I			2.170.647,56	2.170.647,56	2.300.000,00
2.3. Rata II			1.393.655,88	1.393.655,88	1.393.655,88
<b>3. Krediti</b>		-	-	-	-
		-	-	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>60.000,00</b>	<b>3.616.803,44</b>	<b>3.706.548,44</b>	<b>7.383.351,88</b>	<b>7.383.851,88</b>

## 7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«)

Dosadašnje iskustvo korisnika u provedbi sličnih projekata se odnosi na provedbu 8 projekata koje je Korisnik sa svojim zaposlenicima u Općini Breznički Hum proveo u smislu izgradnje i/ili rekonstrukcije infrastrukture:

- M 7.2.2. Ulaganja u građenje nerazvrstanih cesta u vrijednosti 1.082.246,66 kn
- M 19.2 - Provedba LRS - 7.4.1 - LAG - Rekonstrukcija groblja u Brezničkom Humu u vrijednosti 671.625,00 HRK
- M 7.1.1. Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave u vrijednosti; Izrada strategije razvoja općine u vrijednosti od 75.000,00 HRK
- Projekt »Čitanje na kotačima« - Ministarstvo kulture i medija 2.062.619,02 kuna
- 14 projekata iz »Europa za građane«, partneri na projektu i 3 puta vodeći partneri - u vrijednosti 50.000 EUR
- Energetska obnova Područne osnovne škole u naselju Šćepani u vrijednost investicije 1,5 milijuna kn
  - Vanjska oмотnica
  - Grijanje na obnovljive izvore energije
  - Uređenje učionica



- d. Rekonstrukcija LED rasvjete
  - e. Nabava didaktičke opreme
  - f. Opremanje igrališta
7. Opremanje i energetska obnova 3 vatrogasna doma u vrijednosti 1,5 milijuna kn
8. Rekonstrukcija javne rasvjete i opremanje LED rasvjetom područje općine u iznosu od 1,5 milijuna kn.

**Tim za provedbu planiranog projekta je kako slijedi:**

**Voditelj projekta:** Zoran Hegedić, načelnik Općine Breznički Hum koji će biti zadužen za organizaciju aktivnosti, izradu izvještaja, vremensko i financijsko praćenje projekta te upravljanje rizicima. Obaveza će mu biti i sudjelovanje u svim ostalim aktivnostima nužnima za izvršenje zadataka koji će osigurati postizanje ciljeva projekta.

Isto tako, voditelj projekta bit će zadužena za uspostavljanje sustava administracije te administriranje aktivnosti projekta.

**Stručna suradnica:** Jasminka Pažur Frančić, SSS, upravni referent će voditelju projekta pružati stručnu podršku u provedbi projektnih aktivnosti osiguravajući primjereni dokazni trag o projektnoj aktivnosti i projektnom trošku u arhivi projekta te usklađenost aktivnosti sa tehničkom dokumentacijom.

**Financijska stručnjakinja:** Dražen Štriga, vanjski stručni suradnik za računovodstvo i financije bit će odgovorna za pružanje stručne pomoći voditelju projekta u vezi s organizacijom aktivnosti, izradom izvještaja, vremenskim i financijskim praćenjem projekta, kao i upravljanjem rizicima.

Nadalje, financijska stručnjakinja će voditelju projekta, stručnom suradniku, vanjskom stručnjaku za provedbu projekta te vanjskom stručnjaku za izradu i provedbu postupaka nabave pružati administrativnu potporu prilikom organizacije nabave za potrebe projekta te za administriranje svih ostalih aktivnosti i zadataka kojima će se osigurati postizanje projektnih ciljeva.

**Stručnjak za izradu i provedbu postupaka nabave** će biti zadužen za izradu natječajne dokumentacije i provedbu postupka nabave za predmetni projekt te će biti definiran unutar općine Breznički Hum u fazi provedbe projekta.

**Vanjski stručnjak za nadzor radova:** će pratiti dinamiku i kvalitetu izvršenja radova, a prema građevinskim situacijama i provjerom stanja na gradilištu te u skladu sa Zakonom o gradnji. Bit će obavezan provjeriti trošenje sredstava po namjeni, dinamici i visini, bit će odgovoran za izvršenje ugovornih rokova, kontrolu kvalitete radova, realizaciju izgradnje prema građevinskoj dozvoli i izvedbenom projektu te tako pridonijeti uspješnoj provedbi projekta.

**Vanjski stručnjak za provedbu projekta:** će obuhvatiti savjetovanje iz područja upravljanja projektom te će se uključivati u aktivnosti poput izvještavanja, vidljivosti i promocije projekta, koordinacije aktivnosti, administracije i arhiviranja projektne dokumentacije u skladu sa svim pravilima projekata financiranih iz fondova Europske unije, praćenja jesu li projektne aktivnosti u skladu s pravilima Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020., praćenja da li se projekt nalazi unutar predviđenih financijskih i vremenskih rokova kao i svih ostalih usluga koje su izravno ili neizravno vezane uz upravljanje projektom.

**Održavanje i upravljanje realiziranim projektom:**

Općina Breznički Hum je pravna osoba koja će održavati/upravlјati realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava.

## **8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

### **8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA**

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Rashodi nužni za upravljanje i održavanje realiziranim projektom se odnose na:

- troškove redovitog održavanja koji će u prvoj godini biti 12.000,00 kuna/godišnje, a u sljedećim godinama 20.000,00 kuna/godišnje

- režijski troškovi u visini od 50.000,00 kuna/godišnje
  - trošak vanjskih usluga u visini od 20.000,00 kuna/godišnje
  - troškove plaće i doprinosa za 2 novozaposlena u kulturnom centru će iznositi 180.000,00 kuna/godišnje
- Izvori prihoda koji će biti namijenjeni spomenutim rashodima bit će planirani u Proračunu Općine Breznički Hum nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava predmetnog projekta. Predmetni projekt neće ostvarivati prihode.

## 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Općina će upravljati kulturnim centrom Breznički Hum nakon završetka projekta. Zaposlenici Općine Breznički Hum koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava su članovi tima za provedbu planiranog projekta kako slijedi:

1. Voditelj projekta: Zoran Hegedić, VSS, pročelnica Jedininstvenog upravnog odjela Općine Breznički Hum
2. Stručna suradnica: Jasminka Pažur Franjčić, SSS, administrativno računovodstvena referentica
3. Financijski stručnjak: Dražen Štriga, stručni suradnik za računovodstvo i financije
4. Domar zaposlen na održavanju i uređenju kulturnog centra
5. Voditelj/ica kulturnog centra koji će biti zaposlen po realizaciji projekta

Izvori prihoda koji će biti namijenjeni spomenutim rashodima bit će planirani u Proračunu Općine Breznički Hum nakon donošenja pravomoćne Odluke o dodjeli sredstava predmetnog projekta. Predmetni projekt neće ostvarivati prihode.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

*Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.*

*Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) - kartica »Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. - 2020./Mjera 7/ Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1«.*

*Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:*



Predložak za  
izračun neto prihod

Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.

**Ostvaruje li projekt neto prihod?**

**DA**

**NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

### NAPOMENE:

Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.



## 10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)

Projektom se želi omogućiti postojanje i unapređenje kulturne i društvene infrastrukture što je u skladu sa STRATEGIJOM RAZVOJA OPĆINE BREZNIČKI HUM ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2020. GODINE objavljeno u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, broj 60/16. Poveznica: [https://glasila.hr/upload\\_data/site\\_files/svvz6016.pdf](https://glasila.hr/upload_data/site_files/svvz6016.pdf)

Poveznica na službene stranice Općine: <https://www.breznicki-hum.hr/index.php/obh/strategija-razvoja>

## 11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.)

Projekt je usklađen s Prostornim planom Općine Breznički Hum objavljenim na službenim stranicama Općine <https://www.breznicki-hum.hr/index.php/obh/prostorni-plan>

Izjava projektanta da je ovaj projekt usklađen sa prostornim planom u dokumentu »MAPA 1 - 1-2 - Arhitektonski projekt« na 11 stranici koja je sastavni dio GLAVNOG PROJEKTA kojom se potvrđuje da je ovaj projekt usklađen s dokumentima prostornog uređenja:

Prostorni plan uređenja Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/02 i 55/12, 46/14).

## 12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ovom Izjavom se Općina Breznički Hum, kao podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1., obavezuje da će planirano ulaganje biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama koje su kako slijedi:

**Udruge Općine Breznički Hum** - postojeći i novi članovi udruge će imati javno dostupne prostore novog centra za korištenje u kulturno društvene svrhe.

**Stanovništvo naselja Breznički Hum** - korisnici novog kulturnog centra će biti svi postojeći i budući stanovnici naselja Breznički Hum kojima će nova javna infrastruktura direktno djelovati na podizanje životnog standarda uslijed korištenja javno dostupnih prostora kulturnog centra za korištenje u kulturne svrhe.

**Općina Breznički Hum** - na ovaj način se osigurava kulturni razvoj Općine Breznički Hum što ima pozitivan utjecaj na sveukupni gospodarski razvoj lokalne zajednice i općine, smanjuje siromaštvo te iseljavanje iz ruralnih područja.

**Posjetitelji i turisti** - kulturni centar će svojom funkcijom vrednovanja, očuvanja i skrbi za lokalne kulturne aktivnosti i baštinu postati pokretač kulturnog turizma namijenjenog svim dnevnim posjetiteljima i/ili višednevnim turistima s područja Varaždinske županije i šire.

Datum:  
28.9.2021. godine

Potpis i pečat:  
Zoran Hegedić

**30.**

Na temelju članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata (»Narodne novine«, broj 29/19 i 98/19) i članka 29. Statuta Općine Breznički Hum (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21), Općinsko vijeće Općine Breznički Hum na sjednici od 28. rujna 2021. godine, donosi

**O D L U K U**

**o izmjeni Odluke o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2021. godinu**

## Članak 1.

U Odluci o raspodjeli sredstava za redovito financiranje političkih stranaka za 2021. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 45/21) u članku 3. tabelarni dio mijenja se i glasi:

Naziv političke stranke	Broj vijećnika	Podzastupljeni spol	Iznos u kunama
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	5	2	5.200,00
Hrvatska narodna stranka - Liberalni demokrati- HNS	2	1	2.100,00
Narodna stranka- Reformisti	1	1	1.100,00
Hrvatska seljačka stranka - HSS	1	0	1.000,00

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-01/21-01/4

URBROJ: 2186/024-01-21-1

Breznički Hum, 28. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća

Marko Fišter, v.r.

## OPĆINA DONJA VOĆA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**33.**

Na temelju članka 29. Statuta Općine Donja Voća (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 19/21) te članka 20. st. 7. Pravilnika o provedbi Mjere 07 - »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014 - 2020. (»Narodne novine«, broj 48/18), Općinsko vijeće Općine Donja Voća na sjednici održanoj 28. rujna 2021. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o davanju suglasnosti za provedbu ulaganja REKONSTRUKCIJA ZGRADE DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA DONJA VOĆA**

## Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za provedbu ulaganja na području jedinice lokalne samouprave - Općine Donja Voća za provedbu ulaganja »**Rekonstrukcija zgrade Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća**«, u naselju Donja Voća.

## Članak 2.

Ulaganje iz članka 1. ove Odluke planira se prijaviti na natječaj objavljen na web stranici Agencije za plaćanja u

poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (link: Podmjera 7.4.- Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu - Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (apprrr.hr), dana 7. lipnja 2021. godine, Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020.; Mjera 7. »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima«, Podmjera 7.4. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«, tip Operacije 7.4.1. »Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu«.

Ovom Odlukom daje se i suglasnost Općini Donja Voća za prijavu, projekta, ulaganja »Rekonstrukcija zgrade Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća«, na natječaj naveden u stavku 1. ovog članka.

## Članak 3.

Ova suglasnost daje se na temelju dokumenta Opis projekta »Rekonstrukcija zgrade Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća«, koji je prilog ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

U dokumentu Opis projekta/operacije »Rekonstrukcija zgrade Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donja Voća«, navedeni su sljedeći podaci o projektu:

1. Naziv projekta
2. Korisnik projekta
3. Opis projekta
4. Društvena opravdanost projekta
5. Povezanost djelatnosti udruga s projektom i dokaz da je
  1. humanitarna/društvena djelatnost udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo
  6. Financijski kapacitet korisnika
  7. Ljudski kapacitet korisnika
  8. Način održavanja i upravljanja projektom
  9. Ostvarenje neto prihoda
10. Usklađenost projekta sa strateškim razvojnim dokumentom jedinice lokalne samouprave ili s lokalnom razvojnom strategijom odabranog

LAG-a ili s planom razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave

11. Usklađenost projekta s Prostornim planom jedinice lokalne samouprave
12. Izjava korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja po jedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 214-01/21-01/09  
URBROJ: 2186-014-21-01  
Donja Voća, 28. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Željko Žmegač, v.r.**

## OPĆINA MALI BUKOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 35.

Na temelju članka 68. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec na svojoj 4. sjednici u mandatnom razdoblju 2021.-2025., održanoj 29. rujna 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o izmjenama Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpadana području Općine Mali Bukovec**

#### Članak 1.

U Odluci o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 75/21) stavak 2. članka 1. mijenja se i glasi:

»Trgovačko društvo Lukom d.o.o. s obavljanjem javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na

području Općine Mali Bukovec započinje s danom 1. studenoga 2021. godine.«

#### Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 7/18) prestaje važiti 31. listopada 2021. godine.«

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/21-01/06  
URBROJ: 2186/020-01-21-5  
Mali Bukovec, 29. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Zlatko Golec, v.r.**

### AKTI DJEČJEG VRTIĆA »KRIJESNICA«

#### 1.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 2. Odluke o utvrđivanju mjerila za naplatu korisnicima usluga Dječjeg vrtića »Krijesnica« (KLAS: 601-02/20-01/02, URBROJ: 2186/020-01-20-2 od 4. studenog 2020. g.) i članka 49. Statuta Dječjeg vrtića »Krijesnica« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/21), Upravno vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj dana 27. rujna 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

##### **o utvrđivanju ekonomske cijene redovitog programa Dječjeg vrtića »Krijesnica« za pedagošku godinu 2021./2022.**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se ekonomska cijena redovitog programa Dječjeg vrtića »Krijesnica« za



pedagošku godinu 2021./2022. u iznosu od 1.600,00 kuna za redoviti program.

KLASA: 112-02/21-01/06  
URBROJ: 2186/174-01-21-1  
Mali Bukovec, 27. rujna 2021.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

**Predsjednik Upravnog vijeća**  
**Nikola Krušelj, v.r.**

## OPĆINA MARTIJANEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 6.

Temeljem članka 36. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvoje Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) te članka 47. Statuta Općine Martijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 10/13, 24/13, 18/18, 9/20 i 14/21), općinski načelnik Općine Martijanec donosi

#### ODLUKU

**o imenovanju lokalnog koordinatora  
za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog  
planiranja Općine Martijanec**

#### Članak 1.

Lokalni koordinator je pravna ili fizička osoba koju je odredio općinski načelnik kao predstavnika jedinice lokalne samouprave za obavljanje i koordinaciju poslova strateškog planiranja na razini jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 2.

Lokalni koordinator obavlja sljedeće poslove:

- 1.) koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Martijanec iz članka 25. i 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvoje Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) za koje ga ovlasti načelnik Općine Martijanec
- 2.) provjerava usklađenost akata strateškog planiranja od značaja za Općinu Martijanec iz točke 1. ovoga stavka s aktima strateškog planiranja više ili jednake hijerarhijske razine i o tome podnosi izvješće načelniku Općine Martijanec i Koordinacijskom tijelu
- 3.) nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja iz točke 1. ovoga stavka te izvješćuje načelnika Općine Martijanec, regionalnog

koordinatora i Koordinacijsko tijelo o njihovoj provedbi

- 4.) koordinira poslove na razini Općine Martijanec vezane uz planiranje i provedbu razvojnih projekata
- 5.) obavlja upis razvojnih projekata od značaja za Općinu Martijanec u registar projekata iz članka 46. Zakona
- 6.) izvješćuje jednom godišnje regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo o provedbi plana razvoja iz točke 1. ovoga članka
- 7.) surađuje s Koordinacijskim tijelom, regionalnim koordinatorima i drugim lokalnim koordinatorima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem i
- 8.) obavlja i druge poslove sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvoje Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17).

#### Članak 3.

Za obavljanje poslova iz članka 2. ove Odluke određuje se gospodin **Stjepan Golubić, ing.**, Željeznička 2, Sudovčina, 42232 Martijanec.

Sva prava i obveze za obavljanje poslova iz ove Odluke regulirat će se posebnim ugovorom.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/21-01/4  
URBROJ: 2186/19-02-21-1  
Martijanec, 30. kolovoza 2021.

**Općinski načelnik**  
**Branimir Nađ, v.r.**

## OPĆINA PETRIJANEC

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### 14.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16) i članka 48. Statuta

Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), općinski načelnik Općine Petrijanec donosi

## 5. I Z M J E N U Plana nabave za 2021. godinu

### Članak 1.

U skladu s Proračunom Općine Petrijanec za 2021. godinu koji je donijelo Općinsko vijeće Općine Petrijanec na 28. sjednici održanoj dana 10.12.2020. godine, utvrđuje se 5. izmjena Plana nabave roba, radova i usluga za 2021. godinu kako slijedi:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
1/JN-21/RO	Prometna signalizacija	34942000-2	60.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	tijekom godine	
2/JN-21/RO	Motorni benzin i dizel gorivo	09100000-0	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
3/JN-21/RO	Uredska oprema	30190000-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
4/JN-21/U	Usluge odvjetničkog i pravnog savjetovanja	79110000-8	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	
5/JN-21/U	Geodetsko katastarske usluge	71354300-7	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
6/JN-21/U	Tiskarske i grafičke usluge	79800000-2	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
7/JN-21/U	Opskrba prirodnim plinom	09123000-7	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	
8/JN-21/U	Telekomunikacijske usluge	64200000-8	32.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	1. IZMJENA - mijenja se procijenjena vrijednost nabave
9/JN-21/U	Usluge dostavljanja premljene hrane (catering)	55520000-1	56.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
10/JN-21/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Ulica Matije Gupca u Majerju	45233120-6	240.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	6 mjeseci	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječiika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
11/JN-21/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Livadarska ulica u Družbincu	45233120-6	160.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. Kvartal	6 mjeseci	
12/JN-21/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Ulica Hinka Krizmana u Novoj Ves Petrijanečkoj	45233120-6	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	6 mjeseci	
13/JN-21/RAD	Modernizacija nerazvrstane ceste - Ulica Rade Končara u Novoj Ves Petrijanečkoj	45233120-6	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	6 mjeseci	
14/JN-21/U	Električna energija	09310000-5	232.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	
15/JN-21/RAD	Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta	45233141-9	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	12 mjeseci	
16/JN-21/RAD	Radovi na sanaciji poljskih puteva	45233141-9	112.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	12 mjeseci	
17/JN-21/RAD	Izgradnja električne punionice u dvorištu Općine	45223700-3	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	3 mjeseca	
18/JN-21/U	Veterinarske usluge	85200000-1	44.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	1. IZMJENA - mijenja se procijenjena vrijednost nabave
19/JN-21/U	Usluge deratizacije i dezinfekcije	90923000-3	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	tijekom godine	1. IZMJENA - mijenja se procijenjena vrijednost nabave
20/JN-21/RO	Školske bilježnice i školski pribor	22830000-7	40.093,92	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III. kvartal	2 mjeseca	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječiika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
21/JN-21/RO	Dječji darovi (darivanje djece povodom blagdana sv. Nikole)	18530000-3	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	IV. kvartal	2 mjeseca	
22/JN-21/U	Usluge tiska u službenom vjesniku	22211100-3	39.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	
23/JN-21/U	Usluge oglašavanja i informiranja	79341000-6	120.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	12 mjeseci	
24/JN-21/U	Video nadzor javnih površina	32323300-6	54.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	3 mjeseca	
25/JN-21/RAD	Radovi na rušenju i uklanjanju zgrade na k.č.br. 696/4 k.o. Nova Ves Petrijanečka	45111100-9	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	5 mjeseci	
26/JN-21/RAD	Energetski učinkovita i ekološka javna rasvjeta	31500000-1	240.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	4 mjeseca	
27/JN-21/RAD	Energetska obnova kulturnog dobra zgrade »Stare škole«	45262600-7	2.340.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	II. kvartal	6 mjeseci	3. IZMJENA - mijenja se procijenjena vrijednost nabave
28/JN-21/RAD	Sanacija krovista i uvođenje grijanja u društvenom domu Strmec Podravski	45454100-5	480.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	6 mjeseci	1. IZMJENA - mijenja se predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave
29/JN-21/RAD	Obnova grobne kuće u Petrijancu	45215400-1	200.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	3 mjeseca	
30/JN-21/RAD	Obnova grobne kuće u Novoj Vesi Petrijanečkoj	45215400-1	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	II. kvartal	3 mjeseca	
31/JN-21/RO	Nabava opreme za dječja igrališta	37535200-9	72.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	2 mjeseca	

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječnička javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
32/JN-21/U	Usluga zbrinjavanja životinja	85210000-3	29.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	I. kvartal	tijekom godine	1. IZMJENA - dodaje se
33/JN-21/U	Premija osiguranja	66510000-8	48.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	tijekom godine	1. IZMJENA - dodaje se
34/JN-21/RO	Klupe za rezervne igrače Sportski tereni NK Orač i NK Nova Ves	39113600-3	80.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	II. kvartal	1 mjesec	1. IZMJENA - dodaje se
35/JN-21/U	Popravak cestovne rasvjete	50232000-0	40.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	tijekom godine	1. IZMJENA - dodaje se
36/JN-21/U	Usluga izrade projektne dokumentacije za projekt Energetska obnova kulturnog dobra zgrade »Stare škole«	71242000-6	55.800,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	1. IZMJENA - dodaje se
37/JN-21/U	Usluga izrade izvedbenog projekta ceste u Novoj Vesi Petrijanečkoj, Ulica Rade Končara i Ulica Hinka Krizmana na k.č.br. 365/116, 365/45, 365/70, 365/71 te dio 365/47 k.o. Nova Ves Petrijanečka	71242000-6	46.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	2. IZMJENA - dodaje se
38/JN-21/U	Usluga izrade glavnog projekta za gradnju zgrade društvene namjene u Zelendvoru, Ulica Ljudevita Gaja na k.č.br. 696/4 k.o. Nova Ves Petrijanečka	71242000-6	29.200,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	2. IZMJENA - dodaje se

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave (najviše 200 znakova)	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinstvenog rječiika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u kunama)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/ okvirni sporazum/ narudžbenica?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
39/JN-21/U	Usluga izrade izvedbenog projekta oborinske odvodnje i obnove nogostupa uz ŽC2101 u Novoj Vesi Petrijanečkoj	71242000-6	38.400,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	2. IZMJENA - dodaje se
40/JN-21/U	Usluga izrade izvedbenog projekta oborinske odvodnje i nogostupa uz LC25031 u Družbincu u Dravskoj i Komarskoj ulici te u Petrijancu u Ulici Zrinskih i Frankopana	71242000-6	44.600,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	I. kvartal	1 mjesec	2. IZMJENA - dodaje se
41/JN-21/RAD	Radovi na adaptaciji vatrogasnog doma Nova Ves Petrijanečka	45262700-8	179.620,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	3. IZMJENA - dodaje se
42/JN-21/U	Usluga pripreme i provedbe otvorenog postupka male vrijednosti javne nabave za izvođenje radova na zgradi »Stare škole«	79418000-7	50.000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	3. IZMJENA - dodaje se
43/JN-21/U	Usluga izrade projektne dokumentacije za izgradnju novih parkirnih površina mjesnog groblja u Petrijancu	71242000-6	28.500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	III. kvartal	1 mjesec	4. IZMJENA - dodaje se
44/JN-21/RAD	Energetska obnova kulturnog dobra »Stara škola«	45262700-8	2.340.000,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	III. kvartal	6 mjeseci	4. IZMJENA - dodaje se
45/JN-21/RO	Nabava komunalne opreme	34928480-6	346.398,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	III. kvartal	2 mjeseca	5. IZMJENA - dodaje se



## Članak 2.

Financijska sredstva za realizaciju 5. izmjene Plana nabave roba, radova i usluga Općine Petrijanec za 2021. godinu osigurana su u Proračunu Općine Petrijanec za 2021. godinu.

## Članak 3.

5. izmjena Plana nabave roba, radova i usluga Općine Petrijanec za 2021. godinu podliježe promjenama prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Općine Petrijanec u toku 2021. godine.

## Članak 4.

Ova 5. izmjena Plana nabave za 2021. godinu stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u »Službenom vjesniku Varaždinske županije« i na internetskim stranicama Općine Petrijanec.

KLASA: 406-01/21-01/1  
URBROJ: 2186-06-02/1-21-6  
Petrijanec, 28. rujna 2021.

Općinski načelnik

**Željko Posavec, mag.ing.mech., v. r.**

## OPĆINA SVETI ILIJA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

**52.**

Na temelju članka 14. stavka 7. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 147/14, 123/17, 118/18), članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21) te članka 51. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 96/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 1. izvanrednoj elektronskoj sjednici održanoj dana 30. rujna 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o davanju pozitivnog mišljenja o ulasku u obuhvat većeg urbanog područja grada Varaždina**

## Članak 1.

Općinsko vijeće daje pozitivno mišljenje o ulasku u Općine Sveti Ilija u obuhvat većeg urbanog područja grada Varaždina, kao središta urbanog područja.

## Članak 2.

Veće urbano područje Grada Varaždina formira se zbog mogućnosti korištenja sredstava namijenjenih održivom urbanom razvoju putem integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizam) u financijskom razdoblju 2021. - 2027. godine.

## Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o davanju suglasnosti za pristupanje većem urbanom području grada Varaždina (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 59/19).

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 021-05/21-01/01  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. rujna 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
**Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

**53.**

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 1. izvanrednoj elektronskoj sjednici održanoj dana 30. rujna 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o dodjeli na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića i pripadajućeg zemljišta ustanovi Dječji vrtić »Gumbek«**

## Članak 1.

Ustanovi Dječji vrtić »Gumbek«, OIB 39484140118, sa sjedištem u Beletincu, Ulica Stjepana Radića 77, koja je u cijelosti u vlasništvu Općine Sveti Ilija, dodjeljuje se na upravljanje i održavanje zgrada dječjeg vrtića i pripadajućeg zemljišta u Beletincu.

Zgrada dječjeg vrtića površine 1326 m<sup>2</sup>, dvorište 5223 m<sup>2</sup> i livada 6395 m<sup>2</sup>, ukupne površine 12944 m<sup>2</sup> upisano u z.k.uložak 812 k.o. Beletinec dodjeljuje se u potpuno izgrađenom i opremljenom stanju.

Zgrada i pripadajuće dvorište i livada dodjeljuju se za potrebe obavljanja registrirane djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršanih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu Dječjem vrtiću »Gumbek«.

## Članak 2.

Zgrada iz članka 1. ove Odluke izgrađena je temeljem Građevinske dozvole, KLASA: UP/I-361-

03/16-01/000082, URBROJ: 2186/1-06/8-16-0008 od 13.06.2016., Rješenja o produženju važenja građevinske dozvole, KLASA: UP/I-361-03/19-01/000173, URBROJ: 2186/1-06/5-19-0004 od 22.07.2019., Rješenja o izmjeni i dopuni građevinske dozvole, KLASA: UP/I-361-03/20-01/000025, URBROJ: 2186/1-08/5-20-0004 od 08.05.2020. za građenje građevine javne i društvene namjene, predškolska ustanova - dječji vrtić, građevine 3. skupine na građevnoj čestici kčbr: 894/28 k.o. Beletinec. Uporabna dozvola KLASA: UP/I-361-05/21-01/000045, URBROJ: 2186/1-08/6-21-0012 izdana je dana 27.07.2021. godine.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke dodjeljuje se na upravljanje i održavanje bez naknade.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik na sklapanje Sporazuma o dodjeli na upravljanje i održavanje zgrade dječjeg vrtića i pripadajućeg zemljišta iz članka 1. ove Odluke ustanovi Dječji vrtić »Gumbek«, Beletinec, Ulica Stjepana Radića 77.

U sporazum iz stavka 1. ovog članka unijeti će se odredba kojom će se korisnik obvezati na podmirivanje svih režijskih troškova nastalih po osnovi korištenja dodijeljene zgrade, troškova tekućeg održavanja te drugih obveza koje terete predmetnu zgradu i pripadajuće zemljište.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 372-01/21-03/01  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

#### 54.

Na temelju članka 10. Odluke o osnivanju javne ustanove - Dječji vrtić »Gumbek« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/21) i članka 30. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 5/18, 36/20 i 33/21), Općinsko vijeće na 1. izvanrednoj elektronskoj sjednici održanoj 30. rujna 2021. godine, donosi

#### O D L U K U

##### **o razrješenju privremenog ravnatelja javne ustanove - Dječji vrtić »Gumbek«**

#### Članak 1.

Privremeni ravnatelj obavlja poslove sukladno članku 10. Odluke o osnivanju javne ustanove - Dječji vrtić »Gumbek« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 33/21) do provedbe natječaja i imenovanje ravnatelja.

#### Članak 2.

Na temelju provedenog javnog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice dječjeg vrtića »Gumbek« (KLASA: 112-01/21-001/3, URBROJ: 2186/08-193-21-02-2) od 17. rujna 2021. godine izabrana je ravnateljica dječjeg vrtića »Gumbek«.

#### Članak 3.

Sukladno članku 1. i članku 2. ove Odluke **Ivana Koščak, bacc. oec.** iz Doljana, Vinogradska 8, OIB: 22792737721, dana 30.9.2021. godine **razrješuje se** dužnosti privremenog ravnatelja.

KLASA: 601-01/21-03/01  
URBROJ: 2186/08-03-21-01  
Sveti Ilija, 30. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća  
Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

#### 55.

Na temelju odredbi članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 23. Statuta Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 2/13, 7/13, 8/2013, 2/14, 11/17, 4/20 i 1/21) te članka 17. i 46. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/13, 7/13 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija na 1. izvanrednoj elektronskoj sjednici održanoj dana 30. rujna 2021. godine, donosi

#### R J E Š E N J E

##### **o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića »Gumbek«**

1. **Dijana Ptiček** iz Beletinca, Ulica Stjepana Radića 7, OIB: 05175912487, odgovornost predškolske djece, **imenuje se** ravnateljicom Dječjeg vrtića »Gumbek« iz Beletinca, Ulica Stjepana Radića 77, OIB: 39484140118.
2. Ravnateljica iz točke 1. ovog Rješenja imenuje se na vrijeme od četiri (4) godine počevši od 1. listopada 2021. godine.
3. Ovo Rješenje objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

#### O B R A Z L O Ž E N J E

Natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića »Gumbek« raspisalo je Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Gumbek«. Natječaj je bio objavljen na službenim web stranicama Dječjeg vrtića »Gumbek«, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i »Narodnim novinama« u razdoblju od 17. rujna 2021. do 27. rujna 2021. godine.

Na sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Gumbek« održanoj dana 28. rujna 2021. godine utvrđeno je kako je u roku zaprimljena jedna prijava i to Dijane Ptiček iz Beletinca, Ulica Stjepana Radića 7, OIB: 05175912487.

Nakon razmatranja dostavljane dokumentacije i životopisa s opisom dosadašnjeg rada kandidata te prijedlogom plana i programa rada za četverogodišnje razdoblje, Upravno vijeće je sukladno članku 52. Statuta Dječjeg vrtića »Gumbek« donijelo Prijedlog da se ravnateljicom Dječjeg vrtića »Gumbek« imenuje Dijana Ptiček iz Beletinca, Ulica Stjepana Radića 7, OIB: 05175912487.

Odredbama članka 37. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (»Narodne novine«, broj 10/1997, 107/2007, 94/2013, 98/19) utvrđeno je kako ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač dječjeg vrtića na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića.

Slijedom navedenog, dana 29. rujna 2021. godine je Općinsko vijeće Općine Sveti Ilija primilo prijedlog

Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Gumbek« da se ravnateljicom Dječjeg vrtića »Gumbek« imenuje Dijana Ptiček iz Beletinca, Ulica Stjepana Radića 7, OIB: 05175912487.

Nakon razmatranja prijedloga Upravnog vijeća Dječjeg vrtića »Gumbek«, odlučeno je kako je navedeno u izreci ovog Rješenja.

#### Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske u Zagrebu, u roku od 30 dana od dana dostave Rješenja.

KLASA: UP/I-601-01/21-03/01

URBROJ: 2186/08-03-21-01

Sveti Ilija, 30. rujna 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća**  
**Dean Hrastić, dipl.ing., v.r.**

## OPĆINA VELIKI BUKOVEC

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

#### 36.

Na temelju članka 68. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom (»Narodne novine«, broj 84/21) i članka 31. Statuta Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/13, 6/18, 15/20, 6/21, 41/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Veliki Bukovec na 5. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 29. rujna 2021. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o izmjenama Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Veliki Bukovec**

##### Članak 1.

U Odluci o dodjeli javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 73/21) u članku 1. riječi »s danom 1. listopada 2021. godine« zamjenjuju se riječima »s danom 1. studenoga 2021. godine«.

##### Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

»Odluka o dodjeli javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Veliki Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/18) prestaje važiti 31. listopada 2021. godine.«

##### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana njezine objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/21-01/04

URBROJ: 2186/028-01-21-3

Veliki Bukovec, 29. rujna 2021.

**Predsjednica Općinskog vijeća**  
**Jasenska Zdelar, dipl.iur., v.r.**



**»Službeni vjesnik Varaždinske županije«**

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr), e-mail: [glasila@glasila.hr](mailto:glasila@glasila.hr). Pretplata za 2021. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: [www.glasila.hr](http://www.glasila.hr).