

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 88 — Godina XXX	Varaždin, 28. rujna 2022.	List izlazi po potrebi
-----------------------	---------------------------	------------------------

SADRŽAJ

OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		59. Odluka o financiranju produženog boravka učenika Osnovne škole Petrijanec za vrijeme školske godine 2022./2023. 5645
29. Odluka o donošenju 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec 5639	OPĆINA SVETI ĐURĐ AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
OPĆINA PETRIJANEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA		11. Godišnji plan davanja koncesija Općine Sveti Đurđ za 2022. godinu 5647
56. Zaključak o primanju na znanje Informacije vezane uz projekt »Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području konzorcija Donja Voća« 5643	OPĆINA VISOKO AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA	
57. Odluka o dozvoli uknjižbe prava vlasništva nad nekretninom 5644	7. Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu 5647	Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu 5648
58. Odluka o utvrđivanju mjerila i ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Bambi 5644	8. Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Visoko za 2022. godinu (Kratkoročni plan) 5670	

OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

29.

Na temelju članka 109. stavka 4. i članka 198. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 31. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21) i Odluke o izradi

ciljanih 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 113/21), Općinsko vijeće Općine Mali Bukovec, na 10. sjednici održanoj 9. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o donošenju 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o donošenju 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/05, 77/20, 84/20 - pročišćeni tekst), (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) 2. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec donose se kao ciljane.

Članak 2.

(1) Sastavni dio Odluke je provedbeni dio Elaborata: »2. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec« (u daljnjem tekstu: Elaborat).

(2) Elaborat je izradila tvrtka Urbia d.o.o. Čakovec.

(3) Elaborat sadrži opće priloge, tekstualne i grafičke dijelove za provedbu i obrazloženje.

(4) Opći prilozi sadrže obrazac prostornog plana s podacima o nositelju izrade i podatke o izrađivaču.

(5) Tekstualni dio sadrži odredbe za provedbu.

(6) Grafički dio sadrži kartografske prikaze:

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	MJ=1:25.000
2.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	MJ=1:25.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA	MJ=1:25.000
4.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	MJ=1:5.000
4.5.	Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja - gospodarska zona »Bukotermal«	

(7) Obrazloženjem se daje analiza, ciljevi prostornog uređenja i plansko obrazloženje rješenja te evidencija postupka izrade 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 3.

U Odluci o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/05, 77/20, 84/20 - pročišćeni tekst), u članku 4. stavku 1. mijenja se tabela tako da glasi:

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	MJ=1:25.000
2.	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI	MJ=1:25.000

3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA	MJ=1:25.000
4.	GRAĐEVINSKA PODRUČJA	MJ=1:5.000
4.1.	Lunjkovec i Martinić	
4.2.	Mali Bukovec	
4.3.	Novo Selo Podravsko i Županec	
4.4.	Sveti Petar	
4.5.	Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja - gospodarska zona »Bukotermal«	

Članak 4.

(1) U članku 5. stavku 2. iza alineje 4. dodaje se nova alineja 5. koja glasi:

- »- **Energetski objekt** je građevina ili dio građevine koji služi proizvodnji, prijenosu/transportu, skladištenju i/ili distribuciji energije.
 - **Elektrana** je energetski objekt za proizvodnju električne energije.
 - **Energana** je energetski objekt za proizvodnju toplinske energije.
 - **Kogeneracija** je istodobna proizvodnja električne i toplinske energije u jedinstvenom procesu.«

(2) U članku 5. stavku 2. dosadašnje alineje od 5. do 20. postaju alineje od 6. do 21.

Članak 5.

(1) U članku 7. stavku 3. alineji 1. dodaje se nova podalineja 1. koja glasi:

- »- Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/«

(2) U članku 7. stavku 3. dosadašnje podalineje od 1. do 3. postaju podalineje od 2. do 4.

Članak 6.

(1) U članku 11. stavku 2. tekst: »provedbe zahvata« se briše.

(2) U članku 11. stavak 3. mijenja se i glasi:

- »(3) Svi zahvati koji se odnose na građevine, površine i zahvate od državnog i područnog (regionalnog) značaja provode se neposrednom primjenom Prostornog plana Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09 i 96/21), a prema ovoj Odluci se provodi samo zaštita istih u slučajevima provedbe zahvata prema ovoj Odluci.«

Članak 7.

(1) U članku 12. stavku 1. točki 3. iza alineje 1. dodaje se nova alineja 2. koja glasi:

- »- brane s akumulacijom ili retencijskim prostorom s pripadajućim građevinama koje zadovoljavaju kriterije velikih brana:

- dijelovi kompleksa građevina HE Dubrava na rijeci Dravi:
- dio nasipa Sveta Marija
- nasipi uz dovodni kanal HE Dubrava«

(2) U članku 12. stavku 1. točki 3. dosadašnja alineja 2. postaje alineja 3.

Članak 8.

(1) U članku 61. stavku 2. alineji 1. dodaje se nova podalineja 1. koja glasi:

- »- Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/«.

(2) U članku 61. stavku 2. dosadašnje podalineje od 1. do 3. postaju podalineje od 2. do 4.

Članak 9.

Iza članka 61. naziv poglavlja 2.3.1.1. mijenja se i glasi: »Izdvojena građevinska područja izvan naselja gospodarske namjene«.

Članak 10.

Iza poglavlja 2.3.1.1. dodaje se novo poglavlje: »2.3.1.1.1. Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/« i novi članak 61a. koji glasi:

»Članak 61a.

(1)Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal« planirana je kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja, na lokaciji »Krč«, južno od građevinskog područja naselja Županec.

(2) Izdvojena gospodarska zona se uređuje temeljem urbanističkog plana uređenja, uz izuzetak da je geotermalne energanu i /ili elektranu moguće izgraditi i neposredno temeljem ove Odluke, uz uvjet da se njena građevna čestica formira uz odgovarajući pristupni put i da se omogući spajanje energetske postrojenja na odgovarajući energetski sustav/sustave za prihvata proizvedene energije.

(3) Ukupna instalirana snaga geotermalnih energana i/ili elektrane unutar područja Izdvojene gospodarske zone »Bukotermal« utvrđuje se do 10 MW, a dugoročno i više, ukoliko se to predvidi odgovarajućim prostornim planom širega područja.

(4) U slučaju gradnje geotermalne energane, istovremena gradnja geotermalne elektrane nije obavezna.

(5) Uz kompleks namijenjen proizvodnji energije korištenjem akumulirane topline geotermalne vode, unutar područja gospodarske zone »Bukotermal« predviđa se smještaj i drugih gospodarskih sadržaja, prvenstveno proizvodne i poslovne namjene, a koji u odnosu na potencijalnu proizvedenu energiju (u prvom redu toplinsku) predstavljaju potrošače (sušare za drvenu građu, staklenička biljna proizvodnja i slično), te time osiguravaju učinkovitost cjelokupnog sustava iskorištavanja geotermalne energije.

(6) Građevne čestice za potrebnu nadzemnu infrastrukturu kao što je trafostanica, rasklopno postrojenje

i slično, mogu imati neposredni pristup s odgovarajuće pristupne ceste ili puta, ili imati utvrđenu služnost pristupa kroz građevnu česticu druge osnovne namjene.

(7) Najmanja udaljenost nadzemnih građevina i postrojenja:

- od linije regulacije prema lokalnoj cesti LC 25103 i prema građevinskom području naselja Županec utvrđuje se s 12,0 m
- od ruba šume »Križančija« utvrđuje se posebnim uvjetima Hrvatskih šuma
- od otvorenih vodotoka utvrđuje se posebnim uvjetima Hrvatskih voda.

(8) Sva postrojenja koja proizvode buku preporuča se smjestiti čim je više moguće udaljeno od građevinskog područja naselja, odnosno na način da razina buke u vanjskom prostoru na granici građevinskog područja naselja Županec odgovara uvjetima za odgovarajuću funkcionalnu zonu u naselju.

(9) Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice geotermalne energane i/ili elektrane utvrđuje se s $k=0,6$.

(10) Visina i međusobni odnos građevina i uređaja unutar građevne čestice geotermalne energane i/ili elektrane uvjetovan je mjerama zaštite od požara, potresa i drugih incidentnih situacija i utvrđuje se temeljem posebnih propisa prema posebnim uvjetima pojedinih nadležnih javnopravnih tijela.

(11) Koeficijenti izgrađenosti i ostali uvjeti za druge gospodarske sadržaje - proizvodne i poslovne, unutar izdvojene gospodarske zone utvrđuju se prema poglavlju 3.2. »Uvjeti provedbe zahvata u gospodarskim, proizvodnim i poslovnim zonama«.

(12) Unutar područja je moguće kao prateću namjenu gospodarskih sadržaja iz prethodnog stavka (npr. sušara za drvenu građu) predvidjeti sunčane elektrane s fotonaponskim panelima smještenim na zgradama i/ili na tlu, na jednaki način kao i u drugim gospodarskim, proizvodnim zonama Općine.

(13) Sva potrebna parkirališna mjesta potrebno je osigurati unutar vlastite građevne čestice, a utvrđuje ih se sukladno poglavlju 5.2.1. »Cestovni promet«.

(14) Utjecaj na okoliš, prirodu, kulturna dobra i krajobraz, za sve zahvate ispituje se primjenom odredbi ove Odluke iz poglavlja 6. »Mjere zaštite krajobraznih, prirodnih i kulturno povijesnih vrijednosti« i poglavlja 8. »Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš«.

Članak 11.

(1) Ispravlja se numeracija poglavlja:

- dosadašnje poglavlje broj: 2.3.1.1. postaje poglavlje broj: 2.3.1.1.2.
- dosadašnje poglavlje broj: 2.3.1.2. postaje poglavlje broj: 2.3.1.1.3.
- dosadašnje poglavlje broj: 2.3.1.3. postaje poglavlje broj: 2.3.1.1.4.
- dosadašnje poglavlje broj: 2.3.1.4. postaje poglavlje broj: 2.3.1.2.
- dosadašnje poglavlje broj: 2.3.1.5. postaje poglavlje broj: 2.3.1.3.

(2) U nazivu poglavlja broj 2.3.1.3. iza teksta: »rekreacijske namjene« dodaje se tekst: »za lovstvo /oznaka R6/ i rekreacijski ribolov /oznaka R9/«.

(3) Ispred članka 66. dosadašnji broj i naziv poglavlja 2.3.1.5.1. se briše.

Članak 12.

(1) U članku 71. stavku 1. alineji 2. dodaje se nova podalineje 1. koja glasi:

- »- Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/«.

(2) U članku 71. stavku 1. alineji 2. dosadašnja podalineja 1. postaje podalineja 2.

Članak 13.

(1) U članku 102. stavku 6. iza teksta »ugljikovo-dika na kopnu« dodaje searez i tekst: »a zahvati se provode neposrednom primjenom Prostornog plana Varaždinske županije«.

Članak 14.

(1) Članak 113. mijenja se i glasi:

»(1) Komercijalni tipovi energana i elektrana koje za dobivanje energije koriste obnovljive izvore i kogeneraciju, a primarna im je funkcija proizvodnja energije za tržište na općinskom području moguće je smjestiti:

- geotermalne energane i/ili elektrane
- sunčane elektrane
- bioplinske energane
- energane na biomasu
- kombinacije navedenih tipova.

(2) Komercijalne elektrane na vjetar (vjetroparkovi) se na području Općine ne predviđaju.

(3) Sastavni dio komercijalne elektrane, odnosno energane na obnovljive izvore energije je i pripadajuća trafostanica i priključni dalekovod/kabel na odgovarajući dalekovod ili trafostanicu u sklopu sustava javnog prijenosa električne energije te je isti potrebno riješiti projektom prema posebnim uvjetima nadležnog operatora.

(4) Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja - gospodarska zona »Bukotermal« planirana je južno od naselja Županec, u funkciji izgradnje geotermalnih energane i/ili elektrane i za smještaj pratećih gospodarskih sadržaja (sušare drvene građe, staklenička biljna proizvodnja i slično).

(5) Za formiranje građevne čestice ili više njih i gradnju komercijalne sunčane elektrane ili kompleksa od više sunčanih elektrana »Sveti Petar«, kao građevine od značaja za Republiku Hrvatsku, rezervirana je površina jugozapadno od naselja Sveti Petar /oznaka IS2/, a svi zahvati za navedeno se provode neposrednom primjenom Prostornog plana Varaždinske županije.

(6) Najveća ukupna snaga (električne i toplinske energije) ostalih komercijalnih elektrana, odnosno energana, osim navedenih u prethodna dva stavka ovog članka, moguće je dimenzionirati na najviše 10 MW instalirane snage, a smještaju se:

- sunčane elektrane unutar gospodarskih, proizvodnih i poslovnih zona /oznaka I i K/
- ostali tipovi odnosno energana ili elektrana, kao i njihove kombinacije moguće je smjestiti isključivo unutar gospodarskih, proizvodnih zona /oznaka I/.

Članak 15.

(1) Iza članka 113. dodaju se dva nova članka 113a. i 113b. koji glase:

»Članak 113a.

(1) Kod gradnje komercijalnih sunčanih elektrana instalirane snage do 10 MW, fotonaponski paneli se smještaju:

- na krovu i/ili ugrađeno u pročelja građevina druge namjene moguće je unutar svih funkcionalnih zona predviđenih za gradnju komercijalnih sunčanih energana /oznaka I i K/
- na građevnim česticama unutar gospodarskih, proizvodnih zona /oznaka I/ dodatno i na tipskim samostojećim stupovima ili drugim tipskim nosačima postavljenim na tlu.

(2) Ukoliko je komercijalna sunčana elektrana osnovna namjena na čestici:

- najveća dozvoljena visina (vijenca) zgrada u funkciji energane (trafostanica, spremište strojeva i opreme, upravni prostori i slično) se utvrđuje s 4,0 m, a etažnost s $E = 1/P$
- koeficijent izgrađenosti čestice utvrđuje se na način da se površina fotonaponskih panela i drugih građevina zbraja, a najviše može iznositi $k_{ig}=0,7$
- koeficijent iskoristivosti čestice se ne ispituje.

(3) Ukoliko je sunčana elektrana prateća namjena na čestici, koeficijent izgrađenosti građevne čestice utvrđuje se prema osnovnoj namjeni, prema odgovarajućim odredbama za osnovnu namjenu.

Članak 113b.

(1) Kod gradnje energana na bioplin i biomasu primjenjuju se jednaki uvjeti kao za proizvodne i poslovne gospodarske djelatnosti, iz poglavlja 3.2. »Uvjeti provedbe zahvata u gospodarskim, proizvodnim i poslovnim zonama«.

(2) Postrojenja koja pri proizvodnji energije proizvode buku veću od dozvoljene za zonu unutar koje se smještaju, ili neugodne mirise koji bi mogli negativno utjecati na kvalitetu stanovanja u naselju, potrebno je najmanje 200,0 m udaljiti od stambenih sadržaja.«

Članak 16.

(1) U članku 221. stavku 3. iza alineje 2. dodaje se nova alineja 3. koja glasi:

- »- Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/«

U članku 221. iza stavka 8. dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

»(9) Izuzetno od stavka 3. alineje 3. ovog članka, gradnja geotermalnih energane i/ili elektrane unutar obuhvata izdvojene gospodarske zone »Bukotermal« moguća je i prije izrade urbanističkog plana uređenja, sukladno poglavlju 3.2.1.1.1. »Izdvojena gospodarska zona »Bukotermal«, za smještaj geotermalnih energane i/ili elektrane i pratećih gospodarskih sadržaja /oznaka GE/«.

Članak 17.

Članak 229. mijenja se i glasi:

»(1) Odredbe za provedbu Prostornog plana Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 8/00, 29/06, 16/09 i 96/21) primjenjuju se neposredno za sve građevine, površine i zahvate državnog i/ili područnog (regionalnog) značaja, navedene u člancima 12. i 13. odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec.

(2) Prema odredbama za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec provodi se samo zaštita utvrđenih površina i koridora rezerviranih za građevine, zahvate i površine državnog i/ili područnog (regionalnog) značaja, u slučajevima provedbe zahvata iz nadležnosti Prostornog plana uređenja Općine.«

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke dosadašnji kartografski prikazi brojeva 1., 2. i 3. iz 1. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec prestaju važiti, a umjesto njih se primjenjuje kartografski prikazi istih brojeva i naziva kao i novi

kartografski prikaz broj 4.5. navedeni u članku 3. ove Odluke.

(2) Kartografski prikazi iz 1. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec brojeva 4.1., 4.2., 4.3. i 4.4. se nadalje primjenjuju.

Članak 19.

(1) Svi propisi navedeni u ovoj Odluci kao osnova za utvrđivanje uvjeta provedbe zahvata u prostoru, u slučajevima izmjene i dopune, odnosno supstitucije propisa novim, u primjeni ove Odluke zamjenjuju se važećim propisom.

Članak 20.

(1) Elaborat izvornika 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec ovjerava predsjednik Općinskog vijeća.

(2) Izvornik je izrađen u 4 primjerka.

(3) Digitalni oblik Elaborata 2. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Mali Bukovec, istovjetan izvorniku, kao i digitalni oblik ove Odluke dostupni su na općinskim mrežnim stranicama.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 350-02/21-01/02
URBROJ: 2186-20-01-22-139
Mali Bukovec, 9. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Zlatko Golec, v.r.

OPĆINA PETRIJANEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

56.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec, na 14. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec prima na znanje Informacije vezane uz projekt »Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa na području konzorcija Donja Voća«.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Petrijanec utvrđuje da treba poduzeti sljedeće radnje u vezi predmetnih Informacija iz članka 1. ovog Zaključka:

1. Traženje Izjave odgovornosti od Općine Donja Voća za provođenje, realizaciju i eventualne sporove oko projekta iz članka 1. i obrazloženje zašto su raskinuli ugovor i dostavu svih plaćenih usluga, robe ili radova iz proračuna Općine Petrijanec.
2. Traženje od Općine Donja Voća Izjavu da Općina Petrijanec nije odgovorna za raskid ugovora i da nije odgovorna za sve sporove koji proizlaze iz navedenih ugovora o nabavi ili drugih ugovora ili sporazuma.
3. Traženje mišljenja odvjetničkog ureda o daljnjem postupanju.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 344-02/22-01/1
URBROJ: 2186-6-01/1-22-9
Petrijanec, 28. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

57.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec, na 14. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU o dozvoli uknjižbe prava vlasništva nad nekretninom

Članak 1.

Ovom Odlukom dozvoljava se **Darku Kereži** iz Družbinca, Dravska 53, upis prava vlasništva u zemljišne knjige na svoje ime i u cijelosti nekretnine upisane u zk.ul.br. 2210 k.o Družbinac k.č.br. 115/21.

Članak 2.

Općina Petrijanec upisana je u zemljišnoj knjizi kao stvarni vlasnik predmetne nekretnine, dok je Darko Kereži Ugovorom o kupoprodaji nekretnina sklopljenog 2. rujna 2003. godine, na žiro račun Općine Petrijanec uplatio iznos od 24.447,00 kuna za predmetnu nekretninu, pa se slijedom toga donosi ova Odluka.

Članak 3.

Obvezuje se općinski načelnik Općine Petrijanec da kod javnog bilježnika ovjeri Očitovanje sukladno ovoj Odluci.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-02/22-01/1
URBROJ: 2186-6-01/1-22-3
Petrijanec, 28. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.**

58.

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 41. i 42. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (»Narodne novine«, broj 63/08 i 90/10) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko

vijeće Općine Petrijanec, na 14. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju mjerila i ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću Bambi

Članak 1.

Odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi javna je potreba Općine Petrijanec za područje Općine Petrijanec.

Članak 2.

Ovim se mjerilima utvrđuje ekonomska cijena predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću Bambi, Novi Marof, Zagorska ulica 71, OIB: 80499935276, Podružnica u Petrijancu, Vladimira Nazora 40a (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić Bambi, Podružnica u Petrijancu) te iznos participacije koja se naplaćuje od roditelja korisnika programa.

Cijena iz stavka 1. ovog članka za 10-satni primarni program iznosi 1.550,00 kuna mjesečno po djetetu.

Visinu ekonomske cijene utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Bambi, Podružnica u Petrijancu.

Članak 3.

Za dijete korisnika programa izvan područja Općine Petrijanec, učešće roditelja - korisnika programa utvrđuje se prema kriterijima koje utvrdi općina ili grad na čijem je području prebivalište korisnika programa.

Članak 4.

Odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi financira se iz proračuna Općine Petrijanec i drugih općina te uplata roditelja.

Članak 5.

Općina Petrijanec sudjeluje u financiranju dijela investicijskih troškova za 10-satni program.

Ekonomsku cijenu programa u Dječjem vrtiću Bambi, Podružnica u Petrijancu, predlaže Upravno vijeće Dječjeg vrtića, a utvrđuje Općinsko vijeće Općine Petrijanec.

Članak 6.

Roditelji podmiruju dio ekonomske cijene predškolskog programa prema cjeniku koji je sastavni dio ove Odluke.

Radi izdavanja rješenja o cijeni, koje izdaje Dječji vrtić, roditelji su dužni dostaviti sljedeće:

- potvrdu o visini prihoda iz prethodnog tromjesečja za sve zaposlene iz domaćinstva,
- potvrdu o mirovini,
- potvrdu o prihodu od poljoprivredne djelatnosti, ako je to jedini prihod,

- potvrdu o prihodima iz drugih izvora,
- ovjerenu izjavu o zajedničkom kućanstvu u kojem dijete živi.

Potvrde o ukupnim prihodima članova domaćinstva dostavljaju se Vrtiću na njegov zahtjev.

Neposrednim korisnicima koji ne dostave potvrde o ukupnim prihodima u određenom roku, obračunava se najviši iznos participacije. Ukoliko uprava Dječjeg vrtića smatra da podaci o primanjima korisnika bitno odudaraju od saznanja, od istih domaćinstava potrebno je tražiti poreznu prijavu na godišnjoj razini za sve članove domaćinstva, te temeljem istih podataka izdati posebno rješenje o plaćanju usluga. Ukoliko roditelj - korisnik odbije predložiti poreznu prijavu, isti plaća naknadu u visini 50% od ekonomske cijene primarnog 10-satnog programa.

Roditelj - korisnik može izjavom dati suglasnost o plaćanju najvišeg iznosa participacije, ukoliko ne želi predložiti prihode domaćinstva.

Članak 7.

Iznos utvrđene participacije roditeljima se umanjuje za 10% ukoliko dijete ne pohađa više od 10 radnih dana tijekom mjeseca.

Članak 8.

Iznos utvrđene participacije roditeljima se umanjuje za 50% tijekom korištenja godišnjih odmora (u mjesecu srpnju i kolovozu), ukoliko to utvrdi Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bambi, Podružnica u Petrijancu.

Članak 9.

Sudjelovanje roditelja, neposrednih korisnika usluga Dječjeg vrtića Bambi, Podružnica u Petrijancu u ekonomskoj cijeni primarnog 10-satnog programa, utvrđuje se prema njihovim materijalnim mogućnostima, na način da participacija za jedno dijete iznosi:

EKONOMSKA CIJENA	IZNOS PARTICIPACIJE OPĆINE PETRIJANEC
1.550,00 kn	950,00 kn

Ako je jedan od roditelja privatni poduzetnik ili obrtnik, participacija iznosi 50% ekonomske cijene.

Članak 10.

Sudjelovanje roditelja - korisnika usluga u ekonomskoj cijeni utvrđuje se u visini 450,00 kuna kako slijedi:

- za dijete samohranog roditelja (prema članku 15. stavku 1. točka 4. Zakona o socijalnoj skrbi (»Narodne novine«, broj 18/22 i 46/22) samohrani roditelj je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava),
- za dijete sa smetnjama u razvoju,
- za drugo dijete upisano u Dječji vrtić.

Iznos u visini od 1.100,00 kuna snosi Općina Petrijanec.

Članak 11.

Za treće dijete upisano u vrtić, roditelji se oslobađaju plaćanja participacije, ukoliko je to utvrđeno zaključkom Osnivača Dječjeg vrtića Bambi, Podružnica u Petrijancu.

Članak 12.

U slučaju porasta cijena energenata, prehrane i svih ostalih elemenata koji utječu na povećanje troškova zbrinjavanja djece u Dječjem vrtiću od 5% ili više, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Bambi, Podružnica u Petrijancu, ne može samostalno utvrditi adekvatno povećanje ekonomske cijene i iznos participacije koji se naplaćuje od roditelja - korisnika programa, već za isto, prethodno mora dobiti odobrenje Općinskog vijeća Općine Petrijanec.

Članak 13.

Ekonomska cijena vrtića početak će se primjenjivati s danom 1. listopada 2022. godine.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju mjerila i ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću na području Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 102/21).

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a primjenjuje se od 1. listopada 2022. godine.

KLASA: 601-02/22-01/1
URBROJ: 2186-6-01/1-22-5
Petrijanec, 28. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

59.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 28. Statuta Općine Petrijanec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 31/21), Općinsko vijeće Općine Petrijanec, na 14. sjednici održanoj dana 28. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU
o financiranju produženog boravka učenika
Osnovne škole Petrijanec za vrijeme
školske godine 2022./2023.

Članak 1.

U Osnovnoj školi Petrijanec u Petrijancu organizira se provedba programa Produženi boravak kao oblik

odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a u cilju organiziranog provođenja vremena učenika nakon redovne nastave.

Program produženog boravka organizira se u tri odgojno-obrazovne skupine u Osnovnoj školi Petrijanec sukladno prostornim i organizacijskim sposobnostima škole.

Program produženog boravka provode zaposlenici škole koji sa školom sklapaju ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi zaposlenici u školama.

Članak 2.

U program produženog boravka učenici se uključuju temeljem odluke roditelja ili skrbnika.

Program produženog boravka provodi se pod uvjetima:

- da se provodi u dane koji su službeno određeni kao nastavni radni dani tijekom školske godine
- da se broj polaznika produženog boravka odredi sukladno važećim propisima
- da ga provode stručne osobe sukladno zakonskim propisima
- da vrijeme provođenja Programa iznosi pet (5) punih sati dnevno (sat po 60 minuta), a u vremenu od 11:30 do 16:30 sati.

Članak 3.

Troškovi provedbe Programa produženog boravka uključuju:

- trošak za rad učitelja koji izvodi Program produženog boravka
- trošak prehrane učenika (mliječni i topli obrok)
- troškove obrazovnog materijala i pribora potrebnog za izvođenje Programa produženog boravka
- režijske troškove.

Članak 4.

Troškove provedbe Programa produženog boravka u razdoblju školske 2022./2023. godine u Osnovnoj školi Petrijanec snose:

- roditelji odnosno skrbnici djeteta u iznosu od 350,00 kuna mjesečno po učeniku
- Varaždinska županija u iznosu od 100,00 kuna mjesečno po učeniku
- Varaždinska županija se obvezuje u proračunu osigurati sredstva za bruto plaće učitelja za mjesec srpanj i kolovoz te sredstva za plaću učitelja koji mijenja odsutnog učitelja zbog bolovanja kraćeg od 42 dana, počevši od školske godine 2022./2023.
- Općina Petrijanec u preostalom iznosu do pune mjesečne cijene.

Troškove prehrane (ručka) u produženom boravku snose roditelji odnosno skrbnici djeteta, a prema cjeniku

Osnovne škole Petrijanec, ovisno o utvrđenom broju nastavnih dana osnovnoškolske ustanove u tekućem mjesecu i uključeni su u mjesečni iznos od 350,00 kuna koji podmiruju roditelji.

Članak 5.

Program produženog boravka financirat će Općina Petrijanec u 2022. i 2023. godini iz proračunskih sredstava za 2022. i 2023. godinu, RAZDJEL 004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, PROGRAM 1004 ŠKOLSTVO, PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB, 1004A100001 Aktivnost: Financiranje školskog obrazovanja i stipendiranje, Broj računa 3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna.

Članak 6.

Mjesečna isplata sredstva za realizaciju javne potrebe iz članka 3. ove Odluke izvršit će se temeljem odobrenja općinskog načelnika o isplati, a na osnovi ispostavljenog ukupnog mjesečnog potraživanja Osnovne škole Petrijanec za financiranje troškova rada stručnih osoba s obvezom dostave mjesečne evidencije rada stručne osobe zaposlene na provedbi programa s obračunom plaće i materijalnih prava koja ostvaruje po osnovi rada u osnovnoškolskoj ustanovi.

Članak 7.

Ovlašćuje se načelnik Općine Petrijanec da potpiše Sporazum o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava za čije sklapanje je dobivena prethodna suglasnost osnivača, Varaždinske županije, a koji se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o financiranju produženog boravka učenika Osnovne škole Petrijanec za vrijeme školske godine 2022./2023. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/22).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/22-01/1
URBROJ: 2186-6-01/1-22-7
Petrijanec, 28. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
mr. sc. Martin Evačić, v.r.

OPĆINA SVETI ĐURĐ

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

11.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17 i 107/20) i članka 40. Statuta Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/21), općinski načelnik Općine Sveti Đurđ donosi

GODIŠNJI PLAN **davanja koncesija Općine Sveti Đurđ** **za 2022. godinu**

I.

Općinski načelnik Općine Sveti Đurđ donosi godišnji plan davanja koncesija Općine Sveti Đurđ za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Plan davanja koncesija), kako slijedi:

1. Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Đurđ

Koncesija se daje na rok od 10 (deset) godina. Procijenjena vrijednost koncesije je 80.000,00 kn godišnje odnosno 800.000,00 kn za razdoblje trajanja koncesije. Procijenjena vrijednost godišnje naknade za koncesiju je 8.000,00 kn, uz mogućnost promjene visine i/ili načina izračuna i plaćanja naknade za koncesiju u određenom razdoblju, za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji, u skladu s dokumentacijom za nadmetanje i odlukom o davanju koncesije, a temeljem članka 57. stavka 4.-6. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20).

U 2022. godini ne istječe ni jedan ugovor o koncesiji.

II.

Obzirom na nemogućnost obavljanja dimnjačarskih poslova na način i u obliku u kojem su se dosad

obavljali, ukazala se nužnost za davanjem koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Đurđ, posebice uzimajući u obzir da predstoji sezona grijanja.

III.

Pravni temelj za davanje koncesije iz točke I. je članak 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članak 8. Zakona o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17 i 107/20), Odluka o komunalnim djelatnostima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/22) i Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Sveti Đurđ (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 23/22).

IV.

Prilog ove Odluke je ispunjeni standardni obrazac koji objavljuje ministarstvo nadležno za financije na svojim mrežnim stranicama.

V.

Ovaj Plan davanja koncesija stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije, a objavit će se i na mrežnim stranicama Općine Sveti Đurđ www.opcina-sveti-durdj.hr te dostaviti Ministarstvu financija Republike Hrvatske zajedno s obrascem iz točke IV. ovog Plana davanja koncesija.

KLASA: 022-05/22-04/1
URBROJ: 2186-21-04-22-1
Sveti Đurđ, 27. rujna 2022.

Općinski načelnik
Josip Jany, v.r.

OPĆINA VISOKO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), članka 46. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21) i Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 82/22), načelnik Općine Visoko dana 27. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu

I.

Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Visoko,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko.

II.

Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18). propisuje donošenje godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću godinu.

III.

Načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću izvješće o provedbi godišnjeg plana upravljanja

imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Visoko i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13,85/15 i 69/22).

KLASA: 406-06/22-01/1
URBROJ: 2186-27-01-22-1
Visoko, 27. rujna 2022.

Općinski načelnik
Dragutin Mateković, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VISOKO



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO ZA 2023. GODINU**

Visoko, lipanj 2022.

S a d r Ź a j

1. UVOD	5649
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5650
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO.....	5651
1.2.1. Poduzetnička zona	5651
1.2.2. Nerazvrstane ceste	5652
1.3. PLAN PRODAJE I KUPNJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO.....	5652
1.4. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	5652

1.5. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5653
1.6. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA	5653
1.7. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE	5654
1.8. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO	5654
1.9. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE	5654
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	5656
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	5656
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ	5658
5. POSEBAN CILJ 1.1. - »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO«	5660
6. POSEBAN CILJ 1.2. - »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST«	5662
7. POSEBAN CILJ 1.3. - »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA«	5665
8. POSEBAN CILJ 1.4. - »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VISOKO«	5666
9. POSEBAN CILJ 1.5. - »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA«	5668
10. POSEBAN CILJ 1.6. - »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VISOKO«	5669

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko</i>	5650
<i>Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko</i>	5653
<i>Tablica 3. Popis nekretnina za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2023. godini</i>	5653
<i>Tablica 4. Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva</i>	5655
<i>Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera</i>	5659

POPIS SLIKA

<i>Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Visoko</i>	5657
--	------

1. UVOD

Općina Visoko izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2023. godinu (dalje u tekstu Plan upravljanja imovinom). Plan upravljanja imovinom donosi se za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Visoko i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Visoko.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Visoko. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko.

Pobliži obvezni sadržaj Plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisano je Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14). Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Visoko na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspologanje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgrnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija, osnivanje prava zaloge na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine Visoko i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Visoko za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Visoko za razdoblje 2023.-2029. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Navedenim godišnjim planovima obuhvatit će se i ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Visoko u svrhu provođenja Strategije.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Visoko, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko i to:

1.1. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15 i 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko jesu sljedeći:

1. Općina Visoko mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Visoko budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
2. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 1. Podaci o poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Visoko

Zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Visoko		
Poslovni prostor općinske Uprave		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Prostor općinske uprave Visoko 20, Visoko, kč.br. 36/3 k.o. Visoko	6623 644 poslovna zgrada 80 poslovna zgrada 5899 dvorište	Poslovni prostor za potrebe rada općinske uprave.
Ostali poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
DVD »VISOKO« Visoko 20, Visoko, kč.br. 36/3 k.o. Visoko	90	Poslovni prostor za potrebe rada Dobrovoljnog vatrogasnog društva.

VZO »VISOKO« Visoko 20, Visoko, kč.br. 36/3 k.o. Visoko	16	Poslovni prostor za potrebe rada vatrogasne zajednice Općine Visoko.		
Društveni dom Vinično kč.br. 4255/3 k.o.Vinično	646	Nije u funkciji		
Poslovni prostori za povremeno korištenje				
Prostor	Površina u m²	Namjena		
Mrtvačnica »VISOKO« Visoko bb, Visoko kč.br. 2916 k.o. Visoko	102	Povremeno korištenje sukladno potrebama sprovođa.		
Drugi subjekti (obrtni, trgovačka društva...)				
Prostor	Površina u m²	Zakupnik	Početak zakupa	Prestanak zakupa
Poslovni prostor Društveni dom Visoko 20 kč.br. 36/3 k.o. Visoko	33	HP - HRVAT- SKA POŠTA D.D. ZAGREB, JURIŠIČEVA 13, ZAGREB	29.06.2015.	29.06.2021.
Poslovni prostor Društveni dom Visoko, 20 kč.br. 36/3 k.o. Visoko	102	Market Mateković Visoko 103 B 42 224 Visoko	01.02.2015.	01.03.2022.

1.2. Godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Visoko koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Visoko podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Visoko, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Visoko ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.2.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva: Program razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. i Program poticanja malog i srednjeg poduzetništva 2008. - 2012. U srpnju 2013. godine donesen je Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14 i 57/18). U Programu razvoja poduzetničkih zona 2004. - 2007. postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja, namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Visoko i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Visoko.

Interni akt iz područja upravljanja Poduzetničkim zonama Općina Visoko je:

- Odluka o formiranju Poduzetničke zone »Vinično« (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 4/05).

1.2.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općina Visoko donijela je sljedeće akte iz oblasti upravljanja nerazvrstanim cestama:

- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/15),
- Odluka o izmjeni Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 43/15).

Općinsko vijeće Općine Visoko na sjednici održanoj 4. lipnja 2015. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Visoko kojom se uređuje upravljanje, građenje i održavanje nerazvrstanih cesta; vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta te kontrola i nadzor nad izvođenjem tih radova; financiranje nerazvrstanih cesta; njihova zaštita te nadzor i kaznene odredbe.

Registar nerazvrstanih cesta Općine Visoko je ustrojen te sadržava podatke o vrsti nerazvrstane ceste, nazivu nerazvrstane ceste, katastarskim oznakama i duljini nerazvrstane ceste.

1.3. Plan prodaje i kupnje nekretnina u vlasništvu Općine Visoko

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Visoko mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Visoko budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Visoko izradila je Evidenciju imovine u kojoj su objedinjene sve nekretnine u vlasništvu Općine. Općina Visoko u 2023. godini nema namjeru prodavati nekretnine u svom vlasništvu, ukoliko se ukaže potreba Općina će raspisati natječaj za prodaju nekretnina i vršiti procjenu za te nekretnine. Procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.4. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18 i 52/19) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskog razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetski ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskog sustava; održivost energetskog razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

Prema Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Varaždinske županije na području općine Visoko navodi se eksploatacijsko polje Čanjevo za građevno-tehnički kamen. Na eksploatacijsko polje Čanjevo ovlaštenici su izgubili pravo te je ovlaštenikom postala Republika Hrvatska. Državni ured za reviziju nema podataka da li je sanacija na navedenim poljima provedena jer potvrde nisu dostavljene od inspekcije zaštite okoliša i rudarske inspekcije, a Ured ih nije službeno zatražio.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U tablici broj 2. navedeni su razvojni projekti Općine Visoko.

Tablica 2. Razvojni projekti Općine Visoko

Projekti
Uređenje javnog prostora ispred Društvenog doma u Visokom (TRG)
Modernizacija (asfaltiranje) nerazvrstanih cesta
Modernizacija (nasipavanje kamenim materijalom) nerazvrstanih cesta
Opremanje višenamjenske dvorane u Društvenom domu u Visokom audiovizualnom opremom

1.5. Godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Visoko

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 3. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Visoko:

1. Procjena potencijala imovine Općine Visoko mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštovalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Visoko ne planira zatražiti procjenu nekretnina tijekom 2023. godine, ali vršit će procjenu nekretnina ukoliko se za to ukaže potreba. U tom slučaju procjenu će obavljati ovlaštteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

1.6. Godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo.

Općina Visoko nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Tablica 3. Popis nekretnina za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2023. godini

Nekretnine za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2023. godini			
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
39	Visoko	727	Oranica
2863/1	Visoko	932	Oranica
2909/1	Visoko	179	Oranica
2902/1	Visoko	525	Livada
2910/1	Visoko	233	Oranica
2911/1	Visoko	182	Oranica
2706/1	Visoko	1334	Livada
2701	Visoko	1564	Livada
2704/3	Visoko	234	Livada
2704/2	Visoko	1241	Livada
2704/1	Visoko	201	Pašnjak
1506/2	Čanjevo	5557	Kulturno dobro
1506/3	Čanjevo	7103	
1506/4	Čanjevo	5719	
1506/5	Čanjevo	4316	
1506/6	Čanjevo	4604	
1506/7	Čanjevo	4891	
1506/8	Čanjevo	5542	
1506/9	Čanjevo	5276	

Nekretnine za koje Općina Visoko planira rješavati imovinsko-pravne odnose u 2023. godini			
Broj čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Opis nekretnine
1506/10	Čanjevo	3694	
1506/11	Čanjevo	4136	
1506/13	Čanjevo	1928	
1523/2	Čanjevo	3273	
1506/12	Čanjevo	3859	

Za komunalnu infrastrukturu, Općina Visoko tijekom 2023. godine planira rješavati imovinsko-pravne odnose za potrebe proširenja mjesnog groblja u Visokom, za uređenje parkinga kod mjesnog groblja u Visokom te za potrebe uređenja dječjeg igrališta i starog Deglinovog mlina u naselju Kračevac.

1.7. Godišnji plan vođenja evidencije imovine

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritarnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije (Registra) imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Visoko raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 5. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Visoko dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.8. Godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15) Općina Visoko na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća - na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Visoko

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine Visoko zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine Visoko te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko.

1.9. Godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Općina Visoko za 2023. godinu zatražila je darovanje nekretnina od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, no ono još nije riješeno.

Tablica 4. Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva

Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina	Opis nekretnine	Razlog darovanja
4123/4	Vinično	99	livada	Izgradnja poduzetničke zone »Vinično«
4127/5	Vinično	63	livada	
4127/7	Vinično	122	livada	
4127/8	Vinično	29	livada	
4243/1	Vinično	349	livada	
4243/2	Vinično	220	livada	
4243/3	Vinično	235	livada	
4243/4	Vinično	583	livada	
4246/1	Vinično	333	livada	
4246/7	Vinično	143	livada	
4246/8	Vinično	16	livada	
4247/1	Vinično	85	livada	
4247/4	Vinično	57	livada	
4247/5	Vinično	61	livada	
4249/1	Vinično	351	livada	
4249/2	Vinično	409	livada	
4251/10	Vinično	79	livada	
4253/1	Vinično	416	livada	
4253/2	Vinično	440	livada	
4255/2	Vinično	496	livada	
4257/2	Vinično	771	livada	
4257/6	Vinično	344	livada	
4298/20	Vinično	49	livada	
4289/5	Vinično	94	oranica	
4222/2	Vinično	127	livada	
4223/2	Vinično	100	livada	
4224/2	Vinično	76	livada	
4224/4	Vinično	13	livada	
4225/2	Vinično	67	livada	
4225/3	Vinično	72	livada	
4225/5	Vinično	41	livada	
4226/2	Vinično	57	livada	
4226/3	Vinično	70	livada	
4227/2	Vinično	50	livada	
4227/3	Vinično	81	livada	
4228/2	Vinično	47	livada	
4228/3	Vinično	79	livada	
4229/2	Vinično	48	livada	
4229/3	Vinično	68	livada	

Nekretnine zatražene na darovanje od Ministarstva državne imovine				
Broj čestice	Katastarska općina	Površina	Opis nekretnine	Razlog darovanja
4230/3	Vinično	65	livada	
4230/4	Vinično	48	livada	
4231/2	Vinično	51	livada	
4231/3	Vinično	48	livada	
4232/2	Vinično	60	livada	
4232/3	Vinično	29	livada	
4233/2	Vinično	22	livada	
4233/3	Vinično	7	livada	
4234/2	Vinično	15	livada	
4234/3	Vinično	6	livada	
4235/3	Vinično	13	livada	
4235/4	Vinično	12	livada	
4235/5	Vinično	4	livada	
4236/3	Vinično	27	livada	
4236/4	Vinično	16	livada	
4237/3	Vinično	42	livada	
4237/4	Vinično	41	livada	
4238/1	Vinično	64	livada	

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Visoko sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za razdoblje od 2023. do 2029. godine

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Visoko je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Visoko s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi

VIZIJA Općine Visoko je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Visoko, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Visoko utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Visoko prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

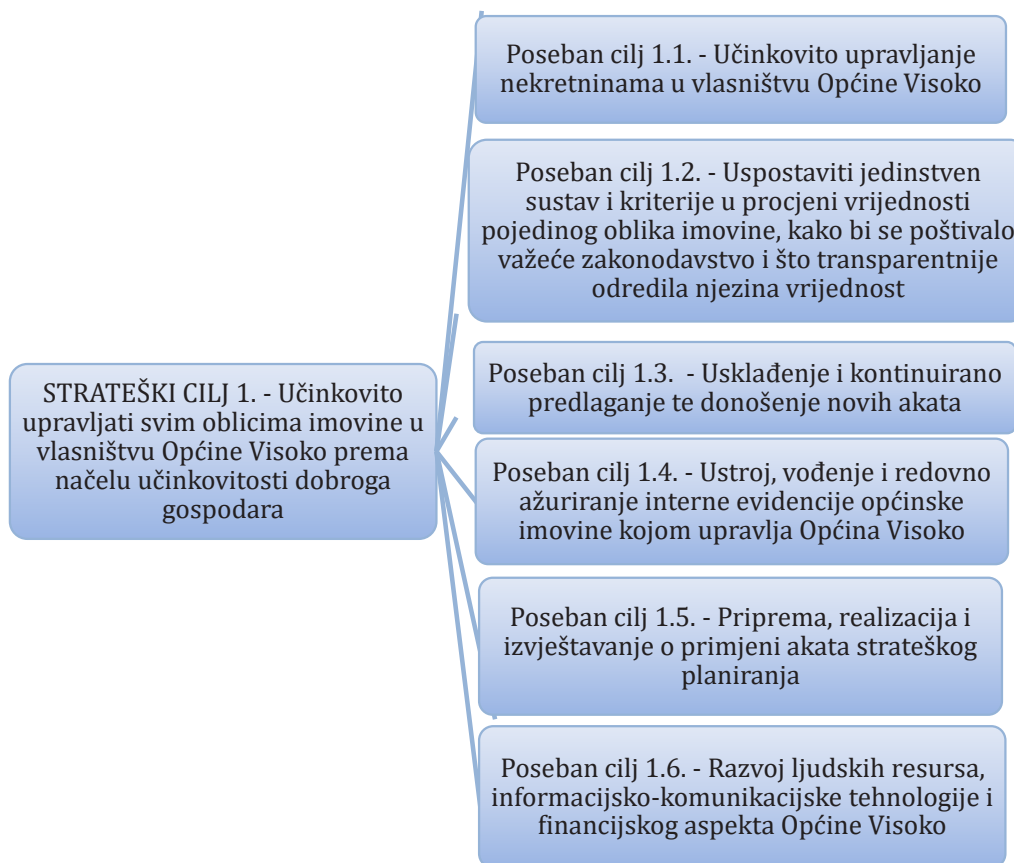
Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se šest posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Visoko



¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

4. POSEBNI CILJEVI I MJERE - SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje 2023.-2029. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.1. »UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina Visoko mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Visoko najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaze jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

- POSEBAN CILJ 1.2. »USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Visoko namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Visoko,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

- POSEBAN CILJ 1.3. »USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Visoko te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.4. »USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko« interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Visoko, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Visoko raspolaze.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine («Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podataka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine («Narodne novine«, broj 3/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Visoko dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

- POSEBAN CILJ 1.5. »PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanja općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

- POSEBAN CILJ 1.6. »RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE VISOKO« PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko« važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Visoko za razdoblje 2023. - 2029.

Tablica 5. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE VISOKO
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.3. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.4. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine
Poseban cilj 1.5. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.6. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko«	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko«

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Visoko Razdoblje: siječanj - prosinac 2023. POSLOVNI PROSTORI								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine», broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost ili namjena za koji je dan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina («Narodne novine», broj 80/11, 144/21) Statut Općine Visoko («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 26/21) Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Visoko («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 28/16)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina tijekom 2023. godine nema u planu prodaju poslovnih prostora	

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. »Učinkovito upravljanje nekretnimama u vlasništvu Općine Visoko« Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.							
GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Visoko	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)						
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Visoko putem prodaje	Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja - javni natječaj - sastavljanje popisa građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditeљу, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina tijekom 2023. godine nema u planu prodaju zemljišta
	Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20)						
	Statut Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21)						

6. POSEBAN CILJ 1.2. - »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. »Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost«						
Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15) Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15) Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske - Ministarstvo financija	1. Sklapanje okvirnog ugovora sa sudskim vještakom građevinske struke (procijeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
		2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	<p>Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poređenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.</p>	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		Procjena nekretnina vrši se prema potrebi.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
		3. Izrada procjembenog elaborata	<p>Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenje nekretninu ili za djelomično izvlaštenje nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Procjembeni elaborat	Izrađen procjembeni elaborat za čestice namijenjene kupnji i prodaji

7. POSEBAN CILJ 1.3. - »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata«

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. »Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata« Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Akti i Odluke	Akti i Odluke vezani za upravljanje imovinom; Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Visoko za 2024. godinu, Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja za 2022. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Visoko	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću Usvajanje dokumenata na sjednici Općinskog vijeća	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)		
				Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (2)		

8. POSEBAN CILJ 1.4. - »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. »Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Visoko Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Visoko	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Izrada Evidencije imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je vjerodostojan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (0) Ciljana (0) Pojavni oblici nekretnina Polazna (0) Ciljana (0)	Ažuriranje interne evidencije općinske imovine Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine 2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Visoko	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (0) Ciljana (0)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
			Mjesečno ažuriranje podataka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (12) Ciljano (12)		Općina Visoko dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena.

9. POSEBAN CILJ 1.5. - »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja«

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. »Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja« Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.							
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom («Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine («Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine («Narodne novine«, broj 55/11)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Izrada Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024. Usvajanje dokumenta	Prijedlog Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Broj	Polazna (2) Cijjana (2)	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2024. godinu Izrada Izvešća o provedbi Plana upravljanja imovinom za 2022. godinu Projekt Implementacija upravljanja imovinom
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2023.-2029.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Cijjana (1)	

10. POSEBAN CILJ 1.6. - »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. »Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Visoko Razdoblje: siječanj - prosinac 2023.									
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA	
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina će tijekom 2023. godine slati službenike na edukacije i usavršavanja ukoliko se za to ukaže potreba		
		2. Raspisivanje i objava Javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2021. godinu Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj traženih izvršitelja Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina nema u planu zaposlenje novih službenika tijekom 2023. godine		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)	1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	Općina tijekom 2023. godine planira poboljšanje sustava za uredsko poslovanje		
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)			
		3. Usvajanje novih internih akata	Donošenje novih i poboljšanje postojećih internih akata iz područja uredskog poslovanja	Usvojeni/poboljšani akti	Broj akata	Polazno (1) Ciljano (1)	Plan klasifikacijskih oznaka za 2023. god.		
		4. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)			
Poboljšanje financijskog upravljanja		1. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprijeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)			

8.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 86/08 i 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 46. Statuta Općine Visoko (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/21), a sukladno Proračunu Općine Visoko za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 111/21), na prijedlog privremenog pročelnika Jedinственог управног одјела, опćински načelnik Općine Visoko utvrđuje

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinствени управни одјел
Općine Visoko za 2022. godinu
(Kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinственом управном одјелу Općine Visoko na dan 31.12.2021. godine, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, na određeno vrijeme te planirani broj vježbenika tijekom 2022. godine, prema priloženoj tablici:

R. br.	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 31.12.2021.	Potreban broj službenika u 2022. na neodređeno vrijeme			Potreban broj službenika u 2022. na određeno vrijeme			Potreban broj vježbenika		
			mag./ struč. spec. (VSS)	univ. bacc./ bacc. (VŠS)	SSS	univ. bacc/ bacc (VŠS)	SSS	NSS	mag./ struč. spec. (VSS)	univ. bacc./ bacc. (VŠS)	SSS
1.	Jedinствени управни одјел	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-
		2	1	-	-	-	-	-	-	-	-

Članak 2.

Plan prijma u Jedinствени управни одјел Općine Visoko za 2022. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 112-01/22-01/1
URBROJ: 2186-27-01-22-1
Visoko, 27. rujna 2022.

Općinski načelnik
Dragutin Mateković, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.