

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2022.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 90 — Godina XXX	Varaždin, 3. listopada 2022.	List izlazi po potrebi
-----------------------	------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
47.	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Varaždinske županije u školskoj/akademskoj godini 2022./2023.	5764	
OPĆINA MALI BUKOVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
7.	Program dodjele stipendija učenicima s područja Općine Mali Bukovec	5765	
OPĆINA MARUŠEVEC AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
8.	Odluka o imenovanju vršiteljice dužnosti zapovjednice Vatrogasne zajednice Općine Maruševac	5768	
OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
65.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine	5768	
66.	Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina	5802	
67.	Odluka o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Šemovec u šk. god. 2022/2023.	5803	
68.	Odluka o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Trnovec u šk. god. 2022/2023.		5804
69.	Odluka o kriterijima za preuzimanje obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava na području Općine Trnovec Bartolovečki		5805
70.	Odluka o financiranju jednokratnih novčanih potpora povodom božićnih blagdana		5807
71.	Odluka o dodjeli jednokratne novčane pomoći redovitim učenicima srednjih škola za nastavnu godinu 2022./2023.		5808
72.	Odluka o stipendiranju učenika i studenata		5808
73.	Odluka o suglasnosti povećanja ekonomske cijene usluge primarnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću »ZEKO« Varaždin		5812
74.	Zaključak o primanju na znanje i usvajanje Izvješća o radu općinske načelnice za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine		5812
75.	Zaključak o primanju na znanje primitka Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023.-2025. godine		5813

OPĆINA VIDOVEC
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

60. Odluka o kriterijima za preuzimanje obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava na području Općine Vidovec 5813
61. Odluka o usvajanju Analize upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Vidovec 5814
- Analiza upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu Općine Vidovec 5815

62. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Škrinjica 5824
63. Odluka o produljenju nerazvrstane ceste N-1-038 Ulica dr. Ante Starčevića čkbr. 254/51 z.k.ul.br. 2258 k.o. Zamlača te o otvaranju odvojka iste ceste 5824
64. Odluka o gašenju javne rasvjete na području Općine Vidovec 5824

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8. Odluka o visini osnovnice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec 5825

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA

47.

Na temelju odredbe članka 60. stavka 1. točke 31. Statuta Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 12. stavka 2. Odluke o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 69/22), župan Varaždinske županije donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Varaždinske županije u školskoj/akademskoj godini 2022./2023.

I.

Župan Varaždinske županije osniva Povjerenstvo za dodjelu stipendija Varaždinske županije.

II.

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija Varaždinske županije imenuju se:

1. **Silvija Zagorec**, predsjednica
2. **prof.dr.sc. Marijan Cingula**, član
3. **Tin Jurak**, član
4. **Josip Cestar**, član
5. **Lidija Patekar**, član.

III.

Zadaća Povjerenstva iz točke I. ovog Rješenja su:

- provodi postupak dodjele stipendija, odnosno utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih Odlukom o stipendiranju učenika i studenata Varaždinske županije i Pravilnikom o dodjeli stipendija učenicima i studentima Varaždinske županije,
- utvrđuje za svaku kategoriju stipendista listu reda prvenstva za dodjelu stipendija,

- temeljem utvrđene liste reda prvenstva Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija županu Varaždinske županije na odlučivanje,
- na zahtjev korisnika stipendije, podnosi županu prijedlog za stavljanje isplate stipendije u mirovanje, ako su ispunjeni uvjeti iz članka 33. Pravilnika,
- odlučuje o raskidu ugovora o korištenju stipendija.

IV.

Administrativne i stručne poslove za potrebe Povjerenstva provodi Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i sport Varaždinske županije.

V.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara županu Varaždinske županije.

VI.

Ovim Rješenjem stavlja se izvan snage Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Varaždinske županije u školskoj/akademskoj godini 2021./2022. KLASA: 604-02/21-01/2, URBROJ: 2186/1-02/1-21-2 od 4. listopada 2021. godine.

VII.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-02/22-01/1
URBROJ: 2186-02/1-22-1
Varaždin, 22. rujna 2022.

ŽUPAN
Anđelko Stričak, v.r.

OPĆINA MALI BUKOVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

7.

Na temelju članka 3. Odluke o stipendiranju učenika (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 84/22, dalje u tekstu: Odluka) i članka 48. Statuta Općine Mali Bukovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 28/21), općinski načelnik Općine Mali Bukovec donosi

PROGRAM

o dodjeli stipendija učenicima s područja Općine Mali Bukovec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Programom utvrđuju se opći uvjeti, postupak te prava i obveze korisnika stipendija za učenike s područja Općine Mali Bukovec.

Članak 2.

(1) Temeljem Odluke o stipendiranju učenika (u daljnjem tekstu: Odluka) stipendije Općine Mali Bukovec dodjeljuju se učenicima koji upisuju prvi razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023., a obrazuju se za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera i imaju prebivalište na području Općine Mali Bukovec.

(2) Osim učenicima iz prethodnog članka ovog stavka, stipendije se dodjeljuju i učenicima drugog razreda koji su primali stipendije Općine Mali Bukovec u šk. godini 2021./2022. kada su bili polaznici prvog razreda.

(3) Osim učenicima iz 1. i 2. stavka ovog članka, stipendije se dodjeljuju i učenicima trećeg razreda koji su primali stipendije Općine Mali Bukovec u šk. godini 2021./2022. kada su bili polaznici drugog razreda.

(4) Popis deficitarnih zanimanja iz prethodnog stavka ovog članka je Prilog 1. ovog Programa i čini njegov sastavni dio.

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 3.

(1) Pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju učenici:

1. koji su državljani Republike Hrvatske,
2. koji prvi puta upisuju prvi razred srednje škole za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera iz Priloga 1. ovog Programa,
3. čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Mali Bukovec,

4. koji nisu korisnici drugih stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija dodjeljenih od strane nadležnih ministarstava, za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Općine Mali Bukovec.

(2) Osim učenika iz prethodnog stavka ovog članka, a sukladno članku 2. stavku 2. ove Odluke, pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju i učenici koji su primali stipendije Općine Mali Bukovec u šk. godini 2021./2022. kada su bili polaznici prvog razreda koji podnesu zahtjev i ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. koji su državljani Republike Hrvatske,
2. koji prvi puta upisuju drugi razred srednje škole za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera iz Priloga 1. ovog Programa,
3. koji redovito upisuju drugi razred za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera iz Priloga 1. ovog Programa,
4. čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Mali Bukovec,
5. koji nisu korisnici drugih stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija dodjeljenih od strane nadležnih ministarstava, za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Općine Mali Bukovec.

(3) Osim učenika iz 1. i 2. stavka ovog članka, a sukladno članku 2. stavku 3. ove Odluke, pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju i učenici koji su primali stipendije Općine Mali Bukovec u šk. godini 2021./2022. kada su bili polaznici drugog razreda koji podnesu zahtjev i ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. koji su državljani Republike Hrvatske,
2. koji prvi puta upisuju treći razred srednje škole za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera iz Priloga 1. ovog Programa,
3. koji redovito upisuju treći razred za deficitarna zanimanja poljoprivrednog i obrtničkog smjera iz Priloga 1. ovog Programa,
4. čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine Mali Bukovec,
5. koji nisu korisnici drugih stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija dodjeljenih od strane nadležnih ministarstava, za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Općine Mali Bukovec.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 4.

(1) Općinski načelnik za svaku školsku godinu raspisuje natječaj za dodjelu stipendija učenicima s područja Općine Mali Bukovec.

(2) Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Mali Bukovec i na Internet stranicama Općine Mali Bukovec te na drugim prikladnim mjestima na kojima će se potencijalni korisnici moći informirati o raspisanom natječaju, a otvoren je najmanje 15 dana od dana objave.

Članak 5.

(1) Natječaj sadrži najmanje:

- broj, visinu i vrstu stipendije
- uvjete za dodjelu stipendije
- rok za podnošenje prijave
- popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu
- naziv tijela kojem se prijava podnosi.

Članak 6.

(1) Prijavu na natječaj za dodjelu stipendije učenici koji su punoljetni (navršeni 18 godina) podnose osobno, a za maloljetne učenike roditelj ili skrbnik.

Članak 7.

(1) Postupak dodjele stipendija provodi Povjerenstvo za dodjelu stipendija Općine Mali Bukovec (u daljnjem tekstu Povjerenstvo).

(2) Općinski načelnik posebnim aktom osniva Povjerenstvo i imenuje članove Povjerenstva.

(3) Povjerenstvo ima tri člana.

(4) Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

(5) Sjednica se može održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova.

(6) Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Odluke Povjerenstva potpisuje predsjednik Povjerenstva.

(7) O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

(8) Povjerenstvo za svoj rad odgovara općinskom načelniku.

Članak 8.

(1) Povjerenstvo iz članka 7. ovog Programa zadržava pravo da osim dokumentacije koja će biti navedena u Natječaju, od podnositelja prijave zatraži i drugu dokumentaciju, ukoliko utvrdi da je isto potrebno kako bi se utvrdilo da li učenik zadovoljava sve uvjete za dodjelu stipendije, sukladno ovom Programu.

Članak 9.

(1) U izvršenju zadaće iz članka 7. Povjerenstvo utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta propisanih Odlukom i ovim Programom te utvrđuje Listu reda prvenstva za dodjelu stipendija.

(2) Lista reda se formira prema datumu zaprimanja prijave, počevši od one najranije.

(3) Liste reda prvenstva za dodjelu stipendija objavljuju se na oglasnoj ploči Općine Mali Bukovec i na internetskim stranicama Općine Mali Bukovec.

(4) U roku od osam dana od dana objave Liste, svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može podnijeti prigovor u pisanom obliku općinskom načelniku Općine Mali Bukovec, koji donosi konačnu odluku.

Članak 10.

(1) Temeljem utvrđenih lista reda prvenstva Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija Općinskom načelniku na odlučivanje. Prijedlogu se obvezno prilaže i izvješće o provedenom postupku te uložnim prigovorima.

(2) O dodjeli stipendija odlučuje općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Članak 11.

(1) U slučaju da bude podneseno više prijava od onih predviđenih Natječajem, odnosno da iznos utvrđen u Odluci ne bude dostatan za sve stipendije, predsjednik Povjerenstva o tome obavještava općinskog načelnika, koji posebnom odlukom može odrediti da se sve podnesene prijave uzmu u razmatranje te da će se osigurati dodatna sredstva u Proračunu Općine Mali Bukovec.

(2) Ukoliko općinski načelnik ne donese posebnu odluku iz prethodnog stavka ovog članka, a bude podneseno više prijava od onih predviđenih Natječajem, odnosno da iznos utvrđen u Odluci ne bude dostatan za sve stipendije, iste će biti isplaćivane sukladno odluci općinskog načelnika iz članka 10. ovog Programa, a koja će biti donijeta temeljem Liste reda prvenstva.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 12.

(1) Na temelju zaključka općinskog načelnika o dodjeli stipendija, s podnositeljem prijave (punoletni učenici osobno, odnosno roditelj ili skrbnik za maloljetne učenike) sklapa se ugovor o korištenju stipendije.

Članak 13.

(1) Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv škole za koju je odobrena stipendija,
- visina i način isplate stipendije,
- vrijeme za koje je stipendija dodijeljena,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu stipendije,
- način i uvjete za vraćanje stipendije,
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 14.

(1) S korisnikom stipendije ako je punoljetan odnosno roditeljem ili skrbnikom maloljetnog korisnika, ugovor u ime Općine Mali Bukovec sklapa općinski načelnik.

Članak 15.

(1) Stipendija se u pravilu dodjeljuje na početku školske godine za cijelu godinu u trajanju od 1. rujna tekuće kalendarske godine do 31. kolovoza naredne kalendarske godine.

(2) Korisnik je dužan Općini Mali Bukovec u roku od 30 dana od isteka školske godine dostaviti valjani dokaz o tome da je uspješno završio školsku godinu.

Članak 16.

(1) Svaka ugovorna strana može raskinuti Ugovor o stipendiranju.

(2) Općina Mali Bukovec će raskinuti ugovor iz prethodnog stavka pod uvjetima utvrđenim propisima o obveznim odnosima, a osobito u sljedećim slučajevima:

- zbog neispunjavanja uvjeta iz članka 3. ovog Programa,
- ako učenik korisnik stipendije samovoljno i neopravdano prekine obrazovanje i ne završi ga u zakonskom roku.

(3) U slučaju prekida školovanja zbog opravdanih razloga (npr. teška bolest, odlazak na liječenje i sl.), općinski načelnik može donijeti odluku o mirovanju isplate stipendije.

(4) U slučaju prekida školovanja zbog opravdanih razloga (npr. teška bolest, odlazak na liječenje i sl.), može se i raskinuti ugovor o stipendiranju bez obveze povrata isplaćenih stipendija.

V. BROJ I IZNOS STIPENDIJA

Članak 17.

(1) Sredstva za dodjelu stipendija osiguravaju se svake godine u proračunu Općine Mali Bukovec.

Članak 18.

(1) Broj i iznos pojedinih stipendija utvrđuje općinski načelnik u natječaju za dodjelu stipendija.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

(1) Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/22-01/01
URBROJ: 2186-20-02-22-3
Mali Bukovec, 26. rujna 2022.

Općinski načelnik
Darko Marković, v.r.

Prilog 1.**- popis deficitarnih zanimanja za koje se dodjeljuju stipendije za srednjoškolce**

Sva poljoprivredna zanimanja
Zavarivač/zavarivačica
Automehatričar/automehatričarka
Vozač/vozačica motornog vozila
Elektroinstalater/elektroinstalaterka
Tesar/tesarica
Zidar/zidarka
Bravar/bravarica
Konobar/konobarica
Krojač/krojačica
Autolakirer/autolakirerica
Limar/limarica
Fasader/fasaderka*
Strojbravar/strojbravarica
Kuhar/kuharica
Stolar/stolarica
Instalater/instalaterka kućnih instalacija
Keramičar oblagrač / keramičarka oblagračica
Soboslikar ličilac / soboslikarica ličiteljica
Mesar/mesarica
Armirač/armiračica
Monter/monterka suhe gradnje
Pekar/pekarica
Obučar/obučarka
Rukovatelj/rukovateljica samohodnim građevinskim strojevima
Dimnjačar/dimnjačarka
Prodavač/prodavačica
Grafičar/grafičarka tiska
Slastičar/slastičarka*
Tapetar/tapetarka
Autolimar/autolimarica
Galanterist/galanteristica
Tokar/tokarica
Staklar/staklarka
CNC operater / CNC operaterka
Cvječar/cvječarica
Četverogodišnji srednjoškolski
Medicinska sestra / medicinski tehničar
Elektrotehničar/elektrotehničarka
Strojarski tehničar / strojarska tehničarka

OPĆINA MARUŠEVEC

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

8.

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu (»Narodne novine«, broj 125/19) i članka 48. Statuta Općine Maruševac (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 17/21), a sukladno članku 20. Pravilnika o postupku izbora gradskog, područnog odnosno općinskog vatrogasnog zapovjednika i zamjenika gradskog, područnog odnosno općinskog vatrogasnog zapovjednika (»Narodne novine«, broj 39/21) na prijedlog županijskog vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne zajednice Varaždinske županije broj: 808/2022 od 22. rujna 2022. godine, općinski načelnik Općine Maruševac dana 30. rujna 2022. godine, donosi

O D L U K U

**o imenovanju vršiteljice dužnosti zapovjednice
Vatrogasne zajednice Općine Maruševac**

I.

MARINA KORPAR, univ.bacc.ing.agr., Kapelec 9, OIB: 82072143791 imenuje se za vršiteljicu dužnosti zapovjednice Vatrogasne zajednice Općine Maruševac do imenovanja zapovjednika na temelju javnog poziva, a najduže do godinu dana.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 250-04/22-01/1
URBROJ: 2186-17-02-22-2
Maruševac, 30. rujna 2022.

Općinski načelnik
Mario Klapša, v.r.

OPĆINA TRNOVEC BARTOLOVEČKI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

65.

Na temelju članka 76. i članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

P O L U G O D I Š N J I I Z V J E Š T A J

**o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje
od 01.01.2022. do 30.06.2022.**

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja za 2022. godinu sadrži:

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2021.	2022.	2022.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	8.982.872,24	26.574.400,00	10.546.713,79	117,41%	39,69%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	123.694,24	181.000,00	167.338,05	135,28%	92,45%
UKUPNI PRIHODI	9.106.566,48	26.755.400,00	10.714.051,84	117,65%	40,04%
3 Rashodi poslovanja	6.910.309,01	25.112.400,00	7.505.495,18	108,61%	29,89%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	783.863,13	10.000.000,00	525.866,03	67,09%	5,26%
UKUPNI RASHODI	7.694.172,14	35.112.400,00	8.031.361,21	104,38%	22,87%
VIŠAK / MANJAK	1.412.394,34	-8.357.000,00	2.682.690,63	189,94%	-32,10%

u kunama

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2021.	2022.	2022.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	600.000,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	-600.000,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	8.957.000,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENI U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	1.412.394,34	0,00	2.682.690,63	189,94%	0,00%

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2021.	2022.	2022.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA		600.000,00			
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici		600.000,00			
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		600.000,00			
NETO FINANCIRANJE		8.357.000,00			
9 VLASTITI IZVORI		8.957.000,00			
92 Rezultat poslovanja		8.957.000,00			
922 Višak/manjak prihoda		8.957.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		8.957.000,00			

B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA

u kunama

Račun/opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2021.	2022.	2022.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
UKUPNI IZDACI		600.000,00			
2. VLASTITI PRIHODI		420.000,00			
2.1. VLASTITI PRIHODI		420.000,00			
6. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.		180.000,00			
6.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.		180.000,00			
NETO FINANCIRANJE		-600.000,00			

Članak 2.

Posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki sadrži izvršenje rashoda i izdataka Proračuna Općine iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, a kako slijedi:

ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

RGP	Opis	Izvorni plan 2022.			Izvršenje 2022.	Indeks 2/1
		1	2	3		
		35.712.400,00	8.031.361,21	22,49%		
		35.712.400,00	8.031.361,21	22,49%		
Razdjel	001	1.456.000,00	562.200,19	38,61%		
Glava	00101	423.000,00	150.115,44	35,49%		
Glava	00102	1.033.000,00	412.084,75	39,89%		
Razdjel	002	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%		
Glava	00201	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%		
Razdjel	003	20.705.000,00	2.479.285,71	11,97%		
Glava	00301	10.350.000,00	2.027.801,14	19,59%		
Glava	00302	10.355.000,00	451.484,57	4,36%		
Razdjel	004	10.070.000,00	3.971.793,45	39,44%		
Glava	00401	1.000.000,00	303.575,15	30,36%		
Glava	00402	310.000,00	22.845,47	7,37%		
Glava	00403	810.000,00	276.916,97	34,19%		
Glava	00404	5.375.000,00	2.372.033,34	44,13%		
Glava	00405	755.000,00	369.100,00	48,89%		
Glava	00406	1.450.000,00	518.334,38	35,75%		
Glava	00407	370.000,00	108.988,14	29,46%		

IZVORI FINANCIRANJA

Račun/opis	Izvorni plan 2022.			Izvršenje 2022.	Indeks 3/1
	1	2	3		
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	9.106.566,48	26.755.400,00	10.714.051,84	117,65%	40,04%
SVEUKUPNI PRIHODI	9.106.566,48	26.755.400,00	10.714.051,84	117,65%	40,04%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.709.181,01	17.615.900,00	8.634.208,09	128,69%	49,01%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.709.181,01	17.615.900,00	8.634.208,09	128,69%	49,01%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.903.500,00	1.903.500,00	544.585,74	0,00%	28,61%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.903.500,00	1.903.500,00	544.585,74	0,00%	28,61%

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
Izvor 4. POMOĆI	625.848,81	7.055.000,00	1.367.919,96	218,57%	19,39%
Izvor 4.1. POMOĆI		7.055.000,00	1.367.919,96	0,00%	19,39%
Izvor 4.2. --	64,95			0,00%	0,00%
Izvor 4.3. --	625.783,86			0,00%	0,00%
Izvor 5. DONACIJE	1.647.842,42			0,00%	0,00%
Izvor 5.2. --	1.647.842,42			0,00%	0,00%
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN. IM. I NAKNADE OSIGUR.		181.000,00	167.338,05	0,00%	92,45%
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN. IM. I NAKNADE OSIGUR.		181.000,00	167.338,05	0,00%	92,45%
Izvor 7. NAMJENSKI PRIMITCI OD ZADUŽIVANJA	123.694,24			0,00%	0,00%
Izvor 7.1. NAMJENSKI PRIMITCI OD ZADUŽIVANJA	123.694,24			0,00%	0,00%
u kunama					
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
SVEUKUPNI RASHODI	7.694.172,14	35.112.400,00	8.031.361,21	104,38%	22,87%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.401.765,44	25.138.400,00	7.344.316,86	135,96%	29,22%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.401.765,44	25.138.400,00	7.344.316,86	135,96%	29,22%
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI		6.249.000,00	118.693,96	0,00%	1,90%
Izvor 2.1. VLASTITI PRIHODI		6.249.000,00	118.693,96	0,00%	1,90%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.640.000,00	568.350,39	0,00%	34,66%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.640.000,00	568.350,39	0,00%	34,66%
Izvor 4. POMOĆI	573.727,91	2.085.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.1. POMOĆI		2.085.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.3. --	573.727,91			0,00%	0,00%
Izvor 5. DONACIJE	105.996,19			0,00%	0,00%
Izvor 5.2. --	105.996,19			0,00%	0,00%
Izvor 9. VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.612.682,60			0,00%	0,00%
Izvor 9.1. VIŠAK/MANJAK PRIHODA	1.612.682,60			0,00%	0,00%

EKONOMSKA KLASIFIKACIJA

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
6 PRIHODI POSLOVANJA	8.982.872,24	26.574.400,00	10.546.713,79	117,41%	39,69%
61 PRIHODI OD POREZA	5.712.080,07	14.825.936,00	7.561.039,56	132,37%	51,00%
611 Porez i prirez na dohodak	5.664.849,22	14.428.936,00	7.193.497,94	126,98%	49,85%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.232.002,07		6.970.997,19	111,86%	0,00%
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	499.430,32		460.880,34	92,28%	0,00%
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	139.955,41		180.526,06	128,99%	0,00%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	131.893,73		945.057,24	716,53%	0,00%
6115 Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi			337.537,84	0,00%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-1.338.432,31		-1.701.500,73	127,13%	0,00%
613 Porezi na imovinu	34.780,19	336.000,00	313.718,28	902,00%	93,37%
6134 Povremeni porezi na imovinu	34.780,19		313.718,28	902,00%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	12.450,66	61.000,00	53.823,34	432,29%	88,23%
6142 Porez na promet	11.238,14		53.763,34	478,40%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.212,52		60,00	4,95%	0,00%
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.647.842,42	7.055.000,00	1.367.919,96	83,01%	19,39%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	235.647,21	4.115.000,00	1.256.732,46	533,31%	30,54%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna			1.256.732,46	0,00%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	235.647,21			0,00%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.218.997,08	60.000,00	60.000,00	0,00%	0,00%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.218.997,08			0,00%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	193.198,13	2.880.000,00	111.187,50	57,55%	3,86%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	193.198,13		111.187,50	57,55%	0,00%
64 PRIHODI OD IMOVINE	951.100,93	2.341.700,00	843.819,86	88,72%	36,03%
641 Prihodi od financijske imovine	77.729,51	227.000,00	119.458,63	153,69%	52,62%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	77.729,51		119.458,63	153,69%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	873.371,42	2.114.700,00	724.361,23	82,94%	34,25%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	47.959,94		264.987,25	552,52%	0,00%

Račun/opis	Izvršenje 2021.					Izvorni plan 2022.					Izvršenje 2022.					Indeks 3/1					Indeks 3/2					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine		820.217,19					459.373,98					56,01%													0,00%
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine		5.194,29										0,00%													0,00%
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA		635.179,28	2.012.000,00				549.222,68					86,47%													27,30%
651	Upravne i administrativne pristojbe		9.395,42	5.000,00				4.562,41					48,56%													91,25%
6511	Državne upravne i sudske pristojbe		3.005,42										0,00%													0,00%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade		6.390,00										0,00%													0,00%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		15,34										0,00%													0,00%
6514	Ostale pristojbe i naknade		4.547,07										0,00%													0,00%
652	Prihodi po posebnim propisima		3.210,61	107.000,00				2.959,46					92,18%													2,77%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		2.028,79					2.884,93					142,20%													0,00%
6524	Doprinosi za šume		573,38					74,53					13,00%													0,00%
6526	Ostali nespomenuti prihodi		608,44										0,00%													0,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade		622.573,25	1.900.000,00				541.700,81					87,01%													28,51%
6531	Komunalni doprinosi		16.215,85					11.747,69					72,45%													0,00%
6532	Komunalne naknade		606.357,40					529.953,12					87,40%													0,00%
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI		36.669,54	339.764,00				224.711,73					612,80%													66,14%
681	Kazne i upravne mjere			50.000,00									0,00%													0,00%
683	Ostali prihodi		36.669,54					224.711,73					612,80%													77,55%
6831	Ostali prihodi		36.669,54					224.711,73					612,80%													0,00%
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		123.694,24	181.000,00				167.338,05					135,28%													92,45%
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		99.689,24	180.000,00				135.754,05					136,18%													75,42%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		99.689,24	180.000,00				135.754,05					136,18%													75,42%
7111	Zemljište		99.689,24					135.754,05					136,18%													0,00%
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE		24.005,00	1.000,00				31.584,00					131,57%													3158,40%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata		24.005,00	1.000,00				31.584,00					131,57%													3158,40%
7211	Stambeni objekti		24.005,00					31.584,00					131,57%													0,00%

u kunama

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
3 RASHODI POSLOVANJA	6.910.309,01	25.112.400,00	7.505.495,18	108,61%	29,89%
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	727.220,77	2.235.500,00	588.038,45	80,86%	26,30%
311 Plaće (Bruto)	570.367,55	1.707.000,00	460.176,06	80,68%	26,96%
3111 Plaće za redovan rad	570.367,55		460.176,06	80,68%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	62.760,97	257.500,00	51.933,32	82,75%	20,17%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	62.760,97		51.933,32	82,75%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	94.092,25	271.000,00	75.929,07	80,70%	28,02%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	94.092,25		75.929,07	80,70%	0,00%
32 MATERIJALNI RASHODI	2.084.072,47	11.784.900,00	3.213.558,30	154,20%	27,27%
321 Naknade troškova zaposlenima	47.638,80	163.400,00	49.590,96	104,10%	30,35%
3211 Službena putovanja			2.830,00	0,00%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	47.638,80		32.336,11	67,88%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			14.424,85	0,00%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	319.695,61	709.000,00	265.664,99	83,10%	37,47%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	25.498,77		20.974,31	82,26%	0,00%
3223 Energija	240.600,96		240.191,38	99,83%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	19.933,23		614,70	3,08%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	31.128,65			0,00%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.534,00		3.884,60	153,30%	0,00%
323 Rashodi za usluge	1.582.244,31	9.874.500,00	2.466.731,55	155,90%	24,98%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	39.669,85		50.076,80	126,23%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	942.522,88		1.568.120,04	166,37%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	116.143,06		99.892,15	86,01%	0,00%
3234 Komunalne usluge	158.969,34		250.243,61	157,42%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	187,50		124.984,66	66658,49%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	25.629,84		18.888,40	73,70%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	108.806,78		49.753,86	45,73%	0,00%
3238 Računalne usluge	105.358,89		124.833,76	118,48%	0,00%
3239 Ostale usluge	84.956,17		179.938,27	211,80%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	220.000,00	220.000,00	29.552,33	0,00%	13,43%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			29.552,33	0,00%	0,00%

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	134.493,75	818.000,00	402.018,47	298,91%	49,15%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	52.323,10		69.447,86	132,73%	0,00%
3292 Premije osiguranja	12.911,53		29.992,72	232,29%	0,00%
3293 Rerezentacija	10.768,27		41.998,18	390,02%	0,00%
3294 Članarine i norme			40.000,00	0,00%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	44.490,85		183,04	0,41%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.000,00		220.396,67	1574,26%	0,00%
34 FINANCIJSKI RASHODI	206.235,80	27.000,00	12.791,32	6,20%	47,38%
343 Ostali financijski rashodi	206.235,80	27.000,00	12.791,32	6,20%	47,38%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.509,32		12.657,55	120,44%	0,00%
3433 Zatezne kamate			133,77	0,00%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	195.726,48			0,00%	0,00%
35 SUBVENCIJE	114.000,85	3.140.000,00	1.436.014,99	1259,65%	45,73%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	114.000,85	3.140.000,00	1.436.014,99	1259,65%	45,73%
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	104.514,34		1.390.922,60	1330,84%	0,00%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	9.486,51		45.092,39	475,33%	0,00%
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	119.140,58	925.000,00	474.344,39	398,14%	51,28%
363 Pomoći unutar općeg proračuna	119.140,58			0,00%	0,00%
3632 Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	119.140,58		474.344,39	0,00%	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		925.000,00	474.344,39	0,00%	51,28%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			474.344,39	0,00%	0,00%
37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	328.506,04	3.010.000,00	794.126,47	241,74%	26,38%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	328.506,04	3.010.000,00	794.126,47	241,74%	26,38%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	272.408,70		629.856,10	231,22%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	56.097,34		164.270,37	292,83%	0,00%
38 OSTALI RASHODI	3.331.132,50	3.990.000,00	986.621,26	29,62%	24,73%
381 Tekuće donacije	1.856.478,13	2.060.000,00	919.142,41	49,51%	44,62%
3811 Tekuće donacije u novcu	1.856.478,13		919.142,41	49,51%	0,00%

Račun/opis	u kunama				
	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
382 Kapitalne donacije	1.474.654,37	1.910.000,00	67.478,85	4,58%	3,53%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1.474.654,37		67.478,85	4,58%	0,00%
385 Izvanredni rashodi-tekuća zaliha proračuna		20.000,00		0,00%	0,00%
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	783.863,13	10.000.000,00	525.866,03	67,09%	5,26%
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	597.168,75			0,00%	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	450.000,00			0,00%	0,00%
4111 Zemljište	450.000,00			0,00%	0,00%
412 Nematerijalna imovina	147.168,75			0,00%	0,00%
4126 Ostala nematerijalna imovina	147.168,75			0,00%	0,00%
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	186.694,38	7.325.000,00	156.419,66	83,78%	2,14%
421 Građevinski objekti	166.694,38	6.810.000,00	83.703,13	50,21%	1,23%
4212 Poslovni objekti			24.375,00	0,00%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			24.750,00	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	166.694,38		34.578,13	20,74%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	405.000,00	72.716,53	363,58%	17,95%
4221 Uredska oprema i namještaj	20.000,00		15.242,50	76,21%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			40.849,05	0,00%	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi			16.624,98	0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina		110.000,00		0,00%	0,00%
45 RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI		2.675.000,00	369.446,37	0,00%	13,81%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.885.000,00	369.446,37	0,00%	19,60%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			369.446,37	0,00%	0,00%
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		90.000,00		0,00%	0,00%
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		700.000,00		0,00%	0,00%

PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		35.712.400,00	8.031.361,21	22,49%
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE I URED NAČELNIKA	1.456.000,00	562.200,19	38,61%
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE I MJESNI ODBORI	423.000,00	150.115,44	35,49%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	423.000,00	150.115,44	35,49%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	423.000,00	150.115,44	35,49%
1001	Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	378.000,00	140.115,64	37,07%
A100101	Aktivnost: Redovan rad Općinskog vijeća	173.000,00	90.517,04	52,32%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.000,00	90.517,04	52,32%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	173.000,00	90.517,04	52,32%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	173.000,00	90.517,04	52,32%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		68.697,04	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.820,00	
A100102	Aktivnost: Redovan rad mjesnih odbora	100.000,00	750,82	0,75%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	750,82	0,75%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	750,82	0,75%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	750,82	0,75%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		750,82	
A100103	Aktivnost: Obilježavanje dana mjesnih odbora i drugih blagdana	105.000,00	48.847,78	46,52%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	105.000,00	48.847,78	46,52%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	105.000,00	48.847,78	46,52%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	48.847,78	46,52%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		48.847,78	
1002	Program: Razvoj civilnog društva-političke stranke i Savjet mladih	45.000,00	9.999,80	22,22%
A100201	Aktivnost: Financiranje političkih stranaka	40.000,00	9.999,80	25,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	9.999,80	25,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	9.999,80	25,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	9.999,80	25,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		9.999,80	
A100202	Aktivnost: Savjet mladih	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00102	URED NAČELNIKA	1.033.000,00	412.084,75	39,89%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	983.000,00	353.593,28	35,97%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	983.000,00	353.593,28	35,97%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	58.491,47	116,98%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	58.491,47	116,98%
1004	Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	1.033.000,00	412.084,75	39,89%

u kunama

Organizacijska klasifikacija	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
Izvori Projekt/ Aktivnost		1	2	3
A100401	Aktivnost: Redovan rad ureda načelnika	883.000,00	336.278,28	38,08%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	883.000,00	336.278,28	38,08%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	883.000,00	336.278,28	38,08%
311	Plaće (Bruto)	247.000,00	152.128,11	61,59%
3111	Plaće za redovan rad		152.128,11	
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	25.101,11	61,22%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		25.101,11	
323	Rashodi za usluge	425.000,00	105.673,60	24,86%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		96.077,15	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.596,45	
3239	Ostale usluge		5.000,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	170.000,00	53.375,46	31,40%
3293	Reprezentacija		8.731,36	
3294	Članarine i norme		35.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		47,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		9.596,60	
A100402	Aktivnost: Tekuće zalihe proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
385	Izvanredni rashodi-tekuća zaliha proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
A100403	Aktivnost: Izdavanje NAŠIH NOVINA	80.000,00	17.315,00	21,64%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	17.315,00	21,64%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	80.000,00	17.315,00	21,64%
323	Rashodi za usluge	80.000,00	17.315,00	21,64%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.315,00	
3239	Ostale usluge		15.000,00	
T100401	Tekući projekt: Obilježavanje Dana Općine	50.000,00	58.491,47	116,98%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	58.491,47	116,98%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	58.491,47	116,98%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	58.491,47	116,98%
3293	Reprezentacija		36.610,82	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		21.880,65	
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%
GLAVA 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%
1005	Program: Priprema donošenja akata iz djelokruga rada	3.481.400,00	1.018.081,86	29,24%
A100501	Aktivnost: Redovan rad općinskog administrativnog, tehničkog i stručnog osoblja	3.441.400,00	986.214,38	28,66%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.441.400,00	986.214,38	28,66%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.441.400,00	986.214,38	28,66%
311	Plaće (Bruto)	1.460.000,00	308.047,95	21,10%
3111	Plaće za redovan rad		308.047,95	
312	Ostali rashodi za zaposlene	257.500,00	51.933,32	20,17%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		51.933,32	
313	Doprinosi na plaće	230.000,00	50.827,96	22,10%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		50.827,96	

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan	Izvršenje	Index
		2022.	2022.	2/1
		1	2	3
321	Naknade troškova zaposlenima	163.400,00	49.590,96	30,35%
3211	Službena putovanja		2.830,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		32.336,11	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		14.424,85	
322	Rashodi za materijal i energiju	169.000,00	59.907,09	35,45%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		18.532,39	
3223	Energija		37.490,10	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.884,60	
323	Rashodi za usluge	1.014.500,00	323.747,55	31,91%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		50.076,80	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		19.302,31	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.500,00	
3234	Komunalne usluge		34.047,92	
3235	Zakupnine i najamnine		1.525,55	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		18.888,40	
3237	Intelektualne i osobne usluge		44.157,41	
3238	Računalne usluge		117.030,63	
3239	Ostale usluge		37.218,53	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	29.552,33	147,76%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		29.552,33	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	99.815,90	99,82%
3292	Premije osiguranja		29.992,72	
3293	Reprezentacija		-3.344,00	
3294	Članarine i norme		5.000,00	
3295	Pristojbe i naknade		135,54	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		68.031,64	
343	Ostali financijski rashodi	27.000,00	12.791,32	47,38%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12.657,55	
3433	Zatezne kamate		133,77	
K100501	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine-oprema i informatizacija	40.000,00	31.867,48	79,67%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	31.867,48	79,67%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	31.867,48	79,67%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	31.867,48	106,22%
4221	Uredska oprema i namještaj		15.242,50	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		16.624,98	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 003	KOMUNALNA DJELATNOST	20.705.000,00	2.479.285,71	11,97%
GLAVA 00301	KOMUNALNA DJELATNOST - TEKUĆE			
	ODRŽAVANJE	10.350.000,00	2.027.801,14	19,59%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.080.000,00	1.413.243,26	23,24%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.080.000,00	1.413.243,26	23,24%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	1.880.000,00	46.207,49	2,46%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	1.880.000,00	46.207,49	2,46%
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.640.000,00	568.350,39	34,66%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.640.000,00	568.350,39	34,66%
Izvor 4.	POMOĆI	750.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	750.000,00	0,00	0,00%
1006	Program: Održavanje objekata i uređenje komunalne infrastrukture	5.530.000,00	1.782.698,13	32,24%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
A100601	Aktivnost: Održavanje i uređivanje javnih površina	500.000,00	143.940,09	28,79%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	103.775,72	34,59%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	103.775,72	34,59%
323	Rashodi za usluge	300.000,00	103.775,72	34,59%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		102.336,72	
3234	Komunalne usluge		464,00	
3239	Ostale usluge		975,00	
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	40.164,37	20,08%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	40.164,37	20,08%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	40.164,37	20,08%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.361,24	
3238	Računalne usluge		7.803,13	
A100602	Aktivnost: Održavanje javne rasvjete	300.000,00	22.062,50	7,35%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	22.062,50	22,06%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	22.062,50	22,06%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	22.062,50	22,06%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		22.062,50	
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00%
A100603	Aktivnost: Potrošnja električne energije za javnu rasvjetu	300.000,00	110.130,70	36,71%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	110.130,70	36,71%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	110.130,70	36,71%
322	Rashodi za materijal i energiju	300.000,00	110.130,70	36,71%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		185,67	
3223	Energija		109.945,03	
A100604	Aktivnost: Novogodišnja dekoracija	70.000,00	50.220,00	71,74%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	50.220,00	71,74%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	50.220,00	71,74%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	50.220,00	71,74%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.220,00	
A100605	Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta	3.550.000,00	1.346.405,66	37,93%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.350.000,00	819.335,64	34,87%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.350.000,00	819.335,64	34,87%
323	Rashodi za usluge	2.350.000,00	819.335,64	34,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		767.335,64	
3239	Ostale usluge		52.000,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000.000,00	527.070,02	52,71%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000.000,00	527.070,02	52,71%
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	527.070,02	52,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		527.070,02	
A100606	Aktivnost: Zimsko održavanje ulica i cesta	200.000,00	28.500,00	14,25%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	28.500,00	28,50%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	28.500,00	28,50%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
323	Rashodi za usluge	100.000,00	28.500,00	28,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		28.500,00	
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
A100607	Aktivnost: Održavanje groblja Bartolovec i Šemovec	540.000,00	30.090,13	5,57%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	28.974,13	7,24%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	28.974,13	7,24%
323	Rashodi za usluge	400.000,00	28.974,13	7,24%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		8.988,13	
3234	Komunalne usluge		19.611,00	
3239	Ostale usluge		375,00	
Izvor 3.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	140.000,00	1.116,00	0,80%
Izvor 3.1.	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	140.000,00	1.116,00	0,80%
323	Rashodi za usluge	140.000,00	1.116,00	0,80%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.116,00	
A100608	Aktivnost: Održavanje spomen obilježja	10.000,00	10.500,00	105,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.500,00	105,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	10.500,00	105,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.500,00	105,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.500,00	
K100601	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine-oprema	60.000,00	40.849,05	68,08%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	40.849,05	68,08%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	40.849,05	68,08%
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	40.849,05	68,08%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		40.849,05	
1007	Program: Sređivanje zemljišnih i katastarskih knjiga	250.000,00	0,00	0,00%
A100701	Aktivnost: Geodetske usluge	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	150.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00%
A100702	Aktivnost: Urbanistički plan	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
1008	Program: Zaštita okoliša	1.600.000,00	40.000,00	2,50%
K100801	Kapitalni projekt: Sanacija nelegalnih odlagališta smeća	1.600.000,00	40.000,00	2,50%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	40.000,00	4,71%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	40.000,00	4,71%
323	Rashodi za usluge	750.000,00	40.000,00	5,33%
3239	Ostale usluge		40.000,00	
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	750.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	750.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	750.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
1009	Program: Odvodnja otpadnih voda - Aglomeracija, Kanalizacija	1.700.000,00	67.478,85	3,97%
K100901	Kapitalni projekt: Aglomeracija, Kanalizacija	1.700.000,00	67.478,85	3,97%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.300.000,00	63.268,32	4,87%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.300.000,00	63.268,32	4,87%
382	Kapitalne donacije	1.300.000,00	63.268,32	4,87%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		63.268,32	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	400.000,00	4.210,53	1,05%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	400.000,00	4.210,53	1,05%
382	Kapitalne donacije	400.000,00	4.210,53	1,05%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		4.210,53	
1010	Program: Upravljanje općinskom imovinom	1.270.000,00	137.624,16	10,84%
A101001	Aktivnost: Održavanje društvenih domova i ostalih građevina u vl.Općine	1.265.000,00	137.624,16	10,88%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	240.000,00	95.627,20	39,84%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	240.000,00	95.627,20	39,84%
322	Rashodi za materijal i energiju	240.000,00	95.627,20	39,84%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.256,25	
3223	Energija		92.756,25	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		614,70	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	1.025.000,00	41.996,96	4,10%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	1.025.000,00	41.996,96	4,10%
323	Rashodi za usluge	595.000,00	40.332,03	6,78%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		34.112,48	
3234	Komunalne usluge		6.219,55	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	340.000,00	1.664,93	0,49%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.664,93	
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	90.000,00	0,00	0,00%
	T101001 Tekući projekt: Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine-ošasna imovina	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00302	KOMUNALNA DJELATNOST - KAPITALNA ULAGANJA	10.355.000,00	451.484,57	4,36%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.010.000,00	451.484,57	9,01%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.010.000,00	451.484,57	9,01%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	3.845.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	3.845.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	1.320.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	1.320.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	180.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	180.000,00	0,00	0,00%
1011	Program: Izgradnja i rekonstrukcija javno prometnih površina	2.550.000,00	24.750,00	0,97%
K101101	Kapitalni projekt: Izvanredno održavanje županijskih cesta- NOGOSTUP prema Zbelavi	200.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan	Izvršenje	Index
		2022.	2022.	2/1
		1	2	3
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
K101102	Kapitalni projekt: Izgradnja prometnice Nova ulica između Dravske ulice i Zeleni put	1.350.000,00	24.750,00	1,83%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	24.750,00	2,91%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	850.000,00	24.750,00	2,91%
421	Građevinski objekti	850.000,00	24.750,00	2,91%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		24.750,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	500.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
K101103	Kapitalni projekt: Izgradnja prometnice nova ulica sa parkiralištem - Groblje Šemovec	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
K101104	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija prometnice Ulica Ivana Cankara Trnovec	700.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	350.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	350.000,00	0,00	0,00%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	350.000,00	0,00	0,00%
K101105	Kapitalni projekt: Fiksna kućišta za 3 kamere na D-2	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	0,00%
1012	Program: Izgradnja javne rasvjete	2.150.000,00	0,00	0,00%
K101201	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta - led rasvjeta	2.150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.150.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	1.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	1.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00%
1013	Program: Uređenje groblja	700.000,00	23.625,00	3,38%
K101301	Kapitalni projekt: Adaptacija grobne kuće u Šemovcu	700.000,00	23.625,00	3,38%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	23.625,00	4,73%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	23.625,00	4,73%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	23.625,00	4,73%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		23.625,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan	Izvršenje	Index
		2022.	2022.	2/1
		1	2	3
1014	Program: Gradnja i uređenje javnih objekata	3.205.000,00	372.906,44	11,64%
K101401	Kapitalni projekt: Dječja igrališta po naseljima	1.300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	300.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	500.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
K101402	Kapitalni projekt: Skate (skejt) park Trnovec	400.000,00	28.750,00	7,19%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	28.750,00	14,38%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	28.750,00	14,38%
421	Građevinski objekti	200.000,00	28.750,00	14,38%
4212	Poslovni objekti		24.375,00	
4214	Ostali građevinski objekti		4.375,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
K101403	Kapitalni projekt: Mini tržnica Trnovec	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
K101404	Kapitalni projekt: Izgradnja sportskog centra	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
K101407	Kapitalni projekt: Kulturni centar Trnovec	250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan	Izvršenje	Index
		2022.	2022.	2/1
		1	2	3
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
K101409	Kapitalni projekt: Adaptacija i sanacija »Jagina hiža«	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	30.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	20.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
K101410	Kapitalni projekt: Dogradnja zdravstvene ambulante Šemovec	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
K101411	Kapitalni projekt: Unutarnje uređenje Matični ured Bartolovec	400.000,00	344.156,44	86,04%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	344.156,44	137,66%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	344.156,44	137,66%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	344.156,44	137,66%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		344.156,44	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00%
K101412	Kapitalni projekt: Izgradnja Dječjeg vrtića Trnovec	250.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
K101413	Kapitalni projekt: Adaptacija i sanacija »Kučica Poljajke« Bartolovec	145.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	45.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	45.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	45.000,00	0,00	0,00%
1015	Program: Zona Sjever d.o.o.	600.000,00	0,00	0,00%
K101501	Kapitalni projekt: Kupnja udjela Zone Sjever d.o.o.	600.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	420.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	420.000,00	0,00	0,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	420.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	180.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1.	PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENA NEFIN.IM. I NAKNADE OSIGUR.	180.000,00	0,00	0,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	180.000,00	0,00	0,00%
1016	Program: Poduzetnička zona	600.000,00	30.203,13	5,03%
K101601	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta	600.000,00	30.203,13	5,03%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	30.203,13	60,41%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	30.203,13	60,41%
421	Građevinski objekti	50.000,00	30.203,13	60,41%
4214	Ostali građevinski objekti		30.203,13	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	500.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00%
1017	Program: Razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa	500.000,00	0,00	0,00%
K101701	Kapitalni projekt: Širokopojasni internet	500.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
1018	Program: Odvođanja otpadnih voda - Aglomeracija, Kanalizacija	50.000,00	0,00	0,00%
K101801	Kapitalni projekt: Aglomeracija Štefanec-Šemovec-Zamlaka	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 004	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	10.070.000,00	3.971.793,45	39,44%
GLAVA 00401	GOSPODARSTVO	1.000.000,00	303.575,15	30,36%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	303.575,15	30,36%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.000.000,00	303.575,15	30,36%
1019	Program: Poticanje razvoja poljoprivrede	300.000,00	45.092,39	15,03%
T101901	Tekući projekt: Potpore za razvoj poljoprivrede	300.000,00	45.092,39	15,03%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	45.092,39	15,03%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	45.092,39	15,03%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	45.092,39	15,03%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		45.092,39	
1020	Program: Zaštita okoliša i skrb za životinje	400.000,00	147.264,16	36,82%
A102001	Aktivnost: Poslovi deratizacije, dezinfekcije, zaštite okoliša i skrb za životinje	400.000,00	147.264,16	36,82%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	147.264,16	36,82%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	147.264,16	36,82%
323	Rashodi za usluge	400.000,00	147.264,16	36,82%
3234	Komunalne usluge		147.264,16	
1118	Program: Poticanje razvoja gospodarstva	300.000,00	111.218,60	37,07%
T101801	Tekući projekt: Potpore poslovnim subjektima u gospodarstvu	300.000,00	111.218,60	37,07%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	111.218,60	37,07%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	111.218,60	37,07%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	111.218,60	37,07%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		111.218,60	
GLAVA 00402	KULTURA	310.000,00	22.845,47	7,37%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	22.845,47	11,42%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	22.845,47	11,42%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	110.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	110.000,00	0,00	0,00%
1021	Program: Program očuvanja kulturne baštine	240.000,00	22.845,47	9,52%
A102101	Aktivnost: Sufinanciranje vjerskih zajednica	90.000,00	22.845,47	25,38%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	22.845,47	45,69%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	22.845,47	45,69%
381	Tekuće donacije	50.000,00	22.845,47	45,69%
3811	Tekuće donacije u novcu		22.845,47	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	40.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00%
A102102	Aktivnost: Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	100.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	0,00%
1120	Program: Potrebe u kulturi	70.000,00	0,00	0,00%
T102001	Tekući projekt: Kulturna događanja u Općini Trnovec Brtolovečki	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00403	SPORT I REKREACIJA	810.000,00	276.916,97	34,19%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	276.916,97	42,60%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	276.916,97	42,60%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	160.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	160.000,00	0,00	0,00%
1022	Program: Organizacija rekreacije i sportskih aktivnosti	710.000,00	262.481,97	36,97%
A102201	Aktivnost: Javna potreba u sportu Općine Trnovec Bartolovečki	600.000,00	250.000,00	41,67%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	250.000,00	50,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00	250.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	500.000,00	250.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		250.000,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00%
A102202	Aktivnost: Novčane potpore sportašima u pojedinačnim sportovima	50.000,00	12.481,97	24,96%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	12.481,97	31,20%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	12.481,97	31,20%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	12.481,97	31,20%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.481,97	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	10.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
A102203	Aktivnost: Kapitalne donacije NK Trnje i NK Mladost	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00%
382	Kapitalne donacije	60.000,00	0,00	0,00%
1023	Program: Izgradnja i održavanje sportskih objekata	100.000,00	14.435,00	14,44%
T102301	Tekući projekt: Održavanje sportskih građevina	100.000,00	14.435,00	14,44%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	14.435,00	28,87%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	14.435,00	28,87%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
323	Rashodi za usluge	50.000,00	14.435,00	28,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		14.435,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00404	ODGOJ I OBRAZOVANJE	5.375.000,00	2.372.033,34	44,13%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.775.000,00	2.358.038,34	49,38%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.775.000,00	2.358.038,34	49,38%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	600.000,00	13.995,00	2,33%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	600.000,00	13.995,00	2,33%
1024	Program: Predškolski odgoj	2.910.000,00	1.351.484,00	46,44%
A102401	Aktivnost: Sufinanciranje boravka djece u privatnim dječjim vrtićima participacija	2.500.000,00	1.278.704,00	51,15%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000.000,00	1.272.704,00	63,64%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000.000,00	1.272.704,00	63,64%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	2.000.000,00	1.272.704,00	63,64%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		1.272.704,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	500.000,00	6.000,00	1,20%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	500.000,00	6.000,00	1,20%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00	6.000,00	1,20%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		6.000,00	
A102402	Aktivnost: Financiranje programa predškole	100.000,00	39.955,00	39,96%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	31.960,00	63,92%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	31.960,00	63,92%
381	Tekuće donacije	50.000,00	31.960,00	63,92%
3811	Tekuće donacije u novcu		31.960,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	7.995,00	15,99%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	7.995,00	15,99%
381	Tekuće donacije	50.000,00	7.995,00	15,99%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.995,00	
A102403	Aktivnost: Rano učenje stranog jezika u predškoli	40.000,00	29.825,00	74,56%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	29.825,00	74,56%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	29.825,00	74,56%
381	Tekuće donacije	40.000,00	29.825,00	74,56%
3811	Tekuće donacije u novcu		29.825,00	
A102404	Aktivnost: Financiranje Pomoćnika djetetu s teškoćama u razvoju	200.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	50.000,00	0,00	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
A102405	Aktivnost: Prigodno darivanje djece (darovi, predstave i sl.)	30.000,00	2.000,00	6,67%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	2.000,00	6,67%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	2.000,00	6,67%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	2.000,00	6,67%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.000,00	
K102401	Kapitalni projekt: Kapitalna pomoć Dječjim vrtićima-privatnim-subvencija	40.000,00	1.000,00	2,50%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	1.000,00	2,50%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	1.000,00	2,50%
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	1.000,00	2,50%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		1.000,00	
1025	Program: Osnovno obrazovanje	1.445.000,00	633.949,34	43,87%
A102501	Aktivnost: OŠ Trnovec i Šemovec - JPP	260.000,00	123.459,11	47,48%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	260.000,00	123.459,11	47,48%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	260.000,00	123.459,11	47,48%
323	Rashodi za usluge	260.000,00	123.459,11	47,48%
3235	Zakupnine i najamnine		123.459,11	
A102502	Aktivnost: Sufinanciranje prijevoza učenika	70.000,00	31.547,00	45,07%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	31.547,00	45,07%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	31.547,00	45,07%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	31.547,00	45,07%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		31.547,00	
A102503	Aktivnost: Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi	750.000,00	437.814,19	58,38%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	750.000,00	437.814,19	58,38%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	750.000,00	437.814,19	58,38%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	750.000,00	437.814,19	58,38%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		437.814,19	
A102504	Aktivnost: Božićni pokloni za djecu	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	0,00	0,00%
K102501	Kapitalni projekt: Kapitalne donacije OŠ	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00%
T102501	Tekući projekt: Sufinanciranje programa iznad školskog standarda	75.000,00	36.530,20	48,71%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	36.530,20	48,71%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	36.530,20	48,71%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	75.000,00	36.530,20	48,71%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		36.530,20	
T102502	Tekući projekt: Nagrada učenicima i mentorima	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00%
T102503	Tekući projekt: Nabava radnih bilježnica i školskog pribora za učenike OŠ	140.000,00	4.598,84	3,28%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	4.598,84	3,28%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	4.598,84	3,28%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	4.598,84	3,28%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.600,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		998,84	
1026	Program: Stipendiranje i nagrađivanje učenika i studenata	1.020.000,00	386.600,00	37,90%
T102601	Tekući projekt: Stipendiranje studenata	600.000,00	280.400,00	46,73%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.000,00	280.400,00	46,73%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	600.000,00	280.400,00	46,73%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.000,00	280.400,00	46,73%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		280.400,00	
T102602	Tekući projekt: Nagrade učenicima - natjecanje srednjoškolci	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
T102603	Tekući projekt: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolcima	400.000,00	106.200,00	26,55%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	106.200,00	26,55%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	400.000,00	106.200,00	26,55%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	106.200,00	26,55%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		106.200,00	
GLAVA 00405	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	755.000,00	369.100,00	48,89%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	755.000,00	369.100,00	48,89%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	755.000,00	369.100,00	48,89%
1027	Program: Zaštita od požara	734.000,00	363.100,00	49,47%
A102701	Aktivnost: Djelovanje Vatrogasne zajednice	720.000,00	362.100,00	50,29%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	720.000,00	362.100,00	50,29%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	720.000,00	362.100,00	50,29%
381	Tekuće donacije	720.000,00	362.100,00	50,29%
3811	Tekuće donacije u novcu		362.100,00	
T102701	Tekući projekt: Revizija zaštite od požara i plana	14.000,00	1.000,00	7,14%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	1.000,00	7,14%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	1.000,00	7,14%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
323	Rashodi za usluge	14.000,00	1.000,00	7,14%
3237	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00	
1028	Program: Civilna zaštita i Gorska služba spašavanja	21.000,00	6.000,00	28,57%
A102801	Aktivnost: Financiranje aktivnosti civilne zaštite	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%
A102802	Aktivnost: Financiranje Gorske službe spašavanja	6.000,00	6.000,00	100,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	6.000,00	100,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.000,00	6.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		6.000,00	
GLAVA 00406	SOCIJALNA SKRB	1.450.000,00	518.334,38	35,75%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.411.000,00	518.334,38	36,74%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.411.000,00	518.334,38	36,74%
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	24.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	24.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00%
1029	Program: Socijalna skrb	1.195.000,00	356.898,66	29,87%
A102901	Aktivnost: Podmirenje troškova stanovanja	50.000,00	14.924,78	29,85%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	14.924,78	29,85%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	14.924,78	29,85%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	14.924,78	29,85%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.374,13	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		11.550,65	
A102902	Aktivnost: Sufinanciranje prehrane učenika u osnovnim školama	20.000,00	9.516,00	47,58%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	9.516,00	47,58%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	9.516,00	47,58%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	9.516,00	47,58%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		9.516,00	
A102903	Aktivnost: Jednokratne pomoći u novcu i naravi	60.000,00	15.957,88	26,60%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	15.957,88	26,60%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	15.957,88	26,60%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	15.957,88	26,60%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		13.500,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		2.457,88	
A102904	Aktivnost: Podmirenje troškova ogrjeva	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.	POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1.	POMOĆI	15.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
A102905	Aktivnost: Potpora za novorođeno dijete	250.000,00	52.500,00	21,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	52.500,00	21,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	250.000,00	52.500,00	21,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	52.500,00	21,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		52.500,00	
A102906	Aktivnost: Pomoć osobama starije životne dobi-božićnica i uskrsnica	800.000,00	264.000,00	33,00%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800.000,00	264.000,00	33,00%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	800.000,00	264.000,00	33,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	800.000,00	264.000,00	33,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		264.000,00	
1030	Program: Humanitarna skrb	94.000,00	89.429,00	95,14%
A103001	Aktivnost: Djelatnost Crvenog križa	94.000,00	89.429,00	95,14%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	89.429,00	127,76%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00	89.429,00	127,76%
381	Tekuće donacije	70.000,00	89.429,00	127,76%
3811	Tekuće donacije u novcu		89.429,00	
Izvor 2.	VLASTITI PRIHODI	24.000,00	0,00	0,00%
Izvor 2.1.	VLASTITI PRIHODI	24.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	24.000,00	0,00	0,00%
1031	Program: Aktivnosti i mjere u vezi s gospodarenjem otpadom	161.000,00	72.006,72	44,72%
A103101	Aktivnost: Oslobođenje plaćanja komunalnog otpada-staračka domaćinstva	60.000,00	19.723,23	32,87%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	19.723,23	32,87%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	19.723,23	32,87%
323	Rashodi za usluge	60.000,00	19.723,23	32,87%
3234	Komunalne usluge		19.723,23	
A103102	Aktivnost: Trošak financiranja kante za pelene	85.000,00	36.879,81	43,39%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	36.879,81	43,39%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	85.000,00	36.879,81	43,39%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	36.879,81	43,39%
3234	Komunalne usluge		7.510,07	
3239	Ostale usluge		29.369,74	
A103103	Aktivnost: Gospodarenje otpadom koji sadrži azbest	16.000,00	15.403,68	96,27%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	15.403,68	96,27%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.000,00	15.403,68	96,27%
323	Rashodi za usluge	16.000,00	15.403,68	96,27%
3234	Komunalne usluge		15.403,68	
GLAVA 00407	UDRUGE GRAĐANA	370.000,00	108.988,14	29,46%
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	370.000,00	108.988,14	29,46%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	370.000,00	108.988,14	29,46%
1032	Program: Razvoj civilnog društva	370.000,00	108.988,14	29,46%
A103201	Aktivnost: Potpore udrugama građana	370.000,00	108.988,14	29,46%

u kunama

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/ Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Index 2/1
		1	2	3
Izvor 1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	370.000,00	108.988,14	29,46%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	370.000,00	108.988,14	29,46%
381	Tekuće donacije	370.000,00	108.988,14	29,46%
3811	Tekuće donacije u novcu		108.988,14	

Članak 3.

Sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna su obrazloženje te posebni izvještaji koji se prilažu uz ovaj Izvještaj, a isto će se objaviti u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2186-29-01-22-3
Trnovec, 29. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.

Na temelju članka 79. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), članka 4. stavka 1. točke 7. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17 i 1/20), daje se

O B R A Z L O Ž E N J E
ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda
i izdataka za razdoblje od 1. siječnja
do 30. lipnja 2022. godine

I.

Prema članku 12. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne

novine«, broj 24/13, 102/17 i 1/20) obrazloženjem ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine opisno s podacima obrazlažu se odstupanja izvršenja u odnosu na plan Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2022. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22 i 60/22).

Proračun Općina Trnovec Bartolovečki za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu usvojeni su na 6. sjednici Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki održanoj 4. veljače 2022. godine (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22). Navedeni Proračun usvojeni je u prethodno navedenom datumu zbog donošenja neuravnoteženog Proračuna (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/21) dana 29. prosinca 2021. godine na 4. sjednici Općinskog vijeća. Stoga, općinska načelnica donosi Odluku o obustavi od primjene općeg akta predstavničkog tijela Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 1/22), a zatim Odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka Općine za razdoblje 1.1.2022. - 31.3.2022. (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 6/22) temeljem koje se odvijalo financiranje Općine do donošenja Proračuna za 2022. godinu.

Ostvareni prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje siječanj - lipanj 2022. godine sadrže:

Opis	Plan za 1-12/2022.	Ostvarenje za 1-06/22.	Indeks
1.1. Prihodi poslovanja	26.574.400,00	10.546.713,79	39,69
1.2. Rashodi poslovanja	25.112.400,00	7.505.495,18	29,89
1.3. Višak/manjak prihoda poslovanja	1.462.000,00	3.041.218,61	208,02
2.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	181.000,00	167.338,05	92,45
2.2. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000.000,00	525.866,03	5,26
2.3. Višak/manjak prihoda od nefinancijske imovine	-9.819.000,00	-358.527,98	3,65
3.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	0
3.2. Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	600.000,00	0	0
3.3. Neto zaduživanje/financiranje	0	0	0
UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	26.755.400,00	10.714.051,84	40,04
UKUPNI RASHODI I IZDACI	35.712.400,00	8.031.361,21	22,49
RAZLIKA	-8.957.000,00	2.682.690,63	243,88
VIŠAK PRIHODA - PRENESENI	8.956.571,69	8.956.571,69	
VIŠAK PRIHODA		11.639.262,32	

PRIHODI I PRIMICI

Planirani su sveukupni prihodi i primici u iznosu **35.712.400,00 kuna**, a u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine ostvareni su u iznosu **10.714.051,84 kuna** što iznosi **30,00%** izvršenja u odnosu na planirano ostvarenje proračunskih sredstava.

Prihodi od poreza

Prihodi od poreza najznačajniji su prihodi poslovanja s ostvarenjem u iznosu od 7.561.039,56 kuna što je 51,00% u odnosu na planirano. Ovu skupinu prihoda čine prihodi od poreza i prireza na dohodak, koji su ujedno i vrijednosno najznačajniji prihodi unutar ove skupine prihoda te prihodi od poreza na imovinu i poreza na robu i usluge.

Realizacija prihoda od poreza u polugodišnjem razdoblju ostvarena je sukladno planiranome iako se planiranje izradilo sa mjerom opreza zbog posljedica globalne ekonomske krize izazvane korona virusom Covid-19. Epidemija bolesti je u Republici Hrvatskoj proglašena u ožujku 2020. godine. U dva navrata Vlada Republike Hrvatske donijela je paket mjera pomoći hrvatskom gospodarstvu uslijed neizvjesnosti uzrokovanih epidemijom korona virusa, a što se direktno odrazilo na smanjenje proračunskih prihoda.

Porez i prirez na dohodak

Prihodi od poreza i prireza na dohodak ostvareni su u ukupnom iznosu od 7.193.497,94 kuna ili 49,85% godišnjeg plana.

Porez na imovinu i porezi na robu i usluge

Poslovi utvrđivanja, nadzora, naplate i ovrhe lokalnih poreza Općine Trnovec Bartolovečki povjereni su Poreznoj upravi na temelju Odluke. Porezi na imovinu (porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina i porez na promet nekretnina) ostvareni su u ukupnom iznosu od 313.718,28 kuna što je 93,37% godišnjeg plana.

Ostvarenje prihoda od poreza na robu i usluge iznosi 53.823,34 kuna što je 88,23% u odnosu na planirano. Navedena skupina prihoda obuhvaća porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića te porez na tvrtku. Spomenuti porez je ukinut 01.01.2017. godine Zakonom o lokalnim porezima te se ostvarenje s te osnove odnosi na dugovanja iz prethodnih razdoblja.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna

Ukupni prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u 2022. godini ostvareni su u iznosu od 1.367.919,96 kune ili 19,39% godišnjeg plana. Ostvarene pomoći odnose se na:

TEKUĆE POMOĆI	IZNOS (kn)
Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.256.732,46
Ministarstvo financija - kompenzacijska mjera	1.256.732,46
UKUPNO	1.256.732,46

KAPITALNE POMOĆI	IZNOS (kn)
Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	111.187,50
Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	111.187,50
UKUPNO	111.187,50

Prihodi od imovine

Prihodi od imovine ostvareni su u iznosu od 842.819,86 kuna ili 36,03% godišnjeg plana.

Prihodi od financijske imovine ostvareni su u iznosu 119.458,63 kuna što je 52,62% od planiranog. Značajnije povećanje ovih prihoda odnosi se na prihode od kamata na oročena sredstva i depozite po viđenju tj. na raspoloživa novčana sredstva po žiro računu otvorenom u Zagrebačkoj banci d.d.

Prihodi od nefinancijske imovine bilježe udio od 34,25% u odnosu na planirano te iznose 724.361,23 kuna. Prihodi su ostvareni s osnove prihoda od zakupna i iznajmljivanja imovine ostvarenih u iznosu od 264.987,25 kn, naknada za korištenje nefinancijske imovine u iznosu od 459.373,98 kn, a odnose se na naknadu za korištenje prostora elektrane HE Čakovec te isti ovise od stanja vodostaja rijeke Drave kroz cijelu godinu.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 549.222,68 kn što je 27,30% u odnosu na godišnji plan.

Prihodi po posebnim propisima ostvareni su s osnove doprinosa za šume, prihoda vodnog gospodarstva, a u ukupnom iznosu od 2.959,46 kn.

Komunalni doprinosi i naknade ostvareni su u ukupnom iznosu od 541.700,81 kn.

Prihodi s te osnove su isključivo namjenski prihodi proračuna.

Temeljem izdanih rješenja naplaćeni prihod od komunalnog doprinosa iznosi 11.747,69 kuna.

Prihod od komunalne naknade ostvaren je u iznosu od 529.953,12 kuna. Komunalna naknada obračunava se temeljem Odluke o komunalnoj naknadi i Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20).

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Prihodi s te osnove ostvareni su u ukupnom iznosu od 224.711,73 kn što je za 66,14% u odnosu na planirano, a odnose se na ostvarenje prihoda od uplate za odvodnju otpadnih voda te vraćenih sredstava u općinski proračun.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine u prvom polugodištu 2022. godine ostvareni su u iznosu od 167.338,05 kuna ili 92,45% plana.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine obuhvaćaju prihode pristigle od prodaje zemljišta na rate u proteklim razdobljima i ostvareni su u iznosu od 135.754,05 kune ili 75,42% plana.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine ostvareni su u iznosu od 31.584,00 kune što je 3158,40% više u odnosu na plan, a odnosi se na prodaju stana u Šemovcu.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi Proračuna za prvo polugodište 2022. godine planirani su u iznosu od 35.712.400,00 kn, a njihovo izvršenje iznosi 8.031.361,15 kn ili 22,49% godišnjeg plana. Ukupni rashodi obuhvaćaju rashode poslovanja i rashode za nabavu nefinancijske imovine.

RASHODI POSLOVANJA

U prvom polugodištu 2022. godine rashodi poslovanja izvršeni su u iznosu od 7.505.495,18 kuna ili 29,89% godišnjeg plana. Obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode, subvencije, pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade i ostali rashodi.

Rashodi za zaposlene

Ostvarenje ovih rashoda iznosi 588.038,45 kuna ili 26,30% plana. Obuhvaćaju rashode za plaće, ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaću za dužnosnike, službenike i namještenike JUO-a te plaće zaposlenima u okviru programa javnih radova.

Materijalni rashodi

U prvom polugodištu 2022. godine ova skupina rashoda ostvarena je u ukupnom iznosu od 3.213.558,30 kuna što je 27,27% plana. To su rashodi koji se odnose na izvršavanje programskih aktivnosti i redovno poslovanje općinske uprave.

Naknade troškova zaposlenima - rashodi su ostvareni u iznosu od 49.590,96 kuna, a čine dnevnice za službeni put u zemlji, naknade za prijevoz na

službenom putu te naknade za prijevoz zaposlenicima na posao i s posla, troškovi seminara, savjetovanja i simpozija te tečajeva i stručnih ispita.

Rashodi za materijal i energiju - rashodi su ostvareni u iznosu od 265.664,99 kn, a najveći udio spomenutih rashoda odnosi se na trošak električne energije, plin, motorni benzin i gorivo za održavanje javno zelenih površina te nabavku sitnog inventara.

Rashodi za usluge - rashodi su ostvareni u iznosu od 2.466.731,55 kuna, a čine rashode za usluge telefona, telefaksa i interneta, poštarine, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata te postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, javne rasvjete, groblja i javnih površina, cesta, rashode elektronskog medija, tiska, promidžbe i informiranja, opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizaciju i dezinfekciju, dimnjačarske i ekološke usluge, pričuvu te ostale komunalne usluge, rashode za ugovore o djelu, geodetsko katastarske usluge, intelektualne usluge, usluge čišćenja objekata u vlasništvu Općine.

Rashodi za naknade troškova osobama izvan radnog odnosa - odnose se na rashode naknada temeljem Ugovora o djelu za osobe koje obavljaju spuštanje ljesova na groblju te pomoćnicu djetetu sa poteškoćama u razvoju u DV Zeko, isti su ostvareni u ukupnom iznosu od 29.552,33 kuna.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - rashodi su ostvareni u iznosu od 402.018,47 kuna. Gore navedeni rashodi sastoje se od naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela, premije osiguranja prijevoznih sredstava, reprezentacije, javnobilježničkih i ostalih pristojbi i naknadi, rashoda protokola te ostalih nespomenutih rashoda poslovanja.

Financijski rashodi

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu od 12.791,32 kuna ili 47,38% plana za 2022. godinu. U strukturi ukupnih rashoda poslovanja ovi rashodi čine usluge platnog prometa i bankarske usluge iznos od 12.657,55 kn, zatezne kamate Hrvatske vode u iznosu od 133,77 kn.

Subvencije

Rashodi za subvencije izvršeni su u iznosu od 1.436.014,99 kuna što je 45,73% plana za 2022. godinu. Ove skupina rashoda sastoji se od subvencija trgovačkim društvima izvan javnog sektora u iznosu od 1.390.922,60 kn koja obuhvaća sufinanciranje udjela u ekonomskoj cijeni dječjih vrtića te subvencije trgovačkim društvima i obrtnicima u iznosu od 110.420,00 kuna na području Općine, te subvencija poljoprivrednicima u iznosu od 45.092,39 kn.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna

Unutar ove skupine rashoda utrošeno je 474.344,39 kuna ili 51,28% od planiranog za 2022.

Sredstva su utrošena za namjenu pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna za sufinanciranje programa u osnovno-školskom obrazovanju iznad standarda za dvije škole na području Općine Trnovec Bartolovečki (u Trnovcu i Šemovcu) i za sufinanciranje produženog boravka u školama.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Izvršenje rashoda za naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade iznosi ukupno 794.126,47 kuna što je ostvarenje 26,38% plana za 2022. godinu. Obuhvaćaju naknade prema Programu raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi za 2022. godinu.

Rashodi iskazani na ovim stavkama odnose se na stipendije i školarine 280.400,00 kn, naknade za novorođenčad, pomoć nezaposlenim osobama, ostale naknade iz proračuna u novcu, predškola, ostale naknade iz proračuna u novcu - Božićnice i Uskrsnice za umirovljenike, sve u ukupnom iznosu od 349.456,10 kn, sufinanciranje cijene prijevoza osnovnoškolci i srednjoškolci u iznosu od 137.747,00 kn, podmirenje troškova stanovanja i prehrane osobama slabije imovinskog statusa u iznosu od 13.237,83 kn, ostale naknade iz proračuna u naravi i novcu u ukupnom iznosu od 13.285,54 kn.

Ostali rashodi

Skupina ostalih rashoda u prvom polugodištu izvršena je u ukupnom iznosu od 986.621,26 kuna ili 24,73% plana. Rashodi se odnose na tekuće i kapitalne donacije, kazne, penale i naknade šteta i izvanredne rashode.

Tekuće donacije u novcu - ostvarenje rashoda od 919.142,41 kn, obuhvaća financiranje programa tekućih donacija vjerskim zajednicama, donacije udrugama i političkim strankama, donacije sportskim društvima tj. Zajednici sportskih društava, donacije humanitarnim organizacijama, te ostale tekuće donacije koje čine najveći udio u iznosu od 437.880,00 kn, a odnose se na donacije Vatrogasnoj zajednici.

Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama ostvarene su u iznosu od 67.478,85 kn, a odnose se na kapitalnu donaciju TD Varkom d.o.o. a za Aglomeraciju Bartolovec-Žabnik.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine u prvom polugodištu izvršeni su u iznosu od 525.866,03 kuna što je 5,26% plana za 2022. godinu. Rashodi su ostvarivani temeljem plana proračuna i Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - rashodi su izvršeni u iznosu od 156.419,66

kune ili 2,14% plana, a odnose se na ulaganja u skate park - idejno rješenje i terenska izmjera, izmjeru geodetske podloge za Dravsku ulicu, geodetsku podlogu za izradu projektne dokumentacije za javnu rasvjetu u poduzetničkoj zoni, nabavu računalne opreme, nabavu traktor kosilice, rashladne vitrine za potrebe općine.

Rashodi za dodatne ulaganja na nefinancijskoj imovini - rashodi su izvršeni u iznosu od 369.446,37 kuna, a odnose se na dodatna ulaganja u zgradu Matičnog ureda Bartolovec, te izradu glavnog projekta za adaptaciju Grobne kuće Šemovec.

POSEBNI DIO - PROGRAMI

Posebni dio Proračuna za prvo polugodište 2022 godine u Programi izvršeni su sa odstupanjima u odnosu na planirana sredstva za izvještajno razdoblje, a smanjenje izvršenja je rezultat nepravovremenog donošenja Plana proračuna za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu, a kako slijedi:

1001 PROGRAM DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKURGA PREDSTAVNIČKOG, IZVRŠNOG I MJESNE SAMOUPRAVE- Općinsko vijeće i Vijeća mjesnih odbora

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **378.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **140.115,64 kuna** odnosno **37,07%**. Rashodi unutar programa su naknade sa pripadajućim doprinosima i porezima za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela - Općinsko vijeće i Vijeća mjesnih odbora, nabavka tableta za sjednice Općinskog vijeća, te utrošena sredstva u naravi za obilježavanje Dana planeta Zemlje po vijećima mjesnih odbora.

1002 PROGRAM RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA-POLITIČKE STRANKE I SAVJET MLADIH

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **45.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **9.999,80 kuna** odnosno **22,22%**, odnose se na isplatu političkim strankama prema broju vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću za prvi kvartal 2022. godine.

1004 PROGRAM DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG, IZVRŠNOG I MJESNE SAMOUPRAVE - Ured načelnika

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.033.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **412.084,75 kuna** odnosno **39,89%**. Unutar programa obuhvaćeni su rashodi za plaću sa pripadajućim porezima i doprinosima na iz plaće općinskog načelnika, medijsko oglašavanje, objava službenih akata u »Narodnim novinama« i Glasilu d.o.o., autorski honorar voditeljici na Svečanoj sjednici povodom Dana Općine, grafičke i tiskarske usluge Naših novina, tuzemne članarine LAG Izvor, godišnje članarine Udruzi Općina te ostali rashodi poslovanja - humanitarna pomoć Ukrajina u organizaciji Varaždinske županije, nagrade najboljim učenicima Osnovnih škola te ostalim laureatima povodom Dana Općine.

1005 PROGRAM PRIPREMA DONOŠENJA AKATA IZ DJELOKRUGA RADA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **3.481.400,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **1.018.081,86** kune odnosno **29,24%**. Unutar programa obuhvaćeni su slijedeći rashodi: neto plaće za zaposlene Jedinствено upravnog odjela sa pripadajućim porezima, prirezima, doprinosima iz i na plaću, kao i isplate po Ugovorima o djelu za pomoćnika djetetu sa teškoćama u Dječjem vrtiću Zeko i pomoćnicima na groblju za spuštanje ljesova, mjesečne naknade zaposlenicima za prijevoz na posao i s posla, rashodi za seminare, stručnih ispita i tečajeva - upravljanje dokumentacijom i arhivskim gradivom, te školovanje upotreba pesticidima, uredski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, utrošeni režijski troškovi za zgradu Općine, gorivo za službeno vozilo, radna odjeća za kosače, troškovi telefona, telefaksa, interneta, poštarine, usluge tekućeg održavanja informatičke opreme, rashode vezane uz odvoz smeća kao i naknade za korištenje odlagališta otpada na području Općine Koprivnički Ivanec, Općini Davor te poticajne naknade za smanjenje količine miješanog otpada za razdoblje od 01.01.2020. do 31.12.2020. godine Fondu za zaštitu okoliša (naknadno terećenje), korištenje licenci Elektronički račun, odvjetničke naknade za zastupanje protiv Hakom-a, računalnih usluga održavanja programa Libusoft Cicom, Net Computers d.o.o., Konplast d.o.o., intelektualnih usluga - knjigovodstvene usluge - Knjigovodstveni ured Rep j.d.o.o., usluge čišćenja općinskih objekata, registracija i osiguranje službenih vozila, premije osiguranja javna odgovornost i osiguranje nekretnina i pokretnina, rashodi vezani uz naplatu općinskih prihoda čiju naplatu vodi Ministarstvo financija Porezna uprava Varaždin, mjesečne naknade Zagrebačkoj banci d.d. za vođenje poslovnog žiro računa kao i mjesečna naknada Financijskoj agenciji, te na nabavku fotokopirnog aparata te rashladne vitrine.

1006 PROGRAM ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **5.530.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **1.782.698,13** kuna odnosno **32,24%**. Rashodi unutar navedenog programa odnose se na utrošak električne energije javne rasvjete, gorivo za košnju javnih površina, tekuće održavanje NC - Ulicu kralja Tomislava i Ruđera Bošković, rad bagera iskop na groblju Bartolovec i Šemovec, usluge tekućeg održavanja opreme kao i potrošni materijal za kosilice i trimere, malčiranje zelenih javnih površina, rušenje, uklanjanje borova te vađenja panjeva - priprema za Skate park u Trnovcu, kemijsko pranje spomenika Palim borcima u Šemovcu te čišćenje tj. obrezivanje drveća i grmova oko spomenika, odvoz i zbrinjavanje otpada-smeća sa groblja Bartolovec i Šemovec, te nabavku traktor kosilice za NK Trnje.

1007 PROGRAM SREĐIVANJE ZEMLJIŠNIH I KATASTARSKIH KNJIGA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **250.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **0,00** kuna odnosno **0,00%**.

1008 PROGRAM ZAŠTITA OKOLIŠA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.600.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **40.000,00** kuna odnosno **2,50%**. Rashodi koji su unutar ovog programa odnose se na usluge projektne dokumentacije potrebne za sanaciju divljih odlagališta smeća na području Općine.

1009 PROGRAM ODVODNJA OTPADNIH VODA - AGLOMERACIJA, KANALIZACIJA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.700.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **67.478,85** kuna odnosno **3,97%**. Rashodi unutar ovog programa odnose se na terećenja od strane Hrvatskih voda Zagreb za Aglomeraciju Bartolovec, Žabnik.

1010 PROGRAM UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.270.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **137.624,16** kuna odnosno **10,84%**. Rashodi se odnose na materijal i sredstva za čišćenje društvenih domova po mjesnim odborima, utrošak električne energije, vode, plina objekata u vlasništvu Općine, usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme - izrada projekta strojarskih instalacija društveni dom Žabnik, redovno ispitivanje plinskih instalacija, uklanjanje i zbrinjavanje starih dječjih igrala po naseljima, pregled i punjenje vatrogasnih aparata.

1011 PROGRAM IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA JAVNO PROMETNIH POVRŠINA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **2.550.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **24.750,00** kuna odnosno **0,97%**, a utrošak sredstava se odnosi na terensku izmjeru te izradu geodetske podloge za Dravsku ulicu Trnovec.

1012 PROGRAM IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **2.150.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **0,00** kuna odnosno **0,00%**.

1013 PROGRAM UREĐENJE GROBLJA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **700.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **23.625,00** kuna odnosno **3,38%**, rashod se odnosi na trošak glavnog projekta adaptacije grobne kuće Šemovec.

1014 PROGRAM GRADNJA I UREĐENJE JAVNIH OBJEKATA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **3.205.000,00** kuna, a izvršeni su u iznosu od **372.906,44** kuna odnosno **11,64%**. Izvršeni rashodi odnose se na izradu idejnog rješenja te glavnog projekta, te terensku izmjeru za Skate park Trnovec, nadalje rashod se odnosi i na dodatna ulaganja na građevinskom objektu te unutarnje uređenje Matičnog ureda u Bartolovcu.

1015 PROGRAM ZONA SJEVER d.o.o.

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **600.000,00 kuna** za kupnju udjela, a izvršeni su u iznosu od **0,00 kuna** odnosno **0,00%**.

1016 PROGRAM PODUZETNIČKA ZONA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **600.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **30.203,13 kuna** odnosno **5,03%**, navedeni rashod odnosi se na izradu projektne dokumentacije za javnu rasvjetu u Poduzetničkoj zoni te elektroenergetsku suglasnost od strane HEP Elektre d.o.o.

1017 PROGRAM RAZVOJ INFRASTRUKTURE ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA INTERNETU

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **500.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **0,00 kuna** odnosno **0,00%**.

1018 PROGRAM ODVODNJA OTPADNIH VODA - AGLOMERACIJA, KANALIZACIJA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **50.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **0,00 kuna** odnosno **0,00%**.

1019 PROGRAM POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **300.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **45.092,39 kuna** odnosno **15,03%**, utrošeni iznos odnosi se na nepovratnu novčanu potporu tj. subvenciju poljoprivrednicima.

1020 PROGRAM ZAŠTITA OKOLIŠA I SKRB ZA ŽIVOTINJE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **400.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **147.264,16 kuna** odnosno **36,82%**, rashodi se odnose na dezinsekciju komaraca kao i deratizaciju na području cijele Općine, skrbi za životinje - prihvat pasa u Udrugu Spas, sterilizaciju, kastraciju, skupljanje i zbrinjavanje lešina, umjetno osjemenjivanje goveda i krmača, te mikročipiranja, nadalje utrošeni rashod odnosi se i na pražnjenje septičkih jama domaćinstvima na području Općine u naseljima koja nisu obuhvaćena kanalizacijom.

1021 PROGRAM OČUVANJA KULTURNE BAŠTINE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **240.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **22.845,47 kuna** odnosno **9,52%**, rashodi se odnose na tekuće donacije vjerskim zajednicama Župi Majke Božje Snježne Trnovec i Župi Sv. Bartola Bartolovec.

1022 PROGRAM ORGANIZACIJA REKREACIJE I SPORTSKIH AKTIVNOSTI

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **710.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **262.481,97 kuna**

odnosno **36,97%**, rashodi se odnose na naknade iz proračuna u novcu uspješnim sportašima Općine, te na tekuće donacije Zajednici sportskih udruga Općine Trnovec Bartolovečki.

1023 PROGRAM IZGRADNJA I ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **100.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **14.435,00 kuna** odnosno **14,44%**, utrošeni iznos odnosi se na tekuće održavanje tj. bojanje i krpanje vanjske fasade objekta koje koristi NK Mladost Šemovec.

1024 PROGRAM PREDŠKOLSKI ODGOJ

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **2.910.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **1.351.484,00 kuna** odnosno **46,44%**, izvršeni rashodi odnose se na subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora - sufinanciranje do ekonomske cijene boravka djece sa područja Općine u vrtićima, financiranje pred škole kao i rano učenje engleskog jezika u Dječjem vrtiću Zeko, te podmirenje troškova prijevoza tj. izlet djece dječjeg vrtića Mala Oaza.

1025 PROGRAM OSNOVNO OBRAZOVANJE

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.445.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **633.949,34 kuna** odnosno **43,87%**, izvršeni rashodi odnose se na podmirenje najma JPP Osnovnih škola Šemovec i Trnovec prema sporazumu sa Varaždinskom županijom, sufinanciranje prehrane produženog boravka te financiranje plaće za učitelje produženih boravaka u obje škole, sufinanciranje izleta, sufinanciranje učenika u edukativnom kampu, sufinanciranje cijene prijevoza u učenicima Osnovne škole Šemovec.

1026 PROGRAM STIPENDIRANJE I NAGRAĐIVANJE UČENIKA I STUDENATA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.020.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **386.600,00 kuna** odnosno **37,90%**, a odnose se na isplatu stipendije za 71-og studenta i to u mjesecu veljači, travnju i lipnju, sufinanciranje cijene prijevoza srednjoškolcima za 177 srednjoškolaca u jednokratnom iznosu od **600,00 kuna**.

1027 PROGRAM ZAŠTITA OD POŽARA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **734.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **363.100,00 kuna** odnosno **49,47%**, rashodi se odnose na tekuću donaciju Vatrogasnoj zajednici Općine Trnovec za redovnu djelatnost i za podmirenje rate leasinga za vozilo MAN.

1028 PROGRAM CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **21.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **6.000,00 kuna** odno-

sno **28,57%**, a odnosi se na tekuću donaciju Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

1029 PROGRAM SOCIJALNA SKRB

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **1.195.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **356.898,66 kuna** odnosno **29,87%**, utrošeni iznos odnosi se na isplatu Uskrsnice umirovljenicima, invalidnim osobama i nezaposlenim osobama sukladno Programu pojedinačno po 200,00 kn, jednokratne novčane pomoći potrebitima, novčana pomoć za novorođenu djecu, podmirenje troškova stanovanja za korisnike zajamčene minimalne naknade prema podacima Centra za socijalnu skrb.

1030 PROGRAM HUMANITARNA SKRB

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **94.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **89.429,00 kuna** odnosno **95,14%**, rashod se odnosi na tekuće donacije humanitarnim organizacijama - Hrvatski Crveni križ, Društvo distrofičara invalida cerebralne i dječje paralize i ostalih tjelesnih invalida, Zaklada vita i Sveti Mihael Varaždinske županije.

1031 PROGRAM AKTIVNOSTI I MJERE U VEZI S GOSPODARENJEM OTPADOM

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **161.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **72.006,72 kuna** odnosno **44,72%**, iznos se odnosi na subvenciju odvoza otpada za samačka stanovništva te pripredaje pelena.

1032 PROGRAM RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **370.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **108.988,14 kuna** odnosno **29,46%**, iznos se odnosi na tekuće donacije udrugama i sportskim društvima u iznosima prema odobrenim programima od strane Povjerenstva Općine Trnovec.

1118 PROGRAM POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **300.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **111.218,60 kuna** odnosno **37,07%**, iznos se odnosi na subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora a prema planiranim programima.

1120 PROGRAM POTREBE U KULTURI

Planirani su rashodi u ukupnom iznosu **70.000,00 kuna**, a izvršeni su u iznosu od **0,00 kuna** odnosno **0,00%**.

II.

Sukladno članku 12. stavku 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna iskazujemo podatke o stanju nenaplaćenih potraživanja za prihode općinskog proračuna za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine, a kako slijedi:

- račun 16 Potraživanja za prihode poslovanja 2.459.774,06 kuna

Potraživanje se odnosi na potraživanje evidentirano na računu:

- a) **161 Potraživanje za poreze u iznosu od 847.928,61 kuna**, a koje je evidentirano prema Izvješću Porezne uprave odnosno Pregledu zaduženja i naplate općinskih poreznih prihoda od strane Ministarstva financija Porezne uprave, a odnosi se na nenaplaćene poreze koje obračunava i naplaćuje Porezna uprava temeljem Odluke o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate općinskih poreza Poreznoj upravi u 2022. godini;
- b) **164 Potraživanja za prihode od imovine 169.139,96 kune**, a odnosi se na potraživanje koje Općine ostvaruje od nefinancijske imovine evidentirano na računu 164220 Potraživanja od zakupa i iznajmljivanja imovine zakup poljoprivrednog zemljišta u iznosu 161.671,65 kuna, računu 164230 Potraživanja za naknade za korištenje nefinancijske imovine u iznosu od 0,00 kuna, računu 164290 Potraživanja za ostale prihode od nefinancijske imovine u iznosu od 7.468,31 kuna (naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada).
- c) **165 Potraživanja za upravne i administrativne pristojbe, pristojbe po posebnim propisima i naknade u iznosu od 1.428.580,20 kuna**, a odnosi se na potraživanje koje Općina ostvaruje po posebnim propisima evidentiranih na računu 165220 Prihodi vodnog gospodarstva u iznosu 824.488,25 kune (prihod Hrvatskih voda), na računu 165240 Doprinosi za šume u iznosu od 0,00 kune, na računu 165310 Potraživanja za komunalni doprinos u iznosu od 77.959,05 kuna, na računu 165320 Potraživanja za komunalnu i grobnu naknada u ukupnom iznosu od 532.327,94 kune.
- d) **168 Potraživanja za kazne i upravne mjere te ostale prihode u iznosu 14.125,29 kuna**, a odnosi se na potraživanja za ostale prihode.

- račun 17 Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine 560.108,22 kuna

Potraživanje se odnosi na potraživanje evidentirano na računu 171110 Zemljišta u iznosu **458.783,94 kune** za prodano građevinsko zemljište (obročna otpлата kupoprodajne cijene) te na računu 172110 Potraživanje od prodaje imovine - stanova u iznosu **101.324,28 kune** (stanovi u stambenoj zgradi kod Osnovne škole Šemovec).

III.

Sukladno članku 12. stavku 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna iskazujemo podatak obveza Općine Trnovec Bartolovečki za prvo polugodište 2022. godine.

U izvještajnom razdoblju dolazi do povećanja obveza u ukupnom iznosu od 8.792.602,01 kn a isto se

sastoji od obveza za rashode poslovanja i obveza za nabavu nefinancijske imovine, te uvećano za početno stanje 01.01.2022. godine u iznosu od 1.272.334,80 kn čini ukupno 10.064.936,81 kn obveza.

U izvještajnom razdoblju podmirene su obveze u ukupnom iznosu od 8.363.061,11 kn te na kraju izvještajnog razdoblja tj. sa 30.06.2022. godine stanje obveza iznosi

1.671.875,70 kn od kojeg iznosa se 933.712,12 kn odnosi na dospjele obveze za rashode poslovanja, obveze za financijske rashode, obveze subvencije, obveze za naknade građanima i kućanstvima, obveze za nabavu nefinancijske imovine - iste su podmirene iza 01.07.2022. godine, dok se iznos od 738.163,58 kn odnosi na stanje nedospjelih obveza u jednom djelu to su obveze za plaću za lipanj 2022. godine kao i za obveze kojima je rok plaćanja u srpnju 2022. godine.

IV.

Sukladno članku 12. stavku 2. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna iskazujemo podatak da nema potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka općinskog proračuna vezano za izvještajno razdoblje.

V.

Ovo Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine sastavni je dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2186-29-03-22-7
Trnovec, 19. rujna 2022.

**Zakonski predstavnik
Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.**

Na temelju članka 4. stavka 1. točke 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) daje se

IZVJEŠTAJ o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala

I.

Prema članku 7. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) Izvještajem o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje se pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju s podacima po vrsti instrumenata, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi, te stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove te s opisnim i grafičkim prikazom podataka.

II.

Utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine nije se zaduživala na domaćem i/ili stranom tržištu novca i kapitala.

III.

Izvještaj je sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2186-29-03-22-5
Trnovec, 19. rujna 2022.

**Zakonski predstavnik
Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.**

Na temelju članka 4. stavka 1. točke 5. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) daje se

IZVJEŠTAJ

o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima

I.

Prema članku 10. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je sastaviti Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima, a sukladno sadržaju propisanom člankom 9. navedenog Pravilnika.

II.

Utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine nema izdanih jamstava pa stoga nema niti izdataka po danim jamstvima.

III.

Izvještaj je sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2186-29-03-22-6
Trnovec, 19. rujna 2022.

**Zakonski predstavnik
Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.**

Na temelju članka 4. stavka 1. točke 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju

proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13,102/17, 1/20 i 147/20) daje se

IZVJEŠTAJ o korištenju proračunske zalihe

I.

Prema članku 4. stavku 1. točki 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13,102/17, 1/20 i 147/20) Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je sastaviti Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, a sukladno sadržaju propisanom člankom 8. navedenog Pravilnika.

II.

Utvrđuje se da je Općina Trnovec Bartolovečki Proračunom za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22 i 60/22) planirala proračunsku zalihu u iznosu od 20.000,00 kn pod Aktivnost A1004 02: Tekuća zaliha proračuna i da u izvještajnom razdoblju nije bilo evidentiranih rashoda tako da je izvršenje 0,00%.

III.

Izvještaj je sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/22-01/03
URBROJ: 2186-29-03-22-4
Trnovec, 19. rujna 2022.

**Zakonski predstavnik
Općinska načelnica
Verica Vitković, v.r.**

66.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5., a u svezi sa člankom 11. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/19) i članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki određuje provedbu postupka prodaje nekretnina u k.o. Trnovec i k.o. Šemovec u vlasni-

štvu Općine Trnovec Bartolovečki koje se nalaze na području naselja Trnovec, Šemovec i Zamlaka, a označene su kao:

- a) **k.č.br. 553/7 ORANICA Poduzetnička sa 1487 m²**, upisane u zk.ul.br. 196 k.o. Trnovec u vlasništvu u udjelu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki (na području Poduzetničke zone Trnovec)
- b) **k.č.br. 1829 POREDJE-SMETIŠTE sa 3803 m²**, upisane u zk.ul.br. 10/A k.o. Šemovec u vlasništvu u udjelu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki (izvan građevinskog područja naselja Šemovec)
- c) **suvlasnički dio ½ k.č.br. 2085 KUĆA, DVOR I ORANICA ZAMLAKA sa 3159 m²**, upisane u zk.ul.br. 391 k.o. Šemovec u suvlasništvu u udjelu ½ Općine Trnovec Bartolovečki (suvlasnički udio Općine iznosi 1.579,50 m², ošasna imovina na području naselja Zamlaka)
- d) **k.č.br. 516/2 ORANICA VEL. TRNJE sa 2200 m²**, upisane u zk.ul.br. 2877 k.o. Trnovec u vlasništvu u udjelu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki (na području Poduzetničke zone Trnovec)
- e) **k.č.br. 577/16 ORANICA SIGET SISLI sa 882 m²**, upisane u zk.ul.br. 3528 k.o. Trnovec u vlasništvu u udjelu 1/1 Općine Trnovec Bartolovečki (na području Poduzetničke zone Trnovec)

II.

Utvrđuje se:

- da početna kupoprodajna cijena nekretnina navedene u točki I. ove Odluke iznosi kako slijedi:
 - a) **92,24 kune/m²** (slovima: devedesetdvijekune i dvadesetčetiri lipe/m²) - **12,24 EUR-a/m²**
 - b) **2,24 kune/m²** (slovima: dvijekune i dvadesetčetiri lipe/m²) - **0,30 EUR-a/m²**
 - c) **53,18 kuna/m²** (slovima: pedesettri kune i osamnaest lipa/m²) - **7,06 EUR-a/m²**
 - d) i e) **122,54 kune/m²** (slovima: stodvadesetdvije kune i pedesetčetiri lipe/m²) - **16,26 EUR-a/m²** (primijenjen fiksni tečaj konverzije 1 euro = 7,53450 kn)
- obveza plaćanja kupoprodajne cijene u rokovima i na način propisan člankom 14. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 79/19).

III.

Pravo sudjelovanja u natječajnom postupku ima svaka fizička i pravna osoba, a prvenstveno pravo kupnje ima ponuditelj koji je ponudio višu cijenu.

IV.

Na osnovi ove Odluke općinska načelnica objavljuje Javni poziv radi prodaje nekretnina iz točke I. ove Odluke na način propisan člankom 12. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki.

V.

Jamčevina za ozbiljnost sudjelovanja u natječajnom postupku iznosi 10% od početnog iznosa kupoprodajne cijene i uplaćuje se za nekretninu koja se prodaje.

Jamčevina se uplaćuje na žiro račun Općine Trnovec Bartolovečki naznačen u javnom natječaju, a zaključno do roka za predaju ponuda.

Jamčevina za ozbiljnost sudjelovanja u natječajnom postupku ponuditeljima koji su uspjeli u postupku prodaje uračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene, a koji nisu uspjeli u natječaju vraća se u roku 15 dana od dana okončanja postupka prodaje nekretnine iz točke I. ove Odluke.

Najpovoljniji ponuditelji koji odustanu od ponude nakon otvaranja i razmatranja pristiglih ponuda i zapisničkog utvrđivanja stanja stvari od strane Komisije za prodaju nekretnina gube pravo na povrat uplaćene jamčevine.

VI.

Postupak prodaje nekretnine iz točke I. ove Odluke provest će se putem prikupljanja ponuda po sistemu zatvorenih ponuda, a postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda u skladu sa člankom 19. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki provodi Komisija za prodaju nekretnina u sljedećem sastavu:

1. **Božidar Tuđan** - predsjednik
Jelena Borovec - zamjenica predsjednika
2. **Stjepan Rožić** - član
Roland Sitar - zamjenik člana
3. **Miro Koren** - član
Vlado Sever - zamjenik člana.

VII.

Rok za dostavu ponude za kupnju nekretnine iz točke I. ove Odluke je 15 dana od dana objave javnog poziva u jednom od lokalnih tjednika, a ista se dostavlja na način propisan javnim pozivom te sadrži podatke u skladu sa člankom 18. stavkom 4. Odluke o gospodarenju imovinom u vlasništvu Općine Trnovec Bartolovečki, te se uz istu prilaže:

- fizičke osobe dokaz o prebivalištu (preslik osobne iskaznice), a obrtnici dokaz o sjedištu obrta (preslik osobne iskaznice, preslik obrtnice).
- pravne osobe dokaz o sjedištu (izvod iz registra trgovačkog suda ili izvod iz drugog javnog registra),
- dokaz o uplaćenju jamčevini te
- drugi dokaz o ispunjavanju uvjeta.

U slučaju da se nekretnine ne prodaju u roku određenom u točki VII. ove Odluke, pod istim uvjetima se i nadalje prodaju, a ponude se mogu dostaviti do svakog 10.-tog u mjesecu u 2022. godini do 13:00 sati, a otvaranje istih izvršit će se 12.-tog dana u tom mjesecu u 18:00 sati.

U slučaju da je 12. dan u mjesecu neradni dan, otvaranje ponuda izvršit će se sljedećeg prvog radnog dana u 18:00 sati.

Na osnovi ove Odluke ukoliko se nekretnine navedene u točki I. ove Odluke ne prodaju u 2022. godini javni poziv važi do izvršene prodaje sviju čestica.

VIII.

Po provedbi postupka otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda od strane Komisije za prodaju nekretnina Odluku o prodaji nekretnina iz točke I. ove Odluke donosi Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki.

IX.

Kupac nekretnine iz točke I. ove Odluke temeljem ove Odluke i zaključenog Kupoprodajnog ugovora između Općine kao prodavatelja te nekretnine i kupca ishodiće pri nadležnoj Zemljišnoknjižnoj službi upis prava vlasništva u zemljišnoj knjizi.

X.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 944-13/22-01/01
URBROJ: 2186-29-01-22-4
Trnovec, 29. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.

67.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, donosi

O D L U K U

**o provedbi programa »PRODUŽENI BORA-
VAK« učenika Osnovne škole Šemovec
u šk. god. 2022/2023.**

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u 2022. godini za vrijeme školske godine 2022/2023. sufinancira program »PRODUŽENI BORA-
VAK« temeljem Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2022. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/21).

Program produženog boravka u Osnovnoj školi Šemovec provodi se u skladu sa Godišnjem izvedbenim kurikulumom produženog boravka za školsku godinu, a organiziran je kao oblik neposrednoga odgojno-obrazovnog rada s učenicima razredne nastave od I do IV razreda izvan redovite nastave svakim nastavnim radnim danom neposredno nakon redovne nastave u jutarnjoj smjeni od 11:30 do 16:30 sati, a provode ga dva (2) učitelja školske ustanove zaposlena na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu koji ispunjavaju uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima u skladu s posebnim Zakonom u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno koji se zadužuje sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi (»Narodne novine«, broj 62/19) i propisima kojima se propisuju tjedne radne obveze učitelja u osnovnoj školi.

III.

Program produženog boravka Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira iz proračunskih sredstava osiguranih u Proračunu Općine za 2022. godinu pod aktivnosti *A1025 03 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi*, a za sufinanciranje programa u 2023. godini iz proračunskih sredstava osiguranih na istoj stavci Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2023. godinu.

IV.

Mjesečna isplata sredstava za realizaciju javne potrebe iz točke I. ove Odluke izvršit će se temeljem Zaključka općinske načelnice o isplati istih za realizaciju programa »PRODUŽENI BORAVAK«, a temeljem sklopljenog Sporazuma o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava sa Osnovnom školom Šemovec i Varaždinskom županijom dok je za mjesečno sufinanciranje programa Osnovna škola Šemovec dužna uz zahtjev za sufinanciranje Općini dostaviti mjesečnu evidenciju rada zaposlenog učitelja na produženom boravku s priloženim obračunom plaće prema važećem Zakonu o plaćama službenika i namještenika u javnim službama i obračunom isplate materijalnog prava koja zaposleni ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnog ugovora koji se primjenjuje u osnovnoškolskoj ustanovi.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se općinska načelnica i Jedinostveni upravni odjel.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/22-01/10
URBROJ: 2186-29-01-22-5
Trnovec, 29. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.

68.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, donosi

O D L U K U

o provedbi programa »PRODUŽENI BORAVAK« učenika Osnovne škole Trnovec u šk. god. 2022/2023.

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki u 2022. godini za vrijeme školske godine 2022/2023. sufinancira program »PRODUŽENI BORAVAK« temeljem Programa javnih potreba u djelatnosti odgoja i osnovnog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2022. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/21).

II.

Program produženog boravka u Osnovnoj školi Trnovec provodi se u skladu sa Godišnjem izvedbenim kurikulumom produženog boravka za školsku godinu, a organiziran je kao oblik neposrednoga odgojno-obrazovnog rada s učenicima razredne nastave od I do IV razreda izvan redovite nastave svakim nastavnim radnim danom neposredno nakon redovne nastave u jutarnjoj smjeni od 12:00 do 17:00 sati, a provode ga tri (3) učitelja školske ustanove zaposlena na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu koji ispunjavaju uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima u skladu s posebnim Zakonom u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno koji se zadužuje sukladno odredbama Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi (»Narodne novine«, broj 62/19) i propisima kojima se propisuju tjedne radne obveze učitelja u osnovnoj školi.

III.

Program produženog boravka Općina Trnovec Bartolovečki sufinancira iz proračunskih sredstava osiguranih u Proračunu Općine za 2022. godinu pod aktivnosti *A1025 03 Sufinanciranje cjelodnevnog boravka u školi*, a za sufinanciranje programa u 2023. godini iz proračunskih sredstava osiguranih na istoj stavci Proračunom Općine Trnovec Bartolovečki za 2023. godinu.

IV.

Mjesečna isplata sredstava za realizaciju javne potrebe iz točke I. ove Odluke izvršit će se temeljem

Zaključka općinske načelnice o isplati istih za realizaciju programa »PRODUŽENI BORAVAK«, a temeljem sklopljenog Sporazuma o načinu zapošljavanja učitelja u produženom boravku te sufinanciranju plaća i ostalih materijalnih prava sa Osnovnom školom Trnovec i Varaždinskom županijom dok je za mjesečno sufinanciranje programa Osnovna škola Trnovec dužna uz zahtjev za sufinanciranje Općini dostaviti mjesečnu evidenciju rada zaposlenog učitelja na produženom boravku s priloženim obračunom plaće prema važećem Zakonu o plaćama službenika i namještenika u javnim službama i obračunom isplate materijalnog prava koja zaposleni ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnog ugovora koji se primjenjuje u osnovnoškolskoj ustanovi.

V.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-01/22-01/10
URBROJ: 2186-29-01-22-6
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

69.

Na temelju članka 25. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/22), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima za preuzimanje obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava na području Općine Trnovec Bartolovečki

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje da je Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine

Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/22) (dalje u tekstu: Odluka) trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. Varaždin dodijeljeno obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 2.

Odredbom članka 25. Odluke o načinu pružanja javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 11/22) propisano je da se kriteriji za određivanje korisnika usluga u čije ime Općina preuzima obvezu plaćanja cijene ili dijela cijene javne usluge određuju posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 3.

U cilju poticanja pronatalitetne politike i politike zaštite određenih skupina korisnika javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada na svom području, Općina Trnovec Bartolovečki preuzima obvezu plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 4.

Davatelju javne usluge trgovačkom društvu, Čistoća d.o.o. Varaždin, Općina plaća troškove gospodarenja otpadnim pelenama za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B za koje je preuzelo obvezu plaćanja nakon provedenog postupka utvrđivanja prava na podmirenje troškova odvojenog sakupljanja i zbrinjavanja pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada.

Članak 5.

Sredstva za podmirenje troškova odvojenog prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i B osiguravaju se u Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za svaku proračunsku godinu u kojoj je Programom javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi na području Općine Trnovec Bartolovečki propisano da se u toj proračunskoj godini nadoknađuju troškovi gospodarenja otpadnim pelenama.

Članak 6.

(1) Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B otpadne pelene odlažu odvojeno od miješanog komunalnog otpada u zasebne spremnike s ljubičastim poklopcem na obračunskom mjestu.

(2) Pravo na dodjelu spremnika s ljubičastim poklopcem imaju korisnici javnih usluga:

- iz kategorije kućanstva skupine A i skupine B, koji ili čiji članovi kućanstva imaju dijete starosti do 24 mjeseca i imaju prebivalište na adresi obračunskog mjesta te

- iz kategorije kućanstva skupine A i skupine B, koji ili čiji članovi kućanstva su osobe s inkontinencijom za vrijeme postojanja potrebe korištenja pelena i imaju prebivalište na adresi obračunskog mjesta.

(3) Uz pisani zahtjev korisnici javnih usluga iz alineje 1. stavka 2. ovog članka dužni su priložiti

u preslici:

- osobna iskaznica podnositelja zahtjeva,
- osobna iskaznica korisnika javne usluge u slučaju da je podnositelj zahtjeva član kućanstva,
- rodni list djeteta,
- računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ljubičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena.

(4) Uz pisani zahtjev korisnici javnih usluga iz alineje 2. stavka 2. ovog članka dužni su priložiti u preslici:

- osobna iskaznica podnositelja zahtjeva,
- osobna iskaznica korisnika javne usluge u slučaju da je podnositelj zahtjeva član kućanstva,
- potvrda liječnika o korištenju pelena, medicinska dokumentacija ili račun o kupnji pelena,
- računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ljubičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena.

Članak 7.

(1) Pravo na mjesečno podmirenje cijene javne usluge plaćanjem računa ispostavljenog korisniku javne usluge iz članka 6. ove Odluke utvrđuje se rješenjem Jedinственог управног одјела Опćине.

(2) Rješenjem kojim se odobrava ostvarivanje predmetnog prava utvrđuje se i vremenski rok do kada se spremnik s ljubičastim poklopcem dodjeljuje odnosno do kada korisnik ostvaruje predmetno pravo.

(3) Jedinственог управног одјел rješenje iz stavka 2. ovoga članka Odluke dostavlja davatelju javne usluge s popisom korisnika predmetnog prava.

Članak 8.

(1) Postupak po zahtjevu korisnika za ostvarivanje prava na mjesečno podmirenje cijene javne usluge plaćanjem računa ispostavljenog korisniku vodi se primjenom odredaba Zakona o općem upravnom postupku.

(2) U slučaju da u postupku rješavanja zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka Odluke Jedinственог управног одјел pribavi ispravu u svrhu dokaza službenim putem stranka nije dužna istu priložiti predmetnom zahtjevu.

(3) Protiv Rješenja donesenog u postupku rješavanja zahtjeva za ostvarivanje prava na mjesečno podmirenje cijene javne usluge plaćanjem računa ispostavljenog korisniku podnositelj zahtjeva može izjaviti žalbu nadležnom županijskom upravnom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

(4) Žalba se dostavlja Jedinственом управном одјелу Опćине Trnovec Bartolovečki, Trnovec Bartolovečka ulica 76, neposredno ili putem pošte preporučeno, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik pri općinskom upravnom tijelu.

(5) Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 9.

(1) Korisnik kojem je dodijeljen spremnik s ljubičastim poklopcem ili član kućanstva dužan je svaku promjenu prijaviti Jedinственом управном одјелу Опćине u roku od osam (8) dana od dana nastupa okolnosti koje utječu na ostvarivanje predmetnog prava (promjene prebivališta, nastupa činjenice smrti korisnika i slično).

(2) U slučaju saznanja o prestanku postojanja uvjeta za ostvarivanje predmetnog prava Jedinственог управног одјел rješenjem utvrđuje prestanak predmetnog prava, a isto donosi po službenoj dužnosti.

Članak 10.

(1) Općina Trnovec Bartolovečki i davatelj javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada na području Općine trgovačko društvo Čistoća d.o.o. Varaždin zaključuju Ugovor u skladu sa odredbama ove Odluke, a za korisnike za koje je Općina Trnovec Bartolovečki preuzela obvezu plaćanja.

(2) Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki ovlašćuje općinskog načelnika da sa davateljem javnih usluga zaključi Ugovor iz stavka 1. ovog članka Odluke.

Članak 11.

(1) Jedinственог управног одјел Općine dužan je najkasnije do 20.-tog dana u mjesecu dostavljati društvu Čistoća d.o.o. Varaždin Rješenja i popis korisnika koji ostvaruju pravo na korištenje spremnika s ljubičastim poklopcem.

(2) Popis korisnika iz stavka 1. ovog članka sadrži podatke: ime i prezime, adresu obračunskog mjesta i šifru kupca te vremenski rok do kada se spremnik dodjeljuje odnosno do kada korisnik ostvaruje predmetno pravo.

Članak 12.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B kojima je Jedinственог управног одјел Općine odobrio pravo na korištenje spremnika s ljubičastim poklopcem zaprimiti će od davatelja javnih usluga predmetni spremnik za sljedeći mjesec od mjeseca u kojem je odobren zahtjev.

Članak 13.

Sakupljanje i zbrinjavanje pelena od strane Davatelja javnih usluga vršit će se temeljem Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 37/22) na koji je ishoda Suglasnost općinske načelnice te odredbama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-01/22-01/41
URBROJ: 2186-29-01-22-8
Trnovec, 29. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.

70.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU**o financiranju jednokratnih novčanih potpora povodom božićnih blagdana**

I.

Utvrđuje se da Općina Trnovec Bartolovečki financira jednokratne novčane potpore za umirovljenike, invalidne osobe i osobe socijalnog statusa s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki u **pojedinačnom iznosu od 200,00 kuna (slovima: dvijestotine kuna) / 26,54 EUR-a** (primjenjen fiksni tečaj 1 euro = 26,54 kn) za kupnju robe po vlastitom izboru povodom božićnih blagdana, a iz osiguranih proračunskih sredstava pod aktivnosti u Proračunu *A1029 06 Pomoć osobama starije životne dobi-božićnica i uskrsnica* određenih za realizaciju javne potrebe utvrđene Programom javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki u 2022. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/21).

II.

Pravo na dodjelu jednokratne novčane potpore u pojedinačnom iznosu od 200,00 kuna povodom božićnih blagdana ostvaruje:

- a) osoba sa statusom umirovljenika s pravom na mirovinu do maksimalnog mjesečnog primanja u iznosu do 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna) (korisnici prava na starosnu, prijevremenu starosnu, obiteljsku mirovinu, invalidsku mirovinu, korisnici mirovine priznate uz primjenu međunarodnih ugovora (inozemnih mirovina) te korisnici mirovine ostvarene prema posebnom propisu,
- b) korisnici s jedinim prihodom od ostvarivanja prava na doplatak za pomoć i njegu,
- c) osoba s invaliditetom razine oštećenja organizma od 40-100% ukoliko ne ostvaruje mjesečna primanja ili ostvaruje mjesečna primanja maksimalno do 3.000,00 kuna (slovima: tritisuće kuna),

- d) osoba u statusu socijalno uzdržavanih (korisnici minimalne zajamčene naknade, nezaposlena osoba samac ili nezaposlene osobe ukoliko su oba člana kućanstva nezaposlena i nemaju drugih izvora Prihoda kao I nezaposlena osoba starije od 65 godina bez ikakvih primanja, a ne ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu ili naknadu zbog nezaposlenosti pri nadležnom Hrvatskom zavodu za zapošljavanje).

U slučaju da je osoba korisnik prava na mirovinu priznatu uz primjenu međunarodnih ugovora (inozemne mirovine) i prava na mirovinu po propisima Republike Hrvatske zbroj novčanog mjesečnog primanja može maksimalno iznositi do 3.000,00 kuna.

Ukoliko korisnik ispunjava više uvjeta za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratne novčane potpore u iznosu od 200,00 kuna predmetno pravo ostvaruje samo po jednom osnovu.

III.

Utvrđuje se da je Jedinствeni upravni odjel zadužen za organiziranje realizacije javne potrebe utvrđene točkom 2.1. Dodjela jednokratnih novčanih potpora povodom božićnih i uskrasnih blagdana Programa javnih potreba u zdravstvu i socijalnoj skrbi Općine Trnovec Bartolovečki u 2022. godini.

IV.

Korisnici predmetnog prava iz točke II. ove Odluke predmetno pravo ostvaruju primitkom novčanog iznosa na ime jednokratne novčane potpore u novcu u iznosu od 200,00 kuna dostavom istog putem Hrvatske pošte d.d.

Općina Trnovec Bartolovečki i Hrvatske pošta d.d. Zagreb ugovorom će regulirati međusobna prava i obveze vezano za pružanje usluge dostave novčanog iznosa korisnicima, a prema Popisu korisnika koji utvrdi Jedinствeni upravni odjel na osnovu podataka pribavljenih od strane Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje Središnje službe Zagreb.

U slučaju da neki od korisnika nije evidentiran na Popisu korisnika nakon utvrđivanja postojanja uvjeta za ostvarivanje predmetnog prava uvidom u dokumentaciju, isto pravo ostvariti će neposrednom predajom novčanog iznosa u službenim prostorijama Općine Trnovec Bartolovečki.

V.

Jedinствeni upravni odjel zadužuje se za:

- provedbu točke III. ove Odluke te
- podnošenje Obrasca JOPPD Poreznoj upravi Ministarstva financija s obzirom da se radi o novčanom dodatku koji je neoporezivi primitak i ne smatra se dohotkom pod oznakom 03, a temeljem odredbe članka 8. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19 i 32/20).

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 550-01/22-01/06
URBROJ: 2186-09-01-22-9
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

71.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

**o dodjeli jednokratne novčane pomoći
redovitim učenicima srednjih škola
za nastavnu godinu 2022./2023.**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se da Općina Trnovec Bartolovečki dodjeljuje jednokratnu novčanu pomoć redovitim učenicima srednjih škola za nastavnu godinu 2022./2023. za razdoblje rujan 2022. - lipanj 2023., a prema točki 3. Opisa Programa, podtočka Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolicima Programa javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja Općine Trnovec Bartolovečki u 2022. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 124/21 i 60/22).

Članak 2.

Općina dodjeljuje pomoć učenicima srednjih škola sa prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki u iznosu od **100,00 kuna (slovima: sto kuna) / 13,27 EUR-a** (primjenjen fiksni tečaj 1euro=7,53450) mjesečno po učeniku, a financijska sredstva će se jednokratno isplatiti na tekući račun roditelja odnosno skrbnika učenika.

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz članka 1. ove Odluke ostvaruje učenik sa prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki koji je u školskoj godini 2022./2023. upisao i redovito pohađa srednju školu na području Republike Hrvatske.

Uz zahtjev za dodjelu pomoći učenik je dužan priložiti:

- potvrdu srednje škole o upisu u školsku godinu 2022./2023. godinu
- presliku osobne iskaznice ili zdravstvene iskaznice ili neke druge isprave
- presliku osobne iskaznice roditelja ili skrbnika
- presliku tekućeg računa roditelja ili skrbnika.

Članak 4.

Zadužuje se općinska načelnica i Jedinostveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki da objavi Javni poziv za dodjelu jednokratne pomoći iz članka 1. ove Odluke.

Članak 5.

Financijska sredstva osigurana su u Proračunu Općine Trnovec Bartolovečki za 2022. godinu (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22 i 60/22) pod aktivnosti T1026 03 Tekući projekt: Sufinanciranje javnog prijevoza srednjoškolicima.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave, a objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 602-03/22-01/05
URBROJ: 2186-29-01-22-10
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

72.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o stipendiranju učenika i studenata

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak, te prava i obveze korisnika stipendija koje dodjeljuje Općina Trnovec Bartolovečki učenicima srednjih škola za zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu i redovitim studentima s prebivalištem na području Općine iz proračuna Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 2.

Sredstva za stipendiranje učenika i studenata osiguravaju se u proračunu Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 3.

Općina Trnovec Bartolovečki može dodijeliti sljedeće vrste stipendija:

- stipendije redovitim studentima sveučilišnih (preddiplomskih i integriranih) i stručnih studija i studentima diplomskih sveučilišnih studija i specijalističkih diplomskih stručnih studija,

- stipendije učenicima srednjih škola za zanimanja koja su Odlukom općinske načelnice o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki.

Članak 4.

Učenicima srednjih škola stipendije se dodjeljuju za cijelu školsku godinu u trajanju od 1. rujna tekuće kalendarske godine do 30. lipnja naredne kalendarske godine, a studentima za cijelu akademsku godinu u trajanju od 1. listopada tekuće kalendarske godine do 30. srpnja naredne kalendarske godine, odnosno u vremenskom trajanju od 10 mjeseci.

Stipendija koja će se dodijeliti, broj i visina mjesečnog iznosa stipendije određuje općinska načelnica Općine Trnovec Bartolovečki u okviru planiranih proračunskih sredstava za stipendije, a donošenjem Odluke o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima.

Odlukom iz prethodnog stavka ovog članka općinska načelnica određuje visinu mjesečnog iznosa stipendije prema mjestu školovanja, odnosno studiranja i to ukoliko su:

- učenici srednjih škola, odnosno studenti polaznici visokih učilišta sa sjedištem na području Varaždinske županije i Međimurske županije, te
- učenici srednjih škola, odnosno studenti polaznici visokih učilišta sa sjedištem izvan Varaždinske županije i Međimurske županije ili stranoj državi.

Također, ukoliko se nakon utvrđivanja Liste kandidata prijavljenih kandidata utvrdi da će isplata stipendija za sve prijavljene kandidate premašiti osigurana financijska sredstva u Proračunu Općine, općinska načelnica Odlukom može smanjiti broj dodijeljenih stipendija, a do visine osiguranih financijskih sredstava u proračunu.

II. PRAVO NA DODJELU STIPENDIJE

Članak 5.

Pravo sudjelovanja u natječajnom postupku za dodjelu stipendije imaju studenti s prebivalištem na području Općine Trnovec Bartolovečki koji ispunjavaju slijedeće opće uvjete:

- da imaju status redovitog studenta te
- da nisu korisnici neke druge stipendije za vrijeme dodjele i korištenja stipendije koju dodjeljuje Općina Trnovec Bartolovečki.

Članak 6.

Pravo sudjelovanja u natječajnom postupku za dodjelu stipendije imaju:

1. redoviti učenici za zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki prvog, drugog, trećeg ili četvrtog razreda srednje škole,
2. redoviti studenti sveučilišnih (preddiplomskih i integriranih) i stručnih studija, te redoviti studenti diplomskih sveučilišnih studija i specijalističkih diplomskih stručnih studija;

- na prvoj godini ako im je prosjek ocjena svih godina srednjoškolskog obrazovanja najmanje 4,20
- od druge godine studija na dalje, ako im je prosjek svih godina studiranja najmanje 3,2.

Članak 7.

Pravo na dodjelu stipendije učenici srednjih škola i redoviti studenti ostvaruju na temelju provedenog postupka, a prema kriterijima za dodjelu stipendija propisanih ovom Odlukom.

III. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Kriteriji za utvrđivanje Liste kandidata za dodjelu stipendije redovitim studentima

Članak 8.

Osnovi kriteriji za utvrđivanje Liste kandidata za dodjelu stipendije redovitim studentima, s time da ispunjavaju uvjet iz točke 2. članka 6. ove Odluke, su:

- uspjeh u školovanju (koji se za studente prve godine studija dokazuje potvrdom i/ili svjedodžbama o prosjeku ocjena svih razreda srednjoškolskog obrazovanja, a za ostale studente potvrdom ocjena od svih prethodnih akademskih godina),
- redoviti upis na višu godinu studija (koji se dokazuje potvrdom o redovnom upisu na višu godinu studija),
- da ne ponavljaju godinu tijekom studiranja i da za istu godinu studiranja nisu primali stipendiju od Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 9.

Uspjeh u školovanju za studente prve godine utvrđuje se bodovanjem općeg uspjeha u školi, a broj bodova za stipendije utvrđuje se da se izračuna prosjek završnih ocjena svih razreda srednje škole na dvije decimale.

Uspjeh na studiju za studente utvrđuje se bodovanjem da se izračuna prosjek svih ocjena iz prethodnih godina studija na dvije decimale.

Kriteriji za utvrđivanje Lista kandidata za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola za zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki

Članak 10.

Odlukom o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola za zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki općinska načelnica određuje zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki.

Osnovni kriterij za utvrđivanje Liste kandidata za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola za zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki jest upis učenika u srednju školu takvog zanimanja.

IV. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 11.

Općina Trnovec Bartolovečki dodjeljuje stipendije na temelju provedenog natječaja.

Za svaku školsku, odnosno akademsku godinu općinska načelnica donosi Odluku o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola i studentima.

Na temelju odluke načelnice iz prethodnog stavka ovog članka Odluka natječaj se objavljuje na oglasnim pločama na području Općine Trnovec Bartolovečki i putem javnih glasila određenih odlukom općinske načelnice te na internetskoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

Natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima otvoren je 15 dana računajući od idućeg dana od dana objave istog u javnim glasilima određenim odlukom načelnice iz stavka 2. ovog članka Odluke.

Članak 12.

Natječaj sadrži:

- naziv tijela koje raspisuje natječaj,
- opće uvjete za ostvarivanje prava za sudjelovanje u natječajnom postupku za dodjelu stipendije,
- visinu mjesečnog iznosa stipendija za učenike srednjih škola i za redovite studente iz članka 3., a iz članka 4. ove Odluke prema mjestu školovanja, odnosno mjestu studiranja,
- uvjete i kriterije za utvrđivanje Liste kandidata
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za dodjelu stipendije, odnosno popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu,
- rok za podnošenje prijave na natječaj,
- naziv i adresa tijela kojem se podnosi prijava za dodjelu stipendija,
- rok u kojem će biti objavljeni rezultati natječaja, odnosno Liste kandidata za stipendije te
- druge podatke u skladu s odredbama ove Odluke i odredbama Odluke općinske načelnice o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola i redovitim studentima.

Povjerenstvo može zatražiti od učenika, odnosno studenta da osim dokumentacije koja se prilaže uz prijavu dostavi i drugu dokumentaciju, ukoliko bi se u postupku utvrdilo da bi na temelju iste učenik odnosno student zadovoljio uvjete i kriterije za dodjelu stipendije.

Članak 13.

Prijavu na natječaj za dodjelu stipendije podnosi punoljetni učenik i student osobno, a za maloljetne učenike prijavu podnosi roditelj ili skrbnik.

Članak 14.

Svi podnositelji prijave na natječaj za dodjelu stipendije prilažu dokumentaciju u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 5. i 6. ove Odluke:

- presliku osobne iskaznice učenika, odnosno studenta i za roditelja, odnosno skrbnika koji podnosi prijavu za maloljetnog učenika,
- potvrdu srednje škole o upisu i statusu redovitog učenika i presliku svih svjedodžba sa završnom ocjenom,
- potvrdu fakulteta o upisu i statusu redovitog studenta sa iskazanim prosjekom svih ocjena sa svih godina studija te
- izjavu da nije korisnik neke druge stipendije za školsku godinu, odnosno akademsku godinu za koju se dodjeljuje stipendija.

Članak 15.

Podnositelj prijave za dodjelu stipendije učenicima srednjih škola za zanimanja koja su utvrđena kao zanimanja od posebnog interesa za Općinu Trnovec Bartolovečki u svrhu dokaza prilaže dokumentaciju iz članka 14. ove Odluke.

Članak 16.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih prijava poradi dodjele stipendija provodi Povjerenstvo za provedbu postupka za dodjelu stipendija učenicima i studentima Općine Trnovec Bartolovečki (u nastavku teksta: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima pet članova.

Članove Povjerenstva imenuje općinska načelnica Odlukom o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima.

U radu Povjerenstva kao član može sudjelovati predsjednik Savjeta mladih Općine Trnovec Bartolovečki.

Članak 17.

Povjerenstvo radi na sjednici koju saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova od ukupnog broja članova.

Povjerenstvo odlučuje donošenjem zaključaka većinom glasova nazočnih članova, a koje potpisuje predsjednik Povjerenstva.

O radu Povjerenstva na sjednici vodi se zapisnik.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara općinskoj načelnici.

Članak 18.

Povjerenstvo na svojoj sjednici po proteku roka za dostavu prijave na natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima Općine Trnovec Bartolovečki utvrđuje:

- broj prispjelih prijava za dodjelu stipendija i stanje vezano za ispunjavanje uvjeta iz članka 6. ove Odluke,
- da li su iste prijave podnijete u roku utvrđenom natječajem,
- da li je priložena sva potrebna dokumentacija određena natječajem, te
- da li učenik odnosno student ispunjava opće uvjete za dodjelu stipendije iz članka 5. i 6. ove Odluke.

Članak 19.

U slučaju da je prijava podnijeta nepravovremeno ili nije priložena potrebna dokumentacija o ispunjavanju uvjeta za dodjelu stipendije propisana ovom Odlukom ili učenik, odnosno student ne ispunjava opće uvjete za sudjelovanje u postupku za dodjelu stipendije, Povjerenstvo nakon otvaranja prijave istu ne razmatra, odnosno ne provodi bodovanje prema propisanim kriterijima.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka Povjerenstvo zaključkom odbacuje prijavu učenika odnosno studenta.

Protiv zaključka Povjerenstva iz prethodnog stavka ovog članka podnositelj prijave može podnijeti pisani prigovor općinskoj načelnici u roku osam dana računajući od idućeg dana od dana objave zaključka na Internet stranicama Općine Trnovec Bartolovečki.

Općinska načelnica Općine Trnovec Bartolovečki donosi odluku o prigovoru u roku osam dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka općinske načelnice iz prethodnog stavka je konačna.

Članak 20.

Nakon razmatranja prispjelih prijava za dodjelu stipendija i utvrđivanja ispunjavanja uvjeta iz članka 6. ove Odluke kandidata te provedbe bodovanja prema propisanim kriterijima Povjerenstvo utvrđuje Listu kandidata za dodjelu stipendije iz članka 3. ove Odluke.

Liste kandidata za dodjelu stipendije sadrži popis svih kandidata koji su podnijeli prijavu za dodjelu stipendije s iskazanim redoslijedom kandidata prema ukupnom broju bodova, počevši od rednog broja 1. s najvećim brojem bodova pa redom prema prvenstvu do najmanjeg ukupnog broja bodova.

Lista kandidata pod rednim brojem sadrži osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, prebivalište), naziv i mjesto srednje škole, odnosno fakulteta, broj bodova po određenom osnovu (uspjeh u školovanju).

Na Listi kandidata za dodjelu stipendije iskazuje se broj dodijeljenih stipendija, a utvrđenih Odlukom općinske načelnice o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima i Odlukom o smanjenju broja dodijeljenih stipendija ukoliko se nakon utvrđivanja Liste kandidata utvrdi da će isplata stipendija za sve prijavljene kandidate premašiti osigurana financijska sredstva u Proračunu Općine.

Lista kandidata za dodjelu stipendije objavljuje se na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Trnovec Bartolovečki i na internetskoj stranici Općine Trnovec Bartolovečki.

Svaki kandidat sa Liste kandidata za dodjelu stipendije može podnijeti pisani prigovor općinskoj načelnici u roku od osam dana računajući od idućeg dana od objave Liste kandidata za dodjelu stipendije.

Općinska načelnica Općine Trnovec Bartolovečki donosi odluku o prigovoru u roku osam dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora na Listu kandidata za dodjelu stipendije.

Odluka općinske načelnice iz prethodnog stavka je konačna.

Članak 21.

Nakon isteka rokova iz članka 19. i 20. ove Odluke općinska načelnica donosi Odluku o dodjeli stipendije učenicima i studentima s utvrđenim konačnim Listama kandidata za dodjelu stipendija.

Članak 22.

Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Povjerenstva obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki.

V. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJE

Članak 23.

Na temelju Odluke o dodjeli stipendije učenicima i studentima s područja Općine Trnovec Bartolovečki općinska načelnica u ime Općine sklapa Ugovor o korištenju stipendije kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze Općine i učenika, odnosno Općine i studenta kao korisnika stipendije.

Ugovor o korištenju stipendije potpisuje korisnik stipendije ukoliko je punoljetan i jedan od roditelja ili skrbnik učenika, odnosno studenta, a za maloljetnog učenika njegov roditelj ili skrbnik.

Članak 24.

Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- podatke o Općini Trnovec Bartolovečki kao davatelju stipendije,
- osobno ime, prebivalište i ostale osobne podatke o korisniku stipendije,
- naziv i sjedište srednje škole odnosno visokoškolske ustanove za koju je odobrena stipendija,
- visinu mjesečnog iznosa stipendije te rokovi i razdoblje isplate stipendije,
- vrijeme za koje je dodijeljena stipendija,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu stipendije,
- način i uvjete vraćanja stipendije u slučaju neispunjenja obveza iz Ugovora te
- druga prava i obveze ugovorenih strana.

Članak 25.

Korisnik stipendije isplaćene iznose na ime stipendije u pravilu ne vraća Općini Trnovec Bartolovečki, osim u slučaju:

- da je učenik samovoljno prekinuo školovanje, odnosno student samovoljno prekinuo studiranje na redovnom studiju, te
- da je učenik, odnosno student postao korisnik neke druge stipendije za vrijeme dodjele i korištenja stipendije koju dodjeljuje Općina Trnovec Bartolovečki za istu školsku, odnosno akademsku godinu.

U slučaju iz prethodnog stavka ovog članka općinska načelnica donosi odluku o obvezi, roku i uvjetima povrata isplaćenih iznosa na ime stipendije.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 26.**

Nakon stupanja na snagu ove Odluke općinska načelnica Odlukom o raspisivanju natječaja za dodjelu stipendije učenicima i studentima utvrdit će vremensko razdoblje dodjele stipendije do kraja tekuće školske godine, odnosno akademske godine u 2023. godini, a novom će se Odlukom o raspisivanju natječaja donijetom na početku školske godine za cijelu godinu u trajanju od 1. rujna tekuće kalendarske godine do 30. lipnja naredne kalendarske godine, odnosno studentima na početku akademske godine u trajanju od 1. listopada tekuće godine do 30. srpnja naredne kalendarske godine provesti postupak dodjele stipendija za vremensko razdoblje u trajanju od 10 mjeseci.

Članak 27.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o stipendiranju učenika i studenata (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 72/13).

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/22-01/01
URBROJ: 2186-29-01-22-11
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

73.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 43. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

**o suglasnosti povećanja ekonomske cijene
usluge primarnog programa predškolskog
odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću
»ZEKO« Varaždin**

I.

Utvrđuje se da su Općina Trnovec Bartolovečki i Dječji vrtić »ZEKO« Varaždin dana 05. ožujka 2010. godine zaključile Ugovor o zakupu poslovnog prostora u objektu dječjeg vrtića u Trnovcu KLASA: 601-01/09-01/6 URBROJ: 2186-09-03-10-17, a kojim uređuju međusobna prava i obveze glede zakupa poslovnog

prostora u objektu dječjeg vrtića s time da je odredbom VIII. navedenog Ugovora propisano da Dječji vrtić »ZEKO« Varaždin može mijenjati ekonomsku cijenu pružanja usluge samo uz prethodnu suglasnost zakupodavca i samo u slučaju povećanja jednog od elementa u strukturi ekonomske cijene usluge primarnog programa predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću »ZEKO« Varaždin.

II.

Općina Trnovec Bartolovečki sukladno točki VIII. Ugovora daje suglasnost Dječjem vrtiću »ZEKO« Varaždin za povećanje ekonomske cijene usluge primarnog programa na bazi povećanja cijena elemenata u strukturi cijene za **50,00** kuna, tako da se utvrđuje da nova ekonomska cijena smještaja djeteta od 1. listopada 2022. godine mjesečno iznosi **1.700,00** kuna po djetetu / 225,63 EUR-a (primijenjen fiksni tečaj 1 euro=7,53450 kn).

V.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. listopada 2022. godine.

KLASA: 601-01/22-01/05
URBROJ: 2186-29-01-22-12
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

74.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 47. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21), Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje i usvaja Izvješće o radu općinske načelnice za razdoblje siječanj-lipanj 2022. godine KLASA: 022-01/22-01/02 URBROJ: 2186-29-03-22-1 od 14. rujna 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/22-01/02
URBROJ: 2186-29-01-22-12
Trnovec, 29. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.**

75.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) te članka 42. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trnovec Bartolovečki (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 15/21) Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki, na 12. sjednici održanoj dana 29. rujna 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Općinsko vijeće Općine Trnovec Bartolovečki prima na znanje primitak Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2023.-2025. godine Ministarstva financija, Državne riznice iz kolovoza 2022. godine.

II.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Trnovec Bartolovečki da pripremi konačni nacrt Proračuna Općine Trnovec Bartolovečki za 2023. godinu i Projekciju za 2024.-2025. godinu na temelju dostavljenih Uputa iz točke I. ovog Zaključka, a sukladno odredbama Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-01/22-01/40
URBROJ: 2186-29-01-22-14
Trnovec, 29. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Dalibor Jurak, dipl.ing.agr., v.r.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

60.

Na temelju članka 25. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 12. sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU

o kriterijima za preuzimanje obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava na području Općine Vidovec

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec je Odlukom o načinu pružanja javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 13/22) dodijelilo trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. obavljanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada te je trgovačko društvo Čistoća d.o.o. postalo davateljem javnih usluga na području Općine Vidovec.

Člankom 25. Odluke iz prethodnog stavka ovog članka propisano je da će u pojedinačnim slučajevima Općina Vidovec preuzeti obvezu sufinanciranja cijene za javnu uslugu korisniku s prebivalištem na području Općine Vidovec sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i čije je sufinanciranje cijene javne usluge odobreno na temelju posebne odluke Općinskog vijeća Općine Vidovec te da će se odlukom Općinskog vijeća Općine Vidovec propisati uvjeti i način ostvarivanja prava na sufinanciranje cijene javne usluge.

Članak 2.

Općina Vidovec, u cilju poticanja pronatalitetne politike te politike zaštite određenih skupina korisnika

javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, preuzima obvezu plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Općina Vidovec snositi će troškove gospodarenja otpadnim pelenama za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B za koje je preuzelo obvezu plaćanja nakon provedenog postupka.

Sredstva za podmirenje troškova odvojenog prikupljanja, prijevoza i obrade pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i B osigurat će se u proračunu Općine Vidovec.

Članak 4.

Na temelju Ugovora koji će biti sklopljen u skladu s odredbama ove Odluke, trgovačko društvo Čistoća d.o.o. iz Varaždina, Ognjena Price 13, kao davatelj javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, Općini Vidovec će fakturirati troškove gospodarenja otpadnim pelenama nastale odvojenim prikupljanjem iz miješanog komunalnog otpada, prijevozom i obradom, za korisnike za koje je Općina Vidovec preuzela obvezu plaćanja.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B odlagati će otpadne pelene u zasebne spremnike s ljubičastim poklopcem na obračunskom mjestu odvojeno od miješanog komunalnog otpada.

Članak 5.

Pravo na dodjelu spremnika s ljubičastim poklopcem imaju korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstva

skupine A i skupine B, koji imaju dijete starosti do 24 mjeseca i kojima će to pravo rješenjem odobriti Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec nakon provedenog postupka, a po predanom pisanom zahtjevu.

Uz pisani zahtjev korisnici javnih usluga iz stavka 1. ovog članka dužni su priložiti rodni list djeteta i presliku računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ljubičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena.

Članak 6.

Pravo na dodjelu spremnika s ljubičastim poklopcem imaju korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstva skupine A i skupine B, koji ili čiji članovi kućanstva su osobe s inkontinencijom i invalidninom, imaju prebivalište na adresi obračunskog mjesta i kojima će to pravo rješenjem odobriti Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec nakon provedenog postupka, a po predanom pisanom zahtjevu.

Uz pisani zahtjev korisnici javnih usluga iz stavka 1. ovog članka dužni su priložiti potvrdu liječnika i presliku računa za javne usluge s adresom obračunskog mjesta koja mora biti identična adresi za koju se traži dodatni spremnik s ljubičastim poklopcem za odlaganje otpadnih pelena.

Članak 7.

Korisnici javnih usluga iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B kojima je Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec odobrio pravo na korištenje spremnika s ljubičastim poklopcem zaprimiti će od davatelja javnih usluga predmetni spremnik slijedeći mjesec od mjeseca u kojem je odobren zahtjev ukoliko će zahtjev biti odobren do 20. dana u mjesecu.

Korisnik kojemu je dodijeljen spremnik s ljubičastim poklopcem dužan je svaku promjenu prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec u roku od 15 dana od dana nastupa iste.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec će najkasnije do 25. dana u mjesecu dostaviti trgovačkom društvu Čistoća d.o.o. iz Varaždina popis korisnika koji ostvaruju pravo na korištenje spremnika s ljubičastim poklopcem.

Popis iz stavka 1. ovog članka sadržava ime i prezime, adresu obračunskog mjesta i šifru kupca te vremenski rok do kada se spremnik dodjeljuje.

Članak 9.

Davatelj javnih usluga dužan je prije primjene cjenika za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava skupine A i skupine B pribaviti suglasnost izvršnog tijela Općine Vidovec sukladno odredbama Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vidovec, odredbama Zakona o održivom gospodarenju otpadom i Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Članak 10.

Općinsko vijeće Općine Vidovec ovlašćuje općinskog načelnika da sa davateljem javnih usluga potpiše Ugovor iz članka 4. ove Odluke.

Članak 11.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o kriterijima za preuzimanje obveze plaćanja cijene za dio javne usluge koja se odnosi na odvojeno prikupljanje, prijevoz i obradu pelena izdvojenih iz miješanog komunalnog otpada (KBO 20 03 01) za korisnike iz kategorije kućanstava na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 58/21).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/22-01/13

URBROJ: 2186-10-01/1-22-01

Vidovec, 30. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistровić, v.r.**

61.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

O D L U K U **o usvajanju Analize upravljanja** **i raspolaganja nogometnim igralištem** **u vlasništvu Općine Vidovec**

I.

Odluka o usvajanju Analize upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Vidovec donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije.

II.

Predmet revizijskog izvješća su nogometni stadioni i igrališta kao sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

III.

Općina Vidovec u Analizi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati igralište te generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu.

IV.

Upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem nastoje se pažnjom dobrog gospodara ostvariti ciljevi

sustava unutarnje kontrole te povećanje učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Vidovec.

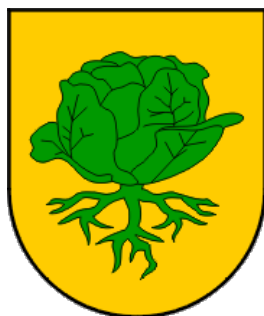
Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13 i 85/15).

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Vidovec i dostupna je javnosti u skladu s odredbama

KLASA: 620-01/20-01/01
URBROJ: 2186-10-01/1-22-04
Vidovec, 30. rujna 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistровić, v.r.



ANALIZA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM ŠTADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Vidovec, kolovoz 2022.

Sadržaj

1. UVOD	5816
2. ANALIZA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC	5816
3. UDRUGA NOGOMETNI KLUB »BUDUĆNOST« I NOGOMETNI KLUB »NEDELJANEC«	5817
4. FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU	5817
5. REVIZIJA UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM ŠTADIONIMA I IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	5819
6. CILJEVI, KRITERIJI I ANALIZE	5819
6.1. Ciljevi učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima	5819
6.2. Kriteriji	5820
6.3. Analize	5821
7. ZAKONI I PROPISI	5823

POPIS TABLICA

Tablica 1. Podaci o nogometnim igralištima na području Općine Vidovec te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama	5816
Tablica 2. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Vidovec, koncem 2021. godine	5817
Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Vidovec koncem 2021. godine u kunama	5818
Tablica 4. Podaci o rashodima Općine Vidovec, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem u vlasništvu Općine Vidovec u 2019., 2020. i 2021. godini	5819
Tablica 5. Kriteriji za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica	5820
Tablica 6. Analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja nogometnog igrališta	5821

1. UVOD

Analiza upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta te generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju, gospodarskim i drugim promicanjima društva i unošenju humanijih odnosa među ljudima i nacijama. Sport je društvena djelatnost od posebnog interesa za pojedinca, narod i državu, odnosno svaku organiziranu modernu društvenu skupinu koja iz navedenih razloga postaje motivirana da ulaže u sport. Prema odredbama Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20 - dalje u tekstu: Zakon), koji je stupio na snagu u lipnju 2006. godine, sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države i društveno političkih zajednica da potiče i skrbi o sportu. Sukladno Zakonu o sportu, Općina Vidovec sredstvima iz godišnjeg proračuna sufinancira sportsku djelatnost temeljem programa javnih potreba u sportu. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge utvrđuje kriterije, mjerila i postupke koje nadležna tijela državne uprave, Vladini uredi i tijela te druge javne institucije, raspolažući sredstvima iz javnih izvora, primjenjuju prilikom financiranja i ugovaranja programa i/ili projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

2. ANALIZA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM IGRALIŠTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE VIDOVEC

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U tablici broj 1. daju se podaci o nogometnim igralištima na području Općine Vidovec te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama.

Tablica 1. Podaci o nogometnim igralištima na području Općine Vidovec te o vlasništvu nad njima, prema stanju u zemljišnim knjigama

Evidencije o nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vidovec					
Br. čestice	K.o.	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
70/1, 70/2	Vidovec	15403	Vidovec	Vidovec	Čestica 70/1 u vlasništvu Poljoprivredne CERREALIS, Novakovečka ulica 66, Zamlaka 42202 Trnovec Bartolovečki te se rješavaju imovinsko-pravni odnosi, čestica 70/2 prema ZK u vlasništvu Općine Vidovec, a u katastru DTO Partizan.
184, 180/2, 180/8	Cerje Tužno	11488	Tužno	Tužno	Čestica 184 u vlasništvu je NK Sloboda Tužno, dok su čestica 180/2 i 180/8 u vlasništvu Republike Hrvatske i kao poljoprivredno zemljište upisana su u Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH.
Kč.br. 763/2	Nedeljanec	22255	Nedeljanec	Nedeljanec	Katastarska čestica 763/2 nastala je objedinjavanjem čestica 759, 760/1, 760/2, 760/3, 763/1, 763/2, 763/3, 763/4, 764/1, 764/2, 767/1, 767/2, 768/1 i 768/2. Katastarska čestica 763/2 k.o. Nedeljanec je u vlasništvu Općine Vidovec.

Nogometno igralište u Tužnom nalazi se na više katastarskih čestica, od kojih su pojedine čestice u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske (kč.br. 180/2 i 180/8 k.o. Cerje Tužno).

U 2022. godini na katastarskoj čestici 184 k.o. Cerje Tužno na kojoj se nalazi objekt NK Sloboda Tužno i pripadajuće nogometno igralište kao vlasnik je upisan Nogometni klub »Sloboda« Tužno.

Nogometna igrališta upisana su u Evidenciju imovine Općine Vidovec, dok je nogometno igralište u Tužnom ispisano iz Evidencije imovine, obzirom da je vlasništvo na istim preuzeo NK Sloboda Tužno.

Općina Vidovec je u travnju i svibnju 2014. zaključila s nogometnim klubovima koji ih koriste ugovore o korištenju nekretnina (sportskih objekata i pripadajućih nogometnih igrališta) na neodređeno vrijeme.

U 2017., 2018. i 2019. Općina Vidovec ostvarila je rashode po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima. Rashodi Općine Vidovec odnose se na održavanje nogometnih igrališta odnosno travnatih terena, prostorija, instalacija i strojeva, izradu fasade, podmirenje režijskih troškova.

Općina Vidovec donijela je Odluku o načinu upravljanja i korištenja sportskih građevina. Navedenom Odlukom utvrđen je način upravljanja i korištenja javnih sportskih građevina i drugih sportskih građevina.

3. UDRUGA NOGOMETNI KLUB »BUDUĆNOST« I NOGOMETNI KLUB »NEDELJANEC«

Zakonom o udrugama (»Narodne novine«, broj 74/14, 70/17 i 98/19) uređuje se osnivanje, pravni položaj, djelovanje, registracija, financiranje, imovina, odgovornost, statusne promjene, nadzor, prestanak postojanja udruge sa svojstvom pravne osobe te upis i prestanak djelovanja stranih udruga u Republici Hrvatskoj, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti sukladno članku 31. ovog Zakona, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Programi i projekti od interesa za opće dobro u Republici Hrvatskoj kao što je sport, koje provode udruge mogu se financirati iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, fondova Europske unije i drugih javnih izvora.

Nadležna državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge javne institucije financiraju i ugovaraju provedbu programa i projekata od interesa za opće dobro na temelju provedenog javnog poziva, odnosno natječaja ili na temelju posebnog propisa o financiranju javnih potreba.

Nadzor nad upravljanjem financijskim sredstvima iz javnih izvora obavljaju i nadležna državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i druge javne institucije koje odobravaju ta sredstva.

Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

Nogometni klubovi »Budućnost« i »Nedeljanec« imaju:

- općim aktom uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvještaja o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge, odnosno na drugi odgovarajući način),
- odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga.

U tablici broj 2. nalaze se podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Vidovec, koncem 2020. godine.

Tablica 2. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnog igrališta u vlasništvu Općine Vidovec, koncem 2021. godine

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Vidovec, koncem 2021. godine	
Nogometni klub	Broj sportaša
NK Budućnost Vidovec	65
NK Nedeljanec	60

4. FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU

Nacionalnim programom sporta utvrđuju se obveze državnih tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba, Hrvatskoga olimpijskog odbora, Hrvatskoga paraolimpijskog odbora, Hrvatskoga sportskog saveza gluhih, nacionalnih sportskih saveza i sportskih zajednica u provedbi utvrđenih zadaća. Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se

sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno Nacionalnom programu športa 2019. - 2026. programe javnih potreba na lokalnoj razini predlaže športska zajednica, a usvaja ih jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Programi koji se odnose na aktivnosti djece i mladeži, nadležnim tijelima za poslove športa u jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave predlažu školski športski savezi i športske zajednice. Za ostvarivanje programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osigurava financijska sredstva u svom proračunu. Sredstva za izvršenje programa zadovoljavanja javnih potreba jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prenosi na račun športske zajednice odgovarajuće jedinice.

Svaka županija, grad i općina kao jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na svoj način planira i razrađuje javne potrebe u sportu te nema zakonske obveze o preciznijem izvještavanju o utrošku sredstava i učincima pruženih poticaja. Ovisno o broju stanovnika pojedine jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave potrebno je definirati preporučeni minimum za financiranje športa kao društveno korisne djelatnosti u okviru kojih će svaka jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave autonomno donositi precizan iznos za financiranje javnih potreba u sportu.

Zakon o sportu u članku 66. stavku 1. propisuje da Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba, pripadajućih športskih zajednica i odgovarajućih športskih saveza, donosi mrežu športskih građevina dok jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju podatke o trenutačnom stanju športskih građevina na svom području, planiraju obnovu, održavanje i/ili izgradnju te donose prostorni plan.

Tablica 3. Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Vidovec koncem 2021. godine u kunama

Podaci o vrijednosti nogometnih igrališta koncem 2021. u kn			
Naziv nogometnog igrališta	Vrijednost nogometnog igrališta		
	Nabavna	Otpisana	Sadašnja
NK Budućnost Vidovec	375.441,00	183.354,05	192.087,15
NK Nedeljanec	370.001,00	165.575,16	204.425,84

Općina Vidovec svake godine od Nogometnih klubova traži plan i program rada te financijski plan za narednu godinu na osnovu kojega Općina Vidovec u svom proračunu planira sredstva za Nogometne klubove.

Općina Vidovec kao davatelj financijskih sredstava može propisati i dodatne uvjete javnog natječaja koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- udruga primjenjuje neki od sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama zasnovan na samoprocjeni u prepoznavanju potreba korisnika i dokazima o pružanju odgovarajuće razine usluga u skladu sa standardima kvalitete i ciljevima svog djelovanja i/ili
- u provedbu programa ili projekata uključeni su volonteri, posebice mladi koji na taj način stječu znanja i vještine potrebe za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskom društvu i/ili,
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama i organizacijama iz različitih županija, pogotovo s udrugama koje djeluju na lokalnoj razini radi širenja i ravnomjerne regionalne raspodjele pozitivnih učinaka provedbe programa i projekata, te prijenosa znanja, jačanja sposobnosti i održivosti organizacija koje djeluju na lokalnim razinama i/ili
- ostvarivanje članstva i/ili suradnje sa srodnim međunarodnim i europskim udrugama sukladno mogućnostima i potrebama te usklađivanje s najboljim standardima i najnovijim trendovima djelovanja u određenom području, čime se poboljšava kvaliteta usluga korisnicima, odnosno općenito kvaliteta rada organizacije i/ili,
- održavanje postojeće zaposlenosti, odnosno omogućavanje novog zapošljavanja stručnih osoba i doprinos smanjenju nezaposlenosti i gospodarskom rastu na lokalnoj razini kroz provedbu programa, odnosno projekata i/ili
- ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga i predstavnika javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj lokalne zajednice.

Općina Vidovec prati i nadzire izvršenje godišnjeg programa te prati korištenje i utrošak sredstava za Programe. Zajednica sportskih udruga na kraju godine, odnosno do 28.02. dostavlja izvješće o potrošnji doznačenih proračunskih sredstava.

Sportske udruge, koje dio novčanih sredstava za podmirenje troškova svoje ukupne djelatnosti dobivaju iz proračuna Općine, obvezatne su:

- planove i programe svog djelovanja i financijske planove za naredno plansko razdoblje dostaviti najkasnije do 30. listopada tekuće godine,
- izvješća o završnim natjecateljskim rezultatima, postignutim na službenim natjecanjima u protekom razdoblju (liga, prvenstvo, turnir, kup), dostaviti najkasnije u roku 15 dana, računajući od dana konačnosti rezultata tih natjecanja,

- svaku značajniju promjenu u sportskoj udruzi (izmjene statuta, izmjene članova vodstva sportske udruge, osoba ovlaštenih za zastupanje i predstavljanje i drugo) dojaviti odmah, a najkasnije u roku 30 dana od dana pravomoćnosti nastale promjene,
- financijska izvješća za proteklu kalendarsku godinu dostaviti najkasnije do 28. veljače tekuće godine,
- ostale podatke o djelovanju sportske udruge dostaviti u traženom roku.

Tablica 4. Podaci o rashodima Općine Vidovec, po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vidovec u 2019., 2020. i 2021. godini

Podaci o rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vidovec u 2019., 2020. i 2021. godini			
Godina	Rashodi		
	Održavanje i drugi rashodi poslovanja		
	NK Budućnost Vidovec	NK Nedeljanec	Ukupno
2019.	25.968,07 kn	106.984,10 kn	132.952,17 kn
2020.	11.301,16 kn	104.057,89 kn	115.359,05 kn
2021.	274.660,38 kn	42.629,39 kn	317.289,77 kn
UKUPNO	311.929,61 kn	253.671,38 kn	565.600,99 kn

Općina Vidovec ne raspisuje javni natječaj za dodjelu sredstava sportskim klubova, već se sredstva za rad klubova doznaju Zajednici sportskih udruga Općine Vidovec koja ista dalje raspodjeljuje prema usvojenoj Odluci o kriterijima i raspodjeli financijskih sredstava dodijeljenih iz proračuna Općine Vidovec. Navedenu odluku usvaja Izvršni odbor Zajednice na svojoj sjednici.

Isplate Proračuna Općine Vidovec Zajednici sportskih udruga u 2019., 2020. i 2021. godini

Godina	Podaci o isplatama Zajednici sportskih udruga Općine Vidovec u 2019., 2020. i 2021. godini
2019.	340.000,00 kn
2020.	324.000,00 kn
2021.	351.000,00 kn
UKUPNO	1.015.000,00 kn

5. REVIZIJA UČINKOVITOSTI UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NOGOMETNIM STADIONIMA I IGRA LIŠTIMA U VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE

Na temelju odredaba članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019. godine.

Prema odredbi članka 70. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), do lipnja 2018. godine na snazi je bio Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 94/13, 130/14, 18/16 i 89/17), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. godine koristile kao sportska igrališta, temeljem ovog Zakona upisat će se u vlasništvo jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze, a jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su do 31. prosinca 2019. godine dostaviti nadležnom ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva te provesti sve pripreme i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva. Postupak izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva uređen je Odlukom o postupku izdavanja isprava podobnih za upis prava vlasništva jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova, koju je u srpnju 2018. godine donio ministar državne imovine.

6. CILJEVI, KRITERIJI I ANALIZE

6.1. Ciljevi učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Temeljni cilj nogometnih stadiona i igrališta u vlasništvu jedinica lokalnih samouprava koji su dani na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, jest poticanje i promicanje nogometa te uključivanje građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, revizijom su utvrđeni sljedeći ciljevi:

- provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima,
- provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
- provjeriti upravlja li se i raspolaže nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima,
- ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima,
- ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

U ostvarenju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Vidovec vodit će se preporukama koje su navedene u Izvešću o obavljenoj reviziji:

- u suradnji s nadležnim tijelima Republike Hrvatske poduzeti aktivnosti, radi upisa vlasništva nogometnog igrališta ili dijela nogometnih igrališta koja se nalaze na zemljištu koje je u zemljišnim knjigama upisano kao vlasništvo Republike Hrvatske i dijela nogometnih igrališta koje se nalazi na zemljištu koje je u zemljišnim knjigama upisano kao društveno vlasništvo i općenarodna imovina prema odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom
- ustrojiti registar imovine i upisati nogometne stadione i igrališta u vlasništvu lokalnih jedinica u registar imovine te u registru navesti podatke propisane Uredbom o registru državne imovine; Registar imovine programski povezati s drugim evidencijama (glavna knjiga, analitičke evidencije i druge pomoćne evidencije) te usklađivati podatke o nogometnim stadionima i igralištima iz registra imovine s podacima iz poslovnih knjiga
- analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja nogometnih stadiona i igrališta radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja i korištenja, identificiranja i rješavanja problema u vezi s upravljanjem i korištenjem, utvrđivanja utjecaja upravljanja i korištenja na lokalnu zajednicu te utvrđivanja načina na koje se upravljanje i korištenje nogometnih stadiona i igrališta može unaprijediti; Uvesti i primjenjivati kriterije i pokazatelje učinkovitosti i načela učinkovitog upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima i drugom imovinom u vlasništvu lokalnih jedinica.

6.2. Kriteriji

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim stadionima i igralištima.

Tablica 5. Kriteriji za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu lokalnih jedinica

Kriteriji	Aktivnosti	Opis aktivnosti	Status
Evidencije o nogometnom igralištu	Ustrojiti Evidenciju s cjelovitim podacima o nogometnim stadionima i igralištima	nogometni stadioni i igrališta su evidentirani u poslovnim knjigama i iskazana je njihova vrijednost	Provedeno
		obavljen je godišnji popis imovine i obveza, popisom je obuhvaćeno nogometno igralište u vlasništvu lokalne jedinice te je njihovo knjigovodstveno stanje usklađeno sa stvarnim stanjem utvrđenim popisom	Provedeno
		ustrojena je evidencija imovine koji sadrži podatke bitne za upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištima	Provedeno
		podaci o nogometnom igralištu u analitičkim knjigovodstvenim evidencijama i evidenciji imovine su usklađeni	Provedeno
		u zemljišnim knjigama i katastru je upisano vlasništvo, odnosno posjed lokalne jedinice nad nogometnim igralištima	U tijeku
Normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima	Jedinica lokalne samouprave normativno će urediti upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima	utvrdit će se način upravljanja i raspolaganja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima	Provedeno
		primjenjivat će se utvrđeni način upravljanja i korištenja te izvještavanja o upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima	Provedeno
		donijet će se godišnji plan upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u sklopu sa godišnjem planom upravljanja imovinom jedinice lokalne samouprave	Provedeno
		nogometno igralište je registrirano za domaća i međunarodna nogometna natjecanja	Provedeno

Kriteriji	Aktivnosti	Opis aktivnosti	Status
Upravljanje i raspolaganje nogometnim igralištem	Nogometnim igralištem upravlja se i raspolaže pažnjom dobrog gospodara	nogometno igralište privedeno je svrsi, odnosno koristi se za predviđenu namjenu	Provedeno
		rashodi ostvareni po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem izvršeni su namjenski	Provedeno
		vodi se ažurna evidencija o ostvarenim prihodima i rashodima po osnovi upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	Kontinuirano se provodi
		analiziraju se i vrednuju učinci upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem te se poduzimaju mjere i aktivnosti s ciljem povećanja pozitivnih i smanjenja negativnih učinaka	Provedba u tijeku
Nadzor nad upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	Uspostaviti učinkovit sustav unutarnjih kontrola u svrhu praćenja upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištem	propisat će se ovlasti i odgovornosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištem	provedeno

6.3. Analize

Tablica 6. Analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja nogometnog igrališta

Analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja nogometnog igrališta						
Mjera	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis Aktivnosti	Odgovorna osoba	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelje rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice
Predaja obrazaca u vremenski određenom roku	Predaja izvješća Općini Vidovec: • PROR-POT obrazac • Opisni i financijski izvještaj o potrošnji primljenih proračunskih sredstava	Nogometni klubovi predaju tražena izvješća Općini Vidovec kako bi Općina mogla imati uvid u upravljanje i raspolaganje datim im sredstvima.	Predsjednik kluba	Zaprimljena sva izvješća	Broj izvješća: 2 izvješća	Polazna: 2
						Ciljana: 2
Upisivanje kluba u Registar udruga RH	Upis kluba u Registar udruga RH	Rješenjem Ureda državne uprave Varaždinske županije, klubovi su upisani u Registar udruga RH.	Predsjednik kluba	Postojanje Rješenja	/	/
Donošenje Statuta (ili izmjene statuta)	Donesen Statut kluba	Uvidom u rješenje Ureda državne uprave Varaždinske županije, klubovi su donijeli Statut	Predsjednik i izvršno vijeće kluba	Postojanje statuta i izmjena statuta	/	/
Upisivanje u Registar sportskih djelatnosti	Upis u Registar sportskih djelatnosti	Uvidom u akt Ureda državne uprave Varaždinske županije klubovi su upisani u Registar sportskih djelatnosti.	Predsjednik kluba	Dokument o dokazu upisa u Registar sportskih djelatnosti	/	/
Odluke i drugi akti	Donošenje potrebnih odluka i drugih akata iz svog djelokruga	Nogometni klub »Nedeljanec« u svom upravljanju i raspolaganju donio je slijedeće akte: • Zapisnik o izboru tajnika kluba • Zapisnik o izboru trenera • Zapisnik o izboru predstavnika Skupštine • Imenovanje suda časti	Predsjednik i izvršno vijeće kluba	Doneseni svi potrebni akti za upravljanje i raspolaganje nogometnim klubom	Broj donesenih akata	Polazna: 4
						Ciljana: 4
Aktivni članovi - natjecatelji	Kategorije natjecatelja	Osnovati više kategorija natjecatelja nogometnih klubova	Predsjednik i izvršno vijeće kluba	Kategorije natjecatelja: mlađi pioniri, stariji pioniri, kadeti, juniori, seniori, početnici i prednatjecatelji	Broj osnovanih kategorija	Polazna: 7
						Ciljana: 7

Analiza i vrednovanje učinka upravljanja i korištenja nogometnog igrališta						
Mjera	Aktivnosti/način ostvarenja	Opis Aktivnosti	Odgovorna osoba	Pokazatelji rezultata	Mjerna jedinica za pokazatelje rezultata	Polazna i ciljana vrijednost mjerne jedinice
Obavljanje stručnih poslova i osposobljavanje stručnih osoba	Osposobljenost stručnih osoba i dobivanje potrebnih licenci	Stručne poslove u klubovima obavljaju osobe koje ispunjavaju uvjete propisane člankom 9. Zakona o sportu	Predsjednik i izvršno vijeće kluba	Arhivirane kopije licenci stručnih osoba	Broj stručnih osoba koje posjeduju licencu	Polazna: 2
						Ciljana: 5
Zdravstvena liječnička sposobnost	Liječnički pregledi stručnih osoba.	Licencirane stručne osobe imaju odgovarajuće liječničko uvjerenje. Za sve licencirane natjecatelje koji se natječu u navedenim kategorijama utvrđena je odgovarajuća zdravstvena sposobnost od ovlaštenog liječnika, sukladno članku 71. Zakona o sportu	Predsjednik i izvršno vijeće kluba	Arhivirana uvjerenja o liječničkoj sposobnosti	Broj liječničkih uvjerenja	Polazna: 3
						Ciljana: 5
Pravo korištenja nogometnog igrališta	Akt o pravu korištenja nogometnog igrališta	Uvidom u dokumentaciju klubova utvrđuje se da klubovi nema u vlasništvu sportsku građevinu, ali sukladno aktu sportskog saveza isti imaju pravo korištenja sportske građevine koja je vlasništvo Općine Vidovec, a dana na upravljanje klubu sukladno članku 21. Zakona o sportu	Načelnik Općine Vidovec i Predsjednik kluba	Ugovor o korištenju nogometnog stadiona	Vrijeme trajanja ugovora	Datum potpisivanja ugovora:
						Datum završetka ugovora:
Potvrde o nekažnjavanju	Arhiva potvrda o nekažnjavanju	Svi članovi predstavničkog i izvršnog tijela, osobe ovlaštene za zastupanje, kao i osobe koje obavljaju stručne poslove imaju uvjerenja da nisu pravomoćno osuđivane i da se protiv njih ne vodi kazneni postupak sukladno članku 13. Zakona o sportu	Tajnik kluba	Arhiva potvrda o nekažnjavanju svih osoba i članova predstavničkog i izvršnog tijela	Broj osoba predstavničkog i izvršnog tijela	Polazna: 2
						Ciljana: 10
Popis članova kluba	Arhiva popisa članova kluba sukladno članku 12. Zakona o udrugama	Postojanje popisa članova klubova u kojem su navedeni podaci o osobnom imenu, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupa udruzi, kategoriji članstva, datum prestanka članstva u udruzi te duge potrebne podatke. Popis se mora stalno ažurirati i biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o ućlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost	Tajnik kluba	Postojanje popisa članova kluba sa svim potrebnim podacima i izjavama i suglasnostima	Broj aktivnih članova	Polazna: 70
					Broj članova sa dobivenim izjavama (članovi mlađi od 14 godina)	Ciljana: 28
						Broj članova sa dobivenim suglasnostima (članovi s navršениh 14 godina)
						Ciljana: 25
Korištenje nogometnog igrališta	Održavanje utakmica, drugih turnira i manifestacija na igralištu	Nogometno igralište ispuniti će svoju svrhu kada se na njemu bude održavao što veći broj događanja, kako nogometnih turnira tako i drugih događanja u svrhu javnog dobra	Načelnik općine Vidovec, Predsjednik kluba i izvršno vijeće	Održana događanja na igralištu	Broj održanih utakmica	Polazna: 37
					Broj održanih drugih događanja i manifestacija	Ciljana: 45
						Ciljana: 7

Analiza aktivnih članova kluba zadnjih tri godine

Kako bi se ostvario glavni cilj nogometnih stadiona i igrališta u vlasništvu jedinica lokalnih samouprava koji su dani na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, koji je poticanje i promicanje nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom, bitno je analizirati i pratiti broj aktivnih članova kluba.

Treneri

Trener je osoba koja programira i provodi sportsku pripremu, sportsku rekreaciju i sportsku poduku. Treneri moraju ispunjavati uvjete propisane člankom 9. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19).

Nogometni klub »Nedeljanec« ima na raspolaganju 3 trenera. Treninzi se održavaju po sljedećem rasporedu:

Za seniore: 3-4 puta tjedno

Za mlađe dobne kategorije:

- Juniori: 3-4 puta tjedno
- Stariji pioniri: 3-4 puta tjedno
- Mlađi Pioniri: 3-4 puta tjedno

Počelnici: U-11 3-4 puta tjedno

Pred natjecatelji: U-9 3-4 puta tjedno

Napomena: mlađe uzrasne kategorije treniraju u sklopu NC Vidovec i to prema rasporedu istog NC (rotiraju se na terenima članica NC Vidovec)

Analiza održanih programa prema planu

Nogometni klub »Nedeljanec« je u 2018. godini organizirao natjecanja po kategorijama;

5 natjecanja koja organizira ŽNS Varaždin klub (kup, prvenstvo) + 3 natjecanja mlađih uzrasnih kategorija u sklopu liga ŽNS Varaždin a sudjelovao je ŠNK Nedeljanec.

Memorijalni turnir, Dvoransko prvenstvo u malom nogometu - Ljetni turnir u malom. nogometu na travi organizirao ŠNK NEDELJANEC i sudjelovao na njima.

2019. - broj natjecanja po kategorijama - 2 natjecanja koja organizira ŽNS Varaždin klub (kup, prvenstvo) + 5 natjecanja mlađih uzrasnih kategorija u sklopu liga NC ŽNS Varaždin a sudjelovao ŠNK Nedeljanec u sastavu NC Vidovec.

Memorijalni turnir, Dvoransko prvenstvo u malom nogometu - Ljetni turnir u malom nogometu na travi organizirao ŠNK NEDELJANEC i sudjelovao na njima.

2020. - broj natjecanja po kategorijama - 2 natjecanja koja organizira ŽNS Varaždin klub (kup, prvenstvo) + 5 natjecanja mlađih uzrasnih kategorija u sklopu liga NC ŽNS Varaždin, a sudjelovao ŠNK Nedeljanec u sastavu NC Vidovec.

Memorijalni turnir, Dvoransko prvenstvo u malom nogometu - Ljetni turnir u malom nogometu na travi organizirao ŠNK Nedeljanec i sudjelovao na njima.

Preporuke za poboljšanja:

- Preporuke za poboljšanja u upravljanju i raspolaganju nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Vidovec je postići ciljanu vrijednost u Analizi i vrednovanju učinka upravljanja i korištenja nogometnih igrališta.
- Preporuka je i u što većoj mjeri poticati i promicati nogomet i uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom organiziranjem što većeg broja nogometnih događanja.

7. ZAKONI I PROPISI

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Vidovec:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 118/16),
- Uredba o izmjenama uredbe o unutarnjem ustrojstvu Središnjeg državnog ureda za šport (»Narodne novine«, broj 58/18),
- Pravilnik o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih športskih saveza (»Narodne novine«, broj 136/06),

- Pravilnik o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 46/14),
- Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (»Narodne novine«, broj 26/15),
- Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za dodjelu nagrada sportašima za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 9/17),
- Nacionalni program športa 2019. - 2026.

62.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića Škrinjica****I.**

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića Škrinjica, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica na sjednici održanoj 21. rujna 2022. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/22-01/12
URBROJ: 2186-10-01/1-22-02
Vidovec, 30. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

63.

Na temelju članka 101. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/2019, 144/21), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 64/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 12. sjednici održanoj 30. rujna 2022. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o produljenju nerazvrstane ceste N-1-038 Ulica dr. Ante Starčevića čkbr. 254/51 z.k.ul.br. 2258 k.o. Zamlača te o otvaranju odvojkta iste ceste****Članak 1.**

Ovom Odlukom postojeća nerazvrstana cesta NC 1-036, Ulica dr. Ante Starčevića, čkbr. 254/51, z.k.ul.

br. 2258, k.o. Zamlača, produljuje se na čkbr. 255/42 Put Jugovo Polje, površine 265 čhv-a, upisane u zk.ul. br. 1416 te dio čkbr. 255/49 Oranica u Jugovom Polju površine 2998 m², upisane u zk.ul.br. 2302, obje u k.o. Zamlača, te se istovremeno otvara odvojak iste nerazvrstane ceste na čkbr. 255/1 Oranica Jugovo Polje površine 88 m², upisane u zk.ul.br. 456, dio čkbr. 255/55 Oranica Jugovo Polje površine 1949 m³, upisane u zk.ul.br. 2121, dio čkbr. 255/41 Oranica Jugovo Polje površine 3439 m², upisane u zk.ul.br. 2076, dio čkbr. 255/53 Oranica Jugovo Polje površine 3916 m², upisane u zk.ul.br. 2075, dio čkbr. 260/3 Oranica u Jugovom Polju površine 910 čhv-a, upisane u zk.ul.br. 1852 te dio čkbr. 260/11 Oranica u Zamlači, površine 727 m², upisane u zk.ul.br. 1874, sve u k.o. Zamlača.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik da temeljem ove Odluke shodno odredbi članka 105. Zakona o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21) poduzme sve radnje radi ishođenja lokacijske dozvole te parcelacijskog elaborata, odnosno drugog odgovarajućeg geodetskog elaborata shodno propisima kojima se uređuje katastar nekretnina te da potom pokrene postupak izvlaštenja, odnosno poduzme druge na zakonu osnovane pravne radnje radi rješavanja imovinsko pravnih odnosa.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan nakon objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 940-01/22-01/03
URBROJ: 2186-10-01/1-22-04
Vidovec, 30. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

64.

Na temelju Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja (»Narodne novine«, broj 14/19), Pravilnika o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvijetljenja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima (»Narodne novine«, broj 12/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na svojoj 12. sjednici održanoj dana 30. rujna 2022. godine, donijelo je

ODLUKU**o gašenju javne rasvjete na području Općine Vidovec**

Članak 1.

Donosi se Odluka o gašenju javne rasvjete na području Općine Vidovec u vremenu od 00,00 do 04,00 sata.

Ovlašćuje se općinski načelnik za provođenje mjera u svrhu smanjenja troškova električne energije za javnu rasvjetu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 310-02/22-01/03
URBROJ: 2186-10-01/1-22-01
Vidovec, 30. rujna 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**8.**

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 28/10) i članka 47. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), općinski načelnik dana 12. rujna 2022. godine, donio je

ODLUKU**o visini osnovice za obračun plaće službenika
i namještenika u Jedinstvenom upravnom
odjelu Općine Vidovec**

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec utvrđuje se u visini od 4.175,00 kuna bruto.

Osnovica iz stavka 1. ovoga članka primjenjuje se počevši s plaćom za mjesec rujan 2022. godine,

koja se isplaćuje u mjesecu listopadu 2022. godine i nadalje.

Članak 2.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec, KLASA: 120-01/18-01/01, URBROJ: 2186/10-02/1-18-01, od 23. svibnja 2018. godine.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 120-01/22-01/01
URBROJ: 2186-10-02/1-22-01
Vidovec, 12. rujna 2022.

**Općinski načelnik
Bruno Hranić, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2022. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.