

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2020.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 93 — Godina XXVIII

Varaždin, 21. prosinca 2020.

List izlazi po potrebi

SADRŽAJ

OPĆINA VINICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24.	Proračun Općine Vinica za 2021. godinu	7041	29.	Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinica u 2021. godini	7062
25.	Projekcija Proračuna Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu	7051	30.	Program financiranja javnih potreba Općine Vinica u 2021. godini	7063
26.	Plan razvojnih programa Općine Vinica za 2021., 2022. i 2023. godinu	7056	31.	Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica	7068
27.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Vinica u 2021. godini	7057	32.	Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite	7137
28.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini	7059		Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica	7137
			33.	Suglasnost na Program uređenja i održavanja groblja u 2021. godini	7253

OPĆINA VINICA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

24.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donosi

PRORAČUN Općine Vinica za 2021. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

u kunama

Konto	NAZIV	Plan 2021.
6	Prihodi poslovanja	20.159.935,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	425.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.360.935,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.224.000,00
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	0,00
	Ukupno prihodi i primici	20.584.935,00
	Ukupno rashodi i izdaci	20.584.935,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
6		PRIHODI POSLOVANJA	20.159.935,00
61		PRIHODI OD POREZA	5.531.000,00
611		Porez i prirez na dohodak	5.230.000,00
6111	11	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.230.000,00
613		Porezi na imovinu	225.000,00
6131	11	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	95.000,00
6134	11	Povremeni porezi na imovinu	130.000,00
614		Porezi na robu i usluge	76.000,00
6142	11	Porez na promet	75.000,00
6145	11	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.000,00
63		POMOĆI IZ INOZEMSTVA (DAROVNICE) I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	11.713.335,00
633		Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.568.835,00
6331	52	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	788.835,00
6332	52	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	9.780.000,00
634		Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	882.500,00
6341	52	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	87.500,00
6342	52	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	795.000,00
636		Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	10.000,00
6361	52	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	10.000,00
638		Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	252.000,00
6382	52	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	252.000,00
64		PRIHODI OD IMOVINE	367.600,00
641		Prihodi od financijske imovine	10.000,00
6413	11	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.000,00
6414	11	Prihodi od zateznih kamata	8.000,00
642		Prihodi od nefinancijske imovine	357.600,00
6421	11	Naknade za koncesije	7.300,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
6422	31	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	325.000,00
6423	42	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	300,00
6429	43	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	25.000,00
65		PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	1.508.000,00
651		Upravne i administrativne pristojbe	2.000,00
6514	11	Ostale pristojbe i naknade	2.000,00
652		Prihodi po posebnim propisima	921.000,00
6524	11	Doprinosi za šume	10.000,00
6526	11 31 43	Ostali nespomenuti prihodi	911.000,00
653		Komunalni doprinosi i naknade	585.000,00
6531	43	Komunalni doprinosi	45.000,00
6532	31 43	Komunalne naknade	540.000,00
66		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	95.000,00
661		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	90.000,00
6614	11	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	90.000,00
663		Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	5.000,00
6631	61	Tekuće donacije	5.000,00
67		PRIHODI IZ PRORAČUNA	940.000,00
671		Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	940.000,00
6711	11	Prihodi za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00
68		KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	5.000,00
681		Kazne i upravne mjere	5.000,00
6819	11	Ostale kazne	5.000,00
7		PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	425.000,00
71		PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00
711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	100.000,00
7111	71	Zemljište	100.000,00
72		PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	325.000,00
721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	325.000,00
7211	71	Stambeni objekti	325.000,00
UKUPNO PRIHODI			20.584.935,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
3		RASHODI POSLOVANJA	11.360.935,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.632.500,00
311		Plaće (Bruto)	2.263.000,00
3111	11 31 52	Plaće za redovan rad	2.263.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00
3121	11 31	Ostali rashodi za zaposlene	46.000,00
313		Doprinosi na plaće	323.500,00
3132	11 31 52	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	323.500,00
32		MATERIJALNI RASHODI	4.538.535,00
321		Naknade troškova zaposlenima	128.600,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
3211	11 31	Službena putovanja	34.000,00
3212	11 31 52	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	66.600,00
3213	11 31	Stručno usavršavanje zaposlenika	28.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	491.200,00
3221	11 31 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	77.800,00
3222	11 31	Materijal i sirovine	110.400,00
3223	11 31 43	Energija	251.000,00
	52		
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00
3225	11 31 52	Sitni inventar i auto gume	20.000,00
3227	11 31 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00
323		Rashodi za usluge	3.110.935,00
3231	11 31	Usluge telefona, pošte i prijevoza	68.000,00
3232	11 31 43	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.223.835,00
	52		
3233	11 31	Usluge promidžbe i informiranja	158.000,00
3234	11 31	Komunalne usluge	174.200,00
3236	11 31	Zdravstvene i veterinarske usluge	47.000,00
3237	11 31	Intelektualne i osobne usluge	392.500,00
3238	11 31	Računalne usluge	2.400,00
3239	11	Ostale usluge	45.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	807.800,00
3291	11 31	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	222.000,00
3292	11 31	Premije osiguranja	19.000,00
3293	11	Reprezentacija	15.000,00
3294	11	Članarine	33.000,00
3295	11 31	Pristojbe i naknade	44.500,00
3299	11 31	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	474.300,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	44.700,00
343		Ostali financijski rashodi	44.700,00
3431	11 31	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	43.500,00
3433	11 31	Zatezne kamate	1.200,00
35		SUBVENCije	271.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	271.000,00
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	271.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.279.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00
3632	11	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	249.000,00
3661	11	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	239.000,00
3662	11	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00
367		Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	940.000,00
3672	11	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	655.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	655.000,00
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	620.000,00
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
38		OSTALI RASHODI	1.940.200,00
381		Tekuće donacije	630.200,00
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu	630.200,00
382		Kapitalne donacije	400.000,00
3821	11	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00
3822	11	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	350.000,00
386		Kapitalne pomoći	910.000,00
3861	11	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se	910.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	9.224.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.728.000,00
421		Građevinski objekti	3.650.000,00
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	610.000,00
4214	11	Ostali građevinski objekti	3.040.000,00
422		Postrojenja i oprema	55.000,00
4221	11	Uredska oprema i namještaj	15.000,00
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00
4241	11	Knjige	3.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4262	11	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.496.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.496.000,00
4511	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.496.000,00
UKUPNO RASHODI			20.584.935,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema programskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji raspoređuju se po nositeljima, proračunskom korisniku, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
		RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE	3.607.580,00
		001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE	3.607.580,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	3.529.580,00
		A100101 PLAĆE I NAKNADE	1.301.500,00
		0131 Opće usluge vezane za službenike	
3		RASHODI POSLOVANJA	1.301.500,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.301.500,00
311		Plaće (Bruto)	1.085.000,00
3111	11 52	Plaće za redovan rad	1.085.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00
3121	11	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00
313		Doprinosi na plaće	177.500,00
3132	11 52	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	177.500,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
		A100102 MATERIJALNI RASHODI	2.228.080,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	
3		RASHODI POSLOVANJA	2.228.080,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.328.080,00
321		Naknade troškova zaposlenima	61.600,00
3211	11	Službena putovanja	25.000,00
3212	52	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	21.600,00
3213	11	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	122.000,00
3221	11	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	37.000,00
3223	11	Energija	50.000,00
3224	11	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	25.000,00
3225	11	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
323		Rashodi za usluge	686.500,00
3231	11	Usluge telefona, pošte i prijevoza	62.000,00
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00
3233	11	Usluge promidžbe i informiranja	154.000,00
3234	11	Komunalne usluge	79.000,00
3236	11	Zdravstvene i veterinarske usluge	22.000,00
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	294.500,00
3239	11	Ostale usluge	45.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	457.980,00
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	166.000,00
3292	11	Premije osiguranja	15.000,00
3293	11	Reprezentacija	15.000,00
3294	11	Članarine	33.000,00
3295	11	Pristojbe i naknade	42.000,00
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	186.980,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	39.000,00
343		Ostali financijski rashodi	39.000,00
3431	11	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	38.000,00
3433	11	Zatezne kamate	1.000,00
35		SUBVENCije	271.000,00
352		Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	271.000,00
3523	11	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	271.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	240.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	240.000,00
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	240.000,00
38		OSTALI RASHODI	350.000,00
382		Kapitalne donacije	350.000,00
3822	11	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	350.000,00
		PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	78.000,00
		A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	78.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	78.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	78.000,00
422		Postrojenja i oprema	55.000,00
4221	11	Uredska oprema i namještaj	15.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
4223	11	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00
4227	11	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000,00
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00
4241	11	Knjige	3.000,00
426		Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00
4262	11	Ulaganja u računalne programe	20.000,00
RAZDJEL 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE			224.320,00
002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE			224.320,00
PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA			224.320,00
A100102 MATERIJALNI RASHODI			224.320,00
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	224.320,00
32		MATERIJALNI RASHODI	224.320,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	224.320,00
3291	11	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	50.000,00
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	174.320,00
RAZDJEL 003 KOMUNALNE STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA			12.800.835,00
00301 KOMUNALNA DJELATNOST			5.595.000,00
PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA			2.182.000,00
A100102 MATERIJALNI RASHODI			2.182.000,00
0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	2.182.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	1.672.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	100.000,00
3223	43	Energija	100.000,00
323		Rashodi za usluge	1.572.000,00
3232	11 43 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.482.000,00
3234	11	Komunalne usluge	40.000,00
3237	11	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00
38		OSTALI RASHODI	510.000,00
386		Kapitalne pomoći	510.000,00
3861	11	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se	510.000,00
PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA			3.413.000,00
A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE			3.413.000,00
0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3		RASHODI POSLOVANJA	203.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	203.000,00
323		Rashodi za usluge	203.000,00
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	203.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.210.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.210.000,00
421		Građevinski objekti	3.210.000,00
4213	11	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	610.000,00
4214	11	Ostali građevinski objekti	2.600.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
		00302 STAMBENA DJELATNOST	5.635.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	89.000,00
		A100102 MATERIJALNI RASHODI	89.000,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	
3		RASHODI POSLOVANJA	89.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	89.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	35.000,00
3223	11	Energija	35.000,00
323		Rashodi za usluge	50.000,00
3232	11	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00
		PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	5.546.000,00
		A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	5.546.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.546.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00
421		Građevinski objekti	50.000,00
4214	11	Ostali građevinski objekti	50.000,00
45		RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	5.496.000,00
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.496.000,00
4511	11 52	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	5.496.000,00
		00303 PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I KULTURNIH SPOMENIKA	1.270.835,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	960.835,00
		A100102 MATERIJALNI RASHODI	960.835,00
		0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	
3		RASHODI POSLOVANJA	880.835,00
32		MATERIJALNI RASHODI	480.835,00
323		Rashodi za usluge	480.835,00
3232	11 43 52	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	450.835,00
3234	11	Komunalne usluge	30.000,00
38		OSTALI RASHODI	400.000,00
386		Kapitalne pomoći	400.000,00
3861	11	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom se	400.000,00
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80.000,00
421		Građevinski objekti	80.000,00
4214	11	Ostali građevinski objekti	80.000,00
		PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	310.000,00
		A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	310.000,00
		0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	310.000,00
42		RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	310.000,00
421		Građevinski objekti	310.000,00
4214	11	Ostali građevinski objekti	310.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
		00304 VATROGASTVO I SIGURNOST	300.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	300.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	300.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	300.000,00
38		OSTALI RASHODI	300.000,00
381		Tekuće donacije	250.000,00
3811	11	Tekuće donacije u novcu	250.000,00
382		Kapitalne donacije	50.000,00
3821	11	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00
		RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT	200.000,00
		00401 KULTURA	100.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	100.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	100.000,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
3299	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00
		00403 ŠPORT	100.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	100.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	100.000,00
38		OSTALI RASHODI	100.000,00
381		Tekuće donacije	100.000,00
3811	11	Tekuće donacije u novcu	100.000,00
		RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO	1.649.000,00
		00501 PREDŠKOLSKI ODGOJ	995.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	995.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	995.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	995.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	940.000,00
367		Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	940.000,00
3672	11	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	940.000,00
38		OSTALI RASHODI	55.000,00
381		Tekuće donacije	55.000,00
3811	11	Tekuće donacije u novcu	55.000,00
		00502 OSNOVNO OBRAZOVANJE	339.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	339.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	339.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	339.000,00
36		POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	339.000,00
363		Pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00
3632	11	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	90.000,00
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	249.000,00
3661	11	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	239.000,00
3662	11	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	10.000,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
		00503 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	50.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	50.000,00
		A100105 TEKUĆE POTPORE	50.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	50.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU	
		OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	50.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	15.000,00
3722	11	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	35.000,00
		00504 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	265.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	265.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	265.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	265.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU	
		OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	265.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	265.000,00
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	265.000,00
		RAZDJEL 006 SOCIJALNA SKRB	160.000,00
		006 SOCIJALNA SKRB	160.000,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	160.000,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	160.000,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	160.000,00
37		NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU	
		OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	100.000,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00
3721	11	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00
38		OSTALI RASHODI	60.000,00
381		Tekuće donacije	60.000,00
3811	11 52	Tekuće donacije u novcu	60.000,00
		RAZDJEL 007 OSTALI KORISNICI	165.200,00
		007 OSTALI KORISNICI	165.200,00
		PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	165.200,00
		A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	165.200,00
		0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	
3		RASHODI POSLOVANJA	165.200,00
38		OSTALI RASHODI	165.200,00
381		Tekuće donacije	165.200,00
3811	11	Tekuće donacije u novcu	165.200,00
		RAZDJEL 008 DJEČJI VRTIĆ VINICA	1.778.000,00
		008 DJEČJI VRTIĆ VINICA	1.778.000,00
		PROGRAM 1003 RASHODI DJEČJEG VRTIĆA VINICA	1.778.000,00
		A100301 Rashodi za zaposlene	1.331.000,00
		0911 Predškolsko obrazovanje	
3		RASHODI POSLOVANJA	1.331.000,00
31		RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.331.000,00
311		Plaće (Bruto)	1.178.000,00
3111	11 31	Plaće za redovan rad	1.178.000,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00
3121	11 31	Ostali rashodi za zaposlene	7.000,00
313		Doprinosi na plaće	146.000,00
3132	11 31	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	146.000,00
		A100302 Rashodi poslovanja	447.000,00
		0911 Predškolsko obrazovanje	
3		RASHODI POSLOVANJA	447.000,00
32		MATERIJALNI RASHODI	441.300,00

u kunama

Konto	Izvor	NAZIV	Plan 2021.
321		Naknade troškova zaposlenima	67.000,00
3211	11 31	Službena putovanja	9.000,00
3212	11 31	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	45.000,00
3213	11 31	Stručno usavršavanje zaposlenika	13.000,00
322		Rashodi za materijal i energiju	234.200,00
3221	11 31 52	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	40.800,00
3222	11 31	Materijal i sirovine	110.400,00
3223	11 31 52	Energija	66.000,00
3225	11 31 52	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
3227	11 31 52	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.000,00
323		Rashodi za usluge	118.600,00
3231	11 31	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00
3232	11 31	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00
3233	11 31	Usluge promidžbe i informiranja	4.000,00
3234	11 31	Komunalne usluge	25.200,00
3236	11 31	Zdravstvene i veterinarske usluge	25.000,00
3237	11 31	Intelektualne i osobne usluge	48.000,00
3238	11 31	Računalne usluge	2.400,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.500,00
3291	11 31	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.000,00
3292	11 31	Premije osiguranja	4.000,00
3295	11 31	Pristojbe i naknade	2.500,00
3299	11 31	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00
34		FINANCIJSKI RASHODI	5.700,00
343		Ostali financijski rashodi	5.700,00
3431	11 31	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.500,00
3433	11 31	Zatezne kamate	200,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI			20.584.935,00

Članak 4.

Proračun Općine Vinica za 2021. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/31
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinic, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

25.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donosi

PROJEKCIJU PRORAČUNA
Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Projekcija Proračuna Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu obuhvaća:

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
6	Prihodi poslovanja	20.159.935,00	19.755.900,00	19.914.800,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	425.000,00	550.000,00	600.000,00
3	Rashodi poslovanja	11.360.935,00	12.295.900,00	12.197.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.224.000,00	8.010.000,00	8.316.900,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
	Razlika - višak/manjak ((6 + 7) - (3 + 4))	0,00	0,00	0,00
	Ukupno prihodi i primici	20.584.935,00	20.305.900,00	20.514.800,00
	Ukupno rashodi i izdaci	20.584.935,00	20.305.900,00	20.514.800,00
	Višak/Manjak + Neto financiranje	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u Projekciji Proračuna Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
6	Prihodi poslovanja	20.159.935,00	19.755.900,00	19.914.800,00
61	Prihodi od poreza	5.531.000,00	5.820.100,00	5.820.100,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	11.713.335,00	10.900.000,00	11.000.000,00
64	Prihodi od imovine	367.600,00	386.300,00	391.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.508.000,00	1.539.500,00	1.543.700,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	95.000,00	100.000,00	150.000,00
67	Prihodi iz proračuna	940.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.000,00	10.000,00	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	425.000,00	550.000,00	600.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	150.000,00	200.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	325.000,00	400.000,00	400.000,00
	UKUPNO PRIHODI	20.584.935,00	20.305.900,00	20.514.800,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
3	Rashodi poslovanja	11.360.935,00	12.295.900,00	12.197.900,00
31	Rashodi za zaposlene	2.632.500,00	2.660.000,00	2.670.000,00
32	Materijalni rashodi	4.588.879,00	5.498.800,00	5.498.800,00
34	Financijski rashodi	44.700,00	42.100,00	42.100,00
35	Subvencije	271.000,00	280.000,00	280.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.279.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	655.000,00	575.000,00	575.000,00
38	Ostali rashodi	1.889.856,00	1.900.000,00	1.792.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.224.000,00	8.010.000,00	8.316.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.728.000,00	3.670.000,00	3.680.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.496.000,00	4.340.000,00	4.636.900,00
	UKUPNO RASHODI	20.584.935,00	20.305.900,00	20.514.800,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine i izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova u projekciji Proračuna Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu raspoređuju se po korisnicima i programima u Posebnom dijelu Projekcije kako slijedi:

		u kunama		
Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
	RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE	3.607.580,00	3.530.000,00	3.550.000,00
	001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE	3.607.580,00	3.530.000,00	3.550.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	3.529.580,00	3.450.000,00	3.460.000,00
	1001A100101 PLAĆE I NAKNADE	1.301.500,00	1.310.000,00	1.320.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.301.500,00	1.310.000,00	1.320.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.301.500,00	1.310.000,00	1.320.000,00
	1001A100102 MATERIJALNI RASHODI	2.228.080,00	2.140.000,00	2.140.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.228.080,00	2.140.000,00	2.140.000,00
32	Materijalni rashodi	1.328.080,00	1.350.000,00	1.350.000,00
34	Financijski rashodi	39.000,00	40.000,00	40.000,00
35	Subvencije	271.000,00	280.000,00	280.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	240.000,00	170.000,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	350.000,00	300.000,00	300.000,00
	PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	78.000,00	80.000,00	90.000,00
	1002A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	78.000,00	80.000,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	80.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.000,00	80.000,00	90.000,00
	RAZDJEL 002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE	274.664,00	70.000,00	70.000,00
	002 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE I MJESNE SAMOUPRAVE	274.664,00	70.000,00	70.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	274.664,00	70.000,00	70.000,00
	1001A100102 MATERIJALNI RASHODI	274.664,00	70.000,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	274.664,00	70.000,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	274.664,00	70.000,00	70.000,00
	RAZDJEL 003 KOMUNALNE STAMBENE I DJELATNOSTI UREĐENJA PROSTORA	12.750.491,00	12.620.000,00	12.916.900,00
	00301 KOMUNALNA DJELATNOST	5.595.000,00	6.750.000,00	6.750.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI POSLOVANJA	2.182.000,00	3.180.000,00	3.180.000,00
	1001A100102 MATERIJALNI RASHODI	2.182.000,00	3.180.000,00	3.180.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.182.000,00	3.180.000,00	3.180.000,00
32	Materijalni rashodi	1.672.000,00	2.650.000,00	2.650.000,00
38	Ostali rashodi	510.000,00	530.000,00	530.000,00
	PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	3.413.000,00	3.570.000,00	3.570.000,00
	1002A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	3.413.000,00	3.570.000,00	3.570.000,00
3	Rashodi poslovanja	203.000,00	200.000,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	203.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.210.000,00	3.370.000,00	3.370.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.210.000,00	3.370.000,00	3.370.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
	00302 STAMBENA DJELATNOST	5.635.000,00	4.480.000,00	4.776.900,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	89.000,00	90.000,00	90.000,00
	1001A100102 MATERIJALNI RASHODI	89.000,00	90.000,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	89.000,00	90.000,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	89.000,00	90.000,00	90.000,00
	PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	5.546.000,00	4.390.000,00	4.686.900,00
	1002A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	5.546.000,00	4.390.000,00	4.686.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.546.000,00	4.390.000,00	4.686.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.496.000,00	4.340.000,00	4.636.900,00
	00303 PROSTORNO PLANIRANJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I KULTURNIH SPOMENIKA	1.270.835,00	1.140.000,00	1.140.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	960.835,00	1.050.000,00	1.050.000,00
	1001A100102 MATERIJALNI RASHODI	960.835,00	1.050.000,00	1.050.000,00
3	Rashodi poslovanja	880.835,00	970.000,00	970.000,00
32	Materijalni rashodi	480.835,00	570.000,00	570.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	400.000,00	400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	PROGRAM 1002 KAPITALNA ULAGANJA	310.000,00	90.000,00	90.000,00
	1002A100201 NABAVA KAPITALNE IMOVINE	310.000,00	90.000,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	310.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310.000,00	90.000,00	90.000,00
	00304 VATROGASTVO I SIGURNOST	249.656,00	250.000,00	250.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	249.656,00	250.000,00	250.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	249.656,00	250.000,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	249.656,00	250.000,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	249.656,00	250.000,00	250.000,00
	RAZDJEL 004 KULTURA, ZNANOST, ŠPORT	200.000,00	230.000,00	122.000,00
	00401 KULTURA	100.000,00	110.000,00	110.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	100.000,00	110.000,00	110.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	110.000,00	110.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	110.000,00	110.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	110.000,00	110.000,00
	00403 ŠPORT	100.000,00	120.000,00	12.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	100.000,00	120.000,00	12.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	100.000,00	120.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	120.000,00	12.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	120.000,00	12.000,00
	RAZDJEL 005 ŠKOLSTVO	1.649.000,00	1.725.000,00	1.725.000,00
	00501 PREDŠKOLSKI ODGOJ	995.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	995.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	995.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00

u kunama

Konto	NAZIV	Plan za 2021.	Projekcija za 2022.	Projekcija za 2023.
3	Rashodi poslovanja	995.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	940.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
38	Ostali rashodi	55.000,00	60.000,00	60.000,00
	00502 OSNOVNO OBRAZOVANJE	339.000,00	340.000,00	340.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	339.000,00	340.000,00	340.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	339.000,00	340.000,00	340.000,00
3	Rashodi poslovanja	339.000,00	340.000,00	340.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	339.000,00	340.000,00	340.000,00
	00503 SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	50.000,00	55.000,00	55.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	50.000,00	55.000,00	55.000,00
	1001A100105 TEKUĆE POTPORE	50.000,00	55.000,00	55.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	55.000,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	55.000,00	55.000,00
	00504 VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	265.000,00	270.000,00	270.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	265.000,00	270.000,00	270.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	265.000,00	270.000,00	270.000,00
3	Rashodi poslovanja	265.000,00	270.000,00	270.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	265.000,00	270.000,00	270.000,00
	RAZDJEL 006 SOCIJALNA SKRB	160.000,00	150.000,00	150.000,00
	006 SOCIJALNA SKRB	160.000,00	150.000,00	150.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	160.000,00	150.000,00	150.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	160.000,00	150.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	80.000,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	70.000,00	70.000,00
	RAZDJEL 007 OSTALI KORISNICI	165.200,00	170.000,00	170.000,00
	007 OSTALI KORISNICI	165.200,00	170.000,00	170.000,00
	PROGRAM 1001 REDOVNI IZDACI			
	POSLOVANJA	165.200,00	170.000,00	170.000,00
	1001A100103 DONACIJE I OSTALI RASHODI	165.200,00	170.000,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	165.200,00	170.000,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	165.200,00	170.000,00	170.000,00
	RAZDJEL 008 DJEČJI VRTIĆ VINICA	1.778.000,00	1.810.900,00	1.810.900,00
	008 DJEČJI VRTIĆ VINICA	1.778.000,00	1.810.900,00	1.810.900,00
	PROGRAM 1003 RASHODI DJEČJEG			
	VRTIĆA VINICA	1.778.000,00	1.810.900,00	1.810.900,00
	1003A100301 Rashodi za zaposlene	1.331.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.331.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.331.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00
	1003A100302 Rashodi poslovanja	447.000,00	460.900,00	460.900,00
3	Rashodi poslovanja	447.000,00	460.900,00	460.900,00
32	Materijalni rashodi	441.300,00	458.800,00	458.800,00
34	Financijski rashodi	5.700,00	2.100,00	2.100,00
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	20.584.935,00	20.305.900,00	20.514.800,00

Članak 4.

Projekcija Proračuna Općine Vinica za 2022. i 2023. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/33
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinic, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

26.

Na temelju članka 33. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30.

Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donosi

P L A N
razvojnih programa Općine Vinica
za 2021., 2022. i 2023. godinu

Članak 1.

Plan razvojnih programa Općine Vinica sastoji se od programa u kojima su prikazani planirani rashodi za investicije (nefinancijsku imovinu), kapitalne pomoći, donacije i planirani rashodi za javne potrebe za razdoblje od 2021. do 2023. godine, te su utvrđeni izvori financiranja kako slijedi:

RB	INVESTICIJA / NAZIV PROJEKTA	IZVORI FINANCIRANJA			2021.	2022.	2023.
		PRORAČUN OPĆINE	NAMJENSKI PRIHODI	DONACIJE - MINISTARSTVA I DR.			
1.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	x		x	11.274.000,00	8.500.000,00	9.000.000,00
2.	Program javnih potreba u djelatnosti brige za djecu predškolske dobi	x			995.000,00	1.060.000,00	1.060.000,00
3.	Program javnih potreba u djelatnosti osnovnoškolskog obrazovanja	x			349.000,00	340.000,00	340.000,00
4.	Program javnih potreba u djelatnosti srednjoškolskog obrazovanja	x			55.000,00	60.000,00	60.000,00
5.	Program javnih potreba u djelatnosti visokoškolskog obrazovanja	x			255.000,00	270.000,00	270.000,00
6.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi	x		x	130.000,00	150.000,00	150.000,00
7.	Program javnih potreba u kulturi	x		x	537.835,00	500.000,00	500.000,00
8.	Program informiranja građana	x			150.000,00	200.000,00	200.000,00
9.	Program mjera poticaja razvoja poduzetništva	x			200.000,00	250.000,00	300.000,00
10.	Program mjera poticaja razvoja poljoprivrede	x			71.000,00	100.000,00	120.000,00
11.	Program javnih potreba u sportu	x			100.000,00	200.000,00	250.000,00
12.	Program javnih potreba u vatrogastvu	x			249.656,00	250.000,00	270.000,00
13.	Program javnih potreba za Crveni križ i HGSS	x			52.200,00	60.000,00	80.000,00
14.	Program javnih potreba za civilnu zaštitu	x			10.000,00	20.000,00	30.000,00
15.	Program zaštite zdravlja ljudi, životinja i očuvanja okoliša	x			73.000,00	80.000,00	100.000,00
16.	Program javnih potreba u području udruga	x			100.000,00	150.000,00	150.000,00

RB	INVESTICIJA / NAZIV PROJEKTA	IZVORI FINANCIRANJA			2021.	2022.	2023.
		PRORAČUN OPĆINE	NAMJENSKI PRIHODI	DONACIJE - MINISTARSTVA I DR.			
17.	Program javnih potreba u području vjerskih zajednica	x			10.000,00	10.000,00	10.000,00
18.	Program javnih potreba za mlade obitelji	x			470.000,00	500.000,00	500.000,00
19.	Program javnih potreba u području potpora građanima i kućanstvima za energetske učinkovitost	x			50.000,00	100.000,00	100.000,00
	UKUPNO				15.079.491,00	12.800.000,00	13.490.000,00

Članak 2.

Plan razvojnih programa stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/32
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

27.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 87/08, 136/12 i 15/15) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donosi

ODLUKU

o izvršavanju Proračuna Općine Vinica u 2021. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka proračuna Općine Vinica za 2021. godinu i njihovo izvršavanje, ovlasti općinskog načelnika, korištenje namjenskih sredstava, opseg zaduživanja i izdavanje jamstava, prava i obveze korisnika sredstava proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna, u skladu sa propisima.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna Općine Vinica primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čine Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u tekuće i razvojne programe.

U Planu razvojnih programa iskazuju se planirani rashodi vezani uz provođenje investicija i davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje 2021. do 2023. godine, razrađeni po programima po pojedinim godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune slijedećih godina te po izvorima financiranja.

Članak 4.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu prema proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima i primicima.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Ukoliko tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti, dođe do povećanja rashoda i izdataka odnosno umanjenja prihoda i primitaka, provodi se uravnoteženje Proračuna snižavanjem predviđenih rashoda i izdataka odnosno pronalaženjem novih prihoda i primitaka putem izmjena i dopuna (rebalansa) Proračuna, prema postupku za donošenje Proračuna.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazuju se prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj, programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Članak 5.

Za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna načelnika je odgovornost za preuzimanje i potvrđivanje obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava te utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Upravno tijelo Općine Vinica odgovorno za financije i proračun, odgovorno je za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na račun proračuna sukladno odgovarajućim zakonima i propisima.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonima i ostalim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 6.

Upravno tijelo odgovorno za financije i proračun izrađuje mjesečne planove za izvršavanje proračuna i planira likvidnost proračuna u skladu s novčanim tokom proračuna sukladno planovima te utvrđuje mjesečnu proračunsku dodjelu sredstava sukladno likvidnosti proračuna i preuzetim obvezama korisnika proračuna do visine planirane u proračunu.

Upravno tijelo nadležno za financije i proračun utvrđuje postupak i uvjete kojih se treba pridržavati prilikom utvrđivanja proračunskih dodjela te mjere u slučaju nepoštivanja propisanih dodjela.

Postupci nabave roba i usluga vrijednosti do 200.000,00 kn i radova čija je procijenjena vrijednost do 500.000,00 kn, provode se sukladno aktu o jednojstavnosti nabavi, a nabave iznad navedenih vrijednosti sukladno propisima o javnoj nabavi.

Članak 7.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja korisnicima u skladu s raspoloživim sredstvima.

Proračunski korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu proračuna ako je njihovo izvršavanje usklađeno s mjesečnom proračunskom dodjelom.

Načelnik putem upravnog tijela nadležnog za financije može izmijeniti dinamiku stavljanja na raspolaganje odobrenih sredstava radi usklađivanja s dinamikom priljeva sredstava.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka imati će sredstva za izdatke poslovanja.

Članak 8.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihi koja se koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje načelnik svojom odlukom.

Članak 9.

Korisnici sredstava Proračuna ista moraju koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju sredstava.

Nadzor nad korištenjem sredstava obavlja načelnik putem upravnog tijela nadležnog za financije te o izvršenom nadzoru daje informacije Općinskom vijeću.

Općinski načelnik prati izvršenje po tromjesečjima.

Članak 10.

Poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja raspoloživim novčanim sredstvima na raču-

nu proračuna upravlja općinski načelnik. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa proračuna, prihodi su proračuna.

Članak 11.

Namjenski prihodi i primici proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Namjenski prihodi i primici uplaćuju se u proračun. Namjenski prihodi i primici koji se ne iskoriste u prethodnoj godini prebacuju se u proračun za tekuću godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u manjem opsegu od planiranih, mogu se preuzeti obveze samo u visini stvarno uplaćenih odnosno raspoloživih sredstava.

Upłaćene i prenesene, a manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenog u proračunu, a do visine stvarno uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Članak 12.

Dionice ili udjeli u kapitalu mogu se prodati na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu koriste se samo za otplatu duga ili nabavu imovine Općine.

Članak 13.

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup, a evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine vodi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 14.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu Općina Vinica može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala koji potvrdi Općinsko vijeće, a uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna obveza Općine za zaduživanje u 2020. godini može iznositi najviše do 20 % ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

Članak 15.

Ukoliko po završetku fiskalne godine bude ostvaren višak prihoda, odluku o raspodjeli viška prihoda donosi Općinsko vijeće prilikom donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/34
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

28.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture u 2021. godini

I.

Ovim Programom utvrđuje se način i svrha korištenja sredstava proračuna Općine Vinica za 2021. godinu u iznosu od **11.274.000,00 kn** planiranih za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu.

II.

Sredstva iz točke I. ovog Programa koristit će se za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kako slijedi:

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	UKUPNI IZNOS PROCJENE TROŠKOVA GRADNJE
I.	GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA - Modernizacija i sanacija nerazvrstanih cesta - Izgradnja autobusnog stajališta u Donjem Vratnu <i>CILJ: Povećanje prometne sigurnosti te učinkovitije i uređenije prometnice. Učinkovitost i sigurnost te zaštita i sigurnost na cesti prilikom čekanja autobusa.</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: Sprječavanje mogućih budućih prometnih nezgoda te sigurnije i ugodnije čekanja autobusa.</i>	- proračunska sredstva (011) - proračunska sredstva (011)	421311 421312	600.000,00 10.000,00
II.	PRIKLJUČAK NA EL. ENERGETSKI SUSTAV - KURIJA PATAČIĆ <i>CILJ: mogućnost korištenja električne energije u rekonstruiranom dijelu zaštićenog objekta spomenika viničke kulturne baštine kurije Patačić</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: nesmetano korištenje rekonstruiranog dijela Kurije Patačić</i>	- proračunska sredstva (011)	421441	50.000,00
III.	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - UREĐENJE MJESNOG GROBLJA U MARČANU <i>CILJ: uređenje pješačke staze na mjesnom groblju</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređenje staze na mjesnom groblju u Marčanu te jednostavnija i bolja pristupačnost grobovima</i>	- proračunska sredstva	421493	300.000,00
IV.	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI- DJEČJA IGRALIŠTA <i>CILJ: Postavljanje dodatnog dječjeg igrala prema potrebi na drugim lokacijama ili tekući popravci postojećih prema potrebi</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: Ulaganje u dječju razonodu i igranje te poticanje vanjskih aktivnosti djece, poticanje boravka u prirodi.</i>	- proračunska sredstva (011)	421494	10.000,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	UKUPNI IZNOS PROCJENE TROŠKOVA GRADNJE
V.	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - SPORTSKI CENTAR <i>CILJ: ulaganje u sportsku infrastrukturu - izgradnja novih sportskih terena</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: poboljšanje uvjeta sportašima, rekreativcima i svim sportašima na području Općine Vinica.</i>	- proračunska sredstva (011)	421495	2.500.000,00
VI.	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - OSTALI KOMUNALNI PROJEKTI <i>CILJ: unapređenje komunalne infrastrukture</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređenje te komunalno opremanje zgrade na Zmržnjaku sa uređenjem pripadajuće infrastrukture</i>	- proračunska sredstva (011)	421496	100.000,00
VI.	OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI - IZGRADNJA FONTANE <i>CILJ: uređenje viničkog trga sa zanimljivim dizajnom fontane</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: izgradnja jedne fontane na Trgu Matije Gupca u Vinici</i>	- proračunska sredstva (011)	421497	80.000,00
VIII.	POSTROJENJA I OPREMA <i>Računala i računalna oprema</i> <i>Uredski namještaj</i> <i>CILJ: ulaganje u poslovnu infrastrukturu u uredima Općine</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: zamjena i nabava dotrajalog uredskog namještaja, računala te potrebne uredske opreme za učinkovitiji i efikasniji rad općinskih službenika</i>	- proračunska sredstva (011) - proračunska sredstva (011)	42211 42212	5.000,00 10.000,00
IX.	STROJEVI - OSTALI KOMUNALNI STROJEVI I OPREMA <i>CILJ: nabava novih priključaka za komunalno vozilo ili opreme potrebne za obavljanje raznih komunalnih djelatnosti (flakserice, motorne pile, samohodna kosilica i sl.)</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uštede zbog samostalnog obavljanja pojedinih komunalnih poslova</i>	- proračunska sredstva (011)	422721	30.000,00
X.	ULAGANJA U RAČUNALNE PROGRAME <i>CILJ: ulaganje u računalnu infrastrukturu</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: nabava novog programa u Računovodstvu za efikasniji i brži te lakši rad u pojedinim segmentima</i>	- proračunska stavka (011)	42621	20.000,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	UKUPNI IZNOS PROCJENE TROŠKOVA GRADNJE
XI.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA Kurija Patačić - Program zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara <i>CILJ: obnova viničke kulturne baštine - kurije Patačić koja se odvija u fazama kroz godine</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: obnova zgrade - rekonstrukcija kurije Patačić te mogućnost korištenja njezinog prostora u više namjena - nastavne faze</i>	- kapitalne pomoći državnih proračuna (052) →100% financiranje Ministarstvo kulture	451112	2.136.000,00
XII.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - Rekonstrukcija vatrogasnog doma u Vinici <i>CILJ: dogradnja, rekonstrukcija, modificiranje postojeće zgrade vatrogasnog doma u Vinci</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređenje i opremanje višenamjenskog objekta zbog javljanja potrebe za dodatnom garažom za vatrogasno te će se uz vatrogasne namjene, koristiti u javne svrhe te za potrebe udruga s područja Općine</i>	- donacije i pomoći (052) →100% financiranje Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	451114	2.500.000,00
XIII.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - OPĆINSKI OBJEKTI <i>CILJ: dogradnja, dodatno uređenje, sanacija, popravci i sl. općinskih objekata prema potrebi</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: uređeni općinski prostori te objekti koji služe u poslovne i javne svrhe</i>	- proračunska sredstva (031)	451117	200.000,00
XIV.	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIVA - ENERGETSKA OBNOVA VATROGASNOG DOMA U GORNJEM LADANJU <i>CILJ: povećanje energetske učinkovitosti zgrade vatrogasnog doma te smanjenju troškova</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: zamjena stolarije na vatrogasnom domu te izgradnja toplinske izolacije vanjske ovojnice u svrhu energetski učinkovitije zgrade</i>	- proračunska sredstva (011)	451119	660.000,00
XV.	KAPITALNE POMOĆI TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U JAVNOM SEKTORU - - Izgradnja kanalizacijske mreže Aglomeracija - Izgradnja vodovodne mreže Varkom d.d. - Zbrinjavanje smeća <i>CILJ: jačanje komunalne infrastrukture te zbrinjavanje smeća</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: izgradnja odvodnje otpadnih voda te izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže, manji troškovi održavanja komunalne infrastrukture te zbrinjavanje smeća drugačijim kanalom nego do sada</i>	- sredstva proračuna (011) - sredstva proračuna (011) - sredstva proračuna (011)	386122 386121 386127	500.000,00 10.000,00 400.000,00

RB	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	IZVORI FINANCIRANJA (proračunska stavka)	KONTO	UKUPNI IZNOS PROCJENE TROŠKOVA GRADNJE
XVI.	ODVODNJA OBORINSKIH VODA <i>CILJ: jačanje infrastrukture u segmentu odvodnje oborinskih voda i smanjenje oštećenja na postojećim izgrađenim cestama</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: sustav izgradnje odvodnje oborinskih voda, rješavanje problema slijevanja oborinskih voda na ceste, kanale i sl.</i>	- sredstva proračuna (011)	3232932	500.000,00
XVII.	SANACIJA KLIZIŠTA <i>CILJ: jačanje infrastrukture u segmentu sanacije klizišta te sprječavanje daljnjih mogućih prirodnih nepogoda uzrokovanih odronima zemlje</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: sanacija klizišta na nerazvrstanoj cesti odvojak M. Rupčić</i>	- sredstva proračuna (011)	3232933	450.000,00
XVIII.	OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA - NAJAM LED RASVJETE <i>CILJ: povećanje energetske učinkovitosti te uštede i očuvanje okoliša</i> <i>MJERLJIVOST CILJA: zamjena postojeće javne rasvjete novom LED RASVJETOM na lokaciji duž Općine</i>	- sredstva proračuna (011)	3232911	203.000,00
UKUPNO:				11.274.000,00

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/35
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

29.

Na temelju članka 72, a u skladu sa člankom 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Vinica u 2021. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture prema planu Proračuna za 2021. godinu (u

nastavku teksta: Program) na području Općine Vinica u 2021. godini utvrđuje se financiranje iz sredstava:

- **komunalne naknade u iznosu od 420.000,00 kn, od čega:**
 - Komunalna naknada fizičke osobe 280.000,00 kn
 - Komunalna naknada pravne osobe 140.000,00 kn

- **za komunalne djelatnosti:**

- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
- ZIMSKA SLUŽBA - ČIŠĆENJE SNIJEGA
- ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA
- UTROŠAK EL. ENERGIJE JAVNE RASVJETE
- ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA (održavanje kanala i graba i propusta uz nerazvrstane ceste)
- ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
- ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA
- SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA SMEĆA

Programom se određuje opis poslova održavanja komunalne infrastrukture iz stavka 1. ovog članka, s iskazom planiranih financijskih sredstava potrebnih za iskazivanje programa.

Članak 2.

Na području Općine Vinica u 2021. godini planirane su aktivnosti na obavljanju poslova održavanja komunalne infrastrukture, kao i izvori sredstava sveukupnog iznosa planiranih vrijednosti i to:

RB.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	PLAN 2021.	KONTO	IZVORI FINANCIRANJA
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	50.000,00	323293	50.000,00 (043)
2.	Zimska služba - čišćenje snijega	80.000,00	323294	80.000,00 (043)
3.	Održavanje poljskih puteva	100.000,00 DIO	323295	100.000,00 (043)
4.	Utrošak el.energije - javna rasvjeta	100.000,00	322312	100.000,00 (043)
5.	Odvodnja atmosferskih voda komunalno održavanje kanala i graba i uz propusta uz nerazvrstane ceste	50.000,00	323292	50.000,00 (043)
6.	Održavanje javne rasvjete	2.000,00	323291	2.000,00 (043)
7.	Održavanje zelenih površina	25.000,00	323297	25.000,00 (043)
8.	Sanacija divljih deponija smeća	13.000,00 DIO	323299	13.000,00 (043)
	UKUPNO	420.000,00		420.000,00 (043)

Članak 3.

Radi efikasnije realizacije Programa načelnik Općine može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih rashoda i izdataka utvrđenih ovim Programom Proračuna.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/ 36
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinic, 9. listopada 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

30.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donijelo je

P R O G R A M
financiranja javnih potreba Općine Vinica
u 2021. godini

I.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima temelji se na pravima i obvezama koje proizlaze iz za-

konskih propisa i odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika. Sredstva koja su potrebna za realizaciju programa, osigurana su u općinskom proračunu u ukupnom iznosu od **3.855.691,00 kn**, a program se odnosi na slijedeća područja:

1. Javne potrebe u području KULTURE
2. Javne potrebe u području PREDŠKOLSKOG ODGOJA
3. Javne potrebe u području OSNOVNOG OBRAZOVANJA
4. Javne potrebe u području SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA
5. Javne potrebe u području VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA
6. Javne potrebe u području ŠPORTA
7. Javne potrebe u području SOCIJALNE SKRBI
8. Javne potrebe za MLADE OBITELJI
9. Javne potrebe u području VATROGASTVA
10. Javne potrebe u području UDRUGA
11. Javne potrebe u području CIVILNE ZAŠTITE
12. Javne potrebe u području CRVENOG KRIŽA I HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA
13. Javne potrebe u području ZAŠTITE ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA
14. Javne potrebe u području VJERSKIH ZAJEDNICA
15. Javne potrebe u području POLJOPRIVREDE
16. Javne potrebe u području PODUZETNIŠTVA
17. Javne potrebe u području INFORMIRANJA
18. Javne potrebe u području potpora GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST KUĆA

II.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU KULTURE

Proračunom su za potrebe u području kulture i zaštite spomenika kulture planirana sredstva od **537.835 kn**. Sredstva se raspoređuju na slijedeći način:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- tekuće donacije udrugama - Kud Vinica	38114	15.000,00
- tekuća donacija KUD Vinica za Smotru folklora	38114	7.000,00
- obilježavanje kulturnih događaja i manifestacija	329995	100.000,00
- Stari grad (Burg) Vinicabreg - nužni sanacijski radovi	32329621	415.835,00
UKUPNO		537.835,00

III.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Na području Općine Vinica djeluje jedan dječji vrtić. Za potrebe predškolskog odgoja planirana su u općinskom proračunu sredstva u iznosu od **995.000,00 kn**, a raspoređuje se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
DJEČJI VRTIĆ - Javna ustanova	367211	940.000,00
Ostale tekuće donacije - DJEČJI VRTIĆI	381193	45.000,00
Program predškole	381194	10.000,00
UKUPNO		995.000,00

IV.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU OSNOVNOG OBRAZOVANJA

Na području Općine Vinica djeluje jedna Osnovna škola (u sastavu koje su dvije područne škole). Za potrebe osnovnog obrazovanja planirana su sredstva u općinskom proračunu u iznosu od **349.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*OŠ Vinica pokret znanost mladima</i>	366111	5.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*OŠ Vinica nagrade najuspješnijim učenicima</i>	366112	4.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*OŠ Vinica</i>	366113	15.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*produženi boravak u školi</i>	366115	95.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*OŠ Vinica nabava radnih bilježnica i likovnih mapa</i>	366116	120.000,00
- tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*nagrade za postignute rezultate na sportskim natjecanjima učenicima OŠ Vinica</i>	37219223	10.000,00
- kapitalne pomoći županijskim proračunima <i>*dogradnja OŠ Vinica</i>	363241	90.000,00
- kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna <i>*dogradnja športske dvorane - OŠ VINICA</i>	366211	10.000,00
UKUPNO		349.000,00

V.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Za potrebe srednjoškolskog obrazovanja planirana su sredstva u vidu sufinanciranja prijevoza učenika srednjih škola, potpore za deficitarna zanimanja te donacija udruzi »Lijepa naša« za program EKO ŠKOLE u SŠ Arboretum Opeka, u općinskom proračunu u iznosu od **55.000,00 kn**, a odnose se na:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	372212	35.000,00
- ostale tekuće donacije - EKO ŠKOLA - Udruga lijepa naša	3811991	5.000,00
- novčane potpore učenicima srednjih škola * deficitarna zanimanja	372152	15.000,00
UKUPNO		55.000,00

VI.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

Za potrebe visokoškolskog obrazovanja planirana su sredstva u općinskom proračunu u iznosu od **255.000,00 kn**.

NAZIV	KONTO	IZNOS
- novčane potpore studentima	372151	240.000,00
- ostale naknade proračuna u novcu *jednokratna nagrada najuspješnijim studentima	372191	5.000,00
- ostale naknade iz proračuna u novcu *jednokratna nagrada najuspješnijim studentima fond na- čelnika	372192	10.000,00
UKUPNO		255.000,00

VII.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU ŠPORTA

Na području Općine Vinica djeluju slijedeća športska društva: Nogometni klub Vinica, Košarkaški klub Vinica, Košarkaški klub Opeka Donje Vratno, BASK Vinica, Gimnastički klub Vinica, Ženski odbojkaški klub Vinica, Udruga za šport i rekreaciju Kapla Gornje Ladanje te za njihove aktivnosti u općinskom proračunu planirana su sredstva u iznosu od **100.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- tekuće donacije sportskim društvima	38115	100.000,00
UKUPNO		100.000,00

VIII.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI

Proračunom Općine Vinica planirana su sredstva za potrebe socijalne skrbi sredstva u iznosu od **130.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- jednokratne novčane pomoći - socijala	372195	10.000,00
- jednokratne potpore penzionerima Općine Vinica	372196	60.000,00
- dječji darovi uz Blagdan Sv. Nikole	3811961	30.000,00
- jednokratna pomoć *nabava ogrjeva socijalno ugroženim domaćinstvima	381197	30.000,00
UKUPNO		130.000,00

IX.

JAVNE POTREBE ZA MLADE OBITELJI

Proračunom Općine Vinica planirana su sredstva u vidu potpora mladim obiteljima u stambenom zbrinjavanju te potpore za novorođenčad u iznosu od **470.000,00**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- jednokratne naknade za novorođenče	372193	170.000,00
- kapitalne donacije građanima i kućanstvima - <i>POTPORE U STAMBENOM ZBRINJAVANJU MLADIH</i>	3822111	300.000,00
UKUPNO		470.000,00

X.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU VATROGASTVA

Na području Općine Vinica djeluju tri vatrogasna društva i općinska Vatrogasna zajednica. Za potrebe vatrogastva te nabave kombi vozila proračunom su planirana sredstva u iznosu od **249.656,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- Vatrogasna zajednica Općine Vinica	381142	199.656,00
- kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama - <i>NABAVA KOMBI VOZILA za DVD Gornje Ladanje</i>	382192	50.000,00
UKUPNO		249.656,00

XI.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU UDRUGA

Na području Općine Vinica djeluje veći broj ostalih nespomenutih udruga Vinogradarska udruga »VINEA«, UDVDR Vinica, Puhački orkestar, Političke stranke, Opć. organizacija umirovljenika, Lovačka udruga »Opeka«, ŠRK Vinica.

Udruga privatnih šuma vlasnika, Moto klub BOMBELLES, Udruga mladih UMAMI Vinica. Za njihove aktivnosti planirana su sredstva u Proračunu Općine u iznosu od **100.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- tekuće donacije udrugama i političkim strankama	38114	100.000,00
UKUPNO		100.000,00

XII.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Proračunom Općine Vinica planirana su za potrebe opreme za civilnu zaštitu sredstva u iznosu od **10.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- Oprema za civilnu zaštitu	42234	10.000,00
UKUPNO		10.000,00

XIII.

JAVNE POTREBE ZA CRVENI KRIŽ I HRVATSKU GORSKU SLUŽBU SPAŠAVANJA

Sredstva za potrebe Crvenog križa (služba traženja, redovna djelatnost) te za potrebe Hrvatske gorske službe spašavanja planirana su u Proračunu Općine sa **50.200,00 kn**. Sredstvima se raspolaže sukladno odredbama Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te planu Hrvatske gorske službe spašavanja za 2021. godinu, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA <i>*stanica Varaždin</i>	381181	5.000,00

NAZIV	KONTO	IZNOS
- CRVENI KRIŽ - SLUŽBA TRAŽENJA	381182	13.000,00
- CRVENI KRIŽ - REDOVNA DJELATNOST	381183	32.200,00
UKUPNO		50.200,00

XIV.

JAVNE POTREBE ZA ZAŠTITU ZDRAVLJA LJUDI, ŽIVOTINJA I OKOLIŠA

Proračunom Općine Vinica za 2021. godinu, planirana su sredstva za potrebe zaštite zdravlja ljudi, životinja i očuvanja okoliša u iznosu od **73.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- deratizacija i dezinfekcija	32343	36.000,00
- Udruga za zaštitu životinja Spas	3299928	15.000,00
- veterinarske usluge	32362	22.000,00
UKUPNO		73.000,00

XV.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU VJERSKIH ZAJEDNICA

Za rad vjerske zajednice u Proračunu je planiran iznos od **10.000,00 kn**, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- tekuće donacije vjerskim zajednicama * RKT. ŽUPA SV. MARKA	381121	10.000,00
UKUPNO		10.000,00

XVI.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU POLJOPRIVREDE

Sukladno Strategiji gospodarskog razvitka te Projektu ukupnog razvoja kojim dokumentima je poljoprivreda istaknuta kao bitna odrednica budućeg razvoja Općine Vinica, u Proračunu za 2021. godinu planirana su sredstva u iznosu od **71.000,00 kn**, za razne subvencije poljoprivrednicima s područja Općine Vinica, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- subvencije poljoprivrednicima *osiguranje poljoprivrednih usjeva	352311	30.000,00
- subvencije poljoprivrednicima *osiguranje stoke	3523111	5.000,00
- subvencije poljoprivrednicima *subvencije loznih cijepova	352312	10.000,00
- subvencije poljoprivrednicima *subvencije voćnih sadnica	352313	15.000,00
- subvencije poljoprivrednicima *subvencije za okrupnjavanje polj. zemljišta	352314	10.000,00
- subvencije poljoprivrednicima *ostale subvencije	352315	1.000,00
UKUPNO		71.000,00

XVII.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU PODUZETNIŠTVA

U Proračunu za 2021. godinu planirano je **200.000,00 kn** u vidu subvencija poduzetnicima i OPG gospodarstvima, a sredstva se raspoređuju kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- subvencije OPG gospodarstvima <i>*povrat troškova nabave opreme i stočnog fonda</i>	352321	50.000,00
- subvencije obrtnicima i OPG gospodarstvima <i>*povrat troškova za nabavu opreme i sufinanciranje 1% kamate</i>	352322	150.000,00
UKUPNO		200.000,00

XVIII.

JAVNE POTREBE U PODRUČJU INFORMIRANJA

Proračunom Općine Vinica za 2021. godinu, planirana su sredstva za informiranje građana u iznosu od **150.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- Ostale usluge promidžbe i informiranja - <i>- objava akata</i>	323391	20.000,00
- Ostale usluge promidžbe i informiranja <i>- objava oglasa, natječaja i ostale usluge promidžbe</i>	323392	130.000,00
UKUPNO		150.000,00

XIX.

JAVNE POTPORE U PODRUČJU POTPORE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA ZA ENERGETSKU UČINKOVITOST

Proračunom Općine Vinica za 2021. godinu, planirana su sredstva za poboljšanje energetske učinkovitosti kuća u iznosu od **50.000,00 kn**, a raspoređuju se kako slijedi:

NAZIV	KONTO	IZNOS
- kapitalne donacije građanima i kućanstvima - <i>POBOLJŠANJE ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBI- TELJSKIH KUĆA</i>	3822112	50.000,00
UKUPNO		50.000,00

XX.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/37
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

31.

Na temelju članka 109. Stavak 4, članka 113. stavak 1. članka 198 stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 114/18, 39/19 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju II. izmjena i dopuna
Prostornog plana uređenja Općine Vinica

Članak 1.

Donose II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica.

Članak 2.

II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica sadržane su u elaboratu **II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica** koji je sastavni dio ove Odluke i sadrži:

OPĆI DIO

I. TEKSTUALNI DIO

Odredbe za provođenje

II. GRAFIČKI DIO

Kartografski prikazi:

- 1: Korištenje i namjena površina, mj. 1: 25000
- 2A: Infrastrukturni sustavi, Pošta i telekomunikacije i energetski sustav
- 2B: Infrastrukturni sustavi, Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom

- 3.1.: Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora;
Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih
mjera uređenja i zaštite
- 3.2.: Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora;
Područja i dijelovi primjene planskih mjera
zaštite
- 4.a: Građevinsko područje naselja Donje Vratno,
Vinica, marčan i Gornje Ladanje
- 4.b: Građevinsko područje naselja Vinicabreg,
Goruševnjak i Peščenica Vinička

III. OBRAZLOŽENJE

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke čine Odredbe za provođenje II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica koje se zajedno s ovom Odlukom objavljuju u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

Članak 4.

Elaborat II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica izradio je Zavod za prostorno uređenje Varaždinske županije, Mali plac 1 a, Varaždin.

Članak 5.

II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica izrađene su kao jedan izvornik, koji je potpisan od predsjednika Općinskog vijeća Općine Vinica i čuva se u pismohrani Općine Vinica.

Članak 6.

Uvid u prostorni plan uređenja Općine Vinica uključivo ove II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Vinica, može se u prostorima Općine Vinica, Marčan, Vinička 5, 42207 Vinica i prostorima

Županijskog upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, S.Vraza 4, 42000 Varaždin.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti:

- Odredbe za provođenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica
- Grafički dijelovi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica
- Elaborat Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja Općine Vinica - izvod iz Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Vinica koji su bili sastavni dio Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 16/11)

te se u cijelosti zamjenjuju Odredbama za provođenje i Grafičkim dijelom II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica koji su sastavni dio ove Odluke.

Obrazloženje Prostornog plana uređenja Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 18/06 i 16/11) prestaje važiti u dijelovima koji nisu sukladni s Obrazloženjem II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Vinica.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 003-05/20-01/39
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

S a d r Ź a j:

1. Uvjeti za određivanje namjena površina	7071
2. Uvjeti za uređenje prostora	7072
2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju	7072
A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA	7073
2.2. Građevinska područja naselja	7073
2.2.1. Zone mješovite namjene	7073
2.2.1.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene	7073
a) Oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice	7076
b) Smještaj građevine na građevnoj čestici	7078
c) Visina i oblikovanje građevina	7080
d) Ograde i parterno uređenje	7081
e) Priključenje na prometnu infrastrukturu	7082
f) Opremanje građevina potrebnom infrastrukturom	7083
2.2.1.2. Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnja)	7083
2.2.1.3. Pretežito poljoprivredna gospodarstva	7085
2.2.2. Zone javne i društvene namjene	7086

2.2.3. Zone gospodarske namjene	7087
2.2.4. Zone sportsko rekreacijske namjene i javne zelene površine	7088
2.2.5. Zona groblja	7089
B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA	7089
2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja	7089
2.3.1. Gospodarska namjena	7090
2.3.1.1. Proizvodne zone - industrijska; zanatska - malo i srednje poduzetništvo; gospodarski sklop - kompleks farmi s peradarskom proizvodnjom.....	7090
2.3.1.2. Poslovne zone - pretežito uslužna; komunalno servisna	7091
2.3.2. Sportsko rekreacijska namjena i zelenilo	7091
2.4. Izgrađene strukture izvan građevinskog područja	7092
2.4.1. Gospodarska namjena	7093
2.4.1.1. Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji	7093
2.4.1.2. Građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu.....	7098
2.4.1.3. Površine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina	7099
2.4.2. Sportsko rekreacijska namjena	7100
2.4.3. Stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe i za potrebe seoskog turizma	7100
2.4.4. Površine s posebnim uvjetima korištenja	7101
2.4.4.1. Područja značajnih kompleksa	7101
2.4.5. Infrastrukturne građevine i sustavi s pratećim sadržajima	7102
2.4.6. Ostala moguća gradnja izvan građevinskog područja.....	7102
2.4.7. Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja.....	7103
3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti	7103
4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti	7106
4.A Uvjeti za gradnju jednostavnih građevina	7109
5. Uvjeti za utvrđivanje koridora/trasa i površina za prometne i druge i nfrastrukturne sustave	7109
5.1. Prometna infrastruktura i mreža telekomunikacija.....	7110
5.2. Energetski sustavi	7113
5.3. Vodnogospodarski sustav	7115
5.4. Groblja.....	7117
6. Mjere zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti i kulturno-povijesnih cjelina.....	7117
6.1. Prirodne i krajobrazne vrijednosti.....	7117
6.2. Kulturna baština	7119
7. Gospodarenje otpadom	7121
8. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš	7123
9. Mjere provedbe plana	7126
9.1. Obveza izrade prostornih planova.....	7126
9.1.2. Uvjeti provedbe zahvata s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja	7127
9.2. Primjena posebnih razvojnih i drugih mjera	7132
Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća.....	7132
Ostale mjere provedbe Plana.....	7135
9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.....	7136

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA

Članak 1.

(1) Uvjeti za određivanje namjena površina koji određuju temeljno prostorno-krajobrazno i urbanističko-graditeljsko uređenje, te zaštitu prostora Općine Vinica utvrđuju se ovim prostornim planom, a temelje se na:

- principu održivog razvoja;
- principu racionalnog, svrsishodnog i razboritog planiranja i korištenja prostora,
- pravilima urbanističke i prostorno-planerske struke,
- principu zaštite kulturnog i prirodnog naslijeđa.

Članak 2.

(1) Prostornim planom uređenja Općine Vinica određene su slijedeće osnovne namjene površina:

A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

(izgrađeni i neizgrađeni dijelovi, odnosi se na građevinska područja naselja i izdvojene dijelove građevinskih područja naselja) s rezerviranim namjenama

- Mješovita namjena
 - Pretežito stambena
 - Povremeno stanovanje (vikend i hobi izgradnja)
 - Pretežito poljoprivredna gospodarstva
- Javna i društvena namjena
- Gospodarska namjena
 - Poslovna - pretežito trgovačka (s pratećim ugostiteljskim sadržajima)
 - Ugostiteljsko turistička
- Sportsko rekreacijska namjena i javne zelene površine
- Groblje

B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA

IZDOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA

(izgrađena i neizgrađena prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja) s rezerviranim namjenama

- Gospodarska namjena
 - Proizvodna
 - Pretežito industrijska
 - Pretežito zanatska - malo i srednje poduzetništvo
 - Gospodarski sklop - farme peradi
 - Poslovna
 - Pretežito uslužna - benzinska stanica
 - Komunalno servisna - reciklažna dvorišta (u funkciji gospodarenja otpadom)
- Sportsko rekreacijska namjena i (javne) zelene površine

IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

(rezervirane namjene)

- Gospodarska namjena
 - Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji
 - Istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
 - Ugostiteljsko turistička (izletnički i lovni turizam)
- Površine s posebnim uvjetima korištenja
 - Značajni kompleks Arboretum »Opeka«
 - Značajni kompleks »Banski dvori«
- Ostala moguća izgradnja izvan građevinskog područja
 - Gospodarska namjena - građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu (lovni turizam)
 - Sportsko rekreacijska namjena na otvorenom - površine zelenila i rekreacije i prateći turistički sadržaji (izletnički/lovni turizam)
 - Stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe i za potrebe seoskog turizma
 - Manje vjerske i spomeničke građevine
 - Infrastrukturni sustavi i građevine
- Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja

NEIZGRAĐENE POVRŠINE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

(osnovne namjene površina)

- Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
 - vrijedno obradivo tlo
 - ostalo obradivo tlo
- Šume isključivo osnovne namjene
 - gospodarske šume
- Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište
- Vodne površine

(2) Na kartografskom prikazu br. 1.: »Korištenje i namjena površina«, u mjerilu 1 : 25.000 prikazan je razmještaj i orijentacijske veličine površina osnovnih namjena iz stavka 1. ovog članka, na način da su površine za razvoj i uređenje naselja prikazane u ukupnoj veličini bez rezerviranih zona namjene, dok su površine za razvoj i uređenje izvan naselja i izgrađene strukture izvan građevinskog područja prikazane prema osnovnim i rezerviranim namjenama.

(3) Razgraničenje namjena navedenih unutar građevinskog područja naselja i namjena izdvojenog građevinskog područja izvan naselja prikazano je u kartografskim prikazima br. 4.: »Građevinsko područje naselja«, u mjerilu 1 : 5.000.

(4) Ostale namjene koje su dozvoljene izvan građevinskog područja naselja, a nisu grafički prikazane u Planu, mogu se smještavati prema potrebi i u skladu s ostalim elementima i uvjetima iz ovog Plana, posebice sukladno točki 2.4. *Izgrađene strukture izvan građevinskog područja* ovih Odredbi za provođenje.

(5) Razgraničenje prikazanih površina vrši se temeljem kartografskih prikaza iz stavka 2. i 3. ovog članka, primjereno kartografskom mjerilu prikaza.

Članak 3.

(1) Granice građevinskih područja naselja i izdvojenog građevinskog područja izvan naselja detaljno su određene na kartografskim prikazima br. 4a. i 4b. - »Građevinsko područje naselja«, na katastarskim podlogama u mjerilu 1 : 5.000.

(2) Na grafičkim prikazima iz stavka 1. ovog članka, Planom su definirane i prikazane »rezervirane zone« pojedinih namjena unutar građevinskog područja naselja, i to: mješovita namjena (pretežito stambena, povremeno stanovanje - vikend i hobi izgradnja, pretežito poljoprivredna gospodarstva), javna i društvena namjena, gospodarska namjena (poslovna - pretežito trgovačka, ugostiteljsko turistička), sportsko rekreacijska namjena i javne zelene površine, te zona groblja.

(3) Unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja Planom su definirane i prikazane na grafičkim prikazima iz stavka 1. ovog članka, »rezervirane zone« slijedećih namjena: gospodarska namjena (proizvodna - industrijska, zanatska, gospodarski sklop - farme; poslovna - uslužna, komunalno servisna), sportsko rekreacijska namjena i javne zelene površine.

(4) Granice građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, te rezerviranih zona u pravilu se poklapaju s granicama katastarskih čestica.

(5) U slučaju kad granica građevinskog područja nije istovjetna s granicom katastarskih čestica (kod izrazito dugih čestica ili kod niza nejednako dugih čestica, osobito u zonama povremenog stanovanja gdje se prostor postojeće ili moguće izgradnje odvaja od prostora na kojem je poljoprivredna kultura), granica se definira sukladno grafičkom prikazu iz stavka 1. ovog članka, a po potrebi izvodi se preparcelacija čestica.

(6) Na kartama iz stavka 1. ovog članka prikazan je i dio značajnijih izgrađenih struktura izvan građevinskog područja (značajni kompleksi: Arboretum »Opeka« i »Banski dvori«).

(7) Planirane linijske infrastrukturne površine (planirani koridori ili trase prometnica), određene su aproksimativno u prostoru, obzirom da će se njihov točni smještaj u prostoru odrediti idejnim rješenjem (projektom) za pojedini namjeravani zahvat u prostoru.

(8) Na području obuhvata Plana, parcelacija zemljišta može se odvijati u svrhu formiranja građevnih čestica u skladu s Odredbama za provođenje ovog Plana.

(9) Ne dozvoljava se prenamjena poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredno, izvan građevinskog područja, ukoliko to nije predviđeno ovim Planom.

2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

Članak 4.

(1) Građevine od važnosti za Državu određuju su posebnim propisom i prema Uredbi o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (NN, br. 37/14. i 154/14.) su građevine i površine koje se prema posebnim propisima koji uređuju gradnju ne smatraju građenjem, a koje se prostornim planovima

planiraju na teritoriju Republike Hrvatske i u njenom epikontinentalnom pojasu.

(2) S obzirom na važeće propise i Uredbu iz stavka 1. ovim Planom se na prostoru Općine Vinica utvrđuju slijedeće građevine i površine od državnog značaja:

1. PROMETNE I KOMUNIKACIJSKE GRAĐEVINE I POVRŠINE

1.1. Cestovne građevine

- državna cesta: DC2

1.2. Građevine i površine elektroničkih komunikacija

- međunarodni elektronički komunikacijski vod s pripadajućim građevinama

(3) S obzirom na važeće propise i Uredbu iz stavka 1., ovim Planom utvrđuju se slijedeće građevine i površine, u prostoru Općine Vinica, područnog (regionalnog) značaja:

1. PROMETNE I KOMUNIKACIJSKE GRAĐEVINE I POVRŠINE

1.1. Cestovne građevine

- županijske ceste
- lokalne ceste

1.2. Građevine elektroničkih komunikacija

- odašiljači nepokretnih i pokretnih elektroničkih komunikacijskih mreža izvan građevinskog područja
- županijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama

2. ENERGETSKE GRAĐEVINE

2.1. Dalekovodi od 35 kV do 220 kV, s trafostanicom i rasklopnim postrojenjem na tom dalekovodu

- planirani dalekovodi 110 kV
- dalekovodi 35 kV
- TS 110/x kV
- TS 35/10 kV

3. VODNE GRAĐEVINE

3.1. Regulacijske i zaštitne vodne građevine na vodama (koje nisu I. reda)

- akumulacija za obranu od poplava Vinica

(4) S obzirom na važeće propise i Uredbu iz stavka 1., ovim Planom, u prostoru Općine Vinica, utvrđuju se zahvati u prostoru i površine državnog i područnog (regionalnog) značaja koji se ne smatraju građenjem:

- istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
- građevine za eksploataciju na eksploatacijskom polju mineralnih sirovina.

(5) Područja planiranih, još neizgrađenih koridora i lokacija građevina od važnosti za Državu i Županiju, potrebno je kao takva čuvati.

(6) Ukoliko na trasama, odnosno lokacijama planiranih građevina iz ovog članka postoje građevine izgrađene sukladno propisima, iste se mogu rekonstruirati u obimu nužnom za život i rad definiran točkom 9.3. ovih Odredbi, a do realizacije planiranih građevina.

A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA**2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA****Članak 5.**

(1) Građevinsko područje naselja s izdvojenim dijelovima građevinskog područja tog naselja, nastalih djelovanjem tradicijskih, prostornih i funkcionalnih utjecaja, je dio građevinskog područja unutar obuhvata ovog Plana na kojemu je izgrađeno naselje i područje planirano za uređenje, razvoj i proširenje naselja.

(2) Parcelacija zemljišta u svrhu osnivanja građevne čestice unutar građevinskih područja naselja određenih ovim Planom može se vršiti samo unutar granica građevinskog područja iz stavka 1. ovog članka, a sukladno uvjetima iz članka 19. ovih Odredbi.

(3) Građevna čestica je u načelu jedna katastarska čestica čiji su oblik, smještaj u prostoru i veličina, te pristup na prometnu površinu u skladu s Odredbama ovog Plana.

(4) Poljoprivredno zemljište u građevinskom području iz stavka 1. ovog članka, kojem je ovim Planom određena namjena, može se do prenamjene i dalje koristiti na dosadašnji način, uz uvjete određene posebnim propisima.

(5) Sve zemljište u građevinskom području, koje još nije privedeno planiranoj namjeni, mora se održavati urednim, bez obzira na to za koju namjenu se danas koristi.

(6) Neizgrađeni dijelovi građevinskog područja iz stavka 1. ovog članka, ovim Planom, određeni su kao uređeni ili kao neuređeni njegovi dijelovi.

(7) Uređeni neizgrađeni dijelovi građevinskog područja iz stavka 1. ovog članka privode se namjeni sukladno odredbama ovog Plana sadržanim u podnaslovu A) Površine za razvoj i uređenje naselja, točki 2.2. *Građevinska područja naselja*.

(8) Neuređeni neizgrađeni dijelovi građevinskog područja iz stavka 1. ovog članka privode se namjeni sukladno odredbama ovog Plana sadržanim u točkama 9.1. *Obveza izrade prostornih planova*, prema točki 9.1.1. *Urbanistički planovi uređenja ili 9.1.2. Uvjeti provedbe zahvata s detaljnošću propisanom za urbanistički plan*.

Članak 6.

(1) U građevinskim područjima naselja moguća je izgradnja novih građevina, te dogradnja, obnova, rekonstrukcija i prenamjena postojećih građevina, a prema uvjetima iz ovog Plana.

(2) Pojam »postojeća građevina« odnosi se na pojam postojeće građevine definiran Zakonom o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19). Za građevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, a koje nisu suprotne ovom Planu, potrebno je ishoditi odgovarajuće dokumente sukladno Zakonu.

(3) U građevinskim područjima naselja planirane su:

- zone mješovite namjene (pretežito stambene izgradnje, povremeno stanovanje - hobi i vikend izgradnja, pretežito poljoprivredna gospodarstva)
- zone javne i društvene namjene
- zone gospodarske namjene (poslovna, pretežito trgovačka; ugostiteljsko turistička),

- zone sportsko rekreacijske namjene i javne zelene površine
- zona groblja,

a prikazane su na odgovarajućim grafičkim prikazima iz članka 3. stavka 1..

(4) Uvjeti izgradnje u zoni mješovite namjene pobliže su obrađeni u točki 2.2.1. *Zone mješovite namjene*.

U zoni mješovite, pretežito stambene namjene mogu se graditi i uređivati i drugi sadržaji osim prevladavajućih stambenih sukladno Odredbama za provođenje, dok su potezi povremenog stanovanja i pretežito poljoprivredna gospodarstva namijenjeni za specifičan sadržaj definiran ovim Odredbama.

Uvjeti uređenja u zonama mješovite, pretežito stambene namjene, pobliže su obrađeni u točki 2.2.1.1. *Zone mješovite, pretežito stambene namjene* ovih Odredbi.

Uvjeti uređenja u zonama povremenog stanovanja - vikend i hobi izgradnja, pobliže su obrađeni u točki 2.2.1.2. *Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnja)* ovih Odredbi.

Uvjeti uređenja pretežito poljoprivrednih gospodarstava pobliže su obrađeni u točki 2.2.1.3 *Pretežito poljoprivredna gospodarstva* ovih Odredbi

(5) Uvjeti izgradnje u zoni javne i društvene namjene (kao i uvjeti izgradnje takvih sadržaja u mješovitoj zoni) pobliže su obrađeni u točki 2.2.2. *Zone javne i društvene namjene*, te točki 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti*, ovih Odredbi.

(6) Uvjeti izgradnje u gospodarskoj zoni pobliže su obrađeni u točki 2.2.3. *Zone gospodarske namjene* i u poglavlju 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*, ovih Odredbi.

(7) Uvjeti izgradnje i uređenja u zoni sportsko rekreacijske namjene i javnih zelenih površina pobliže su obrađeni u točki 2.2.4. *Zone sportsko rekreacijske namjene i javne zelene površine* ovih Odredbi. Sportski i rekreacijski sadržaji, te zelenilo kao javna zelena površina, mogu biti locirani i u svim ostalim zonama, osim sadržaja sporta i rekreacije u zoni groblja.

(8) Uvjeti uređenja i izgradnje unutar zone groblja definirani su u točki 2.2.5. *Zona groblja* ovih Odredbi.

(9) Prostori za infrastrukturne i komunalne građevine i uređaje (u građevinskom području i izvan njega), pobliže su obrađeni u točki 5. *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava*, ovih Odredbi.

2.2.1. Zone mješovite namjene**2.2.1.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene****Članak 7.**

(1) U zoni mješovite, pretežito stambene namjene moguća je izgradnja:

a) *građevina osnovne namjene:*

- stambenih (obiteljskih i višestambenih),
- poslovnih, uključivo građevina u funkciji seoskog turizma,
- stambeno-poslovnih,

b) *građevina pratećih namjena:*

- pomoćnih,
- gospodarskih (vezano uz poljoprivredu),

- javnih i društvenih djelatnosti,
- sportsko-rekreacijskih sadržaja,
- prometne i komunalne infrastrukture,
- jednostavnih građevina,
- zaštitne i eventualno druge potrebne prateće građevine.

(2) Uz izgradnju iz stavka 1. ovog članka moguće je odgovarajuće uređenje površina građevnih čestica, te uređenje javnih i zelenih površina.

Za građenje građevina za povremeno stanovanje, u građevinskom području naselja, vrijede iste odredbe kao i za građenje građevina namijenjenih stalnom stanovanju.

(3) Sajmišta i otkupne stanice stoke izuzetno se mogu uređivati, odnosno graditi u ovoj zoni, uz uvjet da su minimalno 100 m udaljene od državne ceste, 70 m od županijske ceste i 50 m od lokalne ceste i granica zona stanovanja.

(4) Postojeće građevine koje nisu u skladu s predviđenim namjenama u ovoj zoni mogu se zadržati, uz mogućnost rekonstrukcije u opsegu potrebnom za život i rad sukladno točki 9.3. ovih Odredbi, a preporuka je da se u budućnosti usklade s planiranom namjenom.

(5) Detaljniji uvjeti za izgradnju poslovnih građevina (za gospodarske djelatnosti), građevina za javne i društvene djelatnosti, te sportsko-rekreacijske i dr. sadržaje koji se mogu graditi i u ovoj zoni, definirani su u posebnim poglavljima Odredbi koja se odnose na pojedine djelatnosti.

(6) Izgradnja i stavljanje u funkciju poslovnih građevina i poslovnih namjena moguća je pod uvjetom da postojeća komunalna infrastruktura u okruženju omogućuje zadovoljenje pojačanih potreba. U protivnom je potrebno prethodno osigurati mjere za pojačanje kapaciteta komunalne infrastrukture.

Članak 8.

(1) Na jednoj građevnoj čestici u zoni mješovite, pretežito stambene namjene može se graditi jedna stambena, ili poslovna, ili stambeno-poslovna građevina, kao i stambena i poslovna građevina, te uz njih prateće pomoćne i gospodarske (vezane uz poljoprivredu) građevine koje zajedno čine funkcionalnu cjelinu.

(2) Na građevnim česticama u zoni mješovite, pretežito stambene namjene moguće je prvo izgraditi poslovnu građevinu (ukoliko se na čestici ne gradi samo poslovna građevina), a potom stambenu građevinu, uz uvjet da se za stambenu građevinu rezervira odgovarajući prostor, što se utvrđuje u postupku ishođenja propisanog dokumenta za lociranje/građenje poslovne građevine.

(3) Prateće gospodarske (vezane uz poljoprivredu) i pomoćne građevine, te uvjeti za njihovu izgradnju detaljnije su utvrđeni člancima 13. do 16. ovih Odredbi.

Članak 9.

(1) Stambeni i pomoćni prostori ili građevine iz članka 8., djelomično ili u cijelosti, mogu se prenamijeniti u poslovne, a poslovne i pomoćne građevine u stambene, uz uvjet o dozvoljenom broju pojedinih građevina iz članka 8. ovih Odredbi, te uz uvjet da se osigura potreban prostor za smještaj vozila.

(2) Građevine za smještaj vozila ili parkirališni prostor, vlasnik ili korisnik mora osigurati na građevnoj čestici.

(3) Ukoliko ne postoje mogućnosti za smještaj vozila na građevnoj čestici, za navedene potrebe moguće je prostor osigurati u neposrednoj blizini (kupnjom ili zakupom pojedinih čestica), a izuzetno i na javnoj površini uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 10.

(1) Stambenim građevinama smatraju se obiteljske i višestambene zgrade koje služe za stalno stanovanje.

(2) Obiteljskim stambenim građevinama smatraju se građevine s najviše 3 stana.

(3) Višestambene građevine su stambene ili stambeno-poslovne građevine s više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1.

Članak 11.

(1) Poslovnim građevinama smatraju se:

a) *za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije:*

- mali poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice i sl.),
- poslovni prostori za ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom s ograničenim radnim vremenom (kafeti, buffeti i sl.),
- građevine u funkciji turističkih sadržaja - smještajni kapaciteti, te građevine u funkciji seoskog turizma,
- montažne privremene građevine;

b) *za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:*

- mali proizvodni pogoni u kojima se obavlja bučna ili potencijalno opasna djelatnost (automehaničarske i proizvodne radionice, servisi, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, klaonice, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.)
- manje energetske građevine, tj. građevine s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora energije (vode, sunca, vjetra, biomase i bioplina i slično) i kogeneracije; solarni kolektori i fotonaponske ćelije se, osim u dijelu građevne čestice namijenjenom za bučne djelatnosti, mogu postavljati i na postojećoj građevini/postojećim građevinama smještenim na drugim dijelovima čestice, na krov i/ili pročelje (bez obzira na namjenu građevine) ili na terenu okućnice građevne čestice, ali postava istih na stupovima se ne dozvoljava.

(2) Za skladišta, te poslovne građevine koje nisu nabrojene u prethodnom stavku, a koje se grade u ovoj zoni, potrebno je u postupku ishođenja dokumenata za lociranje i izgradnju definirati u koju vrstu poslovnih građevina spadaju, ovisno o požarnom opterećenju, vrsti skladištene robe ili vrsti djelatnosti.

(3) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(4) Potencijalno opasne djelatnosti su one u čijem su tehnološkom procesu moguća određena zagađenja (zraka, vode, tla, okoliša), ili postoji potencijalna opasnost od požara ili pak opasnost po zdravlje ljudi. Potencijalnu opasnost treba ukloniti kroz tehnološka rješenja i uvjete građenja iz posebnih propisa (mjere zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite od buke, zaštite okoliša i dr.), tj. građevine moraju biti tako izvedene da nisu izvor zagađenja i da su bez štetnih utjecaja na okoliš.

(5) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti ne mogu se locirati na substandardnim građevnim česticama, te na građevnim česticama stambenih nizova i više-stambenih građevina.

(6) Substandardna građevna čestica je građevna čestica koja je uža ili kraća, odnosno manje površine od ovim Planom propisane minimalne veličine građevne čestice (članak 19., stavak 1. i 2. ovog Plana).

(7) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti koje se grade u mješovitim, pretežito stambenim zonama lociraju se na propisanoj udaljenosti od stambenih građevina, odnosno na način da budu zadovoljeni kriteriji iz propisa o zaštiti od buke i drugih posebnih propisa koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

(8) Preporuča se bučne i potencijalno opasne djelatnosti locirati prvenstveno u gospodarskim zonama (poslovnim za potrebe malog i srednjeg poduzetništva), odnosno na rubnom dijelu naselja i grupirati ih u jednom dijelu prostora naselja.

(9) Ukoliko se u zoni mješovite, pretežito stambene namjene smještava stolarska ili tesarstva djelatnost u sklopu koje se planira i manja pilana, ista mora biti smještena u zatvorenom prostoru i locirana na udaljenosti od najmanje 30 m od granice zone stambene izgradnje (vlasnika i susjednih građevnih čestica), a 100 m od zone javne i društvene namjene, kao i od građevnih čestica s javnom i društvenom infrastrukturom unutar drugih zona, uključujući i groblja. Iste udaljenosti vrijede i za lokaciju skladišta i/ili stovarišta drvene građe.

(10) Manje energetske građevine s postrojenjem za preradu biomase, koje u svom proizvodnom procesu koriste životinjski izmet i sl., ne mogu se smještavati na dijelu građevne čestice predviđenom za smještaj poslovnih građevina.

(11) Parkirališni prostor za potrebe poslovnih sadržaja u ovoj zoni mora osigurati vlasnik na građevnoj čestici, a izuzetno na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 12.

(1) Poslovnim građevinama (manjim) smatraju se i montažne, privremene građevine - kiosci.

(2) Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti površine do 15 m², a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično.

(3) Kiosci se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska, a sukladno općinskoj odluci.

(4) Za izgradnju poslovnih građevina i to manjih proizvodnih pogona i većih ugostiteljskih sadržaja na zasebnim građevnim česticama unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene primjenjuju se odredbe članaka 139., 140., 141. i 143. ovih Odredbi za pro-

vođenje, osim u pogledu minimalne veličine građevne čestice i građevinskih pravaca.

Članak 13.

(1) Gospodarskim građevinama (vezanim uz poljoprivredu), a u smislu uobičajenih seoskih domaćinstava unutar građevnih čestica mješovite, pretežito stambene namjene, smatraju se:

- a) bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenici, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih strojeva i proizvoda, sušare (pušnice) i sl.
- b) s potencijalnim izvorima zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, kuničnjaci, pčelinjaci, gnojišne jame i sl..

(2) Gospodarske građevine za uobičajeni uzgoj i tov stoke i peradi u okviru uobičajenih seoskih domaćinstava su građevine za uzgoj:

- odraslih goveda do 10 kom.,
- tovnje teladi i junadi do 10 kom.,
- ovaca i koza do 20 kom.,
- konja do 5 kom.,
- odraslih svinja, krmača do 5 kom.,
- tov svinja do 10 kom.,
- nojeva do 6 kom.,
- peradi do 200 kom.,
- sitnih glodavaca do 75 kom.,
- krznaša do 20 kom..

(3) Gospodarske građevine mogu se graditi za istovremeni uzgoj i tov najviše tri različite vrste uzgoja. Za samo jednu vrstu uzgoja dozvoljeni broj komada se udvostručuje.

(4) Građevine za uobičajeni uzgoj i tov životinja ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 40 m od pojedinačnih građevina javnih i društvenih sadržaja (škola, vrtića, crkava, zdravstvenih, kulturnih, sportsko-rekreacijskih, turističko-ugostiteljskih i sličnih građevina), te građevina zaštićene graditeljske i prirodne baštine, a od ruba pojasa stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne izgradnje mora iznositi minimalno 20 m.

(5) Na posjedu uobičajenog seoskog domaćinstva, u dijelu gospodarskog dvorišta, moguće je postavljati i manje plastenike i staklenike za uzgoj povrća, cvijeća, ljekovitog bilja i sl. (maksimalne površine 300 m² i maksimalne visine 3 m), poštujući uvjete o postotku izgrađenosti građevne čestice.

(6) Postojeća poljoprivredna gospodarstva unutar građevinskog područja naselja - unutar mješovite, pretežito stambene namjene, sa građevinama za potrebe biljne i životinjske proizvodnje i/ili prerade veće od potreba za uobičajeno seosko domaćinstvo, ovim Planom definirana su kao pretežito poljoprivredna gospodarstva, prikazana su na kartografskim prikazima br. 4.: *Građevinsko područje naselja* i kao takva mogu se zadržati i/ili razvijati u prostoru, sukladno točki 2.2.1.3. i odredbama članka 74..

Članak 14.

(1) Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorom zagađenja, mogu se graditi u posebnom pojasu izgradnje sukladno članku 27. i to na gospodarskom dvorištu, odnosno ukoliko se isti grade u izgrađenom dijelu naselja sukladno člancima 32., 33. i 36. ovih Odredbi.

(2) Gospodarskim dvorištem smatra se dio građevne čestice koji se koristi za gospodarsku namjenu vezanu uz poljoprivredu, a koji se obavezno nalazi iza dijela koji se koristi isključivo za stanovanje i od njega je odijeljen odgovarajućom ogradom.

(3) Veličina građevina za držanje stoke, peradi i sitnih glodavaca, koja se gradi na građevnoj čestici, određuje se u odnosu na ostale građevine na građevnoj čestici, uz poštivanje svih propisanih uvjeta iz ovih Odredbi koje se odnose na izgradnju takvih građevina i odnosa prema drugim građevinama, a posebice odredbu da sveukupna izgrađenost građevne čestice ne prelazi 40% njene površine.

(4) Ukoliko se unutar građevinskog područja nalazi postojeća farma kapaciteta temeljem kojeg se dozvoljava izgradnja izvan građevinskog područja, a ista nije definirana kao poljoprivredno gospodarstvo, ista se može unutar građevinskog područja zadržati samo u okviru postojećeg kapaciteta. Na tim postojećim građevinama su dozvoljeni samo zahvati na rekonstrukciji radi poboljšanja uvjeta u pogledu zaštite prostora i okoliša, bez proširenja ili nove izgradnje.

(5) Spremišta/skladišta za tekući i kruti gnoj, gnojnicu i gnojovku, za potrebe farmi tj. građevina za uzgoj životinja, preporuča se graditi sukladno poznatim uvjetima koje sadrži Nitratna direktiva Europske unije (Direktiva Vijeća 91/676/EEZ o zaštiti voda od zagađenja nitratima iz poljoprivrednih izvora) i II. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla (»Narodne novine«, broj 60/17.).

Ulaskom Hrvatske u EU navedeni dokumenti/propisi primjenjuju se obvezno i na području Općine, a u slučaju njihove promjene ili donošenja drugih dokumenata/propisa primjenjivat će se odgovarajući novo propisani normativi.

(6) Spremišta/skladišta za tekući i kruti gnoj, gnojnicu i gnojovku odnosno građevine s postrojenjem za preradu biomase treba smještavati na prostoru najudaljenijem od stambenog dijela vlastite i susjednih građevnih čestica, tj. u zadnjem/krajnjem dijelu građevne čestice u odnosu na regulacijski pravac, i to na udaljenosti minimalno 25 m od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih objekata, a poželjno ih je smještavati iza građevine za uzgoj životinja.

(7) Iznimno, uz ili umjesto spremišta/skladišta za tekući i kruti gnoj, gnojnicu i gnojovku, moguć je smještaj građevine s postrojenjem za preradu biomase (drvni i poljoprivredni ostaci, životinjski izmet i sl.) koja je u cijelosti ili većinom proizvedena na tom gospodarstvu, a u cilju proizvodnje električne i/ili toplinske energije.

Članak 15.

(1) Poslovni prostori s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima i gospodarske građevine s potencijalnim izvorima zagađenja mogu se graditi samo, ukoliko tehnološko rješenje, veličina građevne čestice, udaljenosti od susjednih građevina i njen položaj u naselju to omogućavaju.

(2) Mogućnost izgradnje poslovnih građevina s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima, u dijelu naselja predviđenom za pretežito stambenu izgradnju potrebno je dodatno provjeriti u postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje na način da investitor svom zahtjevu priloži idejni projekt (ili drugi propisani dokument), izrađen od ovlaštene osobe, kojim treba biti obrađeno:

- veličina građevne čestice i koeficijent izgrađenosti građevne čestice,
- položaj građevne čestice u naselju,
- položaj građevne čestice u odnosu na dominantne smjerove vjetrova,
- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- način smještavanja pojedinih sadržaja na građevnu česticu,
- prometno rješenje,
- mogućnost komunalnog opremanja građevne čestice,
- način pročišćavanja otpadnih voda,
- mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

(3) Na izgradnju i stavljanje u funkciju građevina iz ovog članka primjenjuje se odredba iz članka 7. stavka 6. vezano uz komunalnu infrastrukturu.

Članak 16.

(1) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta, nadstrešnice i slične građevine koje su nužne za funkcionalno opremanje građevine osnovne namjene, te solarni kolektori i foto-naponske ćelije na terenu okućnice građevne čestice bez mogućnosti postave istih na stupove.

(2) Površina pomoćne građevine uračunava se u površinu bruto izgrađenosti građevne čestice.

(3) Uz višestambene zgrade, garaže i druge pomoćne građevine u funkciji istih, mogu se graditi i na zasebno formiranoj građevnoj čestici s maksimalnom izgrađenošću do 40%.

Članak 17.

(1) U sklopu uređenja zelenih površina (parkovnih i zaštitnih zelenih površina u svrhu uređenja i zaštite okoliša) unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene moguće je uređenje i izgradnja:

- kolnih i pješačkih putova,
- biciklističkih staza,
- parkirališta,
- paviljona i drugog mobilijara,
- dječjih igrališta,
- manjih sportsko-rekreacijskih površina,
- postavljanje privremenih objekata (kioska i sl.).

(2) Iznimno se na prostoru parkovnog i zaštitnog zelenila, ukoliko postoje, mogu zadržati stambene i gospodarske građevine u svojoj izvornoj funkciji (bez prenamjene), uz rekonstrukciju u skladu s odredbama iz točke 9.3. ovih Odredbi.

a) Oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice

Članak 18.

(1) Građevna čestica mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama ovog Plana.

Članak 19.

(1) Ovisno o načinu izgradnje utvrđuju se slijedeće minimalne veličine građevnih čestica za građevine osnovne namjene (članak 7. st. 1.) u ovoj zoni:

Način izgradnje građevina	Minimalna širina	Minimalna dubina	Maksimalna bruto izgrađenost čestice	Minimalna površina	Koeficijent izgrađenosti	Koeficijent iskoristivosti
a) slobodnostojeće građevine:						
- prizemne	14m	25m	40%	350m ²	0,4	1,2
- katne	16m	30m	40%	480m ²	0,4	1,6
b) dvojne građevine:						
- prizemne	12m	25m	40%	300m ²	0,4	1,2
- katne	14m	30m	40%	420m ²	0,4	1,6
c) nizovi građevina:						
- prizemni	8m	25m	50%	200m ²	0,5	1,5
- katni	8m	25m	50%	200m ²	0,5	2,0

(2) Iznimno, kod interpolacije u već izgrađenim dijelovima naselja u kojima postoji tradicijski način izgradnje bliže međi i na manjim građevnim česticama, minimalna širina čestice za izgradnju prizemne slobodnostojeće građevine može iznositi 12 m, a za katne građevine 14 m, ukoliko se građevina smještava bliže jednoj međi i/ili na međi.

(3) Izuzetno, minimalna širina građevne čestice za katnu izgradnju u nizu može iznositi i manje, ali ne manje od 6 m, ukoliko je to u skladu s karakteristikama i konfiguracijom terena, te okolnim izgrađenim prostorom.

(4) U slučaju interpoliranih građevnih čestica između postojećih izgrađenih građevnih čestica, čija je širina manja od navedenih u tablici iz stavka 1. ovog članka, nova se građevina može graditi pod uvjetom da je veličina te građevine i njena lokacija u skladu sa svim odrednicama koje se odnose na bruto izgrađenost, te minimalnu udaljenost od javne površine, susjednih međa i drugih građevina.

(5) Iznimno, ukoliko je postotak izgrađenosti na postojećim izgrađenim građevnim česticama veći od propisanog u stavku 1. ovog članka, isti se može zadržati ukoliko su građevine izgrađene temeljem propisanog dokumenta. Navedena mogućnost zadržavanja postojećeg postotka izgrađenosti građevne čestice uz uvjet o legalnosti postojeće građevine može se primijeniti i u slučaju izgradnje zamjenske građevine.

(6) U bruto izgrađenost građevne čestice ulazi bruto izgrađena površina, odnosno zbroj tlocrtnih površina svih građevina na građevnoj čestici (površina pod građevinama). Površina (odnosno tlocrtna površina) pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine na građevnu česticu, ne računajući balkone i prepuštene strehe krova, a uključuje terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.

(7) U bruto izgrađenu površinu građevne čestice ne ulaze terase u razini terena i slobodnostojeće ili sa zgradom konstruktivno povezane nadstrešnice površine do 20 m², vanjska stubišta s najviše 4 stube, kao i septičke jame zapremine do 27 m³, a za veće površine (visine) od navedenih, u bruto izgrađenu površinu građevne čestice, ubraja se 30% njihove ukupne površine.

(8) Prostornim planovima užeg područja mogu se iznimno propisati i stroži urbanističko-tehnički uvjeti

u pogledu, interpolacije i rekonstrukcije građevina, a ovisno o gustoći i postojećoj tipologiji izgradnje u pojedinim dijelovima naselja, pod uvjetom da je izgradnja na građevnoj čestici u skladu s ostalim odrednicama ovog Plana.

Članak 20.

(1) Minimalna tlocrtna površina stambene, poslovne ili stambeno-poslovne građevine je 64 m².

(2) Minimalna tlocrtna površina poslovne građevine koja se gradi na građevnoj čestici na kojoj se gradi i stambena građevina, a koja mora zadovoljavati uvjet iz stavka 1. ovog članka, je 30 m², izuzev za montažne poslovne objekte - kioske, za koje se dozvoljava minimalna tlocrtna površina od 6 m².

(3) Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 400 m², poslovne 1.000 m², a stambeno-poslovne 1.200 m², uz poštivanje ostalih uvjeta iz Plana.

(4) Za poslovne građevine onih djelatnosti koje koriste specijalne tehnološke procese, tlocrtna površina građevine može iznositi i više od propisane u stavku 3. ovog članka.

(5) Postojeće poslovne građevine koje su veće tlocrtno površine od definiranih u stavku 3. ovog članka mogu se zadržati i rekonstruirati sukladno točki 9.3. ovih Odredbi.

(6) Pod pojmom »tlocrtna površina« u ovim Odredbama podrazumijeva se zemljište pod građevinom iz članka 19. stavka 6.

(7) Ukoliko postoje građevine koje su manje od minimalnih tlocrtnih površina, mogu se kao takve zadržati te se mora težiti njihovom povećanju, a eventualne postojeće građevine veće od maksimalnih tlocrtnih površina mogu se zadržati u prostoru uz mogućnost rekonstrukcije definirane točkom 9.3. ovih Odredbi.

(8) Stavak 3. ovog članka se ne odnosi na više-stambenu izgradnju, kao ni na sadržaje društvene infrastrukture ili centralnih funkcija koji se mogu graditi u ovoj zoni.

Članak 21.

(1) Postojeće građevine povremenog stanovanja koje se nalaze unutar ove zone mogu se zadržati s tom namjenom, ali treba težiti njihovoj prenamjeni u stambene, stambeno poslovne ili poslovne građevine, odnosno druge građevine koje je moguće graditi u ovoj zoni.

Članak 22.

(1) Bruto izgrađenost građevnih čestica za izgradnju višestambenih građevina može iznositi 30%.

(2) Višestambenim građevinama smatraju se građevine sa više od 3 stana i visinom izgradnje minimalno P+1, a mogu sadržavati i poslovne prostore.

(3) Višestambene građevine potrebno je graditi na način da se spriječe arhitektonske barijere sukladno posebnom propisu.

b) Smještaj građevine na građevnoj čestici**Članak 23.**

(1) Građevine na građevnim česticama treba projektirati i graditi na način određen tehničkim propisima vezanim uz racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu u građevinama.

(2) Građevine na građevnim česticama treba smještavati, svugdje gdje je to moguće, na način da funkcioniraju na principu neposredne pasivne uporabe sunčane energije, a u cilju povećanja dobitaka topline, odnosno sprečavanja prekomjernog sunčanog zračenja topline u građevinama, te se u tom smislu predlažu slijedeće urbanističke mjere:

- ispravni odabir lokacije građevine s obzirom na izloženost suncu i zaštićenost od prejakih vjetrova
- ispravna orijentacija funkcionalnog pročelja građevine prema suncu - južna strana
- ispravni izbor lokacije građevine u odnosu na reljef zemljišta
- funkcionalni okolni krajolik
- ispravni (kompaktni) oblik i veličina građevine.

(3) Navedene urbanističke mjere treba poštivati prilikom svake nove gradnje sukladno mogućnostima vezanim uz oblik, veličinu i orijentaciju građevne čestice, kao i okolni izgrađeni i neizgrađeni prostor, a osobito prilikom gradnje stambenih građevina.

Udaljenost građevina od regulacijske linije**Članak 24.**

(1) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine se u pravilu grade na uličnom građevinskom pravcu, a pomoćne, gospodarske (vezano uz poljoprivredu), kao i dvorišne poslovne građevine u dubini građevne čestice, iza građevina osnovne namjene.

(2) Iznimno se može dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na građevnoj čestici, ukoliko konfiguracija terena, oblik i veličina građevne čestice, tehnički, prostorni, estetski, prometni i parkirališni uvjeti, te tradicijska organizacija građevne čestice ne dozvoljavaju način izgradnje određen u prethodnom stavku ovog članka, a što će se definirati u postupku ishoda propisanih dokumenata za lociranje, odnosno gradnju.

Članak 25.

(1) Stambena, stambeno-poslovna, odnosno poslovna građevina mora se locirati na uličnom građevinskom pravcu koji se u pravilu definira na udaljenosti minimalno 5,00 m od regulacijske linije građevne čestice, odnosno

na pravcu koji je već pretežito formiran postojećom zatečenom izgradnjom u potezu.

(2) Ukoliko će se za formiranje novih uličnih poteza, donositi dokumenti prostornog uređenja užih područja, istima će se definirati ulični građevinski pravci uvažavajući smjernice iz stavka 1. ovog članka.

(3) Kod formiranja novih uličnih poteza bez donošenja dokumenata prostornog uređenja užih područja, udaljenost uličnog građevinskog pravca od regulacijske linije ne može biti manja od 5,00 m.

(4) Iznimno se zbog specifičnih uvjeta na građevnoj čestici može definirati ulični građevinski pravac i na manjoj udaljenosti od regulacijske linije, ali ne manjoj od 3,00 m. Ovakva iznimka se ne odnosi na ulice koje su državnog ili županijskog ranga.

(5) Uvjet iz stavka 3. i 4. se ne primjenjuje ukoliko je već pretežito formiran ulični građevinski pravac zatečenom izgradnjom u potezu na manjoj udaljenosti.

(6) Najveća udaljenost uličnog građevinskog pravca od regulacijske linije ne smije prelaziti 10 m.

(7) Uvjet iz stavka 6. se ne primjenjuje ukoliko je već pretežito formiran ulični građevinski pravac sa zatečenom izgradnjom na udaljenosti većoj od 10,00 m od regulacijske linije.

Članak 26.

(1) Izuzetno od članka 24., na regulacijskoj liniji se može graditi garaža, ukoliko je građevna čestica na strmom terenu i ne postoji mogućnost izgradnje garaže u njenoj dubini, te pod uvjetom da je preglednost na tom dijelu prometnice takva da korištenje garaže ne ugrožava javni promet, te da drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 27.

(1) Pojas izgradnje za stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne građevine u pravilu se prostire od regulacijske linije u dubinu građevne čestice do 20, odnosno 25 m (ovisno o ukupnoj dubini građevne čestice i postojećem stanju), dok se zasebne poslovne građevine za čiste i tihe djelatnosti mogu graditi na dubini od 30 do 40 m (ovisno o zoni stambene izgradnje).

(2) Pojas izgradnje za bučne i potencijalno opasne poslovne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorima zagađenja prostire se na udaljenosti od 32, odnosno 37 m od regulacijske linije u dubinu građevne čestice, a minimalno na udaljenosti 12 m od ruba zone stambene, poslovne ili stambeno-poslovne izgradnje.

(3) Pomoćne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) bez izvora zagađenja mogu se graditi unutar oba pojasa izgradnje iz st. 1. i 2. ovog članka, vodeći računa o racionalnom funkcioniranju svih sadržaja na građevnoj čestici.

(4) Iznimno se bučne i potencijalno opasne poslovne građevine mogu smještavati i na manjoj udaljenosti od stambene zone, ili pak u zoni stambeno-poslovne izgradnje sukladno uvjetima iz članka 36. ovih Odredbi.

(5) Ukoliko se na terenu iz posebnih razloga (konfiguracija terena, oblik i veličina građevne čestice, tehnički, prostorni, estetski, tradicijski, prometni i drugi uvjeti), te na građevnim česticama specifične namjene koja je moguća u ovoj zoni (društvene, zdravstvene, sportsko-rekreacijske i dr. namjene) ne može realizirati

organizacija građevne čestice definirana ovim člankom, može se iznimno dozvoliti i drugačiji smještaj građevina na građevnoj čestici, što će se utvrditi u postupku pribavljanja propisanog dokumenta za lociranje građevina i to na način da se ne ugroze uvjeti stanovanja i rada na vlastitoj i susjednim građevnim česticama.

Članak 28.

(1) U zoni mješovite, pretežito stambene namjene, u dijelu kontaktnom zonama javne i društvene namjene, sportsko rekreacijske namjene i javnih zelenih površina, kao i pojedinim građevnim česticama s građevinama javne namjene nije dozvoljena izgradnja poslovnih građevina s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima, kao niti gospodarskih građevina vezanih uz poljoprivredu s potencijalnim izvorima zagađenja.

(2) Na ovim lokacijama potrebno je poštivati odredbe članka 155.

Udaljenost građevina od ruba građevne čestice (dvorišne međe)

Članak 29.

(1) Slobodnostojeće građevine izgrađuju se na način da se niti jednim svojim dijelom ne dotiču međa, odnosno građevina iste namjene na susjednim građevnim česticama.

(2) Građevine (stambene, poslovne i stambeno-poslovne) koje se izgrađuju na slobodnostojeći način ne mogu se graditi na udaljenosti manjoj od 3,00 m od susjedne međe, ako na tu stranu imaju orijentirane otvore.

(3) Građevina građena na slobodnostojeći način se može jednom svojom stranom smjestiti i na manju udaljenost od 3,00 m od međe, ali ne manju od 1,00 m i to samo u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje razmaka od 4,00 m između građevina.

(4) Iznimno od stavka 2. i 3. ovog članka, udaljenost građevine od međe može biti manja od 1,00 m, samo u slučaju:

- zamjenske izgradnje na istim temeljima (ukoliko se novom izgradnjom ne bi mogli postići uvjeti o udaljenosti između susjednih građevina),
- dogradnje i nadogradnje postojećih građevina koje su već izgrađene na udaljenosti manjoj od 1,00 m, s time da tlocrtna projekcija dogradnje ne bude veća od 50% tlocrtne površine postojeće građevine,

a pod uvjetom da se poštuju ostali uvjeti iz Plana, osobito u pogledu međusobnog razmaka susjednih građevina.

(5) Na potezima gdje je tradicionalno prisutna izgradnja slobodnostojećih građevina na jednoj međi, dozvoljava se kao interpolacija izgradnja građevina na isti način, ali samo na substandardnim (užim od propisanih) građevnim česticama.

(6) Na potezima uskih građevnih čestica izgradnja građevina mora se orijentirati na svim građevnim česticama uz istu stranu međe.

(7) Na dijelu građevine koja je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,00 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati, niti izvoditi otvori.

(8) Otvorima u smislu stavaka 2. i 7. ovog članka ne smatraju se fiksna ostakljenja neprozirnim staklom maksimalne veličine 60 x 60 cm, dijelovi zida od staklene opeke, ventilacijski otvori maksimalnog promjera, odnosno stranice 15 cm, a kroz koje se ventilacija odvija prirodnim putem.

(9) Udaljenost građevina od ruba građevne čestice na građevnim česticama koje graniče, ili su u neposrednoj blizini šume, mora biti u skladu s posebnim propisima o šumama.

Članak 30.

(1) Dvojne građevine se izgrađuju na način da se jednom svojom stranom prislanjaju uz susjednu građevinu s kojom čine oblikovnu cjelinu, odnosno na granicu susjedne građevne čestice na koju se prislanja, ili će se prislanjati i susjedna građevina.

(2) Zid između dviju građevina (građevina iz stavka 1. ovog članka) mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se riješiti na pripadajuću građevnu česticu.

Članak 31.

(1) Građevine koje se izgrađuju u nizu dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevnih čestica ili uz susjedne građevine, izuzev krajnjih.

(2) Niz je definiran s minimalno 3, a maksimalno 6 jediničnih građevina.

(3) Zid između građevina iz stavka 1. ovog članka mora se izvesti kao protupožarni (vatrootpornosti najmanje 90 minuta), a odvod krovne vode i snijega mora se riješiti na pripadajuću građevnu česticu.

(4) Građevine u nizu, u pravilu se moraju izgrađivati istovremeno.

Članak 32.

(1) Gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) koje se grade na građevnoj čestici, u predviđenoj zoni, mogu se graditi kao dvojne građevine na susjednoj međi, odnosno kao nizovi takvih građevina (uz poštivanje uvjeta iz članka 31. stavaka 1. i 3.), ili kao samostojeće građevine uz uvjet da od susjednih međa budu udaljene najmanje 3,00 m. Izuzetno, gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) mogu biti smještene i na manjoj udaljenosti od 3,00 m, ali ne manje od 1,00 m uz uvjet da se omogući postizanje međusobnog razmaka među građevinama od najmanje 4,00 m. Udaljenosti iz ovog stavka se ne odnose na specifične vrste gospodarskih građevina (vezanih uz poljoprivredu), koje su ovim Odredbama drugačije definirane.

(2) Udaljenost gnojišta i gospodarskih građevina (vezano uz poljoprivredu) u kojima se sprema sijeno i slama, ili su izgrađeni od drveta, mora iznositi od susjednih međa najmanje 5,00 m.

(3) Izuzetno, udaljenost gnojišta od jedne susjedne međe može biti i manja, ali ne manje od 1,00 m, pod uvjetom da se na toj dubini susjedne građevne čestice određuju uvjeti za, ili već postoji gnojište, odnosno građevina s potencijalnim izvorima zagađenja.

(4) Udaljenost pčelinjaka od susjednih međa ne može biti manja od 5,00 m ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,00 m ako su okrenuta u drugim pravcima.

(5) Postojeće gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) koje se nalaze na manjoj udaljenosti iz stavka 1. i 2. ovog članka mogu se samo rekonstruirati.

Članak 33.

(1) Kao dvojne ili u nizu mogu se na zajedničkom dvorišnom pravcu graditi i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala, odnosno da ih razdvajaju vatrootporni zidovi.

Članak 34.

(1) Pomoćne građevine mogu se graditi na jedan od slijedećih načina:

- prislone uz stambenu, stambeno-poslovnu ili poslovnu građevinu,
- odvojene od stambene, stambeno-poslovne ili poslovne građevine,
- na međi (kao samostalna ili dvojna građevina s pomoćnom građevinom susjedne građevne čestice),
- unutar stambene, stambeno-poslovne ili poslovne građevine (u građevinskom sklopu), što se odnosi samo na garaže i spremišta, te slične pomoćne sadržaje.

(2) Pomoćne građevine iz ovog članka, alineja 1. i 2. moraju od ostalih međa biti udaljene minimalno 3 m.

(3) Ukoliko se pomoćna građevina gradi na međi moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

- da se prema susjednoj građevnoj čestici izgradi vatrootporni zid,
- da se u zidu prema susjedu ne grade otvori,
- da se odvod krovne vode i snijega s pomoćne građevine riješi na pripadajuću građevnu česticu.

Međusobna udaljenost građevina

Članak 35.

(1) Međusobni razmak između građevina ne može biti manji od 4,00 m.

(2) Izuzetno, razmak između građevina može biti i manji, ali ne manji od 3,00 m, ako se uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevina i drugo, dokaže da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.

(3) Međusobna udaljenost višestambenih, odnosno poslovnih građevina i građevina društvenog standarda unutar mješovite, pretežito stambene namjene, ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje uslijed prirodnih i drugih nesreća, ali ne manji od 3,00 m.

Članak 36.

(1) Udaljenost pomoćnih građevina koje se na istoj građevnoj čestici grade odvojeno od stambene,

stambeno-poslovne ili poslovne građevine ne može biti manja od 4,00 m od građevina osnovne namjene.

(2) Ukoliko se bučne i potencijalno opasne poslovne građevine ne nalaze unutar pojasa definiranog u članku 27., moraju biti od susjednih stambenih građevina udaljene najmanje 15 m, susjednih stambeno-poslovnih i poslovnih građevina s tihim i čistim djelatnostima, te od stambene građevine (ili stambenog dijela građevine u slučaju stambeno-poslovne građevine) vlasnika najmanje 12,0 m.

(3) Gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) s potencijalnim izvorom zagađenja, moraju se smještavati na formiranom gospodarskom dvorištu iz članka 14., stavka 2. ovih Odredbi, te od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina iz članka 27., stavka 1., moraju biti udaljene minimalno 12,0 m.

Članak 37.

(1) Minimalne udaljenosti stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih, te gospodarskih građevina (vezano uz poljoprivredu) od građevina društvenih djelatnosti koje se mogu graditi i rekonstruirati unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene, utvrđene su u točki 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti*.

(2) Postojeće poslovne građevine i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) koje se od građevina društvenih djelatnosti nalaze na manjim udaljenostima od onih definiranih člankom 155. ovih Odredbi, mogu se zadržati i rekonstruirati, ali bez mogućnosti prenamjene u poslovne građevine koje nepovoljno utječu na okolni prostor (već samo za tihe i čiste djelatnosti koje ne privlače veliki promet).

c) Visina i oblikovanje građevina

Članak 38.

(1) Na području Općine dozvoljava se izgradnja stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina maksimalne visine podrum i/ili suteran + prizemlje + 1 kat + potkrovlje (Po+P+1+Potkr), ili maksimalne visine vijenca 9,00 m.

(2) Ukoliko se građevina gradi na parceli definiranoj člankom 19., stavkom 2. i 3., njezina visina do vijenca može iznositi max. 7,00 m.

(3) Za višestambene građevine dozvoljava se maksimalna visina podrum i/ili suteran + prizemlje + 2 kata + potkrovlje (Po+P+2+Potkr) ili maksimalne visine vijenca 11,00 m.

(4) Postojeće građevine koje su više od propisane visine u prethodnim stavcima se zadržavaju i mogu se prema potrebi rekonstruirati.

Članak 39.

(1) Poslovna građevina koja se gradi na građevnoj čestici zajedno sa stambenom građevinom, ili unutar pojasa izgradnje iz članka 27., stavka 1., i stambena građevina, moraju se međusobno oblikovno i visinski uklapati.

Članak 40.

(1) Pomoćne i gospodarske građevine (vezano uz poljoprivredu) mogu biti prizemne, uz mogućnost izvedbe potkrovlja, visine vijenca najviše 5,00 m.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, visina vijenca spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi najviše 7,00 m, a visina silosa za stočnu hranu i više, ali ne više od 10,00 m.

(3) Iznimno od stavka 1. ovog članka, visina vijenca gospodarskih građevina za uzgoj životinja ograničene veličine (određenih u članku 13.), može iznositi najviše 5,00 m.

(4) Ukoliko ima postojećih građevina iz stavka 1. ovog članka koje nisu u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom, iste se zadržavaju uz mogućnost rekonstrukcije.

Članak 41.

(1) Visina vijenca iz članaka 38. i 40. mjeri se od najniže kote konačno zaravnanog i uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba stropne konstrukcije tj. poda zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.

Članak 42.

(1) Kat je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva poda iznad prizemlja.

(2) Krovne konstrukcije građevina se mogu izvoditi kao kose, zaobljene ili ravne.

(3) Potkrovljem se smatra dio građevine ispod kose ili zaobljene krovne konstrukcije, a iznad gornjeg ruba stropne konstrukcije najvišeg kata, visine nadozida do 120 cm za prizemne i jednokatne građevine.

(4) Potkrovlje ili mansarda uređeni za stanovanje ili poslovnu namjenu kojima je visina nadozida veća od propisane u stavku 2. ovog članka smatra se katom.

(5) Prozori potkrovlja, mogu biti izvedeni u kosini krova, na zabatnom zidu ili kao vertikalni otvori u kosini krova sa svojom krovnom konstrukcijom, ovisno o ambijentalnim uvjetima.

Članak 43.

(1) Izvedena ravna krovništa koja zbog loše izvedbe ne odgovaraju svrsi, mogu se preurediti u kosa, a rekonstrukciju je potrebno izvršiti poštujući autorstvo i stilske karakteristike građevina, te u skladu s ostalim uvjetima o visini i oblikovanju građevina.

(2) Rekonstrukcijom dobiveni tavanski prostori iz stavka 1. ovog članka mogu se privoditi stambenoj ili poslovnoj namjeni, ukoliko su zadovoljene sve ostale odredbe ovog Plana.

Članak 44.

(1) Na krovnim konstrukcijama mogu se postavljati uobičajeni antenski uređaji, sunčani kolektori i sl., vodeći računa o ukupnom oblikovanju (silueti) građevine.

(2) Za postavljanje ovih uređaja (veličina i oblik) na vrijednim građevinama i u ambijentalno vrijednim područjima (definiranim u karti 3. i 4a. ovog Plana) potrebno je pribaviti mišljenje tijela nadležnog za zaštitu kulturne baštine.

Članak 45.

(1) Podrumom se smatra potpuno ukopani dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

(2) Suteran je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojem pročeljem izvan terena.

Članak 46.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovništa, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s ambijentalnim vrijednostima sredine.

(2) Pročelja se u pravilu izvode žbukom, a moguće je koristiti i drvo i kamen, dok se za dijelove pročelja može koristiti kulir, fasadna opeka ili slični materijali. Za pokrivanje krovništa (koja se u pravilu grade kosa s nagibom između 30° i 45°) u pravilu se koristi crijep (izuzetno i šindra u dijelovima naselja gdje se time ne bi narušio postojeći ambijent) uz uvažavanje odredbe iz stavka 1. ovog članka.

(3) Iznimno, na pojedinim vrijednim područjima (ambijentalne vrijednosti) mogu se koristiti samo određeni, tradicijski materijali i način obrade pročelja ovisno o pojedinoj konkretnoj lokaciji, što je detaljno definirano točkom 6.2. *Kulturna baština*.

(4) Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom (ili građevinama) na koju su prislone činiti oblikovnu, arhitektonsku cjelinu. Osobito mora biti usklađena visina građevina, nagib krova i ulično pročelje.

(5) Osobitu pažnju u oblikovanju građevina potrebno je posvetiti izgradnji u planiranom značajnom krajobrazu Goruševnjak, što je detaljnije definirano člankom 205. ovih Odredbi.

(6) Kod izdavanja propisanog dokumenta ili građevinske dozvole za građevine iz stavka 5. ovog članka mora se u istom postupku idejno riješiti i ulično pročelje susjedne građevine (ili građevina), tj. odrediti joj osnovne gabarite i konture.

d) Ograde i parterno uređenje

Članak 47.

(1) Ulična ograda podiže se iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

(2) Kada se javna cesta koja prolazi kroz građevinsko područje uređuje kao ulica, udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi ceste mora iznositi najmanje:

- | | |
|--|-------------|
| - kod državne ceste | 8,0 metara |
| - kod županijske ceste kao ulice u naselju | 6,0 metara, |
| - kod lokalne ceste kao ulice u naselju | 5,0 metara. |

(3) Udaljenost vanjskog ruba ulične ograde od osi nerazvrstane ulice ceste normalne širine mora iznositi najmanje 5,00 metara, a kod nerazvrstane ulice ceste smanjene širine 3,00 metra.

(4) Iznimno, ulična ograda se može nalaziti na manjoj udaljenosti od propisanih u stavku 2. i 3. ovog članka, samo u slučaju da konfiguracija terena i zatečena izgradnja u potezu ne omogućuje proširenje i

rekonstrukciju ulice bez velikih troškova. U tom slučaju iznimno se može, za nerazvrstane ceste, zadržati postojeća širina ulice.

(5) Odstupanje od širina propisanih u stavku 2. ovog članka (u iznimnim slučajevima), za županijske i lokalne ceste utvrdit će nadležno tijelo koje upravlja tim cestama.

(6) Ograđivanje građevnih čestica nije obavezno u zonama povremenog stanovanja, te u zonama sporta rekreacije i javnih zelenih površina i zonama javne i društvene namjene (osim za sadržaje za koje je to obavezno po posebnim propisima). Također nije obavezno ograđivanje građevnih čestica višestambenih građevina.

Članak 48.

(1) Ograda prema ulici i na međi prema susjednoj građevnoj čestici se može podizati do najveće visine od 1,50 m.

(2) Iznimno, ograde mogu biti i više, ali ne više od 2,00 m, kada je to nužno radi zaštite građevine, načina njezina korištenja ili stvaranja slike ulice.

(3) Ograde se mogu izvoditi prozračne u cijeloj visini ili s punim podnožjem do visine od 50 cm od tla i prozračnim dijelom iznad podnožja.

(4) Materijali od kojih se mogu graditi ograde mogu biti: kamen, beton, drvo, metal (željezo, lim, pocinčana žica) ili drugi materijal sličnih karakteristika te zeleni nasad (živica).

(5) Ulazna vrata na uličnoj ogradi moraju se otvarati na unutrašnju stranu tj. na građevnu česticu.

(6) Ulična ograda mora se svojim oblikovanjem uklopiti u sliku ulice.

Članak 49.

(1) Dio seoske građevne čestice, organiziran kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje, mora se ograditi ogradom koja onemogućava izlaz stoke i peradi.

(2) Ogradu iz stavka 1. ovog članka izgrađuje vlasnik, odnosno korisnik građevne čestice u cijelosti, ako takva ograda nije izgrađena ranije, odnosno ako se ne gradi istovremeno sa susjedom.

(3) Ograda iz stavka 1. ovog članka mora se tako postaviti da leži na zemljištu vlasnika zgrade.

Članak 50.

(1) Kada se građevna čestica formira na način da ima izravni pristup sa sporedne ulice, a svojom stražnjom ili bočnom stranom graniči sa zaštitnim pojasom državne ili županijske ceste, građevna se čestica mora ograditi uz te međe na način koji onemogućava kolni izlaz ljudi i domaćih životinja.

Članak 51.

(1) Zabranjuje se postavljanje ograda i uređenje partera građevne čestice na način koji bi sprječavao slobodan prolaz uz vodotoke, te koji bi smanjio propusnu moć vodotoka ili na drugi način ugrozio vodotok i pripadajuće područje uz vodotok.

(2) Uređenjem partera građevne čestice smatra se izgradnja i uređenje prilaznih staza i stuba, vanjskih terasa, potpornih zidova, cvjetnjaka i slično.

(3) Teren oko građevine, potporne zidove, terase i sl. treba izvesti na način da se ne narušava izgled naselja, te da se onemogući otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta, odnosno susjednih građevina.

(4) Visina potpornog zida ne može biti veća od 2,00 m. U slučaju da je potrebno izgraditi potporni zid veće visine, tada je isti potrebno izvesti u terasama, s horizontalnom udaljenošću zidova od minimalno 1,50 m, a teren svake terase ozeleniti.

Članak 52.

(1) Uređenje partera građevne čestice mora se izvesti na način da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na stražnji dio građevne čestice minimalne širine 3,00 m.

(2) Septičke jame, vodomjerna i revizijska okna i sl. moraju se locirati u pravilu unutar ulične ograde, na udaljenosti od najmanje 1,00 m od regulacijske linije, s unutarnje strane ulične ograde.

e) Priključenje na prometnu infrastrukturu

Članak 53.

(1) Prilaz na građevnu česticu s javne prometne površine treba odrediti tako da se ne ugrožava javni promet.

(2) U slučaju kada građevna čestica graniči s dvije javne prometne površine, istoj se određuje prilaz na javnu prometnu površinu nižeg ranga.

(3) Priključke i prilaze na javne ceste treba projektirati i izvoditi sukladno posebnom propisu.

(4) Posebne uvjete za prilaz građevnoj čestici s javne razvrstane prometne površine utvrđuje nadležna uprava koja tim površinama upravlja.

Članak 54.

(1) Građevna čestica može imati pristup na javnu površinu:

- neposredno (direktno)
- preko površine u vlasništvu vlasnika građevne čestice
- preko površine na kojoj je za korist građevne čestice osnovano pravo služnosti prolaza sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, širine minimalno 3,0 m.

(2) Građevna čestica mora imati neposredan pristup s javne prometne površine minimalne širine 5,00 m, odnosno 3,50 m (sukladno članku 169.) ili širi u slučaju prilaza s razvrstanih cesta (državne, županijskih, lokalnih), ukoliko to utvrdi nadležna uprava.

(3) Iznimno, ukoliko postojeća izvedena ulica ima i manju širinu kolnika od navedene u stavku 2. (ali ne manju od 2,50 m), moguće je ostvariti pristup na građevnu česticu s takve prometne površine.

(4) Pristup na građevnu česticu moguć je s ulice koja se planira proširiti do propisane širine sukladno

članku 169., i prije realiziranog proširenja, ukoliko za to postoje uvjeti (ovisno o konkretnoj situaciji) i uz rezervaciju prostora za njeno proširenje.

f) Opremanje građevina potrebnom infrastrukturom

Članak 55.

(1) Stambene, poslovne i stambeno-poslovne građevine u higijenskom i tehničkom smislu moraju zadovoljiti važeće standarde koji se odnose na površinu, vrste i veličine prostorija, a naročito uvjete u pogledu sanitarnog čvora.

Članak 56.

(1) Planirana infrastruktura (površine, koridori ili trase) Planom je određena aproksimativno u prostoru, a točan položaj utvrđuje se projektnom dokumentacijom ili planovima užih područja.

(2) Uvjeti određivanja infrastrukturnih koridora i građevina definirani su u točki 5. *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava*, ovih Odredbi.

Članak 57.

(1) Unutar građevinskog područja naselja, izgradnja novih građevina može započeti samo na uređenoj građevnoj čestici (kada je zadovoljen minimum uređenja građevinskog zemljišta sukladno važećem propisu).

(2) Ako se građevine grade prije nego se osiguraju priključci električne energije i pitke vode za područje u kojem se grade, vlasnik (vlasnici) može izvoditi priključke i pojedinačno, o vlastitom trošku, na način i uz suglasnost nadležnih komunalnih službi, kao trajno ili privremeno rješenje ili prema mjesnim prilikama (npr. rješavanje vodoopskrbe putem vlastitog bunara i hidrofora).

(3) Opskrba građevne čestice električnom i toplinskom energijom moguća je i iz vlastitih alternativnih izvora energije.

Članak 58.

(1) Građevine (stambene, stambeno-poslovne i poslovne) priključuju se na vodovod u regionalnom sustavu.

(2) Građevine osnovnih namjena se moraju obavezno priključivati na vodovodnu mrežu svugdje gdje ona postoji i gdje postoje tehnički uvjeti za priključenje, a tamo gdje ne postoji opskrba pitkom vodom može se privremeno (do realizacije sustavnog rješenja) rješavati individualno prema mjesnim prilikama (bunari, crpke, cisterne), pod uvjetom da opskrba vodom bude izvedena na sanitarno-tehnički ispravan način.

Članak 59.

(1) Otpadne vode ne smiju se ispuštati direktno u vodotoke, već se moraju na odgovarajući način pročistiti. Otpadne vode iz domaćinstva moraju se upuštati u kanalizacijski sustav na područjima gdje

će se izgraditi, ili u nepropusne septičke jame s mogućnošću pražnjenja od za to nadležne pravne osobe.

(2) U prelaznom razdoblju, te na područjima gdje se neće izgraditi sustav odvodnje moguće je za manju grupaciju građevina izgradnja manjih sustava s malim MB uređajima.

(3) U vodotoke se ne smije ispuštati osoka, otopine umjetnih gnojiva, kao i druge štetne tvari, niti otpadne vode manjih poslovnih objekata.

(4) Poslovne građevine - manji proizvodni pogoni s potencijalno opasnim djelatnostima, koji će se graditi u ovoj zoni, moraju, ukoliko nema kanalizacijskog sustava, odnosno do njegove uspostave, zasebno tretirati svoje otpadne vode putem vlastitih MB uređaja za pročišćavanje, te pročišćene vode upuštati u recipijent, sukladno propisima i posebnim uvjetima nadležnog poduzeća.

(5) Do izgradnje sustava odvodnje, odvodnja otpadnih voda mora se rješavati putem nepropusnih septičkih jama, uz obvezu njihovog urednog pražnjenja i održavanja od za to nadležne pravne osobe.

Članak 60.

(1) Na građevnoj čestici je potrebno predvidjeti i urediti mjesto za smještaj posuda za prihvrat otpada, a može se predvidjeti i urediti mjesto za kompostiranje organskog otpada iz domaćinstva. Navedeno je potrebno prikazati u postupku pribavljanja dokumenata za lociranje i građenje.

(2) Komunalni otpad se može odlagati samo na za to određena mjesta.

Članak 61.

(1) Priključivanje građevina na električnu i plinsku mrežu, te ostalu infrastrukturu obavlja se i obavlja će se sukladno zakonskim propisima i tehničkim uvjetima nadležnog distributera.

(2) Građevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, sukladno posebnom Zakonu ne mogu se priključivati na postojeću i potrebnu infrastrukturu.

2.2.1.2. Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnja)

Članak 62.

(1) Zone povremenog stanovanja (vikend i hobi izgradnje) su dio građevinskog područja koji je prioritetno namijenjen povremenom boravku ili je vezan uz bavljenje hobi djelatnostima u poljoprivredi.

(2) Unutar ove zone moguća je izgradnja građevina za povremeno stanovanje i vikend boravak, te građevine za potrebe hobi djelatnosti vezane uz manje poljoprivredne posjede (vikendice, klijeti, pomoćne građevine, spremišta za poljoprivredne proizvode i slično), kao i uređenje hobi vrtova/vinograda/voćnjaka, zelenila, te manjih sportskih i rekreacijskih površina.

(3) Iznimno, unutar ove zone može se dozvoliti i bavljenje kućnom radnošću, te uređenje manjih poslovnih sadržaja (tihe i čiste djelatnosti) koji ne iziskuju

dodatne prateće sadržaje i ne iniciranju povećanje prometne aktivnosti i infrastrukturne opremljenosti.

(4) U ovoj zoni moguća je izgradnja građevina i uređenje prostora u funkciji seoskog turizma, ukoliko su osigurani i drugi propisani uvjeti za to, te izgradnja manjih hotela, pansiona, bungalova i drugih smještajnih kapaciteta i turističkih sadržaja ukoliko se mogu zadovoljiti svi propisani uvjeti za takvu djelatnost.

(5) Pod pojmom vikendica, iz stavka 2. ovog članka, podrazumijeva se građevina koja služi za povremeni boravak u smislu odmora, rekreacije i bavljenja drugim aktivnostima u slobodno vrijeme pojedinih korisnika, a koja ne mora biti vezana uz poljoprivrednu obradu.

(6) Pod pojmom klijet, iz stavka 2. ovog članka, podrazumijeva se građevina koja se gradi uz vinograde i voćnjake, a služi za čuvanje i preradu voća (proizvodnju vina, sokova, sušenje voća i sl.), čuvanje prerađevina, smještaj potrebne opreme (preša, kotlova, alata i strojeva za obradu voćnjaka i vinograda), te za kraći boravak ljudi vezan uz navedene djelatnosti.

(7) Nedozvoljeni sadržaji u ovoj zoni su industrija, izgradnja građevina za bavljenje stočarstvom (više od 5 uvjetnih grla), sve bučne i potencijalno opasne djelatnosti, kao i sadržaji centralnih funkcija (društvena infrastruktura), izuzev građevina seoskog turizma.

Članak 63.

(1) Unutar zona povremenog stanovanja ne dozvoljava se gradnja novih građevina za stalno stanovanje, kao ni prenamjena postojećih građevina povremenog stanovanja u stambene prostore za stalno stanovanje.

(2) Postojeće građevine unutar ovih zona, koje se koriste za stalno stanovanje mogu zadržati ovu namjenu, te se mogu po potrebi rekonstruirati sukladno točki 9.3. ovih Odredbi, ali se preporuča da se iste prenamijene za povremeno stanovanje.

(3) Iznimno, na postojećim seoskim domaćinstvima (uobičajeni sklop stambenih i gospodarskih građevina) koji se nalaze u zoni povremenog stanovanja (osobito u brežnim naseljima) moguća je i dogradnja, te eventualna nova izgradnja stambenih i gospodarskih sadržaja, ali samo unutar postojeće građevne čestice i uz primjenu odrednica i uvjeta za mješovitu, pretežito stambenu izgradnju koji se odnose na izgrađenost građevne čestice, smještaj građevina na građevnoj čestici, visinu i oblikovanje građevina te ograđivanje.

Članak 64.

(1) Građenje dozvoljenih građevina unutar ove zone može započeti pod uvjetom da je prethodno zadovoljen minimum uređenja građevinskog zemljišta sukladno važećem propisu (kolni pristup mora biti minimalne širine 5,00 m za slučaj dviju vozničkih traka, odnosno najmanje 3,00 m za samo jednu voznu traku s obavezanim ugibalištima na svakih 100,00 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom).

(2) Izuzetno, građevne čestice mogu imati pristup na prometnice manjih širina ukoliko su takve postojeće, ali ne manje od 2,50 m.

(3) U ovoj zoni može se prilaz s građevne čestice na javnu prometnu površinu ostvariti preko privatnog puta, minimalne širine 3,00 m.

(4) Uz kolnik ulice u ovoj zoni ne mora se osigurati mogućnost izgradnje nogostupa.

(5) U ovoj zoni može se ustanoviti nužni prilaz na građevnu česticu u smislu prava služnosti, kao i na druge katastarske čestice koje još nisu stekle status građevne čestice, ukoliko to drugim zakonskim aktima nije zabranjeno.

Članak 65.

(1) Formiranje građevnih čestica u ovoj zoni definirano je u grafičkim prikazima Plana, karte br. 4a. i 4b.: *Građevinsko područje naselja*. Ukoliko granica građevinskog područja nije istovjetna granici čestice, što je ovdje čest slučaj s obzirom na oblik čestica (uske i dugačke), granica građevinskog područja formira se na način da građevna čestica ima dubinu cca 25 do 30 metara (od prometnice). Određivanje potrebne dubine ovisi o konkretnoj lokaciji, tj. položaju okolne izgradnje, a sukladno grafičkom prikazu.

(2) Postojeće građevine povremenog stanovanja izgrađene na većoj dubini čestice, se zadržavaju unutar građevinskog područja, ali u pravilu nije dozvoljena izgradnja novih takvih građevina na većoj dubini posjeda.

Članak 66.

(1) Udaljenost građevine od ulične regulacijske linije u ovoj zoni ne može biti manja od 3,00 m, a ovisno o karakteristikama pojedine konkretne lokacije moguće je građevine smještavati i na većim udaljenostima u odnosu na uličnu regulacijsku liniju (uvučene).

(2) U već izgrađenim dijelovima građevinskog područja, ako su građevine na susjednim građevnim česticama na manjoj udaljenosti od propisane u stavku 1. ovog članka ili na regulacijskoj liniji, može se za izgradnju nove građevine dozvoliti i manja udaljenost od propisane, tj. prilikom lociranja građevina potrebno je po mogućnosti poštivati postojeći građevinski pravac.

Članak 67.

(1) Maksimalna visina građevina za povremeno stanovanje (vikendice i klijeti) u ovoj zoni je prizemlje, uz mogućnost izgradnje podruma ispod građevine, suterena, kao i uređenja potkrovlja, maksimalne visine vijenca 6,00 m. Ostale dozvoljene građevine (prateće, pomoćne, spremišta i dr.) u ovoj zoni ne mogu biti veće od prizemlja, uz mogućnost izgradnje podruma, maksimalne visine 4,00 m.

(2) Izuzetno, veća visina dozvoljena je za građevine u funkciji seoskog turizma, eventualno mini hotele, pansione i slične građevine, ali ne više od P+1, uz mogućnost uređenja podruma i potkrovlja, maksimalne visine vijenca 8 m.

(3) Visina vijenca utvrđuje se sukladno članku 41. ovih Odredbi.

Članak 68.

(1) Minimalna širina građevnih čestica u ovoj zoni iznosi 8,0 m.

(2) Maksimalna veličina građevne čestice se ne ograničava.

(3) Dozvoljava se izgradnja dvojnih građevina.

(4) Minimalna tlocrtna površina građevine za povremeno stanovanje (vikendice, klijeti) u ovoj zoni je 36,00 m², a ostalih građevina (prateće, pomoćne, spremišta i dr.) 20,00 m². Prateći i pomoćni sadržaji, te spremišta i sl. mogu se graditi kao jedinstvena građevina.

(5) Maksimalna tlocrtna površina građevina u ovoj zoni je 100 m², ukoliko ne prelazi dozvoljenu max bruto izgrađenost parcele (%). Iznimno je moguća veća tlocrtna površina za građevine u funkciji seoskog turizma, mini hotela, pansiona i sl., ali maksimalno 300 m² po pojedinoj građevini.

(6) Maksimalna bruto izgrađenost parcele iznosi 30%, što se odnosi i na namjenu seoskog turizma, mini hotela pansiona i sličnih sadržaja.

(7) Tlocrtna površina i bruto izgrađenost definirane su člankom 19. stavak 6. i 7. ovih Odredbi.

(8) Postojeće građevine u ovoj zoni koje nisu u skladu s uvjetima u pogledu visine i tlocrtna površine (više i veće) se zadržavaju uz mogućnost rekonstrukcije definirane točkom 9.3. ovih Odredbi.

Članak 69.

(1) Najmanja dopuštena udaljenost građevine građene na slobodnostojeći način od susjednih međa iznosi 3,00 m, odnosno kod užih parcela 1,00 m s jedne strane (bez mogućnosti orijentacije otvora na tu stranu) i 3,00 m sa suprotne strane, dok se kod dvojnih građevina, građevina jednom stranom izvodi na međi, a udaljenost od međe na suprotnoj strani mora iznositi najmanje 3,00 m.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, udaljenost građevine od međe može biti i manja, samo u slučaju:

- zamjenske izgradnje na istim temeljima,
- interpolacije u zoni postojeće izgradnje na jednoj međi.

(3) Ukoliko se građevine lociraju bliže sjevernoj međi susjednog vinograda ili voćnjaka, udaljenost građevine od međe ne može biti manja od 3,00 m.

(4) Na građevnim česticama koje graniče, ili su u neposrednoj blizini šume, izgradnja novih građevina povremenog boravka mora biti u skladu s posebnim propisom o šumama, tj. građevine moraju biti propisno udaljene od šume.

(5) Međusobna udaljenost građevina na susjednim česticama (u pravilu) ne može biti manja od 3,50 m (poželjno 4,00 m).

Članak 70.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovišta, te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama i krajolikom.

(2) Krovišta se moraju izvoditi kosa, s nagibom između 25° i 40°, a pokrov treba biti crijep. Manji dijelovi krovišta (max 30%) mogu se izvoditi i kao ravni krov ili s pokrovom od drugog materijala za manje nagibe.

Članak 71.

(1) Na područjima s pretežito tradicijskim, originalnim građevinama ove vrste, odnosno u interpolacijama

između takvih postojećih građevina obavezno je, kod izgradnje novih klijeti, odnosno drugih predviđenih građevina u ovoj zoni, poštivati tradicionalne elemente oblikovanja, materijala i veličine, te prepoznatljiv način gradnje.

Članak 72.

(1) Mini hoteli, pansioni, te vikend građevine i druge građevine turističkih sadržaja većih visina i gabarita ne mogu se graditi na područjima na kojima bi se ugrožavale vrijedne vizure (panoramske vrijednosti krajobraza) sukladno kartografskom prikazu br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*.

Članak 73.

(1) Za parterno uređenje i ograđivanje građevnih čestica u ovoj zoni primjenjuju se odredbe koje definiraju ove elemente u zoni mješovite, pretežito stambene izgradnje, s time da ograđivanje građevnih čestica nije obavezno.

2.2.1.3. Pretežito poljoprivredna gospodarstva

Članak 74.

(1) Pretežito poljoprivredno gospodarstvo je poljoprivredno gospodarstvo unutar građevinskog područja naselja - mješovite namjene, sa građevinama za potrebe biljne i/ili životinjske proizvodnje veće od uobičajene za seosko domaćinstvo.

(2) Postojeća pretežito poljoprivredna gospodarstva i poznata pretežito poljoprivredna gospodarstva u formiranju, definirana su ovim Planom i označena simbolom M4 na kartografskim prikazima br. 4. *Građevinska područja naselja*.

(3) Postojeća pretežito poljoprivredna gospodarstva za intenzivan uzgoj i tov životinja iz stavka 2. ovog članka, mogu zadržati postojeći kapacitet uvjetnih grla, odnosno i povećavati isti do maksimalno 50 uvjetnih grla pod uvjetima definiranim za izgradnju građevina za intenzivan uzgoj i tov životinja.

(4) Postojeća pretežito poljoprivredna gospodarstva za intenzivan uzgoj i tov životinja iz stavka 2. ovog članka, zadržavaju se u prostoru uz mogućnost proširenja prema stavku 3. ovog članka i ne trebaju zadovoljavati odredbe ovog Plana glede organizacije građevne čestice u zoni mješovite, pretežito stambene namjene u smislu lociranja građevina u odgovarajuće pojaseve izgradnje, zadovoljavanja potrebnih udaljenosti (od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina, te od zona i građevina javnih i društvenih djelatnosti, sportsko rekreacijskih sadržaja i javnih zelenih površina, značajnih kompleksa) i maksimalnih dozvoljenih površina.

(5) Moguće je formiranje i novih pretežito poljoprivrednih gospodarstava za intenzivan uzgoj i tov životinja, ali kapaciteta maksimalno do 25 uvjetnih grla.

(6) Formiranje novih pretežito poljoprivrednih gospodarstava (za intenzivni uzgoj i tov stoke - životinjska proizvodnja) može se dozvoliti u rubnim građevinskim područjima naselja mješovite, pretežito stambene namjene, u produžetku građevnih čestica s

osnovnom namjenom (u dubini oko 60,00 m od regulacijske linije), te na udaljenostima većim od 100,00 m od zona i građevina javne i društvene namjene, sportsko rekreacijskih sadržaja i javnih zelenih površina, a od ruba pojasa stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne izgradnje udaljenost mora iznositi minimalno 50,00 m.

(7) Formiranje novih pretežito poljoprivrednih gospodarstava (za intenzivni uzgoj i tov stoke - životinjska proizvodnja) ne dozvoljava se unutar građevinskih područja naselja ili dijelova naselja mješovite, pretežito stambene namjene koja se nalaze na području planiranog značajnog krajobraza, te na udaljenostima manjim od 300,00 m od zona značajnih kompleksa (arboretuma »Opeka« i »Banskih dvora«) i od gospodarskih sklopova - peradarskih farmi KOKE.

(8) Kod proširenja pretežito poljoprivrednih gospodarstava iz stavka 2. ovog članka i formiranja novih u postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje novih gospodarskih građevina, potrebno je izraditi idejni projekt (ili drugi propisani dokument) kojim bi se obradilo slijedeće:

- veličina i koeficijent izgrađenosti građevne čestice,
- položaj građevne čestice u naselju,
- način smještavanja pojedinih sadržaja na građevnu česticu,
- način pročišćavanja otpadnih voda,
- mjere za zaštitu okoliša,
- Studija utjecaja na okoliš - izuzetno, ukoliko je ista obvezna temeljem važećih propisa
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

(9) Kod formiranja novih pretežito poljoprivrednih gospodarstava, za životinjsku proizvodnju uz poštivanje uvjeta iz stavaka 5., 6., 7. i 8. ovog članka, moguće je izgraditi gospodarske građevine prije realizacije stambenih građevina u sklopu pretežito poljoprivrednog gospodarstva.

2.2.2. Zone javne i društvene namjene

Članak 75.

(1) U zonama javne i društvene namjene, u naseljima Marčan, Vinca i Gornje Ladanje, mogu se graditi (a uglavnom već postoje) građevine društvene infrastrukture (upravnih, odgojnih, obrazovnih, znanstvenih, vjerskih, zdravstvenih, socijalnih, kulturnih i sličnih javnih sadržaja), te uslužni, turistički i drugi poslovni sadržaji, a od građevina stambene namjene višestambene građevine. Ukoliko se unutar zone javne i društvene namjene nalaze postojeće stambene građevine iste se mogu zadržati i rekonstruirati.

(2) Uz građevine iz stavka 1. ovog članka moguće je i uređenje zelenih površina, te uređenje i izgradnja pratećih sadržaja uz objekte osnovne namjene, kao i izgradnja potrebnih prometnih građevina i građevina potrebne infrastrukture.

(3) U zonama javne i društvene namjene mora 30% površine građevnih čestica biti uređeno kao parkovno ili prirodno zelenilo.

(4) Detaljni uvjeti izgradnje građevina kakve se mogu graditi u zonama javne i društvene namjene propisani su u točki 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti*, te točki 2.2.1.1. *Zona mješovite, pretežito stambene namjene* (primjerice za višestambene građevine) ovih Odredbi.

(5) Za pojedinačne ugostiteljsko-turističke sadržaje unutar zona javne i društvene namjene primjenjuju se odredbe članka 140. ovih Odredbi.

Članak 76.

(1) Zona javne i društvene namjene koja obuhvaća kompleks Srednje škole »Arboretum Opeka« u naselju Marčan namijenjena je za školske sadržaje, te je unutar nje moguća gradnja novih građevina za potrebe povećanja kapaciteta škole, kao i rekonstrukcija i po potrebi izgradnja pratećih građevina i uređenje sadržaja specifičnih namjena s obzirom na specifičnost ove škole - građevina za obavljanje praktičnog dijela nastave (garaža, alatnica i spremišta poljoprivredne mehanizacije i hrane, destilerije, staja za životinje, staklenika, plastenika, kljajališta, pčelinjaka, poligona za stjecanje znanja i vještina u upravljanju poljoprivrednom mehanizacijom, manježa i slično.

(2) Prateće građevine i sadržaji iz stavka 1. koji služe za obavljanje praktičnog dijela nastave ne trebaju zadovoljavati odredbe ovog Plana glede organizacije građevne čestice, lociranja građevina (vezanih uz poljoprivredu) u odgovarajuće pojaseve izgradnje i zadovoljavanja potrebnih udaljenosti istih od pojasa izgradnje stambenih i poslovnih građevina, te od zona i drugih građevina javnih i društvenih djelatnosti, sportsko rekreacijskih sadržaja i javnih zelenih površina, te značajnih kompleksa.

(3) Zonu iz stavka 1. ovog članka potrebno je formirati kao jedinstvenu građevnu česticu s prilazom na županijsku cestu Ž 2029, a pojedine specifične namjene unutar zone/građevne čestice treba razraditi urbanističkim rješenjem/prostornom razradom u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju. Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se idejno rješenje/razrada za cijelu građevnu česticu mora izraditi prilikom rekonstrukcije/izgradnje prve građevine.

(4) U zaštićenom području kompleksa arboretum Opeka, u naselju Marčan zapadno od Ž 2029, definirana je zona javne i društvene namjene koja obuhvaća dvorac Opeka sa glavnim kolno pješačkim pristupom i vrtlarevu kuću.

(5) Zona iz stavka 4. ovog članka namijenjena je za Regionalni centar kompetentnosti za poljoprivredu »Arboretum Opeka«, te je unutar nje (dvorca) moguće smještavanje sadržaja u funkciji istog - učionice, laboratoriji, praktikumi, kao i smještajnih kapaciteta za korisnike (prvenstveno učenike i pedagoško osoblje).

(6) U svrhu realizacije zone iz stavka 4. ovog članka potrebno je odgovarajuće rekonstruirati/sanirati/izvršiti sve potrebne zahvate na dvorcu i drugim postojećim građevinama uz respektiranje svih oblikovnih, konstruktivnih, volumenskih i prostorno organizacijskih karakteristika istih.

(7) U zoni iz stavka 4. ovog članka u pravilu nije dozvoljena nova izgradnja, a eventualna nova izgradnja/dogradnja mora biti prateća osnovnoj namjeni, te ovisi o uvjetima službi nadležnih za zaštitu kulturne baštine.

(8) Sve zahvate u zoni iz stavka 4. potrebno je izvoditi sukladno posebnim uvjetima službi nadležnih za zaštitu kulturne baštine, pri čemu je potrebno izraditi urbanističko rješenje/prostornu razradu za cjelovito uređenje i korištenje zone u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju. Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se idejno rješenje/razrada za cijelu zonu mora izraditi prilikom izgradnje prve građevine.

(9) Zona javne i društvene namjene u naselju Marčan, sjeverno od značajnog kompleksa Aboretum »Opeka«, namijenjena je za zdravstvene i socijalne sadržaje, te je unutar nje moguće graditi građevine zdravstvene namjene (ambulante, stacionar, ljekarna i dr.) i socijalne namjene (domovi za stare, nemoćne i druge socijalne ustanove).

(10) Zonu iz stavka 9. ovog članka potrebno je formirati kao jedinstvenu građevnu česticu s prilazom na županijsku cestu Ž 2029, a pojedine specifične namjene unutar zone/građevne čestice treba razraditi urbanističkim rješenjem/prostornom razradom u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju. Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se idejno rješenje/razrada za cijelu građevnu česticu mora izraditi prilikom izgradnje prve građevine.

(11) Postojeće stambene građevine unutar zone iz stavka 9. ovog članka mogu se zadržati s postojećom namjenom ili prenamijeniti u zdravstvene/socijalne sadržaje, a izuzetno je unutar zone/građevne čestice moguća izgradnja nove stambene građevine (ukoliko postojeće stambene građevine budu prenamijenjene u druge odgovarajuće namjene).

2.2.3. Zone gospodarske namjene

Članak 77.

(1) Moguća izgradnja i uvjeti uređenja u zonama gospodarske namjene, definirani su u točki 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*, ovih Odredbi.

(2) Ovim Planom definirane su dvije (2) gospodarske zone unutar građevinskog područja naselja i to poslovne, pretežito trgovačke i ugostiteljske namjene, u naselju Vinica i ugostiteljsko turistička, u naseljima Vinica Breg i Goruševnjak.

(3) Gospodarske zone iz stavka 2. su neizgrađene i ovim Planom definirane kao neizgrađeno, uređeno građevinsko područje.

(4) Za realizaciju predmetnih zona, u naselju Vinica s prilazom na županijsku cestu ŽC2029 ili nerazvrstanu cestu južno od zone i u naseljima Vinica Breg i Goruševnjak s prilazom na nerazvrstanu cestu zapadno od zone, pojedine namjene unutar zone/građevne čestice i smještaj građevina unutar građevne čestice treba razraditi urbanističkim rješenjem/prostornom razradom u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju.

Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se urbanističko rješenje/prostorna razrada za cijelu zonu/građevnu česticu mora izraditi prilikom izgradnje prve građevine.

(5) Načelni uvjeti koje je potrebno uvažiti prilikom izrade idejnog rješenja/projekta za zonu poslovne, pretežito trgovačke i ugostiteljske namjene u naselju Vinica su sljedeći:

- U ovoj zoni mogu se planirati i graditi građevine prvenstveno trgovačke namjene, te uz njih ili u sklopu njih građevine/sadržaji ugostiteljske namjene, odnosno kombinacije ovih namjena uz prevladavajuću trgovačku.
- Kao prateći sadržaji mogu se planirati i graditi i manje građevine turističke namjene, te sadržaji za potrebe sporta i rekreacije u manjem obimu.
- Veličina građevnih čestica i građevina se ovim Planom ne ograničava.
- Maksimalna izgrađenost građevne čestice u zoni treba iznositi 20 % od ukupne površine parcele, a najmanje 40 % površine parcela mora biti uređeno kao parkovni nasadi ili prirodno zelenilo.
- Maksimalna visina građevina u zoni je podrum/suteren + prizemlje + 1 kat + potkrovlje (Po+P+1+Potkr.), ili maksimalne visine vijenca 9 m. Visina se mjeri od najniže kote konačno zaravnano i uređenog terena uz građevinu do gornjeg ruba stropne konstrukcije tj. poda zadnjeg kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja.
- Na izgradnju u ovoj zoni preporuča se na odgovarajući način primjenjivati elemente smještaja građevina na građevnoj čestici, oblikovanja, te ograđivanja i parternog uređenja, koji su ovim Planom definirani za mješovitu, pretežito stambenu namjenu (točka 2.2.1.1.), a uz poštivanje uvjeta i mjera nadležnih tijela za zaštitu kulturne baštine (ukoliko će ih imati nadležna služba uslijed neposredne blizine dvorca Rupčić). Ograđivanje zone/građevnih čestica nije obvezno, ukoliko sam karakter pojedine detaljnije namjene to ne zahtijeva.
- Za uređenje/izgradnju za potrebe sporta i rekreacije, ukoliko se ukaže potreba/interes, potrebno je na odgovarajući način primjenjivati uvjete definirane ovim Planom za zone sportsko rekreacijske namjene i javne zelene površine (točka 2.2.4.), ali bez mogućnosti izgradnje dvorane, stadiona, streljane i drugih većih sportskih građevina i terena, s obzirom da je ova namjena prateća namjena u ovoj zoni.

(6) Načelni uvjeti koje je potrebno uvažiti prilikom izrade idejnog rješenja/projekta za ugostiteljsko turističku zonu u naseljima Vinica Breg i Goruševnjak su sljedeći:

- U ovoj zoni mogu se planirati, graditi i uređivati sadržaji za osnovne ugostiteljsko turističke i prateće djelatnosti (mogu se graditi građevine i kompleksi građevina - osnovne građevine i uz iste pomoćne i prateće građevine, kao i uređivati vanjski prostori, sve u funkciji obavljanja osnovne djelatnosti)

- Ugostiteljsko turističkim sadržajima podrazumijeva se usluga pružanja smještaja i/ili prehrane, kao i drugih usluga uobičajenih u ugostiteljstvu u građevinama ugostiteljsko turističke namjene (tipa hotel, motel, turističko-apartmansko naselje, kamp/autokamp, specifične pojedinačne ugostiteljsko turističke građevine; pansion, guest house i druge građevine smještajnog tipa vrste, kategorije i standarda utvrđenog posebnim propisom)
- Prateći sadržaji su sportsko-rekreacijski sadržaji (sportske građevine i sportski tereni s pomoćnim građevinama, uključivo i jahački centar) i drugi sadržaji kompatibilni osnovnoj ugostiteljsko turističkoj namjeni i terenu/okruženju (trgovački, uslužni, zabavni, zdravstveni, a kojima se upotpunjuje i kvalitativno dopunjuje osnovna namjena)
- Prateći sadržaji zatvorenog tipa mogu biti do 40% ukupnog GBP na građevnoj čestici
- Najmanja udaljenost građevina od susjednih čestica (od čestica izvan predmetne zone) mora biti veća ili jednaka visini građevine, ali ne manja od 6,0 m
- Maksimalna visina građevina u zoni je podrum/ suteran + prizemlje + 1 kat + potkrovlje (Po/Su+P+1+Potkr.) ili maksimalne visine vijenca 9,0 m, a za smještajnu građevinu tipa hotel podrum/ suteran + prizemlje + 2 kata + potkrovlje (Po/Su+P+2+Potkr.) ili maksimalne visine vijenca 12,0 m
- Najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,3 (osim za kampove je do 0,05 - pomoćne građevine, sanitarije i slično)
- Vrsta i kapacitet pratećih sadržaja određuje se proporcionalno u odnosu na osnovne namjene; prateći sadržaji zatvorenog tipa mogu biti do 30% GBP osnovne namjene
- Najmanje 40% površine mora biti u prirodnom terenu (prisutna kultura-vinova loza, voćke/ ozelenjeno/uređeno kao parkovno zelenilo)
- Građevna čestica/prostorna cjelina zone ugostiteljsko turističke namjene mora imati odgovarajući pristup na javno-prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m
- Prostor za potrebna parkirališna mjesta osigurava se unutar zahvata na način da se za jednu smještajnu jedinicu (soba, apartman) planira najmanje jedno parkirališno mjesto, a moraju se predvidjeti i parkirališna mjesta za autobuse
- Za određene skupine ugostiteljskih smještajnih jedinica (SJ) proračunski broj kreveta je: za hotele i druge pojedinačne smještajne građevine (2 kreveta/1SJ), turističko naselje (3 kreveta/1SJ), kamp (3 kreveta/1SJ)
- U sklopu zone ugostiteljsko turističke namjene, stambena namjena može se planirati samo iznimno za potrebe stanovanja vlasnika/uposlenih djelatnika i to do max 10% GBP osnovne ugostiteljsko turističke namjene.

(7) Postojeća gospodarska namjena - proizvodna, pretežito industrijska u naselju Vinica (pogoni VIS

Konfekcije d.d.) ovim Planom se prenamjenjuje u mješovitu, pretežito stambenu namjenu. Do realizacije prenamjene, predmetne gospodarske građevine (ukoliko se ukaže potreba) moguće je samo rekonstruirati i/ili adaptirati bez preoblikovanja i dogradnje.

2.2.4. Zone sportsko rekreacijske namjene i javne zelene površine

Članak 78.

(1) Unutar zona definiranih za sport i rekreaciju i javne zelene površine moguće je, ovisno o raspoloživom prostoru, uređenje i izgradnja:

- sportsko-rekreacijskih terena i građevina, te pratećih sadržaja (ugostiteljsko-turističkih i dr.),
- montažnih objekata (kiosci) maksimalne veličine 6 x 4 m,
- manjih smještajnih građevina i nadstrešnica,
- društvenih domova,
- križeva i kapelica
- zelenih površina (parkovi, dječja igrališta i sl.), te manjih vodenih površina,
- zaštitnog zelenila,
- objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- prostora i građevina sa zdravstvenom funkcijom.

(2) U okviru sportsko-rekreacijskih sadržaja mogu se u pravilu graditi dvorane, stadioni, zatvorene i otvorene streljane i druge sportsko - rekreacijske građevine i vanjski tereni, svlačionice, tribine za gledaoce, servisi za održavanje sportske opreme, trgovine sportskom opremom, manji prateći ugostiteljski i/ili turistički sadržaji i sl.

(3) U ovoj zoni se ne mogu graditi građevine za proizvodnju sportske opreme (radionice, hale), kao niti stambene i poslovne građevine, izuzev ako su prateće funkciji osnovne namjene.

(4) Građevine moraju svojim oblikovanjem i materijalima biti maksimalno uklopljene u prostor u kojem se grade.

(5) Građevine i parterno uređenje moraju biti izvedeni na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

Članak 79.

(1) Zone sportsko rekreacijske namjene i javnog zelenila definirane su u naseljima Marčan (1) i Vinica (2).

(2) U zoni sporta i rekreacije u naselju Marčan, u dijelu koji je uglavnom zaposjednut postojećim vanjskim sportskim terenima, mogu se zadržati postojeći sadržaji ili se mogu graditi zamjenski ili novi sportski sadržaji i građevine, ovisno o potrebama i potencijalnim korisnicima. U dijelu koji nije izgrađen moguće je, ovisno o interesu graditi i druge sportske građevine i terene (tenis, dječje igralište i dr.).

(3) Ovu zonu potrebno je posebno bogato ozeleniti visokim i niskim zelenilom, osobito u dijelu uz zonu groblja.

(4) U naselju Vinica uz postojeću vodenu površinu definirana je zona sporta, rekreacije i zelene površine.

(5) U zoni iz stavka 4. mogu se graditi i uređivati sadržaji vezani uz postojeću vodenu površinu - jezerce.

(6) U zoni sporta, rekreacije i javnih zelenih površina u naselju Vinica, u ulici Vladimira Nazora na postojećim zelenim površinama koje se koriste za sportske i rekreacijske namjene moguća je izgradnja i uređenje sportskih igrališta - prioritetno za (mali) nogomet, te za igralište i druge sadržaje za djecu. U sklopu zone je moguća izgradnja pomoćnih i pratećih sadržaja/građevina.

Članak 80.

(1) Izgrađenost građevnih čestica u zoni sporta, rekreacije i javnih zelenih površina je maksimalno 20%, u što se ne uračunavaju igrališta na otvorenom.

(2) Unutar pojedine zone iz stavka 1. najmanje 40% površine građevne čestice mora biti uređeno kao parkovni nasadi ili prirodno zelenilo.

(3) Maksimalna visina građevina u ovoj zoni je P+1, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma/suterena, odnosno maksimalne visine do vijenca 9,0 m.

(4) Iznimno, visina građevina može biti i viša, ukoliko se radi o specifičnoj građevini čija funkcija diktira određenu visinu (sportska dvorana, tribine i sl.), uz uvjet da ne narušava vrijedne vizure.

(5) Ostali elementi izgradnje javnih sadržaja u zonama iz stavka 1. definirani su u točki 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti* ovih Odredbi za provođenje.

(6) Ukoliko se unutar zone iz stavka 1. formiraju zasebne građevne čestice pratećih ugostiteljsko-turističkih sadržaja, izgrađenost takvih građevnih čestica može biti maksimalno 30%, koeficijent iskoristivosti 0,8, a najmanje 40% površine građevnih čestica mora biti uređeno kao parkovni nasadi ili prirodno zelenilo.

(7) Za uređenje i izgradnju u zonama sporta, rekreacije i javnih zelenih površina, potrebno je izraditi urbanističko rješenje/prostornu razradu u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju. Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se urbanističko rješenje/prostorna razrada za cijelu zonu/građevnu česticu mora izraditi prilikom izgradnje prve građevine, a ova obveza nije nužna za već izgrađene zone.

(8) Za pojedinu zonu iz članka 79. stavka 2., 4. i 6. preporuča se formirati jedinstvenu parcelu.

(9) Odvodnja otpadnih voda u zonama iz stavka 1. treba biti riješena zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem (u sklopu sustava naselja), odnosno sukladno člancima 191. do 194. ovih Odredbi za provođenje.

2.2.5. Zona groblja

Članak 81.

(1) Na području Općine definirana je zona groblja u naselju Marčan.

(2) Zona groblja iz stavka 1. ovog članka zaposjednuta je u svom većem dijelu (zapadno od grobne

kuće: sjeverno i južno od glavne staze i dijelom istočno od grobne kuće: sjeverno i južno od glavne staze) i nova izgradnja moguća je u njegovom sjeveroistočnom dijelu (nastavno na istok od grobne kuće: sjeverno i južno od glavne staze, te sjeveroistočno uz potrebu realizacije nove glavne staze).

(3) Izgradnju na groblju i njegovo uređenje treba provoditi u skladu s važećim propisima o grobljima.

(4) Uz ogradu groblja (osim ulične ograde), s unutarnje strane, potrebno je zasaditi zelenilo, grmoliko i visoko.

(5) Ozelenjavanje ostalog dijela groblja treba planirati zajedno s uređenjem groblja.

(6) U zoni groblja mogu se graditi, dograđivati i rekonstruirati građevine namijenjene osnovnoj funkciji groblja (grobnice, kapele, grobna kuća i slično), prateće građevine (servisna funkcija za održavanje i upravljanje grobljima, prateća usluga prodaje i/ili izrade vijenaca, komunalna infrastruktura i slično), te uređivati komunikacijske površine i klupe uz postavu javnih slavinna s vodom i kontejnera za odvojeno skupljanje otpada.

(7) Uređenje groblja, gradnja pratećih građevina, te oblikovanje opreme koja se postavlja na groblju mora biti primjereno oblikovanju, uređenosti i tradiciji ovog područja.

(8) Pojedinačni grobni spomenici koji su zaštićeni mogu se rekonstruirati sukladno posebnim uvjetima službe nadležne za zaštitu kulturne baštine.

(9) Parkirališta za potrebe groblja mogu se uređivati i na površinama koje nisu definirane kao zona groblja.

B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA

2.3. IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA

Članak 82.

(1) *Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja* utvrđeno ovim Planom je izgrađena i/ili neizgrađena prostorna cjelina izvan građevinskog područja naselja isključivo planirana za gospodarsku i sportsko rekreacijsku namjenu bez stanovanja. Ovim Planom definirane su slijedeće namjene izdvojenog građevinskog područja izvan naselja:

Gospodarska namjena

- proizvodna (pretežito industrijska; pretežito zanatska - malo i srednje poduzetništvo; gospodarski sklop - kompleks farmi)
- poslovna (pretežito uslužna - benzinska stanica; komunalno servisna - zona reciklažnog dvorišta)

Sportsko rekreacijska namjena i javne zelene površine

- sport i rekreacija s pratećim ugostiteljsko turističkim sadržajima

(2) U grafičkom dijelu Plana - u kartografskom prikazu br. 1.: *Korištenje i namjena površina* i kartografskim prikazima br. 4a. i 4b.: *Građevinsko područje naselja* izdvojeno građevinsko područje izvan naselja obrubljeno je linijom plave boje.

(3) Infrastrukturno opremanje građevina i sadržaja u sklopu izdvojenog građevinskog područja izvan naselja treba osigurati ovisno o lokaciji:

- iz naselja, odnosno dijela naselja koje je opremljeno potrebnom komunalnom infrastrukturom (ukoliko su sadržaji u neposrednoj ili zadovoljavajućoj blizini),
- samostalno (ukoliko se sadržaj planira na većoj udaljenosti od građevinskog područja naselja) tako da građevine moraju imati vlastitu vodoopskrbu (cisterna, bunar, izvor s kontroliranim kvalitetom vode ili sl.), odvodnju (pročišćavanje otpadnih voda) i energetski sustav (električni agregat, te po potrebi plinski spremnik i dr.).

(4) Unutar pojedinih zona potrebno je osigurati odgovarajuće prometne i parkirališne površine.

(5) Opći uvjeti izgradnje građevina u zoni gospodarske namjene pobliže su obrađeni u točki 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti*, ovih Odredbi.

(6) Uvjeti izgradnje građevina reciklažnog dvorišta pobliže su obrađeni u točki 7. *Postupanje s otpadom*, ovih Odredbi.

2.3.1. Gospodarska namjena

2.3.1.1. *Proizvodne zone - pretežito industrijska; pretežito zanatska - malo i srednje poduzetništvo; gospodarski sklop: kompleks farmi s peradarskom proizvodnjom*

Članak 83.

(1) Ovim Planom kao gospodarska namjena - proizvodna definirano je ukupno osam (8) zona: šest (6) zona u naselju Vinica i to tri (3) kao pretežito industrijske i/ili zanatske (zanatske u funkciji malog i srednjeg poduzetništva), te tri (3) kao gospodarski sklop - kompleks farmi s peradarskom proizvodnjom; jedna (1) u naselju Gornje Ladanje kao pretežito zanatska (zanatska u funkciji malog i srednjeg poduzetništva), te jedna (1) pretežito zanatska (zanatska u funkciji malog i srednjeg poduzetništva) u naselju Donje Vratno.

Članak 84.

(1) Gospodarske zone definirane kao gospodarska namjena - proizvodna - pretežito industrijska i/ili zanatska u naselju Vinica smještene su južno od državne ceste D 2 i uz lokalnu cestu L 25034, u naselju Gornje Ladanje sjeverno od županijske ceste Ž 2101, a u naselju Donje Vratno južno od državne ceste D 2, sve neizgrađene.

(2) Gospodarske zone, proizvodne - pretežito industrijske iz stavka 1. ovog članka formiraju se za gospodarske djelatnosti koje zahtijevaju razmjerno veće površine, veći obim prometa, dopremanje i otpremanje većih količina sirovina i/ili robe, te po potrebi specifične građevine većih gabarita.

(3) Gospodarske zone, proizvodna - pretežito zanatska i proizvodna - pretežito industrijska i/ili zanatska (naselje Vinica uz L 25034) su prioritetne za realizaciju, dok je gospodarska zona proizvodna -

pretežito industrijska i/ili zanatska svojevrsan rezervat, planirana kao sekundarna zona ili za potrebe većih industrijskih pogona.

(4) Unutar gospodarskih zona iz stavka 1. ovog članka mogu se graditi proizvodni i prerađivački pogoni, hladnjače, građevine servisne i zanatske djelatnosti, te poslovne građevine, pilane, radionice, skladišta i servisi, kao i druge građevine za potrebe malog i srednjeg poduzetništva, sa svim potrebnim pratećim sadržajima.

(5) U gospodarskim zonama iz stavka 1. ovog članka mogu se locirati i veći trgovački kompleksi (veleprodaja, robne kuće, trgovački megapark i sl.).

(6) U gospodarskim zonama iz stavka 1. ovog članka dozvoljava se izgradnja manjih sadržaja druge namjene kao pratećih namjena i to: trgovačkih, ugostiteljskih, rekreacijskih i sl., te eventualno i stambenih za potrebe vlasnika i/ili portira/čuvara.

(7) U zapadnom dijelu zone proizvodne, pretežito zanatske namjene, koji je u blizini građevinskog područja naselja namijenjenog za mješovitu, pretežito stambenu namjenu, potrebno je osigurati zaštitni pojas visokog i niskog zelenila minimalne širine 10 m. U istoj zoni, kao i u zoni proizvodne, pretežito industrijske namjene, u dijelu bližem postojećoj farmi peradi, građevinske pravce je potrebno formirati na udaljenosti od najmanje 10 m od granice građevnih čestica, tj. ruba zone, a prostor zasaditi visokim i niskim zelenilom, uz mogućnost uređenja parkirališta.

(8) U južnom i jugoistočnom dijelu gospodarske zone južno od državne ceste D2 (u dijelu bližem Petrijanečkoj ulici i farmi peradi, te šumskom području Zelendvora) potrebno je smještavati manje bučne i potencijalno manje opasne sadržaje, tj. sadržaje koji nemaju ili imaju minimalni utjecaj na okoliš i druge postojeće i/ili planirane sadržaje u okruženju.

(9) Zone iz stavka 1. ovog članka označene su kao izdvojena građevinska područja izvan naselja u kartografskim prikazima br. 1.: *Korištenje i namjena površina* i br. 4a.: *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, i za njih se propisuju uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja, sukladno odredbama točke 9. *Mjere provedbe plana*.

(10) Krajnji zapadni dio izdvojenog građevinskog područja izvan naselja - gospodarske zone južno od D2 (čkb. 1615/1, 1615/2, 1616, 1617 sve k.o. Vratno) izuzet je iz obuhvata UPZ-a.

Članak 85.

(1) Gospodarske zone definirane kao proizvodne: gospodarski sklop - kompleks farmi s peradarskom proizvodnjom, smještene su u istočnom dijelu naselja Vinica (dvije postojeće i jedna planirana farma).

(2) Postojeći gospodarski sklopovi - peradarske farme KOKE (farma br. 11. i 12.) u naselju Vinica se zadržavaju, te se daje mogućnost unaprjeđenja razvoja tih farmi u vidu adaptacija i/ili rekonstrukcija građevina, te promjena ili uvođenja suvremene tehnologije bez prostornog proširenja građevnih čestica farmi.

(3) Planira se izgradnja nove peradarske farme kao gospodarskog sklopa u jugoistočnom, rubnom dijelu

naselja Vinca, maksimalnog kapaciteta 300 uvjetnih grla. Nova peradarska farma može se realizirati fazno.

(4) Postojeće građevine na farmama iz stavka 2. i nove građevine na novoj farmi iz stavka 3. ovog članka potrebno je prilikom adaptacije/rekonstrukcije, odnosno izgradnje prilagoditi okolišu što je više moguće (upotrebom materijala i prirodnih boja, posebice pokrova građevina), te na odgovarajući način osigurati odvodnju s farmi (preporuča se uklapanje u sustav odvodnje naselja, a ukoliko to nije moguće i/ili do realizacije jedinstvenog sustava odvodnje naselja, formirati vlastiti sustav odvodnje) i zbrinjavanje pilećeg gnoja.

(5) Eventualne dodatne potrebe za ostalom infrastrukturom, za građevine iz stavka 2. i 3. ovog članka (struja, voda, plin, telekomunikacije), moguće je rješavati sukladno članku 93. stavku 4. i 5. Odredbi za provođenje, vodeći računa o mogućoj prihvatnosti postojeće i planirane infrastrukture.

(6) Kod smještaja i izgradnje novih građevina, odnosno adaptacije/rekonstrukcije postojećih građevina unutar zona iz stavka 2. i 3. ovog članka, potrebno je pridržavati se uvjeta o izgrađenosti parcele, udaljenosti, visini, oblikovanju građevina i dr. elementima, definiranih za tovišta i gospodarske sklopove izvan građevinskog područja (članci 100., 101., 107., odnosno 96., 97.).

(7) Građevine na farmama moraju zadovoljavati propisane tehničko-tehnološke uvjete, uvjete koji osiguravaju zaštitu životinja sukladno propisima, te kriterije i uvjete definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla, osobito u pogledu odvodnje otpadnih voda, te zbrinjavanja krutog otpada i pilećeg gnoja.

(8) Radi preventivnih, zdravstvenih i sanitarnih razloga izgradnja novih građevina za uzgoj i tov životinja (tovišta, farmi organiziranih kao sklopova - gospodarsko-stambenih ili gospodarskih sklopova iz članka 98. ovih Odredbi) izvan građevinskog područja, te drugih namjena koje se sukladno ovom Planu mogu graditi izvan građevinskog područja naselja, nije dozvoljena na području unutar radijusa udaljenosti od 300 metara od građevnih čestica postojećih peradarskih farmi Koke br. 11 i 12 i građevne čestice nove farme.

(9) Građevne čestice postojećih i novih peradarskih farmi iz stavaka 2. i 3. ovog članka označene su kao izdvojena građevinska područja izvan naselja u karti 1. *Korištenje i namjena površina* i karti 4a. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Članak 86.

(1) Novi gospodarski sklopovi za uzgoj životinja izvan građevinskog područja ograničeni su sukladno članku 98. Odredbi za provođenje.

(2) Ukoliko se ukaže potreba za izgradnjom gospodarskih sklopova građevina za uzgoj tova životinja većih kapaciteta od definiranih člankom 98. potrebno je preispitati njihovu prihvatljivost za okolni prostor i postojeće i planirane namjene u okruženju, te ukoliko su prihvatljivi, definirati ih kroz novu izmjenu i dopunu Plana kao izdvojena građevinska područja izvan naselja.

2.3.1.2. Poslovne zone - pretežito uslužna; komunalno servisna

Članak 87.

(1) Postojeća benzinska stanica u naselju Donje Vratno (definirana Planom kao gospodarska namjena - postojeća poslovna, pretežito uslužna), može se rekonstruirati i dograditi unutar postojeće građevne čestice označene u kartografskom dijelu plana, karti 4a. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, te se može upotpuniti potrebnim pratećim sadržajima.

(2) Maksimalna izgrađenost građevne čestice može iznositi 40%, a maksimalna visina građevina je prizemlje s mogućnošću uređenja potkrovlja, visine vijenca do 5 m od konačno zaravnog i uređenog terena, mjereno od najniže točke uz pročelje.

Članak 88.

(1) Planom se osiguravaju prostorne mogućnosti za izgradnju reciklažnog dvorišta (izgradnja potrebnih građevina i uređenje) za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i za prikupljanje građevnog otpada, odnosno gradnju reciklažnog dvorišta za građevni otpad, definiranjem zone gospodarske namjene - poslovne, komunalno servisne.

(2) Oba reciklažna dvorišta iz stavka 1. ovog članka planiraju se na jedinstvenoj lokaciji u naselju Vinica, između izdvojenih građevinskih područja izvan naselja - gospodarske zone i peradarske farme KOKE južno od lokalne ceste L 25034.

(3) Lokacija reciklažnih dvorišta ucrtana je simbolom i plohom u kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena površina* i u kartografskom prikazu br. 4. *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, te u kartografskom prikazu br. 2B: *Infrastrukturni sustavi - Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom*.

(4) Uvjeti za uređenje reciklažnih dvorišta i izgradnju na njima definirani su u točki 7. *Gospodarenje otpadom*.

2.3.2. Sportsko rekreacijska namjena i zelenilo

Članak 89.

(1) Planom se osiguravaju prostorne mogućnosti za izgradnju građevina u funkciji sporta i/ili rekreacije s potrebnim pratećim ugostiteljsko-turističkim i drugim pratećim sadržajima u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja i to u naseljima Vinica i Gornje Ladanje.

Članak 90.

(1) Uvjeti izgradnje i uređenja u sportsko-rekreacijskoj zoni s pratećim ugostiteljsko-turističkim sadržajima, u naselju Vinica definiraju se kako slijedi.

(2) Uz postojeću izgradnju lovačkog doma (koji se ovisno o potrebama može rekonstruirati za istu

namjenu) s okruženjem i jezerom - ribnjakom, moguće je unutar zone graditi i druge sportske i rekreacijske, te prateće ugostiteljsko-turističke sadržaje.

(3) U zoni je moguće realizirati slijedeće sportsko-rekreacijske namjene: rekreacija na vodi, rekreacijski lov i ribolov, ostali rekreacijski sadržaji kao što su manji sportski tereni i dječja igrališta, ovisno o raspoloživom prostoru i potrebama u danom trenutku, kao i druge odgovarajuće namjene vezane za sport i rekreaciju stanovništva.

(4) Uz navedene sadržaje iz stavka 3. ovog članka u ovoj zoni moguće je uređenje prostora i eventualno potrebna izgradnja vezana uz uzgajanje i lov divljači. Prostore na kojima će se uzgajati životinje potrebno je odgovarajuće ograditi, te između tih prostora, te osnovnih i pratećih građevina u zoni osigurati tampon zelenila širine 10 m. Sve postojeće šumarke koji se nalaze unutar ove zone potrebno je zadržati.

(5) Pretežiti dio područja treba biti neizgrađen, a velik dio (60-70%) treba biti uređen kao prirodno zelenilo ili parkovni nasadi (osobito uz jezero i brežuljak s lovačkim domom).

(6) Ukupna tlocrtna površina zatvorenih i natkrivenih sportsko-rekreacijskih i pratećih sadržaja (izuzev lovačkog doma) može iznositi najviše 10% od površine sportsko-rekreacijskih terena i sadržaja.

(7) Za moguću izgradnju vrijede uvjeti koji su definirani za zone sporta rekreacije i javnih zelenih površina unutar građevinskog područja naselja (članci 78. i 80.) ovih Odredbi, osim u pogledu visina.

(8) Maksimalna visina novih građevina može uključivati prizemlje s podrumom i/ili suterenom i uređenim potkrovljem, maksimalne visine do vijenca 6,5 m od konačno zaravnog i uređenog terena, mjereno od najniže točke uz pročelje.

(9) Ukoliko će se unutar sportsko-rekreacijske zone formirati zasebne građevne čestice ugostiteljsko-turističke namjene (kao prateće), postotak izgrađenosti na tim građevnim česticama može iznositi najviše 30%, koeficijent iskoristivosti najviše 0,8, a najmanje 40% površine građevne čestice mora biti uređeno kao parkovni nasadi ili prirodno zelenilo.

(10) Uvjeti izgradnje ugostiteljsko-turističkih građevina i sadržaja su definirani kako slijedi:

- visina građevina može iznositi $Po/S+P+Potkr$, odnosno 6,5 m do vijenca, a izuzetno za manji hotel (ukoliko će se graditi) visina može iznositi $Po/S+P+1+Potkr$, odnosno 9,0 m do vijenca od konačno zaravnog i uređenog terena

(11) Nove građevine u ovoj zoni moraju udovoljavati slijedećim uvjetima:

- moraju biti grupirane na način da ne ometaju osnovnu namjenu prostora (na otvorenom),
- moraju biti izvedene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

(12) Uvjet iz alineje 2. stavka 11. ovog članka odnosi se i na parterno uređenje zone.

(13) Uređenje/izgradnja u funkciji sporta i rekreacije s pratećim sadržajima u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja mora biti (oblikovanjem i

korištenim materijalima) maksimalno usklađena s prostorom u kojem se nalazi, njegovim krajobraznim vrijednostima, te u skladu s kriterijima zaštite prostora.

(14) Preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

(15) Ukoliko se cijela zona iz stavka 1. ovog članka formira kao jedna građevna čestica i/ili s jednim vlasnikom, potrebno je izraditi urbanističko rješenje/prostornu razradu u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju, kojim će se detaljnije definirati namjene i njihov prostorni razmještaj unutar zone, a sve sukladno osnovnim smjernicama navedenim u ovom članku.

Članak 91.

(1) Uvjeti izgradnje i uređenja u sportsko-rekreacijskoj zoni s pratećim ugostiteljsko-turističkim sadržajima Sportsko-rekreacijskog i ribolovnog centra, u naselju Gornje Ladanje definiraju se kako slijedi:

- na području planirane zone potrebno je sanirati/urediti vodene i obalne površine (devastirane eksploatacijom šljunka), a moguće je uređenje i izgradnja građevina i sadržaja u funkciji sporta i rekreacije na vodi, sportskog ribolova, kao i drugih dopunskih sportskih, rekreacijskih i pratećih sadržaja primjerenih osnovnoj namjeni, uz izgradnju ugostiteljskih i turističkih sadržaja kao prateće namjene.
- područje ove zone treba biti pretežito neizgrađeno i ozelenjeno, te je potrebno u najvećoj mogućoj mjeri zadržati postojeće kvalitetno zelenilo.
- maksimalna izgrađenost zone ne smije prijeći 10%.
- potrebne građevine u zoni mogu biti prizemne s podrumom/suterenom i uređenim potkrovljem, maksimalne visine vijenca do 6,5 m od konačno zaravnog i uređenog terena, mjereno od najniže točke uz pročelje.

(2) Na izgradnju i uređenje u ovoj zoni primjenjuju se odredbe članka 90. stavka od 9. do 15.

2.4. IZGRAĐENE STRUKTURE IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Članak 92.

(1) Građevine i sadržaji, koji se u skladu s propisima mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da, u najvećoj mogućoj mjeri, ne ometaju poljoprivrednu proizvodnju, šume i njihovu proizvodnu i zaštitnu funkciju, vode i vodno dobro, kao i korištenje drugih građevina, te da ne ugrožavaju vrijednosti čovjekovog okoliša i krajolika. U cilju zaštite prostora izvan građevinskog područja, sve intervencije (izgradnja, uređenje i korištenje prostora), koje se izvode na tom području, moraju se odvijati sukladno odredbama odgovarajućih posebnih propisa.

(2) Pojam »postojeća građevina« ili »postojeća izgradnja« određen je nadležnim propisom. Za gra-

đevine za koje nisu ishođeni propisani dokumenti za lociranje i građenje, a koje nisu suprotne ovom Planu, potrebno je te dokumente ishoditi.

(3) Izvan građevinskog područja moguća je izgradnja građevina (uz korištenje odgovarajućih pripadajućih površina):

Gospodarske namjene

- građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji:
 - ratarske i sl. farme (stambeno-gospodarski sklopovi)
 - građevine za uzgoj životinja (tovilišta, stočne farme, stambeno-gospodarski sklopovi, gospodarski sklopovi)
 - ribnjaci
 - plastenici i staklenici
 - pčelinjaci
- građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu (uzgajališta divljači, šumarske kuće, lugarnice i sl.)
- površine i građevine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina

Sportsko rekreacijske namjene

- površine zelenila i sportsko - rekreacijskih igrališta na otvorenom s pratećim sadržajima/zgradama

Stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više i za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više

Površine s posebnim uvjetima korištenja

- značajni kompleks arboretum Opeka
- značajni kompleks Banski dvori

Ostalo

- infrastrukturne građevine i sustavi s pratećim sadržajima
- građevine obrane
- ostala moguća gradnja izvan građevinskog područja (benzinske postaje, privremene građevine)
- manje vjerske građevine (kapelice, raspela)
- postojeća/zatečena izgradnja izvan građevinskog područja

(4) Građevine gospodarske namjene u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti mogu se graditi pod uvjetom da zadovoljavaju u pogledu minimalne veličine posjeda, broja uvjetnih grla, ekonomske isplativosti i drugih posebnih uvjeta utvrđenih ovim odredbama.

(5) Moguća je kombinacija pojedinih namjena u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti, osobito u kombinaciji s uslugom seoskog turizma.

(6) Građevine koje se grade izvan građevinskog područja moraju se svojim oblikovanjem i korištenim materijalima maksimalno uklopiti u prostor u kojem se grade, a preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

2.4.1. Gospodarska namjena

2.4.1.1. Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji

Farme za biljnu proizvodnju

(ratarske i sl. farme organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi)

Članak 93.

(1) Farmom za biljnu proizvodnju se smatra funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem, organizirana u cilju obavljanja poljoprivredne djelatnosti bazirane na biljnoj proizvodnji, a koja se izgrađuje/uređuje izvan građevinskog područja naselja.

(2) Farme se mogu graditi na poljoprivrednom posjedu (koji se može sastojati i od više čestica) preporučene najmanje ukupne površine od:

- 10 ha površine za ratarsku proizvodnju,
- 3,5 ha površine za uzgoj voća,
- 2,5 ha površine za uzgoj vinove loze,
- 2 ha površine za uzgoj povrća,
- 1 ha površine za uzgoj cvijeća, te ljekovitog bilja.

(3) Kao farme izvan građevinskog područja mogu se graditi i gljivarnici s pratećim sadržajima, ali bez stambene jedinice, uz uvjet da je površina čestice za izgradnju takve građevine minimalno 2000 m², minimalna veličina uzgojno-prerađivačkog pogona 200 m², maksimalna izgrađenost čestice 20% s udjelom zelenih površina od minimalno 15%.

(4) Posjed na kojem se izgrađuje farma mora imati osiguran pristup s javne prometne površine, mora biti priključen na sustav potrebne infrastrukture ukoliko takav postoji, te mora imati riješen način zbrinjavanja otpada.

(5) U slučaju da na prostoru na kojem se gradi farma nema sustava potrebne infrastrukture, vodoopskrba, odvodnja i snabdijevanje energijom, može se riješiti individualno, uz poštivanje sanitarnih i građevinsko-tehničkih propisa.

Članak 94.

(1) U slučaju da nije ispunjen uvjet o primjerenoj veličini posjeda za izgradnju izvan građevinskog područja naselja u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti, moguće je izgradnju farme dozvoliti na temelju programa o namjeravanim ulaganjima. Potrebno je da taj program prethodno verificira jedinica lokalne samouprave uz konzultaciju sa županijskim tijelom nadležnim za poljoprivredu.

(2) Moguće je formiranje posjeda (temeljem kojeg se može oformiti biljna farma i dozvoliti odgovarajuća izgradnja na njoj) na način da se isti sastoji od više pojedinih čestica od kojih je jedna osnovna, a ostale se mogu nalaziti izdvojene od osnovne čestice. Ova mogućnost vrijedi samo za posjede ukupne veličine

veće od 1,5 ha, dok posjedi ukupne veličine manji od 1,5 ha moraju biti u funkcionalnoj cjelini.

Članak 95.

(1) Građevine koje se mogu graditi u sklopu farme iz prethodnog članka su:

- gospodarske građevine za potrebe biljne proizvodnje (i stočarske ukoliko je kombinacija sadržaja),
- stambena građevina za potrebe stanovanja vlasnika, domara (čuvara) ili drugih zaposlenih osoba,
- poslovno-turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- proizvodne (industrijske) građevine za potrebe prerade i pakiranja (kao i građevine i postrojenja za iskorištenje proizvoda, biomase i sl. u cilju dobivanja električne i toplinske energije) poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- druge pomoćne i prateće građevine prema potrebi.

(2) Uvjetuje se izgradnja prvenstveno osnovnih građevina, a istovremeno ili tek u slijedećim fazama izgradnja pratećih stambenih građevina i građevina ugostiteljsko-turističke namjene.

(3) Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u postupku ishođenja propisanog dokumenta za lociranje/gradnju, u skladu s potrebama tehnologije pojedine vrste poljoprivredne djelatnosti.

(4) Građevine na farmi moraju biti grupirane u jednom dijelu čestice/posjeda unutar maksimalno 1/4 (25%) površine posjeda ili osnovne čestice farme za slučaj iz članka 94. stavak 2..

Članak 96.

(1) Posjed na kojem se izgrađuje farma mora imati osiguran pristup s javne prometne površine, mora biti infrastrukturno opremljen, te mora biti riješen način zbrinjavanja otpada.

(2) Minimalna udaljenost građevina iz prethodnog članka (ako su u funkciji intenzivne ratarske djelatnosti), a s obzirom na lokalne karakteristike (reljef, veličine posjeda i dr.) od građevinskog područja naselja i od državne ceste je 50 m, od županijske 30 m i od lokalne ceste 10 m mjereno od vanjskog ruba zemljišnog posjeda.

(3) Iznimno, građevine iz 2. stavka moguće je locirati i na manju udaljenost od javnih cesta, tj. na udaljenost zaštitnog koridora ceste (sukladno trenutno važećim propisima, zaštitni koridor mjeri se od vanjskog ruba zemljišnog pojasa, pa u pravilu za brzu cestu iznosi 35 m (za državnu cestu 25 m), za županijsku cestu 15 m i lokalnu cestu 10 m). Ukoliko se neki od sadržaja planiraju smjestiti unutar zaštitnog pojasa javne ceste, prethodno se moraju zatražiti uvjeti nadležne uprave za ceste.

(4) Maksimalna visina stambenih građevina i građevina za potrebe seoskog turizma na farmi je prizemlje + kat (P+1) s mogućnošću uređenja potkrovlja i podruma/suterena, tj. 9,0 m do visine vijenca.

(5) Maksimalna visina gospodarskih građevina na farmi je prizemlje + potkrovlje, tj. 7,0 m do visine vijenca.

(6) Izuzetno, dozvoljava se i veća visina za proizvodne građevine ukoliko je ista uvjetovana tehnološkim procesom, te za specifične oblike izgradnje gospodarskih građevina (silosi, mješaonica stočne hrane i sl.), ali maksimalno do visine koja može biti najviše za 20% veća od visine sljemena najviše građevine na farmi.

(7) Maksimalna tlocrtna površina stambene građevine je 200 m², a za proizvodne, poslovne i gospodarske građevine 600 m², uz moguća odstupanja, ukoliko to tehnološki proces zahtijeva, te uz poštivanje uvjeta iz članka 95. stavka 4. i posebnih uvjeta nadležnih tijela i pravnih osoba.

(8) Tlocrtna površina definirana je u članku 19., stavak 6. ovih Odredbi.

(9) Za izgradnju pojedinih vrsta građevina koje se izgrađuju na farmi primjenjuju se odredbe za minimalne udaljenosti od susjednih čestica/posjeda i drugih građevina kao i za izgradnju u sklopu građevinskih područja naselja.

(10) Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti u skladu s lokalnom graditeljskom tradicijom za pojedinu vrstu građevine, te se moraju maksimalno uklapati u prostor.

(11) Izgradnja na farmi mora zadovoljavati kriterije definirane posebnim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla.

Članak 97.

(1) Dokumentacijom koja se prilaže zahtjevu za izdavanje propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevine iz članka 93., odnosno 95. treba biti naročito određeno:

- veličina posjeda i površina poljoprivrednog zemljišta predviđena za korištenje,
- vrste poljoprivredne proizvodnje koje će se na njemu organizirati,
- tehnološko rješenje i kapaciteti, broj i veličina potrebnih gospodarskih i industrijskih građevina ovisno o vrsti namjeravane poljoprivredne proizvodnje,
- područje namjeravane izgradnje građevina na farmi s predviđenim razmještajem građevina i ostalih sadržaja,
- pristup na javnu prometnu površinu,
- mogućnosti opremanja posjeda potrebnom infrastrukturom (opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje otpada i sl.),
- ozelenjavanje posjeda i sadnja zaštitnog drveća/zelenila,
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere za zaštitu okoliša,
- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

(2) Poljoprivredno zemljište koje je služilo kao osnova za izdavanje propisanog dokumenta, odnosno građevinske dozvole za izgradnju farme ne može se parcelirati na manje dijelove.

Građevine za uzgoj životinja

(tovilišta, te stočne i dr. životinjske farme organizirane kao stambeno-gospodarski i gospodarski sklopovi)

Članak 98.

(1) Izvan građevinskog područja može se dozvoliti gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke, peradi, krznaša i dr.) i to kao tovilista ili farme organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi, odnosno kao gospodarski sklopovi.

(2) Uvjet za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka je minimalan broj od 20 uvjetnih grla. Maksimalan broj uvjetnih grla za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka je 150. Građevine/sklopovi većih kapaciteta definiraju se kao izdvojena građevinska područja izvan naselja namijenjena za gospodarsku namjenu - gospodarski sklop - kompleks farmi, koja se utvrđuju konkretno u prostornom Planu (lokacijom i plohom), a kapacitet takvih većih novih građevina/farmi ograničava se na 300 uvjetnih grla.

(3) Uvjetno grlo je grlo težine 500 kg i obilježava se koeficijentom 1. Sve vrste stoke i peradi svode se na uvjetna grla primjenom odgovarajućih koeficijenata koji su definirani posebnim propisom (II. Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitrata poljoprivrednog podrijetla, NN 60/17.).

(4) U slučaju promjene propisa iz stavka 3. ovog članka primjenjivat će se odgovarajući novo propisani koeficijenti.

(5) U slučaju da nije ispunjen uvjet o minimalnom broju grla, izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka izvan građevinskog područja naselja, moguće je dozvoliti na temelju programa o namjeravanim ulaganjima. Potrebno je da takav program prethodno verificira i ocijeni jedinica lokalne samouprave u suradnji s nadležnim županijskim tijelom za poljoprivredu.

(6) Za izgradnju građevina iz st. 1. ovog članka primjenjuju se odredbe o formiranju pristupa i priključenja na potrebnu infrastrukturu, odnosno o načinu snabdijevanja potrebnom infrastrukturom i zbrinjavanju otpada definirane člankom 93. stavak 4. i 5.

(7) Građevine na farmi moraju također zadovoljavati propisane tehničko-tehnološke uvjete (osobito u pogledu veličine spremišta za gnoj definirane člankom 102.), uvjete koji osiguravaju zaštitu životinja i druge uvjete sukladno važećim propisima te kriterije definirane posebnim/važećim propisima u smislu zaštite od buke, te zaštite zraka, vode i tla, a osobito u pogledu odvodnje otpadnih voda, te odvoza krutog otpada i gnoja kod peradarskih farmi.

Članak 99.

(1) Prilikom lociranja novih građevina za uzgoj životinja potrebno je voditi računa o zaštiti najkvalitetnijeg poljoprivrednog zemljišta tj. samu izgradnju ne planirati na zemljištu najviših bonitetnih klasa.

(2) Izuzetno, izgradnja takvih građevina nije dozvoljena na području izvorišnog dijela Plitvice, te područjima šumskih predjela Zelendvor i Ladenjska gmajna kao i na područjima ograničene potencijalnosti mineralnih sirovina (označeni u grafičkom prikazu -

karta 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora). Nadalje, izgradnja građevina za uzgoj životinja nije dozvoljena na udaljenosti od 500 m od zona značajnih kompleksa - Arboretum »Opeka« i Banski dvori (označeni u grafičkom prikazu - karta 1. Korištenje i namjena površina), kao i u brežnom, vinogradarskom dijelu Općine. Na tim područjima moguća je izgradnja manjih građevina za uzgoj životinja ukoliko su u sklopu seoskog turizma i na principima ekološke proizvodnje.

(3) Radi preventivnih, zdravstvenih i sanitarnih razloga izgradnja građevina za uzgoj i tov životinja (tovilišta, farmi organiziranih kao sklopova - gospodarsko-stambenih ili gospodarskih) nije dozvoljena na udaljenosti od 300 (tristo) metara od čestica postojećih peradarskih farmi Koke br. 11 i 12 i planirane nove peradarske farme, a sukladno članku 85. ovih Odredbi za provođenje.

Članak 100.

(1) U sklopu farme za uzgoj životinja iz članka 98. kao stambeno-gospodarskog sklopa mogu se graditi:

- gospodarske građevine za uzgoj životinja,
- stambena građevina za potrebe stanovanja vlasnika, domara (čuvara) ili drugih zaposlenih osoba,
- poslovno-turističke građevine za potrebe seoskog turizma,
- proizvodne (industrijske) građevine za potrebe prerade i pakiranja proizvoda, te za iskorištavanje nus-proizvoda u cilju dobivanja električne i toplinske energije, koji su (proizvodi i nus-proizvodi tj. biomasa - drveni i poljoprivredni ostaci, životinjski izmet i sl.); u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi,
- druge prateće građevine prema potrebi.

(2) Površina i raspored građevina iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se u skladu s potrebama pojedine vrste tehnologije.

(3) Građevine na farmi koja je organizirana kao stambeno-gospodarski sklop (u kombinaciji sa sadržajima ratarske proizvodnje) moraju biti grupirane u jednom dijelu čestice (posjeda) unutar maksimalno 30% površine farme.

(4) Farma kao gospodarski sklop sadrži veći broj pojedinačnih građevina za uzgoj ili tov životinja, s potrebnim pratećim građevinama.

(5) Maksimalna izgrađenost čestice na farmi koja je organizirana kao toviliste ili farma kao gospodarski sklop je 40%, s time da je minimalni udio zelenih površina na čestici 15%.

Članak 101.

(1) Uvjeti iz članka 96. za maksimalne visine, minimalne tlocrtne površine, međusobne udaljenosti, oblikovanje i drugo, koji su definirani za građevine na farmama biljne proizvodnje primjenjuju se i na građevine na farmama za uzgoj životinja kada se one uređuju kao stambeno-gospodarski sklopovi.

(2) Veličina, građevinski materijali i oblikovanje gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja (to-

vilišta) ovisni su o vrsti i tehnologiji proizvodnje, te konkretnoj lokaciji na kojoj se grade, a osnovni preporučeni elementi za izgradnju/rekonstrukciju definiraju se nastavno u ovom članku.

(3) Preporuča se da gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta) imaju izduženi tlocrt, dvostrešni krov maksimalnog nagiba do 45°, a sljeme krova mora pratiti smjer dužeg dijela građevine.

(4) Građevine za uzgoj životinja (tovilišta) mogu se graditi do maksimalne visine vijenca 6 m, a sljemena do 10 m od uređenog terena.

(5) Ove građevine se moraju oblikovanjem, odabirom materijala i boja što je moguće više prilagoditi okolnom krajoliku. Silosi za hranu koji su sastavni dio farmi, ne smiju značajno nadvisivati građevine za uzgoj životinja (najviše 25% visine građevina do sljemena), a preporuča se izvedba više manjih silosa (umjesto jednog velikog), završno obloženih patiniranim limom, a ne sjajnim materijalom. Izvedba krovnog pokrova treba biti u spektru žuto-zelene boje kako bi kontrast između okolnih površina i građene strukture bio što manji.

(6) Preporuča se sadnja autohtonog listopadnog drveća, odnosno visoke vegetacije.

(7) Preferira se gradnja građevina od prirodnih materijala, uvažavajući optimalne tehničko-tehnološke uvjete za dohodovnu proizvodnju, uz maksimalno moguće uklapanje u krajobraz.

(8) Izuzetno su mogući i drugačiji uvjeti oblikovanja, i materijali, ukoliko vrsta i tehnologija proizvodnje to zahtijevaju, s time da se izgradnjom građevina za uzgoj i tov životinja na naruši postojeća vrijednost krajolika.

(9) Graditi se mogu tovilista ili stočne farme s izgrađenim/zatvorenim dijelom i s dijelom vanjskog prostora uređenog za boravak/uzgoj životinja na otvorenom, organizirane kao gospodarski ili kao stambeno-gospodarski sklopovi.

Članak 102.

(1) Spremišta/skladišta za tekući i kruti gnoj, gnojnicu i gnojovku, za potrebe farmi tj. građevina za uzgoj životinja, potrebno je graditi sukladno uvjetima koje sadrži Nitratna direktiva Europske unije (Direktiva Vijeća 91/676/EEZ o zaštiti voda od zagađenja nitratima iz poljoprivrednih izvora), koja se primjenjuje danom stupanja Republike Hrvatske u EU. Sukladno Nitratnoj direktivi na snazi je Akcijski program zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog porijekla (»Narodne novine«, broj 15/13.) koji propisuje uvjete i mjere za ranjiva područja i sva ostala gospodarstva u cilju zaštite voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla radi postizanja dobrog stanja vodnih tijela površinskih i podzemnih voda i sprečavanja pogoršanja već dostignutog stanja vodnih tijela u pogledu onečišćenja nitratima poljoprivrednog podrijetla.

(2) Stajski gnoj skladišti se na uređenim gnojištima: platoima za kruti stajski gnoj, gnojišnim jamama, lagunama, jamama za gnojnicu, ili u drugim spremnicima (u daljem tekstu: spremnici).

(3) Spremnici moraju biti vodonepropusni, tako da ne dođe do izlivanja, ispiranja ili otjecanja stajskog gnoja u okoliš, kao i onečišćenja podzemnih i

površinskih voda. Tekući dio stajskog gnoja mora biti prikupljen u vodonepropusne gnojne jame iz kojih ne smije biti istjecanja u podzemne ili površinske vode.

(4) Spremnici moraju svojom veličinom zadovoljiti prikupljanje gnoja za šestomjesečno razdoblje, s time da je za jedno uvjetno grlo potrebno, za razdoblje od šest mjeseci skladištenja, osigurati:

- za kruti stajski gnoj najmanje 4 m² površine spremnika uz visinu nakupine gnoja od 2 m odnosno 8 m³ prostora spremnika za kruti stajski gnoj, ako je visina hrpe manja od 2 metra, a za gnojnicu spremnik od 2 m³,
- za skladištenje gnojovke 10 m³ za lagune.

(5) Bez obzira na odredbe prethodnog stavka ovoga članka, jame za gnojnicu nije potrebno izgraditi ukoliko se kroz sustav i tehnologiju uzgoja domaćih životinja ne stvara gnojnica.

(6) *Stajski gnoj* je kruti stajski gnoj, gnojovka i gnojnica.

(7) *Kruti stajski gnoj* je smjesa stelje, krutih i tekućih životinjskih izlučevina različitog stupnja biološke razgrađenosti, stabilnosti i zrelosti.

(8) *Gnojovka* je polu tekuće stajsko gnojivo, smjesa krutih i tekućih životinjskih izlučevina, tj. stajski gnoj uglavnom bez stelje.

(9) *Gnojnica* je tekući stajski gnoj, najčešće smjesa tekućih životinjskih izlučevina i otpadnih voda (obično nastaje kao tekući ostatak izlučevina koje stelja ne uspije upiti).

(10) U slučaju promjene dokumenata/propisa iz stavka 1. ovog članka ili donošenja drugih dokumenata/propisa, primjenjivat će se odgovarajući novo propisani normativi.

Članak 103.

(1) Gospodarske građevine za uzgoj životinja (tovilišta i farme kao sklop) mogu se graditi na sljedećim udaljenostima od građevinskog područja naselja:

kapacitet građevine (broj uvjetnih grla)	minimalne udaljenosti (m) od građevinskog područja*
20 - 50	30
51 - 80	50
81 - 100	90
101 - 150	140

*udaljenost od građevinskog područja odnosi se i na udaljenosti od građevinskog područja susjednih jedinica lokalne samouprave

Udaljenost od javnih cesta određuje se na isti način kao i za biljne farme (veza članak 96.)

(2) Ukoliko se dokumentom prostornog uređenja susjednih jedinica lokalne samouprave definiraju drugačiji kriteriji za udaljenosti gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja od građevinskog područja (odnosi se na izgradnju novih građevina), u kontaktnom području sa susjednim jedinicama lokalne samouprave se primjenjuju stroži kriteriji/uvjeti.

(3) U slučaju postojećih izgrađenih građevina za uzgoj i tov životinja u kontaktnom području susjednih jedinica lokalne samouprave, primjenjuju se kriteriji/uvjeti definirani ovim Planom.

(4) Uvjeti definirani u stavku 1. ovog članka ne odnose se na postojeću izgradnju u okviru gospodarskih sklopova farmi peradi KOKE u naselju Vinica, već se za iste primjenjuju uvjeti definirani člankom 85., s obzirom da su ti sadržaji definirani kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja.

(5) U slučaju da se planirana građevina za uzgoj i tov životinja gradi u blizini građevinskog područja, ista mora biti od postojećih i planiranih građevina i zona javne i društvene namjene udaljena najmanje 100 m, te od zona važnijih sportsko-rekreacijskih sadržaja najmanje 50 m.

(6) Udaljenosti navedene u tablici iz stavka 1. ovog članka se mjere od granice građevinskog područja do same građevine za uzgoj ili tov životinja, odnosno do ograde prostora uređenog za uzgoj/boravak životinja na otvorenom.

(7) Iznimno, minimalna udaljenost gospodarskih građevina za uzgoj i tov životinja od građevinskog područja može se primjenjivati u odnosu na pojas stambene i stambeno-poslovne izgradnje unutar građevinskog područja, definirane člankom 27. ovih Odredbi, uz suglasnost svih vlasnika predmetnih građevnih čestica koje su u zoni utjecaja tj. na približnim udaljenostima navedenim u stavku 1. ovog članka.

(8) Minimalne udaljenosti građevina za uzgoj životinja od izdvojenog građevinskog područja izvan naselja definiranog kao »gospodarska namjena« mogu se smanjiti za 25% u odnosu na vrijednosti definirane u tablici iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da je osigurana propisna udaljenost od ostalog dijela građevinskog područja.

(9) Izuzetno, udaljenost tovilišta od stambene građevine na usamljenoj izgrađenoj građevnoj čestici koja ima legalitet, može biti i manja od definirane stavkom 1. ovog članka, ukoliko je s time suglasan vlasnik građevine na navedenoj čestici, pod uvjetom da je tovilište propisno udaljeno od drugih građevinskih područja.

Članak 104.

(1) U slučaju izgradnje više građevina za uzgoj ili tov životinja (istih ili različitih vrsta životinja bez obzira na vlasništvo) jedne pored druge, odnosno u neposrednoj blizini (na udaljenosti manjoj od minimalne udaljenosti od građevinskog područja), njihovi kapaciteti se zbrajaju, a udaljenosti od građevinskog područja i cesta, za svaku novu građevinu se povećavaju (ovisno o ukupnom kapacitetu), u skladu s veličinama definiranim u članku 103., stavku 1..

(2) Izgradnja građevina za uzgoj peradi u tovu na način iz stavka 1. ovog članka ograničava se na najviše 150 uvjetnih grla, odnosno 6 građevina u jednom kompleksu.

(3) Ukoliko se ukaže potreba za izgradnjom sklopova građevina za uzgoj životinja kapaciteta većih od definiranih u tablici iz članka 103. stavka 1., iste je moguće definirati kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja kroz izmjenu i dopunu Plana, i to uko-

lika je takva izgradnja prihvatljiva za okolni prostor i postojeće i planirane namjene.

Članak 105.

(1) Postojeće farme tj. građevine za uzgoj i tov životinja koje imaju legalitet, a koje se eventualno nalaze na udaljenostima manjim od propisanih člankom 103., mogu se zadržati i proširivati, ali se nova izgradnja, kao dio postojećeg kompleksa, mora locirati na način da se udaljenosti od građevinskog područja, odnosno cesta povećavaju (ili ostaju iste ukoliko nema drugih mogućnosti) u odnosu na postojeće udaljenosti.

(2) Ukoliko nije moguće proširenje postojeće farme na način da bi se zadovoljili uvjeti iz prethodnog stavka (s obzirom na oblik i položaj postojeće čestice farme tj. građevine za uzgoj životinja) izuzetno je moguća izgradnja i na manjoj udaljenosti ukoliko se s time suglase vlasnici građevnih čestica u građevinskom području koje se nalaze na udaljenostima manjim od propisanim ovim Planom za pojedini kapacitet farme.

(3) Postojeće građevine za uzgoj i tov životinja koje se nalaze na udaljenostima manjim od propisanih u članku 103., stavku 1. mogu se proširivati maksimalno za 25% postojećih kapaciteta, ukoliko zadovoljavaju ostale uvjete iz ovih Odredbi za provođenje, osobito članka 104..

Članak 106.

(1) Međusobna udaljenost farmi, odnosno građevina za uzgoj životinja, ako se grade kao zasebne građevine te nisu sastavni dio već izgrađenog gospodarskog sklopa farme, ili stambeno-gospodarskog sklopa, mora biti u skladu s posebnim propisima i pravilima veterinarske struke (ovisno o broju i vrsti životinja, te njihove moguće bolesti i slično), što će se definirati posebnim uvjetima nadležnih službi u postupku ishoda propisanih dokumenata za izgradnju.

Članak 107.

(1) Dokumentacijom koja se prilaže zahtjevu za izdavanje propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevina iz članka 98. i 100. bit će naročito određeno:

- veličina čestice,
- položaj čestice u odnosu na naselje,
- položaj čestice u odnosu na dominantne smjere vjetrova, vodotoke, kanale i sl.,
- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- način smještanja pojedinih sadržaja na čestici (naročito prostorije za boravak ljudi),
- rješenje i lokacija pojedinih sadržaja s potencijalnim štetnim utjecajem na okoliš (krma centrala, silosi, gnojnice, spremnici i sl.),
- prometno rješenje, mogućnost opremanja čestice potrebnom infrastrukturom (naročito: opskrba vodom, način sabiranja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, odlaganje i odvoz otpada i sl.),
- način ograđivanja čestice, ozelenjavanje čestice i sadnja zaštitnog zelenila/drveća,
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere za zaštitu okoliša,

- eventualno druge priloge sukladno važećim propisima.

(2) Prilikom izdavanja propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje građevine za uzgoj i tov životinja potrebno je utvrditi sve posebne uvjete u skladu sa zakonskom regulativom.

Članak 108.

(1) Postojeće lokacije izgradnje u funkciji poljoprivrede - za uzgoj životinja izvan građevinskog područja naselja (za koje je iskazan interes u postupku izrade i donošenja Plana) prikazane su simbolom - točkasto, kao poljoprivredna gospodarstva, na karti 1. *Korištenje i namjena površina*, a postojeće lokacije i plošno u karti 4a. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

Članak 109.

(1) U slučaju da nisu ispunjeni uvjeti o određenim veličinama posjeda, odnosno o određenom najmanjem broju uvjetnih grla, izgradnju farmi, odnosno tovilišta moguće je dozvoliti na temelju Programa o namjeravanim ulaganjima.

(2) Programom o namjeravanim ulaganjima temeljem kojeg se može planirati izgradnja potrebno je minimalno prikazati:

- površinu poljoprivrednog zemljišta predviđenu za korištenje
- vrstu poljoprivredne proizvodnje koja će se organizirati na zemljištu
- broj i okvirnu veličinu potrebnih građevina s predviđenim razmještajem, ovisno o vrsti i količini namjeravane poljoprivredne proizvodnje i obrade
- pristup na javnu prometnu površinu
- potrebu za prometnom i komunalnom infrastrukturom,
- moguću turističku ponudu seljačkog kućanstva (seoski turizam), ako se predviđa
- mjere zaštite okoliša
- ekonomsku opravdanost ulaganja.

Ribnjaci

Članak 110.

(1) Ribnjaci i prateće građevine za uzgoj ribe mogu se graditi prema uvjetima iz PPŽ-a, a najveća dozvoljena dubina ribnjaka je 2,5 m. U slučaju da je nivo podzemne vode na većoj dubini od 1,5 m, nije dozvoljeno formirati ribnjak.

(2) Minimalno 60% materijala koji nastaje prilikom iskopa ribnjaka se mora deponirati uz lokaciju ribnjaka, odnosno iskoristiti za uređenje obale i okolnog prostora u skladu s projektom na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola za navedeni zahvat.

(3) Formiranje, odnosno izgradnja ribnjaka na napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka vršit će se temeljem posebnih vodopravnih uvjeta i koncesije nadležnog tijela koje upravlja vodama, a uzimajući u

obzir karakteristike svake pojedine konkretne lokacije, te uz uvjet da se pri formiranju, odnosno izgradnji ribnjaka dozvoljava iskop postojećeg tla samo u najnužnijem obimu potrebnom za oblikovanje i uređenje ribnjaka.

(4) Projekt na osnovu kojeg je dobivena građevinska dozvola mora osobito dati rješenja stabilizacije okolnog prostora, rješenje uređenja okoliša mikrolokacije, te način sanacije iskopa po prestanku korištenja ribnjaka.

Plastenici i staklenici

Članak 111.

(1) Na poljoprivrednim površinama koje služe isključivo za uzgoj povrća, voća i cvijeća, te ljekovitog bilja mogu se graditi staklenici i plastenici.

(2) Staklenicima se smatraju montažne građevine na drvenom, betonskom ili metalnom roštilju, dok su plastenici montažne građevine od plastične folije na drvenom ili metalnom roštilju.

(3) Udaljenost plastenika ili staklenika od ruba čestice na kojoj se postavlja ne može biti manja od 3,0 m.

(4) Staklenici i plastenici koji nisu u sklopu biljne farme izvan građevinskog područja, već su vezani uz gospodarstva unutar građevinskog područja, mogu se postavljati na česticama uz postojeće građevinsko područje namijenjeno za mješovitu, pretežitu stambenu namjenu, na udaljenosti minimalno od 5,00 m od granice građevinskog područja, te na udaljenostima od minimalno 50,00 m od granice građevinskog područja naselja i izdvojenog građevinskog područja izvan naselja ostalih planiranih zona namjene.

Pčelinjaci

Članak 112.

(1) Za smještaj i izgradnju pčelinjaka izvan građevinskog područja primjenjuju se uvjeti definirani posebnim propisima o držanju pčela.

(2) Pčelinjaci se mogu graditi na za tu namjenu pogodnim područjima (livade, blizina šuma i šumara i sl.).

(3) Pod pojmom pčelinjaka koji se može graditi izvan građevinskog područja podrazumijeva se izgradnja konstrukcije za držanje košnica pčela i košnice pčela.

(4) Košnice pčela, a ukoliko je moguće i konstrukcije za držanje košnica, trebaju se graditi od prirodnih materijala i to kao montažno, demontažni elementi.

(5) Za izgradnju pčelinjaka izvan građevinskog područja primjenjuju se isti uvjeti za udaljenosti od susjednih međa kao za pčelinjake unutar građevinskog područja, određeni člankom 32., stavkom 4.

2.4.1.2. Građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu

Članak 113.

(1) Smještaj djelatnosti, odnosno izgradnja građevina u funkciji gospodarenja u šumarstvu (lugarnice, šumarske kuće i sl.) koje se grade u šumi ili na šum-

skom zemljištu, te građevina u funkciji lovstva, mora biti u skladu s posebnim propisima, odnosno uvjetima i suglasnostima koje utvrđuje nadležno tijelo, a moraju biti isključivo u funkciji korištenja prostora tj. prirodnog resursa u kojem se nalaze.

(2) Ove građevine mogu se graditi izvan građevinskog područja s obzirom da su vezane uz resurs - šume - i ne prikazuju se posebno u grafičkom dijelu plana.

(3) Oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se postigne maksimalno uklapanje građevina u prostor u kojem se grade, uz uvažavanje zaštite prostora i krajobraznih vrijednosti.

Članak 114.

(1) Šume Zelendvora mogu se koristiti prvenstveno za izgradnju i radnje namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu, uz minimalnu izgradnju sadržaja u funkciji turizma (lovni turizam).

(2) Uređenje i izgradnja novih građevina i sadržaja namijenjenih gospodarenju u šumarstvu i lovstvu ne planira se ovim Planom na drugim područjima Općine, ali je moguće temeljem i sukladno propisima o prostornom uređenju, šumarstvu i lovnom gospodarstvu i uvjetima nadležnih tijela.

Članak 115.

(1) Moguća je izgradnja streljana, u smislu rekreacije, na minimalnoj udaljenosti od 100 m od građevinskog područja i prometnica.

(2) Metišta streljana moraju biti okrenuta u suprotnom smjeru od sadržaja u građevinskom području i prometnica.

(3) Streljane se moraju graditi sukladno posebnim uvjetima MUP-a.

Uzgajališta divljači

Članak 116.

(1) Za izgradnju uzgajališta divljači manjeg kapaciteta primjenjuju se isti kriteriji izgradnje kao i za građevine za uzgoj životinja izvan građevinskog područja iz članka 101..

(2) Za izgradnju uzgajališta divljači većeg kapaciteta (na području lovišta većeg od 100 ha) primjenjuju se uvjeti definirani nadležnim zakonom.

2.4.1.3. Površine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina

Članak 117.

(1) Eksploatacija mineralnih sirovina vezana je na iskorištenje prirodnih resursa i kao djelatnost u prostoru smještava se uz ležišta sirovina.

(2) U brežnom dijelu naselja Marčan postoji eksploatacijsko polje mineralne sirovine - tehničko građevnog kamena, kamenolom »Marčan« sjeverno uz lokalnu cestu L 25018. Postojeće eksploatacijsko polje i nadalje se planira na postojećoj lokaciji, unutar odobrenih površina.

(3) U kamenolomu »Marčan« moguće je izvršiti poboljšanje u proizvodno-tehnološkom postupku proizvodnje i isporuke kalcijeva brašna i filtera.

(4) Prilikom vršenja aktivnosti na eksploataciji kamena u kamenolomu »Marčan« posebnu pozornost treba obratiti zaštiti prostora i okoliša, u smislu zaštite od buke, vibracija i prašine, te odvodnje oborinskih voda s prostora kamenoloma.

Članak 118.

(1) Eksploatacija mineralnih sirovina mora se vršiti sukladno propisima o rudarstvu, dobivenim odobrenjima i koncesijama, te rudarskim projektima, a u unutar odobrenih prostora.

(2) Za svaku pojedinu buduću fazu eksploatacije potrebno je izraditi svu odgovarajuću dokumentaciju i provesti postupke sukladno zakonskoj regulativi.

(3) Uz rudarske projekte potrebno je izraditi i projekte uređenja okoliša s razrađenim mjerama zaštite okoliša i programom tehničke i biološke sanacije. U sklopu ovih dokumenata potrebno je izvršiti urbanistička istraživanja i planiranja na temelju kojih će se vršiti priprema i provedba sanacijskih i razvojnih mjera potrebnih za uređenje eventualno buduće namjene.

Članak 119.

(1) Za pristup eksploatacijskom polju koriste se postojeće javne ceste - županijska Ž 2029 i lokalna L 25018 cesta, te ih je potrebno odgovarajuće održavati budući iste služe naseljenom dijelu naselja.

(2) Eventualna nova izgradnja rudarskih objekata i postrojenja moguća je sukladno Zakonu o rudarstvu, te uvažavajući uvjete iz stavaka 3. do 6. ovog članka.

(3) Unutar odobrenog eksploatacijskog polja mogu se, uz obavljanje rudarskih radova sukladno propisima o rudarstvu i propisima o zaštiti okoliša, graditi potrebne građevine i postrojenja za obavljanje osnovne djelatnosti (mekanizacija, separacija i dr.), za koje će se veličina, kapacitet i mikrolokacija definirati u postupku ishođenja dokumentacije za njihovo lociranje/izgradnju, te urediti komunikacijske površine. Nakon završene eksploatacije, odnosno pojedine faze eksploatacije, građevine i postrojenja moraju se ukloniti.

(4) Unutar odobrenog eksploatacijskog polja moguće je smještaj i drugih pomoćnih/pratećih građevina/sadržaja koji nisu direktno vezani uz iskorištenje prirodnog resursa (uglavnom za potrebe osoblja), a uvažavajući princip racionalnosti. Pomoćne/prateće građevine mogu se postavljati isključivo kao montažne za potrebe osoblja (čuvarska kućica, sanitarije, blagovanje, kancelarije i sl.), koje se nakon eksploatacije moraju ukloniti.

(5) Maksimalna površina i visina osnovnih građevina diktirana je funkcijom, odnosno tehnološkim procesom.

(6) Maksimalna bruto razvijena površina pomoćnih/pratećih građevina ne smije prijeći 100 m², a njihova maksimalna visina je prizemlje, bez podruma i potkrovlja tj. 5,0 m visine do najviše točke građevine.

(7) Tijekom eksploatacije potrebno je redovito održavati pristupne putove do eksploatacijskog polja i komunikacije unutar eksploatacijskog polja, te se

pridržavati drugih posebnih uvjeta i propisanih mjera zaštite.

(8) Tijekom izvođenja eksploatacije i nakon završetka rudarskih radova (njezine pojedine faze ili eventualno trajnog obustavljanja radova), potrebno je izvršiti sanacijske radove devastiranog područja u skladu s odobrenim projektima (biološka i tehnička sanacija, rekultivacija), te privesti zemljište konačnoj namjeni definiranoj projektima.

(9) Na kartografskom prikazu br. 3.1.: *Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite* dana su područja/plohe više geološke potencijalnosti mineralnih sirovina u zonama pogodnosti, prema Rudarsko geološkoj studiji Varaždinske županije (Hrvatski geološki institut, 2016. godine - u nastavku teksta: RGS), uz napomenu da je predmetno samo informacija na kojim su područjima Općine takvi potencijali smješteni. RGS, sukladno Zaključku Županijske skupštine Varaždinske županije, predstavlja polazište za aktivnosti na planiranju i odobravanju istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u Varaždinskoj županiji, sukladno određenju JLS, te na sanaciji napuštenih i zatvorenih kopova i eksploatacijskih polja.

(10) Ovim Planom, a sukladno određenju JLS, ne planira se otvaranje novih istražnih prostora, kao ni mogućnost otvaranja novih eksploatacijskih polja.

2.4.2. Sportsko rekreacijska namjena

Površine zelenila i sportsko - rekreacijskih igrališta/sadržaja na otvorenom i prateći sadržaji

Članak 120.

(1) Izgradnja sportskih/rekreacijskih i uz njih pratećih turističko - ugostiteljskih građevina/sadržaja na otvorenom izvan građevinskog područja moguća je na prostorima definiranim za razvoj i uređenje prostora/površina izvan naselja načelno označenim u kartografskom prikazu br. 1.: *Korištenje i namjena površina*, kao izgrađene strukture izvan građevinskog područja turističko-ugostiteljske namjene označene simbolom T.

(2) Ovim Planom određene su lokacije planirane za sadržaje vezane uz rekreaciju i turizam, te prateće ugostiteljske sadržaje koji se označavaju simbolom (T):

- lokacija vezana uz izletnički turizam (T4) u naselju Marčan
- lokacija vezana uz lovni turizam (T5) u naselju Vinica

(3) Osim označenih lokacija, moguće je prema ovom članku i uređenje sportskih/rekreacijskih sadržaja na otvorenom (koji se ne označavaju posebno u grafičkom dijelu plana) sa mogućnošću ograničene gradnje pratećih građevina, odnosno s minimalnim intervencijama u okoliš, upotrebom prirodnih materijala i adekvatnog mobilijara.

(4) Uređenje navedenih prostora iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka moguće je isključivo samo za javnu upotrebu.

(5) Prilikom određenja mogućnosti uređenja pojedine lokacije, osim osnovnih parametara vezanih uz pristup

i način opskrbe eventualno potrebnom infrastrukturom, osobito treba uzeti u obzir datosti i moguća ograničenja prostora u koji se mogući sadržaji smještavaju.

(6) Građevine unutar lokacija definiranih u stavka 2. ovog članka i ostali mogući sadržaji iz stavka 3. ovog članka moraju biti grupirani na način da ne ometaju osnovnu namjenu prostora, a ukupna tlocrtna bruto površina zatvorenih ili natkrivenih građevina ne smije prelaziti 5% površine sportskih/rekreacijskih igrališta i sadržaja.

(7) Uređenjem sportskih i/ili rekreacijskih sadržaja smatra se uređenje sportskih/rekreacijskih/dječjih igrališta na otvorenom s pratećim sadržajima/zgradama, biciklističkih i trim staza, šetnica, staza za jahanje, uređenje područja za ribolov i promatranje prirode i sličnih sadržaja vezanih za boravak ljudi u prirodi (npr. u vidu izletničkog turizma, lovno turizma).

(8) Uz to je moguća postava adekvatnog mobilijara, primjerice: nadstrešnica, sjenica, vidikovaca, skloništa, odmorišta, rukohvata, klupica i stolova, koševa za smeće i slično.

(9) Uz ili u sklopu osnovne namjene (sportske/rekreacijske na otvorenom) moguće je i uređenje manjih ugostiteljskih (za nužno osvježanje) i turističkih sadržaja (prodaja suvenira i drugog promotivnog materijala), mobilnog karaktera, do 20 m² tlocrtna površine, a sve podređeno osnovnoj namjeni - sportu/rekreaciji/boravku u prirodi.

(10) Uređenje i mogući mobilijar, te prateće sadržaje potrebno je izvesti, odnosno izraditi upotrebom prirodnih materijala, uz oblikovanje primjerno pojedinom prostoru, te na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

(11) Uređenje sportskih/rekreacijskih sadržaja iz ovog članka mora biti, ovisno o prirodnom resursu, sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela i pravnih osoba.

(12) Izuzetno, u svrhu sklanjanja, te odmora i rekreacije izletnika moguća je postava manje, funkcionalno primjerene građevine za boravak izletnika (za povremeno korištenje), mobilnog karaktera, izvedene od prirodnih materijala i ambijentalno uklopljene u prostor.

(13) Najveća dopuštena visina vijenca takve građevine je 5 m od konačno zaravnanog i uređenog terena, a najveća tlocrtna površina do 40 m², uključivo natkrivenu terasu ukoliko se ista izvodi.

(14) Navedeni sadržaji iz ovog članka ne označavaju se posebno u grafičkom dijelu Plana.

2.4.3. Stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe i za potrebe seoskog turizma

Članak 121.

(1) Izgradnja stambenih i pomoćnih građevina za vlastite (osobne) potrebe i za potrebe seoskog turizma izvan građevinskog područja moguća je na građevnim česticama veličine određene prema važećem propisu (*Zakon o prostornom uređenju*, »Narodne novine«, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. - *izgradnja stambenih i pomoćnih građevina za vlastite (osobne)*

potrebe moguća je na građevnim česticama veličine od 20 ha i više, a za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama površine veće od 2 ha).

(2) Stambena građevina može se graditi pod istim uvjetima kao i građevine iste namjene u građevinskom području (osim izgrađenosti parcele i katnosti), s time da se unutar njih ne mogu obavljati poslovne djelatnosti izuzev djelatnosti turizma na seoskom gospodarstvu ako u kompleksu građevina već nisu izvedene građevine samo za tu namjenu.

(3) Veličina stambene građevine može biti najviše 600 m², katnosti Po/S+P+potkrovlje, visine vijenca do 6,00 m.

(4) Izgradnja građevina za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama površine veće od 2 ha moguća je i kad nije vezana uz poljoprivrednu proizvodnju, ali samo na česticama najmanje vrijednog poljoprivrednog zemljišta, te na prirodno neplodnom zemljištu. Prema vrsti uporabe, vrijednost čestica poljoprivrednog zemljišta (redoslijed od najviše vrijednosti) podrazumijeva slijedeće: trajne kulture/nasade, oranice, livade, pašnjaci i ostale površine.

(5) Veličina građevina za potrebe seoskog turizma može biti najviše 1000 m², katnosti Po/S+P+potkrovlje, visine vijenca do 6m. U slučaju izgradnje kampa, površine za kampiranje se ne računaju kao gradivi dio čestice.

(6) Građevna čestica na kojoj se planira izgradnja građevina iz ovog članka mora imati osiguran pristup s javne prometne površine.

(7) Način infrastrukturnog opremanja i zbrinjavanja otpada određuje se na isti način kao i za ratarske i slične farme, te gospodarske građevine za uzgoj životinja sukladno odredbama iz točke 2.4.1.1. *Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji*.

(8) Sadržaje iz stavka 1. ovog članka nije potrebno označavati u grafičkom dijelu Plana.

(9) Lokacije poznatih planiranih sadržaja iz stavka 4. ovog članka prikazane su simbolom na kartografskom prikazu br. 1.: *Korištenje i namjena površina*.

(10) Obuhvat građevnih čestica iz stavka 1. ovog članka potrebno je formirati kao jedinstvenu građevnu česticu, a organizaciju i smještaj građevina na istoj treba razraditi urbanističkim rješenjem/prostornom razradom u okviru izrade idejnog projekta za dobivanje propisane dokumentacije za lociranje/gradnju. Realizacija zone može se odvijati fazno, s time da se idejno rješenje/razrada za cijelu građevnu česticu mora izraditi prilikom izgradnje prve građevine.

2.4.4. Površine s posebnim uvjetima korištenja

2.4.4.1. Područja značajnih kompleksa

Članak 122.

(1) Na prostoru Općine Vinica, kao izgrađene strukture izvan građevinskog područja, definirane su površine s posebnim uvjetima korištenja kao područja značajnih kompleksa unutar kojih su, sukladno postojećoj/planiranoj namjeni kompleksa, definirana i građevinska područja pripadajuće rezervirane namjene.

Arboretum »Opeka«

Članak 123.

(1) Šira zona dvorca Opeka sa planiranim/korigiranim obuhvatom arboretuma Opeka pretežito je neizgrađeno područje unutar kojeg je definirana površina izdvojenog građevinskog područja naselja sa rezerviranom zonom namjene (zona javne i društvene namjene - Regionalni centar kompetentnosti u poljoprivredi Arboretum Opeka) i neizgrađeni dio unutar kojeg je moguća izgradnja u vidu izgrađenih struktura izvan građevinskog područja sukladno zakonskoj regulativi (sadržaji u funkciji površina zelenila i rekreacijskih igrališta na otvorenom sa pratećim sadržajima - izletnički turizam).

(2) U zaštićeno područje kompleksa arboretuma potrebno je uključiti prostor dijela perivoja s južne strane u naselju Gornje Ladanje, a izuzeti prostor srednje škole »Arboretum Opeka« u Marčanu.

(3) Kontaktni prostor između područja zaštićenog u trenutku izrade ovog Plana do postojeće izgradnje na sjeveru, koji se planira uključiti u kompleks, potrebno je sačuvati i urediti kao svojevrsno tampon područje prema vrednijim i zaštićenim prostorima. Ovo područje moguće je u budućnosti uključiti i u zaštićeno područje (prema posebnom propisu).

(4) Za arboretum je potrebno putem nadležnog tijela za zaštitu prirodne baštine donijeti Pravilnik o unutarnjem redu te realizirati planiranu zaštitu (izmjena postojećeg Rješenja o zaštiti).

(5) U cilju obnove i kvalitetnijeg održavanja arboretuma potrebno je izraditi novu dokumentaciju, i to povijesnu studiju i studiju - projekt obnove kojim bi se dobio uvid u cjelokupni oblik parka, biljni i vrtni inventar, njihovo bročano stanje i točnu lokaciju, te sukladno toj dokumentaciji postupiti (detaljnije određeno u točki. 6.1. *Prirodne i krajobrazne vrijednosti*).

(6) Za arboretum se planira namjena izletnički turizam, ali prvenstveno kao turističko posjećivanje u smislu mirnog boravka u prirodi, a može se koristiti i za slijedeće moguće namjene: odmor, rekreacija, znanstveno istraživanje i sl..

(7) Svi zahvati u kompleksu (revitalizacija perivoja i zahvati na dvorcu i drugim postojećim građevinama, kao i eventualni drugi zahvati) moraju biti sukladni posebnim propisima koji reguliraju zaštitu prirodne, odnosno kulturne baštine i posebnim uvjetima nadležnih tijela.

Banski dvori

Članak 124.

(1) Kompleks Banski dvori pretežito je neizgrađeno područje unutar kojeg je definirana površina izdvojenog građevinskog područja naselja - zona mješovite, pretežito stambene namjene i pretežitog neizgrađenog dijela unutar kojeg je moguća izgradnja u vidu izgrađenih struktura izvan građevinskog područja sukladno zakonskoj regulativi.

(2) Prirodne i stvorene - kulturne vrijednosti ovog kompleksa potrebno je odgovarajuće održavati, a postojeće neprikladne intervencije (novije zdravstvene

zgrade i kolektivna stambena zgrada) treba odgovarajuće preoblikovati i koristiti ili ukloniti, a sukladno uvjetima nadležnih službi za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

(3) Za park je potrebno izraditi povijesnu studiju i studiju - projekt obnove, s uvidom u situaciju i stanje biljnog materijala i inventara.

(4) Moguće je izvoditi potrebne zahvate unutar kompleksa u cilju usklađenja namjene kompleksa s nekadašnjom, prvotnom namjenom, uz mogućnost uključenja turističkih i kulturnih, pa i drugih gospodarskih sadržaja koji bi odgovarajuće vitalizirali i prezentirali ovaj kompleks.

(5) Moguće su i slijedeće namjene ovog kompleksa: prosvjetna, zdravstvena i socijalna, ali pod uvjetom da se urede, odnosno grade na razini primjerenoj kulturnoj vrijednosti kompleksa i sukladno mišljenju i uvjetima nadležnih službi za zaštitu kulturne baštine i zaštitu prirode.

(6) Svi zahvati unutar kompleksa, te na postojećim građevinama, kao i eventualna mogućnost nove izgradnje unutar kompleksa i definiranog građevinskog područja, odnosno moguće gradnje izvan građevinskog područja sukladno zakonskoj regulativi, moraju biti sukladni posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela.

2.4.5. Infrastrukturne građevine i sustavi s pratećim sadržajima

Članak 125.

(1) Izvan građevinskog područja naselja moguća je izgradnja infrastrukturnih sustava i građevina sukladno ovom Planu.

(2) Detaljni uvjeti utvrđivanja koridora i površina infrastrukturnih sustava i građevina definirani su u točki 5. ovih Odredbi - *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava.*

Članak 126.

(1) Uz prometne koridore mogu se izvan građevinskog područja graditi **benzinske postaje** sukladno posebnim propisima.

Članak 127.

(1) **Manje energetske građevine** (građevine s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i/ili toplinske energije iz obnovljivih izvora energije: vode, sunca, vjetra, biomase, bioplina i sl.) i kogeneracije, mogu se smještavati izvan građevinskog područja naselja u okviru poljoprivrednih gospodarstava za potrebe njihovog infrastrukturnog opremanja (električnom i toplinskom energijom) pod uvjetom da se takva građevina nalazi unutar prostora/posjeda na kojem je smještena farma ili gospodarska građevina za uzgoj životinja koju treba opskrbljivati energijom. Navedene energetske građevine nije moguće izgraditi prije izgradnje osnovne građevine (stambeno-gospodarskog sklopa ili točilišta, stočne farme) koju treba infrastrukturno opremiti.

(2) Planom se određuje područje za izgradnju energetske građevine za iskorištavanje sunčeve energije

(instalirane snage ≤ 10 MW), na području naselja Vinica, odnosno postavu termoelektrane i fotonaponskih ćelija za dobivanje električne energije (označeno na kartografskom prikazu br. 1. kao izgrađena struktura izvan građevinskog područja - površine infrastrukturnih sustava - područje izgradnje energetskih građevina (≤ 10 MW)).

(3) Proizvedena električna energija može se koristiti za vlastite elektroenergetske potrebe i/ili za predaju iste u elektrodistribucijski sustav. Za omogućavanje preuzimanja viška ili ukupne proizvedene električne energije u distribucijski sustav nužno je omogućiti izgradnju elektroenergetskih postrojenja veličine i snage potrebne za prihvrat proizvedene električne energije, kao i priključnih vodova za povezivanje s ostalom elektroenergetskom mrežom.

(4) Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije na elektroenergetsku mrežu, može se sastojati od: pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planirane solarne elektrane i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u dijelu elektroenergetskog sustava u relativnoj blizini lokacije izgradnje solarne elektrane.

(5) Prema podacima »HEP - Obnovljivi izvori energije« d.o.o., za proizvodnju 1 kW električne energije potrebna je površina fotonaponskih ćelija od 10-20 m², a 30-40% zahvata predviđenog za smještaj sunčane elektrane otpada na manipulativne površine.

(6) Kao alternativna i uvjetna planska mogućnost, na području iz stavka 2. ovog članka, daje se mogućnost izgradnje sunčane elektrane instalirane snage od 10 MW do 20 MW, ukoliko se ista omogući na predmetnom prostoru i planom višeg reda - Prostornim planom Varaždinske županije.

(7) Samostalne energetske građevine (građevine s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i/ili toplinske energije iz obnovljivih izvora energije: vode, sunca, vjetra, biomase, bioplina i sl.) za proizvodnju električne energije za predaju iste u elektrodistribucijski sustav mogu se graditi kao izgrađene strukture izvan građevinskog područja samo ukoliko su planirane II Izmjenama i dopunama PPUO.

2.4.6. Ostala moguća gradnja izvan građevinskog područja

Članak 128.

(1) **Manje vjerske i spomeničke građevine** kao što su kapelice, raspela i slično mogu se izvoditi prema potrebi uz ceste i putove, na način da ne ometaju preglednost na njima i ne ugrožavaju promet, te sukladno navedenom u točki 4.A *Uvjeti za gradnju jednostavnih građevina.*

(2) Ove građevine se moraju svojim oblikovanjem i korištenim materijalima uklapati u prostor u kojem se izvode.

(3) **Privremene građevine za potrebe sajмова i javnih manifestacija i kiosci, te reklamni panoi** mogu se postavljati prema uvjetima iz članka 161..

(4) **Vojne i druge građevine** od interesa za obranu zemlje i zaštitu od elementarnih nepogoda grade se sukladno odredbama posebnih propisa, ukoliko se za istima ukaže potreba.

Članak 129.

(1) **Sadržaji u funkciji turizma**, kao prateći rekreacijskoj namjeni na otvorenom, izvan građevinskog područja planirani su na području za *razvoj i uređenje prostora/površina izvan naselja* i to u okviru gospodarskih šuma u istočnom dijelu naselja Vinica (lovni turizam) i u okviru Značajnog kompleksa »Arboretum Opeka« (izletnički turizam).

(2) Lokacije turističke namjene iz stavka 1. ovog članka orijentacijski su prikazane u kartografskom prikazu br. 1.: *Korištenje i namjena površina*, odgovarajućim simbolom.

(3) Za eventualne zahvate za potrebe izletničkog turizma na području značajnog kompleksa »Arboretuma Opeka« potrebno je ishoditi uvjete službi nadležnih za zaštitu kulturne i prirodne baštine, a za eventualne zahvate u smislu lovnog turizma u šumskom području, od nadležnih službi koje gospodare šumama.

(4) Sadržaji i eventualne prateće građevine u funkciji turizma moraju se svojim načinom uređenja, odnosno gabaritima, oblikovanjem i korištenim materijalima maksimalno uklopiti u prostor u kojem se grade, a preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

(5) Uređenje i izgradnja građevina mora biti u skladu s kriterijima zaštite prostora, vrednovanja krajobraznih vrijednosti tj. u najvećoj mogućoj mjeri očuvati izvornu vrijednost prirodnog ili kulturno-povijesnog okruženja.

2.4.7. Zatečena izgradnja izvan građevinskog područja

Članak 130.

(1) Pojedinačne stambene, vikend i gospodarske (eventualno i poslovne) građevine, te manje grupacije građevina ili funkcionalne cjeline stambeno-gospodarskih posjeda koje su bitno izdvojene od definiranog građevinskog područja evidentirane su u postupku izrade ovog Plana (ukoliko su uočene na ortofoto snimku Općine) kao zatečena izgradnja izvan građevinskog područja i prikazane su informativno na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena površina* i na kartografskim prikazima br. 4. *Građevinska područja naselja*.

(2) Zatečenom izgradnjom izvan građevinskog područja smatraju se i one građevine (pojedinačne poslovne, stambene i gospodarske građevine) koje se nalaze izvan građevinskog područja, a nisu evidentirane u PPUO jer nisu uočene ili ne postoje na ortofoto snimku područja Općine korištenom u izradi PPUO.

(3) Ukoliko su građevine iz stavka 1. i 2. ovog članka izgrađene na temelju građevinske dozvole, odnosno drugog propisanog dokumenta za građenje ili prije 15.02.1968. g., kao i svaka građevina koja je temeljem odgovarajućeg akta ozakonjena, može se sanirati, rekonstruirati i adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, iako je u suprotnosti s planiranom namjenom određenom ovim Planom.

(4) U sklopu građevina iz stavka 3. ovog članka ne može se vršiti dogradnja ni prenamjena u poslovne građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti.

(5) Pojedinačne stambene i gospodarske (eventualno i poslovne) građevine, te manje grupacije građevina ili funkcionalne cjeline stambeno-gospodarskih posjeda koje su se donošenjem ovog Plana našle izvan građevinskog područja naselja, a iste nisu izgrađene temeljen ili u skladu s odgovarajućim propisanim dokumentima iz ovog članka, stavka 3., smatraju se građevinama suprotnim ovom Planu.

(6) Prenamjena i povećanje parcela zatečene izgradnje je moguće jedino u svrhu izgradnje i prenamjene u sadržaje koji se prema zakonskoj regulativi/ovom Planu mogu graditi izvan građevinskog područja i u tom smislu je potrebno ishoditi odgovarajuću propisanu dokumentaciju.

Članak 131.

(1) Eventualni zahvati na građevinama zatečene izgradnje koja je građena na tradicijski način moraju biti sukladni tom načinu izgradnje, te nije dozvoljeno povećanje postojećih gabarita i osnovnog oblikovanja. To se osobito odnosi na zatečenu izgradnju u brežnim dijelovima naselja: Vinica, Marčan, Donje Vratno i Goruševnjak.

Članak 132.

(1) Eventualni zahvati na građevinama iz članka 130., stavka 3., te oblikovanje građevina i korišteni materijali moraju biti takvi da se maksimalno uklapaju u prostor u kojem se grade, te se preporučaju izvoditi u duhu autohtonog graditeljstva.

Članak 133.

(1) Izuzetno od odredbi članka 130. i 132. postojeći ugostiteljski sadržaj južno od državne ceste D2, moguće je rekonstruirati i dograditi sukladno uvjetima definiranim za takvu izgradnju u zonama mješovite, pretežito stambene namjene, uz poštivanje postotka izgrađenosti čestice (računajući na postojeću parcelu prikazanu u odgovarajućim kartografskim prikazima).

Članak 134.

(1) Građevine iz stavka 1. članka 130. koje nisu izgrađene na temelju građevinske dozvole, odnosno drugog propisanog dokumenta za građenje ili prije 15.02.1968. g., ne mogu se uklopiti u planiranu namjenu određenu Planom te se smatraju građevinama suprotnim ovom Planu premda su evidentirane u postupku izrade Plana.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 135.

(1) Planom se određuju uvjeti za smještaj gospodarskih djelatnosti (u smislu izgradnje sadržaja) i to unutar građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja izvan naselja i izvan građevinskih područja u vidu izgrađenih struktura izvan građevinskog područja.

(2) Unutar građevinskog područja naselja gospodarske djelatnosti mogu se smještavati unutar rezervirane zone gospodarske namjene i unutar zona mješovite, te javne i društvene namjene sukladno točki 2.2. *Građevinska područja naselja*, odnosno podtočkama 2.2.1. do 2.2.4., ovisno o rezerviranoj zoni namjene.

(3) U izdvojenom građevinskom području izvan naselja gospodarske djelatnosti mogu se smještavati unutar rezerviranih zona gospodarske namjene, sukladno točki 2.3. *Izdvojena građevinska područja izvan naselja*, podtočka 2.3.1. *Gospodarska namjena*.

(4) Izvan građevinskog područja mogu se smještavati gospodarske djelatnosti sukladno važećoj zakonskoj regulativi i točki 2.4. *Izgrađene strukture izvan građevinskog područja*, odnosno podtočki 2.4.1. *Gospodarska namjena*.

(5) Uz građevine osnovne namjene mogu se unutar gradivog dijela čestice graditi i potrebne druge građevine kao što su nadstrešnice i trijemovi, prostori za manipulaciju, parkirališta, (po potrebi) potporni zidovi, komunalne građevine i uređaji, prometne građevine i uređaji, te druge građevine prema zahtjevima tehnološkog procesa. Iznimno, izvan gradivog dijela čestice mogu se graditi i uređivati samo (po potrebi) potporni zidovi, prostori za manipulaciju, parkirališta, komunalne građevine i uređaji, te prometne građevine i uređaji.

(6) U svim gospodarskim zonama (definiranim Planom kao rezervirane zone gospodarske namjene) mogu se osim građevina iz prethodnog stavka locirati i manje energetske građevine koje koriste obnovljive izvore energije i to: energiju vode, vjetra, sunca i bio mase iz vlastite proizvodnje. Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije mogu se postaviti na krov, pročelje ili teren okućnice prema navedenom u članku 161. (odnosi se na jednostavne građevine), a dozvoljava se izgradnja solarnih elektrana i postava fotonaponskih čelija na stupovima (ukoliko za to postoje prostorni uvjeti na čestici).

Članak 136.

(1) Gospodarske zone trebaju se racionalno koristiti i popunjavati, te realizirati temeljem realnih programa i analiza isplativosti u odnosu na troškove pripreme, opremanja i uređenja zemljišta.

Članak 137.

(1) Preduvjet za izgradnju u gospodarskoj zoni je mogućnost priključenja na javni vodoopskrbni sustav (regionalni) i izvedba sustava odvodnje s nepropusnom kanalizacijom i pročišćavanjem otpadnih voda prije upuštanja u recipijent, te mogućnost priključenja na potrebnu energetska infrastrukturu (osobito električnu energiju).

(2) Odvodnju gospodarskih zona potrebno je uskladiti s globalnim konceptom odvodnje na razini Županije i glavnim projektom odvodnje Općine, definiranim u točki 5. *Uvjeti utvrđivanja koridora/trasa i površina za prometne i komunalne infrastrukturne sustave ovih* Odredbi za provođenje.

(3) U prelaznom razdoblju (do realizacije sustava odvodnje), svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa (vlastiti MB

uređaj s ispuštanjem u recipijent prema posebnim uvjetima nadležnog poduzeća).

(4) Odvodnju oborinskih voda s većih javnih parkirališta u gospodarskim zonama potrebno je rješavati sukladno članku 193..

Članak 138.

(1) Građevine u gospodarskim zonama moraju biti najmanje 20 m udaljene od građevnih čestica u zonama mješovite izgradnje, ukoliko se ne radi o djelatnostima s potencijalnim izvorom zagađenja.

(2) Građevine s bučnim i potencijalno opasnim djelatnostima u zoni gospodarskih djelatnosti moraju od građevnih čestica, odnosno zona stanovanja i javnih/društvenih sadržaja naselja biti udaljene najmanje 30 m i odijeljene zelenim pojasom minimalne širine 15 metara, koji mora sadržavati visoko i nisko zelenilo.

(3) Na osnovu tehnološkog projekta, može se u postupku izdavanja propisanog dokumenta za lociranje/građenje građevine uvjetovati i veća udaljenost ukoliko se radi o djelatnostima koje to zahtijevaju.

Članak 139.

(1) U zonama gospodarske namjene (proizvodne; poslovne) izgradnja treba biti koncipirana sukladno slijedećim uvjetima:

- građevine moraju biti udaljene od jedne međe za širinu vatrogasnog koridora (6 m),
- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od visine veće građevine (visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini), ali ne manja od širine vatrogasnog koridora,
- preporuča se građevinske pravce formirati na udaljenosti od najmanje 10 m od regulacijske linije.
- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice iznosi 40%,
- najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti građevne čestice iznosi $K_{is}=1,6$
- najmanje 20% od ukupne površine građevne čestice mora biti ozelenjeno, s tim da se ta površina ne može isključivo urediti kao parkiralište na perforiranim tlakovcima (potrebna je kombinacija s visokim zelenilom),
- najmanja veličina novoformiranih građevnih čestica za proizvodnu, pretežito industrijsku namjenu je 4.000 m², a za pretežito zanatsku i poslovnu 500 m²
- maksimalna visina građevina je u pravilu P+1, uz mogućnost uređenja potkrovlja i izgradnje podruma/suterena, a prema potrebi katnost se može odrediti ovisno o vrsti proizvodno-tehnološkog procesa,
- visina vijenca može iznositi najviše 9,0 m, a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno tehnološki proces to zahtijeva,
- visina nadozida može biti najviše 1,0 m iznad stropne konstrukcije,

- visina sljemena građevina smije iznositi najviše 12 m mjereno od konačno zaravnalog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine, a iznimno i više za pojedine građevine u kojima proizvodno-tehnološki proces to zahtijeva, što je potrebno posebno obrazložiti i dokumentirati u postupku ishođenja dokumentacije za lociranje građevine
- u slučaju potrebe mogu pojedini dijelovi građevina biti viši od dozvoljene visine sljemena, s time da je najveća dopuštena bruto površina višeg dijela građevine 10% od bruto izgrađene površine građevine (dimnjak, silos ili slično)
- eventualno potrebna izgradnja u reciklažnom dvorištu može biti maksimalne visine 6 m do vijenca, odnosno 10 m do sljemena građevine
- krovništa i pokrov građevina potrebno je oblikovati sukladno vrsti i namjeni građevine, odnosno tehnologiji građenja. Preporučaju se kosa krovništa maksimalnog nagiba 35°, te pokrov crijep ili šindra. Na krovništu je moguće ugraditi kupole (ili druge elemente) za prirodno osvjetljavanje, te kolektore sunčeve energije i fotonaponske ćelije.

Članak 140.

(1) Iznimno, za postojeću proizvodnu - industrijsku izgradnju (bez obzira u kojoj se zoni nalazi) dozvoljava se povećanje izgrađenosti građevne čestice do maksimalno 50%, u slučaju kada proizvodno - tehnološki proces zahtijeva proširenje pogona radi zaokruživanja proizvodnog procesa u funkcionalnu cjelinu.

(2) Najveća tlocrtna izgrađenost građevne čestice za izgradnju građevina ugostiteljsko-turističke namjene unutar građevinskog područja naselja, ne može biti veća od 30%, a koeficijent iskoristivosti ne veći od 0,8, te najmanje 40% građevne čestice mora biti uređeno kao parkovni nasad i prirodno zelenilo, izuzev unutar poslovne, pretežito trgovačke zone u naselju Vinica za koju je dozvoljena izgrađenost najviše 20%.

(3) Ukoliko postojeće građevne čestice građevina ugostiteljsko-turističke namjene imaju veće postotke izgrađenosti i iskoristivosti od navedenih u stavku 2. ovog članka, građevine se mogu zadržati i rekonstruirati na način da se ne povećava postojeća izgrađenost građevnih čestica i koeficijent iskoristivosti.

Članak 141.

(1) Građevne čestice gospodarskih namjena potrebno je ogradiivati zaštitnom ogradom dovoljne visine kako bi se spriječio nekontrolirani ulaz ljudi i životinja, osim parcela na kojima se smještavaju zgrade uslužnih i trgovačkih namjena za koje ogradiivanje nije obvezno.

(2) Ograda može biti metalna ili iz drugog materijala, te djelomično zidana, a preporuča se da bude oblikovana živicom.

(3) Ograde mogu biti visoke najviše 3 m, ukoliko su providne, odnosno 2 m, ukoliko su neprovidne.

(4) Za izgradnju na građevnim česticama namijenjenim gospodarskoj djelatnosti detaljni uvjeti organizacije prostora i gradnje utvrdit će se u postupku izdavanja

propisane dokumentacije za lociranje/gradnju, a prema uvjetima iz Odredbi za provođenje ovog Plana.

(5) Za građevne čestice na kojima se smještava gospodarska djelatnost, a koje su izvan definiranih gospodarskih zona potrebno je u okviru idejnog projekta za potrebe ishođenja propisanog dokumenta za lociranje/izgradnju, razraditi uvjete organizacije prostora i gradnje, te oblikovanje građevina, internu komunalnu infrastrukturu, pristupe i parkirališta, zaštitu građevne čestice i susjednog okolnog prostora i drugo, a prema uvjetima iz Odredbi za provođenje ovog Plana (ovisno o mogućnostima smještavanja gospodarskih sadržaja u drugoj rezerviranoj zoni namjene).

Članak 142.

(1) Minimalna širina kolnika pristupne ceste u gospodarskim zonama je 6,0 m.

(2) U gospodarskim zonama preporuča se, gdje to prostorni uvjeti dozvoljavaju, zasaditi drvored između kolnika i nogostupa.

(3) Na građevnoj čestici, ili uz javnu prometnu površinu mora se osigurati prostor za parkiranje, a potrebno dimenzioniranje tih prostora je definirano člankom 172. ovih Odredbi.

(4) Pri projektiranju i izgradnji građevina u funkciji gospodarskih djelatnosti, potrebno je primjenjivati propise o sprječavanju nastajanja arhitektonsko-urbanističkih barijera, a naročito pri izgradnji sadržaja koje će koristiti veći broj različitih korisnika.

Članak 143.

(1) Pri planiranju, projektiranju i odabiru tehnologije za djelatnosti što se obavljaju u gospodarskim zonama, kao i gospodarskih sadržaja izvan tih zona trebaju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša.

Članak 144.

(1) Gospodarska namjena, u vidu definiranih pretežito ugostiteljsko turističkih zona ovim Planom definira se u naseljima Vinica Breg i Goruševnjak (jedinствена zona na granici naselja).

(2) Sadržaji i građevine ugostiteljsko turističke namjene mogući su i kao zasebni i/ili prateći drugoj rezerviranoj namjeni unutar građevinskog područja naselja i kao prateći drugoj rezerviranoj namjeni unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja i definiranih izgrađenih struktura izvan građevinskog područja, sve sukladno uvjetima definiranim za predmetnu rezerviranu zonu namjene.

(3) Građevine u funkciji turizma i ugostiteljstva koje se grade unutar građevinskog područja naselja mogu se graditi kao samostalni kapaciteti, ili u sklopu domaćinstva, kao i u kombinaciji sa sportsko-rekreativnim i društvenim građevinama/sadržajima.

(4) Ukoliko se građevine iz stavka 3. grade kao zasebni sadržaji (hoteli, apartmani i sl.) smještavaju se u zone mješovite, pretežito stambene izgradnje, te zone javne i društvene namjene (izuzev zone srednje škole i regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi), a manji smještajni kapaciteti (bungalovi i slični

do dva apartmana u građevini) i u zonama povremenog stanovanja.

(5) Izgradnja građevina u funkciji turizma i ugostiteljstva izvan građevinskog područja naselja ovim Planom je planirana u okviru izdvojenog građevinskog područja izvan naselja planiranog za sportsko-rekreacijsku namjenu u naseljima Vinica i Gornje Ladanje.

(5) Odgovarajući turistički, i uz njih prateći ugostiteljski sadržaji (u funkciji izletničkog i lovno-gostinstva), dozvoljavaju se u okviru planiranih namjena izvan građevinskog područja i to: u sklopu obuhvata značajnog kompleksa »Arboretum Opeka« i gospodarskih šuma Zelendvor.

(6) Lokacije za gradnju sadržaja i mogućih popratnih građevina za turističke i ugostiteljske namjene koje se planiraju izvan naselja prikazuju se odgovarajućim simbolom u kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena površina.*

Članak 145.

(1) Izvan građevinskog područja naselja i izvan izdvojenog građevinskog područja izvan naselja moguća je izgradnja građevina u funkciji seoskog turizma, samo ukoliko se grade na građevnim česticama od 2 ha i više i/ili u sklopu izgradnje u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti (farme za biljnu proizvodnju ili za uzgoj životinja, organizirane kao stambeno-gospodarski sklopovi). Uvjeti izgradnje takvih građevina definirani su u okviru uvjeta izgradnje za osnovnu namjenu.

(2) Lokacije za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka se u pravilu ne prikazuju u kartografskim prikazima Plana.

Članak 146.

(1) Osim moguće izgradnje građevina namijenjenih za turizam i ugostiteljstvo-kao mogućih samostalnih ili pratećih drugoj rezerviranoj namjeni, daje se mogućnost uređenja i površina/prostora izvan građevinskog područja za tu namjenu, ali bez mogućnosti gradnje građevina.

(2) Druge površine/prostori vezane na turizam i ugostiteljstvo mogu se urediti bez gradnje, odnosno minimalnim intervencijama u okoliš, tj. upotrebom prirodnih materijala i adekvatnog mobilijara (klupica, odmorišta, nadstrešnica, vidikovaca, rukohvata, putokaza, informativnih ploča i sl.) za potrebe uređenja biciklističkih staza, trim staza, šetnica, staza za jahanje, područja za ribolov, igrališta i sličnih sadržaja vezanih za boravak u prirodi. Takve površine/prostori se ne označuju posebno u grafičkom dijelu Plana.

Članak 147.

(1) Građevine u funkciji ugostiteljstva i turizma koje se grade, kao prateća namjena/sadržaj osnovnoj namjeni, moraju se svojim oblikovanjem i korištenim materijalima maksimalno uklopiti u prostor u kojem se grade, a preporuča se graditi u duhu autohtonog graditeljstva.

(2) Uređenje i izgradnja građevina mora biti u skladu s kriterijima zaštite prostora, vrednovanja krajobraznih

vrijednosti tj. u najvećoj mogućoj mjeri očuvati izvornu vrijednost prirodnog ili kulturno-povijesnog okruženja.

(3) Infrastrukturno opremanje građevina navedenih namjena treba osigurati zajednički s opremanjem osnovne namjene.

(4) Mogućnosti za opremanje su iz naselja, odnosno dijela naselja koje je opremljeno potrebnom infrastrukturom ili samostalno (vlastita vodoopskrba s kontroliranom kvalitetom vode, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda i energetska sustava).

(5) Odabir načina infrastrukturnog opremanja treba se temeljiti na procjeni o mogućnosti i isplativosti od strane nadležnih komunalnih poduzeća.

Članak 148.

(1) Za proizvodnju organsko-biološke hrane, odnosno hrane proizvedene na ekološki način (ekološka poljoprivreda) pogodno je gotovo sve zemljište (osobito poljoprivredno zemljište unutar mozaika ostalog poljoprivrednog tla, šuma i šumskih područja) na području Općine, izuzev:

- područja uz županijsku cestu u širini od 500 m,
- područja uz lokalnu cestu u širini od 200 m,
- područja gospodarskih zona uključujući okolni pojas na udaljenosti do maksimalno 500 m,
- područja postojećih eksploatacijskih polja (i eventualno novih istražnih prostora i eksploatacijskih polja) uključujući zaštitno područje na udaljenosti do 500 m,
- prostora farmi za uzgoj i tov životinja (osim ukoliko se radi o gospodarstvima koja koriste principe ekološke poljoprivrede).

(2) Proizvodnjom zdravstveno ispravne hrane, odnosno ekološke poljoprivrede podrazumijeva se proizvodnja utvrđena posebnim propisima.

4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 149.

(1) Građevine i prostori za obavljanje društvenih djelatnosti podrazumijevaju slijedeće sadržaje:

- odgoj i obrazovanje,
- zdravstvo i socijalnu skrb,
- kulturne i društvene sadržaje,
- javne i prateće sadržaje (banka, pošta i sl.),
- turizam, sport i rekreaciju,
- vjerske sadržaje.

Članak 150.

(1) Građevine društvenih djelatnosti se prvenstveno smještavaju u zone javne i društvene namjene, u naselju Vinica, Marčan i Gornje Ladanje, koje su definirane ovim Planom i prikazane kao rezervirane zone namjene u karti 4a. *Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, na katastarskim podlogama u mjerilu 1:5.000, a mogu se smještavati i u zone mješovite, pretežito stambene namjene.

(2) U zoni javne i društvene namjene mogu se graditi i uređivati i višestambene zgrade, te trgovački, turistički, ugostiteljski i drugi poslovni sadržaji karakteristični za centar naselja, detaljnije utvrđeni člankom 75. ovih Odredbi

(3) Postojeće stambene građevine (individualnog stanovanja) i građevine druge namjene u ovim zonama mogu se zadržati uz dozvoljenu rekonstrukciju definiranu u točki 9.3. *Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni* ovih Odredbi. Ukoliko se na tim građevinama i građevnim česticama vrši prenamjena u sadržaje primjerene zoni javne i društvene namjene, mogući su i veći zahvati, ali uz poštivanje uvjeta o maksimalnoj izgrađenosti građevnih čestica i potrebnim udaljenostima.

(4) U zoni javne i društvene namjene ne dozvoljava se izgradnja novih građevina individualnog stanovanja, osim ukoliko sadrže poslovni prostor predviđen za djelatnost koja je u skladu s namjenom zone.

(5) Ukoliko se sadržaji iz članka 149. smještavaju u zonu mješovite, pretežito stambene izgradnje, moraju se u pravilu locirati u pojas izgradnje osnovnih građevina (stambene, poslovne, odnosno stambeno-poslovne) iz članka 27. ovih Odredbi.

(6) Pojedine vrste građevina društvenih djelatnosti mogu se smještavati i unutar područja značajnih kompleksa, odnosno postojeće građevine mogu se prenamijeniti u takve građevine, s time da se vrsta građevina i svi ostali elementi izgradnje i uređenja utvrđuju sukladno i temeljem posebnih uvjeta službi nadležnih za zaštitu kulturne baštine i zaštitu prirode.

(7) Postojeći osnovnoškolski i srednjoškolski sadržaji Poljoprivredne i veterinarske škole u Marčanu mogu se rekonstruirati, dograđivati i nadograđivati, te se mogu upotpunjavati potrebnim sadržajima (primjerice: učenički dom, sportska dvorana i sl.) sukladno potrebama, uvažavajući uvjete o izgrađenosti parcela društvenih djelatnosti, kao i drugih uvjeta definiranih u ovom poglavlju Odredbi za provođenje.

Članak 151.

(1) Sadržaji/građevine djelatnosti iz članka 149. smještavaju se u prostoru na slijedeći način:

- za odgoj i obrazovanje - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja na način da se ostvare najprimjerenija gravitacijska područja za svaku građevinu, a potreba za ovim ustanovama određuje se temeljem pretpostavljenog udjela djece u ukupnom stanovništvu i to 8% za predškolske ustanove (uz obuhvat od 76% djece), a 10,5% za osnovne škole, premda se u ovom trenutku ne planiraju nove,
- za zdravstvo i socijalnu skrb - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja, u skladu s veličinom naselja i posebnim standardima,
- kulturni i društveni sadržaji - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja prema potrebi,
- javni i prateći sadržaji (banka, pošta i sl.) - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja, prema potrebi,

- za sport i rekreaciju - smještavaju se unutar građevinskog područja naselja i u izdvojena građevinska područja izvan naselja,
- za vjerske građevine - smještavaju se u pravilu unutar građevinskog područja naselja, a manje kapelice, raspela i sl. i izvan građevinskog područja naselja.

Članak 152.

(1) Za izgradnju sadržaja, tj. građevina iz članka 149. koriste se slijedeći orijentacijski normativi:

- za odgoj i obrazovanje prema posebnim propisima,
- za primarnu zdravstvenu zaštitu 0,10 m² po stanovniku,
- za djelatnost društvenih i kulturnih organizacija 0,20 m² po stanovniku,
- za javne djelatnosti (pošte, banke i sl.) 0,10 m² po stanovniku.

(2) Površina građevne čestice građevine **predškolske ustanove** iznosi najmanje 35 m² po djetetu, ako je građevina jednoetažna, odnosno najmanje 25 m² po djetetu, ako je građevina dvoetažna (potkrovlje) s time da površina građevne čestice ne može biti manja od 2.000 m².

(3) Površina građevne čestice **školske građevine** (školska zgrada, prostor za odmor i rekreaciju, vanjski sportski tereni, zelene površine i drugo), određena je normativom od 20 do 40 m² po učeniku.

(4) Navedeni normativi - m² po stanovniku odnose se na razvijene tlocrtne površine građevina, a određuju minimalne potrebe kvalitetnog opremanja naselja ovim sadržajima, no ukoliko postoje mogućnosti i interes pojedinih investitora, površine građevina mogu premašiti navedene normative.

(5) Razvijena tlocrtna površina građevine je ukupni zbroj površina svih etaža građevine.

(6) Površina građevne čestice građevina društvenih djelatnosti utvrđuje se shodno potrebama te građevine i u pravilu obuhvaća zemljište ispod građevine i zemljište potrebno za redovitu uporabu građevine.

Članak 153.

(1) Koeficijent izgrađenosti građevnih čestica za izgradnju građevina društvenih djelatnosti ne može biti veća od:

- 0,3, ako su građene na slobodnostojeći način,
- 0,4, ako su građene na poluotvoren ili ugrađen način (nizovi).

(2) Koeficijent izgrađenosti građevnih čestica za izgradnju građevina sporta i rekreacije definirana je člankom 80., 90., 91. ovih Odredbi.

(3) Iznimno, za postojeće građevine društvenih djelatnosti, građene na samostojeći način (bez obzira u kojoj se zoni nalaze), dozvoljava se, u cilju osiguranja funkcionalnosti, povećanje koeficijenta izgrađenosti građevne čestice do maksimalno 0,4.

Članak 154.

(1) Visina građevina iz članka 149. ne može biti viša od prizemlja + dva (2) kata, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma/suteren, odnosno 12,0 m do vijenca građevine mjereno od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu, osim izuzetno za predškolske, vjerske te sportsko-rekreacijske građevine.

(2) Za predškolske ustanove visina ne može biti veća od prizemlja, uz mogućnost uređenja potkrovlja i podruma, odnosno 5,0 metara do vijenca građevine, mjereno od konačno zaravnano i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu.

(3) Kod vjerskih građevina specifičnih oblika gradnje (tornjevi) i vatrogasnih domova visina može biti i viša, a u skladu s funkcijom građevine.

(4) Visina sportsko-rekreacijskih građevina utvrđena je člankom 80., 90., 91. ovih Odredbi.

Članak 155.

(1) Udaljenost građevina iz članka 149. od susjednih međa mora iznositi najmanje 3,0 m.

(2) Udaljenost takvih građevina, odnosno dijelova takvih građevina s mirnim i tihim sadržajima, od građevina individualne stambene izgradnje, te stambeno-poslovnih i poslovnih građevina za tihe i čiste djelatnosti, ne može biti manja od jedne visine veće građevine, te ne manje od 5,0 m od susjedne međe.

(3) Udaljenost građevina društvenih sadržaja od ostalih građevina koje se grade u sklopu građevnih čestica individualne stambene izgradnje, u zoni mješovite, pretežito stambene namjene definira se za:

- poslovne građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti i gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s izvorom zagađenja - najmanje 20 m,
- gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) bez izvora zagađenja - najmanje 15 m,
- gospodarske građevine (vezane uz poljoprivredu) s izvorom zagađenja koje se koriste za uzgoj životinja većeg kapaciteta od uobičajenog - najmanje 100 m.

(4) U postupku pribavljanja dokumenta za lociranje i građenje poslovnih građevina za bučne i potencijalno opasne djelatnosti, te gospodarske građevine s izvorima zagađenja u kontaktnom području građevina društvenih sadržaja, može se uvjetovati i veća udaljenost od propisane u stavku 3. ovog članka, ukoliko se radi o specifičnim djelatnostima i sadržajima koji to zahtijevaju.

(5) Međusobna udaljenost slobodnostojećih građevina u zoni javnih i društvenih sadržaja ne može biti manja od visine veće građevine tj. visine vijenca, odnosno sljemena na zabatu strane okrenute drugoj građevini, osim pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija građevine otporna na rušenje od elementarnih nepogoda.

(6) Postojeće građevine društvenih djelatnosti koje se nalaze na manjim udaljenostima od propisanih, mogu se zadržati, uz mogućnost rekonstrukcije sukladno točki 9.3. ovih Odredbi.

Članak 156.

(1) Najmanje 30% građevine čestice namijenjene izgradnji građevina društvene namjene mora biti uređeno kao zelena parkovna površina ili prirodno zelenilo, a za sportsko-rekreacijsku i ugostiteljsko-turističku namjenu izvan naselja sukladno člancima 90., 91., 140..

(2) Uz dječji vrtić i jaslice, osnovnu ili srednju školu obavezno je osigurati slobodne zelene površine za igrališta i boravak djece na otvorenom u skladu sa propisanim standardima.

Članak 157.

(1) Ograđivanje građevnih čestica sa sadržajima društvenih djelatnosti nije obavezna, osim za odgojne i obrazovne ustanove i sportsko-rekreacijske sadržaje (igrališta na otvorenom).

(2) Ograde se grade, te se građevne čestice parterno uređuju sukladno istima u mješovitoj, pretežito stambenoj zoni (definirane člancima od 47. do 52. ovih Odredbi), ukoliko posebnim propisima nije drugačije definirano. Preporuča se prvenstveno koristiti ograde kao zeleni nasad.

(3) Iznimno, ograde sportsko-rekreacijskih sadržaja (igrališta na otvorenom) mogu biti više od definiranog u članku 48. ukoliko su providne, ali ne više od 3 m, osim ako veću visinu ne zahtijevaju posebni tehnički zahtjevi vezani uz konkretnu namjenu.

Članak 158.

(1) Do građevnih čestica na kojima će se graditi građevine društvenih djelatnosti potrebno je osigurati javnu prometnu površinu, osposobljenu za promet vatrogasnih vozila.

(2) Uz sadržaje društvenih djelatnosti potrebno je osigurati dovoljan broj parkirališnih mjesta za osobna vozila na građevnoj čestici, otvorenim parkiralištima ili u garažama (u skladu s člankom 172.).

Članak 159.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, oblikovanje pročelja i krovovišta, te upotrijebljeni materijali, moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, naseljem kao cjelinom, tradicijskim vrijednostima sredine i krajolikom.

(2) Uređenje prostora i izgradnja građevina mora biti u skladu s kriterijima zaštite prostora, vrednovanja krajobraznih vrijednosti tj. u najvećoj mogućoj mjeri treba očuvati izvornu vrijednost prirodnog ili kulturno-povijesnog okruženja.

(3) Građevine treba smještavati na građevnim česticama tako da funkcioniraju na principu neposredne pasivne uporabe sunčane energije sukladno članku 23. ovih Odredbi, svugdje gdje je to moguće.

Članak 160.

(1) Kod projektiranja i gradnje građevina iz članka 149. kao i kod višestambenih građevina obavezno je pridržavati se propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprečavanje stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera.

4.A UVJETI ZA GRADNJU JEDNOSTAVNIH GRAĐEVINA

Članak 161.

(1) Privremene građevine za potrebe sajmovi i javnih manifestacija, kiosci, dječja igrališta, nadstrešnice za javni promet, te reklamni panoi mogu se postavljati/uređivati u građevinskom području naselja, u izdvojenom građevinskom području izvan naselja, te izvan građevinskog područja naselja na javnim površinama ili površinama u vlasništvu Općine, te na česticama u privatnom vlasništvu, prema odobrenju Općine.

(2) Mogućnost i/ili detaljniji uvjeti za postavu/uređenje građevina iz stavka 1. ovog članka definirani su ovim Planom u slijedećim člancima:

- kiosci do 15 m² - članak 12.
- dječja igrališta - članci 17., 120.
- nadstrešnice za javni promet - članak 174.
- reklamni panoi do 12 m² - članak 176. stavak 3. i 4.
- promatračnica, obavijesna ploča do 12 m² i druga oprema zaštićenih dijelova prirode - prema ovom članku.

(3) Ostale pomoćne i privremene građevine mogu se graditi, odnosno postavljati sukladno Općinskoj Odluci o komunalnom redu.

(4) Ukoliko se planira postava kioska, privremenih građevina ili reklamnih panoa u blizini građevina koje su zaštićene i/ili preventivno zaštićene/evidentirane kao graditeljska ili prirodna baština, potrebno je zatražiti mišljenje nadležnih službi o prihvatljivosti te lokacije.

(5) Promatračnica, obavijesna ploča i druga oprema zaštićenih dijelova prirode postavlja se prema odluci nadležne javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjem, a izrađuje se od prirodnih materijala uz oblikovanje primjereno prostoru u koji se postavlja.

(6) Pomoćne građevine (septičke jame, spremnici goriva, sjenice, nadstrešnice, spremišta, solarni kolektori, fotonaponske čelije i sl.) u pravilu se grade u građevinskom području naselja, u okviru građevinskih parcela mješovite namjene ili izvan građevinskog područja u okviru posjeda u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti, prema odredbama ovog Plana ovisno o rezerviranoj zoni namjene.

(7) Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije, kao jednostavne građevine, mogu se postavljati na pročelja i/ili krovove građevina unutar građevinskog područja naselja (u zaštićenim dijelovima samo u skladu s uvjetima i odobrenjima nadležne službe zaštite), na pročelja i/ili krovove građevina izvan građevinskog područja, na pročelja i/ili krovove građevina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja svih namjena, pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

(8) Solarni kolektori i/ili fotonaponske čelije mogu se postavljati i na teren okućnica građevnih čestica kao pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade, te svojom površinom ulaze u obračun koeficijenata izgrađenosti građevne čestice.

(9) Izgradnja ograda i potpornih zidova definirana je člancima od 47. do 52..

(10) Priklučci građevina na potrebnu infrastrukturu definirani su člancima od 55. do 61., te 82. i 93.

(11) Izgradnja na groblju definirana je člankom 81.. Izgradnja sakralnih i spomeničkih građevina (primjerice raspela i kapelice, spomenici i sl.) moguća je do visine 4 m i bruto površine do 4 m² ukoliko se smještavaju izvan građevinskog područja (članak 128.), odnosno bruto površine do 12 m² ukoliko se smještavaju unutar građevinskih područja.

(12) Građevine za mjerenja pojedinih elemenata u prostoru (npr. kakvoće zraka, radioloških veličina, vodostaja rijeka i dr., te istražna mjerenja) u pravilu se grade prema tipskim projektima i na pogodnim lokacijama za mjerenje, i ovim Planom se za njih ne definiraju posebni uvjeti.

(13) Građevine vezane uz sigurnost prometa i zaštite pojaseve uz prometnice, te jednostavne građevine namijenjene gospodarenju šumama grade se sukladno posebnim propisima koji utvrđuju pojedinu tematiku.

(14) Gradnja jednostavnih građevina u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti definirane su u poglavlju 2.4.1.1. *Građevine namijenjene poljoprivrednoj proizvodnji* za izgradnju izvan građevinskog područja (posebice članci od 110. do 112.), te u poglavlju 2.2.1.1. *Zone mješovite, pretežito stambene namjene* za izgradnju unutar građevinskog područja naselja (posebice članci od 13. i 32.).

(15) Postavljanje komunikacijske opreme - antenskih prihvata (u pravilu prema tipskom projektu sukladno nadležnom propisu) moguće je na postojećoj građevini sukladno smjernicama Prostornog plana Varaždinske županije. Ovim Planom se za njih ne definiraju posebni uvjeti.

5. UVJETI ZA UTVRĐIVANJE KORIDORA/TRASA I POVRŠINA ZA PROMETNE I DRUGE INFRASTRUKTURNE SUSTAVE

Članak 162.

(1) Na području Općine postoje i planirane su građevine i površine slijedeće prometne i druge infrastrukture:

Prometna infrastruktura

- cestovni promet,

Mreža telekomunikacija

- pošta i telekomunikacije

Energetski sustav

- elektroenergetika,
- plinoopskrba,

Vodnogospodarski sustav

- vodoopskrba,
- odvodnja otpadnih voda,
- zaštita od štetnog djelovanja voda,
- hidromelioracijska odvodnja,

Groblje.

(2) Površine i građevine navedene infrastrukture prikazane su u grafičkim prikazima br. 1.: *Korištenje i namjena površina* i br. 2A.: *Infrastrukturni sustavi, Pošta i telekomunikacije i energetski sustav*, br. 2B.:

Infrastrukturni sustavi, Vodnogospodarski sustavi gospodarenje otpadom u mjerilu 1 : 25.000, na način koji odgovara mjerilu prikaza.

(3) Groblje je označeno u grafičkom prikazu 4a.: *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*, u mjerilu 1 : 5.000, na katastarskim podlogama.

Članak 163.

(1) Prikazani smještaji planiranih građevina i uređaja javne prometne i komunalne infrastrukturne mreže u grafičkom dijelu Plana usmjeravajućeg su značenja i dozvoljene su odgovarajuće prostorne prilagodbe koje bitno ne odstupaju od koncepcije rješenja.

(2) Detaljno određivanje trasa prometnica, komunalne i energetske infrastrukture, određene ovim Planom, utvrđuje se detaljnijom dokumentacijom (projektom, prostornim planom užeg područja i sl.), vodeći računa o projektnim/tehničkim standardima, lokalnim i mikrolokacijskim mogućnostima i drugim okolnostima.

(2) Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja komunalne infrastrukture potrebno je pridržavati se posebnih uvjeta, važećih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

5.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA I MREŽA TELEKOMUNIKACIJA

Cestovni promet

Članak 164.

(1) Područjem Općine prolazi državna cesta D 2 Dubrava Križovljanska - Varaždin - Virovitica - Osijek - Ilok, a Općina je pokrivena i mrežom županijskih i lokalnih prometnica. Koridori ovih prometnica definirani su na kartografskom prikazu, br. 1.: *Korištenje i namjena površina*, u mjerilu 1: 25.000. Na službenoj prostornoj podlozi kartografskog prikaza br. 1. (topografska karta) vidljive su, između ostalog, i nerazvrstane ceste i putovi na području Općine. Označene javne ceste, kao i sve ceste i putovi iz pridružene službene prostorne podloge smatraju se integralnom cestovnom mrežom jedinice lokalne samouprave.

(2) U cilju zaštite javnih cesta potrebno je poštivati zaštitni pojas uz javne ceste sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

(3) U slučaju potrebe za izgradnju građevina i instalacija na javnoj cesti ili unutar zaštitnog pojasa javne ceste, potrebno je prethodno zatražiti uvjete/suglasnost nadležne službe, a u ovisnosti o kategoriji javne ceste.

(4) Na javnim cestama i unutar njihovih zaštitnih pojaseva nije dopušteno postavljanje vizualnih efekata koji mogu ometati pažnju vozača, te nije dopušteno postavljanje reklama na mjestima na kojima bi zbog svog sadržaja, položaja te odnosa prema javnoj cesti reklama ugrožavala sigurnost prometa. Postava reklama je moguća sukladno članku 176..

Članak 165.

(1) Potrebno je održavanje, uređenje i poboljšanje kvalitete postojeće cestovne mreže.

(2) Na županijskim cestama potrebno je poboljšati građevinsko-tehničke, ali i prometno-sigurnosne uvjete, a osobito na županijskoj cesti Ž 2027 koja prolazi jugozapadnim rubnom Općine i planira se prekategoriirati u državnu cestu, radi omogućavanja bolje pristupačnosti ovom području i prezentaciji njegove vrijedne baštine.

(3) Za javne ceste nižeg ranga razvrstavanja uglavnom će biti potrebna proširenja, odnosno poboljšanje standarda, sukladno potrebama.

Članak 166.

(1) Prilikom uređenja postojeće ulične mreže, kao i otvaranja novih ulica, potrebno je voditi računa da minimalna širina koridora između uličnih ograda omogućuje izgradnju dvosmjernog kolnika i pješačkih staza, te na križanjima osigura izvedbu minimalnog radijusa od 6,0 m, a u slučaju teretnog i/ili autobusnog prometa i više.

(2) Detaljnijom razradom (Urbanistički plan uređenja ukoliko se izrađuje, projekt i sl.) potrebno je definirati položaj instalacija komunalne infrastrukture u koridoru ulice, a po potrebi i prostoru između ulične ograde i građevinskog pravca ulične građevine.

(3) U slučaju da se ne izrađuje detaljnija planska ili projektna razrada, načelno se komunalne instalacije polažu izvan kolnika (osim eventualno kanalizacije) ispod nogostupa ili u pojasu između ulične ograde i građevinskog pravca ulične građevine. Raspored instalacija komunalne infrastrukture u pravilu se utvrđuje tako da se jednom stranom ulice polažu instalacije elektroopskrbe i telekomunikacija, te eventualno kanalizacije (ukoliko se ona ne polaže ispod kolnika), a drugom stranom ulice polažu se vodovodne i plinske instalacije.

Članak 167.

(1) Na području naselja Vinica i Vinica Breg, planirana je vinska cesta. To je uglavnom na području Slatnjaka i Sobrnja.

(2) Neasfaltirane vinske ceste moraju se asfaltirati u cijeloj dužini i minimalnoj širini kolnika od 5,0 m.

(3) Ovisno o postojećem stanju u prostoru, širina vinske ceste može biti i manja od definirane u stavku 2. ovog članka, ali ne manja od 2,5 m.

Članak 168.

(1) Sve javne prometne površine unutar građevinskog područja na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevne čestice moraju biti vezane na sustav javnih prometnica, a moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogućí vođenje komunalne i druge potrebne infrastrukture.

(2) Prilaz s građevne čestice/priključak na javnu prometnu površinu treba osigurati, te projektirati i izvoditi sukladno posebnim propisima tako da se ne

ugrožava odvijanje prometa na javnog prometnoj površini, odnosno sukladno člancima 53. i 54. ovih Odredbi.

(3) Posebni uvjeti za projektiranje i izgradnju priključka i prilaza na javne ceste utvrđuju se posebnim propisom.

Članak 169.

(1) Ulicom se smatra svaka cesta ili javni put unutar građevinskog područja uz koju se izgrađuju ili postoje stambene ili druge građevine, te na koju te građevine imaju izravan pristup.

(2) Državne, županijske ili lokalne ceste (javne ceste), smatraju se tom vrstom ceste i kad su u funkciji ulice u naselju.

(3) Ulica iz stavka 1. ovog članka mora imati najmanju kolovoznu širinu 5,0 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku), s izuzetkom gospodarskih zona za koje mora imati najmanju kolovoznu širinu 6,0 m (za dvije vozne trake).

(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka, postojeća izvedena ulica može imati i manju širinu kolnika od 3,5 m, ali ne manju od 2,5 m.

(5) Moguće je ostvariti pristup na građevnu česticu s ulice koja se planira proširiti do širine definirane u stavku 3. ovog članka i prije planiranog proširenja, ukoliko za to postoje uvjeti (ovisno o konkretnoj situaciji) i uz rezervaciju prostora za njeno proširenje.

(6) Samo jedna vozna traka može se izgrađivati iznimno na preglednom dijelu ulice, pod uvjetom da se na svakih 100 m uredi ugibalište, odnosno u slijepim ulicama čija dužina ne prelazi 100 m na preglednom dijelu ili 50 m na nepreglednom.

(7) Za potrebe nove izgradnje na neizgrađenom dijelu građevinskog područja koje se širi uz državnu cestu treba osnivati zajedničku sabirnu ulicu preko koje će se ostvariti direktan pristup na javnu prometnu

površinu, a sve u skladu s posebnim uvjetima nadležnih tijela i institucija za upravljanje prometnicom na koju se priključuje.

Članak 170.

(1) Najmanja udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka nasipa, bankine i nogostupa, a ne može biti manja od one određene posebnim zakonskim propisima.

(2) Izuzetno, slijepa ulica može se izvesti kao jedinstvena kolno-pješačka površina bez nogostupa ili s nogostupom samo uz jednu njenu stranu, u istoj razini.

(3) Uz mjesne ulice predviđa se uređenje pločnika za kretanje pješaka u širini koja ovisi o pretpostavljenom broju korisnika, ali ne manjoj od 0,75 m.

(4) Ne dozvoljava se izgradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koji sprečavaju proširivanje preuskih ulica, uklanjanje oštih zavoja, te zatvaraju vidno polje vozača i time ometaju promet.

Članak 171.

(1) Sve prometne površine trebaju biti izvedene bez arhitektonskih barijera tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 172.

(1) Za potrebe korištenja poslovnih, proizvodnih, servisnih, sportsko-rekreacijskih, javnih i sličnih građevina utvrđuje se obveza osiguranja parkirališnih ili garažnih mjesta za osobna ili teretna vozila.

(2) Dimenzioniranje minimalnog broja parkirališno-garažnih mjesta (PGM) za građevine iz prethodnog stavka utvrđuje se na osnovu normativa iz slijedeće tablice:

Namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. Proizvodni i skladišni prostori	1 zaposlenik	0,4 PGM
2. Uredski prostori	100 m ² korisnog prostora	2 PGM
3. Trgovina	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
4. Robna kuća	100 m ² korisnog prostora	2,5 PGM
5. Banka, pošta, usluge i slično	100 m ² korisnog prostora	4 PGM
6. Ugostiteljstvo	stol	1 PGM
7. Višestambene građevine	1 stan	1,5 PGM
8. Obrti i servisi	3 zaposlenika	1 PGM
9. Obiteljska stambena izgradnja	1 stan	1 PGM

(3) Smještaj potrebnog broja parkirališnih mjesta treba predvidjeti na građevnoj čestici ili na javnim površinama ispred građevne čestice (u sklopu zelenog pojasa), uvažavajući odredbe iz članka 9., stavka 2. i 3. ovih Odredbi.

(4) Za ostale sadržaje kao što su višenamjenske dvorane, sportsko-rekreacijske građevine, škole i predškolske ustanove, zdravstvene, vjerske i slične građevine, broj potrebnih parkirališnih i garažnih mjesta orijentaciono se utvrđuje prema slijedećoj tablici, uz mogućnost prilagodbe prema lokalnim potrebama:

Namjena građevine	broj mjesta na:	potreban broj mjesta
1. Višenamjenske dvorane	1 gledatelj	0,1 PGM
2. Sportsko-rekreacijske građevine	1 gledatelj	0,2 PGM
3. Sportski tereni	1 gledatelj	0,05 PGM
4. Škole i predškolske ustanove	1 zaposlenik	2 PGM
5. Zdravstvene građevine	100 m ² korisnog prostora	2 PGM
6. Vjerske građevine	1 sjedalo	0,1 PGM

(5) Minimalan kapacitet biciklističke parkirališne površine ovisi o vrsti objekta uz koji se nalazi i određuje se prema tablici:

Vrsta objekta	Minimalan broj potrebnih parkirališnih mjesta za bicikle (pmb)
Poslovna djelatnost	1 pmb/100 m ² bruto površine (za zaposlene)
Trgovački centar	5 pmb/100 m ² bruto površine (za posjetitelje)
Obrazovna ustanova	2 pmb/5 učenika ili zaposlenih
Rekreacijski centar/ sportska dvorana	10 pmb/ 100 sjedala (za posjetitelje)
Kazalište i kino dvorana	10 pmb/100 sjedala (za posjetitelje)
Bolnica	10 pmb/100 kreveta (za posjetitelje)
Đački i studentski domovi	6 pmb/10 korisnika

Članak 173.

(1) Na javnim parkiralištima potrebno je osigurati parkirališta za vozila invalida i to najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta, odnosno najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 parkirališnih mjesta.

Članak 174.

(1) Na javnim cestama i mjesnim ulicama po kojima se odvija javni prijevoz putnika mogu se graditi autobusna stajališta s nadstrešnicama za putnike.

Članak 175.

(1) Uz kategorizirane ceste treba omogućiti gradnju i uređivanje biciklističkih staza, tako da im širina bude najmanje 1,0 m za jedan smjer, a nagib, u pravilu ne veći od 4%.

Članak 176.

(1) Uz cestovne prometnice, unutar i izvan građevinskog područja mogu se locirati benzinske postaje, a moraju se graditi sukladno posebnim propisima, uz mogućnost izgradnje pratećih uslužnih sadržaja (trgovačkih, ugostiteljskih, servisnih, praonice i sl.).

(2) Prilikom izgradnje takvih sadržaja minimalno 30% građevne čestice mora biti ozelenjeno, te mora biti osiguran prostor za parkiranje na građevnoj čestici.

(3) Postava reklama uz ceste, izvan područja koje je regulirano posebnim propisima (zemljišni pojas i zaštitni pojas javne ceste), moguće je na način da se ne ometa promet i vidno polje vozača, te korištenje javnih površina. Najveća površina takvih panoa može iznositi 12 m², visina 5 m, te isti ne smiju biti postavljeni na manjem razmaku od 150 m.

(4) Ukoliko bi se takve reklame postavljale u blizini naselja, ili na vrijednim i eksponiranim lokacijama potrebno je zatražiti posebne uvjete službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine, radi zaštite vrijednih vizura.

Pošta i telekomunikacije

Članak 177.

(1) Na području Općine ne planiraju se bitni zahvati na elektroničkoj komunikacijskoj infrastrukturi,

a prema potrebi je moguća rekonstrukcija postojeće mreže elektroničke komunikacijske infrastrukture i njeno proširenje za novu izgradnju.

(2) Povećanje kapaciteta elektroničke komunikacijske infrastrukture predviđa se radi osiguranja dovoljnog broja telefonskih priključaka svim kategorijama korisnika, kao i najvećeg mogućeg broja spojnih veza.

(3) Izgrađenu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu moguće je dograditi, odnosno rekonstruirati postojeću/izgraditi zamjensku/novu radi implementacije novih tehnologija odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenja od strane više operatora.

Članak 178.

(1) Proširenje postojeće komunikacijske infrastrukture (izgradnjom novih vodova), potrebno je za nove sadržaje u planiranim građevinskim područjima (posebice za gospodarske zone u naselju Vinica i ostala veća proširenja).

(2) Potrebna elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova u pravilu se treba polagati u koridorima postojećih, odnosno planiranih prometnica, a preporuča se da se koriste zone pješačkih staza ili zelenih površina. Izuzetno je moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa i ovisno o konkretnoj situaciji, planirati koridor i izvan koridora prometnica.

(3) Prilikom izgradnje novih planiranih sadržaja i prometnica, kao i prilikom definiranja i uređenja novih građevnih čestica potrebno je uvažavati postojeću elektroničku komunikacijsku infrastrukturu.

(4) Javne telefonske govornice smještavaju se prvenstveno uz sadržaje društvenih djelatnosti i glavna prometna raskrižja u naseljima.

Članak 179.

(1) Na području Općine može se graditi elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova bez korištenja vodova, već izgradnjom osnovnih postaja na samostojećim antenskim stupovima u zonama elektroničkih komunikacija.

(2) Postupak ishođenja propisane dokumentacije za lociranje i građenje (postavljanje) elektroničke

komunikacijske infrastrukture na prostoru Općine provodi se temeljem i u skladu s Prostornim planom Varaždinske županije kao planom šireg područja, odnosno smjernicama propisanim u Odredbama za provođenje i posebnim grafičkim prikazom tog Plana, te nadležnim propisom.

(3) Planirane zone elektroničke komunikacijske infrastrukture za postavu antenskih stupova ucrtane su kao informacija na kartografskom prikazu 2A.: *Pošta i telekomunikacije i energetske sustavi*.

(4) Planiranje dodatnih zona elektroničke telekomunikacijske infrastrukture moguće je odrediti samo planom šireg područja/višeg reda.

(5) Uz osnovne postaje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme pokretnih komunikacija na antenskim stupovima moguća je izgradnja i postavljanje osnovnih postaja (tj. elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme) kao krovnih antenskih prihvata na postojećim građevinama, a sukladno Odredbama za provođenje Prostornog plana Varaždinske županije i propisa o jednostavnim građevinama i radovima. U ambijentalno vrijednim područjima u naseljima Vinica, Marčan i Donje Vratno, ili u neposrednoj blizini dobra zaštićene kulturne ili prirodne baštine postava krovnih prihvata treba se izvoditi sukladno posebnim uvjetima tijela nadležnog za zaštitu kulturne, odnosno prirodne baštine.

(6) Za izgradnju osnovne postaje elektroničke komunikacijske infrastrukture na samostojećem antenskom stupu preporuča se jedna lokacija u zapadnom dijelu naselja Vinica Breg (sjeverozapadno od Paškova), a ucrтана je orijentacijski u kartografskom prikazu 2A.: *Pošta i telekomunikacije i energetske sustavi*.

(7) Građevine (osnovne postaje iz stavka 1. i 5. ovog članka) moraju se načinom izgradnje i hortikulturnim zahvatima maksimalno moguće uklopiti u prostor u kojem se grade, odnosno postavljaju, a ovisno o posebnim propisima.

(8) U postupku pribavljanja propisane dokumentacije, te prilikom gradnje građevina iz stavka 1. i 5. ovog članka potrebno je pridržavati se i posebnih uvjeta sigurnosti, zaštite i spašavanja, zaštite okoliša i krajobraza, te zaštite kulturne i prirodne baštine, sukladno Odredbama za provođenje Prostornog plana Varaždinske županije.

Članak 180.

(1) Elektronički komunikacijski sustavi raznih korisnika koji se vežu na antenske stupove, moraju se, gdje god je to moguće, grupirati na jednoj lokaciji i na jedan antenski stup.

5.2. ENERGETSKI SUSTAVI

Elektroenergetika

Trafostanice

Članak 181.

(1) Planira se izgradnja nove TS 110/x kV Vinica, izgradnjom nove zgrade na lokaciji unutar planirane gospodarske zone u Vinici, načelno označenoj u

grafičkom dijelu Plana, na kartografskom prikazu 2A.: *Pošta i telekomunikacije i energetske sustavi, Elektroenergetika*.

(2) Za izgradnju nove TS 110/x kV Vinica potrebno je osigurati parcelu cca 8700 do 9000 m².

(3) Postojeću TS 35/10 kV moguće je rekonstruirati, te prema potrebi izvršiti dogradnju postrojenja (35 i 20 kV).

(4) Radi osiguranja napajanja novih potrošača bit će potrebno graditi nove trafostanice TS 10(20)/0,4 kV, s pripadajućim 10(20) kV priključcima i niskonaponskom mrežom.

(5) Izgradnja novih TS 10(20)/0,4 kV i rekonstrukcija postojećih ovisna je o dinamici nove izgradnje (odnosno rekonstrukcije postojeće), te njihovim zahtjevima.

(6) Potreba za izgradnjom trafostanica bit će osobita u gospodarskim zonama, a ovisit će o konkretnim programima.

(7) Lokacije novih trafostanica i instalirane snage transformatora odredit će se ovisno o zahtjevima investitora.

(8) Trafostanice je potrebno u pravilu graditi u sklopu druge građevine, a u slučaju da se grade kao samostalne građevine potrebno ih je uklopiti u izgrađenu i/ili planiranu strukturu naselja, na način da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina.

Visokonaponska mreža

Članak 182.

(1) Planira se izgradnja novog 110 kV dalekovoda Nedeljanec - Vinica, od TS Nedeljanec do nove TS 110 kV Vinica, trasom uz postojeći 35 kV dalekovod, a na udaljenosti od cca 25 m od 35 kV dalekovoda.

(2) Uz dalekovod 110 kV (koji se gradi uz dalekovod 35 kV) potrebno je osigurati zaštitni koridor od 40 m (koji uključuje i 35 kV dalekovod) unutar kojeg nije dozvoljena izgradnja građevina, a eventualni zahvati mogući su samo sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnog tijela.

Srednjenaponska mreža

Članak 183.

(1) Postojeći 35 kV dalekovodi se zadržavaju unutar postojećeg koridora, te je uz iste potrebno osigurati zaštitni koridor širine minimalno 15 m, a u dijelu uz koji se planira izgradnja novog 110 kV dalekovoda se preporuča zaštitni koridor širine 40 m.

(2) Planira se izgradnja (10)20 kV podzemnog kabela i preporuča se da vod ide trasama postojećih prometnica ukoliko će to biti moguće.

(3) Ovisno o potrebama za poboljšanje kvalitete, moguća je rekonstrukcija postojeće distributivne mreže, odnosno dijelova mreže, na području Općine.

(4) Srednjenaponske priključke novih trafostanica potrebno je izvesti tipiziranim 10(20) kV kabelima ili zračnim 10(20) kV dalekovodima, interpolirajući ih u postojeću 10(20) kV mrežu.

(5) Dalekovode 35 kV i 10(20) kV koji se nalaze u građevinskom području, u zoni izgradnje, a smetaju za realizaciju planirane izgradnje potrebno je izmaknuti van zone zahvata, kablirati ili planirati koridor dalekovoda u skladu s važećim propisom.

Niskonaponska mreža

Članak 184.

(1) Niskonaponska mreža u naseljima će se graditi podzemnim kabelima u već izgrađenim dijelovima naselja, odnosno kao zračna, sa samonosivim kabelskim snopovima na betonskim stupovima.

(2) Podzemni vodovi moraju se polagati uzduž postojećih prometnica.

(3) Pri izgradnji unutar građevinskih područja mora se voditi računa o zračnim vodovima, tj. moraju se poštivati minimalne propisane udaljenosti.

(4) Prema potrebi gradit će se novi objekti elektroopskrbe za potrebe planiranih gospodarskih zona, te većih proširenja zona mješovite, pretežito stambene izgradnje.

(5) Određivanje detaljnijih elemenata elektroopskrbe takvih zona (broj trafostanica, točne lokacije trafostanica, te odgovarajuća elektroenergetska mreža s odgovarajućim trasama) definirat će se detaljnim dokumentom prostornog uređenja na područjima za koja će se ti dokumenti izrađivati, odnosno projektom dokumentacijom, a ovisno o konkretnim potrebama i programima.

(6) Preporuča se izraditi posebnu razradu i/ili plansko-projektnu dokumentaciju na razini idejnih prostornih rješenja za razvitak cjelovitog sustava elektroopskrbe na području Općine.

Javna rasvjeta

Članak 185.

(1) Javnu rasvjetu treba izvoditi kao samostalnu, izvedenu na zasebnim stupovima ili je dograđivati u sklopu postojeće i buduće nadzemne niskonaponske mreže.

Manje energetske građevine

Članak 186.

(1) Na području Općine moguća je gradnja manjih energetskih građevina tj. građevina s postrojenjima za proizvodnju električne i/ili toplinske energije i kogeneracije, koje koriste obnovljive izvore energije vode, sunca, vjetra, biomase i bioplina i slično.

Plinoopskrba

Članak 187.

(1) S obzirom da je područje Općine uglavnom plinificirano, od novih građevina plinoopskrbe planira

se izgradnja preostalih plinovoda predviđenih Studijom opskrbe prirodnim plinom i planovima nadležnog distributera i to: lokalnih vodova u naselju Vinica i Donje Vratno - do planiranih gospodarskih zona i farmi KOKE, u brežnjom dijelu naselja Vinica, te u naseljima Vinica Breg, Peščenica Vinička i Goruševnjak.

(2) U trenutku potrebe za većim povećanjem potrošnje plina potrebno je realizirati planirano povezivanje sustava plinovoda preko Donjeg Vratna sa Strmcem Podravskim, odnosno Petrijancem.

(3) Proširenje plinske distributivne mreže moguće je ovisno o potrebama stambenih i drugih zona.

(4) Planom su definirani samo kapitalni vodovi glavnog i lokalnog plinovoda (postojećeg i planiranog). Detaljniji razvod potrebne lokalne plinske mreže definirat će se detaljnom dokumentacijom (projektom, odnosno urbanističkim planom uređenja za područja za koja će se izrađivati).

(5) Dinamika realizacije planiranih rješenja i elementa plinoopskrbe ovisit će o tehničkim i ekonomskim uvjetima i mogućnostima budućih korisnika i distributera.

Članak 188.

(1) Distributer prirodnog plina treba pri izdavanju uvjeta za projektiranje i izgradnju dijelova distributivne mreže nastojati očuvati osnovnu prostornu koncepciju planirane distribucije plinskog sustava.

(2) Distributer prirodnog plina treba preventivnim održavanjem i nadzorom postojećeg sustava ukloniti, odnosno smanjiti na minimum mogućnost nastanka neplaniranih kvarova koji mogu imati za posljedicu i privremeno zagađenje okoliša.

Članak 189.

(1) Prilikom dimenzioniranja planiranog plinskog voda uz lokalnu cestu L 25034 potrebno je računati s potrebama mogućih sadržaja u okolnom području, uz potrebe postojećih farmi peradi i za buduće gospodarske zone, te eventualno i drugih biljnih i životinjskih farmi koje bi se mogle vezati na taj plinski vod.

(2) Razvodne plinovode je preporučljivo polagati u koridore postojećih i planiranih prometnica, odnosno sukladno članku 166. ovih Odredbi.

(3) Plinske redukcijske stanice, ukoliko se ne grade u sklopu druge građevine, potrebno je uklopiti u izgrađenu strukturu naselja, ali tako da ne smanjuju preglednost raskrižja i ne remete sklad javnih zelenih površina.

(4) Minimalni svijetli razmak između plinske cijevi i ostalih građevina komunalne infrastrukture je 1 metar, a od drvoreda i građevina 2,5 m.

(5) Vertikalni razmak s ostalim instalacijama kod križanja određen je s 0,5 m, uz obvezu zaštitne cijevi na plinovodu.

(6) Dubina rova za polaganje plinske cijevi mora biti tolika da se izvede adekvatna pješčana posteljica, te da nadsloj iznad cijevi bude minimalno 0,8 m. U slučaju manjeg nadsloja potrebno je izvesti zaštitu cijevi.

(7) Prijelazi plinovoda ispod prometnica i vodotoka izvode se obvezno u zaštitnim cijevima.

5.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV

Vodoopskrba

Članak 190.

(1) Područje Općine opskrbljuje se pitkom vodom iz regionalnog sustava javnog vodovoda (Regionalni vodovod Varaždin), što je temeljeno na koncepciji vodoopskrbe utvrđene Vodoopskrbnim planom Varaždinske županije.

(2) Na području Općine se ne planira izgradnja novih vodoopskrbnih građevina.

(3) Moguće je proširenje vodovodne mreže u cilju opskrbe svih područja Općine (i brežnjih, te izdvojenih građevinskih područja izvan naselja).

(4) Do realizacije sustava vodoopskrbe u brežnjim dijelovima Općine mogu se koristiti lokalni vodovodi, ili drugi odgovarajući sanitarno-tehnički ispravan načini vodoopskrbe (bunari, cisterne), ukoliko isti tehnički i kvalitetom vode zadovoljavaju, a uz obvezu redovitih kontrola kvalitete vode. U tom slučaju potrebno je formirati zaštitne zone i adekvatne službe održavanja lokalnih vodovoda.

(5) Lokalni vodovodi mogu se prema potrebi rekonstruirati u smislu zadovoljenja neophodnih uvjeta.

(6) Lokalni vodovod (u Marčanu) može se prespojiti na regionalni sustav vodoopskrbe, ukoliko zadovoljava u tehničkom pogledu (uz korištenje vode iz vodocrpilišta regionalnog sustava).

(7) Proširenja mreže u naseljima, na područjima nove izgradnje, kao i opskrba područja novih neizgrađenih namjena/zona (gospodarske i mješovite, pretežito stambene) planira se priključenjem na postojeći sustav vodoopskrbe. Vodoopskrbna mreža novih namjena/zona provest će se u pravilu u trasama novih ulica.

(8) Nova izgradnja u planiranim gospodarskim zonama obavezno se treba priključiti na sustav javnog vodovoda.

(9) Tehnološku vodu za potrebe proizvodnog procesa, a i ostalih korisnika (npr. navodnjavanje) može se osigurati preko zasebnih bunara.

(10) Izgradnju koja je prema ovom Planu moguća izvan građevinskog područja, a koja je ili će biti udaljena od kompaktnih dijelova građevinskog područja u kojima je izgrađena vodoopskrbna mreža, nije obvezno priključiti na vodoopskrbni sustav, već ista može imati vlastitu vodoopskrbu (cisterna, bunar, izvor s kontroliranim kvalitetom vode i sl.)

(11) Za potrebe priključenja hidranta najmanji profil cjevovoda treba iznositi Ø 100 mm, a izuzetno i manje na područjima na kojima je hidrantska mreža već izvedena s manjim profilom cjevovoda.

Odvodnja

Članak 191.

(1) Rješenje odvodnje naselja (osim brežnjih područja) temelji se na izvedbi javne kanalizacije, sukladno Studiji zaštite voda Varaždinske županije, te Idejnom

rješenju i Glavnom projektu odvodnje otpadnih voda područja Općine Vinica iz 2008. godine.

(2) Osnovna koncepcija tehničkog rješenja sustava odvodnje otpadnih voda za područje Općine i prioriteti izgradnje sustava definirani su Studijom zaštite voda Varaždinske županije.

(3) Za kanalizacijsku mrežu i uređaje za pročišćavanje Studijom je određena potreba izrade viših faza dokumentacije, kojim će se konačno definirati sustavi odvodnje pojedinih područja.

(4) Višim fazama dokumentacije odvodnja s područja Općine Vinica (nizinski dio) rješava se u sklopu Aglomeracije Varaždin koja obuhvaća ukupno područje Grada Varaždina, te dijelove Općina: Sračinec, Petrijanec, Cestica, Vinica, Jalžabet, Bartolovec, Sveti Ilija, Vidovec, Gornji Knežinec i Trnovec Bartolovečki, a za koju je izrađena Studija izvodljivosti, čija rješenja su ugrađena u II Izmjene i dopune PPUO Vinica.

(5) U realizaciji odvodnje treba koristiti mogućnost etapne realizacije sustava odvodnje.

(6) Za postojeće i novoplanirane sadržaje/zone, čija odvodnja nije ugrađena u konačno rješenje, osobito za odvodnju gospodarskih zona i drugih sadržaja/izdvojenih građevinskih područja izvan naselja (osobito odvodnju s farmi za uzgoj životinja, tj. velikih peradarskih farmi - gospodarskih sklopova u Vinici), potrebno je odgovarajućom dokumentacijom definirati način odvodnje u okviru javnog sustava i u tom smislu dopuniti konačno rješenje odvodnje područja Općine Vinica.

(7) Odvodnju izdvojenih građevinskih područja izvan naselja moguće je koncipirati kroz zajedničke sustave s naseljima ili kroz zasebne sustave sa vlastitim uređajem za pročišćavanje i recipijentom, ovisno o konkretnim situacijama i mogućnostima.

Članak 192.

(1) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, sanitarno-fekalne otpadne vode treba sakupljati u (atestiranim) vodonepropusnim septičkim jamama zatvorenog tipa (bez prelijeva i ispusta) koje je potrebno prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

(2) Do izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, tehnološke otpadne vode nakon predtretmana koji osigurava pročišćavanje otpadnih voda do parametra propisanih mjerodavnim pravilnikom (važeći Pravilnik o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda) koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje, treba ispuštati u vodonepropusne sabirne jame koje treba redovito prazniti po za to ovlaštenom poduzeću.

(3) Nakon izgradnje mreže javne odvodnje otpadnih voda i priključenja na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, obavezno je priključenje korisnika na sustav odvodnje, a septičke i sabirne jame je potrebno ukinuti i sanirati teren.

Članak 193.

(1) Oborinske vode s površina na kojima postoji mogućnost onečišćenja uljima i mastima (autoservisi, parkirališta s 10 i više parkirnih mjesta i sl.) prije ispu-

štanja u sustav javne odvodnje potrebno je prikupiti i odgovarajuće pročistiti (taložnica, separator ulja i masti).

(2) Otpadne vode gospodarskih objekata - farmi treba prikupljati u zatvorene sabirnike s odvozom sadržaja na poljoprivredne površine, prema propisanim vodopravnim aktima, odnosno prema odredbama Odluke o komunalnom redu na području Općine.

Članak 194.

(1) Za naselja ili dijelove naselja za koje se ne planira izgraditi kanalizacijsku mrežu (u brežnom području Općine) odvodnju otpadnih voda treba rješavati putem trodjelnih, nepropusnih septičkih jama (uz obvezu njihovog redovitog pražnjenja od za to nadležne pravne osobe), uz mogućnost formiranja manje kanalske mreže za grupaciju od 10-tak kuća koristeći male MB uređaje.

(2) Sve otpadne vode treba prije ispuštanja u recipijent tako tretirati da se uklone sve štetne posljedice za okolinu, prirodu i recipijent.

Vodnogospodarski sustav - Uređenje voda i zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 195.

(1) U nizinskom dijelu Općine, istočno od građevinskog područja naselja Vinica, Marčan i Gornje Ladanje izgrađen je lateralni kanal Vinca, nastavno na kanal u Općini Maruševac, a radi rješavanja oborinske vode s područja Općine (ne i fekalne) tj. prikupljanja voda potoka iz brežnog dijela Općine.

(2) Uz vodotoke treba osigurati zakonom propisani inundacijski prostor koji služi za pristup do vodotoka radi eventualno potrebnih zahvata održavanja ili slično.

(3) Za rijeku Plitvicu, u dijelu nizvodno od ceste Peščenica Vinička - Plitvica Voćanska (Općina Donja Voća), utvrđuje se inundacijski pojas u koridoru ukupne širine 22,0 m, a za kanal Črna Mlaka (od granice Općine Maruševac do ušća u potok Vinica) inundacijski pojas u koridoru ukupne širine 15 m. Definirani inundacijski pojasevi su ucrtani u grafički dio Plana - kartografski prikaz br. 2B.: *Infrastrukturni sustavi, Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom*.

(4) Unutar definiranih inundacijskih pojaseva korištenje područja mora biti sukladno posebnom propisu i uvjetima nadležnih tijela.

(5) Za manje vodotoke, za koje nije odlukom definiran inundacijski pojas, potrebno je osigurati pristupni pojas (bez izgradnje), u širini od najmanje 4 m barem uz jednu stranu vodotoka. To se osobito odnosi na prostore unutar građevinskog područja. Taj pojas treba ostaviti kao zelenilo unutar građevinskog područja ili eventualno uređenje puta.

Članak 196.

(1) Na potoku Vinica izgrađena je akumulacija »Vinica« na prostoru ribnjaka - jezera u naselju Vinica. Akumulacija se koristiti i u sportsko-rekreacijske svrhe, te je uključena u zonu sporta, rekreacije i javnih zelenih površina izvan naselja.

(2) Područje uz rijeku Plitvicu definirano je kao potencijalno poplavno područje i prikazano je u kartografskom prikazu br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, 3.1. Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite*.

(3) Eventualni zahvati u poplavnom području moraju se izvoditi sukladno propisima i posebnim uvjetima nadležnih tijela za vodno gospodarstvo i zaštitu prirode, a građevinska područja se ne planiraju u poplavnom području.

Članak 197.

(1) Prema potrebi mogući su regulacijski zahvati i na drugim vodotocima na području Općine, sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela i poduzeća.

(2) Regulacijske zahvate u građevinskim područjima naselja preporuča se izvoditi prije izgradnje građevina, a sukladno posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela.

(3) Regulacijske zahvate, osobito izvan građevinskog područja, treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja tj. sukladno uvjetima zaštite prirode definiranim člancima 207. i 237. ovih Odredbi.

(4) Potrebno je respektirati važeće planove vodnog gospodarstva, u svrhu izbjegavanja eventualnih neslaganja prostorno-planskih elemenata s interesima i planovima vodnog gospodarstva.

Vodnogospodarski sustav - Zaštita voda

Članak 198.

(1) Na području Općine Vinica nalazi se jedinstvena III zona zaštite izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak, te je granica te zone prikazana na kartografskom prikazu br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, 3.1. Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite*.

(2) Građevine koje se u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju mogu ili moraju graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne ometaju vode i vodno dobro osobito imajući u vidu da je Općina smještena na vodonosnom području i trećoj zoni zaštite izvorišta (veza Odluka o zaštiti izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak).

(3) Donošenjem Odluke o zaštiti izvorišta Varaždin, Bartolovec i Vinokovščak na vodozaštitnom području primjenjuju se uvjeti definirani tom Odlukom.

Vodnogospodarski sustav - Hidromelioracija

Članak 199.

(1) Ukoliko bi se (na razini Županije) opredijelilo za navodnjavanje (ili kontroliranu odvodnju s poljoprivrednih površina) i sukladno tome planirali određeni zahvati i izgradnja u cilju osiguranja navodnjavanja ovog područja, potrebno je ispitati kvalitetu voda za navodnjavanje, osobito u slučaju navodnjavanja iz otvorenih vodotoka i jezera (u smislu dopuštenog onečišćenja).

(2) Potrebno je konstantno voditi računa o kvaliteti vode za navodnjavanje.

(3) Prije odabira najprihvatljivijeg rješenja navodnjavanja poljoprivrednih površina potrebno je valorizirati ekonomske isplativosti mogućih načina navodnjavanja, a pri tome treba voditi računa o raspoloživim količinama i kvaliteti voda, uvažavajući postojeću usitnjenost posjeda i poželjnu orijentaciju u poljoprivrednoj proizvodnji. Sustavi se moraju provoditi tako da ne ugrožavaju resurse podzemne pitke vode potrebne za vodoopskrbu stanovništva.

5.4. GROBLJA

Članak 200.

(1) Kod uređenja postojećeg groblja i vršenja ukopa, potrebno je osigurati udaljenost od minimalno 30,0 m između dijelova na kojima će se vršiti ukop i zone stanovanja, uz uvjet da se na groblju osigura pojas zelenila minimalne širine 5 m.

(2) Uvjeti koji se odnose na prostor groblja definirani su točkom 2.2.5. *Zona groblja* ovih Odredbi.

(3) Planom se ne predviđa izgradnja novih groblja.

6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA

6.1. PRIRODNE I KRAJOBRAZNE VRIJEDNOSTI

Članak 201.

(1) Zaštićene i planirane za zaštitu prirodne vrijednosti na području Općine prikazane su (plohom i simbolom) na kartografskom prikazu br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - 3.1. Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite* u mjerilu 1:25000.

Zaštićene prirodne vrijednosti

Članak 202.

(1) Od *zaštićenih prirodnih vrijednosti* na području Općine nalaze se dva područja zaštićena u kategoriji spomenika parkovne arhitekture i to: arboretum Opeka u Marčanu i park u Banskim dvorima u Gornjem Ladanju.

(2) Za zaštićena područja potrebno je donijeti zakonom propisane akte (planove gospodarenja/upravljanja) kojima će se utvrditi konkretne mjere i uvjeti zaštite, očuvanja, unapređenja i korištenja zaštićenih prirodnih vrijednosti.

Članak 203.

(1) Arboretum Opeka je potrebno redovito održavati i po potrebi obnavljati sukladno povijesnoj matrici, odnosno smjernicama usklađenosti očuvanja bioloških komponenti i prostornog rasporeda elemenata parkovne arhitekture. Uzgojno - sanitarnim zahvatima dendrofloru treba održavati u povoljnom stanju vitaliteta. Za pojedina stabla ovisno o njihovom stanju preporuča se

izraditi studija vitaliteta kojima će se utvrditi detaljnije smjernice njihova očuvanja.

(2) Za značajniju obnovu i sanaciju arboretuma potrebno je izraditi novu dokumentaciju odnosno povijesnu studiju i studiju (projekt) obnove kojom bi se dobio uvid u cjelokupni oblik parka, biljni i vrtni inventar, njihovo brojevano stanje te točnu lokaciju.

(3) Potrebno je izraditi Prijedlog o izmjeni postojećeg Rješenja o zaštiti kako bi se iz zaštićenog dijela prirode izuzela površina na kojoj se nalazi Poljoprivredna i veterinarska škola, dok je vrijedan južni dio samog arboretuma potrebno uključiti u zaštićeno područje.

(4) Planirana namjena arboretuma može biti isključivo odmor, rekreacija, edukacija, znanstveno istraživanje i turističko posjećivanje u smislu mirnog boravka u prirodi.

(5) Za park u Banskim dvorima primjenjuju se odredbe stavka 1. i 2. ovog članka, uz obnovu prema povijesnim matricama ukoliko iste postoje.

(6) Obnova povijesnih parkovnih perivoja Arboretuma Opeka i Banskih dvora mora se temeljiti na povijesnoj analizi i valorizaciji postojećeg stanja uz prethodno provedenu inventarizaciju. O tome će ovisiti izbor načina i metode obnove (konzervacija, revitalizacija, restauracija ili rekonstrukcija), kao i definiranje preporuka i uvjeta za obnovu (prijedlog obnove parkovne kompozicije i povijesne slike perivoja, prijedlog za sadnju izvornih dendroloških vrsta i slično). Obnova mora afirmirati sve postojeće izvorne i nekadašnje (poznate) vrijednosti parkovnog prostora. Također je potrebno zadovoljiti potrebe suvremenog života na način da se pri tome očuva karakter povijesnog perivoja, garantira njegova zaštita i njeguju vrednote prošlosti, potenciraju stilska obilježja perivoja, te uspostave vizure i vedute pročišćene od svih recentnih dodataka.

(7) Za zahvate i radnje nad zaštićenim dijelovima prirode vrijede uvjeti prema propisu o zaštiti prirode. Na zaštićenim dijelovima prirode i u njihovoj neposrednoj blizini nisu dozvoljeni zahvati kojima bi se promijenile ili narušile njihove neizmijenjene vrijednosti, a svi se zahvati trebaju provoditi koordinirano s Javnom upravom za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Varaždinske županije.

(8) Za sve zahvate i radnje na zaštićenim područjima potrebno je ishoditi posebne uvjete zaštite prirode i/ili dopuštenje upravnog tijela županije nadležnog za poslove zaštite prirode.

Članak 204.

(1) Na području Općine rastu i obitavaju biljne i životinjske vrste *zaštićene* prema propisu o zaštiti prirode, utvrđene prema dostupnim podacima iz crvenih knjiga ugroženih vrsta Hrvatske i postojećih stručnih studija, a nabrojene u točki 3.4.1. *Područja posebnih uvjeta korištenja, a) Prirodna baština - NOVELIRANJE iz Obrazloženja* uz ove II Izmjene i dopune Plana. Zabrane su radnje kojima se zaštićene biljke i životinje ometa i uznemiruje u prirodnom životu i slobodnom razvoju (branje, uklanjanje, oštećivanje, rastjerivanje, proganjanje, hvatanje i dr.).

(2) Osim zaštićenih biljnih vrsta na području Općine rasprostranjene su rijetke i ugrožene biljne vrste čija

brojnost opada, a staništa nestaju. Za ugrožene biljne vrste, a posebno za vrste navedene u sklopu opisa prirodnih obilježja rijeke Plitvice, preporuča se da vrijede ista ograničenja kao i za zaštićene biljne vrste.

(3) Od ugroženih i rijetkih staništa na području Općine nalaze se srednjoeuropske šume kitnjaka, te obične breze.

(4) Mjere za zaštitu pojedine zaštićene ili ugrožene životinjske vrste, te ugrožena i rijetka staništa na području Općine navedene su u *Obrazloženju ovih II Izmjena i dopuna Plana* (točka 3.4.1. *Područja posebnih uvjeta korištenja, a) Prirodna baština - NOVELIRANJE*).

Prirodne vrijednosti planirane za zaštitu

Članak 205.

(1) Na području Općine nalazi se područje Goruševnjak - izvorišni dio rijeke Plitvice koji se *planira zaštititi u kategoriji značajnog krajobrazna*.

(2) Navedeni predio je područje s posebnim ograničenjima u korištenju u smislu da je zahvate u tim predjelima potrebno izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

(3) U građevinskim zonama unutar planiranog značajnog krajobrazna Goruševnjaka, mogu se graditi nove građevine te rekonstruirati i zamijeniti postojeće pod određenim uvjetima.

(4) U slučaju gradnje novih ili zamjene postojećih građevina potrebno je uvažiti tradicionalno građevinsko naslijeđe u postojećem okruženju što podrazumijeva takvo oblikovanje koje će očuvati ambijentalni sklad i uklapanje u izvorni krajolik (npr. odgovarajući oblik, veličina i boja građevine, upotreba autohtonih materijala i sl.).

(5) Rekonstrukcija postojećih građevina dozvoljava se u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, a u skladu s postojećom namjenom prostora (npr. obnova seoskog gospodarstva, proširenje tradicionalne poljoprivrede, razvoj seoskog turizma i sl.).

Ostale prirodne i krajobrazne vrijednosti

Članak 206.

(1) Ovim Planom definirana su dva šumska kompleksa kao *osobito vrijedan predio - prirodni krajobraz* i to: šumski predio Zelendvora i šumsko područje Ladenjska gmajna.

(2) Navedene predjele je potrebno tretirati kao prostor koji pripada prirodnoj baštini. Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

Članak 207.

(1) Osobito vrijednim predjelima smatraju se: vodni predjeli, te izvorišni dijelovi potoka, svi potoci i pripadajuća vodna staništa (širi vegetacijski pojas), a posebice vodni ekosustav rijeke Plitvice.

(2) Navedeni predjeli su područja s posebnim ograničenjima u korištenju i treba ih tretirati kao prostor koji pripada prirodnoj baštini. Zahvate u tim predjelima potrebno je izvoditi na način da se očuva biološka i krajobrazna raznolikost, ekološki potencijal i postojeće stanje eko-sustava.

(3) Potrebno je izvršiti revitalizaciju i renaturaciju (oplemenjivanje) ekosustava rijeke Plitvice i to na reguliranoj dionici nizvodno od naselja Plitvica Voćanska. Oplemenjivanje je potrebno izvršiti na način da se formiraju pojasevi visoke vegetacije i grmlja uz korito rijeke i u retencijskoj dolini rijeke sadnjom odgovarajućih biljnih vrsta, kako bi se osigurao životni prostor (biotop) za biljne i životinjske zajednice i vrste, povećala autopurifikacijska sposobnost rijeke, ponovno uspostavila ekološka ravnoteža te biološka i krajobrazna raznolikost.

(4) Potrebno je štititi područja prirodnih vodotoka i lokvi od neprimjerenih zahvata i radnji.

(5) Kod namjeravanih zahvata uz vodotoke i u pripadajućem vegetacijskom pojasu, potrebno je poštivati uvjet da u prirodnim inundacijama nije dozvoljena izgradnja radi zaštite ljudi i imovine, te zbog očuvanja cjelovitosti prirodnog vodnog krajolika.

(6) Prije izvođenja radova na uređenju i regulaciji vodotoka s ciljem sprječavanja štetnog djelovanja voda potrebno je snimiti postojeće stanje te planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka.

(7) Prije izvođenja vodnogospodarskih radova i prenamjene zemljišta (npr. uređenje korita vodotoka uz isušivanje vlažnih livada i pretvaranje u oranice) potrebno je provjeriti svrhovitost zahvata u odnosu na narušavanje ili umanjivanje ekoloških i krajobraznih vrijednosti te ekonomsku isplativost, a opravdane zahvate izvoditi uz maksimalno očuvanje izvornih obilježja prostora.

Članak 208.

(1) Upravljanjem i uređivanjem te trajnim gospodarenjem šumama treba očuvati sve funkcije šuma, te postojanost eko sustava.

(2) Postojeće šume treba maksimalno zaštititi i očuvati, pa nije dozvoljena njihova prenamjena i krčenje, izuzev u slučajevima propisanim zakonom.

(3) U takvim slučajevima potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri zadržati površinu pod šumom, a poželjno je izvršiti dodatnu (nadomjesnu) sadnju u površini kakva je iskrcena. Ukoliko zamjensku sadnju nije moguće u potpunosti realizirati na slobodnim površinama čestice na kojoj se gradi, moguće je istu izvršiti na drugoj lokaciji, sukladno dogovoru s Općinom, a u ukupnoj površini koja je posječena.

(4) Prilikom dovršnog sijeka većih šumskih površina treba ostavljati manje neposječene površine, gdje god je to moguće i prikladno.

(5) Šumarke, te poteze živice i grmlja koji se nalaze između obradivih površina potrebno je sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri kao nositelje biološke raznolikosti i vrijednosti kultiviranog krajolika, uz zadržavanje postojećih koridora kojima su povezani s većim šumskim površinama.

(6) Potrebno je zaustaviti negativan trend krčenja privatnih šuma kroz Programe gospodarenja privatnim šumama za područje Županije, koji bi bili usklađeni s programima gospodarenja za okolne državne šume, a čiju izradu treba potaknuti i s razine Općine.

(7) U gospodarenju šumama treba očuvati u najvećoj mjeri šumske čistine (livade, pašnjaci i dr.) i šumske rubove, te osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojti te sustavno praćenje njihova stanja.

Članak 209.

(1) Pojedinačne panoramske točke i poteze značajne za panoramske vrijednosti krajobrazu potrebno je očuvati od izgradnje stupova baznih stanica pokretnih komunikacijskih mreža i druge neprimjerene izgradnje posebice pojedinačne individualne izgradnje koja od postojeće odstupa volumenom, oblikovanjem i materijalima, kako bi se zadržala postojeća fizionomija krajolika i vizualno vrijedne i eksponirane lokacije.

Članak 210.

(1) Travnjacima treba gospodariti putem ispaše i režimom košnje prilagođenom stanišnom tipu, te očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip, što podrazumijeva neunošenje stranih (alohtonih) vrsta i genetski modificiranih organizama, te poticati uzgoj autohtonih svojti biljaka i životinja.

Članak 211.

(1) U svrhu očuvanja prirodnih i krajobraznih vrijednosti prostora, sve nadzemne i podzemne infrastrukturne koridore potrebno je racionalizirati i sektorski usuglašeno objedinjavati, a posebice prometne koridore koji za sobom povlače izgradnju građevina i širenje naselja.

(2) Prilikom pribavljanja propisane dokumentacije za lociranje i izgradnju stupova ili tornjeva viših od 20 m potrebno je zatražiti posebne uvjete službe nadležne za zaštitu kulturne i prirodne baštine.

(3) Područja devastirana nelegalnim šljunčarenjem u Vinici i Gornjem Ladanju potrebno je odgovarajuće oplemeniti (sanacija, prenamjena).

(4) Pri planiranju trasa novih prometnica treba uvažavati specifičnosti reljefa i vegetacijski pokrov na način da se utjecaj na krajobraz i prirodne sastavnice prostora svedu na najmanju moguću mjeru.

(5) Pri planiranju gospodarskih djelatnosti i gradnji treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara, te održivo korištenje obnovljivih prirodnih izvora.

(6) Odnos prema prirodnim izvorima treba temeljiti na principima održivog razvoja koji se racionaliziraju kroz njihovu razinu korištenja, te treba težiti njihovu očuvanju, korištenju i prilagodbi sadašnjim i budućim potrebama.

(7) Racionalno korištenje prirodnih izvora potrebno je osigurati:

- skladnim odnosom površina šuma, poljoprivrednog zemljišta te građevinskih područja naselja;

- optimalnim određivanjem namjene neizgrađenih površina na osnovi temeljnog resursa;
- detaljnim ali ograničavajućim definiranjem sadržaja i građevina koje se mogu graditi izvan građevinskih područja;
- određivanjem prostora namijenjenih gradnji polazeći od postojećih prirodnih i kulturnih - povijesnih krajobraznih vrijednosti, te načina života stanovništva;
- racionalnim korištenjem prostora za prometne i infrastrukturne sustave.

Članak 212.

(1) Identitet ruralnog krajolika u cjelini (na području cijele Općine) potrebno je očuvati na način da se zadrži prepoznatljiva slika brežuljkastog vinogradarsko-voćarskog predjela te sklad krajolika i antropogenih struktura gdje se građene strukture prepliću i stapaju s prirodnom pozadinom.

(2) Nova izgradnja, rekonstrukcija ili dogradnja mora uvažavati lokalne tipološke, oblikovne, ambijentalne i tradicijske značajke prostora te tradicijska iskustva u korištenju, organizaciji i oblikovanju prostora kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture i prirodnog okruženja.

(3) Unutar posebno osjetljivih predjela (npr. područja na kontaktu sa šumom i vodotocima) uvjeti za izgradnju moraju sadržavati i mjere očuvanja krajobrazu.

Članak 213.

(1) Cjeloviti Uvjeti zaštite prirode (utvrđeni od nadležnog Ministarstva), navedeni su u Obrazloženju II Izmjena i dopuna Plana, poglavlje 3.4. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora, 3.4.1. Područja posebnih uvjeta korištenja, a) Prirodna baština - NOVELIRANJE.*

6.2. KULTURNA BAŠTINA

Članak 214.

(1) Za središnje naselje Vinica potrebno je izraditi novu konzervatorsku podlogu, kojom bi se valorizirala postojeća gradnja u povijesnom centru naselja Vinica, te sukladno rezultatima valorizacije pristupilo izradi novog rješenja o zaštiti povijesne cjeline.

Članak 215.

(1) *Zaštićena graditeljska baština i javna plastika* na području Općine je:

- u naselju Vinica: kurija Patačić, kurija Mattachich-Dolansky (dvorac Vinica Gornja), Pragner - stup sramote, zdenac s kipom Sv. Ivana Nepomuka, pil Sv. Benedikta,
- u naselju Vinica Breg: Stari grad Vinica,
- u naselju Marčan: župna crkva Sv. Marka, kurija župnog dvora, dvorac Opeka, tradicijska kuća (Vinička ulica 73)
- u naselju Gornje Ladanje: dvorac Bajnski dvori, grobna kapela obitelji Erdödy.

(2) Kompleks poslovno proizvodnih zgrada u dvorištu kurije Patačić potrebno je nakon premještanja proizvodnje na primjereniju lokaciju srušiti, a u međuvremenu zgradu pogona nije dozvoljeno modernizirati, adaptirati, proširivati, dograđivati ili bilo kako osuvremenjivati.

(3) Za sve zahvate obnove, rekonstrukcije, sanacije, prenamjene ili bilo kakve druge radove na zakonom zaštićenim (ili preventivno zaštićenim) građevinama i lokalitetima, kao i u njihovoj neposrednoj blizini, potrebno je od nadležne službe za zaštitu kulturne baštine ishoditi zakonom propisane uvjete i odobrenja.

Članak 216.

(1) *Evidentirana graditeljska baština i javna plastika* na području Općine je:

- u naselju Vinica: poklonac s likom umornog Krista, kurija Köröskény - Rupčić (dvorac Vinca Donja), kurija Keglević, kurija Nitzky, zgrada poljoprivredne zadruge (kuća Haslinger), kuća Kusin, zgrada ambulante, stambeno-gospodarski kompleks, kapela Sv. Tri Kralja, poklonac Sv. Ane, pil Sv. Florijana,
- u naselju Marčan: kurija Rajner, viničko groblje, zgrada zadružnog doma, spomenik NOB-a, djevojačka škola, vila Ladika, gostionica (Motel), poklonac M. Božje Lurdske, pil M. Božje Žalosne (Marijin zdenac) i Perišće, poklonac Sv. Jakoba starijeg sa psom (Sv. Rok),
- u naselju Gornje Ladanje: pil (poklonac) Sv. Ane Samotreće,
- u naselju Vinica Breg: kapela Srca Isusova i Peričev križ
- u naselju Peščenica Vinička: kapelica Uznesenja Marijina.

(2) Za kuriju Köröskény - Rupčić (dvorac Vinca Donja), kuriju Keglević, kuriju Nitzky, viničko groblje, spomenik NOB-a, pil Sv. Ane Samotreće, poklonac s likom umornog Krista i poklonac Sv. Jakoba starijeg sa psom (Sv. Rok) će se revalorizacijom odrediti status kulturnog dobra (novi status - zaštićeno ili stari status - evidentirano kulturno dobro).

(3) Svu navedenu evidentiranu graditeljsku baštinu i javnu plastiku potrebno je detaljno pregledati i valorizirati, te odrediti što će se staviti pod zaštitu kao kulturno dobro od lokalnog značenja i staviti na listu graditeljske baštine zaštićene na lokalnoj razini, prema članku 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN br. 69/99., 151/03., 157/03., 100/04., 87/09., 88/10., 61/11., 25/12., 136/12., 157/13., 152/14., 98/15. i 44/17.), odnosno važećoj zakonskoj regulativi.

Članak 217.

(1) *Zaštićeni arheološki lokaliteti* na području Općine su: Stari grad Vinica i Šincekova jama.

(2) *Evidentirani arheološki lokalitet* na području Općine je: župna crkva Sv. Marka sa ugrađenom antičkom stelom.

(3) *Evidentirani arheološki nalazi* na području Općine su: Bela pećina (kamenolom Marčan), lokalitet Vinica Breg i lokalitet Goruševnjak.

(4) Ukoliko se pri izvođenju graditeljskih zahvata naiđe na predmete ili nalaze arheološkog i povijesnog značaja, potrebno je radove odmah obustaviti i o tome obavijestiti nadležni konzervatorski odjel, odnosno službu za zaštitu kulturne baštine.

Članak 218.

(1) Kulturna dobra od lokalnog značenja na području Općine Vinica čini sva evidentirana graditeljska baština i javna plastika te posebno vrednovana tradicijska arhitektura, a zajedno čine prijedlog *liste graditeljske baštine zaštićene na lokalnoj razini*:

- u naselju Vinica: kurija Keglević, kurija Nitzky, kurija Rajner, zgrada poljoprivredne zadruge (kuća Haslinger), kuća Kusin, zgrada ambulante, stambeno-gospodarski kompleks, kapela Sv. Tri Kralja, kapela Sv. Ane, pil Sv. Florijana, tradicijske kuće u Goričkoj ulici na brojevima 5, 12 (zelena kuća), 17 i 19 te u Opečkoj ulici na broju 27 (kuća Farkaš),
- u naselju Marčan: viničko groblje, zgrada zadružnog doma, spomenik NOB-a (*u tijeku je revalorizacija*), djevojačka škola, vila Ladika, gostionica (Motel), poklonac M. Božje Lurdske, pil M. Božje Žalosne (Marijin zdenac) i Perišće, tradicijske kuće i to: kamena podrumljena prizemnica s pomoćnim građevinama u Viničkoj ulici na broju 34, zidana prizemnica u Viničkoj ulici na broju 14 (na parceli do djevojačke škole), i kamena katnica u Gornjoj ulici na broju 4,
- u naselju Gornje Ladanje: pil (poklonac) Sv. Ane Samotreće,
- u naselju Vinica Breg: kapela Srca Isusova,
- u naselju Peščenica Vinička: kapelica Uznesenja Marijina.

(2) Zaštitu dobara od lokalnog značenja treba provesti u skladu s člankom 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, odnosno važećom zakonskom regulativom. Način zaštite utvrđuje se uz suglasnost službe nadležne za zaštitu kulturne baštine, a za provedbu odluke potrebno je osigurati odgovarajuće uvjete i sredstva.

Članak 219.

(1) Na području Općine evidentirane su *tradicijske građevine od posebnog značaja za lokalnu sredinu*:

- u naselju Vinica: kuće u Goričkoj ulici na kućnim br. 5, 9, 12, 13, 17, 19, 21, 23, 25, 27, 29; kuća na br. 44 sjeverno od kurije Dolansky; sve preostale tradicijske kuće na Trgu M. Gupca, a posebno na zapadnoj strani u blizini zdenca s kipom Sv. Ivana Nepomuka i raskrižja s Gornjom ulicom; kuće u Ul. Rupčića br. 52 i 92; kuća u Ul. V. Nazora br. 60; stambeno-gospodarski kompleks u Ul. V. Nazora na br. 15; kuće u Opečkoj ulici na br. 4, 6, 17, 19, 21, 25, 27 (kuća Farkaš); kuća u Vinogradskoj 105,
- u naselju Marčan: kuće u Viničkoj ulici na br. 14, 34, 41; kuće u Gornjoj ulici na br. 4, 6, 8, 10 i kuća na raskrižju blizu pila M. Božje; kuća na kbr. 25 (prema Abrahamovom bregu),

- u naselju Donje Vratno: kuće u Varaždinskoj ulici na kbr. 3, 11, 13, 14/1.

(2) Za tradicijske građevine od posebnog značaja za lokalnu sredinu vrijede uvjeti oblikovanja i lociranja građevina na građevnoj čestici definirani za mješovitu, pretežito stambenu zonu, uz poštivanje slijedećih mjera zaštite tradicijske graditeljske baštine:

- postojeću tradicijsku gradnju stambenih i gospodarskih građevina potrebno je obnavljati i održavati koristeći tradicijske građevne materijale i elemente,
- postojeće tradicijske građevine mogu se rekonstruirati u postojećim gabaritima (zadržavajući ulični dio građevine u postojećim gabaritima i obliku, dok se u dvorišnom dijelu, prema potrebi, dozvoljava dogradnja pomoćnih i sanitarnih prostorija). Pri rekonstrukciji je potrebno koristiti tradicijske građevinske materijale i elemente (crijep, glatku žbuku, prioritetno vapnenu, drvenu vanjsku stolariju i dr., bez »veterlajnski« na zabatima), a namjene mogu biti prilagođene samoj građevini (osuvremenjivanje postojeće namjene ili pronalaženje primjerene nove - stambeno, poslovno, a osobito se preferiraju turistički, kulturni, odgojno-obrazovni i slični sadržaji),
- ukoliko ima uvjeta za novu izgradnju istu je potrebno maksimalno moguće prilagoditi zatečenom tradicijskom ambijentu i arhitekturi (gabaritima, oblikovanjem, materijalima, položajem na građevnoj čestici - zadržati postojeći građevinski pravac). Visina građevina može biti podrum i prizemlje, odnosno sukladno okolnoj gradnji, a krovne konstrukcije preporuča se izvoditi kao kose (dvostrešne), pokrivene crijepom.

(3) Daje se preporuka da se prilikom revizije kulturnih dobara ili prilikom izrade konzervatorske studije detaljnije propišu uvjeti za rekonstrukciju, dogradnju ili gradnju novih građevina u blizini tradicijskih građevina, kako se arhitektonskim oblikovanjem, veličinom i upotrijebljenim materijalima ne bi narušio postojeći ambijentalni sklad izvorne izgrađene strukture.

(4) U cilju valorizacije tradicijskog graditeljstva, koje je na području Općine bogato, predlaže se izrada posebne studije.

Članak 220.

(1) Na području Općine Vinica u naseljima Vinica i Marčan definirane su tri *zone ambijentalno i oblikovno vrijednog područja*. To su u naselju Vinica Trg Matije Gupca s dijelom Goričke ulice te križanje Varaždinske ulice i Ulice Ljudevita Gaja, a u naselju Marčan dio Gornje ulice. Navedene zone ucrtane su u kartografski prikaz br. 3.: *Uvjeti korištenja i zaštite prostora, 3.1. Uvjeti korištenja i područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite*, te u kartografski prikaz br. 4a.: *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

(2) Za zonu ambijentalno i oblikovno vrijednog područja vrijede uvjeti oblikovanja i lociranja građevina na parceli definirani za mješovitu, pretežito stambenu zonu, uz poštivanje slijedećih mjera zaštite graditeljske baštine:

- iz prizemlja građevine poljoprivredne zadruge na Trgu Matije Gupca potrebno je zatečenu namjenu (prodavaona poljoopreme i poljoapoteka) izmjestiti na primjereniju lokaciju izvan označene zone, a građevini dati novi sadržaj primjereniji zoni centra naselja koji odgovara značenju i poziciji ove zgrade,
- nije dozvoljeno mijenjati zatečenu povijesnu parcelaciju (tj. nije dozvoljeno spajati dvije ili više čestica u jednu niti dijeliti zatečene čestice u nekoliko manjih),
- nije dozvoljeno mijenjati povijesni građevinski pravac kao što pokazuju mnogi loši primjeri na području naselja; novogradnja koja je izgrađena umjesto porušenih tradicijskih kuća najčešće je uvučena od zatečenog građevinskog pravca za desetak metara, a postoje i slučajevi gradnje novih građevina ispred tradicijskih,
- na jednoj građevnoj čestici, uz postojeću stambenu kuću nije dozvoljeno graditi još jednu stambenu građevinu,
- za sve građevinske zahvate na zatečenoj gradnji unutar ove zone, bilo na stambenim ili pomoćnim građevinama (rekonstrukcija, adaptacija, obnova, dogradnja, nadogradnja, rušenje i dr.) potrebno je obavezno ishoditi stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela koje će biti obvezujuće za investitora; to se odnosi na tradicijsku gradnju i na novogradnju,
- za sve zahvate na vanjštini postojeće tradicijske gradnje stambenih i gospodarskih građevina za koje nije potrebno ishođenje građevinske dozvole (obnova stolarije, pokrova, žbuke, sanacija od vlage i dr.) potrebno je zatražiti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela; pri obnovi je potrebno koristiti tradicijske građevinske materijale i elemente (crijep, vapnenu žbuku, drvenu stolariju, ne izvoditi veterlajnsne na zabatima i sl.),
- za svaku promjenu namjene zatečene gradnje unutar ove zone potrebno je također zatražiti stručno mišljenje Konzervatorskog odjela; eventualna nova namjena mora biti prilagođena samoj građevini, ambijentu i zoni u kojoj se nalazi.

(3) Za sve zahvate (nova gradnja, dogradnja, nadogradnja i adaptaciju) na povijesnim i tradicijskim građevinama unutar zona označenih kao ambijentalno i oblikovno vrijedna područja potrebno je zatražiti stručno mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Varaždinu.

(4) Za uređenje parternih i zelenih površina na Trgu Matije Gupca obvezno je provesti natječaj za izradu urbanističko-arhitektonskog rješenja kako bi se dobilo rješenje za uređenje ove urbane cjeline. Realizacija se može provoditi u fazama, ovisno o materijalnim sredstvima.

7. GOSPODARENJE OTPADOM

Članak 221.

(1) Općina podržava opredjeljenje Županije o zajedničkom zbrinjavanju otpada za područje cijele

Županije, bilo unutar Županije putem županijskog centra ili na području šire regije putem regionalnog centra za gospodarenje otpadom. U vrijeme izrade ovih II Izmjena i dopuna Plana, opredjeljenje Županije je zbrinjavanje otpada putem regionalnog centra koji se planira na lokaciji u Koprivničkom Ivancu, na području Koprivničko - križevačke županije.

(2) Općina će se na odgovarajući način uključiti u cjeloviti sustav gospodarenja otpadom i izvršiti potrebne aktivnosti u cilju provedbe tog sustava na način kojim je to propisano u *Zakonu o održivom gospodarenju otpadom*, a to je

- javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu, te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022.,
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje obrazovno - informativne aktivnosti na svom području i mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

(3) U prelaznom periodu, do oživotvorenja koncepta na županijskoj (ili regionalnoj) razini, zbrinjavanje komunalnog otpada će Općina nastaviti provoditi sukladno važećim ugovornim, sporazumnim ili drugim obavezujućim dokumentima.

Članak 222.

(1) Općina je dužna osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera za gospodarenje s komunalnim otpadom u svim naseljima i za sva domaćinstva, uvođenjem sustava odvojenog prikupljanja (kontinuiranog i periodičkog) i organiziranim odvozom (što se već provodi putem odabranog koncesionara), a povremeno i prikupljanjem glomaznog otpada.

(2) Općina je također dužna provoditi sve aktivnosti i donositi potrebne akte vezane za gospodarenje otpadom sukladno propisima koji reguliraju problematiku otpada (Plan gospodarenja otpadom Općine Vinica, Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom, dostava podataka u Registar zaštite okoliša, osiguranje financijskih sredstava i dr.).

Članak 223.

(1) Komunalni otpad je potrebno prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem i organizirano periodički odvoziti.

(2) Kontejnere i posude za domaćinstva potrebno je postaviti tako da se osigura nesmetan kolni i pješački promet, a za veće gospodarske subjekte potrebno je osigurati zaseban prostor ograđen tamponom zelenila, ogradom ili sl.

(3) Ukoliko nije moguće osigurati da sva domaćinstva i sva naselja budu u sustavu prikupljanja sortirano

otpada (primjerice teže dostupna područja, vikend područja i sl.) i sukladno tome osigurati odgovarajuće spremnike za prikupljanje sortirano

(4) Posebnim dokumentom Općine potrebno je utvrditi mjesta za prikupljanje dijela komunalnog otpada opasnog karaktera i dinamiku odvoza tog otpada.

Članak 224.

(1) Iskoristive komponente komunalnog otpada (npr. papir, staklo, plastika) potrebno je izdvojeno prikupljati, odnosno treba osigurati spremnike za prihv

(2) Komponente komunalnog otpada opasnog karaktera (istrošene baterije, stari lijekovi, ambalaža od boja, ulja i lakova, mineralnih gnojiva, sredstava za zaštitu bilja i dr.) potrebno je izdvojeno prikupljati i s njima postupati sukladno posebnim propisima.

(3) Opasni otpad koji je moguće koristiti kao sekundarnu sirovinu, može se skupljati u za tu svrhu dizajniranim spremnicima, postavljenim na adekvatnim mjestima društveni domovi ili trgovine dnevne opskrbe (stare baterije i slično).

(4) Biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hranu i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda, biootpad, potrebno je odvojeno prikupljati s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.

(5) Sukladno zakonskim odredbama proizvođač biootpada i drugi posjednik biootpada dužan je svoj otpad predati osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom. Iznimno je biootpad iz kućanstva odnosno vrtova dozvoljeno obrađivati biološkom aerobnom obradom (kompostiranje) na vlastitoj čestici, na način da ne dovede u opasnost ljudsko zdravlje i ne uzrokuju štetni utjecaji na okoliš štetni utjecaji na okoliš, tj. onečišćenja vode, tla, ugrožavanje biološke raznolikosti, pojava neugode izazvane, mirisom i/ili bukom.

Članak 225.

(1) Nelegalna odlagališta otpada koja još nisu sanirana na području Općine potrebno je u potpunosti sanirati sukladno propisima i Planu sanacije otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta.

Članak 226.

(1) Zbrinjavanje otpadnih voda definirano je člancima 191. do 194. ovih Odredbi za provođenje.

(2) Proizvodni subjekti u novim gospodarskim zonama moraju riješiti zbrinjavanje otpadnih voda na način da se prije njihovog upuštanja u recipijent izvrši predtretman u uređaju za pročišćavanje.

(3) Otpadna ulja i emulzije prihvaćaju se i skladište privremeno na mjestu nastajanja otpada uz provedbu zakonom propisanih mjera zaštite.

(4) Proizvođači proizvodnog otpada koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim

procesima i koji se po sastavu i svojstvima razlikuje od komunalnog otpada, dužni su isti zbrinuti sukladno zakonskim propisima.

Članak 227.

(1) Općina je, sukladno zakonskoj regulativi s područja gospodarenja otpadom, dužna na svojem području postaviti odgovarajuće spremnike i osigurati gradnju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom, te osigurati gradnju najmanje jednog reciklažnog dvorišta za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest.

(2) Reciklažno dvorište je ograđeni i nadzirani objekt, opremljen sustavima za zaštitu okoliša, u kojem se provodi organizirano preuzimanje, izdvojeno skupljanje i razvrstavanje različitih vrsta otpada.

(3) Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom je građevina namijenjena za prikupljanje, razvrstavanje i privremeno skladištenje posebnih vrsta otpada. Način rada reciklažnog dvorišta propisuje *Pravilnik o gospodarenju otpadom*.

(4) Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada. Način rada reciklažnog dvorišta za građevinski otpad osobito propisuje *Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest*.

(5) Sukladno opredjeljenjima o gospodarenju otpadom iz stavka 1. ovog članka, Općina na svom području planira jedinstvenu lokaciju reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i za preuzimanje građevnog otpada i otpada koji sadrži azbest.

(6) Jedinstvena lokacija za reciklažno dvorište definira se u istočnom dijelu naselja Vinica, južno do lokalne ceste L 25034, na prostoru poljoprivrednog zemljišta okruženog šumskim područjem (čkb. 838. 840 i 841., sve u k.o. Vinica). Preporuča se zapadni dio lokacije koristiti za gospodarenje građevnim otpadom.

(7) Lokacija reciklažnih dvorišta prikazana je plohom i simbolom u kartografskom prikazu br. 2B.: *Infrastrukturni sustavi, Vodnogospodarski sustav i gospodarenje otpadom*, te (kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja) u kartografskim prikazima, br. 1.: *Korištenje i namjena površina i 4.a Građevinsko područje naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

(8) Reciklažno dvorište za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom, kao i reciklažno dvorište za građevni otpad i otpad koji sadrži azbest mora se odgovarajuće urediti, odnosno ispuniti sve potrebne tehničko-tehnološke i druge uvjete definirane posebnim propisima, a za način uređenja reciklažnih dvorišta, te izgradnje i oblikovanja skladišta ili drugih potrebnih građevina (ukoliko će se graditi) u pravilu se primjenjuju uvjeti definirani za izgradnju i uređenje u gospodarskim zonama.

Članak 228.

(1) Građevnim otpadom koji je nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i odr-

žavanja postojećih građevina te otpadom nastalim od iskopanog materijala koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine, potrebno je gospodariti u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 229.

(1) Na lokaciji reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom provodit će se aktivnosti utvrđene Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i Planu gospodarenja otpadom Općine Vinica za razdoblje od 2017. do 2022. godine.

(2) Otpad se u reciklažnom dvorištu ne može odlagati, već je moguće vršiti samo njegovu uporabu radi korištenja u materijalne i energetske svrhe, a aktivnosti se mogu odvijati u uređenom i ograđenom prostoru, te za određene tehnološke procese u zatvorenom prostoru.

(3) U reciklažnom dvorištu moguće je prikupljati i obrađivati papir i karton, stakleni ambalažni otpad (boce), ravno prozorsko staklo, metalni ambalažni otpad, PET ambalaža, PE folije, stiropor, tekstil, pluto, kabeli itd.

(4) U sklopu lokacije za reciklažno dvorište moguća je izgradnja građevine skladišta u kojoj se privremeno smještava odnosno skladišti otpad do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja, odnosno do roka koji definiraju posebni propisi.

(5) Reciklažno dvorište mora biti nadzirano i posebno opremljeno za odvojeno skupljanje iskoristivih otpadnih tvari. U reciklažnom dvorištu mora biti zaposleno educirano osoblje.

Članak 230.

(1) Na dijelu lokacije određenom za prikupljanje građevnog otpada i otpada koji sadrži azbest moguće je prikupljati i privremeno skladištiti građevni otpad i otpad koji sadrži azbest s područja Općine kao i vršiti odgovarajuću (mehaničku) obradu tog otpada sukladno posebnim propisima.

8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 231.

(1) Zahvati i radnje u prostoru i okolišu (vezani uz naselja, poljoprivredu, šumarstvo, gospodarstvo, rekreaciju, prometne, energetske i vodnogospodarske sustave, gospodarenje otpadom i dr.) trebaju biti usklađeni s interesima zaštite prirode i krajobrazu, očuvanja biološke i krajobrazne raznolikosti, očuvanjem zraka, zaštitom voda, tala, klime, biljnog i životinjskog svijeta i zaštitom od buke.

Članak 232.

(1) Mjere zaštite, očuvanja, unapređenja okoliša (tla, vode, zraka, prirodne baštine i dr.) i sanacije njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima i propisima relevantnim za ovu problematiku.

Članak 233.

(1) Unutar građevinskog područja naselja i u neposrednoj blizini naselja ne mogu se graditi građevine koje bi svojim proizvodnim procesima neposredno ili posredno ugrožavale život i rad ljudi odnosno uzrokovale vrijednosti emisija iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša.

(2) Proizvodni pogoni i vanjski prostori na kojima će se odvijati rad moraju biti udaljeni od stambenih građevina u skladu s odredbama ovog Plana kako bi se povremeno opterećenje (bukom, vibracijama, dimom, čađi, prašinom, mirisima i sl.) svelo na dozvoljenu mjeru.

Članak 234.

(1) Zaštita voda provodi se sukladno odredbama Zakona o vodama, a osnovni planski dokument za upravljanje vodama, zaštitu voda i zaštitu od štetnog djelovanja voda je vodogospodarska osnova, odnosno vodnogospodarski plan slivnog područja.

(2) Na području Općine ne mogu se graditi gospodarske i stambene građevine bez riješenog zbrinjavanja i pročišćavanja otpadnih voda, odnosno ukoliko nisu sukladne planiranoj odvodnji otpadnih i oborinskih voda, jer otpadne vode mogu procjeđivanjem u podzemlje zagaditi podzemne vode, što se posebice odnosi na nizinsko područje koje se nalazi unutar III zone sanitarne zaštite izvorišta »Varaždin«, »Bartolovec« i »Vinokovšćak«.

(3) Radi smanjivanja količine štetnih tvari u podzemnoj vodi potrebno je također kontrolirati tretiranje zemljišta mineralnim gnojivima te kemijskim i zaštitnim sredstvima u poljoprivredi, riješiti odvodnju otpadnih voda iz peradarskih i drugih farmi, osobito većih farmi izvan građevinskog područja naselja, spriječiti odlaganje otpada i u cijelosti izgraditi sustav odvodnje otpadnih voda za sva naselja.

(4) Potrebno je hitno riješiti odvodnju otpadnih voda koje se preko upojne jame Greblica upuštaju u tlo.

Članak 235.

(1) Zaštita površinskih voda sastoji se od mjera kojima se sprječava pogoršanje kvalitete vode u vodotocima, što se posebice odnosi na kanal Boršanec čija je kvaliteta vode IV vrste. Sve značajnije onečišćivače na vodotocima treba inventarizirati, a isti moraju primjenjivati mjere zaštite prirode i okoliša. U vodotoke se ne smiju ispuštati nepročišćene otpadne vode iz domaćinstava (osoka, otopine umjetnih gnojiva i druge štetne tvari, posebno iz gospodarskih objekata), kao ni iz proizvodnih pogona, radionica i sl.

(2) Nova namjena u prostoru ne smije utjecati na smanjenje kvalitete vodotoka.

(3) Izgradnja i uređivanje zemljišta uz vodotoke treba se izvoditi u skladu s vodopravnim uvjetima.

Članak 236.

(1) U svrhu zaštite prirodne i krajobrazne vrijednosti pojedinih prostora, unutar područja planiranog za zaštitu u kategoriji značajnog krajobrazca (Goruševnjak - izvorišni dio Plitvice), te unutar osobito vrijednih predjela

(šumska područja Zelendvor i Ladenjska gmajna) nije dozvoljena izgradnja građevina za uzgoj i tov životinja izvan građevinskog područja (farme, tovališta).

(2) Izgradnja takvih građevina nije dozvoljena i na drugim područjima sukladno članku 99. ovih Odredbi.

Članak 237.

(1) Kod namjeravanih zahvata uz vodotoke i u pripadajućem vegetacijskom pojasu potrebno je poštivati uvjet da u prirodnim inundacijama nije dozvoljena izgradnja radi zaštite ljudi i imovine i zbog očuvanja cjelovitosti prirodnog vodnog krajolika. To se posebice odnosi na područje uz rijeku Plitvicu.

(2) Uvažavajući preporuke iz PPŽ-a, prije izvođenja radova na uređenju vodotoka i zaštiti od štetnog djelovanja voda (tehničko i gospodarsko uređenje i održavanje korita vodotoka) potrebno je provjeriti svrhovitost zahvata u smislu usporedbe planirane gospodarske koristi i gubitka biološko-ekoloških značajki (narušavanja ili umanjivanja ekoloških i krajobraznih vrijednosti).

(3) Prije izvođenja vodoprivrednih zahvata i eventualne prenamjene zemljišta uz vodotoke (npr. uređenje korita vodotoka uz isušivanje vlažnih livada i pretvaranje u oranice) potrebno je valorizirati predjele uz vodotoke, a ekonomske interese uskladiti s vrijednostima prirodne sredine, a eventualno opravdane zahvate izvoditi uz maksimalno očuvanje izvornih obilježja prostora.

(4) Prirodnu ravnotežu i biološku raznolikost vodnog ekosustava kao i šireg vegetacijskog pojasa uz rijeku moguće je očuvati na način da se potrebni radovi na uređenju i održavanju vodotoka izvedu uz odgovarajuća usklađenja s drugim strukama, odnosno da se razmotri izvođenje radova uz očuvanje staništa vlažnih livada, izvornih prirodnih obilježja, zadržavanje visoke vegetacije, oblikovanja različitog profila korita i sl.

(5) Radove na uređenju i održavanju vodotoka potrebno je izvoditi sukladno važećim planovima vodnog gospodarstva te uvažavajući uvjete zaštite prirode izdane od strane Ministarstva zaštite okoliša i energetike koji čine sastavni dio navedenog Plana.

(6) Ostale regulacijske radove i radove na održavanju i uređenju vodotoka treba provoditi uz maksimalno uvažavanje prirodnih i krajobraznih obilježja i uvjetima iz ovog članka.

Članak 238.

(1) Gospodarenje šumom i njena eksploatacija moraju biti takvi da se očuva ekološka ravnoteža, biološka raznolikost i vrijednosti krajobrazca, a detaljniji uvjeti gospodarenja šumama propisani su člankom 208. ovih Odredbi za provođenje.

(2) Šume i šumska zemljišta mogu mijenjati namjenu, te se na istima može graditi samo sukladno propisu o šumama. Šuma se može krčiti samo za potrebe infrastrukturnih linijskih građevina predviđenih ovim Planom i planovima višeg reda, te sukladno posebnim propisima. Pri tom bi bilo svrhovito osigurati zamjensku površinu i pošumiti je. U cilju zaštite šuma s naglaskom na njihove prirodne, ekološke i krajobrazne vrijednosti, daje se preporuka da se ne sijeku veće šumske površine.

(3) U svrhu očuvanja i unapređenja šumskog fonda u privatnim šumama poželjno je korištenje postojećih osnova gospodarenja državnim šumama, a ta se preporuka posebno odnosi na dva veća šumska kompleksa u predjelima Zelendvor i Ladenjska gmajna.

Članak 239.

(1) U cilju zaštite tla utvrđuju se slijedeće mjere:

- u slučaju predvidivih opasnosti za važne funkcije tla prednost treba dati zaštiti istih ispred korisničkih interesa,
- mjere koje se poduzimaju pri korištenju tla trebaju biti primjerene danom staništu, uz smanjenje uporabe površina, izbjegavanje erozije i nepovoljne strukture tla, kao i smanjenje unošenja nepovoljnih tvari,
- površine koje se više ne koriste (kao npr. rudne jalovine, klizišta, zatvorena odlagališta otpada) poželjno je rekultivirati (ponovno obrađivati),
- nekvalitetno poljoprivredno i ostalo neobrađivo zemljište koje ekonomski nije opravdano koristiti u poljoprivredne svrhe može se pošumiti, naročito na području uz koridore cesta, te na predjelima uz vodotoke,
- mozaik poljoprivrednog tla i šuma (označen na kartografskom prikazu br. 1. »*Korištenje i namjena površina*«) može se pošumiti u dijelu koji se ne koristi za poljoprivrednu proizvodnju (nekvalitetna tla, zapuštene i neobrađene površine, ekonomska neisplativost ulaganja).

Članak 240.

(1) Za napušteno eksploatacijsko polje kamenoloma Sobrnje (otkopno polje - ostaci rudarenja u prošlosti) planira se sanacija kojom će biti definirano eventualno potrebno preoblikovanje terena, rješavanje površinske odvodnje i ozelenjavanje prostora s obzirom na činjenicu da je ta površina već djelomično sanirana prirodnom sukcesijom. Nakon sanacije kamenoloma preporuča se definiranje nove namjene sanirane površine (rekultivacija prostora kroz oplemenjivanje sportskim, rekreacijskim, edukacijskim, kulturnim, zabavnim i dr. programima i sadržajima).

Članak 241.

(1) Izgradnja sustava za odvodnju treba uvažavati slijedeće:

- otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u javni odvodni sustav moraju se pročistiti predtretmanom do tog stupnja da ne budu štetne za recipijente u koje se upuštaju,
- kad se na dijelu građevinskog područja izgradi javna kanalizacijska mreža, postojeće i nove stambene i ostale građevine se moraju priključiti na nju,
- do izgradnje javne kanalizacijske mreže, otpadne vode upuštaju se u vodonepropusne septičke jame s mogućnošću pražnjenja, a za gospodarske sadržaje primjenjuju se odredbe članaka 192. do 194. ovih Odredbi,

- ako se odvodnja otpadnih voda u zatvoreni sustav počne provoditi prije realizacije uređaja za pročišćavanje, neophodno je odvođenje otpadnih voda provoditi preko trodjelnih septičkih jama.

Članak 242.

(1) Unutar građevinskog područja naselja potrebno je zadržati postojeće javne slobodne (zelene i neizgrađene) površine, a posebice oko društvenih građevina (škola, vrtić, crkva, pošta, trgovina, vatrogasni domovi i dr.). Poseban naglasak treba staviti na formiranje visokih vegetacijskih masa unutar naselja zbog njihove izuzetne važnosti u smislu organizacije prostora, reprezentativnosti, povoljnog mikroklimatskog učinka, psihološke uloge i dr.

Članak 243.

(1) Podovi u stajama i svinjcima moraju biti nepropusni za tekućinu i imati rigole za odvodnju osoke u gnojišnu jamu. Dno i stjenke gnojišta do visine od 50 cm iznad terena moraju biti izvedeni od nepropusnog materijala.

(2) Sva tekućina iz staja, svinjaca i gnojišta mora se odvesti u jame ili silose za osoku i ne smije se razlijevati po okolnom terenu. Jame i silosi za osoku moraju imati siguran i nepropustan pokrov, te otvore za čišćenje i zračenje.

Članak 244.

(1) Sukladno zakonskim propisima potrebno je sanirati nelegalna odlagališta komunalnog otpada. Sporadična odlagališta uz putove, u šumama i sl., individualna odlagališta otpadaka iz domaćinstava, neuređena gnojišta na seoskim gospodarstvima i slično, potrebno je regulirati općinskim propisima koji se odnose na komunalne djelatnosti.

(2) U cilju zaštite prostora Općine od sporadičnog i nekontroliranog odlaganja građevnog otpada planira se u istočnom djelu naselja Vinica lokacija za preuzimanje građevnog otpada s područja Općine - reciklažno dvorište za građevni otpad.

Članak 245.

(1) Na području obuhvata Plana, mjere zaštite od buke potrebno je provoditi sukladno nadležnim propisima (Zakonu i Pravilniku) koji reguliraju zaštitu od buke.

(2) Prema nadležnom Zakonu vezanom na zaštitu od buke, jedinice lokalne samouprave dužne su izraditi kartu buke i akcijske planove.

(3) Odgovarajuće zakonom propisane mjere vezane uz zaštitu od buke, sprječavanje nastajanja buke i smanjenje postojeće buke na dopuštenu razinu, potrebno je primijeniti ovisno o konkretnim sadržajima i djelatnostima.

(4) Mjere od prekomjerne buke provode se:

- lociranjem objekata i postrojenja koji mogu biti izvor prekomjerne buke u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja, odnosno unutar naselja na odgovarajućim udaljenostima od građevina u kojim ljudi žive, rade i borave,

- upotrebom postrojenja, uređaja i strojeva koji nisu bučni,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad; premještanjem objekata i postrojenja koja su izvor buke iz ugroženih zona na nove lokacije,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila,
- pri izgradnji ili rekonstrukciji građevine koja je izvor buke ili se nalazi u sredini gdje buka prekoračuje dozvoljenu vrijednost, potrebno je ishoditi posebne uvjete od strane službe nadležne za zaštitu od buke.

Članak 246.

(1) Zaštita zraka provodi se sukladno propisu (Zakonu) o zaštiti zraka.

(2) Nije dozvoljeno prekoračenje propisanih graničnih vrijednosti kakvoće zraka, niti ispuštanje u zrak onečišćujućih tvari u koncentraciji višoj od propisane podzakonskim propisima (uredbama).

(3) U cilju zaštite zraka:

- Lokalna samouprava provodi ocjenjivanje razine onečišćenosti zraka na svom području. Na temelju ocijenjene razine onečišćenosti Općina uspostavlja mrežu za trajno praćenje kakvoće zraka na svom području ako su razine onečišćenosti više od graničnih vrijednosti (GV). Lokalna samouprava tada donosi i program mjerenja razine onečišćenosti te određuje lokacije postaja u lokalnoj mreži.
- Na području gdje je utvrđena I kategorija kakvoće zraka, djeluje se preventivno kako se zbog građenja i razvitka područja ne bi prekoračile granične vrijednosti. Na područjima II kategorije kakvoće zraka provode se mjere smanjivanja onečišćenosti zraka kako bi se postigle granične vrijednosti; na područjima III kategorije provode se sanacijske mjere kako bi se kratkoročno postigle tolerantne vrijednosti, a dugoročno granične vrijednosti.

Članak 247.

(1) Ukoliko se ocijeni potrebnim posebno zaštititi pojedine dijelove okoliša na području Općine, moguće je pokrenuti izradu Programa zaštite okoliša, sukladno propisu o zaštiti okoliša.

(2) Općina može iskoristiti zakonsku mogućnost izrade Izvješća o stanju okoliša i Programa zaštite okoliša za pojedina uža područja s obzirom na resurse, značajke i posebnosti sredine (npr. detaljnije i konkretnije utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite okoliša za osobito vrijedne resurse: vodu, šume, tlo, zrak i krajolik, uvjete za ekološku proizvodnju hrane i turističku promidžbu, uvjete za zaštitu određenog područja Općine).

(3) Programom zaštite okoliša, ukoliko se isti izrađuju za područje Općine, potrebno je, uz detaljnije i

konkretnije utvrđivanje uvjeta, smjernica i mjera zaštite okoliša za osobito vrijedne resurse, analizirati i vrednovati postojeće stanje s obzirom na klasifikaciju, kvalitetu i kvantitetu eventualnih poremećaja.

Članak 248.

(1) Gospodarski subjekti koji postupaju s opasnim tvarima, naftom i naftnim derivatima (količine koje premašuju propisane granične vrijednosti) u obvezi su izraditi unutarnji plan intervencija u zaštiti okoliša.

Članak 249.

(1) Ovim Planom se, osim zahvata utvrđenih posebnim propisom, ne utvrđuju drugi zahvati za koje je potrebno provesti procjenu utjecaja na okoliš (PUO).

9. MJERE PROVEDBE PLANA

9.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA

Članak 250.

(1) Obveza izrade urbanističkog plana uređenja (UPU) definira se ovim Planom za pojedine veće (uglavnom neizgrađene) rezervirane zone namjena unutar građevinskog područja naselja, i to dva veća neizgrađena područja mješovite, pretežito stambene namjene u naselju Vinica.

Članak 251.

(1) Obuhvat izrade urbanističkih planova uređenja označen je na kartografskom prikazu br. 3.2.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora - Uvjeti korištenja i Područja i dijelovi primjene planskih mjera zaštite prostora* i prikazu br. 4a. *Građevinska područja naselja Donje Vratno, Vinica, Marčan i Gornje Ladanje*.

(2) Konkretna i detaljna obuhvat pojedinog UPU-a definirat će se odlukom o njegovoj izradi uz moguća manja odstupanja. Kod prijenosa elemenata iz kartografskih prikaza Plana u mjerilu 1 : 25.000 na podloge u većim mjerilima (a iznimno i onih elemenata Plana koji se prikazuju u mjerilu 1 : 5.000), dozvoljena je prilagodba/usklađenje elemenata odgovarajućem mjerilu i vrsti podloge, kao i manja odstupanja od granica obuhvata UPU-a prikazanih u grafičkom prikazu, a u skladu sa stvarnim stanjem na terenu.

Članak 252.

(1) Ukoliko se unutar obuhvata UPU-a iz članka 250. ovih Odredbi za provođenje nalazi izgrađeni dio građevinskog područja naselja, njega je potrebno odgovarajuće obuhvatiti UPU-om u ovisnosti o konkretnoj situaciji, a najmanje u cilju usklađenja prometnih površina, odvodnje otpadnih voda i propisanog broja parkirališnih mjesta, ukoliko je postojeće stanje nezadovoljavajuće.

(2) U slučaju da je postojeće stanje u izgrađenom dijelu građevinskog područja naselja, koji je ušao u obuhvat UPU-a, zadovoljavajuće, te su ispunjeni mi-

nimalni uvjeti o uređenosti i opremljenosti postojećih građevnih čestica, tada je izdavanje propisanog dokumenta za lociranje/gradnju, odnosno rekonstrukciju moguće i prije donošenja UPU-a.

(4) Do izrade i donošenja UPU-a, unutar područja za koja je obvezna izrada moguća je samo izgradnja zahvata za koje su pravomoćne odgovarajuće dozvole za gradnju izdane sukladno propisima.

Članak 253.

(1) Smjernice za izradu planiranih UPU-a utvrđuju se kako slijedi:

Zajedničke smjernice

- područje mješovite, pretežito stambene namjene potrebno je razraditi prema odrednicama i smjernicama iz točke 2.2 Građevinska područja naselja, 2.2.1. Zone mješovite namjene, 2.2.1.1. *Zone mješovite, pretežito stambene namjene* ovih Odredbi za provođenje
- u slučaju planiranja izgradnje sadržaja javne i društvene namjene, te sportsko rekreacijske namjene i javnih zelenih površina ili druge (moguće) namjene, iste je potrebno planirati sukladno odgovarajućim točkama ovog Plana (primjerice točka 3. *Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti* za gospodarske namjene, točka 4. *Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti* - za javne i društvene namjene i dr.)
- potrebno je detaljno razraditi internu prometnu mrežu unutar područja obuhvata UPU-a, kao i svu potrebnu infrastrukturu
- infrastrukturu za potrebe pojedinih zona namjene (ako se uz osnovnu namjenu planiraju i druge dopuštene prema odredbama ovog plana) treba planirati prema odrednicama i smjernicama iz točke 5. *Uvjeti za utvrđivanje koridora/trasa i površina za prometne i druge infrastrukturne sustave* ovih odredbi za provođenje, te u skladu s prikazom u grafičkom dijelu Plana.
- infrastrukturno opremanje zona treba predvidjeti spajanjem na postojeću infrastrukturu, uz poštivanje sanitarnih i građevinsko-tehničkih propisa
- osim klasičnih izvora energije moguće je za vlastite potrebe planirati i korištenje i primjenu obnovljivih izvora, te razmotriti mogućnost pasivne, odnosno 0-te energetske izgradnje
- kod razrade prostora obuhvaćenog UPU-om potrebno je koristiti i mjere zaštite okoliša i kulturne baštine, te mjere zaštite i spašavanja, koje su određene u odgovarajućim poglavljima Odredbi za provođenje ovog Plana i odnose se generalno na cjelokupni prostor Općine
- prilikom izrade UPU-a potrebno je sagledati stanje u kontaktnom prostoru, naročito radi uklapanja, odnosno usuglašavanja rješenja pristupa s prometnih površina, odvodnje otpadnih voda, broja parkirališnih mjesta, kao i drugih infrastrukturnih i oblikovnih elemenata bitnih za razvoj naselja, te elemenata zaštite okoliša.

Članak 254.

(1) Urbanističkim planom uređenja potrebno je, uz osnovnu organizaciju - namjenu prostora i druge elemente utvrđene zakonom i propisom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova, razraditi i slijedeće:

- definirati mogućnost etapne realizacije ukoliko se prostori za koje se izrađuje UPU neće moći odjednom realizirati, te vezano uz to dinamiku aktiviranja pojedinih dijelova prostora unutar obuhvata UPU-a
- odrediti nužne, odnosno minimalne pretpostavke koje je potrebno osigurati vezano uz dinamiku zaposjedanja pojedinih prostora (aktiviranje svakog novog dijela prostora nakon popunjavanja prethodnog dijela barem preko 50% ili sl.)
- odrediti minimalni standard infrastrukturnog opremanja i imovinsko pravnog sređenja prije izgradnje.

Članak 255.

(1) Prioritet izrade dokumenata prostornog uređenja utvrdit će Općina svojim aktima (programima, odlukama i dr.).

Članak 256.

(1) Dokumenti prostornog uređenja užeg područja/ niže razine, tj. urbanistički planovi uređenja, kao i propisani dokumenti za lociranje i građenje moraju biti izrađeni u skladu s ovim Planom.

(2) Dokumentima prostornog uređenja užeg područja mogu se propisati detaljniji (i stroži) uvjeti za izgradnju i uređenje prostora, te se kod izdavanja propisanih dokumenata za lociranje/graćenje primjenjuju uvjeti iz tih planova.

9.1.2. Uvjeti provedbe zahvata s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja

Članak 257.

(1) Na kartografskom prikazu br. 4a. Građevinsko područje naselja označeni su neizgrađeni i neuređeni dijelovi građevinskog područja za koje su propisani uvjeti provedbe zahvata s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja u skladu s nadležnim propisom o prostornom uređenju.

(2) Neizgrađeni i neuređeni dijelovi građevinskog područja određeni ovim Planom uglavnom su područja za koja se usklađenjem s katastarskim i vlasničkim stanjem može osigurati formiranje prometnica i građevnih čestica odgovarajućih veličina i oblika (sukladno uvjetima definiranim ovim Planom) s pristupom na novoformirane javne prometnice, te mogućnošću priključenja na drugu potrebnu infrastrukturu.

(3) Područja za koja su utvrđeni uvjeti provedbe zahvata s detaljnošću propisanom za UPU (u nastavku: uvjeti provedbe zahvata ili UPZ) označeni su oznakom UPZ 4a. - I1, 4a. - I2, te 4a. - 1 do 4a. - 5 na kartografskom prikazu br. 4a.: Građevinska područja naselja.

Napomena: prvi dio oznake uz UPZ označava broj kartografskog prikaza unutar kojeg se UPZ nalazi, a drugi broj označava obuhvat pojedinog UPZ na tom kartografskom prikazu.

Članak 258.

Neizgrađeni i neuređeni dio građevinskog područja naselja mješovite, pretežito stambene namjene - lokacije od UPZ 4a. - 1 do 4a. - 5

Zajednički osnovni uvjeti:

- na predmetnim područjima moguća je izgradnja stambene ili poslovne ili stambeno-poslovne građevine, ili stambene, odnosno stambeno-poslovne i manje poslovne građevine, te uz njih prateće gospodarske i pomoćne građevine koje zajedno čine stambenu i gospodarsku cjelinu, kao i gradnja drugih građevina koje se mogu graditi unutar mješovite, pretežito stambene namjene
 - za izgradnju građevina unutar predmetnih područja primjenjuju se u cijelosti uvjeti izgradnje određeni u poglavlju A) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE NASELJA, točka 2.2 Građevinsko područje naselja, 2.2.1. Zone mješovite namjene, 2.2.1.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene, kojima se određuje oblik, veličina i izgrađenost građevne čestice (ovisno o načinu izgradnje - minimalna veličina: širina/dubina, max bruto izgrađenost, min površina, koeficijent izgrađenosti, koeficijent iskoristivosti, min tlocrta površina građevine); smještaj građevine na građevnoj čestici (udaljenost od regulacijske linije: građevinski pravac, pojas izgradnje; udaljenost od ruba građevne čestice/dvorišne međe; međusobna udaljenost); visina i oblikovanje (max visina: katnost/visina do vijenca; krovište: vrsta, nagib, oblikovanje); ograde i parterno uređenje građevnih čestica
 - za izgradnju građevina drugih namjena i mogućih sadržaja čija je izgradnja moguća unutar zone mješovite, pretežito stambene namjene, a koje nisu obrađene u točki 2.2.1.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene, primjenjuju se uvjeti izgradnje određeni u drugim točkama Plana (primjerice: za izgradnju građevina javne i društvene namjene - točka 4. Uvjeti smještaja društvenih djelatnosti)
 - oblik korištenja svih predmetnih područja je nova izgradnja
 - prema načinu izgradnje daje se mogućnost izgradnje samostojećih, dvojnih i građevina u nizu za potrebe jednoobiteljskih i/ili višeeobiteljskih domaćinstava, individualnog i/ili višestambenog stanovanja, odnosno mješovitog stanovanja
- prije početka izgradnje građevina potrebno je izgraditi osnovnu infrastrukturu, u skladu s detaljnijom razradom i projektnom dokumentacijom javnopravnih tijela uz primjenu osnovnih

elemenata definiranih u točki 5. Uvjeti za utvrđivanje koridora/trasa i površina za prometne i druge infrastrukturne sustave ovih Odredbi za provođenje, kao i nastavno navedene elemente i uvjete

- priključenje građevnih čestica na prometnu površinu predviđeno je kroz **novoplanirane prometnice** prikazane na kartografskom prikazu 4a. Građevinska područja naselja
- detaljni položaj trasa novoplaniranih prometnica moguće je prilagoditi u skladu s detaljnijom razradom i projektnom dokumentacijom
- sve nove prometnice se spajaju na postojeću mrežu obodnih prometnica preko »T« raskrižja ili se nadovezuju na postojeće prometnice
- formiranje građevne čestice prometnice, sukladno potrebnim dozvolama i minimalno uređenje kolnika kao makadam, je osnovni uvjet za izgradnju unutar zona UPZ (barem u dijelu od pristupne ceste do dijela područja na kojem se planira izgradnja)
- **Novoplanirane prometnice**, ovisno o mogućnosti realizacije na terenu s obzirom na prostorne mogućnosti i imovinsko-pravne odnose, mogu biti slijedećih (predloženih) poprečnih presjeka:
 - presjek 0-0 podrazumijeva jedinstvenu prometno-pješačku površinu širine koridora 6 m (kao jednosmjerne ili dvosmjerne, sa ili bez dijela zelenila) unutar kojeg je moguće voditi komunalnu infrastrukturu
 - presjek 1-1 podrazumijeva širinu prometnice min 5,0 m (obje trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m s jedne strane kolnika, ukupne širine koridora 6,5 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek 2-2 podrazumijeva širinu prometnice min 5,0 m (obje trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m i zelenilom širine 1,5 m sve s jedne strane kolnika, ukupne širine koridora 8,0 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek 3-3 podrazumijeva širinu prometnice min 5,0 m (obje trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m s obje strane kolnika, ukupne širine koridora 8,0 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek 4-4 podrazumijeva širinu prometnice min 5,0 m (obje trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m s jedne strane kolnika i zelenilom širine 1,5 m s obje strane kolnika, ukupne širine koridora 9,5 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek 5-5 podrazumijeva širinu prometnice min 5,0 m (obje trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m i zelenilom širine 1,5 m sve s obje strane kolnika, ukupne širine koridora 11,0 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - moguća je realizacija jedinstvenih prometno-pješačkih površina širine koridora 6,0 m

(kao jednosmjerne ili dvosmjerne) sa ili bez dijela zelenila, unutar kojeg je potrebno provesti komunalnu infrastrukturu i to samo kod izvedbe slijepih ulica

- slijepe ulice završavaju s proširenjem radi mogućnosti okretanja vozila, a u veličini kružnog toka koji to omogućuje.
- **Javna parkirališta** se ne određuju unutar zona mješovite, pretežito stambene namjene, a mogu se po potrebi odrediti u sklopu javnih zelenih površina ukoliko se iste formiraju unutar nekog od područja UPZ-a.
- Potrebnu **komunalnu infrastrukturu** potrebno je voditi unutar koridora prometnica, orijentacijski prikaz položaja vodova i razmaci između pojedinih instalacija prikazani su u okviru prikaza poprečnih profila prometnica na kartografskom prikazu br. 4a.: *Građevinska područja naselja*
 - vodovi komunalne infrastrukture područja za koje se propisuju uvjeti provedbe priključuju se na postojeće vodove u okolnim prometnicama, odnosno prostoru
 - kod izrade idejnih i glavnih projekata moguća su i manja odstupanja od ovim planom planiranog/predloženog položaja infrastrukture unutar prometnog koridora, ali u skladu s posebnim propisima, pravilima struke i uvjetima distributera
 - u međuvremenu, do izrade projekta odvodnje i izgradnje odvodnje prema istom kao prijelazno rješenje dozvoljava se izgradnja vodonepropusnih septičkih jama zatvorenog tipa
 - nivelete vodova komunalne infrastrukture na predmetnim područjima, a posebice odvodnje potrebno je odrediti prema niveletama ulica, odnosno vodova na koje se nova komunalna infrastruktura spaja
 - napajanje električnom energijom predviđa se iz postojećih okolnih trafostanica čija snaga se procjenjuje dostatnom, a u slučaju potrebe za dodatnom snagom može se planirati i izgraditi nova TS unutar predmetnih ili drugih okolnih područja
 - potrebna NN mreža izvest će se kao podzemna ili zračna
 - javna rasvjeta postavlja se unutar pojasa javnog zelenila ukoliko je isti planiran /formiran, a u protivnom uz unutarnji rub pločnika (uz ogradu) s jedne strane kolnika; projektom se određuje broj, pozicija i visina stupova, te tip i snaga rasvjetnih tijela; ukoliko se postavlja zračna niskonaponska mreža, javnu rasvjetu postaviti na stupove te NN mreže
 - na planiranom vodoopskrbnom cjevovodu će se ugraditi protupožarni nadzemni hidranti u razmacima manjim od 150 m
 - kod križanja plinovodnih instalacija s drugim instalacijama treba predvidjeti ugradnju

dodatnih zaštitnih cijevi; na mjestima gdje je nemoguće poštivati navedene razmake moguće je koristiti dodatne zaštitne cijevi i kod paralelnog vođenja, ali na kraćim dionicama; ne dozvoljava se ugradnja plinskih cijevi ispod kanalizacijske mreže i kanalizacijskih priključaka; iznad plinovoda ne dozvoljava se gradnja građevina i sadnja drveća.

- Postojeće katastarske čestice koje prema grafičkim prikazima ulaze u obuhvat područja za koje su određeni uvjeti provedbe potrebno je parcelirati na način da se formiraju nove građevne čestice sukladno uvjetima provedbe ovog Plana
 - ovisno o potrebama i stanju na terenu, neizgrađene čestice se koriste za gradnju u postojećem obliku i veličini (ukoliko zadovoljavanju određenja iz ovog Plana, a veličinom i oblikom zadovoljavaju potrebe investitora) ili se formiraju nove spajanjem/dijeljenjem/preparcelacijom postojećih čestica
- mjere zaštite okoliša, prirode i kulturne baštine, te mjere zaštite i spašavanja, određene su u adekvatnim točkama ovih odredbi za provođenje i odnose se na cjelokupni prostor obuhvata Plana, te se odgovarajuće primjenjuju i na područja za koja se definiraju uvjeti provedbe s detaljnošću propisanom za UPU
- oblik korištenja područja svih UPZ-ova je nova izgradnja.

Dodatni uvjeti

UPZ 4a. - 1

- pristup na građevnu česticu označenu kao neizgrađeno i neuređeno građevinsko područje UPZ 4a.-1 predviđen je s nove prometnice predloženog koridora 6,0 m (presjek 0-0; jedinstven kolno-pješački pristup - slijepa ulica), koju je potrebno izvesti nastavno na postojeću Ž 2029 u smjeru zapada; za realizaciju pristupne prometnice potrebno je provesti preparcelaciju jedinstvene čestice koja je definirana kao izgrađena i uređena (postojeći proizvodni pogon u osnovnoj funkciji), te predviđena za redefiniranje namjene u mješovitu, pretežito stambenu namjenu u svom sjevernom i južnom dijelu; po realizaciji planirane prometnice, ukoliko se prije ne privede planiranoj namjeni s pristupom sa Ž 2029, južni dio čestice (bivša jedinstvena čkr. 533/3 k.o. Vinica) moguće je preparcelirati na način da se formiraju građevne čestice okomito na novoplaniranu prometnicu

UPZ 4a. - 5

- pristup na građevne čestice označene kao neizgrađeno i neuređeno građevinsko područje UPZ 4a. - 5 predviđen je s nove prometnice predloženog koridora 6,5 m (presjek 1-1) koju je potrebno izvesti uz istočni rub građevinskog područja (unutar planiranog građevinskog područja)
- nove građevne čestice moguće je formirati u dubini istovjetnoj dubini obuhvata UPZ-a

- obzirom na formirana i izgrađena domaćinstva u prostoru između Ž 2029 i novoplanirane prometnice (građevinsko područje zapadno i južno od područja UPZ 4a. - 5) kod formiranja novih građevnih čestica/domaćinstava potrebno je poštivati slijedeće:
 - kod formiranja novih parcela građevnih čestica dubina čestica može varirati ovisno o konkretnoj situaciji, s time da je potrebno osigurati ovim Planom propisane međusobne udaljenosti pojedinih namjena i sadržaja
 - veličine gospodarskih dvorišta mogu varirati ovisno o konkretnoj situaciji i postojećoj parcelaciji
 - nove građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti, te nove gospodarske građevine vezane uz poljoprivredu s izvorima zagađenja mogu se locirati tek na udaljenosti od 45 m i više od regulacijske linije i uz zadovoljavanje propisanih udaljenosti od postojećih građevina u okruženju
 - nove građevine za bučne i potencijalno opasne djelatnosti, te nove gospodarske građevine vezane uz poljoprivredu s izvorima zagađenja ne mogu se locirati na udaljenosti manjoj od 12 m od zona stambene, poslovne ili stambeno-poslovne izgradnje na postojećim građevnim česticama

Članak 259.

Neizgrađeni i neuređeni dio izdvojenog građevinskog područja izvan naselja - gospodarska namjena - lokacije UPZ 4a. - I1 i UPZ 4a. - I2 - proizvodne zone u Vinici

Zajednički osnovni uvjeti:

- na predmetnim područjima moguća je izgradnja gospodarskih građevina pretežito proizvodne namjene (industrijske i/ili zanatske) i drugih prema određenju iz Plana - proizvodnih i prerađivačkih pogona, hladnjača, poslovnih građevina, građevina servisne i zanatske djelatnosti, građevina malog i srednjeg poduzetništva sa svim potrebnim pratećim sadržajima, kao i trgovačkih kompleksa, te manjih sadržaja druge namjene kao pratećih osnovnoj namjeni zone
- za izgradnju građevina unutar predmetnih područja primjenjuju se u cijelosti uvjeti izgradnje određeni u poglavlju B) POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE PROSTORA IZVAN NASELJA, točka 2.3. Izdvojena građevinska područja izvan naselja, 2.3.1. Gospodarska namjena, 2.3.1.1. Proizvodne zone - industrijska; zanatska - malo i srednje poduzetništvo; gospodarski sklop - kompleks farmi s peradarskom proizvodnjom - članak 84., te uvjeti iz točke 3. Uvjeti smještaja gospodarskih djelatnosti (vezano na građevnu česticu: veličina, izgrađenost, koeficijent iskoristivosti; način smještavanja građevine na građevnoj čestici: udaljenosti od međe, formiranje građevinskog pravca, međusobna udaljenosti građevina; visina

i oblikovanje građevina: max visina glede katnosti i visine do vijenca/sljemena; krovšte i pokrov; pristup i parkiranje; ograđivanje i parterno uređenje, te ozelenjavanje parcele; infrastrukturno opremanje)

- oblik korištenja predmetnog područja je nova izgradnja
- prema načinu izgradnje daje se mogućnost izgradnje proizvodnih i poslovnih građevina kao samostojećih građevina
- prije početka izgradnje građevina potrebno je izgraditi osnovnu infrastrukturu prema programu uređenja zemljišta, a u skladu s detaljnom razradom i projektnom dokumentacijom; za detaljniju razradu infrastrukture potrebno je primjenjivati osnovne elemente definirane u točki 5. UVJETI ZA UTVRĐIVANJE KORIDORA/ TRASA I POVRŠINA ZA PROMETNE I DRUGE INFRASTRUKTURNE SUSTAVE ovih Odredbi za provođenje, kao i nastavno navedene elemente i uvjete:
 - priključenje građevnih čestica na prometnu površinu predviđeno je kroz ново-планирание прометнице prikazane na kartografskom prikazu br. 4a.: Građevinska područja naselja
 - detaljni položaj trasa novoplaniranih prometnica moguće je prilagoditi u skladu s detaljnom razradom i projektnom dokumentacijom
 - sve nove prometnice se spajaju na postojeću mrežu obodnih prometnica preko »T« raskrižja ili se nadovezuju na postojeće prometnice
 - formiranje parcele prometnice sukladno potrebnim dozvolama i minimalno uređenje kolnika kao makadam je osnovni uvjet za izgradnju unutar zona UPZ (barem u dijelu od pristupne ceste do dijela područja na kojem se planira izgradnja)
- Novoplanirane prometnice, ovisno o mogućnosti realizacije na terenu s obzirom na prostorne mogućnosti i imovinsko-pravne odnose, mogu biti slijedećih (predloženih) poprečnih presjeka:
 - presjek 6-6 podrazumijeva širinu prometnice 6,0 m (obje kolničke trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m s obje strane kolnika, ukupne širine koridora 9,0 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek 7-7 podrazumijeva širinu prometnice 6,0 m (obje kolničke trake) s pješačko-biciklističkom površinom širine 1,5 m i zelenilom širine 1,5 m sve s obje strane kolnika, ukupne širine koridora 12,0 m unutar kojeg je predviđena komunalna infrastruktura
 - presjek može biti i širi radi vođenja infrastrukture, širih zelenih pojaseva ili planiranja parkirališta uz prometnicu
- Javna parkirališta se ne određuju, a mogu se po potrebi odrediti za potrebe korisnika zone, smještavanjem u koridoru prometnice ili unutar građevne čestice

- Potrebnu **komunalnu infrastrukturu** potrebno je voditi unutar koridora prometnica; orijentacijski prikaz položaja vodova i razmaci između pojedinih instalacija prikazani su u okviru prikaza poprečnih profila prometnica na kartografskom prikazu br. 4a. *Građevinska područja naselja*
 - vodovi komunalne infrastrukture područja za koje se propisuju uvjeti provedbe priključuju se na postojeće vodove u okolnim prometnicama, odnosno prostoru
 - kod izrade idejnih i glavnih projekata moguća su manja odstupanja od Planom definiranog položaja infrastrukture unutar prometnog koridora, ali u skladu s posebnim propisima, pravilima struke i uvjetima distributera
 - u međuvremenu, do izrade projekta javne odvodnje i izgradnje odvodnje u prostoru zone, kao prijelazno rješenje svaki gospodarski sadržaj treba zasebno tretirati otpadne vode iz svog procesa
 - nivelete komunalne infrastrukture na predmetnim područjima, a posebice odvodnje odrediti prema niveletama ulica na koje se nova komunalna infrastruktura spaja
 - javna rasvjeta postavlja se uz vanjski rub pločnika s jedne strane kolnika, a projektom se određuje broj, pozicija i visina stupova, te tip i snaga rasvjetnih tijela; ukoliko se postavlja zračna niskonaponska mreža, javnu rasvjetu postaviti na stupove te NN mreže
 - na planiranom cjevovodu potrebno je ugraditi protupožarne nadzemne hidrante u razmacima manjim od 150 m
 - kod križanja plinovodnih instalacija s drugim instalacijama treba predvidjeti ugradnju dodatnih zaštitnih cijevi; na mjestima gdje je nemoguće poštivati navedene razmake moguće je koristiti dodatne zaštitne cijevi i kod paralelnog vođenja, ali na kraćim dionicama; ne dozvoljava se ugradnja plinskih cijevi ispod kanalizacijske mreže i kanalizacijskih priključaka; iznad plinovoda ne dozvoljava se gradnja građevina i sadnja drveća
- Postojeće katastarske čestice koje prema grafičkim prikazima ulaze u obuhvat područja za koje su određeni uvjeti provedbe potrebno je parcelirati na način da se formiraju nove parcele sukladno uvjetima provedbe
 - ovisno o potrebama i stanju na terenu, čestice se za gradnju koriste u postojećem obliku i veličini (ukoliko zadovoljavanju određenja iz ovog Plana, a veličinom i oblikom zadovoljavaju potrebe investitora) ili se formiraju nove spajanjem/dijeljenjem/preparcelacijom postojećih čestica
- mjere zaštite okoliša, prirode i kulturne baštine, te mjere zaštite i spašavanja, određene su u adekvatnim točkama ovih odredbi za provođenje i odnose se na cjelokupni prostor obuhvata Plana, te se odgovarajuće primjenjuju i na područja za koja se definiraju uvjeti provedbe s detaljnošću propisanom za UPU
- oblik korištenja područja svih UPZ-ova je nova izgradnja

Dodatni uvjeti

UPZ 4a. - I1

- sjeverna granica predmetnog područja je državna cesta D 2, te je uz istu potrebno ispoštivati zaštitni pojas i način realizacije priključaka planiranih prometnica zone na D 2
- zapadnim dijelom zone položeni su međunarodni i magistralni vodovi elektroničke komunikacijske infrastrukture te ih je potrebno uvažavati kod definiranja novoplanirane prometnice, odnosno kod određenja zone izgradnje prilikom formiranja građevnih čestica
- zonom prolazi zračni dalekovod DV35kV (istočni dio zone) kojeg je potrebno uvažiti kod određenja zone izgradnje prilikom formiranja građevnih čestica ili planirati izmicanje
- građevne čestice formirati u skladu s odredbama plana bez mogućnosti direktnog pristupa na D2 UPZ 4a. - I2
- zonom prolaze zračni dalekovodi DV35kV (zapadni dio i sjeverno od L 25034) koje je potrebno uvažiti kod određenja zone izgradnje prilikom formiranja građevnih čestica ili planirati njihovo izmicanje

Ostali uvjeti provedbe zahvata

Članak 260.

(1) Neizgrađenim uređenim dijelom građevinskog područja određena su ona građevinska područja uz koja je izgrađena potrebna/osnovna infrastruktura, a postojeća parcelacija omogućuje formiranje uređenih građevnih čestica bez potrebne parcelacije ili uz minimalnu preparcelaciju (spajanjem/dijeljenjem parcela, promjenom usmjerenja ili sličnom minimalnom parcelacijom).

(2) U neizgrađenom uređenom dijelu građevinskog područja mogući su svi zahvati kao i u izgrađenom dijelu građevinskog područja sukladno odredbama ovog Plana.

(3) Osim čestica koje imaju direktan pristup osnovnoj infrastrukturi, unutar dijela građevinskog područja označenog kao »neizgrađeno-uređeno«, postoje pojedinačne čestice za koje je kroz postupak preparcelacije ili kroz osnivanje prava služnosti prolaza moguće postići pristup osnovnoj infrastrukturi. Isto je potrebno provesti/osigurati kroz dokumentaciju i proceduru za ishođenje dozvole za gradnju na takvim česticama.

Članak 261.

(1) Pojedini neizgrađeni dijelovi građevinskog područja na kojima je u naravi izgrađena nerazvrstana prometnica, ili druga površina koja se upotrebljava za pristup česticama, a koja u važećim katastarskim planovima nije evidentirana ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje (nije formirana odgovarajuća čestica prometnice ili utvrđena odgovarajuća uporaba/služnost), također su ovim Planom definirani kao uređeni dijelovi građevinskog područja.

(2) Preduvjet za novu izgradnju na takvim područjima je formiranje čestice nerazvrstane ceste, ovim Planom određenog profila, minimalno do građevne čestice na kojoj se planira izgradnja. U iznimnim slučajevima, koje procjenjuje tijelo nadležno za izdavanje dozvola za građenje, a uz suglasnost JLS-a, može se izdati dozvola za građenje uz minimalni uvjet da se uz predmetnu građevnu česticu osigura segment čestice pristupne ceste propisane širine koji će se naknadno uklopiti u česticu pristupne prometnice.

(3) Ukoliko širina postojeće prometnice nije odgovarajuća potrebno ju je proširiti do minimalne širine propisane ovim Planom. Izuzetno, u slučaju nemogućnosti proširenja postojeće prometnice s obzirom na već postojeću izgradnju, moguće je zadržati postojeću širinu prometnice.

9.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA

MJERE ZAŠTITE OD PRIRODNIH I DRUGIH NESREĆA

Članak 262.

(1) Za područje Općine Vinica, sukladno zakonskoj regulativi, izrađena je *Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Vinica* (*»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, br. 105/18.*). Predmetni dokument koristi se kao podloga za propisivanje mjera zaštite u ovom Planu.

(2) Planirane mjere zaštite i spašavanja koje treba primjenjivati u obuhvatu ovog Plana trebaju biti sukladne Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređenju prostora (*»Narodne novine«, br. 29/83., 36/85., 42/86.*) i Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (*»Narodne novine«, br. 69/16.*).

(3) Na području Općine Vinica identificirano je šest (6) rizika koji predstavljaju potencijalnu ugrozu za život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvenu stabilnost i politiku: potres, poplava, ekstremne temperature, klizišta tla, ekstremne vremenske pojave (snježni režim, poledica, ledene kiše, kišne oborine, tuča; suše), epidemije i pandemije (sanitarne ugroze).

(4) Prema podacima iz Procjene rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku, za područje Varaždinske županije identificirana su četiri (4) visoka i vrlo visoka rizika:

- a) Potres - vrlo visoki rizik
- b) Poplava - visok rizik
- c) Ekstremne temperature - visok rizik
- d) Epidemije i pandemije - visok rizik

Mjere zaštite i spašavanja Evakuacija

Članak 263.

(1) U slučaju ugroženosti ljudi i dobara, koja bi zahtijevala evakuaciju, za smještaj većeg broja ljudi mogu se koristiti slobodne, neizgrađene površine (zone zelenila i javne zelene površine), eventualno škola i

dvorana, društveni i vatrogasni domovi, ugostiteljske građevine i vikendice, koje su planirane unutar građevinskog područja naselja, te i druge neizgrađene i zelene površine izvan građevinskog područja.

Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 264.

(1) Osnovne mjere zaštite od požara za evakuaciju i spašavanje ljudi i pokretnina, projektiranje, izgradnju i rekonstrukciju građevina su primjena Zakona o zaštiti od požara, Pravilnika o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara, Pravilnika o hidrantskoj mreži za gašenje požara i Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe.

(2) Posebne mjere zaštite od požara i eksplozija (u smislu stacionarnih potencijalnih izvora opasnosti) potrebno je provoditi u dijelovima naselja gdje se nalaze pilane i drugi drveno-prerađivački sadržaji, nelegalna odlagališta otpada, gdje se skladišti benzin (benzinska pumpa u Donjem Vratnu), ukapljeni naftni plin (gospodarski sklopovi - farme peradi KOKE) i sl., kao i na područjima gdje se nalaze sadržaji na kojima je uskladištena određena količina drugih opasnih i eksplozivnih sredstava (kamenolomi i dr.).

(3) Mjere vezane uz moguće zapaljenje ili eksploziju na pojedinim lokacijama i područjima ugroženosti su evakuacija ugroženih u okruženju, a za požare i eksplozije u gospodarskim građevinama definirane su člankom 269., tj. u poglavlju *Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u gospodarskim objektima*.

(4) Osnovne mjere zaštite od požara kod izgradnje i rekonstrukcije građevina provode se temeljem odredbi posebnih propisa o zaštiti od požara. U ovom Planu definirane su slijedeće osnovne mjere za projektiranje, izgradnju i rekonstrukciju građevina:

- u svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m, a ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličine otvora na vanjskim zidovima građevine i drugo, da se požar neće prenijeti na susjedne građevine i manje ali ne manje od 3 m

- kao dvojne ili u nizu građene građevine moraju biti međusobno odvojene od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostrukom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovšta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

- radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz i površinu za operativni rad vatrogasaca određenu prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti vanjska hidrantska mreža, s osiguranim potrebnim

pritiskom vode i profilom cjevovoda sukladno posebnom propisu

(5) Na mjere zaštite od požara primijenjene u glavnom projektu potrebno je ishoditi suglasnost Policijske uprave sukladno posebnom propisu.

(6) Građevine i postrojenja u kojima će se skladištiti i koristiti zapaljive tekućine i plinovi (objekti posebne namjene, spremnici plina, benzinske postaje i sl.) ili druge eksplozivne tvari, moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina i komunalnih uređaja sukladno posebnom propisu. Druge građevine moraju se graditi tako da su zadovoljene najmanje sigurnosne udaljenosti od građevina distribucijskog sustava zavisno o vrsti građevine sukladno posebnim propisima.

(7) Osobitu zaštitu od požara potrebno je osigurati za arboretum »Opeka«.

(8) Ostale potrebne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru (šumski prosjeci, crpilišta, mjesta smještaja sredstava i opreme za gašenje požara i dr.) određene su *Planom zaštite od požara Općine Vinica* koji se temelji na *Procjeni ugroženosti od požara Općine Vinica* (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, br. 29/15.).

Mjere zaštite od potresa

Članak 265.

(1) Projektiranje, građenje i rekonstrukcija građevina mora se provoditi tako da građevine budu otporne na potres.

(2) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina koje se planiraju graditi ili rekonstruirati na području Općine uskladiti sa zakonskim propisima za seizmičnu zonu intenziteta do VII stupnja MCS skale (Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima - Službeni list br. 31/81., 49/82., 29/83., 21/88. i 52/90. i eventualno drugi propisi koji utvrđuju ili će utvrđivati navedenu tematiku).

(3) Koeficijent seizmičnosti za potrebe projektiranja građevina iznosi $K_c = 0,002$.

(4) Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (većeg broja značajnih građevina) potrebno je izvršiti detaljnije specifično ispitivanje terena (geomehanička i druga ispitivanja) kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija na predviđene potrebe i racionalnost građenja.

(5) To je osobito potrebno za veću i značajniju izgradnju (ne za građevine povremenog stanovanja) na inženjersko-geološki nestabilnom području i uz područje važnijih rasjeda (označeni u grafičkom dijelu Plana - karti 3. *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*).

(6) U građevinama društvene infrastrukture, športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične namjene koje koristi veći broj različitih korisnika, potrebno je osigurati prijem priopćenja nadležnog županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Članak 266.

(1) S obzirom na mogućnost zakrčenosti ulica i prometnica uslijed urušavanja građevina i objekata

potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne putove za evakuaciju ljudi i materijalnih dobara, te za nesmetan pristup svih vrsta pomoći, u skladu s važećim propisima.

(2) Mjere za zaštitu od eventualnog urušavanja, posebice na prometnicama, osigurane su Planom kroz odgovarajuće dimenzioniranje javnih prometnica i uz odgovarajuće održavanje istih, kroz definirane udaljenosti regulacijske linije (linije ograde parcele) od ruba kolnika (točka 5.1. *Prometna infrastruktura i mreža telekomunikacija, Cestovni promet*, ovih Odredbi za provođenje), kroz definirane udaljenosti građevinskog pravca od regulacijske linije, te međusobne udaljenosti između građevina (točka 2.2. *Građevinska područja naselja, 2.2.1.1. Zone mješovite, pretežito stambene namjene, Smještaj građevine na parceli*, ovih Odredbi za provođenje).

(3) Vodeći računa o zonama urušavanja, tj. potrebnim udaljenostima prometnica od građevina, te planiranjem minimalnih koridora prometnica, ovim Planom stvaraju se uvjeti da značajnije postojeće i planirane prometnice omogućavaju brz i siguran izlaz iz naselja.

(4) Potrebno je održavati kvalitetnu razinu opremljenosti i uređenosti postojeće državne ceste D 2 i županijske ceste Ž 2029 koja prolazi kroz gusto naseljeno područje, a pojačano održavanje potrebno je i za županijsku cestu Ž 2101 i lokalnu cestu L 25034 (kako bi u svako doba te ceste mogle preuzeti na sebe pojačan promet kao obilazne prometnice), te za prometnice u brežnim područjima na kojima se pojavljuju klizišta.

(5) Kod izgradnje novih dijelova naselja brutto gustoća naseljenosti ne smije prelaziti 200 stanovnika/ha, a na utvrđenim rasjednim zonama potrebno je ograničiti brutto gustoću naseljenosti najviše do 50 st/ha. Navedeni elementi su Planom ispunjeni, s obzirom da prosječna gustoća naseljenosti u pojedinim naseljima ne iznosi više od 10 st/ha.

Mjere zaštite od poplava

Članak 267.

(1) Plavno područje, koje je ranije postojalo uz rijeku Plitvicu (ugrađeno je i u PPŽ) nije definirano ovim Planom na području Općine Vinica, s obzirom da je Plitvica regulirana nizvodno od ceste Peščenica Vinička - Plitvica Voćanska (u Općini Donja Voća), a na predmetnom području planira se osobito vrijedan predio - prirodni krajobraz.

(2) Sukladno novim podacima nadležnog tijela plavno područje nazali se u manjem dijelu uz rijeku Plitvicu, a prikazano je u kartografskom prikazu br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*.

(3) Postojeći vodotoci su zacijeljeni u dijelovima koji prolaze kroz izgrađeno područje.

(4) Za rijeku Plitvicu i kanal Črna Mlaka definiran je inundacijski pojas.

(5) U definiranim (i budućim) inundacijskim područjima nije dozvoljena izgradnja.

(6) U cilju zaštite od štetnog djelovanja voda na području Općine izgrađena je akumulacija Vinica na potoku Vinica, što je detaljnije definirano člankom 196. ovih Odredbi.

(7) Za ostale manje vodotoke i kanale potrebno je osigurati pristupni pojas u kojem nije dozvoljena izgradnja, u širini od najmanje 4 m barem uz jednu stranu vodotoka, radi osiguranja pristupa mehanizaciji u cilju čišćenja i uređenja vodotoka. Isto se posebice odnosi na vodotoke unutar građevinskog područja (na dijelovima koji nisu zacijevljeni), a sukladno članku 195. Odredbi.

(8) U područjima gdje nisu regulirani vodotoci, a koji su bujičnog karaktera, ne planira se izgradnja građevina, a ukoliko bi prema Planu eventualno bila moguća neka vrsta izgradnje, ista se mora graditi od čvrstog materijala i na način da dio građevine ostane nepoplavljen i za najveće vode.

(9) Uređenje područja uz vodotoke, te eventualno moguće zahvate na vodotocima i područjima uz vodotoke, potrebno je izvoditi sukladno posebnim propisima i posebnim uvjetima nadležnog tijela, te uvjetima iz ovog Plana (točke 5.3. *Vodnogospodarski sustav - Uređenje voda i zaštita od štetnog djelovanja voda* i 8. *Mjere sprečavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš*).

(10) Postojeće lokalne izvore, bunare i cisterne potrebno je zaštititi na način da se isti ne smiju zatrpavati ili na drugi način uništavati.

(11) Za područje Općine planira se izgradnja kanalizacije i to razdjelnog sustava (zasebno oborinske vode, a zasebno sanitarne), čime će se riješiti i eventualni problemi plavljenja uslijed sporog otjecanja oborinskih voda.

Mjere zaštite od suša

Članak 268.

(1) S obzirom na klimatske promjene koje su nastupile u posljednjih godina, a koje karakteriziraju dugi ljetni sušni periodi, kao i zbog promjene vodnog režima, u budućnosti se mogu očekivati još veće i češće suše s velikim materijalnim štetama (osobito u poljoprivredi).

(2) Preventivna mjera zaštite od suše i smanjenja eventualnih šteta je sagledavanje mogućnosti izgradnje sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina, a što je detaljnije definirano člankom 199. ovih Odredbi.

Mjere zaštite vezane uz klizišta

Članak 269.

(1) U brežnom dijelu Općine utvrđena su tri klizišta (na lokalnoj cesti Vinica - Barbara kraj Starog grada, u naselju Goruševnjak i na lokaciji Prekorje rubno uz područje Općine Cestica - označena u grafičkom dijelu Plana - kartografski prikaz br. 3.: *Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora*), od kojih je jedno već sanirano, a ostala se planiraju sanirati.

(2) Na područjima postojećih i potencijalnih klizišta zabranjena je izgradnja stambenih, poslovnih i drugih građevina, te se ovim Planom takva nova izgradnja niti ne planira na navedenim područjima.

(3) Ukoliko bi prema Planu eventualno bila moguća neka vrsta izgradnje (koja se dozvoljava izvan

građevinskog područja), za istu je potrebno prethodno izvršiti geološka ispitivanja te sanaciju klizišta.

Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških katastrofa izazvanih nesrećama u gospodarskim objektima

Članak 270.

(1) Od značajnijih sadržaja na području Općine gdje se drži određena količina opasnih tvari su:

- benzinska pumpa u Donjem Vratnu na državnoj cesti D 2 (naftni derivati - opasni radijus je 114 m)
- farme peradi KOKE br. 11. i 12. (uskладиšteni naftni plin u količini od 60 m³- opasni radijus 500m)
- kamenolom Marčan.

(2) U blizini lokacija na kojima se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima (u opasnom radijusu gdje je definiran) ne preporuča se gradnja građevina u kojima boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.).

(3) U slučaju havarije mjera zaštite je evakuacija ugroženih u opasnom radijusu.

(4) Nove građevine koje se planiraju graditi, a u kojima se pojavljuju opasne tvari, potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožavaju stanovništvo (npr. rubni dijelovi gospodarskih zona), a iste se obvezuju uspostaviti sustav za zabunjivanje i povezivanje s nadležnim županijskim centrom 112.

(5) Prilikom projektiranja i gradnje novih građevina u kojima se pojavljuju opasne tvari, u cilju zaštite od požara i eksplozije, potrebno je pridržavati se *Mjera zaštite od požara i eksplozija* iz članka 263. ovih Odredbi.

Mjere zaštite od epidemija

Članak 271.

(1) Izgradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja, te gnojišnih jama i spremišta za gnoj, ovim Planom se omogućava na odgovarajućoj udaljenosti od stambenih i stambeno-poslovnih građevina, kao i drugih značajnijih sadržaja, što je detaljnije definirano člancima 13., 14. i 30. i 102..

(2) Građevine iz stavka 1. ovog članka ne smiju se graditi u radijusu od 500 m od potencijalne lokacije vodocrpilišta.

(3) Planom su osigurani/sačuvani međuprostori između građevinskih područja naselja gdje god je to bilo moguće (osim u već izgrađenim područjima), a u cilju olakšanja provedbe eventualno potrebnih karantenskih mjera i stvaranja deznifikacijskih barijera - koridora.

(4) Mjere zaštite od epidemija i eventualnih sanitarnih opasnosti potrebno je provoditi sukladno *Planu civilne zaštite*, koji je Općina izradila i prihvatila temeljem posebnih propisa o zaštiti i spašavanju, ali i sukladno pojedinim posebnim propisima.

Mjere zaštite od ugroženosti vezane uz depozit otpada**Članak 272.**

(1) S obzirom na provođenje organiziranog prikupljanja otpada na području Općine, koji se ne odlaže na području Općine, te definirane lokacije reciklažnog dvorišta za odvojeno prikupljanje otpada u gospodarenju komunalnim otpadom i za prikupljanje građevnog otpada, na području Općine nema većih divljih odlagališta otpada.

(2) Za manja nelegalna odlagališta otpada i otpadom onečišćene površine koje još nisu sanirane ovim Planom se definira obveza sanacije.

Mjere sprečavanja arhitektonsko-urbanističkih barijera**Članak 273.**

(1) Građevine društvene infrastrukture, te športsko-rekreacijske, zdravstvene i slične građevine koje koristi veći broj različitih korisnika, kao i javne prometne površine, moraju biti građene ili uređene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera, a sukladno posebnom propisu.

Sklanjanje**Članak 274.**

(1) Na području Općine Vinica nema obveze gradnje javnih skloništa za potrebe sklanjanja stanovništva, već se predviđa sklanjanje stanovništva u kućnim skloništim, podrumima i postojećim javnim objektima koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu, pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje.

Članak 275.

(1) Mjere zaštite od mogućih nesreća potrebno je provoditi sukladno *Planu civilne zaštite Općine Vinica*, koji je Općina izradila i prihvatila temeljem posebnih propisa o zaštiti i spašavanju, ali i sukladno pojedinim posebnim propisima koji definiraju određenu tematiku.

Članak 276.

(1) Ukoliko na području Općine postoje građevine ili sklopovi građevina koje bi zbog svoje namjene, odnosno djelatnosti ili eventualne prenamjene, odnosno rekonstrukcije, mogle u određenom trenutku ili vremenskom periodu izazvati ili biti pod utjecajem ugroženosti, pa zbog toga same postati daljnji izvor ugroženosti u okolnom prostoru, za njih se moraju odrediti odgovarajuće mjere zaštite, odnosno određene vrste djelovanja u slučaju da nastupi neki od elemenata ugroženosti, te iste ugraditi u Plan zaštite i spašavanja za područje Općine.

(2) Kada je zbog prenamjene, odnosno rekonstrukcije postojećih građevina i sklopova građevina

iz prethodnog stavka potrebno provoditi postupak ishođenja propisanog dokumenta za lociranje, odnosno građenje, odgovarajuće mjere zaštite treba definirati u tom postupku.

(3) U slučaju izgradnje novih građevina i sklopova građevina, koje se na prostoru Općine mogu graditi sukladno ovom Planu i važećim propisima (a njihove lokacije nisu poznate i nisu mogle biti konkretno određene u Planu), a koje su takvog karaktera da za njih ili radi njihove uporabe treba odrediti određene mjere zaštite od prirodnih ili drugih nesreća, kao i mjere koje uključuju ograničenje korištenja okolnog područja, potrebno je te mjere definirati u okviru postupka izdavanja propisanog dokumenta za njihovo lociranje, odnosno građenje.

Članak 277.

(1) U slučaju da na području Općine dođe do prirodnih ili drugih nesreća koje bi usprkos provedenih mjera dovele do ugrožavanja ljudi i dobara, moguće je u ugroženim područjima privremeno za vrijeme trajanja ekstremnih ugroženosti provoditi i druge mjere koje će na odgovarajući način spriječiti daljnje ugrožavanje.

(2) U takvim slučajevima ekstremne ugroženosti, za vrijeme njihovog trajanja, nije obvezno poštivati definirane elemente i određene prioritete planirane ovim Planom za pojedina područja, a s ciljem da se zaštiti ili spriječi ugrožavanje ljudi i dobara.

OSTALE MJERE PROVEDBE PLANA**Članak 278.**

(1) Za područja koja nisu izgrađena, a planirana su za izgradnju i smatraju se uređenima jer postoji izgrađena potrebna/osnovna infrastruktura, te postojeća parcelacija omogućuje formiranje uređenih građevnih čestica, odnosno omogućuje formiranje građevnih čestica uz manju preparcelaciju (oblik i veličina parcela omogućuje gradnju, ili je odgovarajuće građevne čestice moguće dobiti spajanjem/dijeljenjem istih ili jednostavnijom preparcelacijom), a namjena je jasna, nije obvezna izrada urbanističkog plana uređenja. Propisana dokumentacija za lociranje/gradnju/parcelaciju na tim područjima izdaje se temeljem ovog Plana.

(2) Područja iz stavka 1. ovog članka, za koja nije obvezna izrada urbanističkog plana uređenja, iščitavaju se iz kartografskog prikaza br. 4. *Građevinska područja naselja* kao neizgrađeno uređeno područje za koje nije definirana potreba izrade UPU-a (nema oznake UPU-a), ni definirani uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja (UPZ).

(3) Za cestovne prometnice, koje postoje u naravi, a nisu kao takve sadržane u važećim katastarskim planovima, potrebno je definirati/oformiti česticu prometnice prije izdavanja dokumenata za lociranje/izgradnju građevina na građevnim česticama.

Mjere za urbanu sanaciju**Članak 279.**

(1) Za nezakonito izgrađene građevine ozakonjene prema posebnom propisu koje su izgrađene unutar građevinskog područja određene su slijedeće mjere:

- osigurati prometnicu/pristupni put prema određenjima iz ovih Odredbi za provođenje ovog Plana ukoliko takav ne postoji
- daje se mogućnost rekonstrukcije (dogradnje i nadogradnje) prema Odredbama za provođenje ovog Plana ukoliko je udaljenost ozakonjene građevine od međa susjednih parcela i njena visina/katnost u skladu s određenjima ovog Plana, te ukoliko propisana izgrađenost određena Planom dozvoljava takvu mogućnost s obzirom na veličinu parcele; ograničenje vezano uz izgradnju uz među opisano je u članku 29., a ograničenje uz građevinski pravac opisano je u člancima 24. do 26. ovih odredbi za provođenje
- ukoliko uvjeti iz gornje alineje nisu zadovoljeni daje se mogućnost neophodnog obima rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života građana prema navedenom u 9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

(2) Za nezakonito izgrađene građevine ozakonjene prema posebnom propisu koje nisu određene kao građevinsko područje već kao zatečena izgradnja izvan građevinskog područja naselja određene su slijedeće mjere:

- osigurati pristupni put prema određenjima iz Odredbi za provođenje ovog Plana ukoliko takav ne postoji
- mogućnost adaptacije i rekonstrukcije je određena u točki 9.3. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni.

9.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI**Članak 280.**

(1) Postojeće građevine čija je namjena protivna namjeni definiranoj Planom, mogu se rekonstruirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada, ukoliko nisu predviđene za rušenje i ukoliko to nije suprotno posebnim propisima.

(2) U smislu rekonstrukcije iz stavka 1. ovog članka smatra se za:

I. stambene, odnosno stambeno-poslovne građevine:

1. obnova, sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine u postojećim gabaritima,
2. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, te rekonstrukcija svih vrsta instalacija,

3. dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kuponica), ukupne površine max. 12 m²,
4. dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih ili pomoćnih prostora, s tim da ukupna bruto izgrađena površina svih etaža, uključujući postojeće, ne prelazi 75 m²,
5. uređenje potkrovlja ili drugog prostora unutar postojećeg gabarita u stambeni prostor,
6. postava novog krovišta, bez nadozida kod građevina s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom ako se radi o povećanju stambenog prostora iz točke 4. ovog stavka,
7. izgradnja nove ograde i sanacija postojeće ograde;

II. građevine druge namjene (poslovne građevine, javne i društvene, komunalne, prometne):

1. obnova i sanacija oštećenih i dotrajalih konstruktivnih dijelova građevine,
2. dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 16 m² za građevine do 100 m² bruto izgrađene površine, odnosno do 16 m² + 5% ukupne bruto izgrađene površine za građevine preko 100 m²,
3. prenamjena i funkcionalna preinaka građevine unutar postojećih gabarita, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekove okoline i svojim korištenjem ne utječe štetno na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima,
4. promjena tehnologija unutar postojećih gabarita, također pod uvjetom da ista ne pogoršava stanje okoliša ili ne utječe štetno na zdravlje ljudi,
5. priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture,
6. dogradnja i zamjena građevina i uređaja komunalne infrastrukture,
7. dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija,
8. sanacija postojećih ograda i potpornih zidova radi sanacije terena.

Članak 281.

(1) Rekonstruirati se mogu i pomoćne i gospodarske (vezano uz poljoprivredu) građevine koje nisu u skladu s namjenom definiranoj ovim planom, ali samo unutar postojećih gabarita i uz zadržavanje postojećih namjena, a do realizacije planiranog.

(2) Do realizacije planiranog, mogu se rekonstruirati i javne prometne površine, te građevine i uređaji infrastrukture na javnim prometnim površinama, u obimu neophodnom za korištenje.

32.

Na temelju članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15, 118/18 i 31/20) te članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20), a u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Vinica usvojene 2018. godine Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, donijelo je

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite****I.**

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica.

II.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

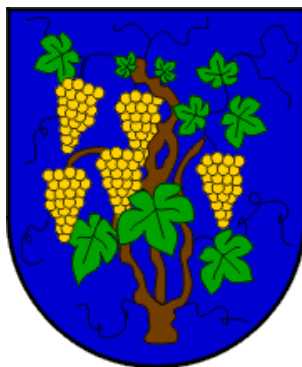
KLASA: 003-05/20-01/41

URBROJ: 2186/011-01-20-3

Vinica, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

P L A N
DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VINICA



No.2: Ažurirano i dopunjeno

Vinica, 2020. godine.

Pojmovnik

Aktiviranje znači postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Asanacija animalna je postupak prikupljanja, zbrinjavanja, uklanjanja i ukopa životinjskih leševa i namirnica životinjskog porijekla, *Asanacija humana* je postupak uklanjanja, identifikacije i ukopa posmrtnih ostataka žrtava.

Asanacija terena je skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

Evakuacija znači premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine iz ugroženih objekata ili područja.

Izvanredni događaj znači događaj za čije saniranje je potrebno djelovanje žurnih službi te potencijalno uključivanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na čijem je području događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (u daljnjem tekstu: KBRN zaštita) je skup organiziranih postupaka koji obuhvaćaju detekciju, uzimanje uzoraka i identifikaciju kemijskih, bioloških, radioloških i nuklearnih sredstava i/ili tvari te obilježavanje i dekontaminaciju opasnih područja.

Koordinator na lokaciji u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvatanje i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Obrazovanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja, vještina i sposobnosti i provodi se, sukladno posebnim propisima, kao formalno obrazovanje (putem osposobljavanja i usavršavanja, a polaznicima se izdaje javna isprava) i neformalno obrazovanje.

Osposobljavanje u sustavu civilne zaštite je organizirano stjecanje stručnih znanja i vještina sa svrhom podizanja spremnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana za djelovanje u velikoj nesreći i katastrofi.

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Osobna i uzajamna zaštita je temeljni oblik organiziranja građana za vlastitu zaštitu te pružanje pomoći drugim osobama kojima je zaštita potrebna.

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Procjena rizika je određivanje kvantitativne i/ili kvalitativne vrijednosti rizika.

Prva pomoć je skup postupaka kojima se pomaže ozlijeđenoj ili oboljeloj osobi na mjestu događaja, prije dolaska hitne medicinske službe ili drugih kvalificiranih zdravstvenih djelatnika.

Rizik je odnos posljedice nekog događaja i vjerojatnosti njegovog izbijanja.

Sklanjanje je organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Spašavanje stanovništva je skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi očuvanja života i zdravlja ljudi.

Temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama: operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Upravljanje je određivanje temeljnog cilja sustava civilne zaštite, plansko povezivanje dijelova sustava civilne zaštite i njihovih zadaća, mjera i aktivnosti u jedinstvenu cjelinu radi postizanja ciljeva sustava civilne zaštite.

Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja znače preventivne aktivnosti i mjere koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Zaštita i spašavanje znači organizirano provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Zbrinjavanje je osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja.

Ranije se koristio naziv »zaštita i spašavanje« a danas »civilna zaštita«, dok je zaštita i spašavanje samo jedna od funkcija u CZ!

S A D R Ź A J :

1. UVOD	7139
2. ZAKONSKE ODREDBE.....	7140
3. OPĆI DIO.....	7140
3.1. UPOZORAVANJE	7140
3.2. UZBUNJIVANJE	7144
3.3. PRIPRAVNOST	7146
3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	7147
3.4.1. PRIPRAVNOST	7148
3.4.2. AKTIVIRANJE	7149
3.4.3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA I DRUGIH SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE	7149
3.4.3.1. Stožer civilne zaštite Općine Vinica	7149
3.4.3.2. Vatrogasna zajednica Općine	7149
3.4.3.3. Gradsko društvo Crvenog križa	7150
3.4.3.4. HGSS - Stanica Varaždin	7150

3.4.3.5.	Postrojba civilne zaštite opće namjene	7150
3.4.3.6.	Povjerenici civilne zaštite	7150
3.4.3.7.	Udruge	7150
3.4.3.8.	Koordinatori na lokaciji.....	7150
3.4.3.9.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	7150
3.4.4.	Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima	7151
3.4.5.	Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga	7151
3.4.6.	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite	7153
3.5.	OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE	7153
3.5.1.	Područje odgovornosti nositelja	7153
3.5.2.	Stanovništvo	7157
3.5.3.	Materijalna i kulturna dobra te okoliš	7158
3.5.4.	Prometno tehnološka infrastruktura	7162
4.	GRAFIČKI DIO.....	7163
5.	POSEBNI DIO.....	7163
5.1.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA.....	7165
5.2.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA.....	7178
5.3.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA I VREM.UVJETA	7191
5.4.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE KOD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	7193
5.5.	MJERE CIVILNE ZAŠTITE KOD INDUSTRIJSKIH NESREĆA	7200
5.6.	NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	7204
5.7.	OSIGURANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM	7205

Prilozi: Prema popisu na kraju Plana

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja) je:

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine, izrađena i usvojena na Općinskom vijeću Općine Vinica u 2018. godini,
- Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine (KLASA: 810-01/17-01/13, URBROJ: 2186/011-01-17-1 od 14.11.2017. godine,
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine (Klasa: 003-05/18-01/46; URBROJ: 2186/011-05-18-4 od 28.12.2018. godine),
- Odluka o imenovanju Povjerenika CZ za područje Općine Vinica (Klasa: 810-01/18-01/04, URBROJ: 2186/011-03-18-1 od 15.5.2018.godine),
- Stanje i sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite, osobito vatrogastva,
- Prostorno-planska dokumentacija Općine Vinica; gospodarsko stanje i perspektive razvoja te ljudski potencijali.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica sastoji se od **općeg** i **posebnog** dijela.

Opći dio sadrži sljedeće točke:

- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- opis područja odgovornosti nositelja izrade Plana,
- grafički dio.

Posebni dio Plana sadrži:

- razradu mjera civilne zaštite iz Državnog plana¹ koje su relevantne za Općinu Vinica, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima,

¹ U vrijeme izrade ovog Plana djelovanja CZ Općine Vinica Državni plan djelovanja civilne zaštite još nije izrađen!

- postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vinica u otklanjanju posljedica od mogućih opasnosti - ugroza Općine (poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela, potres, epidemije i pandemije, ekstremne vremenske pojave, klizišta tla i druge),
- način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica izradila je Općina uz stručnu pomoć ovlaštene pravne osobe za izradu dokumenata CZ - VIZOR d.o.o. iz Varaždina. (**Prilog br.9**)

Mjere civilne zaštite razrađuju se radi definiranja postupanja u provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja i otklanjanja posljedica u svim ugrozama koje su uzrokom velike nesreće. Navedene mjere obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša. Plan djelovanja naglašeno razmatra potrebe svake osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho-slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba, te na način da se izbjegne diskriminacija tih osoba, dok eventualne propuste nadležna tijela moraju riješiti brzo i pravedno.

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Općine Vinica kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama, te čelnika JLS koji rukovodi Stožerom CZ. Time je to osnovni dokument za reagiranje i postupanje Općine u cilju poduzimanja preventivnih mjera, reagiranja u dešavanju te ublažavanju štetnih posljedica događaja, spašavanja ljudi, imovine i okoliša te asanacije terena.

Plan djelovanja civilne zaštite donosi izvršno tijelo Općine Vinica - općinski načelnik.

2. ZAKONSKE ODREDBE

Nastavno u Planu navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen Plan djelovanja civilne zaštite Općine Vinica:

- I. Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15 sa izmjenama i dopunama »Narodne novine«, broj 118/18 i 31/20)
- II. Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17)
- III. Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 69/16)
- IV. Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16);
- V. Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (»Narodne novine«, broj 37/16)
- VI. Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (»Narodne novine«, broj 67/17)
- VII. Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 33/17)
- VIII. Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 27/17)

U prilogu Plana nalazi se širi pregled propisa iz oblasti civilne zaštite i Standardnih operativnih postupaka (SOP-ova), odabranih sa WEB stranice MUP RH - Ravnateljstva civilne zaštite², i to:

- Pregled primijenjenih propisa CZ u ovom Planu djelovanja
- Značajni Standardni operativni postupci

3. OPĆI DIO

3.1. UPOZORAVANJE

Sve organizacije, kao što su Državni hidrometeorološki zavod, inspekcije, operateri, središnja tijela državne uprave nadležna za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno - obavještajna zajednica, druge organizacije kojima su prikupljanje i obrada informacija od značaja za civilnu zaštitu dio redovne djelatnosti kao i ostali sudionici sustava zaštite i spašavanja, dužni su informacije o prijetnjama do kojih su došli iz vlastitih izvora ili putem međunarodnog sustava razmjenjivati, a koje mogu izazvati katastrofu i veliku nesreću, odmah po saznanju dostaviti MUP - Ravnateljstvu civilne zaštite, odnosno Operativnom centru civilne zaštite, koji ih dalje koriste za poduzimanje mjera iz

² Odlukom Vlade Republike Hrvatske iz 2018.godine ukinuta je Državna uprava za zaštitu i spašavanje. Sustav je sada u reorganizaciji a problematika prebačena (od 1.1. 2019.) u novoosnovano Ravnateljstvo za civilnu zaštitu - u okviru MUP RH. U sjedištima dijela županija (5) raniji Područni uredi zaštite i spašavanja sada su **Područni uredi civilne zaštite** (mjerodavan **PU CZ Varaždin**), a u ostalim županijama su ustrojstvene jedinice niže organizacijske razine - **Službe CZ**. No reorganizacija i novi ustroj tek se implementiraju pa će isto ubuduće trebati promijeniti u ovom Planu.

svoje nadležnosti te provođenje operativnih postupaka. Iste podatke Područni ured civilne zaštite Varaždin/ŽC112 dostavlja i općinskom načelniku Vinice koji nalaže pripravnost operativnih snaga i poduzima druge odgovarajuće mjere iz Plana djelovanja civilne zaštite Općine.

U slučaju bilo koje vrste ugroza Državni hidrometeorološki zavod, Hrvatske vode, Vatrogasna zajednica Varaždinske županije i VZO Općine Vinica, Zavod za javno zdravstvo, Veterinarska stanica Varaždin te operatori koji prevoze opasne tvari dužni su o tome dostaviti podatke Županijskom centru 112 Varaždin i Općini Vinica.

Općinski načelnik Općine Vinica informacije o mogućim ugrozama dobiva od:

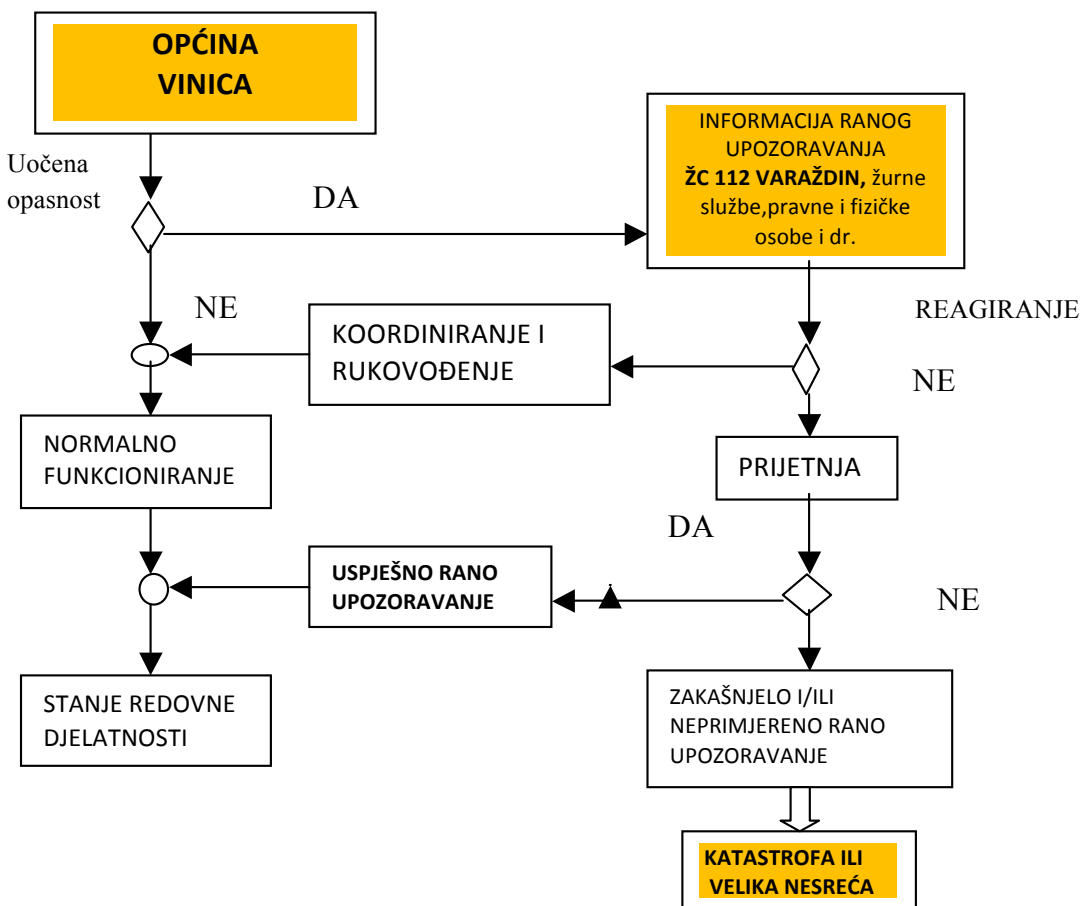
- Područnog ureda za civilnu zaštitu Varaždin, odnosno ŽC112 Varaždin,
- Pravnih subjekta, središnjih tijela državne uprave, zavoda, institucija, inspekcija,
- Stanovnika,
- Čelnika susjednih JLS,
- Neposrednim stjecanjem uvida u stanje i događaje na području Općine.

Informacije kojima je cilj upozoravanje stanovništva, operativnih snaga i drugih pravnih osoba s obzirom na moguće prijetnje, općinski načelnik će dostaviti snagama iz Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica. (**Prilog br 5**).

Najvažnija pretpostavka za savladavanje katastrofe i velike nesreće koje prijete području Općine Vinica je pravovremena spoznaja opasnosti situacije, odnosno preventivno djelovanje koje se ogleda u mehanizmima ranoga upozoravanja. Zadatak sustava za rano upozoravanje je pružanje neophodne informacije i saznanja donositeljima odluka, čime eventualne ugroze ili krize gube svaki karakter iznenađenja u upravljanju, rukovođenju i zapovijedanju, kao i u pripravnosti.

Upozoravanje je najučinkovitija i najjeftinija metoda u potpori pripremanja zajednice za nošenje s posljedicama izvanrednih događaja, kontrolu rizika i ublažavanje posljedica. Rano upozoravanje je postupak mjerodavnog tijela o visokoj mogućnosti nastajanja izvanrednog događaja, utemeljen na nacionalnim sustavnim predviđanjima i procjenama te na međunarodno i iz drugih izvora razmijenjenih podataka. Kada se signal za upozoravanje objavi, ugroženim zajednicama nameću se promjene svakodnevne rutine i one započinju s pripremama za postupanje u katastrofama i velikim nesrećama. Upozoravanje je učinkovito ako je pravovremeno te ukoliko su sustavi komunikacija i javnog informiranja djelotvorni.

Grafički prikaz 1: Tijek uspješnog pravovremenog ranog upozoravanja



Rano upozoravanje je postupak mjerodavnog tijela o visokoj mogućnosti nastanka izvanrednog događaja. Na temelju informacija, uputa i preporuka Ravnateljstva civilne zaštite, svi sudionici sustava zaštite i spašavanja započinju s provođenjem priprema za djelovanje u izvanrednim događajima, sukladno vlastitim planovima zaštite i spašavanja, planovima civilne zaštite i standardnim operativnim postupcima. U određenim uvjetima, na primjer kada sa radi o izvanrednom događaju koji nastaje iznenada ili ima svoj razvojni slijed (od nastanka do eskalacije) a koji operativnim kapacitetima sustava civilne zaštite, na bilo kojoj razini, ne ostavlja dovoljno vremena za kvalitetno reagiranje, tada PU CZ Varaždin/ŽC 112 koristi sustav javnog uzbunjivanja kako bi o katastrofi i velikoj nesreći alarmirao sve na pogođenom području (npr. potres).

Operativni sustav ranog upozoravanja obuhvaća prvi stupanj, odnosno sustav karakterističnih procjena rizika i statističkih podataka, te raznih vrsta indikatora opasnosti koje se mogu dogoditi na području Općine Vinica. Primarni podaci i informacije za aktiviranje određenog mehanizama upozorenja operativnog sustava ranog upozoravanja uobičajeno je da dolaze od strane stanovnika, javnih, unutarnjih i vanjskih subjekata.

Podaci i informacije se prosljeđuju kroz operativno-komunikacijske centre operatera, policije, vatrogasnih postrojbi, hitne medicinske pomoći i **Županijskog centra 112 Varaždin**.

Prijem i ispravno tumačenje strategijskog sustava ranog upozoravanja omogućava da se već u ranom stadiju strategijskih diskontinuiteta pripreme taktičke i operativne alternative, te se ne mora čekati da opasnost tijekom vremena sama po sebi poprими jasne konture katastrofe i velike nesreće.

Pravovremena spoznaja krize na području Općine Vinica znači prvi korak ka poduzimanju mjera civilne zaštite, pošto u slučaju zakašnjelog i neprimjenjivog zapažanja i upozoravanja na prijetnju (Grafički prikaz 1) ili njenog ignoriranja raste stupanj konkretizacije opasnosti i istovremeno opada mogućnost reagiranja. Paralelno sa tim sužavaju se manevarske sposobnosti sudionika zaštite i spašavanja, pogotovo operativnih snaga zaštite i spašavanja prema stadiju razvoja opasnosti i razvijanju katastrofe i velike nesreće.

Bitno je da rano upozoravanje bude dovoljno precizno i pouzdano da zajednica vjeruje u nju te da odmah reagira na prvo dano upozoravanje. Nerijetko se dešavalo da su loša iskustva s prijašnjim netočnim prognozama i lažnim uzbunama utjecala na to da zajednica ne reagira na uzbunu upravo onda kada se stvarno pojavila ozbiljna prijetnja.

Razine ranog upozoravanja

Tablica 1: Razine ranog upozoravanja

RAZINA	DOGAĐAJ	ZAHTJEVI
1.	KATASTROFA	- upozoravanje strategijske razine - pomoć nadležnih tijela državnih institucija - aktiviranje svih sudionika CZ / zaštite i spašavanja
2.	VELIKA NESREĆA	- upozoravanje strategijske i taktičke razine - pomoć nadležnih tijela državnih institucija - aktiviranje neophodnih operativnih snaga
3.	NESREĆA	- upozoravanje taktičke i operativne razine - upozoravanje minimalnih operativnih snaga potrebitih za kontrolu i odgovor na događaj - omogućavanje informiranja odgovarajućih subjekata o pojavi nesreće koja bi se mogla razviti u veliku nesreću i katastrofu
4.	HITNA SITUACIJA	- upozoravanje taktičke razine - početna razina upozoravanja (vatrogasne postrojbe, policija, hitna medicinska pomoć i slično)
5.	OPASNOST	- upozoravanje operativne razine - upozoravanje na utvrđene standarde operativnih procedura koje se primjenjuju u svakodnevnim djelovanjima - upozoravanje na mobilizaciju - upozoravanje na demobilizaciju

Upozoravanje je aktivnost sustava zaštite i spašavanja kojima se omogućuje aktiviranje sudionika zaštite i spašavanja unutar odgovarajućeg vremenskog razdoblja, a koji će biti usuglašen između operativnih snaga civilne zaštite i drugih snaga od interesa za zaštitu i spašavanje na strategijskoj, taktičkoj i operativnoj razini. Općina Vinica sustav ranog upozoravanja implementira u pet razina (Tablica 1) s ciljem informiranja sudionika zaštite i spašavanja odnosno, interesnim skupinama o prirodi i stupnju štetnog događaja.

Načini ranog upozoravanja i nositelji

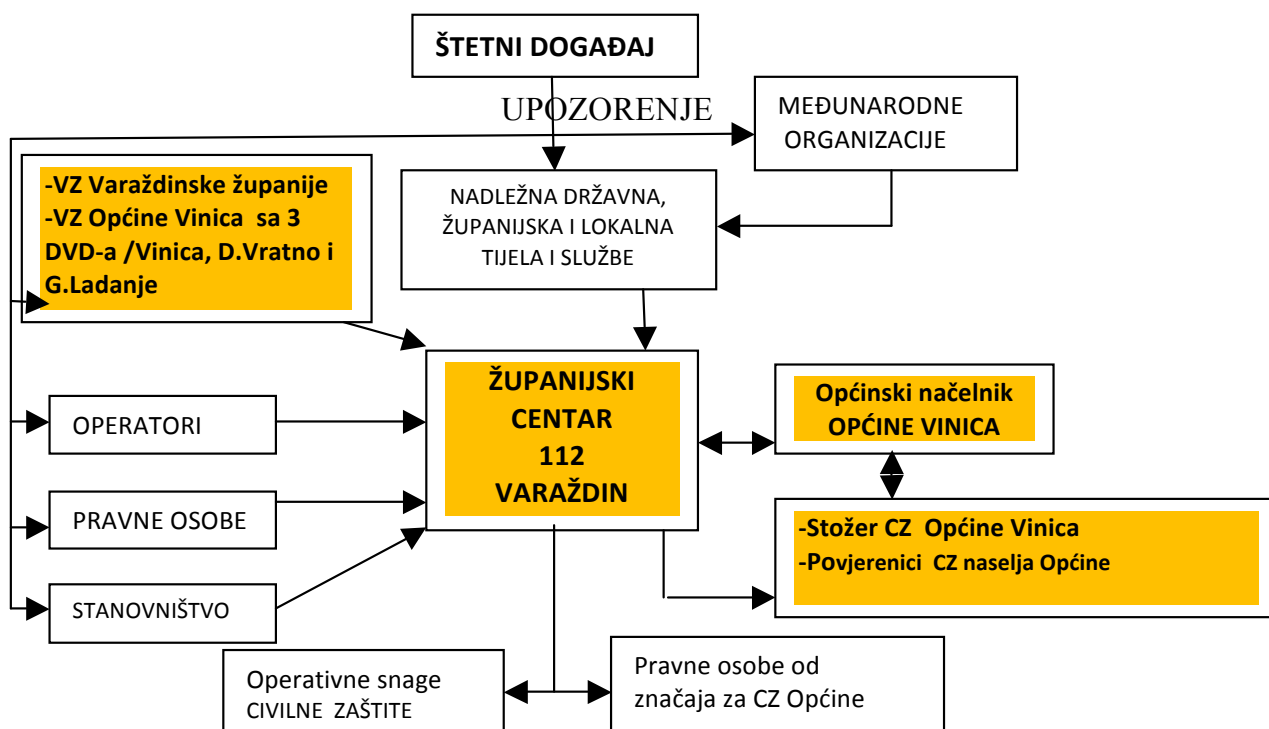
Rano upozoravanje o pojavi određenog događaja može se izvesti raznim sredstvima, tehnikama i načinima (Tablica 2). Uporaba jednog ili više načina ili tehnike ranoga upozoravanja ovisit će o vrsti događaja, ciljanoj

skupini i nositeljima. Procjenom određenoga načina ranoga upozoravanja dolazi se do optimalne informiranosti. Određeni načini ranoga upozoravanja pored pozitivnih rezultata imaju i negativne ovisno o nemogućnosti ranog upozoravanja u situacijama izloženosti određenim ugrozama.

Tablica 2: Način ranog upozoravanja o pojavi opasnog događaja

NAČIN	UPOZORAVANJE	POZITIVNO	NEGATIVNO	NOSITELJI
Pojedinačno (od stambene jedinice do stambene jedinice)	- upozoravanje malog broja stanovništva na određenom ciljanom području	- umirujući i psihološki učinak - smanjen obim paničnih reakcija - informacija iz prve ruke	- vremensko odgađanje na događaj - angažiranost većeg ljudskog i materijalno-tehničkog potencijala - neprovedivo u određenim situacijama	- PU Varaždinska - VZ Općine Vinica - Povjerenici CZ Općine
Sirene, rotacijska svjetla, signalne rakete, megafoni i slično	- upozoravanje većeg broja stanovništva određene zajednice	- brzina učinkovitosti	- mogućnost paničnih reakcija - uzrokovanje zbunjenosti - nije čujno i vidljivo za sve (gluhi, slijepi) - nemogućnost verbalnog kontakta	- ŽC 112 Varaždin - PU Varaždinska - VZ Općine Vinica - Zavod za HMP VŽ; - HCK- GDCK Varaždin - TK operateri
Sustav javnog priopćavanja (R, RTV, Internet, mobilne komunik. usluge i sl.	- upozoravanje određene i susjednih zajednica	- kvantitativna učinkovitost - sposobnost pripreme za događaj	- ograničeno širenje poruke - prijem samo onima koji imaju pristup mediju	- ŽC112 Varaždin - R i TV postaje, težišno Radio sjeverozapad 95,2 MHz - TK operateri
Sustav operativno-komunikacijskih centara	- upozoravanje za pripremu na događaj - egzaktna informacije	- potpuna informacije	- upozorenje ograničeno na osobe u sustavu - prijem limitiran na osobe koje imaju pristup sustavu	- Operativno-komunikacijski centri sudionika CZ - ŽC 112 Varaždin glavni koordinators svih u sustavu

Grafički prikaz 2: Organizacija i sudionici kod ranog upozoravanja



Tablica 3: Iskaz izvora sadržaja i korisnika upozoravanja, te mjere i snage, prema vrstama izvanrednih događanja

Izvanredni događaj	Izvor upozoravanja	Sadržaj	Korisnici upozoravanja	Mjere, snage i sredstva
Poplava	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - DHMZ ; od građana - neposrednim uviđom - Hrvatske vode	- prognoza vodostaja i stanje protoka na vodotocima - prognoza vodostaja - prognoza za padaline	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja i javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja CZ Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja CZ - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb. Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno.
Potres	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - Seizmološka služba RH - sve institucije i građani - na pogođenom i susjednim područjima	- osnovni parametri potresa - prve podatke o potresu moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30min - 3sata	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite - stanovništvo ugroženog područja i javnost	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja CZ Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja CZ - spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo Upozoravanje za potres nije moguće provesti pravovremeno.
Epidemije i pandemije	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - Zavod za javno zdravstvo Varaž. županije	- vrsta opasnosti - očekivani razvoja - preventivne mjere - preporučena i obavezna postupanja	- ŽC112 /prima i daje/ - stanovnici - općina i operativne snage - sve institucije	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja CZ Općine - ljudski i materijalni resursi utvrđeni Planom djelovanja CZ - HCK - GD CK Varaždin Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno.
Industrijske nesreće i nesreće s opasnim tvarima	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - pravne osobe koje rade - sa opasnim tvarima - žurne službe na intervenciji - svjedoci nesreće	- mjesto događaja - vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete - podaci, procjene razvoja događaja - mjere CZ prema žurnosti	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava CZ - pravne osobe posjednici opasnih tvari i javnost - inspekcije nadležnih tijela - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode (MZOP)	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja civilne zaštite - mjere i snage utvrđene Operativnim planovima operatera posjednika opasnih tvari - žurne službe - pravne osobe za postupanja s opasnim tvarima i zbrinjavanju istih Upozoravanje se provodi po dojavi operatera opasnih tvari.
Ekstremne temperature i suše	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - DHMZ - javni mediji	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze - preventivne mjere	- Stožer civilne zaštite Općine - Operativne snage sustava civilne zaštite i stanovništvo	- mjere i snage utvrđene Planom djelovanja CZ Općine - mjere zdravstvenih tijela - edukacija, javni mediji Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno.
Snijeg i led	- PU CZ, ŽC 112 Varaždin - DHMZ - javni mediji	- vrsta opasnosti - vremenske prognoze - preventivne mjere	- Stožer civilne zaštite Općine - operativne snage sustava civilne zaštite i stanovništvo	- pravovremena i dobra organizacija zimske službe i pripreme - angažiranje komunalnih poduzeća - aktiviranje stanovništva da izvršava svoje komunalne obaveze Upozoravanje je moguće provesti pravovremeno.

3.2. UZBUNJIVANJE

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite Općine Vinica. Odluku o uzbunjivanju

stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti Ravnateljstvo civilne zaštite (MUP) i pročelnik Područnog ureda za civilnu zaštitu Varaždin/načelnik ŽC112 ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidro-akumulacija i vatrogastvo i informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Operativni centar civilne zaštite (OC CZ) ili PU CZ Varaždin u provedbi uzbunjivanja sirenama sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje, emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena, nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz ŽC 112.

ŽC 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo OC CZ, operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi, Stožeru civilne zaštite Općine Vinica, izvršnom tijelu Općine-načelniku, pravnim osobama koje posjeduju vlastiti sustav uzbunjivanja, vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje i elektroničkim medijima.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan ŽC 112 Varaždin dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo Općine Vinica.

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema *Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje* (*»Narodne novine«*, broj 13/06).

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE

Upozorenje na nadolazeću opasnost

Uključite radio ili TV prijamnik!
Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost.

Neposredna opasnost

Uključite radio ili TV prijamnik!
Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!

Prestanak opasnosti

Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.

ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Vatrogasna uzbuna

Ostanite mirni!
Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrđenim planovima.

Priopćenja od značaja za državu, županije i gradove emitiraju se odmah nakon signala na 1. programu Hrvatskog radija i Hrvatske televizije te za razinu Varaždinske županije i Općine Vinica i na lokalnim postajama:

- Hrvatska radio-televizija,
- Radio sjeverozapad 95,2 MHz
- Internet.

Priopćenja se objavljuju i na internet stranicama Ravnateljstva civilne zaštite (MUP)- <http://civilna-zaštita.gov.hr>.

3.3. PRIPRAVNOST

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Vinica su:

- Stožer civilne zaštite Općine Vinica,
- Vatrogasna zajednica Općine, s 3 DVD-a: Vinica, Donje Vratno i Gornje Ladanje
- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin,
- Pravne osobe i udruge od interesa za civilnu zaštitu, određene Odlukom Općine,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- Koordinator na lokaciji Općine Vinica.

Odlukom o određivanju pravnih osoba i udruga od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica (**Prilog br 5**) određene su pravne osobe i udruge s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa na području Općine.

Pravne osobe određene ovom Odlukom obavljaju poslove civilne zaštite kao redovnu djelatnost i djeluju sukladno svojem operativnim planu i sukladno ovom Planu. Pravne osobe Općine donose svoj Operativni plan CZ pravne osobe o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine (i dostavljaju ga Općini).

Stanje pripravnosti utvrđuje se:

- temeljem dojava - obavijesti ŽC 112 o mogućim prijetnjama i velikim nesrećama,
- temeljem dojava - obavijesti nadležnih službi iz redovnih djelatnosti,
- temeljem dojava - obavijesti pravnih osoba.

Općinski načelnik Općine Vinica uvodi pripravnost operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite Općine. Pripravnosti podrazumijeva postupno dovođenje postojećih operativnih snaga i sredstava za civilnu zaštitu u stanje spremnosti za izvršavanje namjenskih zadaća, spašavanja ljudskih života i imovine u slučaju katastrofa i većih nesreća u katastrofi.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavješćavanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno - tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno - tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost po vrstama ugroze

U slučaju opasnosti od **poplava** daje se zapovijed VZ Općine Vinica, pravnim osobama od značaja za sustav CZ Općine i dijelu udruga da se pripreme za aktiviranje i mobilizaciju te angažiranje na obrani od velikih voda, te mogućoj evakuaciji dijela stanovnika. Isto tako dostavlja se obavijest Policijskoj postaji Varaždin da pojača ophodnje na cestovnim pravcima u Općini. Sa Hrvatskim vodama (VGI Varaždin) treba koordinirati glede pravaca angažiranja njihovih licenciranih poduzeća za radove na vodama, odabranih vodnih građevina, osiguranju dovoljnog broja vreća za zaštitu i drugo, ako budu ugroženi. Načelnik stožera CZ Općine Vinica osigurava trenutnu dostavu svih relevantnih podataka o vodnim valovima, stanju nasipa, rizicima, prognozama padalina i drugo. Obzirom na mogućnost ugroze područja Općine poplavnim vodama, značajne su preventivne aktivnosti kod dugotrajnih obilnih padalina (održavanje kanala, propusta, upravljanje vodnim objektima i sl.).

U slučaju opasnosti od **potresa**, koji se ne može predvidjeti, ali je poslije prvog udara velika izvjesnost narednih, stavljaju se u stanje pripravnosti sve raspoložive snage zaštite i spašavanja, kao i svi radno sposobni stanovnici koji mogu provesti određene zadaće. Sve snage trebaju se organizirati za spašavanje ljudi i materijalnih dobara iz ruševina, raščišćavanje ruševina, provođenje asanacije terena i pružanje prve pomoći svim ugroženima.

U slučaju opasnosti od **prirodnih uzroka-posebno olujnih vjetrova, obimnog snijega ili padalina i dr.**, u stanje pripravnosti stavljaju se dežurne snage VZ Općine, komunalne snage te planirane pravne osobe od značaja za CZ Općine, sa strojevima i mehanizacijom. Oni se pripremaju za raščišćavanje prometnica, otklanjanje šteta na stambenim i gospodarskim objektima, te moguće spašavanje ljudi čiji bi životi bili ugroženi uslijed rušenja krovova, drveća i objekata. Kod drugih prirodnih opasnosti kao što su visoki nanosi snijega i poledica u pripravnost se stavljaju prvenstveno koncesionari za čišćenje prometnica te dežurne snage VZ Općine. U slučaju upozorenja da prijete veće količine i nanosi snijega koji bi poremetili promet i opskrbu, općinski načelnik

upozorava sve stanovništvo da izvrše svoje obaveze u čišćenju te pomognu u raščišćavanju prometnica i ulica te uspostavi prohodnosti.

U slučaju opasnosti od **tehničko-tehnoloških nesreća u stacionarnim objektima, gospodarstvu i prometu**, u stanje pripravnosti se stavlja se dio snaga VZ Općine Vinica, komunalnih poduzeća, pravne osobe sa strojevima i mehanizacijom, te snage operatera i mjerodavnih službi. Navedene snage započinju sa pripremim radnjama za zaštitu i spašavanje ljudi i materijalnih dobara iz ugroženog područja te provođenja mjera CZ (evakuacije i drugih).

U slučaju opasnosti od **nuklearnih i radioloških nesreća**, poglavito od nesreće u NE Krško (Slovenija) u stanje pripravnosti nije potrebno stavljati operativne snage CZ Općine, već samo aktivno pratiti stanje te upozoravati stanovništvo za pripremanje-provođenje naknadnih mjera zaštite kao što su: zadržavanje u zatvorenim prostorijama, zatvaranje prozora i svih otvora na građevinama te minimalno kretanje i izlaganje eventualnom zračenju. U slučaju realne opasnosti od radijacije provoditi će se i dodatne mjere zaštite, a za to treba staviti u pripravnost Stožer CZ, Povjerenike CZ i potrebne operativne snage (prvenstveno vatrogasne).

U slučaju opasnosti od **epidemija i sanitarnih opasnosti** u stanje pripravnosti se stavljaju svi zdravstveni djelatnici Općine, Gradsko društvo CK Varaždin, i potreban dio operativnih snaga.

Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za civilnu zaštitu u Općini Vinica

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti i nadolazećoj opasnosti.	ŽC 112 Varaždin	Općinski načelnik
Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine (sastav u prilogu Plana)	Općinski načelnik	Županijski centar 112
Upoznavanje sa trenutnom situacijom.	Općinski načelnik	Stožer CZ Općine
Stavljanje u stanje pripravnosti slijedećim prioritetom: /Žurne službe u stalnoj pripravnosti/ Prioritet 1: - Stožer civilne zaštite Općine, ili njegov dio - VZO i potreban broj DVD-a (3) - Zdravstvene ambulante u Općini, sukladno potrebi Prioritet 2: - Vlasnika kritične infrastrukture - Povjerenici CZ i zamjenici - Pravne osobe i dio udruga, određeni Odlukom Općine Prioritet 3. - GD CK Varaždin i HGSS Stanica Varaždin	Općinski načelnik	Načelnik Stožera CZ i Stožer CZ Općine Vinica
Uspostavljanje dežurstva.	Načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji.	Općinski načelnik	Načelnik Stožera CZ

Treba voditi računa da se prioritetno pozivaju žurne službe i temeljne snage (**I. prioritet pozivanja**) te pravne osobe i udruge građana koje se potrebnim oblikom civilne zaštite bave u dijelu svoje redovne djelatnosti odnosno aktivnosti (**II. prioritet pozivanja**), a potom ukoliko to trenutne okolnosti zahtijevaju postrojbe civilne zaštite, odnosno ostale potrebne snage za provedbu mjera civilne zaštite (**III. prioritet pozivanja**).

Gotove snage se mobiliziraju pozivom, jer su po svojoj naravi mobilne i spremne za preuzimanje zadaća u sustavu. Treba voditi računa da se utvrđivanjem zadaća u sustavu civilne zaštite ne utječe na obavljanje redovne funkcije tih snaga (zadaćom punjenja vreća pijeska vatrogascima bi mogli utjecati na mogućnost učinkovitog gašenja požara, izlaska na tehničke intervencije, odnosno ostale žurne akcije). Također treba voditi računa o potrebi odmora pripadnika gotovih snaga i njihove zauzetosti redovnim aktivnostima.

Provedbom podizanja stupnja pripravnosti, odnosno provedbom mobilizacijske pripreme i mobilizacije, kao i formiranjem pojedinih stručnih timova unutar Stožera CZ rukovodi načelnik Stožera CZ odnosno općinski načelnik Općine Vinice - kada se proglasi velika nesreća. Navedene mjere i aktivnosti se provode sukladno odredbama imajućeg Poslovnika o radu Stožera CZ Općine Vinica odnosno Standardnih operativnih postupaka (SOP-ova) i naloga ŽC 112 Varaždin.

3.4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Snage civilne zaštite (postrojbe CZ, povjerenici CZ) se mobiliziraju a ostale operativne snage aktiviraju.

ORGANIZACIJA MOBILIZACIJE (AKTIVIRANJA) STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE, PRAVNIH OSOBA, REDOVNIH SLUŽBI I DJELATNOSTI I DAVATELJA MATERIJALNO-TEHNIČKIH SREDSTAVA

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Općine Vinica, općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine, sukladno Planu djelovanja civilne zaštite Općine Vinica.

Prijetnje, odnosno ugroze mogu biti predvidive (poplave, ekstremne temperature i dr.) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije). Za slučaj predvidivih ugroza općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

3.4.1. PRIPRAVNOST

Pripravnost se uvodi sa sljedećim obvezama:

- uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjenu spremnosti zaposlenika i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, udruge, koordinatori na lokaciji, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite) kako slijedi:
 - **Stožer civilne zaštite** (u daljnjem tekstu: Stožer CZ), (*adrese i telefoni u Prilogu br 3*).
Načelnik općine poziva telefonom direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika. Uručuje im se Nalog za aktiviranje Stožera i zahtjeva sazivanje Stožera CZ. Općinski načelnik obavještava članove Stožera o ugrozi. Preko članova Stožera CZ zahtijeva uvođenje dežurstva za sve ili dio pravnih osoba koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi.
 - **Vatrogastvo (popis u Prilogu 1)**
Zapovjednik VZO Općine Vinica nakon dobivanja zahtjeva na Stožeru CZ uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o ugrozi traži sastanak s predstavnicima drugih operativnih snaga kako bi se planirali udruženi resursi. Snage ostalih DVD-ova Općine koriste se sukladno potrebama.
 - **Općinski načelnik Općine Vinica**
Općinski načelnik obavještava Župana Varaždinske županije i sve čelnike susjednih jedinica lokalne samouprave o nadolazećoj ugrozi.
 - **Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (popis u Prilogu 1)**
Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.
Općinski načelnik putem načelnika Stožera CZ poziva Gradsko društvo Crvenog križa putem telefona, ili putem ŽC 112, te je obavještava o nastaloj ugrozi.
 - **Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Varaždin (popis u Prilogu br 1)**
Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite Općine Vinica i koordinatora na lokaciji temeljem ovog Plana i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite. Općinski načelnik putem načelnika Stožera ili ŽC 112 poziva HGSS-Stanicu Varaždin i obavještava je o nastaloj ugrozi.
 - **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog br 4)**
Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.
 - **Udruge (Prilog br 1)**
Članovi udruga aktiviraju se temeljem naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine i koordinatora na lokaciji sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite.
 - **Koordinatori na lokaciji**
Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera CZ, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom CZ Općine.
 - **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica (Prilog br 5)**
Pravne osobe na području Općine koje sudjeluju u civilnoj zaštiti aktiviraju se na poslovima civilne zaštite sa zaposlenicima i materijalno-tehničkim sredstvima na način da općinski načelnik dostavlja zahtjev za angažiranje nadležnoj osobi u sjedište tvrtke, s kojom će se uskladiti djelovanje u civilnoj zaštiti na razini Općine Vinica.

Stožer civilne zaštite Općine obavještava imenovane pravne osobe o nastaloj ugrozi.

Odgovorne osobe: Čelnici navedenih snaga ili njihovi zamjenici.

Način priopćavanja: Telefonom, faks-om, e-mailom, putem ŽC 112 Varaždin, osobno.

Zadaće:

- uvesti pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i popunjenosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode te udruge građana - sukladno Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica.

3.4.2. AKTIVIRANJE

Nakon što su se stvorili uvjeti općinski načelnik Vinice aktivira operativne snage sustava civilne zaštite.

Aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite

Općinski načelnik aktivira operativne snage civilne zaštite: telefonom, e-mailom ili teklićem. U slučaju nemogućnosti aktiviranja na navedeni način, načelnik telefonskim pozivom na broj 112 zahtjeva aktiviranje operativnih snaga civilne zaštite. Zahtjev za aktiviranjem će nakon toga u pisanom obliku dostaviti na fax Županijskog centra 112 Varaždin. Nakon što su primile Zahtjev za aktiviranje, operativne snage pokreću aktiviranje sukladno svojim Planovima. Operativne snage dužne su izvijestiti općinskog načelnika Općine Vinice o mogućnostima stavljanja na raspolaganje stručnih timova ili članova stručnih timova za civilnu zaštitu i materijalno-tehničkih sredstava, procijenjeno vrijeme dolaska (aktiviranja) na mjesto zadaća te podatke o zapovjedniku ili voditelju. Za sudjelovanje u aktivnostima civilne zaštite pravne osobe (koje su pod ingerencijom Općine) imaju pravo na naknadu stvarnih troškova iz proračuna Općine Vinica. **(Prilog br 8).**

3.4.3. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA I DRUGIH SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE

Tijek aktivnosti:

1. Informacija o ugrozi općinskom načelniku Vinice dolazi od ŽC 112 Varaždin.
2. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Stožera CZ Općine Vinica.
3. Sukladno procjeni trenutne situacije općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja službenika Općine.
4. Aktiviranje VZ Općine Vinica i DVD-a (3) provodi se sukladno odredbama o vatrogastvu i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Vinica. Pregled vatrogasnih snaga dan je u **(Prilogu br 1 i 2)**
5. Stožer civilne zaštite Općine, sukladno nastaloj situaciji, savjetuje općinskog načelnika da podnose zahtjev o aktiviranju prema operativnim snagama civilne zaštite Općine.
6. Općinski načelnik donosi Odluku o potrebi pozivanja Povjerenika civilne zaštite **(Prilog br 4)**
7. U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vinica i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostadni za učinkovitost spašavanja na području Općine, ona upućuje zahtjev Varaždinskoj županiji kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (»Narodne novine«, broj 37/16).

3.4.3.1. Stožer civilne zaštite Općine Vinica (Odluka i podaci članova u Prilogu br 3)

Aktiviranje Stožera CZ provodi se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vinica. Općinski načelnik poziva telefonom direktno načelnika Stožera CZ ili njegovog zamjenika. Uručuje im se Odluka o potrebi pozivanja Stožera CZ. Općinski načelnik zahtjeva sazivanje Stožera CZ putem djelatnika Općine ili iznimno za mobiliziranje stožera civilne zaštite Općine može koristiti Županijski centar 112 i to kao **pričuveni kapacitet**.

U slučaju prekida telefonskih veza pozivanje Stožera izvršiti će se putem Naloga i teklićkog sustava Općine kojim općinski načelnik obavještava članove Stožera CZ o nastaloj ugrozi. Preko članova Stožera CZ zahtjeva aktiviranje za sve ili dio pravnih osobe koje sudjeluju u civilnoj zaštiti ovisno o ugrozi. Stožer CZ prikuplja podatke o stanju na terenu, o mogućnostima aktiviranja operativnih snaga civilne zaštite te na bazi tih podataka donosi daljnje odluke.

Način pozivanja: Pozivanje i aktiviranje Stožera sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Vinica. Ukoliko se ne uspije uspostaviti veza sa pojedinim članovima potrebno je kombinirano pozivanje uz uključivanje ŽC 112 ili iznimno i medija.

Mjesto pozivanja: Zgrada općinske uprave, a pričuvena lokacija koja će se koristiti u nemogućnosti korištenja glavne lokacije, odrediti će se sukladno uvjetima i potrebama.

3.4.3.2. Vatrogasno zapovjedništvo i postrojbe (Prilog br 1)

Pozivanje i aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine Vinica (a putem njih i DVD-ova) provodi se sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara i tehničko-tehnoloških nesreća Općine te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku

Hrvatsku za tekuću godinu. Ukoliko zapovjednik VZO ili načelnik općine procjene da nisu u mogućnosti sami provesti intervenciju zahtijeva pomoć Vatrogasne zajednice Varaždinske županije na način da o nastaloj situaciji izvijesti županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Način aktiviranja: dostavom Zahtjeva općinskog načelnika faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem ili putem nadležnog ŽC 112 Varaždin.

3.4.3.3. Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog br 1)

Aktiviranje sukladno svom operativnom planu. Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin aktivirati će timove za prvu pomoć, psihosocijalnu pomoć i službu traganja.

Način aktiviranja: obavještanjem od strane općinskog načelnika putem nadležnog ŽC 112, faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om, osobnim uručenjem.

3.4.3.4. HGSS - Stanica Varaždin (Prilog br 1)

Aktiviranje sukladno svom operativnom planu.

Način aktiviranja: dostavom obavijesti općinskog načelnika nadležnom ŽC 112 Varaždin.

3.4.3.5. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Nakon izvršene Procjene rizika od velikih nesreća Općine, procijenjeno je da dalje postojanje postrojbe civilne zaštite Općine (1 tim opće namjene) nije moguće na osnovu popune »obveznicima CZ« već volonterima, a niti neophodno - obzirom na dobro stanje vatrogastva Općine, te je donijeta je Odluka OV o ukidanju iste.

Pri tom su sagledani i visoki troškovi te nemogućnost ostvarivanja traženih propisa glede osnivanja postrojbe CZ na osnovu volontera (zdravstveni pregledi, osposobljavanje, cjelovito opremanje, osiguranje i dr.) a da ne dođe do umanjenja izdvajanja za vatrogastvo Općine.

U slučaju najvećih ugroza - katastrofa općinski načelnik će javnim pozivom pozvati radno sposobno pučanstvo da se uključi i pruži pomoć operativnim snagama CZ Općine. Osim VZO/DVD-i (3) koji imaju operativne sposobnosti u Općini, kod najvećih ugroza mogu se angažirati i ostale kategorije osposobljenih vatrogasaca.

3.4.3.6. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog br 4)

Zborni mjesto: u sjedištu općinske uprave Općine Vinica.

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite (14 Povjerenika i 14 zamjenika) nalaže općinski načelnik telefonom, mobitelom, putem zadužene službe Općine, a iznimno i putem sredstava javnog priopćavanja.

3.4.3.7. Udruga Općine

Način mobilizacije:

Članovi udruga aktiviraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite Općine Vinica i koordinatora na lokaciji koji su usklađeni s planovima djelovanja civilne zaštite, sukladno shemama mobilizacije članova kao dijelova vlastitih operativnih planova civilne zaštite. Lovačkoj udruzi mogu u provođenju mjera pomoći i brojne druge udruge Općine.

3.4.3.8. Koordinator na lokaciji

Koordinatori na lokaciji određuju se od predstavnika operativnih snaga, sukladno situaciji izvanrednog događaja.

Način mobilizacije: pozivanje i aktiviranje nalaže Stožer civilne zaštite Općine putem Naloga.

3.4.3.9. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog br 5)

Općinski načelnik putem telefonskog poziva obavještava pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine o nastaloj ugrozi.

Način aktiviranja: aktivira se od strane općinskog načelnika Nalogom, faks-om, e-mailom, mob. vezom, SMS-om ili u uručenjem putem tekličke službe u sjedište tvrtke.

3.4.4. ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE OBVEZNICIMA I OSOBNIM I SKUPNIM MATERIJALNO-TEHNIČKIM SREDSTVIMA

Popuna operativnih snaga obveznicima provodi se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite Općine Vinica,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u okviru redovne djelatnosti,
- raspoređivanjem povjerenika CZ i njihovih zamjenika putem obveze služenja u civilnoj zaštiti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

- **Članovi Stožera** popunjavaju se:
 - opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).
- **Temeljne operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)**
 - popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.
- **Povjerenici civilne zaštite**
 - Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenuje općinski načelnik a koriste opremu i sredstva osigurane od strane Općine.
- **Koordinatori na lokaciji Općine Vinica**
 - koriste opremu i sredstva koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih snaga.
- **Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite**
 - koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruga, sukladno dobivenoj zadaći u zaštiti i spašavanju.
 - iznimno, potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurati će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

3.4.5. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Vinica ali i prethodnom Procjenom ugroženosti Općine, izdvojene su sljedeće ugroze:

1. Poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela,
2. Potresi,
3. Ekstremne vremenske pojave,
4. Epidemije i pandemije
5. Ekstremne temperature
6. Klizišta tla

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u niže navedenim tablicama ovog Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica:

Tablica: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ugroze poplavom ili potresom

R.B.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite Općine Vinica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	VZ Općine sa 3 DVD-a	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije. Ostali DVD-i trebaju više sati.
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, određene Odlukom	3 h	ODMAH nakon potresa
4.	HEP ODS, HŠ, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon poplava i potresa
5.	Ordinacije opće medicine	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije

R.B.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
7.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana	odmah do 3 h	Odmah po primitku zahtjeva od načelnika ili ŽC 112 Varaždin
10.	Stanovnici-uključuju se u zaštitu i spašavanje po pozivu Stožera CZ	2-10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	2-6 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
12.	Koordinator na lokaciji	1 h	ODMAH po primitku obavijesti od načelnika Stožera civilne zaštite

Tablica: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju epidemije i pandemije, ekstremnih temperatura

R.B.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite Općine Vinica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	VZ Općine sa 3 DVD-a	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav CZ Općine, određene Odlukom Općine	3 h	ODMAH nakon izbijanja epidemije
4.	Ordinacije opće medicine	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
5.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin, CZSS Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
6.	Veterinarska stanica Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Udruge građana	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	2-8 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH po primitku obavijesti od načelnika stožera civilne zaštite

Tablica: Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih vremenskih pojava, požara otvorenih područja, klizišta tla i dr.

R.B.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite Općine Vinica	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	VZ Općine sa 3 DVD-a	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije. Ostali DVD-i više sati.
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, određene Odlukom	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Ordinacije opće medicine	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
5.	Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije

R.B.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
6.	Veterinarska stanica Varaždin Komunalna poduzeća	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	HGSS - Stanica Varaždin	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema situaciji
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	2-8 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana	odmah do 3 h	ODMAH po primitku zahtjeva od općinskog načelnika
10.	Stanovnici-uključuju se u zaštitu i spašavanje po pozivu Stožera CZ	4-10 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
11.	Koordinator ina lokaciji	1 h	ODMAH po primitku obavijesti od načelnika Stožera civilne zaštite

3.4.6. TROŠKOVI AKTIVIRANJA SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Troškove aktiviranja snaga civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine snosi Općina Vinica. Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi podmirit će Općina sukladno mjesno tržišnim cijenama u vrijeme angažiranja kao i svih drugih mjera civilne zaštite (**Prilog br 8**).

3.5. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

3.5.1. Područje odgovornosti

Općina Vinica nalazi se u Hrvatskom zagorju na obroncima Haloze pri prelasku u nizinu rijeke Drave, nalazi se na prijelazu iz središnjeg u zapadni dio Varaždinske županije. Graniči s općinama Petrijanec (na sjeveroistoku), Maruševac (na jugoistoku), Cestica (na sjeverozapadu) i Donjom Voćom (na jugozapadu). Općinsko središte Vinica prometno je dobro povezano sa širom okolicom i županijskim centrom Varaždinom, od kojeg je udaljena oko 18 km. Općine sukladno popisu od 2011. godine ima 3.389 stanovnika, a površina Općine iznosi **32,14 km²**, te zauzima 2,55 % površine ukupnog prostora Županije. Udaljenost između krajnjih točaka Općine u smjeru istok-zapad iznosi 6,8 km, a u smjeru sjever-jug 8,0 km. Općina ima 7 naselja.

Općina Vinica formirana je kao zasebna teritorijalna jedinica i jedinica lokalne samouprave. Općina ima 7 naselja.

Organizacija prostora Općine (koja je kompaktna po obliku) može se koncipirati i orijentirati u odnosu na šire prostorne cjeline, odnosno prostore sličnih karakteristika pa tako na razini Općine određene posebnosti imaju:

a) zapadni dio Općine

Zapadni dio Općine pretežito je nizinsko područje, te djelomično prijelazni iz nizinskog područja u bregovito, a karakterizira ga poljoprivredno zemljište (zemljište za isključivo osnovnu namjenu - ostalo obradivo poljoprivredno tlo i mozaik: ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište) u kombinaciji s manjim šumarcima i uz postojanje zatečenih izgrađenih struktura izvan građevinskog područja (valionica i peradarska farma) te izdvojenih građevinskih područja kompleksa peradarskih farmi, gospodarskih zona i na kraju zone zelenila, sporta i rekreacije, tu se nalaze naselja Vinica, Donje Vratno, Marčan i Gornje Ladanje.

b) istočni dio Općine

Istočni dio Općine brežuljkasto je područje koje karakterizira kombinacija šumica i šumaraka, proplanaka i poljoprivrednog zemljišta, vinograda i voćnjaka te građevinskih područja vikendaške i hobističke izgradnje (klijeti i vikendice) u kontinuiranim nizovima duž postojećih cesta i putova te s rijetkom i sporadičnom izgradnjom ruralnog karaktera (uglavnom napuštenom). Tu se nalaze se naselja Vinica Breg, Gorušovnjak i Peščenica Vinička.

OPĆINA VINICA	Općina km ² , km	Županija km ² , km
Površina	32,14	1.261,29
Dužina granice - ukupno	19,93	265,20
Udaljenost krajnjih točaka istok - zapad	5,28	69,10
Udaljenost krajnjih točaka sjever - jug	4,27	44,10



Ukupna površina područja

Površina Općine iznosi **32,14 km²** te zauzima 2,55 % površine ukupnog prostora Županije.

Rijeke, jezera

Općina Vinica je jednim svojim dijelom smještena na brežnom, a dijelom u zapadnom i jugozapadnom dijelu dravske doline Varaždinske županije. Upravo ta dolina je bogata vodama, poglavito podzemnim. Tijek podzemnih voda ima smjer od zapada i jugozapada prema istoku i sjeveroistoku, odnosno prema rijeci Dravi u čijoj se blizini i nalaze tri najveća crpilišta vode. Ta crpilišta se prihranjuju upravo s tim podzemnim vodama. Dakle, prostor Općine je značajan u smislu zaštite voda, poglavito podzemnih tokova pitke vode koja se koristi u sustavima javnog vodovoda VARKOM-a.

Svako onečišćenje površina u Općini Vinica može imati veće i trajnije posljedice za onečišćenje podzemnih tokova vode šireg područja. Penetracija onečišćenja je dugotrajna i utječe na kakvoću voda cijeli niz godina.

Sjeverni dio Općine je vodonosno područje, ali se ne nalazi unutar zaštitnih vodocrpilišnih zona.

Vodonosnik se dominantno napaja iz rijeke Drave i infiltracijom padalinskih voda s površine terena. Voda se akumulira u aluvijalnom vodonosniku međuzrnske poroznosti i tvori značajne zalihe podzemnih voda. Kvartarni vodonosni kompleks odijeljen je slojem pjeskovito-prašinate gline u dva horizonta.

Geografsko-klimatske karakteristike /reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji/

Reljef i geološka građa

Prema reljefnim karakteristikama područje Općine moguće je podijeliti na sjeverni nizinski (173 m do 180 m nadmorske visine) i južni brežuljkasti dio (200 m do 300 m nadmorske visine).

Nizinsko aluvijalno područje druge dravske terase sastoji se od pjeskovitih i šljunkovitih naslaga, dok se prema jugu na aluvij nastavlja deluvij sastavljen od siltova i fragmenata stijena. Oni spadaju u holocenske sedimente. Sjeveroistočni dio nizinskog dijela izgrađuje les sastavljen od glinovito-pjeskovitih siltova. U dolini potoka Piškor-nice formirao se aluvij potoka koji se sastoji od sitnozrnatih sedimenata siltnog pijeska, pjeskovitog silt i silta. Prema granulometrijskom i mineralnom sastavu to su pretaloženi, uglavnom pliocenski i pleistocenski sedimenti.

Brežuljkasti dio Općine čine pijesci, pješčenjaci, lapori, šljunci, pjeskoviti vapnenci i glinoviti lapori miocenske starosti, a kroz njih se protežu lesoidni sedimenti koje čine glinovito-pjeskoviti siltovi.

Nizinski dio Općine tektonski se nalazi u sklopu jedinice *Dravska potolina*, strukturna jedinica *Varaždinska depresija*. To je područje smjera istok-zapad, spuštено tokom kvartara i ispunjeno dravskim aluvijalnim sedimentima.

Stabilnost na površini ovisna je o debljini rastrošenog pokrivača, vrsti stijene u podlozi i o odnosu vodopropusnosti rastrošenog pokrivača i nerastrošene stijene. Područja se smatraju nestabilnim ukoliko do nestabilnosti dolazi zbog djelovanja prirodnih uvjeta. Aluvijalne naslage potoka s plitkom razinom podzemne vode predstavljaju uvjetno stabilne sedimente zbog slijeganja koje nastaje kod izgradnje građevina. Lapori i glinasto-pjeskovite naslage uvjetno su stabilne i u njima se mogu javiti razni vidovi nestabilnosti i to djelovanjem čovjeka, a rijetko u prirodnim uvjetima. Nestabilnost tla koja se javlja je lokalnog značaja i ovisi o debljini rastresitog pokrivača i litološkom sastavu podloge.

Tlo

Sastav geomorfoloških grupa tala (skup lito-geoloških, reljefnih i hidroloških osobina tla, uz utjecaj klime) bitno utječe na rasprostiranje vegetacije i način iskorištavanja zemljišta. Stoga je pojedine površine potrebno iskorištavati, odnosno na njima uzgajati one kulture koje imaju predispozicije uspijevati na odgovarajućim tlima.

Pedoekološka obrada prostora izvršena je na način da su pedosistematske jedinice (tipovi tala) na istraživanom prostoru strukturirane u pedokartografske jedinice. Pedokartografske jedinice u pravilu obuhvaćaju 1-3 pedosistematske jedinice, a granice su im određene svojstvima matičnog supstrata, reljefom i hidrološkim uvjetima. Ostali faktori formiranja tala su klima, vegetacija i antropogeni utjecaji. Pojedine zemljišne kombinacije razvrstane su i formirane po kriteriju geomorfoloških, litoloških i pedoloških razlika u prostoru.

Meteorološki pokazatelji

Klima čitave Županije, pa time i općine Vinica, je umjerena toplo-kišna klima. Osnovna karakteristika te klime (klasa **Cfwbx** - tzv. C klima) je da se temperatura najhladnijeg mjeseca kreće između -3° i $+18^{\circ}$ C. Ljeta su topla, ali srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne premašuje $+22^{\circ}$ C, a više od četiri (4) mjeseca u godini imaju srednju temperaturu višu od $+10^{\circ}$ C. Nema sušnih razdoblja, godišnji hod količine oborine je kontinentalnog tipa s maksimumom u toplom dijelu godine i sekundarnim maksimumom u kasnu jesen.

Srednja godišnja temperatura zraka iznosi oko $9,9^{\circ}$ C. Topli dio godine, u kojem je srednja temperatura viša od godišnjeg prosjeka traje od sredine travnja do sredine listopada i poklapa se s vegetacijskim razdobljem. U prosjeku, najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od $19,5^{\circ}$ do $19,8^{\circ}$ C, a najhladniji je siječanj sa $-1,0^{\circ}$ do $-1,3^{\circ}$ C, i to je ujedno jedini mjesec u godini čija je srednja temperatura na području Županije niža od 0° C.

Ukupne godišnje količine oborine rastu od nizinskih područja u dolini Drave prema gorskim dijelovima Hrvatskog zagorja gdje iznose 1162 mm (postaja Klenovnik). Od ukupne godišnje količine oborina, 55-60% padne u toplom, a 40-45% u hladnom dijelu godine. Učestalost oborinskih dana s različitim količinama oborine je 30-40% dana u godini (115-140 dana). Od svih oborinskih dana u samo 8-12% dana dnevne količine oborine su 20 mm ili više (11-12 puta godišnje i to u lipnju i srpnju). U hladnom dijelu godine ima u prosjeku između 45 i 50 dana sa snježnim pokrivačem. U prosjeku se može očekivati 10 ili više dana sa snježnim pokrivačem visine barem 1 cm. Snježni pokrivač >10 cm javlja se gotovo svake zime i zadržava se u prosjeku 21-28 dana.

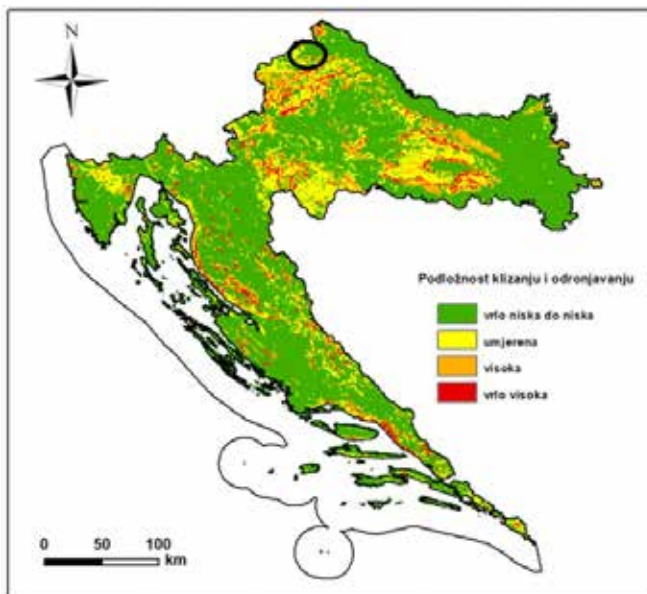
Ovo područje je relativno bogato vlagom tijekom cijele godine. Prosječne mjesečne vrijednosti relativne vlage zraka su iznad 70%, pri čemu se minimum javlja u travnju (69-74%), a maksimum u studenom ili prosincu (85-86%).

Površina minski sumnjivog područja

U području Općine Vinica, prema ažuriranoj karti HCR-a, **ne postoje** minski sumnjiva područja.

Površina obuhvaćena klizištima

Karta klizišta tla u RH



Sa sanacije klizišta u Marčanu

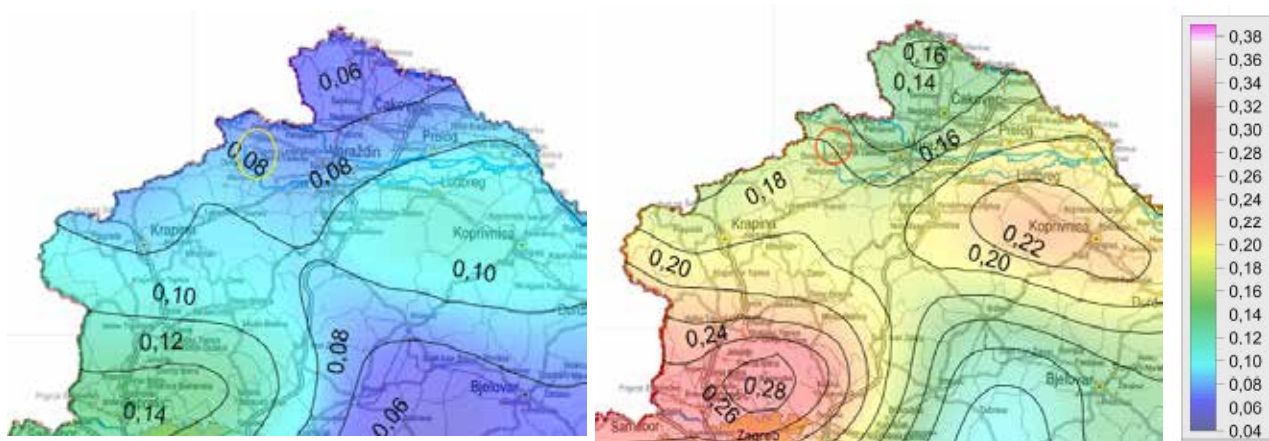


Karta potresnih područja na području odgovornosti

Na području Općine Vinica najveće vršne vrijednosti horizontalnog ubrzanja na tlu tipa A (čvrstoj stijeni) prema karti potresnih područja za povratno razdoblje od 95 godina odgovaraju vrijednostima od 0,08-0,10g, za 95-go-

dišnje razdoblje, odnosno od 0,16-0,18g za povratno razdoblje od 475 godina. Za tipove tla različitog od čvrste stijene očekuje se dodatno povećanje vršnih ubrzanja. Na razini općenitih spoznaja većina temeljnih tala (osim čvrstih stijena koje su najčešće) u Općini može se razvrstati u tla tipa B koja obuhvaćaju nanose vrlo gustog pijeska, šljunka ili vrlo krute gline, debljine najmanje nekoliko desetaka metara, s postupnim povećanjem mehaničkih svojstava s dubinom. U takvim tlima prosječna brzina širenja poprečnog potresnog vala iznosi od 360 do 800 m/s. Za temeljno tlo razvrstano u tip B u skladu s normom zahtijeva se da se ubrzanje za tlo tipa A pomnoži faktorom $SB = 1,20$. Manji dio temeljnih tala u području Općine može se razvrstati u tla tipa C koja obuhvaćaju duboke nanose gustog ili srednje gustog pijeska, šljunka ili krute gline debljine od nekoliko desetaka metara do više stotina metara. U takvim tlima prosječna brzina širenja poprečnog potresnog vala iznosi od 180 do 360 m/s. Za temeljno tlo razvrstano u tip C u skladu s normom zahtijeva se da se ubrzanje za tlo tipa A pomnoži faktorom $SC = 1,15$.

Slike 1 i 2: Zumirani Izvodi iz Karte potresnih područja RH za Općinu Vinica i kontaktno područje; Poredbeno vršno ubrzanje tla tipa A, povratno razdoblje 95 i 475 godina

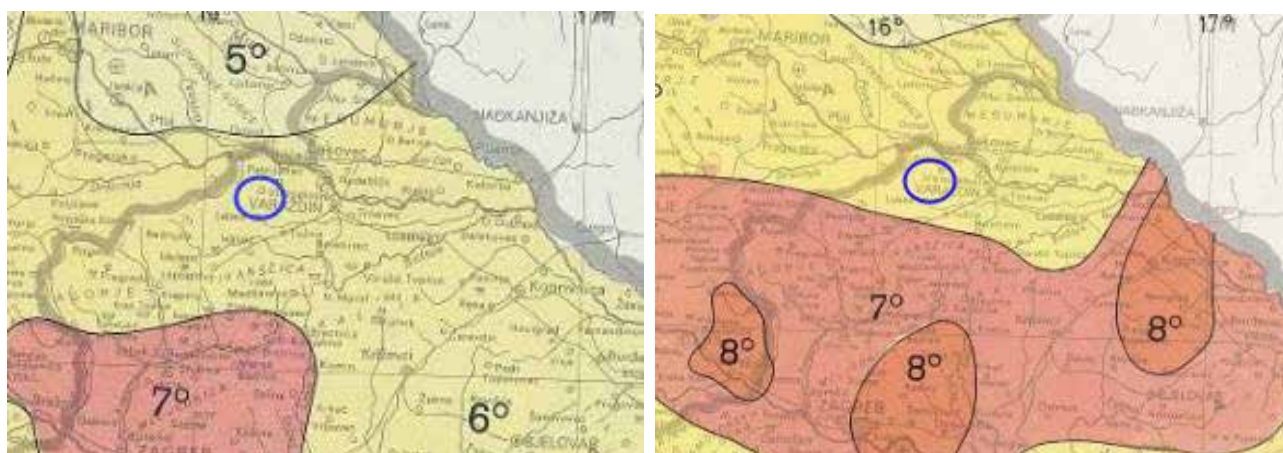


Iz narednih karata koje je izradio Geofizički zavod za povratne periode od 50, 100, 200 i 500 godina razvidno je da je potres najjačeg intenziteta od VII° MCS skale moguć već u periodu od 100-200 godina, a u dužem periodu i većeg intenziteta.

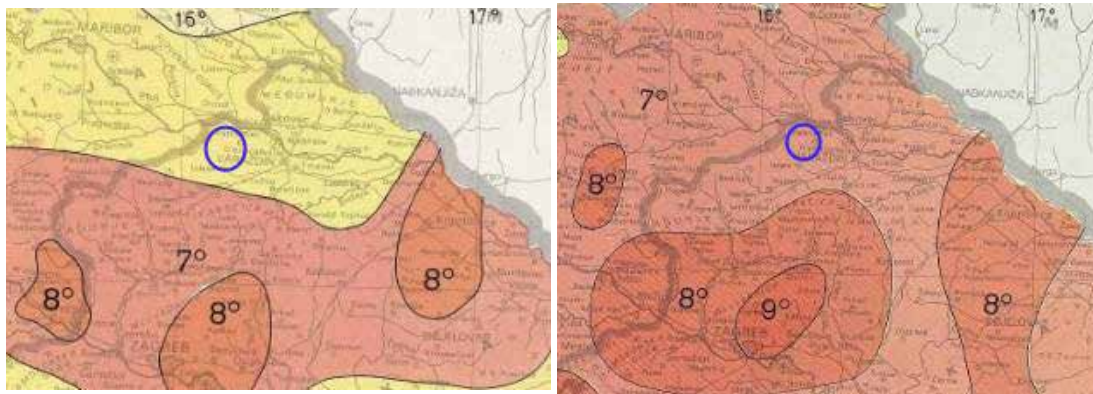
LEGENDA: Republika HRVATSKA
Seizmološka karta za povratne periode 50,
100, 200 i 500 godina
Izradio: Vlado Kuk, Geofizički zavod
»Andrija Mohorovičić« PMF Zagreb
Intenzitet u ° MSK ljestvice



Slike 3 i 4: Seizmološke karte za povratni period od 50 i 100 godina



Slike 5 i 6: Seizmološke karte za povratni period od 200 i 500 godina



3.5.2. Stanovništvo

Prema posljednjem popisu iz 2011. godine Općina Vinica ima 3.389 stanovnika.

U sastavu Općine Vinica je 7 naselja: Donje Vratno (289 stanovnika), Gornje Ladanje (949 stanovnika), Goruševnjak (74 stanovnika), Marčan (598 stanovnika), Peščenica Vinička (125 stanovnika), Vinica (1075 stanovnika) i Vinicabreg (279 stanovnika).

Broj stanovnika / zaposlenih / nezaposlenih / umirovljenika

Prema posljednjem popisu iz 2011. godine Općina Vinica ima **ukupno 3.389 stanovnika**, od toga 1.663 muških i 1.726 ženskih. U svakom uzastopnom desetgodišnjem popisu bilježi se približno isti (stabilan) broj stanovnika te porast koeficijenta starenja stanovništva.

Sukladno popisu stanovništva iz 2011. godine Općina Vinica ima **ukupno 1.234 zaposlenih stanovnika**, od čega muških 687 i ženskih 547. Nezaposlenih je 212 stanovnika a ekonomski neaktivnih 1.412 stanovnika od čega: 862 umirovljenika, 134 osoba s obavezama u kućanstvu, 221 učenika i studenata i 195 ostalih neaktivnih osoba.

Mjesta zaposlenja su: poljoprivreda i šumarstvo - 48 osoba, rudarstvo 13, prerađivačka industrija 413, građevinarstvo 154, trgovina i sl. 135, prijevoz i skladištenje 72, javna uprava i socijalno 60, obrazovanje 82, i drugo. Većina zaposlenih radi u drugim mjestima - centrima van Općine, prvenstveno gradu Varaždinu.

Stanovništvo Općine Vinica prema glavnim izvorima sredstava za život ima sljedeće pokazatelje:

- Od ukupno 3.389 stanovnika Općine prihode od stalnog rada imaju 1.214 osoba a prihode od povremenog rada ima 35 osoba
- Prihode od poljoprivrede ima 29 osoba
- Prihode od starosne mirovine ima 347 osoba a od ostalih vrsta mirovina prima 530 osoba
- Prihode od imovine imaju 2 osobe
- Socijalne naknade prima 111 osoba u Općini, dok ostale vrste prihoda ima 144 osoba
- Povremenu potporu drugih primaju 18 osoba, a bez prihoda je 984 osoba Općine.

Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama /ranjive skupine/

Sukladno popisu iz 2011. godine takvih je osoba u Općini Vinica je:

Ukupan broj u Općini i po spolu M i Ž	Broj osoba koje <u>trebaju</u> pomoć druge osobe i po spolu M i Ž	Broj osoba koje <u>koriste</u> pomoć druge osobe i po spolu M i Ž
Ukupno 751	182	168
M 364	74	70
Ž 387	108	98

Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Tablica: Kategorije i broj stanovnika Općine Vinica planiranih za evakuaciju, procjena

R/br.	Kategorija stanovništva	Broj osoba
1.	majke s djecom do 9 godina starosti	Djeca 110 Majke 90

R/br.	Kategorija stanovništva	Broj osoba
2.	osobe starije od 70 godina	530
3.	invalidi (teže pokretni i nepokretni) i druge osobe kojima je potrebna pomoć drugih	Oko 70
UKUPNO		Do 800

Iz navedenih kategorija stanovništva planiranih za evakuaciju posebnu pozornost treba osvetiti trajno nepokretnima i trajno ograničeno pokretnim invalidima, koji si u slučaju katastrofa ne mogu pružiti pomoć. Pomoć snaga zaštite i spašavanja neće biti potrebna niti za većinu osoba starijih od 70 godina (osim nemoćnih) jer se uglavnom radi o vitalnom stanovništvu.

Evakuacija zaposlenih osoba (u vrijeme boravka na radnom mjestu) organizira se po osnovu zakonskih obaveza pravne osobe u evakuaciji i spašavanju.

Evakuacija i spašavanje radnika organizira se od strane poslodavca za sve radnike, bez obzira na kojim poslovima rade i u kojem prostoru (zatvorenom ili otvorenom). Poslodavac je dužan blagovremeno izraditi planove evakuacije i uvježbati osoblje, te svakako spriječiti pojavu panike i stihijskog postupanja. Stoga ga propisi usmjeravaju da se na svakih 20 radnika najmanje jedan osposobi za vođenje evakuacije i spašavanja, a na svakih daljih 50-tak još jedan radnik. Osobama određenim za evakuaciju i spašavanje mora biti stavljena na raspolaganje sva potrebna oprema.

Poslodavac je dužan izraditi plan evakuacije i spašavanja za sve inačice izvanrednih događanja, s istim moraju biti upoznati svi radnici, plan mora biti realan i provediv, te u suglasju sa Planom djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave - Općine Vinica.

Poslodavac je dužan glede mjera evakuacije koordinirati sa operativnim snagama civilne zaštite Općine, odnosno izvješćivati teritorijalno nadležnog Povjerenika CZ Općine ili Stožer civilne zaštite Općine Vinica.

Gustoća naseljenosti

Obzirom na utvrđenu površinu Općine Vinica od **32,14 km²** i broj stanovnika utvrđen popisom iz 2011. godine od **3.389** stanovnika, **gustoća naseljenosti iznosi 105 st/km²**, što je više od gustoće stanovništva na razini Županije koja iznosi 139,5st/km².

3.5.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

Kulturna dobra

Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03) uređuju se vrste kulturnih dobara, uspostavljanje zaštite nad kulturnim dobrom, obveze i prava vlasnika kulturnih dobara, mjere zaštite i očuvanja kulturnih dobara, obavljanje grupnih i inspekcijskih poslova, rad i djelokrug Hrvatskog vijeća za kulturna dobra, financiranje zaštite i očuvanja kulturnih dobara, kao i druga pitanja u vezi sa zaštitom i očuvanjem kulturnih dobara.

Kulturna se dobra, prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03) dijele na:

- nepokretna kulturna dobra - grad, selo, naselje ili njegov dio, građevina ili njezini dijelovi, te građevina s okolišem, spomenik i obilježje u vezi s povijesnim događajima i osobama, arheološko nalazište i arheološka zona, uključujući i podvodna nalazišta i zone
- pokretna kulturna dobra - zbirka predmeta u muzejima, galerijama, knjižnicama i drugim ustanovama, kao i u drugim pravnim osobama te državnim i upravnim tijelima, uključujući i dobra kod fizičkih osoba, crkveni inventar i predmete, arhivsku građu, zapise, dokumente, pisma, rukopise
- nematerijalna kulturna dobra - jezik, dijalekti, govori i toponimska, te usmena književnost svih vrsta, folklorno stvaralaštvo u području glazbe, plesa, predaje, igara, obreda, običaja, kao i druge tradicionalne pučke vrednote, tradicijska umijeća i obrti.

R. br.	Oznaka dobra	Mjesto	Naziv	Razdoblje iz kojeg potječe	Vrsta kulturnog dobra
1.	Z-1577	Gornje Ladanje	Dvorac Banjski dvori	17. st.	Nepokretno kulturno dobro - zaštićeno
2.	P- 4630	Vinica	Kurija Matachich-Dolansky	18.-20. st.	Nepokretno kulturno dobro - preventivno zaštićeno
3.	Z-1578	Gornje Ladanje	Grobna kapela obitelji Erdody	19. st.	Nepokretno kulturno dobro - zaštićeno
4.	Z-5741	Marčan	Arheološko nalazište Šincekova jama	50000 god. p.n.e.	Nepokretno kulturno dobro - zaštićeno

5.	Z-4548	Marčan	Crkva sv. Marka i kurija župnog dvora	13. - 19. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
6.	Z-3439	Marčan	Kompleks dvorca Opeka i arboretuma	17.- 20. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
7.	Z-6147	Vinica	Kurija Koronesky-Rupčić	18. -20. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
8.	Z-3438	Vinica	Kurija Patačić	17.st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
9.	Z-1936	Vinica	Pil sv. Benedikta	18. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
10.	Z-1933	Vinica	Pranger „Sramotni stup“	17. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
11.	Z-1935	Vinica	Zdenac s kipom sv. Ivana Nepomuka	18. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
12.	Z-6191	Vinica Breg	Arheološko nalazište Stari grad Vinica	14.– 17. st.	Nepokretno kulturno dobro – zaštićeno
13.	Z-2423	Marčan	Orgulje u crkvi sv. Marka Evanđelista	1912. god.	Pokretno kulturno dobro – zaštićeno

Napomena: Naknadno je uvršteno i

- P-5285 Marčan Tradicijska kuća, početak 20.st., preventivno zaštićeno kulturno dobro

Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Prirodna baština

Arboretum Opeka najpoznatija je Vinička prirodna znamenitost, zaštićen hortikulturni spomenik, jedan od najznačajnijih spomenika prirode na području Varaždinske županije, osnovan 1860. godine. Arboretum je podijeljen na parkovno uređen perivoj s istočne strane te na prirodnu šumu hrasta kitnjaka i pitomog kestena koja sa zapadne strane okružuje arboretum. Park obiluje brojnim egzotičnim biljnim primjercima, a neki su od njih:

- ginkgo (ginkgobiloba)
- golema sekvoja /golemi mamutovac (*Sequoiadendron giganteum*)
- kalifornijski libocedar (*Calocedrus decurrens*)
- kavkaska smreka (*Picea orientalis*)
- japanska hiba (*Thujopsis dolabrata*)
- močvarni taksodij (*Taxodium distichum*)
- japanska kriptomerija (*Cryptomeria japonica*)
- koloradska jela (*Abies concolor*)
- kanadska čuga (*Tsuga canadensis*)
- golema tuja (*Thuja plicata*).

Na prostoru općine Vinica utvrđena su posebnim propisom (Uredbom) slijedeća područja Nacionalne ekološke mreže (kao Kopnena područja NEM-a):

Područja važna za divlje svojte i stanišne tipove

- Plitvica - šifra HR 2000365,
- Vindija - nalazište crnkaste sase - šifra HR 2000370,
- Gorinščak - šifra HR 2000380.

Rubno uz sjevernu granicu Općine Vinica nalaze se:

Međunarodno važna područja za ptice

- Dravske akumulacije - šifra HR 1000013,
- Drava - šifra HR 5000013.

Vodoopskrbni objekti

Područje Općine opskrbljuje se pitkom vodom iz regionalnog sustava javnog vodovoda, što je temeljeno na koncepciji vodoopskrbe utvrđene Vodoopskrbnim planom Varaždinske županije. Na području Općine se ne planira

izgradnja novih vodoopskrbnih građevina. Moguće je proširenje vodovodne mreže u cilju opskrbe svih područja Općine (i brežnih, te izdvojenih građevinskih područja izvan naselja). Do realizacije sustava vodoopskrbe u brežnim dijelovima Općine mogu se koristiti lokalni vodovodi, ili drugi odgovarajući sanitarno-tehnički ispravan načini vodoopskrbe (bunari, cisterne), ukoliko isti tehnički i kvalitetom vode zadovoljavaju, a uz obvezu redovitih kontrola kvalitete vode. Lokalni vodovod (u Marčanu) može se prespojiti na regionalni sustav vodoopskrbe, ukoliko zadovoljava u tehničkom pogledu (uz korištenje vode iz vodocrpilišta regionalnog sustava). Nova izgradnja u planiranim u gospodarskim zonama obavezno se treba priključiti na sustav javnog vodovoda.

Poljoprivredne površine

Poljoprivredne površine zauzimaju ukupno 2082 hektara površine Općine Vinica te da su najzastupljenije površine oranica, vinograda i livada. Općina Vinica poznata je po vinogradarstvu i obiluje brojnim vinogradima različitih kvalitetnih sorta vinove loze.

R. br.	Kategorije	Varaždinska županija	Vinica
1.	Broj kućanstava	33.415	866
2.	Površina zemljišta, ha	52.723,35	1.214,02
3.	Ukupno korišteno poljoprivredno zemljište	36.812,56	936,23
4.	U vlasništvu	36.295,99	940,73
5.	Uzeto u zakup	2.884,86	69,04
6.	Dano u zakup	2.368,29	73,54
7.	Ostalo zemljište, ha	15.910,79	277,79
8.	Broj korištenog poljoprivrednog zemljišta	156.837	3.568
9.	Oranice i vrtovi	26.177,99	737,45
10.	Povrtnjaci (na okućnici, za vlastite potrebe)	163,92	14,1
11.	Livade	7.092,49	84,03
12.	Pašnjaci	274,7	20,35
13.	Ukupno voćnjaci	865,59	20,21
14.	Plantažni voćnjaci	67,32	0,54
15.	Vinogradi plantažni	1.120,74	20,88
16.	Rasadnici i košaračka vrba i dr.	33,09	0,89
17.	Neobrađeno poljoprivredno zemljište	2.517,19	10.150,15
18.	Šumsko zemljište	10.150,15	172,9

Broj industrijskih i drugih gospodarskih objekata i područja postrojenja;

Poduzetnici su osovina lokalnoga gospodarskog razvoja. Stoga je njihova stajališta potrebno pravilno prepoznati i uzeti u obzir pri kreiranju strategije razvoja. Potpora razvoju poduzetništva ključna je sastavnica poticanja lokalnog razvoja, jer porast poslovnih aktivnosti ima potencijalno pozitivne učinke na životni standard stanovništva, i to uglavnom kroz porast zaposlenosti i osobnih dohodaka.

Na području Općine Vinica djeluje 28 poduzetnika koji zapošljavaju ukupno 136 radnika.

R. br.	Županija/općina	Br. poduzetnika	Br. zaposlenih	Ukupni prihodi	Dobit razdoblja	Gubitak razdoblja	Neto dobit
1.	Varaždinska županija	3.033	36.666	21.111.439	920.079	678.341	241.738
2.	Vinica	28	136	47.070	1.419	801	617
3.	Petrijanec	48	551	341.632	14.892	1.463	13.429
4.	Maruševac	49	501	184.208	8.993	6.431	2.561
5.	Donja Voća	11	36	13.609	1.346	109	1.237
6.	Cestica	69	411	214.722	8.031	1.050	6.891

Tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

U području Općine nema većih postrojenja s opasnim tvarima. Na rubnom (nenaseljenom) području uz D2 to je BP INA d.d. u Donjem Vratnu /naftni derivati, operater je Općini dostavio Operativni plan/, te Farma 12 KOKE Varaždin sa spremnikom UNP-a (60 m³).

Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

U području Općine Vinica nema izgrađenih skloništa za sklanjanje ljudi, niti takva obaveza postoji. Sklanjanje stanovništva osigurava se, u slučaju potreba, prilagodbom postojećih većih građevinskih objekata (stambenih

objekata, društvenih domova, škola) u namjeni za dopunsko sklonište, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi. Skloništa su namijenjena zaštiti ljudi i kritičnih dobara potrebnih za preživljavanje u vrijeme kriznih događanja, pri zaštitnom režimu sklanjanja. Planiraju se uzimajući u obzir racionalnost izgradnje, vrstu i namjenu građevine, prosječan broj ljudi koji borave, rade ili su u poslovno-uslužnom odnosu u građevini, ugroženost građevine, geološko-hidrološke uvjete gradnje i slično. Procjenjuje se da oko 70% porodičnih kuća i zgrada u području Općine ima odgovarajuće oblike armirano-betonskih podrumskih prostorija koje se, manjom i većom dopunom sadržaja i prilagodbama mogu upotrijebiti za privremeno sklanjanje. Pomoć u privođenju objekata za namjenu skloništa pružili bi Povjerenici civilne zaštite za naselja Općine i pripadnici vatrogastva i druge operativne snage, ali i pučanstvo Općine-osobito u pripremi svojih individualnih podruma u namjeni za privremeno zaklanjanje.

Osobama koje su se evakuirale sa ugroženog područja naselja ili njegovog dijela, Općina će organizirati (osigurati) zbrinjavanje (prihvatni centar) na neugroženom području, do prestanka okolnosti evakuacije, odnosno prestanka opasnosti. **Zbrinjavanje** podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i nužne zdravstvene skrbi.

Boravak evakuiranih osoba, prije svega onih koje se nisu smjestile kod rodbine i prijatelja odnosno samostalno (o čemu trebaju obavijestiti Povjerenike CZ) Općina može organizirati u:

- postojećim hotelsko-smještajnim kapacitetima regije,
- zidanim građevinama (školske, sportske dvorane, društveni domovi i sl.),
- šatorima,
- kamp kućicama ili kontejnerima za stanovanje
- kombiniranom smještaju

Bez obzira na vrstu/oblik smještaja u svakom se prihvatnom centru organizira prehrana, sanitarne prostorije, ambulanta za osnovnu zdravstvenu skrb, administracijski i info pult, psihološka pomoć i podrška te sigurnost i javni red i mir (policija) kao i prostor za religijske potrebe. Za sklanjanje stanovništva te zbrinjavanje na kraći period kod pojavnosti katastrofa i velikih nesreća Općina Vinica će koristiti neki od pogodnih objekata.

Najpogodniji objekti prijema evakuiranog stanovništva i početnog zbrinjavanja su Osnovna škola u Vinici (sa sportskom dvoranom) a potom i drugi objekti u Općini.

Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

U skladu s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti zdravstvena se djelatnost obavlja na primarnoj, sekundarnoj i tercijarnoj razini te na razini zdravstvenih zavoda. U nadležnost jedinica lokalne samouprave spada primarna zdravstvena zaštita koja obuhvaća: djelatnost opće medicine, školsku medicinu, higijensko-epidemiološku zaštitu, zubno-zdravstvenu zaštitu, hitnu medicinsku pomoć, medicinu rada, primarnu zaštitu žena i djece, patronažnu i ljekarničku djelatnost, a obavlja se u zdravstvenim ustanovama bez obzira na vrstu vlasništva, domovima zdravlja, ustanovama za hitnu medicinsku pomoć, ustanovama za zdravstvenu njegu u kući i ljekarnama te ordinacijama privatne prakse.

Ustroj i mreža zdravstvenih ustanova prati županijski ustroj i ustroj zdravstva na nivou države. Sustav zdravstvene zaštite Varaždinske županije organiziran je na dvije razine (primarnoj i sekundarnoj) i obuhvaća:

- *Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije* - ustanova od javno-zdravstvenog interesa koja obavlja zdravstveno-preventivnu, higijensku, socijalno-medicinsku i zdravstveno-ekološku zaštitu, te vodi zdravstvenu statistiku. Integralni dio Zavoda je i Služba za školsku medicinu koja provodi Program specifičnih i preventivnih mjera zdravstvene zaštite za djecu i mladež školske dobi.
- *Domovi zdravlja* - ove zdravstvene ustanove dio su cjelovitog sustava i trajno obavljaju zdravstvene djelatnosti primarne zdravstvene zaštite, hitne medicinske pomoći, sanitetskog prijevoza, patronaže.
- *Bolnice* - pružaju sekundarnu razinu zdravstvene zaštite u okviru bolničke i specijalističko-konzilijarne zdravstvene zaštite.

U Općini Vinica nalaze se:

- Patronažna služba, 1 med.sestra, Vinica
- Ordinacija obiteljske medicine dr. Zoran Kokot
- Ordinacija obiteljske medicine dr. Zrinka Huđek Leskovar
- Stomatološka ordinacija dr. Andreja Lukman
- Poliklinika Galeković i Ordinacije dentalne medicine Galeković

Ostale - specijalističke potrebe građani rješavaju u Općoj bolnici Varaždin i Domu zdravlja Varaždin, a za hitne slučajeve dostupni su timovi Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Varaždinske županije.

Zdravstveni kapaciteti su dostatni ali ih dio stanovnika iz udaljenijih naselja otežano koristi. Gradsko društvo crvenog križa Varaždin u području Općine Vinica periodično provodi preventivne i kurativne aktivnosti sa stanovništvom (dobrovoljna davanja krvi, edukacija).

U Općini je socijalna skrb organizirana putem Centra za socijalnu skrb Varaždin.

3.5.4. Prometno-tehnološka infrastruktura

Cestovni promet

Javne se ceste na temelju Zakona o cestama, ovisno o njihovu društvenom, prometnom i gospodarskom značenju, razvrstavaju u jednu u sljedećih četiriju skupina: autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste. Mrežu nerazvrstanih cesta na području općine čine ulice, seoski i poljski putovi te druge nerazvrstane javne površine na kojima se obavlja promet. Sredstva za financiranje održavanja, rekonstrukcije, građenja i zaštite nerazvrstanih cesta osiguravaju se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, općinskog proračuna, sredstava građana i drugih sredstava osiguranih po posebnim propisima.

Kroz Varaždinsku županiju prolazi jedna autocesta Goričan - Varaždin - Zagreb, dužine 40 km. Kroz županiju prolazi 9 državnih cesta u duljini od 209,6 km, od kojih je za županiju najznačajnija Podravska magistrala (državna cesta D-2). U Varaždinskoj su županiji 73 županijske ceste dužine 473 km.

U nastavku je tablica s prikazom županijskih i lokalnih cesta u Općini Vinica.

R. br.	Oznaka ceste	Opis ceste	Duljina (km)
1.	ŽC 2029	Županijska cesta, G.P. Otok Virje (granica s Republikom Slovenijom) – Vratno Otok – Vinica – Biljevec – D35	16,4
2.	ŽC 2045	Miklinova Kapela (Ž2027) – Križanče – Vinica Breg – Vinica (Ž2029)	6,7
3.	LC 25017	Ž2027 – Jarki – Vinica Breg (Ž20145)	2,3
4.	LC 25018	Vinica Breg (Ž20145) – Marčan (L25037)	4,2
5.	LC 25021	Ž2027 – Goruševnjak- L25018	1,6
6.	LC 25032	Gornje Vratno (D2) – Donje Vratno (Ž2029)	0,6
7.	LC 25034	Vinica (Ž2029) – Petrijanec – D2	4,0
8.	LC 25036	Vinica Breg Ž2045 – Peščenica – Gornje Ladanje – Ž2029	3,3
9.	LC 25037	Marčan (Ž2029) – Peščenica Vinička – Plitvica Voćanska- Kanjirov Breg – Ž2056	5,0
10.	LC 25038	Gornje Ladanje (Ž2029) – Banjski Dvor (Ž2101)	0,7

te 11. ŽC 2101 Lepoglava-Bedenec-Jerovec-Donje Ladanje-Nova Ves Petr.-Varaždin

Zračne luke, prometna čvorišta, mostovi, vijadukti i tuneli

U području Općine Vinica nema zračnih luka, a u kontaktnom prostoru (do 1/2 sata puta) nalazi se Zračna luka Varaždin. U samoj Općini ili bližem kontaktnom prostoru nema značajnih prometnih čvorišta bilo koje vrste. Na cestovnoj infrastrukturi ne postoje značajniji mostovi i vijadukti te nema tunela, što doprinosi živosti cestovnog prometa i prohodnosti i u vrijeme katastrofa (npr. potresi).

Dalekovodi i transformatorske stanice

Električnom energijom i telefonom pokrivena su sva naselja Općine i sva kućanstva priključena su na elektroenergetski sustav. Temeljni cilj djelovanja Hrvatske elektroprivrede je dugoročno osiguranje pouzdane opskrbe električnom energijom što je jedan od preduvjeta za planirani gospodarski i društveni razvitak. Elektroenergetski sustav u Općini dio je sustava Varaždinske županije i povezan je sa sustavom RH.

Planira se izgradnja nove TS 110/x kV Vinica, izgradnjom nove zgrade na lokaciji unutar planirane gospodarske zone u Vinici, načelno označenoj u grafičkom dijelu Plana, na karti 2. c Energetski sustavi, Elektroopskrba. Postojeću TS 35/10 kV moguće je rekonstruirati, te prema potrebi izvršiti dogradnju postrojenja (35 i 20 kV).

Tehničke karakteristike postojećih elektroenergetskih postrojenja Transformatorske stanice Transformatorske stanice 10/0,4 kV izvedene su u nekoliko tipskih rješenja i to stupna transformatorska stanica na čelično-rešetkastom stupu ili aluminijskom stupu, kabelska montažna stanica tip TSN Maribor ili Končar Zagreb i zidana transformatorska stanica tip tornjić ili u objektu napajanja. Prije navedene transformatorske stanice su manjim dijelom prilagođene za napon 20/0,4 kV. Kabelske montažne TS 10/0,4 kV se u posljednjih nekoliko godina grade tip VTS 630 proizvodnje »Končar« Zagreb sa ugrađenim srednje-naponskim postrojenjem u izolaciji SF6, a postrojenja u SF6 izolaciji proizvodnje »Končar« i ABB ugrađuju se i u postojeće TS radi sanacije dotrajalih postojećih postrojenja napona 10 kV, kao i radi pripreme TS za prijelaz na naponski nivo sa TS 10/0,4 kV na TS 20/0,4 kV. Popis svih TS i dalekovoda je u Procjeni ugroženosti od požara Općine.

Energetski sustavi

Plinoopskrba

Na području Općine Vinica nema energetske sustava za proizvodnju električne energije (hidroelektrana, termoelektrana, atomskih elektrana i sl.).

Posljednjih godina intenzivno se (uz poticaj države i županije) intenzivno grade individualni ali i veći, skupni energetske objekti-paneli za iskorištavanje sunčeve energije. Iako je njihov udio još uvijek mali u odnosu na klasične izvore, značajna je autonomnost sustava.

Opskrba plinom intenzivnija je tek posljednjih godina. Plinska redukcijaska stanica nalazi se u Vinici i od nje su, najčešće uz prometnice, povučeni razvodi plinske mreže prema naseljima.

Prikaz plinske mreže dat je na zemljovidu Energetski sustavi i mreže uz Procjenu rizika.

U Općini Vinica koncesiju za distribuciju plina na području Općine ima Termoplin d.d. Varaždin.

Telekomunikacijski sustavi /lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača/

Razvoj telekomunikacija temeljen je na izgradnji telekomunikacijske infrastrukturne osnovice za pružanje širokog skupa telekomunikacijskih usluga. Razlikuju se dvije skupine telekomunikacijskih usluga (uskopojasne i širokopojasne) koje koriste istu mrežnu osnovicu, što ima implikacije na sve tri tehnološke razine telekomunikacijske mreže - pristup, komutaciju i prijenos.

Postoje sljedeće vrste komutacijskih čvorova:

- pristupna centrala (PC ili LC),
- udaljeni pretplatnički stupanj (UPS),
- udaljeni pretplatnički multiplekser (UPM).

Na komutacijske čvorove pretplatnici se priključuju korisničkim vodovima koji povezuju svakog pojedinog pretplatnika i najbliži komutacijski čvor koji omogućuje pružanje traženih telekomunikacijskih usluga. Sve pristupne centrale vezane su spojnim vodovima na tranzitne, odnosno u metropolitenskom području na tandem-tranzitne centrale. Tranzitne i tandem-tranzitne centrale vezane su međusobno, a s međunarodnim centralama su vezane magistralnim vodovima. Stanje komutacija prikazano je u priloženoj tablici. U većini slučajeva naziv mjesne mreže odgovara i nazivu samog naselja, međutim ponegdje mjesna mreža odgovara manjim teritorijalnim jedinicama, blokovima i subpodručjima, nego što je to naselje. UPM-ovi su posebno navedeni u ruralnim područjima.

Nepokretna i pokretna telefonska mreža u Općini su dostatni potrebama stanovništva.

Hidrotehnički sustavi

U području Općine Vinica, van zaštitnih vodnih građevina i građevina vodoopskrbe i odvodnje ne postoje značajni hidrotehnički sustavi i objekti.

Na novom zemljovidu u prilogu Procjene isti su navedeni, kao i inundacijski pojasevi uz vodene tokove u području.

Hidrotehnički sustavi u Općini vezani su uz područje zaštite od poplava. Isto je detaljno obrađeno u Procjeni rizika od velikih nesreća Općine - te se ne ponavlja ovdje.

4. GRAFIČKI DIO

- Kartografski prikazi iz PPU Općine Vinica 1: 25000; **U toku su II. Izmjene i dopune**

1. - Korištenje i namjena površina

2.a. - Infrastrukturni sustavi - Sustav pošte i telekomunikacija

2.b. - Infrastrukturni sustavi - Energetski sustavi - Plinoopskrba

2.c. - Infrastrukturni sustavi - Elektroopskrba

2.d. - Infrastrukturni sustavi - Korištenje voda i uređenja voda i vodotoka

2.e. - Infrastrukturni sustavi - Odvodnja otpadnih voda i postupanje s otpadom

3. - Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora

3.1. - Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora; Planske mjere zaštite

5. POSEBNI DIO

Razrada mjera civilne zaštite iz Državnog plana

U vrijeme izrade ovoga Plana Republika Hrvatska još nije izradila državni Plan djelovanja CZ, te u skladu s tim nisu razrađene mjere civilne zaštite. Zadaće općine Krašić definirane Državnim Planom djelovanja će se detaljno

razraditi na razini ove JLS po dobivanju obavijesti odnosno izvoda iz Plana. Isto tako, po izradi Plana djelovanja CZ na razini Županije u planovima njihovih JLS izvršiti će se potrebna usklađivanja. Troškove angažiranja snaga i resursa s područja Općine Vinica podmiruje razina koja je iste angažirala.

Državni plan djelovanja CZ³

Državni plan djelovanja civilne zaštite donosi se poradi provođenja preventivnih mjera i postupaka na temelju informacija iz sustava ranog upozoravanja, utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite, usklađivanja provođenja mjera i aktivnosti iz djelokruga sudionika sustava civilne zaštite te usklađivanja djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite tijekom otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa, osobito u slučaju potresa, poplava i požara otvorenog prostora.

Državnim planom razrađuje se složeni sustav djelovanja različitih operativnih snaga različitih razina jedinstvenog sustava civilne zaštite tako da predstavlja glavni operativni dokument kojeg u slučaju velike nesreće koristi Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske.

Državni plan temelji se na implementaciji operativnih načela sustava civilne zaštite (supsidijarnost, solidarnost i kontinuitet djelovanja) i njime se razrađuje djelovanje u katastrofi koje će se razlikovati u odnosu na vrstu, veličinu, prirodu i pojedine faze izvanrednog događaja te se može nadopunjavati posebnim planovima, odnosno specifičnim planskim dokumentima kao što su: Državni plan obrane od poplava, Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora, Plan intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku i drugim dokumentima ovisno o stvarnim operativnim potrebama sustava civilne zaštite kada djeluje u katastrofi.

Razina spremnosti sustava civilne zaštite implicira obim, sastav i strukturu sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koje se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite te način njihovog djelovanja, što se uređuje Državnim planom. Operativne snage sustava civilne zaštite za primjenu Državnog plana, u odnosu na razinu operativne spremnosti, dijele se u dvije grupe:

- **Prvu grupu** operativnih snaga čine sljedeći kapaciteti temeljnih operativnih snaga: Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, koordinatori na lokaciji, operativne snage središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite (državne intervencijske postrojbe civilne zaštite, državne vatrogasne intervencijske postrojbe), operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa, operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja i operativni kapaciteti pravnih osoba koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini (posebno kapaciteti državnih javnih poduzeća, zdravstvenog sustava, transportni i građevinski kapaciteti, znanstveni, istraživački i laboratorijski kapaciteti, komunalni i drugi žurni servisi i sl).
- **Drugu grupu** operativnih snaga čine kapaciteti preostalih operativnih snaga sustava civilne zaštite koje nisu navedene u stavku 3. ovog članka: udruge građana, postrojbe i povjerenici civilne zaštite i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na nižim hijerarhijskim razinama cjelovitog sustava civilne zaštite (jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave).

Kapaciteti Oružanih snaga Republike Hrvatske i Policije ne razvrstavaju se po grupama operativnih snaga već se u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama uključuju sukladno posebnim propisima na načine i pod uvjetima koji se razrađuju Državnim planom.

Sukladno provedenom vrednovanju rizika, uzimajući u obzir reprezentativne scenarije ugroza s najgorim mogućim posljedicama i najvjerojatnije neželjene jednostavne i složene ugroze, Procjenom rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku definiraju se: **neprihvatljivi, tolerirani i prihvatljivi rizici**.

Sukladno rezultatima vrednovanja rizika Državnim planom utvrđuju se tri kategorije spremnosti za reagiranje sustava civilne zaštite: **a) crvena, b) žuta i c) zelena**.

Katastrofe iz kategorije crvene kategorije spremnosti zahtijevaju angažiranje svih kapaciteta sustava civilne zaštite s razine jedne ili više jedinica područne (regionalne) samouprave te određenih ili svih kapaciteta iz prve grupe operativnih snaga s državne razine, a u odnosu na operativnu zahtjevnost mogu biti razlogom za traženje međunarodne humanitarne i operativne pomoći. Djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u katastrofama iz crvene kategorije usklađuje Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske dok traženje međunarodne pomoći administrativno i operativno usklađuje središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

Katastrofa iz žute kategorije spremnosti, koja se proglašuje zbog nesreće u području postrojenja koje je obveznik Uredbe s mogućim posljedicama za područje jedne ili više jedinica područne (regionalne) samouprave, može zahtijevati angažiranje svih kapaciteta sustava civilne zaštite pogođenih područja s područne razine te

3 Naglasci iz Pravilnika o nositeljima, sadržajima i postupcima izrade planskih dokumenata u CZ...NN 49/17, značajni za ovaj Plan djelovanja CZ

određenih - specifičnih kapaciteta iz prve grupe operativnih snaga s državne razine, a u odnosu na operativnu zahtjevnost i traženje međunarodne specijalističke (ekspertne) pomoći. Djelovanje kapaciteta sustava civilne zaštite u katastrofi izazvanoj industrijskom nesrećom i kada se proglaši epidemija i pandemija usklađuje Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske.

Posljedice *ostalih ugroza iz žute kategorije spremnosti*, za reagiranje sustava civilne zaštite samo u iznimnim slučajevima (izuzev epidemija i pandemija) mogu zahtijevati proglašavanje katastrofe, odnosno uključivanje više razina i više operativnih snaga sustava civilne zaštite iz prve grupe te stoga i koordiniranje provođenja mjera i aktivnosti sustava na otklanjanju posljedica od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, dok eventualno traženje međunarodne specijalističke pomoći usklađuje središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

Sve ugroze iz zelene kategorije uglavnom se otklanjaju djelovanjem redovnih sektorskih operativnih snaga, kapaciteta iz druge grupe operativnih snaga nižih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite te u izuzetnim događajima određenih specijalističkih operativnih snaga sustava civilne zaštite iz prve grupe na način definiranim Državnim planom. U izvanrednim događajima koji zahtijevaju angažiranje operativnih snaga iz prve grupe odluku o njihovom djelovanju usklađuje Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite JLP(R)S

Sadrže:

- Razradu mjera civilne zaštite iz Državnog plana, ako su relevantne za JLP(R)S, a osobito postupanje u nesrećama u postrojenjima ili području postrojenja s opasnim tvarima.
- Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite JLP(R)S u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika (od 3-4 rizika).
- Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Planovi djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

U planove djelovanja civilne zaštite potrebno je ugraditi konkretne zadaće/postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi, odnosno odlukama predstavničkih tijela JLP(R)S o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite odrediti nositelje obveza i način uključivanja nadležnih javnih službi čija je to redovna djelatnost kao i udruga građana i drugih namjenskih kapaciteta, koji za njihovo provođenje trebaju izraditi operativne planove civilne zaštite. Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POPLAVA

Mjere obrane od poplava su:

- mjere planiranja, studijskih poslova i praćenja vodnog režima,
- mjere uređenja voda,
- preventivne pripremne radnje,

- neposredne mjere redovite i izvanredne obrane od poplava,
- radnje nakon prestanka redovite obrane od poplava.

Provedbu mjera obrane od poplava provode *Hrvatske vode*-javna ustanova za upravljanje vodama.

Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno Zakonu o vodama (»Narodne novine«, broj 153/09., 63/11., 130/11., 56/13. i 14/14.) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane.

Obrana od poplava za vode 1. reda (»Narodne novine«, broj 79/10.) provodi se sukladno odredbama Državnog plana obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10.), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (srpanj 2015. godine).

Sukladno podjeli Hrvatskih voda, područje Općine Vinica nalazi se u **SEKTORU A - MURA I GORNJA DRAVA, te obuhvaća:**

- **Branjeno područje 20 Mali sliv Plitvica-Bednja**

Težišna dionica A.20.6.

Sukladno tome Hrvatske vode izradile su detaljni Provedbeni plan obrane od poplava za Branjeno područje 20 po Dionicama, te Karte opasnosti od poplava i Karte rizika od poplava, što je osnova za izradu ovog Plana djelovanja CZ za područje Općine Vinica (**karte na kraju ove točke Plana**).

Izvodno iz Plana Hrvatskih voda

PRIVITAK 1. Plana PREGLED TERITORIJALNIH JEDINICA ZA IZRAVNU PROVEDBU MJERA OBRANE OD POPLAVA (BRANJENIH PODRUČJA, DIONICA) PO SEKTORIMA I PRIPADAJUĆIH ZAŠTITNIH VODNIH GRAĐEVINA NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA, ODNOSNO MJERE OBRANE OD LEDA NA VODOTOCIMA I VODOSTAJI PRI KOJIMA NA POJEDINOJ DIONICI POČINJE PRIPREMNO STANJE, REDOVNA ODNOSNO IZVANREDNA OBRANA OD POPLAVA I IZVANREDNO STANJE NA VODAMA I. REDA

Sektor A - Mura i Gornja Drava, BP 20, Dionica A.20.6

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANE OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM Županija, općine, naselja i objekti	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava V - vodomjer, rkm, (aps.kota „0“) P - Pripremno stanje R - Redovna obrana I - Izvanredna obrana IS - Izvanredno stanje M - Najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI		
1	2	3	4	5	6
A.20. 6.	r. Plitvica - 37+097- 65+680		-rkm 37+097 cestovni most VŽ-istočna obilaznica -rkm 37+628 želj. most Varaždin-Turčin -rkm 37+690 cest. most Varaždin-Turčin -rkm 41+122 cest. most Jaljkovec -rkm 43+075 cestovni most Gojanec -rkm 43+907 cestovni most Prekno -rkm 45+085 želj. most Varaždin-Ivanec -rkm 46+185 cest. most Zamlača -rkm 47+157 cest.most Krkanec -rkm 50+503 cestovni most Jurketinec -rkm 51+670 cest. most Gređa -rkm 53+275 cest. most Maruševec -rkm 55+520 cest. most Druškovec -rkm 57+265 cest. most Korenjak -rkm 58+405 cest. most Donje Ladanje -rkm 58+950 cest. most Bajnski Dvori -rkm 61+208 cest. most Peščenica	Varaždinska: Varaždin: Črnc, Jaljkovec, Poljana, Biškupečka Gornji Kneginec: Vidovec: Zamlača, Krkanec, Domitrovec Maruševec: Cerje Nebojse Vinica:	most Gređa , km 51+670 Redovna obrana za dionicu Plitvice od 65+680 - 37+097 181.90 m.n.m
	dužine 28,6 km				

Izvodno iz Detaljnog plana obrane od poplava za Dionicu A.20.6. Branjenog područja

Dionica br. D.11.17.

Lijeva i desna obala rijeke Kupčina, ušće u sabirni kanal - izvorište rkm 0+000 do 55+000

Tablica 1-18: Izvadak iz Privitka 1-Dionica D.11.17.

Dionica obrane broj	VODOTOK Obala Naziv dionice Stacionaža Dužina Ukupna dužina	OBJEKTI NA KOJIMA SE PROVODE MJERE OBRANA OD POPLAVA		PODRUČJE UGROŽENO POPLAVOM	Mjerodavni vodomjeri i kriteriji za proglašenje mjera obrane od poplava: V-vodomjer, km, (aps.kota „0“) P-Pripremino stanje R-Redovna obrana I-Izvanredna obrana IS-Izvanredno stanje M-Najviši zabilježeni vodostaj
		Nasipi Naziv nasipa Naziv dionice Stacionaža po vodotoku Stacionaža po nasipu Ukupna dužina nasipa	OBJEKTI NA DIONICI		
1	2	3	4	5	6
D.11. 17.	rijeka Kupčina, l.o. i d.o.; ušće u sabirni kanal - izvorište rkm 0+000 – 55+000□km		rkm 0+380 vodna stepenica rkm 1+100 vodna stepenica rkm 1+160 most HŽ rkm 2+000 cestovni most – Lazina rkm 2+080 AVS Lazina brana rkm 2+180 vodna stepenica rkm 2+480 cestovni most - Lazina rkm 3+120 cestovni most Franečić rkm 3+220 vodna stepenic rkm 3+270 cestovni most Franečić rkm 4+880 vodna stepenica rkm 6+210 most – stara Karlovačka cesta - Stančaki rkm 6+740 vodna stepenica rkm 7+280 cestovni most – Guci Draganički rkm 7+530 vodna stepenica rkm 13+420 cestovni most G.	Brodsko- posavska; Vrbovljani, Čovac, Gređani	V - Vrbovljani 1, kkm 1+225 (0,00) P = 92,00 mnm R = 93,30 mnm I = 94,30 mnm IS = 95,30 mnm M = 94,51 (2004.)
			Kupčina rkm 16+950 cestovni most Brlečić rkm 22+000 cestovni most Krupače rkm 22+250 vodna stepenica rkm 24+220 cestovni most Pribić rkm 27+550 cestovni most Sermac Pribički rkm 27+550 AVS Sermac rkm 31+980 vodna stepenica rkm 32+000 cestovni most Slapnica rkm 32+600 vodna stepenica rkm 33+750 cestovni most Medven Draga rkm 35+600 cestovni most Željezno rkm 39+450 cestovni most Kostanjevac rkm 39+600 vodna stepenica rkm 39+720 cestovni most Modri Vir 1 rkm 40+800 cestovni most Modri Vir 2 rkm 41+580 cestovni most Modri Vir 3 rkm 42+350 cestovni most Jurkovo selo rkm 47+620 cestovni most Zamarila		

Opis branjenog područja

Branjeno područje 20 Sektora A obuhvaća mali sliv »Plitvica-Bednja« (osim rijeke Drave) i geografski je locirano u sjeverozapadnom dijelu Republike Hrvatske. Ukupna površina malog sliva »Plitvica-Bednja« iznosi 116,350 ha i obuhvaća sliv Bednje, Plitvice i desne pritoke rijeke Drave.

Prema topografskim karakteristikama cca 51% sliva je brdski sliv a 49% nizinski. Apsolutne visinske kote kreću se od 135,50 m.n.m do 205,00 m.n.m za nizinski dio sliva dok je u brdskom dijelu sliva to vrh Ivančice 1061 m.n.m. Maksimalni vodostaj rijeke Drave (akumulacije i dovodni kanali) nadvisuje kote terena nizinskog područja i uvjetovani su radom Dravskih hidroelektrana i ovo branjeno područje nije direktno ugroženo od velikih voda Drave ali značajan negativni utjecaj na efikasnost odvodnje zaobalnih odvodnih sustava imaju potencijalni uspori u Odušnom kanalu Plitvica.

Za formiranje vodnog vala u nizinskom dijelu glavnih recipijenata veoma bitnu ulogu ima dotok iz brdskih dijelova sliva.

Ako se uzme u obzir da su padovi nivelete brdskih vodotoka znatno veći od nizinskih, te ako se uzme u obzir djelomično djelovanje uspora Drave (kad se poklopi visoki vodni val u Dravi), može se zaključiti da je dotok vode iz brdskog dijela sliva veoma brz, dok je sniženje vodnog vala relativno sporo. Osim toga i sam lepezasti oblik sliva gornjeg toka Bednje prouzrokuje naglo formiranje velikih vodnih valova i učestala izlivanje, odnosno poplave. Svi glavni pritoci pa i sama Bednja u gornjem dijelu toka su bujice.

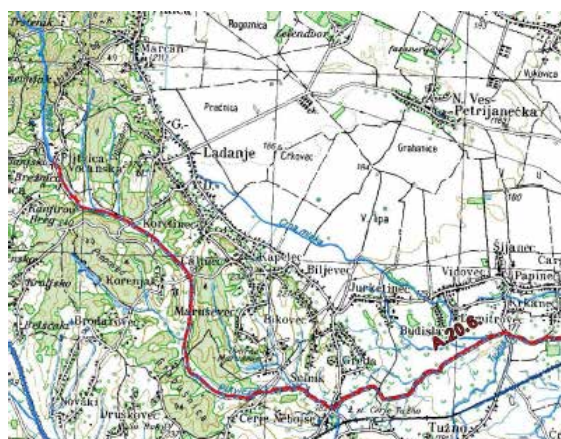
Glavna karakteristika vodnog sustava ovog branjenog područja je pojava ugroženosti nizinskih dijelova sliva visokim unutarnjim, (vodama u samim glavnim recipijentima Plitvici i Bednji) te vanjskim vodama brdskih pritoka.

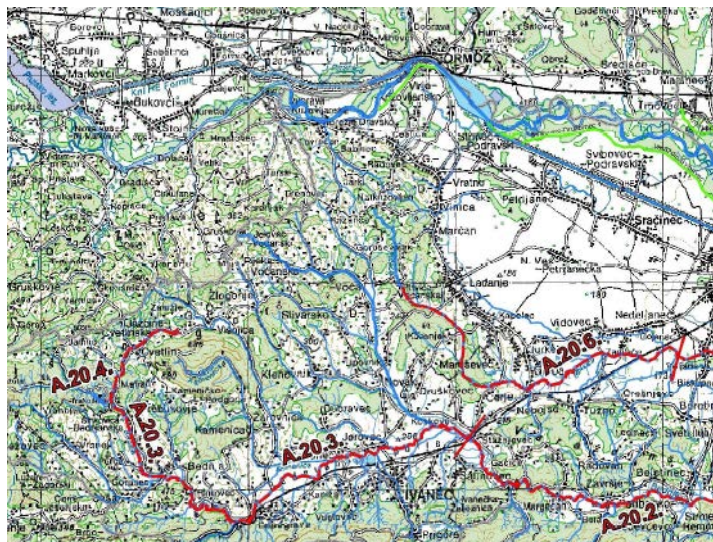
Branjeno područje 20. - mali sliv »Plitvica-Bednja« (osim Drave) prema Državnom planu obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10) i Pravilniku o granicama područja podslivova, malih slivova i sektora (»Narodne novine«, broj 97/10; 31/13), nalazi u Sektoru A, te obuhvaća i prostor Općine Vinica.

Bujične vode vodotoka II. i III. reda predstavljaju potencijalnu opasnost od plavljenja dijelova uz njihove tokove u slučajevima iznenadnih i obimnih kiša u bilo kojem dijelu godine, ili kod sinergije kiša s otapanjem snijega u kraćim vremenskim periodima. U prošlosti ova plavljenja nisu imala obilježja velikih nesreća, ali sve većim iskorištenjem prostora od strane čovjeka, smanjenjem šuma te klimatskim promjenama, Općina je imala 2014. godine poplave i takvog intenziteta.

Dionica A.20.6. - rijeka Plitvica, lijeva i desna obala

Vodotok:	Nasip:	Objekti:	Ugroženo područje:	Mjerodavni vodomjer:
r. Plitvica - 37+097- 65+680 dužine 28,6 km		rkm 37+097 cest.most VŽ-istočna obilaznica -rkm 37+628 želj. most Varaždin-Turčin -rkm 37+690 cest. most Varaždin-Turčin -rkm 41+122 cest. most Jalkovec -rkm 43+075 cest.most Gojanec -rkm 43+907 cest.most Prekno -rkm 45+085 želj. most Varaždin-Ivanec -rkm 46+185 cest. most Zamlača -rkm 47+157 cest.most Krkanec -rkm 50+503 cest.most Jurketinec -rkm 51+670 cest. most Greda -rkm 53+275 cest. most Maruševac -rkm 55+520 cest. most Druškovec -rkm 57+265 cest. most Korenjak -rkm 58+405 cest. most Donje Ladanje -rkm 58+950 cest. most Bajnski Dvori -rkm 61+208 cest. most Peščenica	VARAŽDINSKA ŽUPANIJA Varaždin: Črnc Jalkovec Poljana Biškupečka Gornji Knežinec: Vidovec: Zamlača Krkanec Domitrovec Maruševac: Cerje Nebojse Vinica:	most Greda, km 51+670 Redovna obrana za dionicu Plitvice od 65+680 - 37+097 181.90 m.n.m





OPIS DIONICE

Dionica obuhvaća lijevu i desnu obalu rijeke Plitvice i to od mosta na Varaždinskoj istočnoj zaobilaznici do izvora u ukupnoj dužini od 28,60 km.

Na ovoj dionici rijeka Plitvica prima desne pritoke Cukavec u rkm 37+130, Piškornicu u rkm 37+180, Bženicu u rkm 38+620, Odušni kanal Piškornica u rkm 42+641, Pružni kanal Tužno u rkm 45+037, Tužno u rkm 50+530, Žabnik u rkm 53+068, Neimenovani 3 (Maruš) u rkm 53+859, Lukavec u rkm 54+980, i Potok Ribnjak u rkm 55+295.

Lijeve pritoci na ovoj dionici su: Brezje u rkm 37+942, Gojančica u rkm 39+880, Dvor u rkm 39+896, Prekno u rkm 43+615, Črna Mlaka u rkm 50+836, Neimenovani 4 (Maruš) u rkm 52+611, Neimenovani 5 (Maruš) u rkm 54+762, Kanal II reda u rkm 55+155, Pritok Plitvica 2 (Maruš) u rkm 56+661, Borovje u rkm 58+251, Banjski Dvori u rkm 58+665, Peščenica u rkm 59+108 i Pritok Plitvica 1 u rkm 64+180.

Na ovoj dionici nema nasipa.

Na ovoj dionici u km 12+475 rijeke Plitvice je vodomjerna letva na cestovnom mostu u Gredi.

Hidrotehničkih objekata na ovoj dionici nema.

Pristupni putevi za obilazak i nadzor kao i dopremu mehanizacije, opreme i ljudi su:

- prilaz desnoj i lijevoj obali korita rijeke Plitvice moguć je sa gore navedenih cestovnih mostova i uz zaštitni pojas rijeke Plitvice.

Slaba mjesta na dionici:

Jalkovec- lijeva obala kod 41+000 km, desna obala od 41+122 - 41+500km

Zamlača- lijeva obala od 46+000-47+000 km

Područja ugrožena od poplave su:

- naselja Črnc, Jalkovec, Poljana Biškupečka, Zamlača, Krkanec, Domitrovec, Cerje Nebojse, i grad Varaždin.
- poljoprivredne površine u ukupnoj površini od 110 ha

Druga crta obrane:

Varaždin - zečji nasipi za obranu tvornice balustradeu Zagrebačkoj ulici 330, te kuće u Plitvičkoj ulici kao zaštita od visokih voda rijeke Plitvice i kanala Brezje

Črnc - zečji nasipi za obranu obiteljskih kuća od kbr.6 do kbr. 10 kao zaštita od visokih voda potoka Piškornica i ocjednog kanala jugozapadne obilaznice.

Zamlača- zečji nasipi za obranu obiteljskih kuća južnog dijela Zamlače od visokih voda Plitvice

Evakuacija stanovništva: povišeni dijelovi sela

Glavni vodotoci na području općine Vinica su rijeka Plitvica koja kao glavni recipijent izvire na području Općine, sa većim pritocima Peščenica i Bajnski dvori, te potoci Vinica i Boršanec. Najveći protoci u svim vodotocima su u proljetnom razdoblju kod topljenja snijega i proljetnih kiša. Jesenske kiše izražene su manjim dotocima u vodotoke.

Za velikih kiša i bujica javljaju se problemi na području Marčana (Vinička ulica) i na Trgu Matije Gupca u Vinici gdje dolazi do plavljenja ZC 2029 i gospodarskih zgrada (podrumi) uslijed sporog otjecanja oborinskih voda.

Područjem Općine teku i slijedeći važniji vodotoci:

- potok Vinica, koji ulazi u sliv rijeke Drave, ali postoji potreba njegovog slijevanja (odvođenja) u sliv Plitvice tj. u rijeku Plitvicu putem lateralnog kanala,
- potok Kostanjevec i kanal Opeka u središnjem dijelu Općine, koji ulaze u sliv rijeke Plitvice,
- potok Boršanec u rubnom sjevernom dijelu Općine u slivu rijeke Drave
- potok Črna mlaka u južnom dijelu Općine, također sliv rijeke Plitvice
- lateralni kanal Črna mlaka, izgrađen 2008. g.

PRIVITAK 2 RASPORED RUKOVODITELJA OBRANE OD POPLAVA IZ HRVATSKIH VODA I PRAVNIH OSOBA ZA PROVEDBU PREVENTIVNE, REDOVNE I IZVANREDNE OBRANE OD POPLAVA NA BRANJENIM PODRUČJIMA PO TERITORIJALNIM JEDINICAMA

BRANJENO PODRUČJE 20:

PODRUČJE MALOGA SLIVA PLITVICA-BEDNJA

Rukovoditelj obrane od poplava	Branko Perec , ing.geoteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin , VGI Plitvica-Bednja, Varaždin
Zamjenik rukovoditelja	Marijan Kovačić , ing.hidroteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Plitvica-Bednja, Varaždin
Centar obrane od poplava	VGO Varaždin, Međimurska 26 b, Varaždin telefon: 042/407-000; 042/407-012 telefax: 042/407-003
Pravna osoba za provedbu mjera obrane od poplava i rukovoditelji na branjenom području	Hidroing d.d. , Varaždin Optujska 161, 42000 Varaždin telefon: 042/332-600 telefax: 042/330-365 Rukovoditelj obrane od poplava: Dejan Blagus , dipl.ing.građ. Zamjenik rukovoditelja obrane od poplava: Zvonko Car , ing.geoteh.
Podcentar obrane od poplava	Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Plitvica-Bednja, Varaždin Međimurska 26 b telefon: 042/215-460 telefax: 042/215-479
Vodočuvarnice	Kućan Ludbreški

DIONICA: A.20.1.

Rukovoditelj: **Igor Čalopa**, dipl.ing.geoteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Plitvica-Bednja, Varaždin

Zamjenik: **Mario Ceglec**, građ.tehn., Hidroing d.d., Varaždin

DIONICE: A.20.2. i A.20.6.

Rukovoditelj: **Zdravko Maltar**, ing.geoteh., Hrvatske vode, VGO Varaždin, VGI Plitvica-Bednja, Varaždin

Zamjenik: **Darko Domiter**, dipl.ing.građ., Hidroing d.d., Varaždin

Tablica: Zadaci i ovlaštenja sudionika u obrani od poplava

ZADACI I OVLAŠTENJA SUDIONIKA U OBRANI OD POPLAVA				
SUDIONICI	STADIJ OBRANE OD POPLAVA			
	PRIPREMNO STANJE	REDOVITA OBRANA	IZVANREDNA OBRANA	IZVANREDNO STANJE
RUKOVODITELJ /ZAMJENIK BRANJENOG PODRUČJA	rukovodi i usklađuje provođenje mjera obrane od poplava na branjenom području			
	proglašava uvođenje i prestanak pripremnih mjera	proglašava uvođenje i prestanak mjera redovite obrane od poplava		u hitnim slučajevima proglašava uvođenje izvanrednog stanja na zaštitnim vodnim građevinama na branjenom području
		dostavlja dnevna izvješća u centre obrane od poplava sektora (COP) do 9:00 sati		
		uspostavlja stalna dežurstva rukovoditelja obrane od poplava dionica, obrambenih centara i sustava veza		
		izdaje nalog za aktiviranje pravne osobe koja djeluje na tom području		
		naređuje i odobrava izvođenje interventnih radova na vodotocima i izgrađenim vodnim građevinama		
		procjenjuje potrebu za uključivanjem u obranu od poplava dodatnih snaga, ako se ona ne može osigurati ljudstvom i materijalnim sredstvima pravne osobe koja djeluje na branjenom području i, ako je potrebno, upućuje takav zahtjev rukovoditelju obrane od poplava sektora		
		donosi odluke o rukovanju objektima za rasterećenje vodnog vala na vodama II. reda unutar branjenog područja		
		nakon prestanka mjera redovite i izvanredne obrane od poplava u roku od 7 dana podnosi rukovoditelju obrane od poplava sektora cjelovito izvješće o provođenju redovite i izvanredne obrane od poplava i štetama na vodotocima i vodnim građevinama		

RUKOVODITELJ /ZAMJENIK DIONICE	neposredno rukovodi svim radnjama na zaštitnim vodnim građevinama unutar dionice		
	prije očekivanog nailaska velikih voda, a osobito tijekom pripremnog stanja, pregledava stanje vodotoka te se detaljno upoznaje sa stanjem zaštitnih vodnih građevina i drugih pripadnih objekata dionice, kao i sustavom veza, uz označavanje slabih mjesta u obrambenom sustavu	sa zamjenikom i vodočuvarom osigurava stalnu kontrolu obrambenog sustava	tijekom izvanredne obrane od poplava i izvanrednog stanja na zaštitnim vodnim građevinama, sa zamjenikom i vodočuvarom dužan je biti stalno na dionici i kontrolirati stanje zaštitnih vodnih građevina i pripadajućeg dijela štitenih i neštitenih površina
	vodočuvarima određuje obvezu stalnog nadzora i provođenje propisanih radnji, uključujući prikupljanje podataka o vodostajima s neautomatiziranih vodomjernih postaja i njihovu dostavu	dostavlja dnevna izvješća u podcentru obrane od poplava branjenog područja do 8:00 sati	
		putem sustava veza u stalnom je kontaktu s rukovoditeljem obrane od poplava branjenog područja i ažurno ga izvješćuje o stanju zaštitnih vodnih građevina i drugih objekata na dionici i pripadajućeg dijela štitenih i neštitenih površina, te provedenim radnjama	
		vodi dnevnik o stanju zaštitnih vodnih građevina i pripadajućeg dijela štitenih i neštitenih površina, te provedenim radnjama i po prestanku redovite obrane od poplava dostavlja ga rukovoditelju obrane od poplava branjenog područja	
VODOČUVAR	ima obvezu stalnog nadzora i provođenje propisanih radnji, uključujući prikupljanje podataka o vodostajima s neautomatiziranih vodomjernih postaja i njihovu dostavu	osigurava stalnu kontrolu obrambenog sustava	nadzor dionice
		prema nalogu rukovoditelja/zamjenika branjenog područja izdaje potrebna materijalna sredstva	
DJELATNICI KONCESIONARA	na nalog rukovoditelja/zamjenika branjenog područja stoje u stanju pripravnosti	aktiviraju se na nalog rukovoditelja/zamjenika branjenog područja	
		vrše izvođenje interventnih radova na vodotocima i izgrađenim vodnim građevinama	

Redovna obrana od poplava nastupa kada vodostaj dosegne određenu razinu, a obuhvaća pojačan nadzor nad vodotokom i zaštitnom infrastrukturom od poplava i provode je također samo Hrvatske vode sa svojim licenciranim društvima.

Izvanredna obrana nastupa kada vodostaj, određen prema Državnom planu, ugrozi zaštitnu infrastrukturu (nasipi, propusti i slično) te ih treba braniti od proboja vode.

Izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama nastupa kada su iste neposredno ugrožene od proboja vode ili prijeti prelijevanje nasipa. Izvanrednu obranu od poplava i izvanredno stanje i mjere zaštite od poplava pri izvanrednom stanju na vodnim građevinama, u stručnom smislu, vode Hrvatske vode, a pri provedbi mjera zaštite od poplava uz licencirane tvrtke sudjeluju i snage zaštite i spašavanja lokalne, odnosno, regionalne zajednice.

Obranu od poplava provode **Hrvatske vode**, koje su sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane. Organizirana obrana, sukladno Državnom planu obrane od poplava (»Narodne novine«, broj 84/10.), počinje s pripremnim stanjem kada se provjerava stanje ukupne zaštitne infrastrukture od poplava i svih skladišta zaštite od poplava.

Općina Vinica (Stožer civilne zaštite) provodi vlastite pripreme aktivnosti koje narastaju sukladno visini prijetnje poplavama, te iste koordiniraju sa Hrvatskim vodama (**ne provode samostalno aktivnosti obrane od poplava**). Općina i operativne snage u njegovoj ingerenciji aktivno se uključuju u obranu od poplava-koju provode Hrvatske vode sa svojim licenciranim poduzećima, tek po pozivu/odobrenju nadležne osobe Hrvatskih voda / i nadalje koordinirano s njima.

Pregled sposobnosti operativnih i drugih snaga civilne zaštite Općine Vinica za spašavanje ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kod **poplava** (čl.34. stav 3. Pravilnika... »Narodne novine«, broj 49/17)

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara	Napomene
VZ Općine Vinica sa 3 DVD-a	Dobra; visoka spremnost	Vrlo dobra	Dobra	Glavna snaga; više od 30 operativnih i 50 osposobljenih vatrogasaca; vozila, oprema
Povjerenici CZ Općine	Osnovna	Samo pomoć	Samo pomoć	Informiranje stanovnika i Stožera CZ; evakuacija, pomoć sklanjanju
Odlukom Općine određene pravne osobe i udruge	Dobra	NE	Dobra	Vlasnici vozila i građevinske mehanizacije; Objekti prehrane; Određene udruge

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara	Napomene
Koordinatori na lokaciji	Dobra	Vođenje	Usmjeravanje	Iz sastava predstavnika operativnih snaga; Iskusni
GD CK Varaždin	Dobra	Prva med. pomoć	Pomoć	Stožer CZ ima njihovu operativnu dokumentaciju; povremeni kontakti
HGSS Stanica Varaždin	Vrlo dobra	DA	Iznimno	

Kontaktni podaci operativnih snaga u sadržaju i prilogima Plana djelovanja. Koordinacija i komunikacija svih sa Stožerom CZ općine Vinica i ŽC 112 Varaždin.

Nositelj obrane od poplava su Hrvatske vode!

Grafički prikazi uz ovaj dio Plana: (na kraju točke)

- **Slika A:** Karta opasnosti od poplava (Hrvatske vode) po vjerojatnosti pojavljivanja poplavnih voda - **mala vjerojatnost** u području Općine Vinica
- **Slika B:** Karta rizika od poplava u području Općine Vinica i šire (Hrvatske vode) - **za srednju vjerojatnost pojavljivanja**

Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa Općine Vinica prikazan je u sljedećoj tabeli:

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠTELJI
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima na način da aktiviraju certificirano poduzeće s strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	- Hrvatske vode - Sektor A, Mali sliv Plitvica - Bednja (Prilog br 1) - Općina Vinica
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava	Stožer civilne zaštite uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Općinski načelnik poziva djelatnike Općine za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite Općine (Prilog br 3)
		Uzbunjivanje stanovništva provodi se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik VZ Općine Vinica i zapovjednici DVD-ova (3). Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljati će vatrogasne snage i stanovništvo (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon povlačenja voda-prestanak poplava - formiraju (Općina) stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	- VZ Općine i 3 DVD-a (Prilog br 1 i 2) - VZ Općine sa 3 DVD-a - PU Varaždinska, PP Varaždin - vlasnici kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba i dr.) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog br 1)
3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	Vlasnici kritične infrastrukture	- vlasnici kritične infrastrukture
		Uspostava opskrbe električnom energijom	- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin
		Redovna opskrba vodom	- KP Termoplín d.d., VARKOM i dr.
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	- Hrvatski telekom d.d.
		Popravak prometnica	- ŽUC Varaždinske županije (Prilog br 1)

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima	- Zavod za hitnu medicinu VŽ (Prilog 1) - Ordinacije opće medicine u DZ Varaždin i Općini Vinica (Prilog br 1)
		Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su ugrožene. Načelnik stožera zatražiti će se podatke i od Povjerenika CZ Općine. Nadležnost za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; - prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na širem prostoru Općine.	- Koordinatori na lokacijama - Veterinarska stanica Varaždin i VA regije (Prilog br 1) - Lovačko društvo i ŠRD - Vlasnici životinja, Udruge građana
		Pružanje psihološke potpore	- Centar za socijalnu skrb Varaždin
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom	- Ordinacije opće medicine (Prilog br 1)
		Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: - sredstva i oprema DVD-ova Općine (3), Komunalna poduzeća, Šumarije Varaždin - licenciranih poduzeća Hrvatskih voda , - strojevi i oprema građevinskih poduzeća strojevi i oprema stanovnika (priručna sredstva i sl.).	Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava - DVD-i Općine (Prilog br 1 i 2) - MTS pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog br 5)
		Organizacija provođenja asanacije: Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- DVD-i Općine; Pravne osobe određene Odlukom Općine. - Povjerenici civilne zaštite i (Prilog br 4) - strojevi i oprema građevinskih poduzeća
		<u>Organizacija provođenja evakuacije:</u> Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršiti će VZO/DVD-i Općine Vinica i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva provoditi će se u objektima navedenim u Općem dijelu Plana. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva čine ekipe na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite Općine - Povjerenici civilne zaštite - PU/PP Varaždin - DVD-i Općine Vinica (3) - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima (Prilog br 1 i 5) - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva

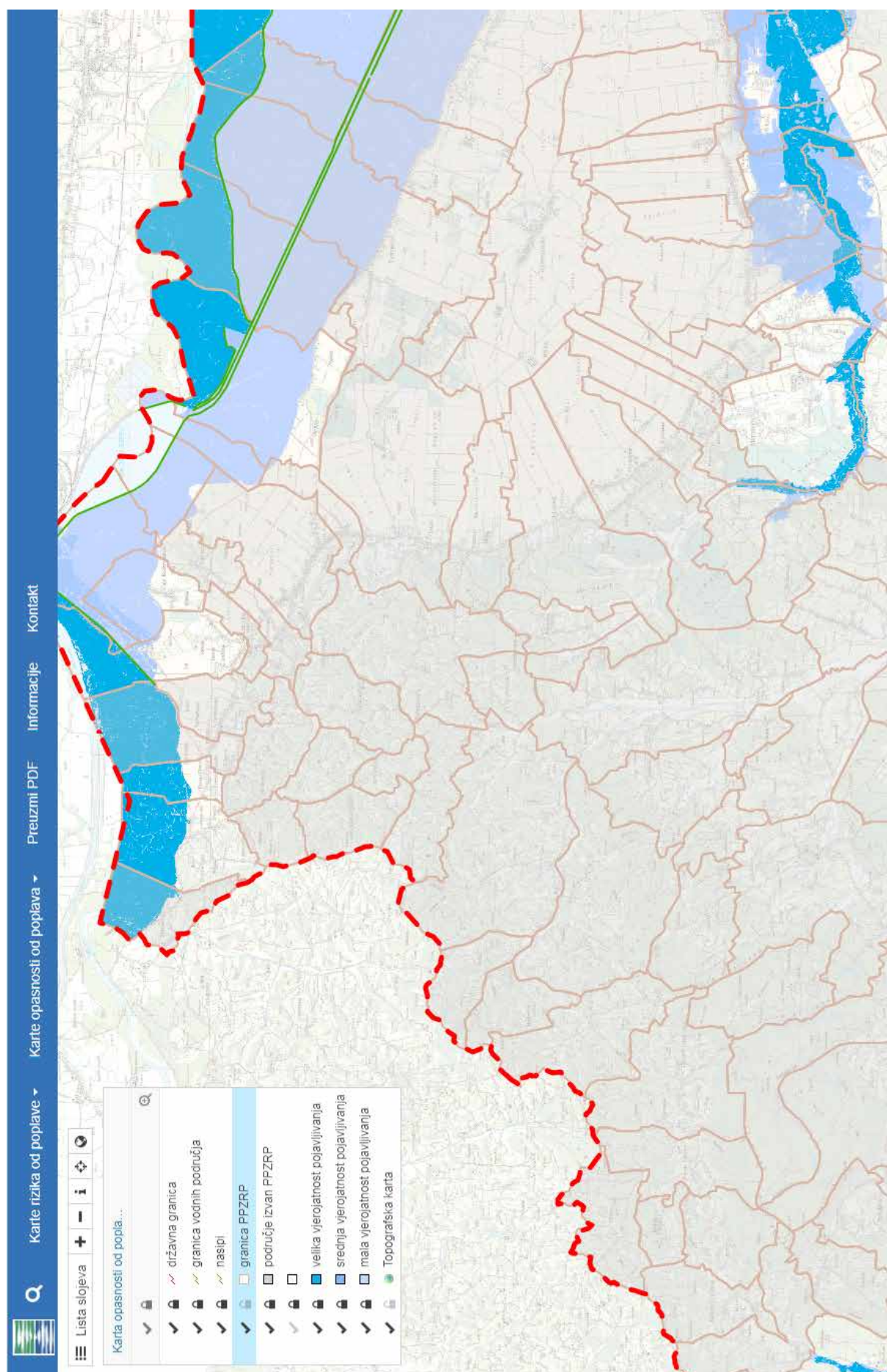
R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
		U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - Redovne zdravstvene institucije i ustanove - Gradsko društvo Crvenog križa i Centar za socijalnu skrb Varaždin - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurati će stručne službe Općine. Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruga građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu (osiguravanje) hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb - uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima. Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja (kao pod potresa!). Za pružanje prve medicinske i psihološke pomoći u Općini pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu, Gradsko društvo Crvenog križa, Hrvatska gorska služba spašavanja i Centar za socijalnu skrb. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Varaždin sa VA regije, te sa drugim veterinarskim ambulantama u području. Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	- Stožer civilne zaštite Općine Vinica - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije - Centar za socijalnu skrb Varaždin - PP Varaždin - Zdravstveni kapaciteti regije (Prilog br 1)
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja, Županijska uprava za ceste, a Stožer CZ Općine definira prioritete u sanaciji prometnica. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja. Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi policija uz pomoć i pripadnika DVD-ova te lovačkih društava Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe po prioritetima koje odredi Stožer CZ Općine KP regije te vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage sustava civilne zaštite, provode mjere iz svoje nadležnosti.	- PU Varaždinska, PP Varaždin - ŽUC Varaždinske županije - Lovačka udruga <i>Opeka</i> Vinica (Prilog br 1) - Hrvatski telekom d.d. - KP VARKOM, Termoplin i Čistoća Varaždin. - Pravne osobe određene Odlukom Općine

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠTELJI
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine snosi općina Vinica.	- Općina Vinica (Prilog br 8)

Tablica: Snage koje se uključuju u obranu od poplava, njihove zadaće i resursi / osim snaga Hrvatskih voda-nositelja obrane od poplava/

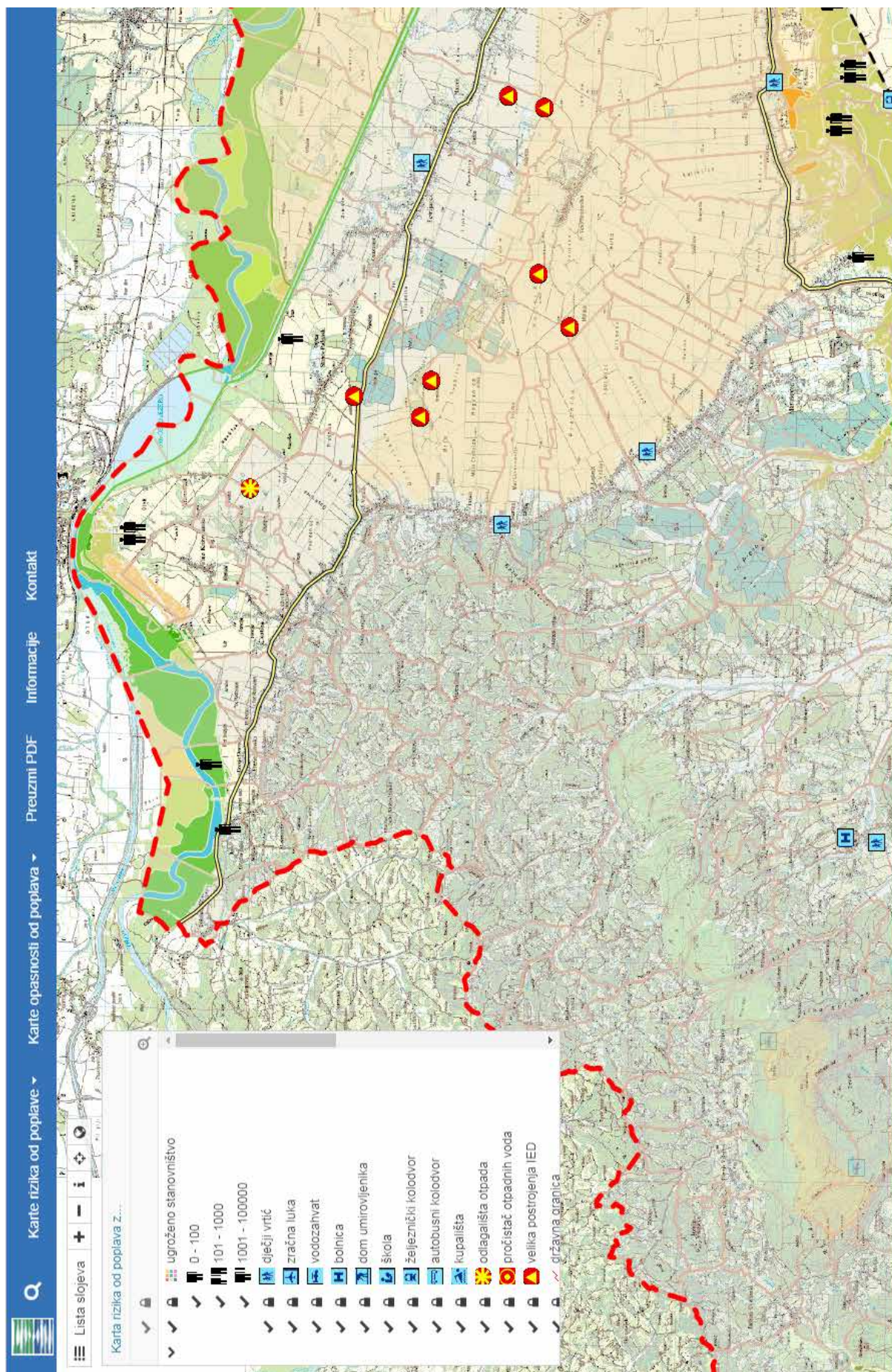
Redni broj	Snaga u zaštiti i spašavanju	Zadaće	Ljudski potencijal	Vozila	Materijalno-tehnički resursi
1.	Općinski načelnik i Stožer civilne zaštite Općine Vinica	Planiranje, organiziranje, zapovijedanje, usklađivanje i nadziranje zadaća CZ te pomoć Hrvatskim vodama u provođenju obrane od poplava	1+8	1-2	Računala, mobiteli, telefoni, zemljovid
2.	VZ Općine Vinica sa 3 DVD-a	Provođenje mjera tehničkih intervencija, spašavanje iz vode, ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, isušivanje građevina, osiguranje pitke vode.	30+50	4+	prijenosne motorne crpke, sredstva veze, osobna i timska oprema, motorne pile, ljestve kukače.
3.	Povjerenici CZ za naselja Općine	Potpora operativnim snagama, mjere civilne zaštite.	14+14	VZ Općine	Dijelom vlastita, Hrvatskih voda i drugih operativnih snaga CZ
4.	KP VARKOM, Termoplin i Čistoća Varaždin te KP iz regije po pozivu	Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada, održavanje čistoće javnih površina, sanacija odlagališta otpada, groblja, sahrane.	4 15-20	2+	Namjenska komunalna vozila, pionirski alat, Potreban poseban dogovor s komunalnim poduzećima koja su van Općine
5.	GD CK Varaždin	Pružanje prve medicinske pomoći, pružanje psihološke pomoći, priprema prihvatnih centara, pružanje logističke potpore, služba traženja, osiguranje pitke i tehničke vode.	20+	1-3	Stacionarna kuhinja, šatori, pročistači vode, dekontaminacijski pribor, uklanjanje vlage i drugi standardizirani materijalno-tehnički potencijal Crvenog križa
6.	HGSS Stanica Varaždin	Spašavanje iz vode ljudi, životinja i materijalnih sredstava	10+	1-3	Standardni i specijalizirani kompleti i oprema, osposobljeno osoblje
7.	Pravne osobe i udruge Općine, određeni Odlukom Općine; građevinska i prijevozna poduzeća Šumarija Varaždin	Osiguranje materijalno-tehničkih sredstava i ljudstva po aktiviranju uradi odvodnje voda, prijevoz, utovar i istovar pijeska za vreće, djelomična sanacija objekata od djelovanja voda i dr	25+	6+	Bageri, rovokopači, dizalice, pumpe, kompresori i drugi standardizirani materijalno-tehnički potencijal.
8.	Koordinatori na lokaciji	Određuje Stožer CZ iz redova predstavnika operativnih snaga; koordiniraju-usklađuju razne snage na lokaciji ID	3-5	Po potrebi	Vlastita oprema i sredstva i ona operativnih snaga koju predstavljaju
7.	Stanovnici Općine pozvani od načelnika i Stožera CZ	Pomoć operativnim snagama u spašavanju imovine od djelovanja voda, dovoz pijeska i punjenje-polaganje vreća, evakuacija ugroženih MTS, izrada prokopa za odvodnju.	100+	30	Traktori, kamioni, prikolice, ručni alat...

Slika A: Karta opasnosti od poplava (Hrvatske vode) po vjerojatnosti pojavljivanja poplavnih voda - mala vjerojatnost u području Općine Vinica



Izvor podataka: Hrvatske vode 2020.

Slika B: Karta rizika od poplava u području Općine Vinica (Hrvatske vode) - za srednju vjerojatnost pojavljivanja



Izvor podataka: Hrvatske vode, 2020.

5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

Potres je jedna od najtežih ugroza koje može zadesiti područje Općine Vinica a izvjesno je i šireg kontaktnog područja (Županije), sa vrlo teškim posljedicama u svim sadržajima života i djelovanja. Za područje Općine Vinica procijenjen je **umjeren rizik** od pojavnosti potresa s najvećim intenzitetom do 7 stupnjeva MSK u periodu od 200-500 godina.

Osnovne pretpostavke za uspješno provođenje Plana su:

- učinkovito i pravovremeno poduzimanje mjera osobne i uzajamne zaštite (tim mjerama se spašava do 95% osoba zatrpanih u ruševinama, dok se djelovanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite spašava od 5-10% zatrpanih),
- stožer civilne zaštite Općine u suradnji sa Područnim uredom CZ Varaždin/ŽC112 Varaždin, u vremenskom periodu od šest sati od prvog rušilačkog udara mobiliziraju i/ili aktiviraju najmanje 70% operativnih snaga civilne zaštite na svom području,
- prvenstveno se angažiraju snage zaštite i spašavanja s pogođenog područja Općine Vinica i Županije, a u slučaju nedostatnih kapaciteta, putem odgovarajuće taktičke razine ili uz sudjelovanje snaga sa Županijske i Državne razine, i drugi kapaciteti na stratezijskoj razini s područja koja nisu pogođena potresom,
- stanovništvo na području Općine na vrijeme i objektivno je informirano o opasnostima od potresa, mogućim posljedicama, planovima i postupcima za umanjivanje i otklanjanje posljedica te educirano i obučeno za postupanje u slučaju potresa,
- sigurnost stanovništva neće ovisiti isključivo o otpornosti građevina na potres u kojima stanuju, već i od otpornosti ostalih objekata, posebno onih javne namjene (nasipa, mostova, škola, vatrogasnih domova i sportskih objekata),
- životi ili zdravlje ljudi posredno su ugroženi zbog oštećenja objekata, postrojenja, instalacija ili opreme namijenjene proizvodnji, preradi, uporabi, prijevozu, pretovaru, skladištenju ili odlaganju opasnih tvari (otrovne, zapaljive, eksplozivne, oksidacijske, radioaktivne), oštećenja ili rušenja visokih nasipa vodotoka i druge prometne infrastrukture, oštećenja i prekida električnih, plinskih vodovodnih kanalizacijskih i drugih instalacija itd.

Izvodno iz Procjene rizika Općine:

Tablica E: Pregled oštećenja stambenih jedinica u Općini Vinica za VII.° MCS

Grad/općina	Broj stambenih objekata	Stupanj oštećenja za VII. stupanj MCS				
		1.	2.	3.	4.	5.
		lagana	umjerena	teška	razorna	rušenje
Općina Vinica	1.001 nastanjenih	100	60	50	50	30

Tablica F: Procjena očekivanih žrtava i šteta prema SIA (Švicarski propisi) za NND

Općina Vinica	Stambene jedinice	Stanovnici	Poginuli	Ranjeni	Evakuirani, zbrinuti, sklonjeni	UKUPNO ŠTETA
UKUPNO	1.001 nastanjenih	3.389	0,5%	Do 3%	200	Više GP Općine

- bez krova nad glavom ostat će više stotina osoba od čega se procjenjuje da će se oko 50% zbrinuti sami (privremeni smještaj kod rodbine)
- za više stotina osoba trebati će osigurati zbrinjavanje, odnosno osigurati privremeni smještaj,
- kao posljedica potresa pojaviti će se zarazne bolesti,
- sociološke i psihološke posljedice mogu se u većoj mjeri pojaviti kod rodbine poginulih osoba, povrijeđenih i zatrpanih osoba, te spasilaca, koji će biti angažirani u spašavanju.

No ove posljedice za najjači intenzitet potresa mogu biti i osjetno veće, uz više tisuća m³ materijala od ruševina. Za spašavanje zatrpanih iz ruševina u slučaju ovakvog potresa potrebno je angažirati više desetina spasioca.

Potresi imaju primarne i sekundarne učinke. Primarni učinci su rušenje zgrada, štete na infrastrukturi, ljudi zarobljeni u srušenim zgradama, kvarovi komunalnih usluga, dok su sekundarni učinci požari, poplave, klizanje tla, bolesti i dr.

Zbog posebnih svojstava vrijeme nastanka potresa ne može predvidjeti s razumnom sigurnošću, zato se potresna opasnost ublažava isključivo prevencijom. Jedina razumna zaštita od potresa je gradnja objekata u skladu s potresnom opasnošću. Potresi ne pokazuju nikakvu periodičnost pojavljivanja, niti se događaju po nekom određenom pravilu.

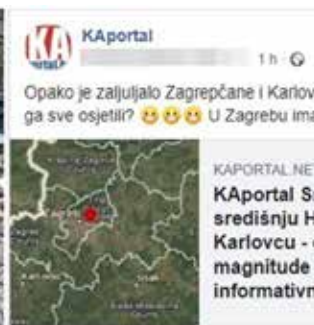
Mjere civilne zaštite od potresa

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građevini i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

Pregled sposobnosti operativnih i drugih snaga CZ Općine Vinica za spašavanje ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kod **potresa** (čl.34. stav 3. Pravilnika... »Narodne novine«, broj 49/17)

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara i okoliša	Napomene
VZ Općine Vinica sa 3 DVD-a	Dobra; visoka spremnost	Vrlo dobra	Dobra	Glavna snaga; više od 30 operativnih i ukupno 50 osposobljenih vatrogasaca, vozila, oprema;
Povjerenici CZ i zamjenici	Osnovna	Samo pomoć	Samo pomoć	Informiranje stanovnika i Stožera CZ; evakuacija, pomoć u zbrinjavanju
Odlukom određene pravne osobe i udruge	Vrlo dobra	Dobra	Dobra	Vlasnici vozila i građ. mehanizacije; Objekti prehrane; Određene udruge
Koordinatori na lokaciji	Dobra	Vođenje	Usmjeravanje	Iz sastava predstavnika operativnih snaga; Iskusni
GD CK Varaždin	Dobra	Prva med. pomoć	Pomoć	Stožer CZ ima njihovu operativnu dokumentaciju; povremeni kontakti
HGSS stanica Varaždin	Dobra	DA	Iznimno	

Kontaktirani podaci operativnih snaga u sadržaju i prilogima Plana djelovanja. Koordinacija i komunikacija svih sa Stožerom CZ Općine Vinica i ŽC 112 Varaždin. Stanovništvo se masovno uključuje u provođenje mjera spašavanja i pomoći kod potresa primjenjujući postupke osobne i uzajamne pomoći.



Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa Općine Vinica prikazan je u nastavnoj tabeli:

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	Stožer CZ Općine utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina i nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva. U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju pripadnici DVD-ova (3) Općine, stanovnici i sve operativne snage. U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage sustava civilne zaštite, tako i za stanovništvo. Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite Općine i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.	Za prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica zaduženi su: - Koordinatori na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine Vinica (Prilog br 3) - PU Varaždinska, PP Varaždin - VZO/DVD-i (3), VZ VŽ i RH - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - HGSS - Stanica Varaždin (Prilog br 1) - Pravne osobe određene Odlukom Općine od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog br 5) - Udruge građana

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite.	- VZ Općine sa 3 DVD-a, komunalna poduzeća regije (Prilog br 1 i 2) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4)
		Lokacija za odlaganje građevinskog materijala, postojeća + privremena. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršavaju komunalna društva i prijevoznici, te pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine i druge pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	- lokacije za odlaganje građevinskog otpada - određuje Općina - pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog br 5)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Vlasnici kritične infrastrukture Uspostava opskrbe električnom energijom Redovna opskrba vodom Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže). Popravak prometnica.	- HEP ODS d.o.o. Elektra Varaždin - Kom.poduzeća VAR-KOM, Termoplin, Čistoća - Operateri vodoopskrbe, plinoopskrbe i dr. - Hrvatski telekom d.d - ŽUC Varaždinske županije (Prilog br 1)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko - tehnoloških nesreća Stožer CZ prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer se informira o potrebi isključenja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu. Ukoliko VZ/DVD-i Općine ne mogu samostalno sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od županijskog vatrogasnog zapovjednika sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općine i Varaždinske županije.	- VZO/DVD-i (3) i VZ VŽ - postrojbe CZ svih razina
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer CZ definira prioritete u sanaciji prometnica. Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je Policijska postaja i Županijska uprava za ceste. Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je Policijske postaje. Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi Policijska postaja. Osiguravanje područja intervencija provodi Policijska postaja. Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika sa prednošću provodi HT d.d.	- Stožer civilne zaštite Općine - PU Varaždinska, PP Varaždin - ŽUC Varaždinske županije (Prilog br 1) - Hrvatski telekom d.d.
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer CZ prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu VŽ i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin te druge snage zdravstva Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Ordinacije opće medicine. U slučaju potrebe općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije.	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine (Prilog br 3) - Zavod za hitnu medicinu VŽ (Prilog br 1) - Ordinacije opće medicine općine/DZ - Gradsko društvo CK Varaždin - Ordinacija opće medicine u Općini i Domu zdravlja Jastrebarsko te bolnice regije

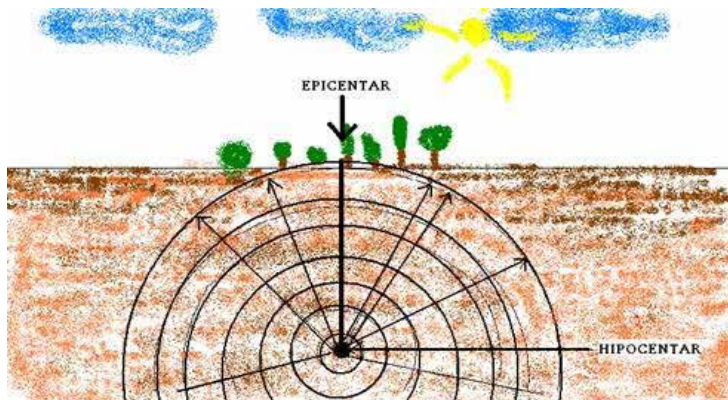
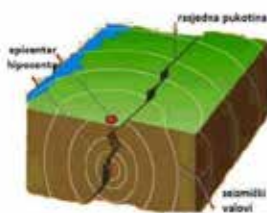
R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su ugrožene ili bez nadzora. Načelnik Stožera CZ traži podatke od povjerenika civilne zaštite za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti. Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska stanica i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo - higijensko epidemiološka služba. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske stanice Varaždin. Odvoz lešina vršit će tvrtka Agroproteinka d.d. Sesvetski Kraljevac. Pomoć u asanaciji mogu pružiti lovačke udruge.	- Veterinarska stanica Varaždin i VA regije - Udruge građana (Prilog br 1) - Agroproteinka d.d. Sesvetski Kraljevac
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Također, Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske postaje poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Općine provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim i potresno manje otpornim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirani će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije vršiti će vatrogasci, operativne snage i prijevoznici. Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u objektima zbrinjavanja. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva čine ekipe na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s Policijskom postajom i povjerenicima civilne zaštite.	- Stožer civilne zaštite Općine Vinica - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - VZ Općine sa 3 DVD-a - Operativne snage, udruge - PU Varaždinska, PP Varaždin (Prilog br 1) - Gradsko društvo CK Varaždin - Centar za socijalnu skrb Varaždin - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine (Prilog br5)
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.7.	- Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Udruge Općine

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirati će se: - redovne zdravstvene institucije i ustanove, - Gradsko društvo Crvenog križa, - Centar za socijalnu skrb, - ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva. Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine. Za prihvrat ugroženog stanovništva i Gradsko društvo Crvenog križa uz pomoć udruga građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju osiguravanje dovoljne količine hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima Dobrovoljna vatrogasna društva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja Pregled lokacija, vrsta i kapacitet smještaja s odgovornim osobama nalazi se u Planu. Za pružanje prve medicinske pomoći u Općini brinut će Zavod za hitnu medicinu, Gradsko društvo Crvenog križa te zdravstvena ambulanta i stanovništvo Općine. Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Općine je Veterinarska stanica Varaždin ali i drugi veterinarski kapaciteti regije. Smještaj stoke provoditi će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite Općine. Stočna hrana uskladištiti će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	- VZ Općine sa 3 DVD-a (Prilog br 1 i 2) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - Gradsko društvo CK Varaždin - Centar za socijalnu skrb Varaždin - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine - Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva - Udruge građana
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih. Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja. Provedbene aktivnosti - mrtvačnica na mjesnim grobljima u Općini. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih. Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	- Djelatnici PU - PP Varaždin, obitelj poginulog ili nestalog - Kom.poduzeće Čistoća d.o.o. Varaždin - Čistoća d.o.o. Varaždin, mob 098/229-447, mjesno groblje u Marčanu - Kom.poduzeće Čistoća d.o.o. Varaždin - PU - PP Varaždin (Prilog br 1)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije (Prilog br 1)

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer CZ prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo. Stožer CZ organizira dopremu prehrambenih artikala i organizira distribuciju hrane.	- Stožer civilne zaštite Općine Krašić - KP VARKOM d.d. - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - DVD-i Općine - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer CZ započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane povjerenika civilne zaštite po naseljima i putem Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	- Koordinator na lokaciji - Stožer civilne zaštite Općine - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 5) - Radio sjeverozapad i drugi mediji (Prilog br 1) - Internet
14.	Organizacija prihvata pomoći	Osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava.	- Općina Vinica
		Za prihvata sanitetskog materijala i lijekova zadužena je općinska uprava.	- Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - Općina, DZ
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Punkt za prihvata pomoći biti će uspostavljen u ordinacijama opće medicine, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnih domova DVD-a iz sastava Općine, a za koordinaciju prihvata je zadužen član Stožera CZ Općine za protupožarnu zaštitu.	- Organizacija prihvata pomoći u ljudstvu uspostavlja se lokacijama navedenim u Planu
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb.	- Centar za socijalnu skrb Varaždin (Prilog br 1)
		Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine snosi Općina	- Stožer civilne zaštite Općine Vinica - Općinska uprava, KP regije - Troškovi angažiranih pravnih osoba (prilog 8)

NASTANAK POTRESA

- točka u dnu geološkog rasjeda duboko u Zemljinoj kori u kojoj nastaje potres naziva se **hipocentar**
- **epicentar** je točka na samoj površini i ravno je iznad hipocentra
- iz hipocentra se prema površini rasprostiru longitudinalni (brži, P-val) i transverzalni (sporiji, S-val) valovi



Tablica: Snage koje se uključuju zaštitu i spašavanje kod potresa sa resursima i zadaćama

R/br.	Snaga u CZ		Zadaće	Ljudski potencijal	Vozila	Materijalno-tehnički resursi
1.	Općinski načelnik i Stožer CZ Općine Vinica		Planiranje, organiziranje, zapovijedanje, usklađivanje i nadziranje provođenja zadaća u CZ	1+8	1-3	Računala, mobiteli, telefoni, zemljovid
2.	VZ Općine sa 3 DVD-a VZ Varaždinske županije Postrojbe CZ svih razina		Početno i naknadno spašavanje iz ruševina po prioritetima; raščišćavanje putova za prolaz snaga i stanovništva, gašenje naknadnih požara, početna trijaža i prva pomoć; označavanje kritičnih objekata zarušavanja, početna evakuacija iz objekata...	30+50 300+	4 16+	Zaštitna odjeća i obuća, kacige, pionirski alat, kompleti prve pomoći, vozila za prijevoz povrijeđenih, nosila, ...
3.	Povjerenici CZ Općine		Potpora operativnim snagama CZ, mjere CZ	14+14	Iz sastava Općine i DVD-ova	Osobna oprema te oprema DVD-a Uključenje svih dostupnih snaga
4.	Kom.poduzeća VARKOM, Termoplín i Čistoća i druge ugovorne snage KP regije		održavanje javnih površina i odvoz otpada, održavanje čistoće, dovoz pitke vode, odvoz materijala ruševina, prohodnost putova...	40+	4+	Radna mehanizacije i oprema, alati, pionirski alat, vozila transportna...
5.	Zavod za HMP VŽ Dom zdravlja i ambulate u Općini i Varaždinu		Organizacija zdravstvenih pregleda i primarne zdravstvene i stomatološke skrbi, pomoć snagama CZ i stanovništvu, sanitetski prijevoz	60+	18+	Sve potrebno za pružanje opće medicinske pomoći te početne trijaže
6.	Veterinarska stanica Varaždin te vet.snage regije Lovačka udruga Opeka Vinica		Zbrinjavanje animalnog otpada i lešina, organizacija evakuacije i zbrinjavanja životinja, asanacija	10+ 20+	1-3	Standardna materijalno-tehnička osnova struke
7.	GDCK Varaždin		Pružanje prve medicinske pomoći, psihološke pomoći, provođenje evakuacije, priprema prihvatnih centara, organizacija traženja osoba, osiguranje pitke vode i dr.	30+	4	Ležajevi, deke, medicinska oprema, nosila, isušivači vlage, oprema za pročišćavanje vode za piće...
8.	Centar za socijalnu skrb Varaždin		Psihološko savjetovanje i pomaganje u prevladavanju posebnih teškoća i drugi poslovi u okviru svoje nadležnosti.	10	2	
9.	Elektra Varaždin, UŠP i Šumarija Varaždin te velika građevinska poduzeća regije		Pomoć u ljudstvu za početno spašavanje iz ruševinama, kamionima i građ. strojevima, traktorima; osposobljavanje kritične infrastrukture za funkcioniranje Grada	35+	10+	Bageri, rovokopači, dizalice, pumpe, kompresori i drugi standardizirani materijalno-tehnički potencijal.
10.	Stanovništvo Općine Vinica usmjeravano od strane Stožera CZ i Povjerenika CZ; Udruge Općine		Mjere osobne i uzajamne pomoći, spašavanje iz ruševina, osiguranje alata, traktora s prikolicama-odvoz materijala zarušavanja, evakuacija i početno zbrinjavanje ljudi i životinja, spašavanje materijalnih dobara,...	Više stotina	Više desetina	Ručni alat, tačke, traktori s prikolicama,
11.	Specijalističke postrojbe CZ Županije; Postrojbe HV		Sukladno intenzitetu ugroze u Općini i stanju-potrebama u regiji; Specijalizirani za spašavanje iz ruševina	30+		Namjenska oprema za spašavanje iz ruševina, raščišćavanje putova, pružanje prve pomoći,...
12.	Objekti za smještaj	Osnovna škola, SŠ, Društveni i vatr.domovi Hoteli, Kapaciteti regije	Privremeni ili trajniji smještaj stradalog stanovništva na razini Općine Vinica	Smještaj do 400 osoba ukupno		Objekti škola i dr. domova imaju osnovne higijenske uvjete i mogućnost organizacije prehrane (kuhanje) dok druge objekte zbrinjavanja po naseljima treba ojačati
13.	HGSS Stanica Varaždin i druge		Provedba spašavanja iz viših objekata i ruševina, posebna znanja i vještine, potražni psi	15+	1-2	Standardizirani materijalno-tehnički kompleti i oprema HGSS-a

TIJEKOM POTRESA

Minimalno se krećite tijekom potresa. Nastojite što kraćim putem doći do najbližeg sigurnog mjesta. Ostanite u kući dok potres ne prestane, a zatim što mirnije izađite na otvoreni prostor podalje od građevina. Barem za djecu nastojte ponijeti toplje odjevnne predmete i pokrivače. Ponesite dokumente, novac i lijekove za bolesne članove obitelji. Ako ste u mogućnosti, ponesite i prvu pomoć kao i hranu i vodu.

Ako ste u zatvorenom prostoru:

Sakrijte se pod čvrsti stol ili klupu ili uz nosivi zid. Ako nema stola, tu bliži, zaštitite lice i glavu rukama i pristonite se uz kut nosivog zida. Ostanite daleko od stakla, prozora, vanjskih vrata i vanjskih zidova, te svega što bi moglo pasti, primjenice rasvjetnih tijela ili namještaja. Ako ste u krevetu kada počne potres – čekajte i glavu zaštitite jastukom, osim ako ste pod teškim rasvjetnim tijelom koje bi moglo pasti. U tom slučaju, premjestite se na najbliže sigurnije mjesto. Sklonite se ispod okvira vrata samo ako znate da se radi o snažnom nosivom zidu. Većina ozljeda tijekom potresa događa se kada ljudi panično istrčavaju na otvoreni prostor. Ljudi najčešće ranjavaju predmete koji padaju ili polomljene instalacije (građevinski materijal, staklo prozora ili vrata, električni kablovi, plinske cijevi...) Nikako nemojte koristiti dizala.

NAKON POTRESA

Budite spremni za ponovno podrhtavanje tla. Naknadni potresi slabije su jakosti od glavnog udara, ali su opasni utoliko što mogu uzrokovati dodatne štete na već oštećenim građevinama. Najsigurnije je ostati na otvorenom dok se ne utvrdi koja je građevina sigurna. Ostanite mirni i strpljivi. Pregledajte ozlijeđene te pružite prvu pomoć ranjenim osobama.

GDJE SE SKLONITI?

Ured za upravljanje u hitnim situacijama definirao je površine za prihvata i evakuaciju građana Grada Zagreba, i utvrdio pravce za evakuaciju građana i kretanje prioritarnih službi zaštite i spašavanja u slučaju potresa. Površine za prihvata i postavljanje šatorskih naselja kao i glavni koridori kretanja u slučaju potresa su označeni na karti. Površine su određene za sve gradske četvrti uzimajući u obzir specifičnosti svake gradske četvrti.



Osnovna i najmasovnija snaga Općine Vinica (i Županije) u potresu su snage Vatrogasne zajednice Općine Vinica koja ima 3 Dobrovoljna vatrogasna društva, postrojba CZ Županije i Tim CZ za spašavanje iz ruševina Županije, te komunalne i građevinske firme regije, sa uključivanjem svih radno sposobnih stanovnika. Kod potresa s manjim posljedicama ove snage trebale bi biti dovoljne, uz ciljano pojačavanje specijaliziranim timovima (HGSS s potražnim psima, građevinskih specijalista, i djelatnicima specijaliziranih građevinskih firmi).

Ukoliko se posljedice, prvenstveno izvlačenje ranjenih i uspostavljanje osnovnih životnih funkcija Općine (opskrba strujom, vodom, telekomunikacije, prometovanje, ishrana i druge) neće moći samostalno rješavati, zatražiti će se strukturirana pomoć od Varaždinske županije i kapaciteta RH. Pri tome treba voditi računa o prioritetima te da je potres vjerojatno zahvatio šire područje od Općine Vinica pa i Županije.

Zbog položaja u ruševinama, stupnja povrijeđenosti, sastava snaga za spašavanje i njihovog vremena pristizanja na mjesto intervencija, upotreba snaga i sredstava za spašavanje iz ruševina zatrpanih građana i raščišćavanja ruševina odvijat će se u pet faza kako slijedi:

1. faza

Izviđanje i zbrinjavanje površinskih i lako zatrpanih osoba. U prvoj etapi dolazi do samopomoći i pomoći najbližih dok ne stignu spasioци.

Izviđanje ruševina: sudjeluju građani i djelatnici po mjestu stanovanja i rada zajedno sa pripadnicima vatrogastva, a po mobilizaciji i s pripadnicima skupina postrojbi civilne zaštite, koje se nadu na mjestu ugroženosti ili u blizini mjesta ugroženosti.

Zadaci: ustanoviti postojanje kontaminacije, procjena ugroženosti ljudi i objekata (izvješćivanje o razmjerima posljedica nastalog uslijed potresa (Povjerenika CZ, Stožera CZ Općine, zbrinjavanje lako povrijeđenih, sprečavanje širenja panike, spašavanje lako zatrpanih).

Ova faza može se podijeliti na djelovanje preživjelih osoba koje su se zatekle u objektima i područjima razaranja i na djelovanje organiziranih postrojbi po dolasku na ruševine. U prvom slučaju počinje se sa pojedinačnim djelovanjem usmjerenim na pronalaženje osoba za koje se sigurno zna mjesto boravišta u trenutku razaranja (stan, radionica, kancelarija i slično). Daljnje pojedinačno spašavanje prerasta u grupno i poprima organizirani karakter te se proširuje na pretraživanje susjednih kuća (radionica, kancelarija), cijelog kata i zgrade. Po dolasku organiziranih postrojbi na ruševine vrši se spašavanje lako zatrpanih, kao i onih koji se nalaze na površinskim dijelovima ruševine (oni koji se vide i čuju). U toku izvlačenja mora se voditi računa o osnovnim podacima spašenih osoba.

Kontinuirani zadatak: Tijekom ove i svih ostalih faza **Stožer civilne zaštite** organizira prijenos informacija o stanju na terenu, radnjama koje se obavljaju, te o daljnjim potrebama pri spašavanju iz ruševina, te otklanjanju posljedica na području pogođenog potresom/ Radio sjeverozapad, Povjerenici CZ/

2. faza

Detaljno pretraživanje lako oštećenih objekata i neposredno izvlačenje povrijeđenih iz ruševina. U ovoj fazi potrebno je dobiti podatke o vjerojatnom mjestu ostalih zatrpanih, a posebno o mjestu većeg broja zatrpanih na jednom mjestu unutar ruševine. Potrebno je izvršiti procjenu o potrebnim snagama, mehanizaciji, te načinu spašavanja. Sa žrtvama koje se mogu vidjeti i čuti, a ne mogu se trenutno osloboditi položaja u kojem se nalaze potrebno je održavati stalni kontakt. (Uključivanje Gradskog društva CK Varaždin i Centra za socijalnu skrb Varaždin).

3. faza

Detaljno ispitivanje elemenata oštećenja koji daju najveću vjerojatnost preživljavanja i mogućnost spašavanja zatrpanih. Imajući u vidu vrstu ruševine prema navedenoj sistematizaciji moraju se detaljno pretražiti:

- svi djelomično održani dijelovi kuće/zgrade ili prostorije pretvorene u sklonište;
- objekti škola, okupljanja većeg broja osoba, složeni objekti svih vrsta, građeni kao samostalni objekti;
- »polu-prostorije« na katovima, ispod stepenica, u podrumima, ispod površine klizanja, u djelomično razorenim katovima;
- blokirane, zapriječene prostorije (šupljine) u blizini nesrušenih dimnjaka i preostalih zidova unutar ruševine;
- probijene prostorije u kojima se nalaze osobe koje na sebe ne mogu skrenuti pažnju uslijed stanja nesvijesti, šoka, povreda od rušenja i slično.

4. faza

Ako se na kraju treće faze zaključi da još uvijek nedostaje spašenih - izvučenih osoba u odnosu na podatke o broju zatrpanih, **produžuje se sa pretraživanjem** i ako je mala vjerojatnost da su živi. Provodi se ispitivanje, pretraživanje i spašavanje, kao i raščišćavanje radi spašavanja u teško oštećenim zgradama. Ugroženi se teško pronalaze, a još ih je teže spasiti, a da pri tome ne zadobiju nove povrede. U ovoj fazi potrebne su mjere podupiranja i osiguranja prolaza spasioca. Sudjeluju ljudi i sredstva pravnih osoba od značaja za zaštitu i spašavanje te pripadnici postrojbi civilne zaštite, te ostale pravne službe i postrojbe angažirane sukladno nastaloj katastrofi - a prema nalogu općinskog načelnika Vinice i Župana te njihovih Stožera CZ.

5. faza

Potpuno raščišćavanje ruševina nakon što je utvrđeno da su spašeni svi koje je bilo moguće spasiti, odnosno izvuci, bili oni živi ili ne. U tijeku radova treba biti obazriv jer postoji mogućnost da ima još ugroženih. Iskustva govore da preživjelih može biti i nakon tjedan dana. Ovaj zadatak će obaviti snage i sredstva predviđene za upotrebu u 4. fazi.

Ako se uspoređivanjem broja izvučenih sa brojem eventualno zatrpanih zaključi da nema više ugroženih može se krenuti u raščišćavanje teškom mehanizacijom.

Ukoliko se naiđe na leš, spašavanje će se izvoditi bez mehanizacije i vrlo oprezno.

Nakon pretraživanja i spašavanja iz ruševina, te raščišćavanja pristupa se obilježavanju objekata ili dijela objekta, užeg ili šireg područja, ulice i slično.

Potrebno je imati jedinstvene oznake koje trebaju pružati podatke:

- da li je zgrada potpuno pretražena,
- tko je izvršio spašavanje i raščišćavanje,
- koliko je spašeno života, u kom stanju, a koliko je mrtvih sa osnovnim osobnim podacima.

Crvena traka znaci rušenje, *žuta* da će se obaviti sanacija, dok *zelena* boja znaci da je objekt minimalno oštećen. Nakon označavanja zgrada potrebno je zagradiť ulaze u zgrade koje su predviđene za rušenje.

Mjere CZ⁴

/bitne i za druge rizike u ovom Planu !/

Evakuacija stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Evakuacija je postupak pri kojemu odgovorno tijelo vlasti (Općina, Županija) provodi planirano i organizirano premještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje. Provedbom ove mjere civilne zaštite omogućuje se maksimalna zaštita stanovništva od opasnosti ili posljedica katastrofe i velike nesreće.

Uvijek kada je moguće provodi se pravovremena evakuacija, odnosno stanovništvo se premješta s potencijalno ugrožene lokacije na sigurniju za život i boravak ljudi. U tom slučaju provođenje ove mjere civilne zaštite može se kategorizirati *preventivnom aktivnošću koja se planski poduzima s ciljem umanjivanja mogućih utjecaja po zdravlje i život ljudi i najvažnije pokretne u njihovom vlasništvu, odnosno kojom se osigurava potpuna zaštita života i zdravlja stanovništva*. Pritom su važni *procjenjivanje vjerojatnosti da će na lokaciji nastati okolnosti koje zahtijevaju premještanje stanovništva*, kao i *ocjenjivanje opsega i intenziteta izvanrednog događaja*.

Samoevakuacija se provodi ukoliko to okolnosti na ugroženom području dozvoljavaju (razmjeri događaja, stanje na prometnicama), a posebno u okolnostima kada je provediva pravovremena evakuacija, neposredno ugroženo stanovništvo može se evakuirati svojim prijevoznim sredstvima, do mjesta organiziranog prihvata, ili do rodbine i prijatelja.

Evakuacija se najčešće provodi u uvjetima kada se nesreća već dogodila, ili je poprimila takve razmjere da ozbiljno ugrožava živote ljudi i njihovu imovinu.

Osim zaštite života i zdravlja, premještanjem stanovništva s ugrožene lokacije omogućavaju se optimalni uvjeti stručnim timovima da nesmetano provedu sve potrebne postupke za sprječavanje i/ili uklanjanje uzroka i utjecaja katastrofe i velike nesreće, odnosno njihovih posljedica.

⁴ Opis mjera CZ: prve medicinske pomoći, evakuacije, zbrinjavanja, sanacije i asanacije i dr. u osnovi se odnosi i na druge ugroze-rizike, posebno za potres, te se neće ponavljati u ovom Planu djelovanja - po drugim rizicima/točkama Plana

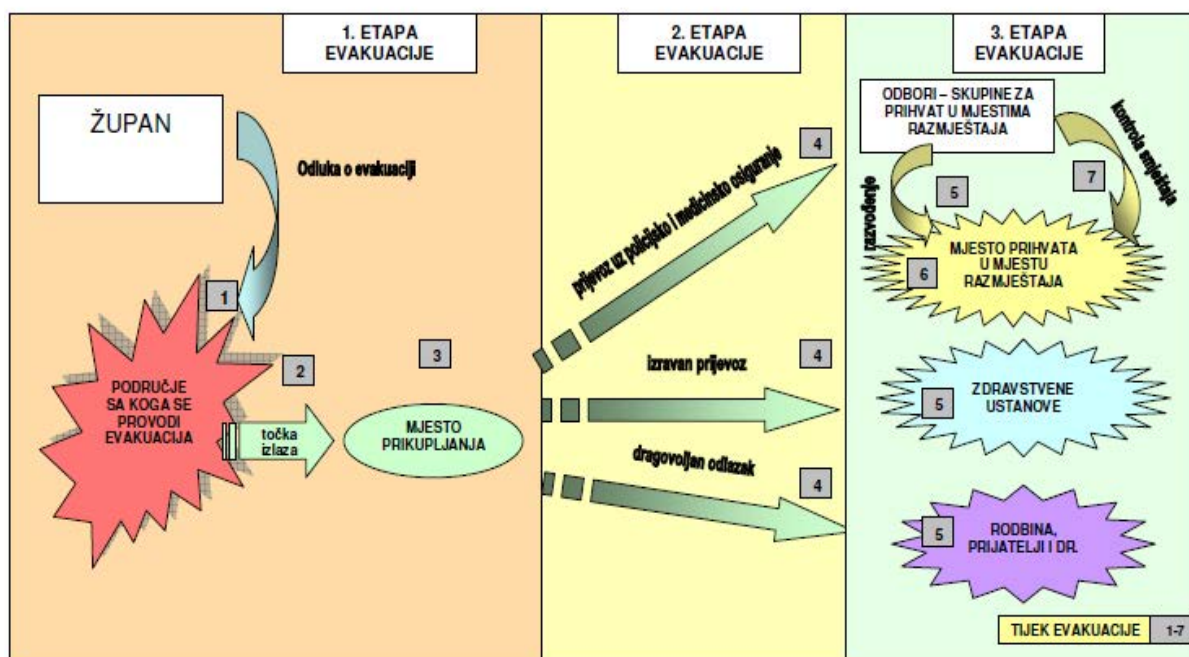
Evakuacija podrazumijeva različite postupke koji se poduzimaju ovisno o okolnostima na području na kojem se provodi te je i vremenski determinirana. Tako se ugroženo stanovništvo »izmješta« s ugrožene na neugroženu ili manje ugroženu lokaciju na vrijeme ne dulje od 24 sata (kratkotrajno premještanje) ili pak »premješta«.

Premještanje podrazumijeva dulji boravak stanovništva na neugroženom području te zahtijeva utemeljivanje posebne organizacije za osiguravanje najnužnijih uvjeta za život (zbrinjavanje).

Kao mjera civilne zaštite, sukladno Ustavu Republike Hrvatske, evakuacija je odgovornost jedinica lokalne samouprave, odnosno njihovih čelnika, te time i općinskog načelnika Vinice.

Evakuacija iz naselja Općine (ili njihovih dijelova) vršiti će se kao **potpuna** ili **djelomična**, kao **preventivna** ili **posljedična**, kao evakuacija **svih** ili **određenih kategorija** stanovnika, u potpunosti **organizirana** ili **na prvu ruku** (žurna-u slučaju udaljavanja od mjesta poplave ili tehničko-tehnološkog incidenta i sl.), evakuacija **samo stanovnika** ili **i životinja i TMS**.

Organizacija provođenja evakuacije



Zbrinjavanje stanovništva

Osobama koje su organizirano evakuirane s potencijalno ugroženog ili već ugrozi izloženog područja, kao i osobama koje su se samo evakuirale do organiziranog mjesta prihvata, odgovorna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave osiguravaju i organiziraju zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti evakuacije, odnosno do prestanka opasnosti ili neposredne opasnosti koje su bile povodom evakuacije.

Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

Boravak evakuiranih osoba može se organizirati u:

- zidanim građevinama (školske i druge sportske dvorane, društvene domove, đачki i studentski domovi, drugi pogodni prostori),
- šatorima, kamp kućicama i kontejnerima za stanovanje,
- kombiniranom smještaju.

Oblik smještaja ovisi o:

- hitnosti,
- mogućnostima zajednice i raspoloživim resursima za zbrinjavanje,
- procjeni potreba i trajanja zbrinjavanja,
- godišnjem dobu i meteorološkim uvjetima.

Ukoliko je boravak organiziran u kombiniranom smještaju, raspored osoba provodi se, prije svega, temeljem životne dobi i zdravstvenog stanja osoba.

Tako prioritet za raspored u zidane građevine, odnosno kamp kućice i kontejnere za stanovanje imaju starije osobe, nepokretni i teško pokretni, osobe s teškim kroničnim bolestima, osobe sa posebnim potrebama kojima je potrebna tuđa njega i pomoć, jedan roditelj s djetetom do 3 godine (zidana građevina), odnosno do 7 godina (kamp kućica i kontejner za stanovanje).

Bez obzira na vrstu/oblik zbrinjavanja, u svakom se prihvatnom centru organiziraju prehrana, optimalni sanitarni uvjeti, ambulanta za osnovnu zdravstvenu skrb, administracijski i info pult, sigurnost i javni red i mir (policija), a prema mogućnosti i psihosocijalna potpora, te se određuje odgovorna osoba/upravitelj prihvatnog centra.

Ukoliko evakuirana osoba želi i ima mogućnosti te odluči boraviti kod rodbine, prijatelja i sl. dužna je o tome izvijestiti odgovornu službenu osobu.

Pripremne radnje organiziranja zbrinjavanja provode se paralelno s pripremom evakuacije jer se odmah nakon evakuacije moraju provesti i mjere zbrinjavanja. Kod toga treba voditi računa da se u najmanjoj mjeri poremeti daljnje odvijanje već uspostavljenih funkcija kako evakuiranih dijelova pogođene jedinice lokalne samouprave, tako i funkcija davatelja kapaciteta zbrinjavanja. To znači da se moraju znati kontingenti evakuiranih stanovnika koje Općina Vinica ili Županija treba zbrinuti po dobi, kako bi im se omogućilo daljnje školovanje ili organizirao prihvati u vrtiće, potrebe liječenja i slično.

Podaci se o potrebnim kapacitetima zbrinjavanja određuju ranije pa se oslanjanjem na njih odvijaju pripremne radnje osiguranja

Nositelji zbrinjavanja na području Općine Vinica (i Županije) su:

- Stožer CZ Općine Vinica (i Varaždinske županije),
- Pravne osobe i ustanove koje raspolažu smještajnim kapacitetima (škole, društveni/vatrogasni domovi, hoteli regije)
- Pravne osobe koje raspolažu kapacitetima za pripremu hrane
- VZ Općine Vinica sa 3 DVD-a, VZ VŽ,
- Zavod za hitnu medicinu VŽ, Dom zdravlja, ZZJZ Varaždinske županije,
- GD CK Varaždin, Centar za socijalnu skrb Varaždin, Caritas RH, udruge, Župni uredi...,

Organizacija smještaja u objekte (zbrinjavanje), koraci u organizaciji

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacija o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi sa područja naselja Općine Vinica	Stožer CZ Općine	Povjerenici CZ naselja Stožer CZ Županije
Procjena mogućnosti prihvata (broj osoba) i o tome izvještavanje Županijskog Stožera CZ	Općinski načelnik	Stožer CZ
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva i odgovornoj osobi koja provodi evakuaciju	Stožer CZ Općine	Stožer CZ Općine Povjerenici CZ Općine
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva sa područja Općine	Općinski načelnik	Načelnik Stožera CZ
Obavješćavanje o odluci	Načelnik Stožera CZ	Stožer CZ Općine Povjerenici CZ Općine
Mobilizacija komunalnih snaga, postrojbe CZ, definiranih udruga	Općinski načelnik	članovi Stožera CZ
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnih cjelina)	član Stožera CZ	Komunalne snage, udruge
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu).	član Stožera CZ	KP, Udruge
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Stožer CZ Općine	Komunalna poduzeća, Općina
Obavješćavanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	Stožer CZ Općine	Stožer CZ Općine Povjerenici CZ
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima	Načelnik Stožera CZ	član Stožera za zbrinjavanje
Dostava pregleda razmještaja u naselja	Stožer CZ	Stožer CZ Općine Povjerenici CZ
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	Načelnik Stožera CZ	član stožera za zbrinjavanje i evakuaciju, članovi stožera
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu	Stožer CZ	Odgovorne osobe u objektima

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prijema i razmještanja u objekte: - evidencija osoba koja ulaze u objekt - prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi - prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo - upoznavanje sa »kućnim redom« - evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt	odgovorne osobe u objektima	Pripadnici vatrogastva Članovi udruga građana Odgovorne osobe u objektima
Dostavljanje popisa osoba koje se traže Hrvatskom crvenom križu (GD CK Varaždin)	Načelnik Stožera CZ	Općina Vinica
Obavješćavanje Policijske uprave/PP Varaždin o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	Načelnik/Stožer CZ	Stožer CZ Općine i Županije
Kontrola provođenja odredaba »kućnog reda«	odgovorne osobe u objektima	Privremeno premješteni stanovnici.

Zadaci nositelja zbrinjavanja

GD CK Varaždin i HCK organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i pića. Surađuju s Stožerom civilne zaštite Općine Vinica i drugim mjerodavnim osobama. Ustrojavaju potrebnu evidenciju osoba na zbrinjavanju i dostavljaju obavijesti za medije i službu traženja osoba.

Centar za socijalnu skrb Varaždin uspostavlja usku suradnju u provedbi zadataka sa organizacijom materijalnih i drugih potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.

Timovi opće medicine pružaju zdravstvenu i psiho-socijalnu njegu osobama na zbrinjavanju i, prema potrebi, upućuju ih u specijalizirane zdravstvene ustanove (bolnice),

Udruge u Općini pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremi i podjeli hrane, opsluživanju, kao i u organizaciji društvenog života i sadržaja,

VZ Općine Vinica sa 3 DVD-a sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu i transportu bolesnih i nemoćnih osoba, i drugo.

Pravne osobe za pripremu hrane organiziraju i vrše pripremu hrane za osobe na zbrinjavanju o aktivirane snage zaštite i spašavanja, svojim i vozilima drugih snaga (prijevoznika) i drugo.

KP VARKOM, Termoplin i Čistoća Varaždin pomažu u potrebnim radnjama zbrinjavanja, osiguranju sanitarnih uvjeta u objektima zbrinjavanja, i drugo.

Sredstva priopćavanja osiguravaju pravodobne i točne informacije osobama na zbrinjavanju, prenose obavijesti javnosti i rodbini, senzibiliziraju javnost. **Radio sjeverozapad (i drugi mediji)** kao službeni radio Općine na slušanje kojeg su stanovnici upućeni, uz službene i usmjeravajuće obavijesti utjecati će i na organizaciju društvenog života i sadržaja.

U općem dijelu ovog Plana naveden je tablični pregled građevina u kojima može boraviti veći broj osoba. Sukladno broju osoba i procijenjenom vremenu privremenog zbrinjavanja Stožer CZ Općine odrediti će objekte prihvata i početnog zbrinjavanja, na izbor čega utječe i stanje tih objekata.

Za početni prihvata evakuiranog stanovništva i početno zbrinjavanje pogodni su:

- **Osnovna škola Vinica**, Vinička 10, Marčan, 42207 Vinica, ravnateljica Mirjana Jambriško (inače i zamjenica opć.načelnika), sa svojim područnim školama u Natkrižovljanu i Ladanju Gornjem; tel 042/208-475 mob ravn. 091/7249-8657

Kuhinja, sanitarni uvjeti, sportska dvorana, okolni sp.tereni





OŠ Vinica izradila je i Općini dostavila Operativni plan CZ odnosno Plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu CZ Općine!

Općina Vinica ima i druge objekte (Srednja škola, 2 vatrogasna doma...) koji se mogu koristiti u slučaju povećanih potreba u CZ.

Načelne vrste ekipa kod evakuacije i zbrinjavanja sa zadaćama kod ustrojavanja na razini Općine

VRSTA EKIPE	SASTAV EKIPE	ZADAĆA
Ekipa prve medicinske pomoći (Zavod za hitnu medicinu VŽ)	1 mobilni tim ZHMP ili 1 tim Doma zdravlja	- skrbi o lijekovima i sanitetskom materijali, - pruža PMP svim bolesnim i ozlijeđenim, - provode mjere prevencije bolesti i vrše izolaciju zaraženih i širenja epidemije.
Ekipa za njegu ranjenih, oboljelih i onemoćalih osoba	1-2 medicinska tehničara 2-3 medicinske sestre	- skrbi o ozlijeđenim, oboljelim i onemoćalim osobama, starima i djeci
Ekipa za socijalni rad	1 socijalni radnik 1 službenik	- skrbi o smještaju, ishrani i minimalnim novčanim i drugim primanjima potrebnim za život
Higijensko-epidemiološka ekipa	1 medicinski tehničar 1 veterinarski tehničar	- skrbi o opremi i sredstvima za održavanje higijene, - provodi higijenske mjere među ugroženim stanovništvom i epidemiološke mjere zaštite vode i namirnica
Ekipa službe traženja i obavješćivanja	1 državni službenik 1 djelatnik PU CZ 1 član GD CK Varaždin	- dežurstvo na sredstvima veze i prijam informacija o traženim osobama, - uspostava i održavanje veze s nadležnim stožerom CZ

5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE KOD EKSTREMNIH TEMPERATURA - TOPLINSKIH VALOVA I EKSTREMNIH VREMENSKIH UVJETA (TUČA, OBIMAN SNIJEG I DR.)

Preporuke u slučaju pojave toplinskog vala:

Klonite se vrućina

- Izbjegavajte izloženost vrućini,
- Izbjegavajte izlazak u najtoplijem dijelu dana (između 11 i 16 sati),
- Izbjegavajte naporne vanjske aktivnosti, kao što su sport, vrtlarstvo ili radovi na otvorenom,
- Kretanje u hladu, nošenje šešira, kape, laganu, široku, prozračnu odjeću

Redovita konzumacija tekućine

- Redovite pijte čak i ako ne osjećate žeđ, najbolje vodu ili voćne sokove,
- Izbjegavajte alkohol, čaj i kavu, oni samo pogoršavaju dehidraciju,
- Jedite koliko i inače jedete te pokušajte više jesti hladnu hranu, salate i voće koji sadržavaju više vode.

Potražite pomoć liječnika ako ste zabrinuti

- Nazovite Vašeg liječnika, ljekarnika ili zdravstvenu službu ako ste zabrinuti za svoje zdravlje tijekom toplinskog vala, osobito ako uzimate neke lijekove ili imate neuobičajene simptome,
- Obratite pozornost na grčeve u rukama, nogama ili trbuhu, osjećaj blage konfuzije, slabost ili probleme sa spavanjem,
- Ako imate gore navedene simptome, odmorite se nekoliko sati, osvježite se i pijte vodu ili voćne sokove, te potražite liječničku pomoć ako Vam se stanje ne popravi ili se pogorša.

Pregled sposobnosti operativnih i drugih snaga CZ Općine Vinica za zaštitu i spašavanje ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kod **ekstremnih vremenskih uvjeta-toplinskih valova, obimnog snijega i leda, tuče te suša** (čl.34. stav 3. Pravilnika...NN 49/17)

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara i okoliša	Napomene
VZ Općine sa 3 DVD-a	Dobra	Vrlo dobra	Dobra	Glavna snaga; DVD-i više od 30 operativnih i 50 osposobljenih vatrogasaca; vozila, oprema; intervencije kod ekst. vremenskih uvjeta
Povjerenici CZ Općine	Osnovna	Samo pomoć	Samo pomoć	Informiranje stanovnika i Stožera CZ; evakuacija, pomoć u sklanjanju
Odlukom određene prav. osobe i udruge KP VARKOM, Termoplina i Čistoća Varaždin i druga	Dobra	NE	Dobra	Vlasnici vozila i građevinske mehanizacije; Objekti prehrane; Određene udruge
Koordinatori na lokaciji	Dobra	Vođenje	Usmjeravanje	Iz sastava predstavnika operativnih snaga; Iskusni
GD CK Varaždin	Dobra	Prva med. pomoć	Pomoć	Stožer CZ ima njihovu operativnu dokumentaciju; povremeni kontakti;
HGSS Stanica Varaždin	Dobra	DA	Iznimno	

Kontaktne podaci operativnih snaga u sadržaju i prilogima Plana djelovanja. Koordinacija i komunikacija svih sa Stožerom CZ Općine Vinica i ŽC 112 Varaždin. Nositelj djelovanja u zaštiti i spašavanju kod ekstremnih vremenskih uvjeta su Stožer CZ i VZO, sa najširim osloncem na pučanstvo. Kod toplinskih valova te naglasak je na preventivi, značajna je pomoć GD CK Varaždin i zdravstvenih ustanova.





Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa Općine Vinica prikazan je u nastavnoj tabeli:

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti	Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 Varaždin, koji zatim obavještava općinskog načelnika Vinice. PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti; - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš, - mjere koje se poduzimaju, - putovi evakuacije i lokacijama za prihvati i pružanje prve medicinske pomoći, - provođenje osobne i uzajamne zaštite, - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite, - pristup dodatnim informacijama, - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr.	- Općinski načelnik Vinice - Stožer CZ Općine (Prilog br 3)
2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	Ekstremne temperature i tuča: osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti su VZ Općine sa 3 DVD-a i komunalna poduzeća VARKOM te Čistoća Varaždin. Organizacija provođenja asanacije: - Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, povjerenici civilne zaštite, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.	- VZ Općine sa 3 DVD-a (Prilog br 1 i 2) - KP VARKOM i vlasnici kritične infrastrukture - VZO i DVD-i Općine (Prilog br 1 i 2) - Vlasnici kritičnih infrastrukture - Hrvatski telekom d.d. - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - Općina i kom.poduzeća
		Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja: Stožer CZ prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga i o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu i Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin. Medicinsko zbrinjavanje provodit će se u Ordinacijama opće medicine Doma zdravlja u Općini ili Varaždinu i bolnicama regije. Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Varaždin. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Varaždinske županije. Organizacija pružanja veterinarske pomoći: Stožer CZ prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužena je Veterinarska stanica Varaždin i VA regije	- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije (Prilog br 1) - Ordinacije opće medicine DZ - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Centar za socijalnu skrb Varaždin - Zavod za javno zdravstvo VŽ (Prilog br 1) - DZ i bolnice regije - Veterinarska stanica Varaždin i VA regije - Udruge građana - OPG-i

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadacima	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.	- VZ i DVD-i Općine (Prilog br 1 i 2) - vlasnici objekata kritične infrastrukture - tvrtke i obrti koji mogu pomoći MTS
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u nadležnosti Općine snosi Općina Vinica.	- Stožer civilne zaštite Općine - Organizaciju prikupljanja podataka za MTS od građana provesti će Stožer CZ Općine - Troškovi angažiranih pravnih osoba (Prilog br 8)

5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

Mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti mogu biti: opće, posebne i ostale.

Opće mjere

- osigurajte zdravstveno ispravne namirnice i predmete opće uporabe, te sanitarno tehničke i higijenske uvjete proizvodnje i prometa istih,
- koristite zdravstveno ispravnu vodu za piće,
- brinite o sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima u kući,
- brinite o higijenskom neškodljivom uklanjanju fekalija i drugih otpadnih tvari,
- provedite, ovisno o mogućnosti, dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prostoru gdje proizvodite ili prodajete namirnice opće uporabe i hranu, gdje se opskrbljuje te vodom za osobne potrebe i u prostoru za hranjenje i napajanje domaćih životinja,
- provedite dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju u prijevoznim sredstvima namijenjenim za promet namirnica i predmeta opće uporabe te sirovina za njihovu proizvodnju.

* **Napomena:** U objektima/prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari, za organizaciju zdravstva i zdravstvenih djelatnika koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite samostalno osobnim radom, odgojno-obrazovnim objektima, objektima i sredstvima javnog prometa, stambenim objektima i dvorištima, ostalim objektima (prostorijama, na površinama, sredstvima rada i dr.) poduzeća i drugih pravnih osoba te fizičkih osoba opće mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provoditi će sukladno svojim planovima njihove nadležne službe.

Posebne mjere

- slušajte (radio, TV), čitajte i slijedite upute nadležne službe za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti kako bi mogli provesti neke posebne mjere,
- rano otkriti izvor zaraze i put prenošenja zaraze,
- prevesti, izolirati i brinuti za oboljele do mjesta stanovanja do zdravstvene ustanove,
- prijaviti zaraze odgovarajućoj službi.

***Napomena:** Epidemiološko terenski izvid i epidemiološko ispitivanje radi ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze, laboratorijsko ispitivanje uzročnika zaraznih bolesti/epidemije zaraznih bolesti, obveznu dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju, zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama, zdravstveni odgoj osoba, imunizaciju, seroprofilaksu i kemoprofilaksu te karantenu, provoditi će sukladno svojim planovima nadležne službe.

Ostale mjere

- redovito uzimajte propisane lijekove i savjetujte se sa zdravstvenim djelatnicima,
- temeljito i često perite ruke i odjeću i prostor u kojem boravite,
- ne koristite namirnice kojima ne znate porijeklo i koje nisu u zatvorenoj ambalaži,
- namirnice prije uporabe dobro operite i termički obradite,
- opće i posebne mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti prestanite
- primjenjivati tek onda kada to dozvole nadležne službe koje su proglasile pojavu epidemije.

Upozoravanje

Na epidemije međunarodnog tipa upozorava Hrvatski zavod za javno zdravstvo temeljem dojave građana, liječnika odnosno bilo koga tko dojadi.

Postupak

Epidemiolozi izlaze na teren, provodi se epidemiološki izvid i anketa (anketom se utvrđuje broj oboljelih). Uključuje se sanitarna inspekcija Ministarstva zdravlja, ekološki tim-laboratorij (provjera pitke vode, mikrobiološka ispravnost hrane) i Zavod za javno zdravstvo, Služba za epidemiologiju (**Prilog 1**).

Trajna pripravnost organizirana je za hitna stanja u epidemiologiji:

- prijava grupiranja oboljelih/umrlih na području županije,
- ugriz ili ozljeda bijesne životinje ili životinje za koju se sumnja da je bijesna,
- nadzor nad osobama koje su bile izložene zaraznoj bolesti (potreba za cijepljenjem, kemoprofilaksom ili seroprofilaksom),
- iznenadne neželjene situacije sa potencijalnim štetnim posljedicama po zdravlje ljudi i sl.

Pregled sposobnosti operativnih i drugih snaga CZ Općine Vinica za zaštitu i spašavanje ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kod **epidemija i pandemija** (čl.34. stav 3. Pravilnika... »Narodne novine«, broj 49/17)

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara i okoliša	Napomene
VZ Općine sa 3 DVD-a KP VARKOM d.d. i druga regije	Osnovna	Vrlo dobra	Dobra	Glavna snaga; Vatrogastvo više od 30 operativnih i 50 osposobljenih vatrogasaca; vozila, oprema; pomoćne intervencije u epidemijama i pandemijama
Povjerenici CZ i zamjenici	Osnovna	Samo pomoć	Samo pomoć	Informiranje stanovnika i Stožera CZ; evakuacija, pomoć u sklanjanju i zbrinjavanju
Odlukom određene prav. osobe i udruge	Dobra	NE	Dobra	Vlasnici vozila i građevinske mehanizacije; Objekti prehrane; Određene udruge
Koordinatori na lokaciji	Dobra	Vođenje	Usmjeravanje	Iz sastava predstavnika operativnih snaga; Iskusni
GD CK Varaždin	Dobra	Prva međ. pomoć	Pomoć	Stožer CZ ima njihovu operativnu dokumentaciju; povremeni kontakti; angažiranje HGSS u Općini samo iznimno
HGSS Stanica Varaždin	Dobra	DA	Iznimno	

Kontaktirani podaci operativnih snaga u sadržaju i prilogima Plana djelovanja. Koordinacija i komunikacija svih sa Stožerom CZ Općine Vinica i ŽC112 Varaždin. Nositelj djelovanja je Zavod za javno zdravstvo županije i zdravstvene ustanove svih razina. Naglasak je na preventivi, značajna je pomoć GD CK Varaždin i zdravstvenih ustanova.

Izrada (ažuriranje) ovog Plana djelovanja CZ Općine Vinica provodi se u periodu višemjesečne pandemije virusom COVID 19 (SARS-CoV-2)



Dodatak po epidemiji COVID 19 koja traje

Od 29. svibnja 2020. godine, definicija bolesti COVID-19 je revidirana.

Klinički kriteriji

Osoba koja ima barem jedan od simptoma:

- kašalj,
- povišenu tjelesnu temperaturu,
- dispneju,
- nedostatak zraka,
- nagli gubitak mirisa, okusa ili
- promjenu okusa.

Radiološki dijagnostički kriterij

- Radiološki dokaz lezija kompatibilnih s COVID-19.

Laboratorijski kriterij

- Detekcija SARS-CoV-2 RNA u kliničkom uzorku.

Epidemiološki kriteriji

Barem jedno od dvoje niže navedenoga:

- bliski kontakt s oboljelim od COVID-19 unutar 14 dana prije početka simptoma
- bolesnik je unutar 14 dana prije početka simptoma bio korisnik ili zaposlenik ustanove za smještaj osjetljivih skupina u kojoj je potvrđena transmisija COVID-19

Klasifikacija slučaja

Moguć slučaj: Osoba koja ispunjava kliničke kriterije

Vjerojatan slučaj: Osoba koja ispunjava kliničke kriterije i jedan od epidemioloških kriterija;

ili Osoba koja ispunjava radiološki dijagnostički kriterij.

Potvrđen slučaj: Osoba koja ispunjava laboratorijski kriterij.

Dodatni, manje specifični, kriteriji mogu uključivati glavobolju, zimicu, bolove u mišićima, umor, povraćanje i/ili proljev.

Kad zdravstveni djelatnik na temelju gore navedenih kriterija postavi indicaciju za testiranje važno je pravilno klinički zbrinuti oboljelog te provesti potrebnu dijagnostičku obradu.

Daljnji postupak ovisi i o tome gdje je postavljena indicacija za testiranje (ambulantna primarne zdravstvene zaštite, bolnica i sl.) i težini kliničke slike oboljelog.

1. Postupak ako težina kliničke slike zahtijeva hospitalizaciju

1.1. Ako indicaciju za testiranje postavlja liječnik PZZ, oboljelog treba uputiti u Kliniku za infektivne bolesti »Dr. Fran Mihaljević« (područje Zagreba) ili u teritorijalno nadležne regionalne zdravstvene ustanove, koje su prijavile mogućnost izolacije bolesnika i imaju infektološke klinike/odjele/službe. Bolesnika može voziti u bolnicu član kućanstva koji je ionako već s njim u kontaktu ili hitna medicinska služba. Ne smije se radi vožnje bolesnika u bolnicu izložiti osobu koja nije ranije s bolesnikom bila u kontaktu ili koja nema propisanu zaštitnu opremu.

Nije potrebno da se hitna medicinska služba prije prijevoza oboljelog konzultira s epidemiologom, već treba koristiti osobnu zaštitnu opremu kod takvog oboljelog.

Bolesnika je prije upućivanja na pregled/premještaj potrebno najaviti telefonom dežurnom liječniku (nadslužbi) u Klinici/odjelu, ne uvoditi ga u čekaonicu, već ga, u dogovoru sa dežurnim osobljem, direktno uvesti u ambulantu za izolaciju.

Ako zdravstveno stanje bolesnika zahtijeva intenzivno liječenje koje nadilazi mogućnosti bolnice u kojoj je pacijent zaprimljen, dogovara se po potrebi premještaj oboljelog u Kliniku za infektivne bolesti »Dr. Fran Mihaljević«.

1.2. Ako indicaciju za testiranje postavi kliničar u bolnici u kojoj je bolesnik hospitaliziran ili gdje je dopremljen na hitni prijem, provodi uzimanje uzoraka i dogovara slanje uzoraka za laboratorijsku dijagnostiku u najbliži dijagnostički centar.

1.3. Ako indicaciju za testiranje postavlja liječnik hitne medicinske pomoći, u dogovoru s dežurnim liječnikom nadležne bolnice dogovara transportiranje pacijenta u bolnicu. Ako se radi o kazuistici koja se mora hitno zbrinjavati (npr. trauma, kardiološki, cerebrovaskularni incidenti, akutni abdomen i sl.), a istovremeno se postavlja indicacija za testiranje na COVID-19, bolesnika se prevozi u najbližu bolnicu koja ima mogućnost zbrinjavanja takvih stanja. Ako se radi o potrebi hospitalizacije zbog respiratorne bolesti, bolesnika se prevozi u najbližu bolnicu koja ima infektološki odjel s izolacijskim kapacitetima, a u Zagrebu u Kliniku za infektivne bolesti.

Ako se kod bolesnika potvrdi COVID-19, bolnica obavještava telefonom teritorijalno nadležnog epidemiologa radi obrade kontakata i dužna je ispuniti obrazac Prijave oboljenja-smrti od zarazne bolesti odmah, odnosno u roku od 24 sata i dostaviti Prijavu oboljenja-smrti od zarazne bolesti teritorijalno nadležnom epidemiologu, a prema

dopisu Ministra zdravstva od 20. ožujka 2020. Teritorijalna nadležnost epidemiologa određuje se prema adresi prebivališta pacijenta. Iznimka je Klinika za infektivne bolesti »Dr. Fran Mihaljević« koja Prijave oboljenja-smrti od COVID-19 odmah šalje Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo.

1.4. Ako bolesnik posumnja da boluje od COVID-19, treba se javiti telefonom izabranom liječniku ili u slučaju hitnosti hitnoj medicinskoj službi.

2. Postupak ako težina kliničke slike ne zahtijeva hospitalizaciju

Ako se indikacija postavi kod osobe dobrog općeg stanja, dolazi u obzir:

- hospitalizacija u najbližoj bolnici uz dogovor i provjeru izolacijskih kapaciteta, ili
- liječenje kod kuće, ako u kućanstvu nema osoba starije životne dobi ili osoba s kroničnim bolestima, uz uvjet da su ispunjeni uvjeti za liječenje kod kuće, u skladu s preporukama navedenim na poveznici https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Kucna_isolacija_za_potvrđene_1.pdf
- izolacija i liječenje u organiziranoj jedinici.

3. Uzorke oboljele osobe sa sumnjom na COVID-19 šalje se u najbliži dijagnostički centar uz prethodnu najavu. Ako se uzorci šalju u laboratorij Klinike za infektivne bolesti »Dr. Fran Mihaljević« dostava uzoraka najavljuje se na kontakt telefon:

- 01/2826-283 tijekom radnog vremena (ponedjeljak - petak)
- 091/4012-687 izvan gore navedenog vremena

Zadnja ažurirana verzija dijagnostičkih uputa je dostupna na web stranici Klinike: <http://www.bfm.hr>

4. Po postavljanju indikacije za testiranje na temelju gore navedenih kriterija, liječnik (bilo PZZ, bilo kliničar u bolnici, bilo liječnik hitne medicinske pomoći) treba odmah telefonom obavijestiti teritorijalno nadležnog epidemiologa radi identifikacije kontakata oboljelih s indikacijom za testiranje i daljnjeg postupanja.

U slučaju laboratorijske potvrde, liječnik koji je uputio uzorak na testiranje ili je bez provedenog testiranja zaključio da se radi o COVID-19 treba odmah telefonom obavijestiti teritorijalno nadležnog epidemiologa i ispuniti obrazac Prijave oboljenja-smrti od zarazne bolesti odmah, najkasnije u roku od 24 sata i dostaviti ga teritorijalno nadležnom epidemiologu.

U digitalnoj platformi za praćenje COVID-19 nalazi se WHO obrazac »Obrazac za prijavu oboljelih s potvrđenom infekcijom novim koronavirusom COVID-19« koji sadrži dodatne podatke o kliničkom statusu pacijenata, o riziku izlaganja u razdoblju od 14 dana prije pojave prvih simptoma kao i podatke o ishodu bolesti. To su sve dodatni podaci u odnosu na obrazac Prijave oboljenja-smrti od zarazne bolesti koji je liječnik dužan dostaviti najkasnije u roku od 24 sata teritorijalno nadležnom epidemiologu. Ovim se dodatnim podacima putem WHO obrasca nastoji od liječnika koji skrbe o COVID-19 pacijentima prikupiti dodatna saznanja o ovoj novoj bolesti. Neki od podataka WHO obrasca ispunjavaju se odmah, dok će se podaci o npr. ishodu ispuniti čim ishod bolesti bude poznat ili 30 dana nakon prve prijave.

Preporuke o mjerama prevencije i suzbijanja širenja zaraze u zdravstvenim ustanovama u slučaju postavljanja sumnje na novi koronavirus (SARS-CoV-2)

Oboljelom pod sumnjom na COVID-19 treba staviti kiruršku masku, smjestiti ga u zasebnu prostoriju/sobu i zatvoriti vrata (ako je moguće u sobu za izolaciju oboljelih s infekcijama koje se prenose zrakom). Ukoliko se radi o više bolesnika, preporuča se kohortiranje (prijem i smještaj bolesnika unutar jednog odjela) oboljelih s potvrđenom COVID-19. Kohortiranje oboljelih sa sumnjom u istoj sobi preporuča se izbjegavati. Eventualno se mogu kohortirati oboljeli sa sumnjom s istom epidemiološkom anamnezom (izloženost), ali i tada samo ako nema mogućnosti da se odvoje. Zdravstveni djelatnici trebaju primjenjivati standardne mjere zaštite pri kontaktu s bolesnicima, što podrazumijeva primjenu mjera za sprečavanje infekcija koje se prenose kontaktnim putem (jednokratni ogrtač/pregača, jednokratne rukavice, zaštitne naočale) i zrakom (minimalno kirurške maske, a po mogućnosti FFP2 maske). Kod intervencija koje generiraju aerosol (npr. intubacija, bronhoskopija) koristiti FFP3 masku.

Važna napomena:

Osoba koja sumnja da boluje od COVID-19 javlja se telefonom svom izabranom liječniku.

O bolesti

Kako prepoznati simptome i što učiniti ako ih uočite. Definicija bolesti COVID-19 revidirana je 29. svibnja 2020. godine. Osoba koja ima barem jedan od navedenih simptoma:

- kašalj
- povišenu tjelesnu temperaturu
- dispneju, nedostatak zraka
- nagli gubitak misrija, okusa ili promjenu okusa

Dodatni, manje specifični kriteriji mogu uključivati glavobolju, zimicu, bolove u mišićima, umor, povraćanje i/ili proljev.

Epidemiološki kriteriji za određivanje zaraze su:

- bliski kontakt s oboljelim od COVID-19 14 dana prije početka simptoma
- bolesnik je unutar 14 dana prije početka simptoma bio korisnik ili zaposlenik ustanove za smještaj osjetljivih skupinama u kojoj je potvrđena transmisija COVID-19.

Pojam bliski kontakt uključuje:

- Izravan tjelesni kontakt s oboljelim od COVID-19 (npr. rukovanje)
- Nezaštićen izravan kontakt s infektivnim izlučevinama oboljelog od COVID-19 (dodirivanje korištenih maramica golom rukom ili npr. ako se bolesnik iskašlje u osobu)
- Kontakt licem u lice s COVID-19 bolesnikom na udaljenosti manjoj od dva metra u trajanju duljem od 15 minuta
- Boravak u zatvorenom prostoru (npr. učionica, soba za sastanke, čekaonica u zdravstvenoj ustanovi itd.) s COVID-19 bolesnikom u trajanju duljem od 15 minuta

Zdravstveni radnik ili druga osoba koja pruža izravnu njegu oboljelim od COVID-19 ili laboratorijsko osoblje koje rukuje s uzorcima oboljelog bez korištenja preporučene osobne zaštitne opreme ili ukoliko je došlo do propusta u korištenju osobne zaštitne opreme.

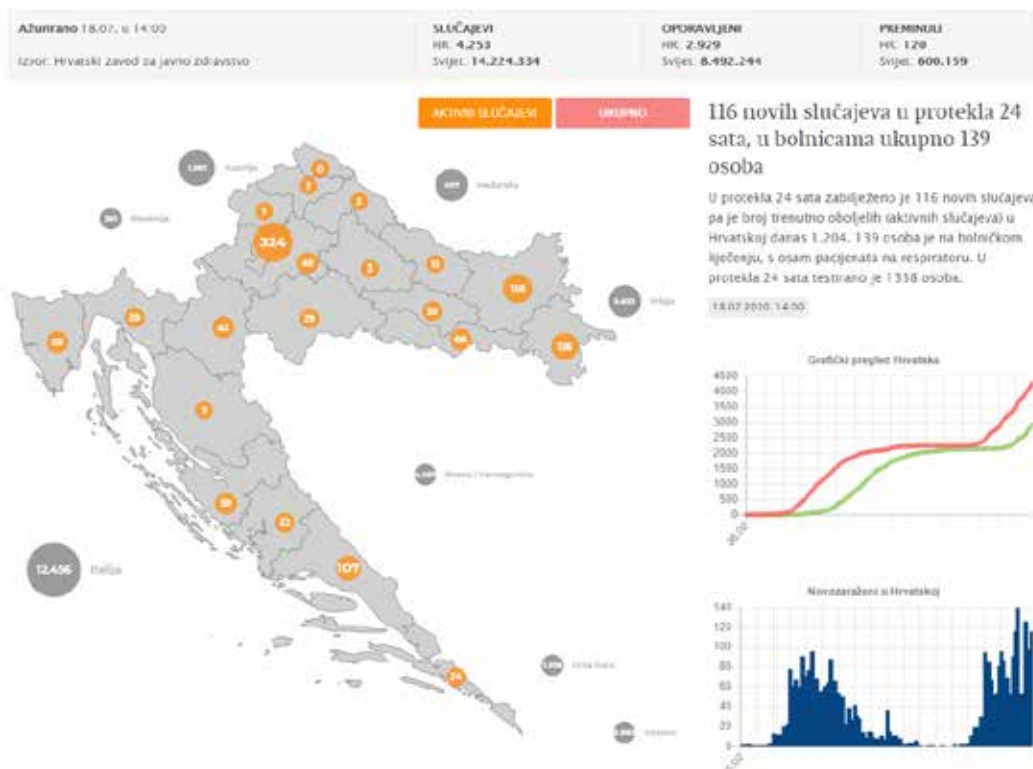
Kontakt u zrakoplovu ili drugom prijevoznom sredstvu s bolesnikom dva mjesta ispred, iza, ili sa strane; suputnici ili osobe koje skrbe o bolesniku tijekom putovanja; osoblje koje je posluživalo u dijelu zrakoplova u kojem sjedi bolesnik (ako težina kliničke slike ili kretanje bolesnika upućuje na izloženost većeg broja putnika, bliskim kontaktima se mogu smatrati putnici cijelog odjeljka ili cijelog zrakoplova).

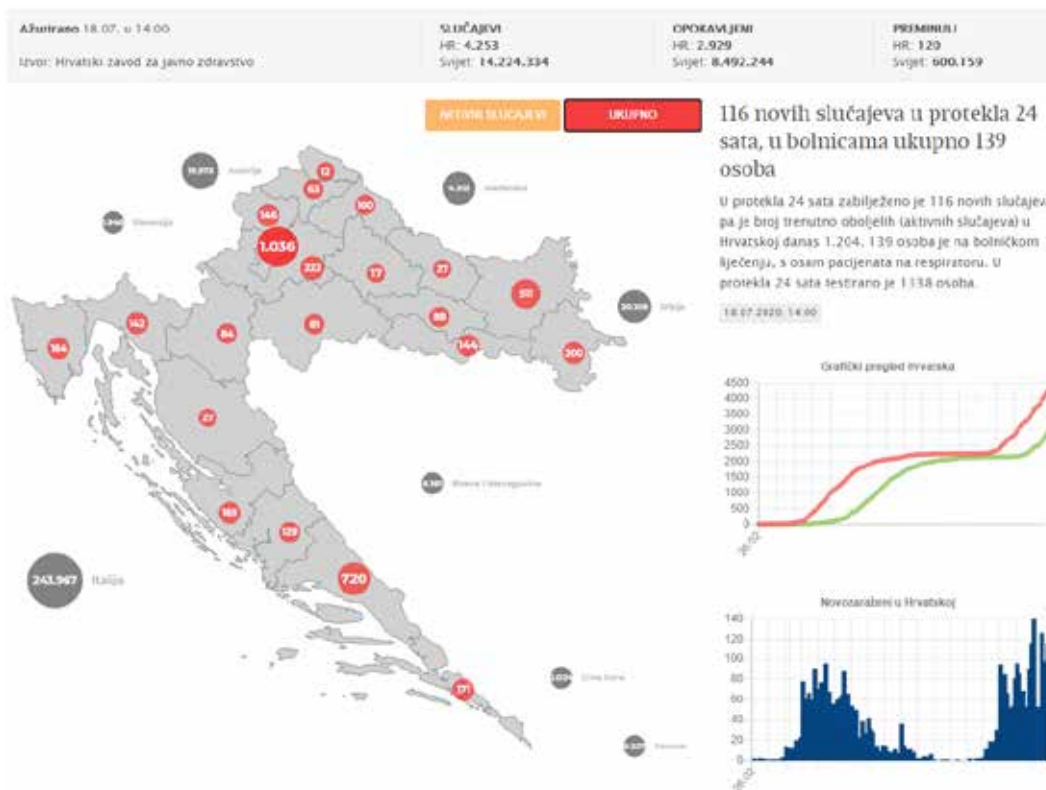
U slučaju da primijetite neke od simptoma, odmah nazovite svog liječnika ili epidemiološku službu. Opišite im svoje stanje i poslušajte njihove upute. Nemojte odlaziti liječniku prije nego što ga nazovete.

O prevenciji - upute sa WEB stranice Ravnateljstva CZ RH

- Preporuke vezane uz posjet domovima zdravlja
- Upute za liječnike obiteljske medicine
- Upute za starije osobe i kronične bolesnike
- Upute za posjet ljekarnama i trgovinama
- Upute za korištenje zaštitnih maski
- Najčešća pitanja i odgovori
- Upute za osobe u samoizolaciji
- Kriteriji za završetak izolacije bolesnika
- Upute za posjete u zdravstvenim ustanovama
- Upute za djelatnike zdravstvenih ustanova, pacijente i posjetitelje

Slike 1 i 2: Presjek stanja epidemije COVID 19 u RH i Međimurskoj županiji na dan 18.7.2020.; trenutno i ukupno stanje





Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa Općine Vinica prikazan je u nastavnoj tabeli:

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko - epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici. Služba za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze. Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa: - dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, - sanitarnom inspekcijom, - veterinarskom inspekcijom, - komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite Općine. Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 130/17) propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji: - za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (ZZJZ), - laboratorijsko ispitivanje uzročnika (ZZJZ), - prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Zavod za hitnu medicinu, bolnice regije), - provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, ZZJZ), - protuepidemijske DDD mjere (ZZJZ) - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (ZZJZ), - imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (ZZJZ), - informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, ZZJZ).	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Odjel epidemiologije (Prilog br 1) - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije, Odjel mikrobiologije - Ordinalije opće medicine DZ i ambulante u Općini (Prilog br 1) - Veterinarska stanica Varaždin i VA regije

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe: - Zavoda za javno zdravstvo - Epidemiološka služba; - Ordinacije opće medicine - Veterinarska stanica/ambulante - Sanitarna inspekcija; - Veterinarska inspekcija. Nadležne službe u provođenju mjera mogu: - spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka; - izolirati kliconoše; - prijaviti zaraznu bolest; - laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti; - odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije); - pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele; - provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca; - staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjernicama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela); - provoditi vakcinaciju; - odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada; - obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove).	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije- Odjel za epidemiologiju - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije- Odjel za mikrobiologiju - Ordinacije opće medicine DZ VŽ /Varaždin/ - Veterinarska stanica Varaždin sa VA regije - PP Varaždin; GD CK Varaždin (Prilog br 1) - Vlasnici stoke i životinja /poljoprivrednici
3.	Organizacija sudjelovanja-uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera naloženih od strane nadležnih službi.	Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalogati: - ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom); - zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom); - zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom); - zabrana klanja (naredbom); - dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama; - dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka; - zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom); - zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom); - sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti; - uništavati zaraženo bilje (naredbom); - objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja.	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije- Odjel epidemiologije - Veterinarska stanica Varaždin i VA regije - Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112) - Hrvatska poljoprivredna savjetodavna služba - Podružnica Varaždin - Fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci LU <i>Opeka</i> - PU - PP Varaždin, za red i mir, promet te fizičku zaštitu, - mediji za javno priopćavanje, Radio sjeverozapad (Prilog br 1)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu sanacije terena. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima Općine po mjestu prebivališta poginulih. Lokacije i kapaciteti stalnih ukapališta - groblje u Marčanu je dostatno. Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga, mjesnih odbora i Općine. Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija. Zavod za javno zdravstvo - Odjel za epidemiologiju. Sukladno zakonu, planovima civilne zaštite, nositelja, operativnim mjerama nadležnih tijela i standardnim operativnim postupcima.	- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije - Ordinacije opće medicine - PU - PP Varaždin - Ovlašteni mrtvozornici - Lokacija groblja u Marčanu - Čistoća d.o.o. Varaždin



5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE KOD NESREĆA S OPASNIM TVARIMA

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja, požara i/ili eksplozije opasne tvari koja može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Tehničko-tehnološke nesreće i akcidenti u najvećoj su mjeri moguće u postrojenjima u kojima se koristi, skladišti ili proizvodi opasna tvar. Na području Općine Vinica samo su dva (2) postrojenja s opasnim tvarima »u malim količinama« (2 ili više posto od graničnih količina određenih Uredbom). Benzinska postaja INA d.d. na D-2 /naftni derivati/ i UNP spremnik 60m³ KOKE Varaždin, značajnijeg provoza prometnicama nema, a tek nekoliko pravnih osoba ima manje spremnike UNP ili lož ulja.

Mjere zaštite od industrijskih nesreća

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporuča se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

Izvodno. Članak 35. Pravilnika...NN 49/17

(1) Polazeći od prava i obveza općina, gradova, Grada Zagreba i županija normativno uređenih Zakonom o sustavu civilne zaštite, djelovanje operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite u slučaju nesreća i izvanrednih događaja u koje su uključene opasne tvari razrađuje se planovima djelovanja civilne zaštite svake jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(2) Sukladno procjeni rizika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dijelove planova djelovanja civilne zaštite kojima se uređuje postupanje u slučaju tehničko - tehnološke nesreće s opasnim tvarima izrađuju u skladu s APELL procesom (skraćenica izvedena od početnih slova izvornog naziva na engleskom jeziku - »Awareness and Preparedness for Emergencies at Local Level«, A Process for Responding to Technological Accidents, United Nations Environment Programme /Industry and Environment Office, UNEP/IEO, Paris, 1988, sa značenjem »Budnost i pripravnost za izvanredne događaje na lokalnoj razini«).

(3) U slučaju velike nesreće na područjima postrojenja za koja se prema posebnom propisu iz područja zaštite okoliša ne izrađuju izvješća o sigurnosti općinski načelnik i župan, uz potporu stožera civilne zaštite i predstavnika pravne ili fizičke osobe u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima postupat će po odredbama plana djelovanja civilne zaštite kada pravne ili fizičke osobe ne mogu, postupajući po vlastitim operativnim planovima civilne zaštite, vlastitim kapacitetima riješiti nastali izvanredni događaj unutar perimetra područja postrojenja u kojem se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.

Ovim dijelom Plana djelovanja CZ Općine Vinica razrađuje se djelovanje Općine i operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja na području Općine u slučaju tehničko - tehnološke nesreće s opasnim tvarima, u postrojenjima i prometu. Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća Općine i Procjeni ugroženosti od požara Općine Vinica o stvarnim i potencijalnim rizicima i opasnostima, i općina Vinica izrađuje dio Plana djelovanja CZ za postupanja u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u skladu s APELL procesom.

APELL proces obuhvaća dva temeljna aspekta:

- Stvoriti i/ili ojačati svijest zajednice o mogućim opasnostima vezanima uz proizvodnju, postupanje s opasnim materijalima i njihovu uporabu, kao i korake koje poduzimaju vlasti i industrija kako bi od njih zaštitili zajednicu,
- U suradnji s lokalnim zajednicama, razviti planove intervencija koji bi uključivali čitavu zajednicu, pojavi li se neželjeni događaj koji bi ugrozio njezinu sigurnost.

Pregled sposobnosti operativnih i drugih snaga CZ Općine Vinica za spašavanje ljudi, materijalnih dobara i okoliša, kod **izvanrednih događanja s opasnim tvarima** (čl.34. stav 3. Pravilnika... »Narodne novine«, broj 49/17)

Operativna snaga ili druga	Osposobljenost i opremljenost	Spašavanje ljudi	Spašavanje mat. dobara i okoliša	Napomene
VZ Općine sa 3 DVD-a Iznimno JVP Varaždin	Dobra, visoka spremnost	Vrlo dobra	Dobra	Glavna snaga; VZO više od 30 operativnih i 50 osposobljenih vatrogasaca; vozila, oprema; Dijelom oprema za postupanja s opasnim tvarima (dišni aparati, detektor)
Povjerenici CZ i zamjenici	Osnovna	Samo pomoć	Samo pomoć	Informiranje stanovnika i Stožera CZ; evakuacija, pomoć sklanjanju
Odlukom određene pravne osobe i udruge	Dobra	NE	Dobra	Vlasnici vozila i građ. mehanizacije;
Koordinatori na lokaciji	Dobra	Vođenje	Usmjeravanje	Iz sastava predstavnika operativnih snaga; Iskusni
GD CK Varaždin	Dobra	Prva međ. pomoć	Pomoć	Stožer CZ ima njihovu operativnu dokumentaciju; povremeni kontakti
HGSS Stanica Varaždin	Dobra	DA	Iznimno	

Kontaktirani podaci operativnih snaga u sadržaju i prilogima Plana djelovanja. Koordinacija i komunikacija svih sa Stožerom CZ Općine Vinica i ŽC 112 Varaždin. Nositelj djelovanja kod izvanrednih događanja s opasnim tvarima su operateri koji njima rukuju, a potom ŽC 112 i Stožer CZ, uz uključenje specijaliziranih tvrtki za postupanja / AEKS, C.I.A.K. , i drugi / te komunalnih poduzeća.



Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka i operativnog doprinosa Općine Vinica kod nesreća s opasnim tvarima - tablični prikaz:

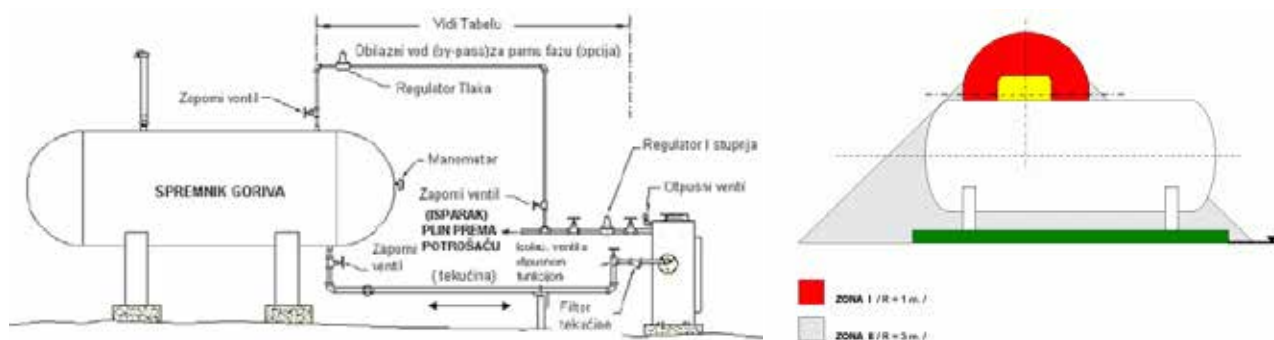
R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Pregled operatera područja postrojenja i rizika iz izvješća o sigurnosti i unutarnjih planova operatera za svako područje postrojenja u JLS	Operateri koji koriste <i>opasne tvari u malim količinama</i> postupaju po svojim operativnim planovima. Vatrogasne snage, težišno VZ/DVD-i (3) ili JVP, po dolasku na mjesto događaja zapovijeda intervencijom. Policajska postaja (nakon primitka obavijesti o izvanrednom događaju, obavlja prvu provjeru obavijesti očevidom na mjestu izvanrednog događaja. Operativno dežurstvo Policijske postaje prima obavijest o izvanrednom događaju, te upućuju policijske službenike na provjeru točnosti obavijesti. Ukoliko se utvrdi točnost obavijesti, policijska postaja podatke prenosi operativnom dežurstvu policijske postaje, koji izvješćuje Centar 112. Osim potencijala ugroze od naftnih derivata i UNP-a ili u provozu prometnicama, opasnosti su i plinskih instalacija prirodnog plina, i drugih ugroza (požar) u postrojenjima Općine.	- Operateri koji koriste opasne tvari - Sukladno opisu Općeg dijela ovog Plana - VZ Općine sa 3 DVD-a ili JVP + snage operatera (Prilog br 1)

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	Evakuacija i zbrinjavanje. Humana i animalna asanacija: pružanje medicinske pomoći, intervencija kod onečišćenja tla. Komunalna poduzeća i specijalizirana poduzeća za sanaciju (CIAK, AEKS, i dr.)	- JVP, zbog opremljenosti (Prilog br 1) - Povjerenici civilne zaštite (Prilog br 4) - Zavod za hitnu medicinu VŽ - Specijalizirana poduzeća za sanaciju - Pravne osobe određene Odlukom Općine (Prilog br 5)
3.	Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosude Mogućeg izvanrednog događaja, te predlaganje mjera CZ i tehničkih intervencija	Općina će imenovati ekspertni tim koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere civilne zaštite te tehničke intervencije. Za članove ekspertnog tima predlažu se Vatrogasni zapovjednici, operateri s opasnim tvarima itd. Ekspertni tim stoji na dispoziciji općinskom načelniku i Stožeru civilne zaštite.	- Stožer CZ i predstavnik vatrogastva, policije, PU CZ - operateri postrojenja s opasnom tvari, zdravstva
4.	Pregled obveza operatera u čijem području postrojenja je došlo do nesreće	<i>U slučaju akcidenta obveze pravne osobe dužne su:</i> - obavijestiti županijski centar 112 i Policijsku postaju na 192 o nesreći s opasnom tvari i provedbi postupka civilne zaštite na postrojenju. <i>Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevidca izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke:</i> - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112. Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i općinskog načelnika).	- Pravne osobe, operateri (Prilog br 5) - Prijevoznici - Koordinator na lokaciji
5.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	<i>Općina planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite:</i> - provode mjere tehničkih intervencija, gašenje požara, sanacije prosutih, prolivenih opasnih tvari, - zdravstveno zbrinjavanje teže ozlijeđenih osoba, - organizacija pružanja veterinarske pomoći, - reguliranje prometa za vrijeme intervencije.	- Vlastiti spasilački interventni Timovi operatera i procesno osoblje - Stožer CZ Općine (Prilog br 3) - PU/ PP Varaždin - VZ Općine sa 3 DVD-a uz pomoć JVP - Područni ured CZ i ŽC112 Varaždin (Prilog br 1)
		Gašenje požara.	- VZ Općine sa 3 DVD-a uz pomoć JVP
		Reguliranje prometa.	- PP Varaždin
		Lokacije za dekontaminaciju.	- po odluci Stožera CZ Općine

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
		Pružanje prve pomoći.	- Zavod za HMP VŽ (Prilog br 1) - Ordinacije opće medicine DZ - GD CK Varaždin (Prilog br 1) - Zavod za javno zdravstvo VŽ
		Veterinarska pomoć i animalna asanacija.	- Veterinarska stanica Varaždin
		Komunalna poduzeća.	- KP Čistoća d.o.o. Varaždin, Termoplin VŽ
		Sklanjanje i evakuacija.	- Stožer CZ Općine (Prilog br 3) - Povjerenici civilne zaštite - VZ Općine sa 3 DVD-a + JVP (Prilog br 1)
		Zbrinjavanje.	- Stožer CZ Općine sa 3 DVD - GD CK Varaždin (Prilog br 1) - Centar za socijalnu skrb Varaždin
6.	Pregled prometnica po kojima je dozvoljen promet opasnih tvari	Sukladno sa Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama (»Narodne novine«, broj 114/2012) Općine Vinica nije dozvoljen, ali je do krajnjih korisnika	- PU/PP Varaždin (Prilog br 1)
7.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite)	Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom. Vatrogasne snage i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite osigurati će prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara. Autoprijevoznici će pomoći u evakuaciji materijalnih dobara. <i>Potrebno je:</i> - odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa), - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa), - odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa), - načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se iste nalaze, - napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite, - napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija, - predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji).	- KP Čistoća d.o.o., Termoplin Varaždin i druga KP regije - VZ Općine sa 3 DVD-a - PU/PP Varaždin - specijalizirane pravne osobe za sanaciju ID s opasnim tvarima (Prilog br 1)
8.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanje i uzbunjivanje	Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima. Operativno dežurstvo činiti će predstavnik VZO/ DVD-a Općine Vinica i Stožera civilne zaštite Općine Vinica. JVP Varaždin djeluje u području Općine sukladno procjeni i zahtjevu zapovjednika VZ VŽ.	- Stožer CZ Općine Vinica - VZ Općine sa 3 DVD-a + JVP prema potrebi (Prilog br 1)

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
9.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršiti će Stožer civilne zaštite, a odnosi se na: - Evakuaciju stanovništva, - Pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	- Stožer CZ Općine - VZ Općine sa 3 DVD-a (Prilog br 1) - Povjerenici civilne zaštite Općine
10.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera opasnih tvari sukladno ranijoj i novoj zakonskoj regulativi, te kod lokalne samouprave i kao redovna djelatnost. PU CZ i ŽC 112 Varaždin također vrši adekvatna informiranja i usmjeravanja građana po ovim vrstama ugroza incidenata.	- Općinski načelnik i Stožer CZ Općine (Prilog br 3)
11.	Financiranje provedbe aktivnosti.	Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršiti će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema nadležnom stožeru civilne zaštite na razini Općine.	- Općina Vinica - Operateri opasnih tvari - Troškovnik (Prilog br 8)

Tipična instalacija spremnika UNP i zone rizika



5.6. NAČIN ZAHTJEVANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Vinica nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz svoje nadležnosti a koje su se pokazale nedostatne u sprječavanju odnosno otklanjanju posljedica u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti s županijske odnosno državne razine putem Centra 112.

U slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vinica i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostadni za učinkovitost spašavanja na području Općine, ona upućuje zahtjev Varaždinskoj županiji kojim traži pomoć operativnih snaga civilne zaštite Županije sukladno Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi (»Narodne novine«, broj 37/16).

Zahtjev se podnosi samo u izvanrednim situacijama kada se analizom svih poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite Općine u velikoj nesreći utvrdi stvarni manjak u potrebnim operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće i katastrofe, utvrde izraženi veliki nedostatci u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći i kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

Predložci Zahtjeva kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine, davanja ili ne suglasnosti više razine i forma suglasnost izvršnog tijela (**Prilog br 6 ovog Plana**)

Postupa se sukladno *Pravilniku o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava CZ u velikoj nesreći i katastrofi*, »Narodne novine«, broj 37/16.

Izvodno čl.4.

(1) Zahtjev kojim se traži pomoć podnosi se samo u izvanrednim situacijama kada se analizom svih poduzetih operativnih aktivnosti sustava civilne zaštite na nižoj hijerarhijskoj razini sustava civilne zaštite u velikoj nesreći utvrdi stvarno stanje spremnosti kapaciteta sustava prema sljedećim kriterijima:

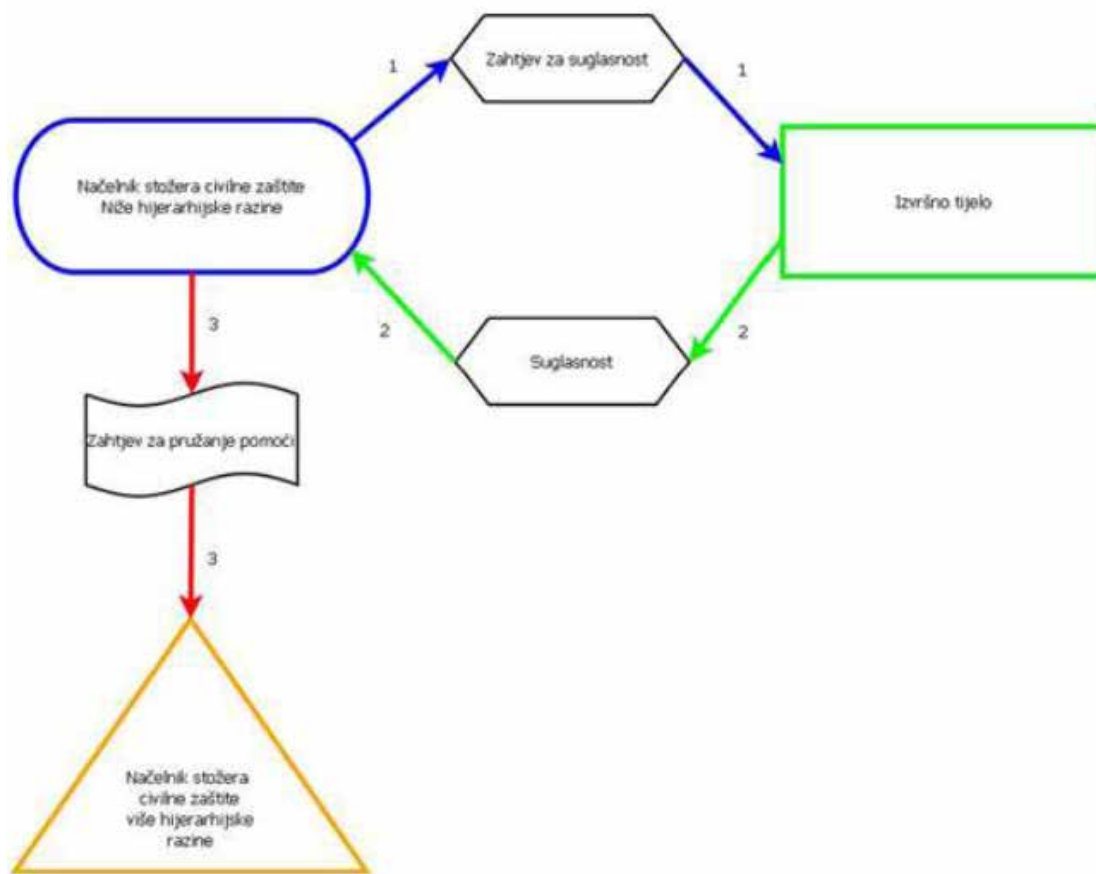
- stvarni manjak u potrebnim operativnim kapacitetima za učinkovito spašavanje u slučaju velike nesreće i katastrofe,
- izraženim velikim nedostacima u osposobljenosti ili opremljenosti te kompetencijama/stručnosti operativnih snaga koji značajno umanjuju njihovu operativnu spremnost za uspješno djelovanje u velikoj nesreći, koje se utvrđuju po svakoj komponenti sustava i zapisnički konstatiraju,
- kao zamjena lokalno angažiranih operativnih snaga nakon 24 sata njihovog besprekidnog djelovanja u velikoj nesreći, s time da se nakon odmora od 12 sati ponovo uključe u sanaciju posljedica izvanrednog događaja.

(2) Zahtjev kojim se traži pomoć koji nije u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, odnosno kada nije izrađen sukladno stavku 1. ovog članka smatrat će se neosnovanim te kao pokušaj zlouporabe načela solidarnosti.

(3) Kada se utvrdi stanje iz stavka 2. ovog članka, viša hijerarhijska razina sustava civilne zaštite odbit će zahtjev kojim niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite traži pomoć, o čemu će odmah obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

(4) Niža hijerarhijska razina koja je zatražila pomoć i istu dobila, obvezna je sa svojim operativnim snagama sustava civilne zaštite nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć



– faze 1 i 2 – postupak pribavljanja prethodne suglasnosti izvršnog tijela na nacrt zahtjeva kojim se traži pomoć više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite

– faza 3 – procesuiranje zahtjeva o traženju pomoći.

5.7. OSIGURANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA SA INVALIDITETOM

Temeljem članka 33. stavka 1. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17). Plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom. Općina Vinica je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Evakuacija je postupak u kojem odgovorno tijelo vlasti provodi planirani i organizirani premještaj stanovništva sa ugroženog na neugroženo, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva. Za provedbu evakuacije stanovništva Općine Vinica ili dijela nekog od naselja odgovoran je općinski načelnik.

Prije početka evakuacije, sve se osobe koje se evidentiraju obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju - isti podaci i rodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuiira te mjesto na koje se evakuiira, sa mjesta prihvata.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon velike nesreće i katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Zbrinjavanje stanovnika podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužnije zdravstvene skrbi.

R.B.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS OPĆINE	IZVRŠITELJI
1.	Uzbunjivanje	Obavješćivanje osoba s invaliditetom i osoba od pripomoći osobama sa invaliditetom (telefon, sms, Internet), popis osoba s invaliditetom i osobama od pripomoći. Obavješćivanje telefonom, SMS-om, e-mail porukom.	- Stožer civilne zaštite Općine (Prilog br 3) - Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (Prilog br 4) i definirane udruge - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin (Prilog br 1)
2.	Evakuacija	Sanitetska vozila Doma zdravlja-prema prebivalištu osoba s invaliditetom, obilazak povjerenika CZ osoba s invaliditetom upućivanje na mjesta zbrinjavanja (uručivanje letka s uputom za evakuaciju, mjestu zbrinjavanja i rasporedu unutar objekta).	- Stožer civilne zaštite Općine - Dom zdravlja (Prilog br 1) - Povjerenici civilne zaštite Općine (Prilog br 4)
3.	Zbrinjavanje (privremeni smještaj)	Priprema objekta za prihvata i smještaj invalidnih osoba. Priprema rampa za nepokretne osobe, sanitarnih čvorova i dr.).	- Stožer civilne zaštite Općine - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin - Udruge građana (Prilog br 1)

Dopuna ažuriranog Plana djelovanja CZ Općine Vinica:

Dana 4. lipnja 2020. godine Pravobraniteljica za osobe s invaliditetom Republike Hrvatske uputila je Ravnateljstvu CZ RH dopis Broj: POSL-1.18.6.-536/20-03-04 pod nazivom »**Postupanja s osobama s invaliditetom u rizičnim situacijama - preporuke**«, kojim se pojašnjava postupanja s osobama s invaliditetom kao ranjivoj skupini društva koja zahtjeva dodatnu brigu i poseban pristup u kriznim situacijama, posebno kod evakuacije. Dopisom Ravnateljstvu civilne zaštite RH inicira se, zbog nemogućnosti definiranja, uvježbavanja i primjene jedinstvenog pristupa za sve osobe s invaliditetom, ... »*izrada i razrada posebnih protokola o postupanju s osobama s invaliditetom različitih vrsta tjelesnih i drugih oštećenja u slučajevima rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja. Također, preporuča se pripadnicima žurnih službi da u suradnji s organizacijama osoba s invaliditetom osmisle i provode potrebne oblike edukacije za svoje djelatnike o postupanjima s osobama s invaliditetom. Zbog važnosti raspolaganja s podacima o osobama s invaliditetom preporučeno je uređenje pravnog (s obzirom na obaveze čuvanja povjerljivosti osobnih podataka) i funkcionalnog okvira za izradu baze/registra podataka u svrhu planiranja spašavanja ranjivih skupina stanovništva*«.

Nadalje u dopisu pravobraniteljice razmatrana je problematika ove ranjive skupine u potresu u Zagrebu 22. ožujka, inicijative pojedinih udruga i drugo, te dopisu priložena brošura »Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa« kojeg je izdao SOIH - Zajednica saveza osoba s invaliditetom Hrvatske 2017. godine.

Dopis pravobraniteljice upućen Ravnateljstvu CZ RH prosljeđen je jedinicama lokalne i područne samouprave na moguće postupanje!

Tijekom sagledavanja problematike ja razini JLS došlo je do početnog problema, a to je nemogućnost pristupa bazi podataka osoba s invaliditetom - Registru invalidnih osoba, jer je isti povjerljivog karaktera! Unatoč pokušajima JLS za dobijanjem izvoda iz Registra, isto nije odobreno, te je razvidno da je problem pristupa Registru trebalo riješiti prije slanja dopisa - na razini ministra zdravstva i pravobraniteljice. Ovako JLS prikupljaju podatke od raznih udruga osoba s invaliditetom i sličnih te su oni nepotpuni.

U našem obraćanju HZJZ - Službi za javno zdravstvo, samo smo upućeni na Internet članak »Izvješće o osobama s invaliditetom u RH« kao jedino što možemo dobiti. Izvodno iz tog članka dajemo podatke za razinu Županije, u nastanku.

No neovisno od navedenih poteškoća JLS nastoje sagledati problematiku postupanja s osobama s invaliditetom na razini svake osobe pojedinačno, što se već konkretiziralo u postupanjima kod epidemiološke krize s COVID 19 koja još traje.

U tom cilju zasade iz priloženog priručnika »Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa« (SOIH 2017.godina) je svakako od koristi, osobito vatrogasnim snagama, povjerenicima CZ i drugim operativnim snagama koje učestvuju u provedbi mjera CZ, ta ga prilažemo uz Plan djelovanja u cijelosti, a radi primjene u edukaciji i postupanju operativnih snaga CZ. (Prilog 10)

(Kraj Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica)

KLASA:

URBROJ:

Vinica, _____ 2020.

ODOBRAM:
NAČELNIK OPĆINE
Marijan Kostanjevac

Pregled primijenjenih propisa civilne zaštite u ovom Planu djelovanja sa web stranice Ravnateljstva CZ

- Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu, »Narodne novine«, broj 67/17
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika, »Narodne novine«, broj 67/17
- Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, »Narodne novine«, broj 53/17
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, »Narodne novine«, broj 49/17
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva, »Narodne novine«, broj 69/16
- Pravilnik o metodologiji za izradu analize rizika poslovanja kritičnih infrastruktura, »Narodne novine«, broj 47/16, 93/2017
- Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika Državne uprave za zaštitu i spašavanje, »Narodne novine«, broj 99/16
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva, »Narodne novine«, broj 69/16
- Pravilnik o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 37/16, 47/16
- Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi, »Narodne novine«, broj 37/16
- Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112, »Narodne novine«, broj 38/16
- Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 69/16
- Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite, »Narodne novine«, broj 99/16
- Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika, »Narodne novine«, broj 98/16

Značajni Standardni operativni postupci na WEB stranicama Ravnateljstva CZ

- SOP za uzbunjivanje stanovništva,
- SOP za postupanje jedinstvenog operativno - komunikacijskog centra 112 kod požara na otvorenom prostoru,
- SOP RH/BIH o pružanju prekogranične pomoći u gašenju požara otvorenog prostora,
- SOP za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda; Izmjene i dopune SOP-a za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda,

- SOP za djelovanje jedinstvenog operativno - komunikacijskog centra 112 u slučaju akcije traganja i spašavanja na kopnu ili otoku,
- SOP za postupanje jedinstvenog operativno - komunikacijskog centra 112 u slučaju prometne nesreće na državnim, županijskim, lokalnim i nerazvrstanim cestama,
- SOP kod organiziranja prijevoza za potrebe transplantacije organa,
- SOP za prelazak granice,
- SOP za djelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u poplavama,
- SOP o pozivnim brojevima hitnih službi prema kojima operatori javnih komunikacijskih mreža Centrima 112 i Državnom centru 112 moraju omogućiti besplatne pozive.

Prilozi Plana djelovanja:

1. Adrese i kontakti pravnih osoba i udruga od značaja u sustavu CZ Općine Vinica
2. Bitni resursi vatrogasnih snaga
- 2a. Sirene za javno uzbunjivanje u Općini, način upravljanja i procijenjene zone čujnosti
3. Odluka o imenovanju i osnivanju Stožera CZ Općine, podaci o članovima
4. Odluka o imenovanju Povjerenika CZ i njihovih zamjenika, za Općinu
5. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ u Općini
6. Predlošci Zahtjeva kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine; Davanja ili ne suglasnosti više razine; Suglasnost izvršnog tijela
7. SOP (standardni operativni postupak) za uzbunjivanje stanovništva (DUZS rujana 2017.)
8. Troškovnici angažiranja snaga u CZ
9. Ovlaštenje pravne osobe - izrađivača Plana
10. Postupanja s invalidnim osobama u sustavu CZ - Vodič za podršku
 - Evidencija o ažuriranju Plana djelovanja

Prilog 1: Adrese i kontakti pravnih osoba drugih cjelina od značaja u sustavu CZ Općine Vinica

Svi telefoni i mobiteli mogu se dobiti putem ŽC112 Varaždin. Poželjno je da se za informacije, posebno pozivanja žurnih službi i druge, pozivanje vrši putem ŽC112 koji će potom preusmjeriti vezu. Tada se vrši snimanje razgovora, što je kasnije od pravnog značaja!

Područni ured civilne zaštite (PU CZ) Varaždin, Kratka 1/IV. 42000 Varaždin tel 042/404-900 fax 042/404-915, 112 Varaždin

Agroproteinka d.d., za zbrinjavanje i toplinsku obradu nusproizvoda životinjskog porijekla, Strojarska cesta 11 10360 Sesvete, tel 01/204-6776, fax 01/204-6201, e-mail info@agroproteinka.hr ; Dislocirani kontejnerski prijemni centar

Podaci o odgovornim osobama Općine Vinica

Ime prezime	Dužnost	Adresa stana	Telefon	Mobitel
Marijan Kostanjevac	Općinski načelnik	Marčan, Vinička 19	042/722-295	091 1722 233
Mirjana Jambriško, dipl.inf.	Zamjenica opć.načelnika	Donje Vratno, Ul. Ljudevita Gaja 24	042/722-361	091 7249 867
Miroslav Kelemenić	Načelnik Stožera CZ Općine	Opečka 10 Vinica	Kuća 042/722-244	098 607 941

Komunalna poduzeća ili koncesionar/distributer

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
VARKOM d.d. Trg bana Jelačića 15 Varaždin Vodoopskrba i odvodnja	Željko Bunić	direktor	T 042/406-406 Prijava kvara 042/262-262 info@varkom.com
TERMOPLIN d.d. Varaždin Vj.Špinčića 78 Opskrba plinom	Nevenka Grbac	direktor	T 042/231-444 F 042/232-636 info@termoplin.com
Čistoća d.o.o. Varaždin O.Price 13	Davor Skroza	direktor	T 042/212-996

Hrvatski Crveni križ

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Hrvatski Crveni križ Ul.Crvenog križa 16, Zagreb	Josip Jelić, dr	Predsjednik	01/4655-814
Društvo CK Varaždinske županije , Pavlin-ska 8, Varaždin	Nebojša Buđanovac	Ravnatelj	T 042/320-411 www.dck-vz.hr
GD CK Varaždin S.Vraza 8, Varaždin	Sandra Mintas	Ravnateljica	T 042/214-496 www.gdck-varazdin.hr

Centar za socijalnu skrb

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Centar za socijalnu skrb Varaždin V.Nazora 22 Varaždin	Jasenska Frančec	v.d. Ravnateljica	T 042/303-900 info@czssvz.hr

HGSS

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Hrvatska gorska služba spašavanja Sjedište službe Galovičeva 8, Zagreb	Josip Granić	Pročelnik	T/F 01/4821-049 M 091/2123-000
HGSS Stanica Varaždin			varazdin@hgss.hr ili putem ŽC112 Varaždin

Ustanove, pravne osobe određene Odlukom Općine, javna poduzeća, operateri i drugi

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije , Franje Galinca 4 Varaždin	Mladen Smoljanec	Ravnatelj	194, 112 T 042/262-287
Dom zdravlja VŽ Kolodvorska 20 Varaždin Općina Patronaža Ord.obiteljske medicine Ord.obiteljske medicine Poliklinika Galeković	Renato Podbojec Jožica Hohnjec Nadica Fatiga-Brodar Zrinka Huđek Lesko-var	Ravnatelj Med.sestra Liječnica (1tim) Liječnica (1tim)	T 042/398-551 F 042/398-561 M 099/398-5031 T 042/722-104 T 042/722-151 T 042/722-147
Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije , I.Meštrovića 1/11	Marin Bosilj	Ravnatelj	T 042/653-155 M 099/2658-553
PU Varaždinska Ivana Milčetića 10 Varaždin		OKC Cent	192 T 042/372-401
Županijska uprava za ceste VŽ , Gajeva 4 Varaždin	Tomislav Osonjački	Ravnatelj	T 042/214403 zuc-varazdin@zuc-vz.hr
HEP ODS Elektra Varaždin Kratka 3 Varaždin		Centrala	T 042/371-100
Hrvatske šume , UŠP Koprivnica Šumarija Varaždin. A.Šenoe 2	-	-	T 042/320-044 Sumarija-varazdin@hr-sume.hr
Lovački savez Varaždinske županije J B.Radić 11 Varaždin LU Opeka Vinica Gorička bb	Ivan Kutnjak Robert Hunjak Tomislav Hrženjak	Predsjednik Tajnik Sjedište Predsjednik	M 099/6060-646 M 099/6060-621 T/F 042/214-261 M 098/413-167
Veterinarska stanica Varaždin VA Petrijanec V.Nazora 257	-	V.stanica V.ambulant	T 042/240-122 T 042/714-222

NAZIV	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
Radio sjeverozapad 95,2 FM Pavlinska 5/II Varaždin	Božidar Levanić	Direktor	T 042/302-558
OŠ Vinica, Marčan, Vinica 10	Mirjana Jambriško	Ravnateljica	T 042/722-585 M 099/2297-449

Vatrogasne snage i odgovorne osobe

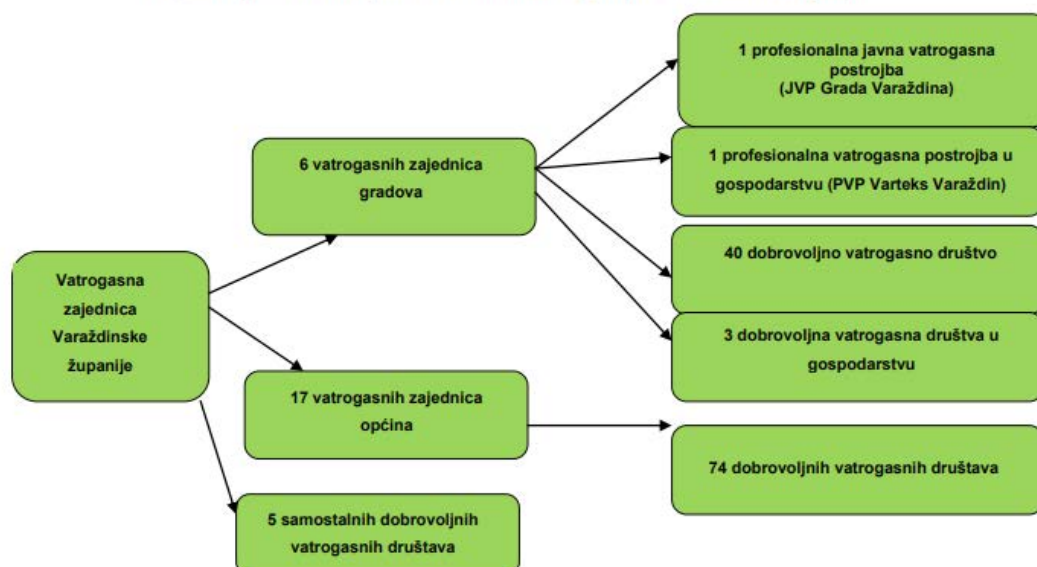
VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE, ŽUPANIJE I DVD-i	IME I PREZIME	DUŽNOST	KONTAKT
VZ Varaždinske županije Trenkova 44, Varaždin T 041/230-440 F 042/230-640	Ivica Labaš Zvonko Videc	Zapovjednik Tajnik	091/501-7181 098/900-4187
VZO Vinica Opečka 4a 42207 Vinica Vzo.vinica@gmail.com	Robert Kovačić Miroslav Kelemenić Robert brodar	Predsjednik Zapovjednik Tajnik	099/400 - 9919 098/607 - 941 091/598 - 3612
DVD Vinica Opečka 4a 42207 Vinica dvdvinica1889@gmail.com	Ivica Lazar Tomica Šaško Miroslav Kelemenić	Predsjednik Zapovjednik Tajnik	095/853-9390 098/636-779 098/607 - 941
DVD Donje Vratno	Tomislav Vrbnjak Marko Kralj Marko Pavlović	Predsjednik Zapovjednik Tajnik	099/278 - 9590 091/130 - 3601 091/930 - 1164
DVD Gornje Ladanje	Ivan Kelemen Siniša Vrbanec Robert Brodar	Predsjednik Zapovjednik Tajnik	098/379 - 624 091/566 - 4580 091/598 - 3612

Prilog 2: Bitni resursi i imajuća oprema vatrogasnih i drugih snaga

- VZO/DVD Vinica raspolaže sa 25 operativno spremnih vatrogasaca i e vozila: 1 navalno vozilo MAN sa 3.000 lit i 1+7 sjedišta; 1 autocisternu od 7.000 lit i 1+2 sjedišta; 1 kombi vozilo sa 1+8 sjedišta.

Izvodno iz Procjene ugroženosti od požara.

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije – Varaždinska županija



Slika 10. Ustroj vatrogastva na području Varaždinske županije

Hidrantska i vodoopskrbna mreža

Općina Vinica	Podaci o pregledu izgrađenosti vanjskih hidrantskih mreža, odnosno hidranata, su uzeti prema službenim podacima VARKOM d.d. i Vatrogasne zajednice Varaždinske županije. Prema nevedenim podacima u Općini se ukupno nalazi 229 podzemnih hidranata i 59 nadzemnih hidranata. Za potrebe gašenja požara, na vodovodnoj mreži instaliran je veći broj podzemnih, odnosno nadzemnih hidranata. Hidrantima najopremljenija naselja su Vinica i Vinica Breg (preko 50), dok je najmanje hidranata instalirano na područjima naselja Goruševnjak i DonjeVratno – dio (manje od 20). Svi nadzemni hidranti su ispravni i pogodni za korištenje, dok je u slučaju podzemnih hidranata određen broj neispravnih. Tlakovi u hidrantskoj mreži kreću se između 2,5 i 10 bara. Hidrantske mreže izvedene su cjevovodima profila od 50 do 200 mm. Pojedine pravne osobe (npr. „Koka“ na svojim peradarskim farmama) imaju svoje izvore vode – bunare s hidroforiskim postrojenjima, putem kojih napajaju vlastite hidrantske instalacije namijenjene gašenju požara (nadzemne i podzemne hidrante, stabilne instalacije za hlađenje raspršenom vodom spremnika UNP-a). Vodoopskrbnim sustavom općine upravlja Varkom d.d. Varaždin.
----------------------	---

Plinoopskrbna mreža

Općina Vinica	Općina Vinica plinom se opskrbljuje iz mjerno-regulacijske stanice MRS Cerje Tužno (locirana izvan područja Općine). Dobava plina se osigurava podzemno, polietilenskim plinovodom profila PE 32 do PE 160 mm, radnog tlaka 3 bara, koji se kod krajnjih potrošača reducira na radni tlak 100 mbara. Na plinskoj mreži unutar općine instalirana su 4 blokadna ventila. Područjem općine ne prolaze magistralni (visokotlačni) plinovodi. Distributer plina za područje Općine je Termoplin d.d., Varaždin.
----------------------	---

Objekti sa okupljanjem većeg broja osoba

Općina Vinica	OŠ Vinica	Marčan, Vinička 10	300
	Crkva Sv. Marka	Marčan, J. Dumbovića 2	250
	Društveni dom Marčan	Marčan, Vinička 5	220
	Poljoprivredna i veterinarska škola Arboretum Opeka	Marčan, Vinička 53	200
	Vatrogasni dom Vinica	Vinica, Opečka 2	230
	Dječji vrtić	Marčan, Gornja 18	200 +

Prilog 2a: Sirene za vatrogasno/javno uzbuđivanje, način upravljanja istima i procijenjene zone čujnosti



Prilog 3: Važeća Odluka o imenovanju Stožera CZ Općine Vinica i pregled podataka o članovima

REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VINICA

N A Č E L N I K

Klasa: 810-01/17-01/13

Urbroj: 2186/011-01-17-1

Vinica, 14. studenog 2017.

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („narodne novine“ broj 82/15.) članka 6. Stavak 1. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16.) te članka 46. Statuta Općine Vinica ("Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 27/09., 45/09., 11/13. i 60/13.), općinski načelnik donosi

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju
Stožera civilne zaštite Općine Vinica

Članak 1.

Ovom se odlukom osniva Stožer civilne zaštite Općine Vinica te se imenuju načelnik, zamjenik načelnika i članovi Stožera.

Članak 2.

Načelnikom Stožera civilne zaštite Općine Vinica imenuje se :
MIROSLAV KELEMENIĆ, zapovjednik Vatrogasne zajednice Općine Vinica

Zamjenikom Stožera civilne zaštite Općine Vinica imenuje se :
MIRJANA JAMBRIŠKO, zamjenica načelnika Općine Vinica

Članak 3.

Za članove Stožera civilne zaštite imenuju se :

1. ZDRAVKO VRBANIĆ, predstavnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin
2. KREŠO BOSAK, predstavnik Policijske postaje Varaždin, Policijska uprava varaždinska
3. ZORAN IVANUŠIĆ, predstavnik Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanica Varaždin
4. ZRINKA HUĐEK LESKOVAR, dr.med, predstavnik Doma zdravlja Vaaraždin
5. TOMISLAV MATIJAČIĆ, dr.vet.medicine, predstavnik Veterinarske staanice d.d. Varaždin

6. MARIJAN ADAMIĆ, predstavnik Operativnih snaga civilne zaštite Općine Vinica

Članak 4.

Stožer civilne zaštite Općine Vinica obavlja poslove koji se odnose na prikupljanje i obradu informacija tranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe , razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanka provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera urediti će se poslovníkom, u skladu s odredbama zakona o sustavu civilne zaštite.

Članak 5.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera odnosno osoba koju načelnik Stožera ovlasti, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine Vinica.

Članovi Stožera civilne zaštite pozivaju se na način utvrđen Planom pozivanja Stožera civilne zaštite.

Članak 6.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite kao i uvjete za njegov rad osiguravaju Općina Vinica i Jedinštveni upravni odjel.

Sredstva za rad Stožera civilne zaštite osiguravaju se u Proračunu Općine Vinica.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Stožer civilne zaštite („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 41A/2016.).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

Načelnik Općine Vinica
Marijan Kostanjevac



PRILOG 1. Evidencija stožera civilne zaštite E-SCZ Nositelj (JLP(R)S: OPĆINA VINICA

R/ br	Ime	Prezime	Ime jednog roditelja	Datum rođenja	OIB	Ulica i kućni broj prebivališta	Mjesto prebivališta	Broj telefona i mobitela	Adresa elektroničke pošte	Datum i mjesto osposobljavanja	Naziv stožera CZ/dužnost
1.	MIROSLAV	KELEMENIĆ	MIRKO	07.11.1975.	25185703111	Opečka ul.10	Vinica	042/722244 - kod kuće, 008607941-mobitel	mkelemenic@net.hr	Vinica, 22.03.2018.	STOŽER CZ Općine Vinica/ načelnik
2.	MIRJANA	JAMBRIŠKO		30.11.1971.	99987977142	Ljudevita Gaja 24	Donje Vrat- no	042/722361 - kod kuće, 091/7249867-mobitel, 042/208475-na poslu	mirjana.jambrisko@gmail.com	22.03.2018. Vinica	Stožer CZ Općine Vinica/zamjenica načelnika
3.	NEDELJKO	KUČEJ				Hrvatskih bra- nitelja 3	Varaždin	042/404900, 042/404906-na poslu,	nkucej@mup.hr ; varazdin112@civilna-zastita.hr		član Stožera
4.	MARIJAN	ADAMIĆ		05.08.1954.	86047289697	Gornja 39	Marčan	042/722125-kod kuće, 099/4420725-mobitel		22.03.2018.	član Stožera
5.	ZRINKA	HUĐEK- LESKOVAR		11.08.1970.		Vladimira Na- zora	Petrijanec	042/722-151 - posao, 098/301178	zrinkahl@gmail.com	22.03.2018. Vinica	član Stožera
6.	TOMISLAV	MATIJAČIĆ		02.07.1980.		R.Hercega 1	Varaždin	099/3239441		22.03.2018. Vinica	član Stožera
7.	KREŠO	BOSAK		24.01.1970.		Ladanjskih rudara 6	Donje Lada- nje	042/727636 - kod kuće, 042/372319 - na poslu, 099/7320225 - mobitel	kbosak@mup.hr	19.02.2018.	član Stožera
8.	ZORAN	IVANUŠIĆ			34266416207	Gustava Kr- kleca 2	Donje Lada- nje	09/4017997 - mobitel, 042/727146-kod kuće	-		član Stožera
9.	JOSIP	KANIŽIĆ			75329204824	Dugi vrh 18	Turčin	098/9815-530 - na poslu	ok-varazdin@vz.t-com.hr		član Stožera

Ažurirano: 2020.godine

Prilog 4: Odluka o imenovanju Povjerenika civilne zaštite za područje Općine Vinica

**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VINICA
NAČELNIK**

KLASA: 810-01/18-01/04
URBROJ: 2186/011-03-18-1
Vinica, 17. svibnja 2018.

Na temelju članka 17. te članka 34. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15.), članka 21.-23. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snagasustava civilne zaštite (Narodne novine broj 69/16.) te članka 46. Statuta Općine Vinica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 27/09., 45/09., 11/13., 60/13. i 15/18.), načelnik Općine Vinica dana 17. svibnja 2018. godine donosi

**Odluku o
imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite u
Općini Vinica**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti, postupak odabira i imenovanja povjerenika civilne zaštite Općine Vinica i njihovih zamjenika te njihov broj po naseljima na području Općine Vinica.

Članak 2.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (a pojam obuhvaća osobe ženskog i muškog spola bez diskriminacije) pripadnici su civilne zaštite i predstavljaju operativnu snagu za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vinica. Na postupak mobilizacije i ostala pitanja u vezi povjerenika CZ primjenjuju se propisi kojima se uređuje mobilizacija, uvjeti, i način rada operativnih snaga sustava CZ i ostli propisi iz sustava CZ.

Članak 3.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15.), načelnik uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Vinica.

Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite. Povjerenici civilne zaštite mobiliziraju se putem PUZS Varaždin ili putem stručne službe Općine, pozivom, putem medija ili SMS-a, sukladno operativnom planu CZ.

Članak 4.

Povjerenici CZ veza su Stožera sa stanovništvom u provedbi mjera civilne zaštite. Na dužnost povjerenika može se imenovati:

- osoba koja je hrvatski državljanin, državljanin EU i državljanin trećih zemalja koje imaju odobren status stranca na stalnom boraavku u RH te osobe bez državljanstva s reguliranim statusom u RH
- osoba starosne dobi od 18 do 65 godina života
- osoba koja živi i ima prijavljeno prebivalište na mjestu nadležnosti.

Članak 5.

Obaveze povjerenika CZ:

- dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Vinica
- sudjeluju u pripremanju i osposobljavanju građana za uzajamnu i osobnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravovremenom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite.
- sudjeluju u organiziranju i provođenju edukacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- obavljaju i druge poslove i zadaće prema nalogima načelnika stožera CZ i načelnika Općine.

Članak 6.

Mobilizirani povjerenici CZ za vrijeme sudjelovanja u sustavu civilne zaštite za područje Općine Vinica u slučaju velike nesreće ili katastrofe te kod osposobljavanja i sudjelovanja u vježbama u sustavu CZ za područje Općine Vinica ostvaruju pravo na zaštitu i osiguranje od posljedica od nesreća i ostala materijalna prava sukladno posebnim propisima.

Članak 7.

Kao povjerenici civilne zaštite Općine Vinica i njihovi zamjenici imenuje se 28 predstavnika iz slijedećih naselja na području Općine Vinica :

Vinica – 4 povjerenika :

1. PAVAO ŠIPEK, Vinica, Trg Matije Gupca 13
ANDREA VERBIČ, Vinica, Gorička 23
2. DOMAGOJ KOVAČIĆ, Vinica, Trg Matije Gupca 14
SANJA KRAJNC, Vinica, V. Nazora 7
3. MARIJAN MIHALIĆ, Vinica, Opečka 15
ŽELJKO KOVAČIĆ, Vinica, Opečka 22
4. MATIJA GALOVIĆ, Vinica, V. Nazora 58
JOSIP BREGOVIĆ, Vinica, V. Nazora 41

Marčan – 2 povjerenika

1. IVAN KRAJCER, Marčan, Gornja 70 D
DAMIR HORVAT, Marčan, Vinička 15
2. JOSIP FLORJANOVIĆ, Marčan, Opečka 19
MARTINA ŠTUMERGER, Marčan, Gornja 58

Gornje Ladanje – 4 povjerenika

1. IVAN KELEMEN, Gornje Ladanje, Vladimira Nazora 10
TOMISLAV ZRINSKI, Gornje Ladanje, Vladimira Nazora 42
2. IGOR KAPLJIĆ, Gornje Ladanje, Bana Jelačića 74
ANĐELO GAVRIĆ, Gornje Ladanje, Bana Jelačića 67
3. TIHANA ŠIPEK, Gornje Ladanje, Bana Jelačića 45
BRANIMIR ROGINEK, Gornje Ladanje, Stjepana Radića 31
4. IVICA TOT, Gornje Ladanje, Bana Jelačića 131
MARTINA KAPLJIĆ, Bana Jelačića 123

Peščenica Vinička – 1 povjerenik
DRAGO CIGLAR, Peščenica Vinička 50
MARKO MIHALIĆ, Peščenica Vinička 16

Donje Vratno – 1 povjerenik
ZVONKO LAZAR, Donje Vratno, Varaždinska 40
MILAN VRBNJAK, Donje Vratno, Ljudevita Gaja 31

Vinica Breg – 1 povjerenik
ŠIPEK BOŽIDAR, Vinicabreg 86
MILAN LAZAR, Vinicabreg 24

Goruševnjak - 1 povjerenik
IVAN IVANČIĆ, Goruševnjak 8
JURAJ PUNČEC, Goruševnjak 24

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vinica (KLASA:804-01/11-01/2; URBROJ:2186/011-03-11-1) od 12. siječnja 2011.godine.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Načelnik Općine Vinica
Marijan Kostanjevac

Dostavlja se :

- Svim povjerenicima CZ
- Svim zamjenicima povjerenika CZ
- Pismohrana

Prilog 5: Odluka o određivanju pravnih osoba od značaja za sustav CZ Općine Vinica

REPUBLIKA HRVATSKA

Varaždinska županija

OPĆINA VINICA

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa : 003-05/18-01/46

Urbroj: 2186/011-03-18-4

Vinica, 28. prosinac 2018.

Na temelju članka 17. stavak 1. točka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) te članka 30. Statuta Općine Vinica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 27/09., 45/09., 11/13. i 60/13. i 15/18.), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU**o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinica****Članak 1.**

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinica su :

1. Osnovna škola Vinica, Marčan, Vinička 10, 42207 Vinica
2. Srednja škola „Arboretum Opeka“, Marčan, Vinička 53
3. „ČALA- SAN“ d.o.o. Vinica, Vladimira Nazora 116

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. Ove Odluke dio su operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Općine Vinica.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. Ove odluke sudjeluju s materijalnim resursima i ljudskim snagama u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostaviti će se izvod iz Plana zaštite i spašavanja koji sadržava mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite će temeljem ove Odluke u svojim operativnim planovima planirati i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Općina Vinica će pravnim osobama iz članka 1. Ove Odluke podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom.

Članak 7.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 41 A/16.).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.



Predsjednik
Općinskog vijeća Općine Vinica
Marijan Mihalić

Prilog 5a: Odluka o prestanku djelovanja postrojbe CZ Općine

REPUBLIKA HRVATSKA

Varaždinska županija

OPĆINA VINICA

OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa : 003-05/18-01/46

Urbroj: 2186/011-01-18-5

Vinica, 28. prosinac 2018.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15.) te članka 30. Statuta Općine Vinica („Službeni vjesnik Varaždinske županije“ broj 27/09., 45/09., 11/13. i 60/13. i 15/18.), Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2018. godine donosi

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o osnivanju Tima Civilne zaštite opće namjene Općine Vinica

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o osnivanju Tima civilne zaštite opće namjene Općine Vinica, KLASA:003-05/11-01/13; URBROJ: 2186/011-01-11-1, od 17.kolovoza 2011. godine koju je Općinsko vijeće donijelo na osnovu tada važećih propisa o zaštiti i spašavanju. O stavljanju van snage ove Odluke obavijestiti će se Područni ured za zaštitu i spašavanje Varaždin te putem njih nadležni Ured za obranu.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.



Predsjednik
Općinskog vijeća Općine Vinica
Marijan Mihalčić

Prilog 6: Predlošci Zahtjeva kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine; Davanja ili ne suglasnosti više razine; Suglasnost izvršnog tijela



REPUBLIKA HRVATSKA

(JLP(R)S)
Stožer civilne zaštite
KLASA:
URBROJ:

(mjesto i datum)

IZVRŠNO TIJELO

(općinski načelnik, gradonačelnik, župan)

PREDMET: _____ (izvanredni događaj), suglasnost na
zahtjev za traženje pomoći od _____
(viša hijerarhijska razina sustava civilne zaštite), traži
se.

1. Opis velike nesreće s nastalim posljedicama....
2. Moguće daljnje posljedice....
3. Angažirane operativne snage sustava civilne zaštite (dokaz – poduzete operativne aktivnosti sustava civilne zaštite na nižoj hijerarhijskoj razini prema sadržaju iz članka 3. stavka 2. i stanja spremnosti prema kriterijima iz članka 4. Pravilnika)....
4. Angažirana materijalna tehnička sredstva (dokaz – poduzete operativne aktivnosti stožera civilne zaštite prema sadržaju iz članka 3. stavka 2. i stanja spremnosti prema kriterijima iz članka 4. Pravilnika)....
5. Procjena potrebnih dodatnih snaga za koje se predlaže izdavanje suglasnosti na zahtjev kojim se traži pomoć od _____
6. Procjena potrebnih dodatnih materijalno/tehničkih sredstava ili druge pomoći za koje se predlaže izdavanje suglasnosti na zahtjev kojim se traži pomoć od _____

Načelnik stožera civilne zaštite

DOSTAVITI:

- naslovu
- pismohrana, uz dnevnik rada



REPUBLIKA HRVATSKA

(JLP(R)S)
Stožer civilne zaštite
KLASA:
URBROJ:

(mjesto i datum)

(JLP(R)S) više hijerarhijske razine
načelnik stožera civilne zaštite

PREDMET: Zahtjev kojim se traži pomoć od više hijerarhijske razine

1. Kratak opis nesreće s nastalim posljedicama....
2. Opis angažiranih ljudskih i materijalnih potencijala angažiranih od strane niže hijerarhijske razine....
3. Procjenu daljnjeg učinka nesreće ili katastrofe na ljudska i materijalna dobra...
4. Detaljan opis (specifikacija) traženih operativnih snaga i/ili potrebne materijalne ili druge pomoći....
5. Vrijeme i mjesto prihvata:
6. Kontakt osoba za prihvata:
7. Smještaj organiziran: čvrsti objekt – šator
8. Predviđeno vrijeme trajanja pomoći:

Napomena:

- operativne snage koje se šalju kao pomoć moraju imati osiguranu samodostatnost za 48 sati djelovanja

Načelnik
stožera civilne zaštite



REPUBLIKA HRVATSKA

(JLP(R)S)

KLASA:
URBROJ:

(mjesto i datum)

**NAČELNIK STOŽERA
CIVILNE ZAŠTITE**

PREDMET: _____ (izvanredni događaj),
– Zahtjev za traženje pomoći od _____ (viša hijerarhijska razina),
– daje se (ne daje se)

Veza: Vaš zahtjev, KLASA: _____, URBROJ: _____, od _____
Sukladno vašem zahtjevu iz akta pod vezom dajem – ne dajem suglasnost.

Potpis i pečat izvršnog tijela

DOSTAVITI:

- naslovu
- pismohrani, ovdje

Prilog 7: SOP (standardni operativni postupak) za uzbunjivanje stanovništva (DUZS rujan 2017.)

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15), a u svezi članaka 7., 8. i 9. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16) ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje donosi

STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA**1. UVOD**

(1) Ovim Standardnim operativnim postupkom za uzbunjivanje stanovništva (dalje u tekstu: SOP) uređuju se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva kao i postupak za emitiranje znaka za uzbunjivanje putem sirena i priopćenja za stanovništvo.

(2) Cilj ovoga SOP-a je osigurati učinkovito djelovanje svih sudionika uzbunjivanja stanovništva te postupanje centra 112 i Državnog centra zaštite i spašavanja (dalje u tekstu: Državni centar ZiS) u korištenju jedinstvenog sustava za uzbunjivanje Republike Hrvatske radi upozoravanja stanovništva na opasnost emitiranjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

2. PODRUČJE PRIMJENE

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nuklearnih nesreća, nesreća koje uključuju opasne tvari, proloma akumulacijskih brana, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

3. OVLASTI ZA POSTUPANJE

(1) Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi župan, odnosno gradonačelnik ili načelnik općine, a u slučaju njihove odsutnosti ili spriječenosti načelnik stožera civilne zaštite županije, odnosno grada ili općine.

(2) Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti ravnatelj Državne uprave za zaštitu i spašavanje (dalje u tekstu: DUZS), koji je načelnik Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske i pročelnik područnog ureda za zaštitu i spašavanje ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

(3) Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

(4) Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

(5) Kod ugroza od požara otvorenog tipa većih razmjera, donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva predlaže glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske ili njegov pomoćnik ili županijski vatrogasni zapovjednik.

(6) Kod ugroza od nuklearnih nesreća donošenje odluke o potrebi uzbunjivanja stanovništva predlaže Državni zavod za radiološku i nuklearnu sigurnost (DZRNS) na osnovi informacija primljenih putem međunarodnih sustava za hitnu razmjenu radioloških informacija u koje su uvezani DZRNS i DUZS.

(7) Kod neposredne ugroze od vojnih borbenih djelovanja Zapovjedno operativno središte Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske (ZOS GS OSRH) pruža DUZS-u, putem Državnog centra ZiS, informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva.

Ovlasti u drugim slučajevima

(8) Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16) te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi zaštite i spašavanja).

Znak neposredne opasnosti za nesreće iz podstavka 1. oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluku o uzbunjivanju stanovništva znakom upozorenja na nadolazeću opasnost za nesreće iz podstavka 1. ovog stavka donosi se u skladu sa stavcima 1., 2. i 3. ove točke.

(9) Na temelju civilno-vojne suradnje u sklopu NATO saveza, a u vezi s obranom od napada balističkim projektilima, informaciju o potrebi uzbunjivanja stanovništva državama članicama dat će Euro-atlantski centar za koordinaciju odgovora na katastrofu (EADRCC - Euro-Atlantic Disaster Response Coordination Centre).

U slučaju ugroženosti područja Republike Hrvatske ispaljenim balističkim projektilima, Državni centar ZiS dobiva informaciju izravno od EADRCC-a. Državni centar ZiS po primitku informacije bez odgode o tome najprije obavještava ravnatelja DUZS-a ili njegovog zamjenika, ZOS GS OSRH te dalje postupa sukladno točkama 4., 5. i 6. Komunikacijskih postupaka ovoga SOP-a.

(10) U slučaju opasnosti od terorističkog djelovanja odluku o uzbunjivanju s priopćenjem za stanovništvo:

- Operativno-komunikacijski centar policije Ministarstva unutarnjih poslova (OKCP MUP) dostavlja Državnom centru ZiS, koji dalje postupa kako je navedeno u točki 4., 5. i 6. Komunikacijskih postupaka ovoga SOP-a
- operativno-komunikacijski centar nadležne policijske uprave (OKC PU) dostavlja centru 112, koji dalje postupa kako je navedeno u točki 2., 3., 4., 5. i 6. Komunikacijskih postupaka ovog SOP-a.

4. IZRADA I DOSTAVLJANJE ODLUKE

(1) Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo (Prilog br. 1) koja se dostavlja nadležnom centru 112/Državnom centru ZiS sastavni je dio ovoga SOP-a i sadrži:

- ime i prezime i funkciju osobe ili naziv tijela koje donosi odluku
- datum i vrijeme donošenja odluke
- znak opasnosti koji se oglašava
- uzrok opasnosti
- područje za koje se oglašava opasnost (naselje, općina, grad, županija)
- tekst priopćenja za stanovništvo.

(2) Odluka i priopćenje iz stavka 1. upućuju se centrima 112 telefonskim pozivom na broj 112, a Državnom centru ZiS na broj telefona +385 1 61 92 929. Pozivi koji sadrže odluku i priopćenje snimaju se. Komunikacijski kanal za dostavu odluke i priopćenja u pisanom obliku centar 112/Državni centar ZiS utvrđuju sa svakim donositeljem odluke pojedinačno.

(3) Po prestanku opasnosti za stanovništvo donositelj odluke je dužan centru 112/Državnom centru ZiS dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

5. KOMUNIKACIJSKI POSTUPCI

Postupak oglašavanja opasnosti u centru 112 i Državnom centru ZiS

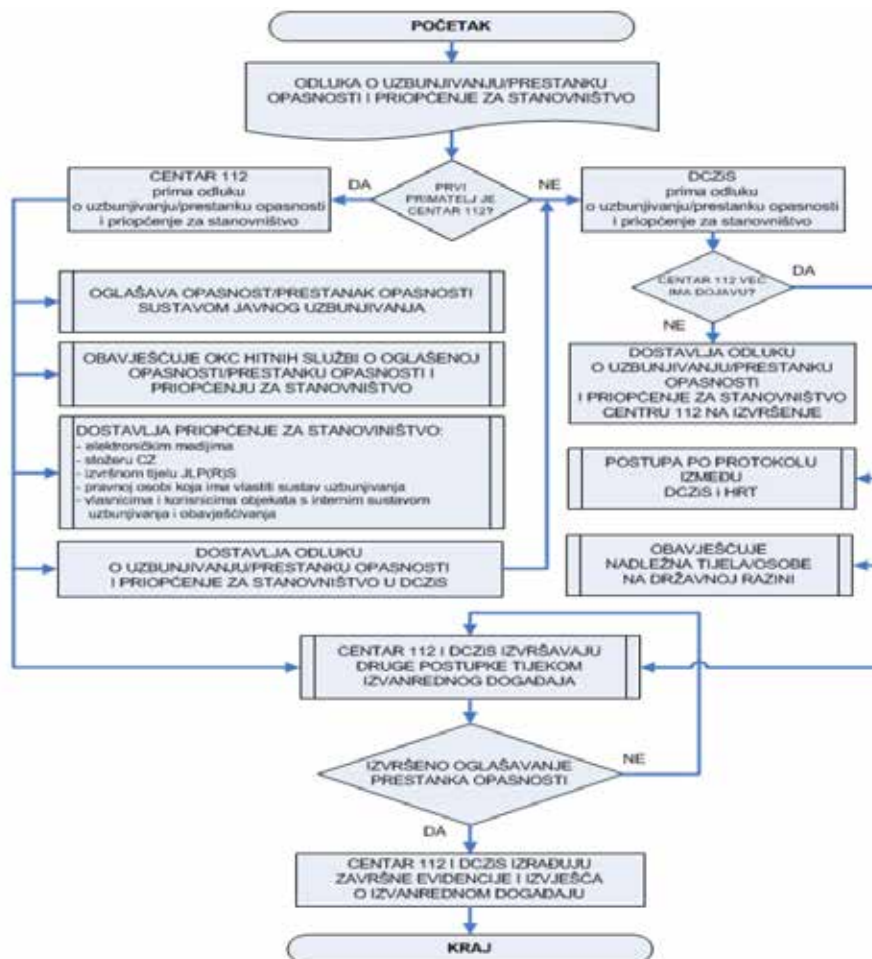
1. Centar 112/Državni centar ZiS od donositelja odluke zaprima odluku o uzbunjivanju i priopćenje za stanovništvo.
2. Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:
 - sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje
 - emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena
 - nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.
3. Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:
 - Državnom centru ZiS
 - operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi
 - stožeru civilne zaštite na ugroženom području
 - izvršnom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na ugroženom području
 - pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja
 - vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje
 - elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio planova civilne zaštite županija i Grada Zagreba.
4. Državni centar ZiS izvršava sljedeće zadaće:
 - prosljeđuje odluku s priopćenjem za stanovništvo nadležnom centru 112 na izvršenje
 - dostavlja priopćenje Hrvatskoj radioteleviziji ukoliko je potrebno priopćenje emitirati na nacionalnoj razini, u skladu s Protokolom o načinu komunikacije između Državnog centra ZiS i Hrvatske radiotelevizije
 - obavještava sudionike u sustavu civilne zaštite na nacionalnoj razini o odluci o uzbunjivanju i priopćenju za stanovništvo, u skladu s utvrđenim načinima komunikacije.

5. Centar 112/Državni centar ZiS o provedenom uzbunjivanju izvješćuju donositelja odluke.
6. Donositelj odluke obavezan je odmah, bez odgode odluku o uzbunjivanju s priopćenjem za stanovništvo u pisanom obliku dostaviti u centar 112/Državni centar ZiS. Iznimno, priopćenje se može dostaviti nakon provedenog uzbunjivanja čim se steknu uvjeti za njegovu dostavu.

Prestanak opasnosti

7. Državni centar ZiS i centar 112 oglašavaju prestanak opasnosti po prijemu odluke i priopćenja za stanovništvo o prestanku opasnosti istim komunikacijskim postupkom kako je opasnost i oglašena.
8. Državni centar ZiS i centar 112 vode evidenciju i izrađuju izvješća utvrđena Uputom o postupanju u radu dežurne smjene u centru 112 u vezi s izvanrednim događajem.

Dijagram toka komunikacijskih postupaka



PROPISI I DOKUMENTI

Ovaj SOP izrađen je u skladu sa sljedećim propisima i dokumentima:

1. Zakon o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine«, broj 82/15)
2. Uredbu o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (»Narodne novine«, broj 61/16)
3. Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, broj 69/16)
4. Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (»Narodne novine«, 69/16)
5. Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu (»Narodne novine«, broj 67/17)
6. Uputu o postupanju u radu dežurne smjene u centru 112 (DUZS, srpanj 2017.)
7. Protokol o načinu komunikacije između Državnog centra ZiS i Hrvatske radiotelevizije

ZAVRŠNE ODREDBE

(1) Područni ured za zaštitu i spašavanje dužan je u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga SOP-a, u suradnji sa svim dionicima SOP-a na svom području te u skladu s posebnostima na svojem području, izraditi provedbeni nalog za njegovu operativnu primjenu.

(2) Centar 112 vodi i ažurira evidenciju kontakata sudionika ovoga SOP-a na lokalnoj i područnoj razini.

Državni centar ZiS vodi i ažurira evidenciju kontakata sudionika ovoga SOP-a na državnoj i međunarodnoj razini.

Centar 112/Državni centar ZiS, u okviru svoje nadležnosti, obvezni su u roku od 30 dana od stupanja na snagu ovog SOP-a ažurirati evidenciju kontakata i dogovorene načine dostave priopćenja za stanovništvo:

- elektroničkih medija
- pravnih osoba koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

(3) Ovaj SOP stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

KLASA: 811-01/17-03/01

URBROJ: 543-01-08-01-17-5.

Zagreb, 12. rujna 2017.

Ravnatelj
dr.sc.Dragan Lozančić

Prilog br. 1

Donositelj odluke (ime i prezime, funkcija, tijelo)	
KLASA	
URBROJ	
Datum donošenja odluke	
Vrijeme donošenja odluke	

- DRŽAVNI CENTAR ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
- ŽUPANIJSKI CENTAR 112 _____

ODLUKA O UZBUNJIVANJU STANOVNIŠTVA

1. OGLASITI ZNAK (zaokružiti):

- * UPOZORENJE NA NADOLAZEĆU OPASNOST
- * NEPOSREDNA OPASNOST
- * PRESTANAK OPASNOSTI
- * VATROGASNA UZBUNA

2. UZROK OPASNOSTI: _____

3. PODRUČJE ZA KOJE SE OGLAŠAVA OPASNOST:

4. PRIOPĆENJE ZA STANOVNIŠTVO:

M. P.

Potpis ovlaštene osobe

Dostaviti na znanje:

1. _____
2. _____

Prilog 8: Troškovnici u CZ

Troškovi angažiranja pravnih osoba i redovnih službi u zaštiti od **poplava** (orijentirajući)

R.br	Vrsta troška	Jedinica mjere	Jedinična cijena (kn)
Uporaba angažiranih strojeva i uređaja			
1.	Uporaba kamiona kiper	1 prijevoz	180
2.	Uporaba utovarivača	1 sat	450
3.	Uporaba autobusa	1 prijevoz	400
4.	Uporaba kamiona s ceradom	1 prijevoz	200
5.	Uporaba minibusa	1 prijevoz	300
6.	Uporaba kombi vozila	1 prijevoz	300
7.	Uporaba čamaca s izvan-brodskim motorom	1 sat	300
8.	Uporaba vatrogasnih pumpi	1 sat	400
9.	Uporaba motornih pila	1 sat	120
10.	Terensko vozilo	1 km	2
Nabavka potrebnog alata i osobne zaštitne opreme			
11.	Lopate	kom	40
12.	Uže za spašavanje	kom	300
13.	Čizme	par	95
14.	Kišna kabanica	kom	40
15.	Radne rukavice	par	5
Nabavka potrebnog potrošnog materijala			
16.	Pijesak	M ³	80
17.	Plastične vreće	kom	3
18.	Uže za vezivanje vreća	m	0,5
Hrana i voda za piće			
19.	Voda u bocama	litra	4
20.	Topli obroci (uračunat i pribor)	kom	17
21.	Suhi obrok (upakiran sendvič)		7
Angažman pravnih i fizičkih osoba, te društava			
22.	Naknada angažiranim osobama	1 dan	200
(Napomena: naknada redovnim službama se ne obračunava!)			

Orijentacijske cijene koštanja angažiranja strojeva i djelatnika po pojedinim djelatnostima su:

RB	NAZIV MATERIJALNOG SREDSTVA	CIJENA 1 SATA	CIJENA 1 SATA DJELATNIKA	NAPOMENA
1	navalno vozilo (Vatrogasno)	800 kn	90 kn	+15 kn/km vozilo
	kemijsko vozilo (Vatrogasno)	800 kn		
	vatrogasna cisterna	650 kn		
	autoljestve (Vatrogasne)	600 kn		
	autoplatforna	500 kn		
	GWR vozilo za akcidente	1000 kn		
	tehničko vozilo	600 kn		
	šumsko vozilo	400 kn		
	motorna vat. pumpa 16/8	400 kn		
	agregat 4-40 kW	300 kn		
	pumpa za pretakanje opasnih tvari	500 kn		
	motorna pila za drvo	120 kn		
	motorna pila za beton i željezo	150 kn		
2	autocisterna	227 kn ukupno		u cijenu je uračunat stroj i rukovatelj
	smečar	270 kn ukupno		
	kompaktor	1000 kn ukupno		
	utovarivač	800 kn ukupno		
3	utovarivač	411 kn	65-80 kn	
	kamion	415 kn		
	kombi	247 kn		
	buldožer	544 kn		
	rovokopač	262 kn		
	bager	378 kn		
	bager (duga ruka) 18,5 m	590 kn		
	bager pauk	522 kn		
	labudica	536 kn		
	kamion kiper (40 t)	250 kn		
	kamion (20t)	400 kn		
	dizalica (6t)	400 kn		
	bager-kombinirka manji	200 kn		
	bager- kombinirka (35 t)	600 kn		
	labudica	750 kn		
	freza	600 kn		
	grejder	450 kn		
	autobetonara	300 kn		
	valjak (12 t)	220 kn		

Prilog 9: Ovlaštenje pravne osobe - izrađivača Plana djelovanja

»U planske dokumente u CZ izrađivači su dužni priložiti presliku akta o osnivanju radne skupine za izradu dokumenata CZ - ako ih JLP(R)S samostalno izrađuju, odnosno akta središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova na području CZ - ako se radi o ovlaštenim pravnim osobama.«



REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

KLASA: UP/I-053-02/16-01/19
URBROJ: 543-01-04-01-17-5
Zagreb, 01. prosinca 2017.

"VIZOR" d.o.o.
EKOLOGIJA-ZASTITA-KONZALTING
VARAŽDIN, Koprivnička 1

PRIMLJENO: 07.12.2017

Dig. pot.	Služb. oznaka	Ime i prez.	Potpis	Vrijednost

Na temelju članka 18. stavka 3. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16), donosim

RJEŠENJE

o suglasnosti trgovačkom društvu VIZOR d.o.o., Koprivnička 1, 42000 Varaždin, OIB: 28579840610 za obavljanje I. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite. Suglasnost se daje na rok od tri (3) godine od dana donošenja ovog rješenja.

Obrazloženje

Trgovačko društvo VIZOR d.o.o. iz Varaždina, Koprivnička 1, OIB: 28579840610 zastupan po direktoru Kristijanu Caru, dana 10.11.2016. godine podnijelo je zahtjeve za izdavanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Temeljem uvida u dostavljenu dokumentaciju, Povjerenstvo za provođenje postupka za ocjenjivanje uvjeta za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provjerilo je autentičnost svih relevantnih dokaza o uvjetima koje pravna osoba mora ispunjavati kako bi u propisanom postupku dobila suglasnost za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite. Tako je utvrđeno da su priloženi Izvadak iz sudskog registra iz kojeg je vidljivo da je tvrtka registrirana kod Trgovačkog suda u Varaždinu za obavljanje stručnih poslova iz područja zaštite i spašavanja, preslike radnih knjižica iz kojih je vidljivo da su osobe koje će izvršavati poslove planiranja civilne zaštite zaposlene u trgovačkom društvu VIZOR d.o.o. s određenim radnim iskustvom kao i preslike diploma iz kojih je vidljivo da posjeduju visoku stručnu spremu.

Zaposlenici trgovačkog društva VIZOR d.o.o. pristupili su ispitu iz poznavanja važećih propisa u području civilne zaštite, djelokruga i nadležnosti središnjih i drugih tijela državne uprave, JLP(R)S, udruga građana, ustanova te drugih pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite, te međunarodnih propisa, konvencija, sporazuma i preporuka u području civilne zaštite, poznavanje sadržaja planskih dokumenata civilne zaštite o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja iz članka 16. i 17. stavka 1. Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite („Narodne novine“, broj 57/16 - u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Djelatnici tvrtke VIZOR d.o.o., Mario Šestanji Perić, Franjo Logožar, Ivan Košutar i Tomislav Vrbnjak pristupili su pismenom i usmenom dijelu ispita iz I. grupe poslova na kojem su zadovoljavajuće odgovorili te prema odredbama članka 18. stavka 2. Pravilnika položili.

Iz razloga što su svi kandidati zadovoljili na pismenom testu i usmenom ispitu za I. grupu poslova te na temelju uvida u dostavljenu dokumentaciju, KLASA: UP/I-053-02/16-01/19, URBROJ: 543-01-04-01-17-1 od 10. studenog 2016. godine, utvrđeno je da trgovačko društvo VIZOR d.o.o. zadovoljava uvjete za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite te da je stekla uvjete za pribavljanje Rješenja za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite za I. grupu poslova.

Slijedom navedenog riješeno je kao u izreci ovog Rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog Rješenja žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem upravne tužbe pred nadležnim Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka rješenja.

RAVNATELJ

**DOSTAVITI:**

1. VIZOR d.o.o., Koprivnička 1, 42000 Varaždin – (poštom, preporučeno)
2. pismohrani – ovdje

Prilog 10: Postupanja sa invalidnim osobama u sustavu CZ;

1. Izvodno o osobama s invaliditetom u Varaždinskoj županiji;
2. Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa (SOIH 2017.)

(1) Izvodno: **Izvešće o osobama s invaliditetom u RH / Varaždinskoj županiji/ svibanj 2019. godine**

18. Varaždinska županija**18.1. Opći sociodemografski podaci**

U Varaždinskoj županiji, stanje na dan 03.05.2019., živi 23125 osoba s invaliditetom od čega su 12446 muški (54%) i 10679 žene (46%) (tablica 1.) te na taj način osobe s invaliditetom čine 13,7% ukupnog stanovništva županije (tablica 2). Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 11932 (52%), je u dobnoj skupini 65+. Iz tablice moguće je uočiti da je invaliditet prisutan u svim dobnim skupinama a u 9% udijelu prisutan je i u dječjoj dobi, 0-19 godina. Ukoliko se razmotri koliki je udio osoba s invaliditetom u ukupnom stanovništvu županije, prema navedenim dobnim skupinama, dolazimo do podatka da je Varaždinska županija iznad prosjeka RH za ukupnu prevalenciju te prevalencije po svim dobnim skupinama (tablica 2). 72% osoba s invaliditetom, prema dostupnim podacima o obrazovanju, nema završenu osnovnu školu ili ima samo osnovnoškolsko obrazovanje. 19% ima srednju stručnu spremu dok je 2% osoba s visokom ili višom stručnom spremom. Specijalno obrazovanje nalazimo kod 7% osoba s invaliditetom. Osobe s invaliditetom, prema dostupnim podacima sustava socijalne skrbi, u najvećem broju (81%) žive u obitelji dok ih oko 17% živi samo. Oko 1% ima udomitelja ili skrbnika, a 0,8 osoba s invaliditetom boravi u ustanovi. U nezadovoljavajućim uvjetima stanovanja živi oko 11% osoba s invaliditetom. Oko 54% osoba, koje ostvaruju prava iz sustava socijalne skrbi, imaju potrebu za pomoći i njegom u punom opsegu te im je Barthelov indeks 0-60. Iz Varaždinske županije, u Registar osoba s invaliditetom, pristigla su rješenja o primjerenom obliku školovanja za 2262 osoba s time da je veći broj muških osoba (62%). Postojanje više vrsta i stupnjeva teškoća u psihofizičkom razvoju te oštećenja jezično-govorno glasovne komunikacije sa specifičnim teškoćama u učenju najčešći su specificirani uzroci koji određuju potrebu primjerenog oblika školovanja dok su redoviti program uz individualizirane postupke te redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke najčešći oblici njezinog specificiranog provođenja.

U Varaždinskoj županiji živi 1339 branitelja s invaliditetom te 176 osoba koje imaju posljedice ratnih djelovanja iz II svjetskog rata ili su civilni invalidi rata i poraća.

18.2. Vrste oštećenja

Najčešće vrste oštećenja kod osoba s invaliditetom s područja Varaždinske županije, na temelju Zakona o Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom (»Narodne novine«, broj 64/01), su oštećenja lokomotornog sustava te oštećenja drugih organa i organskih sustava (tablica 37).

Tablica 37. Prikaz vrsta oštećenja koje uzrokuju invaliditet ili kao komorbiditetne dijagnoze pridonose stupnju funkcionalnog oštećenja osobe

Vrste oštećenja	Ukupan broj	% od ukupnog broja osoba s invaliditetom	Prevalencija/ 1000 stanovnika
Oštećenje lokomotornog sustava	7354	31,8	44
Oštećenje drugih organa	7015	30,3	42
Mentalna oštećenja	5800	25,1	34
Oštećenje središnjeg živčanog sustava	3525	15,2	21
Intelektualna oštećenja	1514	6,5	9
Oštećenje vida	1255	5,4	7
Oštećenje glasovno govorne komunikacije	1154	5,0	7
Oštećenje sluha	799	3,5	5
Oštećenje perifernog živčanog sustava	674	2,9	4
Prirodne anomalije i kromosomopatije	571	2,5	3
Autizam	86	0,4	1

Najčešći uzroci oštećenja lokomotornog sustava koji uzrokuju invaliditet ili kao komorbiditetne dijagnoze pridonose funkcionalnom oštećenju, pripadaju skupini dorzopatija (M40-M54) dok najčešći uzroci oštećenja drugih organa i organskih sustava koji uzrokuju invaliditet ili kao komorbiditetna dijagnoza pridonose funkcionalnom

oštećenju pripadaju skupini hipertenzivnih bolesti (I00-I15). Broj osoba sa 100% oštećenjem moguće je prikazati samo, zbog nepostojanja jedinstvenog propisa, prikazom stanja u resorima koji koriste postotke za vrednovanje opsega oštećenja. Takvim načinom prikaza dolazimo do podataka da je u Varaždinskoj županiji oko 0,5%, od ukupnog broja osoba s invaliditetom, vještačeno kao osobe sa 100% oštećenjem od čega je 81 u bazi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, 23 branitelja Domovinskog rata dok ih 11 ima 100% oštećenja kao posljedicu ratnih ili poratnih događanja u II svj.ratu. U tablici 38. prikazani su podaci o nekim dijagnozama koje se mogu kvalificirati kao teži oblici invaliditeta.

Tablica 38. Prikaz nekih dijagnoza koje u potpunosti ili većoj mjeri invalidiziraju osobu

MKB šifra	Opis dijagnoze	Broj osoba
F00-F09	Organski i simptomatski duševni poremećaji	1941
F20-F29	Shizofrenija, shizotipni i sumanuti poremećaji	2023
F84	Pervazivni razvojni poremećaj (autizam)	86
G10-G13	Sistemne atrofije koje zahvaćaju središnji živčani sustav	14
G70-G73	Bolesti mišneuralne veze i mišića	75
G80-G83	Cerebralna paraliza i ostali paralitični sindromi	1066
H53-H54	Vidni poremećaji i sljepoća	598
H90-H95	Drugi poremećaji uha	726
Q90	Down sindrom	77
S48	Amputacija obje nadlaktice	1
S58	Amputacija obje podlaktice	4
S68	Amputacija obje šake	2
S78	Amputacija obje natkoljenice	9
S88	Amputacija obje potkoljenice	9
S98	Amputacija oba stopala	1
G35	Multipla skleroza	103

(2) Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa (SOIH 2017.)



Zajednica saveza osoba s invaliditetom Hrvatske



VODIČ ZA PODRŠKU OSOBAMA S INVALIDITETOM TIJEKOM OPASNOSTI, KRIZNIH SITUACIJA I KATASTROFA

Zagreb, 2017.

Izdavač:
ZAJEDNICA SAVEZA OSOBA S INVALIDITETOM
HRVATSKE – SOIH
Zagreb, Savska cesta 3

Za izdavača:
Autori:
Zorislav Bobuš
Marica Mirić
Ivana Poslon

Grafička obrada: Ratmir Džanić

Tisak:
Naklada:
Correctus media d.o.o.
200

Sadržaj

1. UVOD	2
2. STATISTIČKI PODACI OSOBA S INVALIDITETOM U ZAGREBU	3
3. PRAVNI OKVIR	3
3.1. Konvencija o pravima osoba s invaliditetom	3
3.2. Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.	3
3.3. Zakon o sustavu civilne zaštite i provedbeni propisi	3
3.4. Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine	3
4. OKVIRNE SMJERNICE ZA PRUŽANJE PODRŠKE OSOBAMA S INVALIDITETOM U KRIZNIM SITUACIJAMA	4
4.1. Obostrana informiranost	4
4.2. Stanje pripravnosti	4
4.3. Sustav upozorjivanja	4
4.4. Pružanje pomoći i evakuacija	4
5. SMJERNICE ZA PISANJE EVAKUACIJSKOG PLANA S OBZIROM NA VRSTU INVALIDITETA	5
5.1. Izrada evakuacijskog plana za osobu ograničene pokretljivosti	5
5.2. Izrada evakuacijskog plana za slijepe i slabovidne osobe	5
5.3. Izrada evakuacijskog plana za osobe s teškoćama govora	5
5.4. Izrada evakuacijskog plana za gluhe i nagluhe osobe	5
5.5. Izrada evakuacijskog plana za osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama	5
6. SAŽETAK	6
7. LITERATURA	7
8. PRILOGI	8
8.1. Tablica „Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.“	8
8.2. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizicnim ili kriznim situacijama	8
8.3. Adresar udruga osoba s invaliditetom Grada Zagreba	8

1. UVOD

Ovaj vodič namijenjen je djelatnicima hitnih službi, sudionicima operativnih snaga sustava civilne zaštite i osobama koje su zadužene za upravljanje rizičnim situacijama. Sadrži informacije i upute o prilagodbi osobama s invaliditetom koju je potrebno učiniti tijekom procjene rizičnih situacija, njihove prevencije, pripreme za rizične situacije i postupanja tijekom same rizične situacije.

Osobe s invaliditetom susreću se s mnogim preprekama u različitim područjima društvenog života, uključujući i postupanje prije i tijekom rizičnih situacija. Prepreke mogu biti neodgovarajući standardi zaštite, nedostatak odredbi koje se odnose na zaštitu i spašavanje osoba s invaliditetom, nepristupačnost, predrasude i/ili negativni stavovi, nedostatne informacije ili neodgovarajuća komunikacija, nedovoljno resursa, isključenost prilikom donošenja odluka koje se odnose na same osobe s invaliditetom itd. U Republici Hrvatskoj ne postoje zakonski regulirani načini postupanja s osobama s invaliditetom u rizičnim situacijama i humanitarnim kriznim stanjima, te su osobe s invaliditetom često zanemarene, diskriminirane i isključene iz hitnih operativnih akcija odnosno nisu uključene u sustav planiranja i upravljanja kriznim situacijama.

Cilj ovog Vodiča je osvijestiti da je potrebno prilagoditi postupke pripreme za rizične situacije te postupke tijekom rizičnih situacija osobama s invaliditetom. U tom kontekstu valja naglasiti da prilagodbe postupaka vezanih uz rizične situacije ne predstavljaju pozitivnu diskriminaciju osoba s invaliditetom, jer cilj prilagodbe nije omogućiti osobama s invaliditetom prava koja nemaju osobe bez invaliditeta, nego ukloniti prepreke koje onemogućuju osobama s invaliditetom ostvarivanje prava na ravnopravnoj osnovi.



2. STATISTIČKI PODACI OSOBA S INVALIDITETOM U ZAGREBU

Izvjestje Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, iz travnja 2017. godine, pruža uvid u statističke podatke o osobama s invaliditetom u Gradu Zagrebu. U Gradu Zagrebu živi 90196 osoba s invaliditetom, od čega su 48231 muškarci (53%) i 41965 žene (47%). Osobe s invaliditetom čine oko 11,4% ukupnog stanovništva županije.

Najveći broj osoba s invaliditetom, njih 41904 (46%), je u dobnjoj skupini s više od 65 godina, a u 10% prisutan je i u dječjoj dobi, 0-19 godina. Oko 46% osoba s invaliditetom nema završenu osnovnu školu ili ima samo osnovnoškolsko obrazovanje, 39% ima srednju stručnu spremu dok je 7% osoba s visokom ili višom stručnom spremom. Prema dostupnim podacima sustava socijalne skrbi, u najvećem broju (82%) žive u

nacionalni propisi i postupanja moraju biti u skladu s Konvencijom.

Konvencija definira osobe s invaliditetom kao "osobe koje imaju dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja, koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprečavati njihovo puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima".

Prava svih ljudi zajamčena međunarodnim dokumentima i Ustavom Republike Hrvatske, kao što su pravo na život i dostojanstvo, moraju se ostvarivati prema načelu jednakosti, biti jednako dostupni svima. Osobama s invaliditetom spašavanje tijekom rizičnih situacija je otežano, stoga je potrebno poduzeti mjere kojima će se osobama s invaliditetom omogućiti da svoja prava ostvaruju na ravnopravnoj osnovi s drugima. Članak 11. KPOSI glasi: "Države potpisnice poduzet će, u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava, sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanih sukoba, humanitarne krize i prirodne katastrofe."

3.2. Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.

Na Trećoj svjetskoj konferenciji o smanjenju rizika od katastrofa usvojen je novi „Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.“ i postavljeno je sedam ciljeva i četiri prioriteta područja za djelovanje.

Novi okvir za smanjenje rizika od katastrofa nastavlja se na Hyogo okvirni plan djelovanja 2005.-2015. godine te daje smjernice i prioritete djelovanja za sljedećih 15 godina – „Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030“. Naglašeno je kako značajno smanjenje rizika od katastrofa zahtijeva upornost i ustrajnost, s eksplicitnim naglaskom na ljude i njihovo zdravlje i egzistenciju.

Realizacija tog ishoda, zahtijeva snažnu predanost i uključenost političkog vodstva u svakoj zemlji u provedbu i

7

obitelji dok ih oko 13% živi samo, 0,5% ima udomitelja ili skrbnika, a 727 osoba s invaliditetom boravi u ustanovama.

Najčešće vrste oštećenja kod osoba s invaliditetom s područja Grada Zagreba, na temelju Zakona o Hrvatskom registru o osobama s invaliditetom (NN64/01), su oštećenja središnjeg živčanog sustava te oštećenja lokomotornog sustava. U Gradu Zagrebu 31% osoba s invaliditetom ima višestruka oštećenja koja pridonose funkcionalnom oštećenju osobe s invaliditetom, što se vidi u tablici.

Tablica 1. Prikaz vrsta oštećenja koje uzrokuju invaliditet ili kao komorbiditetne dijagnoze pridonose stupnju funkcionalnog oštećenja osobe

Vrste oštećenja	Ukupan broj	(%)
Oštećenje središnjeg živčanog sustava	25.277	28 %
Oštećenje lokomotornog sustava	24.767	27,5 %
Duševni poremećaji	18.561	20,6 %
Oštećenje drugih organa	16.346	18,1 %
Oštećenje glasovno govorne komunikacije	4.083	4,5 %
Intelektualna oštećenja	3.463	3,8 %
Prirođene anomalije i kromosomopatije	2.114	2,3 %
Oštećenje vida	1.971	2,2 %
Oštećenje sluha	1.786	2 %
Oštećenje perifernog živčanog sustava	1.280	1,4 %
Autizam	471	0,5 %
Višestruka oštećenja	24.525	27,2 %
UKUPNO	90.196	100 %

3. PRAVNI OKVIR

3.1. Konvencija o pravima osoba s invaliditetom

Konvencija o pravima osoba s invaliditetom međunarodni je dokument koji je Republika Hrvatska ratificirala u skladu s Ustavom i objavila pa je posljedično tome pravno obvezuje, a

praćenje novog okvira. Sudionici su se složili oko potrebe za fokusiranim djelovanjem u **četiri akcijska prioritetna područja**: 1. razumijevanje rizika od katastrofa, 2. jačanje programa za upravljanje rizikom od katastrofa, 3. ulaganje u smanjenje rizika od katastrofa za jačanje otpornosti i 4. povećanje spremnosti na katastrofe za učinkovit odgovor na katastrofe.

Okvir opisuje **sedam globalnih ciljeva** koje treba postići u 15 godina: značajno smanjenje smrtnih slučajeva uslijed globalne katastrofe, značajno smanjenje broja pogođenih osoba, smanjenje ekonomskih gubitaka u odnosu na globalni bruto domaći proizvod, značajno smanjenje katastrofa oštećenja kritične infrastrukture i narušavanja osnovnih usluga, uključujući zdravstvene i obrazovne objekte, povećanje broja zemalja s nacionalnim i lokalnim strategijama za smanjenje rizika od katastrofa do 2020. godine, pojačanu međunarodnu suradnju i povećani pristup sustavima ranog upozorenja i informacijama rizika od katastrofa i procjene.

Margareta Wahlstrom, posebna izaslanica glavnog tajnika UN-a za smanjenje rizika od katastrofa i voditeljica Ureda UN-a za smanjenje rizika od katastrofa, rekla je: "Usvajanjem ovog novog okvira za smanjenje rizika od katastrofa otvara se novo poglavlje u održivom razvoju, jer jasno ocrtava ciljeve i prioritete za djelovanje koji će dovesti do značajnog smanjenja rizika od katastrofa i gubitaka u životima, sredstava za život i zdravlje. Provedba Sendai okvira za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030. tijekom sljedećih 15 godina zahtijevat će snažnu predanost i političko vodstvo, te će biti od vitalnog značaja za postizanje budućih sporazuma o ciljevima održivog razvoja. Zemlje bi trebale odlučnije ulagati sredstva u pametna rješenja kojima bi se povećala otpornost na prirodne katastrofe." Također je spomenula da bi novi Okvir trebao dodatno pridonijeti poboljšanju rukovođenja upravljanjem katastrofama na svim razinama i u svim sektorima, izgradnji učinkovitih mehanizama za koordinaciju i održivih partnerstava između javnih tijela i nadležnih dionika (civilno društvo, lokalna zajednica i privatni sektor). Istaknula je potrebu promicanja

novih inicijativa za uključivanje svih poslovnih sektora. Uključivanje relevantnih dionika i zajednica u procese odlučivanja trebalo bi osigurati uključivim mehanizmima sudjelovanja i promicanjem pristupa koji se temelji na pravima. Čvrste lokalne strukture i povećanje kapaciteta lokalnih tijela ključni su za poboljšanje planiranja i otpornosti gradova, te se njima jamči predanost na lokalnoj političkoj razini i učinkovita provedba postojećih pravnih okvira i okvira politika.

Mr. Monthian Butan, bivši član tajlandskog senata, član UN-ovog Odbora za prava osoba s invaliditetom, rekao je: "Davanje pozornosti smislenom sudjelovanju i pozitivan doprinos rizičnim skupinama, kao što su osobe s invaliditetom, odražava podršku globalne zajednice za smanjenje rizika od katastrofa koji uključuje osobe s invaliditetom. Osobe s invaliditetom mogu doprinijeti smanjenju rizika od katastrofa, ako su zajamčena sredstva prijevoza, informacije i komunikacije. U usporedbi s općom populacijom u cjelini, oko dvostruko više ljudi s invaliditetom izgubi živote tijekom katastrofa. Zbog bliske povezanosti starenja i invaliditeta, očekuje se veći gubitak života u toj dobi. Invaliditet je ostao uglavnom nevidljiv u mnogim glavnim razvojnim okvirima. Iako velika većina osoba s invaliditetom živi u zemljama u razvoju, invaliditet nije uključen u Milenijske ciljeve razvoja. Kao rezultat toga, invaliditet je nevidljiv u njihovoj provedbi, rijetko uključen u nacionalne politike i programe koji se odnose na Milenijske ciljeve razvoja, ili u njihovom praćenju i ocjenjivanju. Mnoge vlade ne uključuju perspektive invaliditeta u zakonske okvire, politike i akcijske planove za smanjenje rizika od katastrofa. Fizička infrastruktura i usluge u kriznim situacijama ne uključuju načela univerzalnog dizajna. To rezultira nizom ograničenja za osobe s invaliditetom i starije osobe koje su manje mobilne. Priopćenja za javnost često su izdana u formatima koji nisu dostupni osobama s invaliditetom. Redovito uključivanje osoba s invaliditetom u stanje pripravnosti u hitnim i drugim mjerama za smanjenje rizika od katastrofa može spasiti život, kao i sprečavanje i smanjivanje rizika i šteta kad se pojave katastrofe."

Akiko Fukuda, glavna tajnica Svjetske federacije gluhoslijepih osoba, rekla je: "Razvojem tehnologije, osobe s invaliditetom mogu sada učiniti puno, ali to je premalo. Važno je da prevladaju svoje izolacije izgradnjom solidarnosti prema potrebitima i brigom za drugoga."

3.3. Zakon o sustavu civilne zaštite i provedbeni propisi

Temeljni propis u Republici Hrvatskoj koji uređuje područje zaštite i spašavanja je **Zakon o sustavu civilne zaštite (82/15)**. Zakonom se uređuju sustav i djelovanje civilne zaštite, prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravnih i fizičkih osoba, osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite, financiranje i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite. U Zakonu se među načelima sustava civilne zaštite navodi i načelo zabrane diskriminacije prema kojem se u sustavu civilne zaštite pruža potrebna pomoć *„svima kojima je potrebna, neovisno o (...) invaliditetu (...)”*. Ovakva načelna odredba o zabrani diskriminacije ne uključuje potrebe osoba s invaliditetom u sustavu zaštite i spašavanja.

Zakonom je potrebno propisati poslove koji čine aktivnosti i mjere koje se odnose na zaštitu i spašavanje osoba s invaliditetom, u dijelu Zakona kojim se stavljaju u nadležnost određeni poslovi pojedinim sudionicima u sustavu civilne zaštite. Nadalje, u dijelu Zakona koji propisuje aktivnosti i faze u sustavu civilne zaštite, izričito se mora navesti obveza uključivanja potreba osoba s invaliditetom u sve faze – faze prevencije, pripravnosti i reagiranja, te prilagođavanja svih postupaka osobama s invaliditetom. Dio koji se odnosi na osposobljavanje u sustavu civilne zaštite mora propisati sadržaje o tome kako provoditi mjere skrbi o osobama s invaliditetom u rizičnim situacijama. Dio koji propisuje informiranje javnosti mora obvezati na informiranje koje je pristupačno i prilagođeno svakoj osobi.

Zakon o sustavu civilne zaštite temeljni je propis u području zaštite i spašavanja i u skladu s njim moraju biti doneseni svi provedbeni propisi (pravilnici, naredbe i naputci),

10

stoga je potrebno da sam Zakon propisuje prava osoba s invaliditetom i obvezu prilagodbe svih pravnih propisa, mjera i aktivnosti u području zaštite i spašavanja, tako da zaštita i spašavanje tijekom rizičnih situacija budu jednako dostupni svakom čovjeku.

Pravilnici, kao podzakonski akti Zakona o sustavu civilne zaštite, do sada nisu uzimali u obzir potrebe osoba s invaliditetom i nužnost prilagodbe postupaka osobama s invaliditetom, te ih je potrebno izmijeniti i/ili dopuniti. Dok se navedeni pravilnici ne izmijene, potrebno ih je primjenjivati u skladu s odredbama Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i Ustavom Republike Hrvatske – tako da se pruže osobama s invaliditetom jednake mogućnosti prilikom postupaka zaštite i spašavanja kao i osobama bez invaliditeta.

Pozitivna novost je **Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (49/17)**. Pravilnik propisuje da se u **Državnom planu** utvrđuju „konkretna planska operativna mjera za nediskriminativno postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom s ciljem njihove zaštite i sigurnosti u slučaju katastrofe (prirodne ili tehničko-tehnološke) kao i u slučajevima oružanih sukoba i humanitarnih kriza“, te da se njime „razrađuje i način provođenja tih obveza te potrebne snage i mjere koje se detaljnije razrađuju u planovima djelovanja civilne zaštite JLP(R)S“. Kao mjeru i aktivnost sustava civilne zaštite u spašavanju od potresa, Državni plan mora sadržavati „organizaciju spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih“. U odnosu na **Plan djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave**, propisana je obveza unošenja broja i kategorija osoba s invaliditetom te se potanko razrađuju obveze uključivanja osoba s invaliditetom u Plan jedinica područne, odnosno lokalne samouprave.

„(1) **Planovi** djelovanja civilne zaštite **područnih (regionalnih) samouprava** obvezno sadrže razradu

11

zadovoljavanja potreba skupina ili kategorija osoba s invaliditetom, dok planovi djelovanja civilne zaštite **lokalnih samouprava** moraju sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

(2) Posebno je potrebno razraditi **način uzbuđivanja** na način da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, kao i svih **kapaciteta za smještaj** osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbuđivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

(3) Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite lokalnih samouprava moraju se razraditi na način da se **izbjegne diskriminacija** osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite, dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

(4) **Privremeni smještaj** za osobe s invaliditetom **nakon katastrofe** mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani, odnosno, prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

(5) U planove djelovanja civilne zaštite potrebno je ugraditi **konkretna zadatke/postupanje operativnih snaga** sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi, odnosno odlukama predstavničkih tijela JLP(R)S o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, odrediti nositelje obveza i način uključivanja nadležnih javnih službi čija je to redovna djelatnost, kao i udruga građana i drugih namjenskih kapaciteta, koji za njihovo provođenje trebaju izraditi operativne planove civilne zaštite.

(6) **Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju** osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Na sustav zaštite i spašavanja primjenjuje se **Zakon o sustavu civilne zaštite ("NN" 82/15) i Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („NN“ 49/17)** u kojima su osobe s invaliditetom prepoznate kao posebno ranjive skupine, međutim nisu razrađeni protokoli o postupanju s osobama s invaliditetom u slučajevima rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja. S obzirom na to da pripadnici službe za zaštitu i spašavanje nisu educirani za postupanje s osobama s invaliditetom, ne posjeduju znanja o specifičnostima pojedinih vrsta invaliditeta, što dodatno ugrožava sigurnost osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama i humanitarnim kriznim stanjima.

3.4. Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine

Nacionalnom strategijom izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine (NN 42/17) Vlada Republike Hrvatske po prvi put je u takvom dokumentu posebno istaknula obveze Republike Hrvatske u području rizičnih situacija i humanitarnih kriznih stanja. U Nacionalnoj strategiji istaknuti su sljedeći ciljevi i očekivani ishodi za razdoblje od 2017. do 2020. godine: konkretnim mjerama mora se osigurati nediskriminatorno postupanje sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite prema osobama s invaliditetom u svrhu njihove zaštite i sigurnosti u slučajevima katastrofe, oružanih sukoba i humanitarnih kriza; planovi djelovanja sustava civilne zaštite moraju uvažavati specifične potrebe svake osobe s invaliditetom, a ne skupina ili kategorija

osoba s invaliditetom; procesi javnog uzbuñivanja moraju biti ureñeni na nañin da obuhvate pojedinañne potrebe osoba s invaliditetom i sve kapacitete za smještaj osoba s invaliditetom; postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju biti razrañeni na nañin da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama; privremeni smještaj nakon katastrofe za osobe s invaliditetom mora biti dostupan i dizajniran na nañin da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani.

Područje 14. Riziñne situacije i humanitarna krizna stanja

Nacionalnom strategijom propisane su tri mjere kojima se navedeni ciljevi namjeravaju postići u području riziñnih situacija i humanitarnih kriznih stanja:

Mjera 1 - Normativno urediti osiguravanje iste razine podrške osobama s invaliditetom u slućaju katastrofe na ravnopravnoj osnovi s drugim grañanima

1. *Aktivnost* - U planove djelovanja civilne zaštite na svim razinama ugraditi zadaće/postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u provoñenju mjera i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi.

Mjera 2 - Pripremiti planove za pružanje skrbi osobama s invaliditetom u katastrofi.

1. *Aktivnost* - U planove djelovanja civilne zaštite na svim razinama ugraditi zadaće/postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u provoñenju mjera i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi.
2. *Aktivnost* - Posebnim odlukama nadležnih središnjih tijela državne uprave i predstavnićkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odrediti nositelje obveza (ukljućivanje nadležnih javnih slućbi ćija je to redovna djelatnost, organizacija civilnog društva i drugih

namjenskih kapaciteta) koji za njihovo provoñenje trebaju izraditi operativne planove civilne zaštite.

3. *Aktivnost* - Definirati primjerene dopunske nañine uzbuñivanja osoba s invaliditetom, razlićite od standardnih, koji se koriste za potrebe javnog uzbuñivanja, osobito uvesti uporabu novih tehnologija i uvesti nove operativne komunikacijske postupke, s naglaskom na prilagoñavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

4. *Aktivnost* - Sukladno provedbenim propisima utvrditi mjesta za provoñenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Mjera 3 - Osposobiti i pripremiti osoblje civilne zaštite za sudjelovanje u skrbi o osobama s invaliditetom u katastrofi.

1. *Aktivnost* - U postojeće programe osposobljavanja za pripadnike operativnih snaga sustava civilne zaštite ugraditi sadržaje/teme o tome kako provoditi mjere skrbi o osobama s invaliditetom u katastrofama.

2. *Aktivnost* - U svim aktivnostima sustava (osposobljavanjima, vježbama) davati poseban naglasak na sadržaje o nañinu provoñenja skrbi o osobama s invaliditetom, osiguravati odgovarajuću opremu za osoblje operativnih snaga koje će sudjelovati u pružanju žurne pomoći osobama s invaliditetom u katastrofi.

3. *Aktivnost* - Provesti dvije terenske vježbe operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite na opću temu skrbi o osobama s invaliditetom u katastrofi.

4. *Aktivnost* - Evakuaciju, hitan prijevoz, utoćište i rehabilitaciju u katastrofi osigurati korišćenjem svih kapaciteta prilagoñenih specifićnim potrebama osoba s invaliditetom.

5. *Aktivnost* - Planovima djelovanja civilne zaštite utvrditi zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificirati materijalne potrebe i izvore njihovog zadovoljavanja, pripremiti se za provoñenje zadaća iz nadležnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Kao odgovorne/provedbene institucije i organizacije navedene su: Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Ministarstvo za demografiju, obitelji, mlade i socijalnu politiku, Ministarstvo zdravstva, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove socijalne skrbi, ustanove čija je redovna djelatnost skrb o osobama s invaliditetom, udruge osoba s invaliditetom i udruge koje programski djeluju u korist osoba s invaliditetom, organizacije civilnog društva te tijela i operativne snage sustava civilne zaštite.

4. OKVIRNE SMJERNICE ZA PRUŽANJE PODRŠKE OSOBAMA S INVALIDITETOM U KRIZNIM SITUACIJAMA

4.1. Obostrana informiranost

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave zaštitom i spašavanjem osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Osobe s invaliditetom ne smiju biti isključene ili zanemarene, prije ili tijekom, postupaka zaštite i spašavanja. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Primjerice, prilikom požara, osoba s oštećenjem sluha ne može čuti požarni alarm, slijepa osoba ne može vidjeti vatru, osoba u invalidskim kolicima ne može se spustiti niz stubište zgrade, a osoba s intelektualnim oštećenjem može imati teškoće sa shvaćanjem ozbiljnosti situacije. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojedinom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene. Rječnik koji se koristi utječe na ponašanje. Inkluzivni jezik, koji poštuje drugačije pristupe i različitosti, ima snagu za ostvarivanje uspješnih ishoda koji su na dobrobit cijele zajednice.

Od presudne važnosti za omogućavanje osobama s invaliditetom sudjelovanja na ravnopravnoj osnovi s drugima, je daljnje razvijanje načina na koje je moguće obavijestiti službe zaštite i spašavanja o rizičnoj situaciji. Za početak, nužno je redovito informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe. Pored općih uputa o brojnim hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost i o mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjima sluha, o aplikaciji e-dojava Ministarstva unutarnjih poslova, te o svim drugim postojećim oblicima dojava. Značajan pomak na ovom području predstavlja mobilna aplikacija Ministarstva unutarnjih poslova „Policija – sigurnost i povjerenje“, za upućivanje dojava policiji. Osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate, jer time policija može dobiti informaciju o lokaciji, pa se skraćuje vrijeme potrebno za intervenciju.

Aplikacija služi i „kao poziv u pomoć ukoliko ste se izgubili i potrebno je organizirati traganje i spašavanje“. Iako primarni cilj aplikacije nije pristupačnost policijskih usluga osobama s invaliditetom, uvelike pomaže jer omogućuje jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhih i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je mnogo učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu od SMS poruke. Osim toga, aplikacija može točno pokazati geografske koordinate. Pomoć aplikacije može biti presudna i u situacijama u kojima se nađu slijepi i slabovidne osobe. Naime, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili da je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu, te će policijski službenici moći brže procijeniti radi li se o opasnosti i je li potrebno žurno postupanje. U smjeru navedene aplikacije trebale bi se razvijati mogućnosti dojava i ostalim službama koje postupaju u slučaju hitnosti.

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanjima u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o pristupačnosti informacija svim vrstama invaliditeta. Televizijski



prilozi/video-spotovi moraju biti, detaljni, jasni, titlovan i prevedeni na znakovni jezik, informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu, upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

4.2. Stanje pripravnosti

Hitne evakuacije moraju se planirati u predviđenim i nepredviđenim kriznim situacijama, uključujući požar, poplavu, potres te kemijske, biološke, radiološke ili nuklearne katastrofe. Radi učinkovitijih postupaka zaštite i spašavanja u slučaju potrebe, nužno je izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao, itd.), prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Razrada procesa evakuacije mora uključivati suradnju s osobom s invaliditetom na koju se odnosi, te njezine potrebe i mišljenje. Potrebe pojedine osobe s invaliditetom najčešće najbolje zna ona sama, te mora biti uključena u planiranje mjera zaštite i spašavanja koje joj je potrebno prilagoditi. Potrebno je pitati osobu s invaliditetom na koji način želi da se postupi u slučaju opasnosti glede davanja upozorenja, postupka izlaska iz građevine, sigurnog mjesta, eventualno potrebne pomoći pomagača u evakuaciji i svakog drugog pitanja vezanog uz postupak evakuacije, te navedeno uključiti u evakuacijski plan. Poželjno je uključiti druge ljude u izradu evakuacijskog plana (obitelji, kolege, susjedi). Potrebno je upoznati ostale zaposlenike/učenike/susjede s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom, da bi bili svjesni prepreka s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti, te da bi mogli pravovremeno i

18

ispravno reagirati u slučaju potrebe. Odgovorne osobe (predstavnik stanara, službenik zaštite na radu kod poslodavca, itd.) vode računa o tome da postoji popis osoba s invaliditetom i da su uključene u plan evakuacije. Osim izrade evakuacijskog plana, nužno je i periodično vježbanje evakuacije koje mora uključivati posebnosti evakuacije osobe s invaliditetom, edukaciju osoba koje provode evakuaciju te stalno unaprjeđenje evakuacijskog plana. Potrebno je upoznati osobu s invaliditetom s mogućim skloništem u kriznim situacijama, te putem do njega.

Planovi evakuacije trebali bi se gledati kao živi dokument. Svi bi trebali redovito vježbati, revidirati i nadograđivati svoj plan evakuacije reflektirajući promjene u tehnologiji, osoblju i procedurama. Većina ljudi će tijekom života imati neku teškoću, privremenu ili trajnu, koja će ograničiti njegovu sposobnost kretanja unutar i izvan objekta i u izgrađenom prostoru. Takva privremena stanja su prijelomi kostiju, bolesti, traume ili posljedice operacije. Bolesti srca i disanja, neurološki poremećaji koji utječu na koordinaciju, artritis i reumatizam mogu umanjiti fizičku spremnost. U skupinu ograničavajućih stanja spadaju i epileptični napadaji. Redukcija opće sposobnosti pojavljuje se kod mnogih osoba prilikom starenja, te se smanjena sposobnost kretanja može pojaviti kod osoba prekomjerne težine.

Nije rijetkost da osobe imaju višestruke teškoće. Tako osoba može istovremeno imati oštećenje vida i sluha te prijelom kostiju. Kod osoba s višestrukim teškoćama stvaranje evakuacijskog plana je jednako kao i za osobu s jednom vrstom invaliditeta, razlika je jedino što kod višestrukih teškoća treba razvijati više koraka, opcija i alternativa. Evakuacija je težak i stresan proces za sve uključene. Nemoguće je planirati svaku situaciju koja se može dogoditi u hitnim i kriznim situacijama, ali je jako važno biti pripremljen za njih. To se može ostvariti uključivanjem različitih ljudi u stvaranje pojedinačnih planova.

Put kretanja se smatra pristupačnim ako ispunjava neke od navedenih kriterija:

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do javne površine.

19

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do skloništa/sigurne zone. Zona sigurnosti služi kao privremena zaštita od utjecaja požara ili drugih opasnosti.



EVAKUACIJSKI I PUT

Glavni izlaz se može najjasnije identificirati kao „izlaz“. Druge izlaze u građevini potrebno je označiti odobrenim znakovima koji su čitljivi i vidljivi iz bilo kojeg smjera pristupanja. Putove kretanja prilagođene osobama s invaliditetom potrebno je jasno naznačiti međunarodnim simbolom pristupačnosti. Oznake za izlaz najčešće su smještene u prostoru između vrata i stropa



prostorije. Potrebno je da oznake za smjer prema izlazu budu vidljive i čitljive te u kontrastu s okolnom. Osobama s invaliditetom trebalo bi pripremiti pisanu uputu, brošuru ili mapu koja pokazuje pristupačan put kretanja. Za nove zaposlenike i druge korisnike u objektu potrebno je vježbati korištenje primjenjivog puta kretanja. Mapa s rutama pristupačnog puta kretanja kroz objekt ili pisana informacija trebala bi biti dostupna svim korisnicima građevinskog objekta.

Pripravnost za kriznu situaciju uključuje pripremljenu zalihi za slučaj nesreće poput vode, neophodnih lijekova i



20

kretanje po slomljenom staklu, dodatne baterije za kolica, te alat za popravak kolica. Gluhe i nagluhe osobe trebale bi držati u pripravnosti papir i pribor za pisanje, svjetiljku i dodatnu bateriju za slušni aparat. Slijepe i slabovidne osobe trebale bi imati u zalihi dodatni sklopivi bijeli štapi, te zaštitne rukavice za ruke. Za osobe sa psom vodičem potrebno je priložiti upute kako pristupiti psu, te hranu za psa. Za osobe s teškoćama u govoru preporučuje se da u zalihi uz ostalo imaju papir i pribor za pisanje, kao oblik komunikacije ili pripremljene napisane instrukcije. Kod osoba sa psihičkim teškoćama važno je među ostalim neophodnim stvarima pripremiti lijekove.

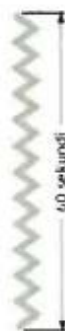
4.3. Sustav uzbunjivanja

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji: **obavješćavanje** (koja je hitna situacija?), **traženje**

ZNAKOVI ZA UZBUJIVANJE STANOVNIŠTVA



Nepoznatu opasnost



Poznatu opasnost



ZNAK ZA UZBUJIVANJE VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE

Vatrogasna služba



21

uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti, itd. Često je korištenje kombinacije metoda uzbunjivanja i informiranja učinkovitije nego oslanjanje samo na jednu metodu. Korištenje vizualnih i auditivnih upozorenja će doprijeti do više ljudi. Također, sredstva javnog informiranja moraju obavijesti koje prenose prilagoditi svim vrstama invaliditeta. Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi skrenuti pozornost na sebe u hitnim slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

4.4. Pružanje pomoći i evakuacija

Potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati itd.). Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije, itd.). Kod pružanja pomoći treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osoba s invaliditetom ne bi stavilo u veći rizik. Uvijek pitati treba li osoba pomoć ili ne, a ako nismo upućeni u načine komunikacije i pružanje podrške osobi s invaliditetom, tražiti upute od same osobe kako joj pružiti pomoć.

Prilikom objašnjavanja situacije te davanja upozorenja i uputa osobama svih vrsta invaliditeta potrebno je biti strpljiv i ne dopustiti ometanja prilikom prenošenja informacija. Iako je prilikom opasnih situacija nužno brzo reagiranje, nedovoljno razjašnjena situacija ili nepravilno pružene ili shvaćene upute će otežati i produžiti postupak spašavanja. Uvijek je potrebno utvrditi da je osoba s invaliditetom razumjela upute - nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

22

Potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli postupak obuke, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom psa ne smije ga se maziti, hraniti, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi vlasnika, psu je potrebno ukloniti pojas, i to bi trebao učiniti vlasnik psa, ako je moguće s obzirom na opasnost. U slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas.



S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupaka zaštite i spašavanja, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

5. SMJERNICE ZA PISANJE EVAKUACIJSKOG PLANA S OBZIROM NA VRSTU INVALIDITETA

Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno broj pomagala i metode koje se koriste. S obzirom na jedinstvene karakteristike građevina i potrebu za osobnim planom u hitnom slučaju, treba uzeti u obzir mogućnosti osoba s invaliditetom koje redovito koriste različite zgrade i mogle bi imati zaseban osobni plan evakuacije za svaku zgradu. Mogu se razviti privremene poteškoće vezano uz mobilnost uslijed nezgode, što može utjecati na njihovu mogućnost da budu evakuirani iz svog

23

uobičajenog mjesta rada. Bitno je da osoba koja može zahtijevati pomoć bude u potpunosti uključena u izradu osobnog plana evakuacije. Postupak se može temeljiti na popisu kako bi se pomoglo njegovom razvoju. To uključuje stavke koje se odnose na sposobnosti pojedinca, položaj i aktivnosti. Sljedeće stavke bi trebale uvijek biti uključene u plan:

- utvrđivanje i informacije o najboljem načinu evakuacije uključujući dostupnost svih horizontalnih evakuacijskih ruta,
- zahtjevi za specijalističku opremu (poput evakuacijskog stolca) i bilo koji uvjet vezan za obuku u svrhu korištenja te opreme,
- utvrđivanje protupožarnog izlaza dostupnog osobama u invalidskim kolicima,
- mjesta skloništa invalidskih kolica i sredstva komunikacije (ako nije moguće odmah evakuirati pojedinca),
- podatke o tome da li korisnik invalidskih kolica može doći do sigurne zone bez pomoći,
- karakteristike zgrade koje bi mogle utjecati na evakuaciju,
- podatke o pomagačima,
- podatke o održavanju i pregledu opreme,
- kada osobni plan za evakuaciju treba revidirati.

Da bi bio djelotvoran, osobni plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito. Pomagačima za spašavanje treba omogućiti odgovarajuće upute, praktične demonstracije i osposobljavanje prema potrebi. Plan bi trebao biti ispitan, kada je završen i koristiti ga tijekom redovnih vatrogasnih vježbi kako bi se osiguralo da su osobe s invaliditetom i njihovi pomagači potpuno svjesni postupaka koje trebaju poduzeti i imaju povjerenje u te postupke. Planiranje u izvanrednim stanjima ili katastrofama, obuhvaća pripremu organizacija i osoblja za rad s prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem; potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu; edukaciju i informacije kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s

invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja. Često su potrebe osoba s invaliditetom u stanju hitne pripravnosti nezamijećene ili planovi nisu dobro koordinirani, te pritom ostavljaju osobe s invaliditetom nepotrebno ranjivima u slučaju izvanredne situacije.

5.1. Izrada evakuacijskog plana za osobu ograničene pokretljivosti



Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, dugotrajno stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore.

Sustav uzbuđivanja

Osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnih sustava informiranja, te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbuđivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom. Nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju.

Kretanje prema sigurnoj zoni

Najčešće osobe ograničene mobilnosti ovise o pomoći drugih u kretanju prema sigurnoj zoni ili izlazu. Potrebno je upoznati osobu o postavljanju pristupačnog puta kretanja iz

građevine u kojoj se nalazi. U slučaju da ne postoji pristupačan put kretanja, tada je potrebno isplanirati alternativne rute i metode evakuacije.

Prilikom kretanja evakuacijskim putem osoba ograničene pokretljivosti može se koristiti rampom ili stepenicama, a može se koristiti dizalo ako njegova uporaba nije zabranjena zbog određene opasnosti (požar, poplava) ili neki drugi uređaj za evakuaciju poput evakuacijske stolice. Ako navedeno nije dostupno, osobu se može pokrenuti uz pomoć pomagača tehnikama nošenja koju treba prilagoditi svakoj osobi. Pravilne tehnike podizanja (npr. savijanje koljena, održavanje ravnih leđa, držanje osobe blisko prije podizanja i korištenje mišića nogu za dizanje) trebaju se koristiti kako bi se izbjegle ozljede pomagača. Postoji nekoliko metoda koje mogu biti prikladne za nošenje osoba s poteškoćama u kretanju. Sve tehnike nošenja zahtijevaju procjenu rizika. Pitanja koja treba uzeti u obzir su dostupnost, fizička sposobnost spasioca i širina stepenica za spasilački tim. Moguće je prenijeti osobu niz stubište na nekoliko načina, dok ona ostaje u svojim kolicima. Prenošnje uz pomoć dvije, tri ili četiri osobe ostvaruje se držanjem kolica na jednoj od krutih točaka u svakom uglu. Pojedine vrste invalidskih kolica nisu pogodne za prenošenje, na primjer velika motorizirana kolica. Invalidska kolica imaju mnogo pokretnih slabih dijelova koji ne mogu izdržati podizanje (npr. držači za noge, kotači, pokretni nasloni za ruke) i ne smiju se koristiti za podizanje kolica. Na sličan način moguće je prenijeti osobu i pomoću uredskog stolca. Svaka stabilna uredska stolica može se koristiti, iako ponajprije ona koja ima rukohvate. Treniranje i praksa, uz razumijevanje prednosti i rizika svake tehnike za svaku osobu, su važni aspekti procesa planiranja. Način nošenja varira ovisno o broju i snazi dostupnih pomagača.

Osobe se razlikuju u mogućnosti samostalnog orijentiranja prema mapi pristupačnog puta kretanja. Prema potrebi treba dodijeliti prikladnu pomoć opisanu u njihovim planovima evakuacije. Plan evakuacije bi trebao uključivati i evakuaciju pomagača ili osigurati alternativu prilikom izlaska iz

građevinskog objekta, kako bi se osigurao nastavak neovisnog kretanja izvan objekta.

Korištenje stepenica za osobe ograničene pokretljivosti ovisi o vrsti i razini oštećenja koje posjeduju. Neke osobe se mogu kretati stepenicama, ali imaju poteškoće u korištenjima npr. brave i kvake zbog oštećenja ruke ili šake. Dizala su propisima ograničena za korištenje tijekom nekih vrsta kriznih situacija u objektu jer osoba može ostati zarobljena u njima. Dizala se mogu vratiti u prizemlje kada se aktivira protupožarni alarm, te ga tada mogu koristiti samo vatrogasci. U drugim oblicima kriznih situacija ne mora biti tako. U nekim slučajevima može se koristiti dizalica kao pomagalo u vertikalnoj evakuaciji. Dizalice treba rutinski provjeravati, te način napajanja, ako prestane raditi električno napajanje.



Neka pomagala, poput uređaja za spuštanje po stepenicama, zahtijevaju pomoć drugih. Evakuacijska stolica je univerzalno evakuacijsko rješenje za siguran silazak stubište u hitnim slučajevima.

Pomoć je potrebno organizirati tako da je provodi dostupna osoba u prostoriji ili objektu. Osobama ograničene pokretljivosti koje se mogu kretati stepenicama, ali imaju poteškoće u korištenju kvaka i brava zbog oštećenja ruke ili šake može pomoći bilo koja osoba. U planu evakuacije potrebno je predvidjeti tu situaciju, te osvijestiti ulogu osobe ograničene pokretljivosti da će ona trebati zatražiti pomoć oko određenih vrata ili uređaja. Važno je zapamtiti da nije svatko u objektu upoznat s putovima evakuacije. Osobe u objektu koje mogu pružiti pomoć su prijatelj, kolega, obitelj, nadređeni, stručna služba ili čuvar u objektu sve dok ne dođu pripadnici hitnih intervencijskih postrojbi poput vatrogasnih i policijskih službenika te službenika hitne pomoći.

U slučaju da je za pomoć prilikom evakuacije potrebna samo jedna osoba, u evakuacijskom planu potrebno je uključiti

minimalno dvoje ljudi koji su voljni pružiti pomoć osobi ograničene pokretljivosti. Moguće je da osoba koja je zadužena za pomoć nije prisutna zbog bolesti, godišnjeg odmora ili terenskog rada te je stoga potrebno uključiti više osoba. U slučaju kada je potrebno više pomagača za evakuaciju, potrebno je zadužiti dvostruko više ljudi od potrebnog zbog mogućeg izostanka ljudi.

Pomoć koju osobe mogu pružiti odnose se na:

- vođenje - usmjeravanje kamo osoba mora ići da bi došla do pristupačnog puta kretanja, ili pratnja osobi prema ili kroz pristupačan put kretanja.
- manji fizički napor - pružanje osobi ruke da bi se olakšalo osobi kretanje kroz pristupačan put kretanja ili otvaranje vrata.
- veći fizički napor - upravljanje uređajem za spuštanje stepenicama, nošenje invalidskih kolica niz stepenice, nošenje osobe niz stepenice.

Potrebno je prilikom planiranja evakuacije raspraviti i dogovoriti koliko dugo će se čekati pomoć hitnih intervencijskih postrojbi ako se ne radi o neposrednoj opasnosti za ljude u objektu.

Nošenje osobe ograničene pokretljivosti u kolicima od strane netreniranih ljudi preporučuje se samo u situacijama neizvjesne opasnosti. Kada se pomaže korisniku invalidskih kolica treba izbjegavati vršenje pritiska na ekstremitete i grudni koš. Takav pritisak moglo bi dovesti do grčeva, boli, pa čak i do poteškoća u disanju. U tom slučaju potrebno je potražiti instrukcije osobe kojoj se pomaže kako izvršiti transfer. Ne preporučuje se nositi osobu u kolicima po stepenicama ako pomagači ne mogu osigurati sigurnost. Tada se preporučuje da se osobu postavi u što sigurniji položaj dok čeka adekvatnu pomoć i obavezno zaključiti kolica. Kontaktirati hitne postrojbe o lokaciji osobe s invaliditetom. Pomaknuti prepreke za osobe s ograničenom pokretljivosti, a kod kretanja stepenicama pomagač može biti zaštićen od padanja ili sudaranja s drugim osobama.



Korištenje tehnike prenošenja - prenošenje pomoću tri osobe

- jedna osoba će poduprijeti glavu i gornji dio tijela
- jedna osoba će poduprijeti područje kuka
- jedna osoba će poduprijeti noge.

Prilikom prenošenja uz pomoć dvije osobe, jedna osoba će podržati trup, a druga će podržati donji ud. Osoba koja se nalazi odostraga doprijet će ispod ruku osobe koja se prenosi i držati suprotan zglob. Osoba koja drži noge držat će osobu koja se premješta ispod koljena i gležnjeva.

Prenošenje uz pomoć jedne osobe - ovaj prijenos je za osobu koja se može cijelom težinom osloniti na noge, ali se ne može premjestiti bez nečije pomoći.

5.2. Izrada evakuacijskog plana za slijepe i slabovidne osobe



Mnoge slijepe osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu. Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapom ili imaju psa vodiča koji može doživljavati stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati.

Sustav uzbuđivanja

Slijepe i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom. U tom području nije potrebna posebna prilagodba.

Kretanje prema sigurnoj zoni

Evakuacijski put da bi bio pristupačan slijepim i slabovidnim osobama mora omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni (skloništu). Osoba mora biti upoznata s pristupačnim putem kretanja ili nekom alternativnom rutom određenom evakuacijskim planom. Osoba s oštećenjem vida ne može pročitati standardne upute o evakuaciji. Oznake za izlaz moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova. Također je potrebno označiti pristupačan put kretanja taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost.

Preporučuje se da se slijepu i slabovidnu osobu provede kroz pristupačan put kretanja ili putovima koji vode do njega u fazi pripravnosti. Planovi objekta moraju biti izvedeni u različitim

formatima poput visokog kontrasta, te moraju biti dostupni svim osobama s invaliditetom koje ulaze u objekt (npr. označiti Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima na ulazu u objekt). Osoblje zaduženo za sigurnost objekta treba biti educirano i u

mogućnosti usmjeravati osobe prema pristupačnom evakuacijskom putu.

Evakuacijski plan za slijepu i slabovidnu osobu mora biti u obliku prikladnom njezinom oštećenju poput Brailleovog pisama, taktilnih znakova ili uvećanim fontom za slabovidne osobe. Ako ne postoje taktilni znakovi usmjeravanja bilo bi korisno pokazati sve pristupačne puteve kretanja, te ugraditi prikladne vizualne, taktilne ili Brailleove oznake. Ugradnja znakova općenito nije previše skupa, a omogućava sigurniju evakuaciju slijepih i slabovidnih osoba.



Postoji nova tehnologija u osiguravanju od požara koja se zove „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude. Usmjeravajući zvuk je zvučni signal koji vodi ljude prema sigurnosti i lokaciji izlaza koristeći širokopojasni zvuk. Postojeći elementi unutar zgrada mogu pomoći slabovidnoj osobi da olakša vlastitu evakuaciju, poput obilježja dobre gradnje s razumnom prilagodbom, odnosno dobrog kontrasta, rukohvata na požarnim stepenicama, oznaka na stepenicama, boja u kontrastu ili različitih tekstura podnih obloga.

Potrebno je provjeriti može li se određena slijepe ili slabovidna osoba sama kretati pristupačnim evakuacijskim putem. Ako ne može potrebno je u evakuacijskom planu uključiti prikladnu pomoć. U pravilu je samo jedna osoba potrebna da pomaže slijepoj i slabovidnoj osobi pri kretanju. U plan evakuacije potrebno je uključiti minimalno dvije osobe za slučaj da je jedna spriječena za pružanje pomoći. Ako slijepa i slabovidna osoba može hodati stepenicama, ali teže koristi kvake



i brave potrebno je da osoba zatraži pomoć od drugih prisutnih u zgradi dok ne dođu pripadnici hitnih intervencijskih službi. Kada se pristupa slijepoj ili slabovidnoj osobi potrebno se najaviti i predstaviti kako bi osoba znala tko joj pristupa, te pitati kako

možete pomoći.

Način pružanja podrške od strane pomagača u evakuaciji može biti u obliku usmjeravanja ili pratnje kroz pristupačan put kretanja. Drugi načini podrške zahtijevaju manji fizički napor, poput otvaranja vrata ili vođenja uz držanje za lakat ili stavljanjem ruke slijepe i slabovidne osobe na rame pomagača prilikom kretanja kroz pristupačan put kretanja. Prilikom opasnosti najaviti svoju prisutnost, te tijekom evakuacije komunicirati tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje. U načelu nije potrebno čekati pripadnike hitnih intervencijskih službi za pružanje pomoći slijepim i slabovidnim osobama.

U slučaju kada slijepa i slabovidna osoba ima psa vodiča važno je da ne ometamo psa u radu, te da ga ne hranimo sve dok to vlasnik od nas ne zatraži.

5.3. Izrada evakuacijskog plana za osobe s teškoćama govora

Sustav uzbunjivanja

Osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom. U tom području nije potrebna posebna prilagodba.

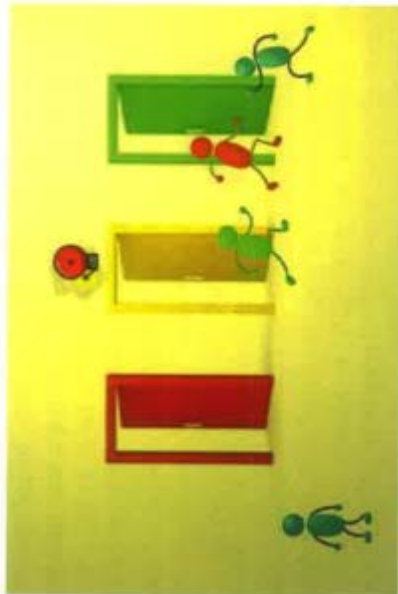
Kretanje prema sigurnoj zoni

Osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta. Potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta. Nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz.

Pomoć prilikom evakuacije u pravilu nije potrebna, jer jednom kad je osoba s govornim teškoćama obaviještena, može pratiti znakove za izlaz. Kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju.

32

5.4. Izrada evakuacijskog plana za gluhe i nagluhe osobe



Sustav uzbunjivanja

Gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije. Vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka, ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj se vrsti opasnosti radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu. Svaki dodatni način obavještanja osoba s oštećenjem sluha je poželjan (npr. e-mail obavijest na radnom mjestu, vibracijski dojavlivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju glasne ili propagandne poruke, paljenje i gašenje svijetla, itd.). Potrebno je razvijati bazu podataka gluhih i nagluhих osoba kako bi se upozorenje o opasnosti moglo slati na mobitel putem poruke. Ako osobe ne reagiraju na logičan način i nisu svjesne alarma – objasnite im što se događa znakovima ili pisanom bilješkom. Gluhe osobe mogu obavijestiti službe za spašavanje putem slanja SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112.

Kretanje prema sigurnoj zoni

Osobe s oštećenjem sluha mogu čitati i pratiti znakove za izlaz, stoga je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i

33

jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjima sluha tijekom opasnosti mogle služiti bez poteškoća.

U evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, te gluhe i nagluhe osobe moraju biti informirane o pozicijama vizualnih upozorenja na svim mjestima pravovremeno, prije nastanka opasnosti. Primjerice; poslodavac mora radnika s oštećenjem sluha unaprijed upoznati s vizualnim upozorenjima o opasnosti u slučaju potrebe, a javne ustanove moraju takve informacije učiniti dostupnima s ostalim informacijama koje su obvezne pružiti u uputama za postupanje u slučaju opasnosti. Kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupati u skladu sa standardnim postupkom evakuacije, te je rizik od tragičnih posljedica manji.

Komunikacija gluhih i nagluh osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom. Čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30 % glasova jasno raspoznavljivo. Stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori. Nedovoljno svjetlosti može onemogućiti čitanje s usana i otežati razumijevanje znakovnog jezika. U komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom. Prilikom komunikacije s osobom s oštećenjem sluha, uz koju nije prisutan komunikacijski posrednik, potrebno je jasno izgovarati riječi, radi preciznijeg čitanja s usana, to činiti uz prisutnost dovoljno svijetla (primjerice, ako je u zgradi nestalo struje, koristiti baterijsku svjetiljku), te koristiti mimiku lica i pokrete rukama. Potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute. Može biti poteškoća s razumijevanjem gluhe ili nagluhe osobe, u tom slučaju može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu. Kod osoba gluhih kod rođenja treba imati na umu razlikovanje gramatike znakovnog jezika od standardnog načina slaganja rečenice.

Osobama s oštećenjem sluha moguće je informacije pružiti i pisanjem na papir, ručnom abecedom ili pisanjem po dlanu, vizualnim uputama – pokazujući u smjeru u kojem treba ići, itd. Upozorenja i upute koja se daju putem televizije potrebno je

istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik.

Ovdje navodimo neke od znakova znakovnog jezika koji mogu biti korisni za slučaj opasnosti:



5.5. Izrada evakuacijskog plana za osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama

Sustav uzbunjivanja

Evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuiru i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti. Mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika. Iako osobe s intelektualnim oštećenjem mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značenjem te svrhom alarma i znakova. Informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima. Potrebno je koristiti jednostavan jezik. Moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije, ako će slike olakšati razumijevanje.

Kretanje prema sigurnoj zoni

Osobe s intelektualnim teškoćama potrebno je unaprijed upoznati s mogućim opasnostima, načinima zaštite i spašavanja, te periodično vježbati evakuaciju, da bi u slučaju opasnosti postupanje bilo jednostavnije i brže. Potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupati sukladno njima.

Prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti, te da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno. Osobe s intelektualnim teškoćama mogu biti pod stresom i bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje upute. Potrebno je upute davati korak po korak, uz strpljenje, te po potrebi ponoviti više puta. Obratiti pažnju na način na koji se predstavlja potencijalna opasnost da se ne uzrokuje još veća panika među osobama s intelektualnim teškoćama. Potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti. Jednostavne upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje.

Evakuacijski planovi moraju uzeti u obzir osobe s mentalnim i intelektualnim teškoćama. Bilo bi važno razlikovati stupnjeve intelektualnih teškoća – kod lakših intelektualnih teškoća naglasak staviti na edukaciju i osposobljavanje osoba s intelektualnim teškoćama, a kod težih intelektualnih teškoća naglasak stavljati na informiranje, edukaciju i osposobljavanje osoba koje okružuju osobe s intelektualnim teškoćama. Osim jednostavnih uputa, evakuacijski plan treba uključiti osobu koja će u slučaju opasnosti pomoći osobi s mentalnim ili intelektualnim teškoćama u snalaženju tijekom postupka spašavanja. Pomaže osobama s intelektualnim teškoćama treba

se upoznati sa stupnjem teškoće svake pojedine osobe s intelektualnim teškoćama, te načinom postupanja u trenutku nastanka opasne situacije, te načinom evakuacije. Pomagači mogu biti osobe u stalnom okruženju osoba s intelektualnim teškoćama (susjedstvo, škola, posao itd.).

6. SAŽETAK

Neke od presudnih aktivnosti glede upravljanja rizičnim situacijama u odnosu na osobe s invaliditetom su sljedeće:

- uključiti posebnosti uzbunjivanja, informiranja, evakuiranja i pomaganja za svaku vrstu invaliditeta
- uključiti osobe s invaliditetom u pripremu i razvoj upravljanja rizičnim
- osigurati materijalna sredstva za potrebe osoba s invaliditetom u svim područjima i etapama upravljanja rizičnim
- provoditi edukacije za djelatnike o posebnostima postupanja prema osobama s invaliditetom tijekom rizičnih situacija, što mora uključivati način komunikacije prilagođen svakoj vrsti invaliditeta
- osigurati da su informacije u formi pristupačnoj osobama s invaliditetom
- prilagoditi sustave upozorenja i medijska prenošenja upozorenja da budu dostupni i razumljivi osobama s invaliditetom
- razvijati svijest o potrebi i odgovornosti smanjenja rizika na osobnom i zajedničkom planu
- pomoći osobama s invaliditetom u razvijanju pojedinačnih planova zaštite i spašavanja za slučaj rizičnih situacija, što uključuje izradu evakuacijskih planova

38

7. LITERATURA

- Alexander, D. i Sagromola, S. (2014). *Guidelines for assisting people with disabilities during emergencies, crises and disasters*. Strasbourg: European and Mediterranean Major Hazards Agreement.
- An, A. D. A. Making Community Emergency Preparedness and Response Programs Accessible to People with Disabilities.
- Benjak, T., Petreski, N., Štefanić, V., Ivanić, M., Radošević, M. i Vejzović, Z. (2017). *Izvišće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj*. Zagreb: Hrvatski zavod za javno zdravstvo.
- Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2017. do 2020. godine. (2017). *Narodne novine*, br. 42, 28. travnja, 2017.
- National Fire Protection Association. (2007). *Emergency evacuation planning guide for people with disabilities*. National Fire Protection Association.
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja. (2017). *Narodne novine*, br. 49, 24. svibnja, 2017.
- Raja, D. S., & Narasimhan, N. (2013). *Inclusive Disaster and Emergency Management for Persons with Disabilities*.
- UNISDR. (2005). Hyogo framework for action 2005-2015: building the resilience of nations and communities to disasters. In *Extract from the final report of the World Conference on Disaster Reduction (A/CONF. 206/6)* (Vol. 380).
- UNISDR. (2015). *Sendai Framework for Disaster Risk Reduction*. Ženeva: UN.
- Western Washington University. (2002). *Emergency Evacuation Guidelines for Persons with Disabilities*. Western Washington University.
- World Health Organization. (2013). *Guidance note on disability and emergency risk management for health*. Geneva: World Health Organization.
- Zakon o potvrđivanju Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i Fakultativnog protokola uz Konvenciju o pravima osoba s invaliditetom. (2007) *Narodne novine*, br. 6, 27. lipnja, 2007.
- Zakon o sustavu civilne zaštite. (2015). *Narodne novine*, br. 82, 24. srpnja 2015.

39

Tablica Sendai okvira za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.

8. PRILOZI

8.1. Tablica „Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015.-2030.“

Sendai deklaracija

1

Mi, vođe država i šefovi vlada, ministri i delegati koji sudjelujemo u Trećoj konferenciji UN-a o smanjenju rizika od katastrofa susreli smo se u razdoblju od 14. do 18. ožujka 2015. godine u gradu Sendai, prefektura Miyagi u Japanu, koji je pokazao vitalan oporavak od velikog potresa u istočnom dijelu Japana iz ožujka 2011. godine. Prepoznajući sve veći utjecaj katastrofa i njihovu složenost u mnogim dijelovima svijeta, izjavljujemo našu odlučnost u povećanju napora ka jačanju smanjenja rizika od katastrofa te smanjenju gubitka ljudskih života i imovine kao posljedice katastrofa diljem svijeta.

2

Cijenimo važnu ulogu Hyogo okvira za djelovanje 2005. - 2015. u jačanju otpornosti naroda i zajednica pogođenih katastrofama tijekom posljednjih deset godina. Nakon završene procjene te uzimajući u obzir iskustva stečena tijekom njegove provedbe, ovime usvajamo Sendai okvir za smanjenje rizika od katastrofa 2015. - 2030. Snažno se zalažemo za primjenu novog okvira kao vodiča u povećanju naših budućih napora.

3

Pozivamo sve zainteresirane skupine na djelovanje, svjesni kako realizacija novog okvira ovisi o našim stalnim i neumornim zajedničkim naporima da svijet učinimo sigurnijim od rizika od katastrofa u desetljećima koja dolaze na dobrobit sadašnjih i budućih generacija.

4

Zahvaljujemo se ljudima i Vladi Japana te ujedno i gradu Sendalu, domaćinu Treće konferencije UN-a o smanjenju rizika od katastrofa, te proširujemo našu zahvalnost Japanu za svoju predanost u promicanju smanjenja rizika od katastrofa u programu svjetskog razvoja.

40

Opseg i svrha						
Ovaj okvir odnosi se na rizike malih i velikih, čestih i rijetkih, iznenadnih i postupnih katastrofa uzrokovanih prirodnim ili ljudskim djelovanjem kao i povezanim okolišnim, tehnološkim i biološkim opasnostima i rizicima. Cilj je voditi upravljanje mnogim opasnostima rizika od katastrofa u procesu razvoja na svim razinama unutar i između svih sektora.						
Očekivani rezultati						
Znatno smanjenje rizika od katastrofa i gubitka ljudskih života, sredstava za život i zdravlja ljudi te gubitka ekonomske, fizičke, društvene, kulturne i ekološke imovine ljudi, poduzeća, zajednica i država.						
Osnovni cilj						
Sprječiti nove i smanjiti postojeće opasnosti od katastrofa kroz provedbu integriranih i inkluzivnih ekonomskih, strukturnih, pravnih, društvenih, zdravstvenih, kulturnih, obrazovnih, ekoloških, tehnoloških, političkih i institucionalnih mjera koje sprječavaju i smanjuju izloženost opasnostima i ranjivost od katastrofa, te povećavaju spremnost na reakciju i oporavak, te time jačaju otpornost						
Ciljevi						
Znatno globalno smanjiti smrtnost od katastrofa do 2030. godine s ciljem smanjenja prosječnog broja umrlih na 100.000 ljudi za razdoblje 2020.-2030. u odnosu na razdoblje 2005.-2015.	Znatno globalno smanjiti broj osoba pogodenih katastrofama do 2030. godine, s ciljem smanjenja prosječnog broja na 100.000 ljudi za razdoblje 2020.-2030. u odnosu na razdoblje 2005.-2015.	Smanjiti izravne ekonomske gubitke vezane uz bruto domaći proizvod (BDP) kao posljedice katastrofa do 2030. godine	Znatno smanjiti štete u ključnim infrastrukturnama zemalja s nacionalnim i lokalnim strategijama smanjenja rizika od katastrofa do 2020. godine	Znatno povećati broj zemalja s međunarodnu suradnju sa zemljama u razvoju kroz odgovarajući i održivi proces podške dopuni njihovim aktivnostima za provođenje ovog okvira do 2030. godine	Znatno povećati ljudima dostupnost pristupačnosti sustavima ranog upozorenja na moguće opasnosti te informacijama o rizicima i procjenama katastrofa do 2030. godine	

Prioriteti djelovanja

Postoji potreba za usmjereno djelovanje unutar i između sektora od strane članica na lokalnoj, nacionalnoj, regionalnoj i globalnoj razini u sljedeća četiri prioriteta područja.

Prioritet 1	Prioritet 2	Prioritet 3	Prioritet 4
Shvaćanje rizika od katastrofa	Jačanje upravljanja rizicima od katastrofa u svrhu njegovog rješavanja	Ulaganje u smanjenje rizika od katastrofa kroz otpornost	Jačanje spremnosti na katastrofu kroz efikasnu reakciju, te „iznova graditi bolje“ („build back better“) kroz oporavak, rehabilitaciju i obnovu
Upravljanje rizikom od katastrofa treba se temeljiti na razumijevanju rizika od katastrofa u svim njegovim dimenzijama ranjivosti, kapaciteta, izloženosti imovine i ljudi, karakteristika opasnosti i okoliša	Upravljanje rizikom od katastrofa na nacionalnoj, regionalnoj i globalnoj razini od vitalnog je značaja za smanjenje rizika od katastrofa u svim sektorima i za osiguravanje usklađenih nacionalnih i lokalnih pravnih okvira, propisa i javnih politika koje, definirajući uloge i odgovornosti, provode, stimuliraju i potiču javni i privatni sektor na djelovanje s ciljem rješavanja rizika od katastrofa	Javna i privatna ulaganja po pitanju sprječavanja i smanjenja rizika od katastrofa kroz strukturne i nestrukturne mjere neophodne su za unaprjeđenje ekonomske, društvene, zdravstvene i kulturne otpornosti ljudi, zajednice, država i njihove imovine, kao i okoliša. Ovo mogu biti pokretači inovacija, rasta i otvaranja novih radnih mjesta. Takve mjere su isplative, te predodređene spasiti živote, spriječiti i smanjiti gubitke i osigurati učinkoviti oporavak i rehabilitaciju.	Iskustvo pokazuje kako je potrebno ojačati spremnost na katastrofe u svrhu što efikasnije reakcije i osiguranja kapaciteta za efikasan oporavak. Katastrofe su također ukazale kako su faze oporavka, rehabilitacije i obnove, koje treba planirati prije same katastrofe, prilika za „iznova graditi bolje“ kroz integraciju mjera za smanjenje rizika od katastrofa. Žene i osobe s invaliditetom trebaju javno voditi i promicati ravnopravnost spolova i univerzalni dizajn tijekom faze reakcije i obnove

Načela provođenja

Primarna odgovornost država u sprječavanju i smanjenju rizika od katastrofa, uključujući kroz suradnju	Zajednička odgovornost između Vlade i nacionalnih vlasti, sektora i interesnih skupina prikladno nacionalnim okolnostima	Zaštita ljudi i njihove imovine uz promicanje i zaštitu svih ljudskih prava, uključujući pravo na razvoj	Uključenost cjelokupnog društva	Puni angažman svih državnih institucija, izvršne i zakonodavne vlasti, na nacionalnoj i na lokalnoj razini	Osnaživanje lokalne vlasti i zajednice putem sredstava, poticaja, te odgovornosti u donošenju odluka, kako je to prikladno	Inkluzivno donošenje odluka i informiranost o riziku od katastrofa
Usklađenost rizika od katastrofa i politike, planova, postupaka i mehanizama održivog razvoja u različitim sektorima	Analiziranje lokalnih i specifičnih značajki rizika od katastrofa kod procesa određivanja mjera za smanjenje rizika	Ekonomski isplativo rješavanje temeljnih čimbenika rizika kroz ulaganje nasuprot oslanjanja prvenstveno na reakciju nakon katastrofe i oporavak	„Iznova graditi bolje“ za sprječavanje stvaranja i smanjenje postojećeg rizika od katastrofa	Kvaliteta globalnog partnerstva i međunarodne suradnje kako bili efikasni, značajni i jaki	Podrška iz razvijenih zemalja i od partnera zemalja u razvoju kako bi bili usklađeni s utvrđenim potrebama i prioritetima	

8.2. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

Vrsta inval.	Rizik / problem	Savjeti kako pomoći
Osobe s invaliditetom	Osobe smanjenje i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.	- Prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata... - Opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom - Prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica dio su osobnog prostora - Gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe
	Osobe u invalidskim kolicima	- Ponavljajući više puta upali / ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe - Osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom "licem u lice" - Uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem - Stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta - Koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove - Držati ruke podalje od lica tijekom razgovora - Provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno - Ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročitava napisanu poruku - Pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinac teško razumjeti - Ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija - Pojedinac može imati poteškoće u slavljanju hitnosti poruke - Osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami
Nagluhe i gluhe osobe		

Sljepi i slabovidne osobe

Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi. Sljepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.

- Najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor
- Predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna
- Neka osoba koristi svoj štap ako želi
- Govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati
- Objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku
- Opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute
- Bez straha koristiti riječi poput "vidi", "gledaj" ili "sljep"
- Neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe, itd.
- Nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnjacima
- Kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi
- Kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice
- Ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke
- Dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine)
- Informirati osobu o tome gdje se nalazi savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku, rubnjacima...)
- Slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas.
- Pas se evakuirati s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas
- Dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći
- Bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti

8.3. Adresar udruga osoba s invaliditetom Grada Zagreba

1. **CeDePe - Društvo osoba s cerebralnom i dječjom paralizom Zagreb**
Dalmatinska 1, tel: 01/48 48 905; e-mail: cedepe@cedepe.hr
2. **Udruga invalida rada Zagreba**
Nova cesta 86, tel: 01/48 29 392; e-mail: uir@uir-zagreb.hr
3. **Udruga slijepih Zagreb**
Draškovićeva 80/3, tel: 01/48 11 123;
e-mail: udruga.slijepih.zagreb@zg.t-com.hr
4. **Društvo multiple skleroze Grada Zagreba**
Trnsko 34, tel: 01/65 52 265; e-mail: dmsgz2012@gmail.com
5. **Društvo distrofičara Zagreb**
Dalmatinska 1, tel: 01/48 48 908;
e-mail: drustvo.distroficara.zagreb@zg.t-com.hr
6. **Udruga za podršku osobama s intelektualnim oštećenjima Grada Zagreba**
Prečko 6, tel: 01/38 73 655; e-mail: udruga.osit.zg@gmail.com
7. **Društvo tjelesnih invalida Zagreb**
Ilica 138, tel: 01/48 54 182; e-mail: dti@zg.t-com.hr
8. **Savez gluhih i nagluhih Grada Zagreba - Zagreb**
Kneza Mislava 7, tel: 01/46 19 116;
e-mail: savez.gluhih.i.nagluhih@zg.t-com.hr
9. **Udruga civilnih invalida rata grada Zagreba**
Savska c. 3/I, tel: 01/48 29 315; e-mail: ucir-zagreb@zg.t-com.hr
10. **ZAMISLI - Udruga za promicanje kvalitetnog obrazovanja mladih s invaliditetom**
Avenija Marina Držića 71/A, tel: 01/55 84 318;
e-mail: udruga@zamisli.hr
11. **Spinalne ozljede Zagreb**
Varčakova ulica 20, tel: 01/38 31 195; e-mail: info@soz.hr
12. **Hrvatska udruga za školovanje pasa vodiča i mobilitet**
Savska cesta 129, tel: 01/48 16 155; e-mail: udruga@psivodici.hr
13. **Udruga za autizam - Zagreb**
Ulica Ljudevita Posavskog 37, tel: 01/23 03 901
e-mail: uaz.zagreb@gmail.com
14. **Udruga „Kišni čovjek“ - Udruga za promicanje i oblikovanje uvjeta zdravog života autističnih osoba**
Dankovečka 50, tel: 01/28 61 096; e-mail: drazetic@kisni-covjek.hr
15. **Udruga gluhooslijepljenih osoba Grada Zagreba**
Remetinečki gaj 14, tel: 01/61 40 661; e-mail: ugozagreb@gmail.com

Osobe s kognitivnim oštećenjima

Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište

- Vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena
- Upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv
- Koristiti jednostavne signale i /ili simbole
- Nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna
- Upute / postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja. Izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumijela upute / procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti
- Osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi
- Pročitati napisane informacije
- Osigurati pisane informacije na audio vrpčama

EVIDENCIJA O AŽURIRANJU**Plana djelovanja civilne zaštite Općine Vinica**

Temeljem Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (»Narodne novine«, broj 49/17), članak 64.

(1) Nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, koje su na temelju ovog Pravilnika obvezni izraditi, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

(2) Postupak usklađivanja planskih dokumenata iz stavka 1. ovog članka provodi se na dva načina:

1. redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identični postupak kao prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilješka.
2. suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

33.

Na temelju članka 129. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. Statuta Općine Vinica (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 30/20) i članka 29. Odluke o grobljima (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 26/17), raspravljajući o Programu uređenja i održavanja Mjesnog groblja Vinica u 2021. godini, Općinsko vijeće Općine Vinica na sjednici održanoj dana 9. prosinca 2020. godine, daje

SUGLASNOST**na Program uređenja i održavanja groblja u 2021. godini****I.**

Daje se suglasnost na Program uređenja i održavanja groblja u Marčanu u 2021. godini prema priloženom troškovniku izrađenog od Društva »ČISTOĆA« d.o.o. iz Varaždina kojem je povjereno upravljanje mjesnim grobljem Marčan sa javnim ovlastima.

II.

Ova Suglasnost stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 003-05/20-01/38
URBROJ: 2186/011-01-20-1
Vinea, 9. prosinca 2020.

Predsjednik Općinskog vijeća
Marijan Mihalić, v.r.

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Glavna i odgovorna urednica: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Ivana Golubić Horvat. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, D. Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 815-498, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Pretplata za 2020. godinu iznosi 200,00 kn + PDV. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije« objavljeni su i na Internetu: www.glasila.hr.