

SLUŽBENI VJESNIK VARAŽDINSKE ŽUPANIJE



SLUŽBENO GLASILO VARAŽDINSKE ŽUPANIJE I GRADOVA:
IVANEC, LEPOGLAVA, LUDBREG, NOVI MAROF I VARAŽDINSKE
TOPLICE TE OPĆINA: BEDNJA, BREZNICA, BREZNIČKI
HUM, CESTICA, DONJA VOĆA, JALŽABET, KLENOVNIK,
LJUBEŠĆICA, MALI BUKOVEC, MARTIJANEC, MARUŠEVEC,
PETRIJANEC, SRAČINEC, SVETI ĐURĐ, SVETI ILIJA, TRNOVEC
BARTOLOVEČKI, VELIKI BUKOVEC, VIDOVEC, **2023.**
VINICA I VISOKO

BROJ: 95 — Godina XXXI	Varaždin, 15. studenoga 2023.	List izlazi po potrebi
------------------------	-------------------------------	------------------------

SADRŽAJ

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA			
54.	Odluka o osnivanju i imenovanju Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije i Grada Varaždina	5734	
55.	Odluka o visini naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije	5734	
OPĆINA JALŽABET AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA			
11.	Provjera Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	5736	
12.	Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada	5737	
OPĆINA VIDOVEC AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA			
49.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01. do 30.06.2023. godine	5737	
50.	Odluka o porezima Općine Vidovec	5768	
51.	Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Vidovec	5769	
52.	Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj	5769	
53.	Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Vidovec u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu		5769
	Plan djelovanja Općine Vidovec u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu		5770
54.	Program poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec za 2023. godinu		5792
55.	Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima s područja Općine Vidovec u 2023. godini		5795
56.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o stipendijama Općine Vidovec		5796
57.	Odluka o donošenju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Vidovec		5797
58.	Odluka o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi		5797
59.	Odluka o raskidu Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice »Varaždinski bregi«		5798
60.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na 1. izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Škrinjica		5798
61.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na 1. izmjene i dopune Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Škrinjica		5798

VARAŽDINSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

54.

Na temelju članka 10. stavka 4. i članka 11. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15), članka 60. stavka 1. podstavka 31. Statuta Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 14/18, 7/20, 65/20 - pročišćeni tekst i 11/21) i članka 3. Sporazuma o osnivanju Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije i Grada Varaždina od dana 25. listopada 2023. godine, župan Varaždinske županije donosi

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije i Grada Varaždina

Članak 1.

Osniva se Zajedničko procjeniteljsko povjerenstvo Varaždinske županije i Grada Varaždina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) za područje Varaždinske županije i Grada Varaždina kao velikog grada, a radi stručne analize i evaluacije podataka te davanja stručnih prijedloga i mišljenja o tržištu nekretnina.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednik Povjerenstva ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove spriječenosti.

Članovi Povjerenstva imenuju se na četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Sjedište Povjerenstva je u Varaždinu, Ulica Stanka Vraza 4.

Članak 2.

Za predsjednika i članove Povjerenstva imenuju se:

- Emanuela Grđan**, viša stručna savjetnica za urbanizam u Upravnom odjelu za gradnju i komunalno gospodarstvo Grada Varaždina, Odsjeku za urbanizam, promet i zaštitu okoliša, za predsjednicu Povjerenstva;
- Dubravka Komes**, viša stručna savjetnica za prostorno uređenje u Zavodu za prostorno uređenje Varaždinske županije, za članicu Povjerenstva i zamjenicu predsjednice;
- Iris Rožmarić**, voditeljica Službe građevinske inspekcije u Državnom inspektoratu, Područnom uredu Varaždin, predstavnica procjenitelja, za članicu Povjerenstva;
- Sanja Majnić**, predstavica posrednika u prometu nekretnina, za članicu Povjerenstva;
- Željko Sedlanić**, predstavnik Ministarstva financija, Porezne uprave, Područnog ureda Varaždin, za člana Povjerenstva.

Članak 3.

Nadležnost Povjerenstva propisana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina.

Članak 4.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavljaju upravni odjeli Varaždinske županije i Grada Varaždina nadležni za poslove procjeniteljskog povjerenstva sukladno Sporazumu o osnivanju Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije i Grada Varaždina, KLASA: 364-03/23-01/2, URBROJ: 2186-02/1-23-1 od 25. listopada 2023.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Varaždinske županije i Proračunu Grada Varaždina.

Članak 5.

Povjerenstvo odlučuje na sjednicama.

Stručne prijedloge i mišljenja Povjerenstvo donosi većinom glasova svih članova.

Izdvojena mišljenja pojedinih članova Povjerenstva, na njihov zahtjev, unose se u zapisnik. Sve odluke Povjerenstva moraju biti obrazložene.

Stručni prijedlozi i mišljenja Povjerenstva obvezujući su za upravna tijela Varaždinske županije i Grada Varaždina.

Članak 6.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Procjeniteljskog povjerenstva Varaždinske županije («Službeni vjesnik Varaždinske županije», broj 89/19).

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 364-03/23-01/2
URBROJ: 2186-02/1-23-2
Varaždin, 25. listopada 2023.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

55.

Na temelju članka 19. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine», broj 25/13, 85/15, 69/22), a sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova

dostave informacije (»Narodne novine«, broj 12/14, 15/14, 141/22), župan Varaždinske županije donosi

O D L U K U

o visini naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina naknade stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije od strane Varaždinske županije, kao i visina naknade troškova dostave tražene informacije koje plaća korisnik prava na informaciju, a koji nastaju pružanjem informacije prema Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Utvrđena visina naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave primjenjuju se i kod ponovne uporabe informacije.

Članak 2.

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova određuje se u sljedećem iznosu:

1. preslik jedne stranice veličine A4 - 0,03 eura
2. preslik jedne stranice veličine A3 - 0,07 eura
3. preslik jedne stranice u boji veličine A4 - 0,13 eura
4. preslik jedne stranice u boji veličine A3 - 0,21 eura
5. elektronički zapis na jednom CD-u - 0,53 eura
6. elektronički zapis na jednom DVD-u - 0,80 eura
7. elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije - 27,87 eura za 64 GB, 19,91 eura za 32 GB, 15,93 eura za 16 GB, 6,64 eura za 8 GB, 3,98 eura za 4 GB
8. pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik - 0,11 eura
9. pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis - 0,13 eur.

Članak 3.

Osim naknade iz članka 2. Odluke Varaždinska županija obračunava i troškove dostave informacije prema važećem cjeniku redovitih poštanskih usluga.

Članak 4.

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave za usluge koje nisu navedene u

članku 2. Odluke odredit će se na način da se u visinu naknade zaračuna prosječna tržišna cijena usluge, trošak amortizacije te trošak poštanskih usluga.

Članak 5.

Informacija se dostavlja korisniku po primitku dokaza o izvršenoj uplati naknade i troškova dostave informacije.

Uplata naknada za stvarne materijalne troškove te troškove dostave vrši se na račun Varaždinske županije, temeljem dostavljenih podataka.

Članak 6.

Ukoliko ukupan iznos troškova prelazi 19,91 eura zatražit će od korisnika da unaprijed u roku od 8 dana položi na račun Varaždinske županije traženi iznos.

U slučaju da korisnik ne uplati traženi iznos u rok od 8 dana smatrat će se da je korisnik odustao od zahtjeva za informacijom.

Članak 7.

Iz razloga učinkovitosti i ekonomičnosti te ostvarivanja razmjernosti u zaštiti prava stranaka i javnog interesa, Varaždinska županija može odlučiti da korisniku prava na informaciju ne zaračuna troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije ukoliko isti ne prelaze iznos od 6,64 eura.

Pravo iz prethodnog stavka ne primjenjuje se na korisnike kod kojih se utvrdi da obzirom na broj učestalih zahtjeva kojima se traži dostava istih ili istovrsnih informacija ili zahtjeva kojim se traži velik broj informacija dolazi do opterećivanja rada i redovitog funkcioniranja upravnih tijela Varaždinske županije, a time i zlouporabe zakonskog prava na pristup informacijama.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 024-05/23-01/7

URBROJ: 2186-02/1-23-1

Varaždin, 14. studenoga 2023.

ŽUPAN

Anđelko Stričak, v.r.

OPĆINA JALŽABET

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

11.



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JALŽABET
KLASA: 363-04/23-01/4
UBROJ: 2186-4-02-1-23-1
Jalžabet, 4. 10. 2023. godine

GKP PRE-KOM d.o.o.
HRUPINE 7B
40323 PRELOG

PREDMET: Provjera Cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Sukladno članku 77. stavku 9. Zakona o gospodarenju otpadom NN 84/21 Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave provjerilo je da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom te predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada. Da cjenik potiče odvojenu predaju otpada vidljivo je iz postotaka o odvojenom sakupljanju otpada za područje Općine Jalžabet.

S poštovanjem,

Načelnik Općine Jalžabet
Rajko Solar



OPĆINA JALŽABET
Datum potpisivanja : 05.10.2023

Ova elektronička isprava potpisana je kvalificiranim elektroničkim potpisom sukladno EU uredbi 910/2014/EU (eIDAS Regulation). Vjerodostojnost dokumenta može se provjeriti skeniranjem QR koda, koja vas vodi do izvornika ovog dokumenta.

12.



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JALŽABET
KLASA: 363-04/23-01/4
UBROJ: 2186-4-02-1-23-2
Jalžabet, 4. 10. 2023. godine

GKP PRE-KOM d.o.o.
HRUPINE 7B
40323 PRELOG

PREDMET: Suglasnost na Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada

Sukladno članku 77. stavku 5. Zakona o gospodarenju otpadom NN 84/21 dajemo suglasnost na novi Cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Novi cjenik primjenjuje se od 01.01.2024. godine.
S poštovanjem,

Načelnik Općine Jalžabet
Rajko Solar



OPĆINA JALŽABET
Datum potpisivanja : 05.10.2023

Ova elektronička isprava potpisana je kvalificiranim elektroničkim potpisom sukladno EU uredbi 910/2014/EU (eIDAS Regulation). Vjerodostojnost dokumenta može se provjeriti skeniranjem QR koda, koja vas vodi do izvornika ovog dokumenta.

OPĆINA VIDOVEC

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

49.

Temeljem članka 88. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01.-30.06.2023. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 01.01.-30.06.2023. godine sastoji se od:

Brojčana oznaka i naziv	Ostvarenje		Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks			
	1.-6.2022.	2				3	4	5	6=5/2*100
SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA									
PRIHODI UKUPNO	0,00	5.810.447,85	5.810.447,85	5.810.447,85	1.545.737,89	0,00%	0,00%	26,60%	
6 PRIHODI POSLOVANJA	0,00	5.740.447,85	5.740.447,85	5.740.447,85	1.545.737,89	0,00%	0,00%	26,93%	
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
RASHODI UKUPNO	0,00	5.458.116,95	5.458.116,95	5.458.116,95	937.618,52	0,00%	0,00%	17,18%	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.187.793,51	2.187.793,51	2.187.793,51	720.610,45	0,00%	0,00%	32,94%	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.270.323,44	3.270.323,44	3.270.323,44	217.008,07	0,00%	0,00%	6,64%	
RAZLIKA - VIŠAK MANJAK	0,00	352.330,90	352.330,90	352.330,90	608.119,37	0,00%	0,00%	172,60%	
SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA									
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	172.540,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%	
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA	0,00	321.805,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00%	0,00%	66,19%	
RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA	0,00	-149.265,00	-149.265,00	-149.265,00	-212.998,48	0,00%	0,00%	142,70%	
PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	-457.210,20	-203.065,89	-203.065,89	-217.274,56	-457.210,20	100,00%	100,00%	210,43%	
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-457.210,20	-203.065,89	-203.065,89	-217.274,56	-62.089,31	13,58%	13,58%	28,58%	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA									
PRIHODI POSLOVANJA									
Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-6.2022.	Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks	Indeks**		
		1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100		
		0,00	5.982.987,85	5.982.987,85	1.545.737,89	0,00	0,00	25,84	
6	PRIHODI POSLOVANJA	0,00	5.740.447,85	5.740.447,85	1.545.737,89	0,00	0,00	26,93	
61	PRIHODI OD POREZA	0,00	1.263.240,00	1.263.240,00	625.955,96	0,00	0,00	49,55	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	0,00	1.263.240,00	1.263.240,00	625.955,96	0,00	0,00	49,55	

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Izvojni plan ili rebalans 2023.*					Indeks	Indeks**
		1 Ostvarenje 1.-6.2022.	2 Izvorni plan ili rebalans 2023.*	3 Tekući plan 2023.*	4 Ostvarenje 1.-6.2023.	5=4/1*100		
611	Porez i prirez na dohodak	0,00	0,00	0,00	614.850,71	0,00	0,00	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00	0,00	0,00	672.384,68	0,00	0,00	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	0,00	0,00	97.232,53	0,00	0,00	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	0,00	0,00	14.882,93	0,00	0,00	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	0,00	0,00	6.296,30	0,00	0,00	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00	52.560,42	0,00	0,00	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00	-228.506,15	0,00	0,00	
613	Porezi na imovinu	0,00	0,00	0,00	11.105,25	0,00	0,00	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00	0,00	0,00	985,05	0,00	0,00	
6134	Povremeni porezi na imovinu	0,00	0,00	0,00	10.120,20	0,00	0,00	
63	POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	4.004.157,80	4.004.157,80	721.195,44	0,00	18,01	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	1.257.315,96	1.257.315,96	254.421,48	0,00	20,24	
	51, Pomoći EU	0,00	2.704.466,84	2.704.466,84	464.079,40	0,00	17,16	
	52, Ostale pomoći	0,00	42.375,00	42.375,00	2.694,56	0,00	6,36	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	254.421,48	0,00	0,00	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	254.421,48	0,00	0,00	
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	2.694,56	0,00	0,00	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	2.694,56	0,00	0,00	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	0,00	0,00	596,40	0,00	0,00	
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0,00	0,00	0,00	596,40	0,00	0,00	
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	463.483,00	0,00	0,00	
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	463.483,00	0,00	0,00	
64	PRIHODI OD IMOVINE	0,00	45.108,64	45.108,64	3.316,88	0,00	7,35	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	42.967,00	42.967,00	3.313,16	0,00	7,71	
	31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	6,64	6,64	0,00	0,00	0,00	
	42, Prihodi od spomeničke rente	0,00	135,00	135,00	3,72	0,00	2,76	
	61, Donacije	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	0,00	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	0,00	0,00	0,04	0,00	0,00	

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje						Indeks	Indeks**
		1 1.-6.2022.	2 Izvorni plan ili rebalans 2023.*	3 Tekući plan 2023.*	4 Ostvarenje 1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	3.316,84	0,00	0,00	0,00	
6421	Naknade za koncesije	0,00	0,00	0,00	796,34	0,00	0,00	0,00	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00	0,00	0,00	2.269,04	0,00	0,00	0,00	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	3,72	0,00	0,00	0,00	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	247,74	0,00	0,00	0,00	
65	PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	0,00	398.178,24	398.178,24	167.733,67	0,00	0,00	42,13	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>67.535,00</i>	<i>67.535,00</i>	<i>37,99</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,06</i>	
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>0,00</i>	<i>183.643,24</i>	<i>183.643,24</i>	<i>92.833,15</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50,55</i>	
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>147.000,00</i>	<i>147.000,00</i>	<i>74.862,53</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50,93</i>	
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	0,00	0,00	37,99	0,00	0,00	0,00	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	37,99	0,00	0,00	0,00	
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	0,00	106.245,93	0,00	0,00	0,00	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	50.000,00	50.000,00	106.245,93	0,00	0,00	212,49	
653	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	0,00	0,00	61.449,75	0,00	0,00	0,00	
6531	Komunalni doprinosi	0,00	0,00	0,00	21.893,77	0,00	0,00	0,00	
6532	Komunalne naknade	0,00	0,00	0,00	39.555,98	0,00	0,00	0,00	
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	0,00	8.465,45	8.465,45	25.089,46	0,00	0,00	296,37	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>8.200,00</i>	<i>8.200,00</i>	<i>25.089,46</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>305,97</i>	
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>0,00</i>	<i>265,45</i>	<i>265,45</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	0,00	0,00	25.089,46	0,00	0,00	0,00	
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	0,00	0,00	25.089,46	0,00	0,00	0,00	
6631	Tekuće donacije	0,00	265,45	265,45	0,00	0,00	0,00	0,00	
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	0,00	21.297,72	21.297,72	2.446,48	0,00	0,00	11,49	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>17.165,00</i>	<i>17.165,00</i>	<i>2.340,29</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>13,63</i>	
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>	<i>0,00</i>	<i>132,72</i>	<i>132,72</i>	<i>106,19</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>80,01</i>	
	<i>43, Ostali prihodi za posebne namjene</i>	<i>0,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	2.446,48	0,00	0,00	0,00	
6831	Ostali prihodi	0,00	132,72	132,72	2.446,48	0,00	0,00	1.843,34	
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje 1.-6.2022.		Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks		Indeks**	
		1	2				3	4		5=4/1*100
	11, Opći prihodi i primici	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
RASHODI POSLOVANJA										
Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvarenje 1.-6.2022.		Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks		Indeks**	
		1	2				3	4		5=4/1*100
	SVEUKUPNO RASHODI:	-457.210,20	5.576.856,06	5.562.647,39	693.406,80	-151,66	12,47			
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.187.793,51	2.187.793,51	720.610,45	0,00	32,94			
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	582.605,36	582.605,36	282.883,26	0,00	48,55			
	11, Opći prihodi i primici	0,00	26.058,57	26.058,57	13.055,75	0,00	50,10			
	31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	316.344,60	316.344,60	157.074,76	0,00	49,65			
	52, Ostale pomoći	0,00	240.202,19	240.202,19	112.752,75	0,00	46,94			
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	227.418,58	0,00	0,00			
3111	Plaće za redovan rad	0,00	175.100,00	175.100,00	227.418,58	0,00	129,88			
3113	Plaće za prekovremeni rad - Dječji vrtić Škrinjica	0,00	1.327,23	1.327,23	0,00	0,00	0,00			
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	22.587,99	0,00	0,00			
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00	22.587,99	0,00	0,00			
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00	32.876,69	0,00	0,00			
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	4.960,00	4.960,00	32.876,69	0,00	662,84			
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	756.363,88	756.363,88	239.512,29	0,00	31,67			
	11, Opći prihodi i primici	0,00	333.760,00	333.760,00	129.308,04	0,00	38,74			
	31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	131.522,08	131.522,08	63.647,38	0,00	48,39			
	43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	145.350,00	145.350,00	28.195,02	0,00	19,40			
	51, Pomoći EU	0,00	111.841,69	111.841,69	3.292,72	0,00	2,94			
	52, Ostale pomoći	0,00	33.890,11	33.890,11	15.069,13	0,00	44,46			

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvarenje						Indeks	Indeks**
		1 1.-6.2022.	2 Izvorni plan ili rebalans 2023.*	3 Tekući plan 2023.*	4 Ostvarenje 1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100		
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	21.674,17	0,00	0,00	0,00	
3211	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	3.359,00	0,00	0,00	0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	0,00	0,00	15.069,13	0,00	0,00	0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	0,00	0,00	2.388,44	0,00	0,00	0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00	857,60	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	57.526,71	0,00	0,00	0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	6.402,30	0,00	0,00	0,00	
3222	Materijal i sirovine	0,00	0,00	0,00	14.221,55	0,00	0,00	0,00	
3223	Energija	0,00	0,00	0,00	33.858,17	0,00	0,00	0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	2.490,69	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00	0,00	69,15	0,00	0,00	0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	484,85	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	115.229,24	0,00	0,00	0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	0,00	0,00	7.481,03	0,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	29.394,68	0,00	0,00	0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	7.282,12	0,00	0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	0,00	0,00	0,00	10.571,54	0,00	0,00	0,00	
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	0,00	0,00	12.374,46	0,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	0,00	0,00	2.064,44	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	29.011,34	0,00	0,00	0,00	
3238	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00	1.926,14	0,00	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	15.123,49	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	45.082,17	0,00	0,00	0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	1.592,68	1.592,68	1.936,52	0,00	0,00	121,59	
3292	Premije osiguranja	0,00	0,00	0,00	5.775,11	0,00	0,00	0,00	
3293	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	3.481,38	0,00	0,00	0,00	
3294	Članarine i norme	0,00	0,00	0,00	2.793,94	0,00	0,00	0,00	
3295	Pristojbe i naknade	0,00	0,00	0,00	535,10	0,00	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	30.560,12	0,00	0,00	0,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	44.324,87	44.324,87	9.529,24	0,00	0,00	21,50	
11	Opći prihodi i primici	0,00	27.210,00	27.210,00	6.282,45	0,00	0,00	23,09	
31	Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	5.114,87	5.114,87	2.694,24	0,00	0,00	52,67	
43	Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	12.000,00	12.000,00	552,55	0,00	0,00	4,60	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvarenje						Indeks	Indeks**
		1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100		
		Ostvarenje 1.-6.2022.	Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekuci plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.				
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	0,00	6.282,45	0,00	0,00	0,00	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	6.282,45	0,00	0,00	0,00	
343	Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	3.246,79	0,00	0,00	0,00	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	2.694,24	0,00	0,00	0,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	552,55	0,00	0,00	0,00	
35	SUBVENCIJE	0,00	22.400,00	22.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	22.400,00	22.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR	0,00	176.000,00	176.000,00	47.230,34	0,00	0,00	26,84	
	OPĆEG PRORAČUNA	0,00	176.000,00	176.000,00	47.230,34	0,00	0,00	26,84	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	176.000,00	176.000,00	47.230,34	0,00	0,00	26,84	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	47.230,34	0,00	0,00	0,00	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	47.230,34	0,00	0,00	0,00	
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA	0,00	232.350,00	232.350,00	88.934,61	0,00	0,00	38,28	
	TEMELJU OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE	0,00	228.350,00	228.350,00	87.214,32	0,00	0,00	38,19	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	4.000,00	4.000,00	1.720,29	0,00	0,00	43,01	
	52, Ostale pomoći	0,00	0,00	0,00	88.934,61	0,00	0,00	0,00	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00	39.277,66	0,00	0,00	0,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	0,00	0,00	49.656,95	0,00	0,00	0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	OSTALI RASHODI	0,00	373.749,40	373.749,40	52.520,71	0,00	0,00	14,05	
	11, Opći prihodi i primici	0,00	366.589,40	366.589,40	52.520,71	0,00	0,00	14,33	
	42, Prihodi od spomeničke rente	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	61, Donacije	0,00	4.660,00	4.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	47.915,91	0,00	0,00	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	47.915,91	0,00	0,00	0,00	
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	4.604,80	0,00	0,00	0,00	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	4.604,80	0,00	0,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.270.323,44	3.270.323,44	217.008,07	0,00	0,00	6,64	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.838.123,44	2.838.123,44	216.432,38	0,00	0,00	7,63	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Indeks					
		Ostvarenje 1.-6.2022.	Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekuci plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100
		1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100
	11, Opći prihodi i primici	0,00	80.796,24	80.796,24	20.056,55	0,00	24,82
	31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	7.161,78	7.161,78	1.410,56	0,00	19,70
	51, Pomoći EU	0,00	2.551.925,42	2.551.925,42	157.195,12	0,00	6,16
	52, Ostale pomoći	0,00	50.440,00	50.440,00	10.437,33	0,00	20,69
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	147.800,00	147.800,00	27.332,82	0,00	18,49
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	152.770,12	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	135.409,86	0,00	0,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	17.360,26	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	10.715,47	0,00	0,00
4221	Računala i računalna oprema	0,00	0,00	0,00	1.684,04	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	9.031,43	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	52.946,79	0,00	0,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	0,00	11.057,89	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	41.888,90	0,00	0,00
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	432.200,00	432.200,00	575,69	0,00	0,13
	51, Pomoći EU	0,00	432.200,00	432.200,00	575,69	0,00	0,13
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	575,69	0,00	0,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	575,69	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	66,19
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	66,19
	11, Opći prihodi i primici	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	66,19
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	176.352,67	0,00	0,00
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	176.352,67	0,00	0,00
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	36.645,81	0,00	0,00
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	36.645,81	0,00	0,00
922	Manjak prihoda iz prethodnih godina	-457.210,20	-203.065,89	-217.274,56	-457.210,20	100,00	210,43

RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

Konto	Vrsta prihoda / Izvor financiranja	Ostvarenje				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks	Indeks**
		1	2	3	4				
							5=4/1*100	6=4/2*100	
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	0,00	66,19	
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA <i>11, Opći prihodi i primici</i>	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	0,00	66,19	
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	176.352,67	0,00	0,00	0,00	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	176.352,67	0,00	0,00	0,00	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	36.645,81	0,00	0,00	0,00	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	36.645,81	0,00	0,00	0,00	
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA <i>11, Opći prihodi i primici</i>	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

PRORAČUN PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	Ostvarenje				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks	Indeks**
	1	2	3	4				
							5=4/1*100	6=4/3*100
Razdjel: 001,	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	0,00	542.045,00	542.045,00	287.474,92	0,00	0,00	53,04
Glava: 01,	OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK	0,00	482.315,00	482.315,00	284.391,39	0,00	0,00	58,96
Glava: 02,	DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC	0,00	7.240,00	7.240,00	1.088,57	0,00	0,00	15,04
Glava: 03,	ODRŽAVANJE GROBLJA	0,00	14.350,00	14.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 04,	POLITIČKE STRANKE I IZBORI	0,00	3.990,00	3.990,00	1.994,96	0,00	0,00	50,00
Glava: 05,	POLJOPRIVREDA	0,00	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 08,	GOSPODARSTVO	0,00	10.130,00	10.130,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel: 002,	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	723.770,00	723.770,00	202.304,42	0,00	0,00	27,95
Glava: 01,	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	723.770,00	723.770,00	202.304,42	0,00	0,00	27,95
Razdjel: 003,	KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT.	0,00	896.920,00	896.920,00	83.655,34	0,00	0,00	9,33
Glava: 01,	KOMUNALNE DJELATNOSTI	0,00	896.920,00	896.920,00	83.655,34	0,00	0,00	9,33
		0,00	755.100,00	755.100,00	76.343,72	0,00	0,00	10,11

	Ostvarenje	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje	Indeks	Indeks**
	1.-6.2022.	ili rebalans 2023.*	2023.*	1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100
	1	2	3	4		
IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE						
Glava: 04,	0,00	132.800,00	132.800,00	4.604,80	0,00	3,47
Glava: 09,	0,00	9.020,00	9.020,00	2.706,82	0,00	30,01
Razdjel: 004, PROSVJETA						
Glava: 01,	0,00	992.479,13	992.479,13	343.769,87	0,00	34,64
Glava: 02,	0,00	381.647,00	381.647,00	38.710,04	0,00	10,14
Glava: 09,	0,00	129.700,00	129.700,00	64.545,34	0,00	49,77
Glava: 09,	0,00	481.132,13	481.132,13	240.514,49	0,00	49,99
Korisnik: 31309, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA	0,00	180.554,79	180.554,79	80.896,97	0,00	44,80
Korisnik: 31309, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC	0,00					
Razdjel: 005, OSTALI KORISNICI						
Glava: 01,	0,00	2.624.707,82	2.624.707,82	233.412,45	0,00	8,89
Glava: 02,	0,00	175.360,00	175.360,00	8.370,68	0,00	4,77
Glava: 03,	0,00	47.430,00	47.430,00	769,05	0,00	1,62
Glava: 04,	0,00	167.750,00	167.750,00	50.224,57	0,00	29,94
Glava: 05,	0,00	21.560,00	21.560,00	6.372,73	0,00	29,56
Glava: 06,	0,00	2.198.903,42	2.198.903,42	166.675,42	0,00	7,58
Glava: 07,	0,00	4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00
Glava: 07,	0,00	9.304,40	9.304,40	1.000,00	0,00	10,75
UKUPNO: 0,00 5.779.921,95 5.779.921,95 1.150.617,00 0,00 19,91						

PRORAČUN PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija	Ostvarenje	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje	Indeks	Indeks**
	1.-6.2022.	ili rebalans 2023.*	2023.*	1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100
	1	2	3	4		
01, Opće javne usluge	0,00	1.231.665,00	1.231.665,00	489.779,34	0,00%	39,77%
03, Javni red i sigurnost	0,00	57.094,40	57.094,40	1.919,05	0,00%	3,36%
04, Ekonomski poslovi	0,00	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00%	0,00%
05, Zaštita okoliša	0,00	364.090,00	364.090,00	35.393,24	0,00%	9,72%
06, USLUGE UNAPRED. STANOVANJA I ZAJEDNICE	0,00	542.960,00	542.960,00	48.262,10	0,00%	8,89%
08, REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	0,00	1.271.193,42	1.271.193,42	45.858,97	0,00%	3,61%
09, Obrazovanje	0,00	833.502,43	833.502,43	270.512,19	0,00%	32,45%
10, Socijalna zaštita	0,00	127.750,00	127.750,00	50.224,57	0,00%	39,31%
SVEUKUPNO: 0,00 4.452.275,25 4.452.275,25 941.949,46 0,00% 21,16%						

PRORAČUN PO IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Izvor financiranja	Ostvarenje	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje	Indeks	Indeks**
	1.-6.2022.	2023.*	2023.*	1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100
	1	2	3	4		
SVEUKUPNO:	0,00	5.982.987,85	5.982.987,85	1.545.737,89	0,00	25,84
11, Opći prihodi i primici	0,00	2.843.962,96	2.843.962,96	911.158,34	0,00	32,04
31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	184.048,05	184.048,05	92.939,34	0,00	50,50
42, Prihodi od spomeničke rente	0,00	135,00	135,00	3,72	0,00	2,76
43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	151.000,00	151.000,00	74.862,53	0,00	49,58
51, Pomoći EU	0,00	2.704.466,84	2.704.466,84	464.079,40	0,00	17,16
52, Ostale pomoći	0,00	42.375,00	42.375,00	2.694,56	0,00	6,36
61, Donacije	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Izvor financiranja	Ostvarenje	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje	Indeks	Indeks**
	1.-6.2022.	2023.*	2023.*	1.-6.2023.	5=4/1*100	6=4/3*100
	1	2	3	4		
SVEUKUPNO:	0,00	5.779.921,95	5.779.921,95	1.150.617,00	0,00	19,91
11, Opći prihodi i primici	0,00	2.661.478,74	2.661.478,74	894.247,94	0,00	33,60
31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica	0,00	180.066,37	180.066,37	80.300,57	0,00	44,59
42, Prihodi od spomeničke rente	0,00	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00
43, Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	151.000,00	151.000,00	29.975,60	0,00	19,85
51, Pomoći EU	0,00	2.704.466,84	2.704.466,84	138.264,90	0,00	5,11
52, Ostale pomoći	0,00	42.375,00	42.375,00	7.827,99	0,00	18,47
61, Donacije	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	0,00	38.400,00	38.400,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN PO IZVORIMA FINANCIRANJA - RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA

	Ostvarenje 1.-6.2022.	Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks	Indeks**
	1	2	3	4	5=4/1*100	6=4/3*100
SVEUKUPNO:	0,00	494.345,00	494.345,00	212.998,48	0,00	43,09
11, Opći prihodi i primici						
5, Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročno - Cash pool	0,00	321.805,00	321.805,00	212.998,48	0,00	66,19
8, Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni - Cash pool	0,00	172.540,00	172.540,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBAN DIO

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*	Tekući plan 2023.*			Indeks
				1	2	3	
SVEUKUPNO RASHODI:			5.779.921,95	5.779.921,95	1.150.617,00	19,91	
Razdjel: 001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			542.045,00	542.045,00	287.474,92	53,04	
Glava: 01, OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK			482.315,00	482.315,00	284.391,39	58,96	
<i>11, Opći prihodi i primici</i>			482.315,00	482.315,00	284.391,39	58,96	
Program: 1001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			482.315,00	482.315,00	284.391,39	58,96	
Aktivnost: A100103, OTPLATA ZAJMOVA			321.805,00	321.805,00	212.998,48	66,19	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			321.805,00	321.805,00	212.998,48	66,19	
IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			321.805,00	321.805,00	212.998,48	66,19	
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		0170	321.805,00	321.805,00	212.998,48	66,19	
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		0170	321.805,00	321.805,00	212.998,48	66,19	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0170	0,00	0,00	176.352,67	0,00	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		0170	0,00	0,00	176.352,67	0,00	
547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		0170	0,00	0,00	36.645,81	0,00	
5471 Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0170	0,00	0,00	36.645,81	0,00	
Aktivnost: A100102, KAMATE ZA ZAJAM			27.210,00	27.210,00	6.282,45	23,09	
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			27.210,00	27.210,00	6.282,45	23,09	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
3	RASHODI POSLOVANJA	0170	27.210,00	27.210,00	6.282,45	6.282,45	23,09		
34	Financijski rashodi	0170	27.210,00	27.210,00	6.282,45	6.282,45	23,09		
342	Kamate za primijene kredite i zajmove	0170	0,00	0,00	6.282,45	6.282,45	0,00		
3423	Kamate za primijene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0170	0,00	0,00	6.282,45	6.282,45	0,00		
	Aktivnost: A100101, RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA		133.300,00	133.300,00	65.110,46	65.110,46	48,85		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		133.300,00	133.300,00	65.110,46	65.110,46	48,85		
3	RASHODI POSLOVANJA	0111,0810	133.300,00	133.300,00	65.110,46	65.110,46	48,85		
31	Rashodi za zaposlene	0111	35.730,00	35.730,00	17.877,34	17.877,34	50,03		
311	Plaće (Bruto)	0111	0,00	0,00	15.059,51	15.059,51	0,00		
3111	Plaće za redovan rad	0111	30.100,00	30.100,00	15.059,51	15.059,51	50,03		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0111	0,00	0,00	398,21	398,21	0,00		
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0111	0,00	0,00	398,21	398,21	0,00		
313	Doprinosi na plaće	0111	0,00	0,00	2.419,62	2.419,62	0,00		
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0111	4.960,00	4.960,00	2.419,62	2.419,62	48,78		
32	Materijalni rashodi	0111,0810	96.240,00	96.240,00	47.233,12	47.233,12	49,08		
321	Naknade troškova zaposlenima	0111	0,00	0,00	3.368,30	3.368,30	0,00		
3211	Službena putovanja	0111	0,00	0,00	2.588,70	2.588,70	0,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0111	0,00	0,00	779,60	779,60	0,00		
323	Rashodi za usluge	0111	0,00	0,00	8.967,27	8.967,27	0,00		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0111	0,00	0,00	7.074,10	7.074,10	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0111	0,00	0,00	1.893,17	1.893,17	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111,0810	0,00	0,00	34.897,55	34.897,55	0,00		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0111	0,00	0,00	1.633,99	1.633,99	0,00		
3292	Premije osiguranja	0111	0,00	0,00	1.815,95	1.815,95	0,00		
3293	Reprezentacija	0111	0,00	0,00	2.229,46	2.229,46	0,00		
3294	Članarine i norme	0111	0,00	0,00	2.793,94	2.793,94	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0111,0810	0,00	0,00	26.424,21	26.424,21	0,00		
38	Ostali rashodi	0111	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
	Glava: 02, DRUŠTVENI DOM U NASELJU NEDELJANEC								
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>								
	Program: 1006, DRUŠTVENI DOM NEDELJANEC								
	Aktivnost: A100601, TROŠKOVI DRUŠTVENOG DOMA U NASELJU NEDELJANEC								
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici								
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	7.240,00	7.240,00	1.088,57	1.088,57	15,04		
32	Materijalni rashodi	0160	7.240,00	7.240,00	1.088,57	1.088,57	15,04		
322	Rashodi za materijal i energiju	0160	0,00	0,00	796,92	796,92	0,00		
3223	Energija	0160	0,00	0,00	796,92	796,92	0,00		
323	Rashodi za usluge	0160	0,00	0,00	291,65	291,65	0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0160	0,00	0,00	248,19	248,19	0,00		
3234	Komunalne usluge	0160	0,00	0,00	43,46	43,46	0,00		
	Glava: 03, ODRŽAVANJE GROBLJA								
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>								
	Program: 1007, ODRŽAVANJE GROBLJA								
	Aktivnost: A100701, ODRŽAVANJE GROBLJA								
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici								
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	14.350,00	14.350,00	0,00	0,00	0,00		
32	Materijalni rashodi	0160	6.650,00	6.650,00	0,00	0,00	0,00		
38	Ostali rashodi	0160	3.200,00	3.200,00	0,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0160	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0160	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00		
	Glava: 04, POLITIČKE STRANKE I IZBORI								
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>								
	Program: 1008, POLITIČKE STRANKE I IZBORI								
	Aktivnost: A100801, OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA I IZBORI								
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici								
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	3.990,00	3.990,00	1.994,96	1.994,96	50,00		
38	Ostali rashodi	0160	3.990,00	3.990,00	1.994,96	1.994,96	50,00		
381	Tekuće donacije	0160	0,00	0,00	1.994,96	1.994,96	0,00		
3811	Tekuće donacije u novcu	0160	0,00	0,00	1.994,96	1.994,96	0,00		
	Glava: 05, POLJOPRIVREDA								
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>								
	Program: 1009, POLJOPRIVREDA								
	Aktivnost: A100901, ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDE								
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici								
3	RASHODI POSLOVANJA	0160	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00		
381	Tekuće donacije	0160	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00		
3811	Tekuće donacije u novcu	0160	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4		
	Program: 1009, POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A100901, POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE		24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0421	24.020,00	24.020,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0421	5.760,00	5.760,00	0,00	0,00	0,00	
35	Subvencije	0421	15.600,00	15.600,00	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	0421	2.660,00	2.660,00	0,00	0,00	0,00	
	Glava: 08, GOSPODARSTVO		10.130,00	10.130,00	0,00	0,00	0,00	
	11, Opći prihodi i primici		8.130,00	8.130,00	0,00	0,00	0,00	
	61, Donacije		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Program: 1001, PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		10.130,00	10.130,00	0,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A100108, POTICANJE RAZVOJA PODUZETNIŠTVA		10.130,00	10.130,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		8.130,00	8.130,00	0,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0620	8.130,00	8.130,00	0,00	0,00	0,00	
35	Subvencije	0620	6.800,00	6.800,00	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	0620	1.330,00	1.330,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 61, Donacije		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0620	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi	0620	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	
	Razdjel: 002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		723.770,00	723.770,00	202.304,42	27,95	27,95	
	Glava: 01, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		723.770,00	723.770,00	202.304,42	27,95	27,95	
	11, Opći prihodi i primici		501.915,00	501.915,00	180.694,22	36,00	36,00	
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		18.390,00	18.390,00	13.782,21	74,94	74,94	
	51, Pomoći EU		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	
	52, Ostale pomoći		21.065,00	21.065,00	7.827,99	37,16	37,16	
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		32.400,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00	
	Program: 1002, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		723.770,00	723.770,00	202.304,42	27,95	27,95	
	Aktivnost: A100209, ODRŽAVANJE ZGRADE OPĆINE		299.600,00	299.600,00	4.301,00	1,44	1,44	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		149.600,00	149.600,00	4.301,00	2,88	2,88	
3	RASHODI POSLOVANJA	0111	20.000,00	20.000,00	182,25	0,91	0,91	
32	Materijalni rashodi	0111	20.000,00	20.000,00	182,25	0,91	0,91	
323	Rashodi za usluge	0111	0,00	0,00	182,25	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0111	0,00	0,00	182,25	0,00	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0111	129.600,00	129.600,00	4.118,75	4.118,75	3,18		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0111	6.600,00	6.600,00	4.118,75	4.118,75	62,41		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0111	0,00	0,00	4.118,75	4.118,75	0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0111	0,00	0,00	4.118,75	4.118,75	0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0111	123.000,00	123.000,00	0,00	0,00	0,00		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0111	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0111	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00		
	Aktivnost: A100208, IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE		89.570,00	89.570,00	37.770,15	37.770,15	42,17		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		34.815,00	34.815,00	16.159,95	16.159,95	46,42		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0132	34.815,00	34.815,00	16.159,95	16.159,95	46,42		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0132	34.815,00	34.815,00	16.159,95	16.159,95	46,42		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0132	0,00	0,00	16.159,95	16.159,95	0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0132	0,00	0,00	16.159,95	16.159,95	0,00		
	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene		14.390,00	14.390,00	13.782,21	13.782,21	95,78		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0132	14.390,00	14.390,00	13.782,21	13.782,21	95,78		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0132	14.390,00	14.390,00	13.782,21	13.782,21	95,78		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0132	0,00	0,00	13.782,21	13.782,21	0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0132	0,00	0,00	13.782,21	13.782,21	0,00		
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		7.965,00	7.965,00	7.827,99	7.827,99	98,28		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0132	7.965,00	7.965,00	7.827,99	7.827,99	98,28		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0132	7.965,00	7.965,00	7.827,99	7.827,99	98,28		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0132	0,00	0,00	7.827,99	7.827,99	0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0132	0,00	0,00	7.827,99	7.827,99	0,00		
	Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		32.400,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0132	32.400,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0132	32.400,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00		
	Aktivnost: A100204, RASHODI ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE		18.200,00	18.200,00	13.724,95	13.724,95	75,41		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		18.200,00	18.200,00	13.724,95	13.724,95	75,41		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0160	18.200,00	18.200,00	13.724,95	75,41		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0160	18.200,00	18.200,00	13.724,95	75,41		
422	Postrojenja i oprema	0160	0,00	0,00	3.724,70	0,00		
4221	Računala i računalna oprema	0160	0,00	0,00	1.684,04	0,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0160	0,00	0,00	2.040,66	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0160	0,00	0,00	10.000,25	0,00		
4262	Ulaganja u računalne programe	0160	0,00	0,00	10.000,25	0,00		
3	Aktivnost: A100203, FINANCIJSKI RASHODI		29.000,00	29.000,00	9.854,75	33,98		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		25.000,00	25.000,00	9.854,75	39,42		
	RASHODI POSLOVANJA	0112	25.000,00	25.000,00	9.854,75	39,42		
32	Materijalni rashodi	0112	13.000,00	13.000,00	7.211,48	55,47		
323	Rashodi za usluge	0112	0,00	0,00	7.211,48	0,00		
3238	Računalne usluge	0112	0,00	0,00	8,30	0,00		
3239	Ostale usluge	0112	0,00	0,00	7.203,18	0,00		
34	Financijski rashodi	0112	12.000,00	12.000,00	2.643,27	22,03		
343	Ostali financijski rashodi	0112	0,00	0,00	2.643,27	0,00		
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0112	0,00	0,00	2.090,72	0,00		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0112	0,00	0,00	552,55	0,00		
3	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene	0112	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00		
	RASHODI POSLOVANJA	0112	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00		
34	Financijski rashodi	0112	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00		
3	Aktivnost: A100202, MATERIJALNI RASHODI		80.250,00	80.250,00	43.518,17	54,23		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		80.250,00	80.250,00	43.518,17	54,23		
	RASHODI POSLOVANJA	0133	80.250,00	80.250,00	43.518,17	54,23		
32	Materijalni rashodi	0133	80.250,00	80.250,00	43.518,17	54,23		
322	Rashodi za materijal i energiju	0133	0,00	0,00	8.298,17	0,00		
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0133	0,00	0,00	2.988,01	0,00		
3223	Energija	0133	0,00	0,00	3.177,69	0,00		
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0133	0,00	0,00	2.132,47	0,00		
323	Rashodi za usluge	0133	0,00	0,00	33.996,15	0,00		
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0133	0,00	0,00	6.810,66	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0133	0,00	0,00	9.823,07	0,00	0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	0133	0,00	0,00	355,24	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0133	0,00	0,00	15.445,57	0,00	0,00	0,00	
3238	Računalne usluge	0133	0,00	0,00	1.561,61	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0133	0,00	0,00	1.223,85	0,00	0,00	0,00	
3293	Reprezentacija	0133	0,00	0,00	1.217,42	0,00	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0133	0,00	0,00	6,43	0,00	0,00	0,00	
3	Aktivnost: A100201, RASHODI ZA ZAPOSLENE		207.150,00	207.150,00	93.135,40	44,96	44,96	44,96	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		194.050,00	194.050,00	93.135,40	48,00	48,00	48,00	
	RASHODI POSLOVANJA	0112	194.050,00	194.050,00	93.135,40	48,00	48,00	48,00	
31	Rashodi za zaposlene	0112	175.800,00	175.800,00	84.486,24	48,06	48,06	48,06	
311	Plaće (Bruto)	0112	0,00	0,00	67.236,17	0,00	0,00	0,00	
3111	Plaće za redovan rad	0112	135.000,00	135.000,00	67.236,17	49,80	49,80	49,80	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0112	0,00	0,00	6.789,64	0,00	0,00	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0112	0,00	0,00	6.789,64	0,00	0,00	0,00	
313	Doprinosi na plaće	0112	0,00	0,00	10.460,43	0,00	0,00	0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0112	0,00	0,00	10.460,43	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0112	18.250,00	18.250,00	8.649,16	47,39	47,39	47,39	
321	Naknade troškova zaposlenima	0112	0,00	0,00	5.635,57	0,00	0,00	0,00	
3211	Službena putovanja	0112	0,00	0,00	113,89	0,00	0,00	0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0112	0,00	0,00	4.119,50	0,00	0,00	0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0112	0,00	0,00	1.352,18	0,00	0,00	0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0112	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0112	0,00	0,00	456,85	0,00	0,00	0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0112	0,00	0,00	456,85	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0112	0,00	0,00	31,35	0,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0112	0,00	0,00	31,35	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0112	0,00	0,00	2.525,39	0,00	0,00	0,00	
3292	Premije osiguranja	0112	0,00	0,00	2.525,39	0,00	0,00	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		13.100,00	13.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0112	13.100,00	13.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	Rashodi za zaposlene	0112	12.100,00	12.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3111	Plaće za redovan rad	0112	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Materijalni rashodi	0112	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razdjel: 003, KOMUNALNE DJELATNOSTI I DJELAT. URED. PROSTORA		896.920,00	896.920,00	83.655,34	83.655,34	9,33		
	Glava: 01, KOMUNALNE DJELATNOSTI		755.100,00	755.100,00	76.343,72	76.343,72	10,11		
	11, Opći prihodi i primici		402.569,00	402.569,00	57.891,69	57.891,69	14,38		
	43, Ostali prihodi za posebne namjene		100.650,00	100.650,00	16.193,39	16.193,39	16,09		
	51, Pomoći EU		227.971,00	227.971,00	2.258,64	2.258,64	0,99		
	52, Ostale pomoći		19.910,00	19.910,00	0,00	0,00	0,00		
	71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja		4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		
	Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST		755.100,00	755.100,00	76.343,72	76.343,72	10,11		
	Aktivnost: A100319, GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM		49.170,00	49.170,00	7.080,22	7.080,22	14,40		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		46.430,00	46.430,00	4.821,58	4.821,58	10,38		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560,0660	44.230,00	44.230,00	2.166,58	2.166,58	4,90		
32	Materijalni rashodi	0560,0660	14.730,00	14.730,00	2.166,58	2.166,58	14,71		
323	Rashodi za usluge	0560,0660	0,00	0,00	1.433,62	1.433,62	0,00		
3234	Komunalne usluge	0560,0660	0,00	0,00	1.433,62	1.433,62	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	0,00	0,00	732,96	732,96	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	0,00	0,00	732,96	732,96	0,00		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0560	29.500,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	2.200,00	2.200,00	2.655,00	2.655,00	120,68		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	2.200,00	2.200,00	2.655,00	2.655,00	120,68		
422	Postrojenja i oprema	0560	0,00	0,00	2.655,00	2.655,00	0,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0560	0,00	0,00	2.655,00	2.655,00	0,00		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		2.740,00	2.740,00	2.258,64	2.258,64	82,43		
3	RASHODI POSLOVANJA	0560,0660	460,00	460,00	488,64	488,64	106,23		
32	Materijalni rashodi	0560,0660	460,00	460,00	488,64	488,64	106,23		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	0,00	0,00	488,64	0,00	488,64	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0560	0,00	0,00	488,64	0,00	488,64	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	2.280,00	2.280,00	1.770,00	1.770,00	1.770,00	77,63	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	2.280,00	2.280,00	1.770,00	1.770,00	1.770,00	77,63	
422	Postrojenja i oprema	0560	0,00	0,00	1.770,00	1.770,00	1.770,00	0,00	
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0560	0,00	0,00	1.770,00	1.770,00	1.770,00	0,00	
	Aktivnost: A100318, KOMUNALNO OPREMANJE ULICA		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0660	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A100311, ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		19.860,00	19.860,00	2.171,05	2.171,05	2.171,05	10,93	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		19.860,00	19.860,00	2.171,05	2.171,05	2.171,05	10,93	
3	RASHODI POSLOVANJA	0560	8.860,00	8.860,00	2.171,05	2.171,05	2.171,05	24,50	
32	Materijalni rashodi	0560	8.860,00	8.860,00	2.171,05	2.171,05	2.171,05	24,50	
322	Rashodi za materijal i energiju	0560	0,00	0,00	688,21	688,21	688,21	0,00	
3223	Energija	0560	0,00	0,00	688,21	688,21	688,21	0,00	
323	Rashodi za usluge	0560	0,00	0,00	1.482,84	1.482,84	1.482,84	0,00	
3234	Komunalne usluge	0560	0,00	0,00	1.482,84	1.482,84	1.482,84	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A100306, ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		437.810,00	437.810,00	34.813,80	34.813,80	34.813,80	7,95	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		437.810,00	437.810,00	34.813,80	34.813,80	34.813,80	7,95	
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	209.544,00	209.544,00	26.163,80	26.163,80	26.163,80	12,49	
32	Materijalni rashodi	0660	106.800,00	106.800,00	8.803,54	8.803,54	8.803,54	8,24	
323	Rashodi za usluge	0660	60.300,00	60.300,00	8.803,54	8.803,54	8.803,54	14,60	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0,00	0,00	8.803,54	8.803,54	8.803,54	0,00	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0660	46.500,00	46.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	102.744,00	102.744,00	17.360,26	17.360,26	17.360,26	16,90	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	102.744,00	102.744,00	17.360,26	17.360,26	17.360,26	16,90	
421	Građevinski objekti	0660	0,00	0,00	17.360,26	17.360,26	17.360,26	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0660	0,00	0,00	17.360,26	17.360,26	17.360,26	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
3	Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene RASHODI POSLOVANJA	0660	51.050,00	51.050,00	8.650,00	8.650,00	16,94		
32	Materijalni rashodi	0660	51.050,00	51.050,00	8.650,00	8.650,00	16,94		
323	Rashodi za usluge	0660	0,00	0,00	8.650,00	8.650,00	0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0,00	0,00	8.650,00	8.650,00	0,00		
4	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	153.306,00	153.306,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	153.306,00	153.306,00	0,00	0,00	0,00		
4	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	19.910,00	19.910,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	19.910,00	19.910,00	0,00	0,00	0,00		
4	Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0660	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0660	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00		
3	Aktivnost: A100303, KOMUNALNE USLUGE Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici RASHODI POSLOVANJA	0560	161.260,00	161.260,00	20.961,48	20.961,48	13,00		
32	Materijalni rashodi	0560	122.535,00	122.535,00	20.961,48	20.961,48	17,11		
323	Rashodi za usluge	0560	118.875,00	118.875,00	20.668,15	20.668,15	17,39		
3234	Komunalne usluge	0560	118.875,00	118.875,00	20.668,15	20.668,15	17,39		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0560	0,00	0,00	6.100,10	6.100,10	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0560	0,00	0,00	1.432,50	1.432,50	0,00		
3239	Ostale usluge	0560	0,00	0,00	11.515,60	11.515,60	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0560	3.660,00	3.660,00	293,33	293,33	8,01		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0560	3.660,00	3.660,00	293,33	293,33	8,01		
422	Postrojenja i oprema	0560	0,00	0,00	293,33	293,33	0,00		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0560	0,00	0,00	293,33	293,33	0,00		
3	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU RASHODI POSLOVANJA	0560	38.725,00	38.725,00	0,00	0,00	0,00		
32	Materijalni rashodi	0560	38.725,00	38.725,00	0,00	0,00	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
Aktivnost: A100301, JAVNA RASVJETA			67.000,00	67.000,00	11.317,17	11.317,17	16,89		
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			4.200,00	4.200,00	3.773,78	3.773,78	89,85		
3 RASHODI POSLOVANJA		0640	3.200,00	3.200,00	3.198,09	3.198,09	99,94		
32 Materijalni rashodi		0640	3.200,00	3.200,00	3.198,09	3.198,09	99,94		
322 Rashodi za materijal i energiju		0640	0,00	0,00	3.198,09	3.198,09	0,00		
3223 Energija		0640	0,00	0,00	3.198,09	3.198,09	0,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0560,0640	1.000,00	1.000,00	575,69	575,69	57,57		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0560,0640	1.000,00	1.000,00	575,69	575,69	57,57		
454 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0560,0640	0,00	0,00	575,69	575,69	0,00		
4541 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0560,0640	0,00	0,00	575,69	575,69	0,00		
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene			49.600,00	49.600,00	7.543,39	7.543,39	15,21		
3 RASHODI POSLOVANJA		0640	30.800,00	30.800,00	7.543,39	7.543,39	24,49		
32 Materijalni rashodi		0640	30.800,00	30.800,00	7.543,39	7.543,39	24,49		
322 Rashodi za materijal i energiju		0640	0,00	0,00	7.543,39	7.543,39	0,00		
3223 Energija		0640	0,00	0,00	7.543,39	7.543,39	0,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0560,0640	18.800,00	18.800,00	0,00	0,00	0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0560,0640	18.800,00	18.800,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU			13.200,00	13.200,00	0,00	0,00	0,00		
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0560,0640	13.200,00	13.200,00	0,00	0,00	0,00		
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0560,0640	13.200,00	13.200,00	0,00	0,00	0,00		
Glava: 04, IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
<i>11, Opći prihodi i primici</i>			<i>132.800,00</i>	<i>132.800,00</i>	<i>4.604,80</i>	<i>4.604,80</i>	<i>3,47</i>		
Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST			132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
Aktivnost: A100304, KANALIZACIJA			132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
3 RASHODI POSLOVANJA		0520	132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
38 Ostali rashodi		0520	132.800,00	132.800,00	4.604,80	4.604,80	3,47		
386 Kapitalne pomoći		0520	0,00	0,00	4.604,80	4.604,80	0,00		
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0520	0,00	0,00	4.604,80	4.604,80	0,00		
Glava: 09, OSTALI KOMUNALNI POSLOVI			9.020,00	9.020,00	2.706,82	2.706,82	30,01		
<i>11, Opći prihodi i primici</i>			<i>9.020,00</i>	<i>9.020,00</i>	<i>2.706,82</i>	<i>2.706,82</i>	<i>30,01</i>		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4		
	Program: 1003, KOMUNALNA DJELATNOST		9.020,00	9.020,00	2.706,82	30,01		
	Aktivnost: A100302, KOMUNALNO ODRŽAVANJE		9.020,00	9.020,00	2.706,82	30,01		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		9.020,00	9.020,00	2.706,82	30,01		
3	RASHODI POSLOVANJA	0660	9.020,00	9.020,00	2.706,82	30,01		
32	Materijalni rashodi	0660	9.020,00	9.020,00	2.706,82	30,01		
322	Rashodi za materijal i energiju	0660	0,00	0,00	1.261,58	0,00		
3223	Energija	0660	0,00	0,00	1.261,58	0,00		
323	Rashodi za usluge	0660	0,00	0,00	495,50	0,00		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0660	0,00	0,00	188,45	0,00		
3239	Ostale usluge	0660	0,00	0,00	307,05	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0660	0,00	0,00	949,74	0,00		
3292	Premije osiguranja	0660	0,00	0,00	949,74	0,00		
	Razdjel: 004, PROSVJETA		992.479,13	992.479,13	343.769,87	34,64		
	Glava: 01, PREDŠKOLSKI ODGOJ		381.647,00	381.647,00	38.710,04	10,14		
	11, Opći prihodi i primici		108.628,00	108.628,00	38.710,04	35,64		
	51, Pomoći EU		273.019,00	273.019,00	0,00	0,00		
	Program: 1004, PROSVJETA		381.647,00	381.647,00	38.710,04	10,14		
	Aktivnost: A100413, IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA U VIDOVCU		277.047,00	277.047,00	0,00	0,00		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		4.028,00	4.028,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	4.028,00	4.028,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	4.028,00	4.028,00	0,00	0,00		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		273.019,00	273.019,00	0,00	0,00		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	273.019,00	273.019,00	0,00	0,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0911	273.019,00	273.019,00	0,00	0,00		
	Aktivnost: A100404, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NARAVI - SUFINANCIRANJE DJEČJIH VRTIĆA		104.600,00	104.600,00	38.710,04	37,01		
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		104.600,00	104.600,00	38.710,04	37,01		
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	104.600,00	104.600,00	38.710,04	37,01		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0911	104.600,00	104.600,00	38.710,04	37,01		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0911	0,00	0,00	38.710,04	0,00		
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0911	0,00	0,00	38.710,04	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*			Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4	1	2	3		
	Glava: 02, ŠKOLSTVO		129.700,00	129.700,00	129.700,00	64.545,34	49,77				
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		129.700,00	129.700,00	129.700,00	64.545,34	49,77				
	Program: 1004, PROSVJETA		129.700,00	129.700,00	129.700,00	64.545,34	49,77				
	Aktivnost: A100417, FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC		100.000,00	100.000,00	100.000,00	47.230,34	47,23				
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00	100.000,00	47.230,34	47,23				
3	RASHODI POSLOVANJA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	47.230,34	47,23				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		100.000,00	100.000,00	100.000,00	47.230,34	47,23				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	0,00	0,00	47.230,34	0,00				
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	0,00	0,00	47.230,34	0,00				
	Aktivnost: A100406, OSTALE DONACIJE U ŠKOLSTVU		7.200,00	7.200,00	7.200,00	4.940,54	68,62				
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		7.200,00	7.200,00	7.200,00	4.940,54	68,62				
3	RASHODI POSLOVANJA	0912	7.200,00	7.200,00	7.200,00	4.940,54	68,62				
32	Materijalni rashodi	0912	3.800,00	3.800,00	3.800,00	2.026,93	53,34				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0912	0,00	0,00	0,00	2.026,93	0,00				
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0912	0,00	0,00	0,00	2.026,93	0,00				
	Ostali rashodi	0912	3.400,00	3.400,00	3.400,00	2.913,61	85,69				
381	Tekuće donacije	0912	0,00	0,00	0,00	2.913,61	0,00				
3811	Tekuće donacije u novcu	0912	0,00	0,00	0,00	2.913,61	0,00				
	Aktivnost: A100405, SUFINANCIRANJE NAJMA ŠKOLE		22.500,00	22.500,00	22.500,00	12.374,46	55,00				
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		22.500,00	22.500,00	22.500,00	12.374,46	55,00				
3	RASHODI POSLOVANJA		22.500,00	22.500,00	22.500,00	12.374,46	55,00				
32	Materijalni rashodi		22.500,00	22.500,00	22.500,00	12.374,46	55,00				
323	Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,00	12.374,46	0,00				
3235	Zakupnine i najamnine		0,00	0,00	0,00	12.374,46	0,00				
	Glava: 09, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		481.132,13	481.132,13	481.132,13	240.514,49	49,99				
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		481.132,13	481.132,13	481.132,13	240.514,49	49,99				
	<i>31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica</i>		300.577,34	300.577,34	300.577,34	159.617,52	53,10				
	<i>51, Pomoći EU</i>		180.066,37	180.066,37	180.066,37	80.300,57	44,59				
			488,42	488,42	488,42	596,40	122,11				
	Program: 1004, PROSVJETA		481.132,13	481.132,13	481.132,13	240.514,49	49,99				
	Aktivnost: A100416, MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		6.768,87	6.768,87	6.768,87	2.364,11	34,93				
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		6.768,87	6.768,87	6.768,87	2.364,11	34,93				
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	3.052,63	3.052,63	3.052,63	151,26	4,96				

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100		
32 Materijalni rashodi		0911	3.052,63	3.052,63	151,26	151,26	4,96	
3291	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	151,26	151,26	0,00	
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		796,34	796,34	151,26	151,26	18,99	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	3.716,24	3.716,24	2.212,85	2.212,85	59,55	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0911	3.716,24	3.716,24	2.212,85	2.212,85	59,55	
422	Postrojenja i oprema	0911	0,00	0,00	2.212,85	2.212,85	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0911	0,00	0,00	2.212,85	2.212,85	0,00	
	Aktivnost: A100409, RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		293.808,47	293.808,47	157.253,41	157.253,41	53,52	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		293.808,47	293.808,47	157.253,41	157.253,41	53,52	
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	293.808,47	293.808,47	157.253,41	157.253,41	53,52	
31 Rashodi za zaposlene		0911	293.808,47	293.808,47	157.253,41	157.253,41	53,52	
311	Plaće (Bruto)	0911	0,00	0,00	143.077,63	143.077,63	0,00	
3111	Plaće za redovan rad	0911	0,00	0,00	143.077,63	143.077,63	0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene		0911	0,00	0,00	14.175,78	14.175,78	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0,00	0,00	14.175,78	14.175,78	0,00	
	Korisnik: 3130, DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA VIDOVEC		180.554,79	180.554,79	80.896,97	80.896,97	44,80	
	Aktivnost: A100418, KRAČI PROGRAM - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		3.185,35	3.185,35	1.891,82	1.891,82	59,39	
	Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica		3.185,35	3.185,35	1.891,82	1.891,82	59,39	
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	2.654,46	2.654,46	1.832,23	1.832,23	69,02	
31 Rashodi za zaposlene		0911	1.990,84	1.990,84	1.020,30	1.020,30	51,25	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0,00	0,00	1.020,30	1.020,30	0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0,00	0,00	1.020,30	1.020,30	0,00	
32 Materijalni rashodi		0911	663,62	663,62	811,93	811,93	122,35	
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	0,00	0,00	712,48	712,48	0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0911	0,00	0,00	712,48	712,48	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju		0911	0,00	0,00	99,45	99,45	0,00	
3222	Materijal i sirovine	0911	0,00	0,00	99,45	99,45	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0911	530,89	530,89	59,59	59,59	11,22	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0911	530,89	530,89	59,59	59,59	11,22	
422	Postrojenja i oprema	0911	0,00	0,00	59,59	59,59	0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0911	0,00	0,00	59,59	59,59	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
Aktivnost: A100416, MATERIJALNI RASHODI - DJEČJI									
VRTIĆ ŠKRINJICA									
	Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica								
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	54.287,63	54.287,63	28.245,18	52,03	52,03	51,39	
32	Materijalni rashodi	0911	53.799,21	53.799,21	27.648,78	51,39	51,39	49,92	
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	53.268,32	53.268,32	26.591,14	49,92	49,92	49,83	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0911	52.153,45	52.153,45	25.987,62	49,83	49,83	0,00	
3222	Materijal i sirovine	0911	0,00	0,00	17.395,36	0,00	0,00	0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0911	0,00	0,00	3.414,29	0,00	0,00	0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume	0911	0,00	0,00	13.525,70	0,00	0,00	0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0911	0,00	0,00	358,22	0,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	0911	0,00	0,00	69,15	0,00	0,00	0,00	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0911	0,00	0,00	28,00	0,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0911	0,00	0,00	6.506,41	0,00	0,00	0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0911	0,00	0,00	670,37	0,00	0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	0911	0,00	0,00	1.257,92	0,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0911	0,00	0,00	208,02	0,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	0911	0,00	0,00	1.114,58	0,00	0,00	0,00	
3238	Računalne usluge	0911	0,00	0,00	600,59	0,00	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	0911	0,00	0,00	157,00	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	356,23	0,00	0,00	0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	0,00	2.141,70	0,00	0,00	0,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	0,00	2.085,85	0,00	0,00	0,00	
3293	Reprezentacija		796,34	796,34	151,27	19,00	19,00	0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	0,00	484,03	0,00	0,00	0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	34,50	0,00	0,00	0,00	
34	Financijski rashodi		0,00	0,00	535,10	0,00	0,00	0,00	
343	Ostali financijski rashodi		0,00	0,00	880,95	0,00	0,00	0,00	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.114,87	1.114,87	603,52	54,13	54,13	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	603,52	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		530,89	530,89	1.057,64	199,22	199,22	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	0,00	1.057,64	0,00	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	0,00	1.057,64	0,00	0,00	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*			Tekući plan 2023.*			Ostvarenje 1.-6.2023.			Indeks
			1	2	3	4=3/2*100	1	2	3	4=3/2*100		
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU											
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	488,42	488,42	488,42	596,40	122,11					
32	Materijalni rashodi	0911	488,42	488,42	488,42	596,40	122,11					
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	0,00	0,00	0,00	596,40	0,00					
3222	Materijal i sirovine	0911	0,00	0,00	0,00	596,40	0,00					
	Aktivnost: A100411, ENERGIJA - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		33.228,47	33.228,47	33.228,47	16.556,18	49,83					
	Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica											
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	33.228,47	33.228,47	33.228,47	16.556,18	49,83					
32	Materijalni rashodi	0911	33.228,47	33.228,47	33.228,47	16.556,18	49,83					
322	Rashodi za materijal i energiju	0911	0,00	0,00	0,00	16.556,18	0,00					
3223	Energija	0911	0,00	0,00	0,00	16.556,18	0,00					
	Aktivnost: A100409, RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ ŠKRINJICA		89.853,34	89.853,34	89.853,34	34.203,79	38,07					
	Izvor financiranja: 31, Vlastiti prihodi Dječjeg vrtića Škrinjica											
3	RASHODI POSLOVANJA	0911	89.853,34	89.853,34	89.853,34	34.203,79	38,07					
31	Rashodi za zaposlene	0911	63.176,05	63.176,05	63.176,05	22.245,97	35,21					
311	Plaće (Bruto)	0911	0,00	0,00	0,00	2.045,27	0,00					
3111	Plaće za redovan rad	0911	0,00	0,00	0,00	2.045,27	0,00					
3113	Plaće za prekovremeni rad - Dječji vrtić Škrinjica	0911	1.327,23	1.327,23	1.327,23	0,00	0,00					
312	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0,00	0,00	0,00	204,06	0,00					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0911	0,00	0,00	0,00	204,06	0,00					
313	Doprinosi na plaće	0911	0,00	0,00	0,00	19.996,64	0,00					
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0911	0,00	0,00	0,00	19.996,64	0,00					
32	Materijalni rashodi	0911	26.677,29	26.677,29	26.677,29	11.957,82	44,82					
321	Naknade troškova zaposlenima	0911	0,00	0,00	0,00	11.957,82	0,00					
3211	Službena putovanja	0911	0,00	0,00	0,00	656,41	0,00					
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0911	0,00	0,00	0,00	10.949,63	0,00					
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0911	0,00	0,00	0,00	323,78	0,00					
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0911	0,00	0,00	0,00	28,00	0,00					
	Razdjel: 005, OSTALI KORISNICI		2.624.707,82	2.624.707,82	2.624.707,82	233.412,45	8,89					
	Glava: 01, KULTURA		175.360,00	175.360,00	175.360,00	8.370,68	4,77					
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>122.260,00</i>	<i>122.260,00</i>	<i>122.260,00</i>	<i>8.370,68</i>	<i>6,85</i>					
	<i>51, Pomoći EU</i>		<i>53.100,00</i>	<i>53.100,00</i>	<i>53.100,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>					

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		175.360,00	175.360,00	8.370,68	175.360,00	8.370,68	4,77	
	Aktivnost: A100501, KULTURA		175.360,00	175.360,00	8.370,68	175.360,00	8.370,68	4,77	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		122.260,00	122.260,00	8.370,68	122.260,00	8.370,68	6,85	
3	RASHODI POSLOVANJA	0820	44.090,00	44.090,00	8.370,68	44.090,00	8.370,68	18,99	
32	Materijalni rashodi	0820	29.390,00	29.390,00	4.770,68	29.390,00	4.770,68	16,23	
322	Rashodi za materijal i energiju	0820	0,00	0,00	636,11	0,00	636,11	0,00	
3223	Energija	0820	0,00	0,00	636,11	0,00	636,11	0,00	
323	Rashodi za usluge	0820	0,00	0,00	4.134,57	0,00	4.134,57	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0820	0,00	0,00	241,26	0,00	241,26	0,00	
3234	Komunalne usluge	0820	0,00	0,00	41,70	0,00	41,70	0,00	
3239	Ostale usluge	0820	0,00	0,00	3.851,61	0,00	3.851,61	0,00	
38	Ostali rashodi	0820	14.700,00	14.700,00	3.600,00	14.700,00	3.600,00	24,49	
381	Tekuće donacije	0820	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	0820	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0820	78.170,00	78.170,00	0,00	78.170,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0820	25.070,00	25.070,00	0,00	25.070,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0820	53.100,00	53.100,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 51, Pomoći EU		53.100,00	53.100,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0820	53.100,00	53.100,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0820	53.100,00	53.100,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	
	Glava: 02, CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO		47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>47.430,00</i>	<i>47.430,00</i>	<i>769,05</i>	<i>47.430,00</i>	<i>769,05</i>	<i>1,62</i>	
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
	Aktivnost: A100503, CIVILNA ZAŠTITA I VATROGASTVO		47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
3	RASHODI POSLOVANJA	0320	47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
38	Ostali rashodi	0320	47.430,00	47.430,00	769,05	47.430,00	769,05	1,62	
381	Tekuće donacije	0320	0,00	0,00	769,05	0,00	769,05	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	0320	0,00	0,00	769,05	0,00	769,05	0,00	
	Glava: 03, SOCIJALNA SKRB		167.750,00	167.750,00	50.224,57	167.750,00	50.224,57	29,94	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>166.350,00</i>	<i>166.350,00</i>	<i>50.224,57</i>	<i>166.350,00</i>	<i>50.224,57</i>	<i>30,19</i>	
	<i>52, Ostale pomoći</i>		<i>1.400,00</i>	<i>1.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks
			1	2	3	4=3/2*100			
	Program: 1011, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		167.750,00	167.750,00	50.224,57	167.750,00	50.224,57	29,94	
	Aktivnost: A101102, KAPITALNE DONACIJE MJEŠTANIMA ZA GRADNJU I OBNOVU		40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA		40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	
38	Ostali rashodi		40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A101101, NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA		127.750,00	127.750,00	50.224,57	127.750,00	50.224,57	39,31	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		126.350,00	126.350,00	50.224,57	126.350,00	50.224,57	39,75	
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	126.350,00	126.350,00	50.224,57	126.350,00	50.224,57	39,75	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	126.350,00	126.350,00	50.224,57	126.350,00	50.224,57	39,75	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1040	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1040	0,00	0,00	0,00	39.277,66	0,00	0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1040	0,00	0,00	0,00	10.946,91	0,00	0,00	
	Izvor financiranja: 52, Ostale pomoći		1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	1040	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1040	1.400,00	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	
	Glava: 04, UDRUŽENJE GRAĐANA		21.560,00	21.560,00	6.372,73	21.560,00	6.372,73	29,56	
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		21.560,00	21.560,00	6.372,73	21.560,00	6.372,73	29,56	
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		21.560,00	21.560,00	6.372,73	21.560,00	6.372,73	29,56	
	Aktivnost: A100514, FINANCIRANJE ZAŠTITE OD KRIMINALITETA		360,00	360,00	150,00	360,00	150,00	41,67	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		360,00	360,00	150,00	360,00	150,00	41,67	
3	RASHODI POSLOVANJA	0360	360,00	360,00	150,00	360,00	150,00	41,67	
38	Ostali rashodi	0360	360,00	360,00	150,00	360,00	150,00	41,67	
381	Tekuće donacije	0360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	0360	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	
	Aktivnost: A100505, OSTALI KORISNICI		21.200,00	21.200,00	6.222,73	21.200,00	6.222,73	29,35	
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		21.200,00	21.200,00	6.222,73	21.200,00	6.222,73	29,35	
3	RASHODI POSLOVANJA	0860	21.200,00	21.200,00	6.222,73	21.200,00	6.222,73	29,35	
38	Ostali rashodi	0860	21.200,00	21.200,00	6.222,73	21.200,00	6.222,73	29,35	
381	Tekuće donacije	0860	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu	0860	0,00	0,00	0,00	6.222,73	0,00	0,00	

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*				Tekući plan 2023.*	Ostvarenje 1.-6.2023.	Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4=3/2*100			
Glava: 05, SPORT			2.198.903,42	2.198.903,42	166.675,42	166.675,42	7,58		
11, Opći prihodi i primici			165.055,00	165.055,00	31.265,56	31.265,56	18,94		
43, Ostali prihodi za posebne namjene			31.960,00	31.960,00	0,00	0,00	0,00		
51, Pomoći EU			1.999.888,42	1.999.888,42	135.409,86	135.409,86	6,77		
71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
Program: 1005, OSTALI KORISNICI			2.198.903,42	2.198.903,42	166.675,42	166.675,42	7,58		
Kapitalni projekt: K100502, Izgradnja društveno - sportskog centra u Tužnom			22.000,00	22.000,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0810	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor financiranja: 71, Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja			2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0810	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		
Kapitalni projekt: K100501, Izgradnja objekta ŠDC Nedeljanec			2.089.258,42	2.089.258,42	135.409,86	135.409,86	6,48		
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			57.410,00	57.410,00	0,00	0,00	0,00		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0810	57.410,00	57.410,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	57.410,00	57.410,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor financiranja: 43, Ostali prihodi za posebne namjene			31.960,00	31.960,00	0,00	0,00	0,00		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0810	31.960,00	31.960,00	0,00	0,00	0,00		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	31.960,00	31.960,00	0,00	0,00	0,00		
Izvor financiranja: 51, Pomoći EU			1.999.888,42	1.999.888,42	135.409,86	135.409,86	6,77		
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0810	1.999.888,42	1.999.888,42	135.409,86	135.409,86	6,77		
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0810	1.999.888,42	1.999.888,42	135.409,86	135.409,86	6,77		
421 Građevinski objekti		0810	0,00	0,00	0,00	135.409,86	0,00		
4212 Poslovni objekti		0810	0,00	0,00	0,00	135.409,86	0,00		
Aktivnost: A100502, SPORT			87.645,00	87.645,00	31.265,56	31.265,56	35,67		
Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici			87.645,00	87.645,00	31.265,56	31.265,56	35,67		
RASHODI POSLOVANJA		0810	85.645,00	85.645,00	31.265,56	31.265,56	36,51		
38 Ostali rashodi		0810	85.645,00	85.645,00	31.265,56	31.265,56	36,51		
381 Tekuće donacije		0810	0,00	0,00	0,00	31.265,56	0,00		
3811 Tekuće donacije u novcu		0810	0,00	0,00	0,00	31.265,56	0,00		

Konto	Vrsta rashoda i izdataka	Klasifikacija	Izvorni plan ili rebalans 2023.*		Tekući plan 2023.*		Ostvarenje 1.-6.2023.		Indeks 4=3/2*100
			1	2	3	4			
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0810	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0810	4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glava: 06, CRKVA		4.265,00	4.265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>135,00</i>	<i>135,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>42, Prihodi od spomeničke rente</i>								
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aktivnost: A100510, DONACIJA CRKVI		4.400,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		4.265,00	4.265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0840	4.265,00	4.265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja: 42, Prihodi od spomeničke rente		135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0840	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0840	135,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Glava: 07, CRVENI KRIŽ		9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
	<i>11, Opći prihodi i primici</i>		<i>9.304,40</i>	<i>9.304,40</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>10,75</i>	<i>10,75</i>
	Program: 1005, OSTALI KORISNICI		9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
	Aktivnost: A100508, CRVENI KRIŽ		9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
	Izvor financiranja: 11, Opći prihodi i primici		9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
3	RASHODI POSLOVANJA	0360	9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
38	Ostali rashodi	0360	9.304,40	9.304,40	1.000,00	1.000,00	1.000,00	10,75	10,75
381	Tekuće donacije	0360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0360	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Vidovec za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 400-01/22-01/01
 URBROJ: 2186/10-01/1-23-17
 Vidovec, 14. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.

50.

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (»Narodne novine«, broj 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU**o porezima Općine Vidovec****I. TEMELJNA ODREDBA**

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuju vrste poreza koje pripadaju Općini Vidovec, visina poreza na kuće za odmor, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini Vidovec pripadaju sljedeći porezi:

1. porez na kuće za odmor,
2. porez na korištenje javnih površina.

III. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 3.

Porez na kuće za odmor na području Općine Vidovec plaća se u visini od 3,00 eura /m² korisne površine kuće za odmor.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Ministarstvo financija, nadležna ispostava Porezne uprave.

IV. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 5.

Javnom površinom, u smislu ove Odluke, smatraju se javne površine određene posebnim zakonskim odredbama te utvrđene Odlukom o komunalnom redu kao i asfaltirane i zelene površine oko zgrade Općine Vidovec.

Članak 6.

Za korištenje javnih površina utvrđuje se visina poreza na korištenje javnih površina kako slijedi:

- za korištenu javnu površinu do 6 m² za postavljanje montažnog objekta 70,00 eura mjesečno
- za korištenu javnu površinu do 6 m² za postavljanje štandova, pokretnih objekata, zabavno-sportskih i sličnih objekata 30,00 eura dnevno
- za svaki daljnji m² korištene javne površine 6,00 eura dnevno
- za korištenje javnih površina za prodaju putem pokretnih trgovina 100,00 eura mjesečno po svakom vozilu kojim se obavlja djelatnost pokretne trgovine

Članak 7.

Za korištenje javne površine podnosi se zahtjev Jedinštvom upravnom odjelu Općine Vidovec, koji rješenjem odobrava korištenje javne površine.

Podnositelj zahtjeva dužan je platiti porez prije izdavanja rješenja kojim se odobrava korištenje javne površine.

Ukoliko podnositelj zahtjeva ima dospelog dugovanja prema Općini Vidovec s bilo koje osnove, ne može se odobriti korištenje javne površine.

Članak 8.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora i naplate poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinštveni upravni odjel Općine Vidovec.

V. DAVANJE OVLAŠTI FINA-i

Članak 9.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda, da naknada koja pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno uplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Postupci utvrđivanja poreza započeti po odredbama Odluke o porezima Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22), koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se prema odredbama Odluke o porezima Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima Općine Vidovec (»Narodne novine«, broj 141/22 i »Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Članak 12.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-01/23-01/004
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

51.

Na temelju članka 19.a stavka 1. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU**o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Vidovec**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području Općine Vidovec.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20%,
- viša porezna stopa 30%.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u »Narodnim novinama« i »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/23-01/005
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

52.

Na temelju članka 57. stavka 3. Zakona o porezu na dohodak (»Narodne novine«, broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23), članka 2. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu (»Narodne novine«, broj 1/19, 1/20, 1/21 i 156/22) te

članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donijelo je

ODLUKU**o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se visina paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu te smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj koji se nalaze na području Općine Vidovec.

Članak 2.

Visina paušalnog poreza iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu od 100,00 eura za sva naselja u Općini Vidovec u kojima se nalazi soba, apartman, kuća za odmor, kamp i/ili kamp-odmorište i objekt za robinzonski smještaj.

Članak 3.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Vidovec da ovu Odluku dostavi Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u roku od osam dana od dana njezina donošenja radi objave na mrežnim stranicama Porezne uprave.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu, smještajnoj jedinici u kampu i smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 3/19).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 410-01/23-01/006
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

53.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU**o donošenju Plana djelovanja Općine Vidovec
u području prirodnih nepogoda
za 2024. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donosi Plan djelovanja Općine Vidovec u području prirodnih nepogoda za 2024. godinu, u tekstu koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 920-02/23-01/01
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

**PLAN****DJELOVANJA OPĆINE VIDOVEC U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2024. GODINU**

Vidovec, studeni 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD	5771
2. POJMOVI	5771
3. PRIRODNE NEPOGODE	5772
4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA.	5772
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA.....	5774
5.1. Prva prijava štete u Registar šteta.	5774
5.2. Konačna prijava štete u Registar šteta.....	5775
5.3. Prirodne nepogode proglašene za područje Općine Vidovec.....	5775
6. PLAN MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC.....	5776
6.1. Mjere po vrstama prirodnih nepogoda	5776
6.1.1. Potres.....	5779
6.1.2. Olujni vjetar	5780
6.1.3. Poplave	5781
6.1.4. Ekstremne temperature	5783
6.1.5. Tuča	5783
6.1.6. Mraz	5784
6.1.7. Suša.....	5785
6.2. Nositelji mjera	5786
7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA.....	5786
8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	5786
8.1. Način dodjele pomoći i raspodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda.....	5787

8.2. Izvori sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	5787
8.3. Izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda	5788
8.4. Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći	5788
9. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE	5788
10. ZAKLJUČAK	5792

POPIS TABLICA

Tablica 1. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina.....	5776
Tablica 2. Popis evidentiranih/vjerojatnih prirodnih nepogoda na području Općine Vidovec	5776
Tablica 3. Mjere i postupci u slučaju potresa	5779
Tablica 4. Mjere i postupci u slučaju olujnog vjetrova	5781
Tablica 5. Mjere i postupci u slučaju poplave	5782
Tablica 6. Mjere i postupci u slučaju ekstremnih temperatura	5783
Tablica 7. Mjere i postupci u slučaju tuče	5784
Tablica 8. Mjere i postupci u slučaju mraza	5785
Tablica 9. Mjere i postupci u slučaju suše	5785
Tablica 10: Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.....	5789
Tablica 11: Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode	5790

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 16/19) (u daljnjem tekstu: *Zakon*), predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Planom djelovanja se definiraju kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, procjena štete od prirodne nepogode, dodjela pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, upis u Registar šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Temeljem članka 17. stavka 2. *Zakona*, Plan djelovanja sadržava najmanje:

- popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode,
- procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva,
- sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz *Zakona* i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Sukladno članku 17. stavku 3. *Zakona*, izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju Plana za proteklu kalendarsku godinu.

2. POJMOVI

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnih ministarstva.

Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a njegov nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava civilne zaštite područne (regionalne) samouprave na području koje je događaj nastao te posljedice nastale terorizmom i ratnim djelovanjem.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda.

Prirodnom nepogodom smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Velika nesreća je događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih čimbenika s posljedicom ugrožavanja zdravlja i života građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na mjestu nastanka događaja ili širem području, posljedice kojeg se ne mogu sanirati samo djelovanjem žurnih službi na području njegova nastanka.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnim nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnim nepogodom.

3. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnim nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- potres,
- olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- požar,
- poplava,
- suša,
- tuča,
- mraz,
- izvanredno velika visina snijega,
- snježni nanos i lavina,
- nagomilavanje leda na vodotocima,
- klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite. Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć smatra se direktna odnosno izravna šteta. Skupine dobara za koje se utvrđuje šteta: građevine, oprema, zemljište, dugogodišnji nasadi, šume, stoka, obrtna sredstva, ostala sredstva i dobra.

Prirodna nepogoda proglašava se ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta za proglašenje prirodne nepogode utvrđuje općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

4. NADLEŽNA TIJELA I OPIS POSLOVA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda na području Općine Vidovec su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- nadležna ministarstva (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu),
- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Varaždinske županije,
- Općinsko povjerenstvo,
- Stručno povjerenstvo,
- Općina Vidovec:
 - općinski načelnik
 - Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec

Vlada Republike Hrvatske u skladu s odredbama *Zakona*:

- odobrava pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ili Općine Vidovec i Varaždinske županije.

Nadležna ministarstva u skladu s odredbama *Zakona*:

U skladu s odredbama ovoga *Zakona*:

- potvrđuju konačnu procjenu šteta nastalih kao posljedica prirodne nepogode na temelju podataka dostavljenih putem Registra šteta od Općinskog povjerenstva,
- predlažu Državnom povjerenstvu kriterije iz svoje nadležnosti za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Državno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona* obavlja poslove evidencije, izrade izvješća, obrade podataka o nastalim štetama i određivanja kriterija za raspodjelu i odobrenje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda, a posebno:

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno s prijedlogom dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstava glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvima podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,
- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda
- obavlja i druge poslove određene ovim *Zakonom* i drugim propisima.

Županijsko povjerenstvo u skladu s odredbama *Zakona*:

- usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
- provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
- podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
- objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
- imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

Općinsko povjerenstvo u skladu s odredbama *Zakona*:

- utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine,
- unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
- unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,
- raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,

- prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda,
- izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
- surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi *Zakona*,
- donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
- obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

Stručno povjerenstvo

U skladu s odredbama *Zakona*:

- ako Općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od Županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva za područje Općine.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć Općini u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s Općinskim povjerenstvom i Županijskim povjerenstvom.

Općinski načelnik u skladu s odredbama *Zakona*:

- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec

- obavlja poslove vezane uz štete od prirodnih nepogoda.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi, onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE I POSTUPANJA NADLEŽNIH TIJELA

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za Općinu Vidovec donosi župan Varaždinske županije, na prijedlog općinskog načelnika.

Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda općinsko i županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (općinsko),
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (općinsko),
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko).

Na zahtjev *Općinskog povjerenstva*, Jedinstveni upravni odjel Općine Vidovec javnim pozivom, a nakon proglašenja prirodne nepogode za područje Općine Vidovec, obavještava oštećenike, fizičke ili pravne osobe na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda da prijave štetu na imovini *Općinskom povjerenstvu* u pisanom obliku.

Javni se poziv objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Vidovec ili drugim prikladnim medijima, a sadrži osobito:

- datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode,
- rokove i način dostave obrazaca prijave štete od prirodne nepogode.

5.1. PRVA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Oštećena osoba nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini *Općinskom povjerenstvu* u pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Nakon isteka roka od 8 dana, *Općinsko povjerenstvo* unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane *Općinskog povjerenstva* može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički upis podataka u registar, produljiti za 8 dana.

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opis te vrijednost oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete iz članaka 25. i 26. *Zakona* te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode.

5.2. KONAČNA PRIJAVA ŠTETE U REGISTAR ŠTETA

Konačna procjena štete je procijenjena vrijednosti nastale štete uzrokovane prirodnim nepogodom na imovini oštećenika izražena u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje *Općinsko povjerenstvo* na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja te
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku, *Povjerenstvo* prijavljuje Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Prijava konačne procjene štete sadržava:

- Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
- podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
- podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
- podatke o uzroku i opsegu štete,
- podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život Općine,
- ostale statističke i vrijednosne podatke uređene *Zakonom*.

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Prijavu konačne procjene štete *Općinsko povjerenstvo* unosi u Registar šteta u roku od 50 dana.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Prilikom konačne procjene štete Županijsko povjerenstvo prihvaća isključivo procjene koje je obavilo *Općinsko povjerenstvo*.

5.3. PRIRODNE NEPOGODE PROGLAŠENE ZA PODRUČJE OPĆINE VIDOVEC

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti potrebnoj da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije prirodne nepogode.

U vrijednost štete se ubrajaju i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprečavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i sl.).

Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Iznosi šteta u slučaju prirodnih nepogoda na području Općine Vidovec u posljednjih 10 godina iskazani su u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Štete uslijed prirodnih nepogoda u posljednjih 10 godina

DATUM PROGLAŠENJA	PRIRODNA NEPOGODA	PRIJAVLJENA ŠTETA
08.04.2013.	Poplava	0,00 kn
18.09.2013.	Suša	629.543,00 kn
26.09.2014.	Poplava	0,00 kn
03.05.2016.	Mraz	0,00 kn
04.05.2017.	Mraz	331.162,00 kn
21.09.2017.	Suša	
09.04.2020.	Mraz	-
21.04.2021.	Mraz	563,48 kn
24.05.2023.	Poplava	510.851,32 EUR
	Klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta	1.903,90 EUR

6. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE NA PODRUČJU OPĆINE VIDOVEC

Pod pojmom mjere u smislu *Zakona* smatraju se sva djelovanja od strane Općine vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode,
- mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode.

Preventivne mjere radi umanjavanja posljedica prirodne nepogode obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja.

Ove mjere provode se organizirano na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini sukladno pravima i obvezama sudionika. U cilju pravovremenog i učinkovitog ublažavanja i uklanjanja izravnih posljedica, procjena štete od ekstremnih prirodnih uvjeta u pravilu se obavlja odmah ili u najkraćem roku.

6.1. MJERE PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

Ovim Planom obrađivat će se mjere po vrstama prirodnih nepogoda čija je pojava evidentirana na području Općine Vidovec, a koje su svojom pojavom nanijele značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi, odnosno one prirodne nepogode koje su vjerojatne na području Općine.

Tablica 2. Popis evidentiranih/vjerojatnih prirodnih nepogoda na području Općine Vidovec

PRIJETNJA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	POSljedICE PRIRODNE NEPOGODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
Potres	Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Potresi su uzrok katastrofa koje karakterizira brz nastanak, događaju se učestalo i bez prethodnog upozorenja.	Potresi mogu uzrokovati sljedeće: veliki postotak oštećenosti stambenih građevina, industrijske i komunalne infrastrukture, probleme u komunikaciji, neprotočne prometnice, određen broj povrijeđenih i poginulih, štetu na materijalnim i kulturnim dobrima te okolišu, nedovoljne kapacitete za zbrinjavanje ozlijeđenih i evakuiranih itd. te sekundarne katastrofalne posljedice.	Protupotresno projektiranje i građenje građevina sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklapanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.

PRIJETNJA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	POSljedICE PRIRODNE NEPOGODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
Olujni vjetar	Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.	Štete na objektima elektroenergetike i telekomunikacija, poljoprivrednim površinama, štete na stambenim, gospodarskim te poslovnim objektima i sl.	Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkanskog nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovišta i nadstrešnica treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija.	Upozoravanje, obavješćivanje. Postojeće operativne snage sustava civilne zaštite dovoljne su za pomoć stanovništvu u saniranju posljedica uzrokovanih vjetrom.
Poplava	Uslijed ekstremnih količina oborina izazvanih dužim oborinskim razdobljem, na području Općine Vidovec moguće su poplave uzrokovane izlivanjem rijeke Plitvice, potoka Tuža te kanala Prekno, Črna Mlaka i Črešnjevo kao i visokim podzemnim vodama. Uslijed izlivanja rijeke Plitvice te navedenih kanala na području Općine Vidovec ugroženi su rubni dijelovi naselja Krkanec, Zamlača, Nedeljanec i Prekno, a izlivanjem potoka Tuža dijelovi naselja Tužno. Uslijed izlivanja visoka je mogućnost poplavljenja stambenih objekata s podrumima te pratećim pokućstvom, kao i gospodarskih objekata sa poljoprivrednim proizvodima.	Opskrba vodom i odvodnja: poremećaj u funkcioniranju, izlivanje otpadnih voda, potapanje podruma, zagađivanja izvora vode. Cestovni promet: prekidi i otežano obavljanje djelatnosti do otklanjanja posljedica. Proizvodnja i distribucija električne energije: duži prekidi napajanja el. energijom.	Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i vodnih građevina za melioracijsku odvodnju, tehničko i gospodarsko održavanje vodotoka i vodnog dobra, te druge radove kojima se omogućuju kontrolirani i neškodljivi protoci voda i njihovo namjensko korištenje. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE: Ekstremne temperature	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama, nastaje naglo bez prethodnih najava, neočekivano za Varaždinsku županiju koji ima umjerenu kontinentalnu klimu. Toplina može biti okidač za uzrok mnogih zdravstvenih stanja te izazvati umor, srčani udar ili konfuziju, inzult te pogoršati postojeće stanje kod kroničnih bolesnika.	Ekonomska analiza zdravstvenih učinaka i prilagodba na klimatske promjene ukazuje na direktne i indirektno posljedice na zdravlje, od pojave ekstremnih temperatura uslijed klimatskih promjena to su: povećana smrtnost i broj ozljeda, povećan rizik od zaraznih bolesti, negativan utjecaj na mentalno zdravlje i kardiorespiratorne bolesti	Zdravstvenim mjerama prevencije uz medijsku podršku u pružanju pravovremenih informacija, a vezano uz zaštitu od vrućine ključan je i važan čimbenik očuvanja kardiološkog zdravlja, ali i zdravlja općenito. Edukacija i osposobljavanje građana.	Obavješćivanje, pružanje prve pomoći.

PRIJETNJA	KRATAK OPIS PRIRODNE NEPOGODE	POSljedICE PRIRODNE NEPOGODE	PREVENTIVNE MJERE	MJERE ODGOVORA
<p>EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE: Snijeg i led, tuča, kiša, mraz</p>	<p>Općina spada u područje umjereno tople vlažne klime s toplim ljetom. Prostor je izložen pretežito jačim utjecajima kontinentalne klime. Temperatura najhladnijeg mjeseca kreće se između -3° i 18°C. Srednja temperatura najtoplijeg mjeseca ne premašuje 22°C, a više od četiri mjeseca u godini imaju srednju temperaturu višu od 10°C. U prosjeku, najtopliji mjesec je srpanj sa srednjom mjesečnom temperaturom od 19,5° do 19,8°C, a najhladniji je siječanj sa -1,0° do -1,3°C. Mjeseci s najviše padalina su lipanj i listopad. Osnovna karakteristika režima vjetra je dominantnost vjetrova južnog i jugozapadnog te sjevernog i sjeveroistočnog kvadranta. U toku godine najvjetrovitije je proljeće, a ljeto je godišnje doba s velikom učestalošću slabih vjetrova. Mraz se javlja od rujna do svibnja. Tuča se javlja prosječno jednom godišnje.</p>	<p>Problemi u prometu, problemi kod pružanja zdravstvenih usluga, štete na poljoprivrednim površinama, štete na objektima. Pojava leda na objektima kritične infrastrukture (elektroenergetika, telekomunikacije, vodoopskrba) može učiniti znatne materijalne štete.</p>	<p>Edukacija i osposobljavanje građana. U cilju ublažavanja posljedica od snježnih oborina i poledica potrebno je redovito čišćenje pločnika, pristupnih putova, čišćenje snijega i leda sa vozila prije uključivanja u promet i korištenje zimske opreme na vozilu i sl. Poštivanjem urbanističkih mjera u izgradnji objekata smanjit će se posljedice uzrokovane kišom i/ili tučom.</p>	<p>Rano obavješćivanje i upozoravanje, pripremljena zimska služba</p>
<p>Suša</p>	<p>Visoke temperature bez padalina u ljetnim mjesecima pogoduju isušivanju tla te dolazi do manjka vlage u tlu.</p>	<p>Štete u poljoprivredi, presušivanje vodocrpilišta, prirodnih izvorišta i bunara, smanjenje razina podzemnih voda, problemi u opskrbi vodom, velika opasnost od nastanka požara na otvorenom prostoru.</p>	<p>Redukcija vode, zabrana paljenja vatre na otvorenom.</p>	<p>Navodnjavanje</p>
<p>DEGRADACIJA TLA - klizišta</p>	<p>U bregovitim predjelima Općine moguća su klizišta čije aktiviranje može ugroziti stanovništvo, imovinu i normalno odvijanje cestovnog prometa. Najčešći neposredni povod za aktiviranje klizišta je voda u svim svojim oblicima pojavnosti.</p>	<p>Klizišta su u zadnjih nekoliko godina prouzročila velike štete na poljoprivrednim površinama, lokalnim i županijskim cestama te privatnim i privrednim objektima u iznosu većem od 100.000.000,00 kn na području Varaždinske županije. Ostale posljedice: prekid cestovne komunikacije uzrokuje velike probleme u funkcioniranju lokalne zajednice.</p>	<p>Izrada geološke studije upravljanja klizištima na području Općine, kartiranje klizišta u georeferencijalnom sustavu, utjecaj na kritičnu infrastrukturu.</p>	<p>Privremena sanacija klizišta, kontrola statike objekta.</p>

6.1.1. Potres

Posljedice pojave jakog potresa mogu obuhvatiti oštećenja ili rušenje svih vrsta postojećih građevina, stoga se moguća pojava potresa mora povezati sa značajnom izravnom i neizravnom štetom na imovini, uz opasnost od ozbiljnih ozljeda i mogućeg gubitka ljudskih života.

Budući da potrese nije moguće spriječiti, provođenje mjera za ublažavanje posljedica potresa i pripremljenost društvene zajednice u slučaju njegove pojave od iznimne su važnosti.

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske iz 2012. godine, za povratni period od 95 godina, područje Općine Vidovec spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,08 - 0,10 g, što je jednako potresu jačine VI - VII° MCS ljestvice.

Prema karti potresnih područja RH za povratni period od 475 godina, područje Općine Vidovec spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,16 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi 9,81 m/s². Ovo ubrzanje odgovara potresima jačine VII - VIII° MCS ljestvice.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Od urbanističkih mjera u svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području Općine Vidovec uskladiti sa zakonskim i podzakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu.

Za područja u kojima se planira intenzivnija izgradnja (veće građevine s više etaža) potrebno je izvršiti pravovremeno detaljnije specifično ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija i racionalnost građenja.

Prometnice unutar novih dijelova naselja moraju se projektirati na način da razmak građevina od prometnice omogućuje da eventualno rušenje građevine ne zapriječi istu, radi omogućavanja nesmetane evakuacije ljudi i pristupa interventnim vozilima. Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost (ili protupotresno inženjerstvo) sukladno utvrđenom stupnju potresa po MCS ljestvici za područje Općine Vidovec i Varaždinske županije.

Prilikom rekonstrukcija starih građevina koje nisu izgrađene po protupotresnim propisima, statičkim proračunom analizirati i dokazati otpornost tih građevina na rušenje uslijed potresa ili drugih uzroka te predvidjeti detaljnije mjere zaštite ljudi od rušenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice potresa.

Tablica 3. Mjere i postupci u slučaju potresa

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje <i>Općinskog povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Vidovec u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - o prohodnosti prometnica, - o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje pravnih osoba koje mogu izvršiti privremenu sanaciju šteta.
12.	<i>Općinsko povjerenstvo</i> nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.2. Olujni vjetar

Olujni vjetar, a ponekad i orkanski, zajedno s velikom količinom kiše ili čak i tučom, osim što stvara velike štete na imovini, poljoprivrednim i šumarskim dobrima, raznim građevinskim objektima, u prometu i tako nanosi gubitke u gospodarstvu, ugrožava i često puta odnosi ljudske živote.

Vezano uz vjetrove, isti pušu tijekom cijele godine pa se ovo područje karakterizira blago vjetrovitim. Najčešće pušu sjeverozapadnjak, jugozapadnjak, sjevernjak (koji prevladava u zimi) i istočnjak (koji je jači u proljetnim mjesecima). Ljeti najviše prevladava jugozapadni topli vjetar koji povećava vlagu i nagovještuje kišu. Vлага zraka je u skladu s toplinskim osobinama kraja.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Zbog mogućih velikih razaranja u toku kratkog vremenskog razdoblja i neposredne opasnosti po ljudske živote, veće nego bilo koje druge od gore navedenih ugroza, zaštiti materijalnih dobara i života ljudi pri nevremenu i olujama treba posvetiti posebnu pažnju. Prilikom projektiranja objekata voditi računa da isti izdrže opterećenja navedenih vrijednosti koje podrazumijevaju olujno i orkansko nevrijeme. Uz prometnice koje prolaze kroz šumsko područje održavati svijetle pruge bez vegetacije i sastojina kako uslijed olujnog i orkansko nevremena ne bi došlo do ugrožavanja prometa i njegovih sudionika. Izbor građevnog materijala, a posebno za izgradnju krovništa i nadstrešnica, treba prilagoditi jačini vjetra. Kod planiranja i gradnje prometnica potrebno je voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama se, na mjestima gdje postoji opasnost od udara vjetra olujne jačine, trebaju postavljati posebni zaštitni vjetrobrani (kameni i/ili betonski zidovi te perforirane stijene i/ili segmentni vjetrobrani) i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkansko nevremena.

Tablica 4. Mjere i postupci u slučaju olujnog vjetra

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje <i>Općinskog povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Vidovec u kojima su se dogodile najveće materijalne štete.
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje DVD-a
7.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - o prohodnosti prometnica, - o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.
10.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.
11.	Pozivanje pravnih osoba koje mogu izvršiti privremenu sanaciju šteta.
12.	<i>Općinsko povjerenstvo</i> nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.3. Poplave

Poplava je prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se rizici od poplavlivanja mogu smanjiti na prihvatljivu razinu poduzimanjem različitih preventivnih mjera. Poplave su među najopasnijim prirodnim nepogodama jer mogu uzrokovati gubitke ljudskih života, velike materijalne štete, oštećenje kulturnih dobara i ekološke katastrofe.

Uslijed ekstremnih količina oborina izazvanih dužim oborinskim razdobljem, na području Općine Vidovec moguće su poplave uzrokovane izlivanjem rijeke Plitvice, potoka Tuža te kanala Prekno, Črna Mlaka i Črešnjevo kao i visokim podzemnim vodama. Uslijed izlivanja rijeke Plitvice te navedenih kanala na području Općine Vidovec

ugroženi su rubni dijelovi naselja Krkanec, Zamlača, Nedeljanec i Prekno, a izlivanjem potoka Tuža dijelovi naselja Tužno. Usljed izlivanja visoka je mogućnost poplavljenja stambenih objekata s podrumima te pratećim pokućstvom, kao i gospodarskih objekata sa spremljenim poljoprivrednim proizvodima.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Građenje nasipa te drugih radova kojima se omogućuju kontrolirani i neškodljivi protoci voda.

Održavanje oborinske kanalizacije, jaraka i odvodnih kanala, postavljanje adekvatno dimenzioniranih profila cijevi. Provedba agrotehničkih mjera u poljoprivrednoj proizvodnji.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice poplava.

Tablica 5. Mjere i postupci u slučaju poplave

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje Općinskog <i>povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica, - prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine
6.	Aktiviranje službi koje se bave zaštitom i spašavanjem unutar svoje redovne djelatnosti: vatrogastvo, Crveni križ, HGSS, Zavod za hitnu službu.
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - vodoopskrbni sustav, - zdravstvene ustanove, - vatrogasni i društveni domovi, - objekti za zbrinjavanje, - elektroopskrba, - plinoopskrba, - objekti za pripremu hrane, - telekomunikacije, - pošta, - škole, - ostali korisnici.
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim redoslijedom: <ul style="list-style-type: none"> - državne ceste, - županijske ceste, - lokalne ceste, - nerazvrstane ceste.
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove, - škole, - domovi za starije i nemoćne, - vatrogasni i društveni domovi, - trgovine, - privatni objekti prema stupnju oštećenja.

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju šteta.
11.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.4. Ekstremne temperature

Godina 2016. zabilježena je kao najtoplija godina na Zemlji od 1880-ih godina kada je počelo suvremeno praćenje meteoroloških i klimatskih podataka i to je već treća godina zaredom koju su obilježile rekordno visoke temperature.

Toplinski val, odnosno ekstremna toplina nekog kraja je dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena, točnije definira se kao ljetna temperatura zraka koja je značajno viša od prosječne temperature u istom periodu godine nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku.

Mjeri se u odnosu na uobičajeno vrijeme određenog područja, u odnosu na uobičajene temperature nekog razdoblja ili sezone. Temperature koje su za toplija klimatska područja normalne i uobičajene, u hladnijem području mogu predstavljati toplinski val ako su izvan uobičajenog vremenskog obrasca tog područja.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod razvoja javne vodovodne mreže (vodovodnih ogranaka) u svim ruralnim sredinama potrebno je izgraditi hidrantsku mrežu.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta.

Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice od ekstremnih temperatura.

Tablica 6: Mjere i postupci u slučaju ekstremnih temperatura

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izvještavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje Općinskog <i>povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine Vidovec u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju veterinarskih stanica
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu
9.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.5. Tuča

Tuča je kruta oborina sastavljena od zrna tuče (mješavina leda, vode i zraka), pojedinačnih ili slijepljenih u veće gromade leda koja nastaje isključivo u vrlo intenzivnim grmljavinskim visoko razvijenim i vlagom bogatim kumulonimbusnim (Cb) oblacima. Tuča nastaje kada su čestice leda odnosno ledene jezgre nošene jakim uzlaznim i silaznim strujama u debelim slojevima Cb oblaka te pritom stvaraju nove, više ili manje, koncentrične slojeve leda. Tek kada težina zrna nadvlada jačinu uzlazne struje, zrna tuče ispadaju iz oblaka. Tuča pada u obliku pljuska iz Cb pri dugotrajnoj grmljavini i zajedno s kišnim pljuskom, najčešće u proljeće i ljeto u kontinentalnoj Hrvatskoj i Istri te u hladnom dijelu godine u južnoj Hrvatskoj.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Izbjegavati izgradnju nasada i građevina osjetljivih na tuču te poticati njihovo osiguranje. Osjetljivu kulturnu baštinu i imovinu potrebno je preventivno zaštititi od ugroze. Djelatnost operativne obrane od tuče provodi se sukladno Zakonu o sustavu obrane od tuče te Planu rada operativne obrane od tuče. Sezona operativnog provođenja obrane od tuče provodi se u razdoblju od 15. lipnja do 30. rujna djelovanjem prizemnim generatora na znatno reduciranoj mreži generatorskih postaja u skladu s financijskim mogućnostima. Sukladno posljednjem pregledu stanja obrane od tuče objavljenom u Meteorološkom i hidrološkom biltenu DHMZ-a za studeni 2021. godine, u 2021. godini radilo je njih 300, dok je u 2020. godini aktivno bilo 564 generatorskih polja.

Radom generatorskih postaja upravlja se preko osam radarskih stanica (RC), od kojih se jedna nalazi i u Varaždinu.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta.

Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći nesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice tuče.

Tablica 7. Mjere i postupci u slučaju tuče

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje <i>Općinskog povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture: <ul style="list-style-type: none"> - sustava za vodoopskrbu, - sustava za elektroopskrbu, - sustava za plinoopskrbu, - sustava telekomunikacija, - o prohodnosti prometnica, - o stanju društvenih i stambenih objekata na području Općine.
6.	Aktiviranje dobrovoljnih vatrogasnih društava
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju kritične infrastrukture sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> - telekomunikacije, - elektroopskrba, - vodoopskrbni sustav, - škole, - zdravstvene ustanove.
8.	Općinsko povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.1.6. Mraz

Mraz je padalina koja se pojavljuje od rujna do svibnja, pri čemu je najopasniji onaj koji se pojavi u vegetacijskom razdoblju. Posljedice mogu biti smanjenje prinosa u poljoprivredi i povrtlarstvu. Mraz je štetan jer biljke mogu promrznuti zbog niskih temperatura. Ovu pojavu karakterizira kratkotrajni pad temperature prizemnog sloja zraka do 0°C ili niže, u toplom dijelu godine, a može izazvati velike štete posebno kada se radi o voćarskim i povrtnim kulturama. U posljednjih nekoliko godina, mraz koji se pojavio u kasno proljeće nanosio je velike štete na plantažama voćaka kao i na povrtnim kulturama. Pojava, intenzitet i trajanje mraza lokalnog je karaktera jer ovisi od nagiba i orijentacije terena, reljefa, vrste zemljišta i vegetacije. Mraz nastaje sublimacijom vodene pare na ohlađenim predmetima ili bilju kad je temperatura rosišta niža od 0°C, a zrak se ohladi ispod rosišta. Prema nastanku možemo ga podijeliti na adveksijski, radijacijski i evaporacijski.

Sukladno podacima Klimatskog atlasa Hrvatske 1961. - 1990., 1971. - 2000. god. (DHMZ, 2008. god.), srednji datumi početka i završetka razdoblja s mrazom na području Varaždinske županije su od 15. travnja do 17. listopada.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti platicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društava.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Tablica 8. Mjere i postupci u slučaju mraza

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje <i>Općinskog povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>
3.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
4.	Izveščivanje Županijskog povjerenstva o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

6.1.7. Suša

Suša predstavlja dugotrajnu i regionalno sveobuhvatnu pojavu količina svih vrsta voda nižih od prosječnih. Može biti karakterizirana količinama oborina manjim od prosječnih, ali i preraspodjelom oborina tijekom godine različitom od uobičajene raspodjele u regiji.

Na pojavu suša bitno utječu povećane (iznadprosječne) temperature zraka. Sušu karakteriziraju manje od prosječnih količina:

- površinskih voda (protoka i/ili vodostaja),
- razina podzemnih voda,
- vlage u tlu itd.

Meteorološka suša uzrokovana je smanjenom količinom oborine u odnosu na višegodišnji prosjek ili potpunim izostankom oborine u određenom vremenskom razdoblju.

Meteorološka suša se može naglo razviti i naglo prestati.

Hidrološka suša, točnije deficit oborina u duljem vremenskom razdoblju utječe na površinske i podzemne zalihe vode: na protok vode u rijekama i potocima, na razinu vode u jezerima i na razinu podzemnih voda. Kada se protoci i razine smanje govori se o hidrološkoj suši. Početak hidrološke suše može zaostajati nekoliko mjeseci za početkom meteorološke suše, no i trajati i nakon završetka meteorološke suše.

Agronomska suša predstavlja kratkoročan manjak vode u razdoblju od nekoliko tjedana u površinskom sloju tla, koji se događa u kritično vrijeme za razvoj biljaka, može uzrokovati agronomsu sušu. Početak agronomske suše može zaostajati za meteorološkom sušom, ovisno o stanju površinskog sloja tla. Visoke temperature, niska relativna vlažnost zraka i vjetar pojačavaju negativne posljedice agronomske suše.

Socio-ekonomska suša povezuje potražnju i opskrbu određenog ekonomskog dobra (vrijednost) s elementima meteorološke, hidrološke i agronomske suše.

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Zaštita se provodi primjenom tri metode: selekcijsko - generička, geografsko zoniranje i agrotehničke mjere. Najuspješnija i najpouzdanija metoda protiv suše je navodnjavanje. Učinak navodnjavanja u značajnoj mjeri ovisi o pravilnom određivanju rokova i normi navodnjavanja u odnosu na potrebe određene kulture za vodom. U preventivnim mjerama i smanjenju eventualnih šteta moguća je primjena redukcije korištenja pitke vode, odnosno vode iz javnog vodoopskrbnog sustava s time da je moguća zabrana zalijevanja javnih i privatnih zelenih površina, pranje osobnih automobila i teretnih vozila te pranje javnih površina, ulica i trgova, osim tržnica.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Tablica 9. Mjere i postupci u slučaju suše

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
1.	Izveštavanje općinskog načelnika i predlaganja aktiviranja <i>Općinskog povjerenstva</i>
2.	Pozivanje <i>Općinskog povjerenstva</i> te izrada popisa šteta sukladno <i>Zakonu</i>

R.BR.	MJERE I POSTUPCI
3.	Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Vidovec
4.	Prikupljanje informacija o dijelovima Općine u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice.
5.	Angažiranje operativnih snaga vatrogastva i Crvenog križa na dostavi vode na ugrožena područja.
6.	Informiranje stanovnika o načinu snabdijevanja.
7.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarskih stanica.
8.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.
9.	<i>Općinsko povjerenstvo</i> nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno <i>Zakonu</i> te o rezultatima izvješćuje Županijsko povjerenstvo.

6.2. NOSITELJI MJERA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su:

- Stožer civilne zaštite Općine Vidovec,
- Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva Općine Vidovec (Vatrogasna zajednica Općine Vidovec - DVD Vidovec, DVD Nedeljanec - Prekno, DVD Tužno),
- Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Varaždin,
- Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Varaždin,
- koordinatori na lokaciji,
- udruge građana.

Pored operativnih snaga sustava civilne zaštite kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:

- Centar za socijalnu skrb Varaždin,
- Zavod za hitnu medicinu Varaždinske županije,
- Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije,
- Hrvatske vode d.d.,
- HEP - interventne službe HEP ODS d.o.o.,
- Šumarija Varaždin,
- Hrvatske ceste d.o.o.,
- Županijska uprava za ceste Varaždinske županije.

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih prirodnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

7. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode.

Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda.

Općina Vidovec svake godine unaprjeđuje sustav civilne zaštite na području Općine kontinuiranim osposobljavanjem snaga sustava civilne zaštite te educiranjem stanovništva o mogućim opasnostima od evidentiranih rizika. Također, Općina Vidovec je odgovorna za osnivanje, razvoj, financiranje i opremanje sustava civilne zaštite na području Općine.

8. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda,
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

8.1. NAČIN DODJELE POMOĆI I RASPODJELE SREDSTAVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA

Ako posljedice štete ne zahtijevaju žurni postupak i odobrenje žurne pomoći, šteta se procjenjuje u redovitom postupku.

Općinsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Županijskom povjerenstvu za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i nadležnim ministarstvima u roku 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode preko Registra šteta.

Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda provjerava i obrađuje podatke o konačnim procjenama šteta na temelju podataka iz Registra šteta i ostale dokumentacije te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike tako da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačno potvrđene štete na imovini oštećenika.

Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, donosi Odluku o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

8.2. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- fondova Europske unije i
- donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod proračuna Općine Vidovec.

Općinski načelnik Općine Vidovec te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- štete na imovini koja je osigurana,
- štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- neizravne štete,
- štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela (iznimno, sredstva se mogu dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave),
- štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama *Zakona*,
- štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60% vrijednosti imovine.

Iznimno, sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, za manje štete, oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

O prijedlogu i prihvaćanju uvjeta odlučuje Županijsko povjerenstvo na prijedlog *Općinskog povjerenstva*.

Prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

8.3. IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Općinsko povjerenstvo podnosi Županijskom povjerenstvu Izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda za stavke za prirodne nepogode u državnom proračunu Republike Hrvatske preko Registra šteta i pisanim putem.

Oblik i način unosa podataka u Registar šteta propisan je Pravilnikom o registru šteta od prirodnih nepogoda (»Narodne novine«, broj 65/19).

8.4. NAČIN DODJELE I RASPODJELA SREDSTAVA ŽURNE POMOĆI

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini za podmirenje troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za podmirenje drugih troškova saniranja šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori namijenjeni sprječavanju daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečistiti prirodni okoliš. Žurna pomoć dodjeljuje se i oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske dodjeljuje se na temelju odluke o dodjeli žurne pomoći, na prijedlog Državnog, županijskog i općinskog/gradskog povjerenstva.

Općinski načelnik Općine Vidovec može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava proračuna.

Sukladno članku 65. stavak 1. Zakona o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21) sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Nadalje, člankom 66. tog Zakona utvrđeno je da o korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik Općine Vidovec.

Prijedlog dodjele žurne pomoći Općinskom vijeću Općine Vidovec upućuje općinski načelnik.

Općinsko vijeće Općine Vidovec donosi Odluku o dodjeli žurne pomoći kojom se određuje:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći,
- kriteriji, način raspodjele i namjena žurne pomoći,
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Žurna se pomoć u pravilu dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku redovne dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

9. UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA PRIRODNE NEPOGODE

Međuvladin panel za klimatske promjene (eng. Intergovernmental Panel on Climate Change - IPCC) definira klimatsku promjenu kao »svaku promjenu u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena ili promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti«.

Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: »promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, pored prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja«. IPCC definira prilagodnu klimatskim promjenama prilagodbu kao »prilagodbu u prirodnim ili ljudskim sustavima kao odgovor na stvarne ili očekivane klimatske podražaje ili njihove učinke koji ublažavaju štetu ili iskorištavaju korisne mogućnosti«.

Prilagodba se također može shvatiti kao učenje kako živjeti s posljedicama klimatskih promjena.

Prilagodbu na klimatske promjene možemo sagledati i kao prilagodbu na prirodnu varijabilnost/promjenjivost tj. pojavu ekstrema neovisno o tome povećava li se njihova frekvencija, trajanje ili prostorni obuhvat.

Klimatske promjene predstavljaju jednu od najvećih prijetnji današnjem društvu.

Klimatske promjene predstavljaju rastuću prijetnju u 21. stoljeću i predstavljaju izazov za cijelo čovječanstvo jer utječu na sve aspekte okoliša i gospodarstva te ugrožavaju održivi razvoj društva.

Klimatske promjene utječu na učestalost i intenzitet ekstremnih vremenskih nepogoda (ekstremne padaline, poplave i bujice, erozije, oluje, suša, toplinski valovi, požari) i na postepene klimatske promjene (porast temperature zraka, tla i vodenih površina, podizanje razine mora, zakiseljavanje mora, širenje sušnih područja).

Zbog navedenih razloga je Hrvatski Sabor 7. travnja 2020. godine usvojio Strategiju prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (»Narodne novine«, broj 46/20), čija uloga je osvijestiti važnost i prijetnje klimatskih promjena za društvo te nužnost integracije koncepta prilagodbe klimatskim promjenama u postojeće i nove politike, kako bi se smanjila ranjivost i smanjili nepotrebni troškovi sanacija od posljedica.

U Strategiji je navedeno da osim na nacionalnoj razini, problematici prilagodbe klimatskim promjenama treba na jednako ozbiljan način pristupiti na područnoj (regionalnoj) i lokalnoj razini prije svega jer je u mnogim aspektima prilagodba klimatskim promjenama pitanje od lokalnog značaja te se dionici na tim razinama smatraju ključnima u poduzimanju mjera prilagodbe.

Tu spadaju djelatnosti koje, u manjoj ili većoj mjeri, imaju dodirnih točaka s aktivnostima prilagodbe klimatskim promjenama: uređenje naselja i stanovanja, komunalno gospodarstvo, prostorno i urbanističko planiranje, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita.

Za što učinkovitije djelovanje JLP(R)S-a prema prilagodbi klimatskim promjenama, potrebno je značajno jačati njihove kompetencije i kapacitete. Kako na strateškoj razini (izrada regionalnih razvojnih i prostornih planova koji će uključivati komponentu prilagodbe klimatskih promjenama), tako i na tehničkoj razini obukom službenika i stručnjaka u pojedinim područjima prilagodbe klimatskim promjenama.

Strategija se temelji se na analizi onih sektora i međusektorskih područja koji su relevantni za prilagodbu zbog njihove socioekonomske važnosti za Republiku Hrvatsku i/ili su od važnosti za prirodu i okoliš.

U tu je svrhu odabrano 8 ključnih sektora (vodni resursi, poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo, bioraznolikost, energetika, turizam i zdravlje) i 2 međusektorska tematska područja (prostorno planiranje i uređenje te upravljanje rizicima).

Nacionalna razvojna strategija kao hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske. Ostali akti strateškog planiranja (između ostalog razvojni planovi) ne mogu biti u suprotnosti s Nacionalnom razvojnom strategijom. Prema Nacionalnoj razvojnoj strategiji, Ujedinjeni narodi procjenjuju da će klimatske promjene do 2030. godine uzrokovati pad gospodarske produktivnosti koji će koštati do 2.000 milijarde dolara godišnje, dok Međunarodna organizacija rada predviđa da će globalno zatopljenje samo u ovom desetljeću uništiti preko 80 milijuna radnih mjesta.

Uz to procjenjuje se da bi, bez hitne akcije, klimatske promjene mogle do 2030. godine siromaštvu izložiti dodatnih 100 milijuna ljudi u svijetu.

Svi ti izazovi povezani s okolišem i globalnim zatopljenjem, u središte pozornosti postavljaju način korištenja prirodnih resursa radi osiguranja dovoljne količine zdrave hrane, vode i »čiste« energije jer klimatske promjene već imaju stvarne i mjerljive učinke na ljudsko zdravlje.

Ti će se učinci povećavati, a najviše će biti pogođeni siromašni i osjetljive skupine.

Za Republiku Hrvatsku će to ponajprije značiti smanjenje bioraznolikosti, više ekstremnih vremenskih prilika, poplava, suša i požara te zabrinjavajući nastavak porasta razine mora, što su izazovi koji zahtijevaju ambiciozni zajednički i globalni odgovor na tragu Europskog zelenog plana Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 (umjereni scenarij rasta koncentracije stakleničkih plinova) u odnosu na razdoblje 1971. - 2000. prikazane su u nastavnoj tablici:

Tablica 10: Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. - 2000.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. - 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. - 2040.	2041. - 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj).	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5%) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 - 10%, a ljeto i jesen smanjenje (najviše - 5 - 10% u J Lici i S Dalmaciji).	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10% gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 - 10% S Hrvatska).
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao.	Broj sušnih razdoblja bi se povećao.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. - 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem		
	2011. - 2040.	2041. - 2070.	
SNJEŽNI POKROV	Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50%)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)	
POVRŠINSKO OTJECANJE	Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10%	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)	
TEMPERATURA ZRAKA	Srednja: porast 1 - 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 - 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska - naročito kontinent)	
	Maksimalna: porast u svim sezonama 1 - 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)	
	Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 - 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 - 2,4 °C; a 1,8- 2 °C primorski krajevi	
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 - 25 dana godišnje) Do 12 dana više od referentnog razdoblja	Do 12 dana više od referentnog razdoblja
	Hladnoća (broj dana s Tmin < -10 °C)	Smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C i porast Tmin vrijednosti (1,2 - 1,4 °C)	Daljnje smanjenje broja dana s Tmin < -10 °C
	Tople noći (broj dana s Tmin ≥ +20 °C)	U porastu	U porastu
VJETAR	Sr. brzina na 10 m	Zima i proljeće bez promjene, no ljeti i osobito u jesen na Jadranu porast do 20 - 25%	Zima i proljeće uglavnom bez promjene, no trend jačanja ljeti i u jesen na Jadranu.
	Max. brzina na 10 m	Na godišnjoj razini: bez promjene (najveće vrijednosti na otocima J Dalmacije) Po sezonama: smanjenje zimi na J Jadranu i zaleđu	Po sezonama: smanjenje u svim sezonama osim ljeti. Najveće smanjenje zimi na J Jadranu
EVAPOTRANSPIRACIJA	Povećanje u proljeće i ljeti 5 - 10% (vanjski otoci i Z Istra > 10%)	Povećanje do 10% za veći dio Hrvatske, pa do 15% na obali i zaleđu te do 20% na vanjskim otocima	
VLAŽNOST ZRAKA	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	Porast cijele godine (najviše ljeti na Jadranu)	
VLAŽNOST TLA	Smanjenje u sjevernoj Hrvatskoj	Smanjenje u cijeloj Hrvatskoj (najviše ljeto i u jesen).	
SUNČEVO ZRAČENJE (TOK ULAZNE SUNČANE ENERGIJE)	Ljeti i u jesen porast u cijeloj Hrvatskoj, u proljeće porast u sjevernoj Hrvatskoj, a smanjenje u zapadnoj Hrvatskoj; zimi smanjenje u cijeloj Hrvatskoj.	Povećanje u svim sezonama osim zimi (najveći porast u gorskoj i središnjoj Hrvatskoj)	
SREDNJA RAZINA MORA	2046. - 2065. 19 - 33 cm (IPCC AR5)	2081. - 2100. 32 - 65 cm (procjena prosječnih srednjih vrijednosti za Jadran iz raznih izvora)	

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

Hrvatska je jedna od članica Europske unije koja je najviše izložena rizicima od klimatskih promjena zbog povećanja temperature, smanjivanja oborina, mogućnosti pojave ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave i suše, ali i daljnjeg podizanja razine mora. Sve to ukazuje da klimatske promjene imaju potencijal uzrokovati značajne štete za ljudsko zdravlje, fizičke objekte i gospodarsku aktivnost, naročito u poljoprivredi, ribarstvu, bioraznolikosti, turizmu, prometu, proizvodnji električne energije i sl.

Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode prikazan je u nastavnoj tablici:

Tablica 11: Utjecaj klimatskih promjena na prirodne nepogode

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POTRES
Prilagodba klimatskim promjenama bavi se postojećim, ali i očekivanim utjecajima klime. S obzirom na specifičnost prirodne nepogode klimatske promjene nemaju utjecaj na pojavnost prirodne nepogode

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA OLUJNI I ORKANSKI VJETAR

U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja vočki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POŽAR

Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Rizik od šumskih požara prema projekcijama bit će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imat će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POPLAVU

U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA TUČU

Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja - temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA MRAZ

Klimatske promjene postale su veliki problem današnjice te se njihov utjecaj uočava u poljoprivrednoj proizvodnji, a isto tako i u voćarstvu. Javlja se mnogi problemi vezani za mirovanje voćnih vrsta, prijevremenu cvatnju, pojavu raznih nepogoda (mraza, suše, poplava) i brojnih drugih stresnih čimbenika koji štetno djeluju na voćne vrste. U Republici Hrvatskoj prevladava umjerena klima te se posljednjih godina povećava srednja godišnja temperatura, zime postaju sve blaže, a u vegetaciji se javljaju mrazovi i ekstremne suše. Zadatak voćara je ublažiti negativno djelovanje klimatskih promjena na proizvodnju voća te prilagoditi tehnologiju uzgoja i sortiment voćne vrste s obzirom na klimu određenog područja

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA OLUJNI I ORKANSKI VJETAR

U odnosu na oluje, studije se uglavnom slažu o porastu najjačih oluja i onih koji proizvode najveću štetu u svim dijelovima Europe. Olujni i orkanski vjetrovi pripadaju u ekstremne vremensku pojavu koje proizvode višestruke štete, posebice u poljoprivredi od polijeganje usjeva, uništavanja vočki, vinograda i povrtnjaka. Očekuje se utjecaj na bioraznolikost u smislu oštećivanja, degradacije i izumiranja.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POŽAR

Prema Strategiji, klimatske promjene će na ovu prirodnu nepogodu utjecati u dugoročnom razdoblju. Rizik od šumskih požara prema projekcijama bit će veći za područje cijele Republike Hrvatske, što će proizvesti veće štete na šumskim ekosustavima, smanjenja vrijednosti drvnih sortimenata, smanjenje populacije šumskih vrsta i gubitka općekorisnih funkcija šuma. Požari otvorenog tipa imat će utjecaj i na prostorno planiranje i uređenje.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POPLAVU

U sljedećim razdobljima očekuje se ranjivost u segmentu poljoprivrede (poplave mogu smanjiti ili posve uništiti prinose), energetike (mogu dovesti do oštećenja energetske postrojenja i infrastrukture) i izgrađenog okoliša (poplave u naseljima kao posljedice veće učestalosti i intenziteta ekstremnih vremenskih prilika koje obilježavaju velike količine oborine u kratkom razdoblju).

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA TUČU

Poljoprivreda je posebno osjetljiva na klimatske promjene jer je općenito jako ovisna o vremenskim prilikama. Sva izravna klimatska obilježja - temperatura, oborine i vremenski uvjeti utječu na proizvodnju. Zbog ukupne vrijednosti, utjecaja na sigurnost hrane i radnih mjesta koja otvara poljoprivreda je važna grana hrvatskoga gospodarstva na koju su već u proteklih nekoliko godina snažno utjecale klimatske promjene. Ranija cvatnja i sazrijevanje pojedinih sorata grožđa i voća zbog toplije zime i proljeća donekle pozitivno utječu na poljoprivrednu proizvodnju, što omogućuje veće prinose. Međutim, vinogradarske regije mogle bi proširiti svoje sortimente, zbog čega bi se izgubila regionalna obilježja vina i smanjila njihova konkurentnost.

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA VELIKU VISINU SNIJEGA

Jače smanjenje snježnog pokrova u budućoj klimi očekuje se u onim predjelima koji imaju najveće snježne pokrove (Gorski kotar i ostali planinski krajevi).

UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA NA POJAVU TOPLINSKOG VALA I SUŠU

Povećanje broja sušnih razdoblja očekuje se u praktički svim sezonama do kraja 2070. godine. Ljeti se očekuje porast broja vrućih dana što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi)

Izvor: Izvješće Europske agencije za okoliš o klimatskim promjenama, Izvještaj o procijenjenim utjecajima i ranjivosti na klimatske promjene po pojedinim sektorima, Zagreb 2017. godina, Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu

10. ZAKLJUČAK

Svrha ovog Plana je prikaz specifičnosti prirodnih nepogoda na području Općine Vidovec, prijašnjih šteta te posljedica istih kako bi se stanovništvo uputilo na primjene mjera sprječavanja nepogoda ili ublažavanja njihovih posljedica u slučaju kada su one nepredvidive te se stanovništvo ne može pravovremeno pripremiti. Isto tako ovim Planom evidentirane su moguće prirodne nepogode na području Općine Vidovec.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Općine Vidovec, Općinskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika Općine, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

54.

Na temelju članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (»Narodne novine«, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

P R O G R A M**poticanja razvoja poduzetništva
Općine Vidovec za 2023. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Programom poticanja razvoja poduzetništva Općine Vidovec (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se svrha i ciljevi programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja i uvjeta za poduzetničku klimu koja je poticajna za ukupni gospodarski i društveni razvoj na području Općine Vidovec.

Članak 3.

Ciljevi ovog Programa su povećanje broja gospodarskih subjekata i aktivnosti, povećanje gospodarske aktivnosti te poticanje konkurentnosti te povećanje broja prijavitelja i korisnika bespovratnih sredstava iz nacionalnih i EU fondova.

Ciljevi iz stavka 1. ovog članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, razvoju poduzetničke infrastrukture te

ostvarivanju stručnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu.

Poticaji po ovom Programu neće se odobriti pravnim i fizičkim osobama koje imaju nepodmirene obveze prema Općini Vidovec ili nepodmirene davanja koje prati Porezna uprava, osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Potpore koje su predmet ovog Programa, dodjeljuju se za pokriće troškova nastalih u 2023. godini.

II. KORISNICI PROGRAMA**Članak 4.**

Korisnici ovog Programa mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec.

Mikro poduzetnici su oni koji ne prelaze dva od tri sljedeća uvjeta:

- Ukupna aktiva 345.079,30 EUR (2.600.000,00 kn)
- Prihod 690.158,60 EUR (5.200.000,00 kn)
- Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 10

Mali poduzetnici su oni koji nisu mikro poduzetnici i koji ne prelaze dva od tri uvjeta:

- Ukupna aktiva 3.981.684,25 EUR (30.000.000,00 kn)
- Prihod 7.963.368,50 EUR (60.000.000,00 kn)
- Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 50

Korisnik ovog Programa mora imati najmanje 1 zaposlenog na neodređeno vrijeme uključujući vlasnika/cu.

Korisnici kojima su odobrene mjere iz ovog Programa ne mogu koristiti iste mjere u razdoblju od 12 mjeseci od datuma odobrenja mjere.

Članak 5.

Pravo na korištenje potpora iz ovog Programa ne mogu ostvariti gospodarski subjekti:

- koji obavljaju neprofitnu djelatnost (udruge, zaklade i slično),
- koji bilježe smanjivanje broja zaposlenih u odnosu na prethodnu godinu,
- nad kojima je otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- koji imaju dospjeli dug s osnova poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,

- koji imaju dospjeli dug prema Općini Vidovec,
- koji imaju dospjeli dug na ime isplate plaće zaposlenicima.

III. MJERE POTPORA

Članak 6.

Općina Vidovec će u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurati financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora za sljedeće mjere i aktivnosti:

Mjera 1.1. Potpora za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

Ciljevi	Povećanje broja gospodarskih subjekata i aktivnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinostveni upravni odjel
Korisnici	Korisnici ove potpore mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su prvi put registrirali svoju tvrtku ili obrt te koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem, odnosno prebivalištem, na području Općine Vidovec. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekti koji je prvi puta upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od godine dana od dana podnošenja prijave na javni poziv.
Provedba	Potpore za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika dodjeljuje se za: <ul style="list-style-type: none"> • ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta, • registraciju trgovačkog društva, odnosno upisa slobodnog zanimanja u odgovarajući registar. <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 300,00 EUR po korisniku.</p>
Izuzeće	Osnivački kapital za trgovačka društva kao ni PDV koji se koristi za odbitak nije prihvatljiv trošak.

Mjera 1.2. Potpora za nabavu nove opreme i inventara

Ciljevi	Povećanje gospodarske aktivnosti te poticanje konkurentnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinostveni upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec
Provedba	Potpore za nabavu nove opreme i inventara dodjeljuje se za: <ul style="list-style-type: none"> • kupnju nove opreme i strojeva (uključujući i troškove ugradnje i montaže opreme i strojeva), • troškove nove informatičke opreme i programa, • troškove nove uredske opreme i namještaja, • troškovi ostale nove opreme, uređaja i alata potrebnih za obavljanje djelatnosti, • nabava nove radne i zaštitne odjeće za djelatnike (za poduzetnike koji imaju više od jednog zaposlenog, računajući vlasnika). <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 1.300,00 EUR po korisniku</p>
Izuzeće	PDV koji se koristi kao odbitak. Troškovi za kupnju osobnog automobila neće se priznati.

Mjera 1.3. Potpora za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz nacionalnih fondova i iz fondova Europske unije

Ciljevi	Povećanje broja prijavitelja i korisnika bespovratnih sredstava iz nacionalnih i EU fondova
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinostveni upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec

Provedba	<p>Potpora za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz nacionalnih fondova i iz fondova Europske unije dodjeljuje se za troškove:</p> <ul style="list-style-type: none"> • konzultantskih usluga kod prijave na natječaj i izrade natječajne dokumentacije • izrade poslovnog plana za ishođenje kredita s poticajnom kamatnom stopom • izrada studija izvedivosti, kao i ostale dokumentacije potrebne za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz nacionalnih fondova i fondova Europske unije <p>Uvjeti za dodjelu potpore su:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. da se projekt za koji se traži potpora realizira na području Općine Vidovec 2. da podnositelj ne koristi druge izvore potpore za istu namjenu <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 1.300,00 EUR po korisniku.</p>
Izuzeće	PDV koji se koristi za odbitak nije prihvatljiv trošak

Mjera 1.4. Potpora za uvođenje IT sustava i aplikacija u poslovanje

Ciljevi	Poticanje konkurentnosti i povećanje gospodarske aktivnosti
Nositelj	Općina Vidovec, Jedinstveni upravni odjel
Korisnici	Postojeći i novi mikro i mali poduzetnici i obrtnici koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Općine Vidovec
Provedba	<p>Potpore za uvođenje IT sustava i aplikacija u poslovanje dodjeljuju se za:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvođenje informacijskih sustava i aplikacija u procesu upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa koji dovode do povećanja efikasnosti u poslovanju (implementacija poslovnih softvera, dizajn i izrada mrežnih stranica, izrada i implementacija web i mobilnih aplikacija). <p>Maksimalan iznos potpore Općine Vidovec je 50% dokumentiranih i prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 EUR po korisniku.</p>
Izuzeće	<p>PDV koji se koristi kao odbitak.</p> <p>Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti električnih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (pametni telefoni, pametni satovi, smart home) i multimedija (tv uređaji, media player-i, prijenosna multimedija) neće se priznati.</p>

IV. SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Članak 7.

Sredstva za provedbu mjera i aktivnosti iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Vidovec.

Visina sredstava za provedbu mjera iz ovog Programa za 2023. godinu iznose 6.600,00 EUR.

Visina sredstava potpore koja se dodjeljuje po jedinom gospodarskom subjektu po pojedinoj mjeri odlukom određuje općinski načelnik.

U slučaju da iznos raspoloživih bespovratnih sredstava pojedine mjere nije u potpunosti iskorišten danom zatvaranja javnog poziva ili najkasnije do 30. prosinca proračunske godine, temeljem Odluke načelnika raspoloživa sredstava mogu se usmjeriti na financiranje drugih mjera s ciljem iskorištavanja ukupnog raspoloživog fonda sredstava unutar pojedine mjere.

V. POSTUPAK DODJELE POTPORA I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Članak 8.

U svrhu provedbe mjera Programa načelnik raspisuje javni poziv, koji sadrži:

- predmet javnog poziva,
- opće uvjete i kriterije za dodjelu potpora,
- popis potrebne dokumentacije,
- naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
- vrijeme trajanja javnog poziva.

Javni poziv može se raspisati za jednu ili više mjera iz programa.

Javni poziv objavljuje se na mrežnoj stranici Općine Vidovec.

Javni poziv je otvoren za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Ako podnositelj zahtjeva stekne pravo na potporu u trenutku u kojem po ovom Programu preostane manji iznos sredstava od ostvarenog iznosa potpore, dodijelit će mu se potpora u visini preostalog iznosa.

Prijava na javni poziv podnosi se na obrascu prijave koji izrađuje Jedinstveni upravni odjel, uz koji se prilaže odgovarajuća dokumentacija, te se dostavlja na adresu Općine.

Obrasci prijave biti će dostupni uz objavljene javne pozive na mrežnoj stranici Općine Vidovec i u fizičkom obliku za preuzimanje u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vidovec.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Programa i uvjete definirane javnim pozivom za pojedinačnu mjeru Programa. Iznos potpore određivati će se i dodjeljivati u skladu sa Programom, javnim pozivom i u skladu s raspoloživim sredstvima.

Provedba Programa, broj korisnika, primatelji potpore i iznos potpore objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec po svakoj mjeri Programa.

Sa korisnicima potpore zaključiti će se ugovor kojim će se definirati međusobna prava i obveze, a koji će u ime Općine Vidovec potpisati općinski načelnik.

Članak 9.

Načelnik odlukom osniva i imenuje članove Povjerenstva za dodjelu nepovratnih potpora (u nastavku: Povjerenstvo) koje ima minimalno tri člana.

Zadatak je povjerenstva da obradi pristigle prijave i izradi prijedlog odluke o dodijeli potpora koje upućuje načelniku na donošenje te da prati i kontrolira namjensko korištenje dodijeljenih potpora.

Članak 10.

Pored mjere potpora za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika, istom korisniku godišnje može biti odobrena još najviše jedna mjera iz Programa.

Ostali gospodarski subjekti mogu koristiti najviše jednu mjeru iz Programa godišnje.

VI. KONTROLA I POVROT SREDSTAVA

Članak 11.

Korisnici potpora podnošenjem Zahtjeva za dodjelu potpora i potpisom Ugovora o dodjeli potpore jamče da će sredstva utrošiti i/ili su utrošili za namjenu za koju su podnijeli zahtjev za potporu.

Korisnici koji ostvare pravo na potporu temeljem ovog Programa moraju poslovati i zadržati sjedište na području Općine Vidovec najmanje 2 (dvije) godine od dana odobrenja potpore, u protivnom su u obvezi cjelokupan iznos dodijeljene potpore vratiti u Proračun Općine Vidovec.

Ukoliko je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju navedenom u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji, dužan je dobivena sredstva za tu godinu vratiti u Proračun Općine Vidovec, te će biti isključen iz svi općinskih potpora sljedećih pet godina.

U svrhu provjere načina i utroška sredstava potpore Općina Vidovec može izvršiti neposrednu kontrolu kroz terenski posjet gospodarskom subjektu uz prethodnu najavu.

Gospodarski subjekti dužni su dostaviti završno izvješće o iskorištenim sredstvima potpore.

Gospodarski subjekt dužan je izvršiti povrat sredstava u sljedećem slučajevima:

- ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji,
- ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih potpora,
- kod utvrđenih nepravilnosti u radu, neposredno povezanim sa dodijeljenom potporom, utvrđenih od strane nadležnih institucija,
- ako gospodarski subjekt promjeni sjedište izvan Općine Vidovec unutar roka od 24 mjeseca od odobrenja potpore,
- ako do kraja poslovne godine gospodarski subjekt ne dostavi Izvješće o iskorištenim sredstvima potpore.

Povrat sredstava potrebno je izvršiti u roku od 15 dana od dana upućivanja zahtjeva Općine Vidovec za povratom sredstava.

Članak 12.

Korisnik potpore potpisom Ugovora o dodjeli potpore daje suglasnost da osnovne informacije o projektnom prijedlogu (naziv prijavitelja, naziv projekta, i zatraženi iznos) mogu biti objavljeni na službenoj mrežnoj stranici Općine Vidovec www.vidovec.hr.

VII. OBVEZE DAVATELJA POTPORE

Članak 13.

Općina Vidovec kao davatelj potpore male vrijednosti dužna je:

- voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti 10 (deset) godina od dana dodjele potpore male vrijednosti.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj Program se objavljuje u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 311-02/23-01/001
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrić, v.r.

55.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,

144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU

o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima s područja Općine Vidovec u 2023. godini

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima s područja Općine Vidovec u 2023. godini.

Članak 2.

Umirovljenicima se smatraju korisnici mirovina neovisno o kojoj se vrsti mirovine radi (obiteljskoj, starosnoj ili invalidskoj).

Članak 3.

Božićnica se isplaćuje pod uvjetom da korisnici mirovina iz članka 2. ove Odluke imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Vidovec, da u trenutku podnošenja zahtjeva na adresi podnositelja nema financijskih obveza prema Proračunu Općine Vidovec te da im ukupan iznos mirovine ne prelazi iznos od 330,00 €. U ukupan iznos mirovinskih primanja ulaze domaća i strana primanja.

Članak 4.

Božićnica se isplaćuje na bankovni račun umirovljenika s područja Općine Vidovec u iznosu 30,00 €, a financijska sredstva za isplatu božićnica umirovljenicima osigurana su u Proračunu Općine Vidovec.

Članak 5.

Korisnici mirovina iz članka 2. ove Odluke koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu božićnice, trebaju dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vidovec:

- zahtjev za isplatu prigodnog dara (božićnice),
- važeću osobnu iskaznicu,
- podatak o tekućem ili žiro računu (IBAN).

Dokaz o primanjima za umirovljenike kao i dokaz o podmirenim obvezama prema Proračunu Općine Vidovec, Općina Vidovec pribavlja po službenoj dužnosti.

Članak 6.

Svi osobni podaci umirovljenika koji se u okviru ovog postupka obrađuju u smislu Opće uredbe o zaštiti podataka, smatraju se poslovnom tajnom te se ne smiju ni na koji način obrađivati izvan svrhe za koju su prikupljeni, odnosno bez zakonske osnove.

Općina Vidovec se obvezuje čuvati povjerljivost svih osobnih podataka te da će iste osobne podatke

koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu, a nakon ostvarenja propisane svrhe svi osobni podaci će se brisati.

Članak 7.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima s područja Općine Vidovec u 2022. godini (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 402-03/23-01/040
URBROJ: 2186-10-01/1-23-06
Vidovec, 14. studenoga 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.

56.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o stipendijama Općine Vidovec

Članak 1.

U članku 10. Odluke o stipendijama Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 107/22), u stavku 1. alineji 4. iza riječi »stipendiju« dodaje se riječi »iz javnih izvora«.

Članak 2.

U članku 16. stavcima 1. i 2. u točki 4. iza riječi »stipendiju« dodaju se riječi »iz javnih izvora«.

Članak 3.

Članak 25. se briše.

Članci 26. do 32. postaju članci 25. do 31.

Članak 4.

U dosadašnjem članku 26. koji postaje stavak 25., u stavku 1. alineje 3., 4. i 7. se brišu.

Članak 5.

U dosadašnjem članku 27. koji postaje članak 26. u stavcima 1. i 3. broj 26 mijenja se brojem 25.

Članak 6.

U dosadašnjem članku 28. koji postaje članak 27. stavak 1. mijenja se na način da isti glasi:

»Stipendiju iz Proračuna Općine Vidovec ne mogu primati učenici i studenti koji istovremenu primaju stipendiju koja se financira iz javnih izvora. Pod javnim izvorima podrazumijevaju se sredstva državnog proračuna, koja uključuju i namjenska sredstva od igara na sreću te sredstva proračuna županija, gradova i općina, kao i sredstva javnih fondova i prihoda javnih trgovačkih društava i drugih javnih institucija te fondova Europske unije.«

Članak 7.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 604-01/22-01/02
URBROJ: 2186-10-01/1-23-11
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

57.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec, na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

O D L U K U

**o donošenju Analize upravljanja komunalnom
infrastrukturu Općine Vidovec**

I.

Odluka o donošenju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Vidovec donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Varaždinske županije.

II.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Varaždinske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

(»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

III.

Općina Vidovec u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

KLASA: 363-08/23-01/03
URBROJ: 2186-10-01/1-23-08
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

58.

Temeljem članka 59. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

**o proglašenju komunalne infrastrukture javnim
dobrom u općoj uporabi**

Članak 1.

Ovom Odlukom proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Vidovec komunalna infrastruktura kako je navedeno u tablici:

NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	BROJ KATASTARSKE I ZEMLJIŠNOKNJIŽNE ČESTICE	NAZIV KATASTARSKE ČESTICE
Nerazvrstana cesta NC 2-075	Put Jugovo polje	255/42	k.o. Zamlača

Članak 2.

Komunalna infrastruktura iz članka 1. ove Odluke u naravi predstavlja nerazvrstanu cestu koja nosi oznaku NC 2-075.

Članak 3.

Ova Odluka dostavit će se na provedbu Općinskom sudu u Varaždinu - Zemljišnoknjižnom odjelu Varaždin radi upisa u zemljišne knjige komunalne infrastrukture navedene u članku 1. ove Odluke kao »Javno dobro u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Vidovec, Vidovec, Trg svetog Vida 9, 42205 Vidovec, OIB: 73261610446.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 363-02/23-01/004
URBROJ: 2186-10-01/1-23-14
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

59.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21) te članka 10. stavka 2. Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice »Varaždinski bregi« od 04.05.2022. godine, Općinsko vijeće Općine Vidovec na 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

**o raskidu Sporazuma o suradnji na osnivanju
Turističke zajednice »Varaždinski bregi«**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vidovec suglasno je da se postupi raskidu Sporazuma o suradnji na osnivanju Turističke zajednice »Varaždinski bregi«, a koji Sporazum su zaključile dana 4. svibnja 2022. godine općine Gornji Kneginec, Beretinec, Sveti Ilija i Vidovec.

Raskidom Sporazuma iz prethodnog stavka ovog članka Općina Vidovec sa 31.12.2023. godine prestaje biti članicom Turističke zajednice »Varaždinski bregi«.

Članak 2.

Daje se ovlaštenje općinskom načelniku da u ime Općine Vidovec pristupi raskidu Sporazuma, a u skladu

sa člankom 10. stavkom 2. Sporazuma iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 334-01/22-01/03
URBROJ: 2186-10-01/1-23-15
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

60.

Temeljem članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

O D L U K U

**o davanju prethodne suglasnosti na
1. izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića
Škrinjica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na 1. izmjene i dopune Statuta Dječjeg vrtića Škrinjica, u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica na sjednici održanoj 12. listopada 2023. godine.

II.

Ova Odluka objavit će se u »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/22-01/12
URBROJ: 2186-10-01/1-23-08
Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistović, v.r.**

61.

Temeljem članka 41. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (»Narodne novine«, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) te članka 31. Statuta Općine Vidovec (»Službeni vjesnik Varaždinske županije«, broj 20/21), Općinsko vijeće Općine Vidovec na svojoj 21. sjednici održanoj dana 14. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKA**o davanju prethodne suglasnosti
na 1. izmjene i dopune Pravilnika o radu
Dječjeg vrtića Škrinjica**

I.

Daje se prethodna suglasnost na 1. izmjene i dopune Pravilnika o radu Dječjeg vrtića Škrinjica u tekstu kojeg je utvrdilo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Škrinjica na 42. sjednici održanoj 27. listopada 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave »Službenom vjesniku Varaždinske županije«.

KLASA: 601-01/23-01/013

URBROJ: 2186-10-01/1-23-16

Vidovec, 14. studenoga 2023.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Krunoslav Bistrović, v.r.**

»Službeni vjesnik Varaždinske županije«

Službeno glasilo Županije, gradova i općina Varaždinske županije. Izdaje: Varaždinska županija, 42000 Varaždin, Franjevački trg 7. Telefon (042) 390-554. Odgovorna urednica za akte Varaždinske županije: pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine i župana Renata Skoko, a odgovorni urednik za akte gradova i općina: direktor tvrtke izvršitelja usluge Glasila d.o.o. Saša Juić. Tehnički uređuje, priprema i tiska: GLASILA d.o.o., 44250 Petrinja, Dragutina Careka 2/1, tel: (044) 815-138 i (044) 813-979, www.glasila.hr, e-mail: glasila@glasila.hr. Svi brojevi »Službenog vjesnika Varaždinske županije«, od 2000. godine, objavljeni su na web stranici: **www.glasila.hr**.